

ต้นฉบับ

สัญญาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยประจำ สำนักงาน ป.ป.ส.ดินแดง
และสำนักงาน ป.ป.ส. พุ่งสองห้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ในวงเงิน ๕,๙๐๔,๐๐๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนสี่พันบาทถ้วน)

สัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ตั้งอยู่เลขที่ ๕ ถนนดินแดง แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร และภายในสำนักงาน ป.ป.ส. พุ่งสองห้อง ตั้งอยู่เลขที่ ๒๑๓ ถนนกำแพงเพชร ๖ ซอยวิภาวดีรังสิต ๒๕ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด โดย นายวิชัย ไชยมงคล เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งเป็นนิติบุคคล ตามพระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๐ มีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๔๒๐/๓ ถนนราชวิถี แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร โดย พลเอก ศิริพงษ์ วงศ์ขันตี ผู้อำนวยการสงเคราะห์ทหารผ่านศึก มอบอำนาจให้ พันโท พลิชฐ์ เพชรหลิม ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย ตามคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก (เฉพาะ) ที่ ๓๗๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจในการทำนิติกรรมสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย เป็นผู้ลงนามในสัญญาแนบท้ายสัญญานี้ และนายกรัฐมนตรีได้ออกประกาศกำหนดให้องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกสามารถให้บริการรักษาความปลอดภัยโดยไม่เป็นธุรกิจรักษาความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๑๘๒ ง ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ หน้าที่ ๗ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ตั้งอยู่เลขที่ ๕ ถนนดินแดง แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร และภายในบริเวณ สำนักงาน ป.ป.ส. พุ่งสองห้อง ตั้งอยู่เลขที่ ๒๑๓ ซอยวิภาวดีรังสิต แขวงบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑ (ปี) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๕,๙๐๔,๐๐๐ บาท (ห้าล้านเก้าแสนสี่พันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔



.....ผู้ว่าจ้าง
.....ผู้รับจ้าง
(พลิชฐ์ เพชรหลิม)



อ.ศ.5 ใบสัณห์สังเคราะห์

เลขที่ 00929
วันที่ 21 ตุลาคม 2563

เลขประจำตัว 0994000164882 เลขที่สาขา
ชื่อผู้เสียภาษีอากร องค์การ ส่งเคราะห์แห่งทหารผ่านศึก

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

ที่อยู่ : เลขรหัสประจำบ้าน
หลังเลขที่ -
หมู่บ้าน -
เลขที่ 420/3
ตรอก/ซอย -
แขวง/ตำบล ห้วยทรายใหญ่
จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ชื่ออาคาร -
พื้นที่ -

หมู่ที่ -
ถนน ราชวิถี
เขต/อำเภอ ราชเทวี
รหัสไปรษณีย์ 10400



ผู้ส่ง

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000159811 เลขที่สาขา
ชื่อ ผู้มีหน้าที่จ่ายเงินได้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

ได้เสียภาษีอากรแสดงเป็นตัวเลขสำหรับตราสารตามบัญชีอัตราภาษีอากรแสดงปี พ.ศ. 4
ลักษณะตราสาร สัญญาจ้าง ดังนี้ :

	บาท	สต.
มูลค่าตราสาร	5,904,000	00
ค่าอากรแสดงปี	5,904	00
เงินเพิ่ม	0	00
รวมเงิน	5,904	00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (ห้าพันเก้าร้อยสี่บาทถ้วน)

ตามใบเสร็จ เลขที่ 001614

เลขระบุเอกสาร อ.ศ.4 คือ 01005370-25631021-1

ลงชื่อ



นักวิชาการสรรพากรชั้น ๖ รักษาราชการแทน
สรรพากรอำเภอ ห้วยทรายใหญ่ สำนักงานการพิเศษ
สำนักงานสรรพากรพื้นที่ราชบุรี

ใบสัณห์สังเคราะห์นี้จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสดงปีของหน่วยเก็บภาษีอากร
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว

ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาตั้งแต่วันที่
ได้ระบุไว้ในข้อ ๑.๑ เป็นประจำทุกวัน วันละ ๒ (สอง) ผลัด โดยมีพนักงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัด
ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดใดไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงาน
แต่ไม่ครบถ้วน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาแทนทันที
แต่ต้องไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน หรือจะต้องปฏิบัติงานในผลัดต่อไป

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน
ตามสัญญาผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราผลัดละ ๒,๙๕๒ บาท (สองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญา
ในแต่ละผลัด แต่ปฏิบัติงานไม่ครบ ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราชั่วโมงละ
๒๔๖ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

การปรับตามข้อนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างจัดพนักงานรักษา
ความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ
๔๙๒,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรต่างๆ และ
ค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ให้บริการรักษาความปลอดภัยถูกต้องครบถ้วน
ตามสัญญาในแต่ละเดือน และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจการให้บริการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
โดยชำระเป็นรายเดือนในนาม สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ภายใน
กำหนด ๓๑ (สามสิบเอ็ด) วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ โดยผู้รับจ้างจะส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ว่าจ้างเมื่อครบ
๗ (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ให้บริการครบทุกๆ ๑ (หนึ่ง) เดือน

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร
ของผู้รับจ้างชื่อ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาวิภาวดี - รังสิต ๕ ชื่อบัญชี สำนักงานรักษา
ความปลอดภัย อมศ. เลขที่บัญชี ๐๑๙-๑-๗๒๕๓๓-๑ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือ
ค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงิน
ดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๓ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๑ เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงจะจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย
ที่ซื่อสัตย์ สุจริต มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี แข็งแรง ขยันหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และสำเร็จการศึกษา
ตามหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับที่ใช้อยู่ในขณะสำเร็จการศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ
มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ (สิบแปด) ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปีบริบูรณ์ และได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงาน
รักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘
โดยใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา



เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลีษฐ์ เพชรหลิม)

๓.๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติ
ดังนี้

๓.๒.๑ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลทรัพย์สินของ
ผู้ว่าจ้างบุคลากรของผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจเกิดขึ้น

๓.๒.๒ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย
ป้องกัน การโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๓ แจ้งหรือให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือ
เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติใด ๆ เกิดขึ้น

๓.๒.๔ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความสะดวก
แก่ผู้ที่มาติดต่อกับผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพ

๓.๒.๕ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความเคารพผู้บริหาร
ระดับสูง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างและปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๓.๒.๖ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานให้เป็นไป
ตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติ
หน้าที่ หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถ
ปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทนโดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้ง
เป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย

หากพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วย
ประการใดๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้าง
ซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

๓.๒.๗ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามระเบียบ
ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างและ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญานี้ และ
ที่จะออกใช้ในภายหน้าเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

๓.๒.๘ แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ของ
พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ ผู้ว่าจ้างภายใน ๓ (สาม) วัน
นับแต่วันลงนามในสัญญานี้ และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าวผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง ทราบล่วงหน้า
อย่างน้อยก่อน ๑ (หนึ่ง) วันทำการทุกครั้ง

๓.๒.๙ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง เห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง
คนใดปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่มีความสามารถ ผู้รับจ้างต้องจัด
ให้มีการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยคนดังกล่าวในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่มีข้อแม้ใดๆ
ทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่หรือ
มีความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ต่อการปฏิบัติหน้าที่อีก และผู้ว่าจ้างตรวจพบให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญา ผู้ว่าจ้าง
มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

