

งานาอยู่ดบ่า



คำสั่งเทศบาลตำบลท่าลาน

ที่ ๘ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลท่าลาน

ตามที่เทศบาลตำบลท่าลาน ได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลท่าลาน ที่ ๑๕๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลท่าลานแล้วนั้น เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนอัตรากำลังของพนักงานเทศบาลตำบลท่าลาน และเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลท่าลานชุดใหม่ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลท่าลาน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------------|--|--------------------------|
| ๑.๑ นางสาวจรรยา บุปผาสุวรรณ | ปลัดเทศบาล | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวสิทธวีร์ จินดาอัครวิทย์ | รองปลัดเทศบาล | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางฐานิตา ราชวงศ์ | รองปลัดเทศบาล/ร.ก.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวลี ทองพิมพ์ | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวสนา ลิ้มบุญวงศ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๑.๖ นางวันเพ็ญ ไสริกุล | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ | กรรมการ |
| ๑.๗ นางอัญชลี รูปบ้านเช่า | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๑.๘ นายบวร ทองเนื้อดี | ร.ก.ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๑.๙ นายธนกร สุทธิวัฒนาการ | ร.ก.ผู้อำนวยการกองศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๑๐ นางสาวรัชนิพร นาพุทธา | หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑.๑๑ นางอมรรัตน์ พวงวนิชกิจ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

/(๓) ให้คำแนะนำ...

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารทุกกรณี เช่น การเปิดเผย หรือไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เป็นต้น

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารทุกกรณี เช่น การเปิดเผยหรือไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เป็นต้น

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลข่าวสาร ประจำกอง/งาน ประกอบด้วย

๒.๑ สำนักปลัดเทศบาล

(๑) นายธีรยุทธ พงษ์ศิริ

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(๒) นายเฉลิมชัย แสงสกุล

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๓) นางสาวอัญชรี พุ่มแจ่ม

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(๔) นายชัยพันธ์ ชำชั้น

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒.๒ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

(๑) นางสาวรัชนิพร นาพุดธา

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

(๒) นางสาวนฤวรรณ พลอินทร์

ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

(๓) นางอมรรัตน์ พวงวนิชกิจ

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒.๓ กองคลัง

(๑) นางวันทนันท์ จันทโสภณ

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

(๒) นางสาวหิรัญญา ผิวสะอาด

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(๓) นางสาวศุภิสรา แก้วอร่าม

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(๔) นางสาวณัฐริกา สายคำพา

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๒.๔ กองช่าง

(๑) นายสมพล สงมะเรียง

นายช่างโยธาอาวุโส

(๒) นายศุภวัฒน์ นกขุนทอง

วิศวกรโยธาชำนาญการ

(๓) นางนุกูล แก้วกระจ่าง

คนงานทั่วไป

๒.๕ กองการศึกษา

(๑) นางสาวสุธาทิพย์ พิมพ์จักรพงษ์

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(๒) นางสาวณัฐริยา นาพุดธา

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๒.๖ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(๑) นางสาวสงกรานต์ เทศเทียน

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(๒) นางสาวณัฐกานต์ เวชศรี

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(๓) นางสุพรรณษา มาตรง

คนงานทั่วไป

๒.๗ กองสวัสดิการสังคม

(๑) นางสาวราภรณ์ พรณร

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

มีหน้าที่

(๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรืออื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจดูและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

๓. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลท่าลาน ประกอบด้วย

(๑) นางสาวอมรรัตน์ พวงวนิชกิจ

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(๒) นายปริพัฒน์ พิสุทธิธรรมศิริ

พนักงานจ้างเหมา

(๓) นางสาวชิราภรณ์ เปาะสง่า

พนักงานจ้างเหมา

มีหน้าที่

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่หน่วยงานภายในเทศบาล ฯ ส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่มีจัดไว้ให้ประชาชน เข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอข้อมูลข่าวสาร

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่น ๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกเทศมนตรีตำบลท่าลานทราบทุกเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวนิรมล ทิมพิทักษ์)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าลาน

11/1/65

ลงนาม

ทพ 6

11/1/65

11/1/65

11 2 65

ปลัดเทศบาล

รองปลัดเทศบาล

ผอ. กองบริหารการสาธารณสุข