



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย

พ.ศ. ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ จ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๒ ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีภารกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการพัฒนาและให้คำปรึกษาแนะนำองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การบริหารงานบุคคล การเงิน การคลัง และการบริหารจัดการ เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็งและมีศักยภาพในการให้บริการสาธารณะ โดยให้มี อำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการพัฒนาระบบ รูปแบบ และโครงสร้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนในการจัดทำ ประสาน และบูรณาการแผนพัฒนาท้องถิ่น และวางระบบในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) ดำเนินการจัดทำ แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) กำหนดแนวทางและจัดทำมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

(๕) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการดำเนินงานด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ การพัสดุ การจัดเก็บรายได้ และการประกอบกิจการพาณิชย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งวางระบบตรวจสอบระบบการเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการจัดการบริการสาธารณะและการศึกษาในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) กำหนดแนวทาง วางระบบ และสร้างตัวชี้วัดเพื่อเป็นมาตรฐานการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนกำกับดูแลให้เป็นไปตามมาตรฐาน

(๘) ส่งเสริมภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๙) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๐) พัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและของกรม

(๑๑) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมหรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ก. ราชการบริหารส่วนกลาง

(๑) สำนักงานเลขานุการกรม

(๒) กองการเจ้าหน้าที่

(๓) กองคลัง

(๔) กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น

(๕) กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น

(๖) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น

(๗) สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

(๘) สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

(๙) สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

(๑๐) สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ข้อ ๔ ในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และส่วนราชการในกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ สำนักงานเลขาธิการกรม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการทั่วไปของกรม และราชการที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ อำนาจหน้าที่ดังกล่าวให้รวมถึง

(๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับแผนงานและการจัดทำงบประมาณของกรม

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารการปฏิบัติงานของกรม

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองการเจ้าหน้าที่ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของกรม เว้นแต่การฝึกอบรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองคลัง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่น รวมทั้งการให้คำปรึกษา วินิจฉัย และตีความข้อกฎหมาย

(๒) จัดทำและปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์อันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) วางระบบการตรวจสอบ ระบบการเงิน การบัญชี และการพัสดุของท้องถิ่น

(๒) ตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการคลัง การบัญชี การเงิน และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ติดตามผลการดำเนินงานและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการทุจริตหรือผิดปกติด้านการเงิน

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ระบบงานคอมพิวเตอร์และเป็นศูนย์กลางเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานท้องถิ่น

(๒) ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ของกรม

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนข้าราชการและลูกจ้างของกรม ยกเว้นการพัฒนาข้าราชการระดับสูงและหลักสูตรทั่วไป

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนาระบบงบประมาณ ระบบบัญชี การจัดเก็บรายได้ และเงินกองทุนต่าง ๆ ของท้องถิ่น

(๒) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการดำเนินงานด้านการเงิน การคลัง การงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ และการประกอบกิจการพาณิชย์ของท้องถิ่น

(๓) จัดสรรรายได้และเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล การกำหนดแนวทาง จัดทำและปรับปรุงมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

(๒) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ และติดตามการดำเนินงานตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนประวัติ และการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๕) ส่งเสริม และสนับสนุนการบริหารงานบุคคลของบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนาระบบ รูปแบบ และโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ส่งเสริม และสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ ประสาน และบูรณาการแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการบริหารจัดการด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม การศึกษา สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(๔) ศึกษา วิจัย จัดทำ และพัฒนามาตรฐานการบริการสาธารณะและตัวชี้วัดประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนกำกับดูแลให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

(๕) ดำเนินการวางระบบในการติดตามและประเมินผลการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด

(๖) ส่งเสริม สนับสนุน และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนให้มีส่วนร่วมในการบริหารงานและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๖ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของกรมในเขตพื้นที่จังหวัด

(๒) อำนาจการ ประสาน ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอันเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอด้านการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๑

พลตำรวจเอก โกวิท วัฒนะ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่สมควรจัดตั้งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดขึ้นในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย เพื่อทำหน้าที่ประสานงานและปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนของกรมในราชการส่วนภูมิภาค เพื่อให้การดำเนินการกำกับดูแล และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ และจัดตั้งกลุ่มตรวจสอบภายในและกลุ่มพัฒนาระบบบริหารขึ้นในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานภายในส่วนราชการ สนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และพัฒนาการบริหารของส่วนราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า สมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย และระบุอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการดังกล่าวให้เหมาะสมกับสภาพของงาน จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทย (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ณ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ก. ราชการบริหารส่วนกลาง

- (๑) สำนักงานเลขานุการกรม
- (๒) กองการเจ้าหน้าที่
- (๓) กองคลัง
- (๔) กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
- (๕) กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น
- (๖) กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
- (๗) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- (๘) กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น
- (๙) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น
- (๑๐) สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
- (๑๑) สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
- (๑๒) สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ สำนักงานเลขาธิการกรม มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการทั่วไปของกรม และราชการที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ อำนาจหน้าที่ดังกล่าวให้รวมถึง

- (๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมของกรม
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย”

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๑๐/๑ ข้อ ๑๐/๒ และข้อ ๑๐/๓ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑

“ข้อ ๑๐/๑ กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พัฒนาระบบ รูปแบบ และโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ ประสานและบูรณาการแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการบริหารจัดการด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

(๔) ศึกษา วิจัย จัดทำ และพัฒนามาตรฐานการบริการสาธารณะและตัวชี้วัดประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนกำกับดูแลให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

(๕) ดำเนินการวางระบบในการติดตามและประเมินผลการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเกณฑ์ชี้วัดที่กำหนด

(๖) ส่งเสริม สนับสนุน และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนให้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน และตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) ประสาน รวบรวม วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรม

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐/๒ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติราชการสี่ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกรมให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและกระทรวง

(๒) ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรม

(๓) เร่งรัด ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการสี่ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกรม และจัดทำรายงานผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐/๓ กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการบริหารจัดการด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพัฒนากิจการด้านเด็ก เยาวชน ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำมาตรฐานการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นแนวทางดำเนินการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่นในทุกระดับ

(๓) ติดตามประเมินผลการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถในการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา เด็ก เยาวชน ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย”

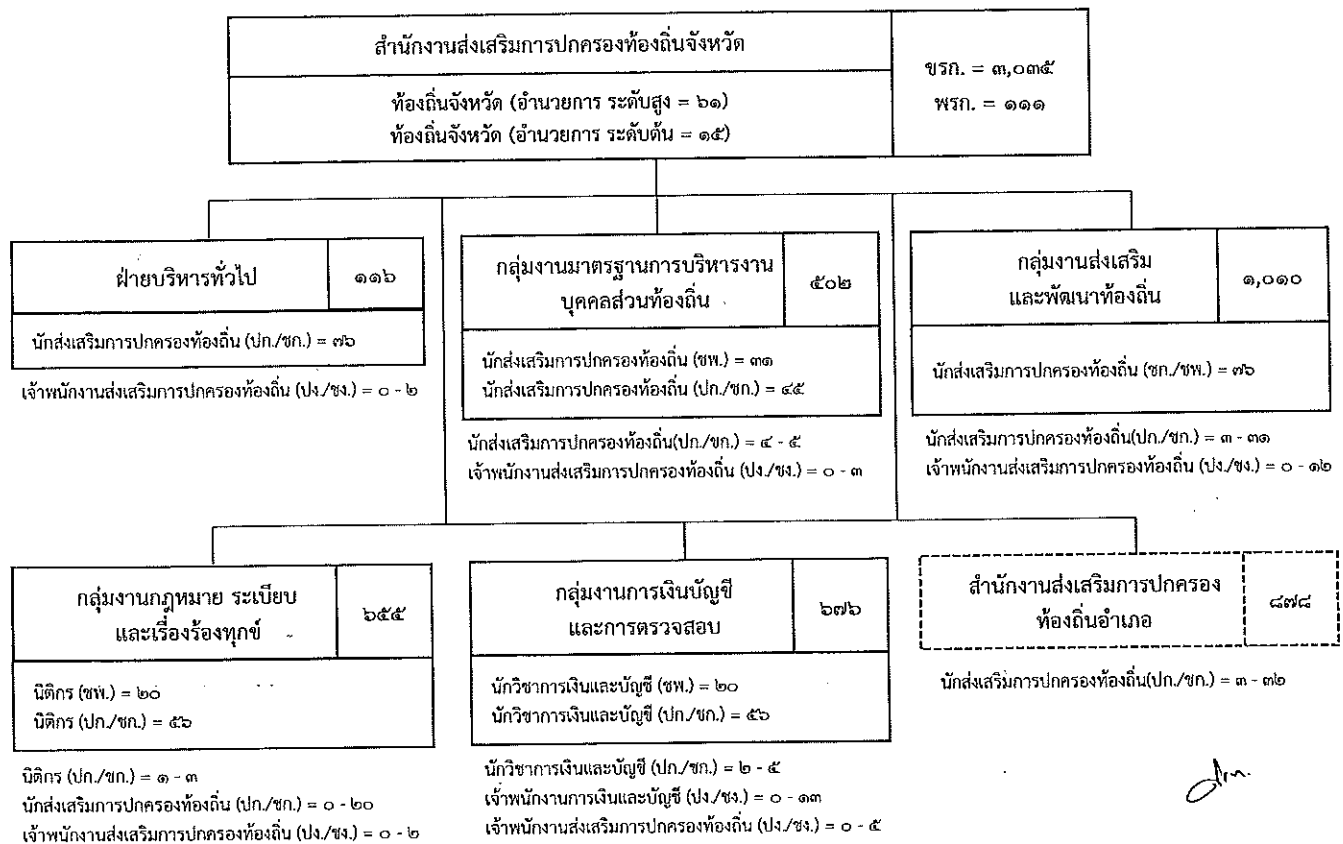
ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อ ๑๕ แห่งกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๕๑

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพจน์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรจัดตั้งกองยุทธศาสตร์และแผนงานเป็นส่วนราชการภายในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยแยกภารกิจด้านแผนงานและการจัดทำงบประมาณของกรมของสำนักงานเลขาธิการกรมออกมาดำเนินการ และแก้ไขอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการกรมเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดตั้งกองยุทธศาสตร์และแผนงาน รวมทั้งจัดตั้งกองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่นเป็นส่วนราชการภายในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยแยกภารกิจด้านการศึกษาของสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น ออกมาดำเนินการ และเปลี่ยนชื่อสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่นเป็นกองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น และแก้ไขเพิ่มเติมอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการดังกล่าวเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดตั้งกองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น โดยกำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ในด้านการประสาน รวบรวม วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรม จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้



ชื่อหน่วยงาน/ตำแหน่งทางการบริหาร และชื่อย่อหน่วยงาน/ตำแหน่งทางการบริหาร และเลขประจำส่วนราชการในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ลำดับ ที่	หน่วยงานตามกฎหมายว่า	ชื่อย่อหน่วยงาน ตามกฎหมายว่า	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อย่ตำแหน่ง ในการบริหารงาน	เลขประจำ ส่วนราชการ
๑	ส่วนกลางไม่สังกัดสำนัก/กอง	-	อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	อสถ.	
			รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๑	ร.อสถ. ๑	
			รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒	ร.อสถ. ๒	
			รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๓	ร.อสถ. ๓	
			ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น	ผชช.กม.	มท ๐๘๑๓.๑
			ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารงานท้องถิ่น	ผชช.ทก.	มท ๐๘๑๓.๒
			ผู้ช่วยเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้	ผช.ล.ศอ.บต.	มท ๐๘๑๓.๓
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	กตภ.	ผู้อำนวยการกลุ่ม	ผอ.กตภ.	มท ๐๘๑๔
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บห.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บห.	มท ๐๘๑๔.๑
	- ฝ่ายตรวจสอบและติดตาม	ฝ.ตส.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.ตส.	มท ๐๘๑๔.๒
๓	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ก.พ.ร.สธ.	ผู้อำนวยการกลุ่ม	ผอ.ก.พ.ร.	มท ๐๘๑๖
๔	กลุ่มประสานการตรวจราชการกรม	กปต.	- หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม	หน.ผต.	มท ๐๘๑๑
			- ผู้ตรวจราชการกรม	ผต.	
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บห.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บห.	มท ๐๘๑๑.๑
	- ฝ่ายสนับสนุนการตรวจราชการ	ฝ.สค.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.สค.	มท ๐๘๑๑.๒
๕	สำนักงานเลขานุการกรม	สล.	เลขานุการกรม	ล.สค.	มท ๐๘๐๑
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บห.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บห.	มท ๐๘๐๑.๑
	- ฝ่ายช่วยอำนวยความสะดวก	ฝ.ชอ.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.ชอ.	มท ๐๘๐๑.๒
	- กลุ่มงานประชาสัมพันธ์	ก.ง.ปส.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.ปส.	มท ๐๘๐๑.๓
	- กลุ่มงานกิจการพิเศษ	ก.ง.กพ.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.กพ.	มท ๐๘๐๑.๔
๖	กองการเจ้าหน้าที่	กจ.	ผู้อำนวยการกอง	ผอ.กจ.	มท ๐๘๐๒
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บห.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บห.	มท ๐๘๐๒.๑
	- กลุ่มงานบริหารผลการปฏิบัติงาน และสวัสดิการ	ก.ง.บผ.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.บผ.	มท ๐๘๐๒.๒
	- กลุ่มงานสรรหา บรรจุแต่งตั้ง และข้อมูลบุคคล	ก.ง.บต.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.บต.	มท ๐๘๐๒.๓
	- กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและพัฒนาสมรรถนะ	ก.ง.วผ.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.วผ.	มท ๐๘๐๒.๔
	- กลุ่มงานวินัย	ก.ง.วน.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.วน.	มท ๐๘๐๒.๕
๗	กองคลัง	กค.	ผู้อำนวยการกอง	ผอ.กค.	มท ๐๘๐๓
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บห.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บห.	มท ๐๘๐๓.๑
	- กลุ่มงานการเงิน	ก.ง.ก.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.ก.	มท ๐๘๐๓.๒
	- กลุ่มงานบัญชี	ก.ง.บช.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.บช.	มท ๐๘๐๓.๓
	- กลุ่มงานพัสดุ สถานที่ และยานพาหนะ	ก.ง.พย.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.พย.	มท ๐๘๐๓.๔
๘	กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น	กม.	ผู้อำนวยการกอง	ผอ.กม.	มท ๐๘๐๔
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บห.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บห.	มท ๐๘๐๔.๑
	- กลุ่มงานเรื่องร้องทุกข์	ก.ง.รท.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.รท.	มท ๐๘๐๔.๒
	- กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล	ก.ง.วก.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.วก.	มท ๐๘๐๔.๓
	- กลุ่มงานคดี	ก.ง.คต.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.คต.	มท ๐๘๐๔.๔
	- กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ๑	ก.ง.กม. ๑	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.กม. ๑	มท ๐๘๐๔.๕
	- กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ๒	ก.ง.กม. ๒	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.กม. ๒	มท ๐๘๐๔.๖
๙	กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น	คบ.	ผู้อำนวยการกอง	ผอ.คบ.	มท ๐๘๐๕
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บห.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บห.	มท ๐๘๐๕.๑
	- กลุ่มงานพัฒนาระบบการตรวจสอบ	ก.ง.พค.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.พค.	มท ๐๘๐๕.๒
	- กลุ่มงานตรวจสอบ ๑	ก.ง.ตส. ๑	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.ตส. ๑	มท ๐๘๐๕.๓
	- กลุ่มงานตรวจสอบ ๒	ก.ง.ตส. ๒	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.ตส. ๒	มท ๐๘๐๕.๔
	- กลุ่มงานตรวจสอบ ๓	ก.ง.ตส. ๓	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.ก.ง.ตส. ๓	มท ๐๘๐๕.๕
๑๐	กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น	กพส.	ผู้อำนวยการกอง	ผอ.กพส.	มท ๐๘๑๐
			- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบ มาตรฐานและ แผนพัฒนาท้องถิ่น	ผชช.พด.	
			- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการจัดการบริการสาธารณะและ การศึกษาท้องถิ่น	ผชช.บศ.	
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บห.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บห.	มท ๐๘๑๐.๑

	หน่วยงานตามกฎหมายกระทรวงฯ	ชื่อย่อหน่วยงาน ตามกฎหมายกระทรวงฯ	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อย่อดำแหน่ง ในการบริหารงาน	เลขประจำ ส่วนราชการ
	- ส่วนวิชาการและวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	สวถ.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สวถ.	มท ๐๘๑๐.๒
	* กลุ่มงานวิชาการและวิจัย	กง.วจ.	* หัวหน้ากลุ่มงาน	หน.กง.วจ.	
	* ฝ่ายประสานความร่วมมือ	ฝ.ปค.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.ปค.	
	- ส่วนแผนพัฒนาท้องถิ่น	สผถ.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สผถ.	มท ๐๘๑๐.๓
	* ฝ่ายส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ฝ.สผถ.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.สผถ.	
	* ฝ่ายติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	ฝ.ตผ.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.ตผ.	
	- ส่วนส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	สพค.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สปค.	มท ๐๘๑๐.๔
	- ส่วนส่งเสริมการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	สสส.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สสส.	มท ๐๘๑๐.๕
	- ส่วนส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และ คุณภาพชีวิต	สพค.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สปค.	มท ๐๘๑๐.๖
	- ส่วนส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น	สบค.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สบค.	มท ๐๘๑๐.๗
	* กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารจัดการท้องถิ่น	กง.บจ.	* หัวหน้ากลุ่มงาน	หน.กง.บจ.	
	* ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	ฝ.สร.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.สร.	
	- ส่วนส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำ งบประมาณเงินอุดหนุน	สกก.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สกก.	มท ๐๘๑๐.๘
	* กลุ่มงานส่งเสริมและประสานการกระจายอำนาจ	กง.สจ.	* หัวหน้ากลุ่มงาน	หน.กง.สจ.	
	* ฝ่ายงบประมาณเงินอุดหนุน	ฝ.งอ.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.งอ.	
๑๑	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	กยผ.	ผู้อำนวยการกอง	ผอ.กยผ.	มท ๐๘๑๕
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บพ.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บพ.	มท ๐๘๑๕.๑
	- กลุ่มงานยุทธศาสตร์และนโยบาย	กง.ยน.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.กง.ยน.	มท ๐๘๑๕.๒
	- กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ	กง.งป.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.กง.งป.	มท ๐๘๑๕.๓
	- กลุ่มงานติดตามประเมินผล	กง.ตป.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.กง.ตป.	มท ๐๘๑๕.๔
๑๒	กองส่งเสริมและพัฒนากิจการการศึกษาท้องถิ่น	กศ.	ผู้อำนวยการกอง	ผอ.กศ.	มท ๐๘๑๖
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บพ.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บพ.	มท ๐๘๑๖.๑
	- กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการการศึกษา ท้องถิ่น	กง.ยศ.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.กง.ยศ.	มท ๐๘๑๖.๒
	* ฝ่ายแผนยุทธศาสตร์ทางการศึกษาท้องถิ่น	ฝ.มศ.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.มศ.	
	* ฝ่ายงบประมาณทางการศึกษาท้องถิ่น	ฝ.งศ.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.งศ.	
	* ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา	ฝ.ชศ.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.ชศ.	
	- กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น	กง.สศ.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.กง.สศ.	มท ๐๘๑๖.๓
	* ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ฝ.คศ.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.คศ.	
	* ฝ่ายส่งเสริมกิจกรรมทางการศึกษา	ฝ.กศ.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.กศ.	
	* ฝ่ายพัฒนามาตรฐานและการประเมินผล	ฝ.มป.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.มป.	
	- กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัยและศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	กง.ปศ.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.กง.ปศ.	มท ๐๘๑๖.๔
	- กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	กง.ศน.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน	ผอ.กง.ศน.	มท ๐๘๑๖.๕
๑๓	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น	ตส.	ผู้อำนวยการศูนย์	ผอ.ตส.	มท ๐๘๐๖
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บพ.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บพ.	มท ๐๘๐๖.๑
	- กลุ่มงานสารสนเทศ	กง.สท.	- หัวหน้ากลุ่มงาน	หน.กง.สท.	มท ๐๘๐๖.๒
	- กลุ่มงานระบบงานคอมพิวเตอร์	กง.รค.	- หัวหน้ากลุ่มงาน	หน.กง.รค.	มท ๐๘๐๖.๓
	- กลุ่มงานวิชาการคอมพิวเตอร์	กง.วค.	- หัวหน้ากลุ่มงาน	หน.กง.วค.	มท ๐๘๐๖.๔
๑๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	สบ.พถ.	ผู้อำนวยการสถาบัน	ผอ.สบ.พถ.	มท ๐๘๐๗
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บพ.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บพ.	มท ๐๘๐๗.๑
	- ส่วนวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	สวบ.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สวบ.	มท ๐๘๐๗.๒
	- ส่วนนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	สนบ.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สนบ.	มท ๐๘๐๗.๓
	- ส่วนบริหารการฝึกอบรม ๑	สบอ. ๑	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สบอ. ๑	มท ๐๘๐๗.๔
	- ส่วนบริหารการฝึกอบรม ๒	สบอ. ๒	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สบอ. ๒	มท ๐๘๐๗.๕
	- ส่วนบริหารการฝึกอบรม ๓	สบอ. ๓	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สบอ. ๓	มท ๐๘๐๗.๖
	- ศูนย์บริการการฝึกอบรม	ศบฝ.	- ผู้อำนวยการศูนย์	ผอ.ศบฝ.	มท ๐๘๐๗.๗

ที่	หน่วยงานตามกฎกระทรวงฯ	ชื่อย่อหน่วยงานตามกฎกระทรวงฯ	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อย่อตำแหน่งในการบริหารงาน	เลขประจำส่วนราชการ
๑๕	สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น	สน.คท.	ผู้อำนวยการสำนัก	ผอ.สน.คท.	มท ๐๘๐๘
			ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการคลังท้องถิ่น	ผช.คท.	
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บท.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บท.	มท ๐๘๐๘.๑
	- ส่วนจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ	สจง.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สจง.	มท ๐๘๐๘.๒
	* กลุ่มงานพัฒนาระบบงบประมาณและพัสดุท้องถิ่น	กง.พง.	* หัวหน้ากลุ่มงาน	หน.กง.พง.	
	* กลุ่มงานจัดสรรเงินอุดหนุน	กง.จง.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.กง.จง.	
	- ส่วนนโยบายและโครงสร้างรายได้	สคร.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สคร.	มท ๐๘๐๘.๓
	* กลุ่มงานพัฒนารายได้	กง.พร.	* หัวหน้ากลุ่มงาน	หน.กง.พร.	
	* ฝ่ายนโยบายและโครงสร้างรายได้	ฝ.นค.	* หัวหน้ากลุ่มงาน	หน.ฝ.นค.	
	- ส่วนพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น	สพช.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สพช.	มท ๐๘๐๘.๔
	* ศูนย์ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ศบค.	* หัวหน้าศูนย์	หน.ศบค.	
	* ฝ่ายส่งเสริมกิจกรรมกองทุนท้องถิ่น	ฝ.กท.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.กท.	
	* ฝ่ายพัฒนาระบบบัญชีท้องถิ่น	ฝ.พช.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.พช.	
	- ส่วนบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ	สบส.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สบส.	มท ๐๘๐๘.๕
	* ฝ่ายบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ ๑	ฝ.บส. ๑	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บส. ๑	
	* ฝ่ายบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ ๒	ฝ.บส. ๒	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บส. ๒	
๑๖	สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	สน.บด.	ผู้อำนวยการสำนัก	สน.บด.	มท ๐๘๐๙
			- ผู้ช่วยชาญเฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น	ผช.ช.บด.	
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ฝ.บท.	- หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.บท.	มท ๐๘๐๙.๑
	- ส่วนมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	สมบ.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สมบ.	มท ๐๘๐๙.๒
	* กลุ่มงานมาตรฐานตำแหน่งและประสานการถ่ายโอนบุคลากรท้องถิ่น	กง.มต.	* หัวหน้ากลุ่มงาน	หน.กง.มต.	
	* ฝ่ายมาตรฐานการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด	ฝ.อบจ.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.อบจ.	
	* ฝ่ายมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของเทศบาล	ฝ.ทศ.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.ทศ.	
	* ฝ่ายมาตรฐานการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล	ฝ.อบต.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.อบต.	
	* ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกลางข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ฝ.ลก.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.ลก.	
	- ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	สสب.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สสب.	มท ๐๘๐๙.๓
	* ฝ่ายข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น	ฝ.ขด.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.ขด.	
	* ฝ่ายข้อมูลบุคลากรที่มาจากการเลือกตั้ง	ฝ.ขต.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.ขต.	
	* ฝ่ายสวัสดิการและบำเหน็จความชอบบุคลากรท้องถิ่น	ฝ.สด.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.สด.	
	* ฝ่ายสิทธิสวัสดิการบุคลากรที่มาจากการเลือกตั้ง	ฝ.สต.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.สต.	
	- ส่วนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น	สบศ.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สบศ.	มท ๐๘๐๙.๔
	* ฝ่ายอัตราค่าจ้าง	ฝ.อต.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.อต.	
	* ฝ่ายส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาและมาตรฐานวิทยฐานะ	ฝ.สม.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.สม.	
	- ส่วนมาตรฐานวินัยบุคคลส่วนท้องถิ่น	สมถ.	- ผู้อำนวยการส่วน	ผอ.สมถ.	มท ๐๘๐๙.๕
	* ฝ่ายมาตรฐานวินัย	ฝ.มว.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.มว.	
	* ฝ่ายคดีบุคคลส่วนท้องถิ่น	ฝ.คด.	* หัวหน้าฝ่าย	หน.ฝ.คด.	
๑๗	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ศปท.สธ.			มท ๐๘๑๗
	- กลุ่มงานป้องกันปราบปรามการทุจริตและคุ้มครองจริยธรรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	กง.ปท.สธ.	- หัวหน้ากลุ่มงาน	หน.กง.ปท.สธ.	มท ๐๘๑๗.๑
	- กลุ่มงานป้องกันปราบปรามการทุจริตและคุ้มครองจริยธรรมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กง.ปท.อปท.	- หัวหน้ากลุ่มงาน	หน.กง.ปท.อปท.	มท ๐๘๑๗.๒

