

(๓) กรณีทรัพย์สินเจ้าหน้าที่เสียหาย

- ❖ ใบประเมินราคาค่าซ่อมจากอู่กลาง ๒ อู่ (ระบุวันที่ซ่อม)
- ❖ สำเนาทะเบียน
- ❖ สำเนากรมธรรม์ประกันภัย
- ❖ กรณีเป็นรถยนต์/รถจักรยานยนต์ ต้องเป็นรถส่วนบุคคลเท่านั้นจึงจะสามารถขอรับการช่วยเหลือจากกองทุนได้

(๔) กรณีทรัพย์สินบุคคลภายนอกเสียหาย

- ❖ เอกสารบันทึกประจำวัน (ปจว.) ภายหลังเมื่อได้แจ้งความและลงบันทึกประจำวันไว้เป็นหลักฐานแล้ว
- ❖ บันทึกข้อตกลงระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายกับบุคคลภายนอกผู้เสียหาย ตกลงชดใช้ค่าเสียหายระหว่างกัน (ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายนั้น เป็นผู้ยื่นเรื่องขอรับการช่วยเหลือตามที่ได้ชดใช้ค่าเสียหายแก่บุคคลภายนอกไป)

(๕) กรณีช่วยเหลือการศึกษาแก่บุตร กรณีเจ้าหน้าที่เสียชีวิต หรือทุพพลภาพ จนต้องออกจากราชการ

- ❖ กรณีบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะให้คู่สมรสของเจ้าหน้าที่ที่เสียชีวิตหรือบาดเจ็บทุพพลภาพจนต้องออกจากราชการ หรือผู้ใช้อำนาจปกครอง เป็นผู้ลงลายมือชื่อในแบบคำขอรับเงินช่วยเหลือการศึกษาและเป็นผู้ยื่นแบบ
- ❖ กรณีบุตรบรรลุนิติภาวะแล้ว ให้บุตรเป็นผู้ดำเนินการตาม (๑) หรือจะให้บุคคลตาม (๑) เป็นผู้ดำเนินการก็ได้ (หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

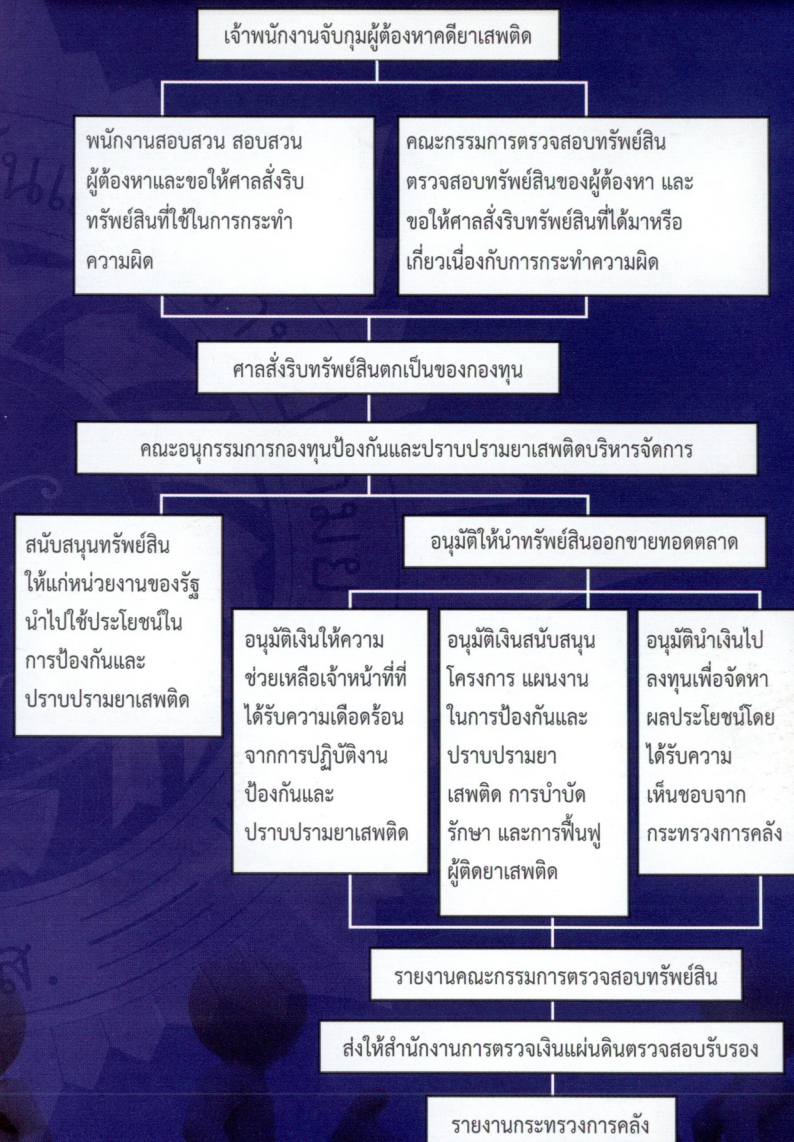
การดำเนินการของหน่วยที่ขอรับการช่วยเหลือ

หน่วยงานต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ที่ขอรับการช่วยเหลือ ตั้งแต่ระดับกองบังคับการ/เทียบเท่าขึ้นไป ทำหนังสือขอรับการช่วยเหลือ (เรียนประธานอนุกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด) ไปยังสำนักงาน ป.ป.ส. ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค โดยมีผู้บังคับบัญชาระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการกอง/ผู้บังคับการตำรวจ/เทียบเท่าขึ้นไป เป็นผู้รับรอง

ติดต่อ

สำนักงาน ป.ป.ส. ถนนดินแดง เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
สำนักตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด (ส่วนบริหารงานกองทุน)
โทร ๐ ๒๒๔๗ ๐๙๐๑ ต่อ ๓๕๔๖ แฟกซ์ ๐ ๒๒๔๕ ๙๐๘๘
ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการขอรับเงินช่วยเหลือได้ที่
www.ncfund.oncb.go.th

กระบวนการจัดการทรัพย์สิน
ของกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด



การสนับสนุนเงินหรือทรัพย์สิน

ของ

กองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

เผยแพร่โดย

สำนักงาน ป.ป.ส. กระทรวงยุติธรรม
โทร. ๐ ๒๒๔๗-๐๙๐๑-๒๐ ต่อ ๓๕๔๖
โทรสาร ๐ ๒๒๔๕ ๙๓๕๗



บุคคลหรือหน่วยงานที่สามารถขอรับการสนับสนุน เงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

๑. หน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การบำบัดรักษาและการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด
๒. เจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งมีส่วนช่วยเจ้าหน้าที่ ซึ่งได้รับความเดือดร้อนหรือได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สิน จากการดำเนินการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

การจ่ายเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน หลักเกณฑ์

๑. กองทุนจะจ่ายเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน เพื่อสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ดังนี้
 - (๑) สนับสนุนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การบำบัดรักษา และการฟื้นฟู สมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด
 - (๒) สนับสนุนหรือจัดให้มีการศึกษา ฝึกอบรม หรือสัมมนาเกี่ยวกับการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติด การบำบัดรักษา และการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด
 - (๓) สนับสนุนหรือจัดให้มีวิทยากรซึ่งมีความรู้หรือความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ฝึกอบรม หรือสัมมนาเกี่ยวกับการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติด การบำบัดรักษา และการฟื้นฟูสมรรถภาพ ผู้ติดยาเสพติด
 - (๔) สนับสนุนหรือจัดให้มีการให้บริการหรือจัดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การบำบัดรักษา และการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด
 - (๕) สนับสนุนการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนช่วยเหลือหรือสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การบำบัดรักษา และฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดทั้งในประเทศและต่างประเทศ
 - (๖) กิจกรรมอื่นที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกฎหมายว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด
๒. กองทุนจะจ่ายเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่มีการดำเนินงานตาม แผนงาน โครงการ หรือภารกิจที่ไม่ได้รับการสนับสนุนจากงบประมาณตามปกติของทางราชการ หรือจากแหล่งอื่น ในกรณีที่ได้รับการสนับสนุนจากงบประมาณปกติของทางราชการหรือจากแหล่งอื่น แต่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกองทุน

การขอรับการสนับสนุน

ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณหรือทรัพย์สินในลักษณะของแผนงาน/โครงการ/ภารกิจ ที่มีเป้าหมาย ขั้นตอน และระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน เสนอต่อเลขาธิการ ป.ป.ส. ในฐานะประธานอนุกรรมการอนุกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ผ่านสำนักงาน ป.ป.ส. ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค

การดำเนินการเมื่อได้รับอนุมัติเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

เมื่อหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนได้เบิกจ่ายงบประมาณหรือทรัพย์สินไปใช้ทั้งหมด/บางส่วนแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินงานต่อประธานคณะกรรมการกองทุนทุกรอบระยะเวลา ๓ เดือน หรือตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการกองทุนกำหนดให้ จนกว่าจะสิ้นสุดแผนงาน/โครงการ/ภารกิจนั้นๆ

ทั้งนี้ หากหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนฯ มีการปรับเปลี่ยนแผนดำเนินการ จะต้องเสนอเรื่องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุน และหากเกิดกรณีที่แผนงาน/โครงการ/ภารกิจที่ได้รับอนุมัติแล้ว แต่หน่วยงานไม่เบิกเงินไปดำเนินการเกินกว่า ๓ เดือน จะถูกพิจารณายกเลิก และนำเงินไปสนับสนุนแผนงาน/โครงการ/ภารกิจอื่นๆ ต่อไป



การจ่ายเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนเพื่อช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ หรือผู้ซึ่งมีส่วนช่วยเจ้าหน้าที่ที่ได้รับความเดือดร้อนจากการ ดำเนินการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

หลักเกณฑ์

๑. กรณีเสียชีวิต รายละไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๒. กรณีบาดเจ็บทุพพลภาพหรือบาดเจ็บสาหัสจนเสียอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่ง รายละไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๓. กรณีบาดเจ็บได้รับอันตรายสาหัสต้องรักษาเกินกว่า ๒๐ วัน รายละไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท
๔. กรณีทรัพย์สินเสียหาย รายละไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท
๕. กรณีได้รับบาดเจ็บแต่ไม่เข้าเกณฑ์ตาม (๒) (๓) รายละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท
๖. กรณีช่วยเหลือการศึกษาแก่บุตรของเจ้าหน้าที่เสียชีวิตหรือทุพพลภาพจนต้องออกจากราชการ
๗. กรณีช่วยเหลือบุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับความเดือดร้อนจากการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดซึ่งนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

การขอรับการสนับสนุน

หลักฐานประกอบการขอรับการช่วยเหลือตามระเบียบฯ

๑. แบบขอรับเงินช่วยเหลือ
 - ❖ แบบฟอร์ม กท.ปส.๑๑ กรณีบาดเจ็บ และทรัพย์สินเสียหาย
 - ❖ แบบฟอร์ม กท.ปส.๑๒ กรณีเสียชีวิต
๒. คำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
๓. สำเนาบันทึกจับกุม
๔. รายงานผลการปฏิบัติงาน
๕. สำเนาการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือคณะกรรมการสอบสวน
๖. ภาพถ่าย
๗. เอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม แต่ละกรณี ดังนี้
 - (๑) กรณีเสียชีวิต
 - ❖ สำเนาใบมรณะบัตร
 - ❖ สำเนาบัตรประจำตัว (ทายาท)
 - ❖ สำเนาทะเบียนบ้าน (ทายาท)
 - ❖ สำเนาทะเบียนสมรส
 - ❖ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดการมรดก
 - (๒) กรณีบาดเจ็บ
 - ❖ ใบรับรองแพทย์ที่ระบุวันรักษาตัวที่ชัดเจน