



คำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดประจำวิเคราะห์

ที่ ๑๔/๒๕๖๒

เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและมอบหมายผู้ปฏิบัติงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.)

ตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดประจำวิเคราะห์ที่ ๑๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง มอบหมายผู้ปฏิบัติงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) และตามคำสั่งสำนักงานคลังจังหวัดประจำวิเคราะห์ที่ ๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง แก้ไขมอบหมายผู้ปฏิบัติงานกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) นั้น

เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลังจังหวัดประจำวิเคราะห์ด้วยเหตุผล/ย้าย/แต่งตั้ง/ลาออก จึงทำให้คำสั่งดังกล่าวไม่เป็นปัจจุบัน ประกอบกับมีข้าราชการมาบรรจุใหม่ จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าว และเพื่อให้การปฏิบัติงานในฐานะหน่วยรับสมัครและรับเงินสะสมจากสมาชิก กอช. เป็นไปได้ด้วยความเรียบร้อย ตามหลักการควบคุมภัยใน โปรด় ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ จึงมอบหมายผู้ปฏิบัติงานกองทุนการออมแห่งชาติ ดังนี้

๑. การรับสมัครและรับเงินสะสมของสมาชิก กอช.

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑.๑ นางกัญญา รอตสาหาราย | ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ |
| ๑.๒ นายทรงภพ ศรีวัสดี | ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ |
| ๑.๓ นางสาวนงนุช กลินหอม | ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการ |
| ๑.๔ นางสาวจันทิพย์ ศิลปเศษ | ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๑.๕ นายอัครพนธ์ ชุมอักษร | ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ |
| ๑.๖ นางสาววัลลภา ปูรัตน์ | ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๑.๗ นางสาวกุลนาถ โชคไพรัตน์ | ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ |

มีหน้าที่ในการรับสมัครสมาชิกและรับเงินสะสม บันทึกข้อมูลการสมัครสมาชิกในระบบ ทะเบียนสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) และพิมพ์หลักฐานการรับสมัครและนำส่งเงิน ด้วยรหัสผู้ใช้งาน CGdS006101-610 รวมทั้ง ควบคุมดูแลรหัสผู้ใช้งาน (User Name) และรหัสผ่าน (Password) โดยเมื่อมีการเข้ารหัสผู้ใช้งานทุกครั้งให้บันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด และเปลี่ยนรหัสผ่านทุกๆ ๙๐ วัน

๒. การนำเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ กอช.

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------|
| ๒.๑ นางสาวนิชนันท์ ชุนพรหม | ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๒.๒ นางสาวนงลักษณ์ พึงเกشمสมบูรณ์ | ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ |

มีหน้าที่ในการนำเงินที่ได้รับของสมาชิก กอช. ฝากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ กอช. และบันทึกข้อมูลในระบบสนับสนุนทะเบียนสมาชิก กอช. เรียกรายงานในระบบทะเบียนสมาชิกกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) และแจ้งการโอนเงินและเบิกเงินสนับสนุนในระบบสนับสนุนทะเบียนสมาชิก ด้วยรหัสผู้ใช้งาน CGdS006101 รวมทั้ง ควบคุมดูแลรหัสผู้ใช้งาน (User Name) และรหัสผ่าน (Password) โดยเมื่อมีการเข้ารหัสผู้ใช้งานทุกครั้งให้บันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด และเปลี่ยนรหัสผ่านทุกๆ ๙๐ วัน

๓. การสอบทานการปฏิบัติงาน

- | | |
|---------------------------|------------------------------------|
| ๓.๑ นางสาวกฤตยา ช่วยทิพย์ | ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ |
| ๓.๒ นายสิทธิเดช เวทมาหะ | ตำแหน่งนักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ |

มีหน้าที่...

มีหน้าที่ในการสอบทานการปฏิบัติงานการรับสมัครสมาชิกและรับเงินสะพัด เนื่องจากเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ กอช. และการบันทึกข้อมูลในระบบทะเบียนสมาชิกของทุกการออมแห่งชาติ (กอช.) และระบบสนับสนุนทะเบียนสมาชิก กอช. ด้วยรหัสผู้ใช้งาน Cgd๘๐๐๖๑๕ รวมทั้ง ควบคุมดูแลรหัสผู้ใช้งาน (User Name) และรหัสผ่าน (Password) โดยเมื่อมีการเข้ารหัสผู้ใช้งานทุกครั้งให้บันทึกรายละเอียดการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด และเปลี่ยนรหัสผ่านทุกๆ ๙๐ วัน

กรณีผู้ได้รับมอบหมายลำดับที่ ๑ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ได้รับการมอบหมายในลำดับถัดไป เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

๔. การจัดส่งเอกสารประจำเดือนให้ กอช.

๔.๑ นางสาววนิดา กิตติภรณ์ พึงเงียมสมบูรณ์ ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ

๔.๒ นายทรงภพ ศรีภักดี ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ

มีหน้าที่ในการรวบรวมเอกสารการรับสมัครและหรือรับเงินสะพัดของสมาชิก กอช. ทุกสิ้นเดือน ส่งให้เลขานุการคณะกรรมการกองทุกการออมแห่งชาติ เป็นประจำทุกเดือนที่มีการรับสมัครฯ

กรณีผู้ได้รับมอบหมายลำดับที่ ๑ ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ได้รับการมอบหมายในลำดับถัดไป เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางพิศมัย แก้วแจ่มใส)

คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์