บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลกระทียม สำนักปลัด อบต. โทร ๐-๔๔๑๔-๙๒๘๙

ที่ สร ๗๑๐๐๑/๔๑ **วันที่** ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม ที่ ๑๔๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ แล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม ได้ดำเนินการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ประกาศรับรองผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม ได้แต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม เรียบร้อยแล้ว

๒.๒ พนักงานส่วนตำบลได้ โอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งใน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียมเพิ่ม และโอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งในสังกัดหน่วยงานอื่น

๓. ข้อกฎหมาย

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สำนักปลัด อบต. จึงขออนุมัติดำเนินการดังนี้

๑) ขออนุมัติยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม ที่ ๑๔๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

๒) ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียมแทนชุดเดิม ทั้งนี้ ควรกำชับให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายนำข้อมูลเข้าแฟ้มเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และบริการประชาชนด้วยความสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนภายใต้กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓) หากอนุมัติเห็นควรแจ้งให้พนักงานทราบ และถือปฏิบัติ และประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

-/๕.ข้อเสนอแนะ...

๕. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) .....

(นายอุทัย ไชยขันธ์)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควร.....

(ลงชื่อ) .....

(นายไพรจิต ใจหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(นายสมบัติ เพ็ชรกล้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม
ที่ ๓๕ / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม

****

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม ที่ ๑๔๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ แล้วนั้น

เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร ประกอบกับมีพนักงานส่วนตำบลได้ โอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม และโอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งในสังกัดหน่วยงานอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม จึงขอยกเลิกคำสั่ง ที่ ๑๔๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร คณะทำงาน และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียมแทนชุดเดิม ดังนี้

๑. คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม

๑.๑ นายสมบัติ เพ็ชรกล้า	นายก อบต.กระเทียม	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายแดด พิมพ์จันทร์	รองนายก อบต.กระเทียม	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายยาน จันนุบิน	รองนายก อบต.กระเทียม	กรรมการ
๑.๔ นายชื่น เอิบบุญ	ประธานสภา อบต.กระเทียม	กรรมการ
๑.๕ นางเรย สีดางาม	เลขานุการนายก อบต.กระเทียม	กรรมการ
๑.๖ นายไพรจิต ใจหาญ	ปลัด อบต.กระเทียม	กรรมการ
๑.๗ นางสาวเสาวนีย์ สัญจรดี	รองปลัด อบต.กระเทียม	กรรมการ
๑.๘ นายไมตรี ม่วงศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๙ นางสาวพิกุล จิตโชคอำนวย	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๑๐ นายอุทัย ไชยชันธ์	นักพัฒนาชุมชน รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	กรรมการ และ เลขานุการ
๑.๑๑ นางสาวรพีพรรณ บุญรอด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ และ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

-/(๒) ให้คำแนะนำ...

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ

(๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียมมอบหมาย

๒. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม

๒.๑	นางสาวเสาวนีย์ สัญจรดี	รองปลัด อบต.กระเทียม	ประธานกรรมการ
๒.๒	นายอุทัย ไชยขันธ์	นักพัฒนาชุมชน	รองประธานกรรมการ
๒.๓	นางนิตยา สุขดี	นักวิชาการการเงินและบัญชี	กรรมการ
๒.๔	นายเทวัญ เอิบอิ่ม	นายช่างโยธา	กรรมการ
๒.๕	นางรัฐชา ศิริผล	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๒.๖	นางสาวศศิวิมล ฉุนแสนดี	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๒.๗	นางสาววิภาวรรณ ไชยศรีษะ	นักวิชาการสาธารณสุข	กรรมการ
๒.๘	จ.ส.อ.นฤต บูรณ์เจริญ	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๒.๙	นางสาวพรกนก เยิงรัมย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๒.๑๐	นางสาวรพีพรรณ บุญรอด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ และเลขานุการ
๒.๑๑	นางสาวศุภวรรณ สตากล้า	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบนำส่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจดูและศึกษาค้นคว้าตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

-/(๓) จัดระบบ...

(๓) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียมส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๔) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๕) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารทคี่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

(๖) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๗) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๘) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๙) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียมมอบหมาย

(๑๐) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียมทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๑๑) ให้เจ้าหน้าที่ ตามข้อ ๒.๘ – ๒.๑๒ ผลัดเปลี่ยนเวรปฏิบัติงานประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม วันละ ๑ คน

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเที่ยงธรรม สุจริต อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ทางราชการ หากพบปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียมทราบทันที

ทั้งนี้ นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมบัติ เพ็ชรกล้า)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกระเทียม