



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ อำเภอตอนตาล จังหวัดมุกดาหาร ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมุกดาหาร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบ

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานพัสดุ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานไฟฟ้า | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ดูแลเด็ก | จำนวน ๓ อัตรา |

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมุกดาหาร (ก.อบต. จังหวัดมุกดาหาร) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยคุณสมบัติของพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ เป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษ...

-๒-

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและลักษณะงาน ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลป่าไร่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครเอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครสอบคัดเลือกให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียด โทร ๐-๔๒๖๖-๔๔๑๒

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองพร้อมเอกสารและหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบ ดังต่อไปนี้ (สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A ๔ และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓

(พ.ศ. ๒๕๓๕) หรือตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน

๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

(๔) ประกาศนียบัตรหรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิ

- การศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน
- (๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๙) สด.๔๓ (สำหรับเพศชาย)
ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยน ชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมในตำแหน่งที่สมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐.-บาท โดยชำระเงินพร้อมกับการยื่นใบสมัคร ทั้งนี้ เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะเรียกคืนไม่ได้

/๓.๔ เงื่อนไข...

-๓-

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับจริงสมัคร และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ อำเภอดอนตาล จังหวัดมุกดาหาร

วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

วิชาสอบ	วัน เดือน ปี	เวลา	สถานที่สอบ
สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน)	๒๔ เมษายน ๒๕๖๒	๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่
สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	๒๔ เมษายน ๒๕๖๒	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน รายละเอียดวิชาที่สอบตามเอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ข.)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรประเมินสมรรถนะ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของสมรรถนะแต่ละด้านตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรกำหนด โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาคะแนนต่ำสุดตามลำดับ กรณีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาษาไทยในภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ได้ลำดับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้
ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่ง ที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

/๘. การจัดทำสัญญา...

-๔-

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการทำสัญญาจ้างตามลำดับในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ในแต่ละตำแหน่งตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมุกดาหาร (ก.อบต.จังหวัดมุกดาหาร) หากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมุกดาหาร (ก.อบต.จังหวัดมุกดาหาร) มีแนวทางปฏิบัติในทางใด องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่จะถือปฏิบัติตามนั้น

จึงประกาศให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสมศักดิ์ บุญเรือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย ภัยธรรมชาติ ป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้
ระงับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นมิให้ลุกลาม ช่วยป้องกันและบรรเทาอันตรายจากอุทกภัย วาตภัย ช่วยการอพยพ
ผู้ประสบภัย ช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย

๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๓. มีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๒. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานพัสดุ

หน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานพัสดุ ช่วยเหลือการลงบัญชีและทะเบียนพัสดุ ช่วยลงทะเบียนและตรวจสอบการจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ อุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ช่วยเหลือการเก็บรวบรวมและรักษาเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ

๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

๓. มีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

ภาคผนวก ก.

-๖-

๓. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานไฟฟ้า

หน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานไฟฟ้า ช่วยเหลือในการติดตั้ง ประกอบ ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า ช่วยเหลือในการจัดทำทะเบียนการเบิกจ่าย จัดเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย
๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๓. มีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๔. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ดูแลเด็ก

หน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับช่วยเหลือครูผู้ดูแลเด็ก เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยปฐมวัยศึกษา ให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อมและจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก จัดทำสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์การเรียนการสอนประเภทต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ในการดูแลเด็กเล็กหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศหญิง
๒. ไม่จำกัดคุณวุฒิการศึกษา
๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

ภาคผนวก ข

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก แบ่งออกเป็น ๒ ภาค

๑. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(สอบเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.)

๑. ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผล
๒. ความรู้ด้านภาษาไทย
๓. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔. เหตุการณ์ปัจจุบัน

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(สอบเวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป)

ประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจรรยาบรรณ จิตสำนึกต่อองค์กร ความรับผิดชอบ ความมุ่งมั่น การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานพัสดุ)

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(สอบเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.)

๑. ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผล
๒. ความรู้ด้านภาษาไทย
๓. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานพัสดุ และคอมพิวเตอร์
๔. เหตุการณ์ปัจจุบัน

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(สอบเวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป)

ประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจรรยาบรรณ จิตสำนึกต่อองค์กร ความรับผิดชอบ ความมุ่งมั่น การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานไฟฟ้า)

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(สอบเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.)

๑. ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผล
๒. ความรู้ด้านภาษาไทย
๓. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับไฟฟ้า
๔. เหตุการณ์ปัจจุบัน

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(สอบเวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป)

ประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจรรยา จิตสำนึกต่อองค์กร ความรับผิดชอบ ความมุ่งมั่น การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๔. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ดูแลเด็ก)

ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(สอบเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.)

๑. ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผล
๒. ความรู้ด้านภาษาไทย
๓. ความรู้ด้านหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๕๖
๔. ความรู้ด้านจิตวิทยาเกี่ยวกับเด็กอายุ ๓ – ๕ ปี
๕. เหตุการณ์ปัจจุบัน

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(สอบเวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป)

ประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาและสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจรรยา จิตสำนึกต่อองค์กร ความรับผิดชอบ ความมุ่งมั่น การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่
เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น

เนื่องจากคณะรัฐมนตรีได้กำหนดให้วันศุกร์ ที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ เพื่อให้การดำเนินการสอบคัดเลือกฯ สอดคล้องและเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมุกดาหาร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ จึงแก้ไขประกาศระยะเวลาการรับสมัครสอบบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

การรับสมัครสอบ

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครสอบคัดเลือกให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดโทร ๐-๔๒๖๖-๔๔๑๒

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสมศักดิ์ บุญเรือง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ ได้ประกาศให้มีการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยกำหนดให้มีการรับสมัครระหว่างวันที่ ๙ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ซึ่งมีรายชื่อและหมายเลขประจำตัวผู้สมัครดังต่อไปนี้

๑. พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) .

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร
	นายวุฒิศักดิ์ วรวิเศษ	๐๑

๒. พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานพัสดุ) .

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร
๑	นางสาวศิริรัตน์ นันทะพันธ์	๐๑
๒	นางสาวบุษรินทร์ วงษุณา	๐๒

๓. พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานไฟฟ้า) .

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร
	นายสมโภช อินธิบุตร	๐๑

๔. พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ดูแลเด็ก) .

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร
๑	นางสาวศิริพร ปัตตมาตร	๐๑
๒	นางสาวกนกวรรณ แพงกัลยา	๐๒
๓	นางสาวพัชรिता จันทะหงษ์	๐๓
๔	นางสาวศตพร พันทะปิว	๐๔

๕	นางสาวนรรัตน์ โจมคำ	๐๕
๖	นางสาวสกุลทิพย์ ศรีจันเพชร	๐๖
๗	นางสาวเข็มพร คำพล	๐๗
๘	นางสาวดาวใจ ใจทัศน์	๐๘
๙	นางสาวพิมพ์ระพีช สิมาทอง	๐๙

-๒-

ระเบียบเกี่ยวกับการเข้าสอบคัดเลือก

๑. แต่งกายสุภาพ
 ๒. นำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน ไปในวันสอบคัดเลือกเพื่อแสดงต่อกรรมการคุมห้องสอบ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวแสดงครบถ้วนจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบคัดเลือก
 ๓. ผู้สมัครสอบจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมห้องสอบแล้ว โดยจะเรียกผู้สอบเข้าห้องสอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๑๐ นาที
 ๔. ผู้สมัครสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบแล้ว ๕ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
 ๕. ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสถานที่สอบ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่กำหนดให้ หากมีผู้นั่งสอบผิดที่ ผิดห้องสอบ หรือผิดสถานที่ จะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ
 ๖. ต้องจัดหาเครื่องเขียน เช่น ปากกา ไปในวันสอบคัดเลือกเอง
 ๗. ต้องใช้กระดาษคำตอบที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่จัดให้โดยเฉพาะ
 ๘. **อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน ปากกา ดินสอ และกระเป๋าสตางค์ เท่านั้น**
 ๙. **ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกรวบรวมความรู้ เครื่องบันทึกเสียง และเครื่องมือสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตัว วิทยุสื่อสาร เป็นต้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด** หากนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต
 ๑๐. **ให้ยุติการทำข้อสอบ** หากพบว่าผู้ใดไม่มีบัตรประจำตัวสอบหรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือพบว่าผู้ใดมีสิ่งห้ามนำเข้าห้องสอบ ในระหว่างดำเนินการสอบ ผู้นั้นจะต้องยุติการทำข้อสอบทันที และจะออกจากห้องสอบได้เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบ รวมทั้งจะไม่ตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลผู้นั้น
 ๑๑. เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบและคณะกรรมการคุมห้องสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อผู้สมัครสอบทำข้อสอบเสร็จแล้ว และคณะกรรมการคุมห้องสอบได้อนุญาตให้ออกจากห้องสอบได้
 ๑๒. เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของคณะกรรมการคุมห้องสอบโดยเคร่งครัด
- จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสมศักดิ์ บุญเรือง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ อำเภอดอนตาล จังหวัดมุกดาหาร ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ และได้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างทั่วไปเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศผลการคัดเลือกจากผู้ที่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดตามลำดับ ดังนี้

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเลข ประจำตัวสอบ	ได้คะแนน
	นายวุฒิศักดิ์ วรวิเศษ	๐๑	๗๙.๑๗

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานพัสดุ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเลข ประจำตัวสอบ	ได้คะแนน
๑	นางสาวศิริรัตน์ นันทะพันธ์	๐๑	๘๓.๓๓
๒	นางสาวบุษรินทร์ วงษ์นา	๐๒	๗๗.๖๗

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ ช่วยเหลืองานไฟฟ้า)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเลข ประจำตัวสอบ	ได้คะแนน
----------	-------------	------------------------	----------

	นายสมโภช อินธิบุตร	๐๑	๗๖.๓๓

/ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป...

-๒-

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ดูแลเด็ก) .

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเลข ประจำตัวสอบ	ได้คะแนน
๑	นางสาวศิริพร ปัทมาทร	๐๑	๘๙.๖๗
๒	นางสาวพัชรดา จันทะหงษ์	๐๓	๘๗.๑๗
๓	นางสาวนรรัตน์ โจมคำ	๐๕	๘๖.๕๐
๔	นางสาวดาวใจ ใจทัศน์	๐๘	๘๓.๑๗
๕	นางสาวกนกวรรณ แพงกัลยา	๐๒	๘๒.๐๐
๕	นางสาวศตพร พันทะปิว	๐๔	๘๑.๕๐
๗	นางสาวเข็มพร คำพล	๐๗	๘๑.๓๓
๘	นางสาวสกุลทิพย์ ศรีจันทะพร	๐๖	๗๙.๑๗
๙	นางสาวพิมพ์ระพัช สิมาทอง	๐๙	๗๔.๕๐

องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ จะดำเนินการจัดจ้างและบรรจุแต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป หลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมุกดาหาร (ก.อบต.จังหวัดมุกดาหาร) และผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนด หากไม่มารายงานตัวจะถือว่าสละสิทธิในการบรรจุแต่งตั้ง ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่ จะขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกไว้มีกำหนด ๑ ปี นับจากวันประกาศผลการคัดเลือก แต่ถ้ามามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ขึ้นบัญชีไว้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสมศักดิ์ บุญเรือง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าไร่