

ดัชนีรวม

มาตรา 7 และมาตรา 9 ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น

มาตรา 7	ชื่อแฟ้ม	แฟ้มที่	สถานที่จัดเก็บแฟ้ม
มาตรา 7 (1)	โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน	1	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ตู้ที่ 1 ชั้นที่ 2
มาตรา 7 (2)	สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน		
มาตรา 7 (3)	สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการ		
มาตรา 7 (4)	กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ		

มาตรา 9	ชื่อแฟ้ม	แฟ้มที่	สถานที่จัดเก็บแฟ้ม
มาตรา 9 (1)	ผลการพิจารณา หรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน	2	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ตู้ที่ 1 ชั้นที่ 2
มาตรา 9 (2)	นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายฯ ตามมาตรา 7(4)	3	
มาตรา 9 (3)	แผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ	4	
มาตรา 9 (4)	คู่มือหรือคำสั่งที่เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน	5	
มาตรา 9 (5)	สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษาตาม ม.7(2)	6	
มาตรา 9 (6)	สัญญาสัมปทาน สัญญาผูกขาดตัดตอน สัญญาร่วมทุนกับเอกชน ในการจัดทำบริการสาธารณะ	7	
มาตรา 9 (7)	มติคณะรัฐมนตรีหรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสาร ที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย	8	

มาตรา 9	ชื่อเพิ่ม	เพิ่มที่	สถานที่จัดเก็บเพิ่ม
มาตรา 9 (8)	ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้	9 - 14	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ตู้ที่ 1 ชั้นที่ 2
	1) ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว	9	
	2) ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ		
	3) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง)		
	4) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ	10	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ตู้ที่ 1 ชั้นที่ 1
ข้อ 1 การจัดหาพัสดุ (1) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ (2) แผนการจัดหาพัสดุ (3) รายงานการขอซื้อขอจ้าง เอกสารสอบราคาและประกวดราคาฯ (4) ผลการจัดหาพัสดุแต่ละโครงการ/รายการ (5) สรุปผลการจัดหาพัสดุ รอบเดือนตาม ม.9(8) (6) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณฯ (7) รายงานของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ (8) รายงาน/ผลการตรวจสอบของ สตง.			

มาตรา 9	ชื่อแฟ้ม	แฟ้มที่	สถานที่จัดเก็บแฟ้ม
มาตรา 9 (8)	ข้อ 2 การให้บริการประชาชน (1) หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน ของสำนักงานคลังจังหวัดขอนแก่น (2) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากร ภายใต้หลักเกณฑ์ตาม (1) (3) สถิติการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน (4) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน (5) หลักเกณฑ์/ขั้นตอนการแก้ปัญหากรณีมีการร้องเรียนการให้บริการ (6) รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน (7) รายงานการประเมินผลการให้บริการของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน	11	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ตู้ที่ 1 ชั้นที่ 1
	ข้อ 3 การบริหารงานของหน่วยงาน (1) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมาย คำสั่งมอบหมายงาน (2) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน (3) แผนปฏิบัติงานประจำปี ของหน่วยงาน (4) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฯ (5) คู่มือการปฏิบัติงานตาม (4) (6) รายงานผลการปฏิบัติงานตาม (3)		

มาตรา 9	ชื่อแฟ้ม	แฟ้มที่	สถานที่จัดเก็บแฟ้ม
มาตรา 9 (8)	ข้อ 4 การบริหารงบประมาณ (1) แผนงาน โครงการและงบฯ ประจำปีของหน่วยงาน (2) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การใช้จ่ายงบประมาณ (3) รายงานผลการใช้จ่ายงบฯ จำแนกตามแผนงานและโครงการฯ โดย สนง.คลังเขต 4 (4) รายงานการประเมินผลการใช้จ่ายฯ ประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน โดย สนง.คลังเขต 4 (5) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบฯ ของ สตง.	12	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ตู้ที่ 1 ชั้นที่ 1
	ข้อ 5 การบริหารงานบุคคล (1) หลักเกณฑ์การคัดเลือก/สรรหาบุคลากรเอกสาร/ประกาศที่เกี่ยวข้อง (2) รายงานผลการคัดเลือก/สรรหา (3) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากร (4) หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คุณให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน (5) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน (6) รายงานการประเมินผลตาม (4) และ (5)		
	ข้อ 6 การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน (1) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี (2) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน ภายใต้แผนปฏิบัติงานฯ (โดยคลังเขต 4)	13	

มาตรา 9	ชื่อเพิ่ม	เพิ่มที่	สถานที่จัดเก็บเพิ่ม
มาตรา 9 (8)	(3) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ของ หน่วยงาน สนง.คลังจังหวัดขอนแก่น	13	ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ตู้ที่ 1 ชั้นที่ 1
	(4) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ของ หน่วยงาน โดยกรมบัญชีกลาง และผลการตรวจสอบของ สตง.		
	5) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ	14	
	6) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์		
	7) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมของ หน่วยงานต่างๆ		
	8) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และ สัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง		
	แบบขอรับข้อมูลข่าวสาร	15	
	แบบแสดงความคิดเห็น	16	
	รายงานการจัดส่งเอกสารเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลเอกสาร	17	
	รายงานประกอบการตรวจประเมินหน่วยงาน	18	