



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสะพานหิน

ที่ ๒๐ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ในส่วนการงานและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพานหิน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ และสามารถรับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ เพื่อให้การบริการประชาชน และการบริหารงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลสะพานหิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ในส่วนการงานและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพานหิน ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพานหิน

- | | | |
|----------------------------|------------------------------------|-------------------|
| ๑. นายณรงค์ศักดิ์ ลือคำหาญ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ |
| ๒. จำเอกภานุวัฒน์ ป้องชาติ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๓. นางมะลิ จันสมดี | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวนรรธพรพรณ คำยิ่ง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวเปรมฤดี โคสาสุ | เจ้าพนักงานธุรการการปฏิบัติงาน | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร
- (๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
- (๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ
- (๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
- (๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้
- (๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๙) เชิญบุคคล...

(๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน และมีหน้าที่ในส่วนของการจัดระบบข้อมูล
ข่าวสาร ดังนี้

สำนักปลัด

- | | |
|-----------------------------|-----------------|
| ๑. นางสาวนรรธพรพรณ คำยิ่ง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวทัศนียา เครือสิงห์ | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวสุชาสลิณี พลอยมาลี | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวกมลพิชญ์ รักษาพล | คณะทำงาน |
| ๕. นายสุวรรณ หินโชน | คณะทำงาน |

กองคลัง

- | | |
|------------------------------|-----------------|
| ๑. นางละมัย เข้มทอง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวฉวีวรรณ อาจหาญ | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวณัฏฐิگانต์ ส้างอุ้น | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวนิภาพร พลไพร | คณะทำงาน |

กองช่าง

- | | |
|-----------------------------|-----------------|
| ๑. จำเริญภานุวัฒน์ ป้องชาติ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางระเบียบ สว่างวัด | คณะทำงาน |

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- | | |
|-----------------------------|-----------------|
| ๑. จำเริญภานุวัฒน์ ป้องชาติ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวนารี อินพันธ์ | คณะทำงาน |

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลสะพานหิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หรืออื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการการบริหารข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการเพื่อตรวจสอบแล้วศึกษาค้นคว้าตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

และเพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลสะพานหิน ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๙ ในส่วนของการบริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำจึงแต่งตั้ง

ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพานหิน ดังต่อไปนี้

- | | | |
|----------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| ๑. นางสาวเปรมฤดี โคสาสุ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๒. นางสาววิลาวรรณ พรหมน่วม | ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |
| ๓. นางประพิศ เครือเพ็ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ |

ให้เจ้าหน้าที่...

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพานหิน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เองในสำนักงาน และเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลสะพานหิน

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) อำนวยความสะดวกด้วยการประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

(๘) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ผู้บังคับบัญชาและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบทุกรายไตรมาส

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายณรงค์ศักดิ์ ลือคำหาญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะพานหิน

