

โครงสร้างองค์กร ม.7 (1)

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	โครงสร้างองค์กร ม.7 (1)	-	-
2	ดัชนีรวม	-	-

อำนาจหน้าที่ ม.7 (2)

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	อำนาจหน้าที่ ม.7 (2)	-	-

สถานที่ติดต่อ ม.7 (3)

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	-	-
2	ประวัติความเป็นมา	-	-
3	ผู้บริหาร	-	-
4	สถานที่ติดต่อ ม.7 (3)	-	-

กฎ มติ คณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง ม.7 (4)

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย	-	-
2	ระเบียบปฏิบัติอื่น	-	-

ผลการพิจารณาฯ ม.9 (1)

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง	-	-

นโยบายหรือการตีความ ม.9 (2)

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	แผนพัฒนาท้องถิ่น	-	-

แผนงาน โครงการ งบประมาณ ม.9 (3)

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	แผนป้องกันปราบปรามการทุจริต	-	-

คู่มือหรือคำสั่ง ม.9 (4)

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	คู่มือประชาชน	-	-
2	คู่มือ, แนวทางปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	-	-

สิ่งพิมพ์ตามมาตรา 7 วรรคสอง ม.9 (5)

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง	-	-

สัญญาสัมปทาน ม.9 (6)

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง	-	-

มติคณะรัฐมนตรี ม.9 (7)

ลำดับ	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น	แฟ้ม
-------	-----------------------	------	------

ที่		วาง	ที่
1	กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	-	-
2	การกำหนดข้อยกเว้นเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	-	-
3	การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	-	-
4	การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร	-	-
5	กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	-	-
6	กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙(๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	-	-
7	ครั้งที่ 1 /2560	-	-
8	ครั้งที่ 2/2560	-	-
9	ครั้งที่ 3/2560	-	-
10	ครั้งที่ 4/2560	-	-
11	ครั้งที่ 5/2560	-	-
12	ความเห็นคณะกรรมการกฤษฎีกา	-	-
13	คำวินิจฉัยคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ	-	-
14	ซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	-	-
15	หลักเกณฑ์การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง	-	-
16	หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดพิมพ์หรือจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการที่เกิดขึ้นก่อนวันที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ใช้บังคับ	-	-
17	หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู	-	-

ข่าวสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด ม.9(8)
ประกาศประกวดราคา สอบราคา

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	ประกาศประกวดราคา สอบราคา	-	-

ข่าวสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด ม.9(8)
สรุปผลการจัดซื้อ (แบบ สขร.1)

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	สรุปผลการจัดซื้อ	-	-

ข่าวสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด ม.9(8)
ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ(5ส)	-	-
2	เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ(การรณรงค์สร้างจิตสำนึก การจัดการขยะในครัวเรือน)	-	-
3	เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ(กิจกรรม ๕ ส อาคาร สำนักงานเทศบาลเมืองวิเชียรบุรี)	-	-
4	เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ(กิจกรรม การรณรงค์การ จัดการขยะมูลฝอย)	-	-
5	เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ(กิจกรรมรณรงค์ แยกก่อน ทิ้ง)	-	-
6	เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ(นวัตกรรม)	-	-
7	เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ(รายงาน Big Cleaning Day ทม.วิเชียรบุรี)	-	-
8	เอกสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ(เราทำความดี ด้วยหัวใจ)	-	-

ข่าวสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด ม.9(8)
กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
--------------	-----------------------	-------------	-------------

1	กฎกระทรวง ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ / มติคณะรัฐมนตรี / หนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	-	-
2	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	-	-
3	พระราชบัญญัติ ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒	-	-
4	พระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑	-	-
5	พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	-	-
6	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	-	-
7	(1)หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชนของหน่วยงานรวมทั้งระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	-	-
8	(๑)โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง/กฎหมายอื่น	-	-
9	(๑)แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	-	-
10	(๑)หลักเกณฑ์การคัดเลือก/สรรหาบุคลากร ประกาศที่เกี่ยวข้อง	-	-
11	(๑)หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	-	-
12	(2)เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชน รวมทั้งระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง(การจ่ายเงินเบี้ยความพิการ)	-	-
13	(2)เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชน รวมทั้งระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (คู่มือประชาชน)	-	-
14	(2)เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชน รวมทั้งระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง(เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ)	-	-
15	(2)เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชน รวมทั้งระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง(เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)	-	-
16	(๒)แผนการจัดหาพัสดุ	-	-
17	(๒)รายงานของผู้ตรวจสอบภายในจำแนกตามแผนงาน/โครงการภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปี	-	-

18	(๒)รายงานผลการคัดเลือก/สรรหา	-	-
19	(๒)วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน	-	-
20	(๒)หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การใช้จ่ายงบประมาณแต่ละแผนงาน/โครงการ	-	-
21	(3)ข้อมูลพื้นฐานหรือข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน	-	-
22	(๓)แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน	-	-
23	(๓)มาตรฐานทางจริยธรรม/จรรยาบรรณของบุคลากร และผลการประเมินแต่ละรอบปีงบประมาณ	-	-
24	(๓)รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน	-	-
25	(๓)รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการจำแนกตามแผนงาน/โครงการของผู้ตรวจสอบภายใน	-	-
26	(๓)รายงานการขอซื้อขอจ้าง เอกสารสอบราคาและเอกสารประกวดราคาตามมาตรา9(8)และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินผลในแต่ละโครงการหรือรายการ	-	-
27	(4)รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้/รับบริการของประชาชนที่จัดทำโดยหน่วยงานหรือหน่วยงานภายนอก	-	-
28	(๔)ผลการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการหรือรายการ	-	-
29	(๔)ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรต้องใช้เป็นแนวทางดำเนินงาน	-	-
30	(๔)รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานที่จัดทำโดยผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งผลการตรวจสอบของ สตง.	-	-
31	(๔)รายงานการวิเคราะห์/ประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน โดยผู้ตรวจสอบภายใน	-	-
32	(๔)หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้คุณ ให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน	-	-
33	(5)หลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ	-	-
34	(๕)คู่มือการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ	-	-
35	(๕)รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ สตง.	-	-
36	(๕)สรุปผลการจัดหาพัสดุ ในแต่ละรอบเดือน ตาม ม.9(8)	-	-
37	(๕)หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากร	-	-
38	(6)รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียนรวมทั้ง	-	-

รายงานผลเชิงสถิติที่เกี่ยวข้อง

39	(๖)รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	-	-
40	(๖)รายงานการประเมินผลตามหลักเกณฑ์	-	-
41	(๖)รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณ	-	-
42	(7)รายงานการประเมินผลการให้บริการภายใต้ระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน	-	-
43	(๗)รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน	-	-
44	(๘)รายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน	-	-

ข่าวสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด ม.9(8)
กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยฯ

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง	-	-

ข่าวสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด ม.9(8)
กำหนดให้ข้อมูลเกี่ยวกับรายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลเมืองวิเชียรบุรีประจำปี 2561	-	-

ข่าวสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการกำหนด ม.9(8)
กำหนดให้ประกาศเชิญชวนทั่วไป

ลำดับ ที่	แฟ้ม/รายละเอียดเอกสาร	ชั้น วาง	แฟ้ม ที่
1	ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง	-	-