



รายงานผลการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลประจำปีงบประมาณ 2560
ไตรมาส 1 (ตุลาคม 2559 – ธันวาคม 2559)

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	ก
รายงานผลการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลประจำปีงบประมาณ 2560 ไตรมาส 1	1
วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ	1
ขอบเขตของการตรวจสอบ	1
วิธีการตรวจสอบ	2
ผลการตรวจสอบงบการเงิน , การปฏิบัติงานตามข้อกำหนด	3
ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน การดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ	5
ผลการดำเนินงานจำแนกตามกิจกรรมมี 5 กิจกรรม	6
ผลการดำเนินงานจำแนกตามงานโครงการ มี 27 งานโครงการ	6
ภาคผนวก	
กิจกรรมที่ 1 การสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ	12
กิจกรรมที่ 2 การทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ	20
กิจกรรมที่ 3 การบริหารจัดการ	31
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมวัฒนธรรมการทดสอบเทคนิคการวัดและประเมินผล	41
กิจกรรมที่ 5 ยกกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ	43

บทสรุปผู้บริหาร

ผลการตรวจสอบการเงิน

สำหรับระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 รวม 3 เดือน งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงาน และงบกระแสเงินสด ณ 31 ธันวาคม 2559 ถูกต้องตามสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มียอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วยเงินฝากสถาบันฯ 1,049,336,643.36 บาท เงินฝากกองทุนสวัสดิการสถาบันฯ 231,228,848.95 บาท เงินฝากกองทุน สทศ. 53,030,228.24 บาท และเงินฝากกองทุนสนับสนุนการปฏิบัติงาน สทศ. 538,733.15 บาท

ผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด

ด้านการเงินและบัญชี การเบิก-จ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน ลูกหนี้เงินยืมทรองจ่าย การบันทึกบัญชี เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับของสถาบัน
ด้านงานพัสดุ การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารพัสดุและทรัพย์สิน มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2558 และจัดหาพัสดุได้ตามกำหนดเวลาและเพียงพอต่อการใช้งาน ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้ และตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2550 มีการควบคุมพัสดุ การบันทึกบัญชีรับ - จ่ายวัสดุ การบันทึกทะเบียนครุภัณฑ์ และซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

ด้านงานบริหารงานบุคคล ได้ประกาศขยายเวลาการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสถาบันฯ ถึงวันที่ 13 มกราคม 2560 ตามประกาศลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 จำนวน 15 ตำแหน่ง ได้แก่

ตำแหน่งบริหาร 7 อัตรา

- หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ
- หัวหน้ากลุ่มงานผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษา
- หัวหน้ากลุ่มงานบริการการทดสอบ
- หัวหน้างานบริหารงานบุคคลและกฎหมาย
- หัวหน้างานผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษา ด้านอาชีวศึกษา
- หัวหน้างานบริหารการทดสอบ ด้านอาชีวศึกษา
- หัวหน้างานบริหารการทดสอบ ด้านพื้นฐาน

ตำแหน่งวิชาการ 8 อัตรา

- นักวิชาการจัดสอบ 2 อัตรา
- นักวิชาการวัดและประเมินผล 4 อัตรา
- นักวิชาการวิจัยและพัฒนา 1 อัตรา
- นักวิชาการพัฒนาและวิเทศสัมพันธ์ 1 อัตรา

การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน การดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

เมื่อสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 สทศ.ได้เบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาส 1 จำนวน 425,758,154.12 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.24 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด จำนวน 1,362,979,800 บาท ทั้งนี้ สำนักงานงบประมาณได้กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ 2560 ไตรมาส 1 ร้อยละ 30 ซึ่ง สทศ. เบิกจ่ายงบประมาณได้สูงกว่าเป้าหมายที่สำนักงานงบประมาณกำหนด ตามรายงานผลการตรวจสอบ สรุปได้ดังนี้

ผลตรวจสอบการดำเนินงานจำแนกตามกิจกรรม

มี 5 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 การสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 1-8 การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายงบประมาณร้อยละ 91.14

กิจกรรมที่ 2 การทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 9-15 การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายงบประมาณร้อยละ 115.47 เนื่องจากโครงการที่ 9 และ 10 การดำเนินงานเสร็จเร็วกว่าแผนที่กำหนด ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณสูงกว่าแผน แต่อยู่ในวงเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด

กิจกรรมที่ 3 การบริหารจัดการ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 16 - 20 การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายงบประมาณร้อยละ 71.92

กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมนวัตกรรมการทดสอบเทคนิคการวัดและประเมินผล ได้แก่ งาน/โครงการที่ 21-22 การใช้จ่ายงบประมาณร้อยละ 15.30 เนื่องจากโครงการที่ 22 การดำเนินงานถ่ายทอดองค์ความรู้ให้ศูนย์เครือข่าย 3 แห่ง จาก 9 แห่ง จึงทำให้การใช้จ่ายเงินน้อยกว่าแผน

กิจกรรมที่ 5 ยกกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 23 - 27 การใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ 48.70 เนื่องจากงาน/โครงการที่ 24-26 อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

ผลตรวจสอบการดำเนินงานจำแนกตามงาน/โครงการ

มี 27 งาน/โครงการ ดังนี้

ก) งาน/โครงการตามแผนงบประมาณ ไตรมาส 1 ที่ไม่มีการใช้จ่ายงบประมาณ รวม 5 งาน/โครงการ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 7, 8, 24 และ 26 เนื่องจากอยู่ระหว่างการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงิน และมี 1 โครงการ ได้แก่ โครงการที่ 18 กำหนดแผนดำเนินงานไว้ในไตรมาส 2

ข) งาน/โครงการตามแผนงบประมาณ ไตรมาส 1 ที่มีการใช้จ่ายงบประมาณตั้งแต่ร้อยละ 0.01 – 29.99 รวม 9 งาน/โครงการ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 2, 6, 11, 14, 17, 20, 21, 22 และ 25 เนื่องจากอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายเงิน

ค) งาน/โครงการตามแผนงบประมาณ ไตรมาส 1 ที่มีการใช้จ่ายงบประมาณตั้งแต่ร้อยละ 30 – 74.99 รวม 3 งาน/โครงการ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 4, 19 และ 27 เนื่องจากอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายงบประมาณ การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนดแล้ว

ง) งาน/โครงการตามแผนงบประมาณ ไตรมาส 1 ที่มีการใช้จ่ายงบประมาณตั้งแต่ร้อยละ 75 – 100 รวม 4 งาน/โครงการ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 12, 13, 15 และ 16 การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด

จ) งาน/โครงการตามแผนงบประมาณ ไตรมาส 1 ที่มีการใช้จ่ายงบประมาณมากกว่าแผน เกินร้อยละ 100 รวม 6 งาน/โครงการ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 1, 3, 5, 9, 10 และ 23 เนื่องจากทุกโครงการดำเนินงานเร็วกว่าแผนทำให้มีค่าใช้จ่ายเกินกว่าแผนที่กำหนด แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด

ข้อสังเกต เมื่อสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 สทศ.ได้เบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาส 1 จำนวน 425,758,154.12 บาท ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด จำนวน 1,362,979,800 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.24 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณปีงบประมาณ 2560 ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด ไตรมาส 1 ร้อยละ 30

ข้อเสนอแนะ 1. สทศ.มีการเบิกจ่ายงบประมาณไตรมาส 1 ร้อยละ 31.24 ได้ตามเป้าหมายที่สำนักงานงบประมาณกำหนดไตรมาส 1 ร้อยละ 30 จึงเห็นควรเร่งรัดการเบิกจ่ายในไตรมาส 2 ให้ได้ร้อยละ 22 ตามที่สำนักงานงบประมาณกำหนดต่อไป

2. ควรเร่งรัดโครงการที่ยังไม่ได้ใช้เงินงบประมาณ จำนวน 5 โครงการ และโครงการที่ใช้เงินงบประมาณต่ำกว่าแผนปฏิบัติงานประจำปี 2560 จำนวน 9 โครงการ เพื่อให้งานเสร็จตามเป้าหมายทุกโครงการ

3. ควรเร่งรัดโครงการที่ 20.โครงการปรับปรุง พัฒนาระบบศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบสำรองและกู้คืนสารสนเทศจากภัยพิบัติ (Disaster and Recovery Site) ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณปี 2560 จำนวน 30,000,000 บาท อยู่ระหว่างการดำเนินการร่าง TOR กำหนดคุณลักษณะ ทำให้ยังไม่มีเบิกจ่ายงบลงทุนตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ ที่กำหนดงบลงทุนไตรมาส 1 ให้เบิกจ่ายร้อยละ 19

.....

รายงานการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล
ประจำปีงบประมาณ 2560 ไตรมาส 1 (ตุลาคม 2559 – ธันวาคม 2559)

วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

1. เพื่อพิสูจน์ว่าข้อมูลและรายงานทางการเงิน และบัญชี ของสถาบันฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ของสถาบันฯ
2. เพื่อตรวจสอบว่าการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน การบริหารงานบุคคล รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่น ๆ ของสถาบันเป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และมติของคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบการดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด
3. เพื่อประเมินว่าการบริหารและการดำเนินงานของสถาบันฯ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ของงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติงานประจำปี
4. เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของกลุ่มงานและของสถาบัน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะ หรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ

ขอบเขตของการตรวจสอบ

1. การตรวจสอบทางการเงิน (Financial Audit)
 - 1.1 สอบทานรายงานงบการเงินรายไตรมาส
 - 1.2 ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส
2. การตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit)
 - 2.1 สอบทานและประเมินผลการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง
3. การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน (Performance Audit)

3.1 ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบัญชี

การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน

4. การตรวจสอบการดำเนินงาน (Operational Audit)

4.1 ตรวจสอบผลการดำเนินงานตามกิจกรรมหลักที่มีความสำคัญ ได้แก่

- กิจกรรมทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ
- กิจกรรมสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ
- กิจกรรมบริหารจัดการ
- กิจกรรมยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ
- กิจกรรมส่งเสริมนวัตกรรมการทดสอบ เทคนิคการวัดและประเมินผล

วิธีการตรวจสอบ

1. ตรวจสอบด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ

1.1 ตรวจสอบการเงิน โดยสอบทานเอกสารหลักฐานการจ่ายเงิน การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารการยืมเงิน

1.2 ตรวจสอบการบันทึกบัญชีให้เป็นปัจจุบัน โดยสอบทานกับเอกสารใบสำคัญ สมุดบันทึกรายการขึ้นต้น (รายวันรับเงิน รายวันจ่ายเงิน รายวันทั่วไป) สมุดบันทึกรายการขึ้นปลาย (บัญชีแยกประเภททั่วไป ทะเบียนคุมต่าง ๆ) งบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร งบทดลอง

1.3 ตรวจสอบงบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงาน งบกระแสเงินสด และหมายเหตุประกอบงบการเงิน

1.4 ตรวจสอบงานพัสดุ โดยสอบทานเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุมพัสดุ การบันทึก บัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ การให้รหัส หมายเลขครุภัณฑ์ และการตีราคาทรัพย์สิน (การคำนวณค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาสะสม)

2. ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และมติของคณะรัฐมนตรี

3. ตรวจสอบการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ โดยตรวจสอบเกี่ยวกับการดำเนินงาน 35 งาน/โครงการ บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่ได้ตั้งไว้

4. ติดตามผลการตรวจสอบด้วยการสอบถาม การสังเกตการณ์ และหรือเอกสาร

ผลการตรวจสอบ

1. การตรวจสอบงบการเงิน สำหรับระยะเวลาตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2559 ถึง 31 ธันวาคม 2559 รวม 3 เดือน งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงาน และงบกระแสเงินสด ณ 31 ธันวาคม 2559 ถูกต้องตามสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มียอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วย เงินฝากสถาบันฯ 1,049,336,643.36 บาท เงินฝากกองทุนสวัสดิการสถาบันฯ 231,228,848.95 บาท เงินฝากกองทุน สทศ. 53,030,228.24 บาท และเงินฝากกองทุนสนับสนุนการปฏิบัติงาน สทศ. 538,733.15 บาท

2. ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามข้อกำหนด

2.1 งานการเงินและบัญชี

1) การเบิก-จ่ายเงิน มีการออกใบเสร็จรับเงินถูกต้อง มีการนำเงินเข้าบัญชี การจ่ายเงินถูกต้องตามเอกสารสัญญา มีใบอนุมัติครบถ้วนตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ.2548 และตามระเบียบฯ ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน พ.ศ.2551 , การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเดินทางได้ปฏิบัติตามข้อบังคับฯว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน พ.ศ.2551 และประกาศฯ เรื่องแบบหลักฐานการจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน , การเบิกจ่ายค่าทำงานนอกเวลาทำการได้ปฏิบัติตามระเบียบฯ ว่าด้วยการขออนุมัติการทำงานนอกเวลาทำการ พ.ศ.2551 และประกาศฯ เรื่องอัตราค่าตอบแทนการทำงานนอกเวลาทำการ

2) การเก็บรักษาเงิน เจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติตามระเบียบฯว่าด้วยการเก็บรักษาเงิน พ.ศ. 2551

3) ลูกหนี้เงินยืมทรองจ่าย ไตรมาส 1 ปีงบประมาณ 2560 ส่งใบสำคัญและเงินเหลือจ่ายชดใช้เงินยืมภายในกำหนดเวลา มีหลักฐานใบสำคัญถูกต้อง ครบถ้วน

4) การบันทึกบัญชีสมุดรายวันรับ-สมุดรายวันจ่าย ข้อมูลและตัวเลขถูกต้องตามเอกสารใบสำคัญ บัญชีเป็นปัจจุบัน โดยใช้เกณฑ์คงค้างในการบันทึกบัญชี ตามหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

2.2 งานพัสดุ

1) การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารพัสดุและทรัพย์สิน มีการจัดทำแผนการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2560 และจัดหาพัสดุได้ตามกำหนดเวลาและเพียงพอต่อการใช้งาน ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้ มีการควบคุมพัสดุ และซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

2) การจัดหาพัสดุ มีเอกสารการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างถูกต้องตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2550 มีเอกสารครบถ้วนตามวิธีการจัดหาพัสดุแต่ละวิธี และได้แยกสัญญาต้นฉบับใส่แฟ้มแยกต่างหากจากเอกสารทางการเงินตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบภายนอก

3) การบันทึกบัญชีรับ - จ่ายวัสดุ มีการบันทึกบัญชีรับเข้าตามใบส่งของ และบันทึกจ่ายออกตามใบเบิกวัสดุ รายการและจำนวนถูกต้องครบถ้วน ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2550

4) แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการปรับปรุง พัฒนาระบบศูนย์ข้อมูล และระบบสำรองและกู้คืนสารสนเทศจากภัยพิบัติ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรปี 2560 จำนวน 30,000,000 บาท อยู่ระหว่างการดำเนินการร่าง TOR กำหนดคุณลักษณะ ซึ่งตามแผนกำหนดประกาศประกวดราคาเดือนธันวาคม 2560 และทำให้ไม่เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงบประมาณ ที่กำหนดงบลงทุนไตรมาส 1 ให้เบิกจ่ายร้อยละ 19

2.3 งานบุคลากร

ได้ประกาศขยายเวลาการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสถาบันฯ ถึงวันที่ 13 มกราคม 2560 ตามประกาศลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 จำนวน 15 ตำแหน่ง ได้แก่

ตำแหน่งบริหาร 7 อัตรา

- หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ
- หัวหน้ากลุ่มงานผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษา
- หัวหน้ากลุ่มงานบริการการทดสอบ
- หัวหน้างานบริหารงานบุคคลและกฎหมาย
- หัวหน้างานผลิตและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษา ด้านอาชีวศึกษา
- หัวหน้างานบริหารการทดสอบ ด้านอาชีวศึกษา
- หัวหน้างานบริหารการทดสอบ ด้านพื้นฐาน

ตำแหน่งวิชาการ 8 อัตรา

- | | |
|-----------------------------------|---------|
| - นักวิชาการจัดสอบ | 2 อัตรา |
| - นักวิชาการวัดและประเมินผล | 4 อัตรา |
| - นักวิชาการวิจัยและพัฒนา | 1 อัตรา |
| - นักวิชาการพัฒนาและวิเทศสัมพันธ์ | 1 อัตรา |

3. ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน การดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

เมื่อสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 สทศ.ได้เบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาส 1 จำนวน 425,758,154.12 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.24 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด จำนวน 1,362,979,800 บาท ทั้งนี้ สำนักงานงบประมาณได้กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ 2560 ไตรมาส 1 ร้อยละ 30 ซึ่ง สทศ. เบิกจ่ายงบประมาณได้สูงกว่าเป้าหมายที่สำนักงานงบประมาณกำหนด ตามรายงานผลการตรวจสอบ สรุปได้ดังนี้

1. การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2560 ในภาพรวม ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 31 ธันวาคม 2559

รายการ	งบประมาณที่ได้รับ	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
เงินงบประมาณปี 2560	873,753,200	248,069,203.89	28.39	625,683,996.11	71.61
เงินงบประมาณเหลือจ่ายสะสม	154,726,600	3,482,241.91	2.25	151,244,358.09	97.75
เงินรายได้	334,500,000	174,206,708.32	52.08	160,293,291.68	47.92
รวม	1,362,979,800	425,758,154.12	31.24	937,221,645.88	68.76

2. ผลการดำเนินงานจำแนกตามกิจกรรมและงาน/โครงการ

2.1 ผลการดำเนินงานจำแนกตามกิจกรรมมี 5 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ปี 2560	งบประมาณ ไตรมาส 1			
			แผน	ผล	ร้อยละ	คงเหลือ
1	การสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ	54,254,600	1,892,000	1,724,437.00	91.14	167,563.00
2	การทดสอบมาตรฐานการศึกษาในระดับชาติ	967,042,200	340,775,250	393,507,616.15	115.47	- 52,732,366.15
3	การบริหารจัดการ	178,983,000	22,023,125	15,838,681.75	71.92	6,184,443.25
4	ส่งเสริมนวัตกรรมการทดสอบเทคนิคการวัดและประเมินผล	9,700,000	2,540,000	388,542.54	15.30	2,151,457.46
5	ยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ	153,000,000	29,362,500	14,298,876.68	48.70	15,063,623.32
	รวม	1,362,979,800	396,592,875	425,758,154.12	107.35	-29,165,279.12

กิจกรรมที่ 1 การสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 1 – 8 การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายงบประมาณร้อยละ 91.14

กิจกรรมที่ 2 การทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 9 – 15 การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายงบประมาณร้อยละ 115.47 เนื่องจากโครงการที่ 9 และ 10 การดำเนินงานเสร็จเร็วกว่าแผนที่กำหนด ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณสูงกว่าแผน แต่อยู่ในวงเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด

กิจกรรมที่ 3 การบริหารจัดการ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 16 – 20 การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายงบประมาณร้อยละ 71.92

กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมวัดกรรมการทดสอบเทคนิคการวัดและประเมินผล ได้แก่ งาน/โครงการที่ 21 – 22 การใช้จ่ายงบประมาณร้อยละ 15.30 เนื่องจากโครงการที่ 22 การดำเนินงานถ่ายทอดองค์ความรู้ให้ศูนย์เครือข่าย 3 แห่ง จาก 9 แห่ง จึงทำให้การใช้จ่ายเงินน้อยกว่าแผน

กิจกรรมที่ 5 ยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 23 – 27 การใช้จ่ายงบประมาณ ร้อยละ 48.70 เนื่องจากงาน/โครงการที่ 24-26 อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

2.2 ผลการดำเนินงานจำแนกตามงาน/โครงการ มี 27 งาน/โครงการ ดังนี้

ก) งาน/โครงการตามแผนงบประมาณ ไตรมาส 1 ที่ไม่มีการใช้จ่ายงบประมาณ รวม 5 งาน/โครงการ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 7, 8, 24 และ 26 เนื่องจากอยู่ระหว่างการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงิน และมี 1 โครงการ ได้แก่ โครงการที่ 18 กำหนดแผนดำเนินงานไว้ในไตรมาส 2

ลำดับ ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ปี 2560	งบประมาณ ไตรมาส 1			
			แผน	ผล	ร้อยละ	คงเหลือ
1	7. โครงการพัฒนาลังข้อสอบสำหรับการทดสอบวิชาสามัญ 9 วิชา	3,000,000	140,000	0.00	0.00	140,000
2	8.โครงการพัฒนาลังข้อสอบสำหรับการทดสอบวัดสมรรถนะครู ทางด้านการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	1,500,000	652,000	0.00	0.00	652,000
3	18. งานจัดทำระบบฐานข้อมูลและตรวจกระดาษคำตอบ – จัดทำฐานข้อมูลการสอบ และตรวจกระดาษคำตอบ	48,235,000	0.00	0.00	0.00	0.00 วางแผนใช้เงิน

ลำดับ ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ปี 2560	งบประมาณ ไตรมาส 1			
			แผน	ผล	ร้อยละ	คงเหลือ
						ไตรมาส 2
4	24.โครงการส่งเสริมการนำผลการทดสอบ (O-NET) ไปพัฒนาคุณภาพการศึกษา	10,000,000	1,500,000	0.00	0.00	1,500,000
5	26.โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการนำผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนสุตาฯ	5,000,000	1,000,000	0.00	0.00	1,000,000

ข) งาน/โครงการตามแผนงบประมาณ ไตรมาส 1 ที่มีการใช้จ่ายงบประมาณตั้งแต่ร้อยละ 0.01 – 29.99 รวม 9 งาน/โครงการ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 2, 6, 11, 14, 17, 20, 21, 22 และ 25 เนื่องจากอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายเงิน

ลำดับ ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ปี 2560	งบประมาณ ไตรมาส 1			
			แผน	ผล	ร้อยละ	คงเหลือ
1	2. งานการผลิตและพัฒนาคลังชุดข้อสอบอิสลามศึกษา (I-NET) ตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย	3,874,600	50,000	8,000	16.00	42,000
2	6. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์รอบด้าน ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ	27,000,000	650,000	13,820	2.13	636,180
3	11. งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET)	50,000,000	291,600	50,855	17.44	240,745
4	14. งานบริหารการทดสอบด้วยระบบ E-TESTING	2,872,200	573,650	2,440	0.43	571,210
5	17. งานพัฒนาสัมพันธ	5,000,000	1,650,000	55,467	3.36	1,594,533

ลำดับ ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ปี 2560	งบประมาณ ไตรมาส 1			
			แผน	ผล	ร้อยละ	คงเหลือ
6	20.โครงการปรับปรุง พัฒนาระบบศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบสำรองและกู้คืนสารสนเทศจากภัยพิบัติ (Disaster and Recovery Site)	30,000,000	100,000	3,020	3.02	96,980
7	21. งานวิจัยด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษา	700,000	40,000	11,360	28.40	28,640
8	22. โครงการเพิ่มศักยภาพและถ่ายทอดองค์ความรู้ในการจัดทำระบบการทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing)	9,000,000	2,500,000	377,182.54	15.09	2,122,817.46
9	25. โครงการสร้างและพัฒนาคุณภาพข้อสอบวัดสมรรถนะของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตามแนว PISA-Like	2,580,000	632,500	13,000	2.06	619,500

ค) งาน/โครงการตามแผนงบประมาณ ไตรมาส 1 ที่มีการใช้จ่ายงบประมาณตั้งแต่ร้อยละ 30 – 74.99 รวม 3 งาน/โครงการ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 4, 19 และ 27 เนื่องจากอยู่ระหว่างการเบิกจ่ายงบประมาณ การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนดแล้ว

ลำดับ ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ปี 2560	งบประมาณ ไตรมาส 1			
			แผน	ผล	ร้อยละ	คงเหลือ
1	4. งานการผลิตและพัฒนาคลังชุดข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET)	2,850,000	100,000	51,967	51.97	48,033
2	19. งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	17,570,000	4,545,000	2,402,967.17	52.87	2,142,032.83
3	27. โครงการจัดการทดสอบระดับชาติทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 วิชาภาษาไทย ด้วยรูปแบบข้อสอบอัตนัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	129,620,000	25,300,000	13,273,637.32	52.46	12,026,362.68

ง) งาน/โครงการตามแผนงบประมาณ ไตรมาส 1 ที่มีการใช้จ่ายงบประมาณตั้งแต่ร้อยละ 75 - 100 รวม 4 งาน/โครงการ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 12 , 13, 15 และ 16 การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด

ลำดับ ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ปี 2560	งบประมาณ ไตรมาส 1			
			แผน	ผล	ร้อยละ	คงเหลือ
1	12. งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET)	3,000,000	55,000	49,755	90.46	5,245
2	13. งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ปวช. และ ปวส.	45,000,000	10,640,000	10,251,290	96.35	388,710
3	15. โครงการบริการการทดสอบสำหรับที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย -กิจกรรมบริหารจัดการโครงการ ,กิจกรรมบริหารจัดการทดสอบ GAT/PAT และกิจกรรมบริหารจัดการทดสอบวิชาสามัญ 9 วิชา	330,000,000	208,175,000	174,206,708.32	83.68	33,968,291.68
4	16. งานบริหารจัดการ -งานบริหารงานบุคคล , งานการเงินและบัญชี , งานกฎหมาย งานพัสดุ และงานบริหารงานทั่วไป	78,178,000	17,128,125	13,377,227.58	78.10	3,750,897.42

จ) งาน/โครงการตามแผนงบประมาณ ไตรมาส 1 ที่มีการใช้จ่ายงบประมาณมากกว่าแผน เกินร้อยละ 100 รวม 6 งาน/โครงการ ได้แก่ งาน/โครงการที่ 1, 3, 5, 9, 10 และ 23 เนื่องจากทุกโครงการดำเนินงานเร็วกว่าแผนทำให้มีค่าใช้จ่ายเกินกว่าแผนที่กำหนด แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด

ลำดับ ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ปี 2560	งบประมาณ ไตรมาส 1			
			แผน	ผล	ร้อยละ	คงเหลือ
1	1. งานการผลิตและพัฒนาคลังชุดข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 , ม.3 และ ม.6	8,475,000	180,000	701,290	389.61	-521,290

ลำดับ ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ปี 2560	งบประมาณ ไตรมาส 1			
			แผน	ผล	ร้อยละ	คงเหลือ
2	3. งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อมูลสอบการทดสอบระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET)	3,155,000	120,000	137,640	114.70	-17,640
3	5. งานการผลิตและพัฒนาคลังข้อมูลสอบการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	4,400,000	-	811,720	-811,720	-811,720 วางแผนใช้เงิน ไตรมาส 2
4	9. งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านขั้นพื้นฐาน(O-NET) ชั้น ป.6 , ม.3 และ ม.6	521,170,000	119,040,000	206,503,928.83	173.47	-87,463,928.83
5	10. งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษา (I-NET)ระดับตอนต้น กลางและปลาย	15,000,000	2,000,000	2,442,639	122.13	-442,639
6	23. งานวิเทศสัมพันธ์ ยุทธศาสตร์และพัฒนาประเมิณผล การบริหารศูนย์เครือข่ายในประเทศ,งานพัฒนาและประเมิณผลสถาบันฯ, งานยุทธศาสตร์และวิเคราะห์นโยบายและแผน และงานบริหารและสร้าง เครือข่ายระดับนานาชาติ	5,800,000	935,000	1,012,239.36	108.26	-77,239.36

ข้อสังเกต เมื่อสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 สทศ.ได้เบิกจ่ายงบประมาณในไตรมาส 1 จำนวน 425,758,154.12 บาท ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด จำนวน 1,362,979,800 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.24 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณปีงบประมาณ 2560 ที่สำนักงบประมาณกำหนด ไตรมาส 1 ร้อยละ 30

ข้อเสนอแนะ 1. สทศ.มีการเบิกจ่ายงบประมาณไตรมาส 1 ร้อยละ 31.24 ได้ตามเป้าหมายที่สำนักงบประมาณกำหนดไตรมาส 1 ร้อยละ 30 จึงเห็นควรเร่งรัดการเบิกจ่ายในไตรมาส 2 ให้ได้ร้อยละ 22 ตามที่สำนักงบประมาณกำหนดต่อไป

2. ควรเร่งรัดโครงการที่ยังไม่ได้ใช้เงินงบประมาณ จำนวน 5 โครงการ และโครงการที่ใช้เงินงบประมาณต่ำกว่าแผนปฏิบัติงานประจำปี 2560 จำนวน 9 โครงการ เพื่อให้งานเสร็จตามเป้าหมายทุกโครงการ
3. ควรเร่งรัดโครงการที่ 20.โครงการปรับปรุง พัฒนาระบบศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบสำรองและกู้คืนสารสนเทศจากภัยพิบัติ (Disaster and Recovery Site) ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณปี 2560 จำนวน 30,000,000 บาท อยู่ระหว่างการดำเนินการร่าง TOR กำหนดคุณลักษณะ ทำให้ยังไม่มีเบิกจ่ายงบลงทุนตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ ที่กำหนดงบลงทุนไตรมาส 1 ให้เบิกจ่ายร้อยละ 19

ภาคผนวก

รายงานการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ไตรมาส 1
(ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 31 ธันวาคม 2559)

กิจกรรมที่ 1 การสร้างและพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาที่เป็นมาตรฐานระดับชาติ

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งบม.คงเหลือทั้งหมด	เป้าหมายตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
1	งานการผลิตและพัฒนาคลังชุดข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 ชั้นม.3 และชั้น ม.6	8,475,000.00	180,000.00	701,290.00 (389.61%)	-521,290.00 (-289.61%)	7,773,710.00 (91.73%)			การดำเนินงานเสร็จเร็วกว่าแผนที่กำหนดการใช้จ่ายเงินร้อยละ 389.61
	1.1 (ป.6)	2,205,000.00	60,000.00	321,360.00 (535.60%)	- 261,360.00 (-435.60%)	1,883,640.00 (85.43%)	- ดัชนีข้อสอบที่มีความถูกต้องสมบูรณ์สำหรับเข้าโรงพิมพ์ - ตัวอย่างข้อสอบและกระดาษคำตอบขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์	ไตรมาส 1 - ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหาของข้อสอบ ป.6 ปีการศึกษา 2559 กับคณะทำงานสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองข้อสอบฯ ก่อนนำต้นฉบับไปโรงพิมพ์ - นำตัวอย่างข้อสอบและกระดาษคำตอบ O-NET ป.6 ขึ้นเว็บไซต์ - เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองฯ - จัดซื้อ Notebook - ประชุมกลั่นกรองเครื่องมือวัด ฯ O-NET ป.6 ปีการศึกษา 2559 วิชาภาษาไทย (อำนวยการ) - จัดซื้อคู่มือจอตกรสำหรับคณะทำงานกลั่นกรองฯ - จัดทำรายงานผลการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา 2558 ฉบับ	การดำเนินงานเสร็จเร็วกว่าแผนที่กำหนดการใช้จ่ายเงินร้อยละ 535.60

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
								เสนอ รมต.ศธ. - จัดทำรายงานผลการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา 2558 ฉบับ ส่ง กศจ. ทุกจังหวัด	
	1.2 (ม.3)	2,770,000.00	60,000.00	159,820.00 (266.37%)	-99,820.00 (-166.37%)	2,610,180.00 (94.23%)	- ต้นฉบับข้อสอบที่มีความ ถูกต้องสมบูรณ์สำหรับเข้า โรงพิมพ์ - ตัวอย่างข้อสอบและ กระดาษคำตอบขึ้นเผยแพร่ บนเว็บไซต์	ไตรมาส 1 - ตรวจสอบความถูกต้องด้าน เนื้อหาของข้อสอบ ม.3 ปีการ ศึกษา 2559 กับคณะทำงาน สร้าง พัฒนาและกลั่นกรอง ข้อสอบฯ ก่อนนำต้นฉบับไป โรงพิมพ์ - นำตัวอย่างข้อสอบและ กระดาษคำตอบ O-NET ม.3 ขึ้นเว็บไซต์ - เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองฯ (เงินกัน เหลื่อมปี) - จัดซื้อ Notebook - จัดซื้อคู่มือจอตกรถ - จัดทำรายงานผลการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา 2558 ฉบับ เสนอ รมต.ศธ. - จัดทำรายงานผลการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา 2558 ฉบับ ส่ง กศจ. ทุกจังหวัด	การดำเนินงานเสร็จ เร็วกว่าแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 266.37

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
	1.3 (ม.6)	3,500,000.00	60,000.00	220,110.00 (366.85%)	-160,110.00 (-266.85%)	3,279,890.00 (93.71%)	- ดันฉบับข้อสอบที่มีความ ถูกต้องสมบูรณ์สำหรับเข้า โรงพิมพ์	- ตรวจสอบความถูกต้องด้าน เนื้อหาของข้อสอบ ม.6 ปี การศึกษา 2559 กับคณะกรรมการ สร้างพัฒนาและกลั่น กรองข้อสอบฯ ก่อนนำต้นฉบับไป โรงพิมพ์ - เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรอง ฯ (เงินกัน เหลื่อมปี) - จัดทำ CD และสกรีนแผ่น รายงานผลการทดสอบ O-NET ปี การศึกษา 2558 - จัดประชุมคณะกรรมการสร้าง พัฒนา และกลั่นกรองเครื่องมือวัดฯ O- NET ม.6 ปีการศึกษา 2559 กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ ครั้งที่ 3 - จัดซื้อคู่มือจอตกรถ - จัดทำรายงานผลการทดสอบ O- NET ปีการศึกษา 2558 ฉบับเสนอ รมต.ศธ. - จัดทำรายงานผลการทดสอบ O-NET ปีการศึกษา 2558 ฉบับส่ง กศจ. ทุกจังหวัด	การดำเนินงานเสร็จ เร็วกว่าแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 366.85

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งบม.คงเหลือทั้งหมด	เป้าหมายตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
2	งานการผลิตและพัฒนาคลังชุดข้อสอบอิสลามศึกษา ตอนต้น ตอนกลาง และตอนปลาย (I-NET)	3,874,600.00	50,000.00	8,000.00 (16.00%)	42,000.00 (84.00%)	3,866,600.00 (99.79%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> - ต้นฉบับข้อสอบที่มีความถูกต้องสมบูรณ์สำหรับเข้าโรงพิมพ์ - ตัวอย่างข้อสอบและกระดาษคำตอบขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์	<u>ไตรมาส 1</u> - ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหาของข้อสอบ ปีการศึกษา 2559 กับคณะทำงานสร้างพัฒนาและกลั่นกรองข้อสอบฯ ก่อนนำต้นฉบับไปโรงพิมพ์ - ขออนุญาตนำตัวอย่างข้อสอบและกระดาษคำตอบ I-NET ขึ้นเว็บไซต์ - ขออนุญาตนำ Test Blueprint I-NET ประจำปีการศึกษา 2559 ขึ้นบน Website ของ สทศ. - ได้แบบทดสอบฉบับไข เพื่อพร้อมสำหรับพิมพ์	การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 16.00
3	งานการผลิตและพัฒนาคลังชุดข้อสอบการทดสอบระดับชาติ ด้านการศึกษานอกระบบ โรงเรียน (N-NET)	3,155,000.00	120,000.00	137,640.00 (114.70%)	-17,640.00 (-4.70%)	3,017,360.00 (95.64%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> - การจัดทำแบบทดสอบฉบับไขสำหรับการสอบครั้งที่ 2/2559 วันที่ 22 มกราคม 2560 - ประชุมจัดฉบับและตรวจพิสูจน์อักษร วันที่ 7-10 พ.ย. 59 - ประชุมตรวจพิสูจน์อักษรระบบ E-Testing วันที่ 15-18 พ.ย. 59 - จัดทำแบบทดสอบฉบับไขสำหรับการสอบครั้งที่ 2/2559 สอบวันที่ 22 มกราคม 2560 เสร็จสิ้นแล้ว พร้อมส่งต้นฉบับไขเข้าโรงพิมพ์	- ตรวจสอบต้นฉบับแบบทดสอบก่อนพิมพ์ลงไข การทดสอบ N-NET ครั้งที่ 2/2559 (สอบวันที่ 22 ม.ค. 60) - ประชุมจัดฉบับและตรวจพิสูจน์อักษร วันที่ 7-10 พ.ย. 59 - ประชุมตรวจพิสูจน์อักษรระบบ E-Testing วันที่ 15-18 พ.ย. 59 - จัดทำแบบทดสอบฉบับไขสำหรับการสอบครั้งที่ 2/2559 สอบวันที่ 22 มกราคม 2560 เสร็จสิ้นแล้ว พร้อมส่งต้นฉบับไขเข้าโรงพิมพ์	การดำเนินงานเสร็จเร็วกว่าแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 114.70

ท.	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
4	งานการผลิตและพัฒนาคลังชุด ข้อสอบการทดสอบระดับชาติ ด้านพระพุทธศาสนา (B-NET)	2,850,000.00	100,000.00	51,967.00 (51.97%)	48,033.00 (48.03%)	2,798,033.00 (98.18%)	- ต้นฉบับข้อสอบที่มีความถูกต้องสมบูรณ์สำหรับเข้าโรงพิมพ์ - Test Blueprint และตัวอย่างกระดาษคำตอบขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ สทศ.	ไตรมาส 1 - ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหาของข้อสอบ ด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) ปีการศึกษา 2559 ในรายวิชาธรรม พุทธประวัติ วินัย และภาษาบาลี (2 ระดับชั้น) กับคณะทำงานสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองข้อสอบฯ ก่อนนำต้นฉบับเข้าระบบ E-Testing และนำไปโรงพิมพ์ - ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหาของข้อสอบ ด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) ปีการศึกษา 2559 ในรายวิชาธรรม พุทธประวัติ วินัย และภาษาบาลี (2 ระดับชั้น) กับคณะทำงานสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองข้อสอบฯ อีกครั้งหลังจากนำข้อสอบเข้าระบบ E-Testing ก่อนนำไปสอบจริงด้วยการทดสอบด้วยระบบ E-Testing - นำ Test Blueprint และตัวอย่างกระดาษคำตอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพระพุทธศาสนา (B-NET) ประจำปีการศึกษา 2559 ขึ้นบน Website ของ สทศ.	การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 51.97

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
								- เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองฯ - จัดทำรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านหลักสูตรพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา (B-NET) ปีการศึกษา 2558	
5	งานการผลิตและพัฒนาคลังชุดข้อสอบการทดสอบระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	4,400,000.00	-	811,720.00	-811,720.00	3,588,280.00 (81.55%)	- ดัชนีข้อสอบที่มีความถูกต้องสมบูรณ์สำหรับเข้าโรงพิมพ์ - Test Blueprint ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ สทศ.	ไตรมาส 1 - ตรวจสอบความถูกต้องด้านเนื้อหาของข้อสอบ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ปีการศึกษา 2559 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) จำนวน 8 วิชา และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2) จำนวน 8 วิชา กับคณะทำงานสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองข้อสอบฯ ก่อนนำต้นฉบับไปโรงพิมพ์ - นำ Test Blueprint การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ปีการศึกษา 2559 ขึ้นบน Website ของ สทศ. - เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการสร้าง พัฒนาและกลั่นกรองฯ - จัดทำรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ปีการศึกษา 2558	การดำเนินงานเสร็จเร็วกว่าแผนที่กำหนด และได้วางแผนการใช้จ่ายเงินในไตรมาส 2

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งบป.คงเหลือทั้งหมด	เป้าหมายตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
6	โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์รอบด้านตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ	27,000,000.00	650,000.00	13,820.00 (2.13%)	636,180.00 (97.87%)	26,986,180.00 (99.95%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1.ได้เครื่องมือวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านความเป็นคนดี ความรักชาติ ความพอเพียง และแบบประเมินผลงาน สำหรับนักเรียนระดับ ประถมศึกษา มัธยมศึกษา ตอนต้น และระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย 2.คู่มือการวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สำหรับนักเรียนระดับ ประถมศึกษา มัธยมศึกษา ตอนต้น และ ระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย 3.ผลการประชาสัมพันธ์ เครื่องมือและคู่มือการวัด และประเมินคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ในระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1.ร้อยละความสำเร็จของการ ได้เครื่องมือและคู่มือการวัด และประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ด้านความเป็นคนดี ความ รักชาติ ความพอเพียง และแบบประเมินผล งานที่มี	<u>ไตรมาส 1</u> 1. มีการเสนอรายชื่อคณะ บริหารโครงการพัฒนาระบบ การวัดและประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์รอบด้านตาม มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ 2. มีการพิจารณางานวิจัย ปีงบประมาณ 2559 จำนวน 1 ที่ ขอขยายเวลาถึง 30 พฤศจิกายน 2559	การดำเนินงานเสร็จ ตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 2.13

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							คุณภาพและประสิทธิภาพ สอดคล้องมาตรฐาน การศึกษาแห่งชาติตาม หลักสูตรการศึกษา แกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551		
7	โครงการพัฒนาค้างข้อสอบ สำหรับการทดสอบวิชาสามัญ 9 วิชา	3,000,000.00	140,000.00	- (0.0%)	140,000.00 (100%)	3,000,000.00 (100%)	<u>ไตรมาส 1</u> <u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - ได้ข้อสอบวิชาสามัญ 9 วิชา จำนวน 2 ชุด <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> - ข้อสอบมีคุณภาพ	<u>ไตรมาส 1</u> <u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - เตรียมการประชุมคณะทำงาน กลั่นกรองแบบทดสอบ โดยได้ แบบทดสอบสำหรับการ กลั่นกรอง จำนวน 869 ข้อ	การดำเนินงานเสร็จ ตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 0.00
8	โครงการพัฒนาค้างข้อสอบ สำหรับการทดสอบวัด สมรรถนะครูทางการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	1,500,000.00	652,000.00	- (0.00%)	652,000.00 (100%)	1,500,000.00 (100%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - ได้ข้อสอบวัดสมรรถนะครู สำหรับเข้าคลังจำนวน 1,200 ข้อ <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> - ข้อสอบมีคุณภาพ	<u>ไตรมาส 1</u> - ได้ Test Specification และ เตรียมการประชุมสร้าง แบบทดสอบ ครั้งที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ 2560 และครั้งที่ 2 เดือนมีนาคม 2560	การดำเนินงานเสร็จ ตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 0.00
รวมกิจกรรมที่ 1		54,254,600.00	1,892,000.00	1,724,437.00 (91.14%)	167,563.00 (8.86%)	52,530,163.00 (96.82%)			

กิจกรรมที่ 2 การทดสอบมาตรฐานการศึกษาระดับชาติ

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือทั้งหมด	เป้าหมายตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
9	งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป. 6 ชั้น ม.3 และ ชั้น ม.6	521,170,000.00	119,040,000.00	206,503,928.83 (173.47%)	- 87,463,928.83 (-73.47 %)	314,666,071.17 (60.38%)			การดำเนินงานเสร็จเร็วกว่าแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 173.47
	9.1 (ป.6)	166,170,000.00	37,170,000.00	79,545,901.16 (214.01%)	-42,375,901.16 (-114.01%)	86,624,098.84 (52.13%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1. จัดทำคู่มือและวีดิทัศน์ การจัดสอบและขนส่งให้ ศูนย์สอบ (คู่มือ 140,000 เล่ม วีดิทัศน์ 20,000 แผ่น) 2. จัดทำอุปกรณ์และเอกสารการจัดสอบและขนส่งไปยังศูนย์สอบ (ดินสอและยางลบ 850,000 ชุด) 3. จัดพิมพ์แบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ (ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบและสำรองอีก ร้อยละ 5 ของผู้เข้าสอบ แยกตามสนามสอบ) 4. โอนเงินค่าใช้จ่ายการดำเนินการจัดสอบงวดที่ 1 ให้แก่ศูนย์สอบ (ศูนย์สอบ จำนวน 186 ศูนย์ งบประมาณ 34,170,000 บาท) 5. การประชุมตัวแทน	<u>ไตรมาส 1</u> <u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1. จัดทำคู่มือและวีดิทัศน์ คู่มือ สำหรับหัวหน้าสนามสอบ และกรรมการกลาง 114,550 เล่ม คู่มือสำหรับกรรมการคุมสอบ จำนวน 135,650 เล่ม วีดิทัศน์ จำนวน 4,4750 แผ่น และกำหนดจัดส่งให้ศูนย์สอบ สนามสอบในเดือนมกราคม 2560 ศูนย์สอบและสนามสอบจะได้รับ คู่มือ วีดิทัศน์ เอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบทันกำหนด 2. จัดซื้อดินสอและยางลบ จำนวน 800,000 ชุด และกำหนดจัดส่งให้ศูนย์สอบ สนามสอบในเดือนมกราคม 2560 3. จัดพิมพ์แบบทดสอบ กระดาษคำตอบได้ตามแผนที่วางไว้ (พฤศจิกายน 2559) โดยมี ยอดพิมพ์แบบทดสอบจำนวน 5 ชุดวิชาฯ ละ 891,000 ฉบับ ยอดพิมพ์กระดาษคำตอบจำนวน	การดำเนินงานเสร็จเร็วกว่าแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 214.01

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							สทศ. ประจําสนามสอบ (จำนวน 43 มหาวิทยาลัย จำนวน 86 คน)	5 ชุดวิชาๆ ละ 810,000 แผ่น 4. โอนเงินค่าใช้จ่ายดำเนินการ จัดสอบงวดที่ 1 ร้อยละ 30 ของ จำนวนผู้เข้าสอบให้ศูนย์สอบ จำนวน 186 ศูนย์ จำนวน 23,801,580 บาท 5. จัดประชุมชี้แจงตัวแทน สทศ. ประจําสนามสอบ เมื่อ วันที่ 23 ธันวาคม 2559. มีผู้แทน จากจำนวน. 43 แห่ง มหาวิทยาลัย รวมจำนวน 78 คน การประชุมมีความเรียบร้อย และทุกมหาวิทยาลัยรับหลักการ และพร้อมไปดำเนินการตาม รายละเอียดโครงการจัดหา ตัวแทน สทศ. ประจําสนามสอบ	
	9.2 (ม.3)	200,000,000.00	46,500,000.00	103,768,932.34 (223.16%)	-57,268,932.34 (-123.16%)	96,231,067.66 (48.12%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1. จัดทำคู่มือและวิตทัศน์ การจัดสอบและขนส่งให้ ศูนย์สอบ (คู่มือ 140,000 เล่ม วิตทัศน์ 20,000 แผ่น) 2. จัดทำอุปกรณ์และ เอกสารการจัดสอบและ ขนส่งไปยังศูนย์สอบ (ดินสอและยางลบ 850,000 ชุด) 3. จัดพิมพ์แบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ (ตาม	<u>ไตรมาส 1</u> 1. จัดทำคู่มือและวิตทัศน์คู่มือ สำหรับหัวหน้าสนามสอบ และ กรรมการกลาง 114,550 เล่ม คู่มือสำหรับกรรมการคุมสอบ จำนวน 135,650 เล่ม วิตทัศน์ จำนวน 4,4750 แผ่น และ กำหนดจัดส่งให้ศูนย์สอบ สนาม สอบในเดือนมกราคม 2560 ศูนย์สอบและสนามสอบจะได้รับ คู่มือ วิตทัศน์ เอกสารและ อุปกรณ์การจัดสอบทันกำหนด 2. จัดซื้อดินสอและยางลบ	การดำเนินงานเสร็จ เร็วกว่าแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 223.16

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							จำนวนผู้มีสิทธิ์สอบและ สำรองอีกร้อยละ 5 ของผู้ เข้าสอบแยกตามสนาม สอบ) 4. โอนเงินค่าใช้จ่ายการ ดำเนินการจัดสอบงวดที่ 1 ให้แก่ศูนย์สอบ(ศูนย์สอบ จำนวน 227 ศูนย์ งบประมาณ 45,000,000 บาท) 5. การประชุมตัวแทน สทศ.ประจำสนามสอบ (จำนวน 43 มหาวิทยาลัย จำนวน 86 คน)	จำนวน 800,000 ชุด และ กำหนดจัดส่งให้ศูนย์สอบ สนาม สอบในเดือนมกราคม 2560 3. จัดพิมพ์แบบทดสอบ กระดาษคำตอบได้ตามแผนที่วาง ไว้ (พฤศจิกายน 2559) โดยมี ยอดพิมพ์แบบทดสอบจำนวน 5 ชุดวิชาฯ ละ 770,000 ฉบับ ยอดพิมพ์กระดาษคำตอบจำนวน 5 ชุดวิชาฯ ละ 770,000 แผ่น 4. โอนเงินค่าใช้จ่ายดำเนินการ จัดสอบงวดที่ 1 ร้อยละ 30 ของ จำนวนผู้เข้าสอบให้ศูนย์สอบ จำนวน 227 ศูนย์ จำนวน 31,072,276 บาท 5. จัดประชุมชี้แจงตัวแทน สทศ.ประจำสนามสอบ เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2559. มีผู้แทนจาก จำนวน. 43 แห่ง มหาวิทยาลัย รวมจำนวน 78 คน การ ประชุมมีความเรียบร้อยและทุก มหาวิทยาลัยรับหลักการและ พร้อมไปดำเนินการตาม รายละเอียดโครงการจัดหา ตัวแทน สทศ. ประจำสนามสอบ	
	9.3 (ม.6)	155,000,000.00	35,370,000.00	23,189,095.33 (65.56%)	12,180,904.67 (34.44%)	131,810,904.67 (85.04%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1. การจัดประชุมชี้แจง ศูนย์สอบ O-NET ชั้น ม.6 ปีการศึกษา 2559(จำนวน	<u>ไตรมาส 1</u> 1. จัดประชุมชี้แจงศูนย์สอบ O- NET ชั้น ม.6 ปีการศึกษา 2559 ในวันที่ 10 มกราคม 2560 มี	การดำเนินงานเสร็จ ตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 65.56

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							ศูนย์สอบ 18 ศูนย์ ผู้เข้าร่วมประชุม 54 คน) 2. การจัดทำคู่มือการจัดสอบ O-NET ระดับศูนย์สอบ(จำนวน 55 เล่ม) 3. โอนเงินจัดสรรเหมาจ่ายรายหัว งวดที่ 1 ร้อยละ 30 (ศูนย์สอบจำนวน 18 ศูนย์ งบประมาณ 35,000,000 บาท) 4. จัดทำต้นฉบับคู่มือการจัดสอบสำหรับสนามสอบและกรรมการคุมสอบและวิธีทศน์การคุมสอบ	ผู้เข้าประชุมจากจำนวน 18 ศูนย์ สอบ จำนวน 38 คน ซึ่งศูนย์สอบได้รับทราบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดสอบ เพื่อนำผลจากการประชุมและข้อควรปฏิบัติ รวมถึงแนวนโยบายไปใช้ในการประชุมคณะทำงานในระดับสนามสอบต่อไป 2. จัดทำคู่มือการจัดสอบ O-NET ชั้น ม.6 ปีการศึกษา 2559 ระดับศูนย์สอบเพื่อเป็นข้อมูลและแนวปฏิบัติในการดำเนินการจำนวน 55 เล่มใช้แจกผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงศูนย์สอบ 3. การโอนเงินจัดสรรเหมาจ่ายรายหัว งวดที่ 1 ร้อยละ 30 ให้กับศูนย์สอบ 18 แห่ง เพื่อใช้ในการเตรียมการบริหารการจัดสอบ เมื่อวันที่ 23 พ.ย. 2559 รวมจำนวนเงิน 23,117,412.00บาท 4. ได้ต้นฉบับคู่มือการจัดสอบสำหรับสนามสอบและกรรมการคุมสอบและจัดหาบริษัททำวิดิทัศน์การคุมสอบ	
10	งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอิสลามศึกษา ระดับตอนต้น ตอนกลาง และ	15,000,000.00	2,000,000.00	2,442,639.00 (122.13%)	-442,639.00 (-22.13%)	12,557,361.00 (83.72%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1. จัดทำคู่มือการจัดสอบสำหรับสนามสอบและกรรมการคุมสอบ	<u>ไตรมาส 1</u> 1. ดำเนินการจัดทำคู่มือการจัดสอบสำหรับสนามสอบและกรรมการคุมสอบ จำนวน	การดำเนินงานเสร็จเร็วกว่าแผนที่กำหนดการใช้จ่ายเงินร้อยละ 122.13

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งบม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
	ตอนปลาย (I-NET)						(คู่มือจำนวน 12,000 เล่ม) 2. จัดทำวีดิทัศน์ การจัดสอบ(จำนวน 600 แผ่น) 3. การโอนเงินจัดสรร เหมจ่ายรายหัว งวดที่ 1 ร้อยละ 30(จำนวนศูนย์สอบ 32 ศูนย์ จำนวนเงิน 1,500,000บาท)	10,000 เล่มและกำหนดจัดส่งให้ ศูนย์สอบ สนามสอบในเดือน มกราคม 2560 ศูนย์สอบและ สนามสอบจะได้รับคู่มือทันกำหนด 2. ดำเนินการจัดทำต้นฉบับวีดิทัศน์จำนวน 1 ชุด และสำเนาวีดิทัศน์ การจัดสอบ จำนวน 2,026 แผ่นและกำหนดจัดส่งให้ศูนย์สอบ สนามสอบในเดือนมกราคม 2560 ศูนย์สอบและสนามสอบ จะได้รับวีดิทัศน์การจัดสอบทันกำหนด 3. การโอนเงินจัดสรรเหมจ่ายรายหัวงวดที่ 1 ร้อยละ 30 ให้กับศูนย์สอบ 32 แห่ง เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2559 เพื่อใช้ในการเตรียมการบริหารการจัดสอบจำนวนเงิน 2,390,544 บาท	
11	งานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET)	50,000,000.00	291,600.00	50,855.00 (17.44%)	240,745.00 (82.56%)	49,949,145.00 (99.90%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1.จัดทำคู่มือการจัดสอบสำหรับสนามสอบและกรรมการคุมสอบ (จำนวน 20,000 เล่ม และส่งให้ศูนย์สอบ 77 ศูนย์) 2. จัดทำต้นฉบับวีดิทัศน์การจัดสอบและทำสำเนา (จำนวน 8,000 แผ่น)	<u>ไตรมาส 1</u> 1. ดำเนินการจัดทำคู่มือการจัดสอบสำหรับสนามสอบและกรรมการคุมสอบจำนวน 20,000 เล่ม 2. ดำเนินการจัดทำต้นฉบับวีดิทัศน์จำนวน 1 ชุด และสำเนาวีดิทัศน์ การจัดสอบ จำนวน 2,500 แผ่น	การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 17.44

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งบม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
12	งานการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ ด้านพระพุทธศาสนา (B-Net)	3,000,000.00	55,000.00	49,755.00 (90.46%)	5,245.00 (9.54%)	2,950,245.00 (98.34%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1. จัดทำคู่มือการทดสอบ สำหรับสนามสอบและ กรรมการคุมสอบ(จำนวน 12 ศูนย์) 2. จัดทำวีดิทัศน์ การจัด สอบ	<u>ไตรมาส 1</u> 1. ดำเนินการจัดทำคู่มือการจัด สอบสำหรับสนามสอบและ กรรมการคุมสอบ จำนวน 1,000 เล่มและกำหนดจัดส่งให้ศูนย์ สอบ สนามสอบในเดือนมกราคม 2560 ศูนย์สอบและสนามสอบ จะได้รับคู่มือทันกำหนด 2. ดำเนินการจัดทำต้นฉบับวีดิ ทัศน์จำนวน 1 ชุด และสำเนาวิดิ ทัศน์ การจัดสอบ จำนวน 2,026 แผ่นและกำหนดจัดส่งให้ศูนย์ สอบ สนามสอบในเดือนมกราคม 2560 ศูนย์สอบและสนามสอบ จะได้รับวีดิทัศน์การจัดสอบทัน กำหนด	การดำเนินงานเสร็จ ตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 90.46
13	งานการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-Net)	45,000,000.00	10,640,000.00	10,251,290.00 (96.35%)	388,710.00 (3.65%)	34,748,710.00 (77.22%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1. จัดทำคู่มือการทดสอบ สำหรับสนามสอบและ กรรมการคุมสอบ (คู่มือจำนวน 36,000 เล่ม) 2. จัดทำวีดิทัศน์ การจัด สอบ (จำนวน 500 แผ่น) 3. การโอนเงินจัดสรร เหมาจ่ายรายหัว งวดที่ 1 ร้อยละ 30 (จำนวนศูนย์ สอบ 30 ศูนย์ จำนวนเงิน 10,000,000 บาท)	<u>ไตรมาส 1</u> 1. ดำเนินการจัดทำคู่มือการจัด สอบสำหรับสนามสอบและ กรรมการคุมสอบ จำนวน 36,000 เล่ม และกำหนดจัดส่ง ให้ศูนย์สอบ สนามสอบในเดือน มกราคม 2560 ศูนย์สอบและ สนามสอบจะได้รับคู่มือทัน กำหนด 2. ดำเนินการจัดทำต้นฉบับวีดิ ทัศน์จำนวน 1 ชุด และสำเนาวิดิ ทัศน์ การจัดสอบ จำนวน 1,185 แผ่นและกำหนดจัดส่งให้ศูนย์	การดำเนินงานเสร็จ ตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 96.35

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
								สอบ สนามสอบในเดือนมกราคม 2560 ศูนย์สอบและสนามสอบ จะได้รับวีดิทัศน์การจัดสอบทัน กำหนด 3. การโอนเงินจัดสรรเหมาจ่าย รายหัวงวดที่ 1 ร้อยละ 30 ให้กับศูนย์สอบ 32 แห่ง เมื่อ วันที่ 23 พฤศจิกายน 2559 เพื่อ ใช้ในการเตรียมการบริหารการจัดสอบจำนวนเงิน 10,195,955 บาท	
14	งานบริหารการทดสอบ ด้วยระบบ E-Testing	2,872,200.00	573,650.00	2,440.00 (0.43%)	571,210.00 (99.57%)	2,869,760.00 (99.92%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1. การประชุมชี้แจงศูนย์สอบ (จำนวนศูนย์สอบเข้าร่วม 10 แห่ง จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม 30-40 คน) 2. การจัดทำคู่มือการจัดสอบระดับสนามสอบและเอกสารประชาสัมพันธ์ (จำนวน 500 เล่ม) 3. การดำเนินการจัดสอบเพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่และเตรียมความพร้อมการจัดสอบ O-NET ด้วยรูปแบบ E-Testing (จำนวน 1 ครั้ง จำนวนผู้เข้าสอบ 1,800 คน)	<u>ไตรมาส 1</u> 1. ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากเพิ่งประชุมแนวทางการดำเนินการศูนย์ทดสอบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing) ประจำมหาวิทยาลัย ในวันที่ 11 พฤษภาคม 2559 ประกอบกับช่วงไตรมาสแรก สทศ. ได้ปรับแผนการสอบเพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่และเตรียมความพร้อมการจัดสอบ O-NET ด้วยรูปแบบ E-Testing 2. จัดทำคู่มือการจัดสอบระดับสนามสอบและเอกสารประชาสัมพันธ์ (จำนวน 700 เล่ม) โดยได้แจกในที่ประชุมชี้แจงศูนย์สอบ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 และจัดส่งไปยังสนามสอบ E-Testing การ	อยู่ระหว่างการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 0.43

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
								สอบ N-NET ครั้งที่ 2 ปี การศึกษา 2559 3. ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก ปรับแผนให้สอดคล้องกับจำนวน บุคลากรและความพร้อมของ ศูนย์เครือข่าย	
15	โครงการบริการการ ทดสอบให้แก่ที่ประชุม อธิการบดีแห่งประเทศไทย (GAT/PAT และ การทดสอบวิชาสามัญ 9 วิชา)	330,000,000.00	208,175,000.00	174,206,708.32 (83.68%)	33,968,291.68 (16.32%)	155,793,291.68 (47.21%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1.ได้แบบทดสอบ GAT/PAT จำนวน 13 วิชา วิชาละ 2 ชุด 2.ได้แบบทดสอบวิชาสามัญ 9 วิชา วิชาละ 2 ชุด 3.บริการการทดสอบให้แก่ ผู้รับบริการ คือ นักเรียน ม.6 หรือเทียบเท่าขึ้นไป GAT/PAT ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง และ 9 วิชา ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง 4.บริการการทดสอบ GAT/PAT ให้แก่ผู้รับบริการ ทั้งปีการศึกษา จำนวนไม่ น้อยกว่า 500,000 คน 5.บริการการทดสอบวิชา สามัญ 9 วิชา ให้แก่ผู้รับ บริการทั้งปีการศึกษา จำนวน ไม่น้อยกว่า 200,000 คน	<u>ไตรมาส 1</u> - ได้แบบทดสอบ GAT/PAT จำนวน 13 วิชา 14 ฉบับ วิชาละ 2 ชุด (ยกเว้นวิชา GAT1 PAT 2 และ PAT 6) - ได้แบบทดสอบวิชาสามัญ 9 วิชา จำนวน 9 วิชา 9 ฉบับ วิชาละ 2 ชุด - ผลิตแบบทดสอบสำหรับผู้ที่มี ความต้องการพิเศษ สำหรับ GAT/PAT ครั้งที่ 1/2560 และ วิชาสามัญ 9 วิชา ตามความ ประสงค์ของผู้มีสิทธิ์สอบที่มี ความบกพร่องทางสายตา <u>กิจกรรมการบริหารจัดการ ทดสอบ</u> <u>GAT/PAT ครั้งที่ 1/2560</u> -จัดการทดสอบวันที่ 29 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2559 มีผู้มี สิทธิ์สอบทั้งหมด 310,175 ราย -จัดทำฐานข้อมูล จัดสนามสอบ ทั้ง 4 วัน รวม 641 สนามสอบ และประกาศเลขที่นั่งสอบตาม	การดำเนินงานเสร็จ ตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 83.68

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
								แผนการดำเนินการ ในวันที่ 20 กันยายน 2559 ผู้สมัครสอบ และชำระเงินทุกคนมีที่นั่งสอบ - จัดพิมพ์เอกสารสำหรับการจัดการทดสอบตามแผนการดำเนินการ - คู่มือการจัดการทดสอบ จำนวน 40,000 เล่ม - แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และเอกสารจัดสอบ ตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบของแต่ละสนามสอบ/ศูนย์สอบ - ขนส่งเอกสารไปยังศูนย์สอบ และสนามสอบได้ตามแผน กำหนดการและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ - จัดการทดสอบโดยศูนย์สอบ มหาวิทยาลัยและ สทศ. ตามมาตรฐานและแนวทางที่ สทศ. กำหนด - รับกระดาษคำตอบกลับจาก ศูนย์สอบครบถ้วน และเป็นไปตามแผน - ประกาศผลสอบก่อนแผน 14 ธันวาคม 2559 - ให้บริการดูกระดาษคำตอบ จำนวน 518 คน มารับกระดาษคำตอบ 488 คน	

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
								<u>กิจกรรมการบริหารจัดการ</u> <u>ทดสอบวิชาสามัญ 9 วิชา</u> -จัดการทดสอบวันที่ 24-25 ธ.ค.59 มีผู้มีสิทธิ์สอบทั้งหมด 174,975 ราย -จัดทำฐานข้อมูล จัดสนามสอบ ทั้ง 2 วัน รวม 264 สนามสอบ และประกาศเลขที่นั่งสอบตาม แผนการดำเนินการ ในวันที่ 15 พ.ย.59 ผู้สมัครสอบและชำระ เงินทุกคนมีที่นั่งสอบ -จัดพิมพ์เอกสารสำหรับการ จัดการทดสอบตามแผนการ ดำเนินการ - คู่มือการจัดการทดสอบ จำนวน 20,000 เล่ม - แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และเอกสารจัดสอบ ตามจำนวน ผู้มีสิทธิ์สอบของแต่ละสนาม สอบ/ศูนย์สอบ - ขนส่งเอกสารไปยังศูนย์สอบ และสนามสอบได้ตามแผน กำหนดการและเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ - จัดการทดสอบโดยศูนย์สอบ มหาวิทยาลัยและ สทศ. ตาม มาตรฐานและแนวทางที่ สทศ. กำหนด - รับกระดาษคำตอบกลับจาก	

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
								ศูนย์สอบครบถ้วน และเป็นไปตามแผน	
รวมกิจกรรมที่ 2		967,042,200.00	340,775,250.00	393,507,616.15 (115.47%)	- 52,732,366.15 (-15.47%)	573,534,583.85 (59.31%)			

กิจกรรมที่ 3 งานบริหารจัดการ

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งบม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
16	งานบริหารจัดการ	78,178,000.00	17,128,125.00	13,377,227.58 (78.10%)	3,750,897.42 (21.90%)	64,800,772.42 (82.89%)			การดำเนินงานเสร็จตาม แผนที่กำหนด การใช้ จ่ายเงินร้อยละ 78.10
	16.1 งานบริหาร จัดการ (งานบริหาร งานบุคคล)						<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1.จัดทำรายงานข้อมูลการมา ปฏิบัติงานของบุคลากร และแจ้งให้ บุคลากรทราบ ผ่านระบบงานบุคคล ภายใน 7 วันทำการนับจากสิ้นเดือน 2.จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติ งานประจำปี ปีงบประมาณละ 2 ครั้ง (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รอบ ๑๒ เดือน และปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๖ เดือน) 3.มีการชี้แจงหน้าที่และภาระงานแก่ ผู้ปฏิบัติงานใหม่ภายในวันแรกของ การปฏิบัติงาน 4.ประเมินผลการ ทดลองการปฏิบัติงาน และ ประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อต่อ สัญญาจ้างให้เป็นไปตามข้อบังคับ สถาบันทดสอบทางการศึกษา แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วย	<u>ไตรมาส 1</u> 1. มีการแจ้งเจ้าหน้าที่ให้ตรวจสอบ เวลาเข้า-ออก ปฏิบัติงานใน สัปดาห์แรกของเดือนถัดไป 2. มีการจัดประชุมคณะทำงานร่วม กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ประมวลผล และสรุปผลการ ประเมินของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2559 3. มีการชี้แจงหน้าที่และภาระงาน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่าย สทศ. ที่มาปฏิบัติงาน ที่ สทศ. เป็นเวลา 1 เดือน 4. มีการต่อสัญญาจ้างตามข้อบังคับ สถาบันทดสอบทางการศึกษา แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ว่าด้วย	

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							การบริหาร งานบุคคลและสวัสดิการ พ.ศ. 2554 5.ดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิ-การและประโยชน์แก่อกุลอื่นของผู้ปฏิบัติงานถูกต้องตามข้อบังคับระเบียบของสถาบัน 6.กิจกรรมพัฒนาบุคลากร - ร้อยละของบุคลากรได้รับการฝึกอบรม - มีรายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรมของบุคลากรเสนอต่อคณะกรรมการ บริหารงานบุคคลตามเวลาที่กำหนด 7.กิจกรรมสัมมนาบุคลากร - ร้อยละของบุคลากรทั้งหมด ได้เข้าร่วมสัมมนาประจำปีได้สรุปผลการจัดสัมมนาประจำปี <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1.การดำเนินงานด้านบุคลากรและสวัสดิการเป็นไปตามข้อบังคับระเบียบประกาศของสทศ. 2.การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องเป็นธรรม 3.มีการดำเนินการชี้แจงและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรและสวัสดิการให้บุคลากรทราบอย่างสม่ำเสมอและเป็นปัจจุบัน	5. เบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลของเจ้าหน้าที่และบุคลากรในครอบครัวตามข้อบังคับระเบียบของสถาบัน	

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งบม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							4.การเบิกจ่ายค่าตอบแทน รายงานข้อมูลการมาปฏิบัติงานของบุคลากรและรายงานสรุปรายรับ รายจ่ายของกองทุนสวัสดิการเพื่อผู้ปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย 5.กิจกรรมพัฒนาบุคลากร - บุคลากรของ สทศ. มีแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลและได้รับการพัฒนาตามแผน - สถาบันจัดหาหลักสูตรการฝึกอบรมทั้งภายในและต่างประเทศ ให้เจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ 6.ระดับความสำเร็จของการจัดกิจกรรมสัมมนาบุคลากรตามเวลาที่กำหนด		
	16.2 งานบริหารจัดการ (งานการเงินและบัญชี)						<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1.การวิเคราะห์ทางการเงินและรายงานเสนอกรรมการบริหาร (งบประมาณ/กองทุน สทศ./สวัสดิการ สทศ.) ทุกเดือนตามแผน 2.การปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 เพื่อการตรวจสอบบัญชีภายนอกนับแต่วันสิ้นงวดบัญชี 3.รายงานการรับเงินประจำวันและเงินคงเหลือประจำวันและรายงานสถานะเงินยืมทดรองจ่ายทุกเดือน	<u>ไตรมาส 1</u> <u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1. วิเคราะห์ทางการเงินและดำเนินการบันทึกรายรับ-รายจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเงิน พร้อมทั้งรายงานผลการเบิกจ่าย งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เสนอผู้บริหารและที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร เป็นประจำทุกเดือน 2. ควบคุมการเบิกจ่ายตามแผนงานและงบประมาณ	

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งบม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							4.การวางฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีจากกรมบัญชีกลางครบถ้วน (รายไตรมาส ตามแผน สบป.301-2) 5. การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคของสถาบันฯเป็นประจำทุกเดือน <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1.ความสำเร็จของการจัดทำรายงานภาษีขายประจำเดือน, ภงด.1, 3 และ 53 เพื่อการนำส่งภาษีให้กรมสรรพากรได้ทันตามกำหนดเวลา 2.ดำเนินการเรื่องการรับและเบิกจ่ายเงินถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ 3.รายงานข้อมูลทางการเงินและบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วนและตรงตามกำหนด	3. บันทึกบัญชีรายรับรายจ่ายทุกเดือน 4. จัดทำและนำส่งภาษีของสถาบันทุกเดือน 5. เบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค 6. ควบคุมการใช้เงินยืมตรงตามจ่าย 7. ประสานและให้ข้อมูลในการตรวจสอบภายใน <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1. การจัดทำรายงานภาษีทันตามกำหนดเวลา 2. การรับและเบิกจ่ายเงินถูกต้องตามระเบียบ 3. รายงานข้อมูลทางการเงินและบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน	
	16.3 งานบริหารจัดการ (งานกฎหมาย)						<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - การรับรู้ถึงคุณธรรมและความโปร่งใส <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> - สามารถนำความเข้าใจไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<u>ไตรมาส 1</u> <u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - ตรวจสอบความจำเป็นและความต้องการ การเรียนรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใส ของบุคลากร สทศ. ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ทำต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา ว่าสมควรศึกษาและเรียนรู้เกี่ยวกับด้านใด จำนวนกี่ด้านในปีงบประมาณนี้ เช่น 1. ด้านวินัย 2. ด้านการปฏิบัติ ตัวของการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐในเรื่องเกี่ยวกับ	

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
								ความรับผิดชอบทางละเมิด ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ - ได้รับรู้ถึงความจำเป็นและความต้องการที่บุคลากรของ สทศ.สมควรได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ และสิ่งนั้นสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ข้อสรุปในเบื้องต้นว่า ในปีงบประมาณนี้ จะให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใสฯ แก่บุคลากรของ สทศ. เป็น 2 ด้าน คือ 1. ด้านวินัย โดยในด้านนี้คาดการณ์และเตรียมการที่จะเชิญวิทยากรที่มีความชำนาญเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย และพฤติกรรมที่มีโอกาสกระทำผิดวินัยของหน่วยงานมาบรรยายให้ความรู้กับบุคลากรของ สทศ. (อยู่ระหว่างหาบุคคลและหน่วยงานที่เหมาะสมจะเป็นวิทยากร) 2. ด้านการปฏิบัติตัวของการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐในเรื่องเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด โดยในด้านนี้ คาดการณ์และเตรียมการที่จะเชิญวิทยากรที่มีความชำนาญเกี่ยวกับการความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น วิทยากรจากสำนักงานศาล	

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งบม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
								ปกครอง เป็นต้น ทั้งนี้ การดำเนินงานในไตรมาสยังไม่มี ความจำเป็นต้องเบิกจ่าย งบประมาณแต่ประการใด	
	16.4 งานบริหาร จัดการ (งานพัสดุ)						<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1.ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง เป็นไป ตามข้อบังคับว่าด้วย การพัสดุ โดยรายงานสรุปเป็นราย เดือน เดือนละ 1 ฉบับ 2.ดำเนินการเบิกจ่าย-รับเข้าวัสดุ สำนักงาน และรายงานเป็นราย เดือน เดือนละ 1 ฉบับ 3.ส่งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ให้กับ ปปช. ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (เฉพาะที่มีมูลค่าเกิน 2 ล้านบาท) <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1. รายงานการจัดซื้อ ประจำเดือน 2.การดำเนินงานเป็นไป ตามข้อบังคับคณะกรรมการ บริหาร สถาบันทดสอบทาง การศึกษาแห่งชาติว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2550 3.การตรวจนับพัสดุมีความถูกต้อง ร้อยละ100 4.กระบวนการและสัญญาหรือ ข้อตกลงถูกต้องครบถ้วน 5.ส่งข้อมูลให้ ปปช. ถูกต้องทันเวลา	<u>ไตรมาส 1</u> <u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1.จัดทำรายงานสรุปการจัดซื้อจัด จ้างส่งผู้อำนวยการทุกเดือน รวม 3 ฉบับ 2. จัดทำรายงานการเบิกจ่าย- รับเข้าวัสดุ/ครุภัณฑ์ทุกเดือน ส่งผู้ อำนาจ การ รวม 3 ฉบับ 3. จัดส่งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างให้ กับ ปปช. ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต 4. จัดส่งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ให้กับ ปปช. จำนวนเงินที่เกิน 2,000,000.-บาท <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1.รายงานการจัดซื้อประจำเดือนที่ ถูกต้องครบถ้วนทุกเดือน รวม 3 ฉบับ 2.ดำเนินการจัดซื้อตาม ระเบียบข้อบังคับและระเบียบ ภายนอกที่เกี่ยวข้อง 3.มีการตรวจนับพัสดุทุกเดือนเป็น ระยะเวลา 3 เดือน และจัดทำราย งานถูกต้องครบถ้วนส่งทุกเดือน 4. จัดทำสัญญาหรือข้อตกลง	

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
								ถูกต้องครบถ้วน จำนวน 74 สัญญา 5. จัดส่งข้อมูลให้ ปชช.ทุกเดือน รวม 3 เดือน	
	16.5 งานบริหาร จัดการ (งานบริหาร ทั่วไป)						<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> <u>งานประชุม</u> 1.การจัดประชุมคณะกรรมการบริหาร สถาบันฯทุกเดือน 2.การจัดประชุมคณะอนุกรม- การต่างๆ ทุก 2 เดือนครั้ง หรือตามที่ วาระการประชุม 3.มีผู้เข้าประชุมแต่ละคณะฯ อย่างน้อย ร้อยละ 80 4.ส่งออกจดหมายเชิญประชุมและ วาระให้คณะกรรมการ บริหารสถาบันฯ และคณะอนุ- กรรมการชุดต่างๆ รับทราบ ก่อนการ ประชุม อย่างน้อย 7 วันทำการ 5.จัดทำรายงานการประชุมพร้อม หนังสือแจ้งพิจารณารายงานการ ประชุม เพื่อรับรองรายงานการประชุม ในการประชุมครั้งต่อไป 6.บริการอาหารและเครื่องดื่ม เข้าร่วม ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ <u>งานสารบรรณ</u> 1.รับหนังสือเข้าและส่งเอกสาร ไปตามกลุ่มงานต่างๆ ภายใน 1 วัน ทำการ (ถ้ามี)	<u>ไตรมาส 1</u> <u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1. ประชุมบอร์ด 3 ครั้ง พร้อมจ่าย ค่าเบี้ยประชุม ครั้งที่ 10/2559 วันที่ 11/10/2559 ครั้งที่ 11/2559 วันที่ 15/11/2559 ครั้งที่ 12/2559 วันที่ 20/12/2559 2. ประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน จำนวน 4 ครั้ง ครั้งที่ 13/2559 วันที่ 3/10/2559 ครั้งที่ 14/2559 วันที่ 8/11/2559 ครั้งที่ 15/2559 วันที่ 21/11/2559 ครั้งที่ 16/2559 วันที่ 22/11/2559 3. ประชุมภายใน 3 ครั้ง ครั้งที่ 10/2559 วันที่ 18/10/2559 ครั้งที่ 11/2559 วันที่ 24/11/2559 ครั้งที่ 12/2559 วันที่ 22/12/2559 <u>4. งานสารบรรณ</u> - หนังสือรับเข้า จำนวน 995 เรื่อง - หนังสือคำสั่ง จำนวน 77 เรื่อง - หนังสือเวียน จำนวน 85 เรื่อง - หนังสือส่งออก จำนวน 188 เรื่อง <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> - การจัดประชุมเป็นไปตามแผน และส่งเอกสารได้ตามเวลาที่ กำหนด	

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งบม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							2.ออกเลขหนังสือออกหนังสือภายใน และหนังสือคำสั่งต่างๆ ภายใน 1 วันทำการ (ถ้ามี) 3.ตอบหนังสือภายนอกไม่เกิน 1วันทำการ หลังจากที่ได้รับมอบหมาย (ถ้ามี) เว้นแต่มีเหตุจำเป็นต้องไม่เกิน 2 วันทำการ 4.นำจดหมายส่งที่ทำการไปรษณีย์ ในกรณีไม่เร่งด่วน ต้องจัดส่งทุกวัน (ถ้ามี) ในกรณีเร่งด่วน ต้องจัดส่งภายในครึ่งวันทำการ <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> <u>งานประชุม</u> 1.ติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และรวดเร็ว <u>งานสารบรรณ</u> 1.การตอบหนังสือภายนอก ลงเลขรับหนังสือ ออกเลขหนังสือออก หนังสือภายใน และออกเลขคำสั่งต่างๆ ได้ถูกต้อง ไม่มีความผิดพลาด และจัดส่งหนังสือไปยังกลุ่มงานต่างๆ ซึ่งเป็นเจ้าของเรื่องได้ถูกต้อง 2.มีระบบการจัดเอกสารสารบรรณที่เรียบร้อย สามารถค้นหาเอกสารได้รวดเร็วไม่สูญหาย 3.มีการทำทะเบียนคุมจดหมายที่ส่งไปรษณีย์ และจัดส่งเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย		

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							4.ระดับความพึงพอใจการปฏิบัติงานของผู้รับบริการและผู้บังคับบัญชาได้ค่าเฉลี่ยคะแนน 3 จาก มาตรวัด 5 ระดับ 5.จัดซื้อพัสดุครุภัณฑ์แล้วเสร็จและสอดคล้องกับแผนการจ้างบุคลากรสำหรับรองรับอัตรากำลังใหม่ได้ทันตามกำหนดเวลา		
17	งานพัฒนาสัมพันธ์	5,000,000.00	250,000.00	55,467.00 (22.19%)	194,533.00 (77.81%)	4,944,533.00 (98.89%)	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆของสถาบันไปยังกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร รวมถึงสามารถนำองค์ความรู้ไปพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น	<u>ไตรมาส 1</u> 1.แผ่นพับประชาสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ จำนวน 5,000 แผ่น 2.แผ่นพับประชาสัมพันธ์ เรื่อง ข้อสอบ สทศ. ออกเ็นหลักสูตร หรือไม่ จำนวน 5,000 แผ่น 3.เอกสารประชาสัมพันธ์ เรื่อง รายงานผลสอบ O-NET กับการพัฒนาการเรียนการสอนฯ จำนวน 5,000 แผ่น 4.จดหมายข่าว NIETS News ฉบับที่ 59 (ประจำเดือนกรกฎาคม – สิงหาคม 2559) จำนวน 42,000เล่ม)	การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 22.19
18	งานจัดทำฐานข้อมูลและตรวจกระดาษคำตอบ	48,235,000.00	-	-	-	48,235,000.00 (100%)	- ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลและตรวจกระดาษคำตอบมีประสิทธิภาพ และถูกต้อง - นักเรียน โรงเรียน ศูนย์สอบ เขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด ศึกษาธิการจังหวัด ศึกษาธิการภาค	- ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลสำหรับการทดสอบระดับชาติทุก การจัดส่งเป็นที่ยอมรับแล้ว	การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 0.00 เนื่องจากแผนการใช้จ่ายเงินอยู่ในไตรมาส 2

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งบม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							นำผลการสอบไปปรับปรุงการเรียนการสอน		
19	งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	17,570,000.00	4,545,000.00	2,402,967.17 (52.87%)	2,142,032.83 (47.13%)	15,167,032.83 (86.32%)	-มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้บริการด้านการทดสอบทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพและช่วยอำนวยความสะดวกในการให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่หน่วยงานภายในและภายนอกสถาบันฯ	- มีการบำรุงรักษาเครื่องแม่ข่าย ระบบเครือข่าย DCDR และสถาบันฯ เป็นประจำทุกเดือนตลอดปีงบประมาณ - ดำเนินการเช่าบริการสายสัญญาณ Leased Line - จัดซื้อโปรแกรม Microsoft Office 2016 และโปรแกรมสแกนไวรัสสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 52.87
20	โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบกู้คืนสารสนเทศจากภัยพิบัติ (Disaster and Recovery Site)	30,000,000.00	100,000.00	3,020.00 (3.02%)	96,980.00 (96.98%)	29,996,980.00 (99.99%)	-มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถให้บริการจัดการด้านการทดสอบทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และช่วยอำนวยความสะดวกในการให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่หน่วยงานภายในและภายนอกสถาบันฯ - มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยให้การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	- อยู่ระหว่างการจัดทำร่าง TOR เพื่อกำหนดคุณลักษณะสำหรับโครงการ	อยู่ระหว่างการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 3.02
รวมกิจกรรมที่ 3		178,983,000.00	22,023,125.00	15,838,681.75 (71.92%)	6,184,443.25 (28.08%)	163,144,318.25 (91.15 %)			

กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมวัดกรรมการทดสอบเทคนิคการวัดและประเมินผล

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
21	งานวิจัยด้านการวัด และประเมินผล ทางการศึกษาฯ	700,000.00	40,000.00	11,360.00 (28.40%)	28,640.00 (71.60%)	688,640 (98.38%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> - ได้รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 เล่ม <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1.ร้อยละความสำเร็จของงานวิจัย ร้อยละ 100 2.สามารถนำงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ ในสทศ. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 3.งานวิจัยสามารถตีพิมพ์ลงวารสาร วิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	<u>ไตรมาส 1</u> 1. มีการจัดทำประกาศเพื่อรับสมัครทุน วิจัย และเพิ่มประเด็นในการประกาศ ให้ทุน 2. มีการประกาศเพื่อรับสมัคร สนับสนุนทุนวิจัยด้านการวัดและ ประเมินผลทางการศึกษาฯ ในวันที่ 9 ธันวาคม 2559	การดำเนินงานเสร็จตาม แผนที่กำหนด การใช้ จ่ายเงินร้อยละ 28.40
22	โครงการเพิ่ม ศักยภาพและ ถ่ายทอดองค์ความรู้ในการจัดการ ทดสอบด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing)	9,000,000.00	2,500,000.00	377,182.54 (15.09 %)	2,122,817.46 (84.91%)	8,622,817.46 (95.81%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> - สถาบันทดสอบทางการ ศึกษา แห่งชาติ (องค์การมหาชน) สามารถ จัดการทดสอบด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Testing) ได้อย่างมี คุณภาพตามมาตรฐานการทดสอบทาง การศึกษาแห่งชาติ ได้อย่างสม่ำเสมอ และรองรับจำนวนผู้เข้าสอบด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ได้มากขึ้น - บุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กับการจัดการทดสอบ (อาทิเช่น คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ของศูนย์เครือข่าย สทศ. และ สถาบันการศึกษาต่างๆ เป็นต้น) ได้ องค์ความรู้ในการ บริหารจัดการการ ทดสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์โดย สมบูรณ์	<u>ไตรมาส 1</u> - วันที่ 17-18 ตุลาคม 2559 จัด สัมมนาเชิงปฏิบัติการโครงการ E- Testing ให้กับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ จังหวัดสงขลา จำนวน 15 ท่าน - วันที่ 16-17 พฤศจิกายน 2559 จัด สัมมนาเชิงปฏิบัติการโครงการ E- Testing ให้กับเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี จังหวัดนครราชสีมา จำนวน 14 ท่าน เพื่อเป็นผู้ถ่ายทอด องค์ความรู้ในการจัดการทดสอบด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้กับครูและ บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ต่อไป - วันที่ 26-27 พฤศจิกายน 2559 จัด สัมมนาเชิงปฏิบัติการโครงการ	การดำเนินงาน ถ่ายทอด องค์ความรู้ให้ศูนย์เครือข่าย 3 แห่ง จาก 9 แห่ง ตาม แผนที่กำหนด การใช้ จ่ายเงินร้อยละ 15.09

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม.คงเหลือ ทั้งหมด	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							- นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้เข้ารับการทดสอบ มี ทางเลือกในการเข้ารับการทดสอบ มากขึ้น	E-Testing ให้กับครูและบุคลากร ทางการศึกษาของโรงเรียน จำนวน 142 ท่าน ณ ศูนย์เครือข่าย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี กรุงเทพมหานคร	
รวมกิจกรรมที่ 4		9,700,000.00	2,540,000.00	388,542.54 (15.30%)	2,151,457.46 (84.70%)	9,311,457.46 (95.99%)			

กิจกรรมที่ 5 ยกระดับมาตรฐานการทดสอบระดับประเทศ

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม. คงเหลือ	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
23	งานวิเทศสัมพันธ์ ยุทธศาสตร์ และ พัฒนาประเมินผล	5,800,000.00	930,000.00	1,012,239.36 (108.84%)	-82,239.36 (-8.84%)	4,787,760.64 (82.55 %)			การดำเนินงานเสร็จ เร็วกว่าแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 108.84
	23.1 (การบริหาร ศูนย์เครือข่ายใน ประเทศ)						<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1.บันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือ เป็นศูนย์เครือข่าย สทศ. ระหว่าง สถาบันทดสอบทางการศึกษา แห่งชาติ (องค์การมหาชน) กับ มหาวิทยาลัย 9 แห่ง จำนวน 9 ฉบับ 2.รายงานความก้าวหน้าการ ปฏิบัติงานของศูนย์เครือข่าย สทศ. ประจำมหาวิทยาลัยรายไตรมาส จำนวน 4 ฉบับ 3.รายงานผลการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่าย สทศ. ประจำปีงบประมาณ จำนวน 1 ฉบับ 4.รายงานประเมินผลการปฏิบัติงาน ของศูนย์เครือข่ายสทศ.ประจำ มหาวิทยาลัย จำนวน 9 ฉบับ <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1.ศูนย์เครือข่าย สทศ.ทั้ง 9 ศูนย์ ปฏิบัติงานตามพันธกิจของบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือได้ครบถ้วน 2.รายงานผลการปฏิบัติงานรายไตร มาสของเจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่ายมี ความถูกต้องตรวจสอบได้	<u>ไตรมาส 1</u> 1.เจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่าย สทศ. 3 ศูนย์ เข้าใจภารกิจ และ บทบาทหน้าที่ 2.จัดส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ ของ สทศ. ไปยังศูนย์เครือข่าย สทศ. ทั้ง 3 ศูนย์ 3.เจ้าหน้าที่ศูนย์ เครือข่าย สทศ. ได้สนับสนุน กิจกรรมการทดสอบ ของ สทศ. ในพื้นที่ ได้แก่ 3.1 สนับสนุนการทดสอบด้วย ระบบคอมพิวเตอร์ E-Testing 3.2 ดำเนินการจัด การประชุม เชิงปฏิบัติการ "เตรียมความ พร้อมสำหรับการสอบ O- NET ป.6 วิชา ภาษาไทย รูปแบบอัตนัย และ การนำรายงานผลการ ทดสอบ O-NET ไปใช้ เพื่อ ให้ผล O-NET สูงขึ้น" ในจังหวัด นครศรีธรรมราช และ จังหวัด ขอนแก่น	

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม. คงเหลือ	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							3.ศูนย์เครือข่าย สทศ. ทั้ง 9 ศูนย์ได้ดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมของ สทศ. อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะเมื่อมีการจัดกิจกรรมในพื้นที่ดูแลของแต่ละศูนย์ และทำหน้าที่ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของสถาบันให้แก่หน่วยงานในพื้นที่มาโดยตลอด โดยมีการติดตามการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานกับ สทศ. 4.หน่วยงานแกลกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่มีเจตคติที่ดีต่อ สทศ.มากขึ้นเนื่องจาก ศูนย์เครือข่าย สามารถติดต่อประสานงานได้ง่าย และให้บริการได้ทันที	4. ให้เจ้าหน้าที่ศูนย์เครือข่าย สทศ. 3 ศูนย์ มาประชุม และปฏิบัติงานยัง สทศ. เป็นเวลา 1 เดือน เพื่อเรียนรู้กระบวนการทำงาน และรายละเอียดของงานที่ต้องปฏิบัติเมื่อกลับไปยัง ศูนย์เครือข่าย สทศ. 5.มีรายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาส 1 3 ฉบับ 6 . ศูนย์เครือข่าย สทศ. จัดประชุมคณะกรรมการบริหาร ศูนย์เครือข่าย สทศ. เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน และกำหนดแนวทาง	
	23.2 (งานพัฒนาและประเมินผลสถาบันฯ)						<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1.ได้รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของ สทศ.โดยมีความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 80 2.มีระดับความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน)มากกว่าร้อยละ 80 <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1.รายงานผลการสำรวจเสร็จตามเวลา มีข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการของสทศ. ตามข้อเสนอแนะ ร้อยละ 100	<u>ไตรมาสที่ 1</u> 1. มีการประกาศเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของ สทศ. 2. มีการจัดจ้างและลงนามในสัญญาเลขที่ 28/2560 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2559	

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม. คงเหลือ	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
	23.3 (งานยุทธศาสตร์ และวิเคราะห์ นโยบายและแผน)						<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1.ติดตามแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีของ สทศ. เป็นราย ไตรมาส ทุกไตรมาส 2.รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปี 2559 3.รายงานประจำปีงบประมาณ 2559 4.รายงานการประเมินผลตนเอง เพื่อส่ง ก.พ.ร. รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน รวมจำนวน 3 เล่ม และ ประสานการจัดทำเอกสารคำรับรอง การปฏิบัติงานประจำปี 2560 5.คำของบประมาณประจำปี 2561 6.จัดทำรายงานความเสี่ยงและ ควบคุมภายในประจำปี สทศ. เป็น รายไตรมาส ทุกไตรมาส <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1.ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำ แผนดำเนินงานที่ครอบคลุมทุก ภารกิจหลักของสทศ. 2.รวบรวมข้อมูลได้ครบถ้วนทุกกลุ่ม งานมีความถูกต้องของข้อมูลตาม แผนฯ และนำเสนอรายงานต่อ ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องได้ทันเวลา 3.สามารถเผยแพร่แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีของสทศ. ให้บุคลากร ได้รับ ทราบเพื่อใช้แนวทางในการปฏิบัติงาน 4.งบประมาณปี 2561 ได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและ	<u>ไตรมาส 1</u> 1..จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปี ของสถาบัน พ.ศ. 2560 2. จัดทำแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. โดยได้มาจากการประชุม จัดทำแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี สทศ. และนำเสนอ กระทรวงศึกษาธิการ 3.จัดทำคำของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 เบื้องต้น ทั้งในรูปแบบเอกสาร และระบบ 4.จัดทำการติดตามแผนปฏิบัติ การประจำปี 2559 ไตรมาส 4 5.จัดทำการติดตามแผนปฏิบัติ การประจำปี 2560 ไตรมาส 1	

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม. คงเหลือ	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							นำเสนอต่อสำนักงบประมาณได้ ทันเวลา		
	23.4 (โครงการจัดตั้ง เครือข่ายด้านการ ทดสอบ การวัด และ การประเมินผล)						<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1.สถาบันทดสอบทางการศึกษา แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้ทำ ข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงาน ระดับนานาชาติ 1 แห่ง <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1.ดำเนินการจัดทำข้อตกลงความ ร่วมมือกับหน่วยงานทั้งในและ ต่างประเทศได้ครบถ้วนตามจำนวนที่ กำหนดไว้ 2.สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่ กำหนดไว้ เสร็จสิ้นใน ระยะเวลาที่กำหนด	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	
24	โครงการส่งเสริมการ นำผลการทดสอบ ทางการศึกษา ระดับชาติ ชั้น พื้นฐาน (O-NET) ไป พัฒนาคุณภาพ การศึกษา	10,000,000.00	1,500,000.00	-	1,500,000.00 (100%)	10,000,000.00 (100%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1.สถานศึกษาเข้าร่วมโครงการ ในขั้นตอนของการอบรมเชิง ปฏิบัติการ (ผู้บริหารสถานศึกษา ,หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้) 2.ครูที่ผ่านการขยายผลโดย ผู้บริหารสถานศึกษาและ หัวหน้ากลุ่มสาระ (ให้ครบทุกคนใน ทุกกลุ่มสาระ) <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1.สทศ. มีเอกสารวิชาการ ด้านการวัดและประเมินผลเพื่อใช้ เผยแพร่และอบรมเชิงปฏิบัติการกับ	อยู่ระหว่างการดำเนินงาน	อยู่ระหว่างการ ดำเนินงาน การใช้ จ่ายเงินร้อยละ 0.00

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม. คงเหลือ	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							สถานศึกษา 2.ผลการทดสอบ O-NET ในปี การศึกษาถัดไปสูงขึ้น ร้อยละ 3 3.ครูมีสมรรถนะด้านการวัด ประเมินผลการเรียนรู้ที่ดีขึ้น4.ครูมี ความสามารถในการนำผล O-NET ไปพัฒนาผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ใน รูปของการวิจัยในชั้นเรียนและ สามารถพัฒนาผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ		
25	โครงการพัฒนา คุณภาพข้อสอบวัด สมรรถนะของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยม ศึกษาปีที่ 6 ตามแนว PISA-Like	2,580,000.00	632,500.00	13,000.00 (2.06%)	619,500.00 (97.94%)	2,567,000.00 (99.50 %)	- ได้ข้อสอบที่มีคุณภาพเพื่อนำไป จัดเก็บในคลัง - ได้ข้อสอบที่ผ่านการทดลองใช้ เครื่องมือวัดกับนักเรียน กลุ่มเป้าหมาย - ข้อสอบผ่านการกลั่นกรองจาก ผู้เชี่ยวชาญด้านเนื้อหาและด้าน วัดผลเพื่อเตรียมนำไปใช้สำหรับ การนำไปใช้ในการทดสอบทา การศึกษาขั้นพื้นฐาน	- นำข้อมูลที่ได้จากการทดลอง ใช้ไปวิเคราะห์คุณภาพข้อสอบ หาความยากง่ายของของ ข้อสอบ เพื่อไปพัฒนาคุณภาพ ต่อไป - วางแผนในการดำเนินการ คัดเลือกโรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง ที่จะดำเนินการทดลองใช้ ข้อสอบ ตามโครงการโครงการ พัฒนาคุณภาพข้อสอบวัด สมรรถนะของผู้เรียนชั้น ป.6 ม.3 และ ม.6 ตามแนว PISA - Like เพื่อจัดทำฐานข้อมูลใน การ เพื่อใช้ในการดำเนินการ ประสานโรงเรียน และจัดทำ หนังสือขอความอนุเคราะห์ให้ โรงเรียนและนักเรียน ในการ ทดลองใช้ข้อสอบ และใช้ สำหรับการจัดเตรียมข้อสอบ	การดำเนินงานเสร็จ ตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 2.06

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม. คงเหลือ	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
								แยกตามรายวิชา และระดับชั้น - จัดเตรียมข้อสอบเพื่อ ดำเนินการกลั่นกรองข้อสอบ เพื่อให้ได้ข้อสอบที่มีคุณภาพ และนำมาจัดชุดวิชา เพื่อนำไป ทดลองใช้เครื่องมือวัดฯ และ นำกลับข้อสอบวิเคราะห์ คุณภาพข้อสอบและพัฒนา เครื่องมือวัดต่อไป	
26	โครงการส่งเสริมการ นำผลการทดสอบ ทางการศึกษา ระดับชาติ ชั้นพื้นฐาน (O-NET) ในโรงเรียน ตำรวจตระเวน ชายแดน เพื่อเป็น การเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเทพรัตน สุตาฯ สยามบรมราช กุมารี (ต่อเนื่อง)	5,000,000.00	1,000,000.00	-	1,000,000.00 (100%)	5,000,000.00 (100%)	<u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u> 1.สถานศึกษาที่อยู่ในสังกัดโรงเรียน ตระเวนชายแดนเข้าร่วมโครงการใน ขั้นตอนของการอบรมเชิงปฏิบัติการ (ผู้บริหารสถานศึกษา ,หัวหน้ากลุ่ม สาระการเรียนรู้)2.ครูโรงเรียนตระเวน ชายแดนที่ผ่านการขยายผลโดย ผู้บริหารสถานศึกษาและหัวหน้ากลุ่ม สาระ (ให้ครบทุกคนในทุกกลุ่มสาระ) <u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u> 1.สทศ.มีเอกสารวิชาการด้านการวัด และประเมินผลเพื่อใช้เผยแพร่และ อบรมเชิงปฏิบัติการกับสถานศึกษา 2.ผลการทดสอบทางการศึกษา แห่งชาติชั้นพื้นฐาน (O-NET) ในปี การศึกษาถัดไปสูงขึ้น ร้อยละ 3.ครูโรงเรียนตระเวนชายแดนมี สมรรถนะด้านการวัดประเมินผลการ เรียนรู้ที่ดีขึ้น 4.ครูโรงเรียนตระเวนชายแดนมี	อยู่ระหว่างการทำงาน	อยู่ระหว่างการทำงาน การใช้ จ่ายเงินร้อยละ 0.00

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม. คงเหลือ	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
							ความสามารถในการนำผลO-NET ไปพัฒนาผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ในรูปของการวิจัยในชั้นเรียนและสามารถพัฒนาผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนได้อย่างมีผลประจักษ์		
27	โครงการจัดการทดสอบระดับชาติทางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 วิชาภาษาไทยด้วยรูปแบบอัตโนมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560	129,620,000.00	25,300,000.00	13,273,637.32 (52.46%)	12,026,362.68 (47.54%)	116,346,362.68 (89.76%)	- ประชุมติดตามการดำเนินงานจากคณะกรรมการกำกับและติดตามระบบการจัดสอบด้วยข้อสอบอัตโนมัติ - อบรมครูผู้ตรวจข้อสอบอัตโนมัติ วิชาภาษาไทย - จัดประชุมหารือวางแผนการตรวจข้อสอบอัตโนมัติที่ศูนย์ตรวจข้อสอบอัตโนมัติ 3 ศูนย์	- ประชุมคณะกรรมการกำกับและติดตามระบบการจัดสอบด้วยข้อสอบอัตโนมัติ ในวันที่ 25 ต.ค. 2559 - ประชุมคณะกรรมการกำกับและติดตามระบบการจัดสอบด้วยข้อสอบอัตโนมัติ ในวันที่ 22 พ.ย. 2559 - ประชุมคณะกรรมการกำกับและติดตามระบบการจัดสอบด้วยข้อสอบอัตโนมัติ ในวันที่ 13 ธ.ค. 2559 - จัดอบรมครูผู้ตรวจข้อสอบอัตโนมัติวิชาภาษาไทย ภาคกลาง จำนวน 3 ครั้ง และ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1 ครั้ง จำแนกตามวัน เวลา การอบรม ดังนี้ (1) ภาคกลาง : วันที่ 27-29 ต.ค. 2559 ณ โรงแรมปรีนซ์ พาเลซ มหานาค ผู้รับการอบรม จำนวน 500 คน (2) ภาคกลาง : วันที่ 30 ต.ค.-1 พ.ย.2559 ณ โรงแรมปรีนซ์	การดำเนินงานเสร็จตามแผนที่กำหนด การใช้จ่ายเงินร้อยละ 52.46

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร ทั้งหมด	งบประมาณสะสม ไตรมาส 1			งปม. คงเหลือ	เป้าหมาย ตามกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สรุปผลการตรวจสอบ
			แผน	ผล	คงเหลือ				
								พาเลซ มหานคร ผู้รับการอบรม จำนวน 655 คน (3) ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ : วันที่ 10 ธ.ค. 2559 โรงแรมวีวิช จังหวัดขอนแก่น วันที่ 10 ธ.ค. 2559 ผู้รับการอบรมจำนวนทั้งสิ้น 268 คน (4) ภาคกลาง : วันที่ 12 ธ.ค. 2559 โรงแรมแกรนด์ ทาวเวอร์ อินน์ กรุงเทพมหานคร ผู้รับการอบรมจำนวนทั้งสิ้น 193 คน - ประชุมหารือวางแผนการวิจัยข้อสอบอัตนัยที่มหาวิทยาลัย 3 แห่ง ที่เป็นศูนย์ตรวจข้อสอบอัตนัยทั้ง ดังนี้ - 18 ธ.ค. 2559 : ศูนย์ตรวจมหาวิทยาลัยศิลปากร จ.นครปฐม - 28 ธ.ค. 2559 : ศูนย์ตรวจมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จ.นนทบุรี และ มหาวิทยาลัยบูรพา จ.ชลบุรี	
รวมกิจกรรมที่ 5		153,000,000.00	29,362,500.00	14,298,876.68 (48.70%)	15,063,623.32 (51.30%)	138,701,123.32 (90.65%)			
รวมกิจกรรมที่ 1 - 5		1,362,979,800.00	396,592,875.00	425,758,154.12 (107.35%)	-29,165,279.12 (-7.35 %)	937,221,645.88 (68.76%)			