

ข้อกำหนด

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสารสู่ภาษาสากล
นโยบาย/โครงการหลัก	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี/โครงการเสริมสร้างความเชื่อมั่นของรัฐบาลด้านความโปร่งใส
กิจกรรม	การพัฒนาศักยภาพด้านระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศหน่วยงานภาครัฐเพื่อการบริหารจัดการและการพัฒนาช่องทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ผู้อำนวยการโครงการ	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งเป็นกฎหมายที่รับรองสิทธิของสาธารณชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเป็นกฎหมายที่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญในการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีสิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยประชาชนสามารถใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการตรวจสอบการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐได้ด้วยตนเอง ดังนั้น เพื่อให้ประชาชนได้รับความสะดวก สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐได้อย่างกว้างขวาง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการเพิ่มช่องทางการเผยแพร่และบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงได้นำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตมาช่วยในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานต่อประชาชน เพื่อให้เกิดการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารได้อย่างกว้างขวางทั่วโลกเป็นสากลสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน เจตนารมณ์ของกฎหมาย และเตรียมความพร้อมในการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาเว็บไซต์ภาษาต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยได้จัดทำโครงการพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสารสู่ภาษาสากลขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ภาษาต่างประเทศของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ รองรับการใช้งานเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๒.๒ เพื่อพัฒนาเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการให้เป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) และเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Web Accessibility)

๒.๓ เพื่อปรับปรุงข้อมูลภาษาต่างประเทศในเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่มีอยู่ให้มีความทันสมัย ถูกต้อง

๒.๔ เพื่อพัฒนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างเครือข่ายกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการของประเทศในประชาคมอาเซียน

๒.๕ เพื่อเผยแพร่กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ และผลการดำเนินงานของประเทศไทยในรูปแบบภาษาต่างประเทศให้ประเทศต่างๆ ทั่วโลกได้รับทราบด้วยภาษาอังกฤษ

๓. เป้าหมาย

๑. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้มีมาตรฐานใกล้เคียงกับเว็บไซต์อื่น ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็นมาตรฐานสากล เช่น ประเทศเยอรมัน อิตาลี แคนาดา สเปน เป็นต้น เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนชาวไทยและประชาคมอาเซียน

๒. เพื่อจัดให้มีเว็บไซต์เพิ่มเติมภาคภาษาอังกฤษที่มีศักยภาพเชื่อมโยงกับเว็บไซต์ของหน่วยงานของรัฐและของต่างประเทศภายใต้บริบทการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๔. ขอบเขตงาน

๔.๑ ด้านเนื้อหาข้อมูล

๔.๑.๑ มีการศึกษาและเสนอแนะรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ภาษาต่างประเทศ ที่สามารถใช้กับระบบจัดเก็บข้อมูลข่าวสารเดิมที่มีอยู่ได้

๔.๑.๒ มีเนื้อหา และข้อมูลต่าง ๆ ที่เผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างครบถ้วน น่าสนใจสำหรับชาวต่างประเทศ และถูกต้องเป็นปัจจุบัน โดยต้องประกอบด้วยเนื้อหาเดิม และเนื้อหาที่ปรับปรุงใหม่

๔.๑.๓ มีการดำเนินการเว็บไซต์ที่เป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) และเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Web Accessibility) โดยมีรายละเอียดตามภาคผนวก ก มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ

๔.๑.๔ มีการดำเนินการนำข้อมูลเดิมที่จัดเก็บในระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบอื่นแสดงผลในระบบใหม่โดยไม่ต้องโอนย้ายข้อมูลเดิม ภายในระยะเวลาของโครงการ

๔.๑.๕ มีการดำเนินการจัดทำแผนผังข้อมูลเว็บไซต์ของระบบ

๔.๑.๖ มีการดำเนินการศึกษาเอกสารข้อมูลข่าวสารภาคภาษาไทยที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด เช่น กฎกระทรวง มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ระเบียบ เป็นต้น (จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ หน้า) ให้เป็นเอกสารข้อมูลข่าวสารภาคภาษาต่างประเทศ รวมทั้งบทคัดย่อให้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์และหลักภาษากฎหมาย

๔.๑.๗ มีระบบการแสดงผลแบบขั้นวางแผนหนังสือ โดยแสดงหน้าปกหนังสือ พร้อมทั้งหน้าสารบัญ และ/หรือ เนื้อหาของสื่อสิ่งพิมพ์ โดยสามารถเลื่อนดูหนังสือ และสามารถค้นหาเล่มที่ต้องการโดยป้อนคำค้น

๔.๑.๘ มีระบบการแสดงผลสื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์แบบพลิกไปมาเสมือนการเปิดดูสิ่งพิมพ์จริงบนจอภาพทั้งแบบออนไลน์บนเว็บไซต์ และแบบออฟไลน์จากเครื่องที่ไม่ได้เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต

๔.๑.๙ มีระบบบล็อก (BLOG) เพื่อให้สร้างเนื้อหาได้ง่ายพร้อมเครื่องมือ และสามารถส่งเผยแพร่ พร้อมทั้งมีการแสดงความคิดเห็นได้ โดยมีบรรณาธิการในการบริหารจัดการเนื้อหาได้

๔.๑.๑๐ มีการปรับปรุงโปรแกรมค้นหาเนื้อหาจากไฟล์เอกสารแบบ Full Text Search ที่มีอยู่เดิมให้เป็นรุ่นใหม่ล่าสุด และให้บริการบนเว็บไซต์ได้

๔.๑.๑๑ มีระบบการให้บริการแบบ Web Services เพื่อเชื่อมโยงกับระบบต่าง ๆ ในการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบงาน และระหว่างเครื่องแม่ข่ายได้

๔.๑.๑๒ มีระบบเก็บสถิติของผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์โดยแสดงข้อมูลผู้เยี่ยมชมเว็บจาก Referrer จาก Search Engine และทางเว็บไซต์อื่น คีย์เวิร์ดที่ค้นพบเว็บไซต์มากที่สุด และข้อมูลทางเทคนิคอื่น ๆ ได้แก่ ระบบปฏิบัติการ (OS) Browser ที่ใช้งาน เป็นต้น โดยมีรายงานให้ทราบรายเดือน เป็นอย่างน้อย

๔.๒ ด้านโครงสร้าง

๔.๒.๑ เป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) และเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้ (Web Accessibility) โดยมีรายละเอียดตามภาคผนวก ก มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ ประกอบด้วย

- (๑) ข้อมูลพื้นฐาน เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ตลอดจนบริการของหน่วยงาน
- (๒) การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ให้บริการ
- (๓) การให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Service) และเรียนรู้พฤติกรรมของผู้ใช้บริการ โดยมีคุณลักษณะของเว็บไซต์ภาครัฐที่ควรมี (Recommended Features) ตามภาคผนวก ก ที่กำหนด

๔.๒.๒ มีโครงสร้างเว็บไซต์ที่แบ่งเป็น

- (๑) ส่วนรวบรวมและแสดงข้อมูล (Portal)
- (๒) ส่วนจัดการเนื้อหา (Content)
- (๓) ส่วนการทำงานร่วมกันและเครือข่ายสังคม (Collaboration & Social)

๔.๒.๓ มีการปรับโครงสร้างโฮมเพจของเว็บไซต์ที่เป็นของสำนักงาน ซึ่งเชื่อมโยงอยู่ที่หน้าเว็บไซต์ของ www.oic.go.th ให้ไปตามมาตรฐานในข้อ ๔.๒.๑ จำนวน ๔ เว็บไซต์ ประกอบด้วย

- (๑) เว็บไซต์การจัดการความรู้ (KM) (<http://oic.go.th/km/oickm.htm>)
- (๒) เว็บไซต์ฐานข้อมูลหน่วยงานของรัฐ (<http://www.oic.go.th/ginfo>)
- (๓) เว็บไซต์ระบบสารสนเทศการบริหารจัดการตามเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (<http://oickpi.oic.opm.go.th/OICPortal>)
- (๔) นวัตกรรมในองค์กรของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (http://oickpi.oic.opm.go.th/multimediahelp/Complain/Meaning_Innovation.aspx)

๔.๓ ด้านการเรียนรู้และสร้างเครือข่ายกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการของประเทศในประชาคมอาเซียน

๔.๓.๑ มีการพัฒนาหรือเชื่อมโยงกับความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการของประเทศในประชาคมอาเซียน

๔.๓.๒ มีข่าวหรือมีการเชื่อมโยงกับรายงานความเคลื่อนไหวที่เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการของประเทศในประชาคมอาเซียนและประเทศอื่น ๆ

๔.๓.๓ มีการเชื่อมโยงเว็บไซต์ที่เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการกับประเทศในประชาคมอาเซียน หรือประเทศต่าง ๆ ที่มีกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๔.๔ ด้านอื่น ๆ

๔.๔.๑ ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการพัฒนาสามารถสนับสนุนระบบปฏิบัติการไม่ต่ำกว่า MS Windows 2008 และ MS SQL Server 2005 และติดตั้งชุดปรับปรุง (Upgrade) ระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่มีอยู่เดิมให้เป็นรุ่นใหม่ล่าสุดและใช้ฐานข้อมูลพร้อมทั้งไฟล์แนบที่มีอยู่จำนวนมากได้ทันทีอย่างต่อเนื่อง โดยมีเครื่องมือสำหรับนำเสนอข้อมูลไปแสดงบนหน้าเว็บไซต์ และบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ

๔.๔.๒ ระบบซอฟต์แวร์ที่ใช้บริหารจัดการข้อมูลบนเว็บไซต์ ต้องทำงานกับระบบปฏิบัติการแบบ MS Windows Server 2008 หรือรุ่นใหม่กว่า และเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลแบบ MS SQL Server 2005 หรือรุ่นใหม่กว่า โดยใช้ระบบ IIS (Internet Information Services) ในการให้บริการของเว็บไซต์

๔.๔.๓ ต้องเสนอแนะรูปแบบการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์แก่ประชาชนทั่วไป และสามารถสร้างข้อมูลแบบ RSS Feed เพื่อให้เว็บไซต์อื่นๆ นำข้อมูลไปแสดงผลในเว็บไซต์ของหน่วยงานของตนได้ รวมทั้งมีลิงค์ที่แสดงผลของข้อมูล เพื่อให้เว็บไซต์อื่นๆ นำไปใส่ไว้ในกรอบ <iframe>...</iframe> เพื่อแสดงผลที่มีการปรับเปลี่ยนโดยอัตโนมัติ

๔.๔.๔ ต้องจัดทำคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบรวมทั้งจัดทำเอกสารสรุปการดำเนินงาน เอกสารกำกับระบบ (Document) และเอกสารที่ดำเนินการศึกษาทั้งหมดของระบบให้ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานต่อไปพร้อมส่งมอบ Source โปรแกรมของระบบ (บันทึกลงในแผ่น CD - R) โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นผู้มัลสิทธิ์ในระบบงานดังกล่าว

๔.๔.๕ ต้องจัดทำแบบสอบถามทางอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถปรับปรุงแก้ไข และสามารถนำมาใช้งานได้อีก เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งาน ส่งมอบให้ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๔.๔.๖ ติดตาม ประเมินผลจากแบบสอบถามและรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งาน

๔.๔.๗ ฝึกอบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ระดับผู้ปฏิบัติจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน และเจ้าหน้าที่ระดับผู้ดูแลระบบจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ พร้อมนี้จะต้องเสนอแผนการพัฒนาความรู้ความสามารถสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามความเหมาะสมสำหรับการพัฒนาเว็บไซต์ต่อไป เช่น หลักสูตรความรู้ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์ หลักสูตรการพัฒนาเว็บไซต์ หลักสูตร Content Management System เป็นต้น เพื่อประกอบข้อเสนอและถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของกรอบสัญญาที่จะจ้าง

๔.๔.๘ ต้องเสนอแผนรายละเอียดและขั้นตอนแผนงานการดำเนินการศึกษาตลอดจนบุคลากร ที่จะใช้ปฏิบัติงานเพื่อประกอบข้อเสนอและถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของกรอบสัญญาที่จะจ้าง

๔.๔.๙ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญด้านการแปลกฎหมายเป็นภาษาอังกฤษที่เป็นอิสระและได้รับการรับรองจากผู้ว่าจ้างเพื่อดำเนินการตรวจสอบและรับรองผลงานให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลักภาษา และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ที่สามารถเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ โดยผู้รับจ้างต้องเสนอรายชื่อคณะทำงานประกอบข้อเสนอและถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของกรอบสัญญาที่จะจ้าง

๔.๔.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการการรายงานผลความคืบหน้าของการดำเนินงานทุก ๒ เดือน และนำเสนอผลงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้แก่ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเน้นการนำเสนอ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

๔.๔.๑๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจะต้องรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและรวมค่าลิขสิทธิ์ของซอฟต์แวร์ที่จำเป็นจะต้องจัดหาในโครงการนี้

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูล ตามขอบเขตงานเพื่อวางโครงสร้างและเนื้อหาข้อมูลของเว็บไซต์

๕.๒ พัฒนาเว็บไซต์ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศตามโครงสร้างที่ได้ศึกษาวิเคราะห์

๕.๓ แปลภาษาให้ข้อมูลที่จัดทำตามที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดในขอบเขตของงานเป็นข้อมูลภาษาต่างประเทศ

๕.๔ จัดหาซอฟต์แวร์ที่จำเป็นต่อการศึกษาพัฒนาระบบของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๕.๕ ฝึกอบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามข้อเสนอในขอบเขตงาน

๕.๖ จัดทำแบบสอบถาม เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งาน โดยจัดทำเป็นแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารแบบฟอร์ม เพื่อส่งไปยังผู้ใช้งานได้ โดยจัดทำเป็นเอกสารสรุปผลการสำรวจ พร้อมผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๕.๗ จัดทำคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบรวมทั้งจัดทำเอกสารสรุปการดำเนินงาน เอกสารกำกับระบบ (Document) และเอกสารที่ดำเนินการศึกษาทั้งหมดของระบบให้ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานต่อไป

๕.๘ ดำเนินการดูแลระบบให้เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามขอบเขตของงานที่กำหนด ซึ่งเมื่อเกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบที่ทำ ที่ปรึกษาโครงการผู้พัฒนาระบบฯ จะต้องเข้ามาดำเนินการแก้ไขให้ภายในระยะเวลา ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง

๕.๙ มีเจ้าหน้าที่มาประจำเป็นเวลา ๓ เดือน เพื่อพัฒนาข้อมูลนำเสนอบนเว็บไซต์ และให้คำแนะนำเจ้าหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้สามารถดำเนินการได้ต่อไป

๖. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินการโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๐ เดือน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๘. การส่งมอบ

๘.๑ จัดทำแผนรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการโครงการ

๘.๒ ส่งมอบผลการศึกษาและเสนอแนะรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ภาษาต่างประเทศ ที่สามารถใช้กับระบบจัดเก็บข้อมูลข่าวสารเดิมได้

๘.๓ เว็บไซต์ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศตามโครงสร้างที่ได้ศึกษาวิเคราะห์

๘.๔ ผูกอบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ผู้ปฏิบัติงานหน้าที่ดูแลระบบ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้

๘.๕ จัดทำแบบสอบถาม เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งาน

๘.๖ จัดทำคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบรวมทั้งจัดทำเอกสารสรุปการดำเนินงาน เอกสารกำกับระบบ (Document) และเอกสารที่ดำเนินการศึกษาทั้งหมดของระบบให้ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานต่อไป พร้อมส่งมอบ Source โปรแกรมของระบบ (บันทึกลงในแผ่น CD - R) โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นผู้มีลิขสิทธิ์ในระบบงานดังกล่าว

๙. วิธีการจ่ายค่าจ้าง

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้าง ดังนี้

๙.๑ ค่าจ้างล่วงหน้าจำนวนร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากการลงนามในสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้มีหนังสือแจ้งขอเบิกเงินล่วงหน้าแล้ว

๙.๒ ค่าจ้างส่วนที่เหลือ แบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างจำนวนร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้รับมอบงานตามข้อ ๘.๑ - ๘.๒ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างจำนวนร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้รับมอบงานตามข้อ ๘.๓ - ๘.๔ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายค่าจ้างจำนวนร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้รับมอบงานตามข้อ ๘.๕ - ๘.๖ เรียบร้อยแล้ว

๙.๓ ค่าจ้างแต่ละงวดตามสัญญาผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้จำนวนร้อยละ ๕ เพื่อนำมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ได้พัฒนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างเครือข่ายกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการของประเทศไทยในประชาคมอาเซียน

๑๐.๒ ได้เผยแพร่กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ และผลการดำเนินงานของประเทศไทยในรูปแบบภาษาต่างประเทศให้ประเทศต่าง ๆ ทั่วโลกได้รับทราบและเป็นสากล

๑๑. การดำเนินการในระยะต่อไป

๑๑.๑ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานของรัฐต่าง ๆ ทราบ

๑๑.๒ มีการขอความร่วมมือหน่วยงานของรัฐต่าง ๆ เพื่อเชื่อมโยงกับหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๑๑.๓ ขอความร่วมมือประเทศในอาเซียนเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ โดยการเชื่อมโยงกับหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ข้อกำหนด

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์
นโยบาย/โครงการหลัก	โครงการเสริมสร้างความเชื่อมั่นของรัฐบาลด้านความโปร่งใส
กิจกรรม	การพัฒนาศักยภาพด้านระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศหน่วยงานภาครัฐ เพื่อการบริหารจัดการและการพัฒนาช่องทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ผู้อำนวยการโครงการ	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพการณ์ของบ้านเมืองในปัจจุบันเป็นยุคของการแข่งขันทางด้านข้อมูลข่าวสาร ซึ่งมีอัตราการเจริญเติบโตอย่างรวดเร็วและข้อมูลข่าวสารมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นอย่างรวดเร็วขีดจำกัด ทำให้การบริหารจัดการข้อมูลเป็นไปอย่างลำบาก การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานรัฐนำมาจัดแสดงไว้ให้ประชาชนเข้ามাত্রวดตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการอาจไม่ได้รับความสะดวกรวดเร็วเนื่องจากต้องเสียเวลาในการเดินทางและข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ ที่จัดเตรียมเป็นแฟ้มไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูตามกฎหมายไม่ได้รับความสนใจจากประชาชน อีกทั้งการจัดเตรียมข้อมูลข่าวสารที่ต้องเผยแพร่ตามกฎหมายยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนั้น เพื่อพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ข้าราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคมและชุมชน โดยเปิดโอกาสให้สาธารณชนร่วมตรวจสอบบุคลากรของภาครัฐเพิ่มขึ้น พัฒนาและนำมาตรการทางสังคมมาใช้ควบคู่กับการบังคับใช้กฎหมาย ตลอดจนสนับสนุนการสร้างค่านิยมของสังคมให้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ความเสมอภาคเท่าเทียมกัน และความถูกต้องชอบธรรมซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐข้อที่ ๘.๑.๕ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานรัฐให้เป็นมาตรฐานเดียวกันเพื่อความถูกต้องเป็นระเบียบ และรองรับการเจริญเติบโตของข้อมูลข่าวสารในอนาคตต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ พัฒนาให้สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถให้บริการ และดำเนินกิจการต่าง ๆ โดยสอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

๒.๒ ปรับปรุงพัฒนาและให้ข้อเสนอแนะระบบสารสนเทศข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ ที่มีอยู่ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้มีการให้บริการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

๒.๓ ปรับปรุงพัฒนาและให้ข้อเสนอแนะระบบบริหารจัดการและเผยแพร่เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการให้สมบูรณ์ขึ้น

๒.๔ พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ เป็นแบบมาตรฐานที่หน่วยงานรัฐทั่วประเทศสามารถนำไปใช้งานได้ เพื่อรองรับมติคณะรัฐมนตรีที่ให้หน่วยงานรัฐเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ ผ่านเว็บไซต์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายด้านระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและการดำเนินการตามภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ เป้าหมายด้านระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ (Template) ของหน่วยงานรัฐ

หน่วยงานรัฐทั่วประเทศที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ เพื่อรองรับมติคณะรัฐมนตรีที่ให้หน่วยงานรัฐเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ผ่านเว็บไซต์ สามารถนำ CD - R ระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ (Template) ที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการดำเนินการพัฒนาไปใช้ได้ โดยกำหนดให้มีการติดตั้งระบบและฝึกอบรมหน่วยงานรัฐ ให้สามารถใช้งานได้จริงในหน่วยงานรัฐส่วนกลางและส่วนภูมิภาคไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยงาน ภายในระยะเวลาโครงการ

๔. ขอบเขตงาน

๔.๑ พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๔.๑.๑ ศึกษา สำรวจ และจัดเก็บข้อมูลความต้องการใช้งานของการพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ รวมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางในการดำเนินการพัฒนาต่อเนื่องในอนาคต เช่น ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบร้องเรียนออนไลน์ ระบบสารสนเทศภายใน (Intranet) เป็นต้น

๔.๑.๒ วิเคราะห์และออกแบบระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยนำระบบสารสนเทศที่มีอยู่มาพัฒนาปรับปรุงบูรณาการให้เป็นกระบวนการดำเนินงานทั้งหมดของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เริ่มตั้งแต่กระบวนการรับเอกสารเข้ามา (ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์) จนถึงกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ ของสำนักงาน เช่น การร้องเรียน การอุทธรณ์ และเสร็จสิ้นเป็นคำวินิจฉัย เป็นต้น

๔.๑.๓ พัฒนาระบบสารสนเทศที่มีอยู่ซึ่งเป็นระบบสารสนเทศเพื่อการทำงานของหน่วยงาน (Back Office) ให้เป็นระบบสารสนเทศเพื่อบริการประชาชน (Front Office) เช่น ระบบร้องเรียนออนไลน์ เป็นต้น

