



คำสั่ง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสมเด็จ

ที่ สดจ. ๐๓๘.๑ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน Governance Risk and Compliance (GRC)

ระดับการไฟฟ้าสาขา (L และ M) กฟภ.ชั้น ๑-๓ (โครงสร้างเดิม)

กฟส.สมเด็จ และ กฟพ.ในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงาน Governance Risk and Compliance (GRC) บรรลุเป้าหมายตามแนวปฏิบัติการบูรณาการ GRC ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะทำงาน Governance Risk and Compliance (GRC) ระดับ กฟส.(L และ M) กฟภ.ชั้น 1-3 (โครงสร้างเดิม) ดังนี้

๑. ผจก.กฟส.สดจ.	ประธานคณะทำงาน
๒. ชจก.(ท),(ล) กฟส.สดจ.	คณะทำงาน
๓. ผจก.กฟส.(S,XS) ในสังกัด	คณะทำงาน
๔. ทพ.ทุกแผนก,นวช. ในสังกัด	คณะทำงาน
๕. นายจำเนียร โคटना นตค.๗ กฟส.สดจ.	คณะทำงาน
๖. นายอภิวิชญ์ เทพารส ทพ.บส.กฟส.สดจ.	เลขานุการ
๗. นายรัชฎ์ กองอุดม วศก.๕ ผบส.กฟส.สดจ.	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. น.ส.อนุรัตน์ ตูลาไคร จป.ว.๖ กฟส.สดจ.	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- กำกับดูแล ควบคุม และติดตามผลการดำเนินงานที่ถ่ายทอดจากองค์กรและสายงาน ให้บรรลุเป้าหมาย ตามที่กำหนดไว้ โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และสุจริตโปร่งใส
- ประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment : CSA) และจัดทำรายงานการควบคุมภายในประจำปีโดยมีการติดตาม/สอบทานผลการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment : CSA) ของหน่วยงานในสังกัดให้ครบถ้วน
- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรและสายงานและรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามการปรับปรุงการควบคุมภายในระดับองค์กรและสายงานตามกรอบเวลาที่กำหนด
- กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบหลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการปฏิบัติงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงานปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่อคณะกรรมการ GRC ของสายงานตามลำดับ พร้อมทั้งรายงานผ่านช่องทางสารสนเทศของ กฟภ. ตามกรอบเวลาที่กำหนด

๕. ส่งเสริมการสื่อสารสร้างความเข้าใจและสร้างความตระหนักรู้ด้านGRCรวมถึงการดำเนินงานตามนโยบาย GRC ให้กับผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงสนับสนุนการดำเนินงานให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers ของ สคร.

๖. ให้สามารถกำหนดและแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการการบูรณาการ GRC ภายในของตนเองได้

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗



(นายวีรวัฒน์ ภูเกิดพิมพ์)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสมเด็จ

ที่ ฉ.๒ สดจ.(สน.) ๑๘๒๕/๒๕๖๗

เรียน ขจก.(ท,ล),นตท.๗,นวช.,ทพ.ทุกแผนก,ผจก.กฟส.(S,XS) ในสังกัด ทุกแห่ง

- เพื่อทราบ
- ดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องต่อไป



(นายวีรวัฒน์ ภูเกิดพิมพ์)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสมเด็จ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสมเด็จ

ที่ สดจ. ๐๓๐ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ Governance Risk and Compliance (GRC)

ระดับการไฟฟ้าสาขา (L และ M) กฟภ.ชั้น ๑-๓ (โครงสร้างเดิม)

เพื่อให้การดำเนินงาน Governance Risk and Compliance (GRC) บรรลุเป้าหมายตามแนวปฏิบัติการบูรณาการ GRC ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการ Governance Risk and Compliance (GRC) ระดับ กฟส. (L และ M) กฟภ.ชั้น ๑-๓ (โครงสร้างเดิม) ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| ๑. ผจก.กฟอ.สดจ. | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รจก.(ท,บ) กฟอ.สดจ. | คณะกรรมการ |
| ๓. ผจก.กฟส., ผจก.กฟย.ทุกแห่งในสังกัด | คณะกรรมการ |
| ๔. ทผ.ทุกแผนก นวช. ในสังกัด | คณะกรรมการ |
| ๕. นายพิชิต ไพรินทร์ นบท.๔ สดจ. | เลขานุการ |
| ๖. นายอภิษฐ์ เทพารส ทผ.บค.สดจ. | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นายสวัสดิ์ ชนานแข็ง พคค.๖ สดจ. | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำกับดูแล ควบคุม และติดตามผลการดำเนินงานที่ถ่ายทอดจากองค์กร และสายงาน ให้บรรลุเป้าหมาย ตามที่กำหนดไว้ โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และสุจริตโปร่งใส

๒. ประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment : CSA) และจัดทำรายงานการควบคุมภายในประจำปี โดยมีการติดตาม/สอบทานผลการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment : CSA) ของหน่วยงานในสังกัดให้ครบถ้วน

๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรและสายงาน และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามการปรับปรุงการควบคุมภายในระดับองค์กรและสายงาน ตามกรอบเวลาที่กำหนด

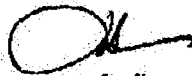
๔. กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการปฏิบัติงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงานปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ต่อคณะกรรมการ GRC ของสายงานตามลำดับ พร้อมทั้งรายงานผ่านช่องทางสารสนเทศของ กฟผ. ตามกรอบเวลาที่กำหนด

๕. ส่งเสริมการสื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความตระหนัก ด้าน GRC รวมถึงการดำเนินงานตามนโยบาย GRC ให้กับผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงสนับสนุนการดำเนินงานให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers ของ สศร.

๖. ให้สามารถกำหนดและแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการการบูรณาการ GRC ภายในของตนเองได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖



(นายณรงค์ศักดิ์ ตั้งบูชาเกียรติ)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสมเด็จ

ที่ จ.๒ สดจ.(บท.) ๒๐๐๒ / ๒๕๖๖

เรียน รจก.(ท,บ),นทน.๙,นบท.๙,นตจ.๗,นวช.,ทพ.ทุกแผนก,ผจก.(ส,ย) ในสังกัด ทุกแห่ง

-เพื่อทราบ

-ดำเนินการในส่วนเกี่ยวข้องต่อไป



(นายณรงค์ศักดิ์ ตั้งบูชาเกียรติ)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสมเด็จ

๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสมเด็จพระ
เลขที่รับ 4038
วันที่ 11 พ.ย. 2567
เวลา 09.16

จาก กบล.ฉ.2

ถึง ผวบ.ฉ.2

เลขที่ ฉ.2กบล.(ผก)-

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (workshop) การดำเนินการจัดทำรายงานระบบควบคุมภายใน ในระบบ csas.pea.co.th ประจำปี 2567

เรียน อผ.วบ.ฉ.2 ผ่าน รผ.วบ.ฉ.2

1. เรื่องเดิม

ตามหนังสือเลขที่ ผส. 493/2566 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2567 เรื่อง แจ้งกำหนดการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment: CSA) ผ่านระบบสนับสนุนการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment System: CSA) ประจำปี 2567

2. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำรายงานระบบควบคุมภายใน บนระบบ csas.pea.co.th ประจำปี 2567 ของ กฟฉ.2 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย แล้วเสร็จตามเป้าหมาย จึงขออนุมัติจัดประชุม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 ผู้เข้าร่วมประชุม/วัน เวลา สถานที่จัดประชุมชี้แจง

กลุ่มที่ 1 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 เวลา 09.00 - 15.00 น. ณ ห้องประชุม กฟฉ.2 อาคาร 7 ชั้น 3

- อผ.วบ.ฉ.2/ผู้แทน ประธานในที่ประชุม	1 คน
- เลขานุการควบคุมภายในประจำฝ่าย	3 คน
- เลขานุการควบคุมภายในประจำกอง	10 คน
- ประจำเขต	1 คน
- ประจำฝ่าย	3 คน
- ผู้แทนกอง กองละ 1 คน	10 คน
- ผผก.กบล.ฉ.2	3 คน
รวม	31 คน

กลุ่มที่ 2 วันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 - 15.00 น. ณ ห้องประชุม อาคาร 7 ชั้น 3

- อผ.วบ.ฉ.2/ผู้แทน ประธานในที่ประชุม	1 คน
- เลขานุการ GRC/ควบคุมภายในแห่งละ 1 คน (กฟส.อบ., ตผ., ตอ., วรช., มท., ยส., อจ., มค., กส., ศก., รอ., สส., สดจ., กร., กทล., กวช.)	16 คน
- ผู้แทน กฟฟ. ๗ ละ 1 คน (กฟส.อบ., ตผ., ตอ., วรช., มท., ยส., อจ., มค., กส., ศก., รอ., สส., สดจ., กร., กทล., กวช.)	16 คน
- ผผก.กบล.ฉ.2	3 คน
รวม	36 คน

กลุ่มที่ 3 ผจก. CEO, ทม.ทุกแผนก ประจำสังกัดกอง, กฟส. L,M,S,XS, เข้าประชุมผ่านระบบ WebEx ห้องประชุมหมายเลข 2525 003 3443 หรือ ลิ้งค์ <https://pea.webex.com/meet/ctseroom1> ตามวันและเวลา ในกลุ่มที่ตนเองสังกัด

2.2 ค่าใช้จ่ายในการประชุมชี้แจง ประกอบด้วย

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	เครื่องดื่ม-อาหารว่าง ผู้เข้าร่วมประชุม กลุ่มที่ 1 31 คน x 35 บาท x 2 มื้อ (วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567)	2,170 บาท
2	เครื่องดื่ม-อาหารว่าง ผู้เข้าร่วมประชุม กลุ่มที่ 2 36 คน x 35 บาท x 2 มื้อ (วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567)	2,520 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		4,690 บาท

เพื่อให้การจัดประชุมฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเห็นควรอนุมัติให้ อก.บล.ฉ.2 เป็นผู้มีอำนาจในการสั่งซื้อ-สั่งจ้างเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,690.- บาท (สี่พันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายจากรหัสศูนย์ต้นทุน E301011000 รหัสบัญชี 5-2-03-003-0

2.3 กรณีมีความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลง วันเวลา และสถานที่จัดประชุม โดยไม่มีผลกระทบต่อการเพิ่มค่าใช้จ่าย ให้ อก.บล.ฉ.2 ดำเนินการได้โดยไม่ต้องขออนุมัติอีก

2.4 ให้ กตส.ฉ.2 จัดเตรียมระบบ VDO Conference สำหรับการจัดประชุม ณ ห้องประชุม กฟผ.2 อาคาร 7 ชั้น 3

2.5 ให้ผู้เข้าร่วมประชุมกลุ่มที่ 1 และ 2 จัดเตรียม Notebook ที่ลงระบบ VDI เพื่อใช้เชื่อมต่อระบบ Intranet

2.6 ให้ผู้เข้าร่วมการประชุมสามารถเดินทางโดยรถยนต์ กฟผ., รถยนต์ส่วนตัว หรือรถโดยสารประจำทางได้ตามกรณีโดยไม่ต้องขออนุมัติอีก และมีสิทธิ์เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง-ที่พัก ค่าพาหนะเดินทางได้ตามระเบียบ กฟผ. จากงบทำการต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเสนอ ผจก.(ฉ.2) อนุมัติต่อไป

(นายพิชัย กว้างขวาง)

อก.บล.ฉ.2

- 6 พ.ย. 2567

เรียน ผจก.(ฉ.2)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ที่ ฉ.2 กบล.(ผก) 1681

เรียน อก.ทุกฝ่าย, อก.ทุกกอง, ผจก.CEO,

ผจก.กฟส. L,M,S,XS, ประจำเขต

อนุมัติและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

สจ.ฉ.2	
☐ เรียนรจก.(ล)	☒ รจก.(ท)(ล)
☐ นทพ.9	☐ ทม.สน.
☐ นบพ.9	☒ ทม.บร.
☒ ผจก.(ล)S	☒ ทม.คพ.
☒ ผจก.(ล)XS	☒ ทม.มต.
☐ นคก.	☒ ทม.บส.
☐ นบข.	☒ ทม.ปป.
☐ จป.ว	☒ ทม.กล.
☐ อื่นๆ	☐
เพื่อ ☒ ทราบและดำเนินการต่อไป	
☐ เรียนทบ.กานทราบ	

(นายเฉลียว ฝ่ายพันธ์)

อฝ.วบ.ฉ.2

(นายทรงศักดิ์ พิกุลทอง)

ผจก.(ฉ.2)

8 พ.ย. 2567

(นายอดุลย์ สุทธิคำภา)

ชจก.(ท) รักษาการแทน ผจก.กฟส.สจจ.

11 พ.ย. 2567



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ฝลส.

เลขที่ ฝลส. 493/2567

เรื่อง แจ้งกำหนดการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment : CSA) ผ่านระบบ
สนับสนุนการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment System : CSAS)
ประจำปี 2567

เรียน รหม.(ทุกสายงาน), ผชก.(ตล), ผชก.(กฟช. 12 เขต) และ อ.ฝ.ล.

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 กำหนดแนวทางในการประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในให้หน่วยงานรัฐ
ยึดถือปฏิบัติ ซึ่ง กฟภ. ได้กำหนดแนวทางการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment : CSA)
พ.ศ. 2567 (อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2567) เพื่อให้ดำเนินการประเมินผลการควบคุมภายใน สอดคล้อง
ตามหลักเกณฑ์ และแนวทางฯ ที่กำหนด และเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กรนั้น กคน. ฝลส. ขอให้หน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้องรับทราบ และดำเนินการ ดังนี้

1. ขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการประเมิน CSA และจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

ประจำปี 2567 ระดับสายงาน/สตภ./ฝลส. ผ่านระบบสนับสนุนการประเมิน (CSAS) ระหว่างวันที่

1 พฤศจิกายน - 26 ธันวาคม 2567 เพื่อ กคน. ฝลส. จะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. ขอให้คณะทำงาน GRC ระดับฝ่ายดำเนินการดังนี้

2.1 ในสำนักงานใหญ่ คณะทำงาน GRC ระดับฝ่าย ดำเนินการทบทวนคำสั่งแต่งตั้ง
คณะทำงาน GRC ให้แล้วเสร็จ (ตามกรอบการแต่งตั้ง) และจัดส่งสำเนาให้กับ กคน. ฝลส. ภายในวันที่
15 พฤศจิกายน 2567 เพื่อนำไปกำหนดสิทธิ์คณะทำงาน GRC ในระบบสนับสนุนการประเมิน (CSAS)

2.2 ในส่วนภูมิภาค คณะทำงาน GRC ระดับฝ่ายในสังกัด กฟช. ดำเนินการทบทวนคำสั่ง
แต่งตั้งคณะทำงาน GRC ให้แล้วเสร็จ (ตามกรอบการแต่งตั้ง) และจัดส่งสำเนาให้กับผู้ดูแลระบบของ กฟช.
ทั้ง 12 เขต (Admins) ภายในเวลาที่ กฟช. ที่สังกัดกำหนด เพื่อนำไปกำหนดสิทธิ์คณะทำงาน GRC
ในระบบสนับสนุนการประเมิน (CSAS)

สำหรับการทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ GRC ระดับสายงาน/สำนัก คณะทำงาน GRC
ระดับ กฟช. และ กฟส. Size L และ M ขอให้ดำเนินการตามบันทึกเลขที่ กบง.(สส) 784/2567
ลงวันที่ 9 ก.ย. 2567 (เอกสารแนบ 1)

ในการนี้ กคน. ฝลส. ได้จัดทำคู่มือการใช้งานระบบสนับสนุนการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง
(Control Self-Assessment : CSAS) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ประเมิน รวมถึง คณะอนุกรรมการ GRC/

คณะทำงาน GRC สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องและรวดเร็วยิ่งขึ้น (เอกสารแนบ 2)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

อน.ค.

เรียน ๐๑.๓๓๖ ๒๖๖

เพื่อทราบ และดำเนินการ

ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายมนูญ ใจชื่อ)

อ.ฝ.ลส.

๐๑๓ ๔๙๓/๒๖๖

เรียน ๐๑.๓๓๖ ๒๖๖, ผชก. กฟช. ๑๓.๐๖.

เพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป



เอกสารแนบ 1



เอกสารแนบ 2

(นายธีรวัฒน์ ศรีบุญ)

ร.ฝ.ว.บ.(๑.2) รักษาการแทน อ.ฝ.ว.บ.(๑.2)

31 ต.ค. 2567

(นายสุวัฒน์ ลาสุจริญ)

๐๑.๒.๑๖ รักษาการแทน ผชก.(๑๖)

30 ต.ค. 2567

เรียน ๐๑.๓๓๖ ๒๖๖, ๐๑.๑๓

เพื่อทราบ และดำเนินการ

ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายพิทักษ์ คำวังขวาง)

๐๑.๒.๑๖ - 1 พ.ย. 2567