



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๐๒ | ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง โดยอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๐๒

(นายโชคดี ศิริกัน)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดตรัง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		20,071,320.00	12,538,592.92	300,000.00 (-)	12,238,592.92	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น หน้า 118
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชุม เครือข่าย 100 องค์กร ของ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดตรัง		0.00	300,000.00 (+)	300,000.00	เพื่อส่งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินโครงการ ประชุมเครือข่าย 100 องค์กร ขององค์กร บริหารส่วนจังหวัดตรัง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่า เอกสารประกอบการ ประชุม ฯลฯ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 1/2566) องค์การบริหารส่วน จังหวัดตรัง ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการ พัฒนาองค์กร ปี 2566 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดฯ)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดฯ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(.....นางสาวมัลลิกา พันธภาค.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

วันที่ 2 มี.ค. 2566 เดือน ปี พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น
.....
.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น
.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในภาพประชุม สมัย
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
.....
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
(นางสาวปิยวรรณ ไชยมล)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
(นายวิศิษฐ์ วงศ์ศิริพรกุล)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)
(นายไชยศักดิ์ ศรีกัญ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.