



คำสั่งกระทรวงวัฒนธรรม

ที่ ๘๗ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน

ตามคำสั่งกระทรวงวัฒนธรรม ที่ ๑๕๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งกระทรวงวัฒนธรรม ที่ ๑๖๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ คำสั่งกระทรวงวัฒนธรรม ที่ ๑๒๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และคำสั่งกระทรวงวัฒนธรรม ที่ ๒๕๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ปลัดกระทรวงวัฒนธรรมได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการของกระทรวงวัฒนธรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ประมวลกฎหมายที่ดิน พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ พระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑ พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติคณะสงฆ์ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรณราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการถอนสภาพ การจัดขึ้นทะเบียนและการจัดหาผลประโยชน์ในที่ดินของรัฐ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๐ ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยการมอบหมายให้เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาอนุญาตการใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภค และกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๖ ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมทั้งระเบียบและหนังสือส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ปลัดกระทรวงวัฒนธรรมจึงให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงวัฒนธรรม ที่ ๑๕๒/๒๕๖๐

/ลงวันที่...

ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งกระทรวงวัฒนธรรม ที่ ๑๖๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ คำสั่งกระทรวงวัฒนธรรม ที่ ๑๒๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และคำสั่งกระทรวงวัฒนธรรม ที่ ๒๕๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด (ยกเว้น กรุงเทพมหานคร) ปฏิบัติราชการแทนตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางยุพา ทวีวัฒนะกิจบวร)
ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

สำเนาถูกต้อง



(นายสังวาลย์ มะไพร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน แนวนับท้ายคำสั่งกระทรวงวัฒนธรรม ที่ ๘๓ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
๑	ด้านการบริหารงานบุคคล ๑.๑ การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ๑.๑.๑ ในกรณีที่ส่วนราชการมีเหตุผลความจำเป็นต้องดำเนินการสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาส ๑.๑.๒ การให้ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑.๑.๓ การปรับเงินเดือนให้ข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้รับเงินเดือนยังไม่ถึงขั้นต่ำของระดับ ๑.๑.๔ การปรับเงินเดือนให้ข้าราชการที่ได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น และให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ	๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๗ (๑๐) และ (๑๑) ๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๑ และ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ ๓. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. พระราชกฤษฎีกาการปรับเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๔ - หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕	มอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เฉพาะจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาส ดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ๑. คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ สำหรับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดชายแดนใต้ ๓ จังหวัด (จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาส) ๒. เมื่อผ่านการคัดเลือกแล้ว ให้ดำเนินการสั่งบรรจุแต่งตั้ง มอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามในคำสั่งให้ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ต่อเนื่องจากการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละรอบการประเมิน รวมทั้งผู้ที่โอนมารับราชการในสังกัดสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด มอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามในคำสั่งปรับเงินเดือนข้าราชการที่ได้รับเงินเดือนยังไม่ถึงขั้นต่ำของระดับ หลังจากที่เลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี มอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามในคำสั่งให้ข้าราชการที่ได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น และให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
	๑.๑.๕ การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม ระดับชำนาญการ สังกัดสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด (ยกเว้น สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดชายแดนใต้ ๔ จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสตูล ๑.๑.๖ การให้ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มพิเศษ สำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ๑.๒ การคัดเลือกและการแต่งตั้งข้าราชการ ๑.๒.๑ การประเมินบุคคลและการแต่งตั้งข้าราชการ ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ในทุกตำแหน่งและทุกสายงาน สำหรับสำนักงานวัฒนธรรม จังหวัดชายแดนใต้ ๔ จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสตูล	๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๗ (๑๐) และ (๑๑) ๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ๓. ประกาศ อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้อง ๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๗ (๙) (๑๐) และ (๑๑) ๒. หนังสือกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๔ ส่วนหน้า ๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๗ (๑๐) และ (๑๑) ๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ๓. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ที่เกี่ยวข้อง	มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ๑. ประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นักวิชาการวัฒนธรรม ระดับชำนาญการ ๒. เมื่อผ่านการประเมินบุคคลและประเมินผลงานแล้ว ให้ดำเนินการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดประเมินข้าราชการในสังกัด สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ในแบบประเมินบุคคล ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ในทุกตำแหน่ง และทุกสายงาน มอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามในคำสั่ง ให้ข้าราชการได้รับเงิน (พ.ส.ร.) มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เฉพาะจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสตูล ดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ๑. คัดเลือกบุคคลที่จะเข้าการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขึ้น แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ในทุกตำแหน่งและทุกสายงาน สำหรับสำนักงานวัฒนธรรม จังหวัดชายแดนใต้ ๔ จังหวัด (จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส และจังหวัดสตูล) ๒. เมื่อผ่านการประเมินบุคคลแล้ว ให้ดำเนินการแต่งตั้ง

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
๒	๒ ด้านการบริหารงบประมาณ ๒.๑ การมอบอำนาจด้านการบริหารงานพัสดุ การสั่งซื้อสิ่งจ้างเต็มวงเงินของปลัดกระทรวง วัฒนธรรมในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และอนุบัญญัติที่ออกตามความใน พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒.๒ การมอบอำนาจด้านการใช้จ่ายเงินเหลือจ่าย ๒.๒.๑ การมอบอำนาจด้านการใช้จ่ายเงินเหลือจ่าย การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ภายใต้แผนงานเดียวกัน ยกเว้น งบบุคลากร	๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักฐุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๑. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒	มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และอนุบัญญัติที่ออกตามความใน พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงสัญญาขยายเวลา ทำการตามสัญญาหรือลดค่าปรับการควบคุม และการจัดซื้อจัดจ้าง การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการ งบประมาณตามคำสั่งมอบอำนาจนี้ ต้องไม่ทำให้ เป้าหมายผลผลิตหรือโครงการตามแผน การปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือ แผนงานงบประมาณในเชิงบูรณาการเปลี่ยนแปลง ไปในทางที่ลดลงในสาระสำคัญ และต้องไม่ทำให้ ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
	๒.๒.๒ การโอนและหรือการเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณเหลือจ่ายจากการดำเนินงานหรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้วในแผนงานเดียวกัน ๒.๒.๓ การโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณภายใต้แผนงานเดียวกันหรือนำเงินงบประมาณภายใต้แผนงานเดียวกันหรือนำเงินนอกงบประมาณ ไปเพิ่มวงเงินรายการครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๒.๒.๔ การใช้เงินเหลือจ่ายของส่วนราชการที่ได้ดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายแล้วเพื่อดำเนินกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ๒.๒.๕ การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ ๑. การอนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม ๒. การจ่ายค่าสมนาคุณให้แก่วิทยากรสูงกว่าอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด ๓. การอนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดงานได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด	๑. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ๑. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ - ข้อ ๙ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๔๙ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ ข้อ ๑๔ (๒) และข้อ ๒๙	มอบอำนาจด้านการโอนและหรือเปลี่ยนแปลงเงินงบประมาณเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานหรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้วในแผนงานเดียวกัน ควรถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มอบอำนาจด้านการโอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการไปเพิ่มวงเงินรายการครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างไม่เกินร้อยละสิบของวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว แต่ไม่อาจจัดหาด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ควรถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มอบอำนาจด้านการใช้เงินเหลือจ่ายควรถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๔๙ มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ๑. อนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการจัด หรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่นตามข้อ ๘ ๒. อนุมัติการจ่ายค่าสมนาคุณให้แก่วิทยากรทั้งที่ไม่ใช่เป็นบุคลากรของรัฐสูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ ข้อ ๑๔ (๒)

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
	๒.๒.๖ การเทียบตำแหน่ง การเทียบตำแหน่งบุคคลภายนอกซึ่งมิได้เป็นข้าราชการเพื่อสิทธิในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ ๒.๒.๗ การเบิกค่าลงทะเบียน การเบิกค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันได้เท่าที่จ่ายจริง ตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ ๒.๒.๘ การอนุมัติจัดการประชุม และเข้าร่วมการประชุมในประเทศ อนุมัติการจัดการประชุมซึ่งมิใช่การประชุมระหว่างประเทศ กรณีที่เป็นการจัดประชุมสัมมนาหรืออบรม ที่มีข้าราชการหรือลูกจ้างจากต่างกระทรวง ทบวง กรม หรือบุคคลภายนอกเข้าร่วม	๑. พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๐) มาตรา ๗ วรรคสาม ๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๐๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๑ - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๕๑ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๘ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๓๕) ข้อ ๑๘ และหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ สร ๑๐๐๔/ว ๕๐๙ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๕	๓. อนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามแผนงานโครงการตามภารกิจปกติหรือตามนโยบายของทางราชการได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็นเหมาะสมประหยัดตามข้อ ๒๙ มอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจพิจารณาเทียบตำแหน่งให้บุคคลภายนอกซึ่งมิได้เป็นข้าราชการและมีตำแหน่งหน้าที่นอกเหนือจากที่กระทรวงการคลังได้เทียบตำแหน่งไว้แล้ว โดยให้คำนึงถึงตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบันคุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงานและภารกิจที่ได้รับมอบหมายให้มาช่วยปฏิบัติราชการ มอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติให้ส่วนราชการที่ส่งข้าราชการเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา เบิกค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บโดยต้องพิจารณาตามความจำเป็นเหมาะสม และประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก มอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติให้จัดการประชุมสัมมนา หรืออบรมที่ข้าราชการหรือลูกจ้างจากต่างกระทรวง ทบวง กรม หรือบุคคลภายนอกเข้าร่วม ซึ่งการประชุมสัมมนาหรืออบรมนั้นเป็นประโยชน์แก่ราชการในหน้าที่ของส่วนราชการ

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
๓	๒.๒.๙ การอนุมัติเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักสูงกว่าอัตราที่กำหนด อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าที่พักสูงกว่าอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละยี่สิบห้า ๒.๒.๑๐ การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ อนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ	๑. พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๐) มาตรา ๑๗ วรรคสอง ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) ๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๙๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๓	มอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติให้การเดินทางไปราชการในท้องที่ที่มีค่าครองชีพสูงหรือเป็นแหล่งท่องเที่ยว เบิกจ่ายค่าเช่าที่พักตามที่จ่ายจริงสูงกว่าอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินร้อยละยี่สิบห้า มอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติการเบิกจ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการตามข้อกำหนดของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๒
	ด้านวินิจัยสั่งการ ๓.๑ การลาของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ	๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒. พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ ๓. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	- มอบอำนาจอนุญาตให้ข้าราชการ และลูกจ้าง ๑. ลาป่วยโดยให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาในส่วนที่ลาป่วยเกิน ๖๐ วันทำการต่อไปอีก แต่ไม่เกิน ๖๐ วันทำการ ๒. ลากิจส่วนตัวเพื่อเลี้ยงดูบุตรต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตรเป็นเวลาไม่เกิน ๑๕๐ วันทำการ โดยไม่ได้รับเงินเดือนระหว่างลา ๓. ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ รวมทั้งเป็นผู้ลงนามในหนังสือแสดงการพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้ข้าราชการลาอุปสมบทตามระเบียบดังกล่าว

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
			๔. ลาไปต่างประเทศระหว่างการลาหรือระหว่างการหยุดราชการ ยกเว้นผู้ดำรงตำแหน่งวัฒนธรรมจังหวัด ๕. ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพทางด้านอาชีพไม่เกิน ๑๒ เดือน ๖. ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการ วิจัยหรือดูงานในประเทศ หรือต่างประเทศ ยกเว้นผู้ดำรงตำแหน่งวัฒนธรรมจังหวัด - มอบอำนาจอนุญาตให้พนักงานราชการ ๑. ลาป่วยโดยให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาปีหนึ่งไม่เกิน ๓๐ วัน ๒. ลาคลอดบุตรได้ไม่เกิน ๙๐ วัน ให้ได้รับค่าตอบแทนได้ไม่เกิน ๔๕ วัน จากหน่วยงานต้นสังกัด ๓. ลากิจส่วนตัวให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ปีหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน ๔. การลาพักผ่อนประจำปี ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ปีหนึ่งไม่เกิน ๑๐ วัน สำหรับปีแรก และพนักงานราชการผู้ใดทำงานครบ ๑ ปีขึ้นไป และในปีที่ผ่านมาพนักงานราชการผู้นั้นมิได้ลาพักผ่อนประจำปี หรือลาพักผ่อนประจำปีแล้วไม่ครบ ๑๐ วัน ให้สามารถนำวันลาพักผ่อนที่เหลือซึ่งยังมิได้ลามาสะสมได้ แต่วันลาพักผ่อนที่นำมาสะสมต้องไม่เกิน ๕ วัน โดยเมื่อรวมกับวันลาพักผ่อนในปีปัจจุบันแล้วจะต้องไม่เกิน ๑๕ วัน

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
	๓.๒ การให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในหน่วยงานรักษาราชการแทน ๓.๓ การให้ข้าราชการไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศตามมาตรา ๗๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ๓.๔ การให้ข้าราชการดูงาน ณ ต่างประเทศ ๓.๕ การให้ข้าราชการเดินทางไปราชการต่างประเทศ	- มาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๘.๕/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๒ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๓๕)	๕. ลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบเพื่อฝึกวิชาทหารเข้ารับการระดมพล หรือเพื่อทดลองความพร้อม พร้อม ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ปีหนึ่งไม่เกิน ๖๐ วัน ๖. ลาเพื่อไปอุปสมบท ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ไม่เกิน ๑๒๐ วัน และลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ให้ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลาได้ไม่เกิน ๑๒๐ วัน (สัญญาจ้างครบ ๔ ปี) มอบอำนาจแต่งตั้งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญในหน่วยงานรักษาราชการแทนวัฒนธรรมจังหวัด ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด มอบอำนาจการอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษาเพิ่มเติม ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยในประเทศและให้รายงานสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมทราบ มอบอำนาจการอนุมัติเฉพาะการดูงาน ณ ต่างประเทศ ยกเว้นผู้ดำรงตำแหน่งวัฒนธรรมจังหวัด มอบอำนาจอนุมัติการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ยกเว้นผู้ดำรงตำแหน่งวัฒนธรรมจังหวัด

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
	๓.๖ การดำเนินการและสั่งการจำหน่ายพัสดุ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	มอบอำนาจดำเนินการและสั่งการกรณีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ สูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป โดยให้ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
	๓.๗ การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลและขออนุมัติใช้รถส่วนบุคคลนอกเขตจังหวัด	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	มอบอำนาจอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลในเขตจังหวัดและอนุมัติใช้รถส่วนบุคคลนอกเขตจังหวัด
	๓.๘ การออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ	- พระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๕	มอบอำนาจให้ออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ
	๓.๙ การรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงิน หรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖	มอบอำนาจให้รับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ การให้คำนึงถึงผลได้ผลเสียประโยชน์เงื่อนไขการตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖
	๓.๑๐ การขอใช้ที่ราชพัสดุ การเปลี่ยนการใช้ที่ราชพัสดุ และการดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ เพื่อประโยชน์ในทางราชการ	๑. พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. กฎกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔	มอบอำนาจการขอใช้ที่ราชพัสดุ การเปลี่ยนการใช้ที่ราชพัสดุ และการดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ เพื่อประโยชน์ในทางราชการ

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
	๓.๑๑ การขอใช้ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามกฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ	- พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	มอบอำนาจการขอใช้ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ที่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคเป็นผู้ใช้หรือครอบครองที่ดินนั้น ๆ
	๓.๑๒ การขอใช้หรือขอเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	- พระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	มอบอำนาจการขอใช้หรือขอเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ที่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคเป็นผู้ใช้หรือครอบครองที่ดินนั้น ๆ
	๓.๑๓ การขอใช้หรือขอถอนสภาพที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินหรือเป็นทรัพย์สินของแผ่นดิน	- ประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา ๘ วรรคสอง (๑) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการถอนสภาพการจัดขึ้นทะเบียนและการจัดหาผลประโยชน์ในที่ดินของรัฐ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๐	มอบอำนาจการขอใช้หรือขอถอนสภาพที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินหรือเป็นทรัพย์สินของแผ่นดิน ที่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคเป็นผู้ใช้หรือครอบครองที่ดินนั้น ๆ
	๓.๑๔ การขอใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน	- ระเบียบคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมว่าด้วยการมอบหมายให้เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาอนุญาตการใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภค และกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน พ.ศ. ๒๕๓๖	มอบอำนาจการขอใช้ที่ดินในเขตปฏิรูปที่ดิน ที่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคเป็นผู้ใช้หรือครอบครองที่ดินนั้น ๆ
	๓.๑๕ การขอใช้ที่ดินในเขตนิคมสร้างตนเอง	- พระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. ๒๕๑๑	มอบอำนาจการขอใช้ที่ดินในเขตนิคมสร้างตนเอง ที่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคเป็นผู้ใช้หรือครอบครองที่ดินนั้น ๆ

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
	๓.๑๖ การขอใช้ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ๓.๑๗ การขอใช้ที่วัด ที่ธรณีสงฆ์ ที่กัลปนา ๓.๑๘ การดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง และคดีทั้งปวง	- ระเบียบกรมส่งเสริมสหกรณ์ว่าด้วยการบริหารจัดการนิคมสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ - พระราชบัญญัติคณะสงฆ์ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ๒. ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ๓. พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	มอบอำนาจการขอใช้ที่ดินในเขตนิคมสหกรณ์ ที่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคเป็นผู้ใช้หรือครอบครอง ที่ดินนั้น ๆ มอบอำนาจการขอใช้ที่วัด ที่ธรณีสงฆ์ ที่กัลปนา ที่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคเป็นผู้ใช้หรือครอบครอง ที่ดินนั้น ๆ มอบอำนาจให้ดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง และคดีทั้งปวง ของสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ที่อยู่ในเขตอำนาจของศาลยุติธรรมหรือศาลปกครอง รวมทั้งให้มี อำนาจในการร้องทุกข์ หรือกล่าวโทษแก่ผู้กระทำความผิดในคดี อาญา หรือถอนคำร้องทุกข์ ในคดีที่สำนักงานวัฒนธรรม จังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมเป็นคู่ความ หรือคู่กรณี ตลอดจนอำนาจดำเนินการใด ๆ เพื่อให้เป็นไป ตามคำพิพากษา การขอเข้าเฉลี่ยทรัพย์ การสืบหาทรัพย์สิน และการดำเนินการในชั้นบังคับคดีจนเสร็จการ รวมทั้งให้มีอำนาจ ลงนามในหนังสือแต่งตั้งพนักงานอัยการเป็นทนายความฟ้องคดี แก่ต่างคดี และการมอบอำนาจให้พนักงานอัยการมีอำนาจในการ ดำเนินกระบวนการพิจารณาใดไปในทางจำหน่ายสิทธิ เช่น การยอมรับตามทีคู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง การถอนฟ้อง การประนีประนอมยอมความ การสละสิทธิ การใช้สิทธิในการ อุทธรณ์หรือฎีกา หรือในการขอให้พิจารณาคดีใหม่ ตลอดจนให้

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
	๓.๑๙ การดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ และการพิจารณาวินิจฉัยสั่งการตามอำนาจหน้าที่	๑. พระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ ๒. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙	พนักงานอัยการมีอำนาจรับเงินจากศาล รับเงินค่าฤชาธรรมเนียม และรับเอกสารคืนจากศาล แต่งตั้งตัวแทนช่วงในการรับเงิน ค่าฤชาธรรมเนียมและรับเอกสารคืนจากศาล เป็นต้น มอบอำนาจให้ดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จนถึงดำเนินการในชั้นบังคับทางปกครองทุกชั้นตอนจนเสร็จการ ตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง มติคณะรัฐมนตรี กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งที่กระทรวงการคลังกำหนด เช่น การรับทราบรายงานความเสียหายที่เกิดขึ้นและพิจารณาแต่งตั้งหรือร่วมกันแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ การให้คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ทบทวนหรือสอบสวนเพิ่มเติม การวินิจฉัยสั่งการเกี่ยวกับผู้ต้องรับผิดชอบและจำนวนค่าสินไหมทดแทนที่ผู้นั้นต้องชดใช้ การส่งสำนวนการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ให้กระทรวงการคลังตรวจสอบ การมีคำสั่งตามความเห็นของกระทรวงการคลัง การมีคำสั่งให้ชำระค่าสินไหมทดแทน การพิจารณาคำอุทธรณ์ การทบทวนคำสั่ง การเพิกถอนคำสั่ง การใช้มาตรการบังคับทางปกครอง การแต่งตั้งเจ้าพนักงานบังคับทางปกครอง การสืบหาทรัพย์สินหรือให้สำนักงานอัยการสูงสุดหรือหน่วยงานอื่นดำเนินการ สืบหาทรัพย์สินแทน การยึดอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน การขอเข้าเฉลี่ยทรัพย์สิน การทุเลาการบังคับทางปกครอง และการให้เจ้าพนักงานบังคับคดีดำเนินการบังคับให้เป็นไปตามคำสั่งทางปกครอง เป็นต้น

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน
	๓.๒๐ การดำเนินการทางวินัยกับพนักงานราชการ	๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ๒. นโยบายและข้อสั่งการของปลัดกระทรวงวัฒนธรรมในการกิจพิธีการศพที่ได้รับพระราชทาน	มอบอำนาจให้ดำเนินการทางวินัยกับพนักงานราชการ ซึ่งปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง จนแล้วเสร็จ

