



สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคล หรือจ้างบริษัทที่ปรึกษา

สัญญาเลขที่ ๒๔/๒๕๖๒

สัญญานี้ทำขึ้น ณ เทศบาลเมืองปาดอง ตำบล/แขวง ปาดอง อำเภอ/เขต กะทู้ จังหวัด ภูเก็ต เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ระหว่าง เทศบาลเมืองปาดอง โดย นางสาวเฉลิมลักษณ์ เก็บทรัพย์ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดภูเก็ต กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๒๖๑/๙๐ หมู่ ๑ ตำบล เทพกระษัตรี อำเภอ ถลาง จังหวัดภูเก็ต โดย นายภาณุพงศ์ วาสะศิริ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดภูเก็ต กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ภก.๐๒๖๗๓๗ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ แนนท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ที่ปรึกษา" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและที่ปรึกษาดังกล่าวจ้างปฏิบัติงานตามโครงการ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาออกแบบก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสีย ระยะที่ ๕ เพื่อศึกษาออกแบบก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียให้มีความสามารถในการบำบัดน้ำเสียสัมพันธ์กับปริมาณน้ำเสียที่เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ ๙,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางด้าน วิศวกรรม และบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และจะต้องดำเนินการตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑	ผนวก ๑ ข้อเสนอด้านราคา	จำนวน ๓ แผ่น
๒.๒	ผนวก ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค	จำนวน ๒ เล่ม
๒.๓	ผนวก ๓ ขอบเขตของงานและกำหนดระยะเวลาทำงาน	จำนวน ๕ แผ่น
๒.๔	ผนวก ๔ ค่าจ้างและวิธีการจ่ายเงิน	จำนวน ๒ แผ่น

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายการละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องหรือบรรลุผลตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ที่ปรึกษาต้องจัดทำกรนั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น



ผู้ว่าจ้าง

ที่ปรึกษา

ข้อ ๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษา ได้ตกลงราคาค่าจ้างตามสัญญา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นเงินจำนวน ๒๑๒,๖๑๖.๘๒ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยสิบหกบาทแปดสิบสองสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ค่าจ้างจะแบ่งออกเป็น ๔ (สี่) งวด ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายให้เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรงจริงเรียบร้อยแล้ว

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดๆ ไว้ก็ได้ หากที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไป ตามสัญญา และจะจ่ายให้ต่อเมื่อที่ปรึกษาได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

ค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายคืนให้แก่ที่ปรึกษาสำหรับค่าใช้จ่าย ซึ่งที่ปรึกษาได้ใช้จ่ายไปตามความเป็นจริงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา

ข้อ ๔. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ - ของค่าจ้างตามสัญญา

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น เดิมตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และที่ปรึกษาดตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่าย และการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๔.๑ ที่ปรึกษาจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากที่ปรึกษาใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ที่ปรึกษาต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๔.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าว ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้า คืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างจะหักค่าใช้จ่ายคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้า ที่ที่ปรึกษาได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้าย จะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๔.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือ เพื่อชดเชยความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษา ก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๔.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงิน ที่ที่ปรึกษาจะได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่ายคืนในกรณีอื่นแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๔.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้จนครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๔.๓ แล้ว

ข้อ ๕. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๕.๑ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบผลงานตามรูปแบบและวิธีการ จำนวน ๒๐ ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล (CD) รายงานและแบบรายละเอียด จำนวน ๒ ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒

๕.๒ ในกรณีที่ผลงานของที่ปรึกษาบกพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไข ตามสัญญา หรือ



ผู้ว่าจ้าง
ที่ปรึกษา

มิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ - และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาต้องรับทำ การแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับ โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าที่ปรึกษาหลีกเลี่ยงหรือไม่รับ จัดการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างที่ปรึกษารายอื่นทำการแทน โดยที่ ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญาไม่ว่าจะเนื่องมาจากการที่ที่ปรึกษา ได้ปฏิบัติงานไม่ ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ - และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเหตุใด ที่ปรึกษาจะต้องทำการแก้ไข ความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าที่ปรึกษาไม่สามารถแก้ไขได้ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายที่ เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรง และโดยส่วนที่เกี่ยวเนื่องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจาก งานตามสัญญานี้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างได้ให้การรับรองหรือความเห็นชอบหรือความยินยอมใดๆ ในการปฏิบัติงานหรือ ผลงานของที่ปรึกษาหรือการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแก่ที่ปรึกษา ไม่เป็นการปลดปล่อยพันธะและความรับผิดชอบใดๆ ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้

๕.๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานใน โครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคน ปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิก สัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

ข้อ ๖. การระงับการทำงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพ ของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหวังได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใด ข้อหนึ่ง ในกรณีเช่นนี้ผู้ ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าที่ปรึกษามีได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายใน ระยะเวลา ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลด ค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(ข) หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตาม กำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือล่วงเลย กำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

การบอกเลิกสัญญาดำเนินข้อ ๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้า หลักประกันการปฏิบัติ ตามสัญญาและเงินประกันผลงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ ปรึกษาด้วย

๖.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้าง มีเจตนาที่จะ ระงับการทำงานของที่ปรึกษาไว้ชั่วคราวไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง จะบอกเลิก สัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอก กล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะ ทำความตกลงกัน เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอก กล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที ทั้งนี้ ที่ปรึกษา ไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในระหว่างระงับการทำงานไว้ชั่วคราว และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการทุกวิถีทาง เพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

กรณีที่มีการระงับการทำงานชั่วคราวตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นให้แก่ที่ ปรึกษาดำเนินการที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

กรณีที่มีการเลิกสัญญาตามข้อ ๕.๓ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่ เป็นธรรมและเหมาะสมที่ กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก -



ผู้ว่าจ้าง

ที่ปรึกษา

นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเงินประกันผลงาน รวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทางและเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ทรงจ่าย ไปตามสมควรและตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมีได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษาด้วย อย่างไรก็ตามเงินชดเชยและเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมดจะต้องไม่เกินราคาค่าจ้างตามข้อ ๓

ข้อ ๗. สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๗.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียร ในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วง เป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๗.๒ ค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ นั้น เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียวเท่านั้นซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญา ที่ปรึกษาจะต้อง ไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมหรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๗.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิ เงินบำเหน็จ หรือค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำวัสดุสิ่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตรหรือได้รับการคุ้มครองทางทรัพย์สินทางปัญญาหรือตามกฎหมายอื่นใดมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจจะได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นนั้นได้

๗.๔ บรรดางานและเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับและ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใดๆ ในผลงานที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และที่ปรึกษาจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๖ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษา ใช้หรือซึ่งที่ปรึกษาซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของ ผู้ว่าจ้างและต้องทำข้อความและเครื่องหมายที่แสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้างไว้ที่ทรัพย์สินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของผู้ว่าจ้างหรือของทางราชการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น

เมื่อที่ปรึกษาทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่ยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บรักษาตามคำสั่ง ผู้ว่าจ้างโดยพลัน ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลาที่ครอบครอง และต้องคืนเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบถ้วนในสภาพดีตามความเหมาะสม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับความเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ

๗.๗ ที่ปรึกษาจะจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญงานมาปฏิบัติงานให้เหมาะสม กับสภาพการปฏิบัติงานตามสัญญานี้และให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานของที่ปรึกษาตามที่ปรากฏ ในเอกสารแนบท้ายสัญญา
ผนวก - การเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวจะต้องได้รับ ความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรที่ที่ปรึกษาจัดหาจะมาก่อให้เกิดความเสียหายแก่งานตามสัญญานี้ ไม่ว่าในกรณีใดก็ตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากรบางคนหรือทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรที่มีความในวรรคก่อน ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่จะปฏิบัติงานแทน



ผู้ว่าจ้าง

ที่ปรึกษา

นั้น ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

ข้อ ๘. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาต่อบุคคลภายนอก

๘.๑ ที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลภายนอก อันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษา หรือของลูกจ้างของที่ปรึกษา

๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือการละเมิดสิทธิ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใดๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญาโดยสิ้นเชิง

๘.๓ ที่ปรึกษาจะต้องจัดการประกันภัยกับบริษัทประกันภัยที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ เพื่อความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก และเพื่อความสูญหายหรือเสียหายในทรัพย์สินซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาให้ หรือสั่งซื้อโดยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ที่ปรึกษาไว้ใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญา โดยที่ปรึกษาเป็น ผู้ออกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยเอง ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นในสัญญา

ข้อ ๙. พันธหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะมอบข้อมูลและสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งผู้ว่าจ้างมีอยู่ให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่คิดมูลค่าและภายในเวลาอันควร

ในกรณีที่ที่ปรึกษาร้องขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกตามสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาตามสัญญานี้ลุล่วงไปได้ด้วยดี

ข้อ ๑๐. ค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๑ ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ ๓ นับถัดจากวันครบกำหนดในข้อ ๑ จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

ข้อ ๑๑. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก ผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของที่ปรึกษาที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงินประกันผลงานได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินประกันผลงานแล้วยังไม่เพียงพอ ที่ปรึกษายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาทั้งหมด

ข้อ ๑๒ (ก) เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ - ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันไม่น้อยกว่าสามเดือนมอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงานและ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าว ตามวรรคหนึ่งโดย



ผู้ว่าจ้าง.....ผู้ว่าจ้าง

.....ที่ปรึกษา

ไม่มีดอกเบีย้ให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

ข้อ ๑๒ (ข). หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ที่ปรึกษาได้นำหลักประกันเป็น เงินสด เป็นจำนวนเงิน ๑๖๒,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีที่ปรึกษาใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าที่ปรึกษาพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของที่ปรึกษาลดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ที่ปรึกษานำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของที่ปรึกษาลดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีที่ปรึกษาส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ที่ปรึกษาต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วน ตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษา โดยไม่มีดอกเบีย้เมื่อที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๑๓. การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิที่ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๑๔. การโอนสิทธิตามสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๑๕. การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิมีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ที่ปรึกษาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ที่ปรึกษา ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

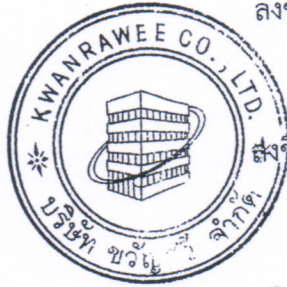
ถ้าที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าที่ปรึกษาได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนแจ้งหรือผู้ว่าจ้างทราบ อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษา



การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะ
พิจารณาตามที่เห็นสมควร
สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นางสาวเฉลิมลักษณ์ เกียรติพรม)

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษา
(นายภาณุพงศ์ วาสะศิริ)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสมจิต ทลิษพัฒน์วงศ์)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางทับทิม อินทร์ปัญญา)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวระพีพรรณ ดั่งรักษา)

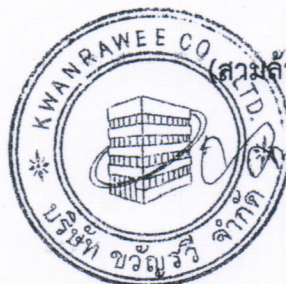
เลขที่โครงการ ๖๑๑๑๗๑๐๑๗๖๗
เลขคู่สัญญา ๖๑๑๑๐๗๐๐๐๑๓๘

สัญญา-LAAS.....1๕1/๖๕

ข้อเสนอด้านราคา
โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาออกแบบก่อสร้าง
ระบบบำบัดน้ำเสีย ระยะที่ ๕ เทศบาลเมืองปาดอง จังหวัดภูเก็ต

	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าจ้างบุคลากร	
๑.๑ ค่าจ้างบุคลากรหลัก	๒,๐๔๔,๙๐๐.๐๐
๑.๒ ค่าจ้างบุคลากรรอง	๔๑๑,๗๕๐.๐๐
รวม ๑.	๒,๔๕๖,๖๕๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายตรง	
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในสำนักงาน	๒๔๗,๑๐๗.๔๔
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในสนาม	๕๗,๕๐๐.๐๐
รวม ๒.	๓๐๔,๖๐๗.๔๔
๓. รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด ๑+๒	๒,๗๖๑,๒๕๗.๔๔
๔. ค่ากำไร	๒๗๖,๑๒๕.๗๔
๕. รวม ๓+๔	๓,๐๓๗,๓๘๓.๑๘
๖. ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%	๒๑๒,๖๑๖.๘๒
๗. รวมทั้งสิ้น	๓,๒๕๐,๐๐๐.๐๐

(สามล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)



คณะกรรมการ

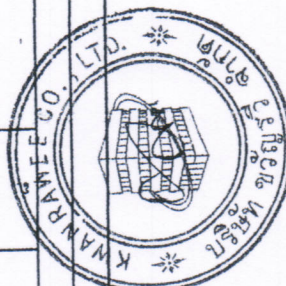
ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ
ลงชื่อ.....กรรมการ



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ.....ที่ปรึกษา

๑. ลำดับบุคลากร

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ ทำงาน (ปี)	ใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ	อัตราเงินเดือน (บาท)	ค่าสวัสดิการ ๕%	ค่าจ้าง ๕%	ค่าวิชาชีพ ๑๐%	รวมทั้งสิ้น บาท/เดือน	จำนวน คน-เดือน	รวมค่าจ้าง บุคลากร (บาท)
๑	บุคลากรหลัก	นายศุภชัย คงสินทร์	วศ.ม.(วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม)	๑๙	สส. ๒๒๖ กย. ๒๕๖๓	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓,๙๕๐.๐๐	๓,๙๕๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๔๖,๔๕๐.๐๐	๕	๔๕๓,๒๕๐.๐๐
๒	ผู้จัดการโครงการ	นายทวิศักดิ์ เทียนตระกูล	วศ.ม. (โยธา)	๓๘	สย. ๕๕๙๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๖,๐๕๐.๐๐	๖,๐๕๐.๐๐	๖,๐๕๐.๐๐	๖๖,๑๕๐.๐๐	๕	๓๓๐,๗๕๐.๐๐
๓	วิศวกรโยธา	นางสาวปัทมา ทิพเจริญ	วศ.บ. (โยธา)	๑๙	กย. ๕๖๙๙๓	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๖๐,๕๐๐.๐๐	๕	๓๐๒,๕๐๐.๐๐
๔	วิศวกรสิ่งแวดล้อม	นางสาวศิริรักษ์ พิเศษโกลน	วศ.บ.(วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม)	๑๐	กส. ๒๕๖๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓,๙๕๐.๐๐	๓,๙๕๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๔๖,๔๕๐.๐๐	๕	๒๓๑,๒๕๐.๐๐
๕	วิศวกรสิ่งแวดล้อม	นางสาวอารียา อีสันเทียบ	วศ.บ.(วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม)	๖	กส. ๓๓๙๙	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓,๙๕๐.๐๐	๓,๙๕๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๔๖,๔๕๐.๐๐	๕	๒๓๑,๒๕๐.๐๐
๖	วิศวกรไฟฟ้า	นายสตีบ น้อมนัย	วศ.บ. (ไฟฟ้า)	๓๕	สพ.ก. ๓๕๐๙๒	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๖๐,๕๐๐.๐๐	๕	๓๐๒,๕๐๐.๐๐
๗	วิศวกรเครื่องกล	นายพญศักดิ์ ประทุมคำ	วศ.บ. (เครื่องกล)	๒๘	ภ.ก. ๓๕๐๙๒	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๖๐,๕๐๐.๐๐	๕	๓๐๒,๕๐๐.๐๐
๘	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	นางสาวปออลลา ลิทธิศักดิ์	วศ.บ.(วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม)	๕	-	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓,๙๕๐.๐๐	๓,๙๕๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๔๖,๔๕๐.๐๐	๕	๒๓๑,๒๕๐.๐๐
๙	นายช่างโยธา/นายช่างเขียนแบบ	นางสาวจาวรรณ ยอดทัฬห	วศ.บ.(วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม)	๖	กย. ๖๓๐๒๕	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๕	๑๐๘,๘๐๐.๐๐
๑๐	นายช่างโยธา/นายช่างเขียนแบบ	นายบุญญิต อิมพรจิตรดา	อนุปริญญา วิศวกรรมโยธา	๒๐	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๕	๑๐๘,๘๐๐.๐๐
รวมค่าจ้างบุคลากรหลัก												๒,๐๘๔,๘๐๐.๐๐
๑	บุคลากรสนับสนุน	นางสาวณัฐพร ใจแก้ว	บช.บ. (บัญชี)	๑๔	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑,๖๕๐.๐๐	๑,๖๕๐.๐๐	-	๑๘,๓๐๐.๐๐	๕	๘๖,๕๐๐.๐๐
๒	นางสาวศุภรัตน์ คงปาน	วท.บ.(วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)	ปริญญาดุษฎี	๖	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑,๖๕๐.๐๐	๑,๖๕๐.๐๐	-	๑๘,๓๐๐.๐๐	๕	๘๖,๕๐๐.๐๐
๓	นายคิตติ หรรษาเดชาภิรักษ์	บช.บ. (บัญชี)	ปริญญาดุษฎี	๗	-	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	-	๑๙,๒๐๐.๐๐	๕	๙๖,๐๐๐.๐๐
๔	นางสาวรัตนารักษ์ ยุคโชควัฒนะ	บช.บ. (บัญชี)	ปริญญาดุษฎี	๖	-	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	-	๑๙,๒๐๐.๐๐	๕	๙๖,๐๐๐.๐๐
รวมค่าจ้างบุคลากรรอง/สนับสนุน												๓๔๘,๐๐๐.๐๐
รวมค่าจ้างบุคลากรทั้งหมด												๒,๔๓๒,๘๐๐.๐๐



ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
ลงชื่อ..... กรรมการ
ลงชื่อ..... กรรมการ
ลงชื่อ..... กรรมการ
ลงชื่อ..... กรรมการ
ลงชื่อ..... ผู้จัดการ
ลงชื่อ..... วิศวกร

๒.๑ ค่าใช้จ่ายในสำนักงาน

๒.๒ ค่าใช้จ่ายในภาคสนาม

กงสี.....
 ลงชื่อ.....
 ลงชื่อ.....
 ลงชื่อ.....
 ลงชื่อ.....

ขอบเขตข้อกำหนดงาน (Term of Reference)
โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาออกแบบก่อสร้าง
ระบบบำบัดน้ำเสีย ระยะที่ ๕ เทศบาลเมืองปาดอง
จังหวัดภูเก็ต

๑. หลักการและเหตุผล

เทศบาลเมืองปาดอง ประกอบด้วยพื้นที่การปกครองจำนวน ๗ ชุมชน ได้แก่ ชุมชนหาดปาดอง ชุมชนโคกมะขาม ชุมชนนาใน ชุมชนชายวัด ชุมชนกะหลิม ชุมชนบ้านมอญ และชุมชนไสน้ำเย็น ครอบคลุมพื้นที่ ๑๖.๔ ตารางกิโลเมตร จัดเป็นพื้นที่ที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวเป็นอย่างมาก ทำให้การพัฒนาและขยายตัวของเมืองเป็นไปอย่างรวดเร็วแบบก้าวกระโดด ส่งผลให้เกิดปริมาณน้ำเสียชุมชนในพื้นที่เป็นจำนวนมาก ปัจจุบันระบบบำบัดน้ำเสียของเทศบาลฯ สามารถบำบัดน้ำเสียได้ ๒๓,๒๕๐ ลูกบาศก์เมตร/วัน และขณะนี้เทศบาลฯ กำลังก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียระยะที่ ๔ เพิ่มขึ้นอีก ๙,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร/วัน ซึ่งเมื่อก่อสร้างแล้วเสร็จจะสามารถบำบัดน้ำเสียได้ ๓๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร/วัน แต่ก็ไม่เพียงพอต่อปริมาณน้ำเสียที่เกิดขึ้นในช่วงฤดูการท่องเที่ยว ซึ่งมีปริมาณไม่น้อยกว่า ๓๒,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร/วัน เกินขีดความสามารถของระบบบำบัดน้ำเสียที่มีอยู่ปัจจุบัน

เทศบาลเมืองปาดอง ในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการจัดการระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง โดยตระหนักกับปัญหาที่เกิดขึ้นและเห็นว่าเป็นปัญหาที่ต้องรีบดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วนนั้น ปัญหาเหล่านี้เกิดจากอาคารบ้านเรือน ร้านค้า ร้านอาหาร หอพัก โรงแรม สถานบริการต่าง ๆ ซึ่งปัญหานับวันจะเกิดวิกฤตมากยิ่งขึ้น ดังนั้นเทศบาลเมืองปาดองพิจารณาและเห็นว่าการจัดการคุณภาพน้ำเป็นสิ่งสำคัญจึงจำเป็นต้องก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียระยะที่ ๕ เพิ่มเติมเพื่อรองรับปริมาณน้ำเสียที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งนี้จัดทำโครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียระยะที่ ๕ ซึ่งการดำเนินการโครงการดังกล่าว เทศบาลเมืองปาดองยังขาดบุคลากรและผู้เชี่ยวชาญในการดำเนินงานโครงการ จึงจำเป็นต้องจ้างที่ปรึกษามาดำเนินการเพื่อให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนอย่างสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาออกแบบก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียให้มีความสามารถบำบัดน้ำเสียสัมพันธ์กับปริมาณน้ำเสียที่เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ ๙,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน

๒.๒ เพื่อศึกษารูปแบบประเภทและเทคโนโลยีการบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสมกับพื้นที่โครงการ

๒.๓ เพื่อสำรวจออกแบบรายละเอียดก่อสร้าง (Detail Design) และประมาณราคาการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียระยะที่ ๕

๓. พื้นที่โครงการ

โรงปรับปรุงคุณภาพน้ำ เทศบาลเมืองปาดอง



ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

๔. ขอบเขตของงาน ประกอบด้วยงานดังนี้

๔.๑ งานสำรวจ รวบรวมข้อมูล

๔.๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานด้านกายภาพ และเศรษฐกิจสังคมของพื้นที่โครงการ ได้แก่ แผนที่ จำนวนประชากรและนักท่องเที่ยว การใช้ที่ดินปัจจุบันและอนาคต ข้อมูลอุตุนิยมวิทยา ข้อมูลเศรษฐกิจและสังคม ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะชั้นดิน ผังเมือง การใช้ประโยชน์ที่ดิน ปริมาณน้ำฝน ข้อมูลอุตุ-อุทกวิทยา

๔.๑.๒ ข้อมูลแหล่งกำเนิดน้ำเสีย ทางระบายน้ำ คลอง-ลำรางสาธารณะ แหล่งรองรับน้ำเสียภายในเขตเทศบาลเมืองปาดอง และข้อมูลทางด้านวิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบระบบบำบัดน้ำเสีย

๔.๑.๓ ข้อมูลปริมาณและลักษณะสมบัติของน้ำเสีย (Wastewater Quantities and Characteristics) จากแหล่งกำเนิดน้ำเสียหลักๆ ได้แก่ น้ำเสียจากบ้านเรือน (Domestic Wastewater) และน้ำเสียจากโรงแรมและสถานประกอบการ และข้อมูลคุณภาพน้ำคลองปากบางซึ่งเป็นแหล่งรองรับน้ำทิ้งชุมชน

๔.๑.๔ ข้อมูลระบบบำบัดน้ำเสียและประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสียในปัจจุบัน

๔.๒ งานศึกษาปัญหาและทางเลือกในการแก้ปัญหา

๔.๒.๑ ศึกษาและพยากรณ์ลักษณะสมบัติ และปริมาณน้ำเสียที่เกิดจากแหล่งกำเนิดน้ำเสียต่างๆ ในพื้นที่ ผลกระทบที่มีต่อแหล่งรับน้ำปัจจุบัน และในอนาคตอย่างน้อย ๕ ปี

๔.๒.๒ ศึกษาคุณภาพน้ำหลังผ่านการบำบัดและประสิทธิภาพการบำบัดน้ำเสีย เพื่อปรับปรุงคุณภาพน้ำให้เหมาะสมต่อการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดไปใช้ประโยชน์

๔.๒.๓ ศึกษารูปแบบ และเสนอทางเลือกที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสีย ระยะที่ ๕ โดยพิจารณาความเหมาะสมได้แก่ รูปแบบ ประเภท เทคโนโลยีการบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสม ประสิทธิภาพการบำบัดน้ำเสีย การดูแลและบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย

๔.๓ การออกแบบรายละเอียดก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสีย ระยะที่ ๕

ออกแบบรายละเอียดองค์ประกอบต่างๆ ตามการศึกษาและทางเลือกที่เหมาะสม

๔.๓.๑ ดำเนินการสำรวจข้อมูลที่จำเป็น เช่น การเจาะสำรวจดินบริเวณที่จำเป็นต่อการออกแบบรายละเอียด การสำรวจปริมาณน้ำฝน น้ำท่าที่จะเข้าสู่ระบบระบายน้ำ สำรวจปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย

๔.๓.๒ สำรวจที่ดิน สิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินที่อยู่แนวเขตองค์ประกอบของที่จะดำเนินการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียระยะที่ ๕ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนในการออกแบบอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

๔.๓.๓ กำหนดหลักเกณฑ์สำหรับการออกแบบรายละเอียดโดยใช้หลักปฏิบัติเกณฑ์และมาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับในประเทศมากที่สุด ในกรณีที่ไม่มีเกณฑ์หรือมาตรฐานในประเทศให้ปฏิบัติตามเกณฑ์หรือมาตรฐานอื่นที่เป็นที่ยอมรับในต่างประเทศ ซึ่งเหมาะสมกับสภาพของประเทศไทยและเหมาะสมกับบริเวณพื้นที่โครงการ

๔.๓.๔ จัดทำแบบก่อสร้างและประมาณราคาก่อสร้าง ประกอบการจัดซื้อจัดจ้างที่จำเป็นรวมทั้งแผนงานการดำเนินการก่อสร้าง



ลงชื่อ.....ผู้ว่าราชการ

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษา

๔.๓.๕ จัดทำรายการประกอบแบบ (Specification) มาตรฐานการก่อสร้าง,อุปกรณ์, เครื่องจักรของโครงการโดยยึดหลักปฏิบัติ กฎเกณฑ์ มาตรฐาน หรือรายละเอียด ข้อกำหนดตามระเบียบปฏิบัติราชการ และตารางระยะเวลาก่อสร้างโครงการรวมทั้งเอกสารเกี่ยวข้องที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ

๔.๓.๖ จัดทำรายละเอียดประมาณราคาก่อสร้าง และจัดซื้อ จัดจ้างที่จำเป็นรวมทั้งรายละเอียดของค่าใช้จ่ายการเดินระบบและบำรุงรักษา

๔.๓.๗ จัดทำรายการประกอบแบบ (Specifications) สำหรับการก่อสร้าง โดยยึดหลักปฏิบัติ กฎเกณฑ์ มาตรฐาน หรือรายละเอียดข้อกำหนด ตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ

๔.๓.๘ จัดทำแบบรายละเอียดตามแนวทางที่ได้ศึกษาความเหมาะสม รวมทั้งจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการประกวดราคาจ้างเหมาก่อสร้างตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ

๔.๓.๙ ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานออกแบบรายละเอียดของงานทุกงานที่จำเป็นต่อการก่อสร้าง เพื่อให้การก่อสร้างสำเร็จตามวัตถุประสงค์

๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๕.๑ ผู้รับจ้าง ต้องมีผลงานด้านสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานราชการ องค์กรรัฐวิสาหกิจ หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๓ ผลงาน โดยผู้รับจ้างต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายและขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาไทยในสาขาสิ่งแวดล้อมกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง ให้บริการทางด้านวิศวกรรม สุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม หรือโยธา และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ของหน่วยงานหรือองค์กรรัฐ หรือสภาวิศวกร

๕.๒ ต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ทำการคัดเลือก และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

๕.๓ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์และความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕.๔ ต้องเป็นที่ปรึกษาไทยที่ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๕.๕ ต้องเป็นนิติบุคคลที่มีผลงานกับทางราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น เป็นที่ปรึกษาออกแบบรายละเอียดระบบบำบัดน้ำเสีย

๕.๖ ต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า ความสามารถ และมีความเชี่ยวชาญในการศึกษาออกแบบระบบบำบัดน้ำเสีย และประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๖. ผลคาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ระบบบำบัดน้ำเสียสามารถบำบัดน้ำเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถรองรับปริมาณน้ำเสีย ไม่น้อยกว่าปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๖.๒ แบบรายละเอียดก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียระยะที่ ๕ ที่เหมาะสมกับหน่วยงานเทศบาลเมืองปาดอง

๖.๓ ราคากลาง ซึ่งเป็นราคาประมาณการค่าก่อสร้าง

๖.๔ เอกสารสำหรับการดำเนินงานในชั้นต่อไปได้แก่ เอกสารสำหรับประกอบการประกวดราคามาตรฐานการก่อสร้าง



ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษา

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

๑๕๐ วัน นับจากวันเริ่มต้นปฏิบัติงานสัญญาจ้างโดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเสนอรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องดังนี้

๗.๑ รายงานขั้นต้น (Inception Report) ส่งภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยนำเสนอสรุปผลการดำเนินงานขั้นแรก ขั้นตอนและวิธีการศึกษา และแผนการดำเนินงานในขั้นตอนต่อไป จำนวน ๑๐ ชุด

๗.๒ รายงานฉบับกลาง (Interim Report) ส่งภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา รายงานนี้ประกอบด้วยแนวทางในการแก้ไข เกณฑ์การออกแบบองค์ประกอบต่างๆ การดำเนินงานในขั้นตอนของการออกแบบรายละเอียดสำหรับการก่อสร้าง รายงานนี้ให้จัดทำเป็น จำนวน ๑๐ ชุด

๗.๓ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ ส่งภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

๑) ร่างรายงานการศึกษา ออกแบบรายละเอียดระบบระบาย ระบบบำบัดน้ำเสีย ระยะที่ ๕ จำนวน ๑๐ ชุด

๒) ร่างรายงานสรุปสำหรับผู้บริหารและแผนจัดการโครงการ จำนวน ๑๐ ชุด

๓) แบบรายละเอียดก่อสร้าง และเอกสารประกอบแบบ ประกอบด้วย

- เอกสารประกวดราคา หมายเลข ๑ “หลักเกณฑ์และเงื่อนไขประกอบประกาศประกวดราคา และตารางแสดงปริมาณงานและราคา” จำนวน ๑๐ ชุด

- ร่างเอกสารประกวดราคา หมายเลข ๒ “มาตรฐานการก่อสร้าง” จำนวน ๑๐ ชุด

- ร่างแบบรายละเอียดการก่อสร้าง ขนาด A๓ จำนวน ๑๐ ชุด

- ร่างเอกสารประกอบการออกแบบ (Design Note) จำนวน ๑๐ ชุด

- ร่างรายการประมาณราคา (BOQ) จำนวน ๑๐ ชุด

- ร่างคู่มือการอบรมบุคลากรที่รับผิดชอบระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน ๑๐ ชุด

- ร่างคู่มือดำเนินการและบำรุงรักษา ระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน ๑๐

๗.๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ แบบรายละเอียดก่อสร้างและเอกสารประกอบ ส่งภายใน ๑๕๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

๑) รายงานการศึกษาออกแบบรายละเอียด ระบบบำบัดน้ำเสีย ระยะที่ ๕ จำนวน ๒๐ ชุด

๒) รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๒๐ ชุด

๓) แบบรายละเอียดก่อสร้าง และเอกสารประกอบแบบ ประกอบด้วย

- เอกสารประกวดราคา หมายเลข ๑ “หลักเกณฑ์และเงื่อนไขประกอบประกาศประกวดราคา และตารางแสดงปริมาณงานและราคา” จำนวน ๑๐ ชุด

- เอกสารประกวดราคา หมายเลข ๒ “มาตรฐานการก่อสร้าง” จำนวน ๑๐ ชุด

- เอกสารประกวดราคา หมายเลข ๓ “แบบรายละเอียดการก่อสร้าง” ขนาด A๓ จำนวน ๑๐ ชุด

- แบบรายละเอียดการก่อสร้าง (ต้นฉบับ) ขนาด A๓ จำนวน ๑ ชุด

- รายการประมาณราคา จำนวน ๑๐ ชุด

- เอกสารประกอบการออกแบบ จำนวน ๑๐ ชุด

- คู่มือดำเนินการและบำรุงรักษา ระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน ๑๐ ชุด

- คู่มือการอบรมบุคลากรที่รับผิดชอบ ระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน ๑๐ ชุด

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษา



- แผ่นบันทึกข้อมูล (CD) รายงานและแบบรายละเอียด จำนวน ๒ ชุด

๘. งบประมาณในการดำเนินการศึกษา

วงเงิน ๓,๒๕๐,๐๐๐ บาท (สามล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๙. การจ่ายเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างและสัญญาว่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ รายละเอียด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน ๒๐ % ของวงเงินค่าจ้างศึกษาโครงการฯ จ่ายให้เมื่อบริษัทที่ปรึกษาได้ส่งรายงานขั้นต้น และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๒๕ % ของวงเงินค่าจ้างศึกษาโครงการฯ จ่ายให้เมื่อบริษัทที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับกลาง และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงิน ๒๕ % ของวงเงินค่าจ้างศึกษาโครงการฯ จ่ายให้เมื่อบริษัทที่ปรึกษาได้ส่งรายงานร่างฉบับสมบูรณ์ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงิน ๓๐ % ของวงเงินค่าจ้างศึกษาโครงการฯ จ่ายให้เมื่อบริษัทที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

กรณีที่ที่ปรึกษาดำเนินงานล่าช้ากว่าที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายเงินค่าปรับให้แก่เทศบาลเมืองปาดองเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ

เทศบาลเมืองปาดองขอสงวนสิทธิในการยกเลิกการตกลงจ้างที่ปรึกษา ทั้งนี้เพื่อผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่ได้

๑๑. อื่นๆ

เทศบาลเมืองปาดองจะสนับสนุนข้อมูลต่างๆ ที่มีอยู่แล้วและอำนวยความสะดวกให้แก่ที่ปรึกษาในการดำเนินงานตามสมควร

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลาง

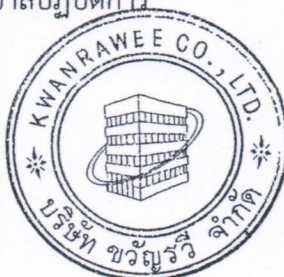
โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาออกแบบก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสีย ระยะที่ ๕

..... หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ รักษาราชการแทน ประธานกรรมการ
(นายศุภกร มีแก้ว) ผู้อำนวยการกองช่างสุขาภิบาล

..... วิศวกรสุขาภิบาลชำนาญการ กรรมการ
(นางวิริยา เทวนตุล)

..... นายช่างโยธาชำนาญงาน กรรมการ
(นายบุญฤดี ห่อเพ็ชร)

..... นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ กรรมการ
(นางสาวทิพวัลย์ แก้วมณี)



ลงชื่อ..... ผู้ว่าจ้าง
ลงชื่อ..... ที่ปรึกษา