



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล โทร. ๖๖๑๑
ที่ กค ๐๔๔๘.๒/ ๑๕๕ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คลังเขต/คลังจังหวัด

ด้วยกรมบัญชีกลางได้อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๙๖๘,๔๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนหกหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๑)

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ขอเรียน ดังนี้

๑. แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้มีโครงการ โดยให้สำนักงานคลังเขต/สำนักงานคลังจังหวัด เป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม ดังนี้

๑.๑ สำนักงานคลังเขต ๑ - ๔

๑) โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรภาครัฐ (ตามที่แต่ละสำนักงานคลังเขตจัดทำโครงการ) จำนวนแต่ละ ๑ โครงการ

๒) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเสริมสร้างสมรรถนะด้านการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน (๖๖๑๑๒๓) จำนวนแต่ละ ๑ รุ่น

๓) โครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรกรมบัญชีกลาง (ตามที่แต่ละสำนักงานคลังเขตจัดทำโครงการ) จำนวนแต่ละ ๑ โครงการ

๔) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์อย่างมืออาชีพสำหรับวิทยากรตัวคุณบุคลากรสำนักงานคลังเขต และสำนักงานคลังจังหวัด (Train the Trainer) (๖๖๑๒๐๓) จำนวนแต่ละ ๑ รุ่น (เอกสารแนบ ๒)

๑.๒ สำนักงานคลังจังหวัด

๑) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์ (๖๖๑๑๐๓) จำนวนแต่ละ ๑ รุ่น 1 วัน = 800 คน

๒) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐ ในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์ (๖๖๑๑๐๕) จำนวนแต่ละ ๑ รุ่น ๑ วัน = 800 คน (เอกสารแนบ ๓)

พร้อมนี้ ได้แจ้งสำนักงานเลขานุการกรมให้โอนเงินไปตั้งจ่ายยังสำนักงานคลังเขตและสำนักงานคลังจังหวัดเรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๔)

๒. โปรดระบุรายละเอียดกำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการจัดฝึกอบรม ในรูปแบบ File Ms - Excel ให้ สพบ. ทราบ ทาง e-mail : yph.humanrd.cgd@gmail.com ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๕) ขอความร่วมมือพิจารณาวางแผนและเร่งรัดการดำเนินการฝึกอบรมตามที่ได้รับอนุมัติให้แล้วเสร็จ และเบิกจ่ายเงินให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสที่ ๓ กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินโครงการฝึกอบรม สพบ. จะเป็นผู้บริหารงบประมาณคงเหลือในภาพรวมต่อไป

๓. ขอให้ดำเนินการจัดส่งรายงานให้ สพบ. ทราบ ภายใน ๑๐ วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ดังนี้

๓.๑ รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย (เอกสารแนบ ๖)

๓.๒ รายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรม ดังนี้

- สำหรับโครงการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาดำเนินการ จำนวน ๓ วัน หรือ ๑๘ ชั่วโมงขึ้นไป (เอกสารแนบ ๗)

- สำหรับโครงการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาดำเนินการน้อยกว่า จำนวน ๓ วัน หรือ ๑๘ ชั่วโมงขึ้นไป (เอกสารแนบ ๘)

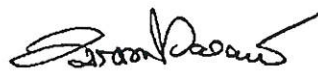
พร้อมนี้ ได้แนบบแบบฟอร์มเพื่อใช้ในการทดสอบแบบสอบถามในรูปแบบออนไลน์ (Online) และรูปแบบการอบรมในชั้นเรียน (Onsite) มาด้วยแล้ว (เอกสารแนบ ๙)

๓.๓ รายงานแบบประเมินคุณภาพการฝึกอบรม สำหรับโครงการฝึกอบรมที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่น้อยกว่า ๓ วัน หรือ ๑๘ ชั่วโมง ให้จัดทำตามแบบฟอร์มภาคผนวก ก. แบบที่ ๑.๒ หน้าที่ ๑ (เอกสารแนบ ๑๐)

๔. กรณีหน่วยงานแจ้งแผนการจัดฝึกอบรมตามข้อ ๒ แล้ว ขอให้ดำเนินการตามระยะเวลาในแผนการฝึกอบรมที่กำหนดไว้ และหากมีความจำเป็นจะปรับเปลี่ยนรายละเอียดโครงการ เช่น ประเภทค่าใช้จ่าย ชื่อโครงการ ฯลฯ ภายใต้กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้อนุมัติให้แต่ละหน่วยงาน ให้ดำเนินการขออนุมัติปรับเปลี่ยนโครงการไปยังคลังเขตที่กำกับดูแล ตามคำสั่งกรมบัญชีกลาง ที่ ก. ๒๐๕/๒๕๕๔ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมบัญชีกลาง และแจ้งผลการอนุมัติปรับเปลี่ยนโครงการ ให้ สพบ. ทราบ (เอกสารแนบ ๑๑)

๕. สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทาง Intranet สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ หัวข้อ แผนการฝึกอบรม หรือ Internet หัวข้อ ข่าวฝึกอบรม และสามารถดาวน์โหลดไฟล์เอกสารผ่าน QR CODE ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก



(นายอมรเทพ ทองเพชร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

- ☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☒ กลุ่มงานวิชาการ
- ☐ กลุ่มงานระบบการคลัง
- ☐ กลุ่มงานนโยบายและเศรษฐกิจจังหวัด
- ☐ ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องชื่อ.....

- | | |
|--|---|
| ☒ ทราบ | ☒ ดำเนินการ |
| ☐ ทราบทั่วกัน | ☐ ได้ตรวจสอบ |
| ☐ ถ้อยปฏิบัติ | ☐ รวมเรื่อง |

ชื่อ.....
วันที่..... ๑ มีนาคม ๒๕๖๖



แบบฟอร์ม/เอกสารที่เกี่ยวข้อง



ส่วนที่ ๑

บันทึกข้อความ

เอกสารแนบ ๑

ส่วนราชการ สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และประเมินผล โทร. ๖๖๑๑

ที่ กค.๐๔๑๘.๒/ ๖๔๗

วันที่ ๒๕

มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง ผ่านรองอธิบดี (นางสาววารี แวนแก้ว)

๒๕ ม.ค. ๖๖

ตามที่กรมบัญชีกลางได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๙๖๘,๔๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนหกหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๑) นั้น

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ (สพบ.) ขอเรียนดังนี้

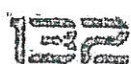
๑. ข้อเท็จจริง

๑.๑ สพบ. มีหน้าที่ในการศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาแนวทางการฝึกอบรม ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในด้านการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐ ให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนาและการดำเนินงานตามทิศทางการพัฒนาประเทศ และยกระดับขีดสมรรถนะใหม่ให้เทียบได้ในระดับสากล สอดรับกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี ในด้านการส่งเสริมความมั่นคงทางการคลัง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง และแผนยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี ในด้านการเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อใช้เป็นแนวทางขับเคลื่อนเศรษฐกิจ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล เพื่อใช้เป็นแนวทางขับเคลื่อนการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ และบุคลากรกรมบัญชีกลาง

๑.๒ สพบ. ได้รวบรวม โครงการฝึกอบรม ภายใต้คำของบประมาณ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรมของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกรมบัญชีกลางแล้ว โดยหน่วยงานต่าง ๆ ได้บันทึกข้อมูลคำของบประมาณ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ภายใต้ภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระบบ AFMIS ทั้งสิ้นจำนวน ๒๖,๓๕๘,๔๔๐ บาท (ยี่สิบหกล้านสามแสนห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๒) ซึ่งสูงกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรรถึง ๒๑,๓๙๐,๐๔๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านสามแสนเก้าหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๑๕ สพบ. จึงได้แจ้งให้หน่วยงานที่ประสงค์ขอรับงบประมาณฯ พิจารณาทบทวนโครงการฝึกอบรม รายละเอียด รูปแบบการฝึกอบรม โดยเน้นการจัดฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ (Online) หรือรูปแบบผสมผสาน (Hybrid) เว้นแต่มีโครงการที่เป็นเรื่องใหม่ หรือมีความจำเป็นต้องมีการฝึกปฏิบัติ จึงจัดในรูปแบบการอบรมในชั้นเรียน (Onsite) พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญของโครงการฝึกอบรม ซึ่งการทบทวนโครงการฝึกอบรมดังกล่าวได้เสนอที่ปรึกษา/รองอธิบดีฯ ที่กำกับดูแลพิจารณาให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว

๑.๓ สพบ. ได้ทำการพิจารณาและตรวจสอบโครงการฝึกอบรมที่แต่ละหน่วยงานในสังกัดกรมบัญชีกลางได้พิจารณาทบทวนให้มีความถูกต้องเหมาะสมเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและอยู่ภายใต้วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เพื่อนำมาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ระเบียบ ...



กรมบัญชีกลาง

The General Department of Personnel Management

๒. ระเบียบและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้ (เอกสารแนบ ๓)

๒.๒ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ค่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๒๗ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง ผลการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ รับทราบผลการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๓.๐๐ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (เอกสารแนบ ๔)

๓. ข้อพิจารณา

๓.๑ สพบ. ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายในกรอบวงเงินที่ได้รับการจัดสรร ดังนี้

การพัฒนาบุคลากร	รายละเอียด		
	จำนวนโครงการ	จำนวนคน	ค่าใช้จ่าย (บาท)
บุคลากรภาครัฐ			
๑. ด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๗	๒๘,๙๑๐	๑,๐๐๘,๗๖๕
๒. ด้านบัญชีภาครัฐ	๓	๑,๐๐๐	๗๒,๐๐๐
๓. ด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ	๙	๓,๘๐๑	๘๔,๔๓๐
๔. ด้านการตรวจสอบภาครัฐ	๓	๑๘,๗๒๐	๑๗๒,๘๐๐
๕. ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ	๔	๙๗๐	๑,๑๔๘,๑๔๐
รวมการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ	๒๖	๕๓,๔๐๑	๒,๔๘๖,๑๓๕
บุคลากรของกรมบัญชีกลาง			
๑. ด้านจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	๖	๑,๒๘๐	๒๕๑,๒๕๐
๒. ด้านบัญชีภาครัฐ	๑	๒๕๕	๗,๗๖๐
๓. ด้านการบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ	๓	๔๑๐	๓๙,๘๙๐
๔. ด้านการตรวจสอบภาครัฐ	๑	๔๓๗	๑๐,๘๐๐
๕. ด้านกฎหมายการเงินการคลังภาครัฐ	๓	๑๓๕	๓๙,๘๘๐
๖. ด้านการบริหารงาน	๑	๑๐๐	๓๘,๔๐๐
๗. ด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	๑๐	๕๕๐	๒,๐๗๕,๔๘๕
๘. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	๒	๑๘๐	๒๘,๘๐๐
รวมการพัฒนาบุคลากรของกรมบัญชีกลาง	๒๗	๓,๓๔๗	๒,๔๘๒,๒๖๕
รวมทั้งสิ้น	๕๓	๕๖,๗๔๘	๔,๙๖๘,๔๐๐

(เอกสารแนบ ๕) ...

(เอกสารแนบ ๕) โดยเป็นโครงการฝึกอบรมตามที่หน่วยงานผู้ขอรับการจัดสรรงบประมาณได้จัดลำดับความสำคัญไว้ รวมทั้งยังเป็นโครงการฝึกอบรมที่ตรงกับความต้องการของบุคลากรภาครัฐและบุคลากรกรมบัญชีกลาง จากผลการรวบรวมข้อมูล ดังนี้

(๑) แบบสำรวจการพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ สำหรับบุคลากรของหน่วยงานของรัฐ และบุคลากรของกรมบัญชีกลาง (เอกสารแนบ ๖)

(๒) สถิติการรับสาย Call Center ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๗)

ดังนั้น เพื่อให้สามารถดำเนินการโครงการฝึกอบรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ จึงอาศัยอำนาจตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๘ วรรคหนึ่ง (ตามข้อ ๒.๑) เห็นควร ขออนุมัติ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ประกอบด้วยโครงการฝึกอบรมจำนวน ๕๓ โครงการ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนา และฝึกอบรม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๙๖๘,๔๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนหกหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนเงินทุกรายการเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๓.๒ เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ รับทราบมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๓.๐๐ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ (ตามข้อ ๒.๒) สพบ. จึงได้นำโครงการฝึกอบรมที่หน่วยงานผู้ขอรับการจัดสรรงบประมาณ แต่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตามข้อ ๓.๑) เนื่องจากงบประมาณมีจำนวนจำกัด และเป็นโครงการที่ไม่เร่งด่วน สามารถดำเนินการจัดฝึกอบรมได้ในคราวถัดไป มาจัดลำดับความสำคัญ หากมีเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินการ ก็จะได้พิจารณาดำเนินการเพื่อขออนุมัติโครงการฝึกอบรมต่อไป ดังนี้

(๑) โครงการการพัฒนาความรู้สำหรับบุคลากรของกรมบัญชีกลาง มีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ยกระดับคุณภาพนวัตกรรมของกรมบัญชีกลางให้สอดคล้องกับการเข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐ (กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)

(๒) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร กลยุทธ์การพัฒนาวัตกรรมการนวัตกรรมในองค์กร มีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาทักษะความคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Skill) และต่อยอดนวัตกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุด (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)

(๓) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนากรอบความคิดสร้างสรรค์ (Growth Mindset) มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากรอบความคิด และเรียนรู้เทคนิคในการก้าวข้ามอุปสรรคของตน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับตนเอง (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ)

(๔) โครงการ ...

(๕) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานด้านการฝึกอบรม
ของกรมบัญชีกลาง มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานด้านการฝึกอบรมระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
สามารถปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบได้อย่างเป็นระบบ (สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ
ร่วมกับสำนักงานเลขานุการกรม)

โดยอาจมีการปรับเปลี่ยนรายการและค่าใช้จ่ายตามงบประมาณคงเหลือ และสถานการณ์ในอนาคตต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ขอให้โปรด

๑. อนุมัติแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ประกอบด้วยโครงการฝึกอบรม
จำนวน ๕๓ โครงการ (ตามข้อ ๓.๑)

๒. เห็นชอบโครงการสำรอง เพื่อเป็นแนวในการขออนุมัติดำเนินการต่อไป ในกรณีที่มีเงินเหลือจ่าย
จากการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตามข้อ ๓.๒)



(นางสาวณิชากัญญา กัลยรัตน์ศิริ)

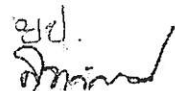
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

อนุมัติ *กมล* ๑

เห็นชอบ *กมล* ๒

กมล ๒๖๓๔๖๖

(นางสาวกฤษยา คันทิเตมิท)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง



- คุณศิริพร ดันเนน



๒๕๖๕.๖๖



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓๔ (๑) กำหนดให้คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลาง และมาตรา ๓๕ คณะกรรมการราคากลางต้องพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง นั้น เพื่อให้การกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการมีความถูกต้อง ใกล้เคียงกับราคาค่าก่อสร้างที่เป็นจริง และนำไปใช้เป็นราคาอ้างอิงในกระบวนการจัดจ้างก่อสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการปรับปรุงหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ทำให้ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ จำเป็นต้องมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ฯ โดยกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการพัฒนาระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๒ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตามประกาศคณะกรรมการราคากลาง และขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เพื่อให้ทันกับสถานการณ์และเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป ผู้ปฏิบัติงานสามารถคำนวณราคากลางงานก่อสร้างได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ดังนั้น ในฐานะที่กรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานกลาง ในการกำกับดูแลและกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับราคากลางก่อสร้างจึงมีภารกิจสำคัญประการหนึ่ง ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ รวมทั้งการดำเนินการอื่นใด เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หน่วยงานของรัฐ และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำหลักเกณฑ์ฯ แนวทาง วิธีปฏิบัติ รายละเอียดประกอบหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง รวมทั้ง ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าและการใช้จ่ายของรัฐในภาพรวมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยการดำเนินการดังกล่าวหน่วยงานของรัฐ ต้องถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างอย่างเคร่งครัด

ดังนั้น กรณีที่หน่วยงานของรัฐจะสามารถบริหารจัดการและดำเนินงานด้านการก่อสร้างของภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นนั้น เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้องจะต้องมีทักษะ มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง รวมทั้ง ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้ในการปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ จะต้องศึกษาและติดตามความเคลื่อนไหวของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างอยู่เสมอ ซึ่งในการส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานของรัฐให้สามารถดำเนินการเรื่องของการจ้างก่อสร้างของภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจัดโครงการฝึกอบรมบุคลากรของหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างในหลักสูตร “ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์” สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและเกี่ยวข้องกับการคำนวณราคากลางหน่วยงานของรัฐ และผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างมีความรู้ ความเข้าใจระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้ง แนวทางและวิธีปฏิบัติด้านการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐ ที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ เกิดการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย งานก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม และงานก่อสร้างชลประทาน

๓.๒ การจัดทำ B.O.Q Excel Template

๓.๓ การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในโปรแกรม **Offline**

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐ ที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้องกับการคำนวณราคากลางของทางราชการ (กลุ่มช่าง) ประกอบด้วย **แขวงทางหลวง แขวงทางหลวงชนบท สำนักงานชลประทาน สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** จัดอบรม ๗๖ รุ่น / กลุ่มเป้าหมาย จำนวนทั้งสิ้น ๕,๖๑๐ คน / ระยะเวลา **รุ่นละ ๑ วัน** ดังนี้

(๑) สำหรับจังหวัดขนาดเล็ก ๒๓ แห่ง จัดอบรม ๒๓ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนรุ่นละ ๕๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑,๑๕๐ คน

(๒) สำหรับจังหวัดขนาดกลาง ๔๒ แห่ง จัดอบรม ๔๒ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนรุ่นละ ๘๐ คน รวมทั้งสิ้น ๓,๓๖๐ คน

(๓) สำหรับจังหวัดขนาดใหญ่ ๑๑ แห่ง จัดอบรม ๑๑ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน จำนวนรุ่นละ ๑๐๐ คน รวมทั้งสิ้น ๑,๑๐๐ คน

๕. ระยะเวลาการฝึกอบรม

ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานคลังจังหวัดจัดหาสถานที่ตามความเหมาะสม

๗. วิธีการ รูปแบบการดำเนินการ

การบรรยาย ในรูปแบบออนไลน์

๘. วิทยากร

วิทยากรของสำนักงานคลังเขต หรือสำนักงานคลังจังหวัด

๙. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๐.๑ ผู้บริหารกรมบัญชีกลางให้การสนับสนุน

๑๐.๒ ความพร้อมด้านวิทยากร งบประมาณ และสถานที่จัดฝึกอบรม

๑๐.๓ หน่วยงานของรัฐให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรม

๑๑. การประเมินผลโครงการ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในการจัดอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้อย่างถูกต้อง

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานคลังจังหวัด กรมบัญชีกลาง

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้องกับงานจ้างก่อสร้างและการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการของหน่วยงานของรัฐ มีความรู้ ความเข้าใจระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ระหว่างบุคลากรผู้ปฏิบัติงานและระหว่างหน่วยงาน

๑๔. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☒ การสร้างเสริมความมั่นคงทางการคลัง	
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☐ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☐ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☐ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การเสริมสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☒ การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและมีมืออาชีพ	☒ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล

แผนงาน/โครงการ	ยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์/เนื้อหา	กลุ่มเป้าหมาย		ระยะเวลา ต่อรุ่น (ชม.)	ค่าใช้จ่าย/รุ่น (บาท)	เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			จำนวน รุ่น	จำนวน คน/รุ่น				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	ก.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
๑.๓ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์ (๖๖๑๑๑) - สำหรับจังหวัดขนาดเล็ก - สำหรับจังหวัดขนาดกลาง - สำหรับจังหวัดขนาดใหญ่ วิธีการ/รูปแบบ : Online (กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง)	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี การสร้างเสริมความมั่นคง ทางการคลัง ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี การเสริมสร้างความเข้มแข็ง องค์กรด้วยระบบดิจิทัล	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงานของรัฐ ที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณราคากลางของทางราชการ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ระหว่างบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ด้านการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง	๒๓	๕๐	๖	๔,๑๓๐	๔๕,๕๑๐																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															</

๑.๓ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรระบบการคำนวณราคากลางวงเงินก่อสร้างของหน่วยงานด้วยอิเล็กทรอนิกส์

สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์ (๖๖๑๑๑๓)

จัดฝึกอบรม ๗๖ รุ่น รุ่นละ ๑ วัน

- สำหรับจังหวัดขนาดเล็ก ๒๓ แห่ง จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๒ มื้อ	๒๑๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๒๐ บาท/มื้อ	๓ คน	๑ มื้อ	๓๖๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๔,๑๗๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๒๓ รุ่น	๙๕,๙๑๐ บาท

- สำหรับจังหวัดขนาดกลาง ๔๒ แห่ง จำนวนคนต่อรุ่น ๕๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๒ มื้อ	๒๑๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๒๐ บาท/มื้อ	๓ คน	๑ มื้อ	๓๖๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๔,๑๗๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๔๒ รุ่น	๑๗๕,๑๔๐ บาท

- สำหรับจังหวัดขนาดใหญ่ ๑๑ แห่ง จำนวนคนต่อรุ่น ๑๐๐ คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าตอบแทน	ค่าสมนาคุณวิทยากร	คนละ	๖๐๐ บาท/ชม.	๖ ชม.	๑ คน	๓,๖๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	คนละ	๓๕ บาท/มื้อ	๓ คน	๒ มื้อ	๒๑๐ บาท
	ค่าอาหาร	คนละ	๑๒๐ บาท/มื้อ	๓ คน	๑ มื้อ	๓๖๐ บาท
รวมค่าใช้จ่าย					๑ รุ่น	๔,๑๗๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					๑๑ รุ่น	๔๕,๘๗๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑ โครงการ						๓๑๖,๙๒๐ บาท

หมายเหตุ ขอลงจ่ายค่าใช้จ่ายและจำนวนคนทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง โดยไม่เกินอัตราตามระเบียบของทางราชการ และภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์... กลุ่มงานวิชาการ โทร. ๐ ๓๒๖๑.๑๓๑๒ ต่อ ๓๐๓
ที่ ปช.๐๐๐๓/..... วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์

เรียน คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ด้วยกลุ่มงานวิชาการ สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ
จัดฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน
และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔,๑๗๐ บาท ดังนี้

- | | | |
|--|-------------|--------------------|
| ๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร คนละ ๖๐๐ บาท/ชม. | ๖ ชม. ๑ คน | เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท |
| ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละ ๓๕ บาท/มื้อ | ๓ คน ๒ มื้อ | เป็นเงิน ๒๑๐ บาท |
| ๓. ค่าอาหาร คนละ ๑๒๐ บาท/มื้อ | ๓ คน ๑ มื้อ | เป็นเงิน ๓๖๐ บาท |

ในการนี้ จึงใคร่ขออนุมัติจัดฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางฯ ในวันอังคารที่ ๙
พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ผ่านโปรแกรม Microsoft teams ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัด
ประจวบคีรีขันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวกฤติยา ช่วยทิพย์)
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ

(นางพิศมัย แก้วแจ่มใส)
คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โทร. ๐ ๓๒๖๑ ๑๓๑๒ ต่อ ๓๐๔

ที่ ปช ๐๐๐๓ /

วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง
ของทางราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์

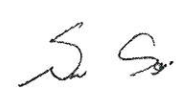
เรียน คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ตามหนังสือสำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ ปช ๐๐๐๓/- ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้อนุมัติให้จัดฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์ ในวันอังคารที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ผ่านโปรแกรม Microsoft teams ณ ห้องประชุม สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ชั้น ๑ ศาลากลางจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

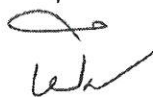
บัดนี้ ได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวฯ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร คนละ ๖๐๐ บาท/ชม. ๖ ชม. ๑ คน	เป็นเงิน	๓,๖๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละ ๓๕ บาท/มื้อ ๓ คน ๒ มื้อ	เป็นเงิน	๒๑๐ บาท
๓. ค่าอาหาร คนละ ๑๒๐ บาท/มื้อ ๓ คน ๑ มื้อ	เป็นเงิน	๓๖๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สี่พันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)		<u>๔,๑๗๐ บาท</u>

จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๔,๑๗๐ บาท (สี่พันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
จากเงินงบประมาณ งบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม


(นางกัลยา รอดสาทร่าย)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

อนุมัติ



(นางพิศมัย แก้วแจ่มใส)
คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์



ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

ส่วนราชการ.....สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์.....

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม - ขนมไทย กาแฟ น้ำดื่ม - ผลไม้ กาแฟ น้ำดื่ม จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๓๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ เป็นเงิน ๒๑๐.- ๒. ค่าอาหารกลางวัน - อาหารกล่องกับข้าว ๒ อย่าง บัวย่อยน้ำกะทิ น้ำดื่ม จำนวน ๓ ชุด ๆ ละ ๑๒๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๓๖๐.- โครงการฝึกอบรม ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.		เนื่องจากอาหารว่างและเครื่องดื่ม , อาหารกลางวัน ซื้อจากร้านทั่วไป ซึ่งผู้ขายไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงิน และไม่สะดวกที่จะให้สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
	รวมทั้งสิ้น	๕๗๐.-	

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)

(ห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ข้าพเจ้า...นางกัลยา รอดสาหร่าย.....ตำแหน่ง...นักวิชาการคลังชำนาญการ.....
กอง...สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์...ขอรับรองว่า รายจ่ายข้างต้นนี้ ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้
และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

(ลงชื่อ).....

(นางกัลยา รอดสาหร่าย)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

วันที่.....๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖.....

การจัดฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์
โดย สำนักงานคลังจังหวัดปทุมธานี วันที่ ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานคลังจังหวัดปทุมธานี ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางกัลยา รอดสาหร่าย	นักวิชาการคลังชำนาญการ	
๒	นายทรงภพ ศรีภักดี	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	ทรงภพ
๓	นางสาวนงลักษณ์ พึ่งเกษมสมบูรณ์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ	

กำหนดการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์

วันอังคารที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

เวลา	กำหนดการ	วิทยากร
วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖		
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน	
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง	นางสาวนิชนันท์ ขุนพรหม นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	(ต่อ) ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	

หมายเหตุ : ๑. พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์
วันที่ 9 พฤษภาคม 2566 เวลา 09.00-16.00 น.

ลำดับที่	รายละเอียดการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
1	ประสานขอใช้โปรแกรม Microsoft teams กับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ	ทัศนิตา	ดำเนินการแล้ว	16 มี.ค. 66
2	2.1 จัดหาวิทยากร จาก สนง. คลังจังหวัด <u>หัวข้อวิชา ขอบเขต/เนื้อหา</u> 1. การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย งานก่อสร้างอาคาร งานก่อสร้างทาง สะพาน และท่อเหลี่ยม และงานชลประทาน 2. การจัดทำ B.O.Q Excel Template 3. การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการอิเล็กทรอนิกส์ ในโปรแกรม Offline 2.2 รวบรวมเอกสารประกอบการบรรยาย ส่งให้ผู้เข้าอบรม	นิชนันท์	ดำเนินการแล้ว	18 เม.ย. 66
3	จัดทำหนังสือพร้อมกำหนดการ เรียนเชิญกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมรับการฝึกอบรมฯ ตามวัน เวลา ที่กำหนด และรวบรวมรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม	เพ็ญพักตร์	ดำเนินการแล้ว	12 เม.ย. 66
4	ประสานขอรหัสเข้าใช้งานระบบฝึกปฏิบัติ 02-122700030	พรวิมล ฤทธิยา	ดำเนินการแล้ว	18 เม.ย. 66
5	จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน	กัญญา		3 พ.ค. 66
6	อำนวยความสะดวกในการเปิดห้องประชุม รวมทั้ง ดูแลการใช้ อุปกรณ์/เครื่องมือ ก่อน ระหว่าง และหลังอบรม	ทัศนิตา+นางลักษณ์		9 พ.ค. 66
7	จัดทำใบสำคัญ และรวบรวมเอกสารหรือหลักฐานประกอบการขอเบิกเงิน และทำเรื่องส่งเบิก	กัลยา		10 พ.ค. 66
8	รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย	นิชนันท์		15 พ.ค. 66
9	รายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรม	ทรงภพ		15 พ.ค. 66

เป้าหมาย : จังหวัดขนาดกลาง จำนวน 80 คน

- แขวงทางหลวง, แขวงทางหลวงชนบท, สนง.ชลประทาน, สนง.โยธาฯ , หน่วยงานละ 2 คน รวม 8 คน
 - อปท. ประกอบด้วย อบจ. + เทศบาล หน่วยงานละ 2 คน อบต. หน่วยงานละ 1 คน รวม 78 คน
- รวมทั้งสิ้น 86 คน

ค่าใช้จ่าย 1. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 1 คน คนละ 600 บาท จำนวน 6 ชม. เป็นเงิน 3,600 บาท

2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 3 คน คนละ 2 มื้อๆละ 35 บาท เป็นเงิน 210 บาท

3. ค่าอาหาร จำนวน 3 คน คนละ 1 มื้อๆละ 120 บาท เป็นเงิน 360 บาท

รวมทั้งสิ้น 4,170 บาท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ กลุ่มงานวิชาการ โทร ๐ ๓๒๖๑ ๑๓๑๒ ต่อ ๓๐๖

ที่ ปช ๐๐๐๓/๑๕๖ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

ตามหนังสือสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ ที่ กค ๐๔๑๘.๒/๑๕๕ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ขอให้ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๓ ขอให้ดำเนินการจัดส่งรายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย และรายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรม ให้สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐทราบ ภายใน ๑๐ วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม นั้น

สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์ ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพิศมัย แก้วแจ่มใส)

คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รายงานผลการดำเนินการและค่าใช้จ่าย โครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 หน่วยงานผู้จัด สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
 โครงการฝึกอบรม หลักสูตรระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์

ระหว่างวันที่.....๙.....เดือน..พฤษภาคม.....พ.ศ. ..๒๕๖๖.....ถึงวันที่ ...๙.....เดือน..พฤษภาคม.....พ.ศ. ..๒๕๖๖.....

กำหนดเวลาฝึกอบรม๑.....วัน.....๖.....ชั่วโมง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน.....๘๓.....คน

☐ กรมบัญชีกลาง

ส่วนกลาง คน

ส่วนภูมิภาค คน

☒ หน่วยงานภาครัฐ/อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนกลาง คน

ส่วนภูมิภาค๘๓..... คน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเบิกจ่ายจาก

☒ เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม/.....

☐ เงินนอกงบประมาณ.....

☐ เงินอื่น

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิพนธ์ ขุนพรหม

สถานที่จัดฝึกอบรม แบบออนไลน์

ผู้ยืมเงิน

ตามสัญญาการยืมเงินเลขที่ลงวันที่

รายการ	ประมาณการ	จ่ายจริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ				
ค่าตอบแทน				
- ค่าสมนาคุณวิทยากร	๓,๖๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	-	
ค่าใช้จ่ายอื่น				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๑๐.๐๐	๒๑๐.๐๐	-	
- ค่าอาหาร	๓๖๐.๐๐	๓๖๐.๐๐	-	
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม				
- ค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร				
- ค่าถ่ายเอกสาร				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
รวมค่าใช้จ่ายดำเนินการ (๑)	๔,๑๗๐.๐๐	๔,๑๗๐.๐๐	-	
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง				
- ค่าเช่าที่พัก				
- ค่ายานพาหนะ				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
- ค่าใช้จ่ายอื่น (โปรดระบุ).....				
รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (๒)	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น (๑) + (๒)	๔,๑๗๐.๐๐	๔,๑๗๐.๐๐	-	

(ลงชื่อ)

(นางพิศมัย แก้วแจ่มใส)

ตำแหน่ง คลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

วันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สรุปผลการประเมินหลักสูตรการฝึกอบรม

วันที่ 12 พฤษภาคม 2566

1. **หลักสูตร** โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาค แบบออนไลน์
2. **วันที่จัดฝึกอบรม** ในวันที่ 9 พฤษภาคม 2566
3. **สถานที่จัด** ณ ห้องประชุม สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
4. **จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม** บุคลากรกรมฯ - คน บุคลากรภายนอก 83 คน
5. **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** สำนักงานคลังจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
6. **งบประมาณ** เงินงบประมาณ 4,170 บาท จ่ายจริง 4,170 บาท
เงินอื่นๆบาท จ่ายจริงบาท

7. ผลการประเมิน

ประเด็นของการประเมินผล	ร้อยละ	แปลผล
7.1 ความพึงพอใจต่อการเรียนรู้	82.50	ดี
7.2 ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการ	83.70	ดี
7.3 ความพึงพอใจต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฝึกอบรม	89.00	ดีมาก
7.4 ความพึงพอใจต่อคณะวิทยากร	86.30	ดีมาก
7.5 ความพึงพอใจต่อการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน	85.25	ดีมาก
สรุปความพึงพอใจต่อโครงการฝึกอบรม (คิดเป็นร้อยละ)	85.38	ดีมาก

ประเด็นของการประเมินผล	คุ้มค่า	ไม่คุ้มค่า
7.6 ความคุ้มค่าในการจัดอบรม	78.00	2.00
คิดเป็นร้อยละ	97.50	2.50

8. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. ต้องการให้จัดอบรมแบบออฟไลน์
2. ต้องการให้ใช้โปรแกรมสำหรับการอบรมที่มีความเสถียร
3. ต้องการจัดอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ต่อไป

ทรงภพ ดีมงคล
(นายทรงภพ ศรีภักดี)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังปฏิบัติการ
ผู้ประเมินผลโครงการ

(นางสาวกฤติยา ช่วยทิพย์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประเมินผล