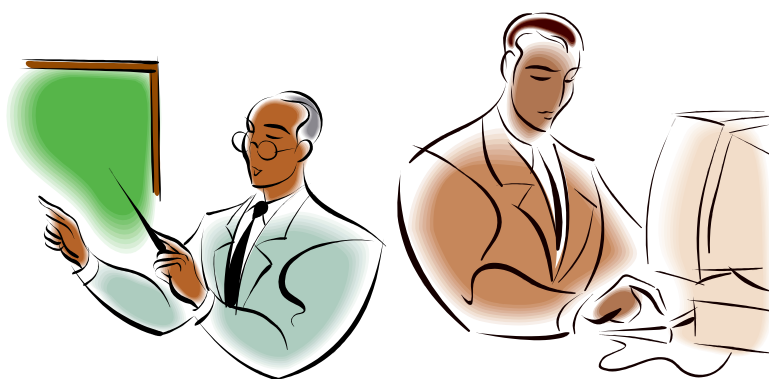




แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒



เทศบาลตำบลท่าอุเทน
อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนดำเนินงาน ซึ่งเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณนั้น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่น ในระดับอำเภอ ระดับจังหวัด จนถึงระดับชาติ

เทศบาลตำบลท่าอุเทน ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ในการพัฒนาตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีต่อไป

เทศบาลตำบลท่าอุเทน

สารบัญ

เรื่อง	หน้าที่
๑. ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- วัตถุประสงค์	๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๑
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๒
๒. ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	
- บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรมและงบประมาณ	๑ - ๓
แผนดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนา	
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑ - ๒
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓ - ๕
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน สังคม	๖ - ๖
การรักษาความสงบเรียบร้อย	
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน และการท่องเที่ยว	๗ - ๗
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	๘ - ๘
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี	๙ - ๑๐
และภูมิปัญญาท้องถิ่น	
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล	๑๑ - ๒๑
- บัญชี ผด. ๐๒ / ๑ บัญชีแสดงรายการครุภัณฑ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒	๑ - ๗
ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลท่าอุเทน	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ แผนพัฒนาสี่ปี และแผนดำเนินงาน สำหรับแผนดำเนินงาน ไม่ใช่แผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน โครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการจริงทั้งหมด ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของปีงบประมาณ นั้น

แผนดำเนินงาน ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ซึ่งมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการ จำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในแผนดำเนินงาน และเมื่อจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวัน ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี และสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของ เทศบาลตำบลท่าอุเทน ปีละ ๒ ครั้ง ภายในเดือนเมษายน และเดือนตุลาคม

วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียด เป้าหมาย แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ
๓. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ข้อ ๒๗) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น กำหนดขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ เก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาของ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา จัดทำร่างแผนดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่ท้องถิ่นกำหนด โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

องค์ประกอบประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

ขั้นตอนที่ ๓ การนำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา นำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๔ การนำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหาร

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ ๕ การประกาศใช้แผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้แผนดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ และปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

ประโยชน์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหาร
๒. เป็นแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ
๓. เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
๔. ได้ทราบกิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

แบบ ผด.๐๑

เทศบาลตำบลท่าอุเทน

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่ดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑ ๘	๑๐๐,๐๐๐ ๒,๓๓๘,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล กองช่าง
รวม	๙	๒,๔๓๘,๐๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต แผนงานการศึกษา อุดหนุน (อาหารกลางวัน) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ แผนงานสาธารณสุข แผนงานงบกลาง	๗ ๓ ๑ ๒ ๔	๑,๒๗๐,๗๖๐ ๒,๑๙๒,๐๐๐ ๒๑๐,๐๐๐ ๙๐,๐๐๐ ๖,๙๙๑,๒๐๐	กองการศึกษา กองสาธารณสุข ฯ
รวม	๑๗	๑๐,๗๕๓,๙๖๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน สังคม การ รักษาความสงบเรียบร้อย แผนงานรักษาความสงบภายใน แผนงานงบกลาง	๓ ๑	๑๕๐,๐๐๐ ๓๐๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๔	๔๕๐,๐๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่ดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การวางแผนการส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน	๓ ๑	๓๓๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา สำนักปลัดเทศบาล
รวม	๔	๓๖๐,๐๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานเคหะและชุมชน	๑ ๕	๑๐,๐๐๐ ๓๑๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล กองช่าง
รวม	๖	๓๒๐,๐๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๘	๔๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
รวม	๘	๔๑๐,๐๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์ / แนวทาง	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่ดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการภายใต้หลัก ธรรมาภิบาล แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานรักษาความสงบภายใน แผนงานบริหารงานคลัง แผนงานการศึกษา แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน	๑๕ ๑ ๓ ๓ ๙ ๒	๑,๔๔๐,๐๐๐ ๖๗๒,๐๐๐ ๓๘๔,๐๐๐ ๖๗๒,๐๐๐ ๒,๕๙๒,๐๐๐ ๗๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม
รวม	๓๓	๕,๘๓๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๘๑	๒๐,๔๖๑,๙๖๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๑ /๑

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนา แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน , แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการทำอุเทน เมื่อนำอยู่อย่างยั่งยืน (ภายใต้โครงการนครพนมเมือง สะอาดคนในชาติมีสุข)	จัดประชุมความร่วมมือของชุมชน เมืองภายในเขตเทศบาล	๑๐๐,๐๐๐	๑๑ ชุมชน	สำนักปลัดเทศบาล	←											→
๒	โครงการปรับปรุงทางขึ้นจุดชมวิ ริมแม่น้ำโขงหน้าวัดไตรภูมิ หมู่ ๓	รื้อพื้นคอนกรีตที่ทรุดตัวออก เทพื้น ค.ส.ล. ใหม่ ทำบันไดทางขึ้นใหม่ เท คอนกรีตกันดิน พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๒.๕๐ ตารางเมตร	๑๗๐,๐๐๐	หมู่ ๓ ชุมชน ชุมชนวัดไตรภูมิ	กองช่าง				←								→
๓	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ แบบท่อครึ่งซึกข้างวัดโพธิ์ชัย หมู่ ๑	วางท่อแบบครึ่งซึก ๐.๔๐ x ๑.๐๐ ม. ยาว ๓๔ ม. พร้อมเทคอนกรีต ด้านข้าง	๒๓,๐๐๐	หมู่ ๑ ชุมชน วัดโพธิ์ชัย	กองช่าง				←								→
๔	โครงการบริหารจัดการน้ำภายใต้ โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน	เพื่อเป็นค่าบริหารจัดการการ ดำเนินการตามโครงการ	๕๐๐,๐๐๐	บริเวณจุดสำรวจ ที่เทศบาลวาง แผนผังบริเวณ	กองช่าง				←								→
๕	โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อ พัก ค.ส.ล. ถนนวัดไตรมิตร – ป่าช้าญวน (ต่อรางเดิม หมู่ที่ ๓)	วางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ค. ส.ล. ขนาด ๐.๔๐ x ๑.๐๐ ม. จำนวน ๑๔ บ่อ ความยาวรวม ๒๒๐ ม.	๕๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาล ตำบลท่าอุเทน (แห่งเดิม) หมู่ ๕	กองช่าง				←								→
๖	ซ่อมแซมถนนภายในเขตเทศบาล ตำบลท่าอุเทน	ซ่อมแซมถนนที่ชำรุดในเขตเทศบาล (รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด)	๑๐๐,๐๐๐	เขตเทศบาล ตำบลท่าอุเทน	กองช่าง				←								→
๗	ซ่อมแซมรางระบายน้ำภายในเขต เทศบาลตำบลท่าอุเทน	ซ่อมแซมรางระบายน้ำที่ชำรุดในเขต เทศบาล (รายละเอียดตามที่ เทศบาลกำหนด)	๑๐๐,๐๐๐	เขตเทศบาล ตำบลท่าอุเทน	กองช่าง				←								→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๑ / ๒

แบบ ผด.๐๒

๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แนวทางการพัฒนา แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน , แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	โครงการปรับปรุง ถนน สายหนองบัว หมู่ ๕	เพื่อความสะดวกของประชาชนที่ สัญจรไปมาได้รับความ สะดวกสบาย เสริมผิวคอนกรีต กว้าง ๔ ม. หน้า ๐.๑๒ ม. ยาว ๒๕๐ ม.พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. Ø ๐.๓๐ X ๑.๐๐ ม. จำนวน ๖ ท่อน มีพื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตร.ม.	๔๔๕,๐๐๐	หมู่ ๕ ชุมชนวัด พระธาตุ	กองช่าง												
๙	โครงการปรับปรุงถนนหน้าเมือง (ทางไปสถานีสูบน้ำ) หมู่ ๕	เพื่อความสะดวกของประชาชนที่ สัญจรไปมาได้สะดวกสบาย เสริม ผิวคอนกรีต กว้าง ๖ ม. หน้า ๐.๑๒ ม. ยาว ๑๙๐ ม. มีพื้นที่ดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๑,๑๔๐ ตร.ม.	๕๐๐,๐๐๐	หมู่ ๕	กองช่าง												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๒ / ๑

แบบ ผด.๐๒

๒.ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๑ แนวทางการพัฒนา แผนงานการศึกษา, อดหนุน (อาหารกลางวัน), แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ, แผนงานสาธารณสุข,แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสนับสนุน อาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนโรงเรียนในเขตเทศบาล	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารเพียงพอ ครบถ้วนตามหลักโภชนาการ	๑,๑๔๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล	กองการศึกษา												
๒	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม)สำหรับเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลฯ	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารเพียงพอ ครบถ้วนตามหลักโภชนาการ	๑๕๖,๕๖๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล	กองการศึกษา												
๓	โครงการร้อยดวงใจให้แก่แม่	เพื่อส่งเสริมให้แม่และเด็กแสดงออกถึงความรักความผูกพันให้แกกัน	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล	กองการศึกษา												
๔	โครงการปัจฉิมนิเทศเด็กปฐมวัย	เพื่อให้เด็กเกิดความภาคภูมิใจในการสำเร็จการศึกษาและมีความพร้อมในการศึกษาระดับที่สูงขึ้น	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล	กองการศึกษา												
๕	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	เพื่อป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออกในเขตเทศบาล	๕๐,๐๐๐	๑๑ ชุมชน	กองสาธารณสุข												
๖.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ศพด.ทต.ท่าอุเทน ค่าการเรียนการสอน ค่าหนังสือ ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕๖๘,๐๙๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าอุเทน	กองการศึกษา												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๒ / ๒

แบบ ผด.๐๒

๒.ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๑ แนวทางการพัฒนา แผนงานการศึกษา, อุดหนุน (อาหารกลางวัน), แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ, แผนงานสาธารณสุข, แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อป้องกันการเกิดโรคพิษสุนัขบ้า จากสัตว์ เช่น สุนัข แมว	๔๐,๐๐๐	๑๑ ชุมชน ในเขตเทศบาล	กองสาธารณสุข						←→						
๘	โครงการแข่งขันกีฬาภายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล ท่าอุเทน	เพื่อเสริมสร้างให้เด็กมีสุขภาพที่ สมบูรณ์แข็งแรง รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีความสามัคคี ในหมู่คณะ	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	กองการศึกษา						←→						
๙	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมี โอกาสแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองการศึกษา				↔								
๑๐	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนอุเทนวิทยาคาร	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารที่ เพียงพอครบถ้วนตามหลัก โภชนาการ	๑,๒๗๖,๐๐๐	นักเรียนใน โรงเรียน อุเทนวิทยาคาร	กองการศึกษา	←→											
๑๑	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านท่าอุเทน	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารที่ เพียงพอครบถ้วนตามหลัก โภชนาการ	๗๕๒,๐๐๐	นักเรียนใน โรงเรียน บ้านท่าอุเทน	กองการศึกษา	←→											
๑๒	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านน้อยนาเหนือ	เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารที่ เพียงพอครบถ้วนตามหลัก โภชนาการ	๑๖๔,๐๐๐	นักเรียนใน โรงเรียน บ้านน้อยนา เหนือ	กองการศึกษา	←→											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๒ / ๓

แบบ ผด.๐๒

๒.ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๑ แนวทางการพัฒนา แผนงานการศึกษา, อุดหนุน (อาหารกลางวัน), แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ, แผนงานสาธารณสุข, แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กเยาวชน และประชาชนทั่วไป ภายในเขต เทศบาล ฟุตซอล ชกมวย กีฬา ชุมชน	เพื่อให้เด็ก เยาวชนและประชาชน ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ส่งเสริมการเล่นกีฬาสร้างเสริม สุขภาพและเกิดความรักความ สามัคคีในหมู่คณะ	๒๑๐,๐๐๐	เทศบาลท่าอุเทน	กองการศึกษา				←								→
๑๔	โครงการสนับสนุนการดำเนินงาน กองทุนหลักประกันสุขภาพระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	เพื่อสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมที่มี ส่งเสริมการสร้างสุขภาพของกลุ่ม/ ชมรมในเขตเทศบาลตำบลท่าอุเทน	๑๒๐,๐๐๐	เทศบาลท่าอุเทน	กองสาธารณสุขฯ	←											→
๑๕	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในเขตเทศบาลตำบลท่าอุเทน	เพื่อเป็นเงินยังชีพให้กับผู้พิการที่มี ภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาล	๕,๗๗๙,๒๐๐	เงินยังชีพให้กับผู้ ที่มีภูมิลำเนาอยู่ ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา	←											→
๑๖	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ ใน เขตเทศบาลตำบลท่าอุเทน	เพื่อเป็นเงินยังชีพให้กับผู้ป่วยฯ ที่มี ภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาล	๑,๒๐๐,๐๐๐	เงินยังชีพให้กับผู้ ที่มีภูมิลำเนาอยู่ ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา	←											→
๑๗	โครงการจ่ายเบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ ในเขตเทศบาลตำบล ท่าอุเทน	เพื่อเป็นเงินยังชีพให้กับผู้พิการที่มี ภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาล	๑๒,๐๐๐	เงินยังชีพให้กับผู้ ที่มีภูมิลำเนาอยู่ ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๓ / ๑

แบบ ผด.๐๒

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน สังคม การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๓.๑ แผนงาน แผนงานรักษาความสงบภายใน, แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอบรมจัดตั้ง และทบทวน อพพร ให้มีความรู้ทักษะฟื้นฟูใน การเฝ้าระวังการชักซ้อมเดือนภัย	เพื่อการเตรียมพร้อมในการรักษา ความสงบเรียบร้อยของประชาชน	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	สำนักปลัด	←											→
๒	โครงการรักษาความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยในช่วงเทศกาล	เพื่อการเตรียมพร้อมในการรักษา ความสงบเรียบร้อยของประชาชน ตลอดจนทรัพย์สินทางราชการ ใน เขตเทศบาล	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	สำนักปลัด	←											→
๓	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัย เผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี	เพื่อช่วยเหลือ ประชาชนที่ เดือดร้อนจากภัยธรรมชาติ จัดทำ ทะเบียนผู้ประสบภัยและมี มาตรการชดเชยที่เป็นธรรม	๓๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	สำนักปลัด งบกลาง	←											→
๔	โครงการความร่วมมือเครือข่าย ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อำเภอท่าอุเทน แบบบูรณาการ	- เพื่อดำเนินกิจกรรมร่วมกันของ หน่วยงานด้านป้องกันภัยในอำเภอ ท่าอุเทน พัฒนาศักยภาพด้านการ ป้องกันและบรรเทาภัยให้เป็นไปใน แนวทางเดียวกัน	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	สำนักปลัด	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๔ / ๑

แบบ ผด.๐๒

๔. ยุทธศาสตร์ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนและการท่องเที่ยว

๑.๑ แผนงาน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ, แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานมัสการ องค์พระธาตุท่าอุเทน	เพื่อเป็นการส่งเสริมงานประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่นให้ยั่งยืน	๒๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองการศึกษา					↔							
๒	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษา	เพื่อให้เด็ก เยาวชนและประชาชน ได้เรียนรู้ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้นำ หลักธรรมพระพุทธศาสนา มาประยุกต์ใช้	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองการศึกษา										↔		
๓	โครงการจัดงานประเพณีแห่ดอกไม้	เพื่อส่งเสริม และอนุรักษ์ ขนบธรรมเนียมประเพณีของ ท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองการศึกษา							↔					
๔	โครงการอบรมให้ความรู้กลุ่มอาชีพ ในเขตเทศบาล	ฝึกอบรมและให้ความรู้กลุ่มอาชีพ จำนวน 11 ชุมชน	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	สำนักปลัด	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๕ / ๑

แบบ ผด.๐๒

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการอนุรักษทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป , แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกจ้างกลบบ่อขยะ	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกจ้าง กลบบ่อขยะตามหลักวิชาการ	๑๒๐,๐๐๐	บ่อขยะ บ้านน้อยหัวบึง หมู่ ๖	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	←											→
๒	โครงการประชุมชี้แจงและศึกษาดู งานด้านการดูแลรักษาคุ้มครอง ป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติ ของแผ่นดิน	เพื่อศึกษาดูงานด้านการดูแลรักษา คุ้มครองป้องกันที่ดินสาธารณะใน เขตเทศบาล	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	สำนักปลัด	←											→
๓	โครงการอุดหนุนบริหารจัดการขยะ มูลฝอย โรงเรียนอุเทนวิทยาคาร	เพื่ออุดหนุนการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยของโรงเรียน	๕๐,๐๐๐	โรงเรียน อุเทนวิทยาคาร	กองสาธารณสุขฯ	←											→
๔	โครงการอุดหนุนบริหารจัดการขยะ มูลฝอย โรงเรียนบ้านท่าอุเทน	เพื่ออุดหนุนการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยของโรงเรียน	๕๐,๐๐๐	โรงเรียน บ้านท่าอุเทน	กองสาธารณสุขฯ	←											→
๕	โครงการอุดหนุนบริหารจัดการขยะ มูลฝอย โรงเรียนบ้านน้อยนาเหนือ	เพื่ออุดหนุนการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยของโรงเรียน	๒๐,๐๐๐	โรงเรียน บ้านน้อยนา เหนือ	กองสาธารณสุขฯ	←											→
๖	โครงการอุดหนุนบริหารจัดการขยะ มูลฝอยโรงเรียนอุเทนพัฒนา	เพื่ออุดหนุนการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยของโรงเรียน	๓๐,๐๐๐	โรงเรียน อุเทนพัฒนา	กองสาธารณสุขฯ	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๖ / ๑

แบบ ผด.๐๒

๖. ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑.๑ แผนงาน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง	เพื่อเป็นการอนุรักษ์ สืบสานพื้นฟู ประเพณีให้คงอยู่สืบไป	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองการศึกษา		↔										
๒	โครงการจัดงาน วันขึ้นปีใหม่	เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมกันทำบุญตัก บาตร ถวายภัตตาหารแด่พระสงฆ์เพื่อ เป็นสิริมงคลแก่ชีวิตในวันขึ้นศักราชใหม่	๑๐,๐๐๐	๑๑ ชุมชน ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา				↔								
๓	โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์	เพื่อเป็นการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและ ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	๑๑ ชุมชน ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา							↔					
๔	โครงการแข่งขันเรือกบ เทศบาลตำบลท่าอุเทน	เพื่อเป็นการอนุรักษ์ สืบสานพื้นฟูประเพณี ให้คงอยู่สืบไป	๙๐,๐๐๐	การแข่งขันใน แม่น้ำโขงเขต เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองการศึกษา	↔											
๕	โครงการจัดงานวันวิสาขบูชา	เพื่อให้พุทธศาสนิกชนพร้อมใจกัน ทำบุญตักบาตร เวียนเทียน ฟังเทศน์	๓๐,๐๐๐	๑๑ ชุมชน ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา								↔				
๖	โครงการถนนสายวัฒนธรรม	เพื่อเสริมสร้างแหล่งการเรียนรู้และ ถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นฯ หรือการ จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร ในวันสำคัญ ทางพุทธศาสนา ร่วมกันของประชาชน ในเขตเทศบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๑ ชุมชน ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา												
๗	โครงการทำบุญประจำปี ศาลหลักเมือง (เจ้าโตน)	เพื่อส่งเสริม และอนุรักษ์ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่นให้ คงอยู่สืบไป	๒๐,๐๐๐	๑๑ ชุมชน ในเขตเทศบาลเดือน ๓ ขึ้น ๓ ค่ำ เดือน ๖ ขึ้น ๓ ค่ำเดือน ๑๑ แรม ๑ ค่ำ	กองการศึกษา		↔			↔			↔				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๖ / ๒

แบบ ผด.๐๒

๖. ยุทธศาสตร์ การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑.๑ แผนงาน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการทำบุญประจำปี ศาลเจ้าแม่ธรณีธรรม	เพื่อส่งเสริม และอนุรักษ์ ขนบธรรมเนียมประเพณีของ ท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป	๑๐,๐๐๐	๑๑ ชุมชน ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา													
๙	โครงการสนับสนุนการจัดทำเรือไฟ อำเภอท่าอุเทน	เพื่อส่งเสริม และอนุรักษ์ ขนบธรรมเนียมประเพณีของ ท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป	๕๐,๐๐๐	อำเภอท่าอุเทน	กองการศึกษา													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๗ / ๑

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป, แผนงานรักษาความสงบภายใน,แผนงานบริหารงานคลัง ,แผนงานการศึกษา ,แผนงานเคหะและชุมชน,แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจ้างเหมาบริการช่วยเหลือปฏิบัติงานธุรการ (กองคลัง)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานช่วยเหลืองานธุรการส่วนงานกองคลัง เช่น งานพิมพ์หนังสือราชการ งานจัดทำบันทึกเสนอแฟ้มงาน งานพิมพ์เอกสารทั่วไป งานบริการทั่วไป หรืองานที่ได้รับมอบหมาย	๙๖,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลท่าอุเทน	กองคลัง													
๒	โครงการจ้างเหมาบริการช่วยเหลือปฏิบัติงานธุรการ (กองช่าง)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานช่วยเหลืองานธุรการส่วนงานกองช่าง เช่น งานพิมพ์หนังสือราชการ งานจัดทำบันทึกเสนอแฟ้มงาน งานพิมพ์เอกสารทั่วไป งานบริการทั่วไป หรืองานที่ได้รับมอบหมาย	๙๖,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลท่าอุเทน	กองช่าง													
๓	โครงการจัดทำรายงานผลงานการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลท่าอุเทน	เพื่อให้ประชาชนได้ทราบผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลท่าอุเทน	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลท่าอุเทน	สำนักปลัด													
๔	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานรักษาความสะอาดภายในอาคารและรอบอาคารสำนักงาน (สำนักปลัด)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานดูแลรักษาความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาล(หลังใหม่)	๑๙๒,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลท่าอุเทน	สำนักปลัด													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๗ / ๒

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป, แผนงานรักษาความสงบภายใน,แผนงานบริหารงานคลัง ,แผนงานการศึกษา ,แผนงานเคหะและชุมชน,แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี และ ผู้ช่วย เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน (กองคลัง)	จ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ตามที่เทศบาลประกาศคุณสมบัติ	๑๙๒,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองคลัง	←											→
๖	โครงการจ้างเหมาบริการช่วยเหลือ ปฏิบัติงานพัสดุ (กองคลัง)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก มาปฏิบัติงานช่วยเหลืองานพัสดุ ส่วนงานกองคลัง เช่น งานพิมพ์ หนังสือราชการ งานจัดทำบันทึก เสนอการจัดซื้อจัดจ้าง เสนอและ จัดทำฎีกาต่างๆ งานบริการทั่วไป หรืองานที่ได้รับมอบหมาย	๙๖,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองคลัง	←											→
๗	โครงการจ้างเหมาบริการงาน สถานที่และงานบริการ กองช่าง (๒ คน)	เพื่อจ้างเหมาบุคคลภายนอก ทำงานบริการ และจัดเตรียม สถานที่ งานพิธีการและงาน ประเพณีหรือกิจกรรมต่างๆ ของ ทางเทศบาล รวมถึงงานอื่นๆ ที่ ได้รับมอบหมาย	๑๙๒,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองช่าง	←											→
๘	โครงการจ้างเหมาบริการงานเก็บ ขยะมูลฝอย ในเขตเทศบาลตำบล ท่าอุเทน (๗ คน)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก มาปฏิบัติงานเก็บขยะมูลฝอยในเขต เทศบาลตำบลท่าอุเทน เช่น งาน เก็บกวาดขยะมูลฝอย และงานทำ ความสะอาดเก็บขยะทั่วทั้งเขต เทศบาล และงานอื่นที่ได้รับ มอบหมาย	๖๗๒,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองช่าง	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๗ / ๓

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป, แผนงานรักษาความสงบภายใน,แผนงานบริหารงานคลัง ,แผนงานการศึกษา ,แผนงานเคหะและชุมชน,แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	โครงการจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกปฏิบัติงานผู้ช่วย ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ (๕ คน)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก มาปฏิบัติงานผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ช่วยดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ ความรับผิดชอบต่อ หน้าที่ ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่อ งาน เป็นผู้ดูแลเด็ก เลี้ยงดูเด็ก ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็กโดย การสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเอง ได้ ดูแลความเรียบร้อย และ ความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๔๘๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	กองการศึกษา												
๑๐	โครงการจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานธุรการ (สำนักปลัด)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก มาปฏิบัติงานหน้าที่ธุรการงาน ป้องกันฯ เช่น งานจัดทำบันทึก ซ่อมแซม ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ ต่างๆ งานบริการทั่วไป หรือที่ได้รับ มอบหมาย	๙๖,๐๐๐	สำนักงาน เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๗ / ๔

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป, แผนงานรักษาความสงบภายใน,แผนงานบริหารงานคลัง ,แผนงานการศึกษา ,แผนงานเคหะและชุมชน,แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๑	โครงการจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกปฏิบัติงานเวรยาม รักษาความเรียบร้อยอาคาร สำนักงานเทศบาล (สำนักปลัด)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก มาปฏิบัติงานเวรยามรักษาความ สงบเรียบร้อยบริเวณอาคาร สำนักงานเทศบาล	๙๖,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	สำนักปลัด	←──												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๗ / ๕

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป, แผนงานรักษาความสงบภายใน,แผนงานบริหารงานคลัง ,แผนงานการศึกษา ,แผนงานเคหะและชุมชน,แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๔	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานดูแลรักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยภายในและรอบบริเวณศูนย์เด็กเล็ก ๆ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๙๖,๐๐๐	สำนักงานเทศบาลตำบลท่าอุเทน	กองการศึกษา												
๑๕	โครงการจ้างเหมาบริการการปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ (สำนักปลัด)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานด้านสารสนเทศ เช่น เว็บไซต์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อสังคมออนไลน์ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ถ่ายภาพ ฯลฯ	๙๖,๐๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด												
๑๖	โครงการจ้างเหมาบริการการปฏิบัติงานด้านงานประชาสัมพันธ์ของเทศบาล (สำนักปลัด) (๒ คน)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์งานต่างๆ เช่น งานประเพณี งานกิจกรรมของเทศบาล และช่วยเหลืองานธุรการ และพนักงานขับรถยนต์ประชาสัมพันธ์ส่งหนังสือ และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	๑๙๒,๐๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๗ / ๖

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป, แผนงานรักษาความสงบภายใน,แผนงานบริหารงานคลัง ,แผนงานการศึกษา ,แผนงานเคหะและชุมชน,แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๗	โครงการฝึกอบรม เพิ่ม ประสิทธิภาพคุณธรรมและ จริยธรรมของเทศบาล	เพื่อให้บุคลากรภายในเทศบาลเกิด ความสามัคคี มีระบบคุณธรรมและ มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นในการ ทำงาน	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	สำนักปลัด				←→								
๑๘	โครงการจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานธุรการ (กองสาธารณสุขฯ)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก มาปฏิบัติงานหน้าที่ธุรการงาน กอง สาธารณสุขฯ เช่น งานพิมพ์ หนังสือราชการ งานจัดทำบันทึก เสนอแฟ้มงาน งานพิมพ์เอกสาร ทั่วไป งานบริการทั่วไป หรืองานที่ ได้รับมอบหมาย	๙๖,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ	กองสาธารณสุขฯ	←→											
๑๙	โครงการจัดทำแผนพัฒนา สี่ปี และแผนชุมชน เทศบาลตำบล ท่าอุเทน ประจำปี	เพื่อมีแผนพัฒนาไว้สำหรับเป็น แนวทางในการพัฒนาตำบล ท่าอุเทน	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				←→								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๗/๗

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป, แผนงานรักษาความสงบภายใน,แผนงานบริหารงานคลัง ,แผนงานการศึกษา ,แผนงานเคหะและชุมชน,แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๐	โครงการจัดประชุมเสวนา คณะกรรมการชุมชนและเวที ประชาคม	เพื่อให้ประชาชน ทุกภาคส่วน มา ประชุมหารือจัดเวทีประชาคม	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	สำนักปลัด	←											→
๒๑	โครงการจ้างเหมาบริการงาน ประสานงานประจำหน้าห้อง ผู้บริหาร (สำนักปลัด) (๒ คน)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ๑.ปฏิบัติงานประสานงานประจำ หน้าห้องนายกเทศมนตรี ๒. ปฏิบัติหน้าที่ประสานงานประจำ หน้าห้องปลัดเทศบาล	๑๙๒,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	สำนักปลัด	←											→
๒๒	โครงการจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกช่วยเหลืองานไฟฟ้า สาธารณะ กองช่าง (๒ คน)	เพื่อจ้างเหมาบุคคลภายนอก ช่วยงานไฟฟ้าสาธารณะ ดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าส่อง สว่าง ระบบไฟฟ้าภายในและ ภายนอกอาคารสำนักงานเทศบาล และขยายเขตไฟฟ้าตามงานที่ เทศบาลรับผิดชอบ เช่น งาน ประเพณี งานบริการประชาชนฯ	๑๙๒,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองช่าง	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๗ / ๘

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป, แผนงานรักษาความสงบภายใน,แผนงานบริหารงานคลัง ,แผนงานการศึกษา ,แผนงานเคหะและชุมชน,แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๓	โครงการจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกดูแลงาน สวนสาธารณะ กองช่าง (๔ คน)	เพื่อจ้างเหมาบุคคลภายนอก ดูแล งานสวนสาธารณะ เช่นงานจัด สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ เช่น สวนสาธารณะ สวนหย่อม ฯลฯ งานควบคุมดูแล บำรุงรักษาสถานที่ พักผ่อนหย่อนใจ งานดูแล บำรุงรักษาด้านไม้ พืชไร่ ไม้ ต่างๆ รวมถึงงานอื่นๆ	๓๘๔,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองช่าง													
๒๔	โครงการจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกดูแลรักษาสถานี สูบน้ำด้วยไฟฟ้า กองช่าง	เพื่อจ้างเหมาบุคคลภายนอก ช่วยงานดูแลรักษาสถานีสูบน้ำด้วย ไฟฟ้า ดูแลรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า เช่น ดูแลบำรุงรักษาเครื่องยนต์ ระบบสายไฟ ให้อยู่ในสภาพพร้อม ใช้งานได้ตลอดเวลา รวมไปถึงตัว ปั๊วะที่ตั้งเครื่องสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	๙๖,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองช่าง													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๗ / ๙

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป, แผนงานรักษาความสงบภายใน,แผนงานบริหารงานคลัง ,แผนงานการศึกษา ,แผนงานเคหะและชุมชน,แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๕	โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดถนนและทางเท้าในเขตเทศบาลตำบลท่าอุเทน (๘ คน)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานทำความสะอาดถนนและทางเท้า ในเขตเทศบาลตำบลท่าอุเทน เช่น งานเก็บกวาดถนน และฟุตปาท ทางเท้า และงานทำความสะอาดปรับปรุงภูมิทัศน์ทั่วทั้งถนนทุกสายเขตเทศบาล และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	๗๖๘,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่าอุเทน	กองสาธารณสุขฯ													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๗ / ๑๐

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป, แผนงานรักษาความสงบภายใน,แผนงานบริหารงานคลัง ,แผนงานการศึกษา ,แผนงานเคหะและชุมชน,แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๖	โครงการจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานช่วยเหลืองานป้องกัน และควบคุมโรค ของกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก มาปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ป้องกันและ ควบคุมโรค กองสาธารณสุข ฯ เช่น งานควบคุมโรคไข้เลือดออก งานควบคุมโรคอุบัติใหม่ งานฉีด วัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า หรืองานที่ ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการรณรงค์ และป้องกันโรคต่างๆ	๙๖,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองสาธารณสุขฯ												
๒๗	โครงการจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกปฏิบัติงานรักษาความ ความปลอดภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก มาปฏิบัติงานดูแลรักษาความ ปลอดภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ดูแลรักษาความความสงบเรียบร้อย และความปลอดภัยกับเด็กเล็ก ช่วง พักกลางวันและขณะเล่นเครื่องเล่น อำนวยความสะดวกทางด้าน การจราจร รักษาความปลอดภัย ทรัพย์สินของทางราชการ ดูแลรอบ บริเวณศูนย์เด็กเล็กฯ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	๙๖,๐๐๐	เทศบาลตำบล ท่าอุเทน	กองการศึกษา												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๗ / ๑๑

แบบ ผด.๐๒

๗. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป, แผนงานรักษาความสงบภายใน,แผนงานบริหารงานคลัง ,แผนงานการศึกษา ,แผนงานเคหะและชุมชน,แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นกับโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒๘	โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ผู้ช่วยงานทะเบียนและบัตร (สำนักปลัด)	เพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาปฏิบัติงานช่วยเหลืองานผู้ช่วยงานทะเบียนและบัตร (สำนักปลัดฯ) เช่น งานคีย์ข้อมูล งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับงานทะเบียนและบัตร หรืองานที่ได้รับมอบหมาย	๙๖,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่าอุเทน	สำนักปลัด													
๒๙	โครงการจัดการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าอุเทน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการเลือกตั้งท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่าอุเทน	สำนักปลัด													
๓๐	สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนระดับอำเภอ	เพื่อสนับสนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชนระดับอำเภอท่าอุเทน	๓๐,๐๐๐	อำเภอท่าอุเทน	เทศบาลตำบลท่าอุเทน													
๓๑	โครงการอบรมวิทยากร (ครู ก) ธาราธารน้ำใต้ดิน	เพื่ออบรมวิทยากรในการจัดการบริหารธาราธารน้ำใต้ดิน	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่าอุเทน	เทศบาลตำบลท่าอุเทน													
๓๒	โครงการอบรมรณรงค์ป้องกันต่อต้านและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อสร้างจิตสำนึก และรู้ถึงภัยของยาเสพติดกับประชนในเขตเทศบาลตำบลท่าอุเทน	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่าอุเทน	สำนักปลัด													
๓๓	โครงการอบรมเทศบาลัญญัติต่างๆ ที่อยู่ในความควบคุมดูแลของเทศบาล	เพื่อสร้างความเข้าใจในระเบียบกฎหมายในการควคุมของเทศบาลกับประชาชนทั่วไป ผู้ประกอบการ	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลท่าอุเทน	สำนักปลัด													

แบบ ผด. ๐๒ /๑

[illegible]

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

แบบ ผด. ๐๒ / ๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕.	จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน – น้ำเย็น	เพื่อจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน – น้ำเย็น จำนวน ๒ เครื่อง ะละ ๕,๕๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด)	๑๑,๐๐๐	อาคารเทศบาลหลังใหม่	สำนักปลัด		←											→
๖.	ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม (ห้องประชุมสภาเทศบาล)	เพื่อจัดซื้อโต๊ะประชุม (ประจำห้องประชุมสภาเทศบาล) จำนวน ๒ ชุดๆละ ๘,๕๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด)	๑๗,๐๐๐	อาคารเทศบาลหลังใหม่	สำนักปลัด		←											→

แบบ ผด. ๐๒ / ๑

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน ๓ เครื่องๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท (รายละเอียดเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี ๒๕๖๑ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๗)	๔๘,๐๐๐	อาคารเทศบาลหลังใหม่	สำนักปลัด		←										→
๒.	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๔,๓๐๐ บาท (รายละเอียดเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี ๒๕๖๑ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๔๒)	๑๒,๙๐๐	อาคารเทศบาลหลังใหม่	สำนักปลัด กองคลัง		←										→

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓.	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA	เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท (รายละเอียดเป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ปี ๒๕๖๑ หน้าที่ ๒๒ รายการที่ ๖๑)	๗,๕๐๐	อาคาร เทศบาลหลัง ใหม่	กองคลัง กองช่าง		←											→

แบบ ผด. ๐๒ / ๑

๑.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป

[illegible]

แบบ ผด. ๐๒ / ๑

[illegible]

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เทศบาลตำบลท่าอุเทน

แบบ ผด. ๐๒ /๑

๑. ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานสวนสาธารณะ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	จัดซื้อมอเตอร์ไฟฟ้า	เพื่อจัดซื้อมอเตอร์ไฟฟ้าจำนวน ๑ ตัว ะละ ๑๑,๐๐๐ บาท (รายละเอียดเป็นไปตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๑ หน้าที่ ๔ รายการที่ ๒.๖.๑)	๑๑,๐๐๐	อาคารเทศบาลหลังใหม่	กองช่าง												

รวมทั้งสิ้น ๑๓ โครงการ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๓๒๗,๐๐๐ บาท



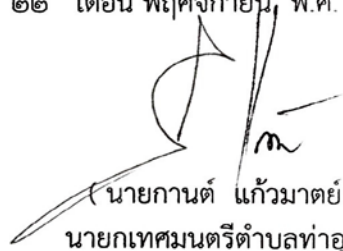
ประกาศเทศบาลตำบลท่าอุเทน
เรื่อง แผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

.....
ด้วยคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลท่าอุเทนแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ (๒) จึงประกาศใช้
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน
รายละเอียดตามที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายกานต์ แก้วมัตย์)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าอุเทน