

สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย

สัญญาเลขที่ ๗/๒๕๖๒

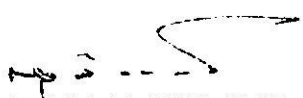
สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ตำบล หน้าเมือง อำเภอ เมืองฉะเชิงเทรา จังหวัด ฉะเชิงเทรา เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ระหว่าง เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา โดย นายกฤษฎ ฉายแสง ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท รักษาความปลอดภัย เจ.โอ. ยุคชะระ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็น นิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดฉะเชิงเทรา กรม พัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ ๘๖/๑๓ ถนนมหาจักรพรรดิ ตำบล หน้าเมือง อำเภอ เมืองฉะเชิงเทรา จังหวัด ฉะเชิงเทรา โดย ว่าที่ร้อยโทสมศักดิ์ ยุคชะระ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดฉะเชิงเทรา กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ฉช. ๐๐๖๗๒๑ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ แนบท้ายสัญญานี้ และได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยจาก ตำรวจภูธรจังหวัดฉะเชิงเทรา นายทะเบียนตาม พระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ใบอนุญาตออกให้วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ สิ้นอายุวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๔ ปรากฏตามสำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปใน สัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

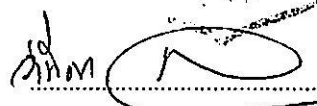
คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

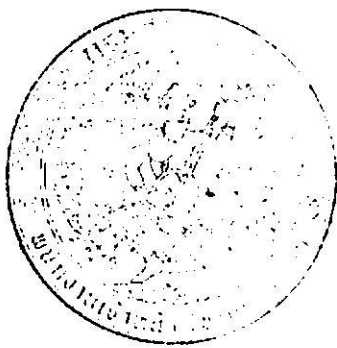
ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้าง บริการรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองฉะเชิงเทราและศูนย์การเรียนรู้เมืองฉะเชิงเทรา KCC ตั้งอยู่เลขที่ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลเมืองฉะเชิงเทราและศูนย์การเรียนรู้เมืองฉะเชิงเทรา ตำบล หน้าเมือง อำเภอ เมืองฉะเชิงเทรา จังหวัด ฉะเชิงเทรา โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไข ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูก ต้องครบถ้วนตามสัญญารวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑ (หนึ่ง) ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๕๐๔,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๓๒,๙๗๑.๙๖ บาท (สามหมื่นสองพันเก้าร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทเก้าสิบหกสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ตั้งแต่วันที่ ได้ ระบุไว้ในข้อ ๑.๑ เป็นประจำทุกวัน วันละ ๒ (สอง) ผลัด โดยมีพนักงานรักษา ความปลอดภัยในแต่ละผลัด ตาม เอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๓


.....ผู้ว่าจ้าง
(นายกฤษฎ ฉายแสง)


.....ผู้รับจ้าง
(ว่าที่ร้อยโทสมศักดิ์ ยุคชะระ)



อ.ส.5 ใบสภักดิ์สงคราม

เลขที่ 00152
วันที่ 16 ตุลาคม 2561

เลขประจำตัว 0245554001139

ชื่อผู้เสียภาษีอากร บริษัท วิทยาศาสตร์ผลิตภัณฑ์ เจ.โอ.อภะระ จำกัด

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียอากร

ที่อยู่ : เลขรหัสประจำบ้าน

ห้องเลขที่ -

หมู่บ้าน -

เลขที่ 86/1 ก.

ต.วอ/รอม -

แขวง/ตำบล หน้าเมือง

จังหวัด ฉะเชิงเทรา

ชื่ออากร -

เงินที่ -

หมู่ที่ -

ถนน มหาจักรพรรดิ

เขต/อำเภอ เมืองฉะเชิงเทรา

รหัสไปรษณีย์ 24000

ได้เสียอากรตามแบบเป็นแล้ว จึงนำใบตราสารตามบัญชีอัตราอากรตามแบบ ข้อ 4
ลักษณะตราสาร สรุปรายข้าง ดังนี้ :

	บาท	สต.
ค่าอากรตามแบบ	472	00
เงินเค็ม	0	00
รวมเงิน	472	00

จำนวนเงินเป็นด้วยอักษร(สี่ร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน)

ตามใบเสร็จ เลขที่ 001002

ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2561

เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 05240010-25611016-1-02-000028

ลงชื่อ

ตำแหน่ง :

ใบสภักดิ์สงครามนี้จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรตามแบบของหน่วยเก็บภาษีอากร
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดใดไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องรับดำเนินการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาแทนทันที แต่ต้องไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน หรือจะต้องปฏิบัติงานในผลัดต่อไป

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามสัญญาผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราผลัดละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญาในแต่ละผลัด แต่ปฏิบัติงานไม่ครบ ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราชั่วโมงละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

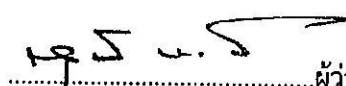
การปรับตามข้อนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา แล้วแต่กรณี

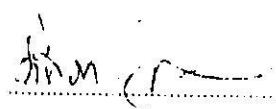
ข้อ ๒. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๒,๗๔๗.๖๖ บาท (สองพันเจ็ดร้อยสี่สิบเจ็ดบาทหกสิบหกสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรต่างๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ให้บริการรักษาความปลอดภัยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจการให้บริการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยชำระเป็น เช็ค ในนาม บริษัท รักษาความปลอดภัย เจ.โอ ยุคชะระ จำกัด ภายในกำหนด ๒๐ (ยี่สิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ โดยผู้รับจ้างจะส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ว่าจ้างเมื่อครบ ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ให้บริการครบทุกๆ ๑ (หนึ่ง) เดือน

ข้อ ๓ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๑ เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงจะจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ชื่อสัตย์สุจริต มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี แข็งแรง ขยันหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีการศึกษา ไม่ต่ำกว่าการศึกษามัธยมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษามัธยมศึกษา มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ (สิบแปด) ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ (ห้าสิบห้า) ปีบริบูรณ์ และได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยใบอนุญาต เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา


.....ผู้ว่าจ้าง
(นายกฤษฎ ฉายแสง)


.....ผู้รับจ้าง
(ว่าที่ร้อยโทสมศักดิ์ ยุคชะระ)

ดังนี้

๓.๒ ผู้รับจ้าง มีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติ

๓.๒.๑ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลทรัพย์สินของ ผู้ว่าจ้าง บุคลากรของผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจเกิดขึ้น

๓.๒.๒ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกัน การโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๓ แจ้งหรือให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแจ้งให้ ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของ ผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมี เหตุการณ์ผิดปกติใดๆ เกิดขึ้น

๓.๒.๔ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความสะดวกแก่ผู้ที่มา ติดต่อกับ ผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพ

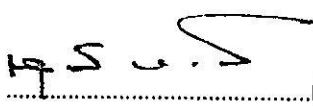
๓.๒.๕ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความเคารพผู้บริหารระดับ สูง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างและปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือให้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๓.๒.๖ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม สัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่หากมี เหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัด ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทนโดยผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่า จ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย

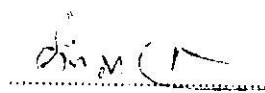
หากพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วย ประการใดๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำ ของผู้รับจ้างซึ่ง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

๓.๒.๗ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างและ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้ในภาย หน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

๓.๒.๘ แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ของพนักงาน รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันลงนาม ในสัญญานี้ และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าวผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง ทราบล่วงหน้าอย่างน้อยก่อน ๑ (หนึ่ง) วันทำการทุกครั้ง


.....ผู้ว่าจ้าง

(นายกฤษฎ ฉายแสง)


.....ผู้รับจ้าง

(ว่าที่ร้อยโทสมศักดิ์ บุคชะระ)

๓.๒.๙ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง เห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างคนใด ปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่มีความสามารถ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการ เปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยคนดังกล่าวในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้า ปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่หรือมีความประพฤติที่ไม่ เหมาะสม ต่อการปฏิบัติหน้าที่อีก และ ผู้ว่าจ้างตรวจพบให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญาผู้ว่าจ้าง มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและ จ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

๓.๒.๑๐ จัดอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ให้อยู่ในระเบียบวินัย และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๓.๒.๑๑ จัดหาเครื่องแบบ นกหวีด กระบอง ไฟฉาย หรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็นใน การปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง พร้อมติด ป้ายชื่อ-สกุล พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เครื่องแบบให้ชัดเจนทุกคน แต่ผู้รับจ้างจะกำหนดรูปแบบ ของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้เหมือนหรือคล้ายคลึงกับเครื่องแบบของทหาร ตำรวจ หรือเครื่องแบบของเจ้า พนักงานซึ่งกฎหมายให้อำนาจและหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย ของประชาชนตามที่นายทะเบียนกลางตามพระ ราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกาศกำหนดไม่ได้

๓.๒.๑๒ ส่งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และสรุปรายงานประจำเดือนแจ้งให้ผู้ว่า จ้างทราบทันทีเมื่อสิ้นสุดวันหรือเดือนนั้นๆ

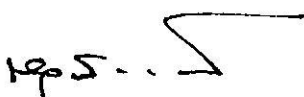
๓.๒.๑๓ ผู้รับจ้าง จะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มิขอสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างต้อง ปรีกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วนซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

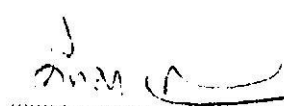
๓.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ดังนี้

๓.๓.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตาม สัญญานี้ผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง

๓.๓.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินซึ่งเก็บไว้ใน อาคารสถานที่และปรากฏร่องรอยการจัดแะหรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกันสำหรับคุ้มครองทรัพย์สิน โดยผู้ว่าจ้าง จะต้องหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่ามีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าการเกิดโจรกรรม

๓.๓.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่ แต่ อยู่ในบริเวณที่ระบุตามสัญญาข้อ ๑ จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือ เป็นทรัพย์สินที่ผู้ว่า จ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้าง ทราบเป็นหนังสือและ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิด จำนวน โดยเจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว


.....ผู้ว่าจ้าง
(นายกลยุทธ ฉายแสง)


.....ผู้รับจ้าง
(ว่าที่ร้อยโทสมศักดิ์ ยุคชะระ)

๓.๓.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่วางจ้าง ผู้รับจ้างอาจขอให้เพิ่มทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยขอให้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบัน แต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน

๓.๓.๕ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้เป็นรายครั้ง ครั้งละ ๑,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างทราบภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ นับถัดจากวันทราบเหตุดังกล่าว เพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีผู้ว่าจ้างพิจารณาค่าชี้แจงแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควร หรือในกรณีที่ ผู้รับจ้างไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

๓.๓.๖ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วนถูกต้องตามกำหนดเวลาในข้อ ๑ และหากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่วางจ้าง

๓.๓.๗ ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำให้ขึ้นนั่นเอง

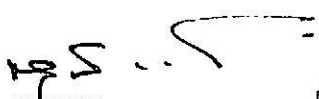
๓.๓.๘ หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาจะร่วมกันรับผิดชอบโดยให้ความรับผิดชอบของคู่สัญญาแต่ละฝ่ายขึ้นอยู่กับกรณีที่คู่สัญญาแต่ละฝ่ายได้มีส่วนในความผิดนั้นยิ่งหย่อนกว่ากันเพียงไร

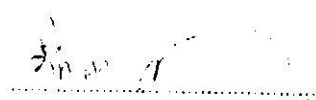
๓.๔ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีดังต่อไปนี้

๓.๔.๑ ความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างอันเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง

๓.๔.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากภัยต่างๆซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่ผู้รับจ้างจะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายไม่ว่ากรณีใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก เว้นแต่ทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้างที่นำมาใช้ในสำนักงานของผู้ว่าจ้างเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานและได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบรายการของทรัพย์สินนั้นแล้ว และเว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง


.....ผู้ว่าจ้าง
(นายกลยุทธ ฉายแสง)


.....ผู้รับจ้าง
(ว่าที่ร้อยโทสมศักดิ์ ยุคชะระ)

ข้อ ๔ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างมีดังนี้

๔.๑ จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยใช้บังคับแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลที่ผ่านเข้าออกในบริเวณเขตรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น การตรวจค้นสิ่งของและยานพาหนะเมื่อมีกรณี สงสัยและมีความจำเป็น

๔.๒ กำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยชัดเจน และจัดทำ ประกาศกำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานดังกล่าวติดประกาศไว้ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์การเรียนรู้เมือง ฉะเชิงเทรา

๔.๓ กรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการโจรกรรม ซึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทราบโดยด่วน พร้อมระบุ ชนิด ประเภท จำนวน และมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริง

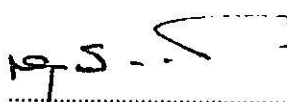
๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะให้เวลาแก่ผู้รับจ้างในการติดตามเอาทรัพย์สินที่สูญหายคืนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ทราบผลการสอบสวนของพนักงานสอบสวนและหากครบกำหนดแล้วยังไม่ได้คืน ผู้รับจ้างจะต้อง ชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

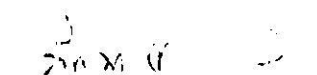
๔.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการให้ผู้รับจ้างดูแลรักษาทรัพย์สินที่ต้องรักษาความปลอดภัยเป็นพิเศษชั่วคราว ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ

๔.๖ ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังสัญญานี้มี ผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามอัตราส่วนต่าง ของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้นซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควร และเป็นธรรมหากผู้ว่าจ้างไม่ สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเพราะเหตุ อื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ใน กรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่า ปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูก ต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจาก หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ ได้ทันที


.....ผู้ว่าจ้าง
(นายกฤษฏ์ ฉายแสง)


.....ผู้รับจ้าง
(ว่าที่ร้อยโทสมศักดิ์ ยุคชะระ)

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๖. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๘ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับการจ่ายค่าจ้างที่ต้องชำระสำหรับการให้บริการที่ได้ดำเนินการไปแล้วเพื่อเป็นประกันการชำระค่าเสียหาย

การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง และพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๗. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ๑ เลขที่ ๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นจำนวนเงิน ๒๕,๒๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

๑๙๕...
.....ผู้ว่าจ้าง
(นายกฤษฎ ฉายแสง)

.....ผู้รับจ้าง
(ว่าที่ร้อยโทสมศักดิ์ ยุคขระ)

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือคำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือคำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการคำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีความครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

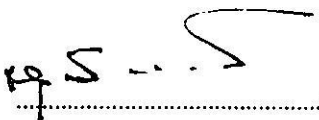
หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๙. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไข และกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุอันล้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบได้อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร


.....ผู้ว่าจ้าง
(นายกฤษฎา ฉายแสง)


.....ผู้รับจ้าง
(ว่าที่ร้อยโทสมศักดิ์ ยุคชะระ)

ข้อ ๑๐. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

ผนวก ๑ : รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ

ผนวก ๒ : ใบเสนอราคา จำนวน ๑ ฉบับ

ผนวก ๓ : ข้อกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ในการจัดจ้างบริษัทเอกชนบริการดูแล
ทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้กับหน่วยงานสังกัดกองการศึกษา
เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา จำนวน ๖ ฉบับ

ผนวก ๔ : สำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ ฉบับ

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้
บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง
คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุดและผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจาก
ผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดย
ละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้
ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายกฤษณ์ ฉายแสง)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(ว่าที่ร้อยโทสมศักดิ์ ยุคชะระ)

ลงชื่อ.....พยาน
(นายพงษ์ธร ถาวรวงศ์)

ลงชื่อ.....พยาน
(นายสมชาติ รุ่งเรืองสุภรัตน์)

ลงชื่อ.....พยาน/พิมพ์
(นางสาวพิชญ์กานต์ นิเวศวรรณ)

เลขที่โครงการ ๖๑๐๙๗๖๙๐๖๔๓

เลขคู่สัญญา ๖๑๑๐๐๙๐๐๐๗๒๙

(สำเนา)

ใบเสร็จรับเงิน

เล่มที่ 1 เลขที่ 01

พนักงาน เทศบาลเมืองระยอง

ได้รับเงินค่า เงินประกันสัญญาจ้างบริหารรักษาทางตลอดทั้ง
จาก บริษัท รักษาทางตลอดทั้ง เจ.โอ.มดระระ จำกัด

เป็นเงิน 15,200.- บาท สตางค์

(ตัวอักษร) - สองพันห้าร้อยบาทถ้วน

ไว้ถูกต้องแล้วแต่วันที่ 1 เดือน ธ.ค. พ.ศ. 61

Orn D.

Orn D.

ผู้รับเงิน

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ศิริพร (ศิริพร)



ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-00012/62

วันที่ 1 ตุลาคม 2561

เทศบาลเมืองชะเชิงเทรา

ได้รับเงินจาก บริษัท รักษาความปลอดภัย เจ.โอ.ยคชะระ จำกัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	หลักประกันสัญญา โครงการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	21040008	25,200.00	สัญญาเลขที่ CNTR-0024/62
	รวมเงิน		25,200.00	

ตัวอักษร (สองหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

ผู้รับเงิน

(นางสาวพิชญ์กานต์ นิเวศวรณ)

นักวิชาการพัสดุ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง

ที่ ๑๒๒/๒๕๖๑

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง

เรียน นายกเทศมนตรีฯ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ว่าจ้าง

ด้วยคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งแต่งตั้งตามคำสั่ง เทศบาลเมือง
ฉะเชิงเทรา ที่ ๖๖๔/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้างบริษัทเอกชนบริการรักษาความปลอดภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์
การเรียนรู้เมืองฉะเชิงเทรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้รายงานผลการพิจารณาการจ้าง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือ จ้าง*
บริการรักษาความปลอดภัยศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์การเรียนรู้ เมืองฉะเชิงเทรา	บริษัท รักษาความปลอดภัย เจ.โอ. ยุศชะระ จำกัด	๕๐๔,๐๐๐.๐๐	๕๐๔,๐๐๐.๐๐
รวม			๕๐๔,๐๐๐.๐๐

ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วผู้เสนอราคาเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน และเสนอราคาเป็นเงิน
๕๐๔,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับวงเงินงบประมาณ เห็นสมควรจัดจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นายสุเทพ ครองกิจการ) ประธานกรรมการ

(นายยงยุทธ ตันฮะเล็ง) กรรมการ

(นางรัชณี ไพโรจน์นัต) กรรมการ



เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เพื่อพิจารณา
- คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะ

เจาะจง พิจารณาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย
ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา
และศูนย์การเรียนรู้เมืองฉะเชิงเทรา จาก บริษัท
รักษาความปลอดภัย เจ.โอ.ยุคชะระ จำกัด
เป็นเงิน 504,000 บาท (ห้าแสนสี่พันบาทถ้วน)

- เห็นควรจ้าง บริษัท รักษาความปลอดภัย
เจ.โอ.ยุคชะระ จำกัด ดำเนินการ ตามความเห็น
ของคณะกรรมการ ฯ โดยเรียกมาทำสัญญาต่อไป

๒๕ ๖ ๒๕๖๑

๒๕ ๖ ๒๕๖๑

(นางสาวพิชญ์กานต์ นิเวศวรรณ)

นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ

[Signature]

(นางสาว อรุณมาศ)

นางสาว อรุณมาศ

๒๕ ๖ ๒๕๖๑

เรียน นายกเทศมนตรี

เพื่อพิจารณา

- เพื่อพิจารณา

- บริษัท จี.เอ.พี. ๑๖๗ ๑๖๗ ๑๖๗

บริษัท จี.เอ.พี. ๑๖๗ ๑๖๗ ๑๖๗

บริษัท จี.เอ.พี. ๑๖๗ ๑๖๗ ๑๖๗

บริษัท จี.เอ.พี. ๑๖๗ ๑๖๗ ๑๖๗

บริษัท จี.เอ.พี. ๑๖๗ ๑๖๗ ๑๖๗

บริษัท จี.เอ.พี. ๑๖๗ ๑๖๗ ๑๖๗

- บริษัท จี.เอ.พี. ๑๖๗ ๑๖๗ ๑๖๗

[Signature]

๒๕ ๖ ๒๕๖๑

[Signature]

(นายพงษ์ธร อารมณ์)

ปลัดเทศบาล

๒๕ ๖ ๒๕๖๑

อนุมิต

๒๕ ๖ ๒๕๖๑

(นายกฤษฎา อารมณ์)

นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา



บริษัท รักษาความปลอดภัย เจ.โอ.ยุทธะระ จำกัด

J.O.Yukkhara Security Guard Co.,Ltd ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 024554001139

86/1ก. อ.มหาจักรพรรดิ ต.หน้าเมือง อ.เมืองฉะเชิงเทรา จ.ฉะเชิงเทรา 24000 โทรศัพท์ 081-8613480 โทรสาร 038-511-752

86/1K. Mahajakrapdi Road T.Namuang A.Muangchachoengsao Chachoengsao 24000 Tel.081-8613480 Fax 038-511-752

ใบเสนอราคา

วันที่.....

เรื่อง เสนอราคาจ้างรักษาความปลอดภัย

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา

กระผม ว่าที่ ร.ท.สมศักดิ์ ยุทธะระ ประธานกรรมการบริษัท รักษาความปลอดภัย เจ.โอ.ยุทธะระ จำกัด ขอเสนอราคาจ้างรักษาความปลอดภัยกับสำนักงานเทศบาลเมืองฉะเชิงเทราดังนี้

ลำดับที่	รายการ	ราคาต่อเดือน	ราคาต่อ 12 เดือน	รวมเป็นเงิน
1.	ค่าบริการรักษาความปลอดภัย ภายในบริเวณ ศูนย์การเรียนรู้เมือง ฉะเชิงเทราและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา	39,252.34	471,028.04	471,028.04
ห้าแสนสี่พันบาทถ้วน			รวมเป็นเงิน	471,028.04
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	32,971.96
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	504,000.00

เงื่อนไขการชำระเงิน - ตั้งจ่ายเป็นรายเดือน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอขอบพระคุณอย่างยิ่งที่ให้ความไว้วางใจทีมงาน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับเสนอราคา

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ท.สมศักดิ์ ยุทธะระ)

ผู้เสนอราคา

โทร/แฟกซ์ : 038-511752

กรมการปกครอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR)

ที่ -

วันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2561

เรื่อง ขอเสนอข้อกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ในการจัดจ้างบริษัทเอกชนให้บริการดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้กับหน่วยงานสังกัดกองการศึกษา เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา (ผอ.ผอ.)

ตามคำสั่งเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ที่ /2560 ลงวันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2561 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) ในการจ้างบริษัทเอกชนให้บริการดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา และศูนย์การเรียนรู้เมืองฉะเชิงเทรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 กำหนดการจ้างตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562 โดยให้เป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21

1. ความเป็นมา

เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา จะดำเนินการจ้างบริษัทเอกชนทำหน้าที่ดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์การเรียนรู้ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ตั้งอยู่ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งศูนย์ทั้งสองแห่งเป็นหน่วยงานในสังกัดเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ที่เปิดให้การศึกษาแก่เด็กนักเรียน และเป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้ ที่จะต้องมีการดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย ในเวลากลางวัน กลางคืน เพื่อเป็นการป้องกันการโจรกรรม ระเบิดระวางป้องกันอัคคีภัย จำเป็นต้องจ้างบริษัทผู้ประกอบอาชีพด้านนี้โดยเฉพาะ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้ เพื่อให้การจ้างเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 คณะกรรมการจึงได้กำหนดขอบเขตของงานจ้างบริษัทเอกชนให้บริการดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยให้กับหน่วยงานสังกัดเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

2. วัตถุประสงค์

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และศูนย์การเรียนรู้ ซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ที่จะต้องมีการจ้างบริษัทเอกชนให้บริการดูแลทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัย ในเวลากลางวัน กลางคืน เพื่อเป็นการป้องกันการโจรกรรม ระเบิดระวางป้องกันอัคคีภัย จำเป็นต้องจ้างบริษัทผู้ประกอบอาชีพด้านนี้โดยเฉพาะ

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

สิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

3.1 ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชี้แจงแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e - GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4. หน้าที่รักษาความปลอดภัย ดังนี้

4.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา

รักษาความปลอดภัย ดังนี้

4.1.1 ดูแลป้องกันทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งรถยนต์ของพนักงาน ตลอดจนทรัพย์สินของผู้มาใช้บริการให้พ้นจากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัย และอื่นๆ ซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหาย และสูญหายแก่ผู้ว่าจ้าง

4.1.2 ให้คำแนะนำเบื้องต้นสำหรับผู้มาติดต่อกับผู้ว่าจ้าง

4.1.3 ควบคุมดูแลและอำนวยความสะดวกในการจอดรถยนต์ การจัดการจราจรภายในบริเวณศูนย์พัฒนาฯ ตลอดจนการนำยานพาหนะเข้า-ออก สถานที่ของผู้ว่าจ้าง

4.1.4 ตรวจสอบและป้องกันบุคคลภายนอกมิให้เข้ามาในบริเวณสถานที่ของผู้ว่าจ้างอันอาจก่อให้เกิดปัญหาหรือสร้างความเดือดร้อนวุ่นวายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือส่วนรวม

4.1.5 ควบคุมการเปิด-ปิดประตูรั้วเข้า-ออกโดยรอบบริเวณสถานที่ต่างๆ ของศูนย์ฯ

4.1.6 เปิด-ปิดระบบไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณโดยรอบสถานที่ต่างๆ ของศูนย์ฯ ตามที่ได้กำหนดไว้

4.1.7 ควบคุมดูแลตรวจสอบบุคคลและสิ่งของที่ผ่านเข้า-ออกบริเวณอาคาร ทิวไปและบริเวณสถานที่ต่างๆ ของศูนย์ฯ

4.1.8 หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ปฏิบัติ

4.2 ศูนย์การเรียนรู้เมืองฉะเชิงเทรา

รักษาความปลอดภัยบริเวณสถานที่ต่างๆ ดังนี้

4.2.1 ดูแลป้องกันทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งรถยนต์ของพนักงาน ตลอดจนทรัพย์สินของผู้มาใช้บริการให้พ้นจากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัย และอื่นๆ ซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหาย และสูญหายแก่ผู้ว่าจ้าง

4.2.2 ให้คำแนะนำเบื้องต้นสำหรับผู้มาติดต่อกับผู้ว่าจ้าง

4.2.3 ควบคุมดูแลและอำนวยความสะดวกในการจอดรถยนต์ การจัดการจราจรภายในบริเวณ KCC. ตลอดจนการนำยานพาหนะเข้า-ออก สถานที่ของผู้ว่าจ้าง

4.2.4 ตรวจสอบและป้องกันบุคคลภายนอกมิให้เข้ามาในบริเวณสถานที่ของผู้ว่าจ้างอันอาจก่อให้เกิดปัญหาหรือสร้างความเดือดร้อนวุ่นวายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือส่วนรวม

4.2.5 ควบคุมการเปิด-ปิดประตูรั้วเข้า-ออกโดยรอบบริเวณสถานที่ต่างๆ ของ KCC.

4.2.6 เปิด-ปิดระบบไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณโดยรอบสถานที่ต่างๆ ของ KCC. ตามที่ได้กำหนดไว้

4.2.7 ตรวจสอบและเก็บบัตรรถยนต์เข้า-ออกบริเวณสถานที่ต่างๆ ของ KCC.

4.2.8 ควบคุมดูแลตรวจสอบบุคคลและสิ่งของที่ผ่านเข้า-ออกบริเวณอาคาร ทิวไปและบริเวณสถานที่ต่างๆ ของ KCC.

4.2.9 หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ปฏิบัติ

5. อัตราเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

5.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา

5.1.1 ใช้พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 คน ทำหน้าที่เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย ตั้งแต่เวลา 16.30 - 07.00 น. และจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งส่งรายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มาปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันรุ่งขึ้นหรือวันทำการถัดไป

5.2 ศูนย์การเรียนรู้เมืองฉะเชิงเทรา

5.2.1 ใช้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 2 คน ปฏิบัติหน้าที่ตลอด 24 ชม. โดยแบ่งออกเป็น 2 ผลัดๆ ละ 12 ชม. ดังนี้

ผลัดที่ 1 เวลา 07.00 – 19.00 น. พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 คน

ผลัดที่ 2 เวลา 19.00 – 07.00 น. พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 คน

5.2.2 จำนวนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัด KCC. สงวนสิทธิ์ที่จะปรับลดจากอีกผลัดหนึ่งไปเพิ่มอีกผลัดหนึ่งได้ ตามความเหมาะสม

5.2.3 พนักงานรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย ตลอด 24 ชม. และจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งส่งรายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มาปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันรุ่งขึ้นหรือวันทำการถัดไป

6. คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีประสบการณ์และเข้าใจในด้านการรักษาความปลอดภัย การใช้สัญญาณจราจรเป็นอย่างดีมาปฏิบัติงาน และก่อนที่จะส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานจะต้องฝึกอบรมให้ทราบถึงกฎระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยและเข้าใจถึงภาระหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติรับผิดชอบแต่ละจุดตามข้อ 1 ตลอดจนความรู้อื่นที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดีเสียก่อน และมีคุณสมบัติตามข้อ 6.1- 6.11 ดังนี้

- 6.1 เพศชายมีสัญชาติไทย มีภูมิลำเนาแน่นอน
- 6.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี และไม่เกิน 55 ปี
- 6.3 มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่มีหนี้สินล้นพ้นตัว ไม่เป็นนักเลงการพนัน
- 6.4 เป็นบุคคลที่ต้องมีไหวพริบช่างสังเกต รู้จักแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้
- 6.5 ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือไร้ความสามารถ จิตพินเพื่อนไม่สมประกอบ
- 6.6 ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ลักษณะองอาจผิ้วผาย น้าเกรงขาม ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม ระเบียบราชการ ไม่ติดสุราและยาเสพติด
- 6.7 ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกจากงาน ฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดร้ายแรง
- 6.8 ไม่เคยเป็นผู้ต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด
- 6.9 การศึกษาต้องไม่ต่ำกว่า ป.6
- 6.10 เป็นผู้มีความจงรักภักดี ศาสนา พระมหากษัตริย์ ด้วยความบริสุทธิ์ใจจะต้องได้รับและผ่านการฝึกอบรมในด้านต่างๆ จากวิทยากรหรือหน่วยงานที่มีความชำนาญการ
- 6.11 เป็นผู้ฝึกอบรมโดยมีหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการฝึกอบรมดังต่อไปนี้
 - ❖ มาตรการรักษาความปลอดภัย อาคารและสถานที่
 - ❖ อำนาจความสะดวกด้านการจราจร
 - ❖ การประชาสัมพันธ์
 - ❖ การบรรเทาสาธารณภัยในเบื้องต้น

7. อุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัยเอง ทั้งสิ้น ดังนี้

- 7.1 จัดให้มีอาวุธประจำกาย
- 7.2 จัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนมีไฟฉายเพื่อใช้ในเวลากลางคืน
- 7.3 จัดให้มีสมุดรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละจุด
- 7.4 จัดให้มีนกหวีดประจำตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน

8. เครื่องแบบพนักงานรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเครื่องแบบสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยเป็นแบบฟอร์มของผู้รับจ้างโดยต้องมีชื่อนามสกุลที่หน้าอกเสื้อด้านซ้ายหรือขวาและหรือป้ายชื่อ พร้อมผู้รับจ้างต้องส่งภาพถ่ายแบบฟอร์มมาให้ด้วย

9. แผนงานรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณของผู้ว่าจ้างทุกจุดในเวลาปฏิบัติหน้าที่ เสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาด้วย พร้อมจัดทำตารางและรายละเอียดในการปฏิบัติงานประจำวันของผู้ปฏิบัติงานโดยนำเสนอเป็นตารางเวรรายวันทุกวัน

เงื่อนไขอื่นๆ

1. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บังคับบัญชาพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเสมือนหนึ่งนายจ้างของพนักงานรักษาความปลอดภัยนั้น

2. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะคัดเลือกพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่ผู้รับจ้างจัดส่งเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ได้

3. ถ้ามีเหตุฉุกเฉินใดๆ เกิดขึ้นจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

4. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานโดยเคร่งครัดตลอดเวลาที่กำหนดไว้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เริ่มลงมือดำเนินการตามสัญญาหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ หรือประพฤติดิตสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วยังละเลยไม่ปฏิบัติตามหรือไม่ปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น ในระยะเวลาอันควร ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันๆ ละ 1,500 บาท (แยกเป็น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วันละ 500 บาท, ศูนย์การเรียนรู้ วันละ 1,000 บาท) จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติถูกต้องตามสัญญาทั้งนี้โดยผู้ว่าจ้างมีอำนาจที่ยึดหรือหักเงินค่าจ้างเพื่อชำระค่าปรับหรือใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาก็ได้ โดยผู้รับจ้างไม่ถือว่าผู้ว่าจ้างปฏิบัติผิดสัญญาและไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆจากผู้ว่าจ้าง

5. ผู้รับจ้างจะต้องมิให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละคนปฏิบัติงานเกินกว่า 1 ผลัด ต่อ 1 วัน

6. พนักงานรักษาความปลอดภัยคนใดมีความบกพร่องต่อหน้าที่ ไม่มีระเบียบวินัย และความประพฤติไม่ปฏิบัติตามที่ผู้ว่าจ้างระบุ โดยผู้ว่าจ้างบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยทันที และจะนำมาปฏิบัติหน้าที่อีกไม่ได้

7. พนักงานรักษาความปลอดภัยที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่แล้ว หากผู้รับจ้างต้องการจะเปลี่ยนตัวพนักงานให้ขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน พร้อมทั้งแจ้งประวัติโดยย่อของพนักงานตามเงื่อนไข ข้อ 8

8. ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งประวัติของพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนที่ส่งมาปฏิบัติงานพร้อมเอกสารมอบตัวพนักงาน ดังนี้

รูปถ่ายปัจจุบัน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

- ❖ สำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบัน
- ❖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ❖ ประวัติโดยย่อ(ตามแบบฟอร์มของผู้รับจ้าง)

9. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ส่งผู้แทนของผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลาโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า หากพบว่าในขณะปฏิบัติงานตามสัญญาผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างกระทำการใดเป็นการฝ่าฝืนสัญญาหรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน หรือปฏิบัติงานไม่เหมาะสมผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์สั่งให้ผู้ปฏิบัติงานผู้นั้นหยุดการกระทำดังกล่าวได้ทันที หรือมีคำสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานหรือให้เปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานนั้นเสียก็ได้ โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ทันทีและจัดหาผู้ปฏิบัติงานใหม่มาปฏิบัติหน้าที่แทน

10. ห้ามพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติ ดังนี้

- ❖ ห้ามอ่านหนังสือ, ฟังวิทยุหรือเครื่องเสียง, ดูโทรทัศน์ขณะปฏิบัติหน้าที่
- ❖ ห้ามหลับในขณะปฏิบัติหน้าที่หรืออาศัยหลับนอนในป้อมยามและในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ❖ ห้ามนำบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาในป้อมยามหรือในอาคารโดย

เด็ดขาด

- ❖ ห้ามนำเสื้อผ้าหรือสิ่งอื่นๆมาแขวนในป้อมยามและบริเวณอาคาร
- ❖ ห้ามเล่นการพนันในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบและไม่ดื่มสุรา, ของมึนเมาก่อนเวลาหรือ ขณะปฏิบัติ

หน้าที่

- ❖ ห้ามละทิ้งจุดที่รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยเด็ดขาดก่อนได้รับอนุญาตจากสายตรวจหรือผู้ควบคุมของผู้ว่าจ้าง

11. ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะเลิกสัญญาจ้างเมื่อใดก็ยอมทำได้ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน ผู้รับจ้างยินยอมรับเงื่อนไขและจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆจากผู้ว่าจ้าง

12. หากเกิดความเสียหายหรือสูญหายใดๆขึ้นต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งรถยนต์ของพนักงานศูนย์ฯ ตลอดจนผู้มารับบริการที่อยู่ในความรับผิดชอบของพนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง ซึ่งได้ตรวจสอบและตรวจนับถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง โดยทรัพย์สินนั้นได้เก็บไว้ในที่มิดชิด และปิดล็อกกุญแจเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าทรัพย์สินนั้นได้เกิดเสียหาย หรือสูญหายในระหว่างระยะเวลาการรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างโดยมีร่องรอยของการโจรกรรม ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบใช้ราคาทรัพย์สินตามมูลค่าของทรัพย์สินที่เสียหายหรือสูญหายโดยตีราคาตามสภาพของทรัพย์สินนั้นๆ

ทั้งนี้ไม่เกิน 2 เท่าของค่าจ้างรายเดือนตามสัญญาจ้าง

13. หากเกิดความเสียหายหรือสูญหายใดๆ ขึ้นต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งรถยนต์ของพนักงาน ตลอดจนของผู้รับบริการ ตามข้อ 12 โดยไม่มีร่องรอยของการโจรกรรม ซึ่งการเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดขึ้นในระหว่างระยะเวลาการรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบใช้ราคาทรัพย์สินตามมูลค่าของทรัพย์สินที่สูญหายหรือเสียหายนั้น แต่ทั้งนี้จะต้องมีการสอบสวนข้อเท็จจริงเสียก่อนว่าเป็นความบกพร่องหรือทุจริตของเจ้าหน้าที่ฝ่ายใด ถ้าผลการสอบสวนไม่ปรากฏว่า เป็นความบกพร่องหรือทุจริตของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบใช้ราคาทรัพย์สินตามมูลค่าของทรัพย์สิน ที่สูญหายหรือเสียหายนั้นจนครบถ้วน

14. ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดจะทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินใดๆ ที่ผู้รับจ้างพึงต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างจากเงินค่าจ้างที่ยังไม่ได้ชำระได้

15. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามเงื่อนไขข้อ 16 ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับครวละไม่น้อยกว่า 1,500.- บาท นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในเงื่อนไขข้อ 18 ในระหว่างที่มีการปรับนั้นถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

16. การขอใช้ราคาทรัพย์สินที่เสียหายหรือสูญหาย และการชำระค่าปรับผู้รับจ้างจะต้องขอใช้และหรือชำระทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร ถ้าผู้รับจ้างไม่ยอมขอใช้และหรือชำระค่าเสียหายและหรือค่าปรับดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าเสียหายและหรือค่าปรับจากเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างได้จนครบจำนวน

17. ในกรณีที่พนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างลาออกจากงานหรือเลิกจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานหรือลูกจ้างมาทำการแทนทันที และจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ ทั้งจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ 8 โดยอนุโลม

18. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.2517 ด้วย

19. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างทุกคน ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน

10. ระยะเวลาดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ ศูนย์การเรียนรู้ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ระยะเวลา 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 - 30 กันยายน 2562

11. เงื่อนไขการชำระเงินและค่าปรับ

เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา จะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จในหน่วยงานสังกัดเทศบาล ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา และศูนย์การเรียนรู้เมืองฉะเชิงเทรา ดังนี้

11.1 การส่งมอบงาน แบ่งออกเป็น 12 งวด ๆ ละ 1 เดือน (ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 ถึงเดือนกันยายน 2562) โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นรายงวด เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

11.2 เทศบาลจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

11.3 ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าปรับในกรณีที่มิได้มาปฏิบัติงาน เทศบาลจะหักเงินค่าปรับตามที่คำนวณไว้จากเงินค่าจ้างรายเดือนที่จะจ่ายให้กับผู้รับจ้างทุกเดือนไป

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา ค่าปรับวันละ 500 บาท ต่อ 1 คน/วัน

(2) ศูนย์การเรียนรู้เมืองฉะเชิงเทรา ค่าปรับวันละ 500 บาท ต่อ 1 คน/วัน

12. งบประมาณ

12.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา เงินงบประมาณรายจ่าย วงเงิน 168,000.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

12.2 ศูนย์การเรียนรู้เมืองฉะเชิงเทราเงินงบประมาณรายจ่าย วงเงิน 336,000.- บาท (สามแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน)

13. เงื่อนไขการจ้าง

เทศบาลแจ้งผู้เสนอราคารายที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้างพร้อมตกลงทำสัญญาจ้าง จึงเข้าดำเนินงานจ้างตามขอบเขตข้อกำหนดที่เทศบาลระบุไว้ในสัญญาจ้าง

คณะกรรมการตามที่ได้รับแต่งตั้ง ได้กำหนดขอบเขตของงานจ้างบริษัทเอกชนให้บริการดูแลรักษาทรัพย์สินและรักษาความปลอดภัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และศูนย์การเรียนรู้ เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้ มาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติให้กองคลังดำเนินการตามระเบียบต่อไป

ลงชื่อ _____ ประธานกรรมการ

(นางมุกดา เทวฤทธิ์ นิลสาคร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลงชื่อ _____ กรรมการ

(นายสุเทพ ศรีทองกิจการ)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง

เขียน นายกเทศมนตรี

ลงชื่อ _____ กรรมการ

(นาย योगยุทธ ตันอะเล็ง)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ _____ กรรมการ

(นางสาวอัจฉริยา กิตยารักษ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

ลงชื่อ _____ กรรมการ

(นายदनย์ ทักสินาวรรณ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(นาย พงศธร ถาวรวงศ์)

24

อนุมัติ

9/4 ค.ย. 2561



แบบ ธภ.๒
ทะเบียนเลขที่ ฉช๒๖๐๐๐๐๔

ใบอนุญาต
ประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัทรักษาความปลอดภัย เจ.โอ.ยุคชะระ จำกัด

ได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย ตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่ตั้งสถานที่ประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย

ที่อยู่ อาคาร

เลขที่ ๘๖/๑ก.

