



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอพนพิสัย

ที่ นค ๐๐๒๓.๑๐/.....๒๖๑

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานขอซื้อขอย้าง

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอพนพิสัย มีความประสงค์จะขอซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการราชการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอพนพิสัยซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ (อำนวยการ) งาน/โครงการติดตามการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท(ห้าพันบาทถ้วน)

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ และข้อ ๕ จึงขอรายงานขอย้าง ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง คือ เพื่อใช้ในการราชการ สอ.อ.พนพิสัย
๒. รายละเอียดและงานที่จะซื้อหรือจ้างคือ วัสดุสำนักงาน
๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง ๔,๙๓๐ บาท.
๔. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้างครั้งนี้ ...๔,๙๓๐.. บาท (สี่พันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)
๕. กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน ...๓.... วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
๖. จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
๘. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบในรายงานขอย้างดังกล่าวข้างต้น

๒. อนุมัติแต่งตั้ง นางสาวจุฬาลักษณ์ สุริยะเพ็ญ ตำแหน่ง นสอ.ชำนาญการ เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อเจ้าหน้าที่
(นายศรัณย์ พิมพะนิตย์)

ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวยุวรัตน์ ไกรยะราช)

เห็นชอบ

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายชยธร มณีอนันต์สุข)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย