



รายงานผล  
การปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559  
รอบ 12 เดือน

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
สำนักนายกรัฐมนตรี

## สารบัญ

| ตัวชี้วัดที่                            | ชื่อตัวชี้วัด                                                                                                                                                                               | หน้า  |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1                                       | ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559<br>สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี                                                                           | ก - ค |
| 2                                       | รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี                                                                                                           |       |
| <b>มิตินอก (น้ำหนัก : ร้อยละ 75)</b>    |                                                                                                                                                                                             |       |
| ตัวชี้วัดที่ 1.1                        | ระดับความสำเร็จในการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการโดยรวมของกระทรวง                                                                                                                 | 1     |
| ตัวชี้วัดที่ 1.2                        | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับบูรณาการของผู้ตรวจราชการของสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด                                                              | 24    |
| ตัวชี้วัดที่ 1.3                        | ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเพื่อผลักดันการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                | 28    |
| ตัวชี้วัดที่ 1.4.1                      | ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่าน สปน. ในปีปัจจุบัน ที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ                                                                                                       | 32    |
| ตัวชี้วัดที่ 1.4.2                      | ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีตที่ค้างอยู่และได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ                                                                                                             | 35    |
| ตัวชี้วัดที่ 1.5                        | ร้อยละของข้อเสนอแนะในการสอดส่องการบริหารงานของจังหวัดให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่ได้รับการตอบสนอง (ก.ธ.จ.)                                                              | 37    |
| ตัวชี้วัดที่ 1.6                        | ร้อยละของจำนวนหน่วยงานของรัฐที่มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารมาตรา 7 และมาตรา 9 แห่ง พรบ. ข้อมูลข่าวสารฯ ผ่านทางเว็บไซต์ภายใต้มาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด (Template) | 39    |
| ตัวชี้วัดที่ 1.7                        | ร้อยละความสำเร็จของการจัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ                                                                                                    | 41    |
| ตัวชี้วัดที่ 2                          | ความพึงพอใจของผู้รับบริการ                                                                                                                                                                  | 45    |
| <b>มิตินภายใน (น้ำหนัก : ร้อยละ 25)</b> |                                                                                                                                                                                             |       |
| ตัวชี้วัดที่ 3.1                        | ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน                                                                                                                                      | 46    |
| ตัวชี้วัดที่ 3.2                        | ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม                                                                                                                                               | 48    |
| ตัวชี้วัดที่ 4                          | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ                                                                                                                         | 50    |
| ตัวชี้วัดที่ 5                          | การประหยัดน้ำ                                                                                                                                                                               | 55    |
| ตัวชี้วัดที่ 6                          | การพัฒนาประสิทธิภาพพระบาสารสนเทศภาครัฐ                                                                                                                                                      | 57    |
| ตัวชี้วัดที่ 7                          | การพัฒนาสมรรถนะองค์การ                                                                                                                                                                      | 61    |
| ตัวชี้วัดที่ 8                          | ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน                                                                                                                                         | 63    |

☒ รอบ 12 เดือน

| ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ                                                                                                                                                                                               | หน่วยวัด | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | เกณฑ์การให้คะแนน |      |    |      |     | ผลการดำเนินงาน     |                        |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|------------------|------|----|------|-----|--------------------|------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                           |          |                     | 1                | 2    | 3  | 4    | 5   | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่า<br>คะแนน<br>ที่ได้ | คะแนน<br>ถ่วง<br>น้ำหนัก |
| 1.4.1.1 สปน. ยุติเรื่อง/<br>ระงับเรื่อง/ส่ง<br>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง<br>เพื่อทราบ                                                                                                                                         | ร้อยละ   | 2                   | 92               | 94   | 96 | 98   | 100 | 100                | 5.00                   | 0.1000                   |
| 1.4.1.2 สปน. ส่ง<br>หน่วยงานที่<br>เกี่ยวข้องเพื่อ<br>พิจารณา                                                                                                                                                             | ร้อยละ   | 5                   | 40               | 50   | 60 | 70   | 80  | 52.11              | 2.21                   | 0.1105                   |
| 1.4.2 ร้อยละของจำนวนเรื่อง<br>ร้องทุกข์ในอดีตที่ค้างอยู่<br>และได้รับการดำเนินการ<br>จนได้ข้อยุติ                                                                                                                         | ร้อยละ   | 3                   | 9                | 12   | 15 | 18   | 21  | 21.75              | 5.00                   | 0.1500                   |
| 1.5 ร้อยละของข้อเสนอแนะในการ<br>สอดส่องการบริหารงานของ<br>จังหวัดให้เป็นไปตามหลักการ<br>บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่<br>ได้รับการตอบสนอง (ก.ธ.จ.)                                                                        | ร้อยละ   | 8                   | 85               | 86.5 | 88 | 89.5 | 91  | N/A                | 1.00                   | 0.0800                   |
| 1.6 ร้อยละของจำนวนหน่วยงานของ<br>รัฐที่มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>มาตรา 7 และมาตรา 9 แห่ง<br>พรบ. ข้อมูลข่าวสารฯ ผ่านทาง<br>เว็บไซต์ภายใต้มาตรฐานที่<br>สำนักงานคณะกรรมการข้อมูล<br>ข่าวสารของราชการกำหนด<br>(Template) | ร้อยละ   | 7                   | 65               | 70   | 75 | 80   | 85  | 81.67              | 4.33                   | 0.3034                   |
| 1.7 ร้อยละความสำเร็จของการจัด<br>กิจกรรมเทิดทูนสถาบัน<br>พระมหากษัตริย์และ<br>เสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ                                                                                                                  | ร้อยละ   | 10                  | 60               | 70   | 80 | 90   | 100 | 100                | 5.00                   | 0.5000                   |
| 2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ                                                                                                                                                                                             | -        | -                   | -                | -    | -  | -    | -   | -                  | -                      | -                        |
| มิตินภายใน (น้ำหนัก : ร้อยละ 25)                                                                                                                                                                                          |          |                     |                  |      |    |      |     |                    |                        | 0.9893                   |
| 3. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ                                                                                                                                                                                                | ร้อยละ   | 2.5                 | 75               | 78   | 81 | 84   | 87  | 0.46               | 1.00                   | 0.0250                   |
| 3.1 ร้อยละความสำเร็จของ<br>การเบิกจ่ายเงิน<br>งบประมาณรายจ่ายลงทุน                                                                                                                                                        |          |                     |                  |      |    |      |     |                    |                        |                          |
| 3.2 ร้อยละของการเบิก<br>จ่ายเงินงบประมาณ<br>รายจ่ายภาพรวม                                                                                                                                                                 | ร้อยละ   | 2.5                 | 88               | 90   | 92 | 94   | 96  | 49.23              | 1.00                   | 0.0250                   |
| 4. การประหยัดพลังงาน                                                                                                                                                                                                      | ระดับ    | 2.5                 | 1                | 2    | 3  | 4    | 5   | 4.572              | 4.572                  | 0.1143                   |
| 5. การประหยัดน้ำ                                                                                                                                                                                                          | ระดับ    | 2.5                 | 1                | 2    | 3  | 4    | 5   | 3                  | 3.00                   | 0.0750                   |

| ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ                            | หน่วยวัด | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | เกณฑ์การให้คะแนน |   |   |   |   | ผลการดำเนินงาน     |                        |                          |
|--------------------------------------------------------|----------|---------------------|------------------|---|---|---|---|--------------------|------------------------|--------------------------|
|                                                        |          |                     | 1                | 2 | 3 | 4 | 5 | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่า<br>คะแนน<br>ที่ได้ | คะแนน<br>ถ่วง<br>น้ำหนัก |
| 6. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ               | ระดับ    | 5                   | 1                | 2 | 3 | 4 | 5 | 73                 | 5.00                   | 0.2500                   |
| 7. การพัฒนาสมรรถนะองค์กร                               | ระดับ    | 5                   | 1                | 2 | 3 | 4 | 5 | 5                  | 5.00                   | 0.2500                   |
| 8. ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน | ระดับ    | 5                   | 1                | 2 | 3 | 4 | 5 | 82.16              | 5.00                   | 0.2500                   |
| น้ำหนักรวม                                             |          | 100                 | ค่าคะแนนที่ได้   |   |   |   |   |                    |                        | 3.0332                   |

รายงานข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2559

ผู้รายงาน นางเพ็ญพิศ โพธิ์สัตย์                      หน่วยงาน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร                      โทรศัพท์ 0 2283 4841

| <b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> <b>รอบ 12 เดือน</b> |                                              |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------|------------------|------------------|-------------------------------------------------------|----------------|-------|--------|---------------------|----------------|-------|--------|---------------------|-------|-------|-------|-------|----------------|-------|--------|---------------------|--|---------------------|--|----------------------------------------------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ 1.1 : ระดับความสำเร็จในการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการโดยรวมของกระทรวง (ร้อยละ 20)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                                              |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| <b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> 1. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สปน.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการ สปน.</li> <li>2. ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สปน.</li> <li>3. ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชน สปน.</li> <li>4. ผู้อำนวยการส่วนแผนงานโครงการและงบประมาณ กปส.</li> <li>5. ผู้อำนวยการส่วนช่วยอำนวยความสะดวกและประชาสัมพันธ์ กปส.</li> <li>6. ผู้อำนวยการสำนักแผนและการพัฒนาการคุ้มครองผู้บริโภค สคบ.</li> <li>7. ผู้อำนวยการกองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สคบ.</li> </ol> |                                                         |                                              |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| <b>โทรศัพท์ :</b> 0 2283 4841                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>โทรศัพท์ :</b> -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |                                              |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| <b>คำอธิบาย:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● สำนักงานปลัดกระทรวงฯ เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการโดยรวมของกระทรวง เพื่อให้มีการบริหารงานแบบบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการโดยรวมของกระทรวง เพื่อให้มีการบริหารงานแบบบูรณาการภายในส่วนราชการ โดยหน่วยงานภายในสังกัดให้ความร่วมมือในการปฏิบัติราชการ ช่วยเหลือ สนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า</li> <li>● รับค่าคะแนนจากผลคะแนนเฉลี่ยของตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวงร่วมกัน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                                              |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| <b>ตารางและสูตรการคำนวณ:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                                              |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (W)</th> <th style="width: 20%;">คะแนนที่ได้ (SM)</th> <th style="width: 35%;">คะแนนถ่วงน้ำหนัก (W x SM)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ตัวชี้วัดที่ 1</td> <td style="text-align: center;"><math>W_1</math></td> <td style="text-align: center;"><math>SM_1</math></td> <td style="text-align: center;"><math>(W_1 \times SM_1)</math></td> </tr> <tr> <td>ตัวชี้วัดที่ 2</td> <td style="text-align: center;"><math>W_2</math></td> <td style="text-align: center;"><math>SM_2</math></td> <td style="text-align: center;"><math>(W_2 \times SM_2)</math></td> </tr> <tr> <td>.....</td> <td style="text-align: center;">.....</td> <td style="text-align: center;">.....</td> <td style="text-align: center;">.....</td> </tr> <tr> <td>ตัวชี้วัดที่ n</td> <td style="text-align: center;"><math>W_n</math></td> <td style="text-align: center;"><math>SM_n</math></td> <td style="text-align: center;"><math>(W_n \times SM_n)</math></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><math>\sum W_{1-n} = 65</math></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><math>\sum (W_{1.1-1.5} \times SM_{1.1.1-1.1.7})</math></td> </tr> </tbody> </table> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                                              | ตัวชี้วัด  | น้ำหนัก (W)      | คะแนนที่ได้ (SM) | คะแนนถ่วงน้ำหนัก (W x SM)                             | ตัวชี้วัดที่ 1 | $W_1$ | $SM_1$ | $(W_1 \times SM_1)$ | ตัวชี้วัดที่ 2 | $W_2$ | $SM_2$ | $(W_2 \times SM_2)$ | ..... | ..... | ..... | ..... | ตัวชี้วัดที่ n | $W_n$ | $SM_n$ | $(W_n \times SM_n)$ |  | $\sum W_{1-n} = 65$ |  | $\sum (W_{1.1-1.5} \times SM_{1.1.1-1.1.7})$ |
| ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | น้ำหนัก (W)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | คะแนนที่ได้ (SM)                                        | คะแนนถ่วงน้ำหนัก (W x SM)                    |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| ตัวชี้วัดที่ 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | $W_1$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | $SM_1$                                                  | $(W_1 \times SM_1)$                          |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| ตัวชี้วัดที่ 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | $W_2$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | $SM_2$                                                  | $(W_2 \times SM_2)$                          |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | .....                                                   | .....                                        |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| ตัวชี้วัดที่ n                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | $W_n$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | $SM_n$                                                  | $(W_n \times SM_n)$                          |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | $\sum W_{1-n} = 65$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         | $\sum (W_{1.1-1.5} \times SM_{1.1.1-1.1.7})$ |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| <b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b><br>ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 85%;">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: middle;"> <math display="block">\frac{\sum (W_{1-n} \times SM_{1-n})}{\sum W_{1-n}}</math> </td> </tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td></tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                                              | ระดับคะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน | 1                | $\frac{\sum (W_{1-n} \times SM_{1-n})}{\sum W_{1-n}}$ | 2              | 3     | 4      | 5                   |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| ระดับคะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                         |                                              |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | $\frac{\sum (W_{1-n} \times SM_{1-n})}{\sum W_{1-n}}$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                         |                                              |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                                              |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                                              |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                                              |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                                              |            |                  |                  |                                                       |                |       |        |                     |                |       |        |                     |       |       |       |       |                |       |        |                     |  |                     |  |                                              |

- ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 สำนักนายกรัฐมนตรีได้กำหนดตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวงรวมกัน ประกอบด้วยตัวชี้วัด
  - 1.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับบูรณาการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด
  - 1.1.2 ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเพื่อผลักดันการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 1.1.3 ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่รับรู้และเข้าใจในนโยบายสำคัญของรัฐบาล
  - 1.1.4 ร้อยละความเชื่อมั่นของผู้บริโภคต่อการดำเนินงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภค
  - 1.1.5 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่านสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ
  - 1.1.6 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนด้านการคุ้มครองผู้บริโภคที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : รอบ 12 เดือน มีผลการดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

| ตัวชี้วัด                                                                                                                                          | น้ำหนัก | ผลการดำเนินการ | คะแนนที่ได้ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|-------------|
| 1.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับบูรณาการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด                  | 15      | N/A            | 1.00        |
| 1.1.2 ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเพื่อผลักดันการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 10      | 5              | 5.00        |
| 1.1.3 ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่รับรู้และเข้าใจในนโยบายสำคัญของรัฐบาล                                                                               | 10      | N/A            | 1.00        |
| 1.1.4 ร้อยละความเชื่อมั่นของผู้บริโภคต่อการดำเนินงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภค                                                                       | 10      | N/A            | 1.00        |
| 1.1.5 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่านสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ                                              | 15      | N/A            | 1.00        |
| 1.1.6 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนด้านการคุ้มครองผู้บริโภคที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ                                                       | 15      | N/A            | 1.00        |

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัด                                                                                                  | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการ<br>ดำเนินการ | ค่าคะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วง<br>น้ำหนัก |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-------------------------|
| ระดับความสำเร็จในการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการโดยรวมของกระทรวง | 20                  | N/A                | 1.00           | 0.2000                  |

รายละเอียดการดำเนินการตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการบูรณาการเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการเพื่อขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการโดยรวมของกระทรวง

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1 : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับบูรณาการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด

1.1.1.1 ระดับความสำเร็จของรายงานการตรวจราชการแบบบูรณาการที่มีความครบถ้วนตามกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ

1.1.1.2 ระดับความสำเร็จของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด

**คำอธิบาย :**

- แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ หมายถึง แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
- ข้อเสนอแนะระดับบูรณาการ หมายถึง ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่ให้แก่หน่วยรับตรวจระดับพื้นที่เพื่อนำไปแก้ไข ปรับปรุงการดำเนินงาน ในประเด็นนโยบายสำคัญตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ

**คำอธิบายตัวชี้วัด 1.1.1.1**

- ความครบถ้วนของรายงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีจะพิจารณาเทียบจากกรอบประเด็นในการตรวจราชการแบบบูรณาการที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 โดยในรายงานการตรวจราชการรายเขตทุกฉบับต้องมีกรอบประเด็นครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

**คำอธิบายตัวชี้วัด 1.1.1.2**

- ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด จะประเมินเทียบกับแนวทางหรือวิธีการที่ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีได้กำหนดไว้ในแต่ละข้อเสนอแนะของการตรวจราชการฯ โดยนับเฉพาะข้อเสนอแนะในรอบแรก
- แนวทางหรือวิธีการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ หมายถึง แนวทางหรือวิธีการดำเนินการหรือการดำเนินการอย่างใด ๆ เพื่อให้เป็นไปตามสิ่งที่ผู้ตรวจราชการประสงค์ให้เกิดขึ้นซึ่งมีลักษณะเป็นรูปธรรม เพื่อให้บรรลุผลตามที่ผู้ตรวจราชการให้ไว้ ซึ่งแนวทางหรือวิธีการดำเนินการหรือสิ่งที่ผู้ตรวจราชการประสงค์ให้เกิดขึ้นสามารถใช้ติดตามความสำเร็จของการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจได้
- ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีจะมีการระบุแนวทางหรือวิธีการดำเนินการ หรือสิ่งที่ผู้ตรวจราชการประสงค์ให้เกิดขึ้นตามข้อเสนอแนะนั้นๆ เพื่อใช้เทียบเคียงในการประเมินผลได้
- ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่มีความสำคัญ มีผลกระทบในวงกว้าง ซึ่งประมวลผลได้จากการตรวจราชการแบบบูรณาการ และเสนอต่อนายกรัฐมนตรี หรือผู้ที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย ประกอบด้วย 2 เรื่อง ที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ได้แก่
  - 1) การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแฉดล้อม
  - 2) มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ : มาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบลหากดำเนินการได้ 2 เรื่อง จะได้ 1 คะแนน และหากดำเนินการได้ 1 เรื่อง จะได้ 0.5 คะแนน
- ระยะเวลาของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดนี้นับจนถึง ณ สิ้นเดือนพฤศจิกายน 2559

**เงื่อนไข:**

**ตัวชี้วัด 1.1.1.1**

การประเมินความครบถ้วนของรายงานการตรวจราชการฯ หากกรอบประเด็นในการตรวจราชการฯ ไม่สามารถมีข้อมูลไว้ได้ เช่น บางมาตรการไม่ได้ดำเนินการในบางจังหวัดหรือบางเขตตรวจราชการ ให้ระบุถึงเหตุผลของการไม่มีข้อมูลดังกล่าวในรายงาน โดยจะถือว่าประเด็นดังกล่าวได้รายงานแล้วและถือว่ามีความครบถ้วน

**ตัวชี้วัด 1.1.1.2**

- ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต้องดำเนินการให้ครบถ้วนทุกเรื่อง หากมี 2 เรื่อง ดำเนินการได้ 2 เรื่อง จะได้คะแนน 1 คะแนน หากดำเนินการได้ 1 เรื่อง จะได้คะแนน 0.5 คะแนน
- หากข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการมีการกำหนดแนวทางหรือวิธีการเพื่อให้บรรลุในแต่ละข้อเสนอแนะที่ให้หน่วยรับตรวจไปดำเนินการไม่ครบถ้วน จะหักคะแนน 0.5 คะแนน

**ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**

1. สำนักตรวจราชการจัดทำกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการเสนอหัวหน้าผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีเห็นชอบเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2559 และแจ้งเวียนผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2559
2. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีลงพื้นที่ตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 รอบที่ 1 เสร็จเรียบร้อย เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559
3. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีจัดทำรายงานการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 รอบที่ 1 รวมทั้งสิ้น 36 ฉบับ แยกเป็น ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue) เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแฉดล้อม จำนวน 18 ฉบับ และประเด็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (Hot Issue) เรื่อง มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ : การส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล จำนวน 18 ฉบับ ซึ่งรายงานทุกฉบับมีข้อมูลครบถ้วนตามกรอบประเด็นที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

