



ประกาศเทศบาลนครอ้อมน้อย
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของบุคลากรเทศบาลนครอ้อมน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสาคร ได้มีประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ตามประกาศลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๓๐๗ การติดตามและประเมินผลการพัฒนาเทศบาลต้องจัดให้มีระบบการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อให้ทราบถึงความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน และผลการปฏิบัติงานของผู้รับการพัฒนา

ดังนั้น เทศบาลนครอ้อมน้อย จึงได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของบุคลากรเทศบาลนครอ้อมน้อย ดังนี้

๑. กรณีจัดฝึกอบรมโดยเทศบาลนครอ้อมน้อย

- ๑) มีการสำรวจความต้องการฝึกอบรมก่อนดำเนินโครงการ
- ๒) มีการประเมินผลการฝึกอบรม ภายในระยะเวลาที่ระบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ คือ ภายใน ๖๐ วันนับแต่ดำเนินโครงการเสร็จสิ้น โดยเนื้อหาการรายงานจะต้องเป็นองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับการจัดโครงการฝึกอบรมและข้อเสนอแนะหรือแนวทางที่จะนำมาปรับใช้กับเทศบาลนครอ้อมน้อย

๒. กรณีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ๑) การเข้ารับการฝึกอบรมต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) การเข้ารับการฝึกอบรมให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรเทศบาลนครอ้อมน้อย (โดยให้แจ้งความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามแบบสำรวจความต้องการเข้ารับการฝึกอบรมในปีงบประมาณนั้น ๆ)
- ๓) เข้ารับการฝึกอบรมไม่เกินปีละ ๑ คนต่อ ๑ หลักสูตร โดยไม่ซ้ำกับหลักสูตร เดิมย้อนหลังภายในเวลา ๒ ปี ยกเว้นกรณีที่มีการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรหรือเนื้อหา ระเบียบ ข้อกฎหมาย พิจารณาเข้ารับการฝึกอบรมเป็นกรณีไป ตามที่นายกเทศมนตรีนครอ้อมน้อยเห็นสมควร ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับ โดยให้คำนึงถึงผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อ เทศบาลนครอ้อมน้อย ตามจำนวนที่เห็นสมควร และสอดคล้องกับสถานะทางการเงินการคลัง (ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๗) และให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแนบประวัติการฝึกอบรมของปีงบประมาณนั้น ตามแบบที่กำหนด แนบท้ายประกาศนี้

- ๔) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องแนบแสดงเจตจำนงในการนำความรู้ที่ได้รับจากการ ฝึกอบรมไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงานต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดเพื่อใช้ในการ

/ ติดตาม....

ติดตามประเมินผลภายหลังการฝึกอบรม (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๙๕๒ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม) และแบบประเมินก่อนเข้ารับการฝึกอบรม แบบท้ายประกาศนี้

๕) งานแผนพัฒนาบุคลากร งานวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเทศบาลนครอ้อมน้อย จะเป็นหน่วยงานที่ดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันหรือหน่วยงานอื่น ทั้งนี้เพื่อเป็นหน่วยงานกลาง ในการรวบรวมข้อมูลจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

ทั้งนี้ การจัดทำฎีกาขอเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ขอให้ทุกส่วนราชการเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องให้เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๖) การดำเนินการภายหลังเข้ารับการฝึกอบรม เมื่อเข้ารับการฝึกอบรมเรียบร้อยแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องดำเนินการ ดังนี้

๖.๑) จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม ภายในระยะเวลาที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ คือ ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ โดยเนื้อหา การรายงานจะต้องเป็นองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับการเข้ารับการฝึกอบรมและข้อเสนอแนะหรือแนวทางที่จะ นำมาปรับใช้กับเทศบาลนครอ้อมน้อย รวมทั้งคะแนนการทดสอบทั้งก่อนและหลังของการฝึกอบรมนั้น ๆ (ถ้ามี)

๖.๒) มีการถ่ายทอดความรู้และฝึกปฏิบัติในหลักสูตรที่ได้รับการ ฝึกอบรมให้แก่บุคลากรภายใน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือคล้ายคลึงกันได้เรียนรู้ร่วมกัน เกิด ประโยชน์สูงสุดต่อราชการ โดยงานแผนพัฒนาบุคลากร เป็นผู้ประสานงานจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้ เช่น ในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือน หรือการจัดเวทีเป็นการเฉพาะเรื่องที่สำคัญ เป็นต้น รวมทั้ง การสอนงานภายในหน่วยงาน

๗) มีการติดตามและประเมินผลหลังการฝึกอบรม ๓ เดือน โดยผู้บังคับบัญชาจะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อประเมินความคุ้มค่า เกิดประสิทธิผลต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม และ ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงานราชการตามแบบติดตามและประเมินผลแบบท้าย ประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายบุญชู นิลนอม)

นายกเทศมนตรีนครอ้อมน้อย