๔.๑.๔ พัฒนาระบบงานแบบ Web Application เพื่อรองรับผู้ใช้งานจากหลายพื้นที่ สนับสนุนการแสดงผลทั้งในระดับกลุ่มและระดับบุคคลตามลักษณะการใช้งานตามความรับผิดชอบของผู้ใช้งาน และการกำหนดสิทธิการใช้งานระบบ โดยคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

(๑) สามารถจัดเก็บข้อมูลตามความต้องการใช้งานของการพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เป็นระบบที่มีการใช้งานและการบริหารจัดการหรือให้บริการ (Web Service) ผ่านเว็บไซต์ ของระบบ

(๓) รองรับการทำงานร่วมกับระบบที่มีอยู่ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(๔) รองรับมาตรฐานการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลตามกรอบแนวทาง TH e - GIF

(๕) ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบต้องสามารถสนับสนุนระบบปฏิบัติการไม่ต่ำกว่า MS Windows 2008 และ MS SQL 2005 ระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เดิมที่มีอยู่

(๖) มีการดำเนินการนำข้อมูลเดิมที่จัดเก็บในระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และระบบอื่น เช่น ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ระบบร้องเรียน ระบบอุทธรณ์ ระบบฝึกอบรม เป็นต้น ให้สามารถแสดงผลในระบบที่พัฒนาใหม่โดยไม่ต้องโอนย้ายข้อมูลเดิม ภายในระยะเวลาของโครงการ

(๗) ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการพัฒนาสามารถสนับสนุนระบบปฏิบัติการไม่ต่ำกว่า MS Windows 2008 และ MS SQL Server 2005 และติดตั้งชุดปรับปรุง (Upgrade) ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีอยู่เดิมให้เป็นรุ่นใหม่ล่าสุดและใช้ฐานข้อมูลพร้อมทั้งไฟล์แนบที่มีอยู่จำนวนมากได้ทันที่อย่างต่อเนื่อง โดยมีเครื่องมือสำหรับนำเสนอข้อมูลไปแสดงบนหน้าเว็บไซต์ และบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ

(๘) มีการปรับปรุงโปรแกรมบริหารจัดการข้อมูลระบบสารสนเทศอื่นของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เช่น การอุทธรณ์ การร้องเรียน คำวินิจฉัย ที่มีอยู่ให้เป็นรุ่นใหม่ล่าสุด และนำเสนอข้อมูลผ่านเว็บไซต์ได้

๔.๒ พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานรัฐ

๔.๒.๑ ศึกษา สำรวจ และจัดเก็บข้อมูลความต้องการใช้งานของการพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ เพื่อรองรับมติคณะรัฐมนตรีที่ให้หน่วยงานรัฐเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ผ่านเว็บไซต์

๔.๒.๒ วิเคราะห์และออกแบบระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ จากแบบมาตรฐาน (Template) มาตรา ๗ และ มาตรา ๙ ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และจากการสำรวจความคิดเห็นต่อแบบมาตรฐาน (Template) มาตรา ๗ และ มาตรา ๙ ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๔.๒.๓ พัฒนาระบบงานแบบ Web Application เพื่อรองรับผู้ใช้งานจากหลายพื้นที่ สนับสนุนการแสดงผลทั้งในระดับกลุ่มและระดับบุคคลตามลักษณะการใช้งานตามความรับผิดชอบของผู้ใช้งาน และการกำหนดสิทธิการใช้งานระบบ โดยคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

(๑) สามารถจัดเก็บข้อมูลตามความต้องการใช้งานของระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙

(๒) เป็นระบบที่มีการใช้งานและการบริหารจัดการหรือให้บริการ (Web Service) ผ่านเว็บไซต์ของระบบ

(๓) รองรับการทำงานร่วมกับระบบที่มีอยู่ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(๔) รองรับมาตรฐานการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลตามกรอบแนวทาง TH e - GIF

(๕) ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบต้องสามารถสนับสนุนระบบปฏิบัติการไม่ต่ำกว่า MS Windows 2008 และ MS SQL 2005 ระบบจัดเก็บเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เดิมที่มีอยู่

๔.๒.๔ ต้องเสนอแนะรูปแบบการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ (Template) ของหน่วยงานภาครัฐแก่ประชาชนทั่วไป

๔.๒.๕ ต้องจัดทำ CD - R ระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ (Template) พร้อมคู่มือการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ

๔.๒.๖ มีการดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ พร้อมแจก CD - R ระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ (Template) โดยเน้นหน่วยงานรัฐที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นหน่วยงานต้นแบบ กำหนดจัดอย่างน้อย ๕ ภูมิภาค ภูมิภาคละ ๓ จังหวัดๆ ละไม่น้อยกว่า ๖๐ คน และจัดที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ครั้ง โดยเชิญกลุ่มเป้าหมายในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน ก่อนส่งมอบงาน

๔.๓ ต้องจัดทำแบบสอบถาม ตามหลักวิธีการทางสถิติ ดังนี้

(๑) สำนักรวบรวมความคิดเห็นต่อแบบมาตรฐาน (Template) มาตรา ๗ และ มาตรา ๘ ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีอยู่ พร้อมทั้งสำรวจข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อใช้ในการดำเนินการวิเคราะห์และออกแบบศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ และระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ ของโครงการ

(๒) สำนักรวบรวมความพึงพอใจของผู้ใช้งานตามเป้าหมายที่กำหนด ส่งมอบให้สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๓) ติดตาม ประเมินผลจากแบบสอบถามและรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งาน

๔.๔ มีการดำเนินการจัดประชุมเพื่อนำเสนอระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ (Template) ก่อนส่งมอบงาน

๔.๕ มีการดำเนินการติดตั้ง ทดสอบ และประเมินผลการใช้งานระบบ ก่อนส่งมอบงานและนำระบบไปใช้งาน โดยมีวัตถุประสงค์ ๓ ประการ คือ

(๑) ต้องการให้ระบบมีความถูกต้องในการใช้งานตามที่กำหนดไว้ในระบบงาน (Verification)

(๒) ต้องการให้ระบบมีความถูกต้องตามจุดประสงค์ของการพัฒนาระบบงาน (Validation)

(๓) ต้องการทำการทดสอบระบบงานที่พัฒนาขึ้นในระดับ Unit test และ Integration test

๔.๖ ฝึกอบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการระดับผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ คน และเจ้าหน้าที่ระดับผู้ดูแลระบบจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ พร้อมนี้จะต้องเสนอแผนการพัฒนาศักยภาพความรู้ความสามารถสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการตามความเหมาะสมสำหรับการพัฒนาระบบต่อไป เช่น หลักสูตรฐานข้อมูล หลักสูตรโปรแกรมภาษาที่ใช้ในการพัฒนาระบบ เป็นต้น เพื่อประกอบข้อเสนอและถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของกรอบสัญญาที่จะจ้าง

๔.๗ มีการดำเนินการจัดประชุมเพื่อนำเสนอระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ (Template) ให้แก่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเน้นการนำเสนอเพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง ก่อนส่งมอบงาน

๔.๘ ต้องจัดทำคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบรวมทั้งจัดทำเอกสารสรุปการดำเนินงาน เอกสารกำกับระบบ (Document) และเอกสารที่ดำเนินการศึกษาทั้งหมดของระบบให้สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานต่อไป พร้อมส่งมอบ Source โปรแกรมของระบบ (บันทึกลงในแผ่น CD - R) โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นผู้มิลิสิทธิ์ในระบบดังกล่าว

๔.๙ ต้องเสนอแผนรายละเอียดและขั้นตอนแผนงานการดำเนินการศึกษาตลอดจนบุคลากร ที่จะใช้ปฏิบัติงานเพื่อประกอบข้อเสนอและถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของกรอบสัญญาที่จะจ้าง

๔.๑๐ ต้องดำเนินการดูแลระบบให้เป็นระยะเวลา ๑ ปี หลังจากส่งมอบงานแล้ว ซึ่งเมื่อเกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบที่ทำ ที่ปรึกษาโครงการผู้พัฒนาระบบฯ จะต้องเข้ามาดำเนินการแก้ไขให้ภายในระยะเวลา ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง

๔.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการการรายงานผลความคืบหน้าของการดำเนินงานทุก ๒ เดือน และนำเสนอผลงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้แก่ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเน้นการนำเสนอเพื่อให้บุคลากรของ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

๔.๑๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจะต้องรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและรวมค่าลิขสิทธิ์ของซอฟต์แวร์ที่จำเป็นจะต้องจัดหาในโครงการนี้

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ศึกษา วิเคราะห์ สํารวจ และจัดเก็บข้อมูลความต้องการใช้งานของการพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ของหน่วยงานรัฐ เพื่อรองรับมติคณะรัฐมนตรีที่ให้หน่วยงานรัฐเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ผ่านเว็บไซต์

๕.๒ ออกแบบระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ของหน่วยงานรัฐ จากผลที่ได้ศึกษา วิเคราะห์ สํารวจ และจัดเก็บข้อมูลความต้องการใช้งาน

๕.๓ พัฒนาระบบงานแบบ Web Application

๕.๔ จัดหาซอฟต์แวร์ที่จำเป็นต่อการศึกษาพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

๕.๕ มีการดำเนินการติดตั้ง ทดสอบ และประเมินผลการใช้งานระบบ ก่อนส่งมอบงานและนำระบบไปใช้งาน

๕.๖ ฝึกอบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการตามข้อเสนอในขอบเขตงาน

๕.๗ ดำเนินการจัดประชุมเพื่อนำเสนอระบบ และจัดประชุมสัมมนา ตามขอบเขตของงาน

๕.๘ ดำเนินการติดตั้งระบบและฝึกอบรมหน่วยงานภาครัฐให้สามารถใช้งานได้จริงในหน่วยงานภาครัฐ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยงาน ภายในระยะเวลาโครงการ

๕.๙ จัดทำแบบสอบถาม ตามขอบเขตของงาน

๕.๑๐ ติดตาม ประเมินผลจากแบบสอบถามและรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งาน

๕.๑๑ จัดทำคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบรวมทั้งจัดทำเอกสารสรุปการดำเนินงาน เอกสารกำกับระบบ (Document) และเอกสารที่ดำเนินการศึกษาทั้งหมดของระบบให้สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานต่อไป

๕.๑๒ ดำเนินการดูแลระบบให้เป็นระยะเวลา ๑ ปี ตามขอบเขตของงาน

๖. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินการโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๐ เดือน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๘. การส่งมอบ

๘.๑ จัดทำแผนรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการโครงการ

๘.๒ จัดทำแบบสอบถาม ตามหลักวิธีการทางสถิติ สํารวจความคิดเห็นต่อแบบมาตรฐาน (Template) มาตรา ๗ และ มาตรา ๙ ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีอยู่ พร้อมทั้งสํารวจข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานของหน่วยงานภาครัฐ

๘.๓ ส่งมอบระบบงานที่พัฒนาขึ้นตามโครงการ

๘.๔ ฝึกอบรมการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ดูแลระบบ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้

๘.๕ จัดประชุมสัมมนา ตามขอบเขตของงาน

๘.๖ ดำเนินการติดตั้งระบบและฝึกอบรมหน่วยงานภาครัฐให้สามารถใช้งานได้จริงในหน่วยงานภาครัฐ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยงาน

๘.๗ ประเมินผลจากแบบสอบถามและรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งาน

๘.๘ จัดทำคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบรวมทั้งจัดทำเอกสารสรุปการดำเนินงาน เอกสารกำกับระบบ (Document) และเอกสารที่ดำเนินการศึกษาทั้งหมดของระบบให้สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อใช้ในการดำเนินงานต่อไป พร้อมส่งมอบ Source โปรแกรมของระบบ (บันทึกลงในแผ่น CD-R) โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นผู้มิลิขสิทธิ์ในระบบดังกล่าว

๙. การจ่ายเงินค่าจ้าง

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้าง ดังนี้

๙.๑ ค่าจ้างล่วงหน้า ร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากการลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้าง ได้มีหนังสือแจ้งขอเบิกเงินล่วงหน้าแล้ว

๙.๒ ค่าจ้างส่วนที่เหลือ แบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้นตาม ข้อ ๘.๑ - ๘.๒ และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้รับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้นตาม ข้อ ๘.๓ - ๘.๔ และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้รับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้นตาม ข้อ ๘.๕ - ๘.๘ และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้รับมอบงานเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ ค่าจ้างแต่ละงวดตามสัญญาผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อนำมารวมไว้เป็นเงินประกัน ผลงาน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้มีการบริหาร และการปฏิบัติงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ดีขึ้น

๑๐.๒ หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศสามารถนำระบบข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และ มาตรา ๙ (Template) ไปใช้งาน เพื่อรองรับมติคณะรัฐมนตรีที่ให้หน่วยงานรัฐเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ผ่านเว็บไซต์ และมีหน่วยงานภาครัฐจำนวน ๒๐ หน่วยงาน ได้รับการติดตั้งระบบข้อมูลข่าวสาร อิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ (Template) พร้อมทั้งได้รับการอบรมการใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้น

๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕

ข้อกำหนด

ชื่อโครงการ	โครงการศึกษาแนวทางจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
นโยบาย/โครงการหลัก	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี/โครงการเสริมสร้างความเชื่อมั่นของรัฐบาลด้านความโปร่งใส
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ผู้อำนวยการโครงการ	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ เจตนารมณ์ที่สำคัญของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ คือการให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐ โดยให้สิทธิประชาชนในการตรวจสอบข้อมูลและการขอข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐเพื่อส่งเสริมให้การบริหารงานของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส โดยภายใต้พระราชบัญญัติฉบับนี้ได้กำหนดมาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐไว้คือ เกณฑ์มาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในด้านการบริหารจัดการที่แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนการดำเนินการที่สามารถเปิดเผยและตรวจสอบได้ทั้งในเชิงข้อมูลและกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ

๑.๒ ทั้งนี้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ยังได้กำหนดหลักการเฉพาะเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่สำคัญไว้หลายประการได้แก่ การจัดเก็บข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลต้องเป็นไปเท่าที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและให้ยกเลิกเมื่อหมดความจำเป็น การจัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การที่หน่วยงานรัฐต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบในกรณีจัดส่งข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลไปยังที่ใดซึ่งจะเป็นผลให้บุคคลทั่วไปทราบข้อมูลข่าวสารนั้นได้ และหน่วยงานของรัฐจะเปิดเผยข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความควบคุมดูแลของตนต่อหน่วยงานของรัฐแห่งอื่นหรือผู้อื่นโดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือของเจ้าของข้อมูลที่ไม่ไว้ล่วงหน้าหรือในขณะนั้นมิได้ เป็นต้น

๑.๓ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ได้มีมติเห็นชอบให้มีการเผยแพร่ความรู้และความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้กว้างขวางมากยิ่งขึ้นเพื่อที่จะทำให้ประชาชนมีความรู้และสามารถใช้กฎหมายข้อมูลข่าวสารเป็นกลไกหนึ่งในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐและเสริมสร้างความโปร่งใสในระบบราชการได้ โดยมีข้อเสนอให้มีการจัดตั้ง “สถาบันฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล” เพื่อให้มีการเผยแพร่องค์ความรู้รวมถึงการจัดอบรมทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลให้แก่ประชาชน

๑.๔ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้เห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาองค์ความรู้ทางวิชาการเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล รวมถึงการเผยแพร่ความรู้และความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงเห็นควรให้มีโครงการศึกษาแนวทางการจัดตั้ง “สถาบันฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล” และการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนเรื่องสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และหลักสูตรการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เป็นโครงการเชิงรุกและบูรณาการการดำเนินงานกับเครือข่ายภาคเอกชนและภาคประชาสังคมเพื่อส่งเสริมการสร้างเชื่อมั่นด้านความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษากรอบ แนวทาง รูปแบบและวิธีการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลให้เป็นองค์กรหลักในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๒.๒ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางวิชาการ และวิธีการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลแก่ประชาชน

๒.๓ เพื่อพัฒนาหลักสูตรและการจัดกระบวนการอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๒.๔ เพื่อแสวงหาและเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างภาคีภาครัฐ เอกชนและประชาสังคมที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๓. เป้าหมายของโครงการ

เพื่อจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลให้เป็นองค์กรหลักในการส่งเสริมการเรียนรู้และเผยแพร่ในเรื่องสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล โดยมีหลักสูตรและการจัดกระบวนการอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเพื่อสร้างวิทยากรเครือข่าย (Training of trainer: TOT) และเผยแพร่ความรู้แก่ประชาชน

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ศึกษากรอบแนวทางในการจัดตั้งสถาบันเพื่อเป็นองค์กรหลักในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๔.๒ พัฒนางค์ความรู้ หลักสูตร และวิธีการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๔.๓ ศึกษารูปแบบและวิธีการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่เหมาะสมสำหรับประเทศไทย

๔.๔ ดำเนินการจัดการสัมมนาหรือจัดกิจกรรมเพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้งสถาบันเพื่อเป็นองค์กรหลักในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นเรื่องกรอบแนวทางในการพัฒนาองค์ความรู้ หลักสูตร และวิธีการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยให้สอดคล้องกับการจัดงานสัมมนาทางวิชาการเนื่องในโอกาสครบ ๑๕ ปี ของการประกาศใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔.๕ มีการดำเนินการศึกษาเปรียบเทียบเรื่องกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลของประเทศไทยกับประเทศในประชาคมอาเซียนที่มีกฎหมายดังกล่าว รวมทั้งเปรียบเทียบกฎหมายระหว่างประเทศในสหภาพยุโรปกับสหรัฐอเมริกาและประเทศอื่น ๆ ตามที่ที่ปรึกษาเห็นควร โดยรวมอย่างน้อย ๔ ประเทศ ที่มีการดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการการรายงานผลความคืบหน้าของการดำเนินงานทุก ๒ เดือน และนำเสนอผลงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้แก่ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเน้นการนำเสนอเพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

๕. วิธีดำเนินการดำเนินงาน

๕.๑ ศึกษาวิจัยในเชิงเอกสาร (Documentary study) และหรือศึกษาดูงานในสถาบันทางวิชาการที่มีการจัดฝึกอบรมความรู้ด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อรวบรวมข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ และหลักสูตรและการจัดกระบวนการอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๕.๒ จัดสัมมนาทางวิชาการร่วมกับนักวิชาการในมหาวิทยาลัยเพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ การพัฒนาหลักสูตรและการจัดกระบวนการอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ และการสร้างเครือข่ายการดำเนินงานร่วมในการให้ความรู้ ส่งเสริมการใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐตามหลักธรรมาภิบาล

๕.๓ นำข้อเสนอที่ได้จากการศึกษาวิจัยในเชิงเอกสารและจากการสัมมนาวิชาการมาเป็นข้อเสนอในการจัดการการประชุมกลุ่มย่อย (Focus group) และการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาสังคมที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมความคิดเห็นและหาข้อสรุปในประเด็น

- การจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- การพัฒนาหลักสูตรและการจัดกระบวนการอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- การสร้างเครือข่ายการดำเนินงานร่วมในการให้ความรู้ ส่งเสริมการใช้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐตามหลักธรรมาภิบาล

๖. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ในโครงการนี้ ประกอบด้วย

- ๖.๑ ผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่า
- ๖.๒ นักวิชาการอิสระหรือนักวิชาการในมหาวิทยาลัย
- ๖.๓ ตัวแทนภาคเอกชน ภาคประชาสังคม

๗. ระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ

๙ เดือน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญาจ้าง

๘. งบประมาณ

๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

๙. การส่งมอบงาน

๙.๑ รายงานผลการศึกษาระดับร่าง ส่งภายใน ๑๘๐ วัน (๖ เดือน) นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๑๐ ชุด

๙.๒ รายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์ พร้อมบทสรุปสำหรับผู้บริหาร ส่งภายใน ๒๗๐ วัน (๙ เดือน) นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๒๐ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD - ROM) จำนวน ๒๐ แผ่น

๑๐. วิธีการจ่ายค่าจ้าง

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้าง ดังนี้

๑๐.๑ ค่าจ้างล่วงหน้า จำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังการลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อคณะที่ปรึกษาได้มีหนังสือแจ้งขอเบิกเงินล่วงหน้าแล้ว

๑๐.๒ ค่าจ้างส่วนที่เหลือ แบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อคณะที่ปรึกษาได้ส่งผลการศึกษาระดับร่าง จำนวน ๑๐ ชุด และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

- งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากการส่งรายงานการศึกษาระดับสมบูรณ์ พร้อมบทสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒๐ ชุด พร้อมทั้งแผ่นบันทึกข้อมูลการศึกษาโครงการ (CD-ROM) จำนวน ๒๐ แผ่น และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๐.๓ ค่าจ้างแต่ละงวดตามข้อ ๑๐.๒ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อนำมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน

๑๑. ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Output)

๑๑.๑ ได้ข้อเสนอแนวทาง รูปแบบและวิธีการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

๑๑.๒ ได้องค์ความรู้ทางวิชาการในเรื่องการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เหมาะสมและพร้อมสำหรับการเผยแพร่แก่ประชาชนในช่องทางต่าง ๆ

๑๑.๓ ได้หลักสูตรในการจัดอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ประกอบด้วยหลักการ วัตถุประสงค์ เนื้อหา กระบวนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มเป้าหมาย งบประมาณ วิทยากรรวมถึงการติดตามประเมินผลการอบรมตามหลักสูตร

๑๑.๔ ได้เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการระหว่างภาคีภาครัฐ เอกชนและประชาสังคมที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนการจัดตั้งสถาบันฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

๑๒. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)

๑๒.๑ แนวทางการจัดตั้งสถาบันการฝึกอบรมด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล เพื่อพัฒนาความรู้ทางวิชาการและจัดการอบรม เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๑๒.๒ วิทยากรเครือข่าย (Training of trainer: TOT) ที่สามารถเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๑๒.๓ องค์ความรู้ด้านสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ถูกนำไปใช้ในการส่งเสริมการรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการและสามารถใช้กฎหมายข้อมูลข่าวสารเป็นกลไกในการตรวจสอบภาครัฐ

