



ระเบียบคณะกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด  
ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินของกองทุน  
พ.ศ. 2537

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ 9(4) แห่งระเบียบคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน  
ว่าด้วยกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. 2536 คณะกรรมการกองทุนป้องกันและ  
ปราบปรามยาเสพติด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน ออกระเบียบไว้  
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบคณะกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปราม  
ยาเสพติด ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินของกองทุน พ.ศ. 2537 "

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2537 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

"หน่วยงานของรัฐ" หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม ส่วนราชการและ  
รัฐวิสาหกิจ

"หน่วยงานของเอกชน" หมายความว่า สมาคม มูลนิธิ หรือนิติบุคคลอื่น  
ที่มีได้มีวัตถุประสงค์เพื่อแสวงหากำไร และดำเนินการเกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปราม  
ยาเสพติด การบำบัดรักษาและการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

"ผู้อำนวยการ" หมายความว่า ผู้อำนวยการกองตรวจสอบทรัพย์สินคดี  
ยาเสพติด

ข้อ 4 ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับหรือ  
คำสั่งเพื่อให้การปฏิบัติการเป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ให้ผู้อำนวยการ  
เสนอคณะกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณา

หมวด 1

การนำทรัพย์สินของกองทุนไปใช้ประโยชน์

ข้อ 5 การนำทรัพย์สินของกองทุนไปใช้ประโยชน์ให้กระทำเฉพาะหน่วยงานของรัฐ  
หรือหน่วยงานของเอกชน ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การบำบัดรักษา  
และการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด



การอนุญาตให้หน่วยงานของเอกชนนำทรัพย์สินของกองทุนไปใช้ประโยชน์  
ให้อนุญาตได้เฉพาะทรัพย์สินของกองทุนที่เป็นอสังหาริมทรัพย์เท่านั้น

**ข้อ 6** หน่วยงานของรัฐที่ประสงค์จะนำทรัพย์สินของกองทุนไปใช้ประโยชน์ให้  
หัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้นมีหนังสือถึงประธานอนุกรรมการกองทุน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) หน้าที่และความรับผิดชอบของหน่วยงานนั้นโดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วน  
ที่ประสงค์จะนำทรัพย์สินนั้นไปใช้ประโยชน์

(2) ประเภทของทรัพย์สินที่จะขออนำไปใช้ประโยชน์

(3) เหตุผลและความจำเป็นที่จะขออนำทรัพย์สินไปใช้ประโยชน์

(4) ลักษณะและระยะเวลาของการใช้ประโยชน์

(5) การดูแลรักษาและความรับผิดชอบในกรณีที่เกิดความชำรุดบกพร่อง  
เสียหายหรือสูญหาย

**ข้อ 7** หน่วยงานของเอกชนที่ประสงค์จะนำทรัพย์สินของกองทุนไปใช้ประโยชน์ให้  
หัวหน้าหน่วยงานของเอกชน จัดทำแผนงาน หรือโครงการ เสนอต่อประธานอนุกรรมการกองทุน  
โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1) ส่วนของงานที่จะนำทรัพย์สินนั้นไปใช้ประโยชน์

(2) ประเภทของทรัพย์สินที่จะนำไปใช้ประโยชน์

(3) เหตุผลและความจำเป็นที่จะขออนำทรัพย์สินไปใช้ประโยชน์

(4) ลักษณะและระยะเวลาของการใช้ประโยชน์

(5) การดูแลรักษาและความรับผิดชอบในกรณีที่เกิดความชำรุดบกพร่อง  
เสียหาย หรือสูญหาย

**ข้อ 8** การพิจารณาอนุญาตให้นำทรัพย์สินใดไปใช้ประโยชน์ให้คณะอนุกรรมการ  
กองทุนพิจารณา โดยคำนึงถึงเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องนำทรัพย์สินนั้นไปใช้ประโยชน์ระยะ  
เวลาที่จะนำไปใช้ประโยชน์ การดูแลรักษาและความรับผิดชอบในกรณีที่เกิดความชำรุดบกพร่อง  
เสียหายหรือสูญหาย

หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชนที่ได้รับอนุญาตให้นำทรัพย์สิน  
ของกองทุนไปใช้ประโยชน์ต้องดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สินนั้นอย่างน้อย ตามระเบียบของทาง  
ราชการและคณะอนุกรรมการกองทุนอาจกำหนดเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่เห็นสมควรอีกก็ได้

**ข้อ 9** เมื่อมีการอนุญาตให้หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานของเอกชนนำทรัพย์สิน  
ใดไปใช้ประโยชน์ให้ผู้อำนวยความสะดวกให้มีการทำหนังสือส่งมอบและรับมอบทรัพย์สินนั้นไว้เป็น  
หลักฐาน และมีหนังสือแจ้งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินทราบ



**ข้อ 10** ในกรณีทรัพย์สินที่นำไปใช้ประโยชน์นั้นเกิดความชำรุดบกพร่อง เสียหาย หรือสูญหาย เพราะความผิดของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ได้รับอนุญาต ให้หน่วยงานดังกล่าว รับผิดชอบในความชำรุดบกพร่อง เสียหาย หรือสูญหายนั้น

**ข้อ 11** เมื่อหมดความจำเป็นที่จะใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินนั้นต่อไป หรือเมื่อครบกำหนดที่ได้รับอนุญาตแล้ว หรือเมื่อคณะกรรมการกองทุนเพิกถอนการอนุญาตให้หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจัดส่งทรัพย์สินนั้นคืนพร้อมหลักฐานการส่งคืนเป็นหนังสือภายใน 15 วัน หรือภายในเวลาที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

ทรัพย์สินตามวรรคหนึ่งให้ส่งคืนในสภาพที่เป็นอยู่ในขณะที่ได้รับมอบทรัพย์สินนั้นไป เว้นแต่จะเสื่อมไปโดยสภาพแห่งทรัพย์สินนั้นเอง ในกรณีที่ไมอาจส่งคืนในสภาพเดิมได้ ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร

การเพิกถอนการอนุญาตตามวรรคหนึ่งให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาเพิกถอนการอนุญาตเมื่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตผิดเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามระเบียบนี้ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนพิจารณาเห็นสมควร

**ข้อ 12** ในกรณีที่หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตให้นำทรัพย์สินไปใช้ประโยชน์ เห็นว่ามีความจำเป็นที่จะต้องนำทรัพย์สินนั้นไปใช้ประโยชน์ต่อไปอีก ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นมีหนังสือถึงประธานคณะกรรมการกองทุน แจ้งถึงเหตุผลและความจำเป็นที่ยังต้องนำทรัพย์สินนั้นไปใช้ประโยชน์ ทั้งนี้ก่อนครบกำหนดเวลาดังกล่าวไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน

การพิจารณาอนุญาตให้นำทรัพย์สินนั้นไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาหลักเกณฑ์ตามข้อ 8 และในกรณีที่คณะกรรมการกองทุนไม่อนุญาตให้นำทรัพย์สินนั้นไปใช้ประโยชน์ต่อไป ให้หน่วยงานนั้นคืนทรัพย์สินพร้อมหลักฐานการส่งคืนเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด และให้นำความในข้อ 11 วรรคสองมาใช้บังคับ

## หมวด 2

### การจำหน่ายทรัพย์สินของกองทุน

**ข้อ 13** การจำหน่ายทรัพย์สินของกองทุน ให้ดำเนินการได้ โดยวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ขาย
- (2) ให้
- (3) แปรสภาพหรือทำลาย
- (4) จำหน่ายเป็นสูญ



**ข้อ 14** การขาย โดยปกติให้ดำเนินการขายโดยวิธีทอดตลาดโดยให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ว่าด้วยการดำเนินการขายทอดตลาดทรัพย์สิน พ.ศ. 2537 โดยอนุโลม

ในกรณีที่ทรัพย์สินใดที่ได้ดำเนินการขายทอดตลาดไม่เป็นผล หรือเป็นทรัพย์สินที่คณะกรรมการกองทุนเห็นว่าไม่สมควรดำเนินการขายโดยวิธีทอดตลาดให้คณะกรรมการกองทุนกำหนดวิธีการขายโดยวิธีการอื่นตามที่เห็นสมควร

**ข้อ 15** การให้ คณะอนุกรรมการกองทุน อาจพิจารณานำทรัพย์สินที่มีลักษณะดังต่อไปนี้ ให้หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานของเอกชนใดก็ได้ ตามที่เห็นสมควร

- (1) ทรัพย์สินที่โดยสภาพไม่อาจซ่อมแซมให้กลับสู่สภาพเดิมได้
- (2) ทรัพย์สินที่โดยสภาพอาจซ่อมแซมให้กลับสู่สภาพเดิมได้แต่ค่าใช้จ่าย

สูงเกินสมควร

(3) ทรัพย์สินนั้นหากให้หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชนนำไปใช้จะเป็นประโยชน์มากกว่าเก็บรักษาไว้เป็นทรัพย์สินของกองทุน และไม่เป็นการกระทบกองทุน

**ข้อ 16** การแปรสภาพหรือทำลายให้กระทำได้ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

**ข้อ 17** การจำหน่ายเป็นสูญ ให้กระทำได้ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด เมื่อปรากฏว่าทรัพย์สินสูญหายไปโดยไม่ปรากฏตัวผู้รับผิดชอบ หรือมีตัวผู้รับผิดชอบแต่ไม่สามารถชี้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับผิดชอบทางแพ่งของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ หรือมีตัวทรัพย์สินอยู่แต่ไม่สามารถนำออกจำหน่ายได้ให้กองทุนเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อจำหน่ายเป็นสูญ

### หมวด 3

**การจ่ายเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อสนับสนุนหรือช่วยเหลือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับความเดือดร้อนจากการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด**

**ข้อ 18** การจ่ายเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชนให้ดำเนินการได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

(1) สนับสนุนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การบำบัดรักษา และการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(2) สนับสนุนหรือจัดให้มีการศึกษา ฝึกอบรม หรือสัมมนาเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การบำบัดรักษา และการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด



(3) สนับสนุนหรือจัดให้มีวิทยากร ซึ่งมีความรู้หรือความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ฝึกอบรม หรือสัมมนาเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การบำบัดรักษา และการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(4) สนับสนุนหรือจัดให้มีการให้บริการหรือจัดกิจกรรมอันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การบำบัดรักษา และการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด

(5) สนับสนุนการประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนช่วยเหลือหรือสนับสนุนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด การบำบัดรักษา และฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(6) กิจกรรมอื่นที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกฎหมายว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

**ข้อ 19** ให้หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานของเอกชนที่จะขอรับการสนับสนุนตามข้อ 18 จัดทำแผนงาน โครงการหรือภารกิจที่มีเป้าหมาย ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน เสนอต่อประธานอนุกรรมการกองทุน

**ข้อ 20** แผนงาน โครงการ หรือภารกิจที่กองทุนจะให้การสนับสนุน ต้องเป็นแผนงาน โครงการ หรือภารกิจที่ไม่สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณตามปกติของทางราชการ หรือได้รับการสนับสนุนจากแหล่งอื่นได้

**ข้อ 21** การพิจารณาให้การสนับสนุน ให้คณะอนุกรรมการกองทุนพิจารณาโดยคำนึงถึงประโยชน์และความเป็นไปได้ ตลอดจนการติดตามผลการดำเนินการตามแผนงาน โครงการหรือภารกิจ

**ข้อ 22** แผนงาน โครงการ หรือภารกิจที่มีระยะเวลาดำเนินการเกินกว่า 3 เดือน คณะอนุกรรมการกองทุนอาจพิจารณาให้การสนับสนุนเงินเป็นงวด ๆ ตามที่เห็นสมควรและอาจระงับการสนับสนุนงวดใดงวดหนึ่งหรือทั้งหมดก็ได้ หากแผนงานโครงการหรือภารกิจนั้นไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้หรือไม่เป็นประโยชน์ต่อการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์แห่งการนั้น

**ข้อ 23** เมื่อแผนงาน โครงการ หรือภารกิจได้รับการพิจารณาอนุมัติให้การสนับสนุน และอนุมัติวงเงินแล้ว ให้ผู้อำนวยการแจ้งให้หน่วยงานดังกล่าวทราบ และเมื่อหน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุน ดำเนินการตามแผนงานโครงการหรือภารกิจสิ้นสุดลง หรือตมเงื่อนไขที่คณะอนุกรรมการกองทุนกำหนด ให้หน่วยงานนั้นรายงานผลการดำเนินการต่อประธานอนุกรรมการกองทุนทราบ

/ข้อ 24 คณะอนุกรรมการ



**ข้อ 24** คณะอนุกรรมการกองทุนอาจพิจารณาจ่ายเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน เพื่อช่วยเหลือบุคคลใดได้ต่อเมื่อบุคคลนั้นเป็นเจ้าหน้าที่ หรือผู้ซึ่งมีส่วนช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด และเจ้าหน้าที่หรือบุคคลดังกล่าวได้รับความเดือดร้อนหรือได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สิน อันเนื่องมาจากการดำเนินการนั้น

การพิจารณาจ่ายเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้เสียชีวิต รายละไม่เกิน 100,000 บาท โดยพิจารณาจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ทายาทซึ่งต้องขาดรายได้เพราะเหตุที่บุคคลนั้นเสียชีวิต
- (2) กรณีบาดเจ็บทุพพลภาพหรือบาดเจ็บสาหัสจนเสียอวัยวะส่วนหนึ่ง ส่วนใดพิจารณาจ่ายเงินช่วยเหลือรายละไม่เกิน 50,000 บาท
- (3) กรณีได้รับบาดเจ็บเป็นแผลฉกรรจ์หรือได้รับอันตรายสาหัสจนต้อง เข้ารับการรักษาพยาบาลเกินกว่า 20 วัน พิจารณาจ่ายเงินช่วยเหลือรายละไม่เกิน 20,000 บาท
- (4) กรณีได้รับความเสียหายหรือสูญเสียต่อทรัพย์สิน พิจารณาจ่ายเงินช่วยเหลือรายละไม่เกิน 20,000 บาท

**ข้อ 25** การขอรับเงินช่วยเหลือตามข้อ 24 ให้ส่งหลักฐานตามรายการดังต่อไปนี้

- (1) แบบขอรับเงินช่วยเหลือ
  - (2) คำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงานและรายงานการปฏิบัติงาน
  - (3) สำเนาใบมรณะบัตรกรณีเสียชีวิตหรือใบรับรองแพทย์กรณีได้รับบาดเจ็บ
  - (4) หลักฐานการเป็นทายาทของผู้เสียชีวิต เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนา สูติบัตรหรือสำเนาทะเบียนสมรส สำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งศาล
  - (5) สำเนานันทนาการจับกุม (ถ้ามี)
  - (6) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)
- การยื่นคำขอให้นายภายใน 90 วัน นับแต่ได้รับบาดเจ็บ เสียชีวิต เว้นแต่คณะอนุกรรมการกองทุนกำหนดเป็นอย่างอื่น
- แบบเอกสารตามข้อ 25(1) ให้เป็นไปตามแบบท้ายระเบียบนี้

#### หมวด 4

#### การจ่ายเงินสินบนและเงินรางวัล

**ข้อ 26** ให้จ่ายเงินสินบนให้แก่ผู้ชี้แนะให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบถึงตัวทรัพย์สิน แหล่งที่มา หรือสถานที่ตั้งของทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด โดยมีข้อมูลหรือพยานหลักฐานพอสมควรที่สามารถใช้เป็นประโยชน์ในการตรวจจับหรือ



จนมีผลให้ทรัพย์สินนั้นตกเป็นของกองทุน โดยบุคคลนั้นได้แจ้งข้อมูลดังกล่าวต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยมาตรการในการปราบปรามผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด และได้ลงบันทึกในใบแจ้งข้อมูลตามท้ายระเบียบนี้ ทั้งนี้ผู้แจ้งข้อมูลต้องมีผู้ใช้ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ปราบปรามตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด

**ข้อ 27** เงินสินบนให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ดังนี้

(1) ให้จ่ายได้ไม่เกินร้อยละสิบของเงินที่คำนวณได้จากราคาทรัพย์สิน ที่ประเมินได้ในวันที่ยึด หรืออายัดทรัพย์สิน หรือของราคาที่ได้จากการขายทอดตลาดแล้วแต่กรณี หักด้วยค่าใช้จ่ายในการประเมินราคาทรัพย์สินหรือขายทอดตลาดทรัพย์สินนั้น

(2) ทรัพย์สินที่แจ้งข้อมูลเพื่อขอรับเงินสินบนต้องเป็นทรัพย์สินที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียน หรือในกรณีที่มีหลักฐานทางทะเบียน แต่ถูกโอนโยกย้าย ซุกซ่อน แปรสภาพ เพื่ออำพรางการมีอยู่หรือได้มาของทรัพย์สินนั้น

(3) เป็นทรัพย์สินที่แจ้งข้อมูลเพื่อขอรับเงินสินบนตามประกาศชี้ชวนของ คณะอนุกรรมการกองทุน ให้แจ้งข้อมูลของทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด

**ข้อ 28** ทรัพย์สินรายใดมีผู้แจ้งข้อมูลหลายคน โดยร่วมกันชี้แนะให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบตามข้อ 26 ให้แบ่งสินบนคนละส่วนเท่า ๆ กัน เว้นแต่คณะอนุกรรมการกองทุน จะเห็นสมควรกำหนดเป็นอย่างอื่น

**ข้อ 29** ให้จ่ายเงินรางวัลแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบยึดหรืออายัดทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด ผู้ซึ่งทำหน้าที่สืบสวน สอบสวน หรือจับกุมผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด จนมีผลให้ทรัพย์สินนั้นตกเป็นของกองทุน โดยจ่ายไม่เกินร้อยละห้าของเงินที่คำนวณได้จากราคาทรัพย์สินที่มีการประเมินได้ในวันยึดหรืออายัดทรัพย์สิน หรือของราคาที่ได้จากการขายทอดตลาดแล้วแต่กรณี หักด้วยค่าใช้จ่าย ในการประเมินราคาทรัพย์สิน หรือขายทอดตลาดทรัพย์สินนั้น แต่ทั้งนี้ไม่เกินสิบล้านบาท

**ข้อ 30** การจ่ายเงินรางวัล ตามข้อ 29 ให้แบ่งเงินรางวัลออกเป็น 10 ส่วนเท่า ๆ กัน แต่ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) พนักงานเจ้าหน้าที่ ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สิน หรือเลขาธิการ ป.ป.ส. แล้วแต่กรณี ให้ดำเนินการตรวจสอบ ยึดหรืออายัดทรัพย์สิน ได้รับ 4 ส่วน ถ้าพนักงานเจ้าหน้าที่มีหลายคนให้แบ่งคนละเท่า ๆ กัน

(2) เจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งได้ทำการสืบสวน จับกุมผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด จนมีผลทำให้ทรัพย์สินตกเป็นของกองทุน ได้รับ 5 ส่วน ถ้าเจ้าหน้าที่มีหลายคนให้



แบ่งคนละเท่า ๆ กัน เว้นแต่เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นพยานโจทก์ในคดีนั้นให้ได้รับเป็น 2 เท่าของเจ้าหน้าที่อื่นในจำนวน 5 ส่วน

(3) พนักงานสอบสวนผู้ซึ่งได้ทำการสอบสวนในคดีความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด จนมีผลทำให้ทรัพย์สินตกเป็นของกองทุน ได้รับ 1 ส่วน ถ้าพนักงานสอบสวนมีหลายคนให้แบ่งคนละเท่า ๆ กัน

ในกรณีมีผู้อยู่ในเกณฑ์จะได้รับเงินรางวัล ตาม (1) (2) หรือ (3) หลายฐานะให้ได้รับเงินรางวัลเพียงฐานะเดียว

**ข้อ 31** การรับเงินสินบนเงินรางวัล ให้ส่งหลักฐานตามรายการ ดังต่อไปนี้

- (1) แบบคำขอรับเงินสินบน หรือเงินรางวัล แล้วแต่กรณี
- (2) แบบใบแจ้งความชี้แนะถึงตัวทรัพย์ แหล่งที่มาหรือสถานที่ตั้งของทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด (เฉพาะกรณีขอรับเงินสินบน)
- (3) หนังสือรับรอง ว่าได้ปฏิบัติหน้าที่สืบสวน ในคดีที่ขอรับเงินรางวัล ของผู้บังคับบัญชา ระดับผู้อำนวยการกอง ผู้บังคับการตำรวจ หรือเทียบเท่าขึ้นไป แล้วแต่กรณี
- (4) สำเนาบันทึกการจับกุมของเจ้าหน้าที่ผู้จับกุม
- (5) หนังสือรับรองการเป็นพนักงานสอบสวนในคดีที่ขอรับเงินรางวัลของผู้บังคับบัญชา
- (6) สำเนาคำสั่งมอบหมายให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินแทนในคดีนั้น
- (7) สำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่งคดีถึงที่สุดของศาลให้รับทรัพย์สิน ให้ตกเป็นของกองทุน
- (8) ใบมอบฉันทะให้รับเงินสินบนหรือเงินรางวัลแทน (ถ้ามี)

**ข้อ 32** การขอรับเงินสินบนหรือเงินรางวัล ตามข้อ 31 ให้ยื่นเอกสารตามท้ายระเบียบนี้พร้อมทั้งแจ้งด้วยว่าจะขอรับเงินด้วยตนเองหรือขอรับผ่านบัญชีเงินฝากของผู้มีสิทธิได้รับเงินสินบนเงินรางวัล โดยแจ้งเลขที่บัญชีเงินฝากมาพร้อมนี้ ต่อประธานอนุกรรมการกองทุน ภายใน 180 วัน หลังจากได้รับแจ้งสิทธิในการขอรับเงินสินบนเงินรางวัล

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการพิจารณาจ่ายเงินสินบน เงินรางวัลตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการเสนอคณะอนุกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร



## หมวด 5 ข้อกำหนดในการจ่ายเงิน

**ข้อ 33** หลักฐานการจ่ายเงินของกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติดให้เป็นไปตามระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ. 2520 โดยอนุโลมหรือตามที่คณะกรรมการกองทุนเห็นสมควร

**ข้อ 34** การอนุมัติจ่ายเงินตามข้อ 9(1) แห่งระเบียบคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินว่าด้วยกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด พ.ศ. 2536 ให้ประธานอนุกรรมการกองทุนหรือผู้อำนวยการแล้วแต่กรณีลงลายมือชื่ออนุมัติในหลักฐานการจ่ายเงินหรือใบสำคัญคู่จ่ายหรือหลักฐานการขอรับชำระหนี้ หรือบนหน้าหลักฐานการจ่ายหรือใบสำคัญคู่จ่ายก็ได้

**ข้อ 35** การจ่ายเงินของกองทุน ให้พนักงานกองทุนจัดให้มีหลักฐานการจ่ายเงินไว้เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

**ข้อ 36** การจ่ายเงินของกองทุนให้แก่ผู้รับเงินทุกรายการ พนักงานกองทุนต้องบันทึกการจ่ายเงินนั้นไว้ในบัญชีเงินสดจ่ายหรือบัญชีเงินฝากธนาคาร แล้วแต่กรณี ในวันที่จ่ายเงิน พร้อมทั้งจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันให้ผู้อำนวยการทราบ

**ข้อ 37** ในการจ่ายเงินของกองทุนให้จ่ายเป็นเช็ค ยกเว้นในกรณีจ่ายจากเงินทอรองจ่าย ซึ่งเก็บไว้เป็นเงินสด

**ข้อ 38** การเขียนเช็คส่งจ่ายเงินให้ปฏิบัติดังนี้

- (1) การจ่ายเงินให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงิน ให้ออกเช็คส่งจ่ายในนามของผู้มีสิทธินั้น ชัดฆ่าคำว่า " หรือตามคำสั่ง " หรือ " หรือผู้ถือ " ออก และขีดคร่อมด้วย
- (2) ในกรณีส่งจ่ายเงินเพื่อนำมาเป็นเงินทอรองจ่าย ให้ออกเช็คส่งจ่ายในนามพนักงานกองทุนและชัดเจนฆ่าคำว่า " หรือตามคำสั่ง " หรือ " หรือผู้ถือ " ออก

**ข้อ 39** การอนุมัติจ่ายเงินทอรองจ่ายของกองทุนให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการและให้จ่ายได้ภายในวงเงินที่คณะกรรมการกำหนดตามประเภทรายจ่ายดังต่อไปนี้

- (1) ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด
- (2) ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการยึดอายัดและการขายทอดตลาดทรัพย์สิน
- (3) ค่าใช้จ่ายในการเก็บรักษาทรัพย์สินที่ถูกยึดหรืออายัด



- (4) ค่าใช้จ่ายในการประเมินราคาทรัพย์สินตามมาตรา 23 และค่าใช้จ่ายในการประเมินค่าเสียหายและค่าเสื่อมสภาพตามมาตรา 24
- (5) ค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

**ข้อ 40** เงินตรองจ่ายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้เก็บรักษาไว้ในตู้รับภัยโดยตั้งไว้ ณ ที่ทำการของกองทุน วันละไม่เกิน 20,000 บาท

ให้ผู้อำนวยความสะดวกทางการเงินตรองจ่ายเงินตรองจ่ายต่อคณะกรรมการกองทุนทุกคราวที่มีการประชุม เพื่อขออนุมัติเบิกเงินตรองจ่ายมาทดแทนจำนวนเงินที่ได้จ่ายไป และให้ประธานอนุกรรมการกองทุนเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อรับทราบ ทุกครั้งปีปฏิทิน

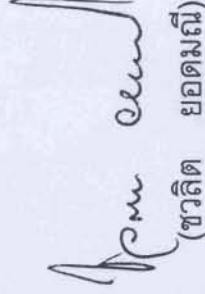
**ข้อ 41** กฎแฉและรหัสตู้รับภัยให้แยกกันเก็บรักษาไว้ โดยให้ผู้อำนวยความสะดวกเก็บรักษารหัสตู้รับภัยและให้หัวหน้าฝ่ายเลขานุการและบริหารงานกองทุน และหัวหน้างานบริหารงานกองทุนเก็บรักษากฎแฉคนละหนึ่งดอก

**ข้อ 42** การจ่ายเงินตรองจ่ายให้พนักงานกองทุนจัดให้มีใบสำคัญคู่จ่ายไว้เป็นหลักฐาน เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบและขออนุมัติเบิกเงินจากคณะกรรมการกองทุนเพื่อขอใช้เงินตรองจ่าย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. 2537

(ลงชื่อ)

พลตำรวจเอก



(ชวลิต ยอมนณี)

ประธานอนุกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

**แบบขอรับเงินช่วยเหลือกรณีบาดเจ็บ หรือทรัพย์สินเสียหาย**

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน ประธานอนุกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....อายุ.....ปี สถานที่ติดต่อ.....

โทร.....เป็นบุคคลได้รับความเสียหายอันเนื่องจากการปฏิบัติการป้องกัน  
และปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. วัน/เดือน/ปี/เวลา สถานที่เกิดเหตุ.....

2. เจ้าหน้าที่ที่ร่วมปฏิบัติการ

2.1.....

สังกัด.....

2.2.....

สังกัด.....

2.3.....

สังกัด.....

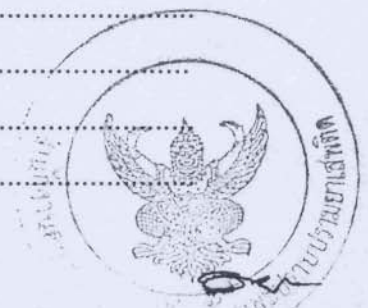
2.4.....

สังกัด.....

3. ชื่อผู้ต้องหาหรือจำเลย.....

4. รายละเอียดเกี่ยวกับการได้รับบาดเจ็บ.....

5. รายละเอียดเกี่ยวกับความเสียหายของทรัพย์สิน.....



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาจ่ายเงินช่วยเหลือแก่ข้าพเจ้า

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

**คำรับรอง**

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ขอรับรองว่า ..... ซึ่งได้ยื่นคำขอรับเงินช่วยเหลือเป็น  
ผู้ได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานในด้านการป้องกันและปราบปรามการกระทำ  
ความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง  
(.....)

**หมายเหตุ** ผู้รับรองจะต้องเป็นข้าราชการซึ่งเกี่ยวข้องกับกรณีที่ยื่นขอ ระดับตั้งแต่  
ผู้อำนวยการกอง ผู้บังคับการตำรวจ หรือเทียบเท่าขึ้นไป



**แบบขอรับเงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิต**

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

เรียน ประธานอนุกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

เกี่ยวข้องกับ.....ซึ่งเสียชีวิตเนื่องจากปฏิบัติหน้าที่ในการ  
ป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด ในฐานะ.....  
ขอเรียนข้อเท็จจริง ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อ.....ซึ่งเสียชีวิตเนื่องจากปฏิบัติหน้าที่  
ในการป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด มีตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
อายุ..... ปี อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ .....ตรอก/ซอย .....  
ถพว.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์.....

2. วัน/เดือน/ปี/เวลา/สถานที่เกิดเหตุ .....

3. เจ้าหน้าที่ที่ร่วมปฏิบัติการ

3.1.....

สังกัด.....

3.2.....

สังกัด.....

3.3.....

สังกัด.....

3.4.....

สังกัด.....



4. รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติการจนเป็นเหตุให้เสียชีวิต .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. ชื่อผู้ต้องหาหรือจำเลย.....

.....

.....

6. รายละเอียดเกี่ยวกับทนายทนายของผู้เสียชีวิต

6.1 บิดาชื่อ..... เชื้อชาติ .....

สัญชาติ..... อายุ..... ปี อาชีพ..... ปัจจุบันยังมีชีวิตอยู่หรือไม่.....

6.2 มารดาชื่อ..... เชื้อชาติ .....

สัญชาติ..... อายุ..... ปี อาชีพ..... ปัจจุบันยังมีชีวิตอยู่หรือไม่.....

6.3 คู่สมรสชื่อ .....

สัญชาติ..... อายุ..... ปี อาชีพ..... ปัจจุบันยังมีชีวิตอยู่หรือไม่.....

6.4 ผู้เสียชีวิตมีบุตร จำนวน .....

6.4.1 ชื่อ..... อายุ..... ปี

ปัจจุบัน (ทำงานที่/กำลังศึกษาระดับ) .....

6.4.2 ชื่อ..... อายุ..... ปี

ปัจจุบัน (ทำงานที่/กำลังศึกษาระดับ) .....

6.4.3 ชื่อ..... อายุ..... ปี

ปัจจุบัน (ทำงานที่/กำลังศึกษาระดับ) .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จ่ายเงินช่วยเหลือแก่ทนายทนาย.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)



คำรับรอง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
ขอรับรองว่า.....ได้เสียชีวิตอันเนื่องมาจากปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและ  
ปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด และข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง  
(.....)

หมายเหตุ

ผู้รับรองจะต้องเป็นข้าราชการซึ่งเกี่ยวข้องกับกรณีที่ร้องขอ ระดับตั้งแต่  
ผู้อำนวยการกอง ผู้บังคับการตำรวจ หรือเทียบเท่าขึ้นไป



**แบบขอรับเงินสินบนคดีทรัพย์สิน**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานอนุกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

ตามที่ข้าพเจ้า .....

ได้ขึ้นทะเบียนแสตมป์ทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดต่อพนักงาน  
เจ้าหน้าที่ เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... และพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ยึด/อายัด

..... ตามที่รับแจ้งไว้แล้วตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

และศาลได้มีคำสั่งริบทรัพย์สินดังกล่าวตั้งแต่วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับเงินสินบนตามระเบียบของกองทุน ป.ป.ส. ซึ่งในการขอรับเงิน  
สินบนรายนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีได้ขอรับหรือได้รับเงินสินบน ตามกฎหมายหรือระเบียบ  
อื่นมาก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเบิกจ่ายเงินจากกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด  
ให้แก่ข้าพเจ้าด้วย

ขอแสดงความนับถือ

.....  
ลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วหัวแม่มือ (ชายหรือชาว)

ผู้ขอรับเงินสินบน

คำรับรองของพนักงานเจ้าหน้าที่

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ขอรับรองว่าผู้ขอรับเงินสินบนเป็นผู้ขึ้นทะเบียนแสตมป์ดังกล่าวข้างต้นจริง

(ลงชื่อ) .....

(

พนักงานเจ้าหน้าที่



**แบบรับแจ้งข้อมูลแหล่งทรัพย์สินคดีทรัพย์สิน**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า .....ตำแหน่ง.....

สังกัด..... เป็นผู้ที่มีอำนาจรับแจ้งข้อมูลตามระเบียบคณะกรรมการ  
กองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินกองทุน พ.ศ. .... ได้รับ  
แจ้งความจาก ..... อายุ ..... ปี อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย  
..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ดังมีรายละเอียด  
ดังต่อไปนี้.....  
.....  
.....  
.....

โดยผู้แจ้งข้อมูลมีความประสงค์จะขอรับเงินสินบนตามระเบียบคณะกรรมการ  
กองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินกองทุน พ.ศ. .... จึงได้  
ออกใบรับแจ้งข้อมูลนี้ให้ไว้เป็นหลักฐาน

.....  
ลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วหัวแม่มือ (ชายหรือหญิง)  
ผู้แจ้งข้อมูล

.....  
ลายมือชื่อ  
พนักงานเจ้าหน้าที่

**หมายเหตุ**

1. ใบรับแจ้งข้อมูลนี้ให้ทำเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยให้ผู้ชี้แนะและ  
พนักงานเจ้าหน้าที่เก็บไว้ฝ่ายละ 1 ฉบับ
2. ถ้าผู้แจ้งข้อมูลไม่ประสงค์จะเปิดเผยชื่อและที่อยู่จะแจ้งเป็นรหัสแทนก็ได้



หนังสือมอบฉันทะรับเงินสินบนคดีทรัพย์สิน

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานอนุกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....ต.รอก/ซอย.....  
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 เป็นผู้แจ้งข้อมูลแหล่งทรัพย์สินอันเนื่องจากการกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด พบแบบรับแจ้ง  
 ข้อมูลแหล่งทรัพย์สิน ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ได้ทรัพย์สินดังนี้

.....  
 .....  
 ขอมอบฉันทะให้.....ตำแหน่ง.....เป็นผู้รับเงินสินบน  
 ซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเต็มจำนวน ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปราม  
 ยาเสพติด ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินกองทุน พ.ศ. .... จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

.....ผู้มอบฉันทะ  
 ลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วหัวแม่มือ (ชายหรือชาว)

คำรับรองผู้รับมอบฉันทะ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
 สังกัด.....  
 อยู่บ้านเลขที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 ยินยอมเป็นผู้รับมอบฉันทะรับเงินสินบนจากกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแทน .....  
 ..... และข้าพเจ้ามีความผูกพันที่จะนำเงินสินบนรายดังกล่าวนี้ไปจ่ายให้แก่  
 ผู้มอบฉันทะตามสิทธิต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบฉันทะ  
 (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
 (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
 (.....)



**แบบขอรับเงินรางวัลคดีทรัพย์สิน**

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน ประธานคณะกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

ด้วยข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด..... เป็น (เจ้าหน้าที่ผู้สืบสวน/เจ้าหน้าที่ผู้จับกุม/พนักงานสอบสวน/  
พนักงานเจ้าหน้าที่) ผู้มีนามข้างท้ายนี้มีความประสงค์ขอรับเงินรางวัลจากกองทุนป้องกันและ  
ปราบปรามยาเสพติด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. คดีหมายเลขดำที่ ...../..... คดีหมายเลขแดงที่ ...../.....

2. ชื่อผู้ต้องหาหรือจำเลย .....

.....

3. รายละเอียดทรัพย์สินที่ศาลสั่งริบ .....

.....

4. วัน เดือน ปีที่ศาลสั่งริบ .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการเบิกจ่ายเงินรางวัลคดีทรัพย์สินจากกองทุนป้องกัน  
และปราบปรามยาเสพติดให้กับข้าพเจ้าและผู้มีนามข้างท้ายนี้ด้วย

(ลงชื่อ) .....

( )

(ลงชื่อ) .....

( )

(ลงชื่อ) .....

( )

(ลงชื่อ) .....

( )



หนังสือรับรองผู้ปฏิบัติหน้าที่สืบสวนคดียาเสพติด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานอนุกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

ตามที่ (หน่วยงาน)..... ได้จับกุม (ชื่อผู้ต้องหา)

..... พร้อมของกลาง .....

โดยกล่าวหาว่า .....

เมื่อวันที่..... เดือน ..... พ.ศ. .... นั้น

ในการนี้ (หน่วยงาน) ..... ขอแจ้งชื่อ

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่สืบสวนคดียาเสพติดดังกล่าวจนมีผลให้ทรัพย์สินนั้นตกเป็นของกองทุน  
ดังมีรายชื่อดังนี้

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง  
(.....)

หมายเหตุ

ผู้รับรองจะต้องเป็นผู้บังคับบัญชาซึ่งเกี่ยวข้องกับการณที่ร้องขอ  
ผู้อำนวยการกอง ผู้บังคับการตำรวจ หรือเทียบเท่าขึ้นไป



**หนังสือมอบฉันทะรับเงินรางวัลคดีทรัพย์สิน**

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ประธานอนุกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

ข้าพเจ้าผู้มีนามและที่อยู่ปรากฏตามแบบแนบหนังสือมอบฉันทะรับเงินรางวัล คดีทรัพย์สิน (แบบ กก. ป.ป.ส. 34) จำนวน ..... ราย เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ร่วม (สืบสวน/จับกุม/สอบสวน/ตรวจสอบ และยึดหรืออายัดทรัพย์สิน) คดี..... จำเลย ตามคดีหมายเลขดำที่ ..... คดีหมายเลขแดงที่ ..... ซึ่งศาลได้มีคำพิพากษา หรือคำสั่งรับทรัพย์สินให้ตกเป็นของกองทุนฯ ตามคำสั่งศาลลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ขอมอบฉันทะให้..... ตำแหน่ง ..... ซึ่งเป็นหัวหน้าคณะ..... คดีดังกล่าวข้างต้นนี้ เป็นผู้รับเงินรางวัลซึ่งข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อตาม แบบแนบหนังสือมอบฉันทะนี้มีสิทธิได้รับเต็มจำนวน ตามระเบียบกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานในแบบแนบหนังสือมอบฉันทะนี้

**คำรับรองผู้รับมอบฉันทะ**

ข้าพเจ้า-.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ยินยอมเป็นผู้รับมอบฉันทะรับเงินรางวัลจากกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด แทนผู้มอบฉันทะ ตามรายชื่อในแบบแนบหนังสือมอบฉันทะฉบับนี้ จำนวน.....ราย และข้าพเจ้ามีความผูกพันที่จะนำเงินรางวัลดังกล่าวนี้ไปจ่ายให้แก่ผู้มอบฉันทะตามสิทธิต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบฉันทะ

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)



แบบแนบหนังสือมอบฉันทะรับเงินรางวัลคดีทรัพย์สิน  
ตามหนังสือมอบฉันทะ ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

| ลำดับที่ | ชื่อ | ตำแหน่ง | สังกัด/ที่อยู่ | ลายมือผู้มอบฉันทะ | หมายเหตุ |
|----------|------|---------|----------------|-------------------|----------|
|          |      |         |                |                   |          |



แบบรายงานเงินคงเหลือประจำวัน

กองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด  
สำนักงาน ป.ป.ส.

เรื่อง รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

เรียน ผู้อำนวยการกองตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด

ตามที่กองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด สำนักงานคณะกรรมการป้องกัน  
และปราบปรามยาเสพติด ได้กำหนดเงินทดรองจ่าย เป็นจำนวน.....บาท นั้น

ณ วันที่ .....ฐานะเงินคงเหลือประจำวันดังกล่าวปรากฏ  
ดังนี้

|                               |           |     |
|-------------------------------|-----------|-----|
| (1) เงินสดในมือ               | .....     | บาท |
| (2) เงินฝากธนาคาร             | .....     | บาท |
| (3) ใบสำคัญคู่จ่าย            |           |     |
| รวม ..... ฉบับ เป็นเงิน       | .....     | บาท |
| (4) ใบยืม ..... ฉบับ เป็นเงิน | .....     | บาท |
| (5) .....                     | .....     | บาท |
|                               | รวม ..... | บาท |

ขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....

( ..... )

พนักงานกองทุน

หมายเหตุ

รายละเอียดเงินฝากธนาคาร

1. เงินฝากประเภทกระแสรายวัน
2. เงินฝากประเภทออมทรัพย์
3. เงินฝากประเภทประจำ

จำนวน ..... บาท  
จำนวน ..... บาท  
จำนวน ..... บาท



แบบรายงานเงินคงเหลือประจำวัน

กองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด  
สำนักงาน ป.ป.ส.

เรื่อง รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

เรียน ประธานอนุกรรมการกองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด

ตามที่กองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด สำนักงานคณะกรรมการป้องกัน  
และปราบปรามยาเสพติด ได้กำหนดเงินทดรองจ่าย เป็นจำนวน.....บาท นั้น

เมื่อสิ้นปีปฏิทิน วันที่.....ฐานเงินคงเหลือประจำวัน  
ดังกล่าวปรากฏดังนี้

|                               |       |     |
|-------------------------------|-------|-----|
| (1) เงินสดในมือ               | ..... | บาท |
| (2) เงินฝากธนาคาร             | ..... | บาท |
| (3) ใบสำคัญคู่จ่าย            |       |     |
| รวม ..... ฉบับ เป็นเงิน       | ..... | บาท |
| (4) ใบยืม ..... ฉบับ เป็นเงิน | ..... | บาท |
| (5) .....                     | ..... | บาท |
| รวม                           | ..... | บาท |

ขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....

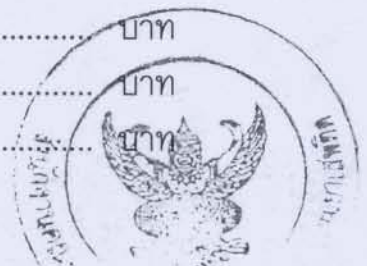
( )

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติด

หมายเหตุ

รายละเอียดเงินฝากธนาคาร

|                             |             |     |
|-----------------------------|-------------|-----|
| 1. เงินฝากประเภทกระแสรายวัน | จำนวน ..... | บาท |
| 2. เงินฝากประเภทออมทรัพย์   | จำนวน ..... | บาท |
| 3. เงินฝากประเภทประจำ       | จำนวน ..... | บาท |



024



ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด  
ว่าด้วยการขายทอดตลาดทรัพย์สิน  
พ.ศ. 2537

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 3 และข้อ 7 แห่งระเบียบคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินว่าด้วยการนำทรัพย์สินออกขายทอดตลาดหรือนำไปใช้ประโยชน์ของทางราชการ พ.ศ. 2536 เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดว่าด้วยการขายทอดตลาดทรัพย์สิน พ.ศ. 2537"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

"ทรัพย์สิน" หมายความว่า ทรัพย์สินที่มีลักษณะตามข้อ 5 แห่งระเบียบคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินว่าด้วยการนำทรัพย์สินออกขายทอดตลาดหรือนำไปใช้ประโยชน์ของทางราชการ

"คณะกรรมการขายทอดตลาด" หมายความว่า คณะกรรมการขายทอดตลาดทรัพย์สินตามข้อ 6 แห่งระเบียบคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินว่าด้วยการนำทรัพย์สินออกขายทอดตลาดหรือนำไปใช้ประโยชน์ของทางราชการ

"ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาทรัพย์สิน" หมายความว่า ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาทรัพย์สินที่ยึดหรืออายัดตามระเบียบคณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินว่าด้วยการเก็บรักษาทรัพย์สินที่ถูกยึดหรืออายัด

ข้อ 4 ให้ผู้อำนวยการกองตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติดรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้ผู้อำนวยการกองตรวจสอบทรัพย์สินคดียาเสพติดรายงานเลขาธิการทันทีเพื่อพิจารณาสั่งการ



หมวด 1การดำเนินการขายทอดตลาด

ข้อ 5 การดำเนินการขายทอดตลาดตามความในหมวดนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 2 เดือน นับแต่วันที่เลขาธิการมีคำสั่ง

ในกรณีที่ไมอาจดำเนินการได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการขายทอดตลาดรายงานเลขาธิการโดยเร็ว

ข้อ 6 เมื่อเลขาธิการมีคำสั่งให้นำทรัพย์สินได้ออกขายทอดตลาด ให้คณะกรรมการขายทอดตลาดจัดทำประกาศขายทอดตลาดภายใน 5 วัน นับแต่วันที่เลขาธิการมีคำสั่ง

ข้อ 7 ประกาศขายทอดตลาดตามข้อ 6 ให้เป็นไปตามแบบที่ผู้อำนวยการกองตรวจสอบทรัพย์สินคดีอาญาเสพติดกำหนด โดยอย่างน้อยให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่จะขาย ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้สั่งให้ขายทอดตลาด
- (2) วัน เวลา และสถานที่ที่จะขาย
- (3) จำนวนและรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สิน ซึ่งอย่างน้อยจะต้องมีชื่อเจ้าของ ประเภท ลักษณะ ขนาด และน้ำหนัก ถ้าเป็นที่ดินให้แจ้งเนื้อที่ ขนาดความกว้างและยาว ที่ตั้งของที่ดิน ถ้ามีข้อสัญญาและค่าเดือนก็ให้ระบุไว้โดยชัดเจน

- (4) เงื่อนไขการชำระเงินตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้และเงื่อนไขอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 8 วันขายทอดตลาดตามปกติให้ถือเกณฑ์ดังนี้

- (1) ที่ดิน ให้กำหนดไม่น้อยกว่า 1 เดือน แต่ไม่เกิน 2 เดือน
- (2) เรือ โรง สิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ และทรัพย์สินอื่น ให้กำหนดไม่น้อยกว่า 20 วัน แต่ไม่เกิน 1 เดือน

(3) ทรัพย์สินที่โดยสภาพถ้าหน่วงช้าไว้จะเกิดความเสียหาย เช่น ของสด ให้ขายทอดตลาดภายในกำหนดเวลาที่เลขาธิการมีคำสั่ง

ข้อ 9 สถานที่ขายทอดตลาดทรัพย์สินตามปกติให้ขาย ณ ที่ทำการของสำนักงานในส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค สถานที่ที่ทรัพย์สินนั้นตั้งอยู่ หรือสถานที่เก็บรักษาทรัพย์สิน เว้นแต่ในกรณีที่เลขาธิการเห็นสมควรจะมีคำสั่งให้ดำเนินการขายทอดตลาด ณ สถานที่อื่นก็ได้



ข้อ 10 ให้คณะกรรมการขายทอดตลาดจัดให้มีการส่งประกาศขายทอดตลาดไปยังผู้เป็นเจ้าของทรัพย์สินหรือผู้ซึ่งอ้างว่าเป็นเจ้าของทรัพย์สิน และปิดประกาศขายทอดตลาดนั้นไว้โดยเปิดเผย ณ สถานที่ที่จะขาย สถานที่ที่ทรัพย์สินนั้นตั้งอยู่ และที่ชุมนุมชน หรือสถานที่อื่นที่เห็นสมควร ก่อนวันขายไม่น้อยกว่า 5 วัน

ในกรณีที่เห็นสมควรจะลงแจ้งความการขายทอดตลาดทรัพย์สินในหนังสือพิมพ์รายวันหรือประกาศทางวิทยุกระจายเสียงหรือทางโทรทัศน์ ก่อนกำหนดวันขายก็ได้

ข้อ 11 การจัดส่งประกาศขายทอดตลาดไปยังส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินที่จะขายทอดตลาดนั้น ให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการกองตรวจสอบทรัพย์สินคดีอาเสพติดหรือผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดประจำภาคกำหนด

ข้อ 12 การขายทอดตลาดทรัพย์สินตามข้อ 8(3) ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องดำเนินการตามข้อ 6 และข้อ 10 แต่คณะกรรมการขายทอดตลาดต้องแจ้งรายละเอียดตามข้อ 7 ให้ผู้ซึ่งประสงค์จะเข้าสู่ราคาทราบก่อนการขายทอดตลาด

ข้อ 13 ให้คณะกรรมการขายทอดตลาดกำหนดราคาเริ่มต้นของทรัพย์สินเพื่อขายทอดตลาด โดยให้คำนึงถึงหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) ราคาประเมินทรัพย์สินขณะยึดหรืออายัดไว้
- (2) สภาพและลักษณะของทรัพย์สินในขณะที่จะขายทอดตลาด
- (3) ราคาของทรัพย์สินในท้องตลาดในขณะที่จะขายทอดตลาด
- (4) ราคาประเมินเพื่อใช้ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมของทางราชการ
- (5) ราคาทรัพย์สินที่ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ชำนาญการ ผู้ประกอบวิชาชีพเฉพาะหรือสมาคมวิชาชีพเฉพาะประเมินตามที่คณะกรรมการขายทอดตลาดขอความร่วมมือ
- (6) ในกรณีที่ทรัพย์สินที่มีการจำนองติดอยู่ ให้คำนวณต้นทุนเงินและดอกเบี้ยค้างชำระจนถึงวันขาย กับค่าธรรมเนียมต่างๆเกี่ยวกับทรัพย์สินนั้นด้วย

ข้อ 14 การขายทอดตลาดทรัพย์สินที่ติดจำนอง ให้ขายทรัพย์สินนั้นโดยการจำนองติดไปและให้คณะกรรมการขายทอดตลาดแจ้งให้ผู้รับจำนองทราบทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับถึง วัน เวลา และสถานที่ที่จะทำการขายทอดตลาด พร้อมทั้งให้สอบถามผู้รับจำนองถึงรายละเอียดของภาระจำนอง เช่น ต้นเงินและดอกเบี้ยที่ค้างชำระ ถ้าผู้รับจำนองไม่แจ้งให้ทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ ให้คำนวณเงินที่ต้องชำระให้ผู้รับจำนอง โดยคำนวณต้นทุนเงินค้างชำระกับดอกเบี้ยตามอัตราที่กำหนดโดยกฎหมายที่ใช้บังคับในขณะที่ยขายทอดตลาดทรัพย์สินนั้น

ในกรณีที่คณะกรรมการขายทอดตลาดเห็นว่าการขายทอดตลาดโดยปลอดจำนองจะทำให้ได้ราคาดีกว่า ให้คณะกรรมการขายทอดตลาดรายงานเลขาธิการเพื่อพิจารณาโดยเร็ว



## หมวด 2

วิธีการขายทอดตลาด

ข้อ 15 ก่อนการตั้งต้นขายทอดตลาดให้คณะกรรมการขายทอดตลาดปักธงเครื่องหมายการขายทอดตลาดตามแบบที่ผู้อำนวยการกองตรวจสอบทรัพย์สินศัสดียาเสพติดกำหนด และอ่านประกาศโฆษณาการขายทอดตลาดรวมทั้งวิธีการหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่จะใช้ในการขายทอดตลาดครั้งนั้น ณ สถานที่ขายโดยเปิดเผย

ในกรณีที่เป็นการขายทรัพย์สินอย่างมีการจำนองติดไป ให้ประกาศชื่อผู้รับจำนองพร้อมทั้งต้นเงินและดอกเบี้ยที่ยังค้างชำระจนถึงวันขาย และข้อความว่าผู้ซื้อทรัพย์สินนั้นต้องรับภาระจำนองไปด้วยอย่างชัดเจน

ข้อ 16 ก่อนการขายทอดตลาดทรัพย์สินให้คณะกรรมการขายทอดตลาดแจ้งให้บรรดาผู้รู้ราคาซึ่งจะเข้าสู่ราคาในนามของบุคคลอื่นแสดงใบมอบอำนาจก่อนเข้าสู่ราคา และแจ้งด้วยว่าถ้าผู้รู้ราคาผู้ใดเข้าสู่ราคาแทนบุคคลอื่นโดยมิได้แสดงใบมอบอำนาจก่อน จะถือว่าผู้รู้ราคานั้นกระทำการในนามตนเอง ในกรณีเช่นนี้ถ้าทรัพย์สินที่ขายทอดตลาดนั้นเป็นทรัพย์สินที่ต้องจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ ผู้รู้ราคาผู้นั้นจะขอให้จดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ในชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้ซื้อโดยอ้างว่าตนเป็นเพียงตัวแทนมิได้

ข้อ 17 การขายทอดตลาดทรัพย์สินย่อมบริบูรณ์เมื่อคณะกรรมการขายทอดตลาดแสดงความตกลงขายด้วยวิธีเคาะไม้

ข้อ 18 การเสนอรู้ราคาในการขายทอดตลาดให้เป็นไปตามอัตราเพิ่มราคาที่เลขาธิการกำหนดและแจ้งให้ผู้เข้าสู่ราคาทราบก่อนการขายทอดตลาด

ให้คณะกรรมการขายทอดตลาดร้องขานจำนวนเงินที่มีผู้รู้ราคาครั้งที่หนึ่ง ไม่น้อยกว่า 3 คน ถ้าไม่มีผู้รู้ราคาสูงขึ้น ให้เปลี่ยนร้องขานเป็นครั้งที่สองไม่น้อยกว่า 3 คน เมื่อไม่มีผู้รู้ราคาสูงกว่านั้นและได้ราคาพอสมควร ให้ลงคำสามพร้อมกับเคาะไม้ แต่ถ้าก่อนเคาะไม้มีผู้รู้ราคาสูงขึ้นไปอีก ก็ให้ร้องขานราคาตั้งต้นใหม่ตามลำดับดังกล่าว

ในกรณีที่มิเหตุสงสัยว่าผู้ใดจะไม่รู้ราคาโดยสุจริตหรือไม่สามารถจะชำระราคาได้ คณะกรรมการขายทอดตลาดจะสอบถามผู้นั้นเสียก่อนจึงเคาะไม้ก็ได้

ข้อ 19 ถ้าผู้รู้ราคาถอนคำรู้ราคาของตนก่อนเคาะไม้ให้คณะกรรมการขายทอดตลาดตั้งต้นร้องขายใหม่



ข้อ 20 การขายทอดตลาดทรัพย์สินตามปกติเมื่อเคาะไม้ตกลงขายแล้วผู้ซื้อต้องชำระเงินทันที เว้นแต่ทรัพย์สินซึ่งมีราคาตั้งแต่ห้าหมื่นบาทขึ้นไปอาจผ่อนผันให้ผู้ซื้อวางเงินมัดจำไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของราคาซื้อ และทำสัญญาโดยมีเงื่อนไขในการชำระเงินที่ค้างชำระภายในเวลาไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันขาย เมื่อได้ชำระเงินทั้งหมดแล้วจึงให้โอนทรัพย์สินนั้นให้แก่ผู้ซื้อ

ในกรณีที่ทรัพย์สินที่ขายมีราคาสูงมากหรือมีเหตุผลพิเศษประการอื่น เลขาธิการอาจกำหนดให้ผู้ซื้อวางเงินมัดจำและกำหนดเวลาชำระเงินได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 21 ในกรณีที่ทรัพย์สินที่ขายมีราคาสูงมาก โดยมีราคาประเมินขณะยึดหรืออายัดหรือคาดหมายว่าจะขายได้ในราคาไม่น้อยกว่าหนึ่งล้านบาทขึ้นไป ผู้ซึ่งจะมีสิทธิเข้าสู่วราคาราในกรณีนี้ต้องนำแคชเชียร์เช็คจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของราคาตามข้อ 13(1) มาวางเป็นประกัน และเมื่อขายทรัพย์สินได้แล้วให้ถือว่าแคชเชียร์เช็คของผู้ซื้อนั้นเป็นส่วนหนึ่ง ของการชำระราคา

ข้อ 22 ห้ามกรรมการขายทอดตลาดเข้าสู่วราคาราหรือใช้ให้ผู้หนึ่งผู้ใดเข้าสู่วราคาราในการขายทอดตลาดครั้งที่ตนทำหน้าที่เป็นกรรมการ

ข้อ 23 เมื่อคณะกรรมการขายทอดตลาดเห็นว่าการขายทอดตลาดทรัพย์สินใดไม่มีผู้เข้าสู่วราคารา หรือมีผู้เสนอราคาต่ำกว่าราคาที่กำหนดตามข้อ 13 หรือมีกรณีที่เห็นว่าการสู่วราคาราอาจไม่เป็นไปโดยสุจริต ให้มีอำนาจถอนทรัพย์สินนั้นออกจากการขายทอดตลาด สั่งงดการขายทอดตลาด หรือเลื่อนการขายทอดตลาดออกไป แล้วรายงานให้เลขาธิการทราบ

ข้อ 24 เมื่อการขายทอดตลาดบริบูรณ์ ถ้าผู้ซื้อไม่ชำระเงินหรือไม่วางเงินมัดจำตามที่ได้ตกลงกันหรือตามข้อสัญญา ให้นำทรัพย์สินนั้นออกขายทอดตลาดซ้ำอีก ในการขายทอดตลาดครั้งหลังนี้ให้แจ้งให้ผู้ซื้อทราบกำหนด วัน เวลา และสถานที่ที่จะขาย และเมื่อขายแล้วได้เงินเท่าใดหากไม่คุ้มกับการขายทอดตลาดครั้งก่อนให้จัดการเรียกร้องให้ผู้ซื้อเดิมชำระเงินส่วนที่ขาดนั้น หรือดำเนินการตามกฎหมายหากจำเป็น

ข้อ 25 การขายทอดตลาดทรัพย์สินซึ่งผู้ยึดถือครอบครองจะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานตามกฎหมายก่อน เช่น อาวุธปืน ให้ผู้ซื้อวางเงินมัดจำไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของราคาซื้อ และให้นำใบอนุญาตมาแสดงต่อคณะกรรมการขายทอดตลาดภายใน 1 เดือน นับแต่วันที่มีการขายทอดตลาดบริบูรณ์พร้อมทั้งชำระเงินที่ค้างชำระให้ครบถ้วน ถ้าพ้นกำหนดดังกล่าวแล้วไม่สามารถนำใบอนุญาตมาแสดงได้ให้รับเงินมัดจำ และให้คณะกรรมการขายทอดตลาดดำเนินการขายทอดตลาดซ้ำอีกตามข้อ 24

ในกรณีที่ปรากฏว่าการที่ผู้ซื้อไม่อาจนำใบอนุญาตมาแสดงได้มิได้เกิดจากความผิดของผู้ซื้อหรือเกิดจากการที่ผู้ซื้อจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ให้คณะกรรมการขายทอดตลาดขยายเวลาออกไปได้ตามที่เห็นสมควรแต่ไม่เกิน 1 เดือน



ข้อ 26 ในระหว่างการขายทอดตลาดให้คณะกรรมการขายทอดตลาดบันทึกการขายทอดตลาดทรัพย์สินแต่ละรายการตามแบบที่ผู้อำนวยการกองตรวจสอบทรัพย์สินคดีอาญาเสพติดกำหนด และเมื่อดำเนินการขายทอดตลาดเรียบร้อยแล้วให้รายงานเลขอาธิการเพื่อทราบ

### หมวด 3

#### การโอนและส่งมอบทรัพย์สิน

ข้อ 27 ภายใต้บังคับข้อ 25 การขายทอดตลาดทรัพย์สิน เมื่อผู้ซื้อได้ชำระเงินครบถ้วนแล้วให้เสนอเลขอาธิการจัดให้มีการมอบทรัพย์สินให้ผู้ซื้อไป ถ้าเป็นทรัพย์สินที่จะต้องแกะทะเบียนชื่อผู้เป็นเจ้าของ เช่น อาวุธปืน รถ เรือ ให้เลขอาธิการแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการทางทะเบียนต่อไป

ในกรณีที่ทรัพย์สินตามวรรคหนึ่งเป็นที่ดินหรือโรงเรือนซึ่งปลูกอยู่ในที่ดินที่มีโฉนดหรือหนังสือสำคัญสำหรับที่ดิน ให้เลขอาธิการแจ้งเจ้าพนักงานที่ดินเพื่อดำเนินการทางทะเบียนต่อไป

ข้อ 28 ค่าใช้จ่ายในการโอนและส่งมอบทรัพย์สิน เช่น ค่าภาษีอากร ค่าธรรมเนียม ค่าขนย้าย หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นภาระของผู้ซื้อ

### หมวด 4

#### วิธีรับเงิน

ข้อ 29 การรับเงินจากการขายทอดตลาดทรัพย์สิน เมื่อผู้ซื้อชำระเงินแล้วให้คณะกรรมการขายทอดตลาดออกใบรับเงินโดยมีสำเนา 3 ฉบับ ต้นฉบับมอบให้ผู้ซื้อ ส่วนสำเนาส่งให้ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาทรัพย์สิน 1 ฉบับ และให้ผู้อำนวยความสะดวกตรวจสอบทรัพย์สินคดีอาญาเสพติดเพื่อเก็บไว้ในสำนวนคดีตรวจสอบทรัพย์สิน 1 ฉบับ อีก 1 ฉบับ เก็บไว้เป็นต้นขั้ว

ข้อ 30 การรับเงินโดยปกติให้รับเป็นเงินสด แต่ถ้าคณะกรรมการขายทอดตลาดเห็นสมควรอาจรับเงินเป็นเช็คหรือตั๋วแลกเงินก็ได้ โดยให้จดเลขที่เช็คหรือตั๋วแลกเงินในใบรับเงินด้วย ในกรณีที่ไม่ใช่เช็คหรือตั๋วแลกเงินของส่วนราชการ องค์การของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ จะต้องเป็นเช็คหรือตั๋วแลกเงินที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือธนาคารรับรอง

ข้อ 31 เมื่อได้รับชำระเงินจากการขายทอดตลาดทรัพย์สินแล้วไม่ว่าเป็นเงินสดเป็นเงินสด เช็ค หรือตั๋วแลกเงินก็ตาม ให้คณะกรรมการขายทอดตลาดส่งมอบให้ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาทรัพย์สินเพื่อเก็บรักษาไว้ตามระเบียบต่อไป

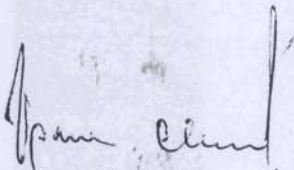


ข้อ 32 การรับเงินเป็นเช็คหรือตัวแลกเงิน หากเรียกเก็บเงินไม่ได้ ให้ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาทรัพย์สินแจ้งให้เลขาธิการทราบเพื่อดำเนินการเรียกร้องผู้ซื้อให้ชำระเงินนั้นหรือดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

ข้อ 33 ในกรณีที่เป็นการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่มีหลักฐานแสดงว่าผู้อื่นเป็นเจ้าของร่วมอยู่ด้วย หรือเป็นทรัพย์สินที่ติดจำนอง หรือทรัพย์สินที่มีบุริมสิทธิอย่างอื่น ให้คณะกรรมการขายทอดตลาดแจ้งผู้มีหน้าที่เก็บรักษาทรัพย์สินเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2537

พลตำรวจเอก



(ชวลิต ยอดมณี)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด  
เรื่อง กำหนดอัตราเพิ่มราคาในการเสนอผู้ราคาการขายทอดตลาดทรัพย์สิน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 18 แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม  
ยาเสพติดว่าด้วยการขายทอดตลาดทรัพย์สิน พ.ศ. 2537 เลขานุการ ป.ป.ส. ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 อัตราเพิ่มราคาในการเสนอผู้ราคาการขายทอดตลาดทรัพย์สินให้ใช้อัตราดังนี้

| ราคาทรัพย์สิน                                 | เสนอเพิ่มราคาไม่น้อยกว่าร้อยละ |
|-----------------------------------------------|--------------------------------|
| ต่ำกว่า 5,000 บาท                             | 100 บาท                        |
| 5,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง 10,000 บาท          | 200 บาท                        |
| 10,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง 20,000 บาท         | 500 บาท                        |
| 20,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง 50,000 บาท         | 1,000 บาท                      |
| 50,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง 100,000 บาท        | 2,000 บาท                      |
| 100,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง 300,000 บาท       | 5,000 บาท                      |
| 300,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง 500,000 บาท       | 10,000 บาท                     |
| 500,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง 700,000 บาท       | 20,000 บาท                     |
| 700,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง 1,000,000 บาท     | 30,000 บาท                     |
| 1,000,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง 5,000,000 บาท   | 50,000 บาท                     |
| 5,000,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง 20,000,000 บาท  | 100,000 บาท                    |
| 20,000,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง 50,000,000 บาท | 200,000 บาท                    |
| 50,000,000 บาทขึ้นไป แต่ไม่ถึง 80,000,000 บาท | 500,000 บาท                    |
| 80,000,000 บาทขึ้นไป                          | 1,000,000 บาท                  |

ข้อ 2 ในการขายทอดตลาดทรัพย์สินแต่ละรายการไม่ว่าจะมีภาระเสนอราคาสูงขึ้นเพียงใดก็ตาม  
ให้ผู้สุราคาดแต่ละรายใช้อัตราเพิ่มราคาตามข้อ 1 ในการเสนอเพิ่มราคาตั้งแต่เริ่มต้นการขายทอดตลาดปริญญ์

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2537

พลตำรวจเอก

*Phu Leew*  
(ชวลิต ยอดมณี)

เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด