

ใบสั่งซื้อ

เลขที่ 9 /๒๕๖๐

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๐

ถึง ร้าน พีพีร็อกบปป์รัน

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะจัดส่งวัสดุสำนักงาน ดังรายการต่อไปนี้ ไปยังสำนักงาน
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอท่าปอ จังหวัดหนองคาย

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	กระดาษ เอ ๔	๒๕ รีม	๑๓๕	๓,๓๗๕
๒	ปากกาลูกกลิ้ง	๒๐ ด้าม	๗	๑๔๐
๓	ซองขาวพับสี่	๘๕ ซอง	๑	๘๕
	รวม			๓,๖๐๐

(ลงชื่อ)

(นางสุจิตรา จำปามะ)



(ลงชื่อ)

(น.ส.รุ่งนภา กายทอง)

ผู้ออกใบสั่งซื้อ

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๐

๑. การซื้อวัสดุตามใบสั่งซื้อนี้ ทางร้านจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
๒. ผู้ขายต้องนำใบสั่งซื้อมาพร้อมกับหลักฐานการส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุด้วย
๓. ผู้ขายจะส่งมอบพัสดุในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐ เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับ
รายวันอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับจากวันที่ครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขาย
ได้ส่งมอบพัสดุถูกต้องครบถ้วน

(ลงชื่อ)

(นายชยธร มณีอนันต์สุข) ผู้สั่งซื้อ

นักส่งเสริมการปกครอง(ส่วนท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ)รักษาราชการแทน
นายก อบจ.หนองคาย

(ลงชื่อ)

(นางสุจิตรา จำปามะ)



ใบสั่งซื้อ

เลขที่ 9 /๒๕๖๐

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๐

ถึง ร้าน พีพีวีก้อปปีปรีน

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะจัดส่งวัสดุสำนักงาน ดังรายการต่อไปนี้ ไปยังสำนักงาน
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอท่าปอ จังหวัดหนองคาย

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	กระดาษ เอ ๔	๒๕ รีม	๑๓๕	๓,๓๗๕
๒	ปากกาลูกกลิ้ง	๒๐ ด้าม	๗	๑๔๐
๓	ซองขาวพับสี่	๘๕ ซอง	๑	๘๕
	รวม			๓,๖๐๐

(ลงชื่อ)

(นางสุจิตรา จำปางาม)



(ลงชื่อ)

(น.ส.รุ่งนภา กายทอง)

ผู้ออกใบสั่งซื้อ

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๐

๑. การซื้อวัสดุตามใบสั่งซื้อนี้ ทางร้านจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
๒. ผู้ขายต้องนำใบสั่งซื้อมาพร้อมกับหลักฐานการส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุด้วย
๓. ผู้ขายจะส่งมอบพัสดุในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐ เมื่อพ้นกำหนดแล้ว ผู้ขายยอมให้ปรับ
รายวันอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับจากวันที่ครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขาย
ได้ส่งมอบพัสดุถูกต้องครบถ้วน

(ลงชื่อ)

(นายชยธร มณีอนันต์สุข) ผู้สั่งซื้อ

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ รักษาการฯ
สำนักงานจังหวัดหนองคาย

(ลงชื่อ)

(นางสุจิตรา



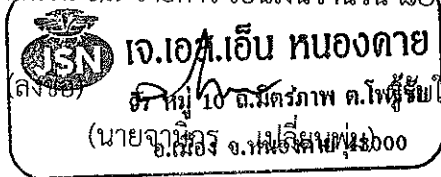
ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อที่...๕.../๒๕๖๐

เขียนที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย
วันที่ ๒๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้จัดการ ร้าน เจ เอส เอ็น หนองคาย

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่งวัสดุสำนักงาน ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ท้ายใบสั่งซื้อนี้ทุกประการ ท้องถิ่นจังหวัดหนองคายซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย ตามคำสั่งจังหวัดหนองคาย ที่ ๒๑๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จึงตกลงซื้อวัสดุสำนักงานจากท่านตามรายการแนบท้ายใบเสนอราคา ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จำนวน ๑๗ รายการ เป็นเงินจำนวน ๘๐,๕๗๐ บาท (แปดหมื่นห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)



(ลงชื่อ)

๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๐

(นายจามิกร จ.หนองคาย)

(ลงชื่อ)

ผู้ซื้อ

(นางสาวยุรัตน์ ไกรยะราช)

๑. สิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้ ทางท่านจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
๒. ผู้ขายต้องนำใบสั่งซื้อนี้มาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้คณะกรรมการเป็นการถูกต้องแล้ว
๓. ผู้ขายยอมรับจะส่งของภายในวันที่ ๒ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อพ้นกำหนดแล้วผู้ขายยอมให้ปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวันครบกำหนดถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งให้ผู้ซื้อถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งซื้อข้างต้นแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)

ผู้สั่งซื้อ

(นายชำนาญ ศรีพารา)

ท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

(ลงชื่อ)

๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๐

(นายจามิกร จ.หนองคาย)

ผู้จัดการ/เจ้าของร้าน

รายละเอียดแนบท้ายใบสั่งซื้อเลขที่ 5 /2560
ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ 2560

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		ราคา หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษถ่ายเอกสาร เอ 4 อย่างดี	500	รีม	110	55,000.00	
2	แฟ้มปกแข็งเสนอเซ็นด์	60	แฟ้ม	130	7,800.00	
3	แฟ้มปกอ่อน ขนาด A4 คละสี	200	แฟ้ม	7	1,400.00	
4	คลิปหนีบกระดาษ NO.111	60	กล่อง	35	2,100.00	
5	คลิปหนีบกระดาษ NO.112	60	กล่อง	24	1,440.00	
6	คลิปหนีบกระดาษ NO.109	30	กล่อง	75	2,250.00	
7	คลิปหนีบกระดาษ NO.108	30	กล่อง	75	2,250.00	
8	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10	12	อัน	70	840.00	
9	ซองจดหมายมีตราครุฑ ขนาดพับ 2	6	กล่อง	500	3,000.00	
10	ซองจดหมายมีตราครุฑ ขนาดพับ 4	6	กล่อง	250	1,500.00	
11	ปากกาเน้นข้อความ	12	ด้าม	40	480.00	
12	เทปใสขนาด 1 นิ้ว วงใหญ่	12	ม้วน	35	420.00	
13	กระดาษคาร์บอนอย่างดี	1	กล่อง	120	120.00	
14	ตรายางท้องถิ่นจังหวัด	1	อัน	350	350.00	
15	ตรายาง 3 แถว	1	อัน	300	300.00	
16	ตรายาง 2 แถว	3	อัน	120	360.00	
17	ปากกาเคมีสีน้ำเงินเขียนครุภัณฑ์	12	ด้าม	80	960.00	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				80,570.00	

ตัวอักษร (แปดหมื่นห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

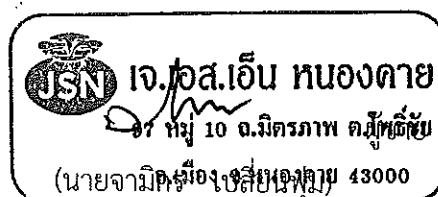


ผู้สั่งซื้อ (ลงชื่อ)

(นายชำนาญ ศรีพารา)

ท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย



เจ้าของร้าน

ใบสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อเลขที่ ๖/๒๕๖๐
หนองคาย

เขียนที่ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

วันที่ ๒๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้จัดการ ร้าน เจ.เอส.เอ็น หนองคาย

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่งหมึกเครื่องพิมพ์ปริ้นเตอร์ KYOCERA จำนวน ๑๐ หลอด และ
เครื่องถ่ายเอกสาร RICOH รุ่น MP๓๐๕๔ จำนวน ๑ หลอด ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
หนองคาย โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ท้ายใบสั่งจ้างนี้ทุกประการ ท้องถิ่นจังหวัดหนองคายซึ่ง
ได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย ตามคำสั่งจังหวัดหนองคาย ที่ ๒๑๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๖
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จึงตกลงซื้อวัสดุสำนักงานจากท่านตามรายการแนบท้ายใบเสนอราคาฯ ลงวันที่ ๒๓
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๓๕,๒๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)  **เจ.เอส.เอ็น หนองคาย**
97 หมู่ 10 ต.มิตรภาพ อ.โพธิ์ชัย
(นายจามิกร เปลิยนพม)
อ.เมือง จ.หนองคาย 43000

(ลงชื่อ)  **JSN**
(นางสาวยุวรัตน์ ไกรยะราช)
ผู้ออกใบสั่งซื้อ

๑. สิ่งของตามใบสั่งซื้อนี้ ทางท่านจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
๒. ผู้ขายต้องนำใบสั่งซื้อนี้มาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการเป็นการถูกต้องแล้ว
๓. ผู้ขายยอมรับจะส่งของภายในวันที่ ๒ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อพ้นกำหนดแล้วผู้ขายยอม
ให้ปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวันครบกำหนดถึงวันที่ผู้ขายได้นำ
สิ่งของมาส่งให้ผู้ซื้อถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งซื้อข้างต้นนี้แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)  **JSN**
(นายชำนาญ ศรีพารา)
ผู้สั่งซื้อ

ท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย

(ลงชื่อ)  **JSN**
(นายจามิกร เปลิยนพม)
ผู้จัดการ/เจ้าหน้าร้าน
อ.เมือง จ.หนองคาย 43000

รายละเอียดแนบท้ายใบสั่งซื้อเลขที่ ๗ /๒๕๖๐

ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย		ราคา หน่วย(บาท)	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	หมึกปริ้นเตอร์ KYOCERA	๑๐	หลอด	๒,๖๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	
๒	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร RICOH	๑	หลอด	๖,๕๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	
	รุ่น MP ๓๐๕๕					
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๓๒,๕๐๐.๐๐	

ตัวอักษร

(สามหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

ผู้สั่งซื้อ

(นายชำนาญ ศรีพารา)

ท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย ปฏิบัติราชการแทน

ท้องถิ่นจังหวัดหนองคาย

