ราชอาณาจักรไทย
กระทรวงคมนาคม
การรถไฟแห่งประเทศไทย

สัญญาจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้า

โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

สัญญาเลขที่ บฟ.๐๐๕/๒๕๖๐

ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

ระยะเวลา หนึ่ง (๑) ปี

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

ระหว่าง

การรถไฟแห่งประเทศไทย

กับ

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

คู่ฉบับ

สัญญาจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้า
โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง
(Suvarnabhumi Airport Rail Link and City Air Terminal Project)
เลขที่ บฟ.๐๐๕/๒๕๖๐

สัญญาฉบับนี้ทำที่ สำนักงานบริหารโครงการระบบรถไฟฟ้า การรถไฟแห่งประเทศไทย เลขที่ ๑ ถนนรองเมือง แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ระหว่างการรถไฟแห่งประเทศไทย โดย นายอานนท์ เหลืองบริบูรณ์ ผู้ตรวจราชการกระทรวงคมนาคม รักษาการในตำแหน่ง ผู้ว่าการรถไฟแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "การรถไฟฯ" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๑ ถนนอโศก – ดินแดง แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๔๐๐ โดย นายอาทิตย์ วุฒิคะโร และ นายวิสุทธิ์ จันมณี ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร เลขที่ สจ.๓๐๒๙๕๒๗ ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๕๔๐๒๗๓๐๙ ซึ่งต่อไปในสัญญา เรียกว่า "บริษัทฯ" อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่การรถไฟฯ ได้ก่อสร้างโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง (Suvarnabhumi Airport Rail Link and City Air Terminal Project – Airport Rail Link) และจัดตั้งบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ขึ้นเพื่อบริหารการเดินรถไฟฟ้า โครงการ Airport Rail Link ระหว่างสถานีพญาไท – สุวรรณภูมิ และโดยที่การรถไฟฯ มีความประสงค์ที่จะมอบหมายและว่าจ้างให้บริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการบริหารการเดินรถดังกล่าว ทั้งนี้ตามนัยมติที่ประชุมคณะกรรมการรถไฟฯ ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ อนุมัติให้ว่าจ้างบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ให้บริหารการเดินรถไฟฟ้า โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง (Airport Rail Link) เป็นจำนวนเงินไม่เกิน ๓๔๗,๕๒๓,๕๕๕.๓๗ บาท (สามร้อยสี่สิบเจ็ดล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันห้าร้อยห้าสิบห้าบาทสามสิบเจ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ แล้ว โดยมีหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายตามข้อพิจารณา ตามที่การรถไฟฯ เสนอ

ทั้งสองฝ่าย จึงได้ตกลงทำสัญญากัน ดังมีข้อความดังต่อไปนี้

คู่ฉบับ

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

การรถไฟฯ ตกลงมอบหมายให้บริษัทฯ ดำเนินการบริหารการเดินรถไฟฟ้า โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง (Suvarnabhumi Airport Rail Link and City Air Terminal Project – Airport Rail Link) ระหว่างสถานีพญาไท – สุวรรณภูมิ โดยมีรายละเอียดตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยการรถไฟฯ ตกลงจ่ายค่าตอบแทนให้แก่บริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓. ของสัญญา รวมทั้งเอกสาร "รายละเอียดค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทน" แนบท้ายสัญญานี้ และบริษัทฯ ตกลงรับดำเนินการและตกลงรับค่าตอบแทนดังกล่าว

ข้อ ๒. เอกสารซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

๒.๑ ข้อเสนองานรับจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้า ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๓๐ หน้า

๒.๒ รายละเอียดค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทน จำนวน ๗ หน้า

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญามีข้อความขัดแย้งกันเอง บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำวินิจฉัยของการรถไฟฯ โดยบริษัทฯ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าทดแทน หรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากการรถไฟฯ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓. ค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทน

การรถไฟฯ ตกลงจ่ายค่าตอบแทน และบริษัทฯ ตกลงรับค่าตอบแทนการบริหารจัดการเดินรถไฟฟ้าตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินไม่เกิน ๓๔๗,๕๒๓,๕๕๕.๓๗ บาท (สามร้อยสี่สิบเจ็ดล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันห้าร้อยห้าสิบห้าบาทสามสิบเจ็ดสตางค์) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ จำนวน ๒๒,๗๓๕,๑๘๕.๘๗ บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว ให้ถือตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเป็นเกณฑ์

ทั้งนี้ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ใน "รายละเอียดค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทน" เอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ ๒.๒

ข้อ ๔. เงินล่วงหน้า

การรถไฟฯ ตกลงจ่ายเงินล่วงหน้าให้แก่บริษัทฯ เป็นเงิน ๘๖,๘๘๐,๘๘๘.๘๔ บาท (แปดสิบหกล้านแปดแสนแปดหมื่นแปดร้อยแปดสิบแปดบาทแปดสิบสี่สตางค์) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ จำนวน ๕,๖๘๓,๗๙๖.๔๗ บาท ไว้ด้วยแล้ว ซึ่งเท่ากับร้อยละ ยี่สิบห้า (๒๕) ของค่าตอบแทนตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๓.

คู่ฉบับ

ในการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่บริษัทฯ ตามข้อ ๓. การรถไฟฯ จะหักเงินค่าตอบแทนไว้ในจำนวนเงินที่เท่ากันทุกเดือน ในการจ่ายเงินครั้งที่ ๑ เพื่อจ่ายคืนเงินล่วงหน้าที่บริษัทฯ ได้รับไปแล้ว

ข้อ ๕. กำหนดระยะเวลาการจ้าง

บริษัทฯ ตกลงดำเนินการตามสัญญานี้ มีกำหนดเวลา ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือจนกว่า บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จะได้ดำเนินการแยกทรัพย์สินหนี้สินจากการรถไฟแห่งประเทศไทย เรียบร้อยแล้ว สัญญานี้เป็นอันสิ้นสุดลง

ข้อ ๖. การปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ตกลงจะบริหารจัดการการเดินรถไฟฟ้า โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง (Suvarnabhumi Airport Rail Link and City Air Terminal Project) ให้เป็นไปตามแผนการเดินรถที่ได้เสนอไว้ในข้อเสนองานรับจ้างบริการเดินรถไฟฟ้า ประจำปี ๒๕๖๑ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ ๒.๑

ในกรณีที่บริษัทฯ ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงการให้บริการเดินรถไฟฟ้า ไม่ว่าจะเปลี่ยนแปลงกำหนดเวลาเดินรถไฟฟ้า ความถี่ของการบริการเดินรถไฟฟ้า หรือการเปลี่ยนแปลงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ ซึ่งมีผลกระทบต่อผู้โดยสารรถไฟฟ้า บริษัทฯ จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้การรถไฟฯ ทราบล่วงหน้า มีกำหนดไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน เพื่อให้การรถไฟฯ พิจารณา และเมื่อการรถไฟฯ อนุญาตแล้วบริษัทฯ จึงจะดำเนินการเช่นว่านั้นได้ ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการเปลี่ยนแปลงชั่วคราวเนื่องจากเหตุอันตราย เหตุฉุกเฉิน หรือเหตุผลในการซ่อมบำรุงรถไฟฟ้า บริษัทฯ อาจดำเนินการได้ตามที่เห็นสมควร แต่ต้องแจ้งเหตุให้การรถไฟฯ ทราบโดยพลัน และต้องดำเนินการตามที่การรถไฟฯ จะพิจารณาสั่งการต่อไป

อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มีความจำเป็น หรือในกรณีที่การรถไฟฯ เห็นสมควร การรถไฟฯ มีสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงตารางเวลาการเดินรถตามที่บริษัทฯ เสนอ หรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินการอื่นใด ภายในขอบเขตของงานที่จ้างได้ โดยการรถไฟฯ จะแจ้งเป็นหนังสือให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้า มีกำหนดไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และบริษัทฯ จะต้องดำเนินการตามที่การรถไฟฯ แจ้ง โดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๗. เหตุอันตราย

ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน หรือเหตุอันตราย ไม่ว่าจะเป็นเหตุที่เกี่ยวข้องกับการเดินรถไฟฟ้าหรือไม่ก็ตาม บริษัทฯ จะต้องแจ้งเหตุดังกล่าวให้การรถไฟฯ ทราบโดยพลัน ไม่ช้ากว่าหนึ่ง (๑) ชั่วโมง ภายหลังเกิดเหตุเพื่อพิจารณาสั่งการ ในกรณีที่การแจ้งเหตุดังกล่าวมิได้จัดทำเป็นหนังสือ บริษัทฯ จะต้องจัดทำรายงานถึงสาเหตุรวมทั้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นหนังสือให้การรถไฟฯ ทราบอีกครั้งหนึ่ง ภายใน ยี่สิบสี่ (๒๔) ชั่วโมง นับจากเวลาที่เหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันตรายนั้นได้เกิดขึ้น

คู่ฉบับ

หากบริษัทฯ มิได้ดำเนินการตามที่กล่าวในวรรคแรก บริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบในความเสียหายทั้งหมดที่เกิดขึ้นแก่การรถไฟฯ อย่างไรก็ตามในกรณีดังกล่าวไม่ตัดสิทธิการรถไฟฯ ที่จะบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘. การตรวจงานจ้าง

การรถไฟฯ มีสิทธิแต่งตั้งผู้แทน หรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงาน เพื่อตรวจสอบหรือควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ ผู้แทนของการรถไฟฯ หรือกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานมีอำนาจที่จะเข้าไปตรวจการปฏิบัติงานหรือสถานที่ปฏิบัติงานของบริษัทฯ ได้ทุกเวลา บริษัทฯ จะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือในการนั้นตามสมควร การที่มีกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน หาทำให้บริษัทฯ พ้นความรับผิดชอบตามสัญญานี้ข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ ๙. การประเมินผลงาน

การรถไฟฯ จะประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกเดือน โดยจะพิจารณาจากตัวชี้วัดความตรงต่อเวลาของการเดินขบวนรถไฟฟ้า และความพร้อมของขบวนรถไฟฟ้าในการให้บริการ ตามที่กำหนดไว้ในข้อเสนองานรับจ้างบริการเดินรถไฟฟ้า ประจำปี ๒๕๖๑ ของบริษัทฯ ในเอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ ๒.๑

ในกรณีที่การประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะต้องปรับปรุงการดำเนินงานให้ได้ตามเกณฑ์ ภายในกำหนดเวลาสามสิบ (๓๐) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากการรถไฟฯ หากบริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์ดังกล่าวได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด การรถไฟฯ มีสิทธิแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ หากผลการปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพ การรถไฟฯ มีสิทธิแจ้งให้บริษัทฯ บอกเลิกสัญญาจ้างกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ได้ โดยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าย ค่าเสียหาย หรือค่าชดเชยใด ๆ จากบริษัทฯ หรือการรถไฟฯ ทั้งสิ้น

ข้อ ๑๐. บุคลากร

บริษัทฯ จะต้องจัดเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในวิชาชีพและในงานที่จะปฏิบัติ และมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่บริษัทฯ เสนอไว้ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ ๒.๑ เพื่อมาปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วง เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ในกรณีที่บุคลากรที่บริษัทฯ จัดหามา ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ หรือปฏิบัติงานบกพร่อง หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพ และการรถไฟฯ พิจารณาแล้ว เห็นสมควรเปลี่ยนตัวบุคลากรนั้น เมื่อการรถไฟฯ แจ้งเป็นหนังสือให้บริษัทฯ ดำเนินการเปลี่ยนตัวบุคลากรผู้นั้น บริษัทฯ จะต้องดำเนินการจัดหาบุคลากรที่มีคามรู้ความสามารถมาเปลี่ยนแทนบุคลากรดังกล่าวทันที

ในการดำเนินการตามวรรคสอง บริษัทฯ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าทดแทนใด ๆ จากการรถไฟฯ ทั้งสิ้น

คู่ฉบับ

ข้อ ๑๑. ความรับผิดชอบของบริษัทฯ

บริษัทฯ จะต้องดูแลรักษาตลอดจนซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ ขบวนรถ ระบบให้บริการเดินรถไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งทรัพย์สินอื่น ๆ ของการรถไฟฯ ที่อยู่ในความครอบครองของบริษัทฯ ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและสามารถใช้การได้ดี ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดแก่ทรัพย์สินของการรถไฟฯ อันเกิดจากการกระทำของบริษัทฯ หรือพนักงานของบริษัทฯ หรือแม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย เว้นแต่กรณีอันเกิดจากความผิดของการรถไฟฯ หรือพนักงานของการรถไฟฯ บริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยหักค่าจ้างที่การรถไฟฯ จะต้องจ่ายให้แก่บริษัทฯ ตามที่กำหนดไว้ใน "รายละเอียดค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทน" เอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ ๒.๒ ชดใช้ค่าเสียหายนั้นจนครบจำนวน

บริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ หรือภยันตราย หรือความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่ร่างกาย ชีวิตหรือทรัพย์สินของการรถไฟฯ หรือของบุคคลภายนอก ซึ่งเกิดจากการปฏิบัติงานของบริษัทฯ หรือพนักงานของบริษัทฯ

ข้อ ๑๒. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

บริษัทฯ ต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างหรือพนักงานที่บริษัทฯ ได้จ้างมา ในอัตราและตามกำหนดเวลาที่บริษัทฯ ได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างหรือพนักงานดังกล่าว

ถ้าบริษัทฯ ไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างหรือพนักงานตามที่กล่าวในวรรคแรก การรถไฟฯ มีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่บริษัทฯ มาจ่ายให้แก่ลูกจ้างหรือพนักงานของบริษัทฯ ดังกล่าวและให้ถือว่าการรถไฟฯ ได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนตามสัญญานี้ให้แก่บริษัทฯ แล้ว

ข้อ ๑๓. การถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยี

ในกรณีที่การรถไฟฯ ประสงค์จะส่งพนักงานของการรถไฟฯ เพื่อเข้าเรียนรู้เทคโนโลยี หรือฝึกฝนการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินงานด้านปฏิบัติการเดินรถ ด้านการซ่อมบำรุง หรือด้านอื่นใดก็ตาม การรถไฟฯ จะแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือให้บริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเป็นคราว ๆ ไป บริษัทฯ จะต้องให้ความร่วมมือ โดยจัดวิทยากรมาให้ความรู้ คำแนะนำ พร้อมกับต้องรับผิดชอบในการฝึกงานของพนักงานการรถไฟฯ ตามระยะเวลาที่การรถไฟฯ จะแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๑๔. การสิ้นสุดของสัญญาและการต่อสัญญา

ในกรณีที่สัญญานี้สิ้นสุดลง หรือในกรณีเมื่อครบกำหนดเวลาตามสัญญา และในสัญญามิได้กำหนดไว้เป็นประการอื่น บริษัทฯ จะต้องดำเนินการเท่าที่จำเป็น เพื่อให้การบริหารการเดินรถไฟฟ้าตามสัญญานี้ สามารถดำเนินการให้บริการผู้โดยสารต่อไปได้ โดยไม่เกิดความเสียหายแก่การรถไฟฯ หรือเกิดผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ ทั้งนี้ จนกว่าจะมีการต่อสัญญานี้ต่อไป โดยการรถไฟฯ จะจ่ายค่าตอบแทนให้แก่บริษัทฯ ในช่วงเวลาดังกล่าวตามส่วน ในอัตราตามที่กำหนดไว้ใน "รายละเอียดค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทน" เอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ ๒.๒

คู่ฉบับ

ข้อ ๑๕. การระงับข้อพิพาท

หากมีข้อขัดแย้งเกิดขึ้นในระหว่างคู่สัญญาเกี่ยวกับสัญญานี้ และคู่สัญญาไม่สามารถตกลงกันได้ คู่สัญญาตกลงให้ผู้ว่าการรถไฟแห่งประเทศไทยเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดข้อขัดแย้งนั้น คำวินิจฉัยชี้ขาดของผู้ว่าการรถไฟแห่งประเทศไทยถือเป็นที่สุด ซึ่งคู่สัญญาจะต้องปฏิบัติตาม และในกรณีเช่นว่านี้ คู่สัญญา ไม่สามารถอ้างข้อขัดแย้งนั้น เพื่อมาเป็นเหตุหยุดงานหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาได้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายอานนท์ เหลืองบริบูรณ์)
ผู้ตรวจราชการกระทรวงคมนาคม รักษาการในตำแหน่ง
ผู้ว่าการรถไฟแห่งประเทศไทย

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นายอาทิตย์ วุฒิคะโร และ นายวิสุทธิ์ จั๋นมณี)
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

ลงชื่อ.....พยาน
(นายบุญเลิศ ตันติวิญญูพงศ์)
หัวหน้าสำนักงานบริหารโครงการระบบรถไฟฟ้า
การรถไฟแห่งประเทศไทย

ลงชื่อ.....พยาน
(นายสุเทพ พันธุ์เพ็ง)
รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่
กลุ่มสายงานปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

คู่ฉบับ

รายละเอียดค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทน

เอกสารแนบท้าย

สัญญาจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้า

โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

(Suvarnabhumi Airport Rail Link and City Air Terminal Project)

เลขที่ บฟ.๐๐๕/๒๕๖๐

---

๑. ค่าตอบแทน

ตามนัยมติที่ประชุมคณะกรรมการรถไฟฯ ครั้งที่ ๒๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ อนุมัติให้ว่าจ้างบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ให้บริหารการเดินรถไฟฟ้า โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง (Suvarnabhumi Airport Rail Link and City Air Terminal Project) เป็นจำนวนเงินไม่เกิน ๓๔๗,๕๒๓,๕๕๕.๓๗ บาท (สามร้อยสี่สิบเจ็ดล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันห้าร้อยห้าสิบห้าบาทสามสิบเจ็ดสตางค์) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ จำนวน ๒๒,๗๓๕,๑๘๕.๘๗ บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยจำแนกเป็นรายการหลักได้ดังนี้

๑) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ก. ค่าใช้จ่ายประจำ

๑.๑)	เงินเดือน ค่าจ้าง	๑๕๖,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	ค่าจ้างกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (รวมสิทธิประโยชน์)	๒,๒๔๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๒)	ค่าเข้ากะ	๙,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๓)	ค่าล่วงเวลา	๓๓,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	เป็นเงิน	๒๐๒,๐๔๖,๐๐๐.๐๐	บาท

ข. ค่าสวัสดิการพนักงาน

๑.๔)	ค่าสวัสดิการพนักงาน	๑๖,๒๖๒,๐๐๐.๐๐	บาท

คู่ฉบับ

ค. ฝึกอบรม

๑.๕) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา	๑๔,๓๑๘,๖๕๔.๐๐	บาท

ง. สำรองเผื่อจ่าย

๑.๖) ค่าจ้างเหมาพนักงาน Customer Service	๓,๓๑๘,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๗) สำรองเผื่อกรณีจ้างเหมาพนักงาน	๔,๘๗๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๘) เบี้ยเลี้ยง, ค่าที่พักและค่าเดินไปราชการ	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๙) สำรองเผื่อจ่ายกรณีปรับเงินเดือน ค่าจ้างกรรมการผู้อำนวยการใหญ่	๗๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	๔๐,๔๙๓,๖๕๔.๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน	**๒๔๒,๕๓๙,๖๕๔.๐๐**	**บาท**

๒) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาธุรกิจและการตลาด

๒.๑) การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ	๗๒๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๒) การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีจากการยกระดับความพึงพอใจในการบริการ	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๓) การสร้างยอดบัตร smart pass และบัตรแมงมุม	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	**๓,๕๒๑,๐๐๐.๐๐**	**บาท**

๓) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมประชาสัมพันธ์

๓.๑) การประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้กับประชาชน	๒,๙๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๓.๒) การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร	๑,๓๘๗,๒๐๐.๐๐	บาท
๓.๓) การสร้างความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๓.๔) สำรองการสนับสนุนกิจกรรมรัฐสัมพันธ์	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๓.๕) Customer Services	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	**๕,๘๔๙,๒๐๐.๐๐**	**บาท**

๔) ค่าใช้จ่ายบริหารสำนักงาน

๔.๑) ค่าสอบบัญชี	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๒) ค่าธรรมเนียม	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๓) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถยนต์ส่วนกลาง	๔,๒๗๑,๙๗๐.๐๐	บาท
๔.๔) ค่ารับรอง ค่าตอบแทน เบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๔,๑๕๐,๙๐๐.๐๐	บาท

คู่ฉบับ

๔.๕) **ค่าพนักงานรับส่งเอกสารและค่าใช้จ่ายการจัดส่งไปรษณีย์**	๓๖๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๖) ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสำนักงาน	๔,๕๐๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๗) ค่าอุปกรณ์และค่าซ่อมแซมอุปกรณ์สำนักงาน	๑,๕๐๗,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๘) ค่าน้ำดื่ม	๔๕๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๙) ค่าเก็บขยะและทำลายขยะมีพิษ	๙๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๑๐) ค่าอากรแสตมป์สัญญารับจ้างเดินรถปี ๒๕๖๑	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๑๑) ค่าต่อสมาชิกต่างๆ	๑๖,๖๐๐.๐๐	บาท
๔.๑๒) ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	๖๕๖,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	**๑๗,๒๔๖,๔๗๐.๐๐**	**บาท**

๕) ค่าใช้จ่ายด้านคอมพิวเตอร์

๕.๑) ค่าต่อลิขสิทธิ์ซอฟแวร์ SAP ปี ๒๕๖๐	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๒) ค่าจ้างเหมาซ่อมบำรุงและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ระบบ ERP SAP	๔,๒๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๓) ค่าต่อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบป้องกันไวรัส และต่อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์เงินเดือน	๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๔) ค่าเครือข่ายอินเตอร์เน็ตพร้อมวงจรสื่อสารสัญญาณและโดเมนท์	๒๘๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๕) ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษา ดูแล Computer Server Network ผูกพันปี ๖๐, ปี ๖๑	๓,๖๒๒,๕๐๐.๐๐	บาท
๕.๖) จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ Note Book จำนวน ๒๕ เครื่อง	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๗) จัดหาโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับบันทึกข้อมูลการอบรม	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๘) จ้างปรับปรุงโปรแกรม Email และ Intranet	๑,๘๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๙) ปรับปรุง website (www.srtet.co.th)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	**๑๓,๖๖๔,๕๐๐.๐๐**	**บาท**

๖) ค่าใช้จ่ายด้าน Safety และควบคุมคุณภาพ

๖.๑) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานควบคุมเอกสารและควบคุมคุณภาพ QSC	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท

คู่ฉบับ

๖.๒)	ค่าจัดหาอุปกรณ์งานความปลอดภัย	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๓)	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำคู่มือ และข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงาน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๔)	ค่าใช้จ่ายในการจ้างทำการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๕)	ค่าใช้จ่ายในการซ้อมแผนฉุกเฉิน และค่าใช้จ่ายจัดหาอุปกรณ์เพื่อรองรับการปรับปรุงระบบความปลอดภัยฯ	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๖)	ลูกศรนำทางเรืองแสงเส้นทางอพยพ	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๗)	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินมาตรฐานในการบริหารและการจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอานัย (คปอ.)	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๘)	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนแสดงเส้นทางอพยพ (Evacuation route map)	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๙)	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่มีผลต่อพนักงานในสถานประกอบการ	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๑๐)	ค่าใช้จ่ายในโครงการสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการในสถานประกอบการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๑๑)	ค่าใช้จ่ายในกรณีเกิดความเสียหายส่วนแรกต่อทรัพย์สินและร่างกายของผู้โดยสารและบุคคลภายนอก	๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๑๒)	ค่าใช้จ่ายในการจัดหา ยาและเวชภัณฑ์/อุปกรณ์สำหรับห้องปฐมพยาบาลเบื้องต้นในสถานีรถไฟฟ้า	๘๘๘,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๑๓)	ค่าใช้จ่ายจัดทำระบบ ISO	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๑๔)	ค่าใช้จ่ายงานด้านเอกสารคุณภาพและโครงการเพื่อสุขภาพ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๑๕)	ค่าใช้จ่ายในการนำเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงสอบเทียบ	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	เป็นเงิน	**๑๑,๗๔๘,๐๐๐.๐๐**	**บาท**

๗) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนงานรักษาความปลอดภัย

๗.๑)	จัดหาอุปกรณ์งานจราจร	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๗.๒)	จัดหาอุปกรณ์งานรักษาความปลอดภัย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๗.๓)	จัดบัตร คู่มือและแบบฟอร์มเอกสารงานรักษาความปลอดภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
	เป็นเงิน	**๕๐๐,๐๐๐.๐๐**	**บาท**

คู่ฉบับ

๘) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนงานบริการเดินรถ

๘.๑) **จัดหาพัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงป้ายสถานี(ผูกพันปี ๖๐)**	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๘.๒) ค่าอุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกแก่ผู้โดยสาร	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๘.๓) จัดหาอุปกรณ์สำนักงานสำหรับสถานี/เสากั้นทางเดิน	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๘.๔) จัดหาเครื่องใช้สอย/ทำความสะอาดสำหรับห้องพักพนักงานสถานี	๑,๐๐๔,๐๐๐.๐๐	บาท
๘.๕) ค่าบริการส่ง SMS ผ่านทาง Internet ค่าโทรศัพท์	๒๑๘,๙๔๐.๐๐	บาท
๘.๖) ค่าจัดหาบัตรแมงมุและค่าธรรมเนียมอื่นๆ	๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	**๑๔,๖๐๒,๙๔๐.๐๐**	**บาท**

๙) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนงานฝ่ายดำเนินการ

๑๐.๑)ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านจัดซื้อ	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑๐.๒)ค่าจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนยุทธศาสตร์องค์กร	๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑๐.๓)ค่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินงานบริหารความเสี่ยง	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	**๑๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐**	**บาท**
รวมค่าใช้จ่ายในการรับจ้างบริหารเดินรถและซ่อมบำรุง	๓๒๐,๘๗๑,๗๖๔.๐๐	**บาท**
Contingency (ร้อยละ ๕ ไม่รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร)	๓,๙๑๖,๖๐๕.๕๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗	๒๒,๗๓๕,๑๘๕.๘๗	บาท
เป็นเงินทั้งสิ้น	**๓๔๗,๕๒๓,๕๕๕.๓๗**	**บาท**

๒. การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนถือตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเป็นเกณฑ์ ตามเงื่อนไขดังนี้

๒.๑ จ่ายเงินล่วงหน้าในอัตราร้อยละ ๒๕ (ยี่สิบห้า) ของยอดวงเงินค่าตอบแทนทั้งสิ้น เป็นเงิน ๘๖,๘๘๐,๘๘๘.๘๔ บาท (แปดสิบหกล้านแปดแสนแปดหมื่นแปดร้อยแปดสิบแปดบาทแปดสิบสี่สตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ โดยการรถไฟฯ จะหักคืนเงินล่วงหน้าในจำนวนเงินที่เท่ากันทุกเดือน เมื่อการรถไฟฯ จ่ายเงินค่าตอบแทนในครั้งที่ ๑ ของแต่ละเดือน

คู่ฉบับ

๒.๒ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนปฏิทิน จำนวน ๑๒ งวด งวดละ ๑ เดือน เดือนละ ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ในส่วนของค่าใช้จ่ายประจำ ข้อ ๑) ก. จ่ายตามจำนวนเงินที่ระบุในแต่ละเดือนตามแผนการเงินสำหรับปี ๒๕๖๑ โดยบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการตรวจการจ้าง ผ่านผู้ความคุมงาน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ลงนามโดยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด และจะหักกลบลบหนี้กับจำนวนเงินที่จ่ายจริงเมื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนในครั้งที่ ๒ โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน

ครั้งที่ ๒ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามที่จ่ายจริงในแต่ละเดือน บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการตรวจการจ้าง ผ่านผู้ความคุมงาน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ลงนามโดยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด โดยไม่ต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานทางการเงินใด ๆ ประกอบการขอเบิกจ่ายเงิน บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จะต้องรับผิดชอบในความถูกต้องของเอกสารทางการเงินเอง ให้เป็นไปตามวิธีการทางบัญชีที่ถูกต้อง ทางการรถไฟฯ (คณะกรรมการตรวจการจ้าง) ไม่ต้องตรวจสอบรับรองเอกสารทางการเงินใด ๆ ทั้งสิ้น และหักกลบลบหนี้กับยอดเงินค่าใช้จ่ายบุคลากร ในส่วนของค่าใช้จ่ายประจำ ข้อ ๑) ก. ที่ได้จ่ายไปแล้วในครั้งที่ ๑

๒.๓ ยอดวงเงินในแต่ละหมวดค่าใช้จ่าย รวมถึงรายการย่อย เป็นกรอบวงเงินที่สามารถเบิกจ่ายได้ หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่าย ต้องรายงานเสนอผู้ว่าการรถไฟฯ ผ่านคณะกรรมการตรวจการจ้าง เพื่อพิจารณาอนุมัติ และต้องอยู่ในกรอบวงเงินรวมทั้งสิ้นของสัญญาจ้าง

๒.๔ การเบิกจ่ายเงินประจำเดือน บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ต้องจัดทำรายงานรายได้/รายจ่าย และรายงานผลการปฏิบัติการเดินรถให้การรถไฟแห่งประเทศไทย ใช้ประกอบการพิจารณาในการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนประจำเดือน และเพื่อเป็นข้อมูลคณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาประเมินผลงานตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ รายเดือน / รายไตรมาส / ราย ๖ เดือน และรายปี ตามที่กำหนด *โดยยกเว้นรายการค่าใช้จ่าย ข้อ ๑.๑๐ สำรองเผื่อจ่ายกรณีปรับเงินเดือน ค่าจ้างกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ จำนวนเงิน ๗๒๐,๐๐๐ บาท (ขึ้นกับการอนุมัติจาก สคร.)*

คู่ฉบับ

๒.๕ ระยะเวลาการจ้างมีกำหนด ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือจนกว่าบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จะได้ดำเนินการแยกทรัพย์สินหนี้สินจากการรถไฟแห่งประเทศไทย เรียบร้อยแล้ว สัญญานี้เป็นอันสิ้นสุดลง

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายอานนท์ เหลืองบริบูรณ์)
ผู้ตรวจราชการกระทรวงคมนาคม รักษาการในตำแหน่ง
ผู้ว่าการรถไฟแห่งประเทศไทย

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นายอาทิตย์ วุฒิคะโร และ นายวิสุทธิ์ จันมณี)
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

ลงชื่อ.....พยาน
(นายบุญเลิศ ตันติวิญญูพงศ์)
หัวหน้าสำนักงานบริหารโครงการระบบรถไฟฟ้า
การรถไฟแห่งประเทศไทย

ลงชื่อ.....พยาน
(นายสุเทพ พันธุ์เพ็ง)
รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่
กลุ่มสายงานปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

ที่ สจ.3 029527

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2554 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105554027309

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 9 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
   1. นายคณิทธิ์ สว่างวโรรส
   2. นางเสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์
   3. นายวิสุทธิ์ จันมณี
   4. นายวิศิษฏ วิศิษฏ์สรอรรถ
   5. นายประเสริฐ อัตตะนันทน์
   6. นายกรณินทร์ กาญจโนมัย
   7. นายอาทิตย์ วุฒิคะโร
   8. นายจาเริญ โพธิยอด
   9. นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท/
4. ทุนจดทะเบียน 140,000,000.00 บาท / หนึ่งร้อยสี่สิบล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 1 ถนนอโศก-ดินแดง แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร/
6. วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี 60 ข้อ ตามปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 7 แผ่น

โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารและประทับตราสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
(นายณรเดช ชะเบงค)
กรุงเทพมหานคร
นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

บริการขอเอกสารผ่าน www.dbd.go.th -->ชำระเงินทางธนาคาร --> บริการจัดส่ง โทร. 02 528 7600 ต่อ 3630, 3636 หรือ 02 547 5994
จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 11:38 น.

ที่ สจ.3 029527

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สจ.3 029527

1. นิติบุคคลนี้ขาดส่งงบการเงินปี 2559

2. หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ

3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

DBD

ที่ สจ.3 029527 ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2560

สำเนาเอกสารนี้แนบท้ายหนังสือรับรอง

วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....60.....ข้อ ดังนี้

(1) ประกอบกิจการรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ และดำเนินธุรกิจอันเกี่ยวกับการขนส่งของรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ และธุรกิจอื่นซึ่งเป็นประโยชน์แก่กิจการรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ

(2) ประกอบกิจการก่อสร้าง ดำเนินการและบำรุงรักษาระบบรถราง รถไฟ รถไฟฟ้า หรือระบบยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ รวมถึงธุรกิจอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบรถราง รถไฟ รถไฟฟ้า หรือระบบยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ

(3) ประกอบกิจการขนส่งคนโดยสาร ขนถ่ายสินค้า พัสดุภัณฑ์ และของอื่น ๆ ด้วยระบบรถราง รถไฟ รถไฟฟ้า หรือระบบยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ ทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศและใต้ดิน ทั้งในประเทศ ระหว่างประเทศ และต่างประเทศ อันหมายความรวมถึง การซื้อ ขาย สำรวจ พัฒนา จัดหา รับจ้างแปรสภาพ วางแผน สร้าง ตรวจสอบ วิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ผลิต จัดให้ได้มา จัดส่ง บำรุงรักษา สำรอง ประมูล รับเหมาก่อสร้าง ซ่อมแซม นำเข้า ส่งออก และดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสาร หรืองานอื่นที่ส่งเสริมกิจการเช่นว่านั้น

(4) รับส่งเงินทางรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ

(5) จัดบริการท่องเที่ยวที่เกี่ยวเนื่องกับกิจการรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด

(6) จัดตั้งบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดเพื่อประกอบธุรกิจเกี่ยวกับกิจการรถไฟ รถไฟฟ้า และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวเนื่องกับกิจการรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ

(7) รับซื้อ โอน แสวงหาผลประโยชน์ ร่วมลงทุน เข้าร่วมกิจการกับบุคคลอื่น เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ถือหุ้นในบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อประโยชน์แก่กิจการรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่นๆ ไม่ว่าบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัดนั้นจะมีวัตถุประสงค์ตรงกันกับบริษัทหรือไม่ก็ตาม

(8) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้แก่กิจการรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ ซึ่งเป็นกิจการของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น

(9) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำโครงการและแผนงานเกี่ยวกับกิจการรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้ทันสมัย

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th
บริการขอเอกสารผ่าน www.dbd.go.th -->ชำระเงินทางธนาคาร --> บริการจัดส่ง โทร. 02 528 7600 ต่อ 3630, 3636 หรือ 02 547 5994
จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 11:38 น.

ที่ สจ.3 029527 ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2560

สำเนาเอกสารนี้แนบท้ายหนังสือรับรอง

วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 60 ข้อ ดังนี้

(10) พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ หรือ สังหาริมทรัพย์ ของบริษัทหรือของบุคคลอื่น ตามความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่การประกอบกิจการรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ ของบริษัท

นายทะเบียน

(11) ประกอบธุรกิจตามสิทธิหรือสัมปทานซึ่งได้รับจากรัฐบาล ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐบาล หรือรัฐวิสาหกิจ เพื่อจัดหาเงินลงทุน ออกแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา การประกอบการระบบรถไฟ รถไฟฟ้า และอุปกรณ์ รวมถึงระบบสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง และเพื่อจัดหาผลประโยชน์จากระบบ ที่ดิน พื้นที่ อาคาร สิ่งปลูกสร้าง สิ่งก่อสร้างทุกชนิดทุกประเภทหรือทรัพย์สินอื่นที่ใช้หรือมีไว้เพื่อการพาณิชย์ เพื่ออยู่อาศัย ตามสิทธิหรือสัมปทานดังกล่าว ให้รวมถึงการพัฒนา ก่อสร้าง บำรุงรักษา ประกอบการ บริหาร ให้เช่า ให้สิทธิในที่ดินในพื้นที่ อาคาร สิ่งปลูกสร้าง ทรัพย์สินที่ใช้เพื่อการพาณิชย์ เพื่ออยู่อาศัย และสิ่งก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิดทุกประเภทบนที่ดิน ภายในเขตพื้นที่ตามสิทธิหรือสัมปทาน

(12) ประกอบธุรกิจที่จะพึงมีรายได้จากกิจกรรมทางการพาณิชย์ รวมไปถึงให้สิทธิสัมปทาน ให้เช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องขายสินค้าอัตโนมัติ เครื่องเบิกถอนเงินหรือฝากเงินอัตโนมัติ เพื่อการโฆษณาสินค้า ประชาสัมพันธ์ และเพื่อการอื่น ๆ

(13) ประกอบธุรกิจให้เช่าสังหาริมทรัพย์ รวมทั้งการให้เช่าเครื่องใช้สำนักงาน เครื่องจักรกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องยนต์ เครื่องมือ อุปกรณ์ไฟฟ้า และชิ้นส่วนประกอบอุปกรณ์ของสิ่งดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของบริษัท

(14) ทำการให้เช่า ให้สิทธิ ให้สิทธิประกอบการแก่บุคคลหรือนิติบุคคลใด ๆ เพื่อให้ประกอบธุรกิจในหรือบนทรัพย์สินที่ได้พัฒนาขึ้นตามวัตถุประสงค์ของบริษัท หรือ ทำการโดยประการอื่นเพื่อเข้าไปมีผลประโยชน์และรักษาประโยชน์ด้านการเงินในธุรกิจของบริษัท ซึ่งได้ประกอบการในหรือบนทรัพย์สินที่ได้พัฒนาขึ้นโดยบุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าว

(15) กำหนดและเรียกเก็บอัตราค่าโดยสาร ค่าภาระการใช้รถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ บริการ และความสะดวกต่าง ๆ ของกิจการรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่นๆ และกำหนดเกี่ยวกับวิธีชำระค่าโดยสาร ค่าภาระค่าบริการดังกล่าว

(16) กำหนดมาตรการเพื่อความปลอดภัยในการเดินรถ การโดยสาร การใช้ ซึ่งรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ การบริการ และความสะดวกต่าง ๆ ของกิจการรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ

(17) สร้าง ซื้อ จ้าง รับจ้าง จัดหา จำหน่าย แลกเปลี่ยน เช่า ให้เช่า เช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ ยืม ให้ยืมและดำเนินงานเกี่ยวกับเครื่องใช้ บริการ และความสะดวกต่างๆ ของกิจการการรถไฟ รถไฟฟ้า ยานพาหนะที่ใช้พลังงานอื่น ๆ

DBD
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th
บริการยื่นเอกสารผ่าน www.dbd.go.th --> ชำระเงินทางธนาคาร --> บริการจัดส่ง โทร. 02 528 7600 ต่อ 3630, 3636 หรือ 02 547 5994
จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 11:38 น.

สำเนาเอกสารนี้แนบท้ายหนังสือรับรอง

ที่ สจ.3 029527 ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2560

วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 60 ข้อ ดังนี้

(18) ซื้อ จัดหามา นำเข้า รับ เช่า หรือ เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุงจัดการโดยประการอื่น หรือให้เช่าอุปกรณ์ เครื่องจักร วัสดุ ยานพาหนะ เครื่องอุปกรณ์ เครื่องมือ อะไหล่ ส่วนประกอบ สินค้าและวัสดุอื่น ๆ ทั้งหลาย ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินซึ่งจำเป็นหรือเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(19) ทำการนำเข้า ประกอบ ผลิต จัดหา ซื้อ เช่า เช่าซื้อ หรือได้มาโดยวิธีการใดสิ่งหรือวิธีการอื่นซึ่งรถไฟ ตู้รถโดยสาร ล้อเลื่อน รางรถไฟ เครื่องมือสื่อสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สัญญาณไฟ เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ ส่วนประกอบ และชิ้นส่วนประกอบ วัตถุดิบ วัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในการประกอบกิจการของบริษัท

(20) ซื้อ จัดหา เช่า ให้เช่า เช่าแบบลิสซิ่ง ให้เช่าแบบลิสซิ่ง เช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง อาศัย ให้อาศัย ยืม ให้ยืม จำหน่าย ขาย ขายฝาก จำนำ รับจำนำ จำนอง รับจำนอง เพื่อเป็นหลักประกันการชำระหนี้ โดยมิได้รับฝากเงิน หรือรับเงินจากประชาชน และใช้ประโยชน์จากเงินนั้น แลกเปลี่ยน โอน รับโอน ฝาก รับฝาก รับขนย้าย หรือ ก่อให้เกิดทรัพยสิทธิ์หรือภาระติดพันต่าง ๆ และดำเนินงานและหรือจัดการโดยบริการอื่นใด ตลอดจนดอกผลและผลประโยชน์อันเกี่ยวกับหรือได้จากทรัพย์สินหรือทรัพยสิทธิ์นั้น

(21) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากบุคคล นิติบุคคล ธนาคาร หรือ สถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีอื่นโดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลักหลังตั๋วเงินหรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจการธนาคารพาณิชย์ ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์ ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าวให้กระทำได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(22) ทำการติดต่อ เจรจา ค้ำประกัน ทำสัญญาใด ๆ กับรัฐบาล ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐบาล เทศบาล องค์การ รัฐวิสาหกิจ เจ้าหน้างาน เจ้าหน้าที่ นิติบุคคลหรือบุคคลใดๆ เพื่อให้ได้มา รับมา ยื่นขอ ซื้อ เช่า ยึดถือเป็นเจ้าของ จดทะเบียนหรือจัดหามาด้วยประการอื่นใด หรือจำหน่ายไปโดยวิธีใด ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศซึ่งสิทธิในการชนสง สิทธิการค้า(Franchise) ใบอนุญาต การอนุญาต สิทธิพิเศษ สัมปทาน สัมปทานบัตร อาชญาบัตร บัตรส่งเสริมการลงทุน สูตร ข้อมูลหรือข่าวสารทางวิชาการ ความรู้ ความลับทางการค้า สิทธิบัตร สิทธิในสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ชื่อทางการค้า ตราการค้า ฉลาก อุตสาหกรรมบัตร เอกสิทธิหรือสิทธิพิเศษใด ๆ หรือสิ่งอื่นทำนองเดียวกันหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ในการดำเนินการของบริษัท

DRAFT

ที่ สจ.3 029527 ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2560

สำเนาเอกสารนี้แนบท้ายหนังสือรับรอง

วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี 60 ข้อ ดังนี้

(23) ติดต่อ เจรจา ทำสัญญา ว่าจ้าง จ้างช่วงและติดต่อด้วยประการอื่นใดกับบุคคล นิติบุคคล คณะบุคคล กระทรวง ทบวง กรม หน่วยงานของรัฐบาล และองค์การอื่น ๆ ทั้งหลายเพื่อการดำเนินธุรกิจกิจการของบริษัท

(24) ค้ำประกันหนี้สิน ความรับผิดและการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น พนักงาน ลูกจ้างของบริษัท และผู้อยู่ในความปกครองของพนักงาน ลูกจ้างของบริษัท รวมทั้งการค้ำประกันภายใต้กฎหมายว่าด้วยศุลกากร คนเข้าเมือง และภาษีอากร และกฎหมายอื่น

(25) ประกอบกิจการค้ายานพาหนะทุกประเภท รวมถึงการออกแบบ ผลิต ประกอบ ติดตั้ง จำหน่าย ดัดแปลง ซึ่งยานพาหนะ อะไหล่ และชิ้นส่วนยานพาหนะทุกประเภท

(26) ประกอบกิจการสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง และให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัดฉีด ฟนน้ำ ยากันสนิม สำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบและแก้ไขอุปกรณ์ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท

(27) ประกอบกิจการผลิตและค้าวัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคารทุกชนิด

(28) ประกอบกิจการระเบิดหินและย่อยหิน

(29) ประกอบกิจการค้าทอง นาค เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมดังกล่าว

(30) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท

(31) ประกอบกิจการบริการและรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาทางวิศวกรรม สถาปัตยกรรม อุตสาหกรรม กฎหมาย บัญชี การเงิน การตลาด คอมพิวเตอร์ วิทยุ โทรทัศน์ การสื่อสาร การโฆษณา การขนส่ง การนำเสนอข้อมูล ซอฟต์แวร์ ระบบข่าวสารเพื่อการบริหาร ตลอดจนด้านบริหารงาน รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาด และจัดจำหน่าย

(32) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์ เผยแพร่สถิติ และ/หรือจำหน่าย ข้อมูลในทางวิศวกรรม สถาปัตยกรรม อุตสาหกรรม เกษตรกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด การสื่อสาร การโฆษณา การขนส่ง คอมพิวเตอร์ วิทยุ โทรทัศน์ รวมทั้งการวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th
บริการยื่นเอกสารผ่าน www.dbd.go.th -->ชำระเงินทางธนาคาร --> บริการจัดส่ง โทร. 02 528 7600 ต่อ 3630, 3636 หรือ 02 547 5994
จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 11:38 น.

สำเนาเอกสารนี้แนบท้ายหนังสือรับรอง

ที่ สจ.3 029527 ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2560

วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....60.....ข้อ ดังนี้

(33) ประกอบกิจการประมูลเพื่อขายสินค้าหรือบริการและรับจ้างทำของตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัท ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและองค์การของรัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(34) ประกอบกิจการจำหน่าย นำเข้ามาจำหน่ายในประเทศ และส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัท

(35) ทำการซื้อขาย ให้เช่า เช่าซื้อ และแลกเปลี่ยนสินค้า รวมทั้งการประกอบกิจการตั้งโรงงานผลิต การประกอบการซ่อม ดัดแปลงเครื่องจักร อุปกรณ์ และผลิตภัณฑ์ รวมถึงการบริการซ่อมแซม บำรุงรักษาสินค้าพร้อมอุปกรณ์และอะไหล่ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัทและเกี่ยวเนื่องกับวัตถุประสงค์ของบริษัท

(36) ประกอบกิจการขาย ให้คำมั่นสัญญาในการจะซื้อจะขาย หรือโอน โดยมีการวางมัดจำ ชำระหนี้บางส่วน หรือให้เปล่า ซึ่งบริการและสินค้าต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัท

(37) ประกอบกิจการพาณิชย์อิเลคทรอนิกส์ (Electronic Commerce) สำหรับธุรกิจทุกชนิด ทุกประเภท ให้บริการค้นคว้าข้อมูลทางอิเลคทรอนิคส์ ให้บริการเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบธุรกิจทั่วไปในการวางระบบพาณิชย์อิเลคทรอนิกส์ วางระบบและจัดทำการบริหาร การจำหน่าย การตลาดระบบการชำระเงิน การขนส่งสินค้าและการซื้อขายให้กับ ผู้ประกอบธุรกิจทั่วไป รวมถึงกิจการอื่นที่เกี่ยวกับหรือต่อเนื่องกับ หรือสนับสนุนการประกอบธุรกิจทุกชนิดผ่านระบบพาณิชย์อิเลคทรอนิกส์

(38) ประกอบกิจการสถานที่จอดยานพาหนะ กิจการบำรุงรักษาปรับแต่งยานพาหนะ รับฝากยานพาหนะ

(39) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ไนท์คลับ โรงภาพยนตร์ โรงมหรสพ สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ รวมตลอดถึงกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ไนท์คลับ โรงภาพยนตร์ โรงมหรสพ สถานพักตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ

(40) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รวมทั้งทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย และกิจการศูนย์สุขภาพ

(41) ประกอบกิจการค้าพระคัมภีร์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ หนังสือ สิ่งพิมพ์ อุปกรณ์หุ้มห่อ เครื่องใช้อุปกรณ์สำนักงานทุกชนิด

(42) ประกอบกิจการซื้อ ขาย ลิขสิทธิ์ บทประพันธ์ การแปลเอกสารทุกชนิด รวมถึงทรัพย์สินทางปัญญาทุกชนิด

DBD

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th

บริการขอเอกสารผ่าน www.dbd.go.th -->ชำระเงินทางธนาคาร --> บริการจัดส่ง โทร. 02 528 7600 ต่อ 3630, 3636 หรือ 02 547 5994
จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 11:38 น.

ที่ สจ.3 029527 ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2560

สำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรอง

วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....80.....ข้อ ดังนี้

(43) ประกอบกิจการโรงพิมพ์ จัดพิมพ์ รับจ้างพิมพ์ จัดทำสำเนาหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์อื่น ๆ รวมทั้งหนังสือพิมพ์รายวัน รายปักษ์ รายสัปดาห์ รายเดือน รายปี ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศโดยเป็นเจ้าของเอง หรือรับโอนกิจการ หรือเช่า หรือจะได้มาโดยวิธีอื่น ๆ ก็ตาม รวมตลอดถึงการบรรจุ การจำหน่าย การจัดส่งไปรษณียภัณฑ์ ข่าวสาร และสิ่งของที่ส่งทางไปรษณีย์

(44) ประกอบกิจการให้บริการเป็นตัวแทนรับชำระเงินค่าสินค้า ค่าบริการต่าง ๆ ทุกประเภททั้งในประเทศและต่างประเทศ

(45) ประกอบกิจการเป็นตัวแทนจำหน่ายและสำรองตั๋วโดยสารทางอากาศ ทางบก ทางทะเล ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายและสำรองตั๋ว สลาก และบัตรทุกชนิด

(46) ประกอบกิจการค้ายา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด

(47) ประกอบกิจการค้าส่งและค้าปลีกสินค้าอุปโภคบริโภค สินค้าเกษตร สินค้าอุตสาหกรรม ทุกชนิดทุกประเภท ร้านค้าสะดวกซื้อ ร้านอาหาร ร้านจำหน่ายและให้เช่าเทปบันทึกภาพยนตร์และเสียง ร้านจำหน่ายหนังสือพิมพ์ วารสาร และสิ่งพิมพ์ และธุรกิจบริการทุกประเภท

(48) ประกอบกิจการในและให้บริการในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ทางด้านวิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์และสื่อสารมวลชนทุกชนิดทุกประเภท รวมทั้งการรับจ้างทำวัสดุโฆษณาทางด้านวิทยุ โทรทัศน์ สื่ออิเลคทรอนิกส์ วัสดุโฆษณาทุกประเภทสำหรับการสื่อสารมวลชนทุกชนิดทุกประเภท

(49) ประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาต หรือที่ได้รับมอบหมายหรือได้รับการขอความร่วมมือจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ นิติบุคคลใด ๆ หรือเอกชนทั่วไป รวมทั้งการเข้าเป็นผู้ร่วมในกิจการที่ได้ให้บริการ หรือที่ได้รับอนุญาต หรือที่ได้รับจ้าง ตามวัตถุประสงค์ของบริษัท

(50) ประกอบกิจการหุ้มห่อ ขนส่ง ขนถ่าย และจัดส่งสินค้า สิ่งของ เอกสาร และ ทรัพย์สินอื่นใด รวมทั้งคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รับบริการนำของผ่านพิธีการทางศุลกากร ณ ท่าเรือ ท่าอากาศยาน สถานีขนถ่ายสินค้า และจัดระวางการขนส่งทุกชนิด

(51) จัดให้มีขึ้นและอำนวยความสะดวกให้บรรดาลูกค้า และบุคคลอื่นให้ได้รับความบันเทิงในการเล่นกีฬาประเภทต่าง ๆ ทั้งกีฬาในร่ม กีฬากลางแจ้ง และกีฬาอื่น ๆที่มีลักษณะเป็นการแสดงโดยเก็บค่าธรรมเนียม

DBD
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce
Creative Services
สายด่วน 1570 www.dbd.go.th
บริการขอเอกสารผ่าน www.dbd.go.th -->ชำระเงินทางธนาคาร --> บริการจัดส่ง โทร. 02 528 7600 ต่อ 3630, 3636 หรือ 02 547 5994
จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 11:38 น.

สำเนาเอกสารนี้แนบท้ายหนังสือรับรอง

ที่ สจ.3 029527 ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2560

วัตถุที่ประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....60.....ข้อ ดังนี้

(52) ประกอบกิจการให้ความบันเทิง สันทนาการ โดยจัดสร้างจัดหาเครื่องมือคอมพิวเตอร์ เครื่องมือสื่อสาร เครื่องแสดงภาพ และอุปกรณ์ทางเทคโนโลยี เพื่อใช้จำลองทัศนียภาพต่าง ๆ ให้แก่ผู้เข้าชม

(53) ประกอบกิจการให้บริการ การปรึกษา การฝึกอบรม การสัมมนา การให้บริการที่พัก ภัตตาคาร สนามกีฬา ศูนย์สันทนาการ ธุรกิจบริการโรงแรม ธุรกิจการท่องเที่ยว

(54) ประกอบกิจการออกบัตรซื้อของเชื่อให้แก่ผู้พำนักอยู่ในประเทศไทย เพื่อใช้ซื้อสินค้าและบริการทั่วไปได้จากสถานประกอบการต่าง ๆ ในเครือข่ายของบริษัท ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งมีสัญญายอมรับบัตรซื้อของเชื่อนั้นเพื่อจะขายสินค้าและบริการ

(55) ประกอบกิจการรับทำ พัฒนา ซอฟต์แวร์ พัฒนาสถานีบริการรับส่งข่าวสาร การแพร่ข่าวในรูปแบบข้อความ ภาพ เสียงและภาพเคลื่อนไหวผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์สื่ออิเลคทรอนิกส์ สื่อแม่เหล็ก การสื่อสารหรือการบันทึกข้อมูลโดยใช้วิธีอ่านด้วยแสง (สื่อออปติก) ฟิล์ม หรือสิ่งพิมพ์

(56) รับทำหน้าที่เป็นศูนย์ประมวลผลสำหรับการประมวลผลข้อมูลจากสถานีปลายและแลกเปลี่ยนข้อมูลทางธุรกิจ

(57) ดำเนินการค้นคว้าวิจัย พัฒนาและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกิจการค้านสื่อสารและการขนส่งทุกประเภท รับทำการค้นคว้าเกี่ยวกับวิจัยข้อมูล วางระบบ และจัดการพัฒนางานคอมพิวเตอร์ รวมทั้งเครื่องจักรอุปกรณ์ ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับการสื่อสาร การไปรษณีย์ และการขนส่งทุกชนิด และธุรกิจที่เกี่ยวข้องในเชิงอุตสาหกรรม เกษตรกรรม และพาณิชยกรรม เพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจการของบริษัทในการเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญในด้านวิชาการและเทคโนโลยีพร้อมทั้งสามารถ ขาย/หรือให้บริการแก่ลูกค้าทั่วไป

(58) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกชนิดทุกประเภททั้งในประเทศและต่างประเทศ เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์

(59) บริษัทมีสิทธิออกหุ้นในราคาสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่ตราไว้

(60) จัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทนเพื่อประกอบกิจการหรือดำเนินกิจการต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัท ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

DRAFT

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-1055-54027-30-9

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

กรมสรรพากร

ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท รอยพ้า จ.พ.ท. จำกัด

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท รอยพ้า จ.พ.ท. จำกัด

เป็น ☒ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่

ตั้งอยู่ / อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่

หมู่บ้าน เลขที่

หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน อาคาร-ดำหนง

ตำบล/แขวง มักกะสัน อำเภอ/เขต ราชเทวี

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10400 โทรศัพท์

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 25 กรกฎาคม 2555

ออกให้เมื่อวันที่ ๑๔ ส.ค. ๒๕๕๕

ผู้ออกทะเบียน (นายนิตย์ สิมมีที่ป)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกรุงเทพมหานคร ๕

คำเตือน

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการตามที่ระบุไว้เท่านั้น (ดูะต้องแสดงไว้ ณ ที่เปิดเผยซึ่งเห็นได้ง่ายในสถานประกอบการ เป็นรายสถานประกอบการ ถ้าสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ต้องยื่นคำขอรับใบแทนภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด หากมีปัญหาอาจติดขัดจับผิดทั้งทางแพ่งและหรืออาญา

0100500-2555072 5-1-15-0-0-005 กพ01 0100500-2555072-1-15-2555072-0-0-005 0.005000

0043149

SRTET
S.R.T. Electrified Train Company Limited

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
S.R.T. Electrified Train Company Limited

คู่ฉบับ

ด่วนมาก

รฟฟท.๐๗๒๑๐๖ /๒๕๖๐

1197 SRT 0.12.960
ELECTRIFIED RAIL MANAGEMENT BUREAU
File: DCS : 144903
Date in: 22 ก.ย. 2560

รองผู้ว่าการกลุ่มยุทธศาสตร์
เลขที่รับ 3166 เวลา 09.56 น.
วันที่ 22 ก.ย. 2560

๒๑ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอปรับแก้ไขข้อเสนอด้านการเงินและด้านเทคนิคการบริหารจัดการเดินรถไฟฟ้า ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน ประธานคณะทำงานพิจารณาข้อตกลงการจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้าฯ

อ้างถึง ๑. หนังสือที่ รฟฟท.๐๗๒๐๐๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐
๒. หนังสือที่ รฟ.บฟ. ๑๐๐๐/๒๖๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อเสนองานรับจ้างบริการเดินรถไฟฟ้าฯ ด้านการเงิน ปี ๒๕๖๑
๒. ร่างข้อเสนองานรับจ้างบริการเดินรถไฟฟ้าฯ ด้านเทคนิค ปี ๒๕๖๑
๓. ร่างสรุปแผนการเงินงบบริหารรับจ้างบริหารเดินรถไฟฟ้า ปี ๒๕๖๑

ตามที่บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ได้ส่งหนังสือ ขอนำเสนอร่างข้อเสนองานรับจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้า โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง (Suvarnabhumi Airport Rail Link and City Air Terminal Project-Airport Rail Link) และข้อเสนอด้านการเงินประจำปี ๒๕๖๑ โดยมีกรอบวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓๖๑,๐๔๒,๓๖๘.๕๘ บาท (สามร้อยหกสิบเอ็ดล้านสี่หมื่นสองพันสามร้อยหกสิบแปดบาทห้าสิบแปดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวนเงิน ๒๓,๖๑๙,๕๙๔.๒๑ บาท (ตามที่อ้างถึง ๑)

ต่อมาการรถไฟฯ ได้ตั้งคณะทำงานพิจารณาข้อตกลงการจ้างบริหารการเดินไฟฟ้าในโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง และได้เชิญบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมพิจารณาข้อตกลงการจ้างฯ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐ ณ การรถไฟแห่งประเทศไทย จากการประชุมได้พิจารณาข้อเสนอด้านการเงินและข้อเสนอด้านเทคนิคฯ โดยที่ประชุมได้มีมติ (ตามที่อ้างถึง ๒) ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

<u>ข้อเสนอด้านการเงิน</u>

๑. ข้อ ๑.๗ สำรองเผื่อกรณีจ้างเหมาพนักงาน เดิมขอจำนวนเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขอปรับเพิ่มในส่วนของสำรองเผื่อจ้างพนักงานช่วยงานประจำสถานี จำนวนเงิน ๑,๘๗๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงิน ๔,๘๗๕,๐๐๐ บาท
๒. ข้อ ๑.๑๐ สำรองเผื่อจ่ายผลประโยชน์ของพนักงานตามมาตรฐานบัญชีฉบับที่ ๑๙ จำนวนเงิน ๑๑,๐๑๐,๐๘๐ บาท พิจารณาตัดออก เนื่องจากที่ประชุมพิจารณาว่าเป็นการประมาณการตัวเลขทางบัญชี ในความเป็นจริงไม่สามารถเบิกจ่าย ผลกระทบของการตั้งสำรองจะกระทบในส่วนของงบการเงินของบริษัทฯ ในส่วนของผู้ถือหุ้น
๓. ข้อ ๙.๑ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านจัดซื้อ จำนวนเงิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท บริษัทฯ พิจารณาถึงความจำเป็นด้านงานจัดซื้อจัดจ้างในการช่วยตรวจสอบ TOR ข้อมูลทางเทคนิค สัญญาต่างๆ ของบริษัทฯ จึงมีความเห็นให้ยังคงเดิม

ข้อ ๙.๒ ...

คู่ฉบับ

๔. ข้อ ๙.๒ ค่าที่ปรึกษาจัดทำแผนยุทธศาสตร์องค์กร จำนวนเงิน ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขอปรับลดเหลือ ๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เนื่องบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนลดขั้นตอนบางรายการ จึงทำให้ยอดประมาณการค่าใช้จ่ายต่ำลง

๕. ในส่วนหน้าที่และเงื่อนไขที่ทางบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติ ในข้อ ๓.๒ เรื่อง การจัดทำและเสนอรายงานด้านรายได้และจำนวนผู้โดยสาร รวมถึงแผนการปฏิบัติงานและผลการเดินรถให้ผู้ว่าจ้างทราบภายในวันที่ ๗ ของทุกเดือน และมีการรายงานทางด้านผลการปฏิบัติงาน (KPI) ในทุกไตรมาส

<u>แก้ไขเป็น</u> *จัดทำและเสนอรายงานด้านรายได้และจำนวนผู้โดยสาร รวมถึงแผนการปฏิบัติงานและผลการเดินรถให้ผู้ว่าจ้างทราบภายในวันที่ ๗ ของทุกเดือน*

จากการปรับปรุงรายการดังกล่าวข้างต้น ส่งผลทำให้ประมาณการงบประมาณเดิมที่เสนอ ข้อเสนอด้านการเงินประจำปี ๒๕๖๑ โดยมีกรอบวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓๖๑,๐๔๒,๓๖๘.๕๘ บาท (สามร้อยหกสิบเอ็ดล้านสี่หมื่นสองพันสามร้อยหกสิบแปดบาทห้าสิบแปดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวนเงิน ๒๓,๖๑๙,๕๙๔.๒๑ บาท ปรับลดลง โดยมีกรอบวงเงินงบประมาณใหม่ทั้งสิ้น ๓๔๗,๕๒๓,๕๕๕.๓๗ บาท (สามร้อยสี่สิบเจ็ดล้านห้าแสนสองหมื่นสามพันห้าร้อยห้าสิบห้าบาทสามสิบเจ็ดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวนเงิน ๒๒,๗๓๕,๑๘๕.๘๗ บาท

<u>ข้อเสนอทางเทคนิค</u>

กำหนดเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) ในด้าน การเงินการลงทุน, ลูกค้า, กระบวนการภายใน, การเรียนรู้และพัฒนาองค์กร ทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด ในช่วงครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) และจะดำเนินการปรับเพิ่มตัวชี้วัดให้เป็น ๑๑ ตัวชี้วัด ในช่วงครึ่งปีหลัง (๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

๑. การดำเนินงานตามรายงาน และแผนงานการขอจัดสรรงบประมาณไว้ ประเมินผลจากการดำเนินการได้ตามรายการแผนงานของ รฟฟท. วัดผลจากการดำเนินการตามจำนวนรายการที่ขอจัดสรรงบประมาณไว้ไม่น้อยกว่า ๖๐% ปรับเป็น ไม่น้อยกว่า ๙๐% โดยรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนงานเป็นรายไตรมาส

๒. ความตรงต่อเวลา ไม่น้อยกว่า ๙๒ % ในช่วงครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) และจะปรับเพิ่มขึ้นเป็น ไม่น้อยกว่า ๙๕ % ในช่วงครึ่งปีหลัง(๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) จากตารางการเดินรถที่ให้บริการ โดยประเมินจากความล่าช้า เกิน ๕ นาที ตามมาตรฐานที่กำหนดโดย สนข.

๓. ความน่าเชื่อถือของการให้บริการ ไม่น้อยกว่า ๙๒ % ในช่วงครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) และจะปรับเพิ่มขึ้นเป็นไม่น้อยกว่า ๙๕ % ในช่วงครึ่งปีหลัง(๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) จากจำนวนเที่ยวที่ให้บริการจริงต่อจำนวนเที่ยวตามตารางการเดินรถ

ความ ...

คู่ฉบับ

๔. ความพร้อมของรถไฟฟ้าที่ให้บริการ ไม่น้อยกว่า ๙๐ % ในช่วงครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) และจะปรับเพิ่มขึ้นเป็นไม่น้อยกว่า ๙๕ % (๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) จากจำนวนเที่ยวรถไฟฟ้าที่ให้บริการตามสัญญาจ้าง

๕. การเพิ่มยอดบัตรโดยสาร Smart Pass และบัตรแมงมุม วัดผลจากจำนวนของบัตรใหม่เพิ่มจากปี ๒๕๖๐ เป็นจำนวน ๑๐% รายงานผลงานเป็นรายเดือน

๖. ความพึงพอใจต่อการบริการ เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จากเดิมเกณฑ์ประเมินของผู้โดยสารไม่ต่ำกว่า ๓ ปรับเพิ่มเป็น ๓.๖

๗. ความพึงพอใจต่อการถือบัตรโดยสาร และกิจกรรมการตลาด เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จากเดิมเกณฑ์ประเมินจากผู้โดยสารไม่ต่ำกว่า ๓ ปรับเพิ่มเป็น ๓.๖

๘. การจัดให้มีการอบรมพนักงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในสายงาน/ที่เกี่ยวข้องต่อองค์กร ตามรายการที่ขอจัดสรรงบประมาณไว้ วัดผลจากการฝึกอบรมภายในที่ได้ดำเนินการอย่างน้อย ๑ หลักสูตรต่อพนักงาน ๑ คน ต่อปี โดยรายงานผลทุก ๖ เดือน

๙. การควบคุมเพื่อลดและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ ระบบลิฟต์และบันไดเลื่อน ที่สถานีมักกะสัน โดยลดลงให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ในช่วงครึ่งปีแรก และ ครึ่งปีหลัง (ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ มติให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดพลังงานการใช้ไฟฟ้าลงอย่างน้อยร้อยละ ๑๐)

บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ช่วงครึ่งปีหลัง (เดือนเมษายน – กันยายน) โดยใช้ข้อมูลสถิติการใช้ไฟฟ้าถั่วเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี ต่อ พื้นที่ใช้สอยภายใน-นอก อาคาร ต่อ เวลาทำการ มาเป็นเครื่องมือในการกำหนดตัวชี้วัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิสุทธิ์ จันมณี)
กรรมการบริษัท
รักษาการกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

เรียน ผบฟ
เพื่อโปรดพิจารณา
22 ก.ย. 60

ส่วนโครงการ
โทร. ๐๒-๓๐๘๕๖๐๐ ต่อ ๑๔๒๒
โทรสาร ๐๒-๓๐๘๕๖๗๐
อีเมล์ : phitsanu.s@srtet.co.th

เรียน ศปร.
เพื่อพิจารณา

(นายบุญเลิศ ตันติวิญญูพงศ์)
ทบฟ.
22 ก.ย.2560

คู่ฉบับ

SRTET
SRT Electrified Train Company Limited
บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
เลขที่ ๑ ถนนอโศก-ดินแดง แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

ข้อเสนอด้านการเงิน
งานรับจ้างบริหารจัดการเดินรถไฟฟ้า
ระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง
(Suvarnabhumi Airport Rail Link and City Air Terminal Project)

---

๑. ค่าตอบแทน

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ขอเสนอแผนการด้านการเงิน ประจำปี ๒๕๖๑ ในการรับจ้างบริหารการเดินรถไฟฟ้า โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง (Suvarnabhumi Airport Rail Link and City Air Terminal Project : Airport Rail Link) เป็นเงินไม่เกิน ๓๔๗,๔๒๔,๓๙๒.๙๘ บาท (สามร้อยสี่สิบเจ็ดล้านสี่แสนสองหมื่นสี่พันสามร้อยเก้าสิบสองบาทเก้าสิบแปดสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ จำนวนเงิน ๒๒,๗๒๘,๖๙๘.๖๑ บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยจำแนกเป็นรายการหลักได้ดังนี้

๑) ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ก.ค่าใช้จ่ายประจำ

๑.๑) เงินเดือน ค่าจ้าง	๑๕๖,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ค่าจ้างกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (รวมสิทธิประโยชน์)	๒,๒๔๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๒) ค่าเข้ากะ	๙,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๓) ค่าล่วงเวลา	๓๓,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	๒๐๒,๐๔๖,๐๐๐.๐๐	บาท

ข.ค่าสัวสดิการพนักงาน

๑.๔) ค่าสวัสดิการพนักงาน	๑๖,๒๖๒,๐๐๐.๐๐	บาท

ค.ฝึกอบรม

๑.๕) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา	๑๔,๓๑๘,๖๕๔.๐๐	บาท

ง.สำรองเผื่อจ่าย

๑.๖) ค่าจ้างเหมาพนักงาน Customer Service	๓,๓๑๘,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๗) สำรองเผื่อกรณีจ้างเหมาพนักงาน	๔,๘๗๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๘) เบี้ยเลี้ยง, ค่าที่พักและค่าเดินไปราชการ	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๙) สำรองเผื่อจ่ายกรณีปรับเงินเดือน ค่าจ้างกรรมการผู้อำนวยการใหญ่	๗๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	๙,๙๑๓,๐๐๐.๐๐	บาท
รวมเป็นเงิน	๒๔๒,๕๓๙,๖๕๔.๐๐	บาท

คู่ฉบับ

๒) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาธุรกิจและการตลาด

๒.๑) การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ	๗๒๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๒) การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีจากการยกระดับความพึงพอใจในการบริการ	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒.๓) การสร้างยอดบัตร smart pass และบัตรแมงมุม	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	๓,๕๒๑,๐๐๐.๐๐	บาท

๓) ค่าใช้จ่ายกิจกรรมประชาสัมพันธ์

๓.๑) การประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้กับประชาชน	๒,๙๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๓.๒) การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร	๑,๓๘๗,๒๐๐.๐๐	บาท
๓.๓) การสร้างความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๓.๔) สำรองการสนับสนุนกิจกรรมรัฐสัมพันธ์	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๓.๕) Customer Services	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	๕,๘๔๙,๒๐๐.๐๐	บาท

๔) ค่าใช้จ่ายบริหารสำนักงาน

๔.๑) ค่าสอบบัญชี	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๒) ค่าธรรมเนียม	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๓) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถยนต์ส่วนกลาง	๔,๒๗๑,๙๗๐.๐๐	บาท
๔.๔) ค่ารับรอง ค่าตอบแทน เบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๔,๑๕๐,๙๐๐.๐๐	บาท
๔.๕) ค่าพนักงานรับส่งเอกสารและค่าใช้จ่ายการจัดส่งไปรษณีย์	๓๖๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๖) ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสำนักงาน	๔,๕๐๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๗) ค่าอุปกรณ์และค่าซ่อมแซมอุปกรณ์สำนักงาน	๑,๕๐๗,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๘) ค่าน้ำดื่ม	๔๕๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๙) ค่าเก็บขยะและทำลายขยะมีพิษ	๙๖,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๑๐) ค่าอากรแสตมป์สัญญารับจ้างเดินรถปี ๒๕๖๑	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๔.๑๑) ค่าต่อสมาชิกต่างๆ	๑๖,๖๐๐.๐๐	บาท
๔.๑๒) ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	๖๕๖,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	๑๗,๒๔๖,๔๗๐.๐๐	บาท

๕) ค่าใช้จ่ายด้านคอมพิวเตอร์

๕.๑) ค่าต่อลิขสิทธิ์ซอฟแวร์ SAP ปี ๒๕๖๐	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๒) ค่าจ้างเหมาซ่อมบำรุงและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ระบบ ERP SAP	๔,๒๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๓) ค่าต่อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบป้องกันไวรัส และต่อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์เงินเดือน	๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๔) ค่าเครือข่ายอินเตอร์เนตพร้อมวงจรสื่อสารสัญญาณและโดเมนท์	๒๘๒,๐๐๐.๐๐	บาท

๕.๕) ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษา ดูแล Computer Server Network ผูกพันปี ๖๐, ปี ๖๑	๓,๖๒๒,๕๐๐.๐๐	บาท
๕.๖) จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ NoteBook จำนวน ๒๕ เครื่อง	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๗) จัดหาโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับบันทึกข้อมูลการอบรม	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๘) จ้างปรับปรุงโปรแกรม Email และ Intranet	๑,๘๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๕.๙) ปรับปรุง website (www.srtet.co.th)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	๑๓,๖๖๔,๕๐๐.๐๐	บาท

๖) ค่าใช้จ่ายด้าน Safety และควบคุมคุณภาพ

๖.๑) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานควบคุมเอกสารและควบคุมคุณภาพ QSC	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๒) ค่าจัดหาอุปกรณ์งานความปลอดภัย	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๓) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำคู่มือ และข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงาน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๔) ค่าใช้จ่ายในการจ้างทำการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๕) ค่าใช้จ่ายในการซ้อมแผนฉุกเฉิน และค่าใช้จ่ายจัดหาอุปกรณ์เพื่อรองรับการปรับปรุงระบบความปลอดภัยฯ	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๖) ลูกศรนำทางเรืองแสงเส้นทางอพยพ	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๗) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินมาตรฐานในการบริหารและการจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอานัย (คปอ.)	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๘) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนแสดงเส้นทางอพยพ (Evacuation route map)	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๙) ค่าใช้จ่ายในการศึกษาผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่มีผลต่อพนักงานในสถานประกอบการ	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๑๐) ค่าใช้จ่ายในโครงการสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการในสถานประกอบการ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๑๑) ค่าใช้จ่ายในกรณีเกิดความเสียหายส่วนแรกต่อทรัพย์สินและร่างกายของผู้โดยสารและบุคคลภายนอก	๖๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๑๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดหา ยาและเวชภัณฑ์/อุปกรณ์สำหรับห้องปฐมพยาบาลเบื้องต้นในสถานีรถไฟฟ้า	๘๘๘,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๑๓) ค่าใช้จ่ายจัดทำระบบ ISO	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๑๔) ค่าใช้จ่ายงานด้านเอกสารคุณภาพและโครงการเพื่อสุขภาพ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๖.๑๕) ค่าใช้จ่ายในการนำเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงสอบเทียบ	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	๑๑,๗๔๘,๐๐๐.๐๐	บาท

๗) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนงานรักษาความปลอดภัย

๗.๑) จัดหาอุปกรณ์งานจราจร	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๗.๒) จัดหาอุปกรณ์งานรักษาความปลอดภัย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๗.๓) จัดบัตร คู่มือและแบบฟอร์มเอกสารงานรักษาความปลอดภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๘) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนงานบริการเดินรถ

๘.๑) จัดหาพัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงป้ายสถานี(ผูกพันปี ๖๐)	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๘.๒) ค่าอุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกแก่ผู้โดยสาร	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๘.๓) จัดหาอุปกรณ์สำนักงานสำหรับสถานี/เสากั้นทางเดิน	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๘.๔) จัดหาเครื่องใช้สอย/ทำความสะอาดสำหรับห้องพักพนักงานสถานี	๑,๐๐๔,๐๐๐.๐๐	บาท
๘.๕) ค่าบริการส่ง SMS ผ่านทาง Internet ค่าโทรศัพท์	๒๑๘,๙๔๐.๐๐	บาท
๘.๖) ค่าจัดหาบัตรแมงมุและค่าธรรมเนียมอื่นๆ	๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	๑๔,๖๐๒,๙๔๐.๐๐	บาท

๙) ค่าใช้จ่ายสนับสนุนงานฝ่ายดำเนินการ

๙.๑) ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านจัดซื้อ	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๙.๒) ค่าจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนยุทธศาสตร์องค์กร	๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๙.๓) ค่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินงานบริหารความเสี่ยง	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
เป็นเงิน	๑๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
รวมค่าใช้จ่ายในการรับจ้างบริหารเดินรถและซ่อมบำรุง	๓๒๐,๘๗๑,๗๖๔.๐๐	บาท
Contingency (ร้อยละ ๕ ไม่รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร)	๓,๙๑๖,๖๐๕.๕๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗	๒๒,๗๓๕,๑๘๕.๘๗	บาท
เป็นเงินทั้งสิ้น	๓๔๗,๕๒๓,๕๕๕.๓๗	บาท

๒. การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนถือตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเป็นเกณฑ์ โดยขอเสนอเงื่อนไขดังนี้

๒.๑ ขอรับเงินล่วงหน้าในอัตราร้อยละ ๒๕ (ยี่สิบห้า) ของยอดวงเงินค่าตอบแทนทั้งสิ้น เป็นเงิน ๘๖,๘๘๐,๘๘๘.๘๔ บาท (แปดสิบหกล้านแปดแสนแปดหมื่นแปดร้อยแปดสิบแปดบาทแปดสิบสี่สตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ โดยการรถไฟฯ จะหักคืนเงินล่วงหน้าในจำนวนเงินที่เท่ากันทุกเดือนๆละ ๗,๒๔๐,๐๗๔.๐๗ บาท (เจ็ดล้านสองแสนสี่หมื่นเจ็ดสิบสี่บาทเจ็ดสตางค์) เมื่อการรถไฟฯ จ่ายเงินค่าตอนแทนในครั้งที่ ๑ (หักจ่ายเงินเบิกตามแผนงาน)

คู่ฉบับ

๒.๒ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนปฏิทิน จำนวน ๑๒ งวด งวดละ ๑ เดือนๆ ละ ๒ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ในส่วนของค่าใช้จ่ายประจำ ข้อ ๑) ก. จ่ายตามจำนวนเงินที่ระบุในแต่ละเดือนตามแผนการเงินสำหรับปี ๒๕๖๑ โดยบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท.จำกัด จัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการตรวจการจ้าง ผ่านผู้ความคุมงาน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ลงนามโดยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด และจะหักกลบลบหนี้กับจำนวนเงินที่จ่ายจริงเมื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนในครั้งที่ ๒ *โดยผู้ว่าจ้างจะต้องจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน*

ครั้งที่ ๒ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามที่จ่ายจริงในแต่ละเดือน บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการตรวจการจ้าง ผ่านผู้ความคุมงาน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ลงนามโดยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด โดยไม่ต้องจัดส่งเอกสารหลักฐานทางการเงินใดๆ ประกอบการขอเบิกจ่ายเงิน บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จะต้องรับผิดชอบในความถูกต้องของเอกสารทางการเงินเอง ให้เป็นไปตามวิธีการทางบัญชีที่ถูกต้องทางการรถไฟฯ (คณะกรรมการตรวจการจ้าง) ไม่ต้องตรวจสอบรับรองเอกสารทางการเงินใดๆ ทั้งสิ้น และหักกลบลบหนี้กับยอดเงินค่าใช้จ่ายบุคลากร ในส่วนของค่าใช้จ่ายประจำ ข้อ ๑) ก. ที่ได้จ่ายไปแล้วในครั้งที่ ๑

๒.๓ ยอดวงเงินในแต่ละหมวดค่าใช้จ่าย รวมถึงรายการย่อย เป็นกรอบวงเงินที่สามารถเบิกจ่ายได้ หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการค่าใช้จ่าย ต้องรายงานเสนอผู้ว่าการรถไฟแห่งประเทศไทย ผ่านคณะกรรมการตรวจการจ้าง เพื่อพิจารณาอนุมัติ และต้องอยู่ในกรอบวงเงินรวมทั้งสิ้นของสัญญาจ้าง

๒.๔ การเบิกจ่ายเงินประจำเดือน บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ต้องจัดทำรายงานรายได้/รายจ่าย และรายงานผลการปฏิบัติการเดินรถให้การรถไฟฯ ใช้ประกอบการพิจารณาในการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างประจำเดือน และเพื่อเป็นข้อมูลคณะกรรมการตรวจการจ้าง พิจารณาประเมินผลงานตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ รายเดือน / รายไตรมาส / ราย ๖ เดือน และรายปี ที่กำหนด *โดยยกเว้นรายการค่าใช้จ่าย ข้อ ๑.๑๐ สำรองเผื่อจ่ายกรณีปรับเงินเดือน ค่าจ้างกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ จำนวนเงิน ๗๒๐,๐๐๐ บาท (ขึ้นการอนุมัติจาก สคร.)*

๒.๕ ระยะเวลาการจ้างมีกำหนด ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือจนกว่าบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จะได้ดำเนินการแยกทรัพย์สินหนี้สินจากการรถไฟแห่งประเทศไทย เรียบร้อยแล้ว สัญญานี้เป็นอันสิ้นสุดลง

เสนอมา ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....
(นายวิสุทธิ์ จันมณี)
กรรมการบริษัท
รักษาการกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

คู่ฉบับ

SRTET
S.R.T. Electrified Train Company Limited
บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
เลขที่ ๑ ถนนอโศก-ดินแดง แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

ข้อเสนอ
การให้บริการบริหารจัดการเดินรถไฟฟ้า
ระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง
(Suvarnabhumi Airport Rail Link and City Air Terminal Project)

<u>ประวัติความเป็นมาของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท.จำกัด</u>

เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (กทภ.) ได้มีมติเห็นชอบให้การรถไฟแห่งประเทศไทย(รฟท.) ดำเนินการโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ(ช่วงพญาไท-มักกะสัน-สุวรรณภูมิ) เพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลา บรรเทาปัญหาจราจรและค่าใช้จ่ายในการเดินทางแก่ผู้ที่ต้องการเดินทางระหว่างใจกลางกรุงเทพฯและท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และเป็นการยกระดับท่าอากาศยานสุวรรณภูมิสู่การเป็นศูนย์กลางการคมนาคมทางอากาศในภูมิภาคเอเชีย และช่วยเสริมให้ระบบขนส่งมวลชนในกรุงเทพมหานครให้มีความสมบูรณ์แบบเพิ่มขึ้น

โดยเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๔๗ คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติให้การรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.)เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการก่อสร้างในวงเงินรวม ๓๐,๐๐๐ ล้านบาท โดยแบ่งเป็นค่าก่อสร้างระบบขนส่งทางรถไฟจำนวน ๒๕,๙๑๗ ล้านบาท และค่าก่อสร้างในส่วนของสถานีรถไฟฟ้าใต้ดินกับอุโมงค์เชื่อมต่อสถานีรถไฟฟ้าใต้ดินจนถึงระดับผิวดินอีกจำนวน ๔,๐๘๓ ล้านบาท โดยดำเนินการประกวดราคาจ้างก่อสร้างจนได้ผู้ชนะการประกวดราคา คือกลุ่มการร่วมค้า ARLC ซึ่งประกอบด้วย บริษัทฯ ต่อไปนี้

- บริษัท บี.กริม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- บริษัท B.GRIMM MBM Hong Kong Limited
- บริษัท ซีเมนส์ จำกัด
- บริษัท SIEMENS Aktiengesellschaft จำกัด
- บริษัท ชิโน-ไทยเอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)

การรถไฟแห่งประเทศไทยได้ทำสัญญาจ้างก่อสร้างเมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๔๘ และดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๓

ต่อมาการรถไฟแห่งประเทศไทยได้จัดตั้งบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท.จำกัด เป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งพาณิชย์ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ โดยมีทุนจดทะเบียน ๑๔๐ ล้านบาท วัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการรถไฟฟ้า (โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิและสถานีรถไฟฟ้ารับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง) สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ เลขที่ ๑ ถนนอโศก-ดินแดง แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

คู่ฉบับ

วิสัยทัศน์ของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

"บริษัทฯ มุ่งมั่นเพื่อเป็นผู้ให้บริการเดินรถไฟฟ้าที่มีมาตรฐานในระดับสากล"

พันธกิจของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

"บริษัทฯ ให้บริการด้วยความปลอดภัย เชื่อถือได้ มีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า"

ค่านิยมขององค์กร บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

๑. สามัคคี (UNITY) หมายถึง การที่ทุกคนในองค์กรมีความพร้อมกาย พร้อมใจ และพร้อมความคิด เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีจุดมุ่งหมายที่จะปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จ

๒. มีวินัย (DISCIPLINE) หมายถึง การครองตนอยู่ภายใต้ระเบียบ กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ โดยการควบคุมความประพฤติทางกาย วาจา ของตนในสังคมให้เรียบร้อยดีงาม เป็นแบบแผน อันหนึ่งอันเดียวกัน จะได้อยู่ร่วมกันด้วยความสุขสบาย ไม่กระทบกระทั่งซึ่งกันและกัน วินัยช่วยให้คนในสังคมห่างไกลจากความชั่วทั้งหลาย

๓. รวดเร็ว (SPEED) หมายถึง การให้บริการทั้งภายในภายนอกอย่างรวดเร็ว ทันเวลา ไม่ประวิงเวลา อันจะทำให้องค์กรได้รับความเสียหาย รวมถึงในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นด้วยเช่นกัน โดยต้องอาศัยความรอบคอบ ความถูกต้องร่วมด้วย

๔. รอบคอบ (CAREFULLY) หมายถึง การมีสติ ให้เวลากับการวิเคราะห์และศึกษาข้อมูลรอบด้าน ถึงแม้ว่าจะช้าไปบ้างแต่ให้ผลคุ้มค่า และเกิดประสิทธิภาพและสิทธิผลต่อองค์กร

๕. โปร่งใส (TRANSPARENT) หมายถึง การกระทำการใด ๆ ทั้งในระดับบุคคลและองค์กรที่ผู้อื่นสามารถมองเห็นได้ คาดเดาได้ และเข้าใจได้ ครอบคลุมถึงทุกการกระทำที่เป็นผลจากการตัดสินใจของผู้บริหาร ต้องมีระบบงานและขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายในขอบเขตของกฎหมาย

๖. บริการด้วยใจ (SERVICE MIND) หมายถึง การให้ความช่วยเหลือหรือการดำเนินการเพื่อประโยชน์ของผู้รับบริการ ให้เกิดความประทับใจและเกิดความชื่นชมองค์กร อันเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่องค์กร

๗. ปลอดภัย (SAFETY) หมายถึง การให้บริการด้วยความพร้อมของขบวนรถไฟฟ้าที่ผ่านการตรวจสอบตามมาตรฐาน เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่น ไม่มีอันตรายและเชื่อถือได้

๘. ตรงเวลา (PUNCTUALITY) หมายถึง การทำงานให้ตรงตามกรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน ไม่ชักช้า รีรอให้องค์กรเสียประโยชน์ ตลอดจนในด้านการให้บริการผู้รับบริการเพื่อให้เกิดความพึงพอใจและเป็นไปตามกำหนดเวลาที่ประกาศไว้

นโยบายของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

๑. ให้บริการด้วยใจ ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ สร้างความพึงพอใจ และคุ้มค่าแก่ผู้ใช้บริการ
๒. สร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานในการเดินรถและซ่อมบำรุง
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

คู่ฉบับ

๔. รับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจขององค์กร

๕. อำนวยความสะดวกในการเชื่อมต่อกับระบบขนส่งอื่นๆ

๖. เพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ และประสิทธิภาพการทำงานของบุคคลากร

๗. พัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีเพื่อสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท.จำกัด ขอเสนอการให้บริการเดินรถไฟฟ้าในระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง โดยมีรายละเอียดและขอบเขตงาน ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. <u>รายละเอียดและขอบเขตของงานการให้บริการเดินรถไฟฟ้า</u>

๑.๑ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จะให้บริการเดินรถตามตารางเวลาเดินรถที่ตกลงกันไว้โดยเคร่งครัด (ตามเอกสารแนบ๑) ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนแปลงการให้บริการเดินรถ ผู้ว่าจ้างสามารถเปลี่ยนแปลงตารางเวลาการเดินรถนั้น โดยเมื่อได้ตกลงร่วมกันกับทางบริษัทฯแล้ว ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทางบริษัทฯทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน ยกเว้นการเปลี่ยนแปลงตารางเวลาเดินรถเนื่องจากเหตุการณ์ฉุกเฉินและ/หรือเหตุผลจากการซ่อมบำรุง ทางบริษัทฯสามารถปรับเปลี่ยนตารางเวลาการเดินรถได้ตามความจำเป็น ทั้งนี้ทางบริษัทจะแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยทันที

๑.๒ บริษัทฯ จะให้บริการเดินรถไฟฟ้า ๑ รูปแบบ คือรถไฟฟ้าธรรมดา โดยรถไฟฟ้าด่วนจะงดให้บริการเป็นการชั่วคราว ซึ่งครอบคลุมถึงกิจกรรมสนับสนุนการเดินรถไฟฟ้า เช่น การซ่อมบำรุง, การประชาสัมพันธ์ ตามรายละเอียดที่กำหนด โดยไม่น้อยไปกว่ารายละเอียดดังต่อไปนี้

๑.๒.๑ เปิดให้บริการเดินรถตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ไปจนถึงเวลา ๒๔.๐๐ น.ยกเว้นแต่จะตกลงกันเป็นอื่น

๑.๒.๒ ให้บริการเดินรถตามตารางเวลาเดินรถในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ โดยมีความถี่ดังต่อไปนี้

- รถไฟฟ้าธรรมดา ให้บริการด้วยความถี่ไม่เกิน ๑๒ นาที ในช่วงเวลาเร่งด่วน และความถี่ไม่เกิน ๑๕ นาที นอกเวลาเร่งด่วน ยกเว้นกรณีเกิดเหตุขัดข้องอันเป็นเหตุให้ไม่สามารถให้บริการตามเวลาที่กำหนดไว้ได้ โดยทางบริษัทฯจะแจ้งรายละเอียดที่เกิดขึ้นให้ผู้ว่าจ้างรับทราบโดยทันทีผ่านข้อความสั้น (SMS) หรือทางโทรศัพท์ และจะนำส่งรายงานเหตุการณ์ (Incident Report) ภายใน ๒๔ ชั่วโมง โดยทาง e-mail หรือ โทรสาร
- <u>รถไฟฟ้าด่วนมักกะสัน ยกเลิกให้บริการเป็นการชั่วคราว</u>

๑.๒.๓ ให้บริการเดินรถตามตารางเวลาเดินรถในวันเสาร์อาทิตย์และวันหยุดราชการ โดยมีความถี่ ดังต่อไปนี้

- รถไฟฟ้าธรรมดา ให้บริการด้วยความถี่ไม่เกิน ๑๕ นาทีตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ ยกเว้นกรณีเกิดเหตุขัดข้องอันเป็นเหตุให้ไม่สามารถให้บริการตามเวลาที่กำหนดไว้

ได้ โดยทางบริษัทฯจะแจ้งรายละเอียดที่เกิดขึ้นให้ผู้ว่าจ้างรับทราบโดยทันทีผ่านข้อความสั้น (SMS) หรือทางโทรศัพท์ และจะนำส่งรายงานเหตุการณ์ (Incident Report) ภายใน ๒๔ ชั่วโมง โดยทาง e-mail หรือ โทรสาร

- รถไฟฟ้าด่วนมักกะสัน ยกเลิกให้บริการเป็นการชั่วคราว

๑.๓. บริษัทฯ ดำเนินการตามหลัก Balanced Scored Card ซึ่งเป็นเครื่องมือทางด้านการบริหารจัดการที่ช่วยในการประเมินผลองค์กรและช่วยให้องค์กรนำเอากลยุทธ์ไปปฏิบัติจริง (Strategic Implementation) โดยเริ่มต้นที่วิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ขององค์กร ซึ่งเป็นขั้นของการกำหนดปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จ และนำมาสร้างดัชนีวัดผลสำเร็จ (Key Performance Indicators: KPI) เพื่อเป็นตัวบ่งชี้ถึงเป้าหมายและใช้วัดผลการดำเนินงานในส่วนที่สำคัญต่อกลยุทธ์โดยดำเนินการทั้งหมด ๔ ด้านหลัก ได้แก่ ทางด้านการเงิน (Financial Perspective) ด้านลูกค้า (Customer Perspective) ด้านกระบวนการภายใน (Internal Business Process) และ ด้านการเรียนรู้และพัฒนา (Learning and Growth) บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามมาตรฐานการให้บริการที่ผู้ว่าจ้างกำหนดเพื่อตอบสนองความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิและสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง โดยใช้เกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) ทั้ง ๔ ด้าน มาเป็นเกณฑ์กำหนดตัวชี้วัดทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด ในช่วงครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) และจะดำเนินการปรับเพิ่มตัวชี้วัดให้เป็น ๑๑ ตัวชี้วัด ในช่วงครึ่งปีหลัง (๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้ (เกณฑ์การประเมินผลตามเอกสารแนบ ๒)

ตัวชี้วัดทางการด้านการเงิน (Financial Perspective)

๑.๓.๑. การดำเนินงานตามรายงาน และแผนงานการขอจัดสรรงบประมาณไว้ ประเมินผลจากการดำเนินการได้ตามรายการแผนงานของ รฟฟท. วัดผลจากการดำเนินการตามจำนวนรายการที่ขอจัดสรรงบประมาณไว้ ไม่น้อยกว่า ๙๐% โดยรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนงานของ รฟฟท. รายไตรมาส โดยยกเว้นรายการค่าใช้จ่าย ข้อ ๑.๑๐ สำรองเผื่อจ่ายกรณีปรับเงินเดือนค่าจ้างกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (ค่าดำเนินการภายใต้กรอบของ สคร.) กรอบวงเงิน ๗๒๐,๐๐๐ บาท จึงไม่นำมาประเมินผลการดำเนินการได้ตามแผนงานฯ เนื่องจากเป็นการตั้งกรอบของเงินเผื่อใช้จ่ายตามกฎหมาย

ตัวชี้วัดด้านกระบวนการภายใน (Internal Business Process)

๑.๓.๒. ความตรงต่อเวลา ไม่น้อยกว่า ๙๒ % ในช่วงครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)และจะปรับเพิ่มขึ้นเป็น ไม่น้อยกว่า ๙๕ % ในช่วงครึ่งปีหลัง(๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) จากตารางการเดินรถที่ให้บริการตามสัญญาว่าจ้างนี้ โดยประเมินจากความล่าช้า เกิน ๕ นาที ตามมาตรฐานที่กำหนดโดย สนข. การเดินรถไฟฟ้าทั้งหมดต้องเป็นไปตามตารางการเดินรถไฟฟ้า โดยเก็บข้อมูล หรือเปรียบเทียบเวลาความล่าช้า หรือความตรงต่อเวลา ที่ชานชาลา ณ สถานีปลายทาง จะต้องไม่เกิน ๕ นาที โดยวัดผลเป็นเปอร์เซ็นต์ในภาพรวมของการให้บริการทั้งหมด

๑.๓.๓. ความน่าเชื่อถือของการให้บริการ ไม่น้อยกว่า ๙๒ % ในช่วงครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ –

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) และจะปรับเพิ่มขึ้นเป็นไม่น้อยกว่า ๙๕ % ในช่วงครึ่งปีหลัง(๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) จากจำนวนเที่ยวที่ให้บริการจริงต่อจำนวนเที่ยวตามตารางการเดินรถ ความน่าเชื่อถือของการให้บริการ หมายถึง จำนวนเที่ยวที่ให้บริการจริง ต่อจำนวนเที่ยวที่กำหนดตามตารางการเดินรถ โดยวัดผลเป็นเปอร์เซ็นต์ ในภาพรวมของการให้บริการทั้งหมด

เนื่องจากปัจจุบัน ด้วยข้อจำกัดเรื่องความพร้อมของขบวนรถไฟฟ้า ซึ่งจะส่งผลต่อขบวนรถไฟฟ้าที่จะนำขึ้นให้บริการ ฉะนั้น ความหมายของ "การเดินรถตามตารางการเดินรถไฟฟ้า" คือ ตารางการเดินรถไฟฟ้า ที่ได้ปรับตามแผนการเดินรถ ณ ขณะที่ใช้งานในช่วงเวลานั้นๆ

๑.๓.๔. ความพร้อมของรถไฟฟ้าที่ให้บริการ ไม่น้อยกว่า ๙๐ % ในช่วงครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) และจะปรับเพิ่มขึ้นเป็นไม่น้อยกว่า ๙๕% (๑ เมษายน– ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) จากจำนวนเที่ยวรถไฟฟ้าที่ให้บริการตามสัญญาว่าจ้างนี้

๑.๓.๕. ความปลอดภัยของผู้โดยสาร วัดผลจากจำนวนผู้โดยสารบาดเจ็บจากอุปกรณ์ หรือความบกพร่องจากการให้บริการบริษัท ๑ คนต่อ ผู้โดยสาร ๑ ล้านคน โดยรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายเดือน

ความปลอดภัยของผู้โดยสาร หมายถึง ผู้โดยสารที่ใช้บริการรถไฟฟ้า Airport Rail Link ที่ไม่ได้รับความบาดเจ็บจากอุปกรณ์ หรือความบกพร่องจากการให้บริการของบริษัทฯ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรง บาดเจ็บร้ายแรง สาหัส หรือเสียชีวิต ทั้งนี้ ไม่นับรวมถึงเหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น เหตุการณ์ทางภัยธรรมชาติต่างๆ และเหตุการณ์การก่อจลาจล เป็นต้น

๑.๓.๖. การเพิ่มยอดบัตรโดยสาร Smart Pass และบัตรแมงมุม วัดผลจากจำนวนของบัตรใหม่เพิ่มจากปี ๒๕๖๐ เป็นจำนวน ๑๐% รายงานผลงานเป็นรายเดือน วัดผลเป็นรายปีงบประมาณ

๑.๓.๗. การควบคุมเพื่อลดและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ ระบบลิฟต์และบันไดเลื่อน ที่สถานีมักกะสัน โดยลดลงให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ในช่วงครึ่งปีแรก และ ครึ่งปีหลัง (ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ มติให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดพลังงานการใช้ไฟฟ้าลงอย่างน้อยร้อยละ ๑๐)
บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายร้อยละ ๑๐ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ช่วงครึ่งปีหลัง (เดือนเมษายน – กันยายน) โดยทยอยลดลงอย่างน้อยร้อยละ ๕ ในไตรมาสที่ ๓,๔ ไบริษัทฯใช้ข้อมูลสถิติการใช้พลังงานไฟฟ้าถั่วเฉลี่ยย้อนหลัง ๓ ปี ต่อ พื้นที่ใช้สอยภายใน-นอก อาคาร ต่อ เวลาทำการมาเป็นเครื่องมือในการกำหนดตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดด้านลูกค้า (Customer Perspective)

๑.๓.๘. คะแนนความพึงพอใจต่อการบริการ วัดผลจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้โดยสาร คะแนน (๑-๕ คะแนน) ในด้านต่างๆดังนี้ การตรงต่อเวลา ความสะอาด ความปลอดภัย ความน่าเชื่อถือ โดยสำรวจความพึงพอใจทุกๆ ๖ เดือน

๑.๓.๙. ข้อร้องเรียนจากผู้โดยสาร โดยวัดผลจากการรวบรวมข้อร้องเรียนของผู้โดยสารในแต่ละเดือน โดยจะต้องมีข้อร้องเรียน น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๗ ข้อร้องเรียนต่อจำนวนผู้โดยสาร ๒๕๐,๐๐๐ คน ต่อเดือน โดยรายงานผลเป็นรายเดือน

๑.๓.๑๐. ความพึงพอใจต่อการถือบัตรโดยสาร Smart pass บัตรแมงมุม และกิจกรรมการตลาด

วัดผลจากการสำรวจความเห็นจากผู้โดยสารถึงความพึงพอใจในกิจกรรมส่งเสริมการขายต่างๆ คะแนน (๑-๕ คะแนน) โดยสำรวจความพึงพอใจและรายงานผลทุกๆ ๖ เดือน

ตัวชี้วัดด้านการเรียนรู้ การพัฒนาองค์กร (Learning & Growth)

๑.๓.๑๑. จัดให้มีการอบรมพนักงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในสายงาน/ที่เกี่ยวข้องต่อองค์กร ตามรายการที่ขอจัดสรรงบประมาณไว้ วัดผลจากการฝึกอบรมภายในที่ได้ดำเนินการอย่างน้อย ๑ หลักสูตรต่อพนักงาน ๑ คน ต่อปี โดยรายงานผลทุก ๖ เดือน

โดยจัดให้มีการอบรมภายในหรือเชิญหน่วยงานภายนอกเข้าให้การอบรมกับพนักงาน หมายถึง การอบรมทุกหลักสูตรที่เกิดขึ้นภายในองค์กรสำหรับพนักงานของ บริษัทฯ เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น Refreshing Training, Couching, In-house training และรวมถึงการเชิญวิทยากรภายนอกเข้าให้ความรู้กับพนักงาน

๑.๔ บริษัทฯจะดำเนินการบริหารจัดการซ่อมบำรุงระบบและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงการกำกับดูแลโครงสร้างอาคารและทางวิ่ง ตามแผนงานการซ่อมบำรุงที่กำหนดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๒. <u>การจัดพนักงานเพื่อปฏิบัติงาน</u>

ทางบริษัทฯ จะจัดพนักงานให้มีเพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามสัญญา โดยจะมีการทำงานตามระยะเวลาการเปิดให้บริการของทุกสถานี รวมถึงพนักงานที่ต้องปฏิบัติงานซ่อมบำรุงที่นอกเหนือเวลาการให้บริการ โดยมีพนักงานที่ปฏิบัติงานประจำหมุนเวียนไม่น้อยไปกว่า ๔๔๐ คน (แผนผังโครงสร้างองค์กรตามเอกสารแนบ ๓)

๓. <u>หน้าที่และเงื่อนไขที่ทางบริษัทฯจะต้องปฏิบัติ</u>

๓.๑. บริษัทฯ จะจัดทำและเสนอรายงานการประเมินผลการดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นประจำทุกเดือน โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับการปรับปรุงมาตรฐานการทำงานวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดความข้อบกพร่องและการพัฒนาในด้านต่างๆ การดำเนินการตามรายการประกันคุณภาพ และการจัดการให้มีคุณภาพ

๓.๒. บริษัทฯ จัดทำและเสนอรายงานด้านรายได้และจำนวนผู้โดยสาร รวมถึงแผนการปฏิบัติงานและผลการเดินรถให้ผู้ว่าจ้างทราบภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน และมีการรายงานทางด้านผลการปฏิบัติงาน (KPI) ในทุกๆไตรมาส

๓.๓. จัดให้มีการฝึกอบรมให้พนักงานตามมาตรฐานการฝึกอบรมในแต่ละตำแหน่งงาน รวมถึง คำสั่ง ระเบียบ และข้อบังคับของการเดินรถไฟฟ้าและประเมินผลการฝึกอบรมตามมาตรฐาน

๓.๔. บริษัทฯ จะดำเนินการให้บริการที่มีคุณภาพสูง โดยปฏิบัติตามมาตรฐานหรือปฏิบัติเหนือกว่ามาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ มีการบริหารจัดการในขั้นสูง มีความเชี่ยวชาญทางด้านเทคนิค นำวิธีการเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๕. ทางบริษัทฯ จะดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในเบื้องต้น ซึ่งจะเป็นอุปสรรคขัดขวางต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน

๓.๖. ทางบริษัทฯ จะทำการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการให้บริการ

คู่ฉบับ

เพื่อประสิทธิผลและคุณภาพที่ดีกว่า

๓.๗. ทางบริษัทฯ จะจัดให้มีมาตรการในการตรวจสอบติดตามผลงาน และประสิทธิภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ

๓.๘. ทางบริษัทฯ จะจัดทำป้ายประกาศเกี่ยวกับมาตรการต่าง ๆ ของทางบริษัทฯให้พนักงานทราบเพื่อส่งเสริมการจัดบริการอย่างมีคุณภาพ

๔. <u>ความรับผิดของทางบริษัทฯ</u>

๔.๑ ทางบริษัทฯ จะปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานตลอดระยะเวลาจ้างงาน

๔.๒ ทางบริษัทฯ จะรับผิดชอบและปฏิบัติต่อพนักงานของทางบริษัทฯให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานทั้งที่บัญญัติไว้ในปัจจุบันหรือที่จะใช้บังคับในโอกาสต่อไป รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ หรือที่จะใช้บังคับในโอกาสต่อไป ที่รัฐพึงมีให้แก่ลูกจ้าง

๔.๓ พนักงานที่ทางบริษัทฯ จัดเข้ามาปฏิบัติงาน จะมีคุณสมบัติผู้ที่ความชำนาญงาน และผ่านการอบรมความรู้ในงานและเครื่องมือที่จะได้รับมอบหมาย

๔.๔ ในกรณีทางบริษัทฯ ไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่พนักงานของทางบริษัทฯ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ทางบริษัทฯมาจ่ายให้แก่พนักงานของทางบริษัทฯได้ และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ทางบริษัทฯตามสัญญาแล้ว และผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

๕. <u>การประเมินผลงาน</u>

ในการปฏิบัติงานทางผู้ว่าจ้างสามารถประเมินผลการทำงานของทางบริษัทฯ ได้จากมาตรฐาน KPI กำหนดโดยพิจารณาผลการปฏิบัติงานจากเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของ รฟฟท. จำนวน ๑๐ หัวข้อ ซึ่งกำหนดเกณฑ์ผ่านภาพรวมวัดผลอยู่ที่ร้อยละ ๗๐ จากผลงานรวมทั้งหมด จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน ซึ่งหากผลการปฏิบัติงานข้อหนึ่งข้อใดไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด รฟฟท. ต้องรายงานชี้แจงให้ผู้ว่าจ้างรับทราบเป็นกรณีไป ทั้งนี้การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามรายละเอียดในเอกสารแนบ ๓

๖. <u>ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา</u>

กำหนดระยะเวลาการจ้างเป็นรายปีงบประมาณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ หรือจนกว่าบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จะได้รับการแบ่งแยกทรัพย์หนี้สินจาก การรถไฟแห่งประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว สัญญานี้เป็นอันสิ้นสุดลง

เสนอมา ณ วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....

(นายวิสุทธิ์ จันมณี)

กรรมการบริษัท

รักษาการกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

SRTET
S.R.T Electrified Train Company Limited
บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
เลขที่ ๑ ถนนอโศก-ดินแดง แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

เอกสารแนบ ๑

แผนการเดินรถ

ช่วงเวลา	ความถี่การเดินรถ (นาที)	
	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์	วันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์
	City Line	City Line
๐๖:๐๐ -๐๗:๐๐	๑๒	๑๕
๐๗:๐๐-๐๙:๐๐	๑๒ (รถเสริม)	
๐๙:๐๐-๑๗:๐๐	๑๕	
๑๗:๐๐-๒๐:๐๐	๑๒	
๒๐:๐๐-๒๔:๐๐	๑๕	

สรุปจำนวนเที่ยวรถไฟฟ้าธรรมดาที่ให้บริการ

- วันธรรมดา (จันทร์ ถึง ศุกร์) จำนวน ๑๕๔ เที่ยวต่อวัน
- วันหยุด เสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดราชการ จำนวน ๑๔๐ เที่ยวต่อวัน

คู่ฉบับ

SRTET
S.R.T Electrified Train Company Limited

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

เลขที่ ๑ ถนนอโศก-ดินแดง แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

ตารางเดินรถ City Line วันธรรมดา(จันทร์ ถึง ศุกร์)ใช้ Headway ทุกๆ ๑๒ นาทีในชั่วโมงเร่งด่วน

Airport Rail Link

รถไฟฟ้าสายซิตี้ไลน์ : พญาไท - สุวรรณภูมิ

City Line : Phaya Thai - Suvarnabhumi

ตารางเดินรถไฟฟ้าวันธรรมดา (จันทร์-ศุกร์)

06:00-09:00 Headway 12 minutes
09:00-17:00 Headway 15 minutes
17:00-20:00 Headway 12 minutes
20:00-24:00 Headway 15 minutes

Departure							Arrival
พญาไท Phaya Thai	ราชปรารภ Ratchaprarop	มักกะสัน Makkasan	รามคำแหง RamKhamhaeng	หัวหมาก Hua Mak	บ้านทับช้าง Ban Thap Chang	ลาดกระบัง Lat Krabang	สุวรรณภูมิ Suvarnabhumi
5:54	5:55	5:58	6:02	6:06	6:10	6:15	6:20
6:05	6:07	6:09	6:13	6:18	6:22	6:27	6:31
6:18	6:19	6:22	6:26	6:30	6:34	6:39	6:44
6:30	6:32	6:35	6:39	6:43	6:47	6:52	6:56
6:43	6:45	6:47	6:51	6:56	7:00	7:05	7:09
6:56	6:57	7:00	7:04	7:08	7:12	7:17	7:22
7:08	7:10	7:13	7:17	7:21	7:25	7:30	7:34
7:21	7:23	7:25	7:29	7:34	7:38	7:43	7:47
7:34	7:35	7:38	7:42	7:46	7:50	7:55	8:00
7:46	7:48	7:51	7:55	7:59	8:03	8:08	8:12
7:59	8:01	8:03	8:07	8:12	8:16	8:21	8:25
8:12	8:13	8:16	8:20	8:24	8:28	8:33	8:38
8:24	8:26	8:29	8:33	8:37	8:41	8:46	8:50
8:37	8:39	8:41	8:45	8:50	8:54	8:59	9:04
8:50	8:51	8:54	8:58	9:02	9:06	9:11	9:18
9:02	9:04	9:07	9:11	9:15	9:19	9:24	9:28
9:15	9:17	9:19	9:23	9:28	9:32	9:37	9:42
9:34	9:35	9:38	9:42	9:46	9:50	9:55	10:00
9:48	9:50	9:53	9:57	10:01	10:05	10:10	10:14
10:05	10:07	10:09	10:13	10:18	10:22	10:27	10:31
10:21	10:22	10:25	10:29	10:33	10:37	10:42	10:47
10:36	10:38	10:41	10:45	10:49	10:53	10:58	11:02
10:52	10:54	10:56	11:00	11:05	11:09	11:14	11:18
11:08	11:09	11:12	11:16	11:20	11:24	11:29	11:34
11:23	11:25	11:28	11:32	11:36	11:40	11:45	11:49
11:39	11:41	11:43	11:47	11:52	11:56	12:01	12:05
11:55	11:56	11:59	12:03	12:07	12:11	12:16	12:21
12:10	12:12	12:15	12:19	12:23	12:27	12:32	12:36
12:26	12:28	12:30	12:34	12:39	12:43	12:48	12:52
12:42	12:43	12:46	12:50	12:54	12:58	13:03	13:08
12:57	12:59	13:02	13:06	13:10	13:14	13:19	13:23
13:13	13:15	13:17	13:21	13:26	13:30	13:35	13:39
13:29	13:30	13:33	13:37	13:41	13:45	13:50	13:55
13:44	13:46	13:49	13:53	13:57	14:01	14:06	14:10
14:00	14:02	14:04	14:08	14:13	14:17	14:22	14:26
14:16	14:17	14:20	14:24	14:28	14:32	14:37	14:42
14:31	14:33	14:36	14:40	14:44	14:48	14:53	14:57
14:47	14:49	14:51	14:55	15:00	15:04	15:09	15:13
15:03	15:04	15:07	15:11	15:15	15:19	15:24	15:29
15:18	15:20	15:23	15:27	15:31	15:35	15:40	15:44
15:34	15:36	15:38	15:42	15:47	15:51	15:56	16:02
15:50	15:51	15:54	15:58	16:02	16:06	16:11	16:16
16:05	16:07	16:10	16:14	16:18	16:22	16:27	16:31
16:21	16:23	16:25	16:29	16:34	16:38	16:43	16:47
16:32	16:33	16:36	16:40	16:44	16:49	16:53	16:58
16:45	16:47	16:50	16:54	16:58	17:02	17:07	17:12
16:58	17:00	17:03	17:06	17:11	17:15	17:20	17:24
17:11	17:12	17:15	17:19	17:23	17:28	17:32	17:37
17:23	17:25	17:28	17:32	17:36	17:40	17:45	17:50
17:36	17:38	17:41	17:44	17:49	17:53	17:58	18:02
17:49	17:50	17:53	17:57	18:01	18:06	18:10	18:15
18:01	18:03	18:06	18:10	18:14	18:18	18:23	18:28
18:14	18:16	18:19	18:22	18:27	18:31	18:36	18:40
18:27	18:28	18:31	18:35	18:39	18:44	18:48	18:53
18:39	18:41	18:44	18:48	18:52	18:56	19:01	19:06
18:52	18:54	18:57	19:00	19:05	19:09	19:14	19:18
19:05	19:06	19:09	19:13	19:17	19:22	19:26	19:31
19:17	19:19	19:22	19:26	19:30	19:34	19:39	19:44
19:30	19:32	19:35	19:38	19:43	19:47	19:52	19:56
19:43	19:44	19:47	19:51	19:55	20:00	20:04	20:09
19:55	19:57	20:00	20:04	20:08	20:12	20:17	20:22
20:08	20:10	20:13	20:16	20:21	20:25	20:30	20:35
20:21	20:22	20:25	20:29	20:33	20:38	20:42	20:49
20:34	20:35	20:38	20:42	20:46	20:51	20:55	21:00
20:49	20:51	20:54	20:58	21:02	21:06	21:11	21:16
21:05	21:07	21:10	21:13	21:18	21:22	21:27	21:31
21:20	21:21	21:24	21:28	21:32	21:36	21:41	21:46
21:36	21:38	21:41	21:45	21:49	21:53	21:58	22:02
21:52	21:54	21:56	22:00	22:05	22:09	22:14	22:18
22:08	22:09	22:12	22:16	22:20	22:24	22:29	22:34
22:23	22:25	22:28	22:32	22:36	22:40	22:45	22:49
22:39	22:41	22:43	22:47	22:52	22:56	23:01	23:05
22:55	22:56	22:59	23:03	23:07	23:11	23:16	23:21
23:10	23:12	23:15	23:19	23:23	23:27	23:32	23:36
23:26	23:28	23:30	23:34	23:39	23:43	23:48	23:54
23:42	23:43	23:46	23:50	23:54	23:58	0:03	0:08
0:00	0:01	0:04	0:08	0:12	0:16	0:21	0:26

คู่ฉบับ

SRTET
S.R.T. Electrified Train Company Limited

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

เลขที่ ๑ ถนนอโศก-ดินแดง แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

Airport Rail Link

รถไฟฟ้าสายซิตี้ไลน์ : สุวรรณภูมิ - พญาไท

City Line : Suvarnabhumi - Phaya Thai

ตารางเดินรถไฟฟ้าวันธรรมดา (จันทร์-ศุกร์)

06:00-09:00 Headway 12 minutes
09:00-17:00 Headway 15 minutes
17:00-20:00 Headway 12 minutes
20:00-24:00 Headway 15 minutes

Departure							Arrival
สุวรรณภูมิ Suvarnabhumi	ลาดกระบัง Lat Krabang	บ้านทับช้าง Ban Thap Chang	หัวหมาก Hua Mak	รามคำแหง RamKhamhaeng	มักกะสัน Makkasan	ราชปรารภ Ratchaprarop	พญาไท Phaya Thai
6:00	6:05	6:10	6:14	6:18	6:22	6:25	6:26
6:11	6:16	6:21	6:26	6:30	6:34	6:36	6:38
6:24	6:29	6:34	6:38	6:42	6:46	6:49	6:50
6:36	6:41	6:46	6:51	6:55	6:59	7:02	7:03
6:49	6:54	6:59	7:04	7:08	7:12	7:14	7:16
7:02	7:07	7:12	7:16	7:20	7:24	7:27	7:28
7:14	7:19	7:24	7:29	7:33	7:37	7:40	7:41
7:27	7:32	7:37	7:42	7:46	7:50	7:52	7:54
7:40	7:45	7:50	7:54	7:58	8:02	8:05	8:06
7:52	7:57	8:02	8:07	8:11	8:15	8:18	8:19
8:05	8:10	8:15	8:20	8:24	8:28	8:30	8:32
8:18	8:23	8:28	8:32	8:36	8:40	8:43	8:44
8:30	8:35	8:40	8:45	8:49	8:53	8:56	8:57
8:43	8:48	8:53	8:58	9:02	9:06	9:08	9:10
8:56	9:01	9:06	9:11	9:15	9:19	9:22	9:23
9:09	9:15	9:20	9:24	9:29	9:33	9:36	9:36
9:23	9:28	9:33	9:38	9:42	9:46	9:49	9:51
9:34	9:39	9:44	9:48	9:52	9:56	9:59	10:00
9:47	9:52	9:57	10:02	10:06	10:10	10:13	10:14
10:05	10:10	10:15	10:20	10:24	10:28	10:30	10:32
10:21	10:26	10:31	10:35	10:39	10:43	10:46	10:47
10:36	10:41	10:46	10:51	10:55	10:59	11:02	11:03
10:52	10:57	11:02	11:07	11:11	11:15	11:17	11:19
11:08	11:13	11:18	11:22	11:26	11:30	11:33	11:34
11:23	11:28	11:33	11:38	11:42	11:46	11:49	11:50
11:39	11:44	11:49	11:54	11:58	12:02	12:04	12:06
11:55	12:00	12:05	12:09	12:13	12:17	12:20	12:21
12:10	12:15	12:20	12:25	12:29	12:33	12:36	12:37
12:26	12:31	12:36	12:41	12:45	12:49	12:51	12:53
12:42	12:47	12:52	12:56	13:00	13:04	13:07	13:08
12:57	13:02	13:07	13:12	13:16	13:20	13:23	13:24
13:13	13:18	13:23	13:28	13:32	13:36	13:38	13:40
13:29	13:34	13:39	13:43	13:47	13:51	13:54	13:55
13:44	13:49	13:54	13:59	14:03	14:07	14:10	14:11
14:00	14:05	14:10	14:15	14:19	14:23	14:25	14:27
14:16	14:21	14:26	14:30	14:34	14:38	14:41	14:42
14:31	14:36	14:41	14:46	14:50	14:54	14:57	14:58
14:47	14:52	14:57	15:02	15:06	15:10	15:12	15:14
15:03	15:08	15:13	15:17	15:21	15:25	15:28	15:29
15:18	15:23	15:28	15:33	15:37	15:41	15:44	15:45
15:34	15:39	15:44	15:49	15:53	15:57	15:59	16:01
15:50	15:55	16:00	16:04	16:08	16:12	16:15	16:16
16:07	16:12	16:18	16:22	16:27	16:31	16:34	16:35
16:22	16:27	16:32	16:37	16:41	16:45	16:48	16:49
16:37	16:42	16:47	16:51	16:55	16:59	17:02	17:03
16:52	16:57	17:02	17:07	17:11	17:15	17:18	17:19
17:04	17:09	17:14	17:19	17:23	17:27	17:29	17:31
17:17	17:22	17:27	17:31	17:35	17:39	17:42	17:43
17:29	17:34	17:39	17:44	17:48	17:52	17:55	17:56
17:42	17:47	17:52	17:57	18:01	18:05	18:07	18:09
17:55	18:00	18:05	18:09	18:13	18:17	18:20	18:21
18:07	18:12	18:17	18:22	18:26	18:30	18:33	18:34
18:20	18:25	18:30	18:35	18:39	18:43	18:45	18:47
18:33	18:38	18:43	18:47	18:51	18:55	18:58	18:59
18:45	18:50	18:55	19:00	19:04	19:08	19:11	19:12
18:58	19:03	19:08	19:13	19:17	19:21	19:23	19:25
19:11	19:16	19:21	19:25	19:29	19:33	19:36	19:37
19:23	19:28	19:33	19:38	19:42	19:46	19:49	19:50
19:36	19:41	19:46	19:51	19:55	19:59	20:01	20:03
19:49	19:54	19:59	20:03	20:07	20:11	20:14	20:15
20:01	20:06	20:11	20:16	20:20	20:24	20:27	20:28
20:14	20:19	20:24	20:29	20:33	20:37	20:39	20:41
20:27	20:32	20:37	20:42	20:47	20:51	20:53	20:55
20:41	20:46	20:51	20:56	21:01	21:05	21:07	21:08
20:54	21:00	21:05	21:10	21:14	21:18	21:21	21:22
21:06	21:11	21:16	21:20	21:24	21:28	21:31	21:32
21:21	21:26	21:31	21:35	21:39	21:43	21:46	21:47
21:36	21:41	21:46	21:51	21:55	21:59	22:02	22:03
21:52	21:57	22:02	22:07	22:11	22:15	22:17	22:19
22:08	22:13	22:18	22:22	22:26	22:30	22:33	22:34
22:23	22:28	22:33	22:38	22:42	22:46	22:49	22:50
22:39	22:44	22:49	22:54	22:58	23:02	23:04	23:06
22:55	23:00	23:05	23:09	23:13	23:17	23:20	23:21
23:10	23:15	23:20	23:25	23:29	23:33	23:36	23:37
23:26	23:31	23:36	23:41	23:45	23:49	23:51	23:55
23:42	23:47	23:52	23:56	0:00	0:04	0:07	0:08
0:00	0:05	0:10	0:14	0:18	0:22	0:25	0:26

คู่ฉบับ

SRTET
S.R.T Electrified Train Company Limited
บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
เลขที่ ๑ ถนนอโศก-ดินแดง แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

ตารางเดินรถ City Line วันหยุด เสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดราชการ ใช้ Headway ทุกๆ ๑๕ นาที

Airport Rail Link

รถไฟฟ้าสายซิตี้ไลน์ : พญาไท - สุวรรณภูมิ

City Line : Phaya Thai - Suvarnabhumi

ตารางเดินรถไฟฟ้าวันหยุด (เสาร์-อาทิตย์)

06:00-24:00 Headway 15 minutes

Departure							Arrival
พญาไท Phaya Thai	ราชปรารภ Ratchaprarop	มักกะสัน Makkasan	รามคำแหง RamKhamhaeng	หัวหมาก Hua Mak	บ้านทับช้าง Ban Thap Chang	ลาดกระบัง Lat Krabang	สุวรรณภูมิ Suvarnabhumi
6:03	6:04	6:07	6:11	6:15	6:19	6:24	6:29
6:18	6:20	6:23	6:27	6:31	6:35	6:40	6:44
6:34	6:36	6:38	6:42	6:46	6:51	6:56	7:00
6:50	6:51	6:54	6:58	7:02	7:06	7:11	7:16
7:05	7:07	7:10	7:14	7:18	7:22	7:27	7:31
7:21	7:23	7:25	7:29	7:33	7:38	7:43	7:47
7:37	7:38	7:41	7:45	7:49	7:53	7:58	8:03
7:52	7:54	7:57	8:01	8:05	8:09	8:14	8:18
8:08	8:10	8:12	8:16	8:20	8:25	8:30	8:34
8:24	8:25	8:28	8:32	8:36	8:40	8:45	8:50
8:39	8:41	8:44	8:48	8:52	8:56	9:01	9:05
8:55	8:57	8:59	9:03	9:07	9:12	9:17	9:21
9:11	9:12	9:15	9:19	9:23	9:27	9:32	9:37
9:26	9:28	9:31	9:35	9:39	9:43	9:48	9:52
9:42	9:44	9:46	9:50	9:54	9:59	10:04	10:08
9:58	9:59	10:02	10:06	10:10	10:14	10:19	10:24
10:13	10:15	10:18	10:22	10:26	10:30	10:35	10:39
10:29	10:31	10:33	10:37	10:41	10:46	10:51	10:55
10:45	10:46	10:49	10:53	10:57	11:01	11:06	11:11
11:00	11:02	11:05	11:09	11:13	11:17	11:22	11:26
11:16	11:18	11:20	11:24	11:28	11:33	11:38	11:42
11:32	11:33	11:36	11:40	11:44	11:48	11:53	11:58
11:47	11:49	11:52	11:56	12:00	12:04	12:09	12:13
12:03	12:05	12:07	12:11	12:15	12:20	12:25	12:29
12:19	12:20	12:23	12:27	12:31	12:35	12:40	12:45
12:34	12:36	12:39	12:43	12:47	12:51	12:56	13:00
12:50	12:52	12:54	12:58	13:02	13:07	13:12	13:16
13:06	13:07	13:10	13:14	13:18	13:22	13:27	13:32
13:21	13:23	13:26	13:30	13:34	13:38	13:43	13:47
13:37	13:39	13:41	13:45	13:49	13:54	13:59	14:03
13:53	13:54	13:57	14:01	14:05	14:09	14:14	14:19
14:08	14:10	14:13	14:17	14:21	14:25	14:30	14:34
14:24	14:26	14:28	14:32	14:36	14:41	14:46	14:50
14:40	14:41	14:44	14:48	14:52	14:56	15:01	15:06
14:55	14:57	15:00	15:04	15:08	15:12	15:17	15:21
15:11	15:13	15:15	15:19	15:23	15:28	15:33	15:37
15:27	15:28	15:31	15:35	15:39	15:43	15:48	15:53
15:42	15:44	15:47	15:51	15:55	15:59	16:04	16:08
15:58	16:00	16:02	16:06	16:10	16:15	16:20	16:24
16:14	16:15	16:18	16:22	16:26	16:30	16:35	16:40
16:29	16:31	16:34	16:38	16:42	16:46	16:51	16:55
16:45	16:47	16:49	16:53	16:57	17:02	17:07	17:11
17:01	17:02	17:05	17:09	17:13	17:17	17:22	17:27
17:16	17:18	17:21	17:25	17:29	17:33	17:38	17:42
17:32	17:34	17:36	17:40	17:44	17:49	17:54	17:58
17:48	17:49	17:52	17:56	18:00	18:04	18:09	18:14
18:03	18:05	18:08	18:12	18:16	18:20	18:25	18:29
18:19	18:21	18:23	18:27	18:31	18:36	18:41	18:45
18:35	18:36	18:39	18:43	18:47	18:51	18:56	19:01
18:50	18:52	18:55	18:59	19:03	19:07	19:12	19:16
19:06	19:08	19:10	19:14	19:18	19:23	19:28	19:32
19:22	19:23	19:26	19:30	19:34	19:38	19:43	19:48
19:37	19:39	19:42	19:46	19:50	19:54	19:59	20:03
19:53	19:55	19:57	20:01	20:05	20:10	20:15	20:19
20:09	20:10	20:13	20:17	20:21	20:25	20:30	20:35
20:24	20:26	20:29	20:33	20:37	20:41	20:46	20:50
20:40	20:42	20:44	20:48	20:52	20:57	21:02	21:06
20:56	20:57	21:00	21:04	21:08	21:12	21:17	21:22
21:11	21:13	21:16	21:20	21:24	21:28	21:33	21:37
21:27	21:29	21:31	21:35	21:39	21:44	21:49	21:53
21:43	21:44	21:47	21:51	21:55	21:59	22:04	22:09
21:58	22:00	22:03	22:07	22:11	22:15	22:20	22:24
22:14	22:16	22:18	22:22	22:26	22:31	22:36	22:40
22:30	22:31	22:34	22:38	22:42	22:46	22:51	22:56
22:45	22:47	22:50	22:54	22:58	23:02	23:07	23:11
23:01	23:03	23:05	23:09	23:13	23:18	23:23	23:27
23:17	23:18	23:21	23:25	23:29	23:33	23:38	23:43
23:32	23:34	23:37	23:41	23:45	23:49	23:54	23:58
23:48	23:50	23:52	23:56	0:00	0:05	0:10	0:14
0:04	0:05	0:08	0:12	0:16	0:20	0:25	0:30

คู่ฉบับ

SRTET
S.R.T Electrified Train Company Limited

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

เลขที่ ๑ ถนนอโศก-ดินแดง แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

Airport Rail Link

รถไฟฟ้าสายซิตี้ไลน์ : สุวรรณภูมิ - พญาไท

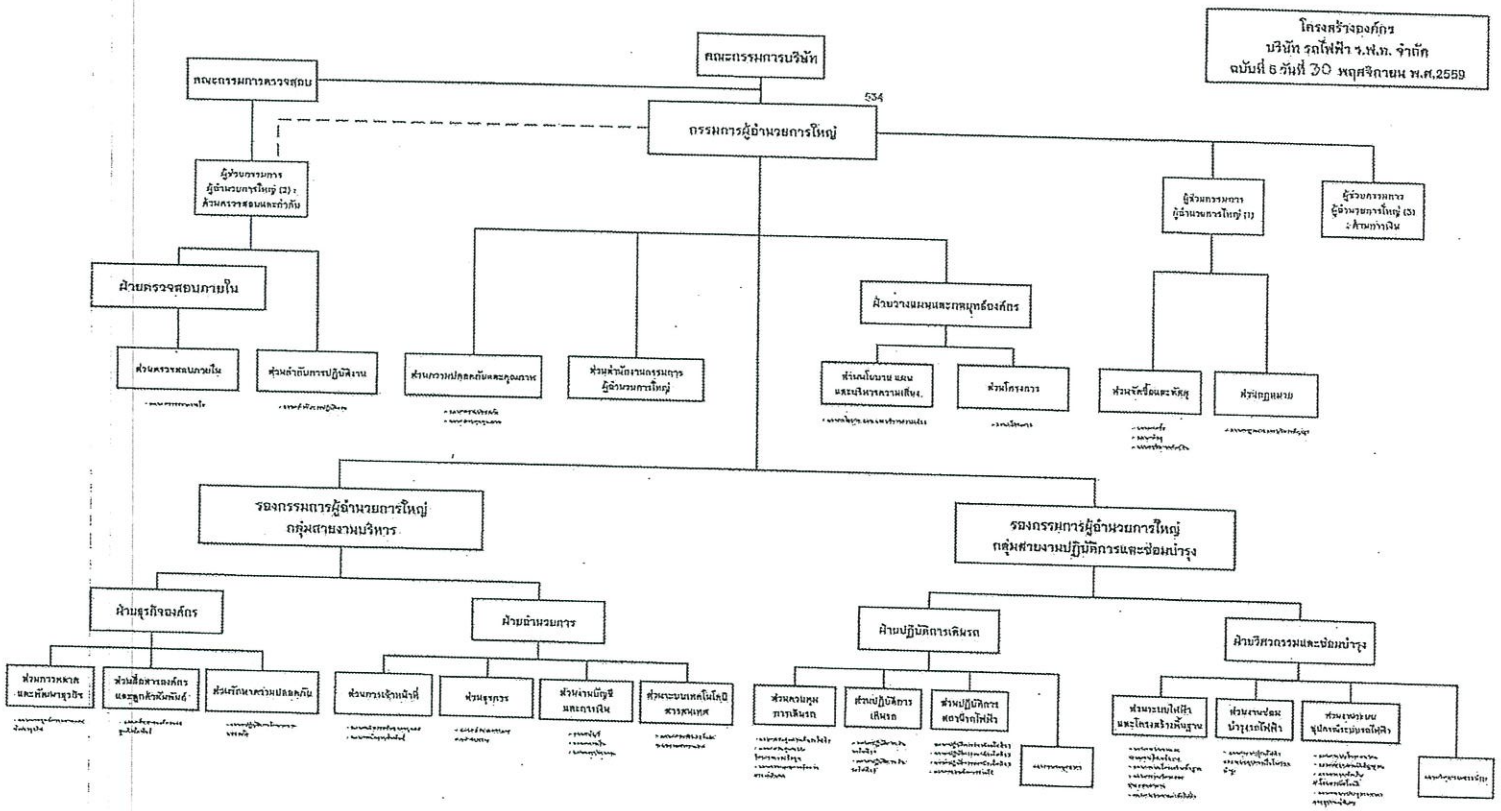
City Line : Suvarnabhumi - Phaya Thai

ตารางเดินรถไฟฟ้าวันหยุด (เสาร์-อาทิตย์)

06:00-24:00 Headway 15 minutes

Departure							Arrival
สุวรรณภูมิ Suvarnabhumi	ลาดกระบัง Lat Krabang	บ้านทับช้าง Ban Thap Chang	หัวหมาก Hua Mak	รามคำแหง RamKhamhaeng	มักกะสัน Makasan	ราชปรารภ Ratchaprarop	พญาไท Phaya Thai
6:02	6:07	6:12	6:16	6:21	6:25	6:27	6:29
6:18	6:23	6:28	6:32	6:36	6:40	6:43	6:44
6:34	6:39	6:43	6:48	6:52	6:56	6:59	7:00
6:49	6:54	6:59	7:03	7:08	7:12	7:14	7:16
7:05	7:10	7:15	7:19	7:23	7:27	7:30	7:31
7:21	7:26	7:30	7:35	7:39	7:43	7:46	7:47
7:36	7:41	7:46	7:50	7:55	7:59	8:01	8:03
7:52	7:57	8:02	8:06	8:10	8:14	8:17	8:18
8:08	8:13	8:17	8:22	8:26	8:30	8:33	8:34
8:23	8:28	8:33	8:37	8:42	8:46	8:48	8:50
8:39	8:44	8:49	8:53	8:57	9:01	9:04	9:05
8:55	9:00	9:04	9:09	9:13	9:17	9:20	9:21
9:10	9:15	9:20	9:24	9:29	9:33	9:35	9:37
9:26	9:31	9:36	9:40	9:44	9:48	9:51	9:52
9:42	9:47	9:51	9:56	10:00	10:04	10:07	10:08
9:57	10:02	10:07	10:11	10:16	10:20	10:22	10:24
10:13	10:18	10:23	10:27	10:31	10:35	10:38	10:39
10:29	10:34	10:38	10:43	10:47	10:51	10:54	10:55
10:44	10:49	10:54	10:58	11:03	11:07	11:09	11:11
11:00	11:05	11:10	11:14	11:18	11:22	11:25	11:26
11:16	11:21	11:25	11:30	11:34	11:38	11:41	11:42
11:31	11:36	11:41	11:45	11:50	11:54	11:56	11:58
11:47	11:52	11:57	12:01	12:05	12:09	12:12	12:13
12:03	12:08	12:12	12:17	12:21	12:25	12:28	12:29
12:18	12:23	12:28	12:32	12:37	12:41	12:43	12:45
12:34	12:39	12:44	12:48	12:52	12:56	12:59	13:00
12:50	12:55	12:59	13:04	13:08	13:12	13:15	13:16
13:05	13:10	13:15	13:19	13:24	13:28	13:30	13:32
13:21	13:26	13:31	13:35	13:39	13:43	13:46	13:47
13:37	13:42	13:46	13:51	13:55	13:59	14:02	14:03
13:52	13:57	14:02	14:06	14:11	14:15	14:17	14:19
14:08	14:13	14:18	14:22	14:26	14:30	14:33	14:34
14:24	14:29	14:33	14:38	14:42	14:46	14:49	14:50
14:39	14:44	14:49	14:53	14:58	15:02	15:04	15:06
14:55	15:00	15:05	15:09	15:13	15:17	15:20	15:21
15:11	15:16	15:20	15:25	15:29	15:33	15:36	15:37
15:26	15:31	15:36	15:40	15:45	15:49	15:51	15:53
15:42	15:47	15:52	15:56	16:00	16:04	16:07	16:08
15:58	16:03	16:07	16:12	16:16	16:20	16:23	16:24
16:13	16:18	16:23	16:27	16:32	16:36	16:38	16:40
16:29	16:34	16:39	16:43	16:47	16:51	16:54	16:55
16:45	16:50	16:54	16:59	17:03	17:07	17:10	17:11
17:00	17:05	17:10	17:14	17:19	17:23	17:25	17:27
17:16	17:21	17:26	17:30	17:34	17:38	17:41	17:42
17:32	17:37	17:41	17:46	17:50	17:54	17:57	17:58
17:47	17:52	17:57	18:01	18:06	18:10	18:12	18:14
18:03	18:08	18:13	18:17	18:21	18:25	18:28	18:29
18:19	18:24	18:28	18:33	18:37	18:41	18:44	18:45
18:34	18:39	18:44	18:48	18:53	18:57	18:59	19:01
18:50	18:55	19:00	19:04	19:08	19:12	19:15	19:16
19:06	19:11	19:15	19:20	19:24	19:28	19:31	19:32
19:21	19:26	19:31	19:35	19:40	19:44	19:46	19:48
19:37	19:42	19:47	19:51	19:55	19:59	20:02	20:03
19:53	19:58	20:02	20:07	20:11	20:15	20:18	20:19
20:08	20:13	20:18	20:22	20:27	20:31	20:33	20:35
20:24	20:29	20:34	20:38	20:42	20:46	20:49	20:50
20:40	20:45	20:49	20:54	20:58	21:02	21:05	21:06
20:55	21:00	21:05	21:09	21:14	21:18	21:20	21:22
21:11	21:16	21:21	21:25	21:29	21:33	21:36	21:37
21:27	21:32	21:36	21:41	21:45	21:49	21:52	21:53
21:42	21:47	21:52	21:56	22:01	22:05	22:07	22:09
21:58	22:03	22:08	22:12	22:16	22:20	22:23	22:24
22:14	22:19	22:23	22:28	22:32	22:36	22:39	22:40
22:29	22:34	22:39	22:43	22:48	22:52	22:54	22:56
22:45	22:50	22:55	22:59	23:03	23:07	23:10	23:11
23:01	23:06	23:10	23:15	23:19	23:23	23:26	23:27
23:16	23:21	23:26	23:30	23:35	23:39	23:41	23:43
23:32	23:37	23:42	23:46	23:50	23:54	23:57	23:58
23:48	23:53	23:57	0:02	0:06	0:10	0:13	0:14
0:03	0:08	0:13	0:17	0:22	0:26	0:28	0:30

<u>โครงสร้างองค์กร</u> กรอบอัตรากำลัง ๕๓๓ คน



ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

(รองศาสตราจารย์เสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์)
ประธานกรรมการ
บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

ต้นฉบับ

SRTET
S.R.T. Electrified Train Company Limited

การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ตามสัญญารับจ้างเดินรถปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ช่วง ๖ เดือนแรก ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

	เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของ รฟฟท.	หน่วยงานภายในที่กำกับติดตามการประเมินผล	ถ่วงน้ำหนัก	เป้าหมาย ปีงบประมาณ 2559 (1 ต.ค. 58 - 30 ก.ย. 59)	คะแนนประเมินผลการดำเนินงาน					[illegible]	[illegible]	[illegible]
					5	4	3	2	1			
เกณฑ์ชี้วัดด้าน : การเงิน (Financial Perspective)												
1	การดำเนินการตามรายงาน และแผนงานการขอจัดสรรงบประมาณไว้	ทุกหน่วยงาน	15	มีการดำเนินการได้ตามรายการแผนงานของ รฟฟท.	95%	92.5%	90%	80%	70%	มีการดำเนินการ XXXX ตามจำนวนรายการที่ขอจัดสรรงบประมาณไว้	3 เดือน	รายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนงานของ รฟฟท. รายไตรมาส
เกณฑ์ชี้วัดด้าน : ด้านกระบวนการภายใน (Internal Business Process)												
2	ความตรงต่อเวลา (Service Puntuality)	ฝ่ายปฏิบัติการเดินรถ	15	> 92 %	98%	95.0%	92%	89.0%	86.0%	% การตรงต่อเวลาตามตารางเดินรถที่เข้าชานชาลาปลายทางไม่เกิน 5 นาที	รายเดือน	รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน (M-report)
3	ความน่าเชื่อถือของการให้บริการ (Service Realiliability)	ฝ่ายปฏิบัติการเดินรถ /ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง	15	> 92 %	98%	95.0%	92%	89.0%	86.0%	% เที่ยวให้บริการจริงต่อจำนวนเที่ยวตามตารางการเดินรถ	รายเดือน	รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน (M-report)
4	ความพร้อมของการให้บริการของขบวนรถไฟฟ้า (Train Availibility)	ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง	10	> 90 %	96%	93.0%	90%	87.0%	84.0%	จำนวนขบวนรถไฟฟ้าที่พร้อมให้บริการได้จำนวน 6 ขบวน ในช่วงชั่วโมงเร่งด่วน ช่วงเช้าและเย็น ทุกวัน	รายเดือน	รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน
5	ความปลอดภัยของผู้โดยสาร (Safety of Passenger)	ส่วนความปลอดภัย/ ฝ่ายปฏิบัติการเดินรถ	20	< 1 คนต่อล้าน	0.00	0.50	1.00	1.50	> 1.5	จำนวนผู้โดยสารบาดเจ็บจากอุปกรณ์หรือความบกพร่องจากการให้บริการบริษัท 1 คนต่อ ผู้โดยสาร 1 ล้านคน	รายเดือน	รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน (M-report)
6	การเพิ่มยอดบัตรโดยสาร(บัตร Smartpassและแมงมุม)	ส่วนการตลาดและพัฒนาธุรกิจ	3	10% จากยอดบัตรในปี 2560	31,900	28,710	25,839	23,255	20,930	เป้าหมายในปี 2561 คือเพิ่มยอดขายบัตรใหม่ ที่ 31,900 ใบ	รายปี	รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน

SRTET
S.R.T. Electrified Train Company Limited

การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ตามสัญญารับจ้างเดินรถปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ช่วง ๖ เดือนแรก ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

	เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของ รฟฟท.	หน่วยงานภายในที่กำกับติดตามการประเมินผล	ถ่วงน้ำหนัก	เป้าหมาย ปีงบประมาณ 2559 (1 ต.ค. 58 - 30 ก.ย. 59)	คะแนนประเมินผลการดำเนินงาน					[illegible]	[illegible]	[illegible]
					5	4	3	2	1			
[illegible]												
7	คะแนนความพึงพอใจต่อการบริการ	ส่วนประชาสัมพันธ์ฯ/ ส่วนการตลาด/ฝ่ายปฏิบัติการเดินรถไฟฟ้า	10	3 จาก คะแนนเต็ม 5	4.00	3.80	3.60	3.40	3.20	การสำรวจความพึงพอใจของผู้โดยสาร คะแนน (1-5 คะแนน) ในด้านต่างๆดังนี้ การตรงต่อเวลา ความสะอาด ความปลอดภัย ความน่าเชื่อถือ	ราย 6 เดือน	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้โดยสาร
8	ความพึงพอใจต่อการถือบัตรโดยสาร Smartpass+ แมงมุม และกิจกรรมการตลาด	ส่วนการตลาดและพัฒนาธุรกิจ	3	3.6 จาก คะแนนเต็ม 5	4.00	3.80	3.60	3.40	3.20	การสำรวจความเห็นจากผู้โดยสารถึงความพึงพอใจในกิจกรรมส่งเสริมการขายต่างๆ คะแนน (1-5 คะแนน)	ราย 6 เดือน	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้โดยสาร
9	ข้อร้องเรียนจากผู้โดยสาร (Complain)	ส่วนประชาสัมพันธ์ฯ/ ส่วนความปลอดภัย/ ฝ่ายปฏิบัติการเดินรถไฟฟ้า	5	≤ 7	≤ 4	5-6	7	8-9	≥10	รวบรวมจากข้อร้องเรียนจากผู้โดยสารในแต่ละเดือน ผลจะต้อง ≤ (น้อยกว่าหรือเท่ากับ)7 ต่อจำนวนผู้โดยสาร 250,000คน	รายเดือน	รายงานข้อเสนอแนะ/ ร้องเรียน/ ติชม จากผู้โดยสาร
[illegible]												
0	จัดให้มีการอบรมพนักงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในสายงาน/ส่วนที่เกี่ยวข้องต่อองค์กร	ส่วนทรัพยากรบุคคล	4	ดำเนินการตามรายการที่ขอจัดสรรงบประมาณไว้ทั้งหมด	100%	90%	80%	70%	60%	การฝึกอบรมที่ได้ดำเนินการอย่างน้อย 1 หลักสูตรต่อพนักงาน 1 คน ต่อปี	ราย 6 เดือน	รายงานสรุปผลการฝึกอบรมของ รฟฟท.
รวมน้ำหนัก			100									

SRTET
S.R.T. Electrified Train Company Limited

การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ตามสัญญารับจ้างเดินรถปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(ช่วง ๖ เดือนหลัง ตั้งแต่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

	เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของ รฟฟท.	หน่วยงานภายในที่กำกับติดตามการประเมินผล	ถ่วงน้ำหนัก	เป้าหมาย ปีงบประมาณ 2561 (1 เม.ย. 60 - 30 ก.ย. 61)	คะแนนประเมินผลการดำเนินงาน					[illegible]	[illegible]	[illegible]
					5	4	3	2	1			
[illegible]												
1	การดำเนินการตามรายงาน และแผนงานการขอจัดสรรงบประมาณไว้	ทุกหน่วยงาน	10	มีการดำเนินการได้ตามรายการแผนงานของ รฟฟท.	95%	92.5%	90%	80%	70%	มีการดำเนินการตามจำนวนรายการและวงเงินที่ขอจัดสรรงบประมาณไว้	3 เดือน	รายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนงานของ รฟฟท. รายไตรมาส
[illegible]												
2	ความตรงต่อเวลา (Service Puntuality)	ฝ่ายปฏิบัติการเดินรถ	10	> 95 %	98%	96.5%	95%	93.5%	91.0%	% การตรงต่อเวลาตามตารางเดินรถที่เข้าชานชาลาปลายทางไม่เกิน 5 นาที	รายเดือน	รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน (M-report)
3	ความน่าเชื่อถือของการให้บริการ (Service Realiliability)	ฝ่ายปฏิบัติการเดินรถ /ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง	15	> 95 %	98%	96.5%	95%	93.5%	91.0%	% เที่ยวให้บริการจริงต่อจำนวนเที่ยวตามตารางการเดินรถ	รายเดือน	รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน (M-report)
4	ความพร้อมของการให้บริการของขบวนรถไฟฟ้า (Train Availibility)	ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง	15	> 95 %	98%	96.5%	95%	93.5%	91.0%	จำนวนขบวนรถไฟฟ้าที่พร้อมให้บริการได้จำนวน 6 ขบวน ในช่วงชั่วโมงเร่งด่วน ช่วงเช้าและเย็น ทุกวัน	รายเดือน	รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน
5	ความปลอดภัยของผู้โดยสาร (Safety of Passenger)	ส่วนความปลอดภัย/ ฝ่ายปฏิบัติการเดินรถ	20	< 1 คนต่อล้าน	0.00	0.50	1.00	1.50	> 1.5	จำนวนผู้โดยสารบาดเจ็บจากอุปกรณ์หรือความบกพร่องจากการให้บริการบริษัท 1 คนต่อ ผู้โดยสาร 1 ล้านคน	รายเดือน	รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน (M-report)
6	การเพิ่มยอดบัตรโดยสาร(บัตร Smartpassและแมงมุม)	ส่วนการตลาดและพัฒนาธุรกิจ	3	10% จากยอดบัตรในปี 2560	31,900	28,710	25,839	23,255	20,930	เป้าหมายในปี 2561 คือเพิ่มยอดขายบัตรใหม่ ที่ 31,900 ใบ	รายปี	รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน
7	ควบคุมเพื่อลดและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ ระบบลิฟต์และบันไดเลื่อน	สถานี มักกะสัน	5	ทยอยลดลงอย่างน้อยร้อยละ 5 ไตรมาสที่ 3,4	4,288	4,526	4,765	5,003	5,253	เป้าหมายภายในปี 2561 การใช้ไฟฟ้าลดลง 10% (หน่วย : ล้านkwh)	ราย 6 เดือน	รายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า สถานีมักกะสัน

ตัวอย่าง

SRTET
S.R.T. Electrified Train Company Limited

การกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ตามสัญญารับจ้างเดินรถปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(ช่วง ๖ เดือนหลัง ตั้งแต่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑)

	เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของ รฟฟท.	หน่วยงานภายในที่กำกับติดตามการประเมินผล	ถ่วงน้ำหนัก	เป้าหมาย ปีงบประมาณ 2561 (1 เม.ย. 60 - 30 ก.ย. 61)	คะแนนประเมินผลการดำเนินงาน					[illegible]	[illegible]	[illegible]
					5	4	3	2	1			
[illegible] (Customer Perspective)												
8	คะแนนความพึงพอใจต่อการบริการ	ส่วนประชาสัมพันธ์ฯ/ ส่วนการตลาด/ฝ่ายปฏิบัติการเดินรถไฟฟ้า	10	3.6 จาก คะแนนเต็ม 5	4.00	3.80	3.60	3.40	3.20	การสำรวจความพึงพอใจของผู้โดยสาร คะแนน (1-5 คะแนน) ในด้านต่างๆดังนี้ การตรงต่อเวลา ความสะอาด ความปลอดภัย ความน่าเชื่อถือ	ราย 6 เดือน	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้โดยสาร
9	ความพึงพอใจต่อการถือบัตรโดยสาร Smartpass+ แมงมุม และกิจกรรมการตลาด	ส่วนการตลาดและพัฒนาธุรกิจ	3	3.6 จาก คะแนนเต็ม 5	4.00	3.80	3.60	3.40	3.20	การสำรวจความเห็นจากผู้โดยสารถึงความพึงพอใจในกิจกรรมส่งเสริมการขายต่างๆ คะแนน (1-5 คะแนน)	ราย 6 เดือน	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้โดยสาร
.0	ข้อร้องเรียนจากผู้โดยสาร (Complain)	ส่วนประชาสัมพันธ์ฯ/ ส่วนความปลอดภัย/ ฝ่ายปฏิบัติการเดินรถไฟฟ้า	5	≤ 7	≤ 4	5-6	7	8-9	≥10	รวบรวมจากข้อร้องเรียนจากผู้โดยสารในแต่ละเดือน ผลจะต้อง ≤ (น้อยกว่าหรือเท่ากับ)7 ต่อจำนวนผู้โดยสาร 250,000คน	รายเดือน	รายงานข้อเสนอแนะ/ ร้องเรียน/ ติชม จากผู้โดยสาร
[illegible] (Learning & Growth)												
1	จัดให้มีการอบรมพนักงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพในสายงาน/ส่วนที่เกี่ยวข้องต่อองค์กร	ส่วนทรัพยากรบุคคล	4	ดำเนินการตามรายการที่ขอจัดสรรงบประมาณไว้ทั้งหมด	100%	90%	80%	70%	60%	การฝึกอบรมที่ได้ดำเนินการอย่างน้อย 1 หลักสูตรต่อพนักงาน 1 คน ต่อปี	ราย 6 เดือน	รายงานสรุปผลการฝึกอบรมของ รฟฟท.
	รวมน้ำหนัก		100									

SRTET
S.R.T. Electrified Train Company Limited

การรายงานผลการปฏิบัติงานของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ตามสัญญารับจ้างเดินรถปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
(ช่วงครึ่งปีแรก ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๐ -มีนาคม ๒๕๖๑)

หัวข้อ	1.การดำเนินการตามรายงานและแผนงานการซ่อมบำรุงรถไฟ	2.ความตรงต่อเวลา (Service Punctuality)	3.ความน่าเชื่อถือของการให้บริการ (Service Reliability)	4. ความพร้อมของการให้บริการของขบวนรถไฟฟ้า (Train Availability)	5.ความปลอดภัยของผู้โดยสาร (Safety of Passenger)	6.การพัฒนาบัตรโดยสาร Smart Pass และบัตรแมมุ	7.คณะกรรมการพัฒนาโครงข่ายการบริการ	8.ความพึงพอใจของการใช้บัตรโดยสาร Smartpass บัตรแมมุ และกิจกรรมการตลาด	9. ข้อร้องเรียนจากผู้โดยสาร (complain)	10.จัดให้มีการอบรมพนักงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในสายงาน/ส่วนที่เกี่ยวข้องต่อองค์กร	รวม
คะแนนถ่วงน้ำหนัก	15	15	15	10	20	3	10	3	5	4	100
การรายงานผล	ราย 3 เดือน	รายเดือน	รายเดือน	รายเดือน	รายเดือน	รายปี	ราย 6 เดือน	ราย 6 เดือน	รายเดือน	ราย 6 เดือน	
าคม 60		×	×	×	×				×		
ศจิกายน 60		×	×	×	×				×		
วาคม 60	×	×	×	×	×				×		
ราคม 61		×	×	×	×				×		
ภาพันธ์ 61		×	×	×	×				×		
าคม 61	×	×	×	×	×		×	×	×	×	
ษายน 61		×	×	×	×				×		
ษภาคม 61		×	×	×	×				×		
นายน 61	×	×	×	×	×				×		
าฎาคม 61		×	×	×	×				×		
าคม 61		×	×	×	×				×		
ยายน 61	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	

SRTET
S.R.T. Electrified Train Company Limited

การรายงานผลการปฏิบัติงานของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ตามสัญญารับจ้างเดินรถปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

(ช่วงหลังปีหลัง ตั้งแต่ เมษายน -กันยายน ๒๕๖๑)

หัวข้อ	1.การดำเนินการตามรายงานและแผนงานการของบัดสรรงบประมาณปีก่อ	2.ความตรงต่อเวลา (Service Puntuality)	3.ความน่าเชื่อถือของการให้บริการ (Service Reliliability)	4. ความพร้อมของการให้บริการของขบวนรถไฟฟ้า (Train Availibility)	5.ความปลอดภัยของผู้โดยสาร (Safety of Passenger)	6.การเพิ่มยอดบัตรโดยสาร Smart Pass และบัตรแมมุ	7.ควบคุมเพื่อตัดและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ ระบบลิฟต์ และบันไดเลื่อน ที่สถานีบางซื่อ	8.คะแนนความพึงพอใจต่อการบริการ	9.ความพึงพอใจต่อการซื้อบัตรโดยสาร Smartpass บัตรแมมุ และกิจกรรมการตลาด	10. ข้อร้องเรียนจากผู้โดยสาร (complain)	11.จัดให้มีการอบรมพนักงานเพื่อพัฒนาศักยภาพในสายงาน/งานที่เกี่ยวข้องของการ	รวม
คะแนนถ่วงน้ำหนัก	10	15	15	10	20	3	5	10	3	5	4	100
การรายงานผล	ราย 3 เดือน	รายเดือน	รายเดือน	รายเดือน	รายเดือน	รายปี	ไตรมาส 3 ,4	ราย 6 เดือน	ราย 6 เดือน	รายเดือน	ราย 6 เดือน	
าคม 60		X	X	X	X					X		
ุศจิกายน 60		X	X	X	X					X		
วาคม 60	X	X	X	X	X					X		
ราคม 61		X	X	X	X					X		
ภาพันธ์ 61		X	X	X	X					X		
าคม 61	X	X	X	X	X			X	X	X	X	
ษายน 61		X	X	X	X					X		
ษภาคม 61		X	X	X	X					X		
นายน 61	X	X	X	X	X		X			X		
กฎาคม 61		X	X	X	X					X		
าคม 61		X	X	X	X					X		
ยายน 61	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

S.R.T. Electrified Train Company Limited

คำตอบแทนการบริหารจัดการเดินรถไฟฟ้า โครงการ ARL

การรับจ้างบริหารเดินรถและซ่อมบำรุง โครงการ Airport Rail Link

สำหรับระยะเวลา ตั้งแต่ ตุลาคม 2560 ถึง กันยายน 2561

รายการ	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา
	รายปี 2561	Oct-60	Nov-60	Dec-60	Jan-61	Feb-61	Mar-61	Apr-61	May-61	Jun-61	Jul-61	Aug-61	Sep-61
ประมาณการรายได้ค่าโดยสาร	761,350,893.45	63,445,907.79	63,445,907.79	63,445,907.79	63,445,907.79	63,445,907.79	63,445,907.79	63,445,907.79	63,445,907.79	63,445,907.79	63,445,907.79	63,445,907.79	63,445,907.79
1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคคลากร													
ก. เงินเดือน ค่าเข้ากะ และค่าล่วงเวลา													
1.1 เงินเดือน ค่าจ้าง (ปัจจุบัน 533 อัตรา)	156,600,000.00	13,000,000.00	13,000,000.00	13,000,000.00	13,000,000.00	13,000,000.00	13,000,000.00	13,100,000.00	13,100,000.00	13,100,000.00	13,100,000.00	13,100,000.00	13,100,000.00
ค่าจ้างกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (รวมสิทธิประโยชน์)	2,246,000.00	233,000.00	183,000.00	183,000.00	183,000.00	183,000.00	183,000.00	183,000.00	183,000.00	183,000.00	183,000.00	183,000.00	183,000.00
1.2 ค่าเข้ากะ	9,600,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00	800,000.00
1.3 ค่าล่วงเวลา	33,600,000.00	2,800,000.00	2,800,000.00	2,800,000.00	2,800,000.00	2,800,000.00	2,800,000.00	2,800,000.00	2,800,000.00	2,800,000.00	2,800,000.00	2,800,000.00	2,800,000.00
	202,046,000.00	16,833,000.00	16,783,000.00	16,783,000.00	16,783,000.00	16,783,000.00	16,783,000.00	16,883,000.00	16,883,000.00	16,883,000.00	16,883,000.00	16,883,000.00	16,883,000.00
ข. ค่าสวัสดิการ													
1.4 ค่าสวัสดิการพนักงาน (HRR)	16,262,000.00	897,333.33	897,333.33	897,333.33	897,333.33	1,028,333.33	3,567,333.33	1,048,333.33	2,132,333.33	998,333.34	998,333.34	998,333.34	1,901,333.34
ค. ฝึกอบรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา (HRD)	14,318,654.00	63,940.00	486,520.00	339,860.00	478,420.00	3,515,654.00	3,476,200.00	2,139,000.00	1,157,920.00	654,940.00	514,220.00	264,720.00	1,227,260.00
ง. สำรองเผื่อจ่าย		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.6 จ้างเหมาพนักงาน Customer Service	3,318,000.00	158,000.00	158,000.00	158,000.00	158,000.00	158,000.00	158,000.00	395,000.00	395,000.00	395,000.00	395,000.00	395,000.00	395,000.00
1.7 สำรองเผื่อกรณีจ้างเหมาพนักงาน	4,875,000.00	250,000.00	562,500.00	562,500.00	562,500.00	562,500.00	562,500.00	562,500.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00
1.8 เบี้ยเลี้ยง, ค่าเช่าที่พักและค่าเดินทางโปรชการ (ต้องผ่านHRD คำนวณค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางและบวกกลับภาษีในกรณีเหมา	1,000,000.00	-	-	250,000.00	-	-	250,000.00	-	-	250,000.00	-	-	250,000.00
1.90 สำรองเผื่อจ่ายกรณีปรับเงินเดือน,ค่าจ้าง CEO	720,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00
	9,913,000.00	468,000.00	780,500.00	1,030,500.00	780,500.00	780,500.00	1,030,500.00	1,017,500.00	705,000.00	955,000.00	705,000.00	705,000.00	955,000.00
รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคคลากร	242,539,654.00	18,262,273.33	18,947,353.33	19,050,693.33	18,939,253.33	22,107,487.33	24,857,033.33	21,087,833.33	20,878,253.33	19,491,273.34	19,100,553.34	18,851,053.34	20,966,593.34

S.R.T. Electrified Train Company Limited

ค่าตอบแทนการบริหารจัดการเดินรถไฟฟ้า โครงการ ARL

การรับจ้างบริหารเดินรถและซ่อมบำรุง โครงการ Airport Rail Link

สำหรับรอบระยะเวลา ตั้งแต่ ตุลาคม 2560 ถึง กันยายน 2561

รายการ	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา
	รายปี 2561	Oct-60	Nov-60	Dec-60	Jan-61	Feb-61	Mar-61	Apr-61	May-61	Jun-61	Jul-61	Aug-61	Sep-61
2. ค่าใช้จ่ายกิจกรรมทางการตลาด													
2.1 การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ	721,000.00	-	-	100,000.00	-	500,000.00	7,000.00	7,000.00	57,000.00	-	-	50,000.00	-
2.2 การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีจากการยกระดับความพึงพอใจในการ	1,800,000.00	-	350,000.00	100,000.00	200,000.00	600,000.00	150,000.00	150,000.00	100,000.00	50,000.00	100,000.00	-	-
2.3 การสร้างยอดบัตร smartpass	1,000,000.00	-	-	150,000.00	500,000.00	-	50,000.00	-	-	200,000.00	-	-	100,000.00
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมทางการตลาด	3,521,000.00	-	350,000.00	350,000.00	700,000.00	1,100,000.00	207,000.00	157,000.00	157,000.00	250,000.00	100,000.00	50,000.00	100,000.00
3. ค่าใช้จ่ายกิจกรรมประชาสัมพันธ์													
3.1 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้กับประชาชน	2,960,000.00	60,000.00	65,000.00	315,000.00	65,000.00	65,000.00	215,000.00	65,000.00	65,000.00	165,000.00	315,000.00	65,000.00	1,500,000.00
3.2 การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร	1,387,200.00	15,600.00	15,600.00	15,600.00	15,600.00	15,600.00	115,600.00	365,600.00	15,600.00	365,600.00	15,600.00	415,600.00	15,600.00
3.3 การสร้างความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน	900,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	600,000.00	100,000.00	200,000.00
3.4 สำรองการสนับสนุนกิจกรรมรัฐสัมพันธ์	102,000.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00	8,500.00
3.5. Customer Service	500,000.00	-	-	-	-	-	-	250,000.00	-	-	-	250,000.00	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมประชาสัมพันธ์	5,849,200.00	84,100.00	89,100.00	339,100.00	89,100.00	89,100.00	339,100.00	689,100.00	89,100.00	539,100.00	939,100.00	839,100.00	1,724,100.00

S.R.T. Electrified Train Company Limited

ค่าตอบแทนการบริหารจัดการเดินรถไฟฟ้า โครงการ ARL

การรับจ้างบริหารเดินรถและซ่อมบำรุง โครงการ Airport Rail Link

สำหรับรอบระยะเวลา ตั้งแต่ ตุลาคม 2560 ถึง กันยายน 2561

รายการ	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา
	รายปี 2561	Oct-60	Nov-60	Dec-60	Jan-61	Feb-61	Mar-61	Apr-61	May-61	Jun-61	Jul-61	Aug-61	Sep-61
4. ค่าใช้จ่ายบริหารสำนักงาน													
4.1 ค่าสอบบัญชี	650,000.00	-	-	-	-	-	450,000.00	-	-	100,000.00	-	-	100,000.00
4.2 ค่าธรรมเนียม	190,000.00	13,500.00	13,500.00	19,500.00	15,500.00	15,500.00	15,500.00	18,500.00	15,500.00	15,500.00	16,500.00	15,500.00	15,500.00
4.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถยนต์ส่วนกลาง	4,271,970.00	392,660.00	392,660.00	392,660.00	392,660.00	392,660.00	329,810.00	329,810.00	329,810.00	329,810.00	329,810.00	329,810.00	329,810.00
4.4 ค่ารับรอง, ค่าตอบแทน, เบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	4,150,900.00	340,075.00	340,075.00	392,075.00	342,075.00	342,075.00	342,075.00	342,075.00	342,075.00	342,075.00	342,075.00	342,075.00	342,075.00
4.5 ค่าจ้างพนักงานรับ-ส่งเอกสาร และ ค่าจัดส่งไปรษณีย์	366,000.00	30,500.00	30,500.00	30,500.00	30,500.00	30,500.00	30,500.00	30,500.00	30,500.00	30,500.00	30,500.00	30,500.00	30,500.00
4.6 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับชั้นสำนักงานและวัสดุ	4,506,000.00	57,500.00	47,500.00	50,000.00	47,500.00	367,500.00	2,322,500.00	968,500.00	447,500.00	50,000.00	50,000.00	47,500.00	50,000.00
4.7 ค่าอุปกรณ์และค่าซ่อมแซมอุปกรณ์สำนักงาน	1,507,000.00	71,000.00	35,000.00	313,000.00	110,000.00	420,000.00	167,000.00	70,000.00	39,000.00	95,000.00	97,000.00	55,000.00	35,000.00
4.8 ค่าน้ำดื่ม	456,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00
4.9 ค่าเก็บขยะและทำลายขยะมีพิษ	96,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00
4.10 ค่าอากรแสตมป์สัญญารับจ้างเดินรถปี 2561	380,000.00	380,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.11 ค่าต่อสมาชิก HR,ACC,Audit	16,600.00	-	-	-	-	-	11,600.00	-	-	5,000.00	-	-	-
4.12 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	656,000.00	61,166.67	46,166.67	53,666.67	51,500.00	51,500.00	57,000.00	51,500.00	51,500.00	71,999.99	51,499.99	51,499.99	56,999.99
รวมค่าใช้จ่ายบริหารสำนักงาน	17,246,470.00	1,392,401.67	951,401.67	1,297,401.67	1,035,735.00	1,665,735.00	3,771,985.00	1,856,885.00	1,301,885.00	1,085,884.99	963,384.99	917,884.99	1,005,884.99
5 ค่าใช้จ่ายด้านคอมพิวเตอร์													
5.1 ค่าต่อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ SAP ปี 2560	2,500,000.00	-	-	2,500,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.2 ค่าจ้างเหมาซ่อมบำรุงระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ERP-SAP	4,280,000.00	356,666.67	356,666.67	356,666.67	356,666.67	356,666.67	356,666.67	356,666.67	356,666.67	356,666.67	356,666.67	356,666.67	356,666.67
5.3 ค่าต่อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบป้องกันไวรัส และต่อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์เงินเดือน	80,000.00	-	-	-	80,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
5.4 ค่าเครือข่ายอินเตอร์เนตพร้อมวงจรสื่อสารสัญญาณและชื่อ	282,000.00	23,500.00	23,500.00	23,500.00	23,500.00	23,500.00	23,500.00	23,500.00	23,500.00	23,500.00	23,500.00	23,500.00	23,500.00
5.5 ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษา ดูแล Computer Server Network ผูกพันปี 60, ปี 61	3,622,500.00	457,500.00	457,500.00	457,500.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00
5.6 จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	750,000.00	-	-	-	-	-	-	750,000.00	-	-	-	-	-
5.7 จัดหาโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการบันทึกข้อมูลการอบรม	200,000.00	-	-	-	-	-	-	-	200,000.00	-	-	-	-
5.8 ปรับปรุงโปรแกรม Email และ Intranet	1,850,000.00	-	-	-	-	-	1,850,000.00	-	-	-	-	-	-
5.9 ปรับปรุง webside www.srtet.co.th	100,000.00	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33
รวมค่าใช้จ่ายด้านคอมพิวเตอร์	13,664,500.00	846,000.00	846,000.00	3,346,000.00	718,500.00	638,500.00	2,488,500.00	1,388,500.00	838,500.00	638,500.00	638,500.00	638,500.00	638,500.00

S.R.T. Electrified Train Company Limited
คำตอบแทนการบริหารจัดการเดินรถไฟฟ้า โครงการ ARL

การรับจ้างบริหารเดินรถและซ่อมบำรุง โครงการ Airport Rail Link

สำหรับระยะเวลา ตั้งแต่ ตุลาคม 2560 ถึง กันยายน 2561

รายการ	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา
	รายปี 2561	Oct-60	Nov-60	Dec-60	Jan-61	Feb-61	Mar-61	Apr-61	May-61	Jun-61	Jul-61	Aug-61	Sep-61
6. ค่าใช้จ่ายด้าน Safety และ ควบคุมคุณภาพ													
6.1 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานควบคุมเอกสาร และควบคุม	150,000.00	-	-	50,000.00	-	-	-	-	-	50,000.00	-	-	50,000.00
6.2 ค่าจัดหาอุปกรณ์งานความปลอดภัย	1,000,000.00	-	-	-	500,000.00	-	-	500,000.00	-	-	-	-	-
6.3 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดคู่มือ และข้อบังคับความปลอดภัย ในการทำงาน	150,000.00	-	-	50,000.00	-	-	50,000.00	-	-	-	50,000.00	-	-
6.4 ค่าใช้จ่ายในการการจ้างการทำการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม(EIA)	2,000,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000,000.00
6.5 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแผนฉุกเฉิน และค่าใช้จ่ายจัดหาอุปกรณ์เพื่อรองรับการปรับปรุงระบบความปลอดภัยจากการฝึกซ้อม	700,000.00	-	60,000.00	-	150,000.00	-	100,000.00	100,000.00	50,000.00	-	140,000.00	-	100,000.00
6.6 ลูกศรนำทางเรืองแสงเส้นทางอพยพ	1,500,000.00	-	-	-	-	-	-	-	1,500,000.00	-	-	-	-
6.7 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ	600,000.00	-	100,000.00	-	100,000.00	-	100,000.00	-	100,000.00	-	100,000.00	-	100,000.00
6.8 ค่าใช้จ่ายการรณรงค์ความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.8 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนแสดงเส้นทางอพยพ(evacuation	1,200,000.00	-	-	-	1,200,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
6.9 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาผลกระทบของสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่มีผลต่อพนักงานในสถานประกอบการ	800,000.00	-	-	-	800,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
6.10 ค่าใช้จ่ายในโครงการสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการใน	300,000.00	-	-	100,000.00	-	-	-	200,000.00	-	-	-	-	-
6.11 ค่าใช้จ่ายในกรณีเกิดความเสียหายส่วนแรกต่อทรัพย์สินและร่างกายของผู้โดยสารและบุคคลภายนอก	60,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
6.12 ค่าใช้จ่ายในการจัดหา ยาและเวชภัณฑ์ / ค่าใช้จ่ายในการซื้ออุปกรณ์ห้องปฐมพยาบาลเบื้องต้นในสถานีรถไฟฟ้า	888,000.00	10,000.00	10,000.00	758,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	20,000.00	20,000.00
6.13 ค่าใช้จ่ายจัดทำระบบ ISO	1,600,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000,000.00	-	-	600,000.00
6.14 ค่าใช้จ่ายงานด้านเอกสารคุณภาพและโครงการเพื่อสุขภาพ	100,000.00	-	-	50,000.00	-	-	-	-	-	50,000.00	-	-	-
6.15 ค่าใช้จ่ายในการบำเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงสอบ	700,000.00	-	-	200,000.00	-	-	-	-	200,000.00	-	-	-	300,000.00
รวมค่าใช้จ่ายด้าน SAFETY และ ควบคุมคุณภาพ	11,748,000.00	15,000.00	175,000.00	1,213,000.00	2,765,000.00	15,000.00	265,000.00	815,000.00	1,865,000.00	1,115,000.00	305,000.00	25,000.00	3,175,000.00
7. ค่าใช้จ่ายสนับสนุนงานรักษาความปลอดภัย													
7.1 จัดหาอุปกรณ์งานจราจร	250,000.00	-	-	-	-	250,000.00	-	-	-	-	-	-	-
7.2 จัดหาอุปกรณ์งานรักษาความปลอดภัย	200,000.00	-	-	25,000.00	-	-	-	30,000.00	-	-	145,000.00	-	-
7.3 จัดทำบัตร คู่มือและแบบฟอร์มเอกสารงานรักษาความปลอดภัย	50,000.00	-	-	-	50,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายด้านงานรักษาความปลอดภัย	500,000.00	-	-	25,000.00	50,000.00	250,000.00	-	30,000.00	-	-	145,000.00	-	-

ตัวอย่าง

S.R.T. Electrified Train Company Limited

ค่าตอบแทนการบริหารจัดการเดินรถไฟฟ้า โครงการ ARL

การรับจ้างบริหารเดินรถและซ่อมบำรุง โครงการ Airport Rail Link

สำหรับรอบระยะเวลา ตั้งแต่ ตุลาคม 2560 ถึง กันยายน 2561

รายการ	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา	วงเงินสัญญา
	รายปี 2561	Oct-60	Nov-60	Dec-60	Jan-61	Feb-61	Mar-61	Apr-61	May-61	Jun-61	Jul-61	Aug-61	Sep-61
8. ค่าใช้จ่ายสนับสนุนงานบริการเดินรถ													
8.1 จัดหาทัดดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงป้ายสถานี (ผูกพันงบประมาณปี ๖๐)	3,000,000.00	-	-	-	-	-	3,000,000.00	-	-	-	-	-	-
8.2 จัดหาอุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกแก่ผู้โดยสาร (ผูกพันงบประมาณปี ๖๐)	2,000,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000,000.00
8.3 จัดหาอุปกรณ์สำนักงานสำหรับสถานี/ เลางั้นทางเดิน	380,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	380,000.00	-	-	-
8.4 จัดหาเครื่องใช้สอยและค่าใช้จ่ายทำความสะอาดสำหรับห้องพักพนักงาน	1,004,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	828,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00
8.5 ค่าใช้บริการส่ง SMS ผ่านทาง Internet , ค่าโทรศัพท์	218,940.00	18,245.00	18,245.00	18,245.00	18,245.00	18,245.00	18,245.00	18,245.00	18,245.00	18,245.00	18,245.00	18,245.00	18,245.00
8.60 สำรองจัดหาบัตรแมงมุม	8,000,000.00	-	-	-	-	-	-	-	8,000,000.00	-	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายด้านสนับสนุนการเดินรถ	14,602,940.00	34,245.00	34,245.00	34,245.00	846,245.00	34,245.00	3,034,245.00	34,245.00	8,034,245.00	414,245.00	34,245.00	34,245.00	2,034,245.00
9. ค่าใช้จ่ายสนับสนุนงานฝ่ายดำเนินการ													
9.1 ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านจัดซื้อ	700,000.00	-	-	70,000.00	70,000.00	70,000.00	70,000.00	70,000.00	70,000.00	70,000.00	70,000.00	70,000.00	70,000.00
9.2 ค่าที่ปรึกษาทำจัดทำแผนยุทธศาสตร์องค์กร	7,500,000.00	1,875,000.00	-	-	1,875,000.00	-	-	-	3,000,000.00	-	-	750,000.00	-
9.3 ค่าที่ปรึกษาการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง	3,000,000.00	-	-	-	-	-	-	600,000.00	600,000.00	1,200,000.00	-	-	600,000.00
รวมค่าใช้จ่ายสนับสนุนงานฝ่ายดำเนินการ	11,200,000.00	1,875,000.00	-	70,000.00	1,945,000.00	70,000.00	70,000.00	670,000.00	3,670,000.00	1,270,000.00	70,000.00	820,000.00	670,000.00
รวมค่าใช้จ่ายในการรับจ้างบริหารเดินรถและซ่อมบำรุง	320,871,764.00	22,509,020.00	21,393,100.00	25,725,440.00	27,088,833.33	25,970,067.33	35,032,863.33	26,728,563.33	36,833,983.33	24,804,003.33	22,295,783.33	22,175,783.33	30,314,323.33
Contingency(5% ไม่รวมค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายสนับสนุนงานฝ่ายดำเนินการ)	3,916,605.50	212,337.33	122,287.33	333,737.33	407,479.00	193,129.00	508,791.50	282,036.50	797,786.50	265,636.50	159,761.50	166,236.50	467,386.50
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) 7%	22,735,185.87	1,590,495.01	1,506,077.11	1,824,142.41	1,924,741.86	1,831,423.74	2,487,915.84	1,890,741.99	2,634,223.89	1,754,874.79	1,571,888.14	1,563,941.39	2,154,719.69
รวมค่าใช้จ่ายการรับจ้างบริหารเดินรถฯ หลังภาษี	347,523,555.37	24,311,852.35	23,021,464.45	27,883,319.75	29,421,054.20	27,994,620.08	38,029,570.67	28,901,341.82	40,265,993.72	26,824,514.62	24,027,432.97	23,905,961.22	32,936,429.52

ต้นฉบับ