



คำสั่งสำนักงานคลังประจวบคีรีขันธ์

ที่ ๒๐ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและควบคุมการสอบข้อเขียน ของสำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ตามที่ กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการเรื่องรับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ตามประกาศกรมบัญชีกลางลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้สำนักงานคลังเขตและสำนักงาน คลังจังหวัด เป็นสถานที่จัดสอบสำหรับผู้สมัครฯ ที่ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาค ยกเว้น สำนักงานคลังจังหวัดที่มีที่ตั้ง เดียวกับสำนักงานคลังเขต ให้สอบที่สำนักงานคลังเขต กรณีจังหวัดที่มีที่ตั้งของสำนักงานคลังเขตแต่มีผู้สอบเพียงหน่วยเดียว ให้สอบที่ตั้งของหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการสอบดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความโปร่งใส ตามแนวทางการดำเนินการสอบข้อเขียนประกอบการพิจารณาประเมินบุคคลฯ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและควบคุมการสอบข้อเขียน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- |                                |                                        |
|--------------------------------|----------------------------------------|
| ๑. นางพิศมัย แก้วแจ่มใส        | ประธานดำเนินการและควบคุมการสอบข้อเขียน |
| คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์     |                                        |
| ๒. นายสิทธิเดช เวทมาหะ         | เจ้าหน้าที่คุมสอบ                      |
| นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ    |                                        |
| ๓. นางสาวกฤติยา ช่วยทิพย์      | เจ้าหน้าที่คุมสอบ                      |
| นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ    |                                        |
| ๔. นางสาวนิชนันท์ ขุนพรหม      | เจ้าหน้าที่คุมสอบ                      |
| นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |                                        |
| ๕. นายอัศรพนธ์ ชุมอักษร        | เจ้าหน้าที่คุมสอบ                      |
| นักวิชาการคลังปฏิบัติการ       |                                        |
| ๖. นางสาวทัศนธิชา ละม่อมงาม    | เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก              |
| นักวิชาการคลัง                 |                                        |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประธานดำเนินการและควบคุมการสอบข้อเขียน ทำหน้าที่กำกับดูแล ควบคุมการดำเนินการสอบ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมกำหนด ด้วยความเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม
๒. เจ้าหน้าที่คุมสอบ ทำหน้าที่ควบคุมการสอบ การจัดส่งคำตอบตามช่องทางและวิธีการ ที่กรมกำหนด สอดส่องการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือทุจริต หรือส่อทุจริต และแจ้งให้ประธานฯ ทราบ
๓. เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ทำหน้าที่จัดเตรียมและอำนวยความสะดวกในด้านสถานที่ อุปกรณ์ที่ใช้ ในการสอบ เช่น การประชุมทางไกลผ่านโปรแกรม Microsoft Teams เป็นต้น ให้มีความพร้อมใช้งาน และควบคุมดูแลระหว่างการใช้งาน

๔. ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินทำให้ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ ให้แจ้งผู้อำนวยการกองบริหาร  
ทรัพยากรบุคคลทราบ ก่อนเปลี่ยนวิธีการสอบโดยใช้กระดาษทำข้อสอบ หรือวิธีการอื่นที่กำหนด  
โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สุจริต และถูกต้อง  
ตามระเบียบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางพิศมัย แก้วแจ่มใส)  
คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์