ที่	หน่วยงานตามกฎหมายว่า หน่วยงานตามกฎหมายว่า	ชื่อย่อหน่วยงาน ตามกฎหมายว่า	ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ชื่อย่อตำแหน่ง ในการบริหารงาน	เลขประจำ ส่วนราชการ
๑๘	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	สจ.	ท้องถิ่นจังหวัด	ทจ.	
	- ฝ่ายบริหารทั่วไป	ส.บ.	- หัวหน้าฝ่าย	ท.ส.บ.	
	- กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	ก.บ.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน (ชพ. หรือ ชก./ชพ.) หรือหัวหน้ากลุ่มงาน (ปค./ชก.)	ผ.ก.บ. หรือ ท.ก.บ.	
	- กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	ก.ส.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน (ชพ. หรือ ชก./ชพ.)	ผ.ก.ส.	
	- กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์	ก.ก.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน (ชพ. หรือ ชก./ชพ.) หรือหัวหน้ากลุ่มงาน (ปค./ชก.)	ผ.ก.ก. หรือ ท.ก.ก.	
	- กลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ	ก.ง.	- ผู้อำนวยการกลุ่มงาน (ชพ. หรือ ชก./ชพ.) หรือหัวหน้ากลุ่มงาน (ปค./ชก.)	ผ.ก.ง. หรือ ท.ก.ง.	
	สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ	สอ.	ท้องถิ่นอำเภอ	ทอ.	

ขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการของ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย

การแสดงตนด้วยการลงชื่อในสมุดทะเบียน

ตรวจสอบว่ามีข้อมูลข่าวสารอยู่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการหรือไม่

มีข้อมูลในศูนย์ข้อมูลฯ

ช่วยเหลือ/แนะนำค้นหาจากดัชนีข้อมูล
ข่าวสารที่เก็บไว้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
หรือแยกเก็บไว้ต่างหาก

ถ่ายสำเนาเอกสาร

รับรองสำเนาถูกต้องและเสร็จสิ้นการให้บริการ

ไม่มีข้อมูลอยู่ในสำเนาฯ

ให้คำแนะนำเพื่อไปขอข้อมูลที่หน่วยงานอื่น

ไม่มีข้อมูลในศูนย์ข้อมูลฯ

ให้กรอกแบบฟอร์มคำขอ

ให้ความช่วยเหลือในการกรอกแบบฟอร์ม
หรือเจ้าหน้าที่กรอกเอง

ส่งผู้รับผิดชอบพิจารณาว่าจะเปิดเผย
ข้อมูลข่าวสารตามคำขอได้หรือไม่

ติดต่อนัดหมายฟังผลคำขอ

ใช่

ถ่ายสำเนา

รับรองสำเนาถูกต้อง

ให้บางส่วน

ส่วนที่ถ่ายสำเนา

รับรองสำเนาถูกต้อง

ส่วนที่ถ่ายสำเนา
รับรองสำเนาถูกต้อง

ไม่

แจ้งสิทธิอุทธรณ์

แนะนำข้อปฏิบัติ / ยกเว้น
ตามที่กฎหมายกำหนด

ไม่

เชิญไปเชื่อ

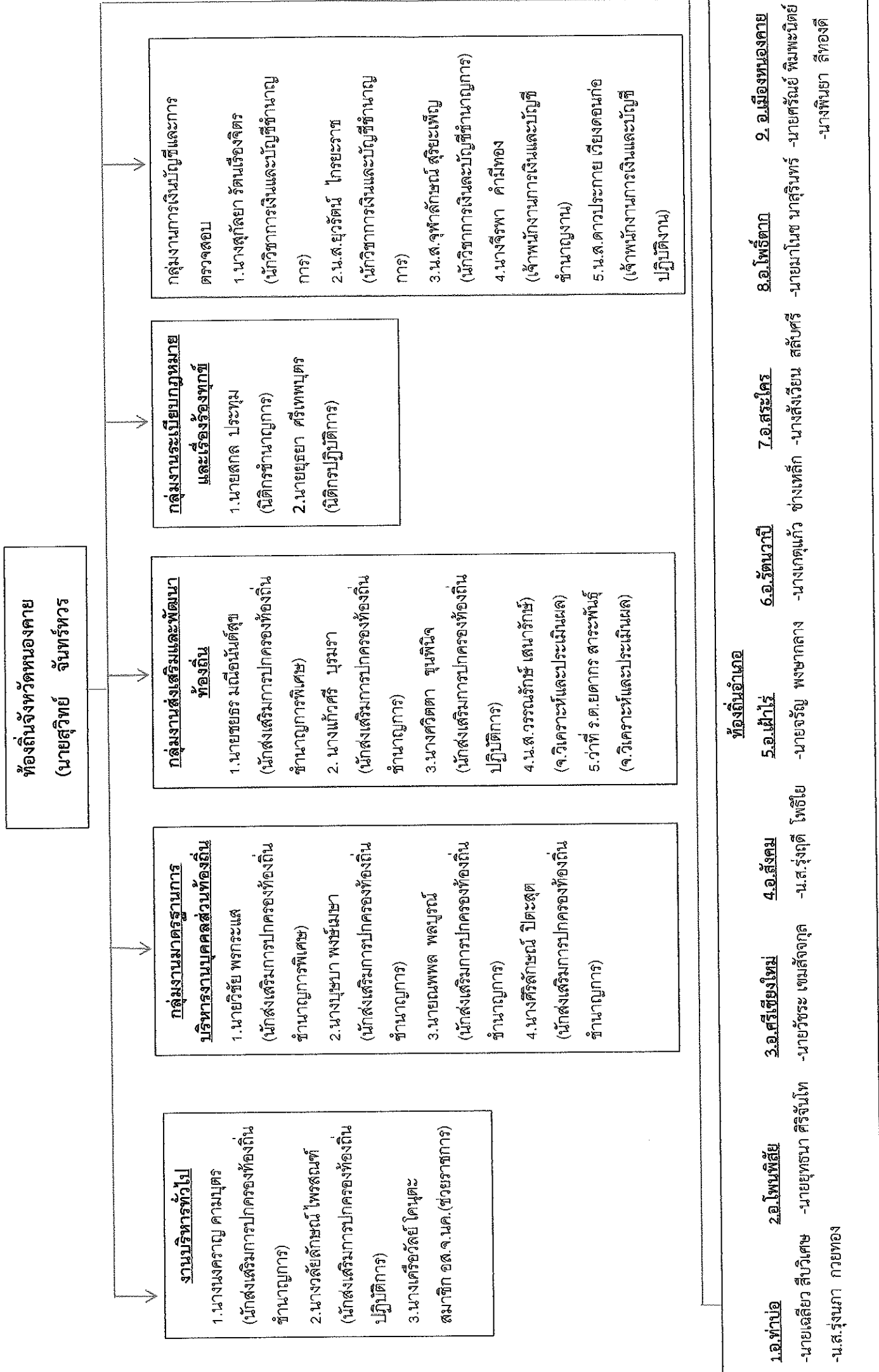
แนะนำให้ใช้สิทธิ

ห้องถึงจังหวัดหนองคาย

ห้องนี้ห้ามเข้า

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. <u>ข. ทำป่า</u> | -นางสาวรุ่งนภา กายทอง |
| 2. <u>ข. โพนพิสัย</u> | -นายศรัณย์ พิมพ์มณี |
| 3. <u>ข. ศรีเชียงใหม่</u> | -นายวัชรเดช เข็มสัจจุล |
| 4. <u>ข. สังคม</u> | -น.สรุณฤดี โพธิ์เฒ |
| 5. <u>ข. ฝาง</u> | -นางเกตุแก้ว ช่างเหล็ก |
| 6. <u>ข. รัตนวาปี</u> | -นางเกตุแก้ว ช่างเหล็ก |
| 7. <u>ข. สระไคร</u> | -นางสังเวียน สลับศรี |
| 8. <u>ข. โพนพิสัย</u> | -นายมาโนช นาสุรินทร์ |
| 9. <u>ข. เมืองหนองคาย</u> | -นายเฉลิม สืบวิเศษ
-นางพิทยา สุทองดี |

โครงสร้างและอัตรากำลัง



1.อ.ท่าบ่อ
 -นายฉลิว สืบวิเศษ
 -น.ส.รุ่งนภา กายทอง

2.อ.โพนพิสัย
 -นายยุทธนา ศรีจันท

3.อ.ศรีเชียงใหม่
 -นายวัชร เทมสังกุล

4.อ.สังคม
 -น.ส.รุ่งฤดี โพธิ์

5.อ.เผ้าไร่
 -นายเจริญ พงษกลาง

6.อ.รัตนวาปี
 -นางเอกแก้ว ช่างเหล็ก

7.อ.สระใคร
 -นางสังเวียน สลับศรี

8.อ.โพนพิสัย
 -นายมาโนช มาลีรินทร์

2.อ.เมืองหนองคาย
 -นายศรัณย์ พิมพ์นิษฐ์
 -นางพินยา ลีทองดี



โครงสร้างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อธิบดี

รองอธิบดี

รองอธิบดี

รองอธิบดี

ผู้ตรวจราชการ (มด. สด.)

สำนักงานผู้ตรวจราชการ (สน.มด.)

กลุ่มตรวจสอบภายใน

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

สำนักงานเลขานุการกรม (สล.)

กองการเจ้าหน้าที่ (กจ.)

กองคลัง (กค.)

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น (ศส.)

สำนักกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น (สน.กม.)

กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น (ตบ.)

สำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการมีส่วนร่วม (สน.สส.)

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด (สจจ.)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ (สอจ.)

ผช.ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น

ผช.ด้านการบริหารงานท้องถิ่น

ผช.เฉพาะด้านกวดคลังท้องถิ่น

ผช.เฉพาะด้านการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น

ผช.เฉพาะด้านพัฒนาระบบ มคอ.ฐาน และแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผช.เฉพาะด้านจัดการบริการสาธารณะและการศึกษาท้องถิ่น

ศูนย์ประสานงานการจังหวัดจากแผนภาคใต้
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ส.จชต.สอ.)

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น (สทบ.)

สำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น (สน.พส.)

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น (สน.คท.)

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (สน.นบ.)

สำนักมาตรฐานการบริหารงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สน.มอ.)

สำนักประสานและพัฒนากิจการศึกษท้องถิ่น (สน.กศ.)

สำนักพัฒนาระบบรูปแบบ และโครงสร้าง (สน.พร.)