๑๒.๔ สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้รับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้อย่างกว้างขวาง

๑๒.๕ ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจสิทธิรับรู้ข้อมูลข่าวสารและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕

ข้อกำหนด

<u>ชื่อโครงการ</u>	โครงการโรงเรียนข้อมูลข่าวสาร
<u>นโยบาย/โครงการหลัก</u>	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี/โครงการเสริมสร้างความเชื่อมั่นของรัฐบาลด้านความโปร่งใส
<u>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</u>	สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
<u>ผู้อำนวยการโครงการ</u>	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นกฎหมายที่ส่งเสริมให้ประชาชนรู้จักใช้สิทธิได้รู้และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชน ท้องถิ่นและประเทศชาติ โดยเป็นกฎหมายที่มีส่วนสำคัญในการผลักดันให้เกิดการตรวจสอบการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐ และการใช้อำนาจรัฐ ซึ่งนำไปสู่การบริหารราชการที่มีความโปร่งใส อันเป็นปัจจัยหลักของการบริหารราชการแผ่นดิน ประกอบกับรัฐบาลมีแนวนโยบายที่ส่งเสริมให้ประชาชนมีโอกาสได้รับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างกว้างขวาง ถูกต้อง เป็นธรรมและรวดเร็ว จึงจำเป็นที่จะต้องมีการพัฒนามาตรการส่งเสริมสิทธิได้รู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเฉพาะในเรื่องความเชื่อมั่นความโปร่งใสของข้อมูลข่าวสาร อันจะนำไปสู่การพัฒนาการบริหารราชการแผ่นดินให้มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ นอกจากประชาชนทั่วไปที่ควรจะได้รู้แล้ว นักเรียนในโรงเรียนและนิสิต นักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ควรจะได้รู้จักกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการด้วย เพื่อเป็นการพัฒนาและปลูกฝังองค์ความรู้เกี่ยวกับสิทธิได้รู้ การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐ และนำไปเผยแพร่ต่อให้แก่ผู้ปกครองและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องได้ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนข้อมูลข่าวสารขึ้น เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างถูกต้องและเหมาะสมไปสู่ นักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ในภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วประเทศ เพื่อนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับไปเผยแพร่ต่อให้บุคคลที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างแรงจูงใจ/ปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษาต่าง ๆ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิได้รู้ การเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการตามหลักการของกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ รวมถึงแนวทางการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับไปสู่บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องเป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสมและเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วประเทศ

๒.๒ เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นิสิต นักศึกษาตระหนักถึงสิทธิเด็กและเยาวชนด้านข้อมูลข่าวสารและความเป็นอยู่ส่วนบุคคล ได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินการต่าง ๆ ของภาครัฐตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการให้มีความโปร่งใสและถูกต้อง

๒.๓ เพื่อให้นักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษาเป็นผู้ประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ในการรับความรู้ใหม่ ๆ ไปเผยแพร่สู่บุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒.๔ เพื่อศึกษาสภาพปัญหา อุปสรรค และความคิดเห็นของนักเรียน นิสิต นักศึกษาที่มีต่อสิทธิได้รู้ การเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการของภาคประชาชนในการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๒.๕ เพื่อให้คณะผู้วิจัยรายงานผลการสะท้อนจิตสำนึกของนักเรียน นิสิต นักศึกษาเกี่ยวกับสิทธิได้รู้ การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ภายหลังการเข้าร่วมกิจกรรม

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ ด้านเนื้อหา มุ่งเน้น (๑) การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในสิทธิได้รู้ การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพด้านข้อมูลข่าวสารและความโปร่งใสของภาครัฐ โดยใช้วิธีการสร้างแรงจูงใจ/ปลูกจิตสำนึกผ่านกิจกรรมที่เหมาะสม เห็นผลได้ชัดเจน (๒) การสร้างแนวทางการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยใช้วิธีการที่เหมาะสม เห็นผลได้ชัดเจน (๓) การสำรวจความคิดเห็นของนักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษาที่มีต่อพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เกี่ยวกับการได้รู้ การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ (๔) การรายงานผลการสร้างจิตสำนึกของนักเรียน นิสิต นักศึกษาเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ภายหลังการเข้าร่วมกิจกรรมว่ามีปัจจัยในการส่งเสริมหรือขัดแย้งอย่างไร

๓.๒ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ นักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษา จังหวัดละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน

๓.๓ ด้านพื้นที่ ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ โดยดำเนินการอย่างน้อยใน ๕ ภูมิภาค รวมไม่น้อยกว่า ๑๘ จังหวัด

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ จัดกิจกรรมสร้างแรงจูงใจ/ปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการส่งเสริมสิทธิได้รู้ การเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพด้านข้อมูลข่าวสารและความโปร่งใสของภาครัฐและภาคประชาชน และสามารถเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับต่อกับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องได้

๔.๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ประกอบกิจกรรมอย่างน้อยดังนี้ บอร์ดประชาสัมพันธ์ คู่มือ โรงเรียนข้อมูลข่าวสาร (ฉบับการ์ตูน) จำนวน ๑,๘๐๐ เล่ม โปสเตอร์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ แผ่น และแผ่นพับ จำนวน ๑๐,๐๐๐ แผ่น

๔.๓ ศึกษาและพัฒนาแนวทางการเผยแพร่ เพื่อให้นักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษานำไปดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม ในแนวทางเดียวกัน ก่อให้เกิดประสิทธิผลมากที่สุด

๔.๔ ศึกษาสำรวจและวิเคราะห์ความคิดเห็นของนักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษาที่มีต่อพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔.๕ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการเผยแพร่/การใช้สิทธิได้รู้จากข้อมูลข่าวสารของราชการของนักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษา

๔.๖ วิเคราะห์ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการศึกษาวิจัย เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะและรายงานผล

๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการการรายงานผลความคืบหน้าของการดำเนินงานทุก ๒ เดือน และนำเสนอผลงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้แก่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเน้นการนำเสนอเพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

๕. วิธีการดำเนินการศึกษา

จัดจ้างสถาบันการศึกษา โดยมีข้อตกลงและเงื่อนไขในการศึกษาตามโครงการ ดังนี้

๕.๑ การมีส่วนร่วมในการศึกษา ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการมีส่วนร่วมในการศึกษา จังหวัดละ ๒ คน (คณะที่ปรึกษารับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง) เพื่อให้รู้และเข้าใจในการดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ และสามารถเป็นหน่วยงานกลางในการดำเนินการและติดตามผลต่อไปในอนาคต

๕.๒ ลักษณะการดำเนินโครงการ

๕.๒.๑ ประสานงานและจัดประชุมร่วมกับคณะทำงานของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการและคณะที่ปรึกษาประจำโครงการ เพื่อกำหนดแนวทางการสร้างองค์ความรู้ และวิธีการดำเนินการเผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมายในแต่ละจังหวัดและภูมิภาคอย่างเหมาะสม

๕.๒.๒ จัดกิจกรรมสร้างแรงจูงใจ/ปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับสิทธิได้รู้ การเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพด้านข้อมูลข่าวสารและความโปร่งใสของภาครัฐ โดยเน้นการดำเนินการในลักษณะของการจัดเวที/กิจกรรมต่าง ๆ ในระดับพื้นที่ กำหนดจัดอย่างน้อยใน ๕ ภูมิภาค รวมไม่น้อยกว่า ๑๘ จังหวัด ๆ ละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน โดยให้มีการจัดทำแบบสอบถามก่อนและหลังการจัดกิจกรรม (Pre test and Post test)

๕.๒.๓ พัฒนารูปแบบ/แนวทางการเผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมายให้เหมาะสม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

๕.๒.๔ สำรวจความคิดเห็นของนักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษาที่มีต่อพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

๕.๒.๕ ศึกษาวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินการตามโครงการศึกษาวิจัย โดยเน้นการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล/ความรู้ที่ได้จากการดำเนินการตามโครงการที่ครอบคลุมในเรื่องของความรู้ กระบวนการ และประสิทธิผลที่เกิดขึ้นทุกจังหวัดและในภาพรวม

๕.๒.๖ ประเมินผลและรายงานผลการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจต่อบุคคลอื่น/การใช้สิทธิได้รู้จากข้อมูลข่าวสารของราชการของนักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษา

๕.๒.๗ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและจัดทำรายงานผล

๖. ระยะเวลาการศึกษา

๗ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๗. ข้อตกลงและเงื่อนไขในการศึกษาตามโครงการ

๗.๑ ผลผลิต นักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษา เข้าร่วมโครงการรวมไม่น้อยกว่า ๙๐๐ คน

๗.๒ ผลลัพธ์ นักเรียน นิสิต นักศึกษาในสถาบันการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจในการส่งเสริมสิทธิได้รู้ การเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพด้านข้อมูลข่าวสารและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ มีการรับรู้ข้อมูลข่าวสารใหม่ ๆ จากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างต่อเนื่องและมีส่วนร่วมในการเผยแพร่หรือให้ความรู้และให้คำแนะนำแก่บุคคลอื่น รวมทั้งมีนักเรียน นิสิต นักศึกษาที่รู้จักใช้สิทธิได้รู้ข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อการตรวจสอบการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐได้

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

วงเงิน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๙. การส่งมอบ

๙.๑ รายงานผลการศึกษาและผลการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ/การใช้สิทธิได้รู้ของนักเรียน นิสิต นักศึกษานับร่าง ส่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายใน ๑๖๕ วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๕ เล่ม

๙.๒ รายงานผลการศึกษาและผลการเผยแพร่/การใช้สิทธิได้รู้ฉบับสมบูรณ์ พร้อมบทสรุปสำหรับผู้บริหาร ส่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายใน ๒๑๐ วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง อย่างละจำนวน ๑๕ เล่ม และแผ่นบันทึกข้อมูลการศึกษาโครงการ (CD - ROM) จำนวน ๑๕ แผ่น

๙.๓ สื่อประชาสัมพันธ์ประกอบกิจกรรม ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ คู่มือโรงเรียนข้อมูลข่าวสาร (ฉบับการ์ตูน) โปสเตอร์ และแผ่นพับที่เหลือหลังการจัดกิจกรรม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD - ROM) จำนวน ๒ แผ่น ส่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายใน ๒๑๐ วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๑๐. วิธีการจ่ายค่าจ้าง

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้างดังนี้

๑๐.๑ ค่าจ้างล่วงหน้า ร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังการลงนามในสัญญาจ้าง และเมื่อคณะที่ปรึกษาได้มีหนังสือแจ้งขอเบิกเงินล่วงหน้าแล้ว

๑๐.๒ ค่าจ้างส่วนที่เหลือ แบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ ค่าจ้าง ร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อคณะที่ปรึกษาได้ส่งรายงานผลการศึกษาและผลการเผยแพร่/การใช้สิทธิได้รู้ฉบับร่าง และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบแล้ว จำนวน ๕ เล่ม

- งวดที่ ๒ ค่าจ้าง ร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อคณะที่ปรึกษาได้ส่ง (๑) รายงานผลการศึกษาและผลการเผยแพร่/การใช้สิทธิได้รู้ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑๕ เล่ม (๒) บทสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑๕ เล่ม (๓) แผ่นบันทึกข้อมูลการศึกษาโครงการ (CD - ROM) จำนวน ๑๕ แผ่น (๔) คู่มือ पोสเตอร์ แผ่นพับ ฯลฯ ฉบับที่พัฒนาแล้วหลังการจัดกิจกรรม พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD - ROM) จำนวน ๒ แผ่น และสื่อประชาสัมพันธ์/เอกสารส่วนที่เหลือจากการจัดกิจกรรมให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแล้ว และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๐.๓ ค่าจ้างแต่ละงวดตามข้อ ๙.๒ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ ร้อยละ ๕ เพื่อรวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ มีนักเรียน นิสิต นักศึกษาที่มีความรู้ ความเข้าใจในสิทธิได้รู้ การเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อการพัฒนองค์กรทางการศึกษา และสามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับไปสู่สถาบันครอบครัว ชุมชนและท้องถิ่นได้อย่างทั่วถึงมากขึ้น

๑๑.๒ นักเรียน นิสิต นักศึกษาได้มีการพัฒนาระบบและกลไกด้านข้อมูลข่าวสารที่จะนำไปสู่การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และกระบวนการในการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๑๑.๓ ได้รับทราบสภาพปัญหาและความคิดเห็นของนักเรียน นิสิต นักศึกษาที่มีต่อกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ และมีการส่งเสริมสิทธิได้รู้ การเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างกว้างขวางมากขึ้น

๑๑.๔ มีรายงานผลการศึกษาที่จะนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินการในปีต่อ ๆ ไป

๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕

ข้อกำหนด

<u>ชื่อโครงการ</u>	โครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารประชาชนในรูปแบบ “อาสาสมัคร สขร. ชุมชน” เพื่อเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
<u>นโยบาย/โครงการหลัก</u>	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี/โครงการเสริมสร้างความเชื่อมั่นของรัฐบาลด้านความโปร่งใส
<u>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</u>	สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
<u>ผู้อำนวยการโครงการ</u>	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นกฎหมายที่รองรับสิทธิได้รู้ (Right to Know) ของประชาชน ให้ประชาชนมีโอกาสรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐ เพื่อสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้อย่างถูกต้องกับความเป็นจริงและรักษาผลประโยชน์ของตนเองและส่วนรวมได้

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมสิทธิได้รู้ข้อมูลข่าวสารสู่ภาคประชาชน ตระหนักถึงความจำเป็นที่จะให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิได้รู้ การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ชุมชน ท้องถิ่น และประเทศชาติ รวมทั้งตรวจสอบการบริหารงานภาครัฐให้มีความโปร่งใสได้ด้วยตนเอง อันเป็นการเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนต่อการปฏิบัติงานภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาลมากขึ้น แต่การเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจไปสู่ภาคประชาชนในพื้นที่ทั่วประเทศ ขณะที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการมีข้อจำกัดในเรื่องบุคลากรและงบประมาณ จึงจำเป็นต้องดำเนินการพัฒนากระบวนการในการเสริมสร้างองค์ความรู้แก่เครือข่ายภาคประชาชนให้มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้สามารถเป็นวิทยากรเครือข่ายภาคประชาชนในรูปแบบ “อาสาสมัคร สขร. ชุมชน หรือ อส. สขร. ชุมชน” เผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจไปสู่ประชาชนในชุมชนพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศให้กว้างขวางมากขึ้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เครือข่ายภาคประชาชนที่สมัครใจเป็น “อาสาสมัคร สขร. ชุมชน หรือ อส. สขร. ชุมชน” มีความรู้ ความเข้าใจในสิทธิได้รู้ การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการเพียงพอจนสามารถเป็นผู้เผยแพร่และให้คำแนะนำในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากสิทธิได้รู้ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการไปสู่ประชาชนในพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศ

๒.๒ เพื่อให้ “อส. สขร. ชุมชน” เป็นผู้ประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และเครือข่าย รวมทั้งประชาชนในพื้นที่ โดยใช้วิธีการที่เหมาะสม เห็นผลชัดเจนในการรับความรู้ใหม่ ๆ และเผยแพร่ไปสู่ประชาชนในชุมชนในพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคประชาชนในการตรวจสอบการดำเนินงานภาครัฐให้มีความโปร่งใสด้วยกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๒.๔ เพื่อศึกษาสภาพปัญหา อุปสรรคและความคิดเห็นของ “อส. สขร. ชุมชน” ที่มีต่อสิทธิได้รู้ การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการของภาคประชาชน ในการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๒.๕ เพื่อให้คณะผู้วิจัยเสนอกระบวนการในการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่สมัครใจเป็น “อส. สขร. ชุมชน” ที่มีประสิทธิภาพและดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ ด้านเนื้อหา มุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในสิทธิได้รู้ การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพด้านข้อมูลข่าวสารและความโปร่งใสของภาครัฐ โดยนำวิธีการที่เหมาะสมมาใช้ในการติดต่อสื่อสารและเชื่อมโยงระหว่างสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กับเครือข่าย อส. สขร. ชุมชน และระหว่างเครือข่ายด้วยกัน การสำรวจความคิดเห็นของภาคประชาชนเกี่ยวกับการได้รู้ การเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๓.๒ กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ประชาชนทั่วไป ผู้นำชุมชน และเครือข่ายภาคประชาชนที่มาจากพื้นที่ต่าง ๆ ในจังหวัด ๆ ละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๙๐๐ คน ที่สมัครใจเป็น “อส. สขร. ชุมชน” เพื่อช่วยเผยแพร่สิทธิได้รู้ การเข้าถึงและประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๓.๓ ด้านพื้นที่ ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ โดยดำเนินการอย่างน้อย ๕ ภูมิภาค รวมไม่น้อยกว่า ๑๘ จังหวัด

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ จัดกิจกรรม/อบรม/สัมมนาเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ และการส่งเสริมสิทธิในการได้รู้ การเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพด้านข้อมูลข่าวสารและความโปร่งใสของภาครัฐให้แก่ “อส. สขร. ชุมชน” ให้มีศักยภาพเพียงพอที่จะสามารถเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจที่ได้รับต่อให้กับบุคคลอื่น ๆ ในชุมชนได้

๔.๒ จัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม/อบรม/สัมมนา ดังนี้

๔.๒.๑ คู่มือ วิทยากรเครือข่าย “อาสาสมัคร สขร. ชุมชน” จำนวน ๑,๒๐๐ เล่ม

๔.๒.๒ คู่มือ สิทธิของประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จำนวน ๕,๖๐๐ เล่ม

๔.๒.๓ โปสเตอร์ สิทธิของประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จำนวน ๑๐,๐๐๐ แผ่น

๔.๒.๔ แผ่นพับ สิทธิของประชาชนตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จำนวน ๑๐,๐๐๐ แผ่น

๔.๓ ศึกษาและพัฒนาแนวทางการเผยแพร่ เพื่อให้ “อส. สขร. ชุมชน” นำไปปฏิบัติ/ดำเนินการในทิศทางเดียวกัน

๔.๔ ศึกษา/สำรวจและวิเคราะห์ความคิดเห็นของ “อส. สขร. ชุมชน” ที่มีต่อกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๔.๕ วิเคราะห์ สรุปผลรายงานการศึกษาวิจัยและให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานตามโครงการต่อไป

๔.๖ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการเผยแพร่ไปสู่ประชาชนในพื้นที่/การทดลองใช้สิทธิได้รู้ การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการของ “อส. สขร. ชุมชน”

๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการการรายงานผลความคืบหน้าของการดำเนินงานทุก ๒ เดือน และนำเสนอผลงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้แก่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเน้นการนำเสนอเพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

๕. วิธีการดำเนินการศึกษา

จัดจ้างสถาบันการศึกษา โดยมีข้อตกลงและเงื่อนไขในการศึกษาตามโครงการ ดังนี้

๕.๑ การมีส่วนร่วมในการศึกษา ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการมีส่วนร่วมในการศึกษา จังหวัดละ ๒ คน (คณะที่ปรึกษาฯ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง) เพื่อให้รู้และเข้าใจในการปฏิบัติ รวมทั้งสามารถเป็นหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อน “อส. สขร. ชุมชน” และการติดตามผลการสร้างความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐต่อไป

๕.๒ ลักษณะการดำเนินการโครงการ

๕.๒.๑ เสนอกระบวนการในการสร้างเครือข่าย “อส. สขร. ชุมชน” ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

๕.๒.๒ จัดทำการประเมินผลงานและประสิทธิภาพของโครงการอบรมวิทยากรเครือข่ายในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ และโครงการ “อาสาสมัคร สขร. ชุมชน” ในปี พ.ศ. ๒๕๕๕

๕.๒.๓ ประสานและจัดประชุมร่วมกับคณะทำงานของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการและนักวิจัยประจำโครงการ เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการพัฒนาวิทยากรเครือข่ายภาคประชาชน ให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการ และแนวทางการเผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมายในแต่ละจังหวัดและภูมิภาคอย่างเหมาะสม

๕.๒.๔ จัดกิจกรรม/อบรม/สัมมนาวิทยากรเครือข่ายภาคประชาชน “อส. สขร. ชุมชน” เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการ และนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับไปเผยแพร่สู่ประชาชนในชุมชน/ท้องถิ่น กำหนดจัดอย่างน้อย ๕ ภูมิภาค รวมไม่น้อยกว่า ๑๘ จังหวัด ๆ ละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน โดยมีการจัดทำแบบสอบถามก่อนและหลังการสัมมนา (Pre - test and Post - test) และมีการประเมินผลทุกจังหวัดและภาพรวม

๕.๒.๕ พัฒนารูปแบบ/แนวทางการเผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมายให้เหมาะสม เพื่อให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากขึ้น

๕.๒.๖ สำนักรวบรวมความคิดเห็นของ “อส. สขร. ชุมชน” ที่มีต่อกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๕.๒.๗ ศึกษาวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ

๕.๒.๘ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและจัดทำรายงานผล

๕.๒.๙ ประเมินผลและรายงานผลการเผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมาย/การทดลองใช้สิทธิการรับรู้ การเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการของ “อส. สขร. ชุมชน”

๖. ระยะเวลาการศึกษา

๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๗. ข้อตกลงและเงื่อนไขในการศึกษาตามโครงการ

๗.๑ ผลผลิต เครือข่ายภาคประชาชนที่เป็น “อาสาสมัคร สขร. ชุมชน” จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๙๐๐ คน

๗.๒ ผลลัพธ์ “อาสาสมัคร สขร. ชุมชน” มีส่วนร่วมในการเผยแพร่ให้ความรู้และให้คำแนะนำแก่ประชาชนภายในชุมชน/ท้องถิ่น และมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ส่งผลให้ประชาชนมีความเชื่อมั่นในเรื่องความโปร่งของรัฐบาลมากขึ้น

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

วงเงิน ๓,๔๙๕,๔๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนเก้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๙. การส่งมอบงาน

๙.๑ รายงานผลการศึกษาและผลการเผยแพร่/การใช้สิทธิการรับรู้ของ “อส. สขร. ชุมชน” พร้อมบทสรุปผู้บริหาร ฉบับร่าง ส่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายใน ๑๓๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้างจำนวน ๕ เล่ม

๙.๒ รายงานผลการศึกษาและผลการเผยแพร่/การใช้สิทธิการรับรู้ของ “อส. สขร. ชุมชน” พร้อมบทสรุปผู้บริหารฉบับสมบูรณ์ ส่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายใน ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง อย่างละจำนวน ๑๕ เล่ม และแผ่นบันทึกข้อมูลการศึกษาโครงการ (CD - ROM) จำนวน ๑๕ แผ่น

๙.๓ คู่มือสิทธิของประชาชน โปสเตอร์ และแผ่นพับที่ใช้ในการจัดกิจกรรม/จัดอบรม/สัมมนา ที่เหลือ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD - ROM) จำนวน ๒ แผ่น ส่งให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีภายใน ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๑๐. วิธีการจ่ายค่าจ้าง

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้าง ดังนี้

๑๐.๑ ค่าจ้างล่วงหน้า ร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากวันที่ยื่นสัญญาจ้าง และคณะที่ปรึกษาได้มีหนังสือแจ้งขอเบิกเงินล่วงหน้าแล้ว

๑๐.๒ ค่าจ้างส่วนที่เหลือ แบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ ค่าจ้าง ร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อคณะที่ปรึกษาได้ส่งรายงานผลการศึกษาและผลการเผยแพร่/การใช้สิทธิได้รับของ “อส. สขร. ชุมชน” พร้อมบทสรุปผู้บริหารฉบับร่าง จำนวน ๕ เล่ม ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

- งวดที่ ๒ ค่าจ้าง ร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อคณะที่ปรึกษาได้ดำเนินการส่ง (๑) รายงานและผลการเผยแพร่/การใช้สิทธิได้รับของ “อส. สขร. ชุมชน” ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑๕ เล่ม (๒) บทสรุปสำหรับผู้บริหารฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑๕ เล่ม (๓) แผ่นบันทึกข้อมูลการศึกษาโครงการ (CD - ROM) จำนวน ๑๕ แผ่น (๔) คู่มือสิทธิของประชาชน โปสเตอร์ และแผ่นพับ ที่ได้พัฒนาหลังจากการจัดอบรม/สัมมนาแล้ว และเอกสารส่วนที่เหลือจากการจัดกิจกรรม/อบรม/สัมมนา ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแล ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๑๐.๓ ค่าจ้างแต่ละงวดตามข้อ ๑๐.๒ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อนำมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ มีเครือข่ายภาคประชาชนในรูปแบบ “อส. สขร. ชุมชน” ที่มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการได้รับการเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการ และสามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับไปสู่ประชาชนในชุมชน และท้องถิ่นเพื่อการพัฒนาชุมชน/ท้องถิ่นได้อย่างทั่วถึงมากขึ้น

๑๑.๒ ภาคประชาชนได้มีการพัฒนาระบบและกลไกด้านข้อมูลข่าวสารที่จะนำไปสู่การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และกระบวนการในการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

๑๑.๓ ได้ทราบสภาพปัญหาและความคิดเห็นของภาคประชาชนที่มีต่อกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ และได้มีการส่งเสริมสิทธิการรับรู้ การเข้าถึง และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างกว้างขวางมากขึ้น

๑๑.๔ ได้ทราบถึงสภาพปัญหา ปัจจัยและกระบวนการที่มีความสัมพันธ์กับการส่งเสริมสิทธิการรับรู้ การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของภาคประชาชน

หมายเหตุ : โครงการนี้เป็นโครงการต่อเนื่องที่ได้ศึกษามาแล้วในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ทั้งนี้ ได้เผยแพร่ผลการศึกษาไว้ในเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ www.oic.go.th

๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕

ข้อกำหนด

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบและการเสริมสร้างความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
นโยบาย/โครงการหลัก	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี/โครงการเสริมสร้างความเชื่อมั่นของรัฐบาลด้านความโปร่งใส
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ผู้อำนวยการโครงการ	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ รัฐบาลมีนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดินที่สำคัญคือการเสริมสร้างการบริหารราชการแผ่นดินที่มุ่งเน้นการบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริตควบคู่ไปกับการบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ อย่างไรก็ดี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา แม้ว่ารัฐบาลจะมีผลการดำเนินงานที่ชัดเจน แต่ยังไม่มีแรงผลักดันมากพอที่จะทำให้กระบวนการสำรวจและผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนต่อความเชื่อมั่นในเสรีภาพด้านการนำเสนอข้อมูลข่าวสารข้อเท็จจริงยกระดับสูงขึ้นได้อย่างมีนัยสำคัญ

๑.๒ เหตุผลสำคัญที่ทำให้ไม่อาจยกระดับความเชื่อมั่นต่อประเทศไทยในสายตาของประชาชนสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากการบังคับใช้กฎหมายและมาตรการในทางปฏิบัติของภาคราชการยังไม่เปิดโอกาสอย่างเต็มที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำ สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมเพื่อสะท้อนความโปร่งใสของภาคราชการได้อย่างทั่วถึง อีกทั้งการให้โอกาสประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการดำเนินการและการตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการของภาคประชาชนก็อยู่ในขอบเขตจำกัด ระบบและวิธีการตรวจสอบมีความยุ่งยากใช้ระยะเวลานาน และเน้นในขอบเขตของการเยียวยา คຸ້ມຄອງสิทธิแก่ประชาชนเท่าที่จำเป็น ไม่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนภายใต้ปรัชญาที่ว่า “รัฐรู้อะไร ประชาชนต้องรู้อย่างนั้น” และไม่เป็นไปตามหลักการปกครองสมัยใหม่ ไม่ทันต่อภาวะแวดล้อมทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองการปกครองที่เปลี่ยนแปลงไป

๑.๓ ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จในการยกระดับการประเมินความเชื่อมั่นประเทศไทยและรัฐบาล คือการดำเนินการในแนวทางรุกที่ต้องเน้นกระบวนการเสริมสร้างความเชื่อมั่นในความโปร่งใสของรัฐบาล และหน่วยงานของรัฐให้บังเกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและมีส่วนร่วมได้ และประเด็นสำคัญของการดำเนินการในแนวทางเชิงรุก คือ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารราชการเพื่อสะท้อนภาพความโปร่งใส ทั้งในขั้นตอนและกระบวนการดำเนินการทางปกครองโดยสมบูรณ์ครบถ้วน ควบคู่ไปกับการกระตุ้นภาคประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาและรับรู้การดำเนินการทางปกครองของภาครัฐอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

๑.๔ กระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนที่สำคัญคือระบบการตรวจสอบดำเนินการในภาครัฐโดยประชาชน โดยมีพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นกลไกสำคัญที่ประชาชนสามารถใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการตรวจสอบการดำเนินงานของรัฐและหน่วยงานของรัฐได้ด้วยตนเอง การวางหรือการกำหนดมาตรการเชิงรุกโดยกลไกทางการบริหารของรัฐบาลจะส่งเสริมและกระตุ้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการบ้านเมืองในระดับต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการในฐานะองค์กรและหน่วยงานหลักในการคุ้มครองสิทธิรับรู้ของประชาชนและควบคุมกลไกการตรวจสอบภาครัฐตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการพัฒนาระบบและการเสริมสร้างความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐ” ภายใต้นโยบายและโครงการ “การเสริมสร้างความเชื่อมั่นของรัฐบาลด้านความโปร่งใส” ขึ้น เพื่อพัฒนาระบบ กลไกและการเสริมสร้างเครือข่ายของหน่วยงานภาครัฐในการสร้างความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใสและข้อมูลข่าวสาร โดยการนำเกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดตามหลักความโปร่งใสที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้ดำเนินการศึกษาไปแล้วเป็นเครื่องมือในการติดตาม และเสริมสร้างกระบวนการทำงานของหน่วยงานภาครัฐในด้านความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใส ทั้งนี้ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการภาครัฐที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และเพื่อส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ภาคประชาชนในการติดตามการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสามารถใช้กลไกทางกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ประสานเชื่อมโยงกับกลไกทางบริหารของคณะรัฐมนตรีและรัฐบาล รวมทั้งการใช้มาตรการเชิงรุกในการเสริมสร้างความโปร่งใสภาครัฐให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน สภาพแวดล้อมทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครองในปัจจุบัน โดยเฉพาะการแก้ไขปัญหาความบกพร่อง ความอ่อนแอ และการหย่อนประสิทธิภาพของกลไกด้านการบริหารจัดการของภาครัฐด้านความโปร่งใส และสามารถแก้ไขปัญหาของประเทศในด้านการอำนวยความสะดวก ธรรม ความเสมอภาค และการสร้างสังคมสมานฉันท์ได้อย่างเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษารูปแบบและกระบวนการสร้างความเชื่อมั่นในด้านความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ที่ดำเนินการผ่านกระบวนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๒ เพื่อประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ที่สะท้อนให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ โดยการใช้เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานของรัฐเป็นเครื่องมือในการประเมินผล

๒.๓ เพื่อพัฒนาเครือข่ายของหน่วยงานภาครัฐให้มีความรู้ความเข้าใจในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการสร้างความเข้มแข็งให้แก่ภาคพลเมือง เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในทางการเมืองและในการบริหารจัดการของรัฐและระบบราชการภายใต้เจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓. เป้าหมายของโครงการ

๓.๑ เป้าหมายด้านเนื้อหา มุ่งเน้นการศึกษารูปแบบและกระบวนการสร้างความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการส่งเสริมการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐ ที่ดำเนินการผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมทั้งการประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ที่สะท้อนให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ โดยการใช้เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดตามหลักความโปร่งใสเป็นเครื่องมือในการดำเนินการ และพัฒนาเครือข่ายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐให้มีความรู้ความเข้าใจในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการสร้างความเข้มแข็งให้แก่ภาคพลเมือง ภายใต้เจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓.๒ เป้าหมายด้านหน่วยงาน (หน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น) ได้แก่

๓.๒.๑ หน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง มุ่งเน้นหน่วยงานในระดับกรมหรือเทียบเท่าทุกหน่วยงาน (ที่มีเว็บไซต์) โดยต้องไม่น้อยกว่า ๒๕๓ กรม/เทียบเท่า

๓.๒.๒ หน่วยงานภาครัฐส่วนภูมิภาค มุ่งเน้นสำนักงานจังหวัดทุกจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด

๓.๒.๓ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มุ่งเน้นองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๗๖ แห่ง และ กรุงเทพมหานคร

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ จัดทำการประเมินผลงานและประสิทธิภาพของโครงการ ในปี พ.ศ. ๒๕๕๕

๔.๒ ศึกษารูปแบบและกระบวนการเสริมสร้างความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใสที่ดำเนินการผ่านกระบวนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นตามที่กำหนดไว้ในเป้าหมายด้านหน่วยงานในข้อ ๓.๒

๔.๓ ประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ที่สะท้อนให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐส่วนกลางในระดับกรมหรือเทียบเท่าทุกหน่วยงาน (ที่มีเว็บไซต์) โดยต้องไม่น้อยกว่า ๒๕๓ กรม/เทียบเท่า และขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เฉพาะองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๗๖ แห่ง และกรุงเทพมหานคร โดยการใช้เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานของรัฐเป็นเครื่องมือในการประเมินผล

๔.๔ ประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐส่วนภูมิภาค เฉพาะสำนักงานจังหวัด จำนวน ๗๖ จังหวัด

๔.๕ จำแนกประเภทหรือจัดหมวดหมู่ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐส่วนกลางในระดับกรมหรือเทียบเท่า เพื่อความสะดวกของประชาชนในการสืบค้นและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารประเภทต่าง ๆ เช่น ข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อมหรือสุขภาพ ข้อมูลข่าวสารด้านการค้าหรืออุตสาหกรรม หรืออื่น ๆ

๔.๖ พัฒนาเครือข่ายของหน่วยงานภาครัฐ โดยเฉพาะต่อเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐส่วนกลาง ให้มีความรู้ความเข้าใจในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการสร้างความเข้มแข็งให้แก่ภาคพลเมือง เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในทางการเมืองและในการบริหารจัดการของรัฐและระบบราชการภายใต้เจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการการรายงานผลความคืบหน้าของการดำเนินงานทุก ๒ เดือน และนำเสนอผลงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้แก่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเน้นการนำเสนอเพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

๕. ระยะเวลาการศึกษา

๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๖. ข้อตกลงและเงื่อนไขในการศึกษาตามโครงการ

ที่ปรึกษาโครงการต้องให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการมีส่วนร่วมในการศึกษาตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการ ทั้งนี้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สามารถปฏิบัติงานตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถเป็นหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนการติดตามประเมินผลและการสร้างความเชื่อมั่นด้านความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ

๗. งบประมาณในการดำเนินการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖

จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน)

๘. การส่งมอบงาน

๘.๑ รายงานผลการศึกษาระบบร่าง ส่งภายใน ๑๕๐ วัน (๕ เดือน) นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๑๐ ชุด

๘.๒ รายงานผลการศึกษาระบบสมบูรณ์ พร้อมบทสรุปสำหรับผู้บริหาร ส่งภายใน ๑๘๐ วัน (๖ เดือน) นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๒๐ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD - ROM) จำนวน ๒๐ แผ่น

๙. วิธีการจ่ายค่าจ้าง

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้าง ดังนี้

๙.๑ ค่าจ้างล่วงหน้า จำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากการลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อคณะที่ปรึกษาได้มีหนังสือแจ้งขอเบิกเงินล่วงหน้าแล้ว

๙.๒ ค่าจ้างส่วนที่เหลือ แบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อคณะที่ปรึกษาได้ส่งผลการศึกษาระบบร่าง จำนวน ๑๐ ชุด และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

- งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากการส่งรายงานการศึกษาระบบสมบูรณ์ พร้อมบทสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒๐ ชุด พร้อมทั้งแผ่นบันทึกข้อมูลการศึกษาโครงการ (CD-ROM) จำนวน ๒๐ แผ่น และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๙.๓ ค่าจ้างแต่ละงวดตามข้อ ๑๐.๒ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อนำมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ได้ทราบถึงรูปแบบและกระบวนการสร้างความเชื่อมั่นในด้านความโปร่งใส ที่ดำเนินการผ่านกระบวนการเปิดเผยและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ

๑๐.๒ สามารถประเมินผลกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐด้านความโปร่งใสภายใต้กระบวนการเปิดเผยและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดความโปร่งใสที่กำหนดขึ้นภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นเครื่องมือในการดำเนินการ

๑๐.๓ สามารถพัฒนาเครือข่ายของหน่วยงานภาครัฐให้มีความรู้ความเข้าใจในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการสร้างความเข้มแข็งให้แก่ภาคพลเมือง เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในทางการเมืองและในการบริหารจัดการของรัฐและระบบราชการภายใต้เจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

หมายเหตุ : โครงการนี้เป็นโครงการต่อเนื่องที่ได้ศึกษามาแล้วในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ ได้เผยแพร่ผลการศึกษาไว้ในเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ www.oic.go.th

๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕

ข้อกำหนด

ชื่อโครงการ	โครงการศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
นโยบาย/โครงการหลัก	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี/โครงการเสริมสร้างความเชื่อมั่นของรัฐบาลด้านความโปร่งใส
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ผู้อำนวยการโครงการ	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้จัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานวิชาการและธุรการให้แก่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) และคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (กวน.) ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐและให้คำปรึกษาแก่เอกชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) ได้รับผิดชอบการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวของหน่วยงานภาครัฐในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ และยังคงรับผิดชอบภารกิจใหม่ที่เพิ่มขึ้นอีกหลายด้าน เช่น การดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลส่วนบุคคล อันเป็นภารกิจที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เป็นต้น ด้วยปริมาณภารกิจอันกว้างขวางและที่เพิ่มขึ้น ทั้งเป็นการดำเนินงานทั่วประเทศ ประกอบกับโครงสร้างอัตรากำลังข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งมีจำนวนน้อย ไม่สอดคล้องกับปริมาณภารกิจที่ต้องรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานในการตรวจและติดตามการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้างต้นในพื้นที่จังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งประชาชนได้รับความสะดวกในการเข้าถึงและการใช้สิทธิตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว จึงเห็นควรมีการศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการในระดับภูมิภาคและ/หรือในระดับจังหวัด โดยการสนับสนุนให้ภูมิภาค/จังหวัดมีเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยงาน ซึ่งส่งตรงมาจากส่วนกลางเพื่อเป็นที่ปรึกษาแก่หน่วยงานของรัฐในจังหวัดเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวข้างต้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ในการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัด

๒.๒ เพื่อมีข้อเสนอแนะในการดำเนินการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัดที่เหมาะสม

๓. เป้าหมายของโครงการ

เพื่อให้ได้รายงานผลการศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัดอย่างรอบด้าน

๔. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

การศึกษานี้เป็นการศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัด พร้อมเสนอข้อเสนอแนะ โดยมีวิธีการดำเนินการศึกษา ดังนี้

๔.๑ ศึกษาข้อมูลและประสบการณ์ตัวอย่างหน่วยงานที่มีลักษณะการดำเนินงานคล้ายคลึงกับสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าบทความ วารสาร หนังสือ หรือ รายงาน เพื่อเป็นกรณีศึกษาเป็นมาเป็นไปจนสามารถจัดตั้งหน่วยงานประจำจังหวัดได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานในประเทศหรือต่างประเทศ ควรพิจารณาถึงศักยภาพและบริบทที่แตกต่างกันกับทางสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการด้วย

๔.๒ สำนวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับทัศนคติ ความต้องการ และความจำเป็นของประชาชนในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล และประชาชนที่เป็นตัวแทนของ ๓ ภูมิภาค คือ ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้ เพื่อศึกษาถึงความเหมาะสมในการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัดจากมุมมองของประชาชนทั่วไป และศึกษาความต้องการต่อการเข้าถึงและใช้ข้อมูลข่าวสารของราชการในระดับบุคคลในเชิงประจักษ์ โดยการสุ่มตัวอย่างด้วยวิธีการสุ่มแบบสุ่มชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling)

๔.๓ สัมภาษณ์หรือจัดประชุมกลุ่มย่อยระดมสมอง ตัวแทนหน่วยงานราชการ (State Employees) นักวิชาการ/ผู้เชี่ยวชาญ นักธุรกิจ ตลอดจนสื่อมวลชน เพื่อรับความคิดเห็นที่จะใช้เป็นข้อมูลในการวัดความคิดเห็นที่จะเป็นข้อมูลในการวัดความเหมาะสม ในการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัด

๔.๔ สัมภาษณ์หรือจัดประชุมกลุ่มย่อยระดมสมองตัวแทนคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (กขร.) ตัวแทนคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (กวด.) ตัวแทนผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ได้ความคิดเห็นที่จะใช้เป็นข้อมูลในการวัดความเหมาะสมในการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัด

๔.๕ สรุปผลการศึกษาตามโครงการเพื่อจัดทำรายงานผลการศึกษา โดยจะต้องอธิบายเปรียบเทียบข้อเสนอในการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัดในแต่ละรูปแบบ และให้ชี้แจงให้ชัดเจนว่าควรเลือกแบบใดดีที่สุด

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการการรายงานผลความคืบหน้าของการดำเนินงานทุก ๒ เดือน และนำเสนอผลงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้แก่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยเน้นการนำเสนอเพื่อให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการได้รับทราบถึงผลการศึกษาตามโครงการ

๕. ระยะเวลาการศึกษา

๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๖. ข้อตกลงและเงื่อนไขในการศึกษาตามโครงการ

การมีส่วนร่วมในการศึกษา ให้บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) มีส่วนร่วมในการศึกษาตามความเหมาะสม

๗. งบประมาณในการดำเนินการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๖

จำนวน ๑,๐๐๔,๖๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

๘. การส่งมอบงาน

๘.๑ รายงานผลการศึกษาระดับร่าง ส่งภายใน ๑๕๐ วัน (๕ เดือน) นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๑๐ ชุด

๘.๒ รายงานผลการศึกษาระดับสมบูรณ์ พร้อมบทสรุปสำหรับผู้บริหาร ส่งภายใน ๑๘๐ วัน (๖ เดือน) นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาจ้าง จำนวน ๒๐ ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) จำนวน ๒๐ แผ่น

๙. วิธีการจ่ายค่าจ้าง

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จะแบ่งจ่ายเงินค่าจ้าง ดังนี้

๙.๑ ค่าจ้างล่วงหน้า จำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังการลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อคณะที่ปรึกษาได้มีหนังสือแจ้งขอเบิกเงินล่วงหน้าแล้ว

๙.๒ ค่าจ้างส่วนที่เหลือ แบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

- งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อคณะที่ปรึกษาได้ส่งผลการศึกษาระดับร่าง จำนวน ๑๐ ชุด และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

- งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากการส่งรายงานการศึกษาระดับสมบูรณ์ พร้อมบทสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒๐ ชุด พร้อมทั้งแผ่นบันทึกข้อมูลการศึกษาโครงการ (CD - ROM) จำนวน ๒๐ แผ่น และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๙.๓ ค่าจ้างแต่ละงวดตามข้อ ๙.๒ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๕ เพื่อนำมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ จะได้ข้อเสนอแนะที่ผ่านการศึกษาวิจัยอย่างรอบด้าน และได้รับการยอมรับทางวิชาการในการนำเสนอต่อฝ่ายบริหารในการเสนอขอจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัด

๑๐.๒ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการมีแนวทางในการปฏิบัติในการดำเนินการจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการประจำจังหวัด ที่ชัดเจนสามารถนำไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมได้

๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๕