หมู่ที่

ซอย/ทางแยก

พื้นที่

แขวง/ตำบล

หน้าเมือง

เขต/อำเภอ

เมือง/จังหวัด

จังหวัด

ฉะเชิงเทรา

รหัสไปรษณีย์

๒๕๑๐๐

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยฉบับนี้ให้ไว้แก่ผู้ยื่นคำขอตั้งแต่วันที่ออกใบอนุญาตตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สิ้นอายุ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พลตำรวจตรี

(ธีรพล จินดาหลวง)

นายทะเบียน

เอกสารแนบท้ายสัญญา
(ส่วนหนึ่งของสัญญา)
โครงการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
เทศบาลเมืองตะขิงเตรา

สัญญาเลขที่ : CNTR-0024/62

แผนงานการศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายละเอียดวงเงินทูลสัญญา			
อ้างอิงใบขอจ้างเลขที่ 62-45-00214-5320100-00002			
ชื่อเจ้าหน้าที่ บริษัท รักษาความปลอดภัย เจ.ไอ.ยู.คชะวะ จำกัด			
ประเภทเจ้าหน้าที่ นิติบุคคลจดทะเบียนการค้าเพิ่ม			
ที่อยู่ 86/1ก. ถนนจักรพรรดิ ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ยะลา			
วันที่ทำสัญญา 1 ตุลาคม 2561		ระยะเวลาที่ดำเนินการ 365 วัน	
วันที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561		วันที่สิ้นสุดสัญญา 30 กันยายน 2562	
วงเงินทำสัญญา		336,000.00 บาท ชำระเงิน 12 งวด	
เงินล่วงหน้า - % ของวงเงินตามสัญญา/ข้อตกลง		จำนวน 0.00 บาท (การจ่ายเงินเป็นไปตามสัญญา ข้อตกลง)	
เงินประกันผลงาน - % ของวงเงินขอเบิกในแต่ละงวด		0.00 บาท	
อัตราค่าปรับ		500.00 บาท/วัน	
หลักประกันสัญญา เป็นเงินสด.....			
รายละเอียดโครงการ			
จ้างบริการรักษาความปลอดภัย			

รายละเอียดการแบ่งงวดการจ่ายเงินอยู่ในหน้าถัดไป

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(นายพิษณุ นานะ)

วันที่ 1 / 10 / 61

ลงชื่อ.....พยาน

(นายพิษณุ นานะ)

วันที่ 1 / 10 / 61

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(นายพิษณุ นานะ)

วันที่ 1 / 10 / 61

ลงชื่อ.....พยาน

(นายพิษณุ นานะ)

วันที่ 1 / 10 / 61

สัญญาเลขที่ : CNTR-0024/62

รายละเอียดการจ่ายเงิน					
ลำดับ	เงินโอน	เงินโอน	เงินโอน	เงินโอน	เงินโอน
1	28,000.00	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 28,000.00 บาท				
2	28,000.00	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 28,000.00 บาท				
3	28,000.00	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 28,000.00 บาท				
4	28,000.00	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 28,000.00 บาท				
5	28,000.00	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 28,000.00 บาท				
6	28,000.00	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 28,000.00 บาท				
7	28,000.00	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 28,000.00 บาท				
8	28,000.00	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 28,000.00 บาท				
9	28,000.00	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 28,000.00 บาท				
10	28,000.00	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 28,000.00 บาท				
11	28,000.00	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 28,000.00 บาท				
12	28,000.00	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 28,000.00 บาท				
รวม	336,000.00	336,000.00	0.00	0.00	336,000.00

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(นาย.....)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....พยาน

(นาย.....)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(นาย.....)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....พยาน

(นาย.....)

วันที่...../...../.....

วันที่จัดทำ 01/10/2561

อ.เมืองระยอง

จ.ระยอง

รายงานเลขที่ : 62-45-00214-5320100-00002

ชำระหนี้ภาษี

รายงานขอจ้างพัสดุ

เทศบาลเมืองระยอง

แผนงานการศึกษา

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

ค่าใช้สอย

รายงานเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 22 ข้อ 28 ข้อ 78 ข้อ 79 และข้อ 86 โดยขอ
อนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ ดังมีรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน/รายการ	ราคาต่อหน่วย/รายการ	จำนวนเงิน	ราคากลาง/ มาตรฐาน
1	จ้างบริการรักษาความปลอดภัยประจำศูนย์การเรียนรู้ เมืองระยอง	1.00	336,000.00	336,000.00	0.00
รวม				336,000.00	
จำนวนเงิน		336,000.00 บาท		(สามแสนสามหมื่นหกพันบาทถ้วน)	

รายละเอียด : จ้างบริการรักษาความปลอดภัย

เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง : เพื่อรักษาความปลอดภัยให้กับสถานที่ราชการ

กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน : วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญา

โดย : ทำเอกสารแนบท้ายสัญญา

จ้างพัสดุโดย : วิธีเฉพาะเจาะจง

รายละเอียดแหล่งที่มาของเงิน

แหล่งที่มาของเงิน	คงเหลือยกมา	วงเงินที่ขออนุมัติ	คงเหลือยกไป
เงินงบประมาณ : รายงานเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	432,120.00	336,000.00	96,120.00
* ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการต่างๆตามเอกสารแนบท้ายฉบับนี้			
ลงชื่อ	เจ้าหน้าที่		
(นางสาวพิษณุภรณ์ นีเวศวรรณ)			
เก็บรักษาพัสดุ			
วันที่			

เรียน ปลัดเทศบาลเมืองระยอง

ได้ตรวจสอบแล้ว วงเงินคงเหลือถูกต้อง และได้รับเอกสารครบถ้วน

จึงเห็นควรให้ดำเนินการได้

ลงชื่อ (นายสมชาติ รุ่งเรืองคุณรัตน์) หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผอ.กองคลัง

วันที่ 1 / 10 / 61

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองระยอง

จึงเห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการจ้างพัสดุได้

ลงชื่อ (นายกเทศมนตรีเมืองระยอง) ปลัดเทศบาลเมืองระยอง

วันที่ 1 / 10 / 61

อนุมัติให้ดำเนินการได้

ลงชื่อ (นายกเทศมนตรีเมืองระยอง)
นายกเทศมนตรีเมืองระยอง
วันที่ 1 / 10 / 61

บันทึกข้อตกลง

สัญญาเลขที่ : CNTR-0069/62

โครงการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
เทศบาลเมืองจะเข้เกรว

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
รายละเอียดวงเงินทำสัญญา			
อ้างอิงใบขอจ้างเลขที่ 62-45-00212-5320100-00002			
ชื่อเจ้าหน้าที่ บริษัท รักษาความปลอดภัย เจ.ไอ.ยู.เค.ชะระ จำกัด			
ประเภทเจ้าหน้าที่ นิติบุคคลจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม			
ที่อยู่ 86/1ก. ถ.มหาจักรพรรดิ ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.จะเข้เกรว			
วันที่ทำสัญญา 1 ตุลาคม 2561		ระยะเวลาที่ดำเนินการ 365 วัน	
วันที่ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2561		วันที่สิ้นสุดสัญญา 30 กันยายน 2562	
วงเงินทำสัญญา 168,000.00 บาท ภาษีเงิน 12 งด			
เงินล่วงหน้า - % ของวงเงินตามสัญญา/ข้อตกลง		จำนวน 0.00 บาท (การจ่ายเงินเป็นไปตามสัญญา/ข้อตกลง)	
เงินประกันผลงาน - % ของวงเงินขอเบิกในแต่ละงวด		0.00 บาท	
อัตราค่าปรับ		500.00 บาท/วัน	
หลักประกันสัญญา ไม่มีหลักประกันสัญญา			
รายละเอียดโครงการ			
จ้างบริการรักษาความปลอดภัย			

รายละเอียดการแบ่งงวดการจ่ายเงินอยู่ในหน้าถัดไป

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(นายกลยุทธ ฉายแสง)

วันที่ 1 / 10 / 61

ลงชื่อ.....พยาน

(นายพงษ์พร ถาวรวงศ)

วันที่ 1 / 10 / 61

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(.....)

วันที่ 1 / 10 / 61

ลงชื่อ.....พยาน

(นายสมชาติ รุ่งเรืองศิริกุล)

วันที่ 1 / 10 / 61



สัญญาเลขที่ : CNTR-0069/62

รายละเอียดการจ่ายเงิน					
งวดที่	เงินขอเบิก	มูลค่าสินค้า	เงินประกันผลงาน	หักคืนเงินล่วงหน้า	จำนวนเงินจ่ายสุทธิ
1	14,000.00	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 14,000.00 บาท				
2	14,000.00	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 14,000.00 บาท				
3	14,000.00	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 14,000.00 บาท				
4	14,000.00	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 14,000.00 บาท				
5	14,000.00	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 14,000.00 บาท				
6	14,000.00	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 14,000.00 บาท				
7	14,000.00	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 14,000.00 บาท				
8	14,000.00	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 14,000.00 บาท				
9	14,000.00	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 14,000.00 บาท				
10	14,000.00	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 14,000.00 บาท				
11	14,000.00	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 14,000.00 บาท				
12	14,000.00	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
	ประกอบด้วย เงินงบประมาณ 14,000.00 บาท				
รวม	168,000.00	168,000.00	0.00	0.00	168,000.00

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง

(นายกลยุทธ ฉายแสง)

วันที่..... 1 / พ.ศ. / 61

ลงชื่อ.....พยาน

(นายพงษ์พร ทาวรวงศ์)

วันที่..... 1 / พ.ศ. / 61

ลงชื่อ.....ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(.....)

วันที่..... 1 / พ.ศ. / 61

ลงชื่อ.....พยาน

(นายสมชาติ รุ่งเรืองสุภรณ์)

วันที่..... 1 / พ.ศ. / 61



วันที่จัดทำ 30/10/2561

อ.เมืองจะเข้

จ.จะเข้

รายงานเลขที่ : 62-45-00212-5320100-00002

จากเงินรายได้

รายงานขอจ้างพัสดุ

เทศบาลเมืองจะเข้

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 22 ข้อ 28 ข้อ 78 ข้อ 79 และข้อ 86 โดยขอ
อนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ ดังมีรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน/รายการ	ราคาต่อหน่วย/รายการ	จำนวนเงิน	ราคากลาง/ มาตรฐาน
1	จ้างบริการรักษาความปลอดภัยประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลเมืองจะเข้	1.00	168,000.00	168,000.00	168,000.00

รวม 168,000.00

จำนวนเงิน 168,000.00 บาท

(หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

รายละเอียด : จ้างบริการรักษาความปลอดภัย

เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง : เพื่อดูแลทรัพย์สินของทางราชการและดูแลความปลอดภัย

กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน : วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ :

โดย : ทำบันทึกข้อตกลง

จ้างพัสดุโดย : วิธีเฉพาะเจาะจง

รายละเอียดแหล่งที่มาของเงิน

แหล่งที่มาของเงิน	คงเหลือยกมา	วงเงินที่ขออนุมัติ	คงเหลือยกไป
เงินงบประมาณ : รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	442,800.00	168,000.00	274,000.00

* ขออนุมัติแต่งตั้งกรรมการต่างๆตามเอกสารแนบท้ายฉบับนี้

ลงชื่อ

(นางสาวเชษฐาภรณ์ นิเวศวรรณ)

นักวิชาการพัสดุ

วันที่ 1 / พ.ค. / 61

เจ้าหน้าที่

1

1 ต.ค. 61

เรียน ปลัดเทศบาลเมืองจะเข้

ได้ตรวจสอบแล้ว วงเงินคงเหลือถูกต้อง และได้รับเอกสารครบถ้วน

จึงเห็นควรให้ดำเนินการได้

ลงชื่อ

(นายสมชาติ รุ่งเรืองสุวรรณ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

วันที่ 1 / พ.ค. / 61

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองจะเข้

จึงเห็นควรอนุมัติให้ดำเนินการจ้างพัสดุได้

ลงชื่อ

(นายพงษ์สิทธิ์ ฉาววงศ์)

ปลัดเทศบาลเมืองจะเข้

วันที่ 1 / พ.ค. / 61

อนุมัติให้ดำเนินการได้

ลงชื่อ

(นายกฤษฏี นายแสง)

วันที่ 1 / พ.ค. / 61

นายกเทศมนตรีเมืองจะเข้



คำสั่ง เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา

ที่ ๖๖๔/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการจ้าง บริษัทเอกชนบริการรักษาความปลอดภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์การเรียนรู้เมืองฉะเชิงเทรา โดยวิธีเฉพาะ
เจาะจง

ด้วย เทศบาลเมืองฉะเชิงเทรา มีความประสงค์จะ จ้างบริษัทเอกชนบริการรักษาความปลอดภัย
พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์การเรียนรู้เมืองฉะเชิงเทรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการ
คลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น

คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. นายสุเทพ ครองกิจการ ประธานกรรมการฯ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

๒. นายยงยุทธ ดันชะเส็ง กรรมการ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๓. นางรัชณี ไพโรจน์นัต กรรมการ

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณาคุณสมบัติของผู้ประกอบการที่มายื่นข้อเสนอให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือ
เชิญชวน

๒. พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญ
ชวน

๓. รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

การกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันเสนอ
ราคา

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางมุกดา เทวฤทธิ์ นิลสาคร ประธานกรรมการฯ

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

๒. นางสาวอัจฉริยา กิตติยารักษ์ กรรมการ

ครู คศ.๑

๓. นายदनย์ ทักสินาวรรณ

กรรมการ

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑


(นายกฤษฎ ฉายแสง)

นายกเทศมนตรีเมืองจะเข้เถรา