



สัญญาจ้างทั่วไป

สัญญาเลขที่ ๑๔/๒๕๖๒

สัญญานี้ทำขึ้น ณ เทศบาลเมืองป่าตอง ตำบล ป่าตอง อำเภอ กะทู้ จังหวัด ภูเก็ต เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ระหว่าง เทศบาลเมืองป่าตอง โดย นางสาวเฉลิมลักษณ์ เกียรติยศ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ดี-คิดส์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดภูเก็ต กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๗๒/๒ ถนนเยาวราช ตำบล ตลาดใหญ่ อำเภอ เมืองภูเก็ต จังหวัด ภูเก็ต โดยนางเฉลิมรัตน์ ดิลกแพทย์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดภูเก็ต กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ แนนท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้าง ดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอย ในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามข้อกำหนดการจ้างเหมาเอกชนเพื่อดำเนินการเก็บขนขยะ ในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ รวมระยะเวลา ๑๑ เดือน, ตามข้อกำหนดและเงื่อนไข สัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญานี้

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญา ดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ สัญญานี้

- | | | |
|-----|---|---------------|
| ๒.๑ | ผนวก ๑ ข้อกำหนดงานจ้าง ฯ | จำนวน ๗ แผ่น |
| ๒.๒ | ผนวก ๒ ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) | จำนวน ๒ แผ่น |
| ๒.๓ | ผนวก ๓ ประมาณราคาจ้าง ฯ | จำนวน ๒ แผ่น |
| ๒.๔ | ผนวก ๔ เอกสารประกวดราคาจ้าง ฯ เลขที่ ๔๐/๒๕๖๑ | จำนวน ๑๐ แผ่น |

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกันข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง



บริษัท ดี-คิดส์ จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

.....ผู้รับจ้าง

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาภูเก็ต เลขที่ ค.๔๗๖๙๐๒๕๐๐๒๕๐๐๐ เป็นจำนวนเงิน ๒,๑๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ข. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้าง ตกลงจ่าย และผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๔๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่สิบล้านหกแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๒,๗๘๖,๙๔๕.๘๙ บาท (สองล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นหกพันเก้าร้อยสี่สิบบาทแปดสิบเก้าสตางค์) ตลอดจน ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวม เป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงิน เป็นงวด ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๗๒,๗๒๗.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เสนอแผนการดำเนินงาน และขอเสนอในการปฏิบัติงาน ภายใน ๗ วัน และปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อย และส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๗๒,๗๒๗.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อย และส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๗๒,๗๒๗.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อย และส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๗๒,๗๒๗.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อย และส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๗๒,๗๒๗.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อย และส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๗๒,๗๒๗.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อย และส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๗๒,๗๒๗.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อย และส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๗๒,๗๒๗.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อย และส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน



บริษัท ที-ดีที จำกัด

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

งานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๗๒,๗๒๗.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อย และส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๗๒,๗๒๗.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อย และส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม

งวดที่ ๑๑ (สุดท้าย) เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๗๒,๗๓๐.๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อย และส่งรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม

ข้อ ๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จ และสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษา ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่ เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๖. ความรับผิดชอบ ในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง หรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๐ ปี ๐ เดือน นับถัดจาก วันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือ เสียหายนั้น เกิดจากความบกพร่อง ของผู้รับจ้าง อันเกิดจาก การใช้วัสดุ ที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้อง ตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้าง จะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้ว ไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ จากผู้ว่าจ้าง หรือ ไม่ทำการแก้ไข ให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

ข้อ ๗. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าวไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างซึ่งนั้นทุกประการ



บริษัท ดี-ดีคส จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ข้อ ๘. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญและในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้ควบคุมงานผู้ควบคุมงานดังกล่าวจะต้องเป็นผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้างคำสั่งหรือคำแนะนำต่างๆที่ได้แจ้งแก่ผู้แทนผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างการแต่งตั้งผู้ควบคุมงานนั้นจะต้องทำเป็นหนังสือและต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างการเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานใหม่จะทำได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวแทนได้รับมอบอำนาจนั้น โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดราคาเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

ข้อ ๙. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าว ในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวใน เท่านั้น

ข้อ ๑๐. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคแรกผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้น เป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงานโดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างรวมทั้งผู้รับจ้างช่วงอันหากจะพึงมีในกรณีความเสียหาย ที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ ตามกฎหมายซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงานผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าว พร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกัน ให้แก่ผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๑. การตรวจงานจ้าง

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำงานของผู้รับจ้าง กรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษานั้นมีอำนาจเข้าไปตรวจการงาน ในโรงงาน และสถานที่ที่กำลังก่อสร้างได้ตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือ ในการนั้นตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษา ทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบ



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
บริษัท สิ้น-คิตส์ จำกัด

ขอตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ ๑๒. แบบรูปและรายการละเอียดคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างจะต้องรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในแบบรูปรายการละเอียดโดยถี่ถ้วนแล้วหากปรากฏว่าแบบรูปและรายการละเอียดนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรม หรือทางเทคนิคผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งเพื่อให้งานแล้วเสร็จ บริบูรณ์โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

ข้อ ๑๓. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่า กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตาม กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษามีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดกิจการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุ ขอขยายวันทำการออกไปมิได้

ข้อ ๑๔. งานพิเศษและการแก้ไขงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษซึ่งไม่ได้แสดงไว้ หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษนั้น ๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไป แห่งวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้ เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบรูป และข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารสัญญานี้ด้วย โดยไม่ทำให้สัญญาเป็นโมฆะแต่อย่างใด

อัตราค่าจ้างหรือราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ให้กำหนดไว้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มเติมขึ้นหรือตัดทอนลงทั้งปวงตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หากในสัญญาไม่ได้กำหนดไว้ถึงอัตราค่าจ้าง หรือราคาใดๆที่จะนำมาใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะได้ตกลงกันที่จะกำหนดอัตราหรือราคา รวมทั้งการขยายระยะเวลา (ถ้ามี) กันใหม่เพื่อความเหมาะสม ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดอัตราจ้างหรือราคาตายตัวตามแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นว่าเหมาะสมและถูกต้อง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างแต่อาจสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการตามข้อ ๒๑ ต่อไป

ข้อ ๑๕. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น อัตราร้อยละ ๐.๑ (๐.๑ %) และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน ในเมื่อผู้ว่าจ้างต้องจ้างควบคุมงานอีกต่อหนึ่งเป็นจำนวนเงิน วันละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๖ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๖. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้ ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่รับจ้างทำงานนั้นต่อมีสิทธิใช้เครื่องใช้การก่อสร้างสิ่งที่สร้างขึ้นชั่วคราว สำหรับงานก่อสร้างและวัสดุต่าง ๆ ซึ่งเห็นว่าจะต้องสงวนเอาไว้เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญาตามที่จะเห็นสมควร

ในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหาย ซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติงาน และค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา และค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานเพิ่ม (ถ้ามี) ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินประกันผลงานหรือจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๗. การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวน เงินค่าจ้างที่ค้างจ่ายหรือจากเงินประกันผลงานของผู้รับจ้างหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ และค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๘. การทำบริเวณก่อสร้างให้เรียบร้อย

ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญานี้รวมทั้งโรงงานหรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทนหรือของผู้รับจ้างช่วงให้อยู่ในความสะอาด ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งาน ตลอดระยะเวลาการจ้างและเมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายบรรดาเครื่องใช้ในการทำงานจำรวมทั้งวัสดุ ขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่าง ๆ (ถ้ามี) ทั้งจะต้องกลับเกลี่ยพื้นดินให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาด และใช้งานได้ทันที

ข้อ ๑๙. กรณีพิพาทและอนุญาโตตุลาการ

๑๙.๑ ในกรณีที่มิข้อโต้แย้งเกิดขึ้นระหว่างคู่สัญญาเกี่ยวกับข้อกำหนดแห่งสัญญานี้หรือเกี่ยวกับการปฏิบัติสัญญานี้ และคู่สัญญาไม่สามารถตกลงกันได้ ให้เสนอข้อโต้แย้งหรือข้อพิพาทนั้นต่ออนุญาโตตุลาการเพื่อพิจารณาชี้ขาด

๑๙.๒ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะเห็นพ้องกันให้อนุญาโตตุลาการคนเดียวเป็นผู้ชี้ขาดการระงับข้อพิพาทให้กระทำโดยอนุญาโตตุลาการ ๒ คน โดยคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งจะทำหนังสือแสดงเจตนาจะให้อนุญาโตตุลาการระงับข้อพิพาทและระบุชื่ออนุญาโตตุลาการคนที่ตนแต่งตั้งส่งไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งจากนั้น ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งดังกล่าว คู่สัญญาฝ่ายที่ได้รับแจ้งจะต้องแต่งตั้งอนุญาโตตุลาการคนที่สอง ถ้าอนุญาโตตุลาการทั้งสองคนดังกล่าวไม่สามารถประนีประนอมระงับข้อพิพาทนั้นได้ให้อนุญาโตตุลาการทั้งสองคนร่วมกันแต่งตั้งอนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาดภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับจากวันที่ไม่สามารถตกลงกัน ผู้ชี้ขาดดังกล่าวจะพิจารณาระงับข้อพิพาทต่อไป กระบวนพิจารณาของอนุญาโตตุลาการให้ถือตามข้อบังคับอนุญาโตตุลาการของสถาบันอนุญาโตตุลาการกระทรวงยุติธรรมโดยอนุโลม หรือตามข้อบังคับอื่นที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายเห็นชอบ และให้กระทำในกรุงเทพมหานคร โดยใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษเป็นภาษาในการดำเนินกระบวนพิจารณา

๑๙.๓ ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่แต่งตั้งอนุญาโตตุลาการฝ่ายตนหรือในกรณีที่อนุญาโตตุลาการทั้งสองคนไม่สามารถตกลงกันแต่งตั้งอนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาดได้ คู่สัญญาแต่ละฝ่ายต่างมีสิทธิร้องขอต่อศาล

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
บริษัท ดี-กิตติ องค์

แห่งเพื่อแต่งตั้งอนุญาโตตุลาการหรืออนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาดได้แล้วแต่กรณี

๑๙.๔ คำชี้ขาดของอนุญาโตตุลาการหรือของอนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาดแล้วแต่กรณี ให้ถือเป็นเด็ดขาดและถึงที่สุดผูกพันคู่สัญญา

๑๙.๕ คู่สัญญาแต่ละฝ่ายเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมอนุญาโตตุลาการฝ่ายตนและออกค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการดำเนินกระบวนการพิจารณาฝ่ายละครั้ง ในกรณีที่มีการแต่งตั้งอนุญาโตตุลาการคนเดียวหรือมีการแต่งตั้งอนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาด ให้อนุญาโตตุลาการหรืออนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาดเป็นผู้กำหนดภาระค่าธรรมเนียมอนุญาโตตุลาการคนเดียวหรือภาระค่าธรรมเนียมอนุญาโตตุลาการผู้ชี้ขาดคนเดียว แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๐. การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิด หรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จ ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่งให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไปไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นเว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๑. การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยแล้วจะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีชื่อเรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือส่งซื้อสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบ เอฟโอบี, ซีเอฟอาร์, ซีไอเอฟ หรือแบบอื่นใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคแรก ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษ เนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในสองวรรคข้างต้นให้แก่ผู้ว่าจ้างแต่

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

บริษัท ดี-คิตส จำกัด ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นางสาวเฉลิมลักษณ์ เก็บทรัพย์)
(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นางเฉลิมรัตน์ ดิลกแพทย์)
บริษัท ดี-คิลด์ จำกัด
(ลงชื่อ).....พยาน
(นางวิภา จันทร์ทอง)
(ลงชื่อ).....พยาน
(นางทับทิม อินทร์ปัญญา)
(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวระพีพรรณ ตัวงรักษา)

เลขที่โครงการ ๖๑๐๙๗๓๖๘๘๑๔

เลขคู่สัญญา ๖๑๑๐๐๕๐๑๐๐๓๑

สัญญา-LAAS.....๐๒๑๑/๖๒.....

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองป่าตอง

๑. ข้าพเจ้า บริษัท ดี-คิดส์ จำกัด เลขที่ ๗๒/๒ ถนน เยาวราช ตำบล ตลาดใหญ่ อำเภอ เมือง ภูเก็ต จังหวัด ภูเก็ต รหัสไปรษณีย์ ๘๓๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๘๑๖๔๑๓๘๑๕ โดย นางเฉลิมรัตน์ ดิลกแพทย์ ผู้ลงนาม ข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ ๔๐/๒๕๖๑ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาเอกชน เพื่อดำเนินการเก็บขน ขยะในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ระยะเวลา ๑๑ เดือน ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาค้างที่ระบุไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และ ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา และ เทศบาล อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ เทศบาล ร้องขอ

๔. กำหนดเวลาส่งมอบ ข้าพเจ้ารับรองที่จะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้า รับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กับ เทศบาล ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ เทศบาล ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาตามสัญญาที่ได้ ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ เทศบาล ริบ หลักประกัน การเสนอราคาหรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดเชยค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่ เทศบาล และ เทศบาล มีสิทธิจะให้ผู้เสนอการรายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้หรือเทศบาล อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า เทศบาล ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำ เสนอนี้ ข้าพเจ้ามอบ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน ๒,๓๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ทบทวนและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้อ่านพร้อมใบเสนอราคานี้โดย

ละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า เทศบาล ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือ ตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทผู้ดีธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางเฉลิมรัตน์ ดิลกแพทย์)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ดี-คิตส์ จำกัด

ใบเสนอราคาเลขที่ 6110160010842

รหัสอ้างอิง OTP XxGh

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๘๓๕๕๓๘๐๐๒๑๒๑



ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

ลงนามกรรมการบริหารบริษัท ดี-คิตส์ จำกัด (๒๕๖๑/๑๐)

ลงชื่อ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

1) ประธานกรรมการ

2) กรรมการ

3) กรรมการ

D-KIDS

บริษัท ดี-คิดส์ จำกัด

ประมาณราคาจ้างเหมาเพื่อเก็บขนขยะมูลฝอย ในเขตเทศบาลเมืองปาดอง

ประจำปีงบประมาณ 2562 (11 เดือน)

(เริ่มงานตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562)

ที่	รายการ	ค่าแรงงาน	ค่าวัสดุอุปกรณ์	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าจ้างเหมาเก็บขนขยะ ในเขตเทศบาลเมืองปาดอง ประจำปีงบประมาณ 2562 (คำนวณ 11 เดือน)	1,478,980.00	1,671,763.00	3,150,743.00	
2	ค่าดำเนินการ 15%			472,611.45	
	รวม			3,623,354.45	
3	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%			253,634.81	
	รวมค่าจ้าง/เดือน			3,876,989.26	
	ประมาณการค่าจ้าง 11 เดือน			42,646,881.88	
รวมค่าจ้างทั้งสิ้น (สี่สิบสองล้านหกแสนบาทถ้วน)				42,600,000.00	(พิเศษ)



นางเฉลิมรัตน์ ดิลกแพทย์
บริษัท ดี-คิดส์ จำกัด

ผู้เสนอราคา

หมายเหตุ

ประมาณการ เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2561

ผู้ประมาณราคา นางเฉลิมรัตน์ ดิลกแพทย์

คณะกรรมการพิจารณาและ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

นาง.....ประธานกรรมการ
นาย.....กรรมการ
นาง.....กรรมการ
นาง.....ผู้ว่าจ้าง
นาง.....ผู้รับจ้าง



บริษัท ดี-คิดส์ จำกัด

D-KIDS

บัญชีค่าใช้จ่ายเก็บขยะในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน		จำนวน	หน่วย	ราคารวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
				จำนวน	หน่วย				
1	ค่าจ้างบุคลากร								
	1.1 ผู้ควบคุมงาน/ผู้จัดการ	4	คน	15,000.00	บาท	1	เดือน	60,000.00	
	1.2 พนักงานขับรถ	17	คน	13,000.00	บาท	1	เดือน	221,000.00	
	1.3 พนักงานเก็บขยะ	68	คน	10,000.00	บาท	1	เดือน	680,000.00	อัตรา 4*20 ยกกัง 2*2
	1.4 ค่าตอบแทนนอกเวลา OT วันธรรมดา	89	คน	150.00	บาท	26	วัน	347,100.00	OT ชั่วโมงละ 50 บ. วันละ 3 ชม./คน
	1.5 ค่าตอบแทนนอกเวลา OT วันอาทิตย์	89	คน	480.00	บาท	4	วัน	170,880.00	OT ชั่วโมงละ 60 บ. วันละ 8 ชม./คน
	รวม							1,478,980.00	
2	อุปกรณ์								
	2.1 ค่าเช่ารถบรรทุกขยะของเทศบาล	11	คัน			1	เดือน	127,500.00	
	2.2 ค่าเช่า/เช่าซื้อรถบรรทุกขยะ	6	คัน	1,500.00	บาท	30	วัน	270,000.00	
	2.3 น้ำมันรถบรรทุกขยะอัดท้าย	1,300	ลิตร	29.19	บาท	16	คัน	607,152.00	
	2.4 น้ำมันรถบรรทุกขยะยกถังคอนเทนเนอร์	900	ลิตร	29.19	บาท	1	คัน	26,271.00	
	2.5 ค่าบำรุงรักษารถยนต์	17	คัน	20,000.00	บาท	1	เดือน	340,000.00	
	2.6 ค่าวัสดุยานพาหนะ	17	คัน	10,000.00	บาท	1	เดือน	170,000.00	
	2.7 วัสดุเครื่องแต่งกาย	89	ชุด	160.00	บาท	1	เดือน	14,240.00	
	2.8 ค่าเช่าสำนักงานพร้อมอุปกรณ์	1	หลัง	50,000.00	บาท	1	เดือน	50,000.00	
	2.9 ค่าเช่าที่จอดรถขยะ	1	หลัง	35,000.00	บาท	1	เดือน	35,000.00	
	2.10 วัสดุสำนักงาน	1	ชุด	1,000.00	บาท	1	เดือน	1,000.00	
	2.11 ค่าล้างทำความสะอาดรถยนต์	17	คัน	60.00	บาท	30	วัน	30,600.00	
	รวม							1,671,763.00	
3	ค่าดำเนินการ			$=(1+2) \times 15\%$				472,611.45	
4	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม			$=(1+2+3) \times 7\%$				253,634.81	
5	รวมประมาณการราคาทั้งสิ้น			$=(1+2+3+4)$				3,876,989.26	
	ประมาณการราคา 11 เดือน			$=(5 \times 11)$				42,646,881.88	



