

ดัชนีรวม

มาตรา ๗ และมาตรา ๙ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษ

มาตรา ๗	ชื่อเพิ่ม	เพิ่มที่	ชั้น
มาตรา ๗ (๑)	โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน	๒	๑
มาตรา ๗ (๒)	สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน	๒	๑
มาตรา ๗ (๓)	สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ	๒	๑
มาตรา ๗ (๔)	กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่งซื้อ หนังสือเวียน ระเบียบแบบแผน นโยบาย หรือ การตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยสภาพอย่างกฎเพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง	๒	๑
มาตรา ๙	ชื่อเพิ่ม	เพิ่มที่	ชั้น
มาตรา ๙ (๑)	ผลการพิจารณา หรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน	๔	๑
มาตรา ๙ (๒)	นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายฯ ตามมาตรา ๗ (๔)	๕	๑
มาตรา ๙ (๓)	แผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ	๖	๑
มาตรา ๙ (๔)	คู่มือหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน	๗	๑
มาตรา ๙ (๕)	สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษาตาม ม.๗ (๒)	๘	๑
มาตรา ๙ (๖)	สัญญาสัมปทาน สัญญาผูกขาดตัดตอน สัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ	๙	๑
มาตรา ๙ (๗)	มติคณะรัฐมนตรีหรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมายหรือโดยคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสาร ที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย	๑๐	๑
มาตรา ๙	ชื่อเพิ่ม	เพิ่มที่	ชั้น
มาตรา ๙ (๘)	โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน	๑๑	๑
	๑) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง)	๑๑	๑
	๒) ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว	๑๑	๑
	๓) ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ	๑๑	๑

มาตรา ๙	ชื่อเพิ่ม	เพิ่มที่	ชั้น
มาตรา ๙ (๘)	๔) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและ ตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ		๑
	ข้อ ๑ การจัดหาพัสดุ	๑๒	๑
	(๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ	๑๒	๑
	(๒) แผนการจัดหาพัสดุ	๑๒	๑
	(๓) รายงานการขอซื้อขอจ้าง เอกสารสอบราคาและ ประกวดราคาฯ	๑๒	๑
	(๔) ผลการจัดหาพัสดุแต่ละโครงการ/รายการ	๑๒	๑
	(๕) สรุปผลการจัดหาพัสดุ รอบเดือนตาม ม.๙(๘)	๑๒	๑
	(๖) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณฯ	๑๒	๑
	(๗) รายงานของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน เกี่ยวกับ การจัดหาพัสดุ	๑๒	๑
	(๘) รายงาน/ผลการตรวจสอบของ สตง.	๑๒	๑
	ข้อ ๒ การให้บริการประชาชน	๑๓	
	(๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน ของสำนักงานคลังจังหวัดศรีสะเกษ	๑๓	๑
	(๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากร ภายใต้หลักเกณฑ์ตาม (๑)	๑๓	๑
	(๓) สถิติการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน	๑๓	๑
	(๔) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการ ให้บริการประชาชน	๑๓	๑
	(๕) หลักเกณฑ์/ขั้นตอนการแก้ไขปัญหากรณีการร้องเรียน การให้บริการ	๑๓	๑
	(๖) รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน	๑๓	๑
	(๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการของผู้ควบคุม/ ผู้ตรวจสอบภายใน	๑๓	๑

มาตรา ๙	ชื่อเพิ่ม	เพิ่มที่	ชั้น
มาตรา ๙ (๘)	ข้อ ๓ การบริหารงานของหน่วยงาน	๑๔	๒
	(๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายคำสั่งมอบหมายงาน	๑๔	๒
	(๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน	๑๔	๒
	(๓) แผนปฏิบัติงานประจำปี ของหน่วยงาน	๑๔	๒
	(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฯ	๑๔	๒
	(๕) คู่มือการปฏิบัติงานตาม (๔)	๑๔	๒
	(๖) รายงานผลการปฏิบัติงานตาม (๓)	๑๔	๒
	ข้อ ๔ การบริหารงบประมาณ	๑๕	๒
	(๑) แผนงาน โครงการและงบฯ ประจำปีของหน่วยงาน	๑๕	๒
	(๒) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การใช้จ่ายงบประมาณ	๑๕	๒
	(๓) รายงานผลการใช้งบฯ จำแนกตามแผนงานและโครงการฯ	๑๕	๒
	(๔) รายงานการประเมินผลการใช้จ่ายฯ ประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน	๑๕	๒
	(๕) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบฯ ของ สตง.	๑๕	๒
	ข้อ ๕ การบริหารงานบุคคล	๑๖	๒
	(๑) หลักเกณฑ์การคัดเลือก/สรรหาบุคลากรเอกสาร/ประกาศที่เกี่ยวข้อง	๑๖	๒
	(๒) รายงานผลการคัดเลือก/สรรหา	๑๖	๒
	(๓) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากร	๑๖	๒
	(๔) หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน	๑๖	๒
	(๕) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน	๑๖	๒
	(๖) รายงานการประเมินผลตาม (๔) และ (๕)	๑๖	๒

มาตรา ๙	ชื่อเพิ่ม	เพิ่มที่	ชั้น
มาตรา ๙ (๘)	ข้อ ๖ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๗	๒
	(๑) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	๑๗	๒
	(๒) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในภายใต้แผนการปฏิบัติงานฯ (โดยคลังเขต ๓)	๑๗	๒
	(๓) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน สنج.คลังจังหวัดศรีสะเกษ	๑๗	๒
	(๔) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน โดยกรมบัญชีกลาง	๑๗	๒
	และผลการตรวจสอบของสดง.	๑๗	๒
	(๕) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ	๑๗	๒
	(๖) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับที่สาธารณประโยชน์	๑๗	๒
	(๗) ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมของหน่วยงานต่างๆ	๑๗	๒
	(๘) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง	๑๗	๒
	(๙) รายงานผลการตรวจสอบอาคารตามมาตรา ๓๒ ทวิ	๑๗	๒
	สัญญาอื่นๆ	๑๘	๒
	เอกสารอื่นๆ ที่ต้องรายงาน	๑๙	๒
	ข้อมูลข่าวสารที่น่าสนใจ	๒๐	๒
	รายงานการจัดส่งเอกสารเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	๒๑	๒
	แบบฟอร์ม/ แบบแสดงความคิดเห็นของผู้รับบริการ	๒๒	๒
	สรุปความพึงพอใจ/สถิติผู้เข้าใช้บริการ	๒๓	๒