



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โทรศัพท์ ๐ ๓๒๖๑ ๑๓๑๒

ที่ ปช. ๐๐๐๓/- วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดฝึกอบรม

เรียน ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ตามที่คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (คบก.ปช) มอบหมายให้สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ดำเนินการ โครงการเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ หลักสูตร "SMEs เข้าใจเรื่องบัญชี วางแผนดี มีแหล่งเงินทุน" ให้กับผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ดำเนินการจัดอบรมโครงการฯ ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ โดยสรุปดังนี้

๑. ดำเนินการจัดอบรม ในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงแรมประจวบแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยมีผู้เข้ารับการอบรมเป็นผู้ประกอบการ SMEs ในพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงการคลังรวมออกบูธ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน ๑๐๐ คน

๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ รวมทั้งสิ้น ๕๑,๕๐๐.- บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๓. การประเมินผลการฝึกอบรมโดยใช้แบบสอบถาม ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อภาพรวมของโครงการอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๓๖

๔. จำนวนผู้ประกอบการ SMEs ในพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ขออนุมัติกู้เงินและได้รับอนุมัติหลังจัดโครงการ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๒ ราย วงเงินอนุมัติรวม ๘๑,๒๖๐,๐๐๐ บาท (แปดสิบล้านสองแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ฉัตร ปุณณอน

(นางสาววัลลา ปุณณอน)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ทราบ

(นางพิศมัย แก้วแจ่มใส)

คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ประธานคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์



กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด

รายงานการประเมินผล  
โครงการเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์  
หลักสูตร "SMEs เข้าใจเรื่องบัญชี วางแผนดี มีแหล่งเงินทุน"  
ในวันพุธที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ โรงแรมประจวบแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

### ๑. ความเป็นมา

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์เป็นจังหวัดที่มีศักยภาพเอื้อต่อการประกอบธุรกิจ เนื่องจากมีพื้นที่ทางด้านการเกษตรอันอุดมติดกับทะเลอ่าวไทย และทิศตะวันตกติดกับเทือกเขาตะนาวศรี มีโครงสร้างเศรษฐกิจหลักแบ่งเป็นภาคบริการ ร้อยละ ๕๔.๘ ภาคอุตสาหกรรม ร้อยละ ๒๒.๓ และภาคเกษตรกรรม ร้อยละ ๒๒.๙ ประกอบกับยุทธศาสตร์ของจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ที่ให้ความสำคัญกับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการผลิตและแปรรูปสับปะรด มะพร้าว และสินค้าเกษตรสู่ตลาดโลก และการส่งเสริมพัฒนาด้านการค้าการลงทุน การท่องเที่ยวด้านสิ่งธรรมชาติและอาเซียน ทำให้ผู้ประกอบการรุ่นใหม่มองเห็นช่องทางในการสร้างรายได้ภายในจังหวัดเป็นจำนวนมาก ผู้ประกอบการขนาดกลาง และขนาดย่อมที่เกิดขึ้นถือว่าเป็นกลไกหลักในการเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับเศรษฐกิจของจังหวัดสร้างรายได้ ก่อให้เกิดการจ้างงานในพื้นที่ อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือในการแก้ไขปัญหาความยากจน ซึ่งถือได้ว่ามีบทบาทในการเป็นรากฐานของการพัฒนาเศรษฐกิจ รวมทั้งยังเป็นพื้นที่เฟื่องที่ขับเคลื่อนและเชื่อมโยงกับธุรกิจขนาดใหญ่ของภาคบริการ ภาคอุตสาหกรรม และภาคเกษตรกรรมด้วย

แต่ปัจจุบันปัญหาทางเศรษฐกิจทั้งภายในและภายนอกประเทศ ทั้งที่ควบคุมได้และยากต่อการควบคุม โดยเฉพาะปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ได้ส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการ SMEs ทำให้ส่วนหนึ่งต้องปิดกิจการ ขณะที่ SMEs ส่วนที่ยังดำเนินธุรกิจต่อไปได้ แต่มีรายได้ที่ลดลง ต้องแบกรับต้นทุนที่สูงขึ้น ดังนั้นจึงจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเข้าถึงแหล่งเงินทุน เพื่อให้ SMEs ยังสามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้ เงินทุนเป็นปัจจัยสำคัญอย่างยิ่งสำหรับการประกอบธุรกิจ ทั้งธุรกิจในระยะเริ่มต้น ระยะเติบโต ระยะขยายธุรกิจ หรือระยะธุรกิจถดถอย ซึ่งที่ผ่านมา SMEs ยังประสบปัญหาการเข้าถึงแหล่งเงินทุนมาโดยตลอด ซึ่งเป็นผลมาจากการขาดทักษะและองค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีอย่างเป็นระบบ ขาดการวางแผนที่ดี ส่งผลให้ผู้ประกอบการบางส่วนไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุน เพื่อนำเงินทุนมาพัฒนาและต่อยอดให้กับธุรกิจของตนได้อย่างเพียงพอ

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (คบก.ปข.) ประกอบด้วยหัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงการคลัง ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ หลักสูตร "SMEs เข้าใจเรื่องบัญชี วางแผนดี มีแหล่งเงินทุน" เพื่อเสริมสร้างความรู้ ให้ความช่วยเหลือ SMEs ภายในจังหวัดที่ประสบปัญหาให้เข้าถึงแหล่งเงินทุนผ่านแนวคิด "เติมความรู้คู่ทุน"

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ประกอบการ SMEs และผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีให้สามารถนำมาวิเคราะห์และวางแผนจัดการธุรกิจได้
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน SMEs ให้เข้าถึงแหล่งเงินทุน
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มเครือข่าย (Network) ทางธุรกิจ

### ๓. วิธีการอบรม

- ๓.๑ บรรยายให้ความรู้จากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ
- ๓.๒ จัดบูธให้บริการ/ให้คำปรึกษา โดยคบก.ปข.

/๔. วัตถุประสงค์...

**๔.วัตถุประสงค์ของการประเมินผล**

- ๔.๑ เพื่อประเมินการเรียนรู้
- ๔.๒ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากร
- ๔.๓ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อสถานที่ / ระยะเวลา / อาหารของโครงการ
- ๔.๔ เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ไปใช้

**๕. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล**

ใช้แบบประเมินความคิดเห็นที่มีต่อโครงการฝึกอบรม

**๖. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล**

โดยการให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบประเมินผลโครงการ ฯ จำนวน ๑๐๐ ฉบับ ซึ่งได้รับกลับคืนมา ๑๐๐ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของแบบประเมินผล

**๗. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล**

ใช้อัตราส่วนค่าร้อยละ และวิธีการทางสถิติเบื้องต้น โดยกำหนดให้มี ๕ ตัวเลือก ตั้งแต่ ๑ - ๕ ให้คะแนนเต็มเท่ากับ ๕ ค่าเฉลี่ยตัวกลาง เท่ากับ ๒.๖๐ และแบ่งเขตคำตอบของค่าเฉลี่ยตัวกลางเลขคณิต ดังนี้

|                  |                                        |                        |
|------------------|----------------------------------------|------------------------|
| ค่าเฉลี่ยระหว่าง | ๔.๒๐ - ๕.๐๐ = ร้อยละ ๘๔.๐๐ - ๑๐๐       | อยู่ในเกณฑ์ดีมาก       |
| ค่าเฉลี่ยระหว่าง | ๓.๕๐ - ๔.๑๙ = ร้อยละ ๖๘.๐๐ - ๘๓.๙๙     | อยู่ในเกณฑ์ดี          |
| ค่าเฉลี่ยระหว่าง | ๒.๖๐ - ๓.๓๙ = ร้อยละ ๕๒.๐๐ - ๖๗.๙๙     | อยู่ในเกณฑ์ปานกลาง     |
| ค่าเฉลี่ยระหว่าง | ๑.๘๐ - ๒.๕๙ = ร้อยละ ๓๖.๐๐ - ๕๑.๙๙     | อยู่ในเกณฑ์พอใช้       |
| ค่าเฉลี่ยระหว่าง | ๑.๐๐ - ๑.๗๙ = ต่ำกว่าร้อยละ ๓๖.๐๐ ลงมา | อยู่ในเกณฑ์ควรปรับปรุง |

**๘. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล**

ตารางที่ ๑ แสดงข้อมูลการประเมินผลความพึงพอใจต่อการเรียนรู้

| ที่           | ประเด็นคำถาม                                                    | $\bar{x}$ | แปลผล |
|---------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| ๑             | ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา <b>ก่อน</b> เข้ารับการฝึกอบรม | ๒.๕๐      | น้อย  |
| ๒             | ความรู้ ความเข้าใจ ต่อเนื้อหาวิชา <b>หลัง</b> เข้ารับการฝึกอบรม | ๔.๔๖      | ดีมาก |
| คิดเป็นร้อยละ |                                                                 | ๘๙.๒๐     |       |

จากข้อมูลตามตารางที่ ๑ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่ มีความรู้เพิ่มมากขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกับก่อน - หลังการฝึกอบรม อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๔๖ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๐

**ตารางที่ ๒** แสดงข้อมูลการประเมินความพึงพอใจต่อวิทยากร

| ที่           | ประเด็นคำถาม                              | $\bar{x}$ | แปลผล |
|---------------|-------------------------------------------|-----------|-------|
| ๒.๑           | การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน   | ๔.๖๐      | ดีมาก |
| ๒.๒           | สามารถอธิบายเนื้อหาให้ชัดเจนและตรงประเด็น | ๔.๖๑      | ดีมาก |
| ๒.๓           | ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย            | ๔.๗๐      | ดีมาก |
| ๒.๔           | มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม       | ๔.๖๗      | ดีมาก |
| ๒.๕           | การตอบข้อซักถามในการฝึกอบรม               | ๔.๗๐      | ดีมาก |
| ค่าเฉลี่ยรวม  |                                           | ๔.๖๖      | ดีมาก |
| คิดเป็นร้อยละ |                                           | ๙๓.๑๒     |       |

จากข้อมูลตามตารางที่ ๒ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจต่อวิทยากร อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๒

**ตารางที่ ๓** แสดงข้อมูลการประเมินความพึงพอใจต่อสถานที่ / ระยะเวลา / อาหารของโครงการ

| ที่           | ประเด็นคำถาม                  | $\bar{x}$ | แปลผล |
|---------------|-------------------------------|-----------|-------|
| ๓.๑           | สถานที่สะอาด และมีความเหมาะสม | ๔.๕๓      | ดีมาก |
| ๓.๒           | ระยะเวลาในการฝึกอบรม          | ๔.๕๘      | ดีมาก |
| ๓.๓           | อาหารมีความเหมาะสม            | ๔.๕๖      | ดีมาก |
| ค่าเฉลี่ยรวม  |                               | ๔.๕๖      | ดีมาก |
| คิดเป็นร้อยละ |                               | ๙๑.๑๓     |       |

จากข้อมูลตามตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อสถานที่ / ระยะเวลา / อาหารของโครงการ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๑๓

**ตารางที่ ๔** แสดงข้อมูลการประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ไปใช้

| ที่           | ประเด็นคำถาม                                                  | $\bar{x}$ | แปลผล |
|---------------|---------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| ๔.๑           | สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพของตนเอง | ๔.๖๐      | ดีมาก |
| ค่าเฉลี่ยรวม  |                                                               | ๔.๖๐      | ดีมาก |
| คิดเป็นร้อยละ |                                                               | ๙๒.๐๐     |       |

/จากข้อมูล...

- ๔ -

จากข้อมูลตามตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่ สามารถนำความรู้ไป  
ใช้ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๗ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๔๐

ตารางที่ ๕ แสดงข้อมูลข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

| ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. โครงการดีมาก อยากให้จัดโครงการในลักษณะนี้บ่อยๆ<br>๒. อยากให้เวลาในการอบรมและเนื้อหาการอบรมมากขึ้น |

ตารางที่ ๖ สรุปผลการประเมินโครงการ

| ที่ | ประเด็นคำถาม                                       | $\bar{x}$ | แปลผล |
|-----|----------------------------------------------------|-----------|-------|
| ๖.๑ | ความพึงพอใจต่อการเรียนรู้                          | ๔.๕๖      | ดีมาก |
| ๖.๒ | ความพึงพอใจต่อวิทยากร                              | ๔.๖๖      | ดีมาก |
| ๖.๓ | ความพึงพอใจต่อสถานที่ / ระยะเวลา / อาหารของโครงการ | ๔.๕๖      | ดีมาก |
| ๖.๔ | ความพึงพอใจต่อการนำความรู้ไปใช้                    | ๔.๖๐      | ดีมาก |
|     | ค่าเฉลี่ยรวม                                       | ๔.๕๗      | ดีมาก |
|     | คิดเป็นร้อยละ                                      | ๙๑.๓๖     |       |

.....วัลลภา ปู่แดงอ่อน.....  
 (นางสาววัลลภา ปู่แดงอ่อน)  
 นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ  
 ผู้ประเมินโครงการฯ

สรุปค่าใช้จ่าย  
โครงการเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์  
หลักสูตร "SMEs เข้าใจเรื่องบัญชี วางแผนดี มีแหล่งเงินทุน"

วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๑๐๐ คน ประกอบด้วย

๑. ผู้ประกอบการ SMEs ในพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จำนวน ๕๐ คน (๕๐ แห่ง)

๒. เจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงการคลังร่วมออกบูธ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายจาก เงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่น ๑๐ % สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด

สถานที่จัดฝึกอบรม ณ โรงแรมประจวบแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ดังนี้

|                                                       |       |                     |
|-------------------------------------------------------|-------|---------------------|
| ๑. ค่าวิทยากร ชั่วโมงละ ๒๐๐ บาท ๓ ชั่วโมง จำนวน ๑ วัน | จำนวน | ๑,๘๐๐.- บาท         |
| ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๐๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท | จำนวน | ๕,๐๐๐.- บาท         |
| ๓. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑๐๐ คนๆ ละ ๔๐๐ บาท ๑ มื้อ    | จำนวน | ๔๐,๐๐๐.- บาท        |
| ๔. ค่าวัสดุฝึกอบรม                                    | จำนวน | ๔,๗๐๐.- บาท         |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น                                 | จำนวน | <u>๕๑,๕๐๐.- บาท</u> |

**รายงานผลการดำเนินการ**  
**โครงการเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์**  
**หลักสูตร "SMEs เข้าใจเรื่องบัญชี วางแผนดี มีแหล่งเงินทุน"**

ผู้ประกอบการ SMEs ในพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ขออนุมัติกู้เงินและได้รับอนุมัติหลังจัดโครงการฯ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๒ ราย วงเงินอนุมัติรวม ๘๑,๒๖๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

**๑. ธนาคารออมสิน**

มีจำนวนผู้กู้ทั้งสิ้น ๖ ราย รวมวงเงินอนุมัติ ๑๐,๙๒๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล         | โครงการสินเชื่อ | วงเงินอนุมัติ | หลักประกัน     |
|----------|-------------------|-----------------|---------------|----------------|
| ๑.       | ผู้ประกอบการ SMEs | เติมสุขเต็มสิบ  | ๖,๖๕๐,๐๐๐     | สลากออมสิน     |
| ๒.       | ผู้ประกอบการ SMEs | เติมสุขเต็มสิบ  | ๒,๘๕๐,๐๐๐     | สลากออมสิน     |
| ๓.       | ผู้ประกอบการ SMEs | เติมสุขเต็มสิบ  | ๕๐๐,๐๐๐       | บุคคลค้ำประกัน |
| ๔.       | ผู้ประกอบการ SMEs | เติมสุขเต็มสิบ  | ๒๗๐,๐๐๐       | บุคคลค้ำประกัน |
| ๕.       | ผู้ประกอบการ SMEs | เติมสุขเต็มสิบ  | ๑๕๐,๐๐๐       | บุคคลค้ำประกัน |
| ๖.       | ผู้ประกอบการ SMEs | เติมสุขเต็มสิบ  | ๕๐๐,๐๐๐       | บุคคลค้ำประกัน |

**๒. ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย**

มีจำนวนผู้กู้ที่ได้รับการอนุมัติแล้วทั้งสิ้น ๕ ราย วงเงินอนุมัติรวม ๓๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล         | โครงการสินเชื่อ          | วงเงินอนุมัติ | หลักประกัน           |
|----------|-------------------|--------------------------|---------------|----------------------|
| ๑.       | ผู้ประกอบการ SMEs | เสริมสภาพคล่องผู้รับเหมา | ๕,๐๐๐,๐๐๐     | โอนสิทธิ์การรับเงินฯ |
| ๒.       | ผู้ประกอบการ SMEs | เสริมสภาพคล่องผู้รับเหมา | ๗,๐๐๐,๐๐๐     | โอนสิทธิ์การรับเงินฯ |
| ๓.       | ผู้ประกอบการ SMEs | Soft Loan                | ๓,๕๐๐,๐๐๐     | บสย.                 |
| ๔.       | ผู้ประกอบการ SMEs | เสริมสภาพคล่องผู้รับเหมา | ๑๕,๐๐๐,๐๐๐    | โอนสิทธิ์การรับเงินฯ |
| ๕.       | ผู้ประกอบการ SMEs | Re-Strat                 | ๑,๐๐๐,๐๐๐     | บสย.                 |

**๓. ธนาคารอาคารสงเคราะห์**

มีจำนวนผู้กู้ที่ได้รับการอนุมัติแล้วทั้งสิ้น ๑ ราย วงเงินอนุมัติรวม ๔๙,๒๖๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล         | โครงการสินเชื่อ     | วงเงินอนุมัติ | หลักประกัน               |
|----------|-------------------|---------------------|---------------|--------------------------|
| ๑.       | ผู้ประกอบการ SMEs | สินเชื่อแฟลต (SMEs) | ๔๙,๒๖๐,๐๐๐    | ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง |



## รายงานการประชุม

คณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

วันพฤหัสบดีที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ศาลากลางจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

## ผู้มาประชุม

|                        |                |                                                                                                          |                   |
|------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| ๑. นางพิศมัย           | แก้วแจ่มใส     | คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์                                                                               | ประธานฯ           |
| ๒. นายไพฑูรย์          | วงศ์สงฆ์       | สรรพากรพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์                                                                            |                   |
| ๓. นางสาวจรรยา         | นิลงาม         | (แทน) ธนารักษ์พื้นที่ประจวบคีรีขันธ์                                                                     |                   |
| ๔. นางวรรณิ            | ภูหอมเจริญ     | นายด่านศุลกากรประจวบคีรีขันธ์ (ประชุมผ่าน Google Meet)                                                   |                   |
| ๕. นางปัญญาชลี         | อารักษ์        | (แทน) สรรพสามิตพื้นที่ประจวบคีรีขันธ์                                                                    |                   |
| ๖. นางเครือวัลย์       | บุญมั่น        | (แทน) ผู้จัดการสาขาอาวุโส บมจ. ธนาคารกรุงไทย                                                             |                   |
| ๗. นางสาววรรณมา        | อมรลักษณ์ปรีชา | (แทน) ผู้อำนวยการสำนักงาน ธ.ก.ส. จังหวัดประจวบคีรีขันธ์                                                  |                   |
| ๘. นางสาวศิริวรรณ      | จตุระเสน       | ผู้อำนวยการธนาคารออมสินเขตประจวบคีรีขันธ์                                                                |                   |
| ๙. นายเจริญ            | สินพูล         | ผู้จัดการ ธพว. สาขาประจวบคีรีขันธ์                                                                       |                   |
| ๑๐. นายเด่น            | สมพร           | ผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์ สาขาประจวบคีรีขันธ์                                                        |                   |
| ๑๑. นางสาวกานต์วิรัตน์ | อุปมากาญจน์    | ผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาหัวหิน (ประชุมผ่าน Google Meet)                                   |                   |
| ๑๒. นางสาวกรภัทร์      | สิทธิวงศ์      | ผู้จัดการอาวุโสบริษัทประกันสินเชื่อยุทธสาทรประกันภัย (บสย.) สาขาประจวบคีรีขันธ์ (ประชุมผ่าน Google Meet) |                   |
| ๑๓. นางสาวสุชาดา       | เหล่างาม       | ผู้อำนวยการสำนักงาน คปภ. จังหวัดประจวบคีรีขันธ์                                                          |                   |
| ๑๔. นางนวลจันทร์       | เกษมสุขไพศาล   | ผู้จัดการธนาคารออมสิน สาขาประจวบคีรีขันธ์                                                                |                   |
| ๑๕. นางสาววัลลภา       | บุแดงอ่อน      | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ                                                                         | เลขานุการฯ        |
| ๑๖. นางสาวกุลนาถ       | โชติไพรัตน์    | นักวิชาการคลังปฏิบัติการ                                                                                 | ผู้ช่วยเลขานุการฯ |

## ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

## ผู้เข้าร่วมประชุม

|                   |                |                                |
|-------------------|----------------|--------------------------------|
| ๑. นางกัลยา       | รอดสาหร่าย     | สนง.คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |
| ๒. นางสาวนิชนันท์ | ขุนพรหม        | สนง.คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |
| ๓. นางสาวกัญญา    | บุญมี          | สนง.คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |
| ๔. นางสาวนงลักษณ์ | พิงเกษมสมบูรณ์ | สนง.คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |
| ๕. นายอัศรพันธ์   | ชุมอักษร       | สนง.คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |
| ๖. นายทรงภพ       | ศรีภักดี       | สนง.คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |
| ๗. นางสาวทัศนิตา  | ละม่อมงาม      | สนง.คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |
| ๘. นางสาวกฤตพร    | กาญจนะ         | สนง.คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ |

## เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

/ระเบียบวาระที่ ๑...



|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ระเบียบวาระที่ ๑                   | เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ประธาน คบจ.ปช.                     | <p>-วันนี้เป็นการประชุมคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (คบจ.ปช.) ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ มีผู้ร่วมประชุมคบจ.ปช. ผ่านระบบ Google Meet ๓ ท่าน คือ นางวรรณิ ภูหอมเจริญ นายด่านศุลกากรประจวบคีรีขันธ์ นางสาวกรภัทร สิทธิวงศ์ ผู้จัดการอาวุโสบริษัทประกันสินเชื่อบุคคลสาขานายอม (บสย.) สาขาประจวบคีรีขันธ์ และนางสาวกานต์วิรัตน์ อุปมากาญจน์ ผจก.ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย สาขาหัวหิน</p> <p>-ยินดีต้อนรับเจ้าหน้าที่สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๒ ท่าน คือ นางสาวกุลนาถ โชติไพรัตน์ ตำแหน่งนักวิชาการคลังปฏิบัติการ และนางสาวกฤตพร กาญจนะ ตำแหน่งนักวิชาการคลัง</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| มติที่ประชุม                       | รับทราบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ระเบียบวาระที่ ๒<br>ฝ่ายเลขานุการฯ | <p>เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕</p> <p>ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีทั้งหมด ๕ หน้า รายละเอียดปรากฏตาม QR Code โดยขอให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบความถูกต้องและรับรองรายงานการประชุมฯ ดังกล่าว หากมีข้อผิดพลาดประการใด ขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| มติที่ประชุม                       | รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ระเบียบวาระที่ ๓                   | เรื่องเพื่อทราบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ประธาน คบจ.ปช.                     | <p>๓.๑ การมอบหมายหน่วยงานบูรณาการขับเคลื่อนการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>-การใช้ภาคีการพัฒนา จัดความยากจน ตามสภาพปัญหา มี ๕ ด้าน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มิติด้านสุขภาพ</li> <li>๒. มิติด้านความเป็นอยู่</li> <li>๓. มิติด้านการศึกษา</li> <li>๔. มิติด้านรายได้</li> <li>๕. มิติด้านการเข้าถึงบริการภาครัฐ</li> </ol> <p>-มิติที่ทางกระทรวงการคลังได้รับมอบหมาย มี ๓ ด้าน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มิติความเป็นอยู่ รอส.เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมอบหมายให้มีการบริจาคสิ่งของให้กับกลุ่มคนเปราะบาง ซึ่งยังไม่ได้ดำเนินการ</li> <li>๒. มิติรายได้ ธ.ออมสินเป็นผู้รับผิดชอบ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ในเรื่องการส่งเสริมฝึกออาชีพให้กับกลุ่มเป้าหมาย สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ได้ขอให้ส่งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกออาชีพ เพื่อจะทำการส่งให้สำนักงานแรงงานจังหวัดทราบต่อไป</li> <li>๓. มิติการเข้าถึงบริการภาครัฐ เป็นการเปิดให้ลงทะเบียนบัตรสวัสดิการใหม่ให้กับกลุ่มเป้าหมาย</li> </ol> |
| มติที่ประชุม                       | รับทราบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

- ๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานโครงการเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัด  
ประจวบคีรีขันธ์ หลักสูตร SMEs
- ประธาน คบจ.ปช. -สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ดำเนินการจัดอบรมโครงการฯ ดังกล่าว เรียบร้อย  
แล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการ โดยสรุปดังนี้
๑. ดำเนินการจัดอบรม ในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุม  
โรงแรมประจวบแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยมีผู้เข้ารับการอบรมเป็น  
ผู้ประกอบการ SMEs ในพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงการคลัง  
ร่วมออกบูธ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน ๑๐๐ คน
  ๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ รวมทั้งสิ้น ๕๑,๕๐๐.- บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)
  ๓. การประเมินผลการฝึกอบรมโดยใช้แบบสอบถาม ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจ  
ต่อภาพรวมของโครงการอยู่ในเกณฑ์ดีมาก โดยมีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๕๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๓๖
  ๔. จำนวนผู้ประกอบการ SMEs ในพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ขออนุมัติกู้เงินและได้รับ  
อนุมัติหลังจัดโครงการ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๒ ราย วงเงินอนุมัติรวม ๘๑,๒๖๐,๐๐๐ บาท  
(แปดสิบเอ็ดล้านสองแสนหกหมื่นบาทถ้วน)
- มติที่ประชุม รับทราบ
- ประธาน คบจ.ปช. ๓.๓ โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕  
สำหรับการลงทะเบียนใหม่ของปี ๒๕๖๕ รายละเอียด ดังนี้
๑. หลักการ เป็นการลงทะเบียนรายบุคคล และตรวจสอบรายบุคคลและครอบครัว
  ๒. คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียน
    - สัญชาติไทย
    - มีอายุตั้งแต่ ๑๘ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
    - ไม่เป็นภิกษุ/สามเณร/นักพรต/นักบวช/ผู้ต้องขัง/ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง  
เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานรัฐ/บุคคลที่อยู่ในสถานสงเคราะห์/ผู้รับบำนาญเดือน  
ผู้รับบำนาญปกติหรือเบี้ยหวัดจากส่วนราชการ ข้าราชการการเมือง สส. สว.
    - รายได้ บุคคลต้องไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และครอบครัวเฉลี่ยต่อคนต่อปี ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
    - ทรัพย์สินทางการเงิน บุคคลต้องไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และครอบครัวเฉลี่ยต่อคนต่อปี ไม่เกิน  
๑๐๐,๐๐๐ บาท
    - ไม่มีวงเงินกู้ หากมีวงเงินกู้บ้าน ต้องไม่เกิน ๑.๕ ล้านบาท และมีวงเงินกู้รถต้องไม่เกิน ๑ ล้านบาท
    - ต้องไม่มีบัตรเครดิต
    - ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์
  ๓. กลไกการดำเนินโครงการ มี ๔ ขั้นตอน
    - ๓.๑ เปิดรับลงทะเบียน โดยลงทะเบียนผ่าน <https://welfare.mof.go.th>  
เหมาะสำหรับคนไม่มีครอบครัว(โสด) และลงทะเบียนผ่านหน่วยรับลงทะเบียน ๕ แห่ง คือ  
สำนักงานคลังจังหวัด ที่ว่าการอำเภอทุกอำเภอ ธ.ก.ส. ธ.ออมสิน และ  
ธ.กรุงไทย
    - ๓.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติข้อมูลของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของ  
ผู้ลงทะเบียน ผ่านเว็บไซต์ของกรมการปกครองโดยจะประกาศผลทุกวันศุกร์ของ  
สัปดาห์ถัดไป

- ๔ -

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | ๓.๓ ประกาศผลการตรวจสอบคุณสมบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                  | ๓.๔ ยืนยันตัวตนเพื่อรับสิทธิ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                  | ๓.๕ เริ่มใช้สิทธิ์ผ่านบัตรประจำตัวประชาชน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                  | โดยได้เน้นย้ำโครงการของปี ๒๕๖๕ จะใช้จ่ายผ่านบัตรประจำตัวประชาชนเท่านั้น และผู้ถือบัตรสวัสดิการเดิมจะต้องลงทะเบียนใหม่ทั้งหมด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ธ.ออมสิน         | ๓.๔ เรื่องที่หน่วยงานในสังกัด คบจ.ปช. แจ้งให้ที่ประชุมฯ ทราบ<br>ธนาคารออมสินขอแจ้งประชาสัมพันธ์รับสมัครลูกจ้างชั่วคราวเพื่อมาช่วยในการรับสมัครโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐปี ๒๕๖๕ เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท ระยะเวลา ๓ เดือน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| สรรพากร          | กรมสรรพากรขอประชาสัมพันธ์เปิดรับสมัครข้าราชการบรรจุใหม่ตำแหน่งนักวิชาการภาษี นักวิชาการสรรพากรและพนักงานราชการ ระหว่างวันที่ ๙-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| บสย.             | ขอแจ้งเปลี่ยนโลโก้บริษัทใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| มติที่ประชุม     | รับทราบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องเพื่อพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ประธาน คบจ.ปช.   | ๔.๑ การดำเนินงานตามเกณฑ์พิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕<br>รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์พิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๓ ด้าน ดังนี้<br>๑. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง (Top down) (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)<br>๑.๑ การแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจฐานราก หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) และ ธนาคารออมสิน ค่าคะแนนที่ได้ ๑๔ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๔ คะแนน<br>๑.๒ โครงการ National e-Payment หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ คลังจังหวัด และธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ค่าคะแนนที่ได้ ๑๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๓ คะแนน<br>๑.๓ โครงการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ หน่วยงานที่รับผิดชอบคือ คบจ. ค่าคะแนนที่ได้ ๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๓ คะแนน เนื่องจากเดิมร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐอยู่ที่ร้อยละ ๘๑ แต่มีงบประมาณของสำนักงานชลประทานลงมาเพิ่มจำนวน ๒๐๐ ล้านบาท ทำให้ร้อยละความสำเร็จของการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐลดลงไปอยู่ที่ร้อยละ ๘๗ |

/๒. ด้านนโยบาย...

- ๕ -

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | <p>๒. ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และรายงานผลให้ค.บ.ทราบ</p> <p>๓. งานตามภารกิจหลัก (Function Based) (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)</p> <p>๓.๑ จำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ที่ยื่นในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เทียบกับจำนวนแบบ ภ.ง.ด.๑ ทั้งหมด (๕ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ สำนักงานสรรพากรพื้นที่</p> <p>๓.๒ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน (๑๐ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่ กำลังดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>๓.๓ จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา (๑๐ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓.๔ การสื่อสารนโยบาย / มาตรการภาษีศุลกากรเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจการค้าชายแดน (๕ คะแนน) หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ ด่านศุลกากร ดำเนินการส่งสรุปผลการดำเนินงานพร้อมปัญหาและแนวทางการแก้ไข เสนอผู้อำนวยการสำนักงาน/สำนักงานศุลกากรทราบ</p> |
| มติที่ประชุม     | เห็นชอบ และร่วมสนับสนุนตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                  | <p>๔.๒ การดำเนินงานตามเกณฑ์โครงการสร้างป่า รักษาป่า รักษาดิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสสมโภชฉลองเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ประธาน ค.บ.ปช.   | กำหนดการวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศูนย์ปฏิบัติการโครงการจัดพัฒนาที่ดินตามพระราชประสงค์หนึ่งพลับ-กลัดหลวง อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์ และขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการทำป้ายไวน์สไฟเงินค.บ. เป็นจำนวนเงิน ๔๐๐ บาท และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลังไปเข้าร่วมจำนวนประมาณ ๒๐ คน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| มติที่ประชุม     | เห็นชอบ และร่วมสนับสนุนตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องอื่น ๆ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ประธาน ค.บ.ปช.   | <p>๕.๑ การเข้าร่วมกิจกรรมงานพระราชพิธี รัฐพิธี</p> <p>หน่วยงานภาครัฐในสังกัดกระทรวงการคลังสามารถเข้าร่วมวางแผนพุ่มในนามหน่วยงานของตนเองได้ สำหรับสำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์จะวางในนามตัวแทนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง</p> <p>๕.๒ โครงการจังหวัดเคลื่อนที่ “หน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน” จังหวัดประจวบคีรีขันธ์</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| รทส.             | แจ้งว่าไม่เคยได้รับหนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการจังหวัดเคลื่อนที่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ประธาน ค.บ.ปช.   | มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการนำหนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ลงไลน์กลุ่มค.บ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| มติที่ประชุม     | รับทราบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

- ๖ -

## ๕.๓ กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.)

ประธาน คบจ.ปช. ขอความร่วมมือทั้ง ๓ ธนาคารที่เป็นจุดรับสมัครกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ให้  
อำนวยความสะดวกให้แก่คนที่สมัครอย่างทั่วถึง

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงนาม) กุศล  
(นางสาวกุลณาด โซติไพรัตน์)  
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงนาม) วิไลดา ปุทธิมา  
(นางสาววิไลดา ปุทธิมา)  
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โทร./โทรสาร ๐ ๓๒๖๐ ๑๕๒๙, ๐ ๓๒๖๑ ๑๓๑๒ ต่อ ๓๑๕

ที่ ปช ๐๐๐๓/๐๐๑๕๑๕

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลการประเมินโครงการที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based)

เรียน ฝ่ายเลขานุการทีมเฉพาะกิจว่าวรักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาค  
(กองการเงินการคลังภาครัฐ)

ตามที่ทีมเฉพาะกิจว่าวรักษ์เพื่อการแปลงยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังสู่ภูมิภาคได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัด (คบจ.) ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในข้อ ๒ ด้านนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด หรือความต้องการของพื้นที่ (Area Based) กำหนดกิจกรรมที่ ๔ ประเมินผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะผู้บริหารการคลังประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (คบจ.) ขอส่งสรุปผลการประเมินโครงการเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการ SMEs ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ หลักสูตร "SMEs เข้าใจเรื่องบัญชี วางแผนดี มีแหล่งเงินทุน" รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพิศมัย แก้วแจ่มใส)  
คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์



กำกับดูแลและบริหารการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินให้เกิดประโยชน์สูงสุด