



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการกรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม

พ.ศ. ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ณ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม พ.ศ. ๒๕๔๕

(๒) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘

(๓) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๒ ให้กรมศิลปากร มีภารกิจเกี่ยวกับการคุ้มครอง ป้องกัน อนุรักษ์ บำรุงรักษา ฟื้นฟู ส่งเสริม สร้างสรรค์ เผยแพร่ ศึกษา ค้นคว้า วิจัย พัฒนา สืบทอดศิลปะและทรัพย์สินมรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ เพื่อธำรงคุณค่าและเอกลักษณ์ของความเป็นชาติอันจะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนของสังคมไทยและความมั่นคงของชาติ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนการพิมพ์ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินการบำรุงรักษา อนุรักษ์ ฟื้นฟู ส่งเสริม สร้างสรรค์ ให้การศึกษา อบรม เพื่อสร้างความเชี่ยวชาญ เผยแพร่ศิลปวิทยาการและมรดกทางวัฒนธรรมของชาติในด้านพิพิธภัณฑสถาน โบราณคดี โบราณสถาน ภาษาไทย วรรณกรรม ประวัติศาสตร์ ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณี หอสมุดแห่งชาติ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ นาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ คีตศิลป์ สถาปัตยกรรม และศิลปกรรม

(๓) ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และเป็นศูนย์ข้อมูลเพื่อสืบทอดมรดกทางวัฒนธรรม ด้านการพิพิธภัณฑสถาน โบราณคดี โบราณสถาน ภาษาไทย วรรณคดี ประวัติศาสตร์ ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณี หอสมุดแห่งชาติ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ นาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ คีตศิลป์ สถาปัตยกรรม และศิลปกรรม

(๔) กำกับดูแลการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมของชาติ

(๕) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรม หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการกรมศิลปากร ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักบริหารกลาง

(๒) สำนักการสังคีต

(๓) สำนักช่างสิบหมู่

(๔) สำนักโบราณคดี

(๕) สำนักพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

(๖) สำนักวรรณกรรมและประวัติศาสตร์

(๗) - (๒๑) สำนักศิลปากรที่ ๑ - ๑๕

(๒๒) สำนักสถาปัตยกรรม

(๒๓) สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

(๒๔) สำนักหอสมุดแห่งชาติ

ข้อ ๔ ในกรมศิลปากร ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ในกรมศิลปากร ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ สำนักบริหารกลาง มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปของกรม งานสารบรรณ งานช่วยอำนวยความสะดวก และงานเลขานุการกรม

(๒) ดำเนินการประสานงาน ส่งเสริม สนับสนุน และประมวลผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในกรม

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลและสวัสดิการของกรม

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ และงบประมาณของกรมให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายและแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง รวมทั้งติดตาม และประเมินผลความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามแผนงาน และโครงการของหน่วยงานในสังกัด

(๕) จัดทำข้อเสนอ โครงการวิจัย บริหารโครงการวิจัย และส่งเสริมงานวิจัยของกรม

(๖) ดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ของกรม

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัฒนาระบบ งานคลัง การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงานของกรม

(๙) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนการค้า รวมทั้งอนุสัญญาหรือข้อตกลงระหว่างประเทศ กฎหมายและระเบียบอื่นที่เกี่ยวกับการป้องกัน คุ้มครอง อนุรักษ์ศิลปะและทรัพย์สินมรดกทางศิลปวัฒนธรรม

(๑๐) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรม

(๑๑) ดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ตามกฎหมายของข้าราชการและลูกจ้าง

(๑๒) ดำเนินการอื่นใดที่มีกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในกรม

(๑๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ สำนักการสังคีต มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการในฐานะเป็นศูนย์รวมองค์ความรู้ศิลปวัฒนธรรมด้านนาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ และคีตศิลป์ของชาติ

(๒) ดำเนินการอนุรักษ์ สืบทอดศิลปวัฒนธรรมด้านนาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ และคีตศิลป์ในพระราชพิธี รัฐพิธี และพิธีการต่าง ๆ ตามจารีตประเพณี

(๓) ศึกษา ค้นคว้า และวิจัยศิลปวัฒนธรรมด้านนาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ และคีตศิลป์

(๔) ฟื้นฟู พัฒนา สร้างสรรค์ และเผยแพร่งานศิลปวัฒนธรรมด้านนาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ และคีตศิลป์ของชาติและท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ เพื่อดำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของชาติ

(๕) เผยแพร่ และแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมด้านนาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ และคีตศิลป์ กับต่างประเทศ

(๖) ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดเครือข่ายศิลปินและให้บริการทางวิชาการด้านนาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ และคีตศิลป์ แก่หน่วยงานของรัฐ เอกชน เยาวชน และประชาชนทั่วไป

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับกิจการโรงละครแห่งชาติ

(๘) ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและความเชี่ยวชาญด้านนาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ และคีตศิลป์ แก่เยาวชน รวมทั้งประชาชนทั่วไปที่สนใจ

(๙) กำหนดเกณฑ์และรับรองมาตรฐานงานด้านนาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ และคีตศิลป์สำหรับ ส่วนราชการของกรม

(๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๘ สำนักช่างสิบหมู่ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ผดุงรักษา ฟื้นฟู และสืบทอดศิลปวิทยาการด้านช่างฝีมือ และเป็นศูนย์ข้อมูลด้าน ศิลปกรรมของชาติ

(๒) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนางานด้านช่างศิลปกรรมของชาติ

(๓) ดำเนินการด้านช่างและงานศิลปะในการบูรณะ และซ่อมแซม เพื่อการอนุรักษ์งาน ศิลปกรรมที่มีคุณค่าของชาติ

(๔) ดำเนินการสำรวจ ออกแบบ และสร้างสรรค์งานประณีตศิลป์ งานจิตรกรรม และงาน ประติมากรรม รวมทั้งงานศิลปะประยุกต์ที่เป็นเอกลักษณ์ของชาติ

(๕) ควบคุม ดูแล และสนับสนุนการสร้างอนุสาวรีย์แห่งชาติและการจำลองพระพุทธรูป สำคัญ ตามระเบียบว่าด้วยการก่อสร้างอนุสาวรีย์แห่งชาติและการจำลองพระพุทธรูปสำคัญ

(๖) เผยแพร่ สนับสนุน ส่งเสริม เป็นแหล่งเรียนรู้ และให้บริการทางการศึกษางาน ด้านศิลปกรรมแก่สถานที่ศึกษา ชุมชน และสังคม รวมทั้งสร้างเครือข่ายด้านศิลปกรรม

(๗) กำหนดเกณฑ์และรับรองมาตรฐานงานด้านศิลปกรรมสำหรับส่วนราชการของกรม

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๙ สำนักโบราณคดี มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และวิจัยหลักฐานทางโบราณคดี เพื่อพัฒนางานทางโบราณคดี และงานศิลปวัฒนธรรมที่เป็นมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ

(๒) ดำเนินการอนุรักษ์และบูรณปฏิสังขรณ์โบราณสถาน รวมทั้งการควบคุมงานบูรณปฏิสังขรณ์

(๓) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และวิจัยโบราณสถานและโบราณวัตถุ เพื่อการอนุรักษ์ซ่อมแซม การจัดทำแผน และเป็นศูนย์ปฏิบัติการอนุรักษ์โบราณสถาน

(๔) สำรวจ ชุดค้น ขึ้นทะเบียน ควบคุม ดูแลรักษา และอนุรักษ์ รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ และกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) ควบคุม ดูแล รักษา และอนุรักษ์โบราณสถานในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร

(๖) สนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ ดำเนินการหรือร่วมดำเนินงานทางด้านโบราณคดี และด้านอนุรักษ์โบราณสถานและศิลปกรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการดำเนินงานด้านเครือข่ายมรดกศิลปวัฒนธรรม

(๗) ให้ความเห็นและข้อวินิจฉัย เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านมรดกทางวัฒนธรรมระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับโลก

(๘) กำหนดหลักเกณฑ์ ควบคุม และพัฒนามาตรฐานงานด้านโบราณคดี ด้านการอนุรักษ์โบราณสถานและศิลปกรรมสำหรับส่วนราชการของกรม

(๙) จัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลองค์ความรู้ด้านโบราณคดี การอนุรักษ์โบราณสถานและศิลปกรรม รวมทั้งให้บริการข้อมูลเพื่อการศึกษาค้นคว้า วิจัย อนุรักษ์ และการบริหารจัดการมรดกศิลปวัฒนธรรมของชาติ

(๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ สำนักพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) สำรวจ รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์และสิ่งแวดล้อม ทั้งโบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และวัตถุทางชาติพันธุ์ที่เป็นมรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ

(๒) สงวน ค้ำครอง และดูแลรักษา โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และวัตถุทางชาติพันธุ์ ที่เป็นมรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ ตามหลักการอนุรักษ์ด้วยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์และตามกฎหมายว่าด้วยโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) วางระบบบริหารจัดการโบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และวัตถุทางชาติพันธุ์ตามกระบวนการด้านพิพิธภัณฑสถานวิทยาและศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) กำหนดหลักเกณฑ์งานด้านพิพิธภัณฑสถาน พัฒนา และควบคุมมาตรฐานงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติสำหรับส่วนราชการของกรม

(๕) สนับสนุน ให้คำปรึกษา แนะนำ ดำเนินการหรือร่วมดำเนินงานทางวิชาการ ด้านพิพิธภัณฑ์ ส่งเสริม เผยแพร่ และบริการองค์ความรู้ด้านโบราณวัตถุ ศิลปวัตถุทางชาติพันธุ์ ต่อประชาชนทั่วไปที่สนใจ

(๖) บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติในเขตกรุงเทพมหานครและพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติกาญจนาภิเษก และจัดเก็บรายได้ตามกฎหมายว่าด้วยโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ

(๗) สนับสนุนการสร้างเครือข่าย ดูแลรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ ประสาน แลกเปลี่ยน และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๑ สำนักวรรณกรรมและประวัติศาสตร์ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการในฐานะเป็นศูนย์กลางองค์ความรู้ด้านวรรณกรรม ประวัติศาสตร์ และจารีต ประเพณี เพื่อการศึกษาและเผยแพร่

(๒) ดำเนินงานวิชาการด้านการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย แปล เรียบเรียง ตรวจสอบ และชำระเอกสารทางด้านวิชาการ ด้านภาษา วรรณกรรม ประวัติศาสตร์ และจารีตประเพณี เพื่อนำ ออกเผยแพร่ในรูปแบบของหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ และสื่อต่าง ๆ

(๓) เสนอแนะแนวทางในการกำหนดนโยบาย วางแผน วางมาตรฐาน และพัฒนางาน ด้านภาษา วรรณกรรม ประวัติศาสตร์ และจารีตประเพณี

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานทางวิชาการเพื่อการอนุรักษ์และพัฒนาความรู้ ความเข้าใจด้านภาษา วรรณกรรม ประวัติศาสตร์ และจารีตประเพณี

(๕) ให้คำปรึกษา แนะนำ และวินิจฉัยปัญหาที่สำคัญทางวิชาการด้านภาษา วรรณกรรม ประวัติศาสตร์ และจารีตประเพณีของชาติ

(๖) ดำเนินการโครงการพิเศษที่เกี่ยวข้องกับงานวรรณกรรม ประวัติศาสตร์ และจารีต ประเพณีในพระราชพิธี รัฐพิธี และพิธีการต่าง ๆ ในโอกาสสำคัญของชาติ

(๗) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการที่เกี่ยวกับงานวรรณกรรมและงาน ประวัติศาสตร์ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรม

(๘) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดเครือข่ายด้านวรรณกรรมและประวัติศาสตร์

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๒ สำนักศิลปากรที่ ๑ - ๑๕ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินงานที่อยู่ในหน้าที่ของกรมในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ในการธำรงรักษาคุณค่า และเอกลักษณ์ มรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติด้านโบราณคดี โบราณสถาน พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ ภาษา วรรณกรรม ประวัติศาสตร์ ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณี เอกสารหนังสือ จดหมายเหตุ นาฏศิลป์ ดุริยางคศิลป์ คีตศิลป์ สถาปัตยกรรม และศิลปกรรม

(๒) กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ปฏิบัติงานทางวิชาการด้านมรดกทางศิลปวัฒนธรรมทุกสาขาในเขตพื้นที่รับผิดชอบ พัฒนา สร้างสรรค์ ถ่ายทอด และเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้จากมรดกทางศิลปวัฒนธรรม ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาการที่กรมกำหนด รวมทั้งเป็นศูนย์ข้อมูลด้านมรดกทางศิลปวัฒนธรรมสาขาต่าง ๆ

(๔) ส่งเสริมและประสานการดำเนินงานทางวิชาการของหน่วยงานในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

(๕) สร้างความรู้ ความร่วมมือ ให้คำแนะนำ และประสานงานกับจังหวัด หน่วยงานของรัฐ องค์กรเอกชน และประชาชน ในการดำเนินงานอนุรักษ์มรดกทางศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งขยายเครือข่ายการอนุรักษ์มรดกทางศิลปวัฒนธรรมในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

(๖) บริหารจัดการโบราณสถาน อุทยานประวัติศาสตร์ แหล่งโบราณคดี แหล่งประวัติศาสตร์ อนุสรณ์สถาน มรดกโลกทางวัฒนธรรมของชาติ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติที่อยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๗) เป็นหน่วยงานรับจดแจ้งการพิมพ์หนังสือพิมพ์ตามกฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนการพิมพ์ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ สำนักสถาปัตยกรรม มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) อนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบทอดศิลปวิทยาการด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และมณฑลศิลป์ที่เป็นเอกลักษณ์ของชาติและสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น

(๒) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้และศิลปวิทยาการด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และมณฑลศิลป์ที่เป็นเอกลักษณ์ของชาติและสถาปัตยกรรมพื้นถิ่น

(๓) ดำเนินการสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ และให้คำปรึกษาในโครงการด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และมณฑลศิลป์ ให้แก่หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ วัด สถาบัน และองค์กรต่าง ๆ

(๔) ดำเนินการสำรวจ การประมาณราคากลาง ควบคุม และตรวจงานก่อสร้างงานด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และมณฑลศิลป์ ให้แก่หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ วัด สถาบัน และองค์กรต่าง ๆ

(๕) กำหนดมาตรฐานการดำเนินงานด้านการออกแบบและก่อสร้างงานสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และมณฑลศิลป์

(๖) สืบทอด เผยแพร่องค์ความรู้ และให้บริการข้อมูลด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และมณฑลศิลป์ที่เป็นเอกลักษณ์ของชาติ ให้แก่กลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ

(๗) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดเครือข่ายองค์ความรู้และการปฏิบัติงานด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และมัณฑนศิลป์

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และวางระบบเพื่อการรวบรวมเอกสารจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินคุณค่า จัดหมวดหมู่ อนุรักษ์ เผยแพร่ และให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ

(๓) ดำเนินงานหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดช

(๔) บันทึกเหตุการณ์สำคัญของชาติที่เกิดขึ้นภายในประเทศและต่างประเทศ

(๕) เป็นศูนย์ข้อมูลและศูนย์ประสานงานกับหอจดหมายเหตุทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๖) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ด้านจดหมายเหตุ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดเครือข่ายงานด้านจดหมายเหตุ รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ สำนักหอสมุดแห่งชาติ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการสำรวจ จัดหา รวบรวม จัดเก็บ และสงวนรักษามรดกภูมิปัญญา ด้านทรัพยากรสารสนเทศในรูปของสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารโบราณ

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ดำเนินงานด้านเทคนิควิชาการบรรณารักษศาสตร์ สารสนเทศศาสตร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามหลักมาตรฐานสากล ตลอดจนให้การฝึกอบรมแก่บุคลากรของหน่วยงาน และสถาบันการศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๓) ให้บริการและส่งเสริมการอ่าน ศึกษา ค้นคว้า และวิจัยแก่ประชาชน เพื่อให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการศึกษาตามอัธยาศัย

(๔) เป็นศูนย์ประสานงานระบบสารสนเทศทางวิชาการแห่งชาติ

(๕) เป็นศูนย์วารสารระหว่างชาติแห่งประเทศไทย ศูนย์กำหนดเลขมาตรฐานสากลประจำหนังสือและวารสาร ศูนย์กำหนดรายละเอียดทางบรรณานุกรมของหนังสือที่จัดพิมพ์ในประเทศ และเป็นศูนย์กลางแลกเปลี่ยนและยืมสิ่งพิมพ์ในระดับชาติ และนานาชาติ

(๖) เป็นคลังสิ่งพิมพ์ของชาติ

(๗) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบการพิมพ์หนังสือพิมพ์ ตามกฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนการพิมพ์
ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

(๘) กำหนดเกณฑ์มาตรฐานงานวิชาการบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ของหอสมุดแห่งชาติ

(๙) ดำเนินการส่งเสริมและประสานงานเครือข่ายหอสมุดแห่งชาติ

(๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ
มอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

นิพนธ์ อินทรสมบัติ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ และอำนาจหน้าที่ของกรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม เนื่องจากการโอนบรรดากิจการ อำนาจหน้าที่ ทรัพย์สิน งบประมาณ หนี้ สิทธิ ข้าราชการ ลูกจ้าง และอัตรากำลังของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ และวิทยาลัยในสังกัดกรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม มาเป็นของสถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ตามพระราชบัญญัติ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับสมควรปรับปรุงสำนักงานเลขานุการกรมเป็นสำนักบริหารกลาง และกำหนดให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รวมทั้งปรับปรุงอำนาจหน้าที่ ของแต่ละส่วนราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและเหมาะสมกับสภาพงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออก กฎกระทรวงนี้