

ดัชนีรวม

ข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เทศบาลตำบลหนองปลาไหล อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

มาตรา	ข้อมูลข่าวสาร	สถานที่เก็บ
มาตรา ๗	หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ๑. โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน ๒. สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน ๓. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ ๔. กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง	อยู่ในระหว่างดำเนินการประกาศในราชกิจจานุเบกษา ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง
มาตรา ๙	ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด ๑. ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน ๑.๑ ผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้าง ๑.๒ คำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน ๒. นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔) ๒.๑ นโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลหนองปลาไหล , แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ๒.๒ การตีความ ๓. แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๔. คู่มือหรือคำสั่งที่เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่มีผลกระทบถึงสิทธิ หน้าที่ ของประชาชน ๔.๑ คู่มือปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน , คู่มือประชาชน ๔.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ๕. สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษา ๑ ตามมาตรา ๗ วรรคสอง ๖. สัญญาสัมปทาน สัญญาผูกขาดตัดตอน หรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนจัดทำบริการสาธารณะ	แฟ้มที่ ๒ ชั้นวางที่ ๑ ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง แฟ้มที่ ๓ ชั้นวางที่ ๑ ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง แฟ้มที่ ๔ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๕ ชั้นวางที่ ๑ ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง

มาตรา	ข้อมูลข่าวสาร	สถานที่เก็บ
มาตรา ๙	๗. มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมายหรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ๗.๑ มติ ครม. ๗.๒ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหนองปลาไหล ๘. ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด ๘.๑ ประกาศประกวดราคา ๘.๒ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง (แบบ สขร.๑) ๘.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม และสุขภาพ ๘.๔ เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส และตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงาน ๘.๔.๑ การจัดหาพัสดุ - กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ - แผนการจัดหาพัสดุ - เอกสารประกวดราคา - ผลการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการ - สรุปผลการจัดหาพัสดุ (แบบ สขร.๑) - รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณ - รายงานของผู้ควบคุม หรือผู้ตรวจสอบภายใน - รายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ๘.๔.๒ การให้บริการประชาชน - หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน - เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากร - ข้อมูลพื้นฐาน หรือข้อมูลเชิงสถิติในการให้บริการประชาชน - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้ / รับบริการของประชาชน ที่จัดทำโดยหน่วยงานภายนอก - หลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการแก้ไขปัญหา ในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ - รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งรายงานผลเชิงสถิติที่เกี่ยวข้อง - รายงานประเมินการให้บริการภายใต้ระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยผู้ควบคุม หรือผู้ตรวจสอบภายใน	ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง แฟ้มที่ ๖ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๗ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๗ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๘ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๙ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๐ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๐ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๐ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๐ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๐ ชั้นวางที่ ๑ ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง แฟ้มที่ ๑๑ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๑ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๑ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๑ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๑ ชั้นวางที่ ๑ ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง

มาตรา	ข้อมูลข่าวสาร	สถานที่เก็บ
มาตรา ๙	๘.๔.๓ การบริหารงานของหน่วยงาน - โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลตามกฎหมายจัดตั้ง - วิสัยทัศน์และพันธกิจ - แผนปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการ - ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน - คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน - รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ๘.๔.๔ การบริหารงบประมาณ - แผนงาน โครงการ และงบประมาณ ประจำปี - หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละแผนงานหรือโครงการ - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน - รายงานการวิเคราะห์ หรือรายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในภาพรวม ที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน - รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ๘.๔.๕ การบริหารงานบุคคล - หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือก หรือสรรหาบุคลากร - รายงานผลการดำเนินการคัดเลือก หรือสรรหาบุคลากร - มาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากร - หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาให้คุณให้โทษต่อบุคลากร	แฟ้มที่ ๑๒ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๒ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๒ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๒ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๒ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๒ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๓ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๓ ชั้นวางที่ ๑ ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง แฟ้มที่ ๑๔ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๔ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๔ ชั้นวางที่ ๑ ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง

มาตรา	ข้อมูลข่าวสาร	สถานที่เก็บ
มาตรา ๙	- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากร - รายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษต่อบุคลากร และรายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากร ๘.๔.๖ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน - หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี - รายงานของผู้ควบคุม หรือผู้ตรวจสอบภายใน จำแนกตามแผนงานและโครงการภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปี - รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี - รายงานการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี ที่จัดทำขึ้นโดยผู้ควบคุมหรือตรวจสอบภายใน รวมทั้งผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ๘.๕ งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ ๘.๖ ที่สาธารณประโยชน์ ๘.๗ รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ๘.๘ ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง	แฟ้มที่ ๑๔ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๔ ชั้นวางที่ ๑ แฟ้มที่ ๑๕ ชั้นวางที่ ๒ ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง แฟ้มที่ ๑๕ ชั้นวางที่ ๒ ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง แฟ้มที่ ๑๖ ชั้นวางที่ ๒ ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง แฟ้มที่ ๑๗ ชั้นวางที่ ๒