

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566



องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
เขต/อำเภอ โพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

65 หมู่ 1 ต.โพนทอง อ.โพธิ์ตาก จ.หนองคาย ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล โพนทอง
เขต/อำเภอ โพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย 43130

พื้นที่	43.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,373 คน
ชาย	3,130 คน
หญิง	3,243 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

คำแถลงงบประมาณ

ประเภทงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 13,585,875.02 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 16,192,078.68 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 6,583,703.97 บาท

1.1.4 รายการเกินเงินไว้ในแบบค่าทึบผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 4 โครงการ รวม 220,132.60 บาท

1.1.5 รายการเกินเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 7 โครงการ รวม 26,234.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 ภารกิจจริง จำนวน 40,445,814.85 บาท ประกอบด้วย

หมวดหมู่อาหาร	จำนวน	61,156.07 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ๕ ปีแรก และใบอนุญาต	จำนวน	296,861.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	66,812.42 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	299,221.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	21,032.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	18,781,069.97 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	20,929,662.55 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้เพื่อประโยชน์สาธารณะ จำนวน 764,595.21 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 36,265,329.49 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,693,899.00 บาท
งบฯ, คลากร	จำนวน	14,486,440.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,790,331.72 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,033,006.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,250,652.77 บาท
งบรายได้, จ่ายคืน	จำนวน	15,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐฯ เล.ให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 266,595.21 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามค่านาถหน้าใช้ จำนวน 2,380,867.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประเภทงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง
อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	61,156.07	70,000.00	150,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และรับ อนุญาต	296,861.00	270,010.00	363,560.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	66,812.42	140,000.00	100,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	289,221.00	500,000.00	400,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	21,032.00	61,000.00	25,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	735,082.49	1,041,010.00	1,040,560.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	18,781,069.97	19,461,000.00	19,766,100.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,781,069.97	19,461,000.00	19,766,100.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	20,929,662.39	26,777,130.00	28,738,986.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	20,929,662.39	26,777,130.00	28,738,986.00
รวม	40,445,814.85	47,279,140.00	49,545,646.00

คำนวณงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,693,899.00	10,651,301.00	11,739,133.00
งบบุคลากร	14,486,440.00	15,606,127.00	16,068,475.00
งบดำเนินงาน	6,790,331.72	13,303,080.00	13,409,084.00
งบลงทุน	2,033,006.00	5,176,492.00	5,861,154.00
งบเงินอุดหนุน	2,250,652.77	2,542,140.00	2,457,800.00
งบรายจ่ายอื่น	15,000.00	0.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	36,269,329.49	47,279,140.00	49,545,646.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

อำเภอโพนทราย จังหวัดหนองคาย

ตารางสรุปค่าใช้จ่ายหมวด 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
เพื่อประกอบการพิจารณาในการอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ประมาณการรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 รวมทั้งสิ้น 49,545,646 บาท
ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวน	หมายเหตุ
1	เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน	6,799,620	
	1.1 เงินตอบแทนพนักงานส่วนตำบล	6,402,120	
	1.2 เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร	313,500	
	1.3 เงินเพิ่มอื่นๆที่จ่ายควบกับเงินเดือน	84,000	
2	เงินค่าจ้าง	4,871,335	
	2.1 ค่าจ้างพนักงาน	4,580,515	
	2.2 เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	290,820	
3	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น	2,536,733	
	3.1 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	111,800	
	3.2 เงินค่าเช่าบ้าน	470,800	
	3.3 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	280,000	
	3.4 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	30,000	
	3.5 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	416,133	
	3.6 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานการอื่นเป็นประโยชน์ต่อ อบต.	1,163,000	
	3.7 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	75,000	
	รวมรายการค่าใช้จ่าย ข้อ 1+2+3	14,207,688	

วิธีการคำนวณ

$$\frac{14,207,688 \times 100}{49,545,646}$$

คิดเป็นร้อยละ 28.68 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ลงชื่อ

(นายสุธีร์ ขวัญทองห้าว)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

ผู้ตรวจสอบ

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างระเบียบปฏิบัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง
 อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,722,265
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,090,600
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,804,404
แผนงานสาธารณสุข	1,088,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,606,520
แผนงานศิลปะและวัฒนธรรม	1,791,530
แผนงานสร้างเสริมพลังของชุมชน	250,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	660,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,465,420
แผนงานการเกษตร	376,000
แผนงานการพาณิชย์	951,774
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,739,133
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	49,545,646

รายจ่ายค่าจ้างขนส่งงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์แดง
อำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดขอนแก่น

แผนงานงบกลาง

งบ	งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง		11,739,133	11,739,133
รวมงบ		11,739,133	11,739,133

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		5,642,635	343,440	2,089,680	409,320	8,485,075
เงินเดือน (ฝ่ายการบัญชี)		1,793,520	0	0	0	1,793,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,849,115	343,440	2,089,680	409,320	6,691,555
งบดำเนินงาน		2,550,310	76,670	964,000	131,910	3,722,890
ค่าตอบแทน		623,310	41,670	239,000	89,910	993,890
ค่าวัสดุ		1,232,000	35,000	575,000	27,000	1,869,000
ค่าวัสดุ		320,000	0	140,000	15,000	475,000
ค่าสาธารณูปโภค		375,000	0	10,000	0	385,000
งบลงทุน		463,200	0	0	51,100	514,300
ค่าครุภัณฑ์		463,200	0	0	51,100	514,300
รวม		8,656,145	420,110	3,053,680	592,330	12,722,265

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		450,600	0	450,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		450,600	0	450,600
งบดำเนินงาน		230,000	410,000	640,000
ค่าตอบแทน		86,000	0	86,000
ค่าใช้สอย		144,000	290,000	434,000
ค่าวัสดุ		0	120,000	120,000
	รวม	680,600	410,000	1,090,600

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		998,340	3,043,920	4,042,260
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		998,340	3,043,920	4,042,260
งบดำเนินงาน		849,000	2,996,144	3,845,144
ค่าตอบแทน		169,000	300,000	469,000
ค่าใช้สอย		380,000	1,537,220	1,917,220
ค่าวัสดุ		230,000	1,158,924	1,388,924
ค่าสาธารณูปโภค		70,000	0	70,000
งบลงทุน		6,000	15,000	21,000
ค่าครุภัณฑ์		6,000	15,000	21,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,896,000	1,896,000
เงินอุดหนุน		0	1,896,000	1,896,000
รวม		1,853,340	7,951,064	9,804,404

แผนงานสารบรรณคู่

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสารบรรณคู่	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		24,000	824,000	848,000
ค่าสาธารณูปโภค		24,000	0	24,000
ค่าใช้สอย		0	714,000	714,000
ค่าวัสดุ		0	110,000	110,000
งบลงทุน		20,000	0	20,000
ค่าครุภัณฑ์		20,000	0	20,000
งบเงินอุดหนุน		220,000	0	220,000
เงินอุดหนุน		220,000	0	220,000
รวม		264,000	824,000	1,088,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,144,080	1,144,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,144,080	1,144,080
งบค่าจ้างงาน		455,740	455,740
ค่าตอบแทน		226,740	226,740
ค่าใช้สอย		179,000	179,000
ค่าวัสดุ		50,000	50,000
งบลงทุน		6,700	6,700
ค่าครุภัณฑ์		6,700	6,700
	รวม	1,606,520	1,606,520

แผนงานคณะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		0	638,520	638,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	638,520	638,520
งบดำเนินงาน		0	911,210	911,210
ค่าตอบแทน		0	151,210	151,210
ค่าใช้สอย		0	614,000	614,000
ค่าวัสดุ		0	146,000	146,000
งบเงินอุดหนุน		241,800	0	241,800
เงินอุดหนุน		241,800	0	241,800
รวม		241,800	1,549,730	1,791,530

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		250,000	250,000
ค่าใช้สอย		250,000	250,000
รวม		250,000	250,000

แผนงานการศาสนา วัดบวรรม และนิคมการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		550,000	0	550,000
ค่าใช้จ่าย		550,000	0	550,000
งบเงินอุดหนุน		0	110,000	110,000
เงินอุดหนุน		0	110,000	110,000
	รวม	550,000	110,000	660,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,307,940	0	1,307,940
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,307,940	0	1,307,940
งบดำเนินงาน		870,100	0	870,100
ค่าตอบแทน		260,100	0	260,100
ค่าใช้จ่าย		200,000	0	200,000
ค่าวัสดุ		410,000	0	410,000
งบลงทุน		148,500	5,138,880	5,287,380
ค่าครุภัณฑ์		48,500	0	48,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	5,138,880	5,138,880
รวม		2,326,540	5,138,880	7,465,420

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		376,000	376,000
	ค่าใช้สอย	290,000	290,000
	ค่าวัสดุ	86,000	86,000
	รวม	376,000	376,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		940,000	940,000
	ค่าใช้สอย	375,000	375,000
	ค่าวัสดุ	265,000	265,000
	ค่าสาธารณูปโภค	300,000	300,000
งบลงทุน		11,774	11,774
	ค่าครุภัณฑ์	11,774	11,774
	รวม	951,774	951,774

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง
อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภายใต้การควบคุมตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง และโดยอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

- ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป
- ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 49,545,646 บาท
- ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หนวดยาจัดสรร และหนวดยื่นอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 49,545,646 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,722,265
แผนงานการรักษาสภาพและภายใน	1,090,600
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานเด็ก เยาวชน	9,804,404
แผนงานสาธารณสุข	1,088,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,606,520
แผนงานเคหะและชุมชน	1,791,530
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	250,000
แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	660,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,465,420
แผนงานการเกษตร	375,000
แผนงานพาณิชยกรรม	951,774
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,739,133
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	49,545,646

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0.147 ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองคํการบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองคํการบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ก.ค. ๒๕๖๕

(ลงนาม)

(นายธีระวัฒน์ วันวาสี)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

อนุมัติ

(ลงนาม)

(นายสรยุทธ พรหมศรี)

นายอำเภอโพธิ์ตาก

ตำแหน่ง นายอำเภอโพธิ์ตาก

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง
อำเภอโพธาราม จังหวัดสมุทรสาคร

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
หมวดภาษีอากร				
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	3,357.55	15,014.07	20,000.00	100,000.00
ภาษีป้าย	36,685.00	46,142.00	50,000.00	50,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	39,742.55	61,156.07	70,000.00	150,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทางบกทางเรือ	1,183.40	0.00	1,250.00	2,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบ	238,000.00	233,780.00	250,500.00	250,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ของผู้ประกอบวิชาชีพ	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00
ค่าธรรมเนียมเปิดโปงรื้อ สิ้นสุดสัมปทานหรือแบ่งปันกำไร เพื่อกำไรชุมชน	60.00	0.00	50.00	60.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ กับหน่วยงานราชการ	4,197.00	2,232.00	4,400.00	7,500.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นคู่ความ	0.00	920.00	0.00	1,500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ กับทะเบียนพาณิชย์	850.00	1,490.00	900.00	2,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	720.00	0.00	750.00	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	60.00	11,710.00	60.00	50,000.00
ค่าเช่าที่ดินพัสดุ	3,155.00	41,840.00	3,300.00	45,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1.00	4,000.00	0.00	150.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง				4,000.00

	รวมรับเงิน		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าเช่าอาคารสถานที่	4,000.00	200.00	4,000.00	4,000.00
ค่าเช่ารถยนต์	0.00	0.00	0.00	1,000.00
ค่าเช่ารถยนต์	750.00	600.00	820.00	1,000.00
ค่าเช่ารถยนต์	20.00	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดค่าเช่ารถยนต์ ค่าเช่า และใบยืม	257,617.40	296,861.00	270,010.00	343,540.00
หมวดค่าเช่าทรัพย์สิน				
ค่าเช่า	121,972.41	66,812.42	140,000.00	120,000.00
รวมหมวดค่าเช่าทรัพย์สิน	121,972.41	66,812.42	140,000.00	100,000.00
หมวดค่าเช่าทรัพย์สิน				
ค่าเช่า	0.00	289,221.30	500,000.00	400,000.00
รวมหมวดค่าเช่าทรัพย์สิน	0.00	289,221.30	500,000.00	400,000.00
หมวดค่าเช่าทรัพย์สิน				
ค่าเช่า	21,500.00	2,500.00	30,000.00	2,000.00
ค่าเช่า	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
รวมหมวดค่าเช่าทรัพย์สิน	23,500.00	4,500.00	32,000.00	4,000.00
รวมหมวดค่าเช่าทรัพย์สิน	23,500.00	4,500.00	32,000.00	4,000.00
หมวดค่าเช่าทรัพย์สิน				
ค่าเช่า	20,000.00	21,032.00	61,000.00	25,000.00
รวมหมวดค่าเช่าทรัพย์สิน	20,000.00	21,032.00	61,000.00	25,000.00
หมวดค่าเช่าทรัพย์สิน				
ค่าเช่า	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00
รวมหมวดค่าเช่าทรัพย์สิน	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00
หมวดค่าเช่าทรัพย์สิน				
ค่าเช่า	389,567.36	361,975.26	802,000.00	450,000.00
รวมหมวดค่าเช่าทรัพย์สิน	389,567.36	361,975.26	802,000.00	450,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายรับจากเงินอุดหนุน	2,718,108.94	3,015,527.70	2,900,000.00	2,200,000.00
รายรับจากเงินอุดหนุน	70,327.13	68,330.71	65,000.00	75,000.00
รายรับจากเงินอุดหนุน	4,869,369.87	5,129,660.18	5,500,000.00	5,500,000.00
ค่าตอบแทน	40,555.90	43,159.66	45,000.00	46,000.00
ค่าตอบแทน	43,263.53	28,310.50	50,000.00	45,000.00
ค่าตอบแทน	356,475.30	279,124.50	500,000.00	450,000.00
ค่าตอบแทน	550.20	0.00	0.00	0.00
ค่าตอบแทน	87.30	0.00	1,000.00	100.00
รวมหมวดภาษี	17,118,276.58	18,761,069.97	19,461,000.00	19,766,500.00
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	20,142,915.00	20,929,662.39	26,777,130.00	28,738,986.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	20,142,915.00	20,929,662.39	26,777,130.00	28,738,986.00
รวมทุกหมวด	37,261,191.58	39,690,732.36	46,238,130.00	48,505,486.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง

อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

49,545,646 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	150,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าที่ผ่านมานี้เนื่องจากค่าประเมินราคาทรัพย์สิน จริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าที่ปีที่ผ่านมาเนื่องจากค่าประเมินราคาทรัพย์สิน จริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	363,560 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าที่ผ่านมานี้เนื่องจากค่าประเมินราคาทรัพย์สิน จริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตปล่อย	จำนวน	230,500 บาท
ประมาณการไว้เท่าที่ปีที่ผ่านมาเนื่องจากค่าประเมินราคาทรัพย์สิน จริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด ไปรษณีย์ ติดตั้งแผนประกาศหรือแผ่นปลิว เล็กลการ โฆษณา	จำนวน	60 บาท
ประมาณการไว้เท่าที่ปีที่ผ่านมาเนื่องจากค่าประเมินราคาทรัพย์สิน จริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,500 บาท

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากค่าดำเนินการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากค่าดำเนินการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากค่าดำเนินการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากค่าดำเนินการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าเช่าอาคารสำนักงาน	จำนวน	45,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากค่าดำเนินการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างหรือมูลฝอย	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากค่าดำเนินการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบกิจการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากค่าดำเนินการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากค่าดำเนินการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตเดินเรือประมงพื้นบ้าน	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากค่าเดินเรือประมงพื้นบ้านได้รับ จริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	100,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากค่าเดินเรือประมงพื้นบ้านได้รับ จริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	400,000 บาท
รายได้จากประมง	จำนวน	400,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	25,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างได้รับ จริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าจ้างรถยนต์และค่าเช่ารถ	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากค่าเช่ารถได้รับจริงของปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากค่าเช่ารถได้รับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	2,000 บาท
ค่าเช่าอาคารตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากค่าเช่าอาคารได้รับจริงของปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	19,766,100 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	450,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากค่าเช่าอาคารได้รับจริงของปีที่ผ่านมา		

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,200,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	75,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีสารพัดสินค้า	จำนวน	5,500,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	46,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	45,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	450,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมานี้เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	28,738,986 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	28,738,986 บาท
ประมาณการสูงกว่าวิธีผ่านมา เนื่องมาจากค่าจ้างจาก ยี่ห้อ		
จากใช้ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง
อำเภอโพธิ์ตาก จังหวัดหนองคาย

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานเทศบาล				
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
เงินลงทุน ก่อสร้างระบบ	236,741	186,326	280,000	280,000
เงินลงทุนก่อสร้างระบบ	11,590	12,115	20,000	20,000
เงินลงทุนก่อสร้าง	6,813,000	7,398,100	6,500,000	6,200,000
เงินลงทุนก่อสร้าง	1,562,000	1,647,000	1,700,000	1,800,000
เงินลงทุนก่อสร้าง	70,000	75,000	80,000	88,000
เงินลงทุนก่อสร้าง	452,779	301,000	39,880	800,000
งานด้านบริหาร				
เงินลงทุนก่อสร้างระบบ	0	0	16,301	16,153
เงินลงทุนก่อสร้างระบบ	130,000	130,000	0	0
เงินลงทุนก่อสร้างระบบ	0	0	0	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	20,000	0
เงินสนับสนุนกองทุนเพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากภัยพิบัติ	0	0	130,000	130,000
เงินสนับสนุนกองทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	205,582	217,732	0	0
รวมงบกลาง	9,288,848	10,693,899	10,791,181	11,739,133
รวมงบกลาง	9,288,848	10,693,899	10,791,181	11,739,133
รวมงบกลาง	9,288,848	10,693,899	10,791,181	11,739,133
รวมแผนงานงบกลาง	9,288,848	10,693,899	10,791,181	11,739,133
แผนงานบริหารทั่วไป				
งานบริหารทั่วไป				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ค่าจ้างเหมา)				
เงินเดือนนายจ้าง/ผู้รับจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา	514,080	514,080	0	0
ค่าตอบแทน/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา	0	0	514,080	514,080
ค่าตอบแทน/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา	42,120	42,120	42,120	42,120
ค่าตอบแทน/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา	42,120	42,120	42,120	42,120
ค่าตอบแทน/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา/ค่าจ้างเหมา	86,400	86,400	86,400	86,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการศึกษาและพัฒนาศูนย์พัฒนาระบบนิเวศ ในเขตพื้นที่บริการ พื้นที่ของ อบต.ทุ่งช้าง สมาชิก สภา อบต. ทุ่งช้าง และกระบวนการในการบังคับใช้	231,875	0	250,000	250,000
ค่าจ้างวิทยากรและค่าตอบแทน	67,620	146,540	150,000	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,215,527.66	1,034,110.2	1,814,060	1,232,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	56,231	56,776	127,300	130,000
วัสดุไฟฟ้าและเครื่องใช้	0	0	10,000	0
วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	25,370	23,042	20,000	30,000
วัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซม	34,300	68,900	20,000	30,000
วัสดุเครื่องใช้และเฟอร์นิเจอร์	231,200	162,700	142,000	90,000
วัสดุวิทยุสื่อสาร-เครื่องใช้การแพทย์	0	19,150	0	0
วัสดุเครื่องมือช่าง	26,850	17,050	0	0
วัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	26,355	53,475	50,000	50,000
รวมค่าวัสดุ	410,306	441,933	369,300	320,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าน้ำประปา	226,624.24	316,333.66	200,000	250,000
ค่าน้ำประปา-ค่าน้ำบาดาล	1,657	1,704	5,000	5,000
ค่าบริการโทรศัพท์	15,828.98	15,600.00	20,000	20,000
ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	1,892	5,814	15,000	20,000

	รายการอ้างอิง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อที่ดินเพื่อปลูกพืชไร่/พืชสวน/ปลูกผลไม้ พระบรมมหาราชวัง-วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม และพระบรมมหาราชวัง-วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม	0	88,000	0	0%	0
โครงการจัดซื้อที่ดิน	0	0	12,000	100%	0
จัดซื้อที่ดินเพื่อปลูกพืชไร่/พืชสวน/ปลูกผลไม้	0	0	7,500	-100%	0
จัดซื้อที่ดินเพื่อปลูกพืชไร่/พืชสวน/ปลูกผลไม้	0	0	11,800	-100%	0
โครงการจัดซื้อที่ดินเพื่อปลูกพืชไร่/พืชสวน/ปลูกผลไม้	0	0	7,000	-100%	0
จัดซื้อที่ดินเพื่อปลูกพืชไร่/พืชสวน/ปลูกผลไม้	0	0	5,000	-100%	0
จัดซื้อที่ดินเพื่อปลูกพืชไร่/พืชสวน/ปลูกผลไม้	0	0	5,000	0%	5,300
จัดซื้อที่ดินเพื่อปลูกพืชไร่/พืชสวน/ปลูกผลไม้	16,500	0	0	0%	0
จัดซื้อที่ดินเพื่อปลูกพืชไร่/พืชสวน/ปลูกผลไม้	0	0	8,400	-100%	0
จัดซื้อที่ดินเพื่อปลูกพืชไร่/พืชสวน/ปลูกผลไม้	0	0	100,000	-100%	0
จัดซื้อที่ดินเพื่อปลูกพืชไร่/พืชสวน/ปลูกผลไม้	12,000	0	0	0%	0
จัดซื้อที่ดินเพื่อปลูกพืชไร่/พืชสวน/ปลูกผลไม้	0	0	0	0%	0
จัดซื้อที่ดินเพื่อปลูกพืชไร่/พืชสวน/ปลูกผลไม้	0	0	23,000	-100%	0

	รายละเอียด		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดรวม (%)
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน บริหารงาน	22,000	0	0	0 %
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานบริหารงาน ส่วนที่ 1	43,800	0	0	0 %
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานบริหารงาน ส่วนที่ 1	0	0	0	0 %
เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี 4 สี (A4) สำหรับงาน พิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,300	0	0	0 %
เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี 4 สี (A4) สำหรับงาน พิมพ์ (Ink Tank Printer)	9,820	0	0	0 %
เครื่องสำรองไฟ (UPS) ขนาด 800 VA	0	0	2,500	0 %
เครื่องสำรองไฟ (UPS) ขนาด 1 KVA	11,100	0	0	0 %
เครื่องสำรองไฟ (UPS) ขนาด 1 KVA	0	0	0	0 %
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในอาคารอำนวยการบริหารงาน ส่วนที่ 1	0	0	0	0 %
ระบบแม่ข่าย สำหรับงานบริหารงานส่วนที่ 1	17,800	0	0	0 %
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกพา (Smart Card Reader)	0	1,350	0	0 %
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เฟอร์นิเจอร์	0	0	0	100 %
				72,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าทำรัฐวิสาหกิจและปรับปรุงสภาพพื้นที่				
ค่าทำรัฐวิสาหกิจและปรับปรุงสภาพพื้นที่	115,000	0	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	298,300	98,350	359,900	463,200
รวมงบลงทุน	298,300	98,350	359,900	463,200
งบรายจ่ายอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
เงินอุดหนุน อบ. องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	20,000	0	0	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	0	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	0	0	0
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น	13,000	15,000	0	0
รวมรายจ่ายอื่น	13,000	15,000	0	0
รวมงบรายจ่ายอื่น	13,000	15,000	0	0
รวมงบบริหารทั่วไป	9,125,225.11	9,535,848.84	9,332,491	8,656,145

	รวมฝ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
งานวางแผนผลิตสินค้าและบริการ				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ ภาครัฐพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	283,060	5.23 %
ค่าตอบแทนการทำงาน	0	0	297,620	-81.23 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	530,680	
รวมงบบุคลากร	0	0	530,680	
งบดำเนินงาน				
ค่าจัดอุปกรณ์				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน การจ้างเป็นระยะ โบนัส ค่าจ้าง-ค่าครองชีพท้องถิ่น	0	0	54,070	-36.28 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	0 %
เงินช่วยเหลือ ภาครัฐ ฯลฯ				
เงินช่วยเหลือ ภาครัฐ ฯลฯ	0	0	5,800	0 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	59,800	
ค่าใช้สอย				
ค่าเช่าอุปกรณ์การพิมพ์และปริ้นท์	0	0	0	100 %

16,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รวมเงินอุดหนุนที่กรมการปกครองได้รับ จากผู้ว่าราชการจังหวัดต่าง ๆ				
ค่าใช้สอยในการเดินทาง (ค่าเช่ารถโดยสาร สาธารณะ ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ฯลฯ)	0	0	10,000	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการ)	0	0	10,000	10,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	20,000	20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	79,870	79,870
รวมงบดำเนินงาน (รวมงบดำเนินงาน)	0	0	610,480	610,480
งบบริหารงานทั่วไป				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ค่าตอบแทน)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	800,160	981,000	905,700	1,275,360
เงินเดือนต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	17,400	14,000	5,780	0
เงินประจำตำแหน่ง	46,500	44,000	60,000	65,500
ค่าตอบแทนพิเศษ (ค่าตอบแทนพิเศษ)	608,240	651,931	695,628	722,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	55,020	43,000	47,000	45,420
รวมเงินเดือน (รวมเงินเดือน)	1,567,320	1,744,810	1,710,108	2,089,680
รวมงบบุคลากร	1,567,320	1,744,810	1,710,108	2,089,680

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาอื่นในระบอบ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	17,000	159,000
ค่าตอบแทนปฏิบัติงานพิเศษนอกเวลา	0	0	26,000	24,000
ค่าเช่าบ้าน	7,000	17,500	40,000	40,000
เงินชดเชยค่าเสียค่าเช่า				
เงินค่าเช่าที่ดินสาธารณะ	0	0	20,000	20,000
ค่าเช่าที่ดินสาธารณะ/ที่ดิน				
รวมค่าตอบแทน	8,450	17,500	250,000	239,000
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อใช้ดำรงกิจการ				
รายจ่ายเพื่อใช้ดำรงกิจการ	15,000	191,900	400,000	470,000
รายจ่ายเพื่อใช้ดำรงกิจการ	0	0	10,000	10,000
รายจ่ายเพื่อใช้ดำรงกิจการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้สอยในการดำเนินงาน	82,799	13,800	0	0
ค่าใช้สอยในการดำเนินงาน	0	0	50,000	50,000
ค่าใช้สอยในการดำเนินงาน	0	0	50,000	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ อบต.โพธาราม	871,000	0	0	0
โครงการจัดตั้งศูนย์บริการสุขภาพ เคลื่อนที่	20,000	13,930	20,000	35,000
งานบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,000	0	20,000	32,500
รวมค่าใช้สอย	551,789	224,679	540,000	575,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	39,360.3	75,910.5	80,000	50,000
วัสดุงานช่างและวัสดุ	0	0	0	20,000
วัสดุยานพาหนะและรถจักรยานยนต์	0	0	10,000	10,000
วัสดุเครื่องใช้และเครื่องแต่งกาย	4,800	3,700	10,000	10,000
วัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	21,265	37,770	20,000	50,000
รวมค่าวัสดุ	65,926.3	91,380.5	120,000	140,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าจ้างบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	9,427.61	8,239	10,000	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	9,427.61	8,239	10,000	10,000
รวมงบดำเนินงาน	635,592.91	341,798.6	930,000	964,000
งบลงทุน				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
ค่าตอบแทน				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	1,850	0	0	0%
โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	1,100	0	0	0%
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใช้สำนักงาน				
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำนักงาน จำนวน 1 ตัว	0	0	22,000	-100%
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	25,700	0	0	0%
เครื่องสำรองไฟ 1 ตัว 850 VA	2,450	0	0	0%
แผ่นแม่เหล็กสำหรับงานเขียนเอกสาร จำนวน 1 ตัว	16,600	0	0	0%
กระดาษพิมพ์สำหรับงานพิมพ์ แบบ A4	29,800	0	0	0%
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	22,700	0	0	0%
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	0	0	22,000	100%
เครื่องพิมพ์เอกสาร แบบ A4	1,000	0	5,500	100%

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดคง (%)	ปี 2566
บุคลากรอำนวยการแบบเบ็ดเตล็ด (ยกเว้น Caro Recept)	0	0	1,400	100 %	0
รวมค่าครูฝึก	108,000	0	54,300		0
รวมงบลงทุน	1,181,000	0	54,300		0
รวมงบบริหารงานคลัง	2,310,920.91	2,086,608.6	2,698,448		3,053,680
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ วิทยาลัยงานสวนผึ้ง	0	0	129,800	215.35 %	409,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	129,800		409,320
รวมงบบุคลากร	0	0	129,800		409,320
งบค่าเดินทาง					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้บริหารที่ทรงคุณวุฒิเป็นประโยชน์	0	0	6,000	488.3 %	34,110
ค่าตอบแทนส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	3,000
ค่าตอบแทนผู้บริหารที่ทรงคุณวุฒิเป็นประโยชน์	0	0	14,000	242.86 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนที่ ราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	260,680	5.34 %
ค่าล่วงเวลาพนักงาน	0	0	127,000	3.69 %
เงินเดือนอื่นๆ ของพนักงาน	0	0	27,000	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	431,680	450,600
รวมงบบุคลากร	0	0	431,680	450,600
ค่าจ้างงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานตามวันเป็นร้อยละของมูลค่า ของทรัพย์สินส่วนท้องถิ่น	0	0	50,000	-10 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %
ค่าเบี้ยเลี้ยง	0	0	36,000	0 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	91,000	86,000
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อมิได้ใช้ ซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อมิได้ใช้เพื่อบริหาร	0	0	94,000	0 %
				84,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าจ้างบริการช่างที่ไม่ใช่-				
ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ เช่น เป็นต้น				
ค่าจ้างช่างบริการช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-	44,000	89,820	0	0
ติดตั้ง, ค่าจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-				
ติดตั้ง, ค่าจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-	0	0	0	22,000
โครงการจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-	0	0	10,000	0
ติดตั้ง, ค่าจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-				
โครงการจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-	0	0	0	80,000
ติดตั้ง, ค่าจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-				
โครงการจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-	0	0	0	20,000
ติดตั้ง, ค่าจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-				
โครงการจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-	0	0	16,000	0
ติดตั้ง, ค่าจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-				
โครงการจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-	0	0	50,000	50,000
ติดตั้ง, ค่าจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-				
โครงการจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-	0	0	170,000	120,000
ติดตั้ง, ค่าจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-				
โครงการจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-	0	1,520	0	0
ติดตั้ง, ค่าจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-				
โครงการจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-	0	0	20,000	20,000
ติดตั้ง, ค่าจ้างช่างซ่อมบำรุงและติดตั้ง-				

	รายการข่ายเท็จ		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	อัตราต่าง (%)
รวมค่าได้สอย	52,030	176,840	313,000	
ค่าวัสดุ				
วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	0	23,440	10,000	-100 %
วัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมรถบรรทุก	0	0	0	100 %
วัสดุเชื้อเพลิง, อะไหล่รถบรรทุก	0	0	0	100 %
วัสดุวัสดุอาคารสถานที่ประกอบการ	0	0	20,000	-100 %
วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	0	0	20,000	0 %
วัสดุเครื่องใช้ภายในครัวเรือน	0	0	20,000	0 %
รวมค่าวัสดุ	0	23,440	190,000	120,000
รวมค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	52,030	200,280	503,000	410,000
งบลงทุน				
ค่าที่ดิน				
ครุภัณฑ์เครื่องเล่นเสียง				
ยานพาหนะกับเครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องใช้	16,200	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	16,200	0	0	0
รวมงบลงทุน	16,200	0	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	20,000	0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	20,000	0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	68,230	200,280	523,000	410,000
รวมแผนงานการรักษาสงครามภายใน	68,230	200,280	1,185,680	1,090,600
แผนงานการศึกษา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
งบประมาณ				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	509,720	510,200	632,280	767,120
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	10,500
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	535,440	571,440	610,000	225,720
เงินจ้างจ้าง ข้าราชการจ้าง	41,660	38,880	51,000	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,120,820	1,185,500	1,294,280	998,340
รวมงบบุคลากร	1,120,820	1,185,500	1,294,280	998,340

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่รับราชการอันเป็นประโยชน์ต่อสังคมหรือการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น	22,900	12,400	150,000	-36.67 % 95,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	400	0	2,000	400 % 12,000
ค่าเช่าบ้าน	35,000	33,000	36,000	0 % 36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	8,000	55.56 % 29,000
รวมค่าตอบแทน	68,300	68,250	206,000	169,000
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อใช้สินค้าและบริการ				
รายจ่ายเพื่อซื้อวัสดุ-วัสดุ-วัสดุ	165,000	177,350	200,000	-40 % 100,000
รายจ่ายเพื่อซื้อวัสดุ-วัสดุ-วัสดุและสิ่งพิมพ์	0	0	0	100 % 10,000
รายจ่ายเพื่อซื้อวัสดุ-วัสดุ-วัสดุและสิ่งพิมพ์ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและสิ่งพิมพ์	59,330	7,080	0	0 % 0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและสิ่งพิมพ์นอกเหนือจากค่าเดินทางและค่าเช่ารถ	0	0	50,000	0 % 50,000
ค่าตอบแทนในการให้บริการ	0	0	50,000	0 % 50,000
ค่าตอบแทนในการให้บริการ	38,940	0	500	17,321.6 % 100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการรวมศูนย์และพัฒนาศักยภาพ บุคลากร	0	0	40,000	40,000
ค่าจ้างบริหารและบุคลากร	29,980	29,980	40,000	32,000
รวมค่าใช้จ่าย	362,900	148,060	370,574	390,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	20,125	20,140	40,000	40,000
วัสดุสำนักงานครัว	20,000	20,000	40,000	30,000
วัสดุสำนักงานและงานส่ง	0	44,800	35,000	50,000
วัสดุเพื่อพัฒนาศักยภาพ	42,000	48,500	70,000	70,000
วัสดุกีฬา	20,000	0	0	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	20,540	27,900	40,000	40,000
รวมค่าวัสดุ	123,265	169,740.05	215,000	230,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	55,165.03	51,720.13	60,000	60,000
ค่าเช่าและค่าบำรุงรักษา	3,165	2,600	10,000	10,000
ค่าเช่าเครื่องใช้และเฟอร์นิเจอร์	1,262.6	0	0	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	59,612.63	54,367.13	70,000	70,000
รวมงบดำเนินงาน	622,847.63	440,421.58	861,574	849,000

งบลงทุน	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าสุทธิ				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 2,000 BTU	0	0	32,000	0
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 BTU	0	0	30,000	0
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต	0	0	3,000	6,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และเครื่องใช้สำนักงาน				
เครื่องคอมพิวเตอร์ A4 In Color สำหรับงานประมวลผล	48,000	0	0	0
เครื่องพิมพ์ Multipurpose พร้อมสีและฟิล์มพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	12,000	0	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขนาด A4 ขนาด 4 หน้าตัก (28 หน้าตัก)	8,000	0	0	0
เครื่องถ่ายเอกสาร A4 ขนาด A3	10,000	0	0	0
ชุดอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครื่องใช้สำนักงาน (Scanner, Copier, Printer)	0	2,025	0	0
รวมค่าสุทธิ	66,000	12,025	32,000	6,000
รวมงบลงทุน	66,000	12,025	32,000	6,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค้าง (%)
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	62,000	0	0 %
อุดหนุนโครงการกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารี	0	0	30,000	100 %
อุดหนุนโครงการค่ายวิชาการเพื่อเยาวชน นครชัยบุรินทร์ทางไกล	0	0	30,000	100 %
อุดหนุนโครงการพัฒนาศูนย์ส่งเสริม กีฬาเยาวชน	0	0	30,000	100 %
รวมเงินอุดหนุน	0	60,000	90,000	0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	60,000	90,000	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,831,067.63	1,762,944.58	2,330,450	1,853,340
งบกระแสเงินสด				
งบดุล				
เงินต้น (ค่าลงทุน)				
เงินต้นค่าลงทุน หรือค่าลงทุนที่ค้าง	1,018,200	1,084,680	1,147,000	1,235,670
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,053,843	1,060,330	1,192,000	1,612,440
เงินต้นค่าลงทุน หรือค่าลงทุนที่ค้าง	200,000	190,000	200,000	195,800
รวมเงินต้น (ค่าลงทุน)	2,272,040	2,335,010	2,543,000	3,043,920
รวมงบดุล	2,272,040	2,335,010	2,543,000	3,043,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้มีหน้าที่ราชการอื่นที่ไม่ประจำในตำแหน่งที่ปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	205,000	260,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	35,000	30,000
รวมค่าตอบแทน	14,428 \$	32,451 \$	240,000	300,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้บริการสังคม				
รายจ่ายเพื่อส่งเสริมสุขภาพ	5,000	108,620	140,000	339,000
รายจ่ายอื่นอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานราชการที่มีเจ้าภาพในระดับหน่วยงานอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชการ	0	0	52,000	50,000
ค่าเช่าอาคารและยานพาหนะ	0	0	50,000	50,000
โครงการส่งเสริมโรคติดต่อและโรคระบาดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	10,000	10,000	10,000
โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการเสริมประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	0	0	0	20,000
โครงการรับเงินช่วยเหลือ	0	0	10,000	10,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	125,434	0	0	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	337,260	699,820	699,820	720,200
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	293,100	0	0	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0	93,350	0	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0	30,050	0	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0	293,100	227,800	238,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0	19,000	0	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารงานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0	0	99,896	94,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ยกเว้นค่าเล่าเรียน)	0	19,890	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,211,190	1,174,760	1,216,716	1,537,220
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงานและครัว	0	0	1,162,990	1,158,924
ค่าอาหารเสริม (งบ.)	773,323.06	1,077,790.8	0	0
รวมค่าวัสดุ	773,323.06	1,077,790.8	1,162,990	1,158,924
รวมงบค่าเบ็ดเตล็ด	1,988,943.56	2,243,012.3	2,479,706	2,996,144
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
อุปกรณ์ใช้สอยและแม่ข่าย				
โทรทัศน์แอลซีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดภาพ 3840 x 2160 พิกเซล	0	0	0	15,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	15,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบรับอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,769,060	1,756,000	1,839,600	1,896,000
รวมเงินอุดหนุน	1,769,060	1,756,000	1,839,600	1,896,000
รวมงบระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,769,060	1,756,000	1,839,600	1,896,000
รวมงบระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	6,040,043.56	6,376,012.3	7,062,306	7,951,064
รวมแผนงานการศึกษา	7,871,111.19	8,078,958.88	9,392,760	9,804,404
แผนงานสาธารณสุข				
งานบริหารทั่วไป				
งบดำเนินงาน				
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	0	24,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0	24,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	24,000
งบลงทุน				
ค่าที่ดิน				
ครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
โทรศัพท์เคลื่อนที่ (โทรศัพท์มือถือพร้อมระบบปฏิบัติการ)	0	0	0	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ครุภัณฑ์การเกษตร				
เครื่องปั้นหม้อเครื่องปั้น	0	0	118,000	-100 %
ครุภัณฑ์การเกษตรเพื่อการเกษตร				
เครื่องใช้ส่วนบุคคลเครื่องใช้ส่วนตัว	0	0	6,000	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	124,000	20,000
รวมงบลงทุน	0	0	124,000	20,000
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนสำหรับการเกษตร				
เงินอุดหนุนสำหรับการเกษตร	0	0	220,000	0 %
เงินอุดหนุนเกษตร	220,000	220,000	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	220,000	220,000	220,000	220,000
รวมงบลงทุน	220,000	220,000	220,000	220,000
รวมงบลงทุนสำหรับการเกษตร	220,000	220,000	344,000	264,000
งบเงินอุดหนุนสำหรับการเกษตร				
งบเงินอุดหนุน				
ค่าใช้สอย				
รายการเพื่อใช้สำหรับการเกษตร				
รายการเพื่อใช้สำหรับการเกษตร	3,408	0	20,000	2,520 %
รวมงบลงทุน	3,408	0	20,000	524,000

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	20,303	20,300
รวมค่าใช้จ่าย	505,711	365,243	762,600	714,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	20,303	20,300
วัสดุสิ้นเปลืองและรถจักรยานยนต์	0	0	50,303	50,303
วัสดุวัสดุสำหรับการแพทย์	43,150	0	20,303	20,303
วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์	0	0	14,900	20,303
รวมค่าวัสดุ	43,150	0	100,400	110,000
รวมงบดำเนินงาน	548,861	365,243	867,000	824,000
งบลงทุน				
ค่าที่ดิน				
ครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์ทางการแพทย์				
ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	24,500	0	0	0
รวมค่าที่ดิน	24,500	0	0	0
รวมงบลงทุน	24,500	0	0	0
รวมงานบริการสาธารณสุขและสถานสาธารณสุขอื่น	573,361	365,243	867,000	824,000
รวมงบงานสาธารณสุข	798,361	585,243	1,211,000	1,088,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค้าง (%) ปี 2566
แผนงานสังคมสงเคราะห์				
หน่วยบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายบริหาร)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	564,780	605,300	632,600	7.64 %
เงินประจำตำแหน่ง	18,300	18,000	60,000	-22.5 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	332,310	281,520	323,000	3.91 %
เงินค่าจ้าง ๗ ขงพนักงานจ้าง	24,300	24,000	24,000	-26.25 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายบริหาร)	939,690	927,820	1,039,600	
รวมงบบุคลากร	939,690	927,820	1,039,600	
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25,050	26,300	170,000	34.78 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	800	0	5,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ พนักงานลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	50 %
รวมค่าตอบแทน	25,850	26,300	145,000	
				226,740

	รายการฟรี4		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ต่อท้าย (%)
เครื่องปรับอากาศ 12,000 ซีซียู	0	0	94,000	-100 %
ตู้เย็น 2 ประตู	0	0	0	100 %
โต๊ะทำงานเหล็ก 12 x 3 ฟุต	0	0	8,000	-100 %
ตู้รับพัสดุ ตู้เอกสาร ตู้ลิ้นชัก ตู้เก็บเอกสาร				
เครื่องพิมพ์ 1000 ซีซียู	0	0	4,000	-100 %
เครื่องพิมพ์ 1000 ซีซียู	0	0	22,000	-100 %
เครื่องพิมพ์ 1000 ซีซียู	7,500	0	0	0 %
อุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์เครื่องเขียน	0	1,350	0	0 %
รวมค่าอุปกรณ์	7,500	1,350	70,800	
รวมต้นทุน	7,500	1,350	70,800	
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนจากหน่วยงาน	0	0	10,000	-100 %
รวมเงินอุดหนุน	0	0	10,000	
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	10,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	986,429	978,971	1,405,440	1,606,520
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	986,429	978,971	1,405,440	1,606,520
แผนงานสหประชาชาติ				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสหประชาชาติ				
สหประชาชาติ				
เงินอุดหนุน (ฝ่ายประจำ)				
เงินอุดหนุนเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัย	471,270	472,660	0	0 %
เงินอุดหนุนเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัย	42,000	42,000	0	0 %
ค่าเช่าสถานที่ปฏิบัติงาน	507,920	503,440	0	0 %
เงินอุดหนุน ๗ ช่องทาง	38,300	40,000	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน (ฝ่ายประจำ)	1,059,530	1,050,540	0	0
รวมงบบุคลากร	1,059,530	1,050,540	0	0
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเงินประจำตอบแทน	63,050	56,550	0	0 %
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเงินตอบแทน	2,000	0	0	0 %
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเงินตอบแทน	67,000	60,000	0	0 %
รวมค่าตอบแทน	125,050	116,550	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใช้สอย				
รถยกขุดเพื่อใช้ได้แก่ช่างบริการ				
รายจ่ายเพื่อใช้ได้ตามช่างบริการ	126,8๓5	139,254.3๖	0	๐ %
รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องต่างๆที่มีบริการการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับปรุงอาคาร	7,730	5,320	0	๐ %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๔๖,3๖0	68,430	0	0 %
รวมค่าใช้สอย	174,915	208,064.05	0	0
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	22,099	12,382	0	๐ %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	192,800	๑๔,9๖0	0	๐ %
วัสดุก่อสร้าง	63,815	118,134	0	๐ %
วัสดุเชื้อเพลิงและอะไหล่	1๒,035	27,500	0	๐ %
วัสดุอุปกรณ์เครื่องจักรกล	0	94,000	0	๐ %
วัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	26,000	27,595	0	๐ %
วัสดุอื่น	2๐,000	29,540	0	๐ %
รวมค่าวัสดุ	334,749	376,101	0	0
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	12,933.51	19,276.35	0	๐ %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าจ้างประจำปีสำหรับภาค	2,836	1,170	0	0 %
รวมค่าจ้างรายบุคคล	15,769.51	20,446.35	0	0
รวมงบค่าเงินงาน	650,483.51	721,161.4	0	0
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
รถยนต์ส่วนบุคคล ๔ คัน ๗0-๗๕ว	11,800	0	0	0 %
ตู้เก็บเอกสารเหล็กขนาด 2 บานเลื่อนกระจก ขนาด 5๗๗	5,500	0	0	0 %
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
เครื่องตัดหญ้าแบบมือจักรกล	0	11,800	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องพิมพ์แบบอิเล็กทรอนิกส์ (Inkjet Printer) สำหรับ ๖๖๕๐๙๗๗๗ AS	5,200	0	0	0 %
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A๓	5,200	0	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	28,800	11,800	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งปลูกสร้าง				
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง	0	320,981	0	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0	320,981	0	0
รวมงบลงทุน	28,800	332,781	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	1,738,813.51	2,104,482.4	0	0
งานให้สินเชื่อประชาชน				
งบลงทุน				
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณะประโยชน์				
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์เสริมเพื่อ บ้านคนยาก หมู่ที่ 8	274,750.26	0	0	0
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์เสริมเพื่อ บ้านคนยาก หมู่ 4 หลังวัดกัญญาภิธาน	0	205,500	0	0
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์เสริมเพื่อ บ้านคนยาก หมู่ที่ 7	297,000	0	0	0
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์เสริมเพื่อ บ้านคนยาก หมู่ที่ 6	137,000	0	0	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6	206,000	0	0	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมระบบระบายน้ำเทศบาลตำบล บ้านโพนทองหมู่ 2	73,000	0	0	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กภายในโครงการพัฒนา ระบบระบายน้ำหมู่ 5	0	305,000	0	0
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ 2 หมู่ 5 บ้านสันติสุข	0	269,000	0	0
โครงการเสริมความแข็งแรงทางลาด คอนกรีต	0	499,000	0	0
ปรับปรุงรั้วบ้านและสิ่งก่อสร้าง				
โครงการขยายพื้นที่ทางคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านไผ่ หมู่ 5	302,000	0	0	0
โครงการพัฒนาและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง บ้านป่า ม. ๖ ท. ๖ บ้านนาข่อย ถึง บ้านไผ่	0	1,75,000	0	0
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านโพนทอง หมู่ 1	105,520	0	0	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเดินเท้า เทศบาลตำบลโพนทอง หมู่ 11	317,000	0	0	0

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวก ศูนย์บริการสุขภาพ บ้านโพธิ์ทอง หมู่ 3	56,900	0	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,760,530.26	1,583,500	0	0
รวมงบลงทุน	1,760,530.26	1,583,500	0	0
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนผู้พิการ				
โครงการช่วยเหลือระบบไฟฟ้าให้ อยู่ดี ปลอดภัย (ปรับปรุงระบบไฟฟ้าบ้าน โคกสูง หมู่ 11	0	0	0	100 %
โครงการช่วยเหลือระบบไฟฟ้าให้ อยู่ดี ปลอดภัย บ้านนาหม หมู่ 3 ต.โพธิ์ทอง อ.โพธิ์ตาก จ.หนองคาย	0	0	45,365	-100 %
โครงการช่วยเหลือระบบไฟฟ้าให้ อยู่ดี ปลอดภัย บ้านโคกสูง หมู่ 11 ต.โพธิ์ทอง อ. โพธิ์ตาก จ.หนองคาย	0	0	82,793	-100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค่า (%)
โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการไฟฟ้าได้ อเนก พ.ว.ช.ร. บ้านสันติสุข หมู่ที่ 9 อ.โพธารน จ.ราชบุรี ท่า จ.พองคาย	0	0	51,000	-100 %
โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการไฟฟ้าได้ อเนก พ.ว.ช.ร. สายไฟฟ้าวัดทราย หมู่ที่ 1 อ.โพธารน จ. ราชบุรี จ.พองคาย	0	0	38,000	-100 %
เป็นฐานข้อมูลองค์กรราชการ				
ก่อสร้างอาคารเรียนระดับประถมศึกษา สายวิชา ๑๐๐ ปีโพธารน ปี ๒๕๖๔ อ.โพธารน จ.ราชบุรี ๑๐๐ ปีโพธารน อ.โพธารน จ.ราชบุรี ๑๐๐ ปีโพธารน อ.โพธารน จ.ราชบุรี ๑๐๐ ปีโพธารน	0	4,337,360	0	0 %
ก่อสร้างอาคารเรียนระดับประถมศึกษา สายวิชา ๑๐๐ ปีโพธารน ปี ๒๕๖๔ อ.โพธารน จ.ราชบุรี ๑๐๐ ปีโพธารน อ.โพธารน จ.ราชบุรี ๑๐๐ ปีโพธารน	0	2,580,375	0	0 %
โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการไฟฟ้าได้ อเนก พ.ว.ช.ร.	150,215.6	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการขยายและระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้ อสม.โพธารน บำรุงทดแะ หมู่ที่ 8 ตำบลโพธารน ตำบลโพธารน จังหวัด หนองคาย	0	189,871.4	0	0 %
โครงการขยายและระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้ อสม.โพธารน บำรุง หมู่ที่ 5 หมู่ที่ศูนย์เล็ก ตำบลโพธารน จังหวัด หนองคาย	5,047.1	0	0	0 %
โครงการขยายและระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้ อสม.โพธารน บำรุง หมู่ที่ 4 หมู่ อำเภอยี่ ย่ามบ่อโพธารน จังหวัดหนองคาย	6,811.77	0	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	162,074.47	210,652.77	258,191.3	241,800
รวมเงินอุดหนุน	162,074.47	210,652.77	258,191.3	241,800
รวมงบโยธาและงบประมา	1,922,804.73	1,798,152.77	258,191.3	241,800
งานทำจัดงบประมาณและสิ่งปลูก				
งบอุดหนุน				
เงินอุดหนุน (ฝ่ายประจำ)				
ค่าวัสดุและค่าจ้าง	0	0	485,000	24.23 %
				612,520

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	36,000	0 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	521,000		638,520
รวมงบบุคลากร	0	0	521,000		638,520
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์ต่อ ของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น	0	0	40,000	265.53 %	146,210
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	45,000		151,210
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง					
รายจ่ายเพื่อซื้อสิ่งปลูกสร้าง	0	0	588,000	-4.08 %	540,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	100,000	-50 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	688,000		614,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุและงานช่าง	0	0	60,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและพลังงาน	0	0	102,000	-5.88 %	96,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการอบรมส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมายและ ดูแลสิทธิการ	0	0	0	30,000
รวมค่าใช้จ่ายสื่อ	0	91,500	160,000	250,000
รวมงบค่าเบี้ยงาน	0	91,500	160,000	250,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	91,500	160,000	250,000
รวมแผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน	0	91,500	160,000	250,000
แผนงานการศาสนา วิถีธรรม และวัฒนธรรม				
งานพัฒนาชนบท				
งบค่าเบี้ยงาน				
ค่าใช้จ่ายสื่อ				
รายจ่ายอื่นๆเนื่องกับการปฏิบัติงานของภารกิจ สำนักงานราชบัณฑิตยสภา				
โครงการส่งเสริมชุมชนสัมพันธ์กับสังคมภายนอก วัด	0	0	400,000	0
โครงการเสริมชุมชนสัมพันธ์กับสังคมภายนอก วัด	0	0	0	300,000
โครงการเสริมชุมชนสัมพันธ์กับสังคมภายนอก วัด	0	0	0	200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ	0	0	0	50,000
โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกร	107,900	0	141,600	0
โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกร	17,950	0	0	0
โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกร	1,800	0	0	0
รวมค่าใช้จ่าย	137,540	0	541,600	550,000
รวมงบดำเนินงาน	137,540	0	541,600	550,000
รวมงานพัฒนาและบำรุงรักษา	137,540	0	541,600	550,000

	รายจ่ายถึง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งานศาสนาวัดบวรพรตวรวิหาร				
จ่ายวัสดุอุปกรณ์				
จ่ายอุดหนุน				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	110,000	5 %
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	70,000	0	0	5 %
รวมเงินอุดหนุน	70,000	0	110,000	110,000
รวมงบเงินอุดหนุน	70,000	0	110,000	110,000
รวมงบศาสนาวัดบวรพรตวรวิหาร	70,000	0	110,000	110,000
รวมแผนงานศาสนา วัฒนธรรม และปศุสัตว์	207,540	0	651,600	660,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา				
ระบบตลาด				
เงินอุดหนุน (ฝ่ายประจำ)				
เงินอุดหนุนจาก หน่วยงานส่วนท้องถิ่น	0	0	422,640	51.73 %
เงินอุดหนุนจาก หน่วยงานส่วนท้องถิ่น	0	0	3,000	-100 %
เงินอุดหนุนจาก หน่วยงานส่วนท้องถิ่น	0	0	42,000	0 %
เงินอุดหนุนจาก หน่วยงานส่วนท้องถิ่น	0	0	561,840	3.69 %
เงินอุดหนุนจาก หน่วยงานส่วนท้องถิ่น	0	0	34,000	37.35 %
เงินอุดหนุนจาก หน่วยงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	21,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าจ้างบริหารงานและสำนักงาน	0	0	142,300	150,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	274,340	200,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	20,000	25,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	125,700	130,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	5,000
วัสดุตกแต่ง	0	0	150,000	150,000
วัสดุงานศิลปกรรมและของแต่ง	0	0	0	15,000
วัสดุเชื้อเพลิงและจากสัตว์	0	0	80,000	80,000
วัสดุเครื่องมือกลาย	0	0	0	20,000
วัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	0	0	25,000	25,000
วัสดุอื่น	0	0	349	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	401,049	410,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	0	0	18,000	0
ค่าจ้างรถบรรทุก - ค่าขนถ่าย	0	0	2,000	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	20,000	0
รวมงบค่าดำเนินงาน	0	0	964,748.7	870,100

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รวมงบบริหารทั่วไปเพื่อวัตถุประสงค์การและทางโดย	0	0	2,567,256.7	2,326,540
งานก่อสร้าง				
งบลงทุน				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ				
โครงการก่อสร้างอาคารแบบประสิทธิ์	0	0	500,000	0
ขงสารบริหารส่วนตำบลไทยพอง 2				
ค่าต่อเติมหรือตกแต่งอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง				
ต่าง ๆ				
โครงการรถยนต์ส่วนบุคคล ด้านสืบสุข	0	0	3,140	0
หมู่ 9				
โครงการศูนย์เยาวชนตำบลเมืองเก่า	0	0	455,300	0
อ.ต.โพธิ์ทอง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	0	0	0	295,000
บ้านเลขที่ 1 หมู่ 12 สายทอง อ.บ้านบ่อ				
หมู่ 12 ตำบลเมืองเก่า อ.ต.โพธิ์ทอง				
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	0	0	255,090	0
บ้านเลขที่ 1 หมู่ 7 จากบ้านนายเจริญ ภูเขา				
นอกรบ น. 12 ศรีสวัสดิ์				

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการก่อสร้างแยกถนนถนนกิโลเมตรที่ 7, หลักกิโลเมตรที่ 7 สายหนองบัวลำภู - นากลาง หมู่ที่ 7 ตำบลโกลาญหนอง หมู่ที่ 1 : (ข.ง.ฟ. 1)	0	0	0	255,800
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 10 เมตร พ. 2/ เจ้าปู่ โพนทอง	0	0	250,313	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บึงโพนทอง หมู่ที่ 10 : เจ้าปู่ โพนทอง	0	0	0	105,800
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บึงโพนทอง หมู่ที่ 10 : เจ้าปู่ โพนทอง	0	0	0	105,800
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคองเก่า หมู่ 8 (เจ้าปู่ โพนทองศรีเมือง)	0	0	250,428	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนทอง หมู่ 10 จากบ้านนาข่อยสู่วัดบ้านชีนราช ถึงบ้านนาข่อยผ่าน บึงชีน	0	0	159,925	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่	0	0	0	99,990
โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านนาข่อย หมู่ที่ 5 จากบ้านนาข่อยถึง บ้านนาข่อยถึง บึงชีน	0	0	0	41,520
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาข่อย หมู่ที่ 5 จากบ้านนาข่อยถึง บ้านนาข่อยถึง บึงชีน	0	0	51,300	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการก่อสร้าง ก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร เสริมเหล็ก บ้านโพนทรายทอง หมู่ 11	0	0	329,410	-100 %
โครงการก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเสริมเหล็ก หรือปรับปรุงและเพิ่มพื้นที่สวนสาธารณะ และบ้านไร่	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเสริมเหล็ก เสริมเหล็ก หมู่ 1 บ้านม่วง หมู่ 6	0	0	119,600	-100 %
โครงการก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเสริมเหล็ก เสริมเหล็ก หมู่ 4 บ้านสันติสุข หมู่ 9	0	0	250,000	100 %
โครงการก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเสริมเหล็ก เสริมเหล็ก บ้านนาเข้ หมู่ 11 บ้านโพน ทอง หมู่ 10	0	0	119,000	-100 %
โครงการก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเสริมเหล็ก เสริมเหล็ก บ้านโพนทอง หมู่ 1 จากบ้าน นาทรายทอง และบ้านนาทรายทอง หมู่ 10 บ้านนาทรายทอง บ้านนาทรายทอง	0	0	248,800	-100 %
โครงการก่อสร้างและปรับปรุงอาคารเสริมเหล็ก เสริมเหล็ก บ้านโพนทอง หมู่ 10 จากบ้าน นาทรายทอง บ้านนาทรายทอง บ้านนาทรายทอง	0	0	232,700	-100 %

	รายจ่ายจริง		ปริมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดค้าง (%) ปี 2566
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำคลองกรีก เสริมเหล็ก บานโพรง หมู่ที่ 1 จากบ้าน มงคลคาม หมู่พญา ถึง บ้านบางเดิม อื่น หลาย	0	0	0	100 % 277,200
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำคลองกรีก เสริมเหล็ก บานโพรง หมู่ที่ 10 จากบ้าน หนองผด พะยอมจันทร์ โค้ด 16505000	0	0	0	100 % 214,100
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำคลองกรีก เสริมเหล็ก บานโพรง หมู่ที่ 10 จากบ้าน นายรุ่งโรจน์ อาราค ดี. บ้านบางเดิม หลาย	0	0	0	100 % 41,100
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำคลองกรีก เสริมเหล็ก บานโพรง หมู่ที่ 9 จากบ้าน นางทอง ราษฎร์ใหญ่ ถึง บ้านบางเดิม หลาย (ช่วงที่ 1)	0	0	0	100 % 309,100
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำคลองกรีก เสริมเหล็ก บานโพรง หมู่ที่ 9 จากบ้าน นายทอง ราษฎร์ใหญ่ ถึง บ้านบางเดิม หลาย (ช่วงที่ 1)	0	0	0	100 % 163,100
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำคลองกรีก เสริมเหล็ก บานโพรง หมู่ที่ 9 จากบ้าน นายทอง ราษฎร์ใหญ่ ถึง บ้านบางเดิม หลาย (ช่วงที่ 1)	0	0	0	100 % 392,800
โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำคลองกรีก เสริมเหล็ก บานโพรง หมู่ที่ 9 จากบ้าน นายทอง ราษฎร์ใหญ่ ถึง บ้านบางเดิม หลาย (ช่วงที่ 1)	0	0	0	100 % D

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ผลต่าง (%)	ปี 2566
โครงการเสริมสร้างสมรรถนะของบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	454,770
โครงการเสริมสร้างสมรรถนะของบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	338,100
โครงการเสริมสร้างสมรรถนะของบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	410,980
โครงการเสริมสร้างสมรรถนะของบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	491,100
โครงการเสริมสร้างสมรรถนะของบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น	0	0	241,720	-100 %	0
โครงการเสริมสร้างสมรรถนะของบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น	0	0	317,280	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนพัฒนาเกษตร				
งานส่งเสริมการเกษตร				
งบลงทุน				
ค่าเช่าที่ดิน				
ครุภัณฑ์การเกษตร				
จัดซื้อเครื่องพ่นยาแบบไฟฟ้าแรงดันสูงของเหลว ชนิดถังพ่น ขนาด ๙.5 แกลลอน จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ : 3,500 บาท	97,600	0	0	0 %
				0
รวมค่าเช่าที่ดิน	27,600	0	0	0
รวมงบลงทุน	27,600	0	0	0
รวมงบส่งเสริมการเกษตร	27,600	0	0	0
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้สอย				
รถจักรยานยนต์ ๑ คัน การใช้ในการใช้สำหรับรถที่ไม่ใช่ ลักษณะรายจ่ายงบกลางอื่น ๆ				
ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ๑ คัน ราคาเช่าคัน	38,275	0	0	100 %
ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ๑ คัน ราคาเช่าคัน	0	35,325	150,000	0 %
ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ ๑ คัน ราคาเช่าคัน	50,505	47,890	60,000	0 %
โครงการสร้างฝายชะลอน้ำในโครงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	20,000	100 %
				0

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	37,000	37,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	20,000	20,000
รวมค่าใช้สอย	69,220	83,235	280,000	290,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุเชื้อเพลิงและวัสดุอื่น	26,100	32,200	0	60,000
วัสดุการเกษตร	10,000	0	0	20,000
รวมค่าวัสดุ	36,100	32,200	0	80,000
รวมงบดำเนินงาน	107,320	115,435	280,000	376,000
งบลงทุน				
ค่าปรับปรุง				
ครุภัณฑ์ยานพาหนะ				
เครื่องจักรกลและยานพาหนะ	0	0	19,000	0
รวมค่าปรับปรุง	0	0	19,000	0
รวมงบลงทุน	0	0	19,000	0
รวมงบสิ้นงวดต่อเนื่องและทรัพยากรธรรมชาติ	107,320	115,435	299,000	376,000
รวมแผนงานโครงการ	134,920	115,435	299,000	376,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนรวมการพาณิชย์				
งานบริการประปา				
ส่วนดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ				
รายจ่ายให้ผู้ใช้บริการ	0	0	275,000	0 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	275,000	375,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุไฟฟ้าและสาย	0	0	10,000	0 %
วัสดุก่อสร้าง	0	0	100,000	-50 %
วัสดุอุปกรณ์สำหรับการแพทย์	0	0	150,000	0 %
วัสดุการเกษตร	0	0	0	0 %
วัสดุอื่น	0	0	43,190	15.77 %
รวมค่าวัสดุ	0	0	303,190	265,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	0	0	300,000	0 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	300,000	300,000
รวมงบค่าแรงงาน	0	0	883,190	940,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขอทำารบริหารส่วนตำบลโพหนอง

อำเภอโพนทอง จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 49,545,646 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง จำนวน 11,739,133 บาท

งบกลาง	รวม 11,739,133 บาท
งบกลาง	รวม 11,739,133 บาท
งบกลาง	รวม 11,739,113 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน 280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ๓๓. และ ก.อบต. ส่วนที่สุต ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การถ่ายโอนประกันสังคมของพนักงานจ้าง และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ของตง)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงาน ให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง โดยประมาณทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนที่สุต ที่ มท 0808.2/ว 41/2 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่องการตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ของตง)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 8,200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๙๙ ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,800,000 บาท

เพื่อจ่ายให้เป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๙๙ ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 88,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๙๙ ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 (กองสวัสดิการสังคม)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาเหตุภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งภัยอันตราย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ 19

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

1. เงินค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย จำนวน 5,000 บาท

เพื่อรายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย

- เก็บไปตามระเบียบและประกาศ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 (สำนักปลัด อบต.)

2. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.)

จำนวน 416,133 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปีไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินผู้มีบุญเกิดให้และพันอับสร

- เก็บไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ร 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง จักซ่อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (สำนักปลัด อบต.)

3. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และสนับสนุนให้ สปท. ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

- เก็บไปตามระเบียบและประกาศ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานบริหารงานทั่วไปจำนวน 12,722,265 บาท

งานบริหารทั่วไป	รวม 8,656,145 บาท
งบบุคลากร	รวม 5,642,635 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม 1,793,520 บาท

1. ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท

- เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราฯ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปัด ลบท.)

2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท

- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราฯ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปัด ลบท.)

3. ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท

- เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราฯ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล รองนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักเลขาธิการ อบต.)

4. ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 7,200 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล รองนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.)

5. ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,108,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 11,220 บาท/เดือน

เป็นเงิน 134,640 บาท

- เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 9,180 บาท/เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท

- เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 9 อัตรา ละ 7,200 บาท/เดือน เป็นเงิน 777,600 บาท

เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 7,200 บาท/เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล รองนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,849,115 บาท

1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,975,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับสูงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- (1) ปลัด อบต.
- (2) รองปลัด อบต.
- (3) หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.
- (4) นักทรัพยากรบุคคล
- (5) เจ้าพนักงานธุรการ

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.พ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่ชุด ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง จัดกลุ่มแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบป. (สำนักปลัด อบต.)

2. เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน 84,000 บาท**

เพื่อย้ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2564 (กำหนดให้พนักงานส่วนตำบลที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับสูงและระดับกลางฯ ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับ อัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ) (สำนักปลัด อบต.)

3. เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน 168,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (3) หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

- เป็นไปตามประกาศ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (สำนักปลัด อบต.)

4. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,511,035 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย

- 1.1 ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
- 1.2 ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
- 1.3 พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา
- 1.4 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- 1.5 คนสวน

2. พนักงานจ้างทั่วไป ประกอบด้วย

- 2.1 นักการภารโรง
- 2.2 คนงานทั่วไป จำนวน 4 อัตรา

เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด อบต.)

5. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 110,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายเป็นรายเดือนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย

- 1.1 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- 1.2 พนักงานขับรถยนต์
- 1.3 คนสวน

2. พนักงานจ้างทั่วไป ประกอบด้วย

- 2.1 นักการภารโรง
- 2.2 คนงานทั่วไป จำนวน 4 อัตรา

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน

ส่วนค่าบลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (สำนักปลัด อบต.)

งบดำเนินงาน	รวม 2,550,310 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 623,310 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 368,310 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายการอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๖๐ ๖/ว ๖๘๐ ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของ อบต.

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๖๐ ๖/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักลอมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (สำนักปลัด อบต.)

1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ และประกาศ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๖๐ ๕/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการและระเบียบหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

2) ประกาศสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง (สำนักปลัด อบต.)

1.3 เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง (กรณีครบวาระยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีอื่นๆ)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808 2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักข้อแนะทางการ ตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)

2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) จะเบียนกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบต. พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมา ที่ มท 0808,2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบต. พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด อบต.)

3. ค่าเช่าบ้าน จำนวน 220,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808 2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)

4. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 19,200 บาท

เพื่อรับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ระเบียบและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)

ค่าใช้จ่ายอื่น รวม 1,232,000 บาท

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 322,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งจำเป็นต้องการประกอบ จัดตั้งและต่อเติมอาคารหรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาทำไฟส่องทาง, ค่าจ้างเหมากำจัดปลวก, ค่าจ้างเหมาดูแลสวน, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเขียนหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าติดตั้งระบบสารสนเทศ, ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ

ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของ อบต.โพธาราม

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบ.ท. พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- (สำนักปลัด อบต.)

2. รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการดังนี้

- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- 3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 (สำนักปลัด อบต.)

3. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าเช่าใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

- เป็นไปตามประกาศฯ ดังนี้

- 1) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การชดเชยค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2554 (สำนักปลัด อบต.)

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (ยกเว้นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายกำหนด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าหนังสือ

ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเช่ารถบรรทุก ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ารถเช่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดการเลือกตั้ง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๕๖ ๐808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2553 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)

3. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าพาหนะส่วนตัวพิเศษ ค่าธรรมเนียมการให้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบต.)

4. ค่าพวงมาลัย ขอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ขอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ : 1 สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้ เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ (สำนักปลัด อบต.)

5. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับการอนุมัติให้เข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนัก ปลัด อบต.)

6. โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ศาลาอาหาร ศาลาอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 5 หน้า 10 (สำนักปลัด อบต.)

7. โครงการจิตอาสา "เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ" จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการจิตอาสา "เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ" เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบฯ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 10 หน้า 101 (สำนักปลัด อบต.)

8. โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน/ลูกจ้าง สมาชิกสภาผู้นำชุมชน และส่วนราชการในพื้นที่ จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน/ลูกจ้าง สมาชิกสภาผู้นำชุมชนและส่วนราชการในพื้นที่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระดาษคีย์บอร์ด ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการคัดต่อสื่อสาร ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระบอกใส่เอกสาร ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าเบี้ยโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบฯ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และตามหนังสือสั่งการและระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 11 หน้า 102 (สำนักปลัด อบต.)

4. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่น ส่วนกรณีที่ยังคงค่าซ่อมแซมส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง พลิกเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบภารกิจงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ

รวม 320,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน

จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปเป็นระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

2. วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ซึ่งเกินรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปเป็นระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น ผ้าปูโต๊ะ แก้วน้ำ จานรอง ด้วย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

3. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมิอาจใช้งานได้ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรค แม่เหล็ก ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

4. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมิอาจใช้งานได้ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขอประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

5. วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุของคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมิอาจใช้งานได้ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น ดิสก์หน่วยเก็บข้อมูล ซีพียู หน่วยความจำ ฮาร์ดไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมาส์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 375,000 บาท

1. ค่าไฟฟ้า

จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพมทอง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

2. ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพมทอง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

3. ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ "ส" และหมายเลขรวมถึงค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

4. ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า บริการไปรษณีย์ ค่าขนส่งสินค้า ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.

(ສຳນັກປະທັບ ອຸບຕ.)

5. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าแฟกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบเคเบิลทีวี เคเบิลโมเด็ม อินเทอร์เน็ต การ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ผู้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ

- เปรียบเทียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0838 2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย/ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

(តំ-ប្រឹក្សាភិបាល ឧប.ក)

จบลงด้วย

รวม 463,200 บาท

คำตรรกัณฑ์

72 463,200 บาท

ครูภัณฑิลา นักงาม

1. เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 BTU

จำนวน 49,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบินรบ ๖ ลำ ระบบติดนั้่ง (ราคาารรวมค่าติดตั้ง) ขนาด 24,000 บิต

จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 74,900 บาท รวม 49,800 บาท

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียูนแบบแกล้ง

2) ราคาที่กำหนดจะเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

31. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

๔) จัดตั้งโหนดเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปให้ถึงจุด ทั้งช่วยส่งความเย็นและหน่วงระบายความร้อนจากโรงงานเตาเดียวกัน

5) มีความพึงพอใจในการทำงานของคอมพิวเตอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การจัดหาตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แทนแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว พัลลิ่งแดงไฟ.กริ่ง.ตู้.จำนวนขาว 4 เมตร สายไฟขาวไม่เงิน 15 เมตร

๕) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งและอุปกรณ์ราคาเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

(2) ชนิดตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท

(3) ชนิดติดผนัง

ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2564 (สำนักงานปลัด อบต.)

2. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว ราคา 6,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นโต๊ะเหล็กขนาด 4 ฟุต
- โครงโต๊ะผลิตจากแผ่นเหล็กทำสีพ่นผง
- มีลิ้นชักด้านขวา 3 ลิ้นชัก/กลาง 1 ลิ้นชัก ระนาบยกเงยลิ้นชัก 2 ชั้น
- ระบบรางเลื่อนแบบลูกกลิ้ง ใช้งานคล่องตัว เลื่อนเข้า-ออกได้ง่าย
- รายการนี้ไม่อยู่ในมาตรฐานครุภัณฑ์จัดซื้อจัดจ้างตามราชกิจจานุเบกษา (สำนักงานปลัด อบต.)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงผลขนาด

ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคาเครื่องละ 22,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 44,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และโมโหนดไบโสปีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้บนกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics

Processing Unit ที่สามารถให้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการให้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน : 1 หน่วย

- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (สำนักปลัด อบต.)

2. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 11,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 5,700 บาท เป็นเงิน 11,400 บาท

โดยมีคุณสมบัติและพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (500 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (สำนักปลัด อบต.)

3. โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ภายในที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

จำนวน 280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย

- กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบหมุนมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร (Outdoor Fixed Network Camera) จำนวน 8 ชุด

- อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง

- อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง จำนวน : 1 เครื่อง

- เครื่องควบคุมและสำรองไฟ ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง

- อุปกรณ์แปลงสัญญาณไฟเบอร์ออปติก (Media Converter) จำนวน 2 เครื่อง

- ตู้จัดเก็บอุปกรณ์สำหรับห้องควบคุม ขนาด 19 นิ้ว พร้อมพัดลม รางไฟ ถาดรองเครื่อง จำนวน : 1 ตู้

- สายนำสัญญาณโครงข่ายใยแก้วนำแสงแบบมออดูม 8 คอร์ จำนวน 1,000 เมตร
- สายนำสัญญาณชนิดสายนอกอาคารแบบมีฉนวน (UTP Cable wire) จำนวน 500 เมตร
- ชุดป้องกันฟ้าผ่าสำหรับอุปกรณ์รับ-ส่งสัญญาณภาพ จำนวน 2 ชุด
- อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชาก จำนวน 1 ชุด
- ทีวี แอล อี ดี ขนาดใหญ่กว่า 43 นิ้ว (LED Monitor) จำนวน 1 เครื่อง
- อุปกรณ์ประกอบระบบโครงข่ายใยแก้วนำแสงและค่าเชื่อมต่อสายใยแก้วนำแสง จำนวน 2 ชุด
- วัสดุติดตั้งระบบไฟฟ้า และเครือข่าย จำนวน 1 งาน
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับแก้ไข
มกราคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2564 (สำนักปลัด อบต.)

ครุภัณฑ์สนาม

1. เติ้นท์สนาม จำนวน 72,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์สนาม จำนวน 3 หลัง ราคาหลังละ 24,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้
- เติ้นท์สนาม ขนาด กว้าง 4 เมตร ยาว 12 เมตร (3 ช่วง)
 - รายการนี้ไม่อยู่ในมาตรฐานกรมทรัพย์จัดซื้อจัดหาตามราคาท้องตลาด (สำนักปลัด อบต.)
 - 1.รากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 1

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม 420,110 บาท

งานบุคลากร รวม 343,440 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 343,440 บาท

1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 298,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

(1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกฤษฎีกาพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 51) และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ช.ท. และ ก.ค.ช. จ. มท 0809 3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

2) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ช.ท. และ ก.ค.ช.ท. ส่วนที่ 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชำระเงินแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบต. (สำนักปลัด อบต.)

2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

(1) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.ต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด อบต.)

งบดำเนินงาน รวม 76,670 บาท

ค่าตอบแทน รวม 41,670 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 31,870 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรางวัลขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ออกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.ต. ส่วนที่สุต ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ออกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.ต. ส่วนที่สุต ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง จัดข้อสมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (สำนักปลัด อบต.)

1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้ทำางานแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ และประกาศ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สุตที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคลและระเบียบขบวนเงียสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

2) ประกาศหลักเกณฑ์และอัตราเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลหนอง (สำนักปลัด อบต.)

2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ต่วนมาท ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17

พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด อบต.)

3. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 4,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ

อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด อบต.)

ค่าใช้จ่าย รวม 35,000 บาท

1. รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 15,000 บาท

- จัดทำเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการดังนี้

- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

- ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ

- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่คค (กรจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 (สำนักปลัด อบต.)

2. รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอาหารกลางวัน ค่าเดินทางส่วนตัวพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2555 ฉบับเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ม.ท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2561

(สำนักปลัด อบต.)

2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับการขอนุมัติให้เข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าร่วมการฝึกอบรมของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.)

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,053,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,089,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,089,680 บาท
1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,275,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงิน รับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองคลัง

(2) หัวหน้าฝ่ายการเงิน

(3) นักวิชาการคลัง

(4) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(5) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(6) เจ้าพนักงานพัสดุ

เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศกระทรวงมหาดไทยว่าพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ทดแทนอื่น (ฉบับที่ 5) และหนังสือสำนักงาน ก.จ.บ. และ

ก.อบต. ที่ มท 0809 3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

2) หนังสือสำนักงาน ก.ร., ก.ท. และ ก.อบต. พ่วนที่ชุด ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง จักซ่อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ ข.บ.ท. (กองคลัง)

2. เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 46,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองคลัง

(2) หัวหน้าฝ่ายการเงิน

- เป็นไปตามประกาศ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 1 มีนาคม 2559 (กองคลัง)

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 722,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย

1.1 ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี

1.2 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

1.3 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

1.4 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.ร., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองคลัง)

4. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 45,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายเป็นรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย

1.1 ผู้เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

1.2 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	964,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	239,000 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 159,000 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักข้อมแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองคลัง)

1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ และประกาศ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สี่ ที่ มท 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการระเบียบหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

2) ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธาราม (กองคลัง)

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808 2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808 2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

2. รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการดังนี้สำหรับรอง (รายจ่ายในการรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ากกโบยพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808 2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- 3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างฯ ที่ กค (ววจ) 0405 2/ว 119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 (กองคลัง)

3. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น

ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอาหารกลางวัน ค่าค่าทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808 2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)

2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับการอนุมัติให้เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)

3. โครงการออกหน่วยบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการออกหน่วยบริการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ เช่น ค่าพาหนะ

โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ฯลฯ

และคำใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบฯ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (5)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงบประมาณ การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองคลัง)

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 104 ลำดับที่ 15

4. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่นำมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการพิจารณาการพิจารณาจ่ายประจำปีเพื่อเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการคำนวณประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม 140,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน ขึ้นเปลี่ยนทดแทน หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ระบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการคำนวณประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองคลัง)

2. วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ

ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น ผ้าปูโต๊ะ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อนส้อม ถาด ไม้กวาด แปรง น้ำดื่มที่ซื้อจากเขตก้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2554 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. (กองคลัง)

3. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางวง น้ำมันเบรก น้ำมันแรง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2554 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. (กองคลัง)

4. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งเก็บมาจากเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2554 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขอรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2554 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. (กองคลัง)

5. วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีการใช้งานไปยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมี ลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น คลังหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกเติม เครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์เมาส์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย ของประมวลรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองคลัง)

6. ค่าสาธารณูปโภค

รวม 10,000 บาท

1. ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรศัพท์ ค่าเช่าสาย ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าให้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบเคเบิลเพื่อรับส่งสัญญาณเคเบิลทีวี และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมักความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย ของประมวลรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม 592,330 บาท

งบบุคลากร

รวม 409,320 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 409,320 บาท

1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 409,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- (1) นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ด.ย. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ด.ย. และ ก.อบต. ส่วนที่สุท ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง จัดตั้งคณะกรรมการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อปท.

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

งบดำเนินงาน	รวม	131,910 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	89,910 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 34,110 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการมีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบ บ.ระก.และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบท. พ.ศ. 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่ 3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์
พ.ศ. 2556 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ
พนักงานจ้างของ อบท. พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่ 3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม
2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (หน่วยตรวจสอบภายใน)

2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ของ อบท. พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ก 1/ว 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17
พฤษภาคม 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการของ อบท. พ.ศ. 2559 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

3. ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ม.ท 0808 2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)

4. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 4,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สมาชิก อบต. อบจ. อบก.

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809 3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าใช้จ่ายอื่น รวม 27,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการรถโดยสาร ค่าอาหารสถานที่ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมอบรม ประชุม ศึกษาดูงาน

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทางเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าวัสดุ รวม 15,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ซึ่งเบ็ดเสร็จจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่เกินสาม สัปดาห์หรือหกเดือน หรือเปลี่ยนแปลงไปในช่วงเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม แผนที่ ภาพถ่าย ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2554 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ สปท (หน่วยตรวจสอบภายใน)

2. วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของหรือสิทธิประโยชน์ทางสภาพในองค์การหรือความปกติมิใช่การใช้งานอื่นนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเสียหายไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมี ลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น วัสดุที่มีสำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกเติม เครื่องพิมพ์ แก๊สพิมพ์เลเซอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2554 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ สปท (หน่วยตรวจสอบภายใน)

งบลงทุน

รวม 51,100 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 51,100 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราคา 3,000 บาท

โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- หนังสือครุภัณฑ์
- ท้าวางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
- ขาพลาสติก 5 แฉก/ล้อพลาสติกคู่สี่ล้อ
- สามารถหมุนเก้าอี้ได้รอบตัว
- ปรับระดับระบบ Gas Lift สูง
- ปรับระดับเก้าอี้สูงต่ำได้
- รายการนี้ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด (หน่วยตรวจสอบภายใน)

2. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก

จำนวน 5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 หลัง โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

ตู้บานเลื่อนกระจกทรงสูงพร้อมกุญแจล็อคแน่นในระดับ 3 มม. ปรับสูง-ต่ำได้ ความหนาของเหล็ก 0.8 มม. ขนาดไม่ต่ำกว่า 90x45x180 (ก.ม.ส.) ซม. มี มอก.

- รายการนี้ไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อจัดหาตามราคาท้องตลาด (หน่วยตรวจสอบภายใน)

3. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว ราคา 6,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- เป็นโต๊ะเหล็ก ขนาด 4 ฟุต
 - โครงโต๊ะผลิตจากแผ่นเหล็กทำสีพ่นผงอะคริก
 - มีลิ้นชักด้านขวา 3 ลิ้นชัก/กลาง 1 ลิ้นชัก ระบบกุญแจล็อก 2 ชั้น
 - ระบบรางเลื่อนแบบลูกล้อ ใช้งานคล่องตัว เลื่อนเข้า-ออกได้ง่าย
 - รายการนี้ไม่อยู่ในมาตรฐานครุภัณฑ์จัดซื้อจัดหาตามราคาท้องตลาด (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 เธรดเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้เมื่อกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) มีแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

2. เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขนาดชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)

จำนวน 8,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาดชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)

จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,900 บาท

โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า/นาที (ppm)
 - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้า-หลังอัตโนมัติได้
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีค่าต่อกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA

จำนวน 5,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 1 เครื่อง ราคา 5,700 บาท

โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 KVA (500 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน 1,090,600 บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	680,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	450,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	450,600 บาท
1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	295,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

(1) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ นท 0809 3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ตามที่สุส ที่ นท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ข้าราชการแนวทางการคำนวณการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ ก.ท (สำนักปลัด อบต.)

2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 130,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

(1) พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ นท 0809 3/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด อบต.)

3. เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ให้แก่พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายเป็นรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ นท 0809 3/ว 1372 ลงวันที่ 1 มกราคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน

ส่วนค่าบลูจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (สำนักปัสด อบต.)

งบดำเนินงาน	รวม 230,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 86,000 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 45,000 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๒๒ ที่ นพ ๐809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์
พ.ศ. 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ
พนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558

๔) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๒๒ ที่ นพ ๐809.3/ว 21 ลงวันที่ 29 ธันวาคม
2559 เรื่อง จัดข้อแนะทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (สำนักปัสด อบต.)

1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการดำเนินการ
เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ และประกาศ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๒๒๐๖ 5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง
หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการและระเบียบหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

2) ประกาศสำนัก ก.ก. และอัตราเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง
ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง
(สำนักปัสด อบต.)

1.3 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างการให้มกอสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายใน
ลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าจ้างการให้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การ
บริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใช้แก้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด อบต.)

2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบต. พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17

พฤษภาคม 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบต. พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด อบต.)

3. ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)

ค่าใช้จ่ายอื่น รวม 144,000 บาท

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ จัดตั้ง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้ายต่างๆ, จ้างเหมากำจัดปลวก, จ้างเหมาตัดต้นไม้, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเขียนหนังสือหรือเข้ากนหนังสือ, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าเช่ารถ เบี้ยमतต่างๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าติดตั้งระบบความปลอดภัย ตลอดจนการจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของ อบต. โพนทอง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(สำนักปลัด อบต.)

2. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการรถรวม ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 3808 2/ร 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด อบต.)

2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล ใดที่ได้รับการอนุมัติให้เข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด อบต.)

3. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยของสมานฉันท์ของคนในชาติ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยของสมานฉันท์ของคนในชาติ เช่น การตกแต่งสถานที่ ศาวิสตู เครื่องเขียนอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาน และการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ที่ 89 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด อบต.)

4. โครงการอาสาสมัครปกป้องสถาบัน (อสป.)

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาสาสมัครปกป้องสถาบัน (อสป.) เช่น การตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและ

เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเบิกจ่ายรองเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานรององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ที่ 89 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด อบต.)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	410,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	410,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000 บาท

1. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ 0808 2/ว 2373 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2557 เรื่อง จัดซื้อแบบวางการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมากที่ มท 0808 2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 9 หน้า 90 (สำนักปลัด อบต.)

2. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ 0808.2/ว 2373 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2557 เรื่อง จัดซื้อหมวดทางทางตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้กับอาสาสมัครท้องถิ่นกักฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่างสภาปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 10 หน้า 90 (สำเนาปลัด อบต.)

3. โครงการฝึกซ้อมดับไฟป่า

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกซ้อมดับไฟป่า โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระป๋องหรือสิ่งอื่นที่บรรจุน้ำเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ ค่าวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่างสภาปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 1 หน้า 88 (สำเนาปลัด อบต.)

4. โครงการฝึกอบรมการลอยตัวเพื่อเอาชีวิตรอด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเด็กจมน้ำ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมการลอยตัวเพื่อเอาชีวิตรอด เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเด็กจมน้ำ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าวัสดุ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าหนังสือ ค่าใบประกาศนียบัตร เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระป๋องเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 12 หน้า 90 (สำนักปลัด อบต.)

5. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเอกสาร ค่าหนังสือ ค่าใบประกาศนียบัตร เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าระแปปอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าจ้างโครงการ ค่าจ้างประชาชนสมัคร

ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 19 หน้า 93 (สำนักปลัด อบต.)

2. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าวัสดุและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าวัสดุ ส่วนกรณีจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขอรับการอุดหนุนประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและค่าจ้างงานประเภทรายวัน - รายจาก งานประมงและจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ รวม 120,000 บาท

1. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานอันสั้น สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น แอปเดอเรี ยางนอก ยางโน น๊อตกับเบรก แม่แรง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. (สำนักปลัด อบต.)

2. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานอันสั้น สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้จ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. (สำนักปลัด อบต.)

3. วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานอันสั้น สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เสื้อ กางเกง ถุงเท้า ผ้าเช็ดตัว เข็มขัด เครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน บัตรประจำตัว อปพร เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. (สำนักปลัด อบต.)

4. วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ
ความปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น
วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายผ้าเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการดำเนินการประกาศพระราชรับ - ระบาย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.
(สำนักปลัด อบต.)

5. วัสดุจราจร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือความปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา
อันสั้น เช่น สัญญาณไฟจราจร พื้นผิวจราจร ป้ายเตือน ไฟแฉก แผ่นเบรคเกอร์
(แบบพลาสติก) ซึ่งจะลดความเร็วรถ สัตว์เคอร์ติสหรือยานพาหนะ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ นท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการดำเนินการประกาศพระราชรับ - ระบาย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท.
(สำนักปลัด อบต.)

แผนงานการศึกษา จำนวน 9,804,404 บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,853,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	998,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	998,340 บาท
1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	762,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินประจำแรงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- (2) นักวิชาการศึกษา
- (3) เจ้าพนักงานธุรการ

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ฉบับที่ 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบต. (กองการศึกษา)

2. เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 10,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เป็นไปตามประกาศ ดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (กองการศึกษา)

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 225,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินประจำแรงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ประกอบด้วย

- 1.1 ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม 849,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 169,000 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 95,000 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอันระบองค่าตอบแทน
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ
เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น คู่มือ และพนักงานจ้างของ อปท. พ.ศ. 2558
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ที่ ๓๓ 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์
พ.ศ. 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น คู่มือและ
พนักงานจ้างของ อปท. พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ส่วนที่สี่ที่ ๓๓ 0809.3/ว 21 ลงวันที่ 29 ธันวาคม
2559 เรื่อง ข่าวดำเนินการปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองการศึกษา)

1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในการดำเนินการ
เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ และประกาศฯ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สี่ที่ ๓๓ 0402.5/ว 55 ลงวันที่ 6 กันยายน 2551 เรื่อง
หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการและระเบียบหนังสือสั่งการอันมี
เกี่ยวข้อง

2) ประกาศหลักเกณฑ์และอัตราเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง
ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลหนอง
(กองการศึกษา)

2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ของ อปท. พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมาท ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินทดแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)

3. ค่าเช่าบ้าน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

4. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 28,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ระเบียบและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย รวม 380,000 บาท

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการออกแบบอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการระดม จัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้ายต่างๆ จ้างเหมาค่าจัดไลลา, จ้างเหมาชุดลิ้ม, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ ตลอดจนการจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นการในอำนาจหน้าที่ของ อบต. โพนทอง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษา)

2. รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคล คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการที่ได้รับ
การแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย การประชุมระหว่าง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เจ้าหน้าที่ที่มาตรวจเยี่ยม นิเทศงาน ให้คำแนะนำ หรือตรวจ
การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทอง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

3) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการรั่วไหลของเงินอุดหนุนท้องถิ่นที่ 119 ลงวันที่ 7
มีนาคม 2561 (กองการศึกษาฯ)

3. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการรถตุ๊กตุ่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้น้ำมัน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ซึ่งขึ้น
พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษาฯ)

2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับ
อนุมัติให้เข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)

3. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเช่าโครงการ ค่าอาหาร
ค่าย อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- ปฎิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษาฯ)

4. โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (5) (5)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2554

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- ปฎิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 77 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษาฯ)

4. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกลางเพื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสู่สภาพเดิมให้ปฏิบัติ ดังนี้

1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1535 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการจัดการงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ รวม 230,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ซึ่งเป็นรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม แบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองการศึกษา)

2. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ซึ่งเป็นรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น ผ้าปูโต๊ะ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม ถาด ไม้กวาด แปรง น้ำดื่มที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองการศึกษา)

3. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งเป็นรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก น้ำมัน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองการศึกษา)

4. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งเป็นรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1677 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง พลิกเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา رایจ่ายประจำปีให้เป็นรายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองการศึกษา)

5. วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพมั่นคงทนถาวรหรือสามารถมีอายุการใช้งานได้ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมี ลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น ดิสก์, หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ หรือเคเบิล เครื่องพิมพ์ เป็นพื้้นที่นาส่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 70,000 บาท

1. ค่าไฟฟ้า

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง พลิกเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา رایจ่ายประจำปีให้เป็นรายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองการศึกษา)

2. ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต.
(คณะกรรมการศึกษา)

หนังสือพิมพ์	รวม	6,000 บาท
คำครุภัณฑ์	รวม	6,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		

1. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว ราคา 6,000 บาท

โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- เป็นโต๊ะเหล็กขนาด 4 ฟุต
- โครงโต๊ะผลิตจากแผ่นเหล็กทาสีพร้อมกระจก
- มีลิ้นชักด้านล่าง 3 ลิ้นชัก/กลาง 1 ลิ้นชัก ระบบกุญแจล็อก 2 ชั้น
- ระบบรางเลื่อนแบบลูกกลิ้ง ใช้งานคล่องตัว เสถียรเข้า-ออกได้ง่าย
- รายการนี้ไม่อยู่ในมาตรฐานครุภัณฑ์จัดซื้อจัดหาตามราคาท้องตลาด (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 7,951,064 บาท

งบบุคลากร รวม 3,043,920 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,043,920 บาท

1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,235,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

(1) ครู จำนวน 4 อัตรา

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) และหนังสือหนังสือสำนักงาน ก.อ.ก.ท.

และ ก.อบต. ที่วท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

2) หนังสือสำนักงาน ก.อ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 138 ที่ มท 0809 2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ขั้เชื่อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของอปท.

(คณะกรรมการศึกษา)

2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1,612,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 10 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป ประกอบด้วย ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ นท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (แบ่งการศึกษา)

3. เงินเบี้ยต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 195,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายเป็นรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 9 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป ประกอบด้วย ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ นท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (แบ่งการศึกษา)

งบดำเนินงาน

รวม 2,996,144 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 300,000 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 260,000 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้แก่วางงานขึ้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงินใจและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ตัวบ่งชี้ที่ นท 0809 3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงินใจและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนเป็นเงินยืมพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำสำหรับพนักงานสวนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของ อปท. พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.อ., ก.ข. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๒๒ ที่ มท ๐8๐9.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินโบนัสตอบแทนคืน เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองการศึกษา)

1 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ และประกาศ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๒๒ ที่ กค ๐1๐2.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคลและระเบียบ, หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

2) ประกาศหลักเกณฑ์และอัตรา เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง (กองการศึกษา)

2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วน ก. ที่ มท ๐8๐8.2/ว 240๗ ลงวันที่ 17

พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)

3. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐8๐9.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประกาศและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,537,220 บาท

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 334,000 บาท

เพื่อกำกับเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำกรออย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีไว้เป็นการประกอบ ติดแปลง

ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้ายต่างๆ, จ้างเหมากำจัดปลวก, จ้างเหมาตัดหญ้า, ค่าเช่าเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าเช่ารถพ่วงสินค้า, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ ตลอดจนการจ้างเหมาอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของ อบต. โพนทอง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษาฯ)

2. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอาหารกลางวัน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการไว้รถผ่านปั๊มลาคา

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองการศึกษาฯ)

2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับการอนุมัติให้เข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบฯ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าร่วมการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)

3. โครงการป้องกันโรคติดต่อและโรคระบาดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันโรคติดต่อและโรคระบาดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังกำหนดค่าการบริหารส่วนตำบลโพนทอง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) งบค่าการบริหารส่วนตำบลโพนทองและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (บ้านไร่) เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆ ในการป้องกันโรคติดต่อและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (3)

2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 76 (กองการศึกษาฯ)

4. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (5)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 6 ลำดับที่ 76 (กองการศึกษาฯ)

5. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยจ่าย

เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าวัสดุ ค่าอาหาร เบิกสาร ค่าหนังสือ ค่าใบประกาศนียบัตร เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋านเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่างานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 8 หน้า 11 (กองการศึกษาฯ)

6. โครงการวันแม่แห่งชาติ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันแม่แห่งชาติ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การ

บริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองและศูนย์พัฒนาเด็ก

เสียบ้านไว้) เช่น ค่าจ้างโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (5)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)

7. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)

จำนวน 720,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อัตราเฉลี่ย 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน ดังนี้

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จำนวน 375,585 บาท

(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ จำนวน 344,715 บาท

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 17(5)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชำระค่าธรรมเนียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)

8. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)

จำนวน 238,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน-รายหัว) สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 2 - 5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี รายละเอียดยัง ดังนี้

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จำนวน 124,100 บาท

(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ จำนวน 113,900 บาท

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 17(5)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชำระค่าธรรมเนียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)

9. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน 94,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจ สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
(ค่าหนังสือเรียน/ค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) สำหรับเด็ก
ปฐมวัยอายุ 3-5 ปี รายละเอียด ดังนี้

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จำนวน 53,110 บาท แยกเป็น

- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 9,400 บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 9,400 บาท
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 14,100 บาท
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 20,210 บาท

(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ จำนวน 41,810 บาท แยกเป็น

- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 7,400 บาท
 - ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 7,400 บาท
 - ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 11,100 บาท
 - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 15,910 บาท
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 17(5)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ กท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ชักข้อสมแนวทางการจัดงบประมาณรายจ่ายตรงรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา

ของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ที่ 75 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ รวม 1,158,924 บาท

1. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,158,924 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล
โพธิ์ทองอัตราคนละ 7,62 บาท จำนวน 260 วัน ดังนี้

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จำนวน 148,424 บาท

(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ จำนวน 136,224 บาท

(3) โรงเรียนอนุบาลตะนไผ่ จำนวน 329,378 บาท

(4) โรงเรียนบ้านไร่ จำนวน 264,316 บาท

(5) โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง จำนวน 280,582 บาท

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 ข้อ 17(5)

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด จี นว 0816 2/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักข้อมณวทางการจัดทำบ.ระมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565) (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- บำรุงในแผนพัฒนาฯข้างต้น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 17 (กองการศึกษา)

งบลงทุน	รวม	15,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,000 บาท

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

1. โทรทัศน์ แอล ดี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 43 นิ้ว จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล ดี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล ขนาด 43 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ราคา 15,000 บาท โดยมีคุณสมบัติดังนี้

- 1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
 - 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ 43 นิ้ว
 - 3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
 - 4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
 - 5) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
 - 6) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
 - 7) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
 - 8) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว
- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ 1 สำนักงานประมาณ กันยายน 2564
- บำรุงในแผนพัฒนาฯข้างต้น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 123 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,896,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,896,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,896,000 บาท

1. อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1,806,000 บาท

เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวันแก่นักเรียนให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนอง จำนวน 3 โรงเรียน อัตราเฉลี่ย 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ดังนี้

- | | |
|-----------------------|-------------------|
| 1) โรงเรียนอนุบาลดอนไ | จำนวน 680,400 บาท |
| 2) โรงเรียนบ้านไร่ | จำนวน 546,000 บาท |
| 3) โรงเรียนบ้านหนอง | จำนวน 579,600 บาท |

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ.2563 ข้อ 17(5)

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษามอง สปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลมละองค์การบริหารส่วนตำบล)
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า ที่ 80 ลำดับที่ 18 (กองการศึกษาฯ)

2. อุดหนุนโครงการกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี จำนวน 3 โรงเรียน ดังนี้

- 1) โรงเรียนอนุบาลดอนไผ่ จำนวน 10,000 บาท
- 2) โรงเรียนบ้านไร่ จำนวน 10,000 บาท
- 3) โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 27 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 79 ลำดับที่ 15 (กองการศึกษาฯ)

3. อุดหนุนโครงการค่ายวิชาการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการค่ายวิชาการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

จำนวน 3 โรงเรียน ดังนี้

- 1) โรงเรียนอนุบาลดอนไผ่ จำนวน 10,000 บาท
- 2) โรงเรียนบ้านไร่ จำนวน 10,000 บาท
- 3) โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 21 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 79 ลำดับที่ 14 (กองการศึกษาฯ)

4. อุดหนุนโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน จำนวน 3 โรงเรียน ดังนี้

- 1) โรงเรียนอนุบาลดอนไผ่ จำนวน 10,000 บาท
- 2) โรงเรียนบ้านไร่ จำนวน 10,000 บาท
- 3) โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย จี มท. 0808 2/ว 27 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เรื่อง สักขัณมนวทาง
ปฏิบัติการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- บารกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 78 ลำดับที่ 13 (กองการศึกษาฯ)

- รายการนี้ยังอยู่ในมาตรฐานครุภัณฑ์จัดซื้อจัดหาตามราคาท้องตลาด (สำนักปลัด อบต.)
- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด อบต.)

งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
1. เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	จำนวน	220,000 บาท

เพื่อดำเนินการอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 11 หมู่บ้าน ตามแนวทางการดำเนินงาน
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2539 แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๐.๕/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม
2561 เรื่องชี้แจงแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้าน
สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด อบต.)

งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น	รวม	824,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	824,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	714,000 บาท
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	524,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำ เรายางพริกอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบ จัดแปลง
ต่อเส้นกว่ากันหรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมา
ทำป้ายต่างๆ, ค่าจ้างเหมาค่าจัดการสวน, ค่าจ้างเหมาดูแลสวน, ค่าจ้างดูแลสวน, ค่าเก็บหนังสือหรือเข้าป่าหนังสือ,
ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ ตลอดจนการจ้างเหมาอื่นๆ
ที่เกี่ยวกับการในอำนาจหน้าที่ของ อบต. โทนาทอง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นก 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นก 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นก 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักปลัด อบต.)

2. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 80,000 บาท
 เพื่อย้ายเป็นค่าใช้จ่ายส่วนโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น การตกแต่งสถานที่
 วัสดุ เครื่องเขียนอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ค่าอาหารอาหารว่างและ
 เครื่องดื่มค่าป้ายโครงการ ค่านายาพ่นหมอกควัน ค่าทรายอะเบท ค่ากำจัดลูกน้ำและยุงลาย ค่าลูก
 ปลาหางนกยูง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจ้างเหมาคนงาน จัดฟันสูง ค่าให้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่อง
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติมาตบลดและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
 (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (3)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน การจัดการแข่งขันกีฬา
 และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 81 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด อบต.)

2. โครงการฉีดวัคซีนโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์
 พลเอกหญิง พลเรือหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ
 วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

จำนวน 90,000 บาท

เพื่อย้ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโครงการฉีดวัคซีนโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตาม
 พระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือหญิง พลอากาศเอกหญิงสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ
 เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยจ่ายเป็น
 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ
 อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า
 อุปกรณ์ต่างๆ ค่าเช่ารถหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมาชิก
 วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัคซีน วัคซีนค่าพลาสติกพร้อม
 เข็ม ขาฉุมฉีดยา ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1042 จ.บพ 0805.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน
 2561

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ 1042 จ.บพ 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2561

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 82 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด อบต.)

3. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่น ส่วนกรณีที่ต้องมีการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประเภทการพิจารณาจากประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้เบิกจ่ายในสำนักงานและค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการคำนวณประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ

รวม 110,000 บาท

1. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่า วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติอายุการใช้งานไม่ยาวนาน ลิ่นแฉียงหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก แม่แรง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการคำนวณประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

2. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติอายุการใช้งานไม่ยาวนาน ลิ่นแฉียงหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบภาระพิจารณาจากประมาณรายจ่ายประจำปีที่ใช้จ่ายในสำนักงานและค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

3. วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือเสื่อมมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด เครื่องมือ เลือด สายทาง ถุงมือ หลอดเคสซ์เวก ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

4. วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เสื้อ กางเกง ถุงเท้า ผ้าผูกคอ เข็มขัด เครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1,606,520 บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,606,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,144,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,144,080 บาท
1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	744,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับสูงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
- (2) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม
- (3) นักพัฒนาชุมชน

- เป็นไปตม. ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ

วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) และหนังสือสำนักงาน ก.ร.ด.ท. และ

ก อบต. ที่ มท 0809 3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809 2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง จักซ้อมแนวทางการคำนวณการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบต. (กองสวัสดิการสังคม)

2. เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	46,500 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา
- (2) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ

จ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (กองสวัสดิการสังคม)

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	335,640 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินไร่ไร่ประหวัดตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- (1) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
- (2) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809 5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองสวัสดิการสังคม)

4. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 17,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ตามกฎหมายกำหนด ให้แก่พนักงานจ้างจำนวน 12 เดือน โดยจ่ายเป็นรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน

รวม 455,740 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 226,740 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 161,740 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ตัวบที่ 304 ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 เมษายน

พ.ศ. 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ

พนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ตัวบที่ 304 ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม

2559 เรื่อง ขักข้อนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองสวัสดิการสังคม)

1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในการดำเนินการ

เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ และประกาศฯ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุดที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 5 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคลและระเบียบหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 2) ประกาศหลักเกณฑ์และอัตราเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง (กองสวัสดิการสังคม)

1.3 คาทอนมอบอาสาสมัครรับรางวัลท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าบริการชดเชยการห่างงาน หรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครรับรางวัลท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ และประกาศฯ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครรับรางวัลท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ นท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ นท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 (กองสวัสดิการสังคม)

2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ อบท. พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0805.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อบท. พ.ศ. 2559 (กองสวัสดิการสังคม)

3. ค่าเช่าบ้าน จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ นท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

๑. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประณามและอัตราเงินบำนาญการศึกษาและค่าเล่าเรียนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่าย

รวม 179,000 บาท

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีไว้เป็นการระดม จัดแปลง ต่อเติมคู่อุดท่วหรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้ายต่างๆ, จ้างเหมาทำจัดปลูก, จ้างเหมาปลูกต้นไม้, ค่าแยกแยะสาร, ค่าเก็บหนังสือหรือเก็บกองหนังสือ, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าติดตั้งระบบเวลา ตลอดจนการจ้างเหมาอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการในสำนักงานนี้ของ อบต.โพธิ์ทอง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเก็บค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองสวัสดิการสังคม)

2. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าเดินทางส่วนตัวพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองสวัสดิการสังคม)

2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับการอนุมัติให้เข้ารับการอบรม บรรยาย สัมมนา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าให้อำนาจในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม)

3. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อกำหนดเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนการรั่วไหลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของท้องถิ่น ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง ขออนุมัติและอัตราค่าใช้จ่าย ประสิทธิภาพการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการคำนวณงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบท. (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ

รวม 50,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานมีอันยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามค่าจำกัดความของวัสดุ เช่น กระดาษ ปากกา เครื่องแบบพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการคำนวณงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบท. (กองสวัสดิการสังคม)

2. วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานมีอันยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา

อันสั้น หรือมี ลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น ๗ ชั้นหมักสำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกเติม เครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์เมาส์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ

• เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสืออารมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808 2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย จากประมาณรายจ่ายประจำปีเอง อปท. (กองสวัสดิการสังคม)

งบลงทุน รวม 6,700 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 6,700 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. ตู้เหล็ก แบบ 4 ชั้นชัก จำนวน 6,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 4 ชั้นชัก จำนวน 1 หลัง ราคา 6,700 บาท

โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

1) มีตู้ลิ้นชัก

2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2564

(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน 1,791,530 บาท

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	241,800 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	241,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	241,800 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		

1. โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้ อบต. โพนทอง (ระบบประปาหมู่บ้าน)

บ้านโคกบุญสนอง หมู่ที่ 11 จำนวน 241,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนไว้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทำบ่อตามโครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าให้ อบต. โพนทอง (ระบบประปาหมู่บ้าน) บ้านโคกบุญสนอง หมู่ที่ 11
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2566-2570) หน้าที่ 12 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,549,730 บาท
งบบุคลากร	รวม	638,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	638,520 บาท
1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	602,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย

- 1.1 พนักงานขับรถขยะ จำนวน 1 อัตรา
- 1.2 คนงานประจักษ์ฤทธิ์ จำนวน 2 อัตรา

2 พนักงานจ้างทั่วไป ประกอบด้วย

- 2.1 คนงานประจักษ์ฤทธิ์ จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกฤษฎีกาพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.ช. ก.ย. และ ก.กต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (สำนักปลัด อบต.)

2. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายเป็นรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

1 พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย

- 1.1 คนงานประจักษ์ฤทธิ์ จำนวน 1 อัตรา

2 พนักงานจ้างทั่วไป ประกอบด้วย

- 2.1 คนงานประจักษ์ฤทธิ์ จำนวน 1 อัตรา

- เข้าไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (สำนักปลัด อบต.)

งบดำเนินงาน	รวม	911,210 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	151,210 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 146,210 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 380 ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นการพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 380 ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง จัดตั้งอัตรากำลังปฏิบัติงานเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นการพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (สำนักปลัด อบต.)

1.2 เงินเพิ่มค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเลี้ยงชีพต่อสุขภาพ

- เป็นไปตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับค่าเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเลี้ยงชีพต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

2) ประกาศคณะกรรมการส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่ม

สำหรับพนักงานผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ : /
พฤษภาคม 2564

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ส่วนนอกเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (สำนักปลัด อบ.พ.)

2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ, กติ หรือ วันหยุดราชการ

- เฝ้านใจตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระบียบการกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ของ อปท. พ.ศ. 2559

21 หนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศฯ เรื่อง การเปิดบัญชีของท้องถิ่น ส่วนหน้า ก. มท 0808 2/1 2439 ลงวันที่ 17

พุดฉิกายน. 2559 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายเงินตามแผนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการของ อ.พ. พศ. 2559 (สำนักปลัด อบ.ส.)

ค่าใช้สอย	รวม	614,000 บาท
-----------	-----	-------------

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 564,000 บาท

เหลือจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำภารกิจหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใจเป็นการประกอบ ตัดแปลง
 ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมา
 ทำป้ายจราจร, จ้างเหมากำจัดปลวก, จ้างเหมาดูแลสวน, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,
 ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ ตลอดจนการจ้างเหมาอื่นๆ
 ที่เป็นกิจกรรม "นอก" แผนกหน้าที่ของ องค์กรปกครอง

- เห็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ สปท. พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808 2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

3) หนังสือพระราชกฤษฎีกาไทย ที่ มท 0808 2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2554

4) หนังสือการวางแนวรถไฟไทย ที่ มท 0808 2/ว 1095 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2564

ផ្នែកប្រឹក្សាភិបាល ឧបស.

2. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจํากัดเป็นค่าของเมทริกซ์รักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าของเมทริกซ์ที่เปลี่ยนของ

องค์ประกอบของงานท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีนี้เป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนท้องถิ่นของส่วนท้องถิ่นที่เป็นต้นกำเนิดเงิน การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้าง: หมายรวมถึงค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่ได้รับจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าจ้างของที่ซื้อมาใช้เพื่อการบำรุงรักษาทรัพย์สินที่ขายจากคำรัฐ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

ค่าวัสดุ รวม 146,000 บาท

1. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมิใช่สำหรับการใช้งานไม่อันเนื่อง สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น แคลเดอรี ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรค แม่แรง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. (สำนักปลัด อบต.)

2. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมิใช่สำหรับการใช้งานไม่อันเนื่อง สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด อบต.)

3. วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง รองเท้า เข็มขัด ถุงเท้า หมวก และ วัสดุเครื่องแต่งกายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจ่ายแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (สำนักปลัด ขบต.)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 250,000 บาท

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม 250,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 250,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 250,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการวันผู้สูงอายุ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อย่อยเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการวันผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) ราชบัณฑิตยสถาน (พ.ศ. 2556-2570) ลำดับที่ 6 หน้า 86 (วงเล็บวิธีการสังคม)

2. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง ความอบอุ่นในครอบครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อย่อยเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งความอบอุ่นในครอบครัว

โดยมีค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ

ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้าย

โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) ราชบัณฑิตยสถาน (พ.ศ. 2566-2570) ลำดับที่ 5 หน้า 86 (วงเล็บวิธีการสังคม)

3. โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้านและประชาชนทั่วไปในเขตพื้นที่ อบต.

โพนทอง จำนวน 90,000 บาท

เพื่อย่อยเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี กลุ่มแม่บ้านและ

ประชาชนทั่วไปในเขตพื้นที่ อบต.โพนทอง โดยมีค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม

ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ
การส่งเสริมกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 1 หน้า 85 (กองสวัสดิการสังคม)

4. โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ จำนวน 30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ

โดยมีค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ
การส่งเสริมกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ลำดับที่ 4 หน้า 85 (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ จำนวน 660,000 บาท

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	550,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	550,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	550,000 บาท

รายจ่ายนี้เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าให้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 16 (14)

2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6)

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 97 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯ)

2. โครงการกีฬาสัมพันธ์ด้านยาเสพติด จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาสัมพันธ์ด้านยาเสพติด เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าให้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 16 (14)

2) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6)

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 98 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษาฯ)

3. โครงการกีฬาด้านภัยยาเสพติด โพนทองค้ำ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาด้านภัยยาเสพติด โพนทองค้ำ เช่น ค่าป้ายโครงการ

ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 16 (14)

2) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6)

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 98 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด อบต.)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	110,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	110,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	110,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	จำนวน	110,000 บาท

เพื่อดำเนินการอุดหนุนและรวมการหมู่บ้าน จำนวน 11 หมู่บ้าน ในการจัดงานประเพณี ประจำปี เป็นเงิน 110,000 บาท

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ นท 0808.2/ว 3516 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 98 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน 7,465,420 บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,326,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,307,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,307,940 บาท
1. เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	641,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับสูงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
- (2) นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) และหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุต ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางในการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบต. (กองช่าง)

2. เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
---------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองช่าง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ เร ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (กองช่าง)

3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	603,360 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับสูงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย

- 1.1 ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 2 อัตรา
- 1.2 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

2. พนักงานจ้างทั่วไป ประกอบด้วย

- 2.1 คนงานทั่วไป

- เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

เรื่อง มาตราฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (กองช่าง)

5. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 21,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ให้แก่พนักงานจ้างจำนวน 12 เดือน โดยจ่ายเป็นรายเดือนให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ ประกอบด้วย

1.1 ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

2. พนักงานจ้างทั่วไป ประกอบด้วย

2.1 คนงานทั่วไป

เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ร 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองช่าง)

งบดำเนินงาน

รวม 870,100 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 260,100 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 185,100 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง - ทั่วไปตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 380 ที่ มท 0809.3/ร 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบต. พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.ร., ก.พ. และ ก.อ.บ. ส่วนที่สุตฯ ที่ นท 0809 3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักชวนแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นการแก้ไขเพิ่มเติมมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ และระเบียบฯ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สุตฯ ที่ พค 0402 5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคลและระเบียบหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

2) ประกาศหลักเกณฑ์และกีดการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคลและกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลหนอง (กองช่าง)

2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ อปท. พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนกลาง ที่ มท 0808 2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ อปท. พ.ศ. 2559 (กองช่าง)

3. ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2552

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808 2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

4. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2: หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเมินและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย รวม 200,000 บาท
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการออกแบบหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใจเป็นการประกอบ ตัดแปลง
ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมา
ทำป้ายต่างๆ, จ้างเหมาทำจัดปลงศพ, จ้างเหมาดูแลสวน, ค่าเช่าเอกสาร, ค่าเช่าหนังสือหรือเช่ารถหนังสือ,
ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ ตลอดจนการจ้างเหมาอื่นๆ
ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของ อบต. โพนทอง
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808 2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808 2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808 2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

2. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
ค่าเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอาหารกลางวัน ค่าผ่านทางตั่วพิเศษ
ค่าธรรมเนียมการใช้รถจักรยานยนต์

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808 2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

2. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับการ
อนุมัติให้เข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)

3. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องจ้างผู้ประกอบการท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อม ำใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เก็บไว้ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขอประมาณรายจ่ายประจำปีที่ยื่นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการคำนวณค่าประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม 410,000 บาท

1. วัสดุสำนักงาน

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น กระดาษ ปากกา แผ่น แบบพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ - เก็บไว้ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการคำนวณค่าประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองช่าง)

2. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น ไมโครโฟน หลอดไฟฟ้า เกรดเกอร์ ฯลฯ - เก็บไว้ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการคำนวณค่าประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองช่าง)

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อช่วยเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ซึ่งเป็นราคาถูก เพื่อให้เกิดความสะดวกที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือสามารถที่มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น ฝาปูโต๊ะ แก้วน้ำ ขามรอง เบาะ ซาม ฟิล์มสีคน ถาดไม้กวาด แว่น น้ำดื่มจี๋ซึ่งจากเอกชนมา

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการเกษตรครั้งที่ ๒๒๖๒.๒/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายปุ๋ยเคมีรายวัน - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองช่าง)

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อใช้เป็นคำวิเศษณ์บ้าง รายงานเพื่อให้ได้บ้างซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน เช่นเสื้อผ้า หนังสือ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นซึ่งเป็นการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน เช่น เสื้อเครื่องหอมใด หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น ไม้ต่าง ๆ ก้อนหิน น้ำมันทาไม้ สี กระจก จอภาพ ส้วม ขวาน แร่หินสี ภาชนะดินเผา ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือแจ้งการ ตั้ง

1) หนังสือการลงเสริมการปกครองหัวเมืองจีน จี.มด 9808 2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแผนที่และการจำแนกประเภททรายขาว - ทรายดำ กับประมาณการจ่ายประจำปีของ อบ.ท
(กองช่าง)

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถ เสาโคม น้ำมันเบรก แม่แรง ฯลฯ

- ไปพบแพทย์ที่โรงพยาบาลทันที

1) หนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศฯ จี.มท. 0808.2/ว. 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทเหรียญ - รายจ่าย เงินประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. (กองช่าง)

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะและโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือเสื่อมสภาพโดยเร็วเกินไป จึงเป็นรายจ่ายเพื่อให้เกิดประโยชน์อันเนื่องมาจากทรัพย์สินที่มีลักษณะและโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือเสื่อมสภาพโดยเร็วเกินไป สืบเนื่องมาจากการที่ทรัพย์สินดังกล่าวมีลักษณะและโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือเสื่อมสภาพโดยเร็วเกินไป สืบเนื่องมาจากการที่ทรัพย์สินดังกล่าวมีลักษณะและโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือเสื่อมสภาพโดยเร็วเกินไป

นี้ เน้นเครื่องฯฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าให้จาก.ระกหการ.รคจารนางเบ.ระนากจาย.ประจำปีให้.เ.จาย.ใบลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กลางข้าง)

6. วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อย่อยเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือเสื่อมประสิทธิภาพการใช้งานเมื่อใช้มานาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เสื้อ กางเกง ถุงเท้า ผ้าเช็ดตัว เข็มขัด เครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กลางข้าง)

7. วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อย่อยเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือเสื่อมประสิทธิภาพการใช้งานเมื่อใช้มานาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมี ลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น สลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกเติม เครื่องพิมพ์ แป้นพิมพ์เมาส์ อุปกรณ์เก็บข้อมูล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กลางข้าง)

งบลงทุน

รวม 148,500 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 148,500 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

1. เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 BTU จำนวน 75,800 บาท

เพื่อย่อยเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ราคารวมค่าติดตั้ง) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 37,900 บาท รวม 75,800 บาท

1) ขนาดจํากัดขนาดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียูแบบแยกตัวรวม

2) ราคาที่กำหนดได้ในราคาที่ยื่นราคาติดตั้ง

- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาทั้งราคาแล้ว เพื่อเป็นการระมัดระวังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วย ตัวคอมเพรสเซอร์ มี สวิตช์ 1 ตัว ห้อยลงลงไปใต้ชั้นคอนกรีต 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
 - (2) ชาติตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
 - (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน
 - ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท
 - ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท
 - (2) ชนิดตั้งพื้น
 - ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท
 - ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท
 - (3) ชนิดติดผนัง
 - ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 4,000 บาท
- จัดซื้อตามวิธีวัดราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงาน ประมาณ 1 ส่วนคำนวณรวม ณ ธันวาคม 2564 (กองช่าง)

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

1. เครื่องตบดิน

จำนวน 21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง ราคา 21,000 บาท โดยมีคุณสมบัติดังนี้

- 1) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน
- 2) น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 90 กิโลกรัม.
- 3) แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน
- 4) ความเร็วในการหมุนไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที
- จัดซื้อตามวิธีวัดราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงาน ประมาณ 1 ส่วนคำนวณรวม ณ ธันวาคม 2564 (กองช่าง)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 122 ลำดับที่ 4

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 30,000 บาท

โดยคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

มี DVD RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแท็บเล็ตและเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองช่าง)

2. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA

จำนวน 5,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง ราคา 5,700 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคาากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองช่าง)

3. สแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 16,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง ราคา 16,000 บาท โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น
 - สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 23 ppm
 - สามารถสแกนเอกสารได้มีขนาดใหญ่กว่ากระดาษขนาด A4
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคาากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	4,676,850 บาท
งบลงทุน	รวม	4,676,850 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,540,740 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	จำนวน	3,742,290 บาท

1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงเหล้า หมู่ที่ 8 สายทางจากบ้านนาหวงพุด ชาติ ถึง บ้านนารัตน ชาติ จำนวน 293,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดงเหล้า หมู่ที่ 8 สายทางจากบ้านนาหวงพุด ชาติ ถึง บ้านนารัตน ชาติ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตรหนา 0.15 เมตร พร้อมฝังลูกกรงเหล็กยาว 0.50 เมตร ทั้งสองข้าง

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ที่ 64 ลำดับที่ 66 (กองช่าง)

2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาฝาย หมู่ที่ 7 สายทางจากบ้านนาฝาย หมู่ที่ 7 ถึง บ้านโคกบุญสอน หมู่ที่ 11 (ช่วงที่ 1) จำนวน 285,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาฝาย หมู่ที่ 7 สายทางจากบ้านนาฝาย หมู่ที่ 7 ถึง บ้านโคกบุญสอน หมู่ที่ 11 (ช่วงที่ 1) ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 6 เมตร

กว้าง 80 เมตร หน้า 0.15 เมตร พร้อมสองข้างรั้วสูง 0.50 เมตร ทั้งสองข้าง

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 59 ลำดับที่ 51 (กองช่าง)

3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพหนอง หมู่ที่ 10 จากบ้านนายรุ่งโรจน์ ชินราช ถึง บ้านนายสุทัศน์ มณีรัตน์ จำนวน 105,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพหนอง หมู่ที่ 10 จากบ้านนายรุ่งโรจน์ ชินราช ถึง บ้านปากสุทัศน์ มณีรัตน์ ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 50 เมตร หน้า 0.15 เมตร

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 70 ลำดับที่ 59 (กองช่าง)

4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ จำนวน 92,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ ปริมาณงาน กว้าง 6 เมตร ยาว 21 เมตร หน้า 0.15 เมตร

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 71 ลำดับที่ 98 (กองการศึกษา)

5. โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านกาหม หมู่ที่ 3 จากบ้านนายเสมียง เสียงคำ ถึง บ้านนายรัชชัย สืบมา จำนวน 41,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างถนนลูกรัง บ้านกาหม หมู่ที่ 3 จากบ้านนายเสมียง

เสียงคำ ถึง บ้านนายรัชชัย สืบมา ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 165 เมตร หน้า 0.30 เมตร หรือสองข้างรั้วทึบเมตรปรับเฉลี่ย 198 ลูกบาศก์เมตร

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 51 ลำดับที่ 26 (กองช่าง)

6. โครงการก่อสร้างเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบุกระเบื้องพื้นเซรามิคศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ จำนวน 203,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบุกระเบื้องพื้นเซรามิคศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ ปริมาณงาน เทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็ก (พื้นที่เทคอนกรีต 282 ตารางเมตร หน้า 0.04 เมตร) พร้อมบุกระเบื้องเซรามิค (พื้นที่ 348 ตารางเมตร)

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 74 ลำดับที่ 100 (กองการศึกษา)

7. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพหนอง หมู่ที่ 1 จากบ้านนางคำพาว ขมปิจา ถึง บ้านนางมณี อินทร้อย จำนวน 377,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพหนอง หมู่ที่ 1 จากบ้านนางคำพาว ขมปิจา ถึง บ้านนางมณี อินทร้อย ปริมาณงาน ความกว้างภายใน 0.30 เมตร ยาว 152 เมตร ถึง 0.50 เมตร

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 43 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

8. โครงการก่อสร้างวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนทอง หมู่ที่ 10 จากบ้านนางฉนวน
ช่วยสมจันทร์ ถึง โบสถ์คริสต์ (ช่วงที่ 1) จำนวน 214,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโพนทอง หมู่ที่ 10
จากบ้านนางฉนวน ช่วยสมจันทร์ ถึง โบสถ์คริสต์ (ช่วงที่ 1) ปริมาณงาน ความกว้างภายใน
0.30 เมตร ยาว 87 เมตร ลึก 0.50 เมตร
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 72 (กองช่าง)

9. โครงการก่อสร้างวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนทอง หมู่ที่ 10 จากบ้านนายรุ่งโรจน์
ชินราช ถึง บ้านนายสุทัศน์ มณีรัตน์ จำนวน 47,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโพนทอง หมู่ที่ 10
จากบ้านนายรุ่งโรจน์ ชินราช ถึง บ้านนายสุทัศน์ มณีรัตน์ ปริมาณงาน ความกว้างภายใน 0.30 เมตร
ยาว 28 เมตร ลึก 0.30 เมตร
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 82 (กองช่าง)

10. โครงการก่อสร้างวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันติสุข หมู่ที่ 9 จากบ้านนางศรียา ขนุนใหญ่
ถึง บ้านนายเหรียญ ชัยवाल (ช่วงที่ 1) จำนวน 309,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสันติสุข หมู่ที่ 9
จากบ้านนางศรียา ขนุนใหญ่ ถึง บ้านนายเหรียญ ชัยवाल (ช่วงที่ 1) ปริมาณงาน ความกว้างภายใน
0.30 เมตร ยาว 125 เมตร ลึก 0.50 เมตร
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 67 (กองช่าง)

11. โครงการก่อสร้างวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่

จำนวน 163,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านไร่ ปริมาณงาน ความกว้างภายใน 0.30 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 65.50 เมตร
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 97 (กองการศึกษา)

12. โครงการก่อสร้างฐานคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กบ้านไร่ จำนวน 392,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการก่อสร้างฐานคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กบ้านไร่
ปริมาณงาน ฐานคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไร่ พื้นที่ไม่น้อยกว่า 648 ตารางเมตร
หนาไม่น้อยกว่า 0.10 เมตร
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 99 (กองการศึกษา)

13. โครงการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านดอนไผ่ หมู่ที่ 4 จากบ้านนางเหรียญทอง
นวลลออ ถึง บ้านนางวงเดือน พิมวัตร จำนวน 454,770 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านดอนไผ่ หมู่ที่ 4

จากบ้านนางเหรียญทอง นวละออง ถึง บ้านนางวงเดือน พิมวัตร ปริมาณงาน กว้าง 5 เมตร ยาว 234 เมตร หน้า 0.040 เมตร รวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,170 ตารางเมตร

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 28 (กองช่าง)

14. โครงการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านโพนทอง หมู่ที่ 2 สายทางช้างวัดพุทธรังสี
จำนวน 338,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านโพนทอง หมู่ที่ 2 สายทางช้างวัดพุทธรังสี ปริมาณงาน กว้าง 5 เมตร ยาว 176 เมตร หน้า 0.040 เมตร รวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 810 ตารางเมตร

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 15 (กองช่าง)

15. โครงการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านม่วง หมู่ที่ 6 จากบ้านนางประคอง แก้วอาษา ถึง บ้านนางรวมทรัพย์ แสงใส
จำนวน 310,980 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต บ้านม่วง หมู่ที่ 6 จากบ้านนางประคอง แก้วอาษา ถึง บ้านนางรวมทรัพย์ แสงใส ปริมาณงาน กว้าง 5 เมตร ยาว 160 เมตร หน้า 0.040 เมตร รวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 44 (กองช่าง)

16. โครงการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต รหัสสายทาง นค.๓.99-010 บ้านไร่ หมู่ที่ 5 ไปบ้านดงบัง ตำบลหนองปลาปาก (ช่วงที่ 3)
จำนวน 491,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างตามโครงการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต รหัสสายทาง นค.๓.99-010 บ้านไร่ หมู่ที่ 5 ไปบ้านดงบัง ตำบลหนองปลาปาก (ช่วงที่ 3) ปริมาณงาน กว้าง 5 เมตร ยาว 265 เมตร หน้า 0.040 เมตร รวมพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,325 ตารางเมตร

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 37 (กองช่าง)

คำปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

1. โครงการซ่อมแซมถนนการเกษตรบ้านโคกบุญสุนรอง หมู่ที่ 11 สายทางจากบ้านนายบัณฑิต สายธนู ถึง บ้านนายสำเนา พ่อนาค
จำนวน 397,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นซ่อมแซมตามโครงการซ่อมแซมถนนการเกษตรบ้านโคกบุญสุนรอง หมู่ที่ 11 สายทางจากบ้านนายบัณฑิต สายธนู ถึง บ้านนายสำเนา พ่อนาค ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 2,370 เมตร หน้า 0.20 เมตร หรือเนื้อที่ไม่น้อยกว่า 1,200 ไร่เศษ

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 84 (กองช่าง)

2. โครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร บ้านกาหม หมู่ที่ 3 จากที่นายนายเสียง กระสันสี ถึง ที่นายนายสังัด โพนทองถิ่น

จำนวน 317,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นซ่อมแซมตามโครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร บ้านกาหม หมู่ที่ 3 จากที่นายนายเสียง กระสันสี ถึง ที่นายนายสังัด โพนทองถิ่น ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 1,260 เมตร หน้า 0.030 เมตร หรือสองพันเก้าร้อยหกสิบลบาทแปดสิบสี่ 1,512 ลูกบาศก์เมตร

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 27 (กองช่าง)

3. โครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร บ้านโพนทอง หมู่ที่ 2 สายทางเข้าบึงโพนทอง

จำนวน 83,870 บาท

เพื่อจ่ายเป็นซ่อมแซมตามโครงการซ่อมแซมถนนเพื่อการเกษตร บ้านโพนทอง หมู่ที่ 2 สายทางเข้าบึงโพนทอง ปริมาณงาน กว้าง 4 เมตร ยาว 500 เมตร หน้า 0.20 เมตร หรือสองพันสี่ร้อยสี่สิบสี่ ลูกบาศก์เมตร

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 14 (กองช่าง)

4. โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อย่อยเป็นค่าปรับปรุงตามโครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง 1.รับงาน 1.ติดตั้งผนังกระเบื้องกรอบอลูมิเนียม 60 ตารางเมตร ติดตั้งผนังกระเบื้องอลูมิเนียมเสริม 60 ตารางเมตร ติดตั้งผนังกระเบื้องอลูมิเนียมใหม่ 12 ตารางเมตร ติดตั้งประตูอลูมิเนียมเดิม 3 ชุด ทาสีไม้พลาสติกผนังเดิม 160 ตารางเมตร เปลี่ยนฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดสีขาว และงานไฟฟ้าปรับปรุงภายในอาคารองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 92 (สำนักปลัด อบต.)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อย่อยเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร จำนวน 376,000 บาท

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	376,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	376,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการ รักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษาแผ่นดิน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษาแผ่นดิน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์,เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋าน้ำหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (7)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ ก.พ 0801.2/ว 1060 ลงวันที่ วันที่ 31 พฤษภาคม 2559 เรื่อง โครงการ รักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษาแผ่นดิน

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2566-2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด อบต.)

2. โครงการจัดการขยะมูลฝอยแบบบูรณาการ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการขยะมูลฝอยแบบบูรณาการ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์,เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋าน้ำหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (7)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2566-2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด อบต.)

3. โครงการชุมชนน้ำอยู่หมู่บ้านน้ำมอง จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการชุมชนน้ำอยู่หมู่บ้านน้ำมอง โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่

จำเป็นที่ใช้ในการกิจกรรม เพื่อให้ประชาชนได้เห็นความสำคัญของชุมชนในที่อยู่อาศัย กิจกรรม
Big Cleaning Day กิจกรรมการประกวดคัมภีร์สะอาดน่าอยู่น่ามอง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (7)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ
การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด อบต.)

4. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ

พระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ

ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (7)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ
การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด อบต.)

5. โครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ

ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (7)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและ
การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด อบต.)

คำวัสดุ

รวม 86,000 บาท

1. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 66,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือสามารถเสื่อมสภาพการใช้งานในอันยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายระบบการบริหารงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และคำสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบท. (สำนักปลัด อบต.)

2. วัสดุการเกษตร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุการเกษตร ซึ่งเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติอาจมีการใช้งานในอันยาวนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะตามคำจำกัดความของวัสดุ เช่น เชื้อเพลิง สปริงเกอร์ (sprinkler) จอบพรวน จานพรวนใบมีด เชื้อยา ผู้โบพ่นยาฆ่าแมลงศัตรู พืชผักป้องกันแมลงพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบท. (สำนักปลัด อบต.)

แผนงานการพาณิชย์ จำนวน 951,774 บาท

งานกิจการประปา	รวม	951,774 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	940,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	375,000 บาท
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	275,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีไปในการประกอบ หักแบ่ง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างหนึ่งอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของรัฐรับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมา ทำป้ายทางฯ, จ้างเหมาทำจัดปลวก, จ้างเหมาดูดส้วม, ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเก็บหนังสือหรือ, ค่าบกหนังสือ, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ ตลอดจนการจ้างเหมาอื่นๆ ที่ไม่มีการให้อำนาจหน้าที่ของ อบต. โพนทอง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย จี มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย จี มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย จี มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

(กองช่าง)

2. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้คง ปรกติ สาขซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหาย โดยการใช้งบประมาณ การจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนงบให้่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย จี มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง ระเบียบและอัตราค่าใช้จ่ายในการจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปี, เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จี มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภททรัพย์สิน - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต.

(กองช่าง)

ใบไม้ เชือก ผู้เฒ่าหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองช่าง)

5. วัสดุอื่น

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจากเก็บวัสดุอื่น ที่เก็บรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้น หรือมีลักษณะความจำเป็นด้วยความของวัสดุ เช่น มีเตอร์น้ำ ไฟฟ้า สมอเรือ อุปกรณ์ถังแก๊สตัว หัวเชื่อมแก๊ส หัวรวมน้ำเปิดแก๊ส ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 300,000 บาท

1. ค่าไฟฟ้า

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในวิสาหกิจ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบภาระพิจารณาเงินประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อปท. (กองช่าง)

งบลงทุน

รวม 11,774 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 11,774 บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

1. ป้อนเชื้อโดว์ ขนาดท่อส่งน้ำ 3 นิ้ว 2 แรง ไฟฟ้า 380 โวลท์

จำนวน 11,774 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อป้อนเชื้อโดว์ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 11,774 บาท

โดยมีลักษณะเฉพาะดังนี้ ดังนี้

- 1) ชิ้นส่วนทั้งหมดทำจากท่อเหล็ก พ่นสีกันสนิม 2 ชั้น
 - 2) ใบพัดทำจากวัสดุเหนียวพลาสติกอีพาสไตนอร์
 - 3) มอเตอร์ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันขลวดย้อน
 - 4) ใบจะหยุดทำงานเองเมื่อระดับน้ำต่ำ
 - 5) ฐานปั๊มรูปวงกลมขนาดใหญ่ ปังกันใบจากการชน โขลน เมื่อใช้งานเป็นระยะเวลานาน
 - 6) วัสดุแปลปปลอมผ่านได้ทีขนาดใหญ่สุดถึง ๘35 มิลลิเมตร
- รายการนี้จัดซื้อออกมาตราฐานครุภัณฑ์จัดซื้อจัดหาตามราคาท้องตลาด เพื่อให้เหมาะสมกับระบบการผลิตน้ำประปา
 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 121 ลำดับที่ 6 (กองช่าง)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้จัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ และผ่านการอนุมัติจากนายอำเภอโพธิ์ตาก แล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๖ ยี่สิบ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายธีระวัฒน์ วันวาสี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง