



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ
ที่ ๔๙ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
ประกอบระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๕
ข้อ ๖ ข้อ ๑๑ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และ^๑
เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

๑. นายสมหมาย แจ่มสว่าง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นายทวีศักดิ์ ศรีทองกิติกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นายวนัส จิรันนทสุพงษ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๔. นางสาวสุวพิชญ์ เจรบุตร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๕. นางสุรินทร์ เมฆขยาย	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. นายชาตรี แจ่มสว่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗. นางนารี คล้ายเพ็ญ	ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘. นายเอนก เดชรอด	นิติกรปฏิบัติการ	กรรมการ/เลขานุการ
๙. นางชนัญชิดา ทรัพย์ไฟบุญ	นักนโยบายและแผนปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการ
บริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษา^๑
รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่
ต้องเผยแพร่ หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ท่องค์การ
บริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหน่วยงานที่ต้องการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระ
ราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ

/(๗) ให้คำแนะนำ...

- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตาม
ระเบียบนี้
- (๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการ
มอบหมาย
- (๙) เขียนบุคคลไดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร
- (๑๐) ดำเนินงานอื่นตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ ดังต่อไปนี้

๑. น.ส.เบญจารักษ์ อรุณบรรจิตกุล หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๒. นางชนัญชิดา ทรัพย์พญลัย นักนโยบายและแผนปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ มีอำนาจหน้าที่
ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และระบบองค์การบริหาร
ส่วนตำบลปากน้ำปราณ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วน
ตำบลปากน้ำปราณ ส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูล
ข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูล
ข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชน
เข้าตรวจสอบให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยัง
หน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) ดำเนินการอื่นตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

(๘) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบทุก
เดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗) เดือน วันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายพนอ เดชวัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ

ปลัด อ.บต..... ๗๙/..... วันที่.....
หัวหน้ากง..... ๑๗/๑๐/๒๕๖๑
หัวหน้าฝ่าย..... ๑๗/๑๐/๒๕๖๑ วันที่ ๒๕ ๑๐/๒๕๖๑
ชน.พิมพ/ทบ..... วันที่.....