บริษัท ดี-คิลส์ จำกัด
บริษัท ดี-คิลส์ จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

นางสาวรัตนา (ดิศกุลแพทย์) วิศวกรงานอาคาร

นางสาวรัตนา (ดิศกุลแพทย์) วิศวกรงานอาคาร

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๕๐/๒๕๖๑

การจ้างโครงการจ้างเหมาเอกชน เพื่อดำเนินการเก็บขนขยะในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๒ ระยะเวลา ๑๑ เดือน

ตามประกาศ เทศบาลเมืองป่าตอง

ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑

เทศบาลเมืองป่าตอง ซึ่งต่อไปเรียกว่า "เทศบาล" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการจ้างเหมาเอกชน เพื่อดำเนินการเก็บขนขยะในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ระยะเวลา ๑๑ เดือน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างการระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้
จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาล ณ
วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล
ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ
ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชี
รายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้น
แต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.
กำหนด

๒.๑๔ ต้องเป็นนิติบุคคล ที่จดทะเบียนเป็นผู้รับจ้างตรงกับงานที่จ้างนี้ และมีผลงานการ
รับจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยที่มีปริมาณเฉลี่ยวันละไม่น้อยกว่า ๑๓๐ ตัน กับหน่วยงานราชการ ในวงเงินสัญญาเดียวไม่
น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) โดยแนบหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาสัญญาจ้างเป็นหลัก
ฐานประกอบในการเข้ายื่นข้อเสนอด้วย

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจ
ทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจ
ทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้
ใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่น

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๒) สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนประกันสังคม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) หนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาสัญญาจ้าง

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทที่ผู้เสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรืออัตราค่าจ้างตามที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย
ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๓๔ วัน นับถัดจาก
วันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาล ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้
ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ใน
เอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอ
ราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอรา
คาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน
ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการ
เสนอราคาให้แก่เทศบาลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ
คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕
(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะ
กรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่
มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒)
และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ
ผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน
เว้นแต่เทศบาลจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือ
เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาล

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตาม..... เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๒,๓๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สอง ล้านสามแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครีตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีตราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็ครีตราฟท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้เทศบาลตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญา

ร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ เทศบาลจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาล จะพิจารณาจาก

บริษัท ดี-ดีเอส จำกัด

ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ เทศบาลสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาล

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ เทศบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ เทศบาล มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาล

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาล อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาล ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะ ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราฟัที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาล โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาล ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๑ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๘๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานดำเนินการเสนอแผนการดำเนินงานและข้อเสนอในการปฏิบัติงาน ภายใน ๗ วัน และปฏิบัติตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยและส่งผลงานและรายงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๒๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยและส่งผลงานและรายงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๒๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยและส่งผลงานและรายงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยและส่งผลงานและรายงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๒๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยและส่งผลงานและรายงานประจำเดือน

จำนวน ๔ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๘๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยและส่งผลงานและรายงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๒๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยและส่งผลงานและรายงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๘๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยและส่งผลงานและรายงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๒๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยและส่งผลงานและรายงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๒๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนด ฯ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยและส่งผลงานและรายงานประจำเดือน จำนวน ๔ เล่ม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และเทศบาล ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาล จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่เทศบาลได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากผู้นำนงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อเทศบาลได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม

บริษัท ต-คิตส์ จำกัด

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แฉ่งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ เทศบาลสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ เทศบาล อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

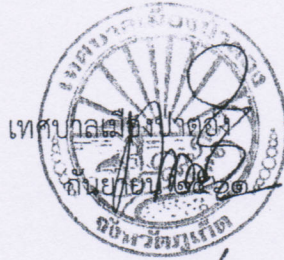
(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาล สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก
ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับเทศบาล ไว้ชั่วคราว



ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
D-KID'S GO-IT
บริษัท ดี-คิตส์ จำกัด

ข้อกำหนดโครงการจ้างเหมาเอกชนเพื่อดำเนินการเก็บขยะในเขตเทศบาลเมืองปาดอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

แนบท้ายสัญญาจ้าง เลขที่ ๑๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

บทนำ

เทศบาลเมืองปาดอง เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่มีนักท่องเที่ยวมาจากหลากหลายประเทศในโลก เป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยว และในแต่ละปีจะมีจำนวนนักท่องเที่ยวเข้ามาในพื้นที่เทศบาลเมืองปาดองเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ มีการพัฒนาที่อยู่อาศัยและสถานประกอบการด้านการบริการต่างๆ เพิ่มจำนวนมากขึ้น จากสภาพการณ์ดังกล่าวทำให้ประชาชนในท้องถิ่นมีความเป็นอยู่ดีขึ้น มีรายได้เพิ่มขึ้น ค่าครองชีพสูงขึ้น มีผู้คนอาศัยเข้ามา ทั้งที่เป็นแรงงาน เป็นผู้ประกอบการ และนักท่องเที่ยว ทำให้เกิดมีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เป็นปัญหาสำคัญ คือ ปัญหาการเพิ่มขึ้นของจำนวนขยะมูลฝอย ที่เป็นไปตามจำนวนประชากรที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีปริมาณขยะเกิดขึ้นเฉลี่ย ๑๖๙ ตัน/วัน และคาดการณ์เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๑๗๕ ตัน/วัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เทศบาลเมืองปาดอง ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการขยะมูลฝอย ได้ตระหนักถึงภารกิจดังกล่าว ได้วางแผนและกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาเรื่องขยะมูลฝอยมาโดยตลอด แต่ปัญหาและอุปสรรคในกรณีดังกล่าวคือ การที่เมืองปาดองมีค่าครองชีพสูง แรงงานและบุคลากรที่มาปฏิบัติงานในพื้นที่ไม่สามารถอาศัยอยู่ได้ เพราะมีค่าใช้จ่ายสูง จึงทำให้ขาดแคลนแรงงานในการปฏิบัติงานด้านการรักษาความสะอาด ส่งผลให้เกิดความบกพร่องในการปฏิบัติงานและเกิดขยะตกค้าง เป็นปัญหาเหตุรำคาญและส่งผลต่อการท่องเที่ยว ทำให้เสียภาพลักษณ์ของเมืองท่องเที่ยว เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าวเทศบาลเมืองปาดองจึงได้ทำการจัดจ้างเอกชนเพื่อดำเนินการเก็บขยะในเขตเทศบาลเมืองปาดอง

เพื่อให้โครงการดังกล่าวสอดคล้องกับการดำเนินงาน Phuket Smart City เมืองนำอยู่ โดยเทศบาลเมืองปาดอง ซึ่งมีพื้นที่ประมาณ ๑๖.๔ ตารางกิโลเมตร ในส่วนของระบบบริหารจัดการขยะมีการคาดการณ์ว่าจะมีปริมาณของเสียทั่วโลกเพิ่มขึ้นเกือบ ๕๐% ในช่วงทศวรรษหน้า ฉะนั้นจึงได้มีการนำเทคโนโลยีที่เป็นนวัตกรรมใหม่เข้ามาช่วย ได้แก่ เทคโนโลยีการรวมและขนส่งขยะ, เทคโนโลยีแปรรูปขยะ, เทคโนโลยีกำจัดขยะมูลฝอย ซึ่งจะทำให้การจัดการกับขยะได้สะดวกและลดการใช้ทรัพยากรได้มากขึ้น เช่น การติดตามเซ็นเซอร์ไว้ด้านในฝากลังที่ลับตาคน เพื่อให้รู้ปริมาณขยะและประเภทได้แม่นยำ และยังสามารถแจ้งเตือนเมื่อมีสิ่งแปลกปลอมได้อีกด้วย ถ้าพบสิ่งที่มีอุณหภูมิสูง จะประมวลผลส่งผ่านเครือข่าย ๓G กลับไปบน Cloud แบบ Real time เป็นต้น

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล และแก้ปัญหาการขาดแคลนแรงงาน
- ๑.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล สะอาดเรียบร้อย ไม่มีขยะตกค้าง เป็นเหตุรำคาญแก่ประชาชนและผู้สัญจรไปมา
- ๑.๓ ทำให้ทัศนียภาพของเมืองสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๑.๔ ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์นำโรค เช่น หนู แมลงสาบ เป็นต้น
- ๑.๕ ลดมลพิษจากสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการท่องเที่ยว
- ๑.๖ เพื่อให้เอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการรับผิดชอบในการจัดการบริการสาธารณะ
- ๑.๗ เพื่อนำเทคโนโลยีที่เป็นนวัตกรรมใหม่เข้ามาช่วยในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสอดคล้องกับโครงการ Phuket Smart City



บริษัท ดี-ดีดี จำกัด

๒. คำจำกัดความ

ผู้ว่าจ้าง หมายถึง เทศบาลเมืองป่าตอง

ผู้รับจ้าง หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่เสนอราคาและได้รับการคัดเลือกโดยเทศบาลเมืองป่าตอง ซึ่งเป็นผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อดำเนินการจัดเก็บมูลฝอย

สัญญา หมายถึง สัญญาจ้างเก็บขนมูลฝอย

มูลฝอยทั่วไป หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร มูลสัตว์ ขากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่นๆ แต่ไม่ได้หมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

มูลฝอยที่ต้องแจ้งเป็นครั้งคราว หมายความว่า ขยะประเภทวัสดุก่อสร้าง กิ่งไม้จากการตัดกิ่งไม้ในอาคารพักอาศัยและสิ่งปฏิกูลที่เกิดจากถังดักไขมัน ซึ่งขยะดังกล่าว ไม่สามารถดำเนินการจัดเก็บพร้อมขยะมูลฝอยทั่วไปได้ ทั้งนี้จะทำให้เกิดความเสียหายกับเครื่องจักรกลในรถบรรทุกได้ หากครัวเรือน หรือบริษัทห้างร้านใดมีขยะประเภท วัสดุก่อสร้าง หรือกิ่งไม้ จะให้เทศบาลทำการจัดเก็บเป็นครั้งคราว ต้องยื่นคำร้องต่อเทศบาลเพื่อแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้ โดยจะต้องเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราค่าเก็บขนขยะมูลฝอยเป็นครั้งคราว

เขตพื้นที่ตามสัญญา หมายความว่า เขตเทศบาลเมืองป่าตองซึ่งผู้รับจ้างต้องให้บริการตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาจ้างรวมถึงข้อกำหนดการจ้าง

๓. ขอบเขตงานลักษณะงานที่ต้องดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานในเขตพื้นที่ตามสัญญา (ทั่วทั้งเขตเทศบาลเมืองป่าตอง พื้นที่ ๑๖.๔ ตารางกิโลเมตร) ให้มีประสิทธิภาพดังต่อไปนี้

๓.๑ จัดหาพนักงานให้เพียงพอในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

๓.๒ จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และไม่ให้ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมตามสัญญาจ้าง

๓.๓ จัดหาวัสดุสิ้นเปลืองให้เพียงพอในการปฏิบัติตลอดระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญา

๓.๔ ต้องมีสำนักงานในพื้นที่เทศบาลเมืองป่าตอง และมีเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน พร้อมทั้งเครื่องมือสื่อสาร เพื่อสามารถติดต่อสื่อสารได้สะดวกรวดเร็ว

๓.๕ เก็บขนมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยที่ต้องแจ้งเป็นครั้งคราว รวมทั้งมูลฝอยที่เกิดจากการจัดงานกิจกรรมต่างๆ ในเขตพื้นที่งานจ้างทั้งหมด และนำไปกำจัดในสถานที่กำจัดขยะที่เทศบาลเมืองป่าตองกำหนด และให้ถือรวมเป็นขยะของผู้ว่าจ้าง สำหรับมูลฝอยที่ต้องแจ้งเป็นครั้งคราวเมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ดำเนินการเก็บขนไม่ว่าจะเป็นการแจ้งโดยทางใดก็ตาม ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บขนโดยเร็วและไม่มีข้อแม้ใดๆ

๓.๖ งานอื่นๆที่จำเป็นกับการดำเนินการตามขอบเขตงานและลักษณะงานจ้างตามสัญญา

๓.๗ จัดทำรายงาน จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน และเสนอผลการปฏิบัติงานประจำเดือน

๓.๘ งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงและบันทึกแนบท้ายสัญญา ที่มีขึ้นในขณะทำสัญญา หรือจะมีขึ้นเมื่อคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายเห็นพ้องกัน

๔. รายละเอียดของงาน

๔.๑ บุคลากร ผู้รับจ้างจะต้องจัดบุคลากรให้เพียงพอกับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน

๔.๑.๑ พนักงานขับรถยนต์ ต้องเป็นบุคคลที่ตรงตามประเภทของยานพาหนะที่ใช้งาน

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างควรจัดให้มีการตรวจสอบสภาพประจำวันของพนักงานตามกลุ่มอาชีพ

บริษัท ตี-คิตส์ จำกัด

ลงชื่อ.....

ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....

ผู้รับจ้าง

๔.๒ เครื่องมือเครื่องใช้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหามาพาทนและเครื่องมือเครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับปริมาณงานในการเก็บขนขยะในพื้นที่ที่กำหนด เพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพไม่มีขยะตกค้างในแต่ละวัน

๔.๒.๑ ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มียานพาหนะและเครื่องมือเครื่องใช้ในการเก็บขนขยะมูลฝอยและพนักงานเก็บขนขยะมูลฝอยให้เพียงพอเป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญาจ้าง

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องเช่ารถบรรทุกขยะของเทศบาลเมืองปาดอง ที่มีไว้ให้เช่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑ คัน เพื่อใช้เก็บขนขยะมูลฝอยให้เพียงพอกับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน รายละเอียดชนิดรถและราคาค่าเช่า ดังนี้

ที่	เลขทะเบียน	ประเภทรถ	ยี่ห้อ	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาเช่า/เดือน
๑.	๘๐-๙๕๐๕	๖ ล้อ อัดท้าย	ISUZU	๐๐๕-๕๗-๐๐๔๓	๑๒,๐๐๐.๐๐
๒.	๘๐-๘๐๕๖	๖ ล้อ อัดท้าย	HINO	๐๐๕-๕๒-๐๐๓๑	๑๒,๐๐๐.๐๐
๓.	๘๐-๗๕๙๔	๖ ล้อ อัดท้าย	HINO	๐๐๕-๕๑-๐๐๒๕	๑๒,๐๐๐.๐๐
๔.	๘๐-๘๐๕๘	๖ ล้อ อัดท้าย	HINO	๐๐๕-๕๒-๐๐๓๒	๑๒,๐๐๐.๐๐
๕.	๘๐-๘๕๖๗	๖ ล้อ อัดท้าย	ISUZU	๐๐๕-๕๔-๐๐๓๓	๑๒,๐๐๐.๐๐
๖.	๘๐-๘๗๑๐	๖ ล้อ อัดท้าย	ISUZU	๐๐๕-๕๕-๐๐๓๘	๑๒,๐๐๐.๐๐
๗.	๘๐-๗๕๙๕	๖ ล้อ อัดท้าย	HINO	๐๐๕-๕๑-๐๐๒๖	๑๒,๐๐๐.๐๐
๘.	๘๐-๗๐๑๒	๖ ล้อ เทท้าย	HINO	๐๐๕-๔๙-๐๐๒๒	๙,๐๐๐.๐๐
๙.	๘๐-๘๖๕๔	รถเทรลเลอร์	ISUZU	๐๐๕-๕๔-๐๐๓๕	๑๐,๕๐๐.๐๐
๑๐.	๘๐-๘๗๑๑	๖ ล้อ อัดท้าย	ISUZU	๐๐๕-๕๕-๐๐๓๗	๑๒,๐๐๐.๐๐
๑๑.	๘๐-๙๔๙๕	๖ ล้อ เทท้าย	ISUZU	๐๐๕-๕๗-๐๐๔๔	๑๒,๐๐๐.๐๐
รวมค่าเช่า/ เดือน (หนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)					๑๒๗,๕๐๐.๐๐

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องมีรถบรรทุกขยะชนิดอัดท้ายเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่เทศบาลมีไว้ให้เช่าแล้วจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คัน เพื่อทำงานให้เพียงพอกับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องทำประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ เพื่อให้ความคุ้มครองต่อชีวิต และร่างกายของบุคคลภายนอกหรือของคู่กรณี

๔.๓ รายละเอียดและลักษณะการปฏิบัติงาน

(๑) การเก็บขนขยะมูลฝอย

- ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะจากทุกจุดพักขยะตามถนนสาธารณะ หรือบริเวณทางเท้าที่มีประชาชนนำขยะมาทิ้งวางไว้

- ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะจากจุดพักขยะในสถานประกอบการทุกแห่งที่มีจุดพักขยะซึ่งมีปริมาณขยะจำนวนมาก ซึ่งไม่สามารถนำมาทิ้งวางบริเวณถนนสาธารณะและขยะสามารถเข้าไปทำการเก็บขนภายในสถานประกอบการได้

- ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะจากทุกจุดพักขยะโดยให้ใช้ระยะเวลาในการขอตรวจรถบรรทุกขยะให้น้อยที่สุด เพื่อไม่ให้เป็นปัญหาต่อสภาพการจราจร

- ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะบริเวณถังคอนเทนเนอร์โดยไม่ให้มีขยะล้นถัง

- ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะทุกประเภท ให้เรียบร้อยไม่ให้เรื้อราดข้างถังตลอดจนขยะมูลฝอยที่ถูกทิ้งหรือกองอยู่บนถนน ซอย ทางเข้า ที่หรือทางสาธารณะในเขตพื้นที่ตามสัญญา
- ผู้รับจ้างต้องทำการเก็บขนขยะ ให้สะอาดเรียบร้อยตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ คัดแยก ขยะมูลฝอยที่เก็บขนได้เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด เพื่อลดปริมาณขยะมูลฝอยที่จะนำไปกำจัด โดยขยะมูลฝอยที่อยู่ระหว่างการเก็บขนให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้รับจ้างในการดำเนินการตามแต่เห็นสมควร แต่ต้องไม่ทำให้เกิดมลพิษหรือข้อร้องเรียนใดๆ

(๒) การขนส่งขยะมูลฝอย

- ผู้รับจ้างจะต้องจัดหายุานพาหนะและเครื่องมือ เครื่องใช้ที่มีประสิทธิภาพให้เพียงพอกับการขนส่งมูลฝอยตามข้อกำหนดสัญญาจ้าง โดยต้องจัดให้มีรถเก็บขนขยะ สำหรับจัดเก็บขยะมูลฝอยจากอาคาร บ้านพักอาศัย สถานประกอบการร้านอาหาร สถานประกอบการอื่นๆ ฯลฯ เพื่อป้องกันมิให้น้ำเสียจากขยะไหลเรื้อราดบนถนน ส่งกลิ่นเหม็นตลอดจนป้องกันการปลิวของขยะ และนำส่งไปกำจัด ณ ที่กำจัดขยะมูลฝอยที่เทศบาลเมืองปาดองกำหนด
- เริ่มปฏิบัติงานเก็บขนขยะ ตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยมีให้มีขยะตกค้าง โดยให้ผู้รับจ้างเสนอแผนการเก็บขนขยะมูลฝอยให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาร่วมกัน หากจะดำเนินการเปลี่ยนแปลงแผนการเก็บขนขยะมูลฝอย ให้ผู้รับจ้างนำเสนอแผนเพื่อขออนุมัติต่อผู้ว่าจ้างเป็นครั้งคราว
- ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานโดยไม่เว้นวันหยุดราชการ และต้องทำความสะอาดยานพาหนะและเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานให้สะอาดอยู่เสมอ
- ผู้รับจ้าง ต้องจัดยานพาหนะ สำหรับเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่ย่านการค้าร้านอาหาร เพื่อเก็บขนขยะมูลฝอยจากกิจการค้าขายในแต่ละวัน มิให้มีขยะตกค้างบนถนนสายต่างๆในพื้นที่งานจ้างตามสัญญา
- ผู้รับจ้างต้องจัดรถบรรทุกขยะพร้อมพนักงานติดตาม ทำการเก็บขนขยะมูลฝอยในพื้นที่งานจ้างตามสัญญาหรือสถานที่อื่นใดที่ผู้ว่าจ้างร้องแจ้ง โดยหากมีค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง
- กรณี รถเก็บขนขยะมูลฝอยชำรุดไม่ว่าจากสาเหตุใด ผู้รับจ้างต้องจัดหารถเก็บขนขยะสำรองออกปฏิบัติงานโดยทันที

(๓) งานอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามขอบเขตงานลักษณะงานจ้างตามสัญญา

- ผู้รับจ้างจะต้องใช้งาน แอปพลิเคชัน Patong Report ซึ่งเทศบาลเมืองปาดองร่วมกับ NECTEC พัฒนามาเพื่อใช้ในการรับแจ้งขยะตกค้าง หากมีการได้รับแจ้งผู้รับจ้างต้องเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๒ ชั่วโมง และรายงานผลการดำเนินการในแอปพลิเคชัน Patong Report
- ภายหลังจาก NECTEC ไม่สนับสนุนงบประมาณแอปพลิเคชัน Patong Report ผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาแอปพลิเคชัน Patong Report ต่อไป โดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้าง
- ผู้รับจ้างจะต้องล้างถังขยะและบริเวณที่ตั้งวางถังขยะหรือบริเวณที่มีการนำขยะมาวางเพื่อรอการเก็บขนให้สะอาดและไม่มีการเหม็นรบกวน อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง
- กรณี ที่เทศบาลตรวจสอบพบความไม่เรียบร้อย หรือความบกพร่องของงานจ้างและแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขในทันที
- ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องแต่งกาย ซึ่งเป็นแบบฟอร์มสำหรับผู้ปฏิบัติงานโดยให้มีรูปแบบเดียวกันพร้อมข้อความแสดงว่าเป็นผู้รับจ้างของผู้ว่าจ้าง และต้องสวมใส่เสื้อสะท้อนแสงในขณะปฏิบัติงาน
- ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัย และจะต้องไม่เป็นการกีดขวางหรือเกิดความไม่สะดวกแก่การจราจร



บริษัท ดี-คอส จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

- ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องหมาย สัญลักษณ์ หรือข้อความที่แสดงให้เห็นว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานร่วมกับผู้ว่าจ้าง ในอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ยานพาหนะ เสื้อกั๊ก เสื้อสะท้อนแสง เพื่อให้ประชาชนทั่วไปเห็นได้ชัด

- ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุกกรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

๔.๔ การรายงาน

ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีโทรศัพท์ที่ติดต่อดำเนินการและต้องแจ้งให้ทางเทศบาลทราบเกี่ยวกับผู้ควบคุมงาน เพื่อการประสานงานที่สะดวกรวดเร็วและจะต้องรายงานตามระยะเวลาดังนี้

(๑) จัดทำรายงานโดยผู้รับจ้างจัดเก็บไว้เองพร้อมที่จะตรวจสอบได้

(๒) รายงานประจำเดือน ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานประจำเดือนส่งให้เทศบาล ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- ส่วนที่ ๑ รายงานการปฏิบัติงานประกอบด้วยบุคลากรที่รับผิดชอบแต่ละงาน รายละเอียดของงานที่ปฏิบัติ และปัญหาอุปสรรค

- ส่วนที่ ๒ สรุปผลภาพถ่ายกิจกรรมของแต่ละงานตามขอบเขต ลักษณะงานจ้างตามสัญญา อย่างน้อย ๔ ภาพ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๖. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง

๗. งบประมาณ

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการจ้างเหมาเอกชน เพื่อดำเนินการเก็บขนมูลฝอยในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตั้งไว้ ๔๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่สิบล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๘. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๘.๑ ต้องเป็นนิติบุคคล ที่จดทะเบียนเป็นผู้รับจ้างตรงกับงานที่จ้างนี้ และมีผลงานการรับจ้างเก็บขนขยะมูลฝอยที่มีปริมาณเฉลี่ยวันละไม่น้อยกว่า ๑๓๐ ตัน กับหน่วยงานราชการ ในวงเงินสัญญาเดียวไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) โดยแนบหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาสัญญาจ้างเป็นหลักฐานประกอบในการเข้ายื่นข้อเสนอด้วย

๘.๒ เมื่อผู้รับจ้างทำสัญญากับเทศบาลเมืองป่าตองแล้ว ผู้รับจ้างต้องมีสำนักงานหรือสำนักงานสาขา อยู่ในเขตเทศบาลเมืองป่าตอง

๘.๓ ต้องมีเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ และบุคลากรเพียงพอแก่การปฏิบัติงานตามรายละเอียดสัญญา โดยต้องแนบหลักฐานต่างๆ ประกอบในการเข้ายื่นข้อเสนอด้วย

๘.๔ ในการเสนอราคาต้องแสดงหลักฐานการครอบครองรถบรรทุกขยะชนิดอัดท้าย จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คัน ในการเข้ายื่นข้อเสนอด้วย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการแสดงความพร้อมที่จะเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเมื่อเทศบาลได้ตกลงทำสัญญากับผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
บริษัท ดี-ดีเอส จำกัด

๘.๕ ต้องมีพื้นที่สำหรับจอดรถยนต์บรรทุกขยะเพียงพอ และจัดให้มีการบำรุงรักษารถยนต์ และล้างทำความสะอาดอยู่เสมอ โดยพื้นที่ดังกล่าวต้องอยู่ภายในเขตอำเภอเกาะกูด จังหวัดภูเก็ต

๘.๖ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของเทศบาลเมืองป่าตอง

๙. แผนการดำเนินงานและข้อเสนอในด้านการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนงานเก็บขนขยะมูลฝอย โดยต้องกำหนดตัวบุคคลที่รับผิดชอบในแต่ละพื้นที่ เพื่อทำหน้าที่เก็บขนขยะฯ ครอบคลุมพื้นที่งานจ้างตามสัญญาไม่ให้เกิดความสกรบก และต้องมีแผนกำหนดเวลา และแผนเฉพาะกิจ กรณีที่มีเหตุการณ์เร่งด่วนต้องรีบแก้ไขปัญห

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่เป็นตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ในการเข้าตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

๑๐. การเสนอผลงาน และรายงานประจำเดือน

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดและต้องเสนอผลการปฏิบัติงานเมื่อส่งงานงวด เดือนละ ๑ ครั้ง อย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังนี้

๑๐.๑ สำเนาสัญญาจ้าง สำเนาข้อกำหนด รายงานผู้ควบคุมงาน กรรมการตรวจการจ้าง

๑๐.๒ รายงานดำเนินงานตามแผนและการแก้ไขปัญหา

๑๐.๓ สรุปปัญหา แนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ

๑๐.๔ ภาคผนวกอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น รายงานการประชุม ภาพประกอบการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๑๑. การจ่ายเงิน

๑๑.๑ กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างประจำงวดเป็นรายงวด/เดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานตามข้อกำหนด เสร็จสิ้นในแต่ละเดือน โดยเสนอเป็นรายงานต่อคณะกรรมการ และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจ รับงาน จ้างแล้ว

๑๑.๒ การจ่ายเงินงวดสุดท้าย และคืนเงินประกันสัญญาเมื่อผู้รับจ้างส่งงานงวดสุดท้ายเสร็จสิ้นตาม สัญญาแล้ว

๑๒. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ตรวจงานหรือผู้ควบคุมงานจ้างของผู้ว่าจ้างตรวจสอบหรือได้รับคำร้องเรียนจากผู้ใช้บริการ พบว่าการให้บริการของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์เวลาเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้ รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยเทศบาลฯ จะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าว่ามีเรื่องร้องเรียนและ เทศบาลตรวจสอบพบว่าเป็นจริง นับเป็นจุดบกพร่องจำนวน ๑ ครั้ง หากแก้ไขไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน ให้นับ เพิ่มอีกวันละ ๑ ครั้ง โดยถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง เสนอ ต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาว่าข้อมูลที่ได้รับและข้อเท็จจริงเป็นอย่างไร แล้วสรุปรวบรวมเป็นราย เดือนเพื่อนำไปคิดคำนวณเป็นค่าปรับในอัตรา ดังนี้



ชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

อัตราค่าปรับสำหรับงานที่บกพร่อง

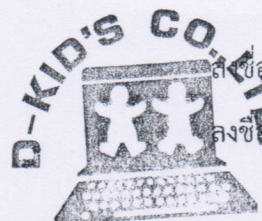
การปฏิบัติงานที่บกพร่องภายในหนึ่งเดือน (จุด)	ค่าปรับที่จะหักออกจากค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน (ร้อยละ)
จำนวน ๐ - ๒๐ ครั้ง	ไม่มี
จำนวน ๒๑ - ๔๐ ครั้ง	๑๐
จำนวน ๔๑ - ๖๐ ครั้ง	๒๐
จำนวน ๖๑ - ๘๐ ครั้ง	๓๐
จำนวน ๘๑- ๑๐๐ ครั้ง	๔๐
เกิน ๑๐๐ ครั้ง ขึ้นไป	บอกเลิกสัญญาจ้าง
พนักงานไม่สวมเครื่องแบบ ๓ คนขึ้นไปใน ๑ วัน	ปรับครั้งละ ๑๐๐ บาท/วัน

กรณียกเว้น เหตุภัยพิบัติธรรมชาติ เช่น อุทกภัย หรือเหตุสุดวิสัยอื่นได้อันเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกำหนดได้

๑๓.การเลิกจ้าง

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานให้เรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้แก้ไขและไม่สามารถแก้ไขได้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา โดยผู้ว่าจ้างจะทำหนังสือแจ้งให้ทราบ

๑๔.รายละเอียดอื่นๆ ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง


 ผู้ว่าจ้าง
 ลงชื่อ ผู้รับจ้าง
 บริษัท ดี-คิตส์ จำกัด