



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดประจำบคีรีขันธ์ กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐๓๗๖๑ ๑๓๑๒ ต่อ ๓๒๒
ที่ บข ๐๐๐๓/- วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความเห็นชอบ และอนุมัติแผนปฏิบัติงานกลุ่มวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คลังจังหวัดประจำบคีรีขันธ์ ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

ตามที่คลังจังหวัดประจำบคีรีขันธ์ ได้มอบหมายให้กลุ่มงาน/ฝ่าย ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใน กลุ่มงาน/ฝ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และบรรลุผลสำเร็จตามภารกิจ

ข้าพเจ้านายทรงกพ ศรีภักดี นักวิชาการคลังปฏิบัติการ กลุ่มงานวิชาการ ได้จัดทำ แผนปฏิบัติงานกลุ่มงานวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏใน ตามแผนปฏิบัติงานฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามอนุมัติแผนการปฏิบัติงานฯ ดังกล่าว

ทรงกพ ศรีภักดี
(นายทรงกพ ศรีภักดี)
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

เห็นควรเห็นชอบ และอนุมัติแผนการปฏิบัติงาน ตามที่เสนอ

(นางสาวกฤติยา ช่วยทิพย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ

(นางพิศมัย แก้วเเจ่มไส)

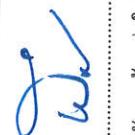
คลังจังหวัดประจำบคีรีขันธ์

แผนปฏิบัติงานกลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคณลังหัวประจวบศรีชั้นร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖												ปี พ.ศ. ๒๕๖๗												
		แผน/ผล	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	แผน/ผล	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๔	การอนุมัติการลงทะเบียนผู้ใช้ภาครัฐ/ทัวทนาสำนักงาน/หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ใบระบบ e-GP	แผน																								ทุกคนในกลุ่มงาน
๕	การออกหนังสือรับรองสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำกัน	แผน																								ทุกคนในกลุ่มงาน
๑๐	การควบคุมเงินเดือนของราชการสำนักงานฯ	แผน																								ทุกคนในกลุ่มงาน
๑๑	การจัดทำรายงานงบทดลองและรายงานให้เกี่ยวข้องของสำนักงานฯ	แผน																								กี่ราย
๑๒	การตรวจสอบงบการเอกสารทางบัญชีประจำเดือน	แผน																								นิตนันท์
๑๓	การตรวจสอบรายการเงินเดือนของเจ้าหน้าที่ในกลุ่มงาน	แผน																								ทุกคนในกลุ่มงานฯ

แผนปฏิบัติงานส่วนงานวิชาการ สำนักงานคณลือจังหวัดประจวบศรีทันต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	รายวิชา/โครงการ/กิจกรรม	ผู้สอน/ผู้ดูแล	ปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบ							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓)	รายงานผลการดำเนินโครงการความไม่สงบ ในกรุงศรีฯ COST	แม่น										นางสาวกานต์
๑๔)	ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามการประเมินคุณภาพ งานตรวจสอบภายในตัวแทนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในลักษณะนำร่อง	ผู้ดูแล										นางสาวกานต์
๑๕)	งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	แม่น										ทุกคนในกลุ่มงาน


(ลงชื่อ) นางสาว กานต์ ผู้ดูแล ผู้รับผิดชอบ (ผู้ดูแล)
 (นางสาวกานต์) ผู้ดูแล พิมพ์
 นำร่องการค้น��ตามกฎหมายพิเศษ
 นักวิชาการค้นเชิงปฏิการ

(ลงชื่อ) นางสาว กานต์ ผู้ดูแล ผู้รับผิดชอบ (ผู้ดูแล)
 (นางสาวกานต์) ผู้ดูแล พิมพ์
 ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามการประเมินคุณภาพ
 งานตรวจสอบภายในตัวแทนขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในลักษณะนำร่อง

นางสาวกานต์
นักวิชาการค้นเชิงปฏิการ

นางสาวกานต์
นำร่องการค้นเชิงปฏิการ

นางสาวกานต์
ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามการประเมินคุณภาพ
งานตรวจสอบภายในตัวแทนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในลักษณะนำร่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดประจำบคีรีขันธ์ กลุ่มนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด โทร. ๐๓๗๖๑๑๗๗๗๗ ต่อ ๓๗๕
ที่ ปช.๐๐๐๓/- วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความเห็นชอบ และอนุมัติแผนปฏิบัติงานกลุ่มนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คลังจังหวัดประจำบคีรีขันธ์ ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

ตามที่คลังจังหวัดประจำบคีรีขันธ์ ได้มอบหมายให้กลุ่มงาน/ฝ่าย ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใน กลุ่มงาน/ฝ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และบรรลุผลสำเร็จตามภารกิจ

ข้าพเจ้านางสาววัลลภา ปูเตงอ่อน นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ได้จัดทำแผนปฏิบัติงานกลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามแผนปฏิบัติงานฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามอนุมัติแผนการปฏิบัติงานฯ ดังกล่าว

คลัง
(นางสาววัลลภา ปูเตงอ่อน)
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

เห็นควรเห็นชอบ และอนุมัติแผนการปฏิบัติงาน ตามที่เสนอ

(นางสาวกฤตยา ช่วยทิพย์)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ

พิศมัย
แก้วแจ่มใส

(นางพิศมัย แก้วแจ่มใส)
คลังจังหวัดประจำบคีรีขันธ์

ກົດໝາຍເລີ້ມຕົ້ນໄຫວ້ ພົມປະເທດລາວ ສະຖາປະກິດ ວັນທີ 2567

แผนปฏิบัติงานก่อสร้างน้ำ奔ทายและศรีชุมจังหวัด สำนักงานคลังจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	แผน/ผล						ปี พ.ศ. 2566						ปี พ.ศ. 2567					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
10	รายงานผลการดำเนินงานตามภาระพิจารณา คบ.ติด บาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รายเดือน)	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน
11	รายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมผู้บริหารการคลังประจำปัจจุบัน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน
12	ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวง/กรม/จังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย (จังหวัดเดลีอ่อนที่/บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ/รัฐปันน้ำเรือ EDCA เป็นต้น)	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน	แผน

ผู้อนุมัติ

 (ลงชื่อ) ผู้จัดทำ
 นางสาววันจิตา ปุณ্ণรงค์ (ลงชื่อ) ผู้ให้ความเห็นชอบ
 (นางพิศมัย มากกุลใจ)
 นางสาวกฤษณา ช่วยพิทย์
 นักวิชาการครุภัณฑ์งานภูมิศาสตร์
 ศัลปะฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้อนุมัติ
 (ลงชื่อ) ผู้จัดทำ
 นางสาววันจิตา ปุณ्णรงค์ (ลงชื่อ) ผู้ให้ความเห็นชอบ
 (นางพิศมัย มากกุลใจ)

ผู้อนุมัติ
 (ลงชื่อ) ผู้จัดทำ
 นางสาวกฤษณา ช่วยพิทย์ (ลงชื่อ) ผู้ให้ความเห็นชอบ
 (นางพิศมัย มากกุลใจ)

ผู้อนุมัติ
 (ลงชื่อ) ผู้จัดทำ
 นางสาวกฤษณา ช่วยพิทย์ (ลงชื่อ) ผู้ให้ความเห็นชอบ
 (นางพิศมัย มากกุลใจ)

ผู้อนุมัติ
 (ลงชื่อ) ผู้จัดทำ
 นางสาวกฤษณา ช่วยพิทย์ (ลงชื่อ) ผู้ให้ความเห็นชอบ
 (นางพิศมัย มากกุลใจ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดประจำบครีขั้นร. โทร. ๐ ๓๒๖๑ ๑๓๑๒ ต่อ ๓๐๗
ที่ ปช ๐๐๐๓/ ~ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติงานฝ่ายบริหารทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คลังจังหวัดประจำบครีขั้นร ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ

ตามที่คลังจังหวัดประจำบครีขั้นร ได้มอบหมายให้กลุ่มงาน/ฝ่าย ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในกลุ่มงาน/ฝ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และบรรลุผลสำเร็จตามภารกิจ

ข้าพเจ้านางสาวกัญญา บุญมี เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้จัดทำแผนปฏิบัติงานฝ่ายบริหารทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามแผนปฏิบัติงานฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามอนุมัติแผนการปฏิบัติงานฯ ดังกล่าว

กัญญา

(นางสาวกัญญา บุญมี)
เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน

เห็นควรเห็นชอบ และอนุมัติแผนการปฏิบัติงาน ตามที่เสนอ

(นางสาวกฤติยา ช่วยทิพย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

เห็นชอบ

ไม่เห็นชอบ

(นางพิศมัย แก้วแจ่มใส)

คลังจังหวัดประจำบครีขั้นร

ແຜນປົງຕົງຈານຝ່າຍບໍລິຫານທ້າປະ ສໍາເນົາງານຄລື່ງຈັງຫວັດປະຈຸບປະສົງພົມບໍລິຫານ ປ.ສ. ໄກສະວົນ

ລັດຖະບິນ	ຊາບ/ໂຄຮງກາຣີ/ກົຈຽນ	ແພນ/ຜົນ	ແຜນການປົງຕົງຈານ									ໜ້າຍເຫດຖະບິນ
			ປີ ພ.ສ. ໄກສະວົນ	ຕ.ຄ. ພ.ຍ.	ບ.ຄ. ມ.ມ.	ມ.ຈ. ກ.ພ.	ມ.ຄ. ເມ.ຍ.	ໜ.ຄ. ເມ.ຍ.	ກ.ຄ. ມ.ຍ.	ກ.ຄ. ສ.ຄ.	ກ.ຍ.	
១	ການປົງຕົງຈານສາງປະຮັນ ຈານພື້ນຖານ ຈານປັ້ນທັກຂອງບູນ ແລະງານທຳນັ້ນສ້ອງຮັກໃນສ່ວນທີ່ຍັງບໍ່ອະນຸມັດ	ແພນ										↑
២	ດໍາລົງການເກີຍວັກປະການພື້ນຖານ ໃຫ້ເປັນປົດຕາມຮະບິບຢາ ຫອນທາງຮາງໝາກ	ຜົນ										↑
៣	ງານອຸນ ၇ ທີ່ດັບມອບໝາຍ	ແພນ										↑

(ລົງຈູນ) **ກົມພາ** ຜູ້ຈັດທຳ
 (ນາງສາກັນພູມາ ບຸນຍຸ) ຜູ້ທີ່ຄວາມເຫັນອອນ
 (ນາງສາກົດສີຍາ ທ່ານຍິພຍ) ຜູ້ໄດ້ຈົນໄສ
 ເຈົ້າພັກງານກາຮຄລື່ງຈັງປົງຕົງຈານ
 ນ້າງວິຫຼາກາຮຄລື່ງຈັງກຳນານາງຸກາຮພິເຕະ

(ລົງຈູນ) **ວິໄລ** ຜູ້ອຸນ້ນຕີ
 (ນາງພຶມຍຸລະ ແກ້ວແຈ້ງໄສ) ປະທິບຸນ
 ດັລັງຈົ່ງທຸກໆປະປະຈຸບປະສົງພົມບໍລິຫານ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคดังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ กลุ่มงานระบบการคดัง โทร. ๐ ๓๒๙๑ ๑๓๑๗ ต่อ ๓๐๘
ที่ ปช.๐๐๐๓/- วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความเห็นชอบ และอนุมัติแผนปฏิบัติงานกลุ่มงานระบบการคดัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คดังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ผ่านผู้อำนวยการกลุ่มงานระบบการคดัง

ตามที่คดังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้มอบหมายให้กลุ่มงาน/ฝ่าย ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในกลุ่มงาน/ฝ่าย
เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และบรรลุผลสำเร็จตามภารกิจ

ข้าพเจ้านางสาวนงนุช กลินหอม นักวิชาการคดังชำนาญการ กลุ่มงานระบบการคดัง¹
ได้จัดทำแผนปฏิบัติงานกลุ่มงานระบบการคดัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
รายละเอียดปรากฏ ตามแผนปฏิบัติงานฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามอนุมัติแผนการปฏิบัติงานฯ
ดังกล่าว

(นางสาวนงนุช กลินหอม)
นักวิชาการคดังชำนาญการ

เห็นควรเห็นชอบ และอนุมัติแผนการปฏิบัติงาน ตามที่เสนอ

(นางสาวกฤตยา ช่วยพิพิธ)
นักวิชาการคดังชำนาญการพิเศษ

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ

(นางพิชัย แก้วแจ่มใส)
คดังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

និងការប្រើប្រាស់ព័ត៌មានទូរសព្ទដែលបានបង្កើតឡើងដូចគ្នា។

ลำดับที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๙						ปี พ.ศ. ๒๕๗๐					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	การตรวจสอบการเรื่องเอกสารใบเจ้าเงินพัสดุรอง ราชการที่อยู่เหลือผู้ประ�บแบบพิบัติ กรณีลูกเรียน												หากดำเนินกิจกรรม
๔	ติดตามเรื่องด้วยการเบิกจ่ายใช้จ่ายเงินงบประมาณฯ รายจ่ายประจำปี												หากดำเนินกิจกรรม
๕	๑. เผด็จค่าตอบแทนของกรรมการ ๒. ดำเนินการจัดประชุม ๓. สรุปผลการดำเนินงานรายสัปดาห์/เดือน ๔. ลงทะเบียนติดตามเรื่องด้วย												หากดำเนินกิจกรรม
๖	ตรวจสอบ อนุมัติ เปรียญและยืนยันข้อมูล หลักฐานฯ												ปัจจุบัน
๗	ตรวจสอบและอนุมัติ/ไม่อนุมัติ รายการขอเบิก ใบ ลงทะเบียน New GFMIS Thai												ปัจจุบัน
๘	ยกเลิก/กลับรายการรอสถานท่าฯ ในระบบ New GFMIS Thai												หากดำเนินกิจกรรม
๙	ตรวจสอบและรายงานผลการประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามบัญชีภาครัฐ ผ่านระบบ GQA (ปี งบประมาณ)												หากดำเนินกิจกรรม
๑๐	๑. โครงการปรึกษาแนะนำ ตลอดจนที่ขออนุมัติ ระหว่างปีนี้ หน่วยอื่นที่ร่วมกับการเงินการคลังภาครัฐ รวม ไปถึงสถาบันการเงินที่ร่วมกับการเงินการคลังภาครัฐ ๒. ประเมินงบประมาณ New GFMIS Thai												หากดำเนินกิจกรรม

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର ମାତ୍ରମିଳିଲା

ลำดับที่	งาน/โครงการ/กิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๑						ปี พ.ศ. ๒๕๖๒					
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ค.ค.	ก.ค.	มิ.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๔๙	การดำเนินโครงการฝึกอบรมเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานในระบบ GFMS	↑											↑ ทุกคนในกลุ่มงาน
๕๐	ตรวจสอบการทะเบียนตราประทiqueสำหรับผู้สั่งซื้อ	↓											↑ นักนัก
๕๑	สำรวจรายการที่อยู่อาศัยของบุตรหลานที่ไม่ได้รับรอง	↑											↑ นักนัก
๕๒	สำรวจรายการที่อยู่อาศัยของบุตรหลานที่ไม่ได้รับรอง	↓											↑ นักนัก
๕๓	จัดทำรายงานการเงินรวมของบุตรหลาน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑)	↑											↑ นักนัก
๕๔	รายงานการสำารวจบัญชีเงินฝากครั้งที่ ๑ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑)	↑											↑ นักนัก
๕๕	รายงานการงบทดลองประจำครึ่งแรก (๔ไตรมาส)	↓											↑ นักนัก
๕๖	รายงานการตรวจสอบรายการขอเบิกเงินเจ้าหนี้ด้วย	↑											↑ นักนัก
๕๗	รายงานการตรวจสอบรายการขอเบิกเงินเจ้าหนี้ด้วย	↓											↑ นักนัก
๕๘	รายงานการตรวจสอบรายการขอเบิกเงินเจ้าหนี้ด้วย	↑											↑ นักนัก
๕๙	รายงานการตรวจสอบรายการขอเบิกเงินเจ้าหนี้ด้วย	↓											↑ นักนัก
๖๐	ประชุมพัฒนาหมู่บ้านฯ/ระบบประเมินผลการดำเนินงาน	↑											↑ ทุกคนในกลุ่มงาน
๖๑	งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	↑											↑ ทุกคนในกลุ่มงาน