๓.๒.๑๐ จัดอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างให้อยู่ใน
ระเบียบวินัยและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /ง.ป.๒๕๖๔



.....ผู้ว่าจ้าง

.....ผู้รับจ้าง

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

๓.๒.๑๑ จัดหาเครื่องแบบ นกหวีด กระบอง ไฟฉาย หรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง พร้อมติดป้ายชื่อ-สกุล พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เครื่องแบบให้ชัดเจนทุกคน แต่ผู้รับจ้างจะกำหนดเครื่องแบบของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้เหมือนหรือคล้ายคลึงกับเครื่องแบบของทหาร ตำรวจ หรือเครื่องแบบของเจ้าพนักงานซึ่งกฎหมายให้อำนาจและหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามที่นายทะเบียนกลางตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศกำหนดไม่ได้

๓.๒.๑๒ ส่งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และสรุปรายงานประจำเดือนแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อสิ้นสุดวันหรือเดือนนั้น ๆ

๓.๒.๑๓ ผู้รับจ้างจะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วนซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

๓.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ดังนี้

๓.๓.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตามสัญญาที่ผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง

๓.๓.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินซึ่งเก็บไว้ในอาคารสถานที่และปรากฏร่องรอยการโจรกรรมหรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกั้นสำหรับคุ้มครองทรัพย์สินโดยผู้ว่าจ้างจะต้องมีหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่ามีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าการเกิดโจรกรรม

๓.๓.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่แต่อยู่ในบริเวณที่ระบุตามสัญญาข้อ ๑ จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือเป็นทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้าง ทราบเป็นหนังสือและ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภทชนิด จำนวน โดยพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว

๓.๓.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างผู้รับจ้างอาจชดใช้ให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยชดใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบันแต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน

๓.๓.๕ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้เป็นรายครั้งๆ ละ ๒๔๖ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างทราบภายใน ๓ (สาม) วันทำการ นับถัดจากวันทราบเหตุดังกล่าว เพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีผู้ว่าจ้างพิจารณาคำชี้แจงแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควร หรือในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔



.....ผู้ว่าจ้าง
.....ผู้รับจ้าง
(พลีษฐ์ เพชรหลิม)

๓.๓.๖ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องตามกำหนดเวลาในข้อ ๑ และหากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๓.๓.๗ ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั่นเอง

๓.๓.๘ หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย คู่สัญญาจะร่วมกันรับผิดชอบโดยให้ความรับผิดชอบของคู่สัญญา แต่ละฝ่ายขึ้นอยู่กับกรณีที่คู่สัญญาแต่ละฝ่ายได้มีส่วนในความผิดนั้นยิ่งหย่อนกว่ากันเพียงไร

๓.๔ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีดังต่อไปนี้

๓.๔.๑ ความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างอันเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง

๓.๔.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากภัยต่างๆซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่ผู้รับจ้างจะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก เว้นแต่ทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้างที่นำมาใช้ในสำนักงานของผู้ว่าจ้างเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานและได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบรายการของทรัพย์สินนั้นแล้ว และเว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

ข้อ ๔ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างมีดังนี้

๔.๑ จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยใช้บังคับแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่ผ่านเข้าออกในบริเวณเขตรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น การตรวจค้นสิ่งของและยานพาหนะเมื่อมีกรณีสงสัยและมีความจำเป็น

๔.๒ กำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยชัดเจน และจัดทำประกาศกำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานดังกล่าวติดประกาศไว้ ณ ที่ตั้งสำนักงาน ป.ป.ส. ดินแดง และสำนักงาน ป.ป.ส. พุ่งสองห้อง

๔.๓ กรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการโจรกรรม ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทราบโดยด่วนพร้อมระบุ ชนิด ประเภท จำนวน และมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริง

๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะให้เวลาแก่ผู้รับจ้างในการติดตามเอาทรัพย์สินที่สูญหายคืนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ทราบผลการสอบสวนของพนักงานสอบสวนและหากครบกำหนดแล้วยังไม่ได้คืน ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔



.....ผู้ว่าจ้าง
.....ผู้รับจ้าง
(พลีษฐ์ เพชรหลิ้ม)

๔.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการให้ผู้รับจ้างดูแลรักษาทรัพย์สินที่ต้องรักษาความปลอดภัยเป็นพิเศษชั่วคราว ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ

๔.๖ ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังสัญญานี้มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้นซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควร และเป็นธรรมหากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเพราะเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๖. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับการจ่ายค่าจ้างที่ต้องชำระสำหรับการให้บริการที่ได้ดำเนินการไปแล้วเพื่อเป็นประกันการชำระค่าเสียหาย

การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง และพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๗. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔



ผู้ว่าจ้าง
ผู้รับจ้าง
(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ข้อ ๘. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไป ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่วันที่

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๙. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๙.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการ จำนวน ๖ (หก) หน้า
รักษาความปลอดภัยประจำ สำนักงาน ป.ป.ส. ดินแดง
และสำนักงาน ปปส. ฟุ้งสองห้อง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔

๙.๒ ผนวก ๒ หนังสือการเสนอราคาจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
รักษาความปลอดภัยประจำ สำนักงาน ป.ป.ส. ดินแดง
และสำนักงาน ปปส. ฟุ้งสองห้อง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔

๙.๓ ผนวก ๓ เอกสารการมอบอำนาจให้ลงนามในสัญญา จำนวน ๙ (เก้า) หน้า

๙.๔ ผนวก ๔ เอกสารอ้างอิงการไม่ต้องวางหลักประกัน จำนวน ๔ (สี่) หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔



ผู้ว่าจ้าง
ผู้รับจ้าง
(พลีษฐ์ เพชรหลิม)

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ
โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญา
ต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)ผู้ว่าจ้าง

(นายวิชัย ไชยมงคล)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด



(ลงชื่อ) พันโทผู้รับจ้าง

(พลีษฐ์ เพชรหลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

ผู้รับมอบอำนาจจากผู้บัญชาการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

(ลงชื่อ)พยาน

(นางพัชรนิธอร นิโครธานนท์)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารพัสดุ

(ลงชื่อ)พยาน

(นายประพจน์ วิชัย)

พนักงานพัสดุ ส๔

ผนวก ๑

รายละเอียดและเงื่อนไขการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
ประจำ สำนักงาน ป.ป.ส. ดินแดง
และสำนักงาน ป.ป.ส. ทุ่งสองห้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔



ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลิบธุ์ เพชรทิม)

รายละเอียดและเงื่อนไข

การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยประจำ สำนักงาน ป.ป.ส. ดินแดง และสำนักงาน

ป.ป.ส. หุ่สองห้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ป.ป.ส. เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ซึ่งมีสำนักงานในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ซึ่งมีเจ้าหน้าที่และผู้ที่มาติดต่อในแต่ละวันเป็นจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องมีพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยภายในสำนักงานทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค

สำนักงาน ป.ป.ส. จะดำเนินการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยประจำ สำนักงาน ป.ป.ส. ดินแดง และสำนักงาน ป.ป.ส. หุ่สองห้อง จำนวน ๒๔ อัตรา ระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำสำนักงาน ป.ป.ส. ดินแดง และสำนักงาน ป.ป.ส. หุ่สองห้อง

๓. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขในการจ้าง

รายละเอียดการรักษาความปลอดภัยสำนักงาน ป.ป.ส. ดินแดง

“ผู้รับจ้าง” จะต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑๗ นาย ให้ปฏิบัติงานดังนี้

๑. ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น. จำนวน ๑๐ นาย

๑.๑ ป้อมยาม

- จัดพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับหัวหน้าพลัด ๑ นาย และพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับทั่วไป ๒ นาย ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- แลกบัตรรถยนต์และผู้มาติดต่อราชการ

- แลกบัตรรถยนต์ของทางราชการ ในกรณีออกไปปฏิบัติหน้าที่ และกลับเข้าสำนักงานพร้อมบันทึกรายละเอียดไว้

- บันทึกรายละเอียดของผู้มาติดต่อภายในบริเวณสำนักงาน

- ตรวจสอบและจัดการจราจรของสำนักงาน ป.ป.ส. ให้เป็นระเบียบและปลอดภัย

- จัดพนักงานรักษาความปลอดภัย ๑ นาย เดินตรวจตราบริเวณรอบสำนักงาน

อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง

- ดูแลจัดระเบียบการจราจร และรักษาความปลอดภัยในบริเวณหน้าป้อมถึง

หน้าอาคาร ๑

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔



ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลีษฐ์ เพชรหลิม)

๑.๒ หน้าอาคาร ๑ และอาคาร ๒

จัดพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับทั่วไป ๑ นาย ปฏิบัติหน้าที่ยามรักษาการณ์ เพื่อแลกบัตรผู้มาติดต่อ ผู้ที่มาปฏิบัติหน้าที่ภายในสำนักงาน และดูแลรถยนต์ บริเวณวงเวียน และที่จอดรถผู้บริหาร

๑.๓ อาคาร ๓ (อาคารจอดรถยนต์และเก็บของกลาง)

จัดพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับทั่วไป ๑ นาย ปฏิบัติหน้าที่ยามรักษาการณ์ เพื่อแลกบัตรผู้มาติดต่อและเพื่อดูแลและตรวจตราการจอดรถยนต์ ภายในบริเวณอาคารจอดรถยนต์และเก็บของกลาง

๑.๔ ลานจอดรถยนต์ใต้ทางด่วน

จัดพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับทั่วไป ๓ นาย ปฏิบัติหน้าที่ยามรักษาการณ์เพื่อดูแลการจอดรถยนต์ของเจ้าหน้าที่, ผู้มาติดต่อราชการ, รถยนต์คดียาเสพติด ในบริเวณที่กำหนดไว้ และดูแลตรวจตราการจอดรถยนต์ภายในบริเวณลานจอดรถยนต์ใต้ทางด่วนโซน ๑ โซน ๒-๓ โซน ๔-๕ และโซน ๖

๑.๕ จัดพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับทั่วไป ๒ นาย

ปฏิบัติหน้าที่จัดการจราจรรถยนต์ของเจ้าหน้าที่ ผู้มาติดต่อราชการ บริเวณพื้นที่ภายในสำนักงานฯ และลานจอดรถวงเวียนพื้นที่บริเวณหน้าอาคาร ๑ อาคาร ๒ และอาคาร ๓

๑.๖ ตรวจตราบริเวณสำนักงาน

๑.๗ ในระหว่างการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ถ้ามีเหตุน่าสงสัยให้แจ้งผู้มีนามข้างล่างนี้ ทราบทันที

๑. เจ้าหน้าที่เวรรักษาราชการประจำวัน

๒. หัวหน้างานอาคารสถานที่

๓. ผู้อำนวยการส่วนอาคารสถานที่และยานพาหนะ

๑.๘ รถยนต์ที่ผ่านเข้า-ออก หากมีพฤติกรรม เป็นที่น่าสงสัย ให้เจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจสอบถามตรวจตรา หรือดำเนินการไปได้ตามควรแก่กรณี แล้วแจ้งให้ผู้มีนามข้างล่างนี้ทราบโดยเร็ว

๑. เจ้าหน้าที่เวรรักษาราชการประจำวัน

๒. หัวหน้างานอาคารสถานที่

๓. ผู้อำนวยการส่วนอาคารสถานที่และยานพาหนะ

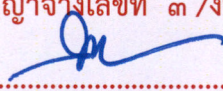
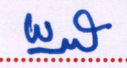
๑.๙ การรับ-ส่งหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร

๒. ระหว่างเวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น. จำนวน ๗ นาย

๒.๑ จัดพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับหัวหน้าชุด ๑ นาย และพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับทั่วไป ๓ นาย ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกันโดยให้พนักงานรักษาความปลอดภัยระดับหัวหน้าชุด ๑ นาย และพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับทั่วไป ๑ นาย ประจำป้อมยาม และจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับทั่วไป ๓ นาย ปฏิบัติงานประจำอาคาร ๑, ๒ และ ๓ โดยทำการตรวจตราอย่างน้อยชั่วโมงละ ๑ ครั้ง

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔




ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง
(พลีษฐ์ เพชรหลิม)

๒.๒ จัดพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับทั่วไป ๓ นาย ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกัน บริเวณลานจอดรถยนต์ใต้ทางด่วนโซน ๑ โซน ๒-๓ และโซน ๖ และให้ตรวจตราที่จอดรถยนต์บริเวณโซน ๔-๕ โดยทำการตรวจตรารอบบริเวณอย่างน้อยชั่วโมงละ ๑ ครั้ง

๓. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีสุขภาพดี แข็งแรง มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาตอนปลาย ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี มีความประพฤติเหมาะสม ที่จะปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๔. ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายชื่อ ข้อมูล ประวัติการศึกษา ใบรับรองแพทย์ ประสบการณ์ และหลักฐานการผ่านการฝึกอบรมของพนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละนาย มาให้ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องแต่งกาย ตลอดทั้งเครื่องมือ เครื่องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างจ่ายเองทั้งสิ้น

๖. ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๖.๑ เชิญธงขึ้นสู่ยอดเสา และเชิญลง

๖.๒ บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับผู้มาติดต่อ และผู้ที่มาปฏิบัติหน้าที่ภายในสำนักงาน

๖.๓ บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับยานพาหนะเข้า-ออก

๖.๔ ปิด-เปิด ประตูรั้วของสำนักงานฯ ตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖.๕ จัดเรื่องการจราจรให้เรียบร้อยตามที่กำหนดไว้

๖.๖ ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อยในการผ่านเข้า - ออก อาคารสำนักงานฯ

๖.๗ ตรวจตราบริเวณรอบๆ ตัวอาคารสำนักงาน

๖.๘ ตรวจตราความเรียบร้อยพื้นที่ทั่วไปภายในบริเวณ ตรวจสอบพฤติกรรมของบุคคลที่ส่อพิรุณไปในทางที่ไม่ดี เมื่อทราบแล้ว ให้จัดบันทึกไว้และรายงานให้ผู้มีรายนามข้างล่างนี้ทราบโดยเร็ว

๑. ผู้อำนวยการส่วนอาคารสถานที่และยานพาหนะ

๒. หัวหน้างานอาคารสถานที่

๓. เจ้าหน้าที่เวรรักษาราชการประจำวัน

๖.๙ บันทึกการออกตรวจตราพื้นที่แต่ละครั้ง

๖.๑๐ รายงานเหตุต่างๆที่เกิดขึ้น

๖.๑๑ จัดให้มีการประชุม หรือเรียกแถวตรวจสอบความพร้อมของพนักงานรักษาความปลอดภัยก่อนปฏิบัติหน้าที่

๖.๑๒ หน้าที่อื่นๆ ที่ผู้รับจ้างเห็นควรกำหนด

๗. ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลบังคับบัญชาให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง

๘. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินที่ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ ได้รับความเสียหาย ถูกทำลาย หรือสูญหาย เนื่องจากการกระทำ หรือดเว้นการกระทำ หรือความบกพร่องต่อหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ไม่ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นจะปรากฏสาเหตุหรือไม่ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายนั้น

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔



(พลิชรุ่ เพชรหลิม)

๙. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานเป็นประจำทุก ๆ วัน ๆ ละ ๒๔ ชั่วโมง ตามจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญา และเพื่อให้มีการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอยู่ปฏิบัติงานติดต่อกันได้ไม่เกินครั้งละ ๑๒ ชั่วโมง

๑๐. ตรวจสอบบุคคลต่างๆ ที่เข้ามาในบริเวณสำนักงานฯ โดยการสอบถามหรือดำเนินการอื่น ตามควรแก่กรณีกีดกันบุคคลที่ไม่พึงประสงค์ ไม่ให้เข้ามาในบริเวณสำนักงานฯ เช่น ผู้นำของมาขาย หรือ ผู้ที่เข้ามาโดยไม่มีเหตุอันสมควร ฯลฯ

๑๑. ดูแลรักษาความปลอดภัยโดยทั่วๆ ไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรม การก่อวินาศกรรม และอื่นๆ รวมถึงการช่วยขจัดการสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การปิดน้ำและไฟฟ้าที่เปิดทิ้งไว้

๑๒. ป้องกันอัคคีภัย และระงับเหตุที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัยโดยฉับพลัน และแจ้งเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ ทราบ

๑๓. การกำหนดจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละพื้นที่ การกำหนดช่วงเวลาปฏิบัติหน้าที่ ของพนักงาน รักษาความปลอดภัยตามข้อ ๑. และ ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๑๔. พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องลงลายมือชื่อปฏิบัติงานประจำวันในแบบฟอร์มที่ สำนักงาน ป.ป.ส. กำหนด เวลาเปลี่ยนผลัดทุกครั้ง

รายละเอียดการรักษาความปลอดภัยสำนักงาน ป.ป.ส. ทั้งสองห้อง

“ผู้รับจ้าง” จะต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยจำนวน ๗ นาย ให้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น. จำนวน ๔ นาย

๑.๑ จัดพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับหัวหน้าผลัด ๑ นาย และพนักงานรักษา ความปลอดภัยระดับทั่วไป ๑ นาย ปฏิบัติหน้าที่ที่ป้อมยามรักษาการณ์ เพื่อแลกเปลี่ยนบัตรผู้มาติดต่อ และบัตรรถยนต์ สำหรับผู้มาติดต่อ (กรณีมีการใช้บัตร) และจัดระเบียบจราจรของสำนักงาน ป.ป.ส. ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย บันทึกรายละเอียดของผู้มาติดต่อ และรถยนต์ที่เข้ามาภายในบริเวณของสำนักงานฯ และดูแลตรวจตราบริเวณ โดยรอบ สำนักงาน ป.ป.ส.ทั้งสองห้อง ดูแลอาคาร ๔ ชั้น และดูแลตรวจตรา ณ บริเวณโดยรอบอาคารนั้น

๑.๒ พนักงานรักษาความปลอดภัยระดับทั่วไป ๑ นาย ประจำอาคาร ๗ ชั้น และดูแลระบบ CCTV และดูแล ตรวจตรา ณ บริเวณโดยรอบอาคารนั้น

๑.๓ จัดพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับทั่วไป ๑ นาย ประจำอาคารสถาบันวิชาการและ ตรวจพิสูจน์ยาเสพติดเพื่อแลกเปลี่ยนบัตรผู้มาติดต่อ และดูแล ตรวจตรา ณ บริเวณโดยรอบอาคารนั้น

๑.๔ ตรวจตราบริเวณสำนักงานฯ และอาคารโดยรอบ ซึ่งประกอบด้วย

- | | |
|--|--------|
| - อาคาร ๔ ชั้น | ๑ หลัง |
| - อาคาร ๗ ชั้น | ๑ หลัง |
| - อาคารสถาบันวิชาการและตรวจพิสูจน์ยาเสพติด | ๑ หลัง |
| - อาคารโรงอาหาร | ๑ หลัง |

๑.๕ ในระหว่างปฏิบัติงานตามหน้าที่ ถ้ามีเหตุที่น่าสงสัยให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ ทราบ

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔



ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลีษฐ์ เพชรหลิม)

๑.๖ รถยนต์ที่ผ่านเข้า-ออก หากมีพฤติกรรมเป็นที่น่าสงสัยให้พนักงานรักษาความปลอดภัยมีอำนาจสอบถามตรวจตราหรือดำเนินการไปได้ตามควรแก่กรณี แล้วแจ้งให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ฯ ทราบโดยเร็ว

๑.๗ การรับ-ส่งหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร

๒. ระหว่างเวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น. จำนวน ๓ นาย

๒.๑ จัดพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับทั่วไป ๒ นาย ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกัน โดย ๑ นาย ประจำป้อมยาม และอีก ๑ นาย ตรวจตราบริเวณสำนักงาน ป.ป.ส. ทั้งสองห้อง โดยรอบ ดูและระบบ CCTV อย่างน้อยชั่วโมงละ ๑ ครั้ง

๒.๒ จัดพนักงานรักษาความปลอดภัยระดับทั่วไป ๑ นาย ประจำอาคารสถาบันวิชาการและตรวจพิสูจน์ยาเสพติดเพื่อดูแล และตรวจตรา ณ บริเวณโดยรอบอาคารนั้น

๓. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีสุขภาพดี แข็งแรง มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้น ประโยคประถมศึกษาตอนปลาย ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี มีความประพฤติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๔. ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายชื่อ ข้อมูล ประวัติการศึกษา ใบรับรองแพทย์และประสบการณ์ของพนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละนาย มาให้ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องแต่งกายตลอดทั้งเครื่องมือ เครื่องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่โดยค่าใช้จ่าย ผู้รับจ้างจ่ายเองทั้งสิ้น

๖. ผู้รับจ้างจะต้องให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๖.๑ เชิญธงชาติขึ้น-ลงตามเวลา

๖.๒ บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับยานพาหนะเข้า-ออก

๖.๓ ปิด-เปิด ประตูรั้วของสำนักงานฯ ตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖.๔ จัดเรื่องการจราจรให้เรียบร้อยตามความเหมาะสม

๖.๕ ตรวจตราดูแลความเรียบร้อยในการผ่านเข้า-ออกอาคารสำนักงานฯ

๖.๖ ตรวจตราบริเวณรอบ ๆ ตัวอาคารทั้ง ๔ หลัง และพื้นที่จอดรถยนต์ชั่วคราว

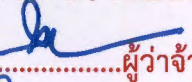
๖.๗ ตรวจตราความเรียบร้อยพื้นที่ทั่วไปภายในบริเวณ ตรวจสอบพฤติกรรมของบุคคลที่สอดส่องไปในทางที่ไม่ดี เมื่อทราบแล้ว ให้จดบันทึกไว้และรายงานให้เจ้าหน้าที่เวรรักษาราชการประจำวันทราบ

๗. ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแลบังคับบัญชาให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง

๘. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างในกรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินที่ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบได้รับความเสียหายถูกทำลาย หรือสูญหาย เนื่องจากการกระทำหรืองดเว้นการกระทำหรือความบกพร่องต่อหน้าที่ของผู้รับจ้าง หรือตัวแทนของผู้รับจ้าง หรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ไม่ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นจะปรากฏสาเหตุหรือไม่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายนั้น

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔




.....ผู้ว่าจ้าง

.....ผู้รับจ้าง
(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

๙. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานเป็นประจำทุก ๆ วัน ๆ ละ ๒๔ ชั่วโมงตามจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญา และเพื่อให้มีการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอยู่ปฏิบัติงานติดต่อกันได้ไม่เกินครั้งละ ๑๒ ชั่วโมง

๑๐. ตรวจสอบบุคคลต่าง ๆ ที่เข้ามาในบริเวณสำนักงานฯ โดยการสอบถามและหรือดำเนินการอื่นตามควรแก่กรณี กีดกันบุคคลที่ไม่พึงประสงค์ไม่ให้เข้ามาในบริเวณสำนักงานฯ เช่น ผู้นำของมาขายหรือผู้ที่เข้ามาโดยไม่มีเหตุอันสมควร ฯลฯ

๑๑. ดูแลรักษาความปลอดภัยทั่ว ๆ ไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัย การโจรกรรม และอื่น ๆ รวมถึงการช่วยขจัดการสูญเสียดังกล่าวโดยเปล่าประโยชน์ เช่น การปิดน้ำและไฟฟ้าที่เปิดทิ้งไว้

๑๒. ป้องกันอัคคีภัย และระงับเหตุที่เกิดขึ้นจากอัคคีภัยโดยฉับพลัน และแจ้งเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ฯ ทราบ

๔. การปรับ

ถ้าไม่มีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับ ตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขตจังหวัดนั้น และยินยอมให้ ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันอีกในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินตามสัญญาต่อวัน

๕. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

มีระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๖. เงื่อนไขการชำระเงิน

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ประจำสำนักงาน ป.ป.ส. ดินแดง และสำนักงาน ป.ป.ส. ทั้งสองห้อง เรียบร้อยแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างและค่าตอบแทนรายเดือนเป็นงวด ๆ ละเดือน ให้กับผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องรับภาระเกี่ยวกับภาษีอากรต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๗. ข้อกำหนดอื่นๆ

เงินค่าพัสดุสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่มิได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดทำในครั้งดังกล่าว ส่วนราชการสามารถยกเลิกการจัดทำได้

สำนักงานฯ ขอสงวนสิทธิในการยกเลิก หากไม่ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔



.....ผู้ว่าจ้าง
.....ผู้รับจ้าง
(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ผนวก ๒

หนังสือการเสนอราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยประจำ สำนักงาน ป.ป.ส. ดินแดง และ
สำนักงาน ป.ป.ส. พุ่งสองห้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔



ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลีษฐ์ เพชรทลัม)



ที่ อผศ ๕๑๔๔/๔๖๖๗

สำนักงานรักษาความปลอดภัย
องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก
ในพระบรมราชูปถัมภ์
ถนนวิภาวดีรังสิต เขตพญาไท กรุงเทพฯ

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การเสนอราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ตกลงจ้างสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัย บริเวณสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด เลขที่ ๕ ถนนดินแดง แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร และภายในบริเวณสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด หุ่่งสองห้อง เลขที่ ๒๑๓ ซอยวิภาวดีรังสิต แขวงบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร จัดพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒๔ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ความโดยละเอียดแจ้ง อยู่แล้ว นั้น

เนื่องจากสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อให้การจ้างรักษาความปลอดภัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การฯ จึงขอเสนอราคาจ้างรักษาความปลอดภัย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ประกอบด้วย หัวหน้าชุด จำนวน ๑ คน, รองหัวหน้าชุด จำนวน ๑ คน และพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑๕ คน รวมจำนวน ๑๗ คน และพื้นที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด หุ่่งสองห้อง หัวหน้าชุด จำนวน ๑ คน และพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๖ คน รวมจำนวน ๒๔ คน อัตราค่าบริการเดือนละ ๔๙๒,๐๐๐.-บาท เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๕,๙๐๔,๐๐๐.-บาท (ห้าล้านเก้าแสนสี่พันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณาและแจ้งผลให้ สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การฯ ทราบ ก่อนสิ้นสุดสัญญาจ้าง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(สมพร รัตนปัญญากุล)

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๓

ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย ทำการแทน

ผู้ว่าจ้าง

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้าง

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ส่วนการตลาด (แผนกบริหารสัญญา ๑)

โทร. ๐ ๒๒๔๕ ๘๑๐๑ ต่อ ๑๓๒๓

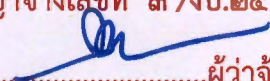
โทรสาร. ๐ ๒๒๔๗ ๐๘๕๕, ๐ ๒๒๔๗ ๐๖๗๖



ผนวก ๓
เอกสารการมอบอำนาจให้ลงนามในสัญญา

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔




ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง
(พลิชฐ์ เพชรหลิม)



พระราชบัญญัติ
ธุรกิจรักษาความปลอดภัย
พ.ศ. ๒๕๕๘

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘
เป็นปีที่ ๙๐ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยธุรกิจรักษาความปลอดภัย

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ
สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่บทบัญญัติในหมวด ๑ และมาตรา ๗๒ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจาก
วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ในพระราชบัญญัตินี้

“ธุรกิจรักษาความปลอดภัย” หมายความว่า ธุรกิจการให้บริการรักษาความปลอดภัยโดยจัดให้มี
พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตทำหน้าที่คุ้มครองความปลอดภัยในชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สิน
ของบุคคล โดยได้รับเงินหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นใด แต่ไม่รวมถึงการให้บริการรักษาความปลอดภัย
โดยหน่วยงานของรัฐตามที่นายกรัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

“บริษัทรักษาความปลอดภัย” หมายความว่า บริษัทซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษา
ความปลอดภัย



พ.ท. วร
(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย



เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

“บริษัท” หมายความว่า บริษัทจำกัดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือบริษัทมหาชนจำกัด ตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด

“พนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงาน รักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกำกับธุรกิจรักษาความปลอดภัย

“นายทะเบียน” หมายความว่า นายทะเบียนกลางหรือนายทะเบียนจังหวัด แล้วแต่กรณี

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติแต่งตั้งให้ปฏิบัติการ ตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ให้ผู้บัญชาการตำรวจนครบาลเป็นนายทะเบียนกลาง มีอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัตินี้ในส่วนที่บัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายทะเบียนกลาง และเป็นนายทะเบียน ประจำกรุงเทพมหานคร มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ในเขตกรุงเทพมหานคร และรับผิดชอบ การจัดทำบัญชีรายชื่อบริษัทรักษาความปลอดภัยและพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตที่ราชอาณาจักร

ให้ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดเป็นนายทะเบียนจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ในเขตจังหวัดของตน และรับผิดชอบการจัดทำบัญชีรายชื่อบริษัทรักษาความปลอดภัยและพนักงาน รักษาความปลอดภัยรับอนุญาตในเขตจังหวัดของตน

มาตรา ๕ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง กำหนดค่าธรรมเนียมไม่เกินอัตราท้ายพระราชบัญญัตินี้ ยกเว้นค่าธรรมเนียม และกำหนดกิจการอื่น เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

การออกกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งจะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการประกอบ ธุรกิจรักษาความปลอดภัยให้แตกต่างกันโดยคำนึงถึงจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตของ บริษัทรักษาความปลอดภัยก็ได้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

หมวด ๑

คณะกรรมการกำกับธุรกิจรักษาความปลอดภัย

มาตรา ๖ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการกำกับธุรกิจรักษา ความปลอดภัย” ประกอบด้วย

(๑) ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิบดีกรมการปกครอง อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม ผู้บัญชาการศูนย์รักษา ความปลอดภัย และผู้อำนวยการองค์การส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลิชฐ์ เพชรพลิม)



น.ท.

๒๕

(พลิชฐ์ เพชรพลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี
เรื่อง กำหนดหน่วยงานของรัฐที่ไม่เป็นธุรกิจรักษาความปลอดภัย
ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย
พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘
นายกรัฐมนตรีจึงออกประกาศกำหนดให้องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกสามารถให้บริการ
รักษาความปลอดภัยโดยไม่เป็นธุรกิจรักษาความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย
พ.ศ. ๒๕๕๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
นายกรัฐมนตรี



๗๙

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย



เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔

ผู้ว่าจ้าง

๗๙
(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ผู้รับจ้าง



คำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก

(เฉพาะ)

ที่ ๑๗/๒ /๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจในการทำนิติกรรมสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับจ้างรักษาความปลอดภัยของ สปภ.อมศ. กับผู้ว่าจ้างที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ตลอดจนหน่วยงานอื่นใด หรือเอกชน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเหมาะสมกับสภาพในปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ.๒๕๑๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่ง อมศ. (เฉพาะ) ที่ ๔๑๓/๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจในการทำนิติกรรมสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ลง ๙ ต.ค.๖๐ และให้ ผอ.สปภ. เป็นผู้รับมอบอำนาจจาก ผอ.อมศ. ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. ให้มีอำนาจดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับการรับจ้างรักษาความปลอดภัย ตั้งแต่การสำรวจพื้นที่ การเสนอรายละเอียดการจ้าง ตลอดจนการตอบรับ หรือปฏิเสธการรับรักษาความปลอดภัย หรือเลิกจ้าง ตามอนุมัติ ผอ.อมศ. รายละเอียดตามผนวกแนบท้ายประกอบคำสั่งนี้

๒. ลงนามในสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย ในฐานะผู้รับจ้างในนามของ อมศ. กับหน่วยงานของรัฐ ตลอดจนหน่วยงานอื่นใด หรือเอกชน รวมตลอดถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมเงื่อนไขต่างๆ ในสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัยพื้นที่ดังกล่าวด้วย และเมื่อดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้วรายงานผลให้ ผอ.อมศ. ทราบภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันดำเนินการแล้วเสร็จ

๓. การส่งมอบงานจ้างรักษาความปลอดภัย การรับเงิน หรือการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัย

๔. สามารถมอบอำนาจช่วงให้พนักงาน อมศ. ที่ช่วยปฏิบัติงาน สปภ. ตั้งแต่ระดับ ๖ หรือให้เจ้าหน้าที่ สปภ. ตั้งแต่ระดับ ๖ ดำเนินการแทนในบรรดากิจการที่ได้รับมอบอำนาจได้ ยกเว้นกิจการที่ได้รับมอบอำนาจในข้อ ๒ ให้สามารถมอบอำนาจช่วงได้เฉพาะ รอง ผอ.สปภ. และ ผช.ผอ.สปภ.

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

พล.อ. จ. วงศ์จันทร์
(ศิริพงษ์ วงศ์จันทร์)

ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก



พันโท

๘๘

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย



เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ที่ กท ๕๑๐๕/๑๓๕๓



องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก
ในพระบรมราชูปถัมภ์
ถนนราชวิถี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า พันโท พลิชฐ์ เพชรหลิม เป็นพนักงานองค์การ-
สงเคราะห์ทหารผ่านศึก ตำแหน่ง ผู้ชำนาญการ (อัตราเงินเดือน ระดับ ๑๑) และผู้อำนวยการสำนักงาน
รักษาความปลอดภัย ปัจจุบันรับเงินเดือน ระดับ ๑๑ ขั้น ๑๐ เดือนละ ๕๑,๓๔๐.- บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพัน-
หนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) กับเงินค่าตอบแทนรายเดือน เดือนละ ๓,๕๐๐.- บาท (สามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานกิจการพิเศษ จาก สำนักงานรักษาความปลอดภัย เดือนละ
๒๔,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) จริง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางดวงดาว จิตสุขपालพรหม)

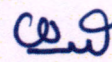
รองผู้อำนวยการฝ่ายกำลังพล ทำการแทน

ผู้อำนวยการฝ่ายกำลังพล ทำการแทน

ผู้อำนวยการองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก



พันโท



(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย



เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔

ผู้ว่าจ้าง



ผู้รับจ้าง

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)



หนังสืองานองค์การของรัฐ

เลขที่ 334/2562

ชื่อ พันโทพลเดช เพชรหลิม

ตำแหน่ง ฝึคนวการ

ผู้ช่วยนายทหารผ่านศึก

เลขประจำตัวประชาชน 0-0-0-00000-0

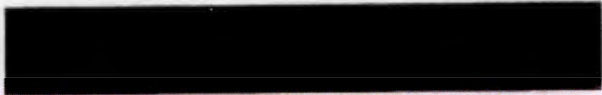
พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามชื่อ พันโทพลเดช

วันออกบัตร 2 ต.ค. 2562

ผู้อำนวยการองค์การส่งเสริมทหารผ่านศึก

1 ต.ค. 2568 ผู้ออกบัตร



บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



องค์การส่งเสริมทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์



พลโท ๗๙

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย



เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)



ใบสลักหลังผู้รับจ้าง/ผู้ขาย

ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย (ภาษาไทย)

สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก
ในพระบรมราชูปถัมภ์

ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย (ภาษาอังกฤษ)

OFFICE SECURITY SERVICE THE WAR VETERANS
ORGANIZATION OF THAILAND

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

099-4-00016488-2

ข้อมูลที่อยู่ของผู้รับจ้าง/ผู้ขาย

สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์

เลขที่ 131 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

หมายเลขโทรศัพท์ (ส่วนการตลาด) 0 2245 8101 ต่อ 1301 - 1313, 0 2247 0855, 0 2248 1353

หมายเลขโทรสาร (ส่วนการตลาด) 0 2247 0676, 0 2248 1352

E-mail: marketingwvo@gmail.com, marketingwvo@hotmail.com

ข้อมูลทางธนาคารของผู้รับจ้าง/ผู้ขาย (พร้อมแนบสำเนาสมุดบัญชีธนาคาร)

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาวิภาวดี - รังสิต 5

หมายเลขบัญชีธนาคาร 019-1-72533-1

ชื่อบัญชี สำนักงานรักษาความปลอดภัย อพศ.

~~~~~



พนท  
(พลิชฐ์ เพชรทิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย



เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลิชฐ์ เพชรทิม)



กรมสรรพากร  
บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร  
099-4-00016488-2

เลขประจำตัว

ชื่อ องค์การ

สงเคราะห์ผู้พิการ

เลขที่ 420/9  
ที่อยู่ อ.ราชบุรี จ.ราชบุรี 76000  
เขตราชบุรี 76000

ออกให้ ณ ราชบุรี ๒๕๖๔

ลงชื่อ (นายนิคม ลิ้มพิทักษ์)

สรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๕

โปรดนำบัตรนี้ไปด้วยเมื่อติดต่อราชการ



พันโท

๘๘

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

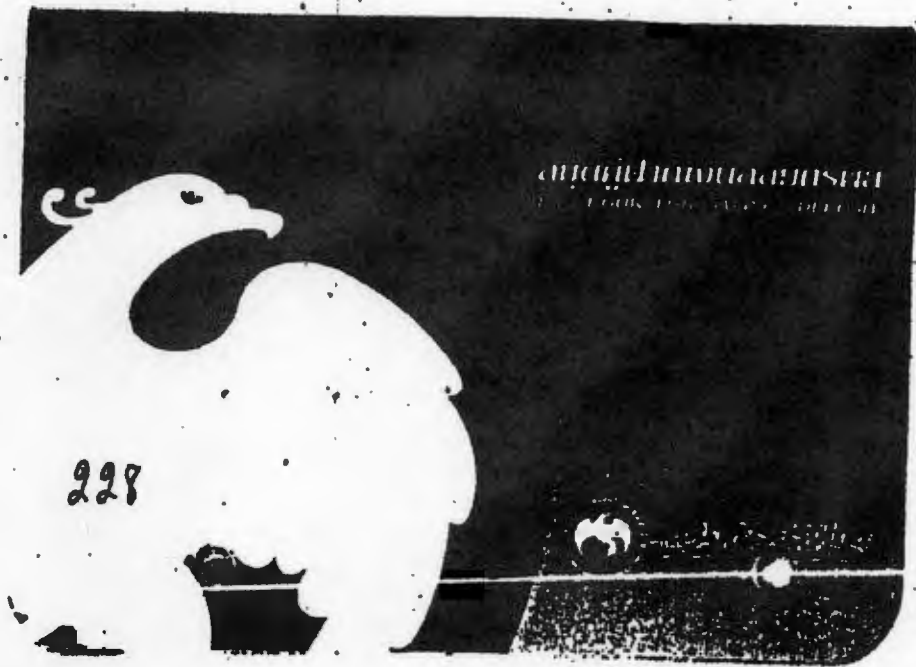


เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓/งป.๒๕๖๔

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

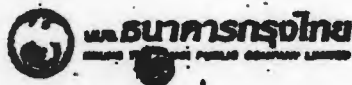


สำนักงาน สาธารณวิภาวดี-วังเดิม 5  
Office  
รหัสสาขา 19

บัญชีเลขที่ 019-1-72533-1  
Account No.

ชื่อบัญชี  
Account Name

สำนักงานรักษาความปลอดภัย อตศ.



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม  
Authorized Signature

SAD 2877684



๗๑  
(พลิบรุษ เพชรหลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย



เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลิบรุษ เพชรหลิม)

ผนวก ๔

เอกสารอ้างอิงการไม่ต้องวางหลักประกัน

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔



ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลิชฐ์ เพชรทลิม)



ระเบียบกระทรวงการคลัง  
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๑ วรรคสอง มาตรา ๑๒ วรรคสอง มาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ วรรคสี่ มาตรา ๔๓ วรรคสาม มาตรา ๕๖ วรรคสี่ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ วรรคสอง มาตรา ๕๙ วรรคสอง มาตรา ๖๐ วรรคสอง มาตรา ๖๑ วรรคสอง มาตรา ๖๒ วรรคสามและวรรคสี่ มาตรา ๖๕ วรรคสามและวรรคหก มาตรา ๖๗ วรรคหนึ่ง (๒) มาตรา ๖๘ มาตรา ๗๐ วรรคสาม มาตรา ๗๑ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๔ วรรคสอง มาตรา ๗๖ วรรคสอง มาตรา ๗๗ มาตรา ๗๘ มาตรา ๘๔ มาตรา ๘๕ มาตรา ๘๖ มาตรา ๘๘ มาตรา ๘๙ วรรคสอง มาตรา ๙๑ มาตรา ๙๒ มาตรา ๙๙ มาตรา ๑๐๐ วรรคสอง มาตรา ๑๐๑ วรรคสอง มาตรา ๑๐๒ วรรคสอง มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๔) และวรรคสาม มาตรา ๑๐๕ มาตรา ๑๐๖ วรรคสี่ มาตรา ๑๐๘ มาตรา ๑๐๙ วรรคสี่ มาตรา ๑๑๐ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสอง และมาตรา ๑๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑  
ข้อความทั่วไป

ส่วนที่ ๑  
นิยาม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานของรัฐ ดังต่อไปนี้

(๑) ราชการส่วนกลาง หมายถึง อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นนิติบุคคล



เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓/งป.๒๕๖๔

ผู้ว่าจ้าง

พลีชีพ เพชรหลิม

ผู้รับจ้าง

(๒) เชื้อหรือตราฟัที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเชื้อหรือตราฟัลงวันที่ที่ใช้เชื้อหรือตราฟันั้น  
ชำระต่อเจ้าหน้าที หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด  
โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต  
ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคาร  
แห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลม  
ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีเป็นการยื่นข้อเสนอจากต่างประเทศ สำหรับการประกวดราคานานาชาติให้ใช้หนังสือ  
ค้ำประกันของธนาคารในต่างประเทศที่มีหลักฐานดี และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเชื่อถือเป็น  
หลักประกันสัญญาได้อีกประเภทหนึ่ง

ข้อ ๑๖๘ หลักประกันการเสนอราคาและหลักประกันสัญญา ให้กำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็ม  
ในอัตราร้อยละห้าของวงเงินงบประมาณหรือราคาพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้น แล้วแต่กรณี เว้นแต่  
การจัดซื้อจัดจ้างที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่ามีสำคัญเป็นพิเศษ จะกำหนดอัตราสูงกว่า  
ร้อยละห้าแต่ไม่เกินร้อยละสิบก็ได้

ในการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างที่มีระยะเวลาผูกพันตามสัญญาเกิน ๑ ปี และพัสดุนั้นไม่ต้องมี  
การประกันเพื่อความชำรุดบกพร่อง เช่น พัสดุใช้สิ้นเปลือง ให้กำหนดหลักประกันในอัตราร้อยละห้า  
ของราคาพัสดุที่ส่งมอบในแต่ละปีของสัญญา โดยให้ถือว่าหลักประกันนี้เป็นการค้ำประกันตลอดอายุสัญญา  
และหากในปีต่อไปราคาพัสดุที่ส่งมอบแตกต่างไปจากราคาในรอบปีก่อนให้ปรับปรุงหลักประกัน  
ตามอัตราส่วนที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นก่อนครบรอบปี ในกรณีที่หลักประกันต้องปรับปรุงในทางที่เพิ่มขึ้น  
และคู่สัญญาไม่นำหลักประกันมาเพิ่มให้ครบจำนวนภายใน ๑๕ วัน ก่อนการส่งมอบพัสดุงวดสุดท้ายของปีนั้น  
ให้หน่วยงานของรัฐหักเงินค่าพัสดุงวดสุดท้ายของปีนั้นที่หน่วยงานของรัฐจะต้องจ่ายให้เป็นหลักประกัน  
ในส่วนที่เพิ่มขึ้น

การกำหนดหลักประกันตามวรรคหนึ่ง จะต้องระบุไว้เป็นเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอ  
หรือในสัญญาด้วย

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาวางหลักประกันที่มีมูลค่าสูงกว่าที่กำหนดไว้ในระเบียบ  
เอกสารเชิญชวน หรือสัญญา ให้อนุโลมรับได้

ข้อ ๑๖๙ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอหรือเป็นคู่สัญญาไม่ต้องวางหลักประกัน

ข้อ ๑๗๐ ให้หน่วยงานของรัฐคืนหลักประกันให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ คู่สัญญา หรือผู้ค้ำประกัน  
ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้





# ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวก) ๐๔๐๕.๒/๐๐๕๐๗๐



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การตีความสถานะของหน่วยงานของรัฐ ที่ต้องปฏิบัติตามได้บังคับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการองค์การส่งเสริมการค้าต่างประเทศ

อ้างถึง หนังสือองค์การส่งเสริมการค้าต่างประเทศที่ กท ๕๑๐๒/๑๓๗๒ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ที่ กท ๕๑๐๒/๑๓๕๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่ กท ๕๑๐๒/๑๓๖๓ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่ กท ๕๑๐๒/๑๔๐๓ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ และ ที่ กท ๕๑๐๒/๑๒๙๔ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การส่งเสริมการค้าต่างประเทศ ในพระบรมราชูปถัมภ์ (อสมค.) แจ้งว่า อสมค. เป็นองค์การของรัฐเพื่อการกุศลแต่มีใช้รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ มีวัตถุประสงค์เพื่อการส่งเสริมการค้าต่างประเทศ การอำนวยการค้า และการให้บริการ มีฐานะเป็นนิติบุคคล อสมค. มีรายได้จากเงินอุดหนุนจากงบเงินอุดหนุนของกระทรวงกลาโหม เงินที่รัฐบาลกำหนดให้เป็นครั้งคราว เงินผลประโยชน์และค่าธรรมเนียมของ อสมค. เงินและทรัพย์สินอื่น ๆ ซึ่ง อสมค. ได้รับบริจาค ส่วนหนึ่ง และโดยหารายได้เองจากการดำเนินงานบริการ สร้าง ชื่อ เช่า ให้เช่า ให้เช่าซื้อ ยืม ให้ยืม จัดสรร จัดหา จำหน่าย ทำการแลกเปลี่ยน ประกอบการงาน หรือร่วมการงานหรือสมทบกับบุคคลอื่นไม่ว่าจะเป็นการค้า หรือการอื่น ให้เกิดรายได้กับ อสมค. อีกส่วนหนึ่ง ตามงบประมาณเพื่อมาจัดสรรตามวัตถุประสงค์ โดยมีสภาพการดำเนินงานนโยบายและควบคุมกิจการทั่วไปของ อสมค. ผู้อำนวยการ อสมค. มีหน้าที่บริหารกิจการของ อสมค. ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและนโยบายที่สภา กำหนด และ อสมค. ได้จัดตั้งหน่วยงานกิจการพิเศษ ดำเนินกิจการในเชิงพาณิชย์ เพื่อหารายได้สนับสนุนงบประมาณของ อสมค. จึงขอหารือว่า อสมค. เป็นหน่วยงานของรัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่ อย่างไร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณแล้วเห็นว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ กำหนดนิยามความหมายของ "เงินงบประมาณ" หมายความว่า เงินงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือกฎหมายเกี่ยวกับการเงินงบประมาณ เงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับไว้ โดยได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีให้ไม่ต้องนำส่งคลังตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง เงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับไว้โดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินตามกฎหมาย และเงินภาษีอากร ค่าธรรมเนียม หรือผลประโยชน์อื่นใดที่ตกเป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย หรือที่ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจเรียกเก็บตามกฎหมาย และให้หมายความรวมถึงเงินกู้ เงินช่วยเหลือ และเงินอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง "หน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓ /งป.๒๕๖๔



ผู้ว่าจ้าง  
ผู้รับจ้าง  
(พลิชฐ์ เพชรหลิม)



(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความปลอดภัย

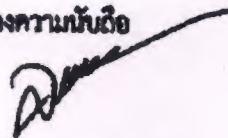
/องค์...



องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภา หรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง "การจัดซื้อจัดจ้าง" หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และ "พัสดุ" หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยที่มาตรา ๖ วรรคหนึ่ง กำหนดให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุโดยใช้เงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าต่อการใช้จ่ายของรัฐ และป้องกันปัญหาการทุจริต ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามแนวทางของพระราชบัญญัตินี้ และกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ จกนิยามความหมายของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างว่า ข้างต้นสามารถพิจารณาได้ว่า หน่วยงานของรัฐที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับพัสดุด้วยเงินงบประมาณ จะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางของพระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ นี้ เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า องค์การสมเคราะห์ทหารผ่านศึก (อมค.) เป็นองค์การของรัฐที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติองค์การสมเคราะห์ทหารผ่านศึก พ.ศ. ๒๕๑๐ โดยพระราชบัญญัติองค์การฯ มาตรา ๗ กำหนดให้ อมค. มีฐานะเป็นนิติบุคคล สำหรับรายได้ที่ได้รับตามมาตรา ๔ ได้จากงบเงินอุดหนุนของกระทรวงกลาโหม เงินที่รัฐบาลกำหนดให้เป็นครั้งคราว เงินผลประโยชน์ และค่าธรรมเนียม และตามมาตรา ๔๔ กำหนดให้มีสภาพทหารผ่านศึก ซึ่งประกอบด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม เป็นนายกสภาทหารผ่านศึก รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงกลาโหม เป็นอุปนายกสภาทหารผ่านศึกคนที่ ๑ ปลัดกระทรวงกลาโหม เป็นอุปนายกสภาทหารผ่านศึกคนที่ ๒ ... และตามมาตรา ๒๓ กำหนดให้ มติของสภาฯ ในกรณีที่ให้เสนอต่อคณะรัฐมนตรีนั้นให้รัฐมนตรีเป็นผู้เสนอ จึงพิจารณาได้ว่า อมค. มีสถานะเป็นหน่วยงานของรัฐ ประเภทหน่วยงานอิสระของรัฐ โดยอยู่ในกำกับดูแลของฝ่ายบริหาร อมค. จึงอยู่ในนิยามความหมายของคำว่า "หน่วยงานของรัฐ" ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังนั้น หาก อมค. จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับพัสดุด้วยเงินงบประมาณ จะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางของพระราชบัญญัติ กฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ นี้ แต่อย่างไรก็ดี หาก อมค. มีปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถดำเนินการตามกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ นี้ ก็ให้ขอความเห็นหรือคำแนะนำจากคณะกรรมการวินิจฉัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุทวิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๘๔

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๘๔ - ๖

เอกสารสัญญาจ้างเลขที่ ๓/งป.๒๕๖๔

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

(พลิชฐ์ เพชรหลิม)



(พลิชฐ์ เพชรหลิม)

ผู้อำนวยการสำนักงานรักษาความมั่นคงภายใน

