

ดัชนีรวมศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ดัชนีรวมข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และ ๘ ของสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

แฟ้มที่	แฟ้มข้อมูลข่าวสาร ของราชการ	ชื่อแฟ้ม	สถานที่จัดเก็บแฟ้ม	หมายเหตุ
แฟ้มที่ ๑	มาตรา ๗ (๑)	โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินการ	ชั้นวางที่ ๑	
	มาตรา ๗ (๒)	สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน		
	มาตรา ๗ (๓)	สถานที่ติดต่อเพื่อขอข้อมูลข่าวสาร		
แฟ้มที่ ๒	มาตรา ๗ (๔)	กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบแบบแผน นโยบายหรือการตีความ	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๓	มาตรา ๘ (๑)	ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณา วินิจฉัยดังกล่าว	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๔	มาตรา ๘ (๒)	นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องตีพิมพ์ใน ราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา 7 (4)	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๕	มาตรา ๘ (๓)	แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปี ที่กำลังดำเนินการ	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๖	มาตรา ๘ (๔)	คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๗	มาตรา ๘ (๕)	สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา 7 วรรคสอง	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๘	มาตรา ๘ (๖)	สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน หรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชน ในการจัดทำบริการสาธารณะ	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๙	มาตรา ๘ (๗)	มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๑๐	มาตรา ๘ (๘)	ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของ ของราชการกำหนด ๑.ประกาศการประกวดราคาและสอบราคา	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๑๑	มาตรา ๘ (๘)	๒.สรุปผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร.1)	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๑๒	มาตรา ๘ (๘)	๓.ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๑๓	มาตรา ๘ (๘)	๔.ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัว ตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ	ชั้นวางที่ ๑	

ดัชนีรวมศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ดัชนีรวมข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และ ๘ ของสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

แฟ้มที่	แฟ้มข้อมูลข่าวสาร ของราชการ	ชื่อแฟ้ม	สถานที่จัดเก็บแฟ้ม	หมายเหตุ
แฟ้มที่ ๑๔	มาตรา ๘ (๘)	ด้านการจัดหาพัสดุ	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๑๕	มาตรา ๘ (๘)	ด้านการให้บริการประชาชน	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๑๖	มาตรา ๘ (๘)	ด้านการบริหารงานของหน่วยงาน	ชั้นวางที่ ๑	
แฟ้มที่ ๑๗	มาตรา ๘ (๘)	ด้านการบริหารงบประมาณ	ชั้นวางที่ ๒	
แฟ้มที่ ๑๘	มาตรา ๘ (๘)	ด้านบริหารงานบุคคล	ชั้นวางที่ ๒	
แฟ้มที่ ๑๙	มาตรา ๘ (๘)	ด้านการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ชั้นวางที่ ๒	
แฟ้มที่ ๒๐	มาตรา ๘ (๘)	๕.งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ	ชั้นวางที่ ๒	
แฟ้มที่ ๒๑	มาตรา ๘ (๘)	๖.ที่สาธารณประโยชน์	ชั้นวางที่ ๒	
แฟ้มที่ ๒๒	มาตรา ๘ (๘)	๗.รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมของหน่วยงาน	ชั้นวางที่ ๒	
แฟ้มที่ ๒๓	มาตรา ๘ (๘)	สัญญาอื่นๆ (สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง)	ชั้นวางที่ ๒	
แฟ้มที่ ๒๔	มาตรา ๘ (๘)	เอกสารอื่นๆ ที่ต้องรายงาน	ชั้นวางที่ ๒	