4. สำนักนายกรัฐมนตรีได้นำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายซึ่งประมวลผลได้จากการตรวจราชการแบบบูรณาการเสนอนายกรัฐมนตรี ดังนี้
- 4.1 ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue) เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแวล้อม ได้นำเสนอนายกรัฐมนตรี ผ่านรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (หม่อมหลวงปนัดดา ดิศกุล) เพื่อพิจารณาเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 ซึ่งรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุฯ) ได้มีข้อสั่งการว่า “ควรแจ้งข้อเสนอแนะให้กระทรวงมหาดไทย ซึ่งขณะนี้ดูแลเรื่องนี้ทราบ และขอความเห็นเบื้องต้นเพื่อสรุปรายงานนายกรัฐมนตรีไปพร้อมกัน แทนที่จะส่งตรงไปนายกรัฐมนตรี” ซึ่งสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการตามข้อสั่งการดังกล่าวและได้นำเสนอนายกรัฐมนตรีอีกครั้งหนึ่ง เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2559
- 4.2 ประเด็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (Hot Issue) เรื่อง มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ : การส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ได้นำเสนอนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้มีคำสั่งเห็นชอบแล้วเมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2559

เกณฑ์การให้คะแนน :

**ตัวชี้วัด 1.1.1.1**

| ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1       | 2       | 3       | 4       | 5       |

| คะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                                             |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | จัดทำรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการแล้วเสร็จภายใน 31 มกราคม 2559                                                                         |
| 2     | รายงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีครบถ้วนตามรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ ที่กำหนดในแผนฯ ประจำปี พ.ศ. 2559 ร้อยละ 70  |
| 3     | รายงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีครบถ้วนตามรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ ที่กำหนดในแผนฯ ประจำปี พ.ศ. 2559 ร้อยละ 80  |
| 4     | รายงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีครบถ้วนตามรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ ที่กำหนดในแผนฯ ประจำปี พ.ศ. 2559 ร้อยละ 90  |
| 5     | รายงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีครบถ้วนตามรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ ที่กำหนดในแผนฯ ประจำปี พ.ศ. 2559 ร้อยละ 100 |

**ตัวชี้วัด 1.1.1.2**

| ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1       | 2       | 3       | 4       | 5       |

| คะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | ร้อยละ 60 ของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด                                                                                                                                                                                              |
| 2     | ร้อยละ 70 ของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด                                                                                                                                                                                              |
| 3     | ร้อยละ 80 ของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด                                                                                                                                                                                              |
| 4     | ร้อยละ 90 ของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด                                                                                                                                                                                              |
| 5     | ร้อยละ 100 ของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด และมีการนำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่มีความสำคัญ มีผลกระทบในวงกว้างซึ่งประมวลผลได้จากการตรวจราชการแบบบูรณาการเสนอนายกรัฐมนตรีหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อบริหาร/พิจารณา |

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                                                                          | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|--------------------|-------------------------|
| 1.1.1.1 ระดับความสำเร็จของรายงานการตรวจราชการแบบบูรณาการที่มีความครบถ้วนตามกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ                  | 5                   | 1              | 1.00               | 0.0500                  |
| 1.1.1.2 ระดับความสำเร็จของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด | 10                  | N/A            | 1.00               | 0.1000                  |

**ตัวชี้วัดที่ 1.1.2 : ระดับความสำเร็จของการแก้ไขเพื่อผลักดันการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**คำอธิบาย :**

1. แผนดำเนินการระยะยาวแก้ไขปัญหการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Roadmap) หมายถึง แผนการดำเนินการระยะยาวที่ สกถ. ได้ประมวลข้อมูลปัญหาอุปสรรคในทุกด้านจากการดำเนินการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 1 และฉบับที่ 2 ที่ผ่านมา
2. แผนปฏิบัติการเพื่อแก้ไขปัญหการถ่ายโอนที่ส่วนราชการต้องเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ อบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 หมายถึง แผนปฏิบัติการประจำปีที่ถอดมาจากแผนดำเนินการระยะยาวที่ สกถ. กำหนด โดยถอดมาเฉพาะในส่วนที่เป็นบทบาทหน้าที่ในความรับผิดชอบของ สกถ. ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ซึ่งประกอบด้วย 3 กิจกรรม และมีน้ำหนัก ดังนี้
  - 2.1 การส่งเสริมการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ อบท. ของส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (น้ำหนักร้อยละ 40)
  - 2.2 การจัดทำร่างกฎหมายให้เป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ ในส่วนที่ส่วนราชการยังไม่ได้ดำเนินการ โดยมุ่งเน้นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการและความเป็นระเบียบเรียบร้อยใน อบท. (น้ำหนักร้อยละ 40)
  - 2.3 การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. (น้ำหนักร้อยละ 20)

**นิยาม :**

1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา หรือท้องถิ่นรูปแบบพิเศษอื่นที่กำหนดขึ้น
2. ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หมายถึง ส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจให้กับ อบท. และส่วนราชการที่สนับสนุนการดำเนินงาน เช่น สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น
3. ก.ก.ถ. หมายถึง คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**

1. ศึกษาวิเคราะห์ ข้อมูลปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากการประเมินผลการกระจายอำนาจ 15 ปี จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. จัดลำดับความสำคัญของประเด็นปัญหาอุปสรรคในแต่ละด้านเรียงลำดับความสำคัญจากปัญหามากไปสู่ปัญหาน้อย
3. จัดทำแผนการผลักดันการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระยะยาว (Road Map) และแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 ในการผลักดันการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. ระยะยาวเสนอคณะกรรมการบริหารแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ โดยแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 ในการผลักดันการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. มี 3 กิจกรรม ที่ สกถ. ต้องดำเนินการในปี 2559 ดังนี้

**กิจกรรมที่ 1 :** การส่งเสริมการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ อบท. ของส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. ออกแบบสอบถาม รวบรวมข้อเสนอแนะ ในการจัดบริการสาธารณะของผู้แทน อบท. และจัดลำดับความสำคัญ

2. จัดทำแผนระยะยาว (Road Map) 3 ปี (2559 - 2561) และแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 เสนอคณะกรรมการบริหารแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการถ่ายโอนภารกิจ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2559

3. จัดประชุมสัมมนากลุ่มเป้าหมายจำนวน 4 กระทรวง 12 กรม ดังนี้ 1. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้แก่ กรมชลประทาน กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมพัฒนาที่ดิน สำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม 2. กระทรวงคมนาคม ได้แก่ กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท 3. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ กรมทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล และกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้แก่ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กรมกิจการผู้สูงอายุ กรมกิจการเด็กและเยาวชน เพื่อดำเนินการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ อปท. ในการดำเนินงานตามภารกิจถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ 1 และฉบับที่ 2 โดยจัดการประชุมในวันที่ 12 - 13 กรกฎาคม 2559 ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร

4. นำผลการจัดประชุมสัมมนาจัดทำเกณฑ์การประเมินความเป็นพี่เลี้ยงของส่วนราชการตามกลุ่มเป้าหมายแจ้งส่วนราชการดำเนินการ ตามหนังสือ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0107/ว 7073 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2559

5. สรุปผลการดำเนินโครงการส่งเสริมการเป็นพี่เลี้ยงฯ นำเสนอ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารแผนการกระจายอำนาจและแผนปฏิบัติการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ นร 0107/1375 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2559

**กิจกรรมที่ 2 :** การจัดทำร่างกฎหมายให้เป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ ในส่วนที่ส่วนราชการยังไม่ได้ดำเนินการ โดยมุ่งเน้นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการและความเป็นระเบียบเรียบร้อยใน อปท.

1. จัดทำแผนการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อคณะกรรมการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

2. การเสนอแผนการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อคณะกรรมการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบอปท. ในการประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2559

3. ศึกษาวิเคราะห์กฎหมายที่จะต้องแก้ไขปรับปรุงตามแผน และศึกษาขอบเขตการถ่ายโอนภารกิจ ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการฯ ที่กำหนดไว้ในแต่ละภารกิจ

4. นำร่างกฎหมายเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2559 ครั้งที่ 3/2559 วันที่ 15 กรกฎาคม 2559 ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2559 ครั้งที่ 5/2559

5. นำร่างกฎหมายที่ผ่านความเห็นชอบต่อคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอต่อปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาเสนอต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป ดังนี้

5.1 ก.ก.ก. ในการประชุมครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2559 มีมติเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติ จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ ร่างพระราชบัญญัติชื้อบุคคล (ฉบับที่) พ.ศ. .... ร่างพระราชบัญญัติจดทะเบียนครอบครัว (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... และร่างพระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

5.2 รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (หม่อมหลวงปนัดดา ดิศกุล) ได้ลงนามในหนังสือเรียนเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อเสนอร่างพระราชบัญญัติ จำนวน 3 ฉบับ ดังนี้

5.2.1 หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0107/1640 ลงวันที่ 26 กันยายน 2559 เสนอร่างพระราชบัญญัติชื้อบุคคล (ฉบับที่) พ.ศ. ....

5.2.2 หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0107/1641 ลงวันที่ 26 กันยายน 2559 เสนอร่างพระราชบัญญัติจดทะเบียนครอบครัว (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

5.2.3 หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0107/1640 ลงวันที่ 26 กันยายน 2559 เสนอร่างพระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

**กิจกรรมที่ 3 :** การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.

1. การประชุมหารือเพื่อเตรียมการจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรของ อปท. กำหนดหลักสูตรและขอบเขตเนื้อหาในแต่ละวิชา ระยะเวลาและกลุ่มเป้าหมาย

2. จัดทำโครงการฝึกอบรมและขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรของ อปท. ต่อผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบ

3. การดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 4 - 6 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 203 คน

ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 11 - 13 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 177 คน

ครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 18 - 20 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 172 คน

ครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 25 - 27 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 142 คน

ครั้งที่ 5 ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2558 ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 194 คน

4. กำหนดผ่านเกณฑ์ผ่านการทดสอบที่ร้อยละ 60 ของรายวิชาที่วัดผล และจำนวนผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบ จำนวน ร้อยละ 70 ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรม

5. กำหนดผ่านเกณฑ์ผ่านการทดสอบที่ร้อยละ 60 ของรายวิชาที่วัดผล และจำนวนผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การรายงานผลการดำเนินการต่อ ก.ก.ถ. ในการประชุมครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2559 เพื่อทราบแล้ว

#### เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับ ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเพื่อผลักดันการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นตามแผนปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้คะแนน เป็น 5 ระดับ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายในแต่ละระดับ ดังนี้

| ระดับ | เกณฑ์การให้คะแนน/ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | 1.1 จัดทำการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลการถ่ายโอนภารกิจให้ อปท. รวมทั้งปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ 1 และฉบับที่ 2<br>1.2 จัดลำดับความสำคัญของประเด็นปัญหาอุปสรรคในแต่ละด้าน<br>1.3 จัดทำแผนดำเนินการระยะยาว (Road map) การแก้ไขปัญหาการกระจายอำนาจฯ เสนอคณะอนุกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้อง |
| 2.    | จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 ตามแผนดำเนินการระยะยาวเสนอคณะอนุกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.    | ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 ได้ร้อยละ 100 และมีผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ ร้อยละ 80                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4.    | ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 ได้ร้อยละ 100 และมีผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ ร้อยละ 90                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5.    | ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 ได้ร้อยละ 100 และมีผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ ร้อยละ 100                                                                                                                                                                                                                                 |

#### การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                                                                                       | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | ค่าคะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|----------------|---------------------|
| ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเพื่อผลักดันการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 10               | 5              | 5.00           | 0.5000              |

#### คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. ศึกษาวิเคราะห์ ข้อมูลปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากการประเมินผลการกระจายอำนาจ 15 ปี จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. จัดลำดับความสำคัญของประเด็นปัญหาอุปสรรคในแต่ละด้านเรียงลำดับความสำคัญจากปัญหามากไปสู่ปัญหาน้อย

3. จัดทำแผนการผลักดันการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระยะยาว (Road Map) และแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 ในการผลักดันการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. ระยะยาวเสนอคณะกรรมการบริหารแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจเพื่อพิจารณาเห็นชอบ

โดยแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 ในการผลักดันการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. มี 3 กิจกรรม ที่ สกธ. ต้องดำเนินการในปี 2559 ดังนี้

**กิจกรรมที่ 1 :** การส่งเสริมการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ อบท. ของส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. ออกแบบสอบถาม รวบรวมข้อเสนอแนะ ในการจัดบริการสาธารณะของผู้แทน อบท. และจัดลำดับความสำคัญ  
2. จัดทำแผนระยะยาว (Road Map) 3 ปี (2559 - 2561) และแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 เสนอคณะกรรมการบริหารแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการถ่ายโอนภารกิจ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2559

3. จัดประชุมสัมมนากลุ่มเป้าหมายจำนวน 4 กระทรวง 12 กรม ดังนี้ 1. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้แก่ กรมชลประทาน กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมพัฒนาที่ดิน สำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม 2. กระทรวงคมนาคม ได้แก่ กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท 3. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ กรมทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล และกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้แก่ กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กรมกิจการผู้สูงอายุ กรมกิจการเด็กและเยาวชน เพื่อดำเนินการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ อบท. ในการดำเนินงานตามภารกิจถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ 1 และฉบับที่ 2 โดยจัดการประชุมในวันที่ 12 - 13 กรกฎาคม 2559 ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร

4. นำผลการจัดประชุมสัมมนาจัดทำเกณฑ์การประเมินความเป็นพี่เลี้ยงของส่วนราชการตามกลุ่มเป้าหมายแจ้งส่วนราชการดำเนินการ ตามหนังสือ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0107/ว 7073 ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2559

5. สรุปผลการดำเนินโครงการส่งเสริมการเป็นพี่เลี้ยงฯ นำเสนอ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารแผนการกระจายอำนาจและแผนปฏิบัติการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ นร 0107/1375 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2559

**กิจกรรมที่ 2 :** การจัดทำร่างกฎหมายให้เป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจ และแผนปฏิบัติการฯ ในส่วนที่ส่วนราชการยังไม่ได้ดำเนินการ โดยมุ่งเน้นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการและความเป็นระเบียบเรียบร้อยใน อบท.

1. จัดทำแผนการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อคณะกรรมการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

2. การเสนอแผนการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อคณะกรรมการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ อบท. ในการประชุมครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2559

3. ศึกษาวิเคราะห์กฎหมายที่จะต้องแก้ไขปรับปรุงตามแผน และศึกษาขอบเขตการถ่ายโอนภารกิจ ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการฯ ที่กำหนดไว้ในแต่ละภารกิจ

4. นำร่างกฎหมายเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อพิจารณา ในการประชุมครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2559 ครั้งที่ 3/2559 วันศุกร์ที่ 15 กรกฎาคม 2559 ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันอังคารที่ 16 สิงหาคม 2559 ครั้งที่ 5/2559

5. นำร่างกฎหมายที่ผ่านความเห็นชอบต่อคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอต่อปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาเสนอต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป ดังนี้

5.1 ก.ก.ธ. ในการประชุมครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2559 มีมติเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติ จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ ร่างพระราชบัญญัติชื้อบุคคล (ฉบับที่) พ.ศ. .... ร่างพระราชบัญญัติจดทะเบียนครอบครัว (ฉบับที่ ..) พ.ศ. .... และร่างพระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

5.2 รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (หม่อมหลวงปนัดดา ดิศกุล) ได้ลงนามในหนังสือเรียนเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อเสนอร่างพระราชบัญญัติ จำนวน 3 ฉบับ ดังนี้

5.2.1 หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0107/1640 ลงวันที่ 26 กันยายน 2559 เสนอร่างพระราชบัญญัติชื้อบุคคล (ฉบับที่) พ.ศ. ....

5.2.2 หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0107/1641 ลงวันที่ 26 กันยายน 2559 เสนอร่างพระราชบัญญัติจดทะเบียนครอบครัว (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

5.2.3 หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0107/1642 ลงวันที่ 26 กันยายน 2559 เสนอร่างพระราชบัญญัติโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ....

**กิจกรรมที่ 3 : การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่ อบท.**

1. การประชุมหารือเพื่อเตรียมการจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรของ อบท. กำหนดหลักสูตรและขอบเขตเนื้อหาในแต่ละวิชา ระยะเวลาและกลุ่มเป้าหมาย
2. จัดทำโครงการฝึกอบรมและขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรของ อบท. ต่อผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบ
3. การดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้  
ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 4 - 6 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงแรมรอยัลซิตี้ กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 203 คน  
ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 11 - 13 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงแรมรอยัลซิตี้ กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 177 คน  
ครั้งที่ 3 ระหว่างวันที่ 18 - 20 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงแรมรอยัลซิตี้ กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 172 คน  
ครั้งที่ 4 ระหว่างวันที่ 25 - 27 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงแรมรอยัลซิตี้ กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 142 คน  
ครั้งที่ 5 ระหว่างวันที่ 1 - 3 ธันวาคม 2558 ณ โรงแรมรอยัลซิตี้ กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 194 คน
4. กำหนดผ่านเกณฑ์ผ่านการทดสอบที่ร้อยละ 60 ของรายวิชาที่วัดผล และจำนวนผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบจำนวน ร้อยละ 70 ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรม
5. กำหนดผ่านเกณฑ์ผ่านการทดสอบที่ร้อยละ 60 ของรายวิชาที่วัดผล และจำนวนผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การรายงานผลการดำเนินการต่อ ก.ก.ธ. ในการประชุมครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2559 เพื่อทราบแล้ว

**ตัวชี้วัดที่ 1.1.3 ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่รับรู้และเข้าใจในนโยบายสำคัญของรัฐบาล**

**1.1.3.1 ร้อยละของประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่รับรู้ในเนื้อหายุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล**

**คำอธิบาย :** พิจารณาจากผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาลไปยังกลุ่มเป้าหมายทั่วประเทศ เพื่อให้รับรู้ ผ่านสื่อกรมประชาสัมพันธ์ ได้แก่ สื่อวิทยุโทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง กิจกรรมสารสนเทศ และ สื่อใหม่ (New Media) โดยหน่วยปฏิบัติ จำนวน 90 หน่วยงาน ในส่วนกลาง ประกอบด้วย สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทยสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย สำนักข่าว สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ และ ส่วนภูมิภาค ได้แก่ สำนักประชาสัมพันธ์เขต 1 - 8 สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด 76 จังหวัด นโยบายสำคัญที่ดำเนินการประชาสัมพันธ์และคัดเลือก เพื่อประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้

**1. การประชาสัมพันธ์เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์**

**เนื้อหาการประชาสัมพันธ์ :**

- โครงการพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว/โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระบรมวงศานุวงศ์
- นำเสนอประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระบรมวงศานุวงศ์
- พระราชพิธี พระราชประวัติ พระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ และพระบรมวงศานุวงศ์

**หน่วยปฏิบัติ** ประกอบด้วย สทท. สวท. สนข. สฟป. ศสข. สปข.1 - 8 และ ส.ปชส. 76 จังหวัด

**2. การประชาสัมพันธ์ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ**

**เนื้อหาการประชาสัมพันธ์ :**

- ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
- นำค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ไปปฏิบัติ

**หน่วยปฏิบัติ** ประกอบด้วย สทท. สวท. สนข. สฟป. ศสข. สปข.1-8 และ ส.ปชส. 76 จังหวัด

**3. การส่งเสริมการตระหนักรู้เกี่ยวกับอาเซียนและความรู้สึกของความเป็นประชาคมอาเซียนและการเป็นพลเมือง**

**อาเซียน**

**เนื้อหาการประชาสัมพันธ์ :**

- ผลประโยชน์และผลกระทบของประเทศไทยเมื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน
- ผลประโยชน์ร่วมกันของประเทศสมาชิกอาเซียนเมื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน
- นโยบายภาครัฐ การปรับตัว กลยุทธ์และมาตรการต่าง ๆ เพื่อสร้างความพร้อมให้กับประเทศไทย
- การมีคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ และสวัสดิการของประชาชนที่ดีขึ้นเมื่อประเทศไทยก้าวสู่ประชาคมอาเซียน
- การเชื่อมโยงระหว่างประชาชนอาเซียนด้วยมิติวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน

หน่วยปฏิบัติ ประกอบด้วย สทท. สวท. สปต. สฟป. ศสช. สปข.1 - 8 และ ส.ปชส. 76 จังหวัด

#### 4. การประชาสัมพันธ์ส่งเสริมความเชื่อมั่นในนโยบายภาครัฐ

เนื้อหาการประชาสัมพันธ์ :

- นโยบายสำคัญและนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และความคืบหน้าการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล
- การขยายผลมติคณะรัฐมนตรี

หน่วยปฏิบัติ ประกอบด้วย สทท. สวท. สนข. ศสช. สปข.1 - 8 และ ส.ปชส. 76 จังหวัด

การประเมินผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์ฯ สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ จะรับผิดชอบการประเมินผลในภาพรวมโดยผู้ประเมินอิสระจากภายนอก ในประเด็นกลุ่มเป้าหมายรับรู้เนื้อหายุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล

ข้อมูลผลการดำเนินงาน:

| ชื่อตัวชี้วัด                                                                        | ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. |       |       | ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ) |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|-------|-----------------------------|------|
|                                                                                      | 2556                           | 2557  | 2558  | 2557                        | 2558 |
| ร้อยละของประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่รับรู้ในเนื้อหายุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล | 92.92                          | 88.41 | 89.38 | - 4.51                      | 0.97 |

เกณฑ์การให้คะแนน :

| ระดับ 1      | ระดับ 2      | ระดับ 3      | ระดับ 4      | ระดับ 5      |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| ร้อยละ 85.00 | ร้อยละ 87.50 | ร้อยละ 90.00 | ร้อยละ 92.50 | ร้อยละ 95.00 |

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                               | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | ค่าคะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|----------------|---------------------|
| ร้อยละของประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่รับรู้ในเนื้อหายุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล | 4                | 91.60          | 3.64           | 0.1456              |

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

#### 1. วิเคราะห์และจัดทำร่างแผนงาน/โครงการประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ดำเนินการทบทวนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2558 – 2562) เพื่อจัดทำ (ร่าง) ความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กรมประชาสัมพันธ์ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กรมประชาสัมพันธ์ และทบทวนผลการดำเนินงานของหน่วยงานกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดทำแผนงาน/โครงการประชาสัมพันธ์และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กรมประชาสัมพันธ์ ตลอดจนจัดทำแบบฟอร์มการเขียนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมสื่อสารสร้างความเข้าใจกับหน่วยปฏิบัติ

2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการร่วมกับหน่วยปฏิบัติทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค เพื่อจัดทำรายละเอียดแผนงาน/โครงการประชาสัมพันธ์ และการจัดสรรงบประมาณ ระหว่างวันที่ 14 – 16 กันยายน 2558 มีผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูง ผอ.สำนัก/กอง ส่วนกลาง ผอ.สปข.1 - 8 และประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค 1 – 8

#### 3. ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการและการจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. 2559

4. สื่อสารแจ้งรายละเอียดแผนฯ และงบประมาณให้หน่วยปฏิบัติรับทราบ และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559สื่อสารผ่านทาง อินทราเน็ต กปส.

5. ติดตาม และสรุปรายงานผลการดำเนินงานรายเดือน 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้บริหารกรมประชาสัมพันธ์ (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

## 6. รายงานผลผลิต/การเบิกจ่ายงบประมาณส่งสำนักงบประมาณ

นำส่งผลผลิต (ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะ ผ่านสื่อของ กปส. (วิทยุ โทรทัศน์ กิจกรรม สารสนเทศ) ทั้งภารกิจยุทธศาสตร์ และภารกิจพื้นฐาน) ที่ทำได้รายเดือน/รายไตรมาส ให้ กคส. เพื่อรายงานผลในภาพรวมของกรมประชาสัมพันธ์นำเสนอต่อสำนักงบประมาณ

7. ดำเนินการนิเทศและติดตามงานของหน่วยงานกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 9 ครั้ง ณ สปข. 1 - 8 และส่วนกลาง เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานและชี้แจงข้อมูลที่จำเป็นต่างๆ ให้หน่วยงานและบุคลากรทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทราบ

- สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์ (สนพ.) ดำเนินการจัดจ้างผู้ประเมินอิสระจากภายนอก ประเมินผลการดำเนินงานภาพรวมโครงการ ประเด็น กลุ่มเป้าหมายรับรู้ และเข้าใจ เนื้อหายุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล โดยผลการประเมินภาพรวมสูงกว่าเกณฑ์ คิดเป็นร้อยละ 91.60

### 1.1.3.2 ร้อยละของประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าใจในเนื้อหายุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล

คำอธิบาย :

พิจารณาจากผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร โครงการ และกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาลไปยังกลุ่มเป้าหมายทั่วประเทศ เพื่อให้รับรู้ ผ่านสื่อกรมประชาสัมพันธ์ ได้แก่ สื่อวิทยุโทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง กิจกรรมสารสนเทศ และ สื่อใหม่ (New Media) โดยหน่วยปฏิบัติ จำนวน 90 หน่วยงาน ในส่วนกลาง ประกอบด้วย สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย สถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย สำนักข่าว สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศการประชาสัมพันธ์ และ ส่วนภูมิภาค ได้แก่ สำนักประชาสัมพันธ์เขต 1 - 8 สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด 76 จังหวัด นโยบายสำคัญที่ดำเนินการประชาสัมพันธ์และคัดเลือก เพื่อประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้

#### 1. การประชาสัมพันธ์เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

เนื้อหาการประชาสัมพันธ์ :

- โครงการพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว/โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระบรมวงศานุวงศ์
- นำเสนอประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระบรมวงศานุวงศ์
- พระราชพิธี พระราชประวัติ พระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ และพระบรมวงศานุวงศ์

หน่วยปฏิบัติ ประกอบด้วย สทท. สวท. สนข. สฟป. ศสข. สปข.1 - 8 และ ส.ปชส. 76 จังหวัด

#### 2. การประชาสัมพันธ์ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

เนื้อหาการประชาสัมพันธ์ :

- ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
- นำค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ไปปฏิบัติ

หน่วยปฏิบัติ ประกอบด้วย สทท. สวท. สนข. สฟป. ศสข. สปข.1-8 และ ส.ปชส. 76 จังหวัด

#### 3. การส่งเสริมการตระหนักรู้เกี่ยวกับอาเซียนและความรู้สึกของความเป็นประชาคมอาเซียนและการเป็นพลเมืองอาเซียน

เนื้อหาการประชาสัมพันธ์ :

- ผลประโยชน์และผลกระทบของประเทศไทยเมื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน
- ผลประโยชน์ร่วมกันของประเทศสมาชิกอาเซียนเมื่อเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน
- นโยบายภาครัฐ การปรับตัว กลยุทธ์และมาตรการต่างๆ เพื่อสร้างความพร้อมให้กับประเทศไทย
- การมีคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ และสวัสดิการของประชาชนที่ดีขึ้นเมื่อประเทศไทยก้าวสู่ประชาคมอาเซียน
- การเชื่อมโยงระหว่างประชาชนอาเซียนด้วยมิติวัฒนธรรมเพื่อนบ้าน

หน่วยปฏิบัติ ประกอบด้วย สทท. สวท. สปต. สฟป. ศสข. สปข.1 - 8 และ ส.ปชส. 76 จังหวัด

#### 4. การประชาสัมพันธ์ส่งเสริมความเชื่อมั่นในนโยบายภาครัฐ

เนื้อหาการประชาสัมพันธ์ :

- นโยบายสำคัญและนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และความคืบหน้าการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล
- การขยายผลมติคณะรัฐมนตรี

หน่วยปฏิบัติ ประกอบด้วย สทท. สวท. สนข. ศสข. สปข.1-8 และ ส.ปชส. 76 จังหวัด

การประเมินผลการดำเนินการประชาสัมพันธ์ฯ สำนักพัฒนานโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์จะรับผิดชอบการประเมินผลในภาพรวมโดยผู้ประเมินอิสระจากภายนอก ในประเด็นกลุ่มเป้าหมายรับรู้เนื้อหายุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล

**ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**

| ชื่อตัวชี้วัด                                                                        | ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. |       |       | ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ) |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|-------|-----------------------------|-------|
|                                                                                      | 2556                           | 2557  | 2558  | 2557                        | 2558  |
| ร้อยละของประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าใจในเนื้อหายุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล | 90.44                          | 70.93 | 85.66 | - 19.51                     | 14.73 |

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

| ระดับ 1      | ระดับ 2      | ระดับ 3      | ระดับ 4      | ระดับ 5      |
|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| ร้อยละ 80.00 | ร้อยละ 82.50 | ร้อยละ 85.00 | ร้อยละ 87.50 | ร้อยละ 90.00 |

**การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                               | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | ค่าคะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|----------------|---------------------|
| ร้อยละของประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าใจในเนื้อหายุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล | 3                | 89.10          | 4.64           | 0.1392              |

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

**1. วิเคราะห์และจัดทำร่างแผนงาน/โครงการประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559**

ดำเนินการทบทวนยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2558 – 2562) เพื่อจัดทำ (ร่าง) ความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กรมประชาสัมพันธ์ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กรมประชาสัมพันธ์ และทบทวนผลการดำเนินงานของหน่วยงานกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดทำแผนงาน/โครงการประชาสัมพันธ์และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กรมประชาสัมพันธ์ ตลอดจนจัดทำแบบฟอร์มการเขียนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมสื่อสารสร้างความเข้าใจกับหน่วยปฏิบัติ

**2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการร่วมกับหน่วยปฏิบัติทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค เพื่อจัดทำรายละเอียดแผนงาน/โครงการประชาสัมพันธ์ และการจัดสรรงบประมาณ**

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการร่วมกับหน่วยปฏิบัติทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค ระหว่างวันที่ 14 – 16 กันยายน 2558 เพื่อจัดทำรายละเอียดแผนงาน/โครงการประชาสัมพันธ์ และการจัดสรรงบประมาณ ตลอดจนชี้แจงแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ (แผนงาน/โครงการ) และการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ผู้บริหารระดับสูง ผอ.สำนัก/กอง ส่วนกลาง ผอ.สปช.1 - 8 และประชาสัมพันธ์จังหวัดผู้แทนภาค 1 – 8

**3. ขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการและการจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. 2559**

**4. สื่อสารแจ้งรายละเอียดแผนฯ และงบประมาณให้หน่วยปฏิบัติรับทราบโดยสื่อสารผ่านทางอินเทอร์เน็ต กปส. และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2559**

**5. ติดตาม และสรุปรายงานผลการดำเนินงานรายเดือน 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้บริหารทุกเดือน**

**6. รายงานผลผลิต/การเบิกจ่ายงบประมาณส่งสำนักงบประมาณ**

นำส่งผลผลิต (ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่สู่สาธารณะ ผ่านสื่อของ กปส. (วิทยุ โทรทัศน์ กิจกรรม สารสนเทศ) ทั้งภารกิจยุทธศาสตร์ และภารกิจพื้นฐาน) ที่ทำได้รายเดือน/รายไตรมาส ให้ กคส. เพื่อบริหารงานผลในภาพรวมของกรมประชาสัมพันธ์นำเสนอต่อสำนักงบประมาณ

**7. ดำเนินการนิเทศและติดตามงานของหน่วยงานกรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 9 ครั้ง ณ สปช. 1 - 8 และส่วนกลาง เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานและชี้แจงข้อมูลที่เป็นต่าง ๆ ให้หน่วยงานและบุคลากรทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทราบ**

### 1.1.3.3 ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศที่รับรู้และเข้าใจในเนื้อหายุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล

**คำอธิบาย :** พิจารณาการดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารภาษาต่างประเทศเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาลผ่านสื่อและกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ของ กรมประชาสัมพันธ์ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย สปต., สวท., สนช. สปช.1-8 และ ส.ปชส.ภูเก็ต แก่กลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศ ภายใต้โครงการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2559 แผนงานประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์เสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อกลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศ

**กลุ่มเป้าหมาย :** สื่อมวลชนต่างประเทศที่มีสำนักข่าวในประเทศไทย ผู้ประกอบการธุรกิจ นักลงทุนชาวต่างประเทศที่อยู่ในประเทศไทย สถานทูตต่างประเทศในประเทศไทย องค์การระหว่างประเทศด้านสื่อมวลชนและสารสนเทศ นักศึกษาชาวต่างประเทศในประเทศไทย ชาวต่างประเทศที่พำนักในประเทศไทย

#### เนื้อหาในการประชาสัมพันธ์

- แนวคิดหลัก (Theme) : “มั่นใจได้ เมืองไทยเราดี” (“TRUST ME , WE'RE THAI”)

1. ผลการดำเนินงานของรัฐบาลที่แสดงให้เห็นถึงภาพลักษณ์ของประเทศในเชิงบวก

2. หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

3. การดำเนินงานตามนโยบายพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษของรัฐบาล เช่น เขตเศรษฐกิจพิเศษตาก เขตเศรษฐกิจพิเศษสงขลา เขตเศรษฐกิจพิเศษตราด เขตเศรษฐกิจพิเศษมุกดาหาร เขตเศรษฐกิจพิเศษทวาย เขตเศรษฐกิจพิเศษเชียงราย เป็นต้น

4. การสร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัยแก่ชาวต่างประเทศในประเทศไทย

5. การแสดงความมีมิตรไมตรี มีน้ำใจของคนไทยต่อชาวต่างประเทศ กรณีเกิดเหตุการณ์วิกฤตของประเทศ

6. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน

7. กระบวนการยุติธรรมของไทย

#### กิจกรรม

- ผลิตและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาษาอังกฤษเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ [http:// thailand.prd.go.th](http://thailand.prd.go.th)

- กิจกรรมสัมมนา/เสวนา สื่อมวลชน/เครือข่ายต่างประเทศ

- กิจกรรมผลิตและเผยแพร่รายการวิทยุภาษาอังกฤษ พม่า และภาษาประเทศเพื่อนบ้าน

- กิจกรรมผลิตและเผยแพร่สโปด/สารคดีวิทยุภาษาอังกฤษ พม่า เวียดนาม ลาว กัมพูชา จีน

- กิจกรรมผลิตและเผยแพร่สื่อบัณฑิตวิทยุภาษาประเทศเพื่อนบ้าน

- กิจกรรมผลิตและเผยแพร่บทความวิทยุ 9 ภาษา

- กิจกรรมผลิตและเผยแพร่รายการโทรทัศน์ภาษาอังกฤษ

- กิจกรรมผลิตและเผยแพร่สื่อบัณฑิตวิทยุโทรทัศน์ภาษาอังกฤษ

- กิจกรรมผลิตและเผยแพร่สโปดโทรทัศน์ภาษาอังกฤษ กัมพูชา

- กิจกรรมผลิตและเผยแพร่สารคดีสั้นทางโทรทัศน์ภาษาอังกฤษ

- กิจกรรมผลิตเพลง ภาษาอังกฤษ

- กิจกรรมส่งเสริมภาพลักษณ์ประเทศไทย อาทิ การประกวด Young Animator Contest กิจกรรม Helping Hand

Meet & Greet เป็นต้น

#### หมายเหตุ

**ชาวต่างประเทศที่พำนักในประเทศไทย** หมายถึง ชาวต่างประเทศที่มีที่พำนักในประเทศไทยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี ซึ่งมีการเปิดรับสื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์ สื่อเว็บไซต์ รวมถึงการเข้าร่วมกิจกรรมที่กรมประชาสัมพันธ์จัดขึ้นในปี 2559

**เงื่อนไข (ถ้ามี) :** ประเมินผลเฉพาะกิจกรรมตามโครงการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2559 ที่ดำเนินงานกับกลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศ

| ชื่อตัวชี้วัด                                                                              | ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. |       |       | ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ) |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|-------|-----------------------------|-------|
|                                                                                            | 2556                           | 2557  | 2558  | 2557                        | 2558  |
| ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศที่รับรู้ในเนื้อหายุทธศาสตร์ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล | 87.00                          | 70.55 | 83.20 | - 16.45                     | 12.65 |

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-2.5 หน่วย ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้-

| ระดับ 1   | ระดับ 2      | ระดับ 3   | ระดับ 4      | ระดับ 5   |
|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|
| ร้อยละ 75 | ร้อยละ 77.50 | ร้อยละ 80 | ร้อยละ 82.50 | ร้อยละ 85 |

**การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐาน<br>ประกอบตัวชี้วัด                                                         | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่าคะแนนที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------|-------------------------|
| ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายชาว<br>ต่างประเทศที่รับรู้ในเนื้อหายุทธศาสตร์<br>ชาติและนโยบายสำคัญของรัฐบาล | 3                   | 84.05              | 4.62           | 0.1386                  |

**ข้อมูลผลการดำเนินงาน**

รวบรวมข้อมูลจากสื่อและกิจกรรมประชาสัมพันธ์ภาษาต่างประเทศประเภทต่าง ๆ ที่หน่วยงานรับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่ใน  
โครงการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทยที่กำหนดแก่กลุ่มเป้าหมายชาวต่างประเทศ โดยมีประเด็นเนื้อหา ดังนี้

| หน่วยงาน/สื่อ/กิจกรรม<br>ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2559 (รอบ 12 เดือน)                                                                                                                                                                                  | ผลผลิตรอบ 12 เดือน         |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                             | แผน                        | ผล                         |
| <b>สื่อโทรทัศน์</b><br><b>สำนักข่าว</b> (สื่อโทรทัศน์ผ่านดาวเทียม)<br>- ผลิตและเผยแพร่สเปดภาษาอังกฤษ ความยาว 1 นาที<br>- ผลิตและเผยแพร่สารคดีเส้นทางโทรทัศน์ (ภาษาอังกฤษ) ความยาว 3-5 นาที<br>- ผลิตและเผยแพร่รายการโทรทัศน์ “เมืองไทยดีดี” ความยาว 25 นาที | 2 สเปด<br>15 ตอน<br>10 ตอน | 2 สเปด<br>15 ตอน<br>10 ตอน |
| <b>สปท.3</b><br>- ผลิตและเผยแพร่รายการโทรทัศน์ รายการ “เมืองไทยดีดี” ความยาว 25 นาที ภาษาอังกฤษ ซับไทย<br>- ผลิตและเผยแพร่สเปดโทรทัศน์ สเปดภาษาอังกฤษ “Trust me , We’re Thai”<br>ความยาว 30 วินาที จำนวน 1 สเปด                                             | 3 ตอน<br>1 สเปด            | 3 ตอน<br>1 สเปด            |
| <b>สปท.4</b><br>- สเปดภาษาอังกฤษ “Trust me , We’re Thai” ความยาว 30 วินาที<br>- ผลิตและเผยแพร่รายการโทรทัศน์ รายการ “เมืองไทยดีดี” ความยาว 25 นาที ภาษาอังกฤษ ซับไทย                                                                                        | 1 สเปด<br>3 ตอน            | 1 สเปด<br>3 ตอน            |
| <b>สปท.5</b><br>- ผลิตและเผยแพร่รายการโทรทัศน์ 2 ภาษา(ไทย-อังกฤษ) “Andaman News” ความยาว 25 นาที ทาง สทท.ภูเก็ต                                                                                                                                             | 9 ตอน                      | 10 ตอน                     |
| <b>สปท.7</b><br>- สเปดภาษากัมพูชา “Trust me , We’re Thai” ความยาว 30 วินาที จำนวน 1 สเปด                                                                                                                                                                    | 1 สเปด                     | 1 สเปด                     |
| <b>สำนักการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ (สปต.)</b><br>- สเปดภาษาอังกฤษ ความยาว 50 วินาที จำนวน 1 สเปด                                                                                                                                                            | 1 สเปด                     | 1 สเปด                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |         |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|--|
| <b>สื่อวิทยุกระจายเสียง</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |         |  |
| <b>สวท.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |         |  |
| - ผลิตและเผยแพร่สารคดีภาษาอังกฤษ ความยาว 3 นาที จำนวน 5 ตอน เผยแพร่ทาง สวท. และ สปช. 1 – 8                                                                                                                                                                                                                                       | 20 ตอน  | 20 ตอน  |  |
| - ผลิตและเผยแพร่สเปดวิทยุภาษาอังกฤษ ความยาว 30 วินาที จำนวน 2 สเปด เผยแพร่ทาง สวท. และ สปช. 1 – 8                                                                                                                                                                                                                                | 2 สเปด  | 2 สเปด  |  |
| -ผลิตและเผยแพร่สเปดวิทยุภาษาอังกฤษ ประชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความยาว 30 วินาที จำนวน 2 สเปด                                                                                                                                                                                                                                       | 2 สเปด  | 2 สเปด  |  |
| - ผลิตและเผยแพร่บทความทาง สวท.กทท. 9 ภาษา (อังกฤษ/จีน/ลาว/พม่า/ญี่ปุ่น/มาเลย์/เวียดนาม/กัมพูชา/เยอรมัน) (ภาษาละ 20 ตอน) ออกอากาศทางคลื่นสั้น ความยาว 1-2 นาที และสำเนาส่ง สปต. มาจาก $(31+31+30) \times 9 = 828$                                                                                                                 | 180 ตอน | 828 ตอน |  |
| <b>สปช.1</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |         |  |
| - สเปดภาษาต่างประเทศ (ภาษาเวียดนาม ลาว เมียนมา กัมพูชา จีน) ความยาว 30 วินาที (จะดำเนินการในเดือน ก.ค.59)                                                                                                                                                                                                                        | 5 สเปด  | 5 สเปด  |  |
| <b>สปช.2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |         |  |
| - ผลิตและเผยแพร่สารคดีวิทยุกระจายเสียงเขตเศรษฐกิจพิเศษมุกดาหาร ความยาว 1-2 นาที จำนวน 10 ตอน                                                                                                                                                                                                                                     | 10 ตอน  | 10 ตอน  |  |
| - ผลิตและเผยแพร่สื่อบัณฑิตวิทยุเขตเศรษฐกิจพิเศษ จังหวัดมุกดาหาร จำนวน 10 ตอน (ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน) ความยาว 1-2 นาที เผยแพร่ 100 ครั้ง                                                                                                                                                                                           | 10 ตอน  | 10 ตอน  |  |
| - ผลิตและเผยแพร่รายการวิทยุร่วมกับชาวต่างประเทศหรือประเทศเพื่อนบ้าน ความยาว 25-30 นาที ทาง สวท. ในสังกัด สปช. 2 อุบลราชธานี 9 สถานีฯ ละ 20 ตอน                                                                                                                                                                                   | 180 ตอน | 195 ตอน |  |
| <b>สปช.3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |         |  |
| - ผลิตและเผยแพร่รายการวิทยุภาษาอังกฤษ รายการ Helping Hand ทาง สวท.เชียงใหม่                                                                                                                                                                                                                                                      | 40 ตอน  | 40 ตอน  |  |
| - กิจกรรม Helping Hand Meet & Greet จำนวน 1 ครั้ง จัดเมื่อวันที่ 13 ก.พ.29 ณ ถนนวัวลาย จ.เชียงใหม่                                                                                                                                                                                                                               | 1 ครั้ง | 1 ครั้ง |  |
| <b>สปช.4</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |         |  |
| - รายการผลิตสเปดวิทยุกระจายเสียง ความยาว 30 วินาที (ภาษาอังกฤษ เมียนมา) หัวข้อ “Trust me , We’re Thai”                                                                                                                                                                                                                           | 2 สเปด  | 2 สเปด  |  |
| <b>สปช.5</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |         |  |
| - ผลิตและเผยแพร่รายการวิทยุภาษาเมียนมา “มิงกะลาบา” ความยาว 30 นาที ทาง สวท.ระนอง                                                                                                                                                                                                                                                 | 120 ตอน | 126 ตอน |  |
| - ผลิตสเปดวิทยุภาษาเมียนมา จำนวน 2 สเปด                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2 สเปด  | 2 สเปด  |  |
| - ผลิตและเผยแพร่รายการวิทยุภาษาอังกฤษ “ตามรอยไทย” ความยาว 30 นาที จำนวน 60 ตอน ทาง สวท.สมุย                                                                                                                                                                                                                                      | 60 ตอน  | 60 ตอน  |  |
| <b>สปช.8</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |         |  |
| - สารคดีวิทยุกระจายเสียงภาษาเมียนมา ความยาว 2 – 3 นาที สถานีละ 12 ตอน ทาง สวท. ประจวบคีรีขันธ์ สวท.ชัยนาท สวท. กาญจนบุรี และ สวท. สังกะบุรี จำนวน 48 ตอน                                                                                                                                                                         | 48 ตอน  | 47 ตอน  |  |
| <b>สื่อกิจกรรม</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |         |  |
| <b>สปต.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |         |  |
| -กิจกรรมสัมมนาสื่อมวลชนต่างประเทศ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2559 ณ ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง คอยุดตึกเก่า เขตหนองจอก กรุงเทพฯ มีสื่อมวลชนต่างประเทศเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 40 คน                                                                                                                                                 | 1 ครั้ง | 1 ครั้ง |  |
| -กิจกรรมสัมมนาสื่อมวลชนต่างประเทศเรื่อง “Industries for the Development of the Special Economic Zone along the Eastern Seaboard” ณ จ.ระยอง และชลบุรี มีสื่อมวลชนต่างประเทศเข้าร่วมกิจกรรม เมื่อวันที่ 29 - 30 มิถุนายน 2559 จำนวน 16 คน                                                                                          | 1 ครั้ง | 1 ครั้ง |  |
| -กิจกรรมสัมมนาบูรณาการด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ “ภาพลักษณ์ประเทศไทยสร้างสรรค์อย่างไรในยุคดิจิทัล” เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2559 ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ ถ.ราชปรารภ กรุงเทพฯ โดยมีผู้แทนจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่ปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมภาพลักษณ์ประเทศไทย บุคลากรสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน 77 คน | 1 ครั้ง | 1 ครั้ง |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|
| <p>- กิจกรรมประชาสัมพันธ์สร้างความเชื่อมั่นประเทศไทยของรัฐบาลกับเครือข่ายต่างประเทศ เรื่อง “ประเทศไทย 4.0 สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน” เมื่อวันที่ 8 - 9 กันยายน 2559 ในพื้นที่กรุงเทพฯ และจังหวัดเพชรบุรี โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย สื่อมวลชนต่างประเทศ ผู้แทนสถานทูตต่างประเทศในประเทศไทย ผู้แทนองค์การระหว่างประเทศ จำนวน 50 คน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 ครั้ง | 1 ครั้ง |
| <p>- กิจกรรมสัมมนาบูรณาการด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ “การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์ต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560” เมื่อวันที่ 19 - 21 กันยายน 2559 ณ โรงแรมโกลเด้นทิวลิป กรุงเทพฯ โดยมีบุคลากรสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ที่รับผิดชอบด้านแผนประชาสัมพันธ์ต่างประเทศในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน 77 คน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1 ครั้ง | 1 ครั้ง |
| <p><u>สปข.1</u><br/>-กิจกรรม เครือข่ายต่างประเทศส่งเสริมภาพลักษณ์ประเทศไทย “Isan Smile”จำนวน 4 ครั้ง (ครั้งที่ 1 วันที่ 30-31 ม.ค.59 ครั้งที่ 2 วันที่ 13-14 ก.พ.59 ครั้งที่ 3 วันที่ 27 -28 ก.พ.59 ครั้งที่ 4 วันที่ 19-20 มี.ค.59 กลุ่มเป้าหมาย : นักศึกษาชาวต่างประเทศ จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้แก่ จีน เยอรมัน ญี่ปุ่น ลาว เวียดนาม อินโดนีเซีย กัมพูชา และเมียนมา (8 ประเทศ) รวมทั้งสิ้น 41 คน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1 ครั้ง | 4 ครั้ง |
| <p><u>สปข.2</u><br/>-สัมมนาเครือข่ายสื่อมวลชนต่างประเทศ มีปาฐกพิเศษ หัวข้อ “Trust me , We’re Thai” จำนวน 2 ครั้ง<br/><u>ครั้งที่ 1</u> เมื่อวันที่ 23-24 พ.ย.58 ณ โรงแรมพลอยพาเลซ จังหวัดมุกดาหาร<br/>ผู้เข้าร่วมกิจกรรม H.E. Mr.Ly Vannhong รองปลัดกระทรวงสื่อสารจากประเทศกัมพูชาและผู้บริหารระดับสูงจากประเทศกัมพูชา สื่อมวลชนจากประเทศ กัมพูชา สื่อมวลชนจาก สปป.ลาว นักศึกษาจากประเทศกัมพูชา ลาว เวียดนาม นักลงทุนจากต่างประเทศ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับชาวต่างประเทศ หอการค้าจังหวัดสื่อมวลชนไทย เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 70 คน<br/><u>ครั้งที่ 2</u> เมื่อวันที่ 25-27 พ.ย.58 ณ โรงแรมเนวาด้าแอนด์ จังหวัดอุบลราชธานี<br/>ผู้เข้าร่วมกิจกรรม H.E. Mr.Ly Vannhong รองปลัดกระทรวงสื่อสารจากประเทศกัมพูชาและผู้บริหารระดับสูงจากประเทศกัมพูชา สื่อมวลชนจากประเทศ กัมพูชา สื่อมวลชนจาก สปป.ลาว นักศึกษาจากประเทศกัมพูชา ลาว เวียดนาม นักลงทุนจากต่างประเทศ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับชาวต่างประเทศ หอการค้าจังหวัดสื่อมวลชนไทย เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 70 คน)</p> | 2 ครั้ง | 2 ครั้ง |
| <p><u>สปข.3</u><br/>- สัมมนาเครือข่ายสื่อมวลชนต่างประเทศ มีปาฐกพิเศษ หัวข้อ “Trust me , We’re Thai” จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 3 - 4 มีนาคม 2559 ณ จังหวัดเชียงใหม่และจังหวัดลำปาง ชาวต่างประเทศ/สื่อมวลชนต่างประเทศ/สถานกงสุลต่างประเทศ/นักธุรกิจนักลงทุนชาวต่างประเทศที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน 8 จังหวัด จำนวน 40 คน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1 ครั้ง | 1 ครั้ง |
| <p><u>สปข.6</u><br/>- สัมมนาเครือข่ายสื่อมวลชนต่างประเทศ มีปาฐกพิเศษ หัวข้อ “Trust me , We’re Thai” จำนวน 1 ครั้ง วันที่ 10 มี.ค. 2559 ณ. โรงแรมลีการ์เดินส์พลาซ่า อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 ครั้ง | 1 ครั้ง |
| <p><u>สปข.7</u><br/>- สัมมนาเครือข่ายสื่อมวลชนต่างประเทศ มีปาฐกพิเศษ หัวข้อ “Trust me , We’re Thai” จำนวน 1 ครั้ง วันที่ 25-27 กุมภาพันธ์ 2559 ในพื้นที่ภาคตะวันออก ที่ จังหวัดสระแก้วและจังหวัดชลบุรี โดยนำกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยอาจารย์ นักศึกษาแลกเปลี่ยนชาวกัมพูชา ฟิลิปปินส์ ภูฏาน เกาหลี จีน แคนาดา และประเทศอังกฤษ จำนวน 28 คน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1 ครั้ง | 1 ครั้ง |
| <p><u>สปข.ส.ภูเก็ต</u><br/>- สัมมนาเสริมสร้างภาพลักษณ์ประเทศไทย เมื่อวันที่ 12 ก.พ.59 ณ โรงแรมดารา จ.ภูเก็ต กลุ่มเป้าหมายสื่อมวลชนต่างประเทศ ที่อยู่ใน จ.ภูเก็ตผู้ประกอบการธุรกิจ นักลงทุนต่างประเทศ ที่อยู่ใน จ.ภูเก็ต จำนวน 50 คน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 ครั้ง | 1 ครั้ง |
| <p><u>สนข.</u><br/>- กิจกรรมการจัดประกวด “YoungAnimatorContest” โครงการเยาวชนสร้างสรรค์สื่อแอนิเมชันไทย ในหัวข้อ “Trust in Thailand”กลุ่มเป้าหมาย นิสิต นักศึกษา ระดับอุดมศึกษา (ปริญญาตรี) ระดับอนุปริญญา และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสังกัดสถาบันการศึกษาในประเทศไทย โดยมีรอบคัดเลือกเมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2559 ณ ห้องประชุมสำนักข่าวแห่งชาติ รอบชิงชนะเลิศผู้ที่ผ่าน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 ครั้ง | 1 ครั้ง |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| การคัดเลือกจากรอบคัดเลือกจำนวน 10 ทีม เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2559 และมีการประกาศผลการตัดสินในพิธีมอบรางวัลโครงการเยาวชนสร้างสรรค์สื่อแอนิเมชันไทย (Young Animator Contest) เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2559 เวลา 10.00 น. ณ อาคารหอประชุม 1 ชั้น 1 กรมประชาสัมพันธ์                                                                     |                         |                         |
| <b>สื่อสารสนเทศ</b><br><b>สพต.</b><br>- ผลิตและแพร่ข้อมูลข่าวสารภาษาอังกฤษผ่านเว็บไซต์ <a href="http://thailand.prd.go.th">http://thailand.prd.go.th</a> จำนวน 200 เรื่อง<br>- ผลิตและแพร่ข้อมูลข่าวสารการปฏิรูปประเทศไทยภาษาอังกฤษผ่านเว็บไซต์ <a href="http://thailand.prd.go.th">http://thailand.prd.go.th</a> จำนวน 50 เรื่อง | 200 เรื่อง<br>50 เรื่อง | 200 เรื่อง<br>50 เรื่อง |
| <b>สื่ออื่นๆ</b><br><b>สพข.3</b><br>- ผลิตเพลง “Muang Thai Dee D” โดยศิลปินที่มีชื่อเสียง จำนวน 1 บทเพลงพร้อมสำเนา จำนวน 200 ชุด เผยแพร่ผ่านสื่อในสังกัด สพข.3 /สทท.กทม./NBT WORLD                                                                                                                                                | 1 เพลง                  | 1 เพลง                  |
| รวมผลผลิตรอบ 12 เดือน (ต.ค.58 - ก.ย. 59)                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 992                     | 1664                    |

#### คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ

1. จัดทำ Power Point ชี้แจงรายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดที่ 1.1.3 : การประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานเครือข่ายการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง กรมประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ระหว่างวันที่ 18-19 กุมภาพันธ์ 2559 ณ ห้องประชุม 1 อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์
2. ประสาน รวบรวม และจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 1.๑.3 จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย สพต., สวท. , สนข. สพข. 1-8 และ ส.ปชส.ภูเก็ต เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานฯ รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน

#### ตัวชี้วัดที่ 1.1.4 ร้อยละความเชื่อมั่นของผู้บริโภคต่อการดำเนินงานด้านการคุ้มครองผู้บริโภค

##### คำอธิบาย :

- พิจารณาจากการสำรวจความเชื่อมั่นของประชาชน(ผู้บริโภค) ต่อการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคซึ่งมีการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจากการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ โดยวัดจากการสุ่มตัวอย่างด้วยวิธีการทางสถิติจากประชาชนทั่วไปไม่น้อยกว่า 3,000 คน ทั่วประเทศ
- ดำเนินการสำรวจจากผู้ประเมินภายนอก

#### ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) :

| ชื่อตัวชี้วัด                                                  | ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. |       |      |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|------|
|                                                                | 2556                           | 2557  | 2558 |
| ร้อยละของระดับความเชื่อมั่นของผู้บริโภคต่อการดำเนินงานของ สคบ. | -                              | 69.83 | 82   |

#### เกณฑ์การให้คะแนน :

| ตัวชี้วัด                                                      | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|----------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| ร้อยละของระดับความเชื่อมั่นของผู้บริโภคต่อการดำเนินงานของ สคบ. | 65      | 70      | 75      | 80      | 85      |

#### การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน (รอบ 12 เดือน) :

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                         | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | ค่าคะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก |
|----------------------------------------------------------------|------------------|----------------|----------------|---------------------|
| ร้อยละของระดับความเชื่อมั่นของผู้บริโภคต่อการดำเนินงานของ สคบ. | 10               | 80.75          | 4.15           | 0.4150              |

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

1. ดำเนินการจ้างผู้ประเมินจากภายนอก (สถาบันการศึกษา) ดำเนินโครงการสำรวจความเชื่อมั่นของผู้บริโภคต่อการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
2. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา และคณะกรรมการกำกับการปฏิบัติงานที่ปรึกษา
3. คณะกรรมการฯ ประชุมชี้แจงการดำเนินงานและหัวข้อที่ควรใช้ในการสำรวจ
4. สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคดำเนินการแบ่งพื้นที่การดำเนินงานออกเป็น 10 เขตพื้นที่ การคัดเลือกกำหนดจังหวัดเจาะจงจังหวัดที่เป็นที่ตั้งเขต ได้แก่ พระนครศรีอยุธยา ชลบุรี นครปฐม สุราษฎร์ธานี สงขลา อุตรดิตถ์ เชียงใหม่ พิษณุโลก นครราชสีมา และดำเนินการสุ่มตัวอย่างเพื่อเลือกจังหวัดอีก 1 จังหวัด รวมเป็น 19 จังหวัด การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ โดยเน้นการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม โดยข้อคำถามแบ่งเป็นประเด็นสำคัญๆ ดังนี้ การรับรู้ข้อมูลข่าวสารของ สคบ. การรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิทธิผู้บริโภคจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคเป็นการศึกษาระดับการรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิ 5 ด้าน ได้แก่ การคุ้มครองผู้บริโภคด้านการโฆษณา การคุ้มครองผู้บริโภคด้านฉลากสินค้า ความปลอดภัยในการใช้สินค้าหรือบริการ ความเป็นธรรมในการทำสัญญา และการได้รับการพิจารณาและชดเชยความเสียหาย พฤติกรรมการใช้สิทธิของผู้บริโภค การมีส่วนร่วมของผู้บริโภคต่อ สคบ. และความเชื่อมั่นของผู้บริโภคต่อการดำเนินงานของ สคบ. โดยทำการแจกแบบสอบถามจำนวน 5,000 ชุด จากการสำรวจพบว่าความเชื่อมั่นของผู้บริโภคต่อการดำเนินงานของ สคบ. ในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 80.75

**ตัวชี้วัดที่ 1.1.5 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่านสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ**

**1.1.5.1 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่าน สปน. ในปีปัจจุบันที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ**

**คำอธิบาย :**

1. จำนวนเรื่องร้องทุกข์ หมายถึง จำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ผ่าน สปน. ในปีปัจจุบัน (นับเรื่องเข้ามาถึง ณ สิ้นเดือนสิงหาคม 2559)
2. นิยาม “ดำเนินการจนได้ข้อยุติ” ได้แก่
  - 2.1) เรื่องที่ดำเนินการแล้วได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องทั้งหมดและได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ
  - 2.2) เรื่องที่ดำเนินการแล้วได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องบางส่วนและได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ
  - 2.3) เรื่องที่ดำเนินการแล้วแต่ไม่ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องและมีการชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ร้อง
  - 2.4) เรื่องที่ส่งต่อให้หน่วยงานอื่นเพื่อทราบและแจ้งให้ผู้ร้องทราบ
  - 2.5) เรื่องร้องทุกข์ที่ได้ชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ร้อง หรือระงับการพิจารณาหรือรวมเรื่อง เช่น บัตรสนเท่ห์ เรื่องที่อยู่ในกระบวนการทางศาล เรื่องร้องทุกข์กล่าวโทษแต่ไม่มีหลักฐาน และได้ชี้แจงให้ผู้ร้องทราบตามควรแก่กรณี
  - 2.6) เรื่องเสนอขอคิดเห็นที่พ้นวิสัยดำเนินการหรือเป็นกรณีที่หน่วยงานได้ดำเนินการอยู่แล้ว
3. จำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่าน สปน. ในปีปัจจุบัน ให้นับเรื่องที่เข้ามาที่ สปน. จนถึง ณ สิ้นเดือนสิงหาคม 2559 และดำเนินการจนได้ข้อยุตินับถึง ณ สิ้นเดือนตุลาคม 2559

**ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**

| ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด (หน่วย : เรื่อง)                           | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 |        |         |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------|---------|
|                                                                         | เรื่องเข้า           | ยุติ   | ร้อยละ  |
| 1.1.5.1.1 สปน. ยุติเรื่อง/ระงับเรื่อง/ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ | 68,038               | 68,038 | 100     |
| 1.1.5.1.2 สปน. ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา                     | 12,826               | 6,683  | 52.1051 |

ผลการดำเนินการ ณ 26 กันยายน 2559

**สูตรการคำนวณ :**

$$\frac{\text{จำนวนเรื่องร้องทุกข์ในปีปัจจุบัน ซึ่งดำเนินการจนได้ข้อยุติ} \times 100}{\text{จำนวนเรื่องร้องทุกข์ในปีปัจจุบัน}}$$

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

| 1.1.5.1.1 สปน. ยุติเรื่อง/ระงับเรื่อง/ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|-------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
|                                                                         | 92      | 94      | 96      | 98      | 100     |
| 1.1.5.1.2 สปน. ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา                     | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|                                                                         | 40      | 50      | 60      | 70      | 80      |

**การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**

| ตัวชี้วัด/<br>ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                              | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|
| 1.1.5.1.1 สปน. ยุติเรื่อง/ระงับเรื่อง/ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ | 3                   | 100                | 5.00               | 0.1500                  |
| 1.1.5.1.2 สปน. ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา                     | 6                   | 52.1051            | 2.2105             | 0.1326                  |

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

ในรอบ 12 เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการเพื่อให้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ได้รับการแก้ไข ดังนี้

1. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการชี้แจง/ให้คำปรึกษา คำแนะนำแก่ผู้ร้องจนสามารถยุติเรื่อง/ระงับเรื่อง รวมถึงการส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบประเด็นปัญหา/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งชี้แจงให้ผู้ร้องทราบแล้ว จำนวน 68,038 เรื่อง จากทั้งหมด 68,038 เรื่อง หรือคิดเป็นร้อยละ 100

2. ได้ประสานการแก้ไขปัญหาโดยส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการตามขอบเขตอำนาจหน้าที่จนได้ข้อยุติ จำนวน 6,683 เรื่อง จาก 12,826 เรื่อง หรือคิดเป็นร้อยละ 52.1051

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

1. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้พัฒนาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์และเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์มีประสิทธิภาพ โดยมีหน่วยงานภาครัฐที่เชื่อมโยงระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์แล้ว จำนวน 316 หน่วยงาน เพื่อให้ปัญหาของประชาชนได้รับการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ

2. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้จัดให้มีการดำเนินโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) ทั้งในส่วนกลางของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและหน่วยงานภาครัฐ เพื่อบริหารจัดการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ ในการนี้ ได้ประมวลผลเรื่องร้องทุกข์ที่ยังไม่มีผลเป็นที่ยุติ นำไปส่งมอบให้เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) เพื่อขอให้เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาและรายงานผลให้ศูนย์บริการประชาชนทราบเพื่อยุติเรื่อง

3. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2548 รับทราบแนวทางการจัดระเบียบของระบบกระบวนการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องทุกข์ของประชาชน และมอบหมายให้ทุกกระทรวงดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยมอบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการติดตามผลการดำเนินการและสรุปรายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการเสนอคณะรัฐมนตรีรับทราบทุก 3 เดือน

4. กำหนดให้ “ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่าน สปน. ในปีปัจจุบันที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ” เป็นตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับบุคคลทั้งของข้าราชการและพนักงานราชการ และใช้ผลการดำเนินการในการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน

5. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2557 เห็นชอบแนวทางในการพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ซึ่งคาดว่าจะส่งผลให้การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์มีผลยุติเพิ่มขึ้น

6. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2558 ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เร่งรัดดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ได้ข้อยุติโดยเร็ว โดยให้ทุกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามขั้นตอนและมาตรฐานเวลาในการจัดการเรื่องร้องทุกข์ และรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบทุกเดือนเพื่อเร่งรัดการดำเนินการต่อไป

7. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559 มอบหมายให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ให้มีผลเป็นที่ยุติด้วยความเป็นธรรมภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

**1.1.1.5.2 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีตที่ค้างอยู่และได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ**

**คำอธิบาย :**

1. จำนวนเรื่องร้องทุกข์ หมายถึง จำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ผ่าน สปน. ในอดีตที่ค้างอยู่ และนับสะสมมาจนถึง ณ ต้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

2. จำนวนเรื่องค้างในอดีต มีจำนวนทั้งสิ้น 9,862 เรื่อง

3. การดำเนินตามตัวชี้วัดนี้มีระยะเวลาสิ้นสุดจนถึง ณ ต้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

| ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด<br>(หน่วย : เรื่อง)                                    | จำนวนเรื่องร้องทุกข์ใน<br>อดีตที่ยังค้างอยู่ | จำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่<br>ดำเนินการจนได้ข้อยุติ | ผลการดำเนินการ<br>(ร้อยละ) |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|
| ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีตที่ค้าง<br>อยู่และได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ | 9,862                                        | 2,145                                            | 21.7502                    |

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีต ซึ่งดำเนินการจนได้ข้อยุติ} \times 100}{\text{จำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีตที่ยังค้างอยู่}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

| ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|---------|---------|---------|---------|---------|
| 9       | 12      | 15      | 18      | 21      |

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัด/<br>ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                          | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|
| ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีตที่ค้างอยู่และ<br>ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ | 6                   | 21.7502            | 5.00               | 0.3000                  |

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ในรอบ 12 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ประสานติดตามการดำเนินการเรื่อง  
ร้องทุกข์ที่ค้างอยู่จนได้ข้อยุติทั้งสิ้น 2,145 เรื่อง จากทั้งหมด 9,862 เรื่อง หรือคิดเป็นร้อยละ 21.7502

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

1. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้พัฒนาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์และเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐ  
เพื่อให้ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์มีประสิทธิภาพ โดยมีหน่วยงานภาครัฐที่เชื่อมโยงระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์แล้ว จำนวน  
316 หน่วยงาน เพื่อให้ปัญหาของประชาชนได้รับการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ
2. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้จัดให้มีการดำเนินโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราว  
ร้องทุกข์ (Contact Point) ทั้งในส่วน of สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและหน่วยงานภาครัฐ เพื่อบูรณาการการแก้ไขปัญหาเรื่องร้อง  
ทุกข์ ในการนี้ ได้ประมวลผลเรื่องร้องทุกข์ที่ยังไม่มีผลเป็นที่ยุติ นำไปส่งมอบให้เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point)  
เพื่อขอให้เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาและรายงานผลให้ศูนย์บริการประชาชนทราบเพื่อยุติเรื่อง
3. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2548 รับทราบแนวทางการจัดระเบียบของระบบกระบวนการแก้ไขปัญหา  
ตามข้อร้องทุกข์ของประชาชน และมอบหมายให้ทุกกระทรวงดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยมอบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการติดตามผลการดำเนินการและสรุปรายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการเสนอคณะรัฐมนตรีรับทราบ  
ทุก 3 เดือน
4. ถ่ายทอด “ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่าน สปน. ในปีปัจจุบันที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ” ให้เป็นตัวชี้วัดใน  
คำรับรองการปฏิบัติราชการระดับบุคคลทั้งของข้าราชการและพนักงานราชการ และใช้ผลการดำเนินการในการประเมินผลการปฏิบัติงาน  
เพื่อเลื่อนเงินเดือน

5. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2557 เห็นชอบแนวทางในการพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ซึ่งคาดว่าจะส่งผลให้การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์มีผลยุติเพิ่มขึ้น

6. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2558 ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เร่งรัดดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ได้ข้อยุติโดยเร็ว โดยให้ทุกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอนและมาตรฐานเวลาในการจัดการเรื่องร้องทุกข์ และรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบทุกเดือนเพื่อเร่งรัดการดำเนินการต่อไป

7. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559 มอบหมายให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ให้มีผลเป็นที่ยุติด้วยความเป็นธรรมภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

#### ตัวชี้วัดที่ 1.1.6 ร้อยละของความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนให้กับผู้บริโภค

##### 1.1.6.1 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนในปีปัจจุบัน ที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ

คำอธิบาย :

1. จำนวนเรื่องร้องเรียนในปีปัจจุบัน หมายถึง จำนวนเรื่องร้องเรียนของผู้บริโภคที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ในเรื่องเกี่ยวกับสินค้าและบริการ/ การโฆษณา/ การทำสัญญา/อสังหาริมทรัพย์/ การขายตรงและตลาดแบบตรงฯ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 และดำเนินการจนได้ข้อยุติ นับถึง ณ สิ้นเดือนตุลาคม 2559

**หมายเหตุ :** 1. การนับจำนวนเรื่องร้องเรียนในปีปัจจุบัน นับเรื่องเข้าใหม่ ตั้งแต่ 1 ต.ค. 58 - 31 ส.ค. 59

2. การนับความสำเร็จในการแก้ไขปัญหา นับตั้งแต่ 1 ต.ค. 58 - 31 ต.ค. 59

2. นิยาม “ดำเนินการจนได้ข้อยุติ” ได้แก่

- เรื่องที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการเจรจาไกล่เกลี่ยจนได้ข้อยุติหรือสำเร็จ
- เรื่องที่คณะกรรมการไกล่เกลี่ยเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภคดำเนินการเจรจาไกล่เกลี่ยจนได้ข้อยุติหรือสำเร็จ
- เรื่องที่คณะกรรมการพิจารณาลั่นกรองเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภคดำเนินการพิจารณาลั่นกรองเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภค เพื่อนำเสนอคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
- เรื่องที่คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคพิจารณาแล้วมีมติให้ยุติเรื่องหรือสั่งฟ้องดำเนินคดี

3. หากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคได้ดำเนินการติดตามเรื่องจากส่วนราชการครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการให้บริการ (เดือนละ 1 ครั้ง รวม 3 ครั้ง) แล้ว หากแต่ยังไม่สามารถยุติเรื่องได้ ให้ถือว่าเรื่องดังกล่าวอยู่ในเงื่อนไขที่มีความยุ่งยากซับซ้อน ต้องใช้เวลานานมาก หรือพันวิสัยที่จะดำเนินการเพื่อให้ยุติได้ กรณีเช่นนี้ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจะขอตัดเรื่องออกจากรายงานเรื่องค้างในอดีต

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) :

| ชื่อตัวชี้วัด                                                               | ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. |       |       |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|-------|
|                                                                             | 2556                           | 2557  | 2558  |
| ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนในปีปัจจุบัน ที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ | 39.81                          | 32.82 | 50.58 |

สูตรการคำนวณ :

|                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>สูตรการคำนวณ : <math>\frac{\text{จำนวนเรื่องที่สามารถแก้ไขปัญหาให้กับผู้บริโภคที่มาร้องเรียนได้ในปี 2559} \times 100}{\text{จำนวนเรื่องที่ผู้บริโภคมีการร้องเรียนทั้งหมดในปี 2559}}</math></p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

เกณฑ์การให้คะแนนและข้อมูลผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัดที่                                                                | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนในปีปัจจุบัน ที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ | 23      | 32      | 41      | 50      | 59      |

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน (รอบ 12 เดือน) :

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐาน<br>ประกอบตัวชี้วัด                                     | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | ค่าคะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วง<br>น้ำหนัก |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|----------------|-------------------------|
| ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนในปีปัจจุบัน<br>ที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ | 8                   | 52.11          | 4.2344         | 0.3388                  |

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคสามารถดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนให้กับผู้บริโภคผ่านช่องทางต่าง ๆ ของ สคบ. เกี่ยวกับสินค้าและบริการ/การโฆษณา/การทำสัญญา/อสังหาริมทรัพย์/การขายตรงและตลาดแบบตรง รอบ 12 เดือน (ข้อมูลตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2558 – 3 ตุลาคม 2559) จำนวนทั้งสิ้น 7,693 เรื่อง สามารถดำเนินการจนได้ข้อยุติ จำนวน 4,009 ราย คิดเป็นร้อยละ 52.11 รายละเอียดดั่งต่อไปนี้

- กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านฉลาก รับเรื่องร้องเรียนจำนวน 2,405 เรื่อง สามารถดำเนินการจนได้ข้อยุติจำนวน 1,573 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 65.41
- กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านสัญญา รับเรื่องร้องเรียนจำนวน 2,874 เรื่อง สามารถดำเนินการจนได้ข้อยุติจำนวน 1,382 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 48.09
- กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านโฆษณา รับเรื่องร้องเรียนจำนวน 1,464 เรื่อง สามารถดำเนินการจนได้ข้อยุติจำนวน 929 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 43.31
- กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านขายตรงและธุรกิจแบบตรง รับเรื่องร้องเรียนจำนวน 950 ราย สามารถดำเนินการจนได้ข้อยุติ จำนวน 420 ราย คิดเป็นร้อยละ 44.21

- หมายเหตุ :**
1. การนับจำนวนเรื่องร้องเรียนในปีปัจจุบัน นับเรื่องเข้าใหม่ ตั้งแต่ 1 ต.ค. 58 – 31 ส.ค. 59
  2. การนับความสำเร็จในการแก้ไขปัญหา นับตั้งแต่ 1 ต.ค. 58 - 31 ต.ค. 59

#### 1.1.6.2 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างอยู่และได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ

คำอธิบาย :

1. จำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างอยู่ หมายถึง จำนวนเรื่องร้องเรียนของผู้บริโภคที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ในเรื่องเกี่ยวกับสินค้าและบริการ/ การโฆษณา/ การทำสัญญา/ อสังหาริมทรัพย์/ การขายตรงและตลาดแบบตรง โดยเป็นเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างอยู่หรือรอดำเนินการอยู่ก่อนปีงบประมาณปัจจุบัน ปี 2551 - 2558 และดำเนินการจนได้ข้อยุติในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

- หมายเหตุ :**
1. การนับจำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างสะสมอยู่ตั้งแต่ ปี 51 - ปี 58 (ณ 30 ก.ย. 58)
  2. การนับความสำเร็จในการแก้ไขปัญหา นับตั้งแต่ 1 ต.ค. 58 - 30 ก.ย. 59

2. นิยาม “ดำเนินการจนได้ข้อยุติ” ได้แก่

- เรื่องที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการเจรจาไกล่เกลี่ยจนได้ข้อยุติหรือสำเร็จ
- เรื่องที่คณะกรรมการไกล่เกลี่ยเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภคดำเนินการเจรจาไกล่เกลี่ยจนได้ข้อยุติหรือสำเร็จ
- เรื่องที่คณะกรรมการพิจารณากลับกรองเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภคดำเนินการพิจารณากลับกรองเรื่องราวร้องทุกข์จากผู้บริโภคเพื่อนำเสนอคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
- เรื่องที่คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคพิจารณาแล้วมีมติให้ยุติเรื่องหรือสั่งฟ้องดำเนินคดี

3. หากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคได้ดำเนินการติดตามเรื่องจากส่วนราชการครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการให้บริการ (เดือนละ 1 ครั้ง รวม 3 ครั้ง) แล้ว หากแต่ยังไม่สามารถยุติเรื่องได้ ให้ถือว่าเรื่องดังกล่าวอยู่ในเงื่อนไขที่มีความยุ่งยากซับซ้อน ต้องใช้ระยะเวลานานมาก หรือพันวิสัยที่จะดำเนินการเพื่อให้ยุติได้ กรณีเช่นนี้ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคจะขอตัดเรื่องออกจากฐานเรื่องค้างในอดีต

ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) :

| ชื่อตัวชี้วัด                                                                           | ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. |       |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|-------|
|                                                                                         | 2556                           | 2557  | 2558  |
| ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียน<br>ในอดีตที่ค้างอยู่และได้รับการดำเนินการ<br>จนได้ข้อยุติ | 19.71                          | 22.35 | 37.09 |

**สูตรการคำนวณ :**

|                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| จำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างอยู่ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ที่ดำเนินการยุติได้ในปี 2558 x 100 |
| จำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างอยู่ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ทั้งหมด                            |

**เกณฑ์การให้คะแนนและข้อมูลผลการดำเนินงาน :**

| ตัวชี้วัดที่                                                                    | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างอยู่และได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ | 28      | 32.5    | 37      | 41.5    | 46      |

**การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน (รอบ 12 เดือน) :**

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                          | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | ค่าคะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|----------------|---------------------|
| ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างอยู่และได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ | 7                | 50.25          | 5.00           | 0.3500              |

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับผู้บริโภคผ่านช่องทางต่างๆ ของ สคบ. ในเรื่องเกี่ยวกับสินค้าบริการ/การโฆษณา/การทำสัญญา/อสังหาริมทรัพย์/การขายตรงและตลาดแบบตรง โดยเป็นเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างอยู่ก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 – 2558 รวมทั้งสิ้น **13,519** เรื่อง สามารถดำเนินการจนได้ข้อยุติ จำนวนทั้งสิ้น **6,793** เรื่อง คิดเป็นร้อยละ **50.25** รายละเอียดดังนี้

- กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านฉลาก เรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างอยู่มีจำนวน 3,797 เรื่อง สามารถดำเนินการจนได้ข้อยุติจำนวน 2,181 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 57.44
- กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านสัญญา เรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างอยู่มีจำนวน 5,545 เรื่อง สามารถดำเนินการจนได้ข้อยุติจำนวน 2,242 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 40.43
- กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านโฆษณา เรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างอยู่มีจำนวน 3,689 เรื่อง สามารถดำเนินการจนได้ข้อยุติจำนวน 2,236 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 60.61
- กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านขายตรงและธุรกิจแบบตรง เรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างอยู่มีจำนวน 488 ราย สามารถดำเนินการจนได้ข้อยุติจำนวน 134 เรื่องคิดเป็นร้อยละ 27.46

**หมายเหตุ :** 1. การนับจำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ค้างสะสมอยู่ตั้งแต่ ปี 51 - ปี 58 (ณ 30 ก.ย. 58)  
2. การนับความสำเร็จในการแก้ไขปัญหา นับตั้งแต่ 1 ต.ค. 58 - 30 ก.ย. 59

| รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                           | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| ตัวชี้วัดที่ 1.2 : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามข้อเสนอแนะระดับบูรณาการของผู้ตรวจราชการของสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด (ร้อยละ 10)                                                                                                                                                                                                           |                                           |                                                  |
| 1.2.1 ระดับความสำเร็จของรายงานการตรวจราชการแบบบูรณาการที่มีความครบถ้วนตามกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ (ร้อยละ 3)                                                                                                                                                                                                                                                 |                                           |                                                  |
| 1.2.2 ระดับความสำเร็จของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด (ร้อยละ 7)                                                                                                                                                                                                                                |                                           |                                                  |
| ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ผู้จัดเก็บข้อมูล :                        |                                                  |
| 1. ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ในส่วนของภาพรวมทั้งประเทศ                 | 1. นางสาวจิตติกานต์ นิรามัย                      |
| 2. ผู้อำนวยการส่วนแผนและข้อมูลการตรวจราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           | 2. นางสุพัตรา ดวงภูมิเมศ                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                           | 3. นางประสานสุข ทรัพย์เอกชัย                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                           | 4. นายกฤษ อินทรโกเศศ                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                           | 5. นางสาวศศิภาญะ เรืองตระกูล                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                           | 6. นางภัทรกมล ตั้งธนาทร                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                           | 7. นางสาววีรวรรณ ทัฬหกรณ์                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                           | 8. นางสาวเกศรา บุรพาเดชะ                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                           | 9. นางสาววันวิสา โฆษิวกาญจน์                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                           | 10. นางสาวอภิษฎา เหล่าวัฒนพงษ์                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                           |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ในระดับเขต                                |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                           | ทั้ง 18 เขตตรวจราชการ                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 12. เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                           | ทั้ง 18 เขตตรวจราชการ                            |
| โทรศัพท์ : 1. 0 2281 4184                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | โทรศัพท์ : 1 - 11                         | : 0 2282 6041 , 0 2282 5364                      |
| 2. 0 2281 7560                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 12 - 13                                   | : 0 2282 3611                                    |
| คำอธิบาย :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                           |                                                  |
| • แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ หมายถึง แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                                  |
| • ข้อเสนอแนะระดับบูรณาการ หมายถึง ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่ให้แก่หน่วยรับตรวจระดับพื้นที่เพื่อนำไปแก้ไข ปรับปรุงการดำเนินงาน ในประเด็นนโยบายสำคัญตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ                                                                                                                                                                    |                                           |                                                  |
| คำอธิบายตัวชี้วัด 1.2.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                           |                                                  |
| • ความครบถ้วนของรายงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีจะพิจารณาเทียบจากกรอบประเด็นในการตรวจราชการ แบบบูรณาการที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 โดยในรายงานการตรวจราชการรายเขตทุกฉบับต้องมีกรอบประเด็นครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559                                         |                                           |                                                  |
| คำอธิบายตัวชี้วัด 1.2.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                           |                                                  |
| • ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด จะประเมินเทียบกับแนวทางหรือวิธีการที่ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีได้กำหนดไว้ในแต่ละข้อเสนอแนะของการตรวจราชการฯ โดยนับเฉพาะข้อเสนอแนะในรอบแรก                                                                                                                  |                                           |                                                  |
| • แนวทางหรือวิธีการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ หมายถึง แนวทางหรือวิธีการดำเนินการหรือการดำเนินการอย่างใดๆ เพื่อให้เป็นไปตามสิ่งที่ผู้ตรวจราชการประสงค์ให้เกิดขึ้น ซึ่งมีลักษณะเป็นรูปธรรม เพื่อให้บรรลุผลตามที่ผู้ตรวจราชการให้ไว้ ซึ่งแนวทางหรือวิธีการดำเนินการหรือสิ่งที่ผู้ตรวจราชการประสงค์ให้เกิดขึ้นสามารถใช้ติดตามความสำเร็จของการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจได้ |                                           |                                                  |
| • ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีจะมีการระบุแนวทางหรือวิธีการดำเนินงาน หรือสิ่งที่ผู้ตรวจราชการประสงค์ให้เกิดขึ้นตามข้อเสนอแนะนั้นๆ เพื่อใช้เทียบเคียงในการประเมินผลได้                                                                                                                                                                                     |                                           |                                                  |

- ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่มีความสำคัญ มีผลกระทบในวงกว้าง ซึ่งประมวลผลได้จากการตรวจราชการแบบบูรณาการ และเสนอต่อนายกรัฐมนตรี หรือผู้ที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย ประกอบด้วย 2 เรื่อง ที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ได้แก่
  - 1) การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแฉะล้น
  - 2) มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ : มาตรการส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล
 หากดำเนินการได้ 2 เรื่อง จะได้ 1 คะแนน และหากดำเนินการได้ 1 เรื่อง จะได้ 0.5 คะแนน
- ระยะเวลาของการดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้นับจนถึง **ณ สิ้นเดือนพฤศจิกายน 2559**

เงื่อนไข: -

**ตัวชี้วัด 1.2.1**

- การประเมินความครบถ้วนของรายงานการตรวจราชการฯ หากกรอบประเด็นในการตรวจราชการฯ ไม่สามารถมีข้อมูลไว้ได้ เช่น บางมาตรการไม่ได้ดำเนินการในบางจังหวัดหรือบางเขตตรวจราชการ ให้ระบุถึงเหตุผลของการไม่มีข้อมูลดังกล่าวในรายงาน โดยจะถือว่าประเด็นดังกล่าวได้รายงานแล้วและถือว่ามีความครบถ้วน

**คำอธิบายตัวชี้วัด 1.2.2**

- ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต้องดำเนินการให้ครบถ้วนทุกเรื่อง หากมี 2 เรื่อง ดำเนินการได้ 2 เรื่อง จะได้คะแนน 1 คะแนน หากดำเนินการได้ 1 เรื่อง จะได้คะแนน 0.5 คะแนน
- หากข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการมีการกำหนดแนวทางหรือวิธีการเพื่อให้บรรลุในแต่ละข้อเสนอแนะที่ให้หน่วยรับตรวจไปดำเนินการไม่ครบถ้วน จะหักคะแนน 0.5 คะแนน

**ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**

1. สำนักตรวจราชการจัดทำกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการเสนอหัวหน้าผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เห็นชอบ เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2559 และแจ้งเวียนผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2559
2. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีลงพื้นที่ตรวจราชการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 รอบที่ 1 เสร็จเรียบร้อย เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559
3. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีจัดทำรายงานการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 รอบที่ 1 รวมทั้งสิ้น 36 ฉบับ แยกเป็น ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue) เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแฉะล้น จำนวน 18 ฉบับ และประเด็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (Hot Issue) เรื่อง มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ : การส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล จำนวน 18 ฉบับ ซึ่งรายงานทุกฉบับมีข้อมูลครบถ้วนตามกรอบประเด็นที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
4. สำนักนายกรัฐมนตรีได้นำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายซึ่งประมวลผลได้จากการตรวจราชการแบบบูรณาการเสนอนายกรัฐมนตรี ดังนี้
  - 4.1 ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue) เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแฉะล้น ได้นำเสนอนายกรัฐมนตรี ผ่านรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) และรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (หม่อมหลวงปนัดดา ดิศกุล) เพื่อพิจารณาเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 ซึ่งรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุฯ) ได้มีข้อสั่งการว่า “ควรแจ้งข้อเสนอแนะให้กระทรวงมหาดไทย ซึ่งขณะนั้นดูแลเรื่องนี้ทราบ และขอความเห็นเบื้องต้นเพื่อสรุปรายงานนายกรัฐมนตรีไปพร้อมกัน แทนที่จะส่งตรงไปนายกรัฐมนตรี” ซึ่งสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการตามข้อสั่งการดังกล่าวและได้นำเสนอนายกรัฐมนตรีอีกครั้งหนึ่ง เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2559
  - 4.2 ประเด็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (Hot Issue) เรื่อง มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ : การส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล ได้นำเสนอนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้มีคำสั่งเห็นชอบแล้วเมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2559

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

**ตัวชี้วัด 1.2.1**

| ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1       | 2       | 3       | 4       | 5       |

| คะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                                                 |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | จัดทำกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการแล้วเสร็จภายใน 31 มกราคม 2559                                                                            |
| 2.    | รายงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีครบถ้วนตามกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ ที่กำหนดไว้ในแผนฯ ประจำปี พ.ศ. 2559 ร้อยละ 70  |
| 3.    | รายงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีครบถ้วนตามกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ ที่กำหนดไว้ในแผนฯ ประจำปี พ.ศ. 2559 ร้อยละ 80  |
| 4.    | รายงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีครบถ้วนตามกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ ที่กำหนดไว้ในแผนฯ ประจำปี พ.ศ. 2559 ร้อยละ 90  |
| 5.    | รายงานการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีครบถ้วนตามกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ ที่กำหนดไว้ในแผนฯ ประจำปี พ.ศ. 2559 ร้อยละ 100 |

#### ตัวชี้วัด 1.2.2

| ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1       | 2       | 3       | 4       | 5       |

| คะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | ร้อยละ 60 ของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด                                                                                                                                                                         |
| 2.    | ร้อยละ 70 ของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด                                                                                                                                                                         |
| 3.    | ร้อยละ 80 ของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด                                                                                                                                                                         |
| 4.    | ร้อยละ 90 ของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด                                                                                                                                                                         |
| 5.    | ร้อยละ 100 ของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด และมีการนำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่มีความสำคัญ มีผลกระทบในวงกว้างซึ่งประมวผลได้จากการตรวจราชการแบบบูรณาการเสนอนายกรัฐมนตรีหรือผู้ที่นายกรัฐมนตรีมอบหมายเพื่อทราบ/พิจารณา |

#### การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                                                                        | น้ำหนัก (ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | ค่าคะแนนที่ได้ | ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|----------------|---------------------|
| 1.2.1 ระดับความสำเร็จของรายงานการตรวจราชการแบบบูรณาการที่มีความครบถ้วนตามกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ                  | 3                | 1              | 1.00           | 0.0300              |
| 1.2.2 ระดับความสำเร็จของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่หน่วยรับตรวจดำเนินการเป็นไปตามแนวทางหรือวิธีการที่กำหนด | 7                | N/A            | 1.00           | 0.0700              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| คำชี้แจงการปฏิบัติงาน : -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>หลักฐานอ้างอิง :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</li> <li>- หนังสือ สตร. ลงวันที่ 26 มกราคม 2559 จัดทำกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการ เสนอหัวหน้าผู้ตรวจราชการ สำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ</li> <li>- หนังสือ สตร. ลงวันที่ 28 มกราคม 2559 แจ้งเวียนกรอบประเด็นการตรวจราชการแบบบูรณาการให้ผู้ตรวจราชการ สำนักนายกรัฐมนตรีทราบ</li> <li>- รายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 รอบที่ 1 จำนวน 18 เขต รวม 36 ฉบับ</li> <li>- หนังสือ สปน. ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/4193 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 และ นร 0110/5224 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2559 นำข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ประเด็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล (Issue) เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแฉะล้อม กราบเรียนนายกรัฐมนตรี</li> <li>- หนังสือ สปน. ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/4194 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 นำข้อเสนอแนะระดับนโยบาย ประเด็น นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (Hot Issue) เรื่อง มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ : การส่งเสริมความเป็นอยู่ระดับตำบล กราบเรียนนายกรัฐมนตรี</li> <li>- หนังสือ สลน. ด่วนที่สุด ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2559 นรม. เห็นชอบข้อเสนอแนะของ สปน. ที่ได้จากการตรวจราชการ ของผู้ตรวจราชการกับความเห็นของกระทรวงมหาดไทย</li> <li>- หนังสือ สลน. ด่วนที่สุด ที่ 0403 (ลน) 8041 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2559 สลน. แจ้งคำสั่ง นรม. ให้ สปน. ดำเนินการต่อไป</li> </ul> |

| รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ☑ รอบ 12 เดือน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ตัวชี้วัดที่ 1.3 : ระดับความสำเร็จของการแก้ไขเพื่อผลักดันการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
| ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายณรงค์ เชื้อบุญช่วย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นายมานะ บุญยะโกศา<br>2. นายวิฑูร เอี่ยมโสภาส<br>3. นายวิทยา โชคเศรษฐกิจ<br>4. นางสาวอภิตี ประเสริฐฤทธิ<br>5. นายทองสุข ภาณุรังกุล<br>6. ว่าที่ร้อยโท ภูริทัต บริบูรณ์<br>7. ว่าที่ร้อยตรี สุระชัย เอนกรัตน์<br>8. นายพนัศกร เอี่ยมสุภาชิต<br>9. นายฉลองกรุง ภาคกุล |                |
| โทรศัพท์ : 0 2280 7383                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | โทรศัพท์ : 0 2280 7383-84                                                                                                                                                                                                                                                                |                |
| <p>คำอธิบาย : 1. แผนดำเนินการระยะยาวแก้ไขปัญหาการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Roadmap) หมายถึง แผนการดำเนินการระยะยาวที่ สกธ. ได้ประมวลข้อมูลปัญหาอุปสรรคในทุกด้านจากการดำเนินการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 1 และฉบับที่ 2 ที่ผ่านมา</p> <p>2. แผนปฏิบัติการเพื่อแก้ไขปัญหามาริการถ่ายโอนที่ส่วนราชการต้องเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ อบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 หมายถึง แผนปฏิบัติการประจำปีที่ถอดมาจากแผนดำเนินการระยะยาวที่ สกธ. กำหนด โดยถอดมาเฉพาะในส่วนที่เป็นบทบาทหน้าที่ในความรับผิดชอบของ สกธ. ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ซึ่งประกอบด้วย 3 กิจกรรม และมีน้ำหนัก ดังนี้</p> <p>2.1 การส่งเสริมการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ อบท. ของส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (น้ำหนักร้อยละ 40)</p> <p>2.2 การจัดทำร่างกฎหมายให้เป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ ในส่วนที่ส่วนราชการยังไม่ได้ดำเนินการ โดยมุ่งเน้นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการและความเป็นระเบียบเรียบร้อยใน อบท. (น้ำหนักร้อยละ 40)</p> <p>2.3 การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. (น้ำหนักร้อยละ 20)</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
| <p>นิยาม : 1. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์กรบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา หรือท้องถิ่นรูปแบบพิเศษอื่นที่กำหนดขึ้น</p> <p>2. ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หมายถึง ส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจให้กับ อบท. และส่วนราชการที่สนับสนุนการดำเนินงาน เช่น สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>3. ก.ก.ถ. หมายถึง คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |
| <p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p> <p>1. ศึกษาวิเคราะห์ ข้อมูลการถ่ายโอนภารกิจให้ อบท. รวมทั้งปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ 1 และฉบับที่ 2</p> <p>2. จัดลำดับความสำคัญของประเด็นปัญหาอุปสรรคในแต่ละด้านเรียงลำดับจากปัญหามากไปสู่ปัญหาน้อย</p> <p>3. จัดทำแผนดำเนินการระยะยาว (Road map) การแก้ไขปัญหาการกระจายอำนาจฯ เสนอคณะอนุกรรมการบริหารแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ</p> <p>4. คณะอนุกรรมการบริหารแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ ได้มีมติเห็นชอบแผนดำเนินการระยะยาว (Road map) ในการประชุมครั้งที่ 1/2559 ในวันจันทร์ที่ 28 มีนาคม 2559 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมอรรถไกรวัลที่ ชั้น 1 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี</p> <p>5. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2559</p> <p>โดยแผนปฏิบัติการประจำปีมี 3 กิจกรรมที่ สกธ. ต้องดำเนินการในปี 2559 ดังนี้</p> <p>กิจกรรมที่ 1 : การส่งเสริมการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ อบท. ของส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |

1. สรุปผลการจัดโครงการฯ เพื่อจัดเตรียมประชุมสัมมนากลุ่มเป้าหมายเพื่อดำเนินการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ อบท. ในการดำเนินงานตามภารกิจถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ 1 และฉบับที่ 2 เพื่อจัดทำเกณฑ์ประเมินความเป็นพี่เลี้ยงของส่วนราชการในเดือนมิถุนายน 2559 ต่อไป

2. จัดทำโครงการส่งเสริมการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งรองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (นายจิรัชย์ มูลทองโร่ย) ปฏิบัติราชการแทน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการในวันที่ 12-13 กรกฎาคม 2559 ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร และมีหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการ ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0107/ว4892 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2559

**กิจกรรมที่ 2 : การจัดทำร่างกฎหมายให้เป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจ และแผนปฏิบัติการฯ ในส่วนที่ราชการยังไม่ได้ดำเนินการ โดยมุ่งเน้นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการและความเป็นระเบียบเรียบร้อยใน อบท.**

1. จัดทำแผนการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อคณะอนุกรรมการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

2. คณะอนุกรรมการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. คณะอนุกรรมการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ระหว่างพิจารณาร่างพระราชบัญญัติชื่อบุคคล (ฉบับที่...) พ.ศ. .... และพระราชบัญญัติจดทะเบียนครอบครัว (ฉบับที่...) พ.ศ. .... เพื่อเสนอต่อ ก.ก.ธ. ให้ความเห็นชอบต่อไป

**กิจกรรมที่ 3 : การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่ อบท.**

1. การประชุมหารือเพื่อเตรียมการจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรของ อบท. กำหนดหลักสูตรและขอบเขตเนื้อหาในแต่ละวิชา ระยะเวลาและกลุ่มเป้าหมาย

2. จัดทำโครงการฝึกอบรมและขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรของ อบท. ต่อผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบ

3. การดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรของ อบท.

4. กำหนดผ่านเกณฑ์การทดสอบที่ร้อยละ 60 ของรายวิชาที่วัดผล และจำนวนผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบจำนวนร้อยละ 70 ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรม

5. กำหนดผ่านเกณฑ์การทดสอบที่ร้อยละ 60 ของรายวิชาที่วัดผล และจำนวนผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบจำนวนร้อยละ 80 ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรม

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

กำหนดเป็นระดับ ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเพื่อผลักดันการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นตามแผนปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้คะแนน เป็น 5 ระดับ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายในแต่ละระดับ ดังนี้

| ระดับ | เกณฑ์การให้คะแนน/ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | 1.1 จัดทำการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลการถ่ายโอนภารกิจให้ อบท. รวมทั้งปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ 1 และฉบับที่ 2<br>1.2 จัดลำดับความสำคัญของประเด็นปัญหาอุปสรรคในแต่ละด้าน<br>1.3 จัดทำแผนดำเนินการระยะยาว (Road map) การแก้ไขปัญหาการกระจายอำนาจฯ เสนอคณะอนุกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้อง |
| 2.    | จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 ตามแผนดำเนินการระยะยาวเสนอคณะอนุกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.    | ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 ได้ร้อยละ 100 และมีผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ ร้อยละ 80                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4.    | ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 ได้ร้อยละ 100 และมีผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ ร้อยละ 90                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5.    | ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 ได้ร้อยละ 100 และมีผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ ร้อยละ 100                                                                                                                                                                                                                                 |

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                                                                                       | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|
| ระดับความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเพื่อผลักดันการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 10                  | 2                  | 2.00               | 0.2000                  |

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. ศึกษาวิเคราะห์ ข้อมูลการถ่ายโอนภารกิจให้ อบท. รวมทั้งปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ 1 และฉบับที่ 2
2. จัดลำดับความสำคัญของประเด็นปัญหาอุปสรรคในแต่ละด้านเรียงลำดับจากปัญหามากไปสู่ปัญหาน้อย
3. จัดทำแผนดำเนินการระยะยาว (Road map) การแก้ไขปัญหาการกระจายอำนาจฯ เสนอคณะอนุกรรมการบริหารแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ
4. คณะอนุกรรมการบริหารแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ ได้มีมติเห็นชอบแผนดำเนินการระยะยาว (Road map) ในการประชุมครั้งที่ 1/2559 ในวันจันทร์ที่ 28 มีนาคม 2559 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมอรรถไกรลพวิ ชั้น 1 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

5. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2559

โดยแผนปฏิบัติการประจำปี 2559 มี 3 กิจกรรม ที่ สกธ. ต้องดำเนินการดังนี้

**กิจกรรมที่ 1 : การส่งเสริมการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ อบท. ของส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนด**

**ขั้นตอน**

**การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

1. สรุปผลการจัดโครงการฯ เพื่อจัดเตรียมประชุมสัมมนากลุ่มเป้าหมายเพื่อดำเนินการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่ อบท. ในการดำเนินงานตามภารกิจถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการฯ ฉบับที่ 1 และฉบับที่ 2 เพื่อจัดทำเกณฑ์ประเมินความเป็นพี่เลี้ยงของส่วนราชการในเดือนมิถุนายน 2559 ต่อไป

2. จัดทำโครงการส่งเสริมการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งรองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (นายจิรัชย์ มูลทองโร่ย) ปฏิบัติราชการแทน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการในวันที่ 12-13 กรกฎาคม 2559 ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร และมีหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการ ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0107/ว4892 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2559

**กิจกรรมที่ 2 : การจัดทำร่างกฎหมายให้เป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจฯ และแผนปฏิบัติการฯ ในส่วนที่ราชการยังไม่ได้ดำเนินการ โดยมุ่งเน้นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการและความเป็นระเบียบเรียบร้อยใน อบท.**

1. จัดทำแผนการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อคณะอนุกรรมการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

2. คณะอนุกรรมการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. คณะอนุกรรมการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ระหว่างพิจารณาร่างพระราชบัญญัติชื่อบุคคล (ฉบับที่...) พ.ศ. .... และพระราชบัญญัติจดทะเบียนครอบครัว (ฉบับที่...) พ.ศ. .... เพื่อเสนอต่อ ก.ก.ธ. ให้ความเห็นชอบต่อไป

**กิจกรรมที่ 3 : การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่ อบท.**

1. การประชุมหารือเพื่อเตรียมการจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรของ อบท. กำหนดหลักสูตรและขอบเขตเนื้อหาในแต่ละวิชา ระยะเวลาและกลุ่มเป้าหมาย

2. จัดทำโครงการฝึกอบรมและขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรของ อบท. ต่อผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบ

3. การดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรของ อบท.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>4. กำหนดผ่านเกณฑ์การทดสอบที่ร้อยละ 60 ของรายวิชาที่วัดผล และจำนวนผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบจำนวนร้อยละ 70 ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรม</p> <p>5. กำหนดผ่านเกณฑ์การทดสอบที่ร้อยละ 60 ของรายวิชาที่วัดผล และจำนวนผู้เข้ารับการอบรมผ่านเกณฑ์การทดสอบจำนวนร้อยละ 80 ของจำนวนผู้เข้ารับการอบรม</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : : ความร่วมมือของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>หลักฐานอ้างอิง :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2559 วันจันทร์ที่ 28 มีนาคม 2559</li> <li>2. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ นร 0107/1563 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2558 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</li> <li>3. รายละเอียดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>4. หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร 0107/ว 7651 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2558 เรื่อง ขอเชิญส่งนิติกรหรือบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมายเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</li> <li>5. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ นร 0107/1982 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรของ อปท. ประจำปีงบประมาณ 2559</li> <li>6. รายชื่อผู้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจให้แก่บุคลากรของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 รุ่นที่ 1 – รุ่นที่ 5</li> <li>7. คะแนนแบบทดสอบ รุ่นที่ 1 – รุ่นที่ 5</li> <li>8. โครงการส่งเสริมการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>9. บันทึกสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ นร 0107/967 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง ขออนุมัติโครงการส่งเสริมการเป็นพี่เลี้ยงให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของส่วนราชการที่ถ่ายโอนภารกิจตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>10. หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0107/ว 4892 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2559 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการประชุม</li> </ol> |

| รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                              | ☑ รอบ 12 เดือน               |                                               |                      |  |  |            |      |        |                                                                       |        |        |     |                                                   |        |       |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|--|--|------------|------|--------|-----------------------------------------------------------------------|--------|--------|-----|---------------------------------------------------|--------|-------|---------|
| ตัวชี้วัดที่ 1.4.1 : ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่าน สปน. ในปีปัจจุบันที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |                              |                                               |                      |  |  |            |      |        |                                                                       |        |        |     |                                                   |        |       |         |
| น้ำหนัก : ร้อยละ 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |                              |                                               |                      |  |  |            |      |        |                                                                       |        |        |     |                                                   |        |       |         |
| ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ผู้จัดเก็บข้อมูล :           |                              |                                               |                      |  |  |            |      |        |                                                                       |        |        |     |                                                   |        |       |         |
| 1. นายพีระ ทองโพธิ์<br>2. นางมาลินี ภาวิไล<br>3. นายพันศักดิ์ เจริญ<br>4. นายวิสุทธิ์ ฉัตรานันต์<br>5. นายอิทธิพล ช่างกลิ้งดี<br>6. นายสมพงษ์ ไกลนอมสัตว์<br>7. นายสุขสวัสดิ์ สุวรรณวงศ์<br>8. นายสมเจตน์ ทับมา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1. นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร |                              |                                               |                      |  |  |            |      |        |                                                                       |        |        |     |                                                   |        |       |         |
| เบอร์ติดต่อ :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1. 0 2283 4430               | เบอร์ติดต่อ : 1. 0 2283 4430 |                                               |                      |  |  |            |      |        |                                                                       |        |        |     |                                                   |        |       |         |
| <b>คำอธิบาย :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>จำนวนเรื่องร้องทุกข์ หมายถึง จำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ผ่าน สปน. ในปีปัจจุบัน (นับเรื่องเข้ามาถึง ณ สิ้นเดือนสิงหาคม 2559)</li> <li>นิยาม “ดำเนินการจนได้ข้อยุติ” ได้แก่               <ol style="list-style-type: none"> <li>เรื่องที่ดำเนินการแล้วได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องทั้งหมดและได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ</li> <li>เรื่องที่ดำเนินการแล้วได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องบางส่วนและได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ</li> <li>เรื่องที่ดำเนินการแล้วแต่ไม่ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องและมีการชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ร้อง</li> <li>เรื่องที่ส่งต่อให้หน่วยงานอื่นเพื่อทราบและแจ้งให้ผู้ร้องทราบ</li> <li>เรื่องร้องทุกข์ที่ได้ชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ร้อง หรือระงับการพิจารณาหรือรวมเรื่อง เช่น บัตรสนเท่ห์ เรื่องที่อยู่ในกระบวนการทางศาล เรื่องร้องทุกข์กล่าวโทษแต่ไม่มีหลักฐาน และได้ชี้แจงให้ผู้ร้องทราบตามควรแก่กรณี</li> <li>เรื่องเสนอข้อคิดเห็นที่พ้นวิสัยดำเนินการหรือเป็นกรณีที่หน่วยงานได้ดำเนินการอยู่แล้ว</li> </ol> </li> <li>จำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่าน สปน. <u>ในปีปัจจุบัน</u> ให้นับเรื่องที่เข้ามาที่ สปน. จนถึง ณ สิ้นเดือนสิงหาคม 2559 และดำเนินการจนได้ข้อยุตินับถึง ณ สิ้นเดือนตุลาคม 2559</li> </ol> |                              |                              |                                               |                      |  |  |            |      |        |                                                                       |        |        |     |                                                   |        |       |         |
| <b>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด (หน่วย : เรื่อง)</th> <th colspan="3">ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</th> </tr> <tr> <th>เรื่องเข้า</th> <th>ยุติ</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.4.1.1 สปน. ยุติเรื่อง/ระงับเรื่อง/ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ</td> <td style="text-align: center;">68,038</td> <td style="text-align: center;">68,038</td> <td style="text-align: center;">100</td> </tr> <tr> <td>1.4.1.2 สปน. ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา</td> <td style="text-align: center;">12,826</td> <td style="text-align: center;">6,683</td> <td style="text-align: center;">52.1051</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |                              | ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด (หน่วย : เรื่อง) | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 |  |  | เรื่องเข้า | ยุติ | ร้อยละ | 1.4.1.1 สปน. ยุติเรื่อง/ระงับเรื่อง/ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ | 68,038 | 68,038 | 100 | 1.4.1.2 สปน. ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา | 12,826 | 6,683 | 52.1051 |
| ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด (หน่วย : เรื่อง)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559         |                              |                                               |                      |  |  |            |      |        |                                                                       |        |        |     |                                                   |        |       |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | เรื่องเข้า                   | ยุติ                         | ร้อยละ                                        |                      |  |  |            |      |        |                                                                       |        |        |     |                                                   |        |       |         |
| 1.4.1.1 สปน. ยุติเรื่อง/ระงับเรื่อง/ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 68,038                       | 68,038                       | 100                                           |                      |  |  |            |      |        |                                                                       |        |        |     |                                                   |        |       |         |
| 1.4.1.2 สปน. ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 12,826                       | 6,683                        | 52.1051                                       |                      |  |  |            |      |        |                                                                       |        |        |     |                                                   |        |       |         |
| ผลการดำเนินการ ณ 26 กันยายน 2559                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              |                              |                                               |                      |  |  |            |      |        |                                                                       |        |        |     |                                                   |        |       |         |
| <b>สูตรการคำนวณ :</b> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px; text-align: center;"> <math display="block">\frac{\text{จำนวนเรื่องร้องทุกข์ในปีปัจจุบัน ซึ่งดำเนินการจนได้ข้อยุติ} \times 100}{\text{จำนวนเรื่องร้องทุกข์ในปีปัจจุบัน}}</math> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |                              |                                               |                      |  |  |            |      |        |                                                                       |        |        |     |                                                   |        |       |         |

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

|                                                                       |         |         |         |         |         |
|-----------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1.4.1.1 สปน. ยุติเรื่อง/ระงับเรื่อง/ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|                                                                       | 92      | 94      | 96      | 98      | 100     |
| 1.4.1.2 สปน. ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา                     | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|                                                                       | 40      | 50      | 60      | 70      | 80      |

**การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**

| ตัวชี้วัด/<br>ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                            | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|
| 1.4.1.1 สปน. ยุติเรื่อง/ระงับเรื่อง/ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ | 2                   | 100                | 5.00               | 0.1000                  |
| 1.4.1.2 สปน. ส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา                     | 5                   | 52.1051            | 2.2105             | 0.1105                  |

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

ในรอบ 12 เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการเพื่อให้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ได้รับการแก้ไข ดังนี้

1. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการชี้แจง/ให้คำปรึกษา คำแนะนำแก่ผู้ร้องจนสามารถยุติเรื่อง/ระงับเรื่อง รวมถึงการส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบประเด็นปัญหา/ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ พร้อมทั้งชี้แจงให้ผู้ร้องทราบแล้ว จำนวน 68,038 เรื่อง จากทั้งหมด 68,038 เรื่อง หรือคิดเป็นร้อยละ 100

2. ได้ประสานการแก้ไขปัญหาโดยส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการตามขอบเขตอำนาจหน้าที่จนได้ข้อยุติ จำนวน 6,683 เรื่อง จาก 12,826 เรื่อง หรือคิดเป็นร้อยละ 52.1051

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

1. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้พัฒนาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์และเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์มีประสิทธิภาพ โดยมีหน่วยงานภาครัฐที่เชื่อมโยงระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์แล้ว จำนวน 316 หน่วยงาน เพื่อให้ปัญหาของประชาชนได้รับการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ

2. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้จัดให้มีการดำเนินโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) ทั้งในส่วน of สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและหน่วยงานภาครัฐ เพื่อบริหารจัดการแก้ไขปัญหาเรื่องราวร้องทุกข์ ในการนี้ ได้ประมวลผลเรื่องราวร้องทุกข์ที่ยังไม่มีผลเป็นที่ยุติ นำไปส่งมอบให้เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) เพื่อขอให้เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาและรายงานผลให้ศูนย์บริการประชาชนทราบเพื่อยุติเรื่อง

3. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2548 รับทราบแนวทางการจัดระเบียบของระบบกระบวนการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องทุกข์ของประชาชน และมอบหมายให้ทุกกระทรวงดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยมอบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการติดตามผลการดำเนินการและสรุปรายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการเสนอคณะรัฐมนตรีรับทราบทุก 3 เดือน

4. กำหนดให้ “ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ผ่าน สปน. ในปีปัจจุบันที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ ” เป็นตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับบุคคลทั้งของข้าราชการและพนักงานราชการ และใช้ผลการดำเนินการในการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน

5. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2557 เห็นชอบแนวทางในการพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ ซึ่งคาดว่าจะส่งผลให้การดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์มีผลยุติเพิ่มขึ้น

6. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2558 ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เร่งรัดดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ได้ข้อยุติโดยเร็ว โดยให้ทุกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอนและมาตรฐานเวลาในการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ และรายงานผลการดำเนินการเรื่องราวร้องทุกข์ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบทุกเดือนเพื่อเร่งรัดการดำเนินการต่อไป

|                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559 มอบหมายให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ให้มีผลเป็นที่ยุติด้วยความเป็นธรรมภายในระยะเวลาที่เหมาะสม |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :<br>-                                                                                                                                                                                         |
| ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :<br>-                                                                                                                                                                          |
| หลักฐานอ้างอิง :<br>ตารางสรุปผลการดำเนินการของศูนย์บริการประชาชนในรอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559                                                                                                              |

| <b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน |                                                  |                                              |                                                  |                            |                                                                                 |                                                                                 |       |         |      |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------|---------|------|--------|
| ตัวชี้วัดที่ 1.4.2 : ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีตที่ค้างอยู่และได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                        |                                                  |                                                  |                                              |                                                  |                            |                                                                                 |                                                                                 |       |         |      |        |
| <b>น้ำหนัก : ร้อยละ 3</b><br><b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> 1. นายพีระ ทองโพธิ์<br>2. นางมาลินี ภาวิไล<br>3. นายพันศักดิ์ เจริญ<br>4. นายวิสุทธิ ฉัตรานันตร<br>5. นายอิทธิพล ช่างกลึงดี<br>6. นายสมพงษ์ ไกลนอมสตร์<br>7. นายสุขสวัสดิ์ สุวรรณวงศ์<br>8. นายสมเจตน์ ทับมา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> 1. นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร |                                                  |                                                  |                                              |                                                  |                            |                                                                                 |                                                                                 |       |         |      |        |
| <b>เบอร์ติดต่อ :</b> 1. 0 2283 4430                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>เบอร์ติดต่อ :</b> 1. 0 2283 4430                    |                                                  |                                                  |                                              |                                                  |                            |                                                                                 |                                                                                 |       |         |      |        |
| <b>คำอธิบาย :</b><br>1. จำนวนเรื่องร้องทุกข์ หมายถึง จำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่ผ่าน สปน. ในอดีตที่ค้างอยู่ และนับสะสมมาจนถึง ณ ต้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2559<br>2. จำนวนเรื่องค้างในอดีต มีจำนวนทั้งสิ้น 9,862 เรื่อง<br>3. การดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้มีระยะเวลาสิ้นสุดจนถึง ณ ต้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2559                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                                                  |                                                  |                                              |                                                  |                            |                                                                                 |                                                                                 |       |         |      |        |
| <b>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด<br/>(หน่วย : เรื่อง)</th> <th style="width: 15%;">จำนวนเรื่องร้องทุกข์ใน<br/>อดีตที่ยังค้างอยู่</th> <th style="width: 15%;">จำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่<br/>ดำเนินการจนได้ข้อยุติ</th> <th style="width: 30%;">ผลการดำเนินการ<br/>(ร้อยละ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีตที่ค้างอยู่และได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ</td> <td style="text-align: center;">9,862</td> <td style="text-align: center;">2,145</td> <td style="text-align: center;">21.7502</td> </tr> </tbody> </table>                                   |                                                        |                                                  | ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด<br>(หน่วย : เรื่อง) | จำนวนเรื่องร้องทุกข์ใน<br>อดีตที่ยังค้างอยู่ | จำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่<br>ดำเนินการจนได้ข้อยุติ | ผลการดำเนินการ<br>(ร้อยละ) | ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีตที่ค้างอยู่และได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ | 9,862                                                                           | 2,145 | 21.7502 |      |        |
| ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด<br>(หน่วย : เรื่อง)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | จำนวนเรื่องร้องทุกข์ใน<br>อดีตที่ยังค้างอยู่           | จำนวนเรื่องร้องทุกข์ที่<br>ดำเนินการจนได้ข้อยุติ | ผลการดำเนินการ<br>(ร้อยละ)                       |                                              |                                                  |                            |                                                                                 |                                                                                 |       |         |      |        |
| ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีตที่ค้างอยู่และได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 9,862                                                  | 2,145                                            | 21.7502                                          |                                              |                                                  |                            |                                                                                 |                                                                                 |       |         |      |        |
| <b>สูตรการคำนวณ :</b> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px; text-align: center;"> <math display="block">\frac{\text{จำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีต ซึ่งดำเนินการจนได้ข้อยุติ} \times 100}{\text{จำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีตที่ยังค้างอยู่}}</math> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                        |                                                  |                                                  |                                              |                                                  |                            |                                                                                 |                                                                                 |       |         |      |        |
| <b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">ระดับ 1</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 2</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 3</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 4</th> <th style="width: 20%;">ระดับ 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">15</td> <td style="text-align: center;">18</td> <td style="text-align: center;">21</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                     |                                                        |                                                  | ระดับ 1                                          | ระดับ 2                                      | ระดับ 3                                          | ระดับ 4                    | ระดับ 5                                                                         | 9                                                                               | 12    | 15      | 18   | 21     |
| ระดับ 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ระดับ 2                                                | ระดับ 3                                          | ระดับ 4                                          | ระดับ 5                                      |                                                  |                            |                                                                                 |                                                                                 |       |         |      |        |
| 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 12                                                     | 15                                               | 18                                               | 21                                           |                                                  |                            |                                                                                 |                                                                                 |       |         |      |        |
| <b>การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">ตัวชี้วัด/<br/>ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก<br/>(ร้อยละ)</th> <th style="width: 15%;">ผลการ<br/>ดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนน<br/>ที่ได้</th> <th style="width: 20%;">ค่าคะแนน<br/>ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีตที่ค้างอยู่และได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">21.7502</td> <td style="text-align: center;">5.00</td> <td style="text-align: center;">0.1500</td> </tr> </tbody> </table> |                                                        |                                                  | ตัวชี้วัด/<br>ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด       | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ)                          | ผลการ<br>ดำเนินงาน                               | ค่าคะแนน<br>ที่ได้         | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก                                                         | ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีตที่ค้างอยู่และได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ | 3     | 21.7502 | 5.00 | 0.1500 |
| ตัวชี้วัด/<br>ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ)                                    | ผลการ<br>ดำเนินงาน                               | ค่าคะแนน<br>ที่ได้                               | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก                      |                                                  |                            |                                                                                 |                                                                                 |       |         |      |        |
| ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ในอดีตที่ค้างอยู่และได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3                                                      | 21.7502                                          | 5.00                                             | 0.1500                                       |                                                  |                            |                                                                                 |                                                                                 |       |         |      |        |

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

ในรอบ 12 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ประสานติดตามการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ที่ค้างอยู่จนได้ข้อยุติทั้งสิ้น 2,145 เรื่อง จากทั้งหมด 9,862 เรื่อง หรือคิดเป็นร้อยละ 21.7502

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

1. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้พัฒนาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์และเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์มีประสิทธิภาพ โดยมีหน่วยงานภาครัฐที่เชื่อมโยงระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์แล้ว จำนวน 316 หน่วยงาน เพื่อให้ปัญหาของประชาชนได้รับการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ

2. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้จัดให้มีการดำเนินโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) ทั้งในส่วนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและหน่วยงานภาครัฐ เพื่อบูรณาการการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องทุกข์ ในการนี้ ได้ประมวลผลเรื่องร้องทุกข์ที่ยังไม่มีผลเป็นที่ยุติ นำไปส่งมอบให้เครือข่ายผู้ปฏิบัติงานเรื่องราวร้องทุกข์ (Contact Point) เพื่อขอให้เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาและรายงานผลให้ศูนย์บริการประชาชนทราบเพื่อยุติเรื่อง

3. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2548 รับทราบแนวทางการจัดระเบียบของระบบกระบวนการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องทุกข์ของประชาชน และมอบหมายให้ทุกกระทรวงดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยมอบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการติดตามผลการดำเนินการและสรุปรายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการเสนอคณะรัฐมนตรีรับทราบทุก 3 เดือน

4. ถ่ายทอด “ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องทุกข์ผ่าน สปน. ในปีปัจจุบันที่ได้รับการดำเนินการจนได้ข้อยุติ” ให้เป็นตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับบุคคลทั้งของข้าราชการและพนักงานราชการ และใช้ผลการดำเนินการในการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน

5. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2557 เห็นชอบแนวทางในการพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ซึ่งคาดว่าจะส่งผลให้การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์มีผลยุติเพิ่มขึ้น

6. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2558 ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เร่งรัดดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบให้ได้ข้อยุติโดยเร็ว โดยให้ทุกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอนและมาตรฐานเวลาในการจัดการเรื่องร้องทุกข์ และรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบทุกเดือนเพื่อเร่งรัดการดำเนินการต่อไป

7. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2559 มอบหมายให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ให้มีผลเป็นที่ยุติด้วยความเป็นธรรมภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

-

**ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :**

-

**หลักฐานอ้างอิง :**

ตารางสรุปผลการดำเนินการของศูนย์บริการประชาชนในรอบ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

| <b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน |            |                  |        |   |                                                                                                                       |    |   |      |   |    |   |      |   |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------|------------------|--------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|------|---|----|---|------|---|----|
| <b>ตัวชี้วัดที่ 1.5 : ร้อยละของข้อเสนอแนะในการสอดส่องการบริหารงานของจังหวัดให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่ได้รับการตอบสนอง</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                           |                                                  |            |                  |        |   |                                                                                                                       |    |   |      |   |    |   |      |   |    |
| <b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> 1. ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการ<br>2. นางสาวอารียา ไกรทอง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> <u>ในส่วนสำนักบริหารงาน ก.ธ.จ.</u><br>1. นางดาหวัน อมริต<br>2. นางสาวสมปอง ยิ่งสุขกมล<br><u>ในระดับเขต</u><br>3. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี<br>ทั้ง 18 เขตตรวจราชการ |                                                  |            |                  |        |   |                                                                                                                       |    |   |      |   |    |   |      |   |    |
| <b>โทรศัพท์ :</b> 1. 0 2283 4049<br>2. 0 2283 4194                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>โทรศัพท์</b> 0 2283 4194                                                                                                                                                                               |                                                  |            |                  |        |   |                                                                                                                       |    |   |      |   |    |   |      |   |    |
| <p><b>คำอธิบาย :</b> ร้อยละของข้อเสนอแนะในการสอดส่องการบริหารงานของจังหวัดให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่ได้รับการตอบสนอง หมายถึง</p> <p>การสอดส่องการบริหารงานของจังหวัดให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นไปตามกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด (ก.ธ.จ.) โดยสอดส่องแผนงาน/โครงการของจังหวัด และส่วนราชการในจังหวัด รวมถึงการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัด ซึ่งเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของ ก.ธ.จ. ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 22 โดยดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผต.นร. รวบรวมมติ ก.ธ.จ. ในการสอดส่องแผนงาน/โครงการของจังหวัด และส่วนราชการในจังหวัด รวมทั้งการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัด แจ้งให้จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการโดย             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 แจ้งเป็นหนังสือถึงจังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ หรือ</li> <li>1.2 เชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงในที่ประชุม ก.ธ.จ.</li> </ol> </li> <li>2. จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับมติของ ก.ธ.จ. ไปปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามระเบียบฯ ข้อ 23 (1) – (7)             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งหนังสือตอบรับตามข้อ 1.1 ภายในวันที่ 30 กันยายน 2559 หรือ</li> <li>2.2 จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงผลการดำเนินการในที่ประชุม ก.ธ.จ. ภายในวันที่ 30 กันยายน 2559</li> </ol> </li> <li>3. จัดทำสรุปผลการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. เสนอ ป.นร. ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559</li> </ol> |                                                                                                                                                                                                           |                                                  |            |                  |        |   |                                                                                                                       |    |   |      |   |    |   |      |   |    |
| <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน</b></p> <p>ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 1.5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 70%;">เกณฑ์การให้คะแนน</th> <th style="width: 20%;">ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td rowspan="5">ร้อยละของข้อเสนอแนะในการสอดส่องการบริหารงานของจังหวัดให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่ได้รับการตอบสนอง</td> <td style="text-align: center;">85</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">86.5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">88</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">89.5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">91</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                           |                                                  | ระดับคะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน | ร้อยละ | 1 | ร้อยละของข้อเสนอแนะในการสอดส่องการบริหารงานของจังหวัดให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่ได้รับการตอบสนอง | 85 | 2 | 86.5 | 3 | 88 | 4 | 89.5 | 5 | 91 |
| ระดับคะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                                                                                                          | ร้อยละ                                           |            |                  |        |   |                                                                                                                       |    |   |      |   |    |   |      |   |    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ร้อยละของข้อเสนอแนะในการสอดส่องการบริหารงานของจังหวัดให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีที่ได้รับการตอบสนอง                                                                                     | 85                                               |            |                  |        |   |                                                                                                                       |    |   |      |   |    |   |      |   |    |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                           | 86.5                                             |            |                  |        |   |                                                                                                                       |    |   |      |   |    |   |      |   |    |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                           | 88                                               |            |                  |        |   |                                                                                                                       |    |   |      |   |    |   |      |   |    |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                           | 89.5                                             |            |                  |        |   |                                                                                                                       |    |   |      |   |    |   |      |   |    |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                           | 91                                               |            |                  |        |   |                                                                                                                       |    |   |      |   |    |   |      |   |    |

**การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                                                                        | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|
| ร้อยละของข้อเสนอแนะในการสวดส่องการบริหารงานของ<br>จังหวัดให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี<br>ที่ได้รับการตอบสนอง | 8                   | N/A                | 1.00               | 0.0800                  |

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

1. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ลงนามในประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของ  
คณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด (ก.ธ.จ.) ประกาศลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2556 กำหนดแนวทางให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัดสวดส่อง  
การปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัดให้ใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย  
หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 โดยสวดส่องทุกแผนงาน/โครงการของจังหวัดและส่วนราชการในจังหวัด และ  
การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากการปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัด รวมทั้งแผนงาน โครงการตามนโยบายของ  
รัฐบาล หรือเรื่องอื่นๆ ที่ประธาน ก.ธ.จ. เห็นสมควร

ทั้งนี้ การสวดส่องการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นให้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ  
สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 22 และ ข้อ 23

2. สำนักตรวจราชการ โดยสำนักบริหารงานคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ.  
เพื่อให้ ก.ธ.จ. ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าวในข้อ 1

3. ผลการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ. 76 คณะ/จังหวัด ในรอบ 12 เดือน (ข้อมูล ณ วันที่ 25 ตุลาคม 2559) มีผลการดำเนินงานดังนี้

3.1 สวดส่องแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด

3.2 สวดส่องแผนงาน/โครงการในจังหวัด

3.3 สวดส่องการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนจากหน่วยงานของรัฐ/เจ้าหน้าที่ของรัฐในจังหวัด (เรื่องร้องเรียน)

โดยสรุปได้ดำเนินการสวดส่องงาน/โครงการ รวมทั้งหมด 67 จังหวัด (จังหวัดในเขต ฯ 10 และ 13 ยังไม่ได้ส่งข้อมูล) มีมติ  
เป็นข้อเสนอแนะให้จังหวัด/หน่วยงานของรัฐรับไปดำเนินการ จำนวน - ข้อ ซึ่งจังหวัดได้แจ้งผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ ก.ธ.จ. แล้ว  
จำนวน - ข้อ ทั้งนี้ หากได้รับข้อมูลครบถ้วน จักรวบรวมนำมาคิดเป็นภาพรวมของการดำเนินการของ ก.ธ.จ. 76 คณะ/จังหวัดต่อไป

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

-

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**

-

**ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :**

-

**หลักฐานอ้างอิง :**

1. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของ ก.ธ.จ.
2. คู่มือการปฏิบัติงานของ ก.ธ.จ.
3. หนังสือของ ก.ธ.จ. แจ้งจังหวัด/หน่วยงาน เพื่อพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ
4. หนังสือของจังหวัด/หน่วยงาน แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของ ก.ธ.จ.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                         |                                                  |         |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------|---------|
| <b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน |         |         |
| <b>ตัวชี้วัดที่ 1.6 ร้อยละของจำนวนหน่วยงานของรัฐที่มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารมาตรา 7 และ มาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ภายใต้มาตรฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด (Template)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                         |                                                  |         |         |
| <b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นางสาวปณิศา เหลืองวรเมท</li> <li>2. นางภคพิชา จันทศิริ</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นางสาวพลทิพย์ สร้างสวน</li> <li>2. นายอิศเรศ อิศจิโรสกุล</li> </ol> |                                                  |         |         |
| <b>โทรศัพท์ :</b> 0 2283 4663                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>โทรศัพท์ :</b> 0 2283 4683                                                                                                           |                                                  |         |         |
| <b>คำอธิบาย :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หมายถึง ข้อมูลข่าวสารที่ส่งไปลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา มีการเผยแพร่ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน ได้แก่               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน</li> <li>(2) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน</li> <li>(3) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ</li> <li>(4) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบายหรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง</li> <li>(5) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด</li> </ol> </li> <li>2. มาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หมายถึง ข้อมูลข่าวสารที่จัดเตรียมไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน ได้แก่               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว</li> <li>(2) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา 7 (4)</li> <li>(3) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ</li> <li>(4) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน</li> <li>(5) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงมาตรา 7 วรรคสอง</li> <li>(6) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ</li> <li>(7) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย</li> <li>(8) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานของรัฐที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว</li> <li>- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือนตามแบบ สขร. 1</li> <li>- ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ</li> </ul> </li> </ol> </li> <li>3. มาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด (Template) หมายถึง ความครบถ้วนถูกต้องของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามข้อ 1 และ 2 ของหน่วยงานของรัฐเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์</li> </ol> <p><b>เงื่อนไข</b> กรณีที่เกิดปัจจัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุมจะขอเสนอทบทวนค่าเกณฑ์การให้คะแนนกับคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผล</p> |                                                                                                                                         |                                                  |         |         |
| <b>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</b><br>ในช่วงเวลา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 – วันที่ 30 กันยายน 2559 ผลการดำเนินงานเป็นร้อยละ 81.67 คิดเป็น 4.33 คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                         |                                                  |         |         |
| <b>สูตรการคำนวณ : -</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                         |                                                  |         |         |
| <b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b><br>ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                         |                                                  |         |         |
| ระดับ 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ระดับ 2                                                                                                                                 | ระดับ 3                                          | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
| 65                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 70                                                                                                                                      | 75                                               | 80      | 85      |

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                  | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|
| ร้อยละของจำนวนหน่วยงานของรัฐที่มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารมาตรา 7 และ มาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ผ่านทางเว็บไซต์ภายใต้มาตรฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนด (Template) | 7                   | 81.67              | 4.33               | 0.3034                  |

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ในช่วงเวลา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 – วันที่ 30 กันยายน 2559 รายงานผลเป็น 4.33 โดยในช่วงเวลาดังกล่าว สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดการอบรมให้ความรู้แก่หน่วยงานซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมาย (120 หน่วยงาน) จำนวน 10 ครั้ง เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารมาตรา 7 และ มาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ผ่านทางเว็บไซต์ภายใต้มาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด (Template) ซึ่งหลังจากเสร็จสิ้นการอบรมแล้ว ได้มีการตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของกลุ่มเป้าหมายแล้วปรากฏว่ามีหน่วยงานที่สามารถปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดจำนวน 98 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 81.67

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

หลักฐานอ้างอิง :

| รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                              | ☑ รอบ 12 เดือน |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ตัวชี้วัดที่ 1.7 : ร้อยละความสำเร็จของการจัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                              |                |
| ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวพรทิพย์ อุดมเวทยานันท์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นายณพพร บุญแก้ว<br>2. นางรัชนี ศรีสุข<br>3. นางจิตติรัตน์ ประกาศสุขการ<br>4. นายอนพัทธ์ สุขเสียงศรี<br>5. นางสาวใจ แจ่มจิราวรรณ<br>6. นางสาวฉมน หนูทอง |                |
| โทรศัพท์ : 0 2283 4719                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | โทรศัพท์ : 0 2283 4751 - 2                                                                                                                                                   |                |
| <p><b>คำอธิบาย :</b> ร้อยละความสำเร็จของการจัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ หมายถึง การจัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ มีการดำเนินการสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการผลักดันให้มีการดำเนินการ 2 ประการ ประกอบด้วย</p> <p>1. สร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการเผยแพร่และเชิดชูพระเกียรติคุณสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>2. เพื่อกำหนดทิศทางในการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติให้เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>โดยกำหนดกิจกรรมจำนวน 4 กิจกรรม ประกอบด้วย</p> <p>1. บูรณาการการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสำหรับเด็กและเยาวชน เณลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ 70 ปี 9 มิถุนายน 2559</p> <p>2. ผลักดันให้มีการบูรณาการการจัดงานเณลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคล เณลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559</p> <p>3. ผลักดันให้มีการบูรณาการดำเนินกิจกรรมจักรยานเณลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสเณลิมพระชนมพรรษา 88 พรรษา 5 ธันวาคม 2558 ภายใต้ชื่อกิจกรรมว่า “ปั่นเพื่อพ่อ Bike for Dad”</p> <p>4. บูรณาการการดำเนินงานโครงการปณิธานความดีปีมหามงคล 2559</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                              |                |
| <p><b>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</b></p> <p><b>กิจกรรมที่ 1 : บูรณาการการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสำหรับเด็กและเยาวชน เณลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ 70 ปี 9 มิถุนายน 2559 (ร้อยละ 25)</b></p> <p>1. มีการจัดทำหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับเด็กและเยาวชน “โครงการปลูกไทย...ในแบบพ่อ” และดำเนินการจัดฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้ง</p> <p>2. การจัดฝึกอบรมเครือข่ายเยาวชนต่างประเทศ (ประเทศสมาชิกอาเซียน) “โครงการเยาวชนอาเซียนเรียนรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท” และดำเนินการจัดฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้ง</p> <p><b>กิจกรรมที่ 2 : ผลักดันให้มีการบูรณาการการจัดงานเณลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเณลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559 (ร้อยละ 25)</b></p> <p>1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อกำกับ ดูแลการดำเนินการจัดงานเณลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเณลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559</p> <p>2. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ พิจารณาเห็นชอบ</p> <p><b>กิจกรรมที่ 3 : ผลักดันให้มีการบูรณาการดำเนินกิจกรรมจักรยานเณลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสเณลิมพระชนมพรรษา 88 พรรษา 5 ธันวาคม 2558 ภายใต้ชื่อกิจกรรมว่า “ปั่นเพื่อพ่อ Bike for Dad” (ร้อยละ 25)</b></p> <p>1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อกำกับ ดูแลการดำเนินการจัดกิจกรรมปั่นจักรยานเณลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสเณลิมพระชนมพรรษา 88 พรรษา 5 ธันวาคม 2558</p> <p>2. มีการประชุมคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ</p> <p>3. มีการจัดกิจกรรมจักรยานเณลิมพระเกียรติฯ ทั้งส่วนกลาง (กรุงเทพฯ) และส่วนภูมิภาค โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 150,000 คน</p> <p><b>กิจกรรมที่ 4 : บูรณาการการดำเนินงานโครงการปณิธานความดีปีมหามงคล 2559 (ร้อยละ 25)</b></p> <p>1. มีการประชุมคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วย ภาครัฐและเอกชน ไม่น้อยกว่า 50 หน่วยงาน</p> <p>2. มีการจัดกิจกรรมอุปสมบทหมู่ 770 รูป เณลิมพระเกียรติพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสฉลองสิริราชสมบัติครบ 70 ปี และเณลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเณลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ</p> |                                                                                                                                                                              |                |

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

กำหนดเป็นร้อยละ โดยร้อยละความสำเร็จของการจัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ แบ่งเป็น

| ระดับคะแนน |           |           |           |            |
|------------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 1          | 2         | 3         | 4         | 5          |
| ร้อยละ 60  | ร้อยละ 70 | ร้อยละ 80 | ร้อยละ 90 | ร้อยละ 100 |

**การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                                   | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|
| ร้อยละความสำเร็จของการจัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ | 10                  | ร้อยละ 100         | 5.00               | 0.5000                  |

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

**กิจกรรมที่ 1 : บูรณาการการดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสำหรับเด็กและเยาวชน เถลิงพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ 70 ปี 9 มิถุนายน 2559 (ร้อยละ 25) : ดำเนินการเสร็จแล้ว**

1. สปน. จัดทำโครงการสัมมนาเครือข่ายอาสาสมัครเอกลักษณ์ของชาติ ประจำปี 2559 โดยเป็นการบูรณาการระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักราชเลขาธิการ สำนักงาน กปร. กรมส่งเสริมวัฒนธรรม สปน. พิพิธภัณฑ์ชงชัย และสถานศึกษาต่าง ๆ ทั่วประเทศ และมีการประยุกต์ใช้เนื้อหาจากหลักสูตรฝึกอบรมสำหรับเด็กและเยาวชน “โครงการปลูกไทย...ในแบบพ่อ” เกี่ยวกับสถาบันหลักของชาติ ได้แก่ สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ซึ่ง สปน. ได้ดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 14 - 18 กันยายน 2559 ณ โรงแรมเอ็ม เจ เดอะมาเจสติก อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร มีผู้เข้าร่วมสัมมนาได้แก่ นักเรียน นักศึกษา คณาจารย์จากโรงเรียนต่าง ๆ ทั่วประเทศ และผู้ที่ปฏิบัติงานด้านการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ รวมทั้งสิ้น 100 คน

2. รัฐบาลโดยคณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเพื่อเผยแพร่พระเกียรติคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภายใต้โครงการ “ปลูกไทย...ในแบบพ่อ” ในคณะกรรมการฝ่ายพิธีการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ 70 ปี 9 มิถุนายน 2559 ได้แต่งตั้งคณะทำงานฝ่ายขับเคลื่อนโครงการเฉลิมพระเกียรติ “เยาวชนอาเซียนเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท” โดยมี ร.บปร. (นางพัชรภรณ์ อินทริยงค์) เป็นประธาน ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเยาวชนอาเซียนเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท ระหว่างวันที่ 5 - 18 ตุลาคม 2559 ณ กรุงเทพมหานคร จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดสกลนคร และจังหวัดจันทบุรี โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ ตัวแทนเยาวชนจากประเทศสมาชิก ASEAN จำนวน 10 ประเทศ ๆ ละ 7 คน รวมทั้งสิ้น 70 คน

**กิจกรรมที่ 2 : ผลักดันให้มีการบูรณาการการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559 (ร้อยละ 25) : ดำเนินการเสร็จแล้ว**

1. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559 และได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ จำนวน 7 คณะ ประกอบด้วย

1.1 คณะกรรมการฝ่ายพิธีการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559

1.2 คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมถวายพระพรชัยมงคลสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559

1.3 คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมทางศาสนาและวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559

1.4 คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและการจราจรการจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559

- 1.5 คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์การจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559
- 1.6 คณะกรรมการฝ่ายจัดทำหนังสือจดหมายเหตุการณ์เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559
- 1.7 คณะกรรมการฝ่ายกลั่นกรองโครงการและกิจกรรมงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559
2. จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559 ในห้วงเดือนสิงหาคม 2559 ประกอบด้วย
- 2.1 การจัดงานสโมสรสันนิบาตเฉลิมพระเกียรติ ทำเนียบรัฐบาล โดยสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมเสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ไปในงานสโมสรสันนิบาตเฉลิมพระเกียรติ ในวันที่ 9 สิงหาคม 2559
- 2.2 การจัดพิธีถวายพระพรชัยมงคลเฉลิมพระเกียรติดำเนินการทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และในต่างประเทศ โดยในส่วนกลาง จัดพิธีและกิจกรรมถวายพระพรชัยมงคลในวันที่ 12 สิงหาคม 2559 ณ บริเวณท้องสนามหลวง ประกอบด้วย พิธีทางