



คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย

ที่ ๕๗ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ประกอบได้มีประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ณ ที่ทำการของหน่วยงานรัฐโดยเรียกสถานที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารว่า ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร นั้น

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ บริเวณศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๒ ถนนมิตรภาพ ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ดังนี้

๑ คณะที่ปรึกษาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกอบด้วย

- ๑.๑ นายชำนาญ ศรีพารา ตำแหน่ง ท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย เป็นประธาน
- ๑.๒ นายชยธร มณีอนันต์สุข ตำแหน่ง นสอ.ชพ. ที่ปรึกษา
- ๑.๓ นายพร กมลสุวรรณ ตำแหน่ง รักษาการฯ นิติกร.ชพ. ที่ปรึกษา
- ๑.๔ นางสาวกัญญา รัตนเรืองจิตร ตำแหน่ง นวช.กง.บข.ชก. ที่ปรึกษา
- ๑.๕ นางนงคราญ คามบุตร ตำแหน่ง นสอ.ชก. ที่ปรึกษา

มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ให้นโยบายและกำกับดูแลให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒ คณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกอบด้วย

- ๒.๑ นางนงคราญ คามบุตร ตำแหน่ง นสอ.ชก. หัวหน้าศูนย์ฯ
- ๒.๒ นางวลัยลักษณ์ ไพรสมนต์ ตำแหน่ง นสอ.ชก. เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ
- ๒.๓ นายยุทธยา ศรีเทพบุตร ตำแหน่ง นิติกร ชก. เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ
- ๒.๔ นางสาวจุฬาลักษณ์ สุริยะเพ็ญ ตำแหน่ง นสอ.ชก. เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ
- ๒.๕ นางศิริลักษณ์ ปิตะสุต ตำแหน่ง นสอ.ชก. เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ
- ๒.๖ นางลลิตา กุศล ตำแหน่ง นสอ.ปก. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- ๒.๗ นางสาวอินทหลา แสนโคตร ตำแหน่ง จพง.กง.บข.ปง. เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ
- ๒.๘ นางเครือวัลย์ โคนุดะ ตำแหน่ง สมาชิก อส.จ.นค.ช่วยราชการ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- ๒.๙ นางสาววรรณรักษ์ เสนารักษ์ ตำแหน่ง จ.วิเคราะห์และประเมินผลแผนฯ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- ๒.๑๐ ว่าที่ ร.ต. ยดการ สาระพันธ์ ตำแหน่ง จ.วิเคราะห์และประเมินผลแผนฯ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
- ๒.๑๑ นายพงษ์เทพ พิพิธกุล ตำแหน่ง พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) รับผิดชอบการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยจัดสถานที่และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนด ให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

๒) เผยแพร่ข้อมูลประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของส่วนราชการ ที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้อย่างน้อยในเว็บไซต์ของส่วนราชการ ในระบบจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลของจังหวัด โดยให้ประชาชนตรวจสอบได้อย่างน้อย ๑ ปี

๓) เผยแพร่ข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สขร.๑ ให้จังหวัดทราบในระบบจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลของจังหวัดเป็นประจำทุกเดือน

๔) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๑

๕) ให้ส่งดัชนีข้อมูลข่าวสาร และข้อมูลข่าวสาร เฉพาะมาตรา ๙ ไปที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของจังหวัดเพื่อเผยแพร่ด้วย ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่จังหวัดกำหนด

๖) ให้บริการข้อมูลข่าวสารในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โดยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือในการค้นหาข่าวสารให้ประชาชน

๗) บันทึกสถิติของประชาชนที่เข้ามาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนวความพึงพอใจ ผู้ใช้บริการและรายงานผลให้จังหวัดทราบเป็นประจำภายในเดือนกันยายนของปี

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) รับผิดชอบการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยจัดสถานที่และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่มตรา ๗ มาตรา ๙ ให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน โดยศึกษารายละเอียดได้จากคู่มือการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งนี้ ให้จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสาร และจัดแฟ้มข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าตรวจสอบเบื้องต้นด้วยความ สะดวก ณ สถานที่ตั้งของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

๒) เผยแพร่ข้อมูลประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของส่วนราชการ ที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้อย่างน้อยในเว็บไซต์ของส่วนราชการ ในระบบจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลของจังหวัด โดยให้ประชาชนตรวจสอบได้อย่างน้อย ๑ ปี

๓) เผยแพร่ข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สขร.๑ ให้จังหวัดทราบในระบบจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลของจังหวัดเป็นประจำทุกเดือน

๔) การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามข้อ ๑) ให้ส่งดัชนีข้อมูลข่าวสาร และข้อมูลข่าวสารเฉพาะ มาตรา ๙ ไปที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของจังหวัดเพื่อเผยแพร่ด้วย ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่จังหวัดกำหนด

๕) ให้บริการข้อมูลข่าวสารในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โดยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือในการค้นหาข่าวสารให้ประชาชน

๖) บันทึกสถิติของประชาชนที่เข้ามาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สำนวความพึงพอใจ ผู้ใช้บริการและรายงานผลให้จังหวัดทราบเป็นประจำภายในเดือนกันยายนของปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายชำนาญ ศรีพารา)

ท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย