



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ว่าด้วย การบริหารจัดการหอพักนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การดำเนินงานหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีความเป็นระเบียบ มีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายของวัตถุประสงค์ในการจัดสวัสดิการหอพักนักศึกษา สามารถพัฒนาการเรียนรู้ การอยู่ร่วมกันในสังคม ความรับผิดชอบ การรักษาระเบียบวินัย ตลอดจนการเสียสละเพื่อส่วนรวม

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ และมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยจึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การบริหารจัดการหอพักนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดา ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ประกาศใช้มาก่อนหน้านี้ซึ่งขัดหรือแย้งกับความตามระเบียบนี้ให้ใช้ความตามระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
“อธิการบดี”	หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
“กองพัฒนานักศึกษา”	หมายความว่า กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

และรวมถึงนักศึกษาต่างชาติ หรือต่างสถาบันตามโครงการแลกเปลี่ยนระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กับสถาบันอื่นที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“หอพักนักศึกษา” หมายความว่า หอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ

สกลนคร

/คณะกรรมการ...

“คณะกรรมการบริหารงานหอพัก” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานหอพัก นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“หัวหน้างานหอพัก” หมายความว่า บุคลากรที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบดูแลและดำเนินงานหอพักนักศึกษาตามระเบียบนี้

“คณะกรรมการนักศึกษาหอพัก” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่พักอาศัยอยู่ในหอพักและได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยดำเนินกิจกรรมของหอพักนักศึกษา

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ช่วงระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“เงินค่าบำรุงหอพัก” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักนักศึกษาเพื่อใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดูแลหอพัก ค่าวัสดุทำความสะอาด ค่าวัสดุซ่อมบำรุงหอพัก ค่าสาธารณูปโภค และอื่น ๆ

“เจ้าหน้าที่หอพัก” หมายความว่า บุคลากรที่มหาวิทยาลัยจ้างให้ทำงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ และการบริการหอพักนักศึกษา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยกรณีที่มีปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้และให้ออกประกาศเพิ่มเติมได้

หมวด ๒

วัตถุประสงค์

ข้อ ๖ การจัดสวัสดิการหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาให้มีที่พักใกล้มหาวิทยาลัยซึ่งเอื้อต่อการศึกษาเล่าเรียน และเสริมสร้างบุคลิกภาพที่พึงประสงค์

(๒) เป็นที่พักนักศึกษาต่างชาติที่มาศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และนักศึกษาต่างสถาบันตามโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างสถาบันการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๓) เพื่อให้นักศึกษาหอพักได้มีโอกาสเรียนรู้ฝึกฝนตนเองในการอยู่ร่วมกัน และรู้จักการเคารพในสิทธิเสรีภาพซึ่งกันและกัน

(๔) เพื่อให้นักศึกษาหอพักได้มีกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ฝึกการคิด การปฏิบัติอย่างมีคุณภาพ ริเริ่มสร้างสรรค์พัฒนาตนเอง และบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม

(๕) เพื่อฝึกฝนพัฒนาตนให้นักศึกษาเป็นคนดีที่มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น ใฝ่เรียนรู้ รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ แสวงหาความรู้เป็นนิจเพื่อจะได้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพของสังคม และประเทศชาติต่อไป

หมวด ๓

การดำเนินงาน

ข้อ ๓ ให้มีคณะกรรมการบริหารงานหอพักคณะหนึ่งซึ่งแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย และมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๑๒ คน ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | เป็นประธาน |
| (๒) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา (ถ้ามี) | เป็นกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | เป็นกรรมการ |
| (๔) อาจารย์ หรือบุคลากรของมหาวิทยาลัย | |
| ไม่น้อยกว่า ๑ คน | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้แทนหรือประธานคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก | |
| ชาย ๑ คน หอพักหญิง ๑ คน | เป็นกรรมการ |
| (๖) หัวหน้างานหอพัก | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
- กรรมการตาม (๔) (๕) ให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเป็นผู้คัดเลือกเสนอ

แต่งตั้งและถอดถอน

กรณีที่กรรมการมีไม่ครบตามวรรคแรกให้กรรมการเท่าที่มีอยู่ดำเนินการไปได้

ข้อ ๔ คณะกรรมการบริหารงานหอพักตามข้อ ๓ มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- (๑) บริหารจัดการควบคุมดูแลกิจการหอพักทั้งหมดให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและวัตถุประสงค์ตามระเบียบนี้
- (๒) ปกครองดูแลเจ้าหน้าที่หอพัก และนักศึกษาหอพักทั้งหมดให้อยู่ในระเบียบวินัยข้อควรปฏิบัติตามระเบียบและแนวปฏิบัติของหอพัก
- (๓) กำหนด กฎ ระเบียบ และแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่และนักศึกษาหอพัก
- (๔) ประสานงานกับหน่วยงานอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหอพัก
- (๕) ทำแผนการพัฒนาหอพัก แผนการใช้งบประมาณจากค่าบำรุงหอพัก
- (๖) กำหนดอัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ทุกหอพัก เป็นรายภาคการศึกษา และภาคฤดูร้อน เพื่อขอความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย
- (๗) กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาเข้าพักในหอพักนักศึกษา
- (๘) ทำแผนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาหอพักและเจ้าหน้าที่หอพักให้เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และสำนึกในการรับผิดชอบต่อหอพัก มหาวิทยาลัย สังคมและประเทศชาติ
- (๙) มีหน้าที่สอบสวนนักศึกษาหอพักและเจ้าหน้าที่หอพักกรณีที่กระทำความผิดหรือฝ่าฝืนข้อกำหนด ระเบียบวินัยหอพัก และสั่งลงโทษได้ตามความเหมาะสม

/กรณีการลงโทษ...

กรณีการลงโทษทางวินัยร้ายแรงของนักศึกษาหอพักสูงกว่าการให้ออกจากหอพัก และโทษทางวินัยของเจ้าหน้าที่หอพักตั้งแต่พักงาน ตัดเงินเดือน ให้เสนอมหาวิทยาลัยเป็นผู้สั่งลงโทษ

(๑๐) ให้กรรมการตามข้อ ๙ (๑) (๒) (๓) และ (๖) มีอำนาจสั่งเปิดห้องพักและตรวจค้นห้องพักนักศึกษาได้ตามเหตุอันควรโดยให้ถือว่าเป็นอำนาจโดยชอบ นักศึกษาเจ้าของห้องพักจะคัดค้านหรือขัดขวางมิได้โดยการตรวจค้นจะต้องไม่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของนักศึกษา

(๑๑) ออกประกาศ แนวปฏิบัติ ข้อกำหนดอื่นๆ เกี่ยวกับการพักอาศัยหอพักของนักศึกษาเพิ่มเติมได้โดยไม่ขัดกับระเบียบนี้

(๑๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๕ ให้มีหัวหน้างานหอพักแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยทำหน้าที่ภายใต้การกำกับดูแลของประธานคณะกรรมการบริหารงานหอพัก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) กำกับดูแลกิจกรรม การปฏิบัติของนักศึกษาให้เป็นไปตามข้อกำหนด และระเบียบของหอพัก บริหารงานหอพักนักศึกษาให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

(๒) บังคับบัญชาให้คำปรึกษาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หอพักให้เกิดความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

(๓) ว่ากล่าว ตักเตือน หรือสั่งการต่อนักศึกษาหอพักที่ฝ่าฝืนระเบียบ หรือข้อกำหนดการพักอาศัยในหอพักของนักศึกษา และรายงานเหตุการณ์ให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาหรือผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาทราบ

(๔) ดูแลเอาทรัพย์สินของหอพักเสนอการปรับปรุงซ่อมบำรุงส่วนที่ชำรุดเสียหายของหอพักต่อคณะกรรมการบริหารหอพัก

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหอพักมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ให้มีเจ้าหน้าที่หอพักปฏิบัติงานในหอพักมีจำนวนตามความจำเป็น ภาระหน้าที่ของเจ้าหน้าที่หอพักแต่ละคนให้คณะกรรมการบริหารงานหอพักเป็นผู้กำหนด การปฏิบัติงานตามหน้าที่ให้หัวหน้างานหอพักเป็นผู้ควบคุมดูแล

ข้อ ๑๑ ให้มีคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก ประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการรวมกันจำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน แต่ไม่เกิน ๑๑ คน โดยให้เลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการด้วย

อาจให้มีคณะกรรมการนักศึกษาประจำแต่ละหอพักด้วยก็ได้ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานหอพัก

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการนักศึกษาหอพัก มีหน้าที่ดังนี้

(๑) เป็นผู้ช่วยงานหัวหน้าหอพักในการดำเนินงานและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในหอพักนักศึกษา

(๒) เป็นผู้ช่วยควบคุมดูแลนักศึกษาหอพักให้อยู่ในหอพักอย่างมีระเบียบวินัย และ
/ให้มีอำนาจ...

ให้มีอำนาจการว่ากล่าวตักเตือนนักศึกษาหอพักที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบหอพักและให้รายงานหัวหน้างานหอพักทราบ

หมวด ๔

รายรับและรายจ่ายค่าบำรุงหอพักนักศึกษา

ข้อ ๑๓ นักศึกษาที่เข้าพักอาศัยในหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัยจะต้องชำระค่าบำรุงหอพัก ค่าสาธารณูปโภค และค่าประกันของเสียหายตามจำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การกำหนดค่าบำรุงหอพักแต่ละหอพัก ค่าสาธารณูปโภค และค่าประกันของเสียหายให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ เงินค่าบำรุงหอพักและเงินค่าสาธารณูปโภค เป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย การใช้จ่ายต้องทำแผนการใช้จ่ายโครงการบริหารหอพักนักศึกษาเป็นรายปีงบประมาณ

การตั้งงบค่าใช้จ่ายโครงการบริหารหอพักนักศึกษาให้ตั้งเป็นงบบุคลากร ค่าตอบแทนลูกจ้างชั่วคราว ค่าวัสดุ ค่าใช้สอยและอื่น ๆ ได้ไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของประมาณรายรับในแต่ละปีการศึกษา หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การจ้างเจ้าหน้าที่หอพักนักศึกษาประเภทลูกจ้างชั่วคราวให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๑๖ การเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการบริหารหอพักนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบงานคลัง สำนักงานอธิการบดี ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ เงินค่าประกันของเสียหายให้ฝากไว้ในบัญชีรับฝากของมหาวิทยาลัย และจ่ายเงินคืนนักศึกษาเมื่อนักศึกษาลาออกจากหอพัก

หมวด ๕

การเข้าพักในหอพักนักศึกษา

ข้อ ๑๘ ผู้มีสิทธิจะเข้าพักในหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติของมหาวิทยาลัยทั้งที่เป็นนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ หรือนักศึกษาตามโครงการแลกเปลี่ยนที่มาศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บุคคลอื่นนอกเหนือจากวรรคแรกหากจำเป็นจะขอเข้าพักในหอพักนักศึกษาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารงานหอพัก และเสนอขอความเห็นชอบจากอธิการบดี

ข้อ ๑๙ การเข้าพักในหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาที่ประสงค์จะเข้าพักในหอพักนักศึกษายื่นใบสมัครที่กองพัฒนานักศึกษา

/(๒) การพิจารณา...

(๒) การพิจารณาให้สิทธิเข้าพักในหอพักนักศึกษาจะพิจารณาเป็นคราวละ ๑ ปีการศึกษา และเป็นสิทธิเฉพาะบุคคลจะโอนสิทธิให้ผู้อื่นมิได้

(๓) นักศึกษาต้องพักในห้องพักที่หัวหน้างานหอพักนักศึกษากำหนด การเปลี่ยนแปลงหรือย้ายหอพัก หรือห้องพักจะกระทำมิได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานหอพักก่อน

ข้อ ๒๐ กองพัฒนานักศึกษามีหน้าที่พิจารณาคัดเลือกนักศึกษาที่ยื่นใบสมัครเข้าพักอาศัยในหอพักนักศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารหอพักกำหนด

ข้อ ๒๑ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าพักในหอพักนักศึกษาต้องชำระค่าบำรุงหอพักตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด การชำระช้ากว่ากำหนดจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการชำระเงินช้าตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ นักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักนักศึกษาหากประสงค์จะสละสิทธิการพักอาศัยเพื่อไปพักภายนอกมหาวิทยาลัยให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ยื่นเรื่องต่อหัวหน้างานหอพัก หรือเจ้าหน้าที่หอพักเพื่อดำเนินเรื่องลาออกจากหอพัก

(๒) เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะย้ายออกได้ ทั้งนี้ ให้กองพัฒนานักศึกษาแจ้งให้ผู้ปกครองนักศึกษาทราบ และแจ้งงานคลังเพื่อคืนเงินประกันของเสียหายแก่นักศึกษา

หมวด ๖

หน้าที่ของนักศึกษาหอพักของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ นักศึกษาหอพักมหาวิทยาลัย มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ หรือคำสั่งของหอพัก และคำแนะนำตักเตือนของประธานกรรมการนักศึกษาหอพัก เจ้าหน้าที่หอพัก หัวหน้างานหอพัก และคณะกรรมการบริหารงานหอพัก

ข้อ ๒๔ นักศึกษาหอพักมีหน้าที่ดูแลรักษาอาคารสถานที่ห้องพักและทรัพย์สินของหอพักมหาวิทยาลัยมิให้เกิดความเสียหายและช่วยกันใช้สอยอย่างประหยัด

ข้อ ๒๕ นักศึกษาหอพักต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในทรัพย์สินของหอพักและส่วนอื่น ๆ ที่เกิดจากการกระทำของนักศึกษาก่อให้เกิดความเสียหายซึ่งมิใช่เป็นความเสียหายอันเกิดจากเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งานตามราคาที่เหมาะสมที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๖ นักศึกษาหอพักมีหน้าที่ดูแล และแจ้งความชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นในห้องพัก และในหอพักนักศึกษา

ข้อ ๒๗ นักศึกษาหอพักมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุม ร่วมกิจกรรมตามที่หอพักจัดขึ้นเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาหอพักและพัฒนา นักศึกษาหอพักในด้านต่าง ๆ

ข้อ ๒๘ นักศึกษาหอพักต้องช่วยกันดูแลเพื่อประหยัดพลังงานไฟฟ้า และน้ำประปา รวมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ส่วนรวมทุกชนิด

หมวด ๓

ระเบียบ และวินัยหอพักนักศึกษา

ข้อ ๒๘ นักศึกษาที่พักในหอพักนักศึกษามีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบของหอพักนักศึกษา การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเป็นความผิดระเบียบวินัยของหอพัก

ข้อ ๓๐ นักศึกษาหอพักจะต้องประพฤติปฏิบัติตามระเบียบหอพักดังต่อไปนี้

- (๑) ห้ามนำบุคคลภายนอกที่มีได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานหอพัก หรือมหาวิทยาลัยเข้ามาพักอาศัยค้างคืนในหอพัก
- (๒) ไม่นำทรัพย์สินอันมีค่ามาเก็บไว้ในห้องพัก และหากเกิดการสูญหายมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบ
- (๓) ต้องปฏิบัติตนเยี่ยงสุภาพชนทั้งด้านการแต่งกายกิริยามารยาทและความประพฤติ
- (๔) ต้องเข้าออกหอพักตามเวลาที่หอพักนักศึกษากำหนด
- (๕) ห้ามเล่นการพนันในหอพักโดยเด็ดขาด
- (๖) ห้ามจัดงานรื่นเริงสังสรรค์ใดๆ บริเวณหอพัก เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากหัวหน้างานหอพักนักศึกษา หรือเป็นกิจกรรมของหอพักที่จัดขึ้น
- (๗) ห้ามดื่มสุรา เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ยาเสพติดทุกชนิด และสูบบุหรี่ในบริเวณหอพักโดยเด็ดขาด
- (๘) ห้ามนำอาวุธหรือวัตถุระเบิด หรือเชื้อเพลิงอันก่อให้เกิดอัคคีภัยเข้ามาในบริเวณหอพักนักศึกษา
- (๙) ห้ามสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาเลี้ยงในหอพักและห้องพัก
- (๑๐) ห้ามนำเครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ที่ใช้ไฟฟ้าทุกชนิดเข้ามาใช้ในหอพักก่อนได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานหอพัก
- (๑๑) ห้ามนำอุปกรณ์ เครื่องเรือน เครื่องใช้ที่หอพักจัดไว้เป็นส่วนกลางไปใช้ส่วนตัวหากมีความจำเป็นชั่วคราวต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานหอพักหรือเจ้าหน้าที่หอพักก่อน
- (๑๒) ห้ามปิดประกาศ หรือโปสเตอร์ใดๆ ในบริเวณหอพักก่อนได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานหอพัก หรือเจ้าหน้าที่หอพัก
- (๑๓) ห้ามส่งเสียงดัง หรือเปิดเครื่องเสียงดัง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้อื่น
- (๑๔) ห้ามประกอบอาหารในห้องพัก หรือบริเวณหอพักนักศึกษาเว้นแต่ในสถานที่ที่หอพักจัดไว้ให้ประกอบอาหารโดยเฉพาะ
- (๑๕) ห้ามถอดถอนดัดแปลง โยกย้าย หรือต่อเติมอุปกรณ์ในหอพักทุกชนิด

/(๑๖) ห้ามแขวน...

(๑๖) ห้ามแขวนหรือตากเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย เครื่องนอน ตามหน้าต่างห้องพัก หรือในที่อื่นไม่สมควร

(๑๗) ห้ามแต่งกายไม่สุภาพส่อไปในทางอนาจารในห้องพัก

(๑๘) ห้ามปิดรูปโปสเตอร์ เขียนรูป หรือข้อความอันทำให้ผนังห้อง ผนังตู้เสื้อผ้า หรือที่อื่น ๆ เปราะเปื้อน

(๑๙) การออกไปค้างคืนนอกหอพักต้องแจ้งให้หัวหน้างานหอพัก หรือเจ้าหน้าที่หอพักทราบทุกครั้ง

(๒๐) การกระทำอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารหอพักกำหนด

ข้อ ๓๑ สิ่งต่อไปนี้ห้ามนักศึกษามีไว้ครอบครองในห้องพัก

(๑) อุปกรณ์การเล่นการพนันทุกชนิด

(๒) ยาเสพติด และอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับเสพติดทุกชนิด

(๓) สุรา และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หรือของมีเมาทุกชนิด

(๔) อาวุธปืน กระสุนปืน วัตถุระเบิดทุกชนิด

(๕) วัตถุไวไฟ

(๖) อาวุธมีคม หรือของมีคมที่ไม่มีความจำเป็นสำหรับการศึกษาในมหาวิทยาลัย

(๗) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารงานหอพักกำหนด

ข้อ ๓๒ การประพฤติปฏิบัติต่อไปนี้เป็นการกระทำที่ผิดระเบียบวินัยของหอพักนักศึกษาอย่างร้ายแรง

(๑) เล่นการพนันภายในบริเวณหอพักนักศึกษา

(๒) เมาสุรา หรือมีเมาสิ่งเสพติด อาละวาดเสียงดัง

(๓) จงใจทำลายสาธารณสมบัติ และทรัพย์สินของหอพัก

(๔) ลักทรัพย์ของผู้อื่น และทรัพย์สินของหอพักนักศึกษา

(๕) กล่าววาจาหรือแสดงกิริยาหยาบคายต่อการใช้การไม่เคารพ หรือดูถูกเจ้าหน้าที่หอพัก

หัวหน้างานหอพัก และคณะกรรมการบริหารงานหอพัก

(๖) ล่วงละเมิดเข้าไปในห้องพักของผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของห้อง

(๗) นำเพศตรงข้ามเข้ามาในห้องพักหรือที่อื่น ๆ อันไม่สมควร

(๘) ประพฤติเสื่อมเสียทางเพศขัดต่อศีลธรรม และวัฒนธรรมอันดีงามตาม

ขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

(๙) ทะเลาะวิวาทและทำร้ายร่างกายผู้อื่น

(๑๐) นำบุคคลภายนอกมาพักค้างคืนในห้องพักโดยไม่ได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานหอพัก

(๑๑) มีอาวุธปืน กระสุนปืน หรือวัตถุระเบิดไว้ในครอบครอง

(๑๒) การประพฤติปฏิบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารงานหอพักกำหนดเพิ่มเติม

หมวด ๘

การพิจารณาโทษทางวินัยและการชดเชยค่าเสียหาย

ข้อ ๓๓ นักศึกษาหอพักที่ไม่ปฏิบัติตาม หรือฝ่าฝืนระเบียบวินัยหอพักจะถูกพิจารณาโทษตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และกำหนดโทษไว้ดังนี้

(๑) ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

(๒) ภาคทัณฑ์

(๓) ตัดสิทธิการอยู่พักอาศัยในหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และจะต้องออกจากหอพักตามวันเวลาที่คณะกรรมการบริหารงานหอพักกำหนด

เพื่อเป็นการส่งเสริมลักษณะนิสัยที่ดีแก่นักศึกษา และปลูกฝังจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม นักศึกษาหอพักที่ถูกลงโทษตามข้อ ๓๓ ต้องเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์อย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๔๐ ชั่วโมง ตามควรแก่ความผิดโดยอยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้างานหอพัก

ข้อ ๓๔ การลงโทษขั้นตัดสิทธิการเป็นนักศึกษาหอพักให้เป็นอำนาจของรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา หรือผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา และนักศึกษาหอพักที่ถูกลงโทษตัดสิทธิการเป็นนักศึกษาหอพักจะไม่มีสิทธิเรียกคืนค่าบำรุงหอพักและเงินค่าประกันของเสียหายให้รับเงินทั้งสองส่วนเข้าเป็นเงินรายได้ของงานบริหารหอพักนักศึกษา

ข้อ ๓๕ ในกรณีการทำวินัยทั่วไป เมื่อหัวหน้างานหอพักและเจ้าหน้าที่หอพักกว่ากล่าวตักเตือนหรือกระทำการตามข้อ ๓๔ แล้ว หากนักศึกษาผู้กระทำผิดคือดิ่งไม่ยอมรับการสั่งการของหัวหน้างานหอพักและเจ้าหน้าที่ของหอพักให้หัวหน้างานหอพักรายงานต่อผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา หรือรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา หรือคณะกรรมการบริหารงานหอพักและให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดซ้ำสองเพื่อดำเนินการพิจารณาโทษตามควร

ข้อ ๓๖ ให้คณะกรรมการบริหารงานหอพักมีอำนาจแต่งตั้งอนุกรรมการทำหน้าที่ไต่สวนและพิจารณาโทษนักศึกษาหอพักที่กระทำผิดระเบียบนี้ได้

ข้อ ๓๗ กรณีนักศึกษากระทำผิดระเบียบวินัยหอพักอย่างร้ายแรงให้ผู้ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาและรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาพิจารณาผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย และให้เพิ่มโทษทางวินัยของนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

หมวด ๙

การเข้าออกหอพักของนักศึกษา

ข้อ ๓๘ กำหนดการเปิด – ปิดหอพักนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการบริหารงานหอพัก

/ข้อ ๓๙ นักศึกษา...

ข้อ ๓๙ นักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องเข้าหรือออกหอพักนอกเวลาที่กำหนดในข้อ ๓๘ ให้ขออนุญาตเจ้าหน้าที่หอพักหรือหัวหน้างานหอพักก่อน

ข้อ ๔๐ การติดต่อกับบุคคลภายนอกที่ไม่ใช่นักศึกษาหอพักเดียวกันให้ใช้สถานที่ที่หอพักจัดไว้สำหรับการติดต่อหากจำเป็นต้องเข้าไปในหอพักต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่หอพัก หรือหัวหน้างานหอพัก

ข้อ ๔๑ ช่วงเวลาตั้งแต่ปิดหอพักจนถึงเวลาเปิดหอพักในวันรุ่งขึ้นห้ามบุคคลภายนอกเข้าในเขตหอพักโดยเด็ดขาดผู้ใดฝ่าฝืนอาจมีโทษอาญาการบุกรุกสถานที่ราชการในยามวิกาลโดยไม่มีเหตุจำเป็น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร