



คำสั่งเทศบาลตำบลสูงเนิน

ที่ ๒๖๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ของเทศบาลตำบลสูงเนิน

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลสูงเนิน ที่ ๔๙๒/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสูงเนิน ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ นั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสูงเนิน มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน เทศบาลตำบลสูงเนิน จึงขอยกเลิกคำสั่งเทศบาลตำบลสูงเนิน ที่ ๔๙๒/๒๕๖๔ และแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสูงเนิน ดังนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสูงเนิน ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลสูงเนิน | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาล | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. รองปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๑. นิติกร | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสูงเนิน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร
- (๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษารวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
- (๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ
- (๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่เทศบาลตำบลสูงเนิน หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- (๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสาร ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณหรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

ระเบียบนี้

มออบหมาย

ข่าวสาร

เข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาหรืออุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินงานตาม

- (๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามคณะกรรมการ

- (๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้คำชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
(๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสูงเนิน ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| ๑. นายสถาพร ไชยรินทร์ | นิติกรปฏิบัติการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๒. นางสาวจุฑารัตน์ ขำกุล | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๓. นางสาวประภาพรธณ เมฆสูงเนิน | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |

โดยให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสูงเนิน มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือ แนะนำ ผู้มาขอข้อมูล

- (๒) การทำสำเนา หรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชน

- (๓) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำไปขอ ณ หน่วยงานนั้นๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓. เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายณัฐกาล สุวรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลสูงเนิน