



ประกาศเทศบาลตำบลสนม

เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

ด้วยเทศบาลตำบลสนม อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์ ได้ดำเนินการตามผลการดำเนินงาน
แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ และหนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ (คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหาร
พัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น) ประกอบพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๐
มาตรา ๙ โดยจัดระบบการให้บริการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของ
ประชาชนและเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งนำ
ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเปิดเผยในสถานที่ของราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัสดุ
เป็นไปอย่างถูกต้องตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทยในการบริหารพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้มี
ประสิทธิภาพและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ นั้น

บัดนี้ ส่วนราชการเทศบาลตำบลสนม ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๓ (ผด ๒) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเพชร แสนสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสนม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

ของเทศบาลตำบลสนม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่ารายจ่ายซึ่งได้มาเพื่อบริการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	500,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
2	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	180,000			เฉพาะเจาะจง	30,31	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
3	ต.ค.62-ก.ย.63	รายจ่ายซึ่งได้มาซึ่งบริการต่างๆ	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	320,000			เฉพาะเจาะจง	7,180	จ่ายเป็นรายงวดๆละ30วัน
4	ต.ค.62-ก.ย.63	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	75,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
6	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการสัมมนาทางวิชาการประชาคมแผนพัฒนา ของเทศบาลตำบลสนม	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	50,000			เฉพาะเจาะจง	5,7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
7	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	25,000			เฉพาะเจาะจง	7	อนุมัติตามความจำเป็น
8	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	70,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
9	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	40,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
10	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	3,600			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
11	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	50,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
12	ต.ค.62-ก.ย.63	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	516,000			เฉพาะเจาะจง	7,30	จ่ายเป็นรายงวดๆละ30วัน
13	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการกิจกรรม 5 ส อาหาร/เครื่องดื่มและวิทยากร	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
14	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	อนุมัติตามความจำเป็น
15	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	65,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
16	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	15,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายเฉลิมเกียรติ สะไบพิมพ์)

พนักงานปฏิบัติงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานแผน

(นางสาววรัญญา บุญมาก)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน

(นางนิชา นันทะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบแผน

(นายกวীর สานุสันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลสนม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายเพชร แสนสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสนม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

ของเทศบาลตำบลสนม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
17	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	3,600			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติตามความจำเป็น
18	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	50,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
19	ต.ค.62-ก.ย.63	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป	40,000			เฉพาะเจาะจง	3	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
20	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าอาหารเสริม (นม)	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	1,207,206			เฉพาะเจาะจง	260	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
21	ต.ค.62-ก.ย.63	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	3,600			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติตามความจำเป็น
22	ต.ค.62-ก.ย.63	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	40,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
23	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน จำนวน 2 เครื่อง	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	84,600			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
24	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	7,200			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
25	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการจัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน 2 ตัว	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	5,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
26	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการจัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน 2 ตัว	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	5,980			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
27	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์ จำนวน 6 ตัว	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	8,940			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
28	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	22,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
29	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 16 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	2,800			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายเฉลิมเกียรติ สะไบพิมพ์)

พนักงานปฏิบัติงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานแผน

(นางสาววรัญญา บุญมาก)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน

(นางนิชา นันทะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบแผน

(นายกวีกร สานุสันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลสนม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายเพชร แสนสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสนม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

ของเทศบาลตำบลสนม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
29	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	8,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
30	ต.ค.62-ก.ย.63	รายได้ซึ่งให้ได้มาซึ่งบริการ	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	432,000			เฉพาะเจาะจง	180	จ่ายเป็นงวดๆละ30วัน
31	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	20,000			เฉพาะเจาะจง	5	อนุมัติตามความจำเป็น
32	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีต่างๆ	กองการศึกษา	การศาสนาวัฒนธรรม/ กีฬาและนันทนาการ	170,000			เฉพาะเจาะจง	1,5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
33	ต.ค.62-ก.ย.63	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	35,000					จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
34	ต.ค.62-ก.ย.63	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	876,000			เฉพาะเจาะจง	30	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
35	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	20,000			เฉพาะเจาะจง		จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
36	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	20,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
37	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการตรวจสอบสารปนเปื้อน ในอาหาร	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	25,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
38	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	25,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
39	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภาคีเครือข่าย	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	250,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
40	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการบ้านเมืองน่าอยู่ บ้านน่ามอง	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายเฉลิมเกียรติ สะไบพิมพ์)

พนักงานปฏิบัติงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานแผน

(นางสาววิมลญา บุญมาก)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน

(นางนิชา นันทะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบแผน

(นายกวีกร สานสันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลสนม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายเพชร แสนสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสนม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

ของเทศบาลตำบลสนม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
41	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการจัดการขยะชุมชนต้นแบบเทศบาลตำบลสนม	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	40,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
42	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	55,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
43	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพชุมชนผู้สูงอายุ	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
44	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	100,000			เฉพาะเจาะจง	7	อนุมัติตามความจำเป็น
45	ต.ค.62-ก.ย.63	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	25,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
46	ต.ค.62-ก.ย.63	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	25,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
47	ต.ค.62-ก.ย.63	วัสดุก่อสร้าง	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
48	ต.ค.62-ก.ย.63	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	150,000			เฉพาะเจาะจง	30	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
49	ต.ค.62-ก.ย.63	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
50	ต.ค.62-ก.ย.63	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	5,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
51	ต.ค.62-ก.ย.63	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	20,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
52	ต.ค.62-ก.ย.63	โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (เก้าอี้ทำงาน)	กองสาธารณสุข	สาธารณสุข	4,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
53	ต.ค.62-ก.ย.63	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	กองช่าง	เคหะและชุมชน	700,000			เฉพาะเจาะจง	7,30	จ่ายเป็นงวดๆละ30วัน
54	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	เคหะและชุมชน	300,000			เฉพาะเจาะจง	30	อนุมัติตามความจำเป็น
55	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	เคหะและชุมชน	35,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายเฉลิมเกียรติ สะไบพิมพ์)

พนักงานปฏิบัติงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานแผน

(นางสาววรัญญา บุญมาก)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน

(นางนิชา นันทะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบแผน

(นายกวีกร สานันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลสนม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายเพชร แสนสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสนม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

ของเทศบาลตำบลสนม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
56	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	เคหะและชุมชน	150,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
57	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	เคหะและชุมชน	50,000			เฉพาะเจาะจง	30	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
58	ต.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	เคหะและชุมชน	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
59	พ.ย.-62	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	27,400			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
60	พ.ย.-62	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	กองการศึกษา	การศาสนาวัดนันทธรรม/ กีฬาและนันทนาการ	170,000			เฉพาะเจาะจง	3,5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
61	พ.ย.62-ม.ค.63	ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	7,500			เฉพาะเจาะจง	30	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
62	พ.ย.62-ก.พ.63	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมบันทึกข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร/เครื่องดื่ม /ค่าวัสดุและวิทยากร	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
63	พ.ย.62-มี.ค.63	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	9,500			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
64	พ.ย.62-มี.ค.63	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	11,760			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
65	พ.ย.62-มี.ค.63	ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดรางเลื่อน ชนิด 12 ตู้ จำนวน 2 ชุด	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	266,000			เฉพาะเจาะจง	30	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
66	พ.ย.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	40,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายเฉลิมเกียรติ สะไบพิมพ์)

พนักงานปฏิบัติงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานแผน

(นางสาววรัญญา บุญมาก)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน

(นางนิชา นันทะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบแผน

(นายกวีกร สานสันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลสนม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายเพชร แสนสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสนม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

ของเทศบาลตำบลสนม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
67	พ.ย.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	170,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
68	พ.ย.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	100,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
69	ธ.ค.-62	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	50,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
70	ธ.ค.-62	โครงการอบรมให้ความรู้และจัดกิจกรรมวันต่อต้าน การทุจริตสากล	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	5,7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
71	ธ.ค.62-ม.ค.63	ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น สัมพันธ์	กองการศึกษา	การศาสนาวัฒนธรรม/ กีฬาและนันทนาการ	100,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
72	ธ.ค.62-ม.ย.63	โครงการตั้งจุดตรวจในช่วงเทศกาลต่างๆ	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน	80,000			เฉพาะเจาะจง	5,7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
73	ธ.ค.62-ก.ย.63	ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งทีมกีฬาเข้าร่วมแข่งขันใน ระดับต่างๆ	กองการศึกษา	การศาสนาวัฒนธรรม/ กีฬาและนันทนาการ	60,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
74	ธ.ค.62-ก.ย.63	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	250,000			เฉพาะเจาะจง	7	อนุมัติตามความจำเป็น
75	ธ.ค.62-ก.ย.63	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	50,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
76	ม.ค.-63	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน	32,100			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
77	ม.ค.-63	จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน	28,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
78	ม.ค.-63	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายเฉลิมเกียรติ สะไบพิมพ์)

พนักงานปฏิบัติงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานแผน

(นางสาวรัญญา บุญมาก)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน

(นางนิษา นันทะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบแผน

(นายกวีกร สานสันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลสนม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายเพชร แสนสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสนม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

ของเทศบาลตำบลสนม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
79	ม.ค.-63	ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ ค่าอาหาร/เครื่องดื่มและวิทยากร	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	20,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
80	ม.ค.-63	โครงการส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็ก	กองการศึกษา	การศึกษา/ระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	40,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
81	ม.ค.-63	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (เก้าอี้ทำงาน)	กองช่าง	เคหะและชุมชน	9,300			เฉพาะเจาะจง	15	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
82	ม.ค.-63	จัดซื้อชุดเฉลิมพระเกียรติ	กองช่าง	เคหะและชุมชน	390,000			เฉพาะเจาะจง	15	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
83	ม.ค.-63	จัดซื้อแบบหล่อคอนกรีต	กองช่าง	เคหะและชุมชน	9,500			เฉพาะเจาะจง	15	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
84	ม.ค.-63	จัดซื้อเทปไฟเบอร์	กองช่าง	เคหะและชุมชน	3,500			เฉพาะเจาะจง	15	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
85	ม.ค.63-ก.พ.63	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction	กองช่าง	เคหะและชุมชน	8,000			เฉพาะเจาะจง	15	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
86	ม.ค.63-ก.พ.63	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์เขตเทศบาล	กองการศึกษา	วัฒนธรรมกีฬา/นันทนาการ	290,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
87	ม.ค.63-มี.ค.63	โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	4,800			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
88	ม.ค.63-มี.ค.63	โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (เก้าอี้ทำงาน)	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	3,500			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
89	ม.ค.63-มี.ค.63	โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	17,100			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
90	ม.ค.63-มี.ค.63	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch)	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	2,800			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
91	ม.ค.63-มี.ค.63	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายเฉลิมเกียรติ สะโพบิมพ์)

พนักงานปฏิบัติงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานแผน

(นางสาวรัญญา บุญมาก)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน

(นางนิชา นันทะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบแผน

(นายกวีกร สานุสันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลสนม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายเพชร แสนสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสนม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

ของเทศบาลตำบลสนม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
92	ม.ค.63-มี.ค.63	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	4,300			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
93	ม.ค.63-เม.ย.63	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	30,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
94	ม.ค.63-พ.ค.63	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อน	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	5,7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
95	ม.ค.63-ก.ย.63	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ (ค่าป้าย)	กองคลัง	บริหารงานทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
96	ม.ค.63-ก.ย.63	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	เคหะและชุมชน	100,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
97	ม.ค.63-ก.ย.63	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	กองช่าง	อุตสาหกรรม/การโยธา	1,671,600			เฉพาะเจาะจง	90	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
98	ม.ค.63-ก.ย.63	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	5,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
99	ม.ค.63-ก.ย.63	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าใช้จ่าย ในทางพิธีศาสนา/รัฐพิธี	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
100	ม.ค.63-ก.ย.63	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
101	ก.พ.-63	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	12,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
102	ก.พ.-63	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
103	ก.พ.-63	จัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch)	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	2,800			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ
(นายเฉลิมเกียรติ สะไบพิมพ์)
พนักงานปฏิบัติงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานแผน
(นางสาววิญญา บุญมาก)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน
(นางนิชา นันทะพันธ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบแผน
(นายกวีกร สาณรัตน์)
ปลัดเทศบาลตำบลสนม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน
(นายเพชร แสนสุข)
นายกเทศมนตรีตำบลสนม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

ของเทศบาลตำบลสนม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
104	ก.พ.-63	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 1	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	22,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
105	ก.พ.63-เม.ย.63	ก่อสร้างรางระบายน้ำ(รางยู)ทางหลวงหมายเลข2333 ด้านทิศตะวันตก จากหน้า ธกส-อุ้งช้างเป็ด ถ.เทศบาล 6	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	1,154,400			e-bidding	120	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
106	ก.พ.63-เม.ย.63	ต่อเติมอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสนม	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	1,144,000			e-bidding	120	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
107	ก.พ.63-พ.ค.63	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้แก่ชุมชน เกี่ยวกับ กฎหมายควบคุมอาคาร,พรบ,ชุดดิน,ถมดิน	กองช่าง	เคหะและชุมชน	20,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
108	มี.ค.-63	จัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	5,400			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
109	มี.ค.-63	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	38,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
110	มี.ค.-63	โครงการอบรมวันละนิดเพื่อชีวิตของชุมชน	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	25,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
111	มี.ค.-63	โครงการส่งเสริมกลุ่มพัฒนาอาชีพต่างๆในเขตเทศบาล	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	25,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
112	มี.ค.-63	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
113	มี.ค.-63	โครงการอบรมศักยภาพบุคลากร	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	20,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
114	มี.ค.-63	โครงการประชุมชี้แจงมอบนโยบายและจัดกิจกรรม สาธารณประโยชน์ (วัน อปพร)	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
115	มี.ค.63-เม.ย.63	ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	กองการศึกษา	การศาสนาและวัฒนธรรม	20,000			เฉพาะเจาะจง	3,5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายเฉลิมเกียรติ สะไบพิมพ์)

พนักงานปฏิบัติงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานแผน

(นางสาวรวิญญา บุญมาก)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน

(นางนิชา นันทะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบแผน

(นายกวีกร สานุสันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลสนม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายเพชร แสนสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสนม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

ของเทศบาลตำบลสนม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
116	มี.ค.63-เม.ย.63	ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาสถมคัพ	กองการศึกษา	วัฒนธรรมการกีฬา/นันทนา	130,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
117	มี.ค.63-พ.ค.63	โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสนม	กองการศึกษา	การศึกษาระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	15,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
118	เม.ย.-63	โครงการจัดซื้อพัสดุโครงการ	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	4,800			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
119	เม.ย.-63	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	กองการศึกษา	การศาสนาและวัฒนธรรม	100,000			เฉพาะเจาะจง	3,5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
120	เม.ย.-63	โครงการแข่งขันกีฬาวินเทศบาล(กีฬาเทศบาลสัมพันธ์)	กองการศึกษา	การศาสนาและวัฒนธรรม	30,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
121	เม.ย.-63	จัดซื้อพัสดุมอดุสสาหกรรม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	3,580			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
122	เม.ย.-63	โครงการจัดงานวันเทศบาล	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	10,000			เฉพาะเจาะจง		จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
123	เม.ย.-63	โครงการฝึกอบรมดับเพลิงเบื้องต้น	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	20,000			เฉพาะเจาะจง		จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
124	เม.ย.-63	โครงการวัคซีนป้องกันเด็กงมน้ำหรือเสริมสร้างทักษะการเอาชีวิตรอดทางน้ำ	สำนักปลัด	รักษาความสงบภายใน	30,000			เฉพาะเจาะจง		จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
125	เม.ย.63-พ.ค.63	โครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและจ้างเหมาทั่วไปของเทศบาลตำบลสนม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	280,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายเฉลิมเกียรติ สะไบพิมพ์)

พนักงานปฏิบัติงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานแผน

(นางสาววิรัชญา บุญมาก)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน

(นางนิชา นันทะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบแผน

(นายกวীর สาณสันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลสนม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายเพชร แสนสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสนม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2563

ของเทศบาลตำบลสนม

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
126	พ.ค.-63	โครงการอบรมให้ความรู้การเลี้ยงดูและพัฒนาเด็กปฐมวัยแก่ผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลสนม	กองการศึกษา	การศึกษาก่อนวันเรียน และประถมศึกษา	15,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
127	พ.ค.63-มิ.ย.63	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	100,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
128	พ.ค.63-ก.ค.63	โครงการอบรมกฎหมายที่ประชาชนควรรู้	กองแผนฯ	บริหารงานทั่วไป	15,000			เฉพาะเจาะจง	5,7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
129	มิ.ย.-63	โครงการอบรมรณรงค์ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด	สำนักปลัด	การรักษาความสงบภายใน	25,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
130	มิ.ย.-63	โครงการชุมชนปลอดเหล้า บุหรี่ แบบยั่งยืน	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	25,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
131	มิ.ย.63-ก.ย.63	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมการเรียนรู้และสร้างนวัตกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย	กองการศึกษา	การศาสนาและวัฒนธรรม	20,000			เฉพาะเจาะจง	3,5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
132	ก.ค.-63	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	กองการศึกษา	การศาสนาและวัฒนธรรม	80,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
133	ก.ค.-63	โครงการส่งเสริมการปฏิบัติธรรมคุณธรรมและจริยธรรม	สำนักปลัด	บริหารงานทั่วไป	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
134	ก.ค.-63	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่ประชาชนที่สนใจ	กองการศึกษา	บริหารงานทั่วไป/การศึกษา	30,000			เฉพาะเจาะจง	5	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
135	ส.ค.-63	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพแหล่งเรียนรู้ของชุมชน	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	90,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
136	ก.ย.-63	โครงการเยาวชนต้นแบบ	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	25,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
137	ก.ย.-63	โครงการอบรมการดูแลตนเองของผู้สูงอายุและคนพิการ	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	10,000			เฉพาะเจาะจง	7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา
138	ก.ย.-63	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	สร้างความเข้มแข็งชุมชน	250,000			เฉพาะเจาะจง	5,7	จัดทำเป็นช่วงระยะเวลา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นายเฉลิมเกียรติ สะไบพิมพ์)

พนักงานปฏิบัติงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงานแผน

(นางสาววรัญญา บุญมาก)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน

(นางนิชา นันทะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบแผน

(นายกวীর สานุสันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลสนม

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน

(นายเพชร แสนสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสนม



ประกาศเทศบาลตำบลสนม

เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

ด้วยเทศบาลตำบลสนม อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์ ได้ดำเนินการตามผลการดำเนินงาน
แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๔๖
ข้อ ๔ (๒) และ ข้อ ๕ และหนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๒ (คำแนะนำเกี่ยวกับ
การบริหารพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น) ประกอบพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ โดยจัดระบบการให้บริการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพเป็นที่
ยอมรับของประชาชนและเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
รวมทั้งนำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเปิดเผยในสถานที่ของราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับ
การพัสดุเป็นไปอย่างถูกต้องตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทยในการบริหารพัสดุขององค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ นั้น

บัดนี้ ส่วนราชการเทศบาลตำบลสนม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเพชร แสนสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสนม

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

หน่วยงาน เทศบาลตำบลสนม จังหวัด สุรินทร์

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (✓)		วิธีการ (✓)			ออกแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ	
	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบ ราคา	ประ กวด ราคา	มี (✓)	ไม่มี (✓)	ประกาศสอบ ราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลง นามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการ ส่งมอบ ปี ๒๕๖๓ (เดือน/ปี)	งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ ในปี ๒๕๖๓ (ล้านบาท)		เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (ล้านบาท)
๑	โครงสร้างพื้นฐาน	๑. จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิดรางเลื่อน ชนิด ๑๒ ตู้	๒ ตู้		๒๕๖๓	✓			✓		✓	ก.พ.-๖๓	ก.พ.-๖๓	มี.ค.-๖๓	๒๖๖,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง
๒	โครงสร้างพื้นฐาน	๒. จัดซื้อชุดเฉลิมพระเกียรติ	๓ ชุด		๒๕๖๓	✓			✓		✓	ม.ค.-๖๓	ม.ค.-๖๓	ม.ค.-๖๓	๓๕๐,๐๐๐		เฉพาะเจาะจง
๓	โครงสร้างพื้นฐาน	ค่าบำรุงรักษาปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	๑ โครงการ		๒๕๖๓		✓		✓		✓	ม.ค.-๖๓	มี.ย.-๖๓	ก.ย.-๖๓	๑,๖๗๑,๖๐๐		เฉพาะเจาะจง
๔	โครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างรางระบายน้ำ (รางยู)ทางหลวงหมายเลข ๒๓๓๓ จากหน้า ธกส-อุ ข้างบ่อ-ถ.เทศบาล ๖	๑ โครงการ		๒๕๖๓		✓		✓		✓	ก.พ.-๖๓	ก.พ.-๖๓	เม.ย.-๖๓	๑,๑๕๔,๔๐๐		e-bidding
๕	โครงสร้างพื้นฐาน	ต่อเติมอาคารสำนักงานเทศ บาลตำบลสนม	๑ โครงการ		๒๕๖๓		✓		✓		✓	ก.พ.-๖๓	ก.พ.-๖๓	เม.ย.-๖๓	๑,๑๕๔,๔๐๐		e-bidding

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางนิษา นันทะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นายกวีกร สานุสันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลสนม



ประกาศเทศบาลตำบลสนม
เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง(ปรับปรุงเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

ด้วยเทศบาลตำบลสนม อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์ ได้ดำเนินการตามผลการดำเนินงาน
แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๖
ข้อ ๔ (๒) และ ข้อ ๕ และหนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๒ (คำแนะนำเกี่ยวกับการ
การบริหารพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น) ประกอบพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ โดยจัดระบบการให้บริการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพเป็นที่
ยอมรับของประชาชนและเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวมทั้งนำข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเปิดเผยในสถานที่ของราชการ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับ
การพัสดุเป็นไปอย่างถูกต้องตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทยในการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ นั้น

บัดนี้ ส่วนราชการเทศบาลตำบลสนม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๓ (ปรับปรุงเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเพชร แสนสุข)
นายกเทศมนตรีตำบลสนม

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ปรับปรุงเพิ่มเติม)

หน่วยงาน เทศบาลตำบลสนม จังหวัด สุรินทร์

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดคำครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (✓)		วิธีการ (✓)				ออกแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบ ราคา	ประ กวด ราคา	มี (✓)	ไม่มี (✓)	ประกาศสอบ ราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลง นามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการ ส่งมอบ ปี ๒๕๖๓ (เดือน/ปี)	งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ ในปี ๒๕๖๓ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
๑	โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมจากถนนเลี้ยวเมืองจรดเขตองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๑ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๖๒๕ เมตร ๐.๑๕ เมตร หรือมี พท.เสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๓,๑๔๐ ตร.ม.	๑ โครงการ		๒๕๖๓		✓		✓		✓	มี.ค.-๖๓	มี.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓		๑,๘๓๐,๐๐๐	e-bidding
๒	โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ทางหลวงหมายเลข ๒๓๓๓ ช่วง กม. ๑๘+๒๗๕(STA ๑+๖๗๕) ถึง กม.๑๙+๕๒๕(STA ๒+๙๒๕) ต.สนม อ.สนม จ.สุรินทร์	๑ โครงการ		๒๕๖๓		✓		✓		✓	มี.ค.-๖๓	มี.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓		๔,๒๘๔,๐๐๐	e-bidding

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางนิชา นันทะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นายกวีกร สานสันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลสนม

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ปรับปรุงเพิ่มเติม)

หน่วยงาน เทศบาลตำบลสนม จังหวัด สุรินทร์

ลำดับ ที่	แผนงาน	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (✓)		วิธีการ (✓)				ออกแบบหรือ กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
	งาน/โครงการ	รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี	จัดซื้อ	จัดจ้าง	สอบ ราคา	ประ กวด ราคา	มี (✓)	ไม่มี (✓)	ประกาศสอบ ราคา/ ประกวดราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลง นามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมีการ ส่งมอบ ปี ๒๕๖๓ (เดือน/ปี)	งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ ในปี ๒๕๖๓ (ล้านบาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (ล้านบาท)	
๓	โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ (ศพอส) ขนาดกว้าง ๑๑.๕๐ เมตร ยาว ๑๗.๕๐ เมตร	๑ หลัง		๒๕๖๓		✓		✓		✓	มี.ค.-๖๓	มี.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓		๑,๐๐๐,๐๐๐	e-bidding

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางนิชา นันทะพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลายมือชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นายกวีกร สานุสันต์)

ปลัดเทศบาลตำบลสนม