

07 ก.ย. 2561
ด่วนที่สุด

ที่ ฉข ๐๐๒๓.๓/ว ๔๗๖๘



วันที่รับเรื่อง	7602
วันที่	07 ก.ย. 2561
เวลา	15.46 น.

ศาลากลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
 ถนนเรืองวุฒิ ฉข ๒๔๐๐๐

๖ กันยายน ๒๕๖๑ 9(3)

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ 309๓/61

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา และนายกเทศมนตรีเมืองฉะเชิงเทรา
 สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๕.๓/ว ๒๖๔๔ 14 ก.ย. 2561
 ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลาง ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับในกรณีต่างๆ โดยในกรณีเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เมื่ออนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายหน่วยงานของรัฐเป็นที่สิ้นสุดแล้วก่อนที่จะนำเสนอคณะกรรมการวิสามัญฯ ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐได้รับการเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ กระบวนการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีทั้งปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และให้หน่วยงานของรัฐรับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นได้ตัวผู้ขายหรือ ผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ เว้นแต่ ขั้นตอนการ ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยกำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่าการ จัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ ก็ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ และได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐ สามารถยกเลิกการจัดหาได้ สำหรับการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันที โดยไม่ต้องระบุรหัสงบประมาณและแหล่งของเงินแต่ทั้งนี้ต้องบันทึกรหัสงบประมาณรหัสแหล่งของเงินให้แล้วเสร็จ ก่อนลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

จังหวัดฉะเชิงเทราพิจารณาแล้ว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการเตรียมการ จัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับโดยสามารถกำหนดผู้กักกันและเบิกจ่ายงบประมาณได้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาล จึงขอให้อำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. ให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ

/๒. ให้อำเภอ...

๒. ให้อำเภอติดตาม กำกับ ดูแล และตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปอย่างเปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๓. ให้อำเภอติดตาม กำกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และความคืบหน้าของการดำเนินโครงการทุกครั้ง เมื่อมีการดำเนินการตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ www.dla.go.th หัวข้อระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ไปจนกว่าการดำเนินการจะสิ้นสุด โดยเริ่มรายงานครั้งแรกภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ทั้งนี้ เพื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะได้ประมวลผลการเบิกจ่ายงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอรายงานต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ และสำนักงบประมาณ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา และเทศบาลเมืองฉะเชิงเทราให้พิจารณาดำเนินการด้วยเช่นกัน

ขอแสดงความนับถือ



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๓๘๕๑-๒๖๗๙ , โทรสาร ๐-๓๘๕๑-๕๔๒๗

ผู้ประสานงาน

ประสาน สืบเชื้อ ๐๖ ๔๙๙๕ ๕๑๕๔

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๕.๓/ว ๒๖ ๕๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

เลขที่ ...
วันที่ ... 31 ส.ค. 2551

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๓๔ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีโครงการได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
๒. บัญชีโครงการได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับในกรณีต่าง ๆ โดยในกรณีเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เมื่ออนุกรรมการพิจารณาพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้พิจารณา ร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รายหน่วยงานของรัฐเป็นที่สิ้นสุดแล้วก่อนที่จะนำเสนอ คณะกรรมการพิจารณา ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐได้รับการเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อ จัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีทั้งปี และประกาศเผยแพร่ในระบบ เครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และให้หน่วยงานของรัฐรับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นได้ตัวผู้ขายหรือ ผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ เว้นแต่ ขั้นตอนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยกำหนดเงื่อนไขในเอกสาร เชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ได้ก็ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ และได้รับการ จัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อจัดหาในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดหาได้ สำหรับการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ให้ดำเนินการบันทึกข้อมูล โครงการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันที โดยไม่ต้องระบุรหัสงบประมาณและแหล่งของเงิน แต่ทั้งนี้ต้องบันทึกรหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงินให้แล้วเสร็จก่อนลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติ เพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ โดยสามารถก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาล จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

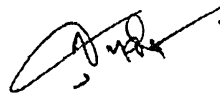
๑. ให้จังหวัดแจ้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามบัญชีฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒) ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ

๒. ให้จังหวัดติดตาม กำกับ ดูแล และตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปอย่างเปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๓. ให้จังหวัดติดตาม กำกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้รายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และความคืบหน้าของการดำเนินโครงการทุกครั้ง เมื่อมีการดำเนินการตามขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านเว็บไซต์ www.dla.go.th หัวข้อระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ไปจนกว่าการดำเนินการจะสิ้นสุด โดยเริ่มรายงานครั้งแรกภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ทั้งนี้ เพื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะได้ประมวลผลการเบิกจ่ายงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอรายงานต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ และสำนักงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๒๑

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๐๖๕๖

รายชื่อผู้รับผิดชอบและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อประสานงาน

บัญชีโครงการได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ที่	รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	เบอร์โทร
1	ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลในการเข้าร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ (ศทอ.)	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ	นางสาวกาญจน์ขวัญฐา เอกแสงศรี นางสาวงามเนตร พิมพ์ธำรา	0-2241-9000 ต่อ 4123 - 4124 08-9925-2858
2	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน, ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์, ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง, ค่าก่อสร้างบ้านพักข้าราชการ และค่าปรับปรุงอาคารที่ทำการ			

รายชื่อผู้รับผิดชอบและเบอร์โทรศัพท์ติดต่อประสานงาน

ตามบัญชีโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่	รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	เบอร์โทร
1	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1 ผอ มนัส สุวรรณรินทร์ 2 นางจุฬารัตน์ จันทนา 3 นางสาววิฐิมา ช่างเม้ง 4 นายต้องการ สุขเหลือ	02-241-9021-3 ต่อ 101 02-241-9021-3 ต่อ 301 02-241-9021-3 ต่อ 304 02-241-9021-3 ต่อ 315
2	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ	กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น	1 ผอ มนัส สุวรรณรินทร์	02-241-9021-3 ต่อ 101
3	เงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย 4.0	กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น	2 นางจุฬารัตน์ จันทนา 3 นางสาววิฐิมา ช่างเม้ง	02-241-9021-3 ต่อ 301 02-241-9021-3 ต่อ 304
4	เงินอุดหนุนชุดอุปกรณ์สำหรับห้องเรียนคุณภาพแห่งการเรียนรู้ ด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV	กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	1 ผอ มนัส สุวรรณรินทร์ 2 นายศิริวัฒน์ ทองอ่อน	02-241-9021-3 ต่อ 102 02-241-9021-3 ต่อ 102
5	ค่าก่อสร้างสถานกีฬา/สนามกีฬา	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น	1 ผอ สำเนียง สิมมาวัน	02-241-9000 ต่อ 4131
6	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานสงเคราะห์คนชรา 6.1 ค่าครุภัณฑ์สถานสงเคราะห์คนชรา 6.2 ค่าสิ่งก่อสร้างสถานสงเคราะห์คนชรา	กลุ่มส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต	2 นายเอกพล รัตนารถ 3 นางสาววิวรรณ ทองประดับ	02-241-9000 ต่อ 4133 02-241-9000 ต่อ 4135
7	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุข ของสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 7.1 ค่าครุภัณฑ์สถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 7.2 ค่าสิ่งก่อสร้างสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น ส่วนส่งเสริมการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	1 ผอ กิตติพงษ์ เกตุฤทธิ์ 2 นายรม จิมดามาต 3 นางสาววิศิษฐ์ คล้ายจินดา 4 นายศิริรัตน์ บำรุงเสนา 5 นางสาววิภา โอบอ้อม 6 นายณัฐวัชร ภูจัน	02-241-9000 ต่อ 2112-4 02-241-9000 ต่อ 2112-4 02-241-9000 ต่อ 2112-4 02-241-9000 ต่อ 2112-4 02-241-9000 ต่อ 2112-4 02-241-9000 ต่อ 2112-4
8	เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์สำหรับสนับสนุนการจัดการสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
9	เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้อุปโภคบริโภค แก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน)	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น ส่วนส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	1 ผอ เจษ เสียงลือชา 2 นายประเสริฐ รวยบ่อม 3 นางสาวกัญนิมา ใจดี 4 นางสาวพิมพ์ลดา นุ้ยคง 5 นางสาวบุญอนงค์ แสงทอง 6 นายสมชาย จันทรัมย์	02-241-9000 ต่อ 4112 02-241-9000 ต่อ 4112 02-241-9000 ต่อ 4114 02-241-9000 ต่อ 4116 02-241-9000 ต่อ 4114 02-241-9000 ต่อ 4114
10	เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น			
11	เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า			
12	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับสนับสนุนการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนา แหล่งเก็บน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
13	งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการตามแผนงานบูรณาการพัฒนพื้นที่ระดับภาค	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น ส่วนส่งเสริมการกระจายอำนาจและจัดงบประมาณเงินอุดหนุน	1 ผอ เกลิม ประสาททอง 2 นายฐนภกริษฐ์ รัตนพงศ์ทวี 3 นายณัฐนันท์ ตีบติ่ม	02-241-9000 ต่อ 2332 02-241-9000 ต่อ 2332 02-241-9000 ต่อ 2332

