

บทที่ ๓

ผลการสำรวจการจัดระบบข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐ

กรมทรัพย์สินทางปัญญา

๑. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗

มีการส่งข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา อาทิ โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งกฎ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่ง หนังสือเวียน ฯลฯ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง และได้มีการจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ รวมไว้ในแฟ้มกลางแยกตามส่วนงาน เช่น สำนักงานเลขานุการกรม กองกฎหมายและอุทธรณ์ เป็นต้น โดยในแต่ละส่วนงานจะมีดัชนีแยกข้อมูลข่าวสารออกเป็น ๓ ประเภทคือ (๑) ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗

(๒) ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙

(๓) ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๑๕

นอกจากนี้ในส่วนของดัชนีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ จะมีการระบุประเภทของข้อมูลไว้อย่างชัดเจน เช่น พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง และประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เป็นต้น

๒. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙

มีการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูโดยจัดทำดัชนีทั้งหมดเก็บรวบรวมไว้ในแฟ้มกลางในลักษณะเดียวกันกับข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ โดยมีได้แยกตามอนุมาตราแต่ละจะแยกโดยระบุประเภทของข้อมูลเอาไว้ เช่น ดัชนีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ของกองกฎหมายและอุทธรณ์จะแยกเป็นผลการพิจารณาที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน มติคณะกรรมการเครื่องหมายการค้า มติคณะกรรมการสิทธิบัตร และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการสิทธิบัตร หรือดัชนีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ของสำนักงานเลขานุการกรม แยกเป็นข่าวประชาสัมพันธ์ ประกาศสอบราคา ประกาศประกวดราคา และสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

๓. ข้อสังเกตเพิ่มเติม

กรมทรัพย์สินทางปัญญามีความพร้อมในการจัดสถานที่ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูโดยจัดไว้ที่ห้องสมุดของกรมฯ สามารถสืบค้นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยในแฟ้มกลางจะกำหนดตัวเลขที่เป็นรหัสของแต่ละส่วนงานเอาไว้ เช่น สำนักงานเลขานุการกรม รหัส ๑๐๐ และกองกฎหมายและอุทธรณ์ รหัส ๒๐๐ซึ่งแต่ละส่วนงานจะแยกแฟ้มตามประเภทของข้อมูล อาทิ ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ของสำนักงานเลขานุการกรม จะมีรหัส ๑๐๗ ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ของกองกฎหมายและอุทธรณ์จะมีรหัส ๒๐๗โดยมีการจัดเรียงแฟ้มตามเลขรหัสที่ได้กำหนดไว้เพื่อความสะดวกในการค้นหา อย่างไรก็ตาม พบว่าหน่วยงานยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ เห็นได้จากการจัดดัชนีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ของสำนักงานเลขานุการกรม

การกรณซึ่งจัดให้ข้อมูลที่ต้องการประชาสัมพันธ์เป็นข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ประเภทหนึ่ง เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับ ผู้แทน USTR เข้าพบ ฯพณฯ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงพาณิชย์ และข่าวการจับกุมผู้จำหน่ายสินค้าปลอมในศูนย์การค้ามาบุญครอง เป็นต้น

กรมประชาสัมพันธ์

๑. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗

มีการส่งข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา อาทิ โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน และระเบียบที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง

๒. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙

ไม่มีการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ที่ชัดเจน มีเพียงการจัดข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ (โดยอาจจะมิใช่ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ รวมอยู่ด้วย) โดยแยกตามหน่วยงานเจ้าของข้อมูล เช่น

(๑) สำนักพัฒนานโยบายและแผน

ตัวอย่างของข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ได้แก่ รายงานการสัมมนาตุงาน, รายงานความคืบหน้าของโครงการต่าง ๆ, มติที่ประชุมคณะกรรมการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ, หนังสือแจ้งเวียน เรื่อง ผู้อำนวยการกองเปลี่ยนหมายเลขโทรศัพท์มือถือและบันทึกข้อความภายในสำนักงานในเรื่องต่าง ๆ เป็นต้น

(๒) สำนักข่าว

ตัวอย่างของข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ได้แก่ สรุปผลการจัดสัมมนาต่าง ๆ และข่าวประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

(๓) สำนักประชาสัมพันธ์

ตัวอย่างของข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ได้แก่ รายงานผลการดำเนินการต่าง ๆ ของสำนักประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

ฯลฯ

ฯลฯ

๓. ข้อสังเกตเพิ่มเติม

กรมประชาสัมพันธ์มีความพร้อมในการจัดสถานที่ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู โดยจัดไว้ที่ห้องสมุดของกรมฯ แต่ยังคงมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ และในเบื้องต้นไม่พบว่ามีการจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ที่ชัดเจนแต่อย่างใด มีเพียงการจัดทำสารบัญสืบค้นศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมประชาสัมพันธ์แยกตามส่วนงานเจ้าของข้อมูลโดยในแฟ้มของแต่ละส่วนงานจะมีรายการข้อมูลข่าวสารทั้งหมดปรากฏอยู่ ซึ่งจะมีทั้งข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ รวมอยู่ด้วยกัน

กรมพระธรรมนูญ

๑. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗

กรมพระธรรมนูญไม่ได้มีการส่งข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา เนื่องจากหน้าที่ดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

๒. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙

ไม่มีการดำเนินการใด ๆ

สำนักงานนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อม

มีการรวบรวมข้อมูลข่าวสารโดยแยกตามส่วนงานผู้รับผิดชอบและมีการแบ่งประเภทของข้อมูลข่าวสารออกเป็น ๓ ประเภทใหญ่ ๆ คือ

๑. ข้อมูลข่าวสารที่ต้องพิมพ์เผยแพร่ ได้แก่ มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ นโยบาย เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพเป็นกฎเพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง

๒. ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้มีการแยกเป็นหัวข้อย่อยโดยเทียบเคียงจากการแบ่งอนุมาตราตามมาตรา ๙ แต่ยังไม่มีความชัดเจนนัก และแต่ละส่วนงานจะมีความแตกต่างกันในรายละเอียด

๓. ข้อมูลของราชการที่ประชาชนอาจขอขุดได้มีการแยกเป็นหัวข้อย่อย ได้แก่ ข้อมูลสถิติแผนที่ และผลการศึกษาภายใต้โครงการต่าง ๆ

นอกจากนี้ ในข้อมูลแต่ละประเภทตาม ๑-๓ จะแบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ ข้อมูลข่าวสารระหว่างวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๓๕ ถึงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๐ และข้อมูลข่าวสารระหว่างวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๐ จนถึงปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม แม้จะมีการแยกประเภทของข้อมูลข่าวสารไว้ค่อนข้างละเอียด แต่ข้อมูลข่าวสารที่รวบรวมไว้ยังถือว่าน้อยมาก ประเภทของข้อมูลข่าวสารหลายประเภทเป็นเพียงการระบุชื่อประเภทไว้เท่านั้น แต่ไม่มีข้อมูลข่าวสารดังกล่าวแต่อย่างใด

กรมควบคุมมลพิษ

๑. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗

มีการส่งข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา เช่น ประกาศ กรมควบคุมมลพิษ และประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

๒. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙

ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูจะมีเฉพาะกรณีที่มีการร้องขอและเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของกรมฯ

คำอธิบายรหัส

รหัสส่วนงาน	๐๐	หมายถึง	สนช.
	๐๑	”	สปก.
	:		
	๐๔	”	สวส. (ส่วนวิเคราะห์สินค้า)
	:		
รหัสประเภทข้อมูล	๐๑	หมายถึง	ประกาศ
	๐๒	”	คำสั่ง
	๐๓	”	คู่มือการปฏิบัติงาน
	๐๔	”	สถิติงาน
ลำดับที่ของแฟ้ม	๐๑	หมายถึง	แฟ้มที่ ๑ ของแฟ้มข้อมูลประเภท หนึ่งของส่วนงานนั้น
	๐๒	”	แฟ้มที่ ๒
	๐๓	”	แฟ้มที่ ๓

ตัวอย่าง แฟ้มข้อมูลรหัส ๐๔-๐๒-๐๓ หมายถึง แฟ้มข้อมูลเล่มที่ ๓ ของคำสั่งส่วนฯ ของส่วนวิเคราะห์สินค้า เป็นต้น

นอกจากนี้ ในกรณีที่เป็นประกาศกรมศุลกากรที่มีเนื้อหาเป็นระเบียบปฏิบัติ หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการซึ่งมีสภาพอย่างกฎหมายเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง หากเป็นข้อมูลข่าวสารที่ได้มีการจัดพิมพ์และเผยแพร่ตามจำนวนพอสมควรแล้ว จะลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาเพียงชื่อของประกาศเท่านั้น โดยมีการอ้างอิงว่าได้มีการจัดพิมพ์ในสิ่งพิมพ์ประเภทใด ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศกรมศุลกากร ที่ ๑๐๐/๒๕๕๓ เรื่อง การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของกรมศุลกากร

๒. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙

สนช. ไม่ได้มีการแยกจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ โดยเฉพาะ แต่จะจัดแยกตามส่วนงานที่ครอบครองเอกสาร เช่น ฝ่ายคดีส่วนปฏิบัติการกลาง ฝ่ายควบคุมการขนส่งส่วนปฏิบัติการกลางส่วนตรวจสินค้าขาเข้า เป็นต้น ซึ่งจะประกอบไปด้วยข้อมูลข่าวสารทั้งหมดของส่วนงานนั้นๆ โดยมีการระบุประเภทของข้อมูลข่าวสารได้ ดังนี้

๒.๑ ข้อมูลข่าวสารประเภทที่เปิดเผยได้และต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษา

๒.๒ ข้อมูลข่าวสารประเภทที่เปิดเผยได้แต่เพียงจัดไว้ในสถานที่เพื่อให้ผู้ที่ต้องการข้อมูลเข้าตรวจดูได้

๒.๓ ข้อมูลข่าวสารประเภทที่ไม่ควรเปิดเผยเว้นแต่จะมีการร้องขอเฉพาะรายโดยพิจารณาเป็นกรณีไป นอกจากนี้ ไม่ปรากฏว่ามีการจัดระบบข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ โดยแยกประเภทของข้อมูลข่าวสารตามอนุมาตรา (๑) - (๘)

กรมสรรพสามิต

มีการดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ไปด้วยกัน โดยจัดทำดัชนี แยกตามหน่วยงานเจ้าของเรื่อง โดยกำหนดเป็นอักษรย่อของหน่วยงาน จากนั้นจะกำหนดประเภทของข้อมูลข่าวสาร (ของแต่ละหน่วยงาน) โดยแยกเป็น

- A หมายถึง เอกสารที่นำลงในราชกิจจานุเบกษา (ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗)
- B หมายถึง เอกสารที่ต้องจัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ และมีตัวเลขที่แสดงถึงลำดับของเอกสารประเภทนั้น ๆ เอาไว้ด้วย

ตัวอย่าง

สลก./A/๑

หมายถึง เอกสารประเภทที่นำลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ตามมาตรา ๗)

ลำดับที่ ๑ ของ สลก. (สำนักงานเลขานุการกรม)

นอกจากนี้หากเป็นข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ จะมีการทำดัชนีโดยแยกตามอนุมาตรา (๑) - (๘) โดยกำหนดเป็นตัวเลข ๑-๘ ต่อจาก B

ตัวอย่าง

สทม./B๑/๔

หมายถึง ข้อมูลข่าวสารลำดับที่ ๔ ของเอกสารที่จัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๑) ของสำนักกฎหมาย

กรมการค้าภายใน

มีการรวบรวมข้อมูลข่าวสารของกรมฯ ในรูปของสารบัญญเอเอกสาร โดยไม่ได้จัดระบบแยกตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ หากแต่มีการจัดข้อมูลข่าวสารเป็นกลุ่มๆ ตามลักษณะของเอกสารดังนี้

๑. กฎหมาย ประกอบด้วย พระราชบัญญัติ ประกาศคณะปฏิวัติ กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง ประกาศคณะกรรมการ เป็นต้น
๒. ระเบียบ ประกอบด้วย ระเบียบกรมฯ ระเบียบคณะกรรมการกลาง ระเบียบคณะกรรมการส่วนจังหวัด
๓. คำสั่ง เช่น คำสั่งจังหวัดในเรื่องต่างๆ
๔. ประกาศ ประกอบด้วย ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ประกาศกรมการค้าภายใน
๕. มติ ประกอบด้วย มติคณะรัฐมนตรี มติคณะกรรมการนโยบายและมาตรการช่วยเหลือเกษตรกร
๖. นโยบาย
๗. การตีความ
๘. แผนงาน โครงการ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี
๙. คู่มือการปฏิบัติงาน

๑๐. สัญญา ประกาศประกวดราคา หรือประกาศสอบราคา

๑๑. อื่น ๆ เช่น รายชื่อผู้ประกอบการกิจการต่าง ๆ เช่น รายชื่อผู้ประกอบการค้าข้าว
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำตาลทราย จังหวัดนนทบุรี เอกสารเผยแพร่ต่าง ๆ และราย
งานภาวะราคาสินค้า เป็นต้น

ข้อสังเกตเพิ่มเติม

แม้กรมการค้าภายในจะมีการจัดสถานที่ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารไว้ก็ตาม แต่ก็ไม่ได้มีการจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้แต่อย่างใด มีเพียงสารบัญที่รวบรวมข้อมูลข่าวสารประเภทต่าง ๆ ไว้ แต่ไม่ได้ระบุแหล่งข้อมูลว่าจัดเก็บไว้ที่ใดหรือสืบค้นอย่างไร เอกสารที่จัดไว้โดยส่วนใหญ่จะไม่ปรากฏอยู่ในสารบัญ

กรมการขนส่งทางบก

๑. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗

มีการส่งข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา แต่ไม่ได้มีการจัดทำดัชนีไว้ เป็นแต่เพียงการรวบรวมข้อมูลข่าวสารดังกล่าวโดยกองนิติการ ซึ่งเป็นส่วนงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบและเก็บไว้ในแฟ้ม A-P แต่ยังไม่มีความชัดเจนว่าใช้หลักเกณฑ์ใดในการแบ่งประเภทของข้อมูลออกเป็นกลุ่ม ๆ

๒. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙

ไม่มีการดำเนินการ

สำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขึ้นโดยให้มีหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และไม่ปรากฏว่าได้จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารโดยแยกเป็นข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ หรือมาตรา ๙ แต่อย่างใด หากแต่มีการจัดทำสารบัญรายการข้อมูลข่าวสารทั้งหมดที่อยู่ในความครอบครองของสำนักงานฯ แบ่งเป็น ๑๓ หมวด ดังนี้

หมวด ๑ โครงสร้างองค์กร หน้าที่ความรับผิดชอบ และกรอบอัตรากำลัง

หมวด ๒ การเงิน งบประมาณ พัสดุ

หมวด ๓ แผนงาน โครงการพิเศษ

หมวด ๔ การบริหารงานบุคคล

หมวด ๖ ผลงานพัฒนาโครงสร้างขั้นพื้นฐาน พัฒนารายได้และการปรับปรุงโครงสร้างการผลิต

หมวด ๗ การประชุม อบรม สัมมนา

หมวด ๘ คู่มือการปฏิบัติการ

หมวด ๙ สัญญาต่างๆ

หมวด ๑๐ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ความเห็นคณะกรรมการกฤษฎีกา คำพิพากษาฎีกา
ประกาศ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ กฎหมายต่างๆ ที่มีสภากษัตริย์

หมวด ๑๑ หนังสือเวียน หนังสือร้องเรียน กระทั่ง ญัตติ คำสั่ง และประกาศทั่วไป

หมวด ๑๒ สถิติ รายงานการวิจัย และสารบบที่ดิน

หมวด ๑๓ ข่าวสารประชาสัมพันธ์

โดยในแต่ละหมวดจะประกอบด้วยรายการของข้อมูลข่าวสารในหมวดนั้น ๆ

ตัวอย่างเช่น

หมวด ๒ : การเงิน งบประมาณ พัสดุ

๑. แผนงานปฏิรูปที่ดินประจำปีงบประมาณ ๒๕๔๓

๒. แผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๔๓

๓. บัญชีแบบมาตรฐานการก่อสร้างถนนลาดยาง

๔. บัญชีแบบมาตรฐานการก่อสร้างถนนลูกรัง

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู

๑. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗

ไม่มีการดำเนินการ

๒. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙

ไม่มีการดำเนินการ

กรมป่าไม้

๑. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗

มีการส่งข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และจัดทำสารบัญ
รายการข้อมูลข่าวสารโดยแยกเป็นกลุ่มๆ อาทิ ระเบียบต่างๆ ของกรมป่าไม้ มติคณะรัฐมนตรีเกี่ยว
กับการอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ กฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราช
บัญญัติป่าไม้ฯ เป็นต้น

๒. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙

จัดทำโครงการรวบรวมข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๙ ทั้งที่เกิดก่อนวันที่ ๙
ธันวาคม ๒๕๔๐ และที่เกิดหลังวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๔๐ โดยมีหนังสือแจ้งเวียนไปยังหน่วยงานต่างๆ ของ
กรม ทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคให้สำรวจ และรายงานข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ มายังสำนักเลขานุการ
กรม โดยกำหนดแบบฟอร์มของการรายงานให้ประกอบด้วยชื่อเรื่องข้อมูลข่าวสาร และสถานที่เข้าตรวจสอบซึ่ง
แต่ละหน่วยงานได้จัดทำรายงานในลักษณะที่คล้ายคลึงกันคือเป็นการรวบรวมรายชื่อของข้อมูล โดยไม่ได้มี
การจัดทำดัชนีของข้อมูลข่าวสารแต่อย่างใด เมื่อมีการส่งข้อมูลข่าวสารดังกล่าวมายังสำนักเลขานุการกรม

แล้ว จะนำเอกสารจัดเข้าแฟ้มโดยแยกตามส่วนงานโดยไม่มีการจัดทำดัชนีรวมของข้อมูลข่าวสารทั้งหมดแต่อย่างใด

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ไม่ได้จัดข้อมูลข่าวสารแยกตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แต่ได้มีการจัดทำดัชนีบัญชีข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ โดยแยกเป็น ๑๐ หมวด ตามหัวเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

หมวด	เรื่อง
๐๐๑	กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง ระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ
๐๐๒	สิ่งแวดล้อม
๐๐๓	ความปลอดภัย
๐๐๔	ทะเบียนเครื่องจักร
๐๐๕	วัตถุอันตราย
๐๐๖	ข้อมูลโรงงาน
๐๐๗	เขตประกอบการอุตสาหกรรม/ชุมชนอุตสาหกรรม
๐๐๘	วัสดุเผยแพร่
๐๐๙	แผนงานฝึกอบรม/สัมมนา
๐๑๐	ทั่วไป

โดยในแต่ละหมวดจะรวบรวมข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับหัวเรื่องเอาไว้ทั้งหมด ดังนั้น ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ จึงจะปรากฏอยู่ตามหมวดต่าง ๆ นอกจากนี้ ในบัญชีข้อมูลฯ ยังได้มีการระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบ และหน่วยงานที่เผยแพร่ไว้ด้วย

กรมทรัพยากรธรณี

๑. การดำเนินการจัดข้อมูลตามมาตรา ๗

มีการส่งข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา แต่ไม่ได้มีการจัดทำดัชนีไว้แต่อย่างใด

๒. การดำเนินการจัดข้อมูลตามมาตรา ๙

มีการจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ โดยแยกตามหน่วยงาน เช่น กองคลัง กองการเจ้าหน้าที่ กองการเมืองแร่ กองช่าง กองเชื้อเพลิงธรรมชาติ เป็นต้น ดัชนีของแต่ละหน่วยงานจะเป็นการรวบรวมรายชื่อของข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของตน และระบุประเภทของข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ แยกเป็นอนุมาตรา โดยระบุแหล่งที่อยู่ของข้อมูล เพื่อขอตรวจดูได้ ยกตัวอย่างเช่นการทำดัชนีข้อมูลข่าวสารของกองการเมืองแร่ ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อเรื่อง	ประเภทเอกสาร ตามมาตรา ๙	ชื่อ/ตำแหน่งผู้อนุญาต ให้ตรวจดู	ชื่อ/ตำแหน่งผู้อนุญาต ให้คัดเอกสาร	หมายเหตุ
๑	ผลการพิจารณาทางด้านวิชาการแต่งแร่และสั่งการแก้ไขกรณีโรงแต่งแร่ก่อเหตุเดือดร้อนต่อสิ่งแวดล้อม	๑	นายวิชิต วิชิตอมรพันธ์ หัวหน้าฝ่ายแต่งแร่	ผู้รักษาการแทนหัวหน้า ฝ่ายแต่งแร่ฯ	ฝ่ายแต่งแร่
๒	ประกาศกรมทรัพยากรธรณี เรื่องการประกอบกิจการโรงไม่หิน	๒	นายเฉลิม เยนานนท์ นายช่างเหมืองแร่ ๖	นายประสิทธิ์ เดชขจรวุฒิ วิศวกรเหมืองแร่ ๗	ฝ่ายเหมือง หิน
๓	โครงการพัฒนาเครื่องปั้นดินเผาชาบุรี	๓	นายวิชิต วิชิตอมรพันธ์ หัวหน้าฝ่ายแต่งแร่	นายชาญ จรรยาวิชัย นักวิทยาศาสตร์ ๘	ฝ่ายแต่งแร่
๔	มติคณะรัฐมนตรีวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๓๘ เรื่อง แผนปฏิบัติการเพื่อเปลี่ยนการระเบิดและย่อยหิน เป็นเทคโนโลยีการทำเหมืองหิน	๔	นายเฉลิม เยนานนท์	นายประสิทธิ์ เดชขจรวุฒิ	ฝ่ายตรวจ เหมืองแร่

กรมการปกครอง

๑. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗

มีการจัดระบบการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ โดยส่งเรื่องไปให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา แต่ไม่ปรากฏว่ามีการจัดทำดัชนีไว้แต่อย่างใด อย่างไรก็ตามพบว่าได้มีการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ บางส่วนไว้ที่ห้องสมุดสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอเจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ ชั้น ๖ กรมการปกครอง รวมอยู่กับข้อมูลข่าวสารอื่นๆ และบางส่วนจัดเก็บไว้ที่สำนัก/กองเจ้าของเรื่อง

๒. การดำเนินการจัดข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙

ได้มีการจัดระบบการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ แยกตามสำนัก/กองเจ้าของเรื่อง และแยกเป็นอนุมาตรา (๑) - (๘) โดยมีรูปแบบของการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ (๑) โดยแยกข้อมูลออกเป็น ๖ กลุ่ม ดังนี้

- กลุ่มที่ ๑ ผลการพิจารณาที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน
 - กลุ่มที่ ๒ ผลของคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน
 - กลุ่มที่ ๓ ความเห็นแย้งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาตามกลุ่มที่ ๑
 - กลุ่มที่ ๔ ความเห็นแย้งที่เกี่ยวข้องในการวินิจฉัยตามกลุ่มที่ ๒
 - กลุ่มที่ ๕ คำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน ตามกลุ่มที่ ๑
 - กลุ่มที่ ๖ คำสั่งที่เกี่ยวข้องในการวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน ตามกลุ่มที่ ๒
- นอกจากนี้ยังได้มีการระบุกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารนั้นๆ อีกด้วย

กรมที่ดิน

ได้มีการจัดทำบัญชีเอกสารที่เรียกว่า บัญชีเอกสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประเภทที่เปิดเผยได้ ก่อนและหลังวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๐ โดยแยกตามกองสำนักต่าง ๆ เช่น กองควบคุมธุรกิจที่ดิน กองทะเบียนที่ดิน และสำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้นซึ่งบัญชีดังกล่าว จะจัดอยู่ในรูปของตารางที่ระบุหมายเลขเอกสาร ชื่อเรื่อง ประเภทของสิ่งพิมพ์ รวมถึงปีที่พิมพ์หรือประกาศใช้ และที่ตั้งของเอกสาร

ในการจัดทำบัญชีเอกสารนี้ จะไม่ได้แยกตามมาตรา ๗ หรือมาตรา ๙ แต่จะแยกโดยพิจารณาจากประเภทของสิ่งพิมพ์นั้น ๆ ดังนี้

๑. รายงานประจำปี
๒. สถิติ
๓. วารสาร
๔. บรรณานุกรม นามานุกรม ตรชนี
๕. กฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี อำนาจหน้าที่
๖. คู่มือ ตำรา คำแนะนำ
๗. รายงานการประชุม อบรม สัมมนา รายงาน การสำรวจ วิจัย
๘. สิ่งพิมพ์เบ็ดเตล็ดต่าง ๆ เช่น หนังสืออนุสรณ์ หนังสือที่ระลึก
๙. พระบรมราชาโชวาท พระราชดำรัส คำปราศรัย สุนทรพจน์
๑๐. ปาฐกถา คำบรรยาย ข่าวที่ให้สัมภาษณ์หนังสือพิมพ์ แดลงข่าว
๑๑. โครงการ แผนงาน
๑๒. ชีวิตประวัติและผลงาน
๑๓. รายงานการดูงาน
๑๔. แผนที่
๑๕. งบประมาณ ประมวลรายได้

ตัวอย่าง

บัญชีเอกสารฯ ของสำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

กรมที่ดิน
 บัญชีเอกสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
 สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
 ประเภทเอกสารเปิดเผยได้ หลังวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๐
 วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๕

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเรื่อง	ประเภทสิ่งพิมพ์	จำนวน	ปีที่พิมพ์หรือประกาศใช้	ที่ตั้งของเอกสาร	ว/ด/ปที่ยกเลิก	ฝ่าย/ส่วนเจ้าของข้อมูล	หมายเหตุ
๓๑๘	การจดทะเบียนอาคารชุด	๕	๒๓. ๑ฉ.	๒๕๕๕	กรมที่ดิน		ฝ่ายพัฒนาธุรกิจที่ดิน และอาคารชุด โทร.๐-๒๖๒๒-๓๔๕๐	หนังสือที่ มท ๐๗๓๐/ว. ๖๐๕๒๗ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๕
๓๑๙	การรายงานข้อมูลธุรกิจอสังหาริมทรัพย์	๕	๔๓. ๑ฉ.	๒๕๕๕	กรมที่ดิน		ฝ่ายพัฒนาธุรกิจที่ดิน และอาคารชุด โทร.๐-๒๖๒๒-๓๔๕๐	หนังสือที่ มท ๐๗๓๐/ว. ๐๗๓๐๓ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕
๓๒๐	การรายงานข้อมูลธุรกิจอสังหาริมทรัพย์	๕	๒๓. ๑ฉ.	๒๕๕๕	กรมที่ดิน		ฝ่ายพัฒนาธุรกิจที่ดิน และอาคารชุด โทร.๐-๒๖๒๒-๓๔๕๐	หนังสือที่ มท ๐๗๓๐/ว. ๒๒๑๖๙ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๕
๓๒๑	แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับอาคารชุด	๕	๒๓. ๑ฉ.	๒๕๕๕	กรมที่ดิน		ฝ่ายพัฒนาธุรกิจที่ดิน และอาคารชุด โทร.๐-๒๖๒๒-๓๔๕๐	หนังสือที่ มท ๐๗๓๐/ว. ๒๒๓๐๑ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕
๓๒๒	ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานและ การจัดการของนิติบุคคลอาคารชุด	๕	๒๓. ๑ฉ.	๒๕๕๕	กรมที่ดิน		ฝ่ายพัฒนาธุรกิจที่ดิน และอาคารชุด โทร.๐-๒๖๒๒-๓๔๕๐	หนังสือที่ มท ๐๗๓๐/ว. ๔๕๕๑ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