



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง

ที่ ๙ /๒๕๖๖

เรื่อง ปรับปรุงคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

.....

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง ที่ ๑๓/๒๕๖๕ เรื่อง ปรับปรุงคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง ประกอบกับได้มีการเปลี่ยนแปลงของข้าราชการ และเพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล และสอดคล้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ดังนั้น จึงขอปรับปรุงคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

๑. นายประเสริฐ สีนสุข	ปลัด อบต.หนองหลวง	ประธานกรรมการ
๒. นายอดิศักดิ์ คชนิล	รองปลัด อบต.หนองหลวง	รองประธานกรรมการ
๓. นางนิลวรรณ มังคะโชติ	รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. นางสาวทันตา เอกอิฐสินี	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นางสาวอภิญญา พิฤกษ์	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ	กรรมการ
๖. นางสมพร อินทะนุ	นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๗. นางสาวพิมพ์ชนก ะระหะ	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวสุธิชา โสฬส	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เสนอนโยบาย มาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขออนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร
- (๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษา และการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
- (๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผยแพร่หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ
- (๔) ให้คำแนะนำ เสนอความเห็น เกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบล ส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (๕) ให้คำแนะนำ เสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณหรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

/(๖) ให้คำแนะนำ...

- (๖) ให้คำแนะนำ เสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ
- (๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้
- (๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๙) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย
- (๑๐) ตรวจสอบงานเอกสารเผยแพร่หนังสือ เอกสารต่างๆ ของศูนย์ให้ถูกต้อง
- (๑๑) ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาในการขอข้อมูล ข่าวสารของทางราชการ

ให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวพร อินทะนุ | นักพัฒนาชุมชน | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๒. นางนิลวรรณ มังคะโชติ | นักทรัพยากรบุคคล | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๓. นางสาวพิมพ์ชนก ะวราหะ | เจ้าพนักงานธุรการ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๔. นางสาวสุธิษา โสฬส | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และระเบียบ ข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่หน่วยงานภายในส่งมาให้และจัดทำบัญชี/ทะเบียนคุม เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้
- (๒) จัดทำสมุดทะเบียนคุมสำหรับผู้มาเข้าใช้ข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร
- (๓) จัดทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ
- (๔) จัดสถานที่เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าใช้ข้อมูลข่าวสาร
- (๕) จัดวางเอกสารข้อมูลต่างๆ ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย
 - แผนพัฒนาท้องถิ่นและที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง
 - แผนการดำเนินงาน
 - แผนอัตรากำลัง
 - งบประมาณรายจ่ายประจำปี
 - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
 - รายงานการประชุมสภา
 - รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร
 - ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง
 - แผนการจัดหาพัสดุ
 - ประกาศสอบราคา ประกวดราคา
 - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
 - รายงานรายรับ – รายจ่าย
 - ผลสำรวจความพึงพอใจ

- (๖) ประสานข้อมูลข่าวสารภายในองค์กร และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน
- (๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารมอบหมายให้ปฏิบัติ
- (๘) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจดูและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร
- (๙) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ประธานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารรับทราบประจำปีงบประมาณ ภายในสามสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายฉัตรชัย คะสันต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหลวง