



ประกาศกระทรวงมหาดไทย
เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาลตำบล

โดยที่กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า มีองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสภาพเหมาะสมสมควรให้จัดตั้งเป็นเทศบาลตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาลตำบล ดังต่อไปนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
เป็นเทศบาลตำบลนาป่า
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยกะปิ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
เป็นเทศบาลตำบลห้วยกะปิ
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลเนินขาม กิ่งอำเภอนันทขาม จังหวัดชัยนาท
เป็นเทศบาลตำบลเนินขาม
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลวังตะเคียน กิ่งอำเภอนหนองมะโมง จังหวัดชัยนาท
เป็นเทศบาลตำบลวังตะเคียน
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลป่าแดด อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
เป็นเทศบาลตำบลป่าแดด
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลหมูสี อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
เป็นเทศบาลตำบลหมูสี
๗. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เมาะ อำเภอมะนัง จังหวัดลำปาง
เป็นเทศบาลตำบลแม่เมาะ

องค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับการจัดตั้งเป็นเทศบาลตำบลตามประกาศนี้มีแนวเขตตามคำบรรยายเขตและแผนที่ที่แนบท้ายประกาศกระทรวงมหาดไทยฉบับนี้ และพ้นสภาพแห่งการเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งให้สมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสิ้นสุดลงและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพ้นจากตำแหน่งนับแต่วันที่ได้มีประกาศนี้จัดตั้งขึ้นเป็นเทศบาลตำบลเป็นต้นไป บรรดางบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ผูกพันหรือค้างชำระ หนี้ หนี้สินส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

ในหลวง

โอนไปเป็นของเทศบาลตำบลที่จัดตั้งขึ้น และบรรดาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้ใช้บังคับในเรื่อง
โดยอยู่ก่อนแล้วคงใช้บังคับได้ต่อไปเป็นการชั่วคราว จนกว่าจะได้มีการตราเทศบัญญัติในเรื่องนั้นขึ้นใหม่

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

พลตำรวจโท

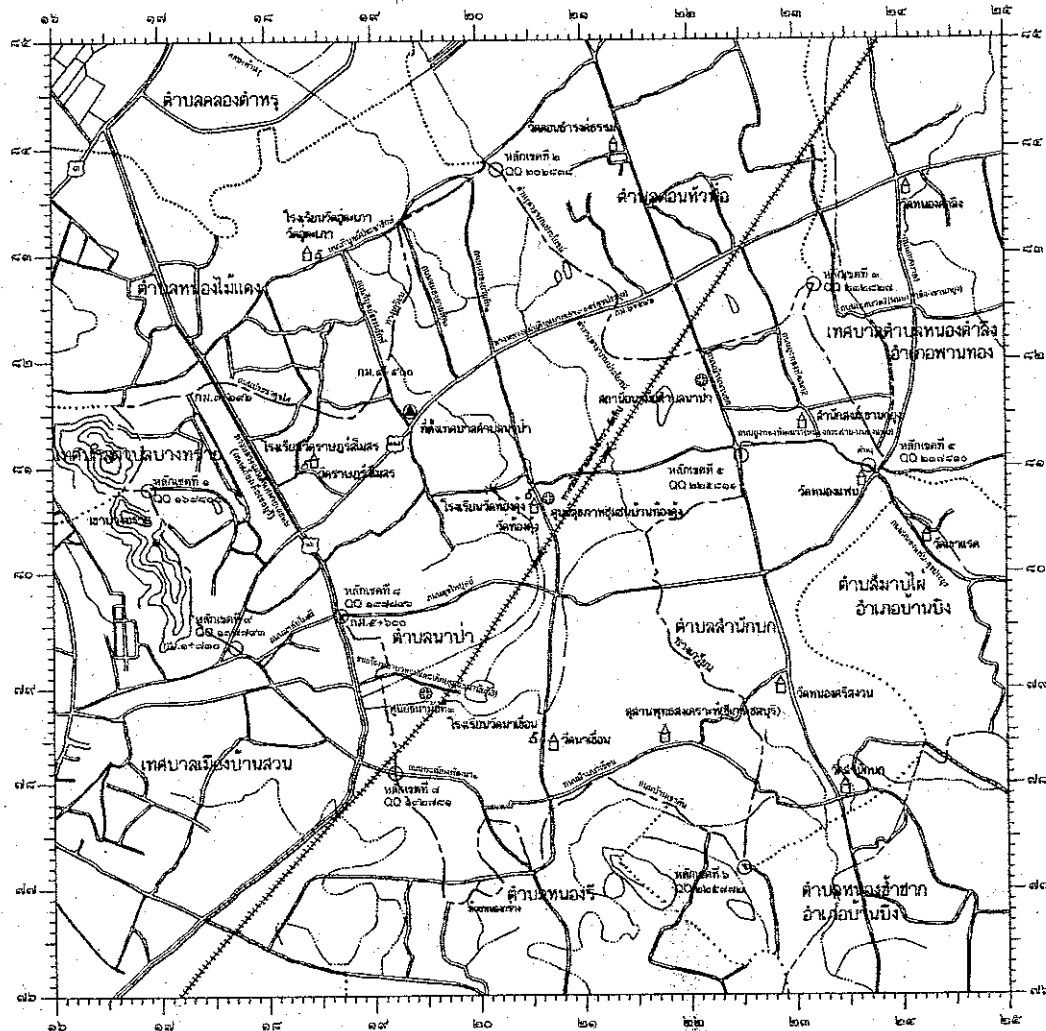
(ธีรวัฒน์ บุกรวม)

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ปลัด...
รองปลัด...
อธิบดี...
รองอธิบดี...
นายก อบจ...
นายก อบต...
นายก อบป...
นายก อบก...
นายก อบข...
นายก อบค...
นายก อบด...
นายก อบจ...
นายก อบต...
นายก อบป...
นายก อบก...
นายก อบข...
นายก อบค...
นายก อบด...
นายก อบจ...

ลงวันที่.....เดือน.....สิงหาคม พ.ศ.....๒๕๕๐.....

๐ ๐.๕ ๑ ๑.๕ ๒ ๒.๕ ๓ กิโลเมตร



ได้ตรวจสอบแนวเขตแล้วรับรองว่าถูกต้อง

๗. ลงชื่อ  (นายนิติ ไบจงงาม)
นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลหนองไผ่
๑๐. ลงชื่อ 
(นายปรีชา สมบูรณ์ทรัพย์)
นายก อบ.เมืองชลบุรี
๑๑. ลงชื่อ 
(นายเสกสรรค์ ศรีพิทักษ์)
นายก อบ.ทพ.ทง
๑๒. ลงชื่อ 
(นายมงคล ช่างไม้กิตติคุณ)
นายก อบ.น่าน

คำบรรยายแนวเขต
เทศบาลตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
ท้ายประกาศกระทรวงมหาดไทย
เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาลตำบล
ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

ให้กำหนดเขตเทศบาลตำบลนาป่า ไว้ดังนี้

หลักเขตที่ ๑ ตั้งอยู่บริเวณแนวเขตเชิงเขาบางทรายฝั่งทิศตะวันออกในเขตทหาร (ค่ายนวมินทร์ราชินี มณฑลทหารบกที่ ๑๔) กับ ทางเกวียนรอยต่อ ๒ ตำบลและ ๒ เทศบาลระหว่างตำบลหนองไม้แดง ตำบลนาป่า เทศบาลเมืองบ้านสวน เทศบาลตำบลบางทราย บริเวณพิกัด QQ ๑๖๙๘๐๘

ด้านเหนือ

จากหลักเขตที่ ๑ เป็นเส้นเลียบตามแนวกิ่งกลางทางเกวียนซึ่งเป็นเส้นทางแบ่งเขตระหว่างตำบลนาป่า กับตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมืองชลบุรี ไปทางทิศตะวันออก ตัดผ่านทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๖ (ถนนเลียบเมืองชลบุรี ตรงกิโลเมตรที่ ๓+๓๒๕) เลียบไปตามแนวกิ่งกลางถนนประชาสุขใส และกิ่งกลางทางเกวียน (ถนนประชาสุขใส - ถนนวิบูลย์ธรรมรักษ์) ตัดผ่านถนนวิบูลย์ธรรมรักษ์ตรงกิโลเมตรที่ ๔+๕๐๐ (ข้างซอยหมู่บ้านร่มฉัตร) เลียบไปทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือตามแนวกิ่งกลางทางเกวียน และไปตามกิ่งกลางถนนวิบูลย์ประชาธิปไตย ผ่านจุดเชื่อมถนนสายหลังวัดดอนจรรย์ธรรม (ซอยหนองตาเมือง) หมู่ที่ ๕ บ้านดอนหัวฝ้อ ถึงหลักเขตที่ ๒ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณริมตำหรุสาธารณประโยชน์ปากไต้ห่างจากถนนวิบูลย์ประชาธิปไตยเป็นระยะทาง ๖๘๐ เมตร บริเวณพิกัด QQ ๒๐๒๘๓๘ รวมระยะทางประมาณ ๖,๕๐๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๒ เป็นเส้นเลียบตามแนวกิ่งกลางตำหรุสาธารณประโยชน์ ไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งเป็นเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลดอนหัวฝ้อกับตำบลนาป่า ตัดผ่านทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๑๕ (สุขประยูร) ตรงกิโลเมตรที่ ๖+๕๔๑ เลียบไปทางทิศใต้และทิศตะวันออกไปจนถึงจุดบรรจบเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลนาป่า ตำบลดอนหัวฝ้อ อำเภอเมืองชลบุรี และเทศบาลตำบลหนองตำลิ่ง อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี โดยถือจุดกิ่งกลางลำห้วยเป็นแนวแบ่งเขต ถึงหลักเขตที่ ๓ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณปากตะวันตกของถนนเทศบาล ๗ (หนองตำลิ่ง - เขานกยูง) ห่างจากทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๑๕ (สุขประยูร) เป็นระยะทาง ๑,๑๑๗ เมตร บริเวณพิกัด QQ ๒๓๒๘๒๗ รวมระยะทางประมาณ ๔,๕๐๐ เมตร

ด้านตะวันออก

จากหลักเขตที่ ๓ เป็นเส้นเลียบตามแนวเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลนาป่า ตำบลดอนหัวฝ้อ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี เทศบาลตำบลหนองตำลิ่ง อำเภอพานทอง ไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ ผ่านจุดตัดระหว่างตำหรุน้ำกับถนนสายเข้าหมู่บ้านหนองตำลิ่ง (ถนนเทศบาล ๑) เลียบมาทางถนนหนองแฟบ - สุขประยูร ถึงหลักเขตที่ ๔ ซึ่งเป็นจุดบรรจบเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลนาป่า ตำบลสำนักบก อำเภอเมืองชลบุรี ตำบลมาบไผ่ อำเภอบ้านบึง ซึ่งตั้งอยู่บริเวณข้างวัดเขาแรด ห่างจากถนนเทศบาล ๑ เป็นระยะทาง ๓๒๒ เมตร บริเวณพิกัด QQ ๒๓๗๘๑๐ รวมระยะทางประมาณ ๒,๗๐๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๔ เป็นเส้นเลียบตามแนวกิ่งกลางถนนหนองแฟบ - สุขประยูร ไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือ เลียบมาทางถนนยุทธองพัฒนา ๑ (ถนนหนองกระต่าย - วัดหนองแฟบ) ทางทิศตะวันตกเป็นเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลนาป่า ตำบลสำนักบก อำเภอเมืองชลบุรี ตำบลมาบไผ่ อำเภอบ้านบึง จนถึงหลักเขตที่ ๕ ซึ่งตั้งอยู่ห่างจากถนนยุทธองพัฒนา ๑ (ถนนหนองกระต่าย - วัดหนองแฟบ) เป็นระยะทาง ๕๐๐ เมตร บริเวณพิกัด QQ ๒๒๕๘๑๑ รวมระยะทางประมาณ ๑,๕๐๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๕ เป็นเส้นเลียบตามแนวเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลนาป่า กับ ตำบลสำนักบก บรรจบระหว่างทางเกวียนเดิมลงมาทางทิศใต้ ถึงหลักเขตที่ ๖ ซึ่งตั้งอยู่ทางทิศใต้ของสุสานพุทธสงเคราะห์ (ชีเกาะชลบุรี) ห่างจากถนนบ้านนาเขื่อนเป็นระยะทาง ๒,๒๗๐ เมตร เป็นจุดบรรจบเส้นแบ่งเขตระหว่าง ตำบลนาป่า ตำบลสำนักบก ตำบลหนองรี อำเภอเมืองชลบุรี ตำบลหนองข้าซาก อำเภอบ้านบึง บริเวณพิกัด QQ ๒๒๕๗๗๒ รวมระยะทางประมาณ ๕,๓๐๐ เมตร

ด้านใต้

จากหลักเขตที่ ๖ เป็นเส้นเลียบตามแนวกึ่งกลางทางเกวียน (ถนนบ้านเขาดิน) ไปทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือ ซึ่งเป็นเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลหนองข้าซาก อำเภอบ้านบึง กับตำบลนาป่า ตำบลหนองรี เทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี เลียบไปตามแนวทางเกวียนเดิมผ่านจุดบรรจบระหว่างทางเกวียนกับห้วยหนองกร่างทางทิศใต้ เลียบไปตามแนวเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลและถนนพะเนียงพัฒนา ๑ (รัตนไพโรจน์) ตัดผ่านทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๖ (ถนนเลียบเมืองชลบุรีตรงกิโลเมตรที่ ๖+๘๕๐) ไปทางทิศเหนือ ถึงหลักเขตที่ ๗ ซึ่งห่างจากถนนร่วมพัฒนา (ซอยโรงพยาบาลแม่และเด็ก) เป็นระยะทาง ๑๗๐ เมตร บริเวณพิกัด QQ ๑๘๖๗๘๗ รวมระยะทางประมาณ ๕,๘๐๐ เมตร

ด้านตะวันตก

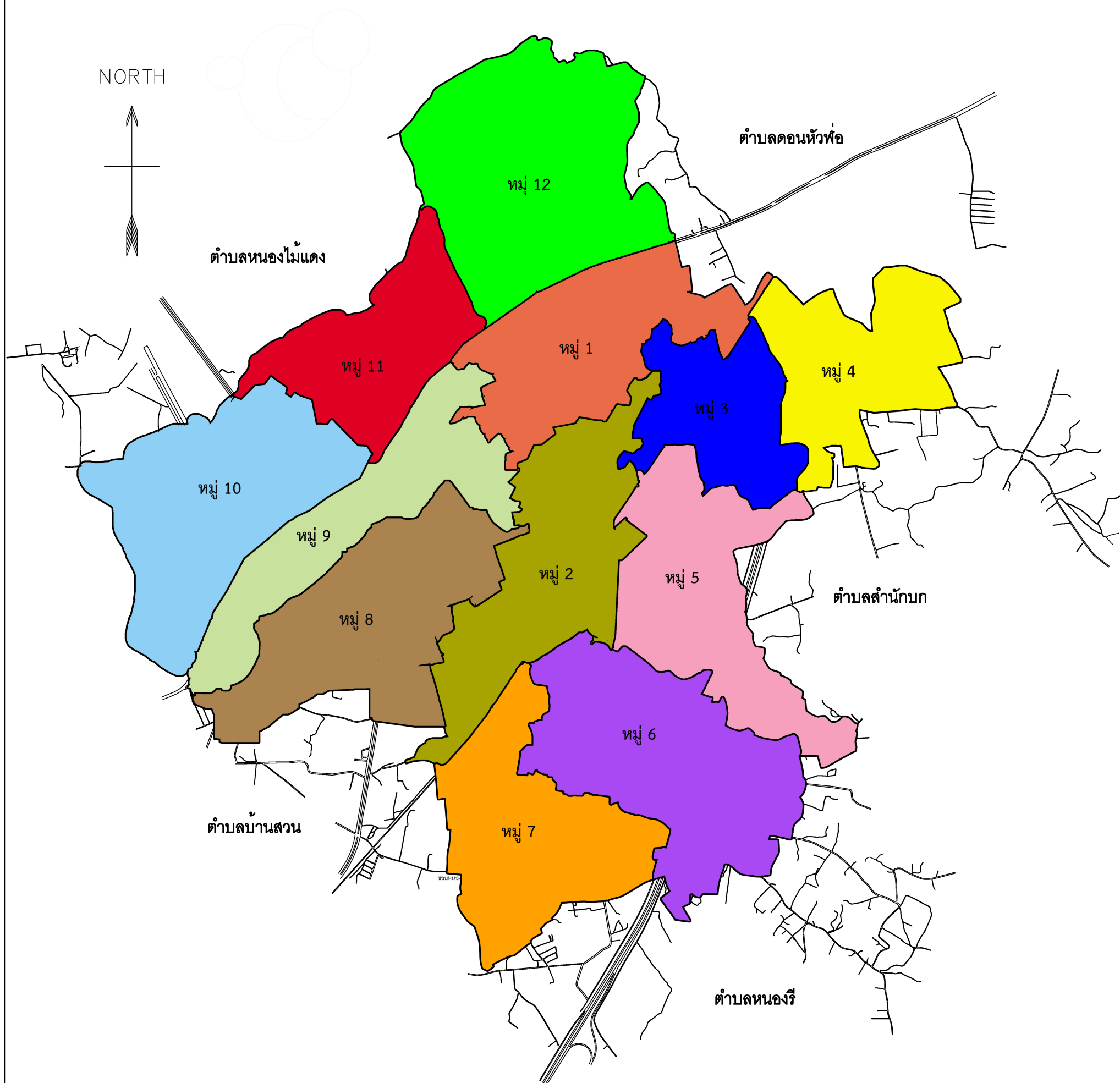
จากหลักเขตที่ ๗ เป็นเส้นเลียบตามแนวเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลนาป่ากับเทศบาลเมืองบ้านสวน ไปทางทิศเหนือตามแนวเส้นแบ่งเขตตำบลเลียบไปตามริมถนนมาลัยไมตรี พากเหนือไปทางทิศตะวันตกบรรจบกับทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๑๕ (สุขประยูร) ตรงกิโลเมตรที่ ๑+๕๖๐ โดยถือเส้นริมถนนมาลัยไมตรีเป็นแนวแบ่งเขต ถึงหลักเขตที่ ๘ ซึ่งห่างจากทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๑๕ (สุขประยูร) เป็นระยะทาง ๕๔๐ เมตร บริเวณพิกัด QQ ๑๗๗๗๙๓ รวมระยะทางประมาณ ๑,๗๐๐ เมตร

จากหลักเขตที่ ๘ เป็นเส้นเลียบตามแนวเส้นแบ่งเขตระหว่างตำบลนาป่ากับเทศบาลเมืองบ้านสวน ไปทางทิศเหนือเลียบไปตามเชิงเขาบางทรายฝั่งตะวันออก ผ่านเขตทหาร (ค่ายนวมินทราชินี มณฑลทหารบกที่ ๑๔) จนถึงหลักเขตที่ ๑ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณพิกัด QQ ๑๖๔๘๐๘ ซึ่งเป็นจุดสิ้นสุดรวมระยะทางประมาณ ๑,๘๐๐ เมตร

ดังปรากฏตามแผนที่ท้ายประกาศกระทรวงมหาดไทยฉบับนี้

ตามเส้นแนวเขตที่กล่าวไว้ ให้มีหลักเขตย่อยปักไว้เพื่อแสดงแนวเขตตามสมควร

แผนที่เทศบาลตำบลนาป่า





สารจากนายกเทศมนตรีตำบลนาป่า

ประวัติความเป็นมาของอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า

เมื่อวันที่ 2 มีนาคม พ.ศ.2538 สภาตำบลนาป่า ได้รับการจัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า (อบต.นาป่า) โดยมีอาคารสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 99 หมู่ 11 ตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี บนเนื้อที่ 1 ไร่ 1 งาน 32 ตารางวา ประกอบด้วย อาคารสำนักงาน โรงจอดรถดับเพลิง และอาคารเล็ก 1 ห้อง สำหรับพนักงานดับเพลิงอยู่ปฏิบัติหน้าที่ประจำตลอด 24 ชั่วโมง ต่อมาองค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า (อบต.นาป่า) ได้ยกฐานะเป็นเทศบาลตำบลนาป่า เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2550 และได้ปรับโครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ จาก 3 กองงาน เป็น 7 กองงาน คือ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม และกองวิชาการและแผนงาน เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงานในภารกิจที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับตำบลนาป่ามีพื้นที่ติดต่อกับตำบลดอนหัวฬ่อ ซึ่งเป็นที่ตั้งของนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร ทำให้พื้นที่ตำบลนาป่ามีหมู่บ้านจัดสรรเกิดขึ้นเป็นจำนวนมาก ประชาชนจากถิ่นอื่นย้ายถิ่นฐานมาพักอาศัยในพื้นที่ตำบลนาป่า เป็นการถาวร ส่งผลให้จำนวนประชากรเพิ่มขึ้นทุกปี จากปี พ.ศ.2550 ที่มีอยู่ 23,761 คน ปัจจุบันเพิ่มขึ้นเป็น 40,609 คน ทำให้มีผู้มาติดต่อราชการกับเทศบาลตำบลนาป่าเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย ถึงแม้ว่าในปี พ.ศ.2552 ได้ปรับปรุงโรงจอดรถดับเพลิงให้เป็นอาคารสำนักงานกองช่าง ตลอดจนก่อสร้างอาคารศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพร้อมโรงจอดรถดับเพลิง ในพื้นที่บริเวณที่ดินเทศบาลตำบลนาป่า หมู่ที่ 11 เพื่อเป็นศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลนาป่าแห่งใหม่แล้วก็ตาม แต่สภาพอาคารสำนักงานเดิมเป็นอาคารชั้นเดียว ประกอบกับใช้งานมาเป็นระยะเวลา 22 ปีแล้ว ทำให้มีสภาพทรุดโทรม คับแคบและแออัด ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และการให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ รวมทั้งบริเวณโดยรอบอาคารที่ใช้เป็นที่จอดรถสำหรับเจ้าหน้าที่และผู้มาติดต่อราชการไม่เพียงพอ

เพื่อให้มีสถานที่ปฏิบัติงานและพื้นที่การให้บริการประชาชนเพียงพอ เทศบาลตำบลนาป่า ได้ทำหนังสือขอเข้าใช้ประโยชน์ในที่ดินสาธารณประโยชน์ แปลง “ป่าช้าหลังวัดท้องคุ้งสาธารณประโยชน์” ตามหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงเลขที่ ขบ 0030 หมู่ที่ 2 ตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี เนื้อที่ 5-1-32 ไร่ เพื่อใช้เป็นสถานที่ก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าแห่งใหม่ ซึ่งกระผมเห็นว่าเหมาะสมทั้งขนาดพื้นที่และสถานที่ตั้ง โดยการขอใช้ที่หลวงจำเป็นต้องปฏิบัติตามขั้นตอนของทางราชการ มีหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหลายหน่วยงาน เช่น กรมที่ดิน สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ เป็นต้น ตลอดจนต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการประจำจังหวัด ตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน โดยเทศบาลตำบลนาป่า ได้ยื่นหนังสือเรื่องขอใช้และถอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์แปลงดังกล่าว ตั้งแต่ปี พ.ศ.2554 และได้รับอนุญาตให้เข้าใช้ที่ดินโดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประจำจังหวัด ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2554 จากนั้นเทศบาลตำบลนาป่าได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานแห่งใหม่ จนแล้วเสร็จเมื่อปี 2560 เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 4 ชั้น กว้าง 37 เมตร ยาว 50 เมตร ตามแบบแปลนกรมโยธาธิการและผังเมือง พร้อมทั้งได้รับความอนุเคราะห์การออกแบบตกแต่งภายในอาคารจากทางโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดชลบุรีจนกระทั่งแล้วเสร็จในปี 2562

ปัจจุบันอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนาป่าแห่งใหม่ ได้เปิดทำการเมื่อวันที่ 9 กันยายน 2562 ตั้งอยู่เลขที่ 89 หมู่ที่ 2 ตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี จึงนับเป็นเรื่องที่ดี ที่ต่อจากนี้เป็นต้นไป ประชาชนชาวตำบลนาป่าทุกท่าน จะได้รับบริการในสถานที่ที่มีพื้นที่เพียงพอ กว้างขวาง สะดวกสบาย ซึ่งกระผมในฐานะผู้บริหารเทศบาลตำบลนาป่า และพนักงานเทศบาลทุกคน มีความตั้งใจจริงที่จะปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติงานในทุกๆ ด้าน โดยเฉพาะด้านการบริการ การอำนวยความสะดวกให้แก่พี่น้องประชาชนทุกท่านที่เข้ามาติดต่อราชการให้ได้รับประโยชน์สูงสุด เพื่อเป็นการรองรับการขยายตัวความเจริญเติบโตของชุมชนในด้านเศรษฐกิจ สังคม การศึกษา ภายใต้การบริหารจัดการและความร่วมมือร่วมใจระหว่างหน่วยงานราชการ ภาครัฐ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนาป่าทุกท่าน ได้ประสานความสามัคคี มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นแห่งนี้ให้เจริญก้าวหน้า จากอดีตจนถึงปัจจุบัน ทั้งยังเป็นแหล่งเรียนรู้ในชุมชนและเป็นศูนย์รวมพลังประชาชนในการดำเนินโครงการ กิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน เพื่อประโยชน์และความสุขแก่ประชาชนท้องถิ่น ชุมชน สังคม และประเทศชาติต่อไป



(นายสามารถ สุขสว่าง)

นายกเทศมนตรีตำบลนาป่า

1 ตุลาคม 2562



ที่ ขบ ๕๕๓๐๑ / ๓๓๐๙๕

สำนักงานเทศบาลตำบลนาป่า
อำเภอเมืองชลบุรี
จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

๑๒ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอแจ้งย้ายที่ทำการเทศบาลตำบลนาป่า

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนที่เทศบาลตำบลนาป่า

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย เทศบาลตำบลนาป่า ได้ย้ายที่ทำการสำนักงาน จากที่ทำการเดิม เลขที่ ๙๙ หมู่ ๑๑ ถนนสุขประยูร ตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี (๒๐๐๐๐) ไปยัง เลขที่ ๘๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี (๒๐๐๐๐) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๘๐๕ ๕๔๙๙ โทรสาร ๐ ๓๘๐๕ ๕๔๘๔ ทั้งนี้ ตั้งแต่ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสามารถ สุขสว่าง)
นายกเทศมนตรีตำบลนาป่า

สำนักปลัดเทศบาล

งานธุรการ

โทร. ๐ ๓๘๐๕ ๕๔๙๙ ต่อ ๒๑๑

โทรสาร. ๐ ๓๘๐๕ ๕๔๘๔

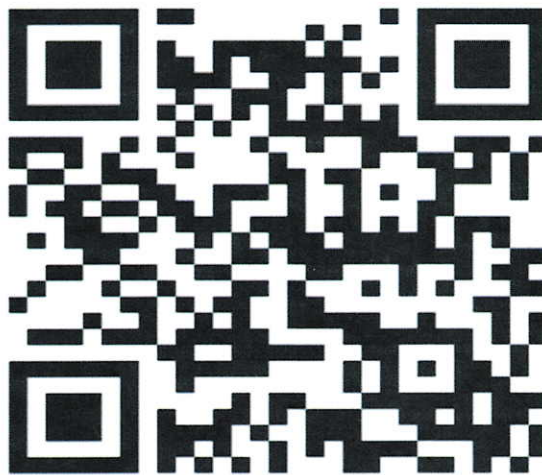
www.napachon.go.th

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐานบริการด้วยใจเป็นธรรม”

****แผนที่ เทศบาลตำบลนาป่า**

เลขที่ ๘๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลนาป่า อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๘๐๕ - ๕๕๙๙





ประกาศเทศบาลตำบลนาป่า

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของเทศบาลตำบลนาป่า

.....

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้เทศบาลประกาศโครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้สอดคล้องกับประกาศดังกล่าว

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลนาป่า เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๙) และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการเทศบาลตำบลนาป่า ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานราชการทั่วไปของเทศบาล งานเลขานุการของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี งานกิจการสภาเทศบาล การบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานทะเบียนราษฎร งานบัตรประจำตัวประชาชน งานการเลือกตั้ง และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนักหรือส่วนราชการใดในเทศบาลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๔ ฝ่าย ๑๑ งาน

๑.๑ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่

- งานการเจ้าหน้าที่
- งานพัฒนาบุคลากร

๑.๒ ฝ่ายอำนวยการ

- งานบริหารงานทั่วไป
- งานกิจการสภา
- งานการเลือกตั้ง
- งานนิติการ
- งานรับเรื่องราวร้องทุกข์

๑.๓ ฝ่ายปกครอง

- งานทะเบียนราษฎร
- งานบัตรประจำตัวประชาชน

๑.๔ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานรักษาความสงบ

๒. กองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่าง ๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สิน ต่าง ๆ งานเกี่ยวเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย ๗ งาน

๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง

- งานบริหารงานทั่วไป
- งานระเบียบการคลัง
- งานพัสดุและทรัพย์สิน

๒.๒ ฝ่ายการเงินและบัญชี

- งานสถิติการคลัง
- งานการเงินและบัญชี

๒.๓ ฝ่ายพัฒนารายได้

- งานพัฒนารายได้
- งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๓. กองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อเก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่างๆ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย ๘ งาน

๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

- งานบริหารงานทั่วไป
- งานวิศวกรรม
- งานสถาปัตยกรรม

๓.๒ ฝ่ายการโยธา

- งานสาธารณูปโภค
- งานสวนสาธารณะ
- งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ

๓.๓ ฝ่ายควบคุมอาคาร

- งานควบคุมอาคาร
- งานผังเมือง

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานการป้องกันเฝ้าระวังและ ควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ งานสุขาภิบาลชุมชน งานอนามัย สิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาบาล งานรังสี วิทยา งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติครอบครัว งานหลักประกันสุขภาพ งานมาตรฐานและคุณภาพ หน่วยบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานแพทย์แผนไทย งานส่งเสริมสนับสนุน การแพทย์แผนไทย งานกายภาพและอาชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานอาสาสมัคร สาธารณสุข งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด งานสัตว์แพทย์ งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวัง และตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตรายต่าง ๆ งานคุ้มครองดูแลและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติ งานสิ่งแวดล้อม งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ๘ งาน

๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

- งานบริหารงานทั่วไป
- งานวางแผนสาธารณสุข
- งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม
- งานรักษาความสะอาด

๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข

- งานเผยแพร่ฝึกอบรม
- งานส่งเสริมสุขภาพ
- งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- งานสัตว์แพทย์

๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน งานยุทธศาสตร์ของเทศบาล งานจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น งานประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด งานคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล งานคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล งานงบประมาณ งานเสนอแนะขอรับการจัดสรรเงินอุดหนุนของ เทศบาล งานจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและฉบับเพิ่มเติม (ถ้ามี) งานตรวจติดตามและ ประเมินผลแผนงานและโครงการ งานประชาสัมพันธ์ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ งานสถิติข้อมูล งานสารสนเทศ งานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของเทศบาล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้ คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ๕ งาน

/๕.๑ ฝ่ายแผนงาน...

๕.๑ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- งานจัดทำงบประมาณ

๕.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- งานบริหารงานทั่วไป
- งานบริการและเผยแพร่วิชาการ
- งานประชาสัมพันธ์

๖. กองการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการ ด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศก์ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษาออกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิ การสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ๑๐ งาน

๖.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา

- งานบริหารงานทั่วไป
- งานการศึกษาปฐมวัย
- งานการเจ้าหน้าที่
- งานพัฒนาหลักสูตรและนวัตกรรมทางการศึกษา
- งานแผนและโครงการ
- งานงบประมาณ

๖.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- งานการศึกษานอกระบบ
- งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน
- งานกีฬาและนันทนาการ
- งานศาสนา วัฒนธรรมและประเพณี

๗. กองสวัสดิการสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนงานด้านการพัฒนาสังคม ด้านสวัสดิการสังคม และด้านสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาระบบ รูปแบบ มาตรการและวิธีการพัฒนาสังคม การจัดสวัสดิการสังคม และการสังคมสงเคราะห์ที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชน งานพัฒนาชุมชน งานสำรวจและจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน งานจัดระเบียบชุมชน งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชน ผู้พิการทางร่างกายและสมอง งานสงเคราะห์เด็กและเยาวชนผู้ถูกทอดทิ้ง เร่ร่อน ไร้ที่พึ่ง ถูกทำร้ายร่างกาย งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมแก่วัย งานสงเคราะห์ครอบครัวที่ประสบปัญหาความเดือดร้อนและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตในครอบครัว งานด้านจิตวิทยา งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ฯลฯ งานบริการข้อมูล สถิติช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑ ฝ่าย ๕ งาน

๗.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน

- งานบริหารงานทั่วไป
- งานพัฒนาชุมชน
- งานสังคมสงเคราะห์
- งานส่งเสริมและสวัสดิการสังคม
- งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน

๘. หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งานการตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษาพัสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาล งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ งานประเมินการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนวทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้องงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมายแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑ งาน คือ

๘.๑ หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่รับผิดชอบ

- งานตรวจสอบภายใน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายสรราช เอ็นยিং)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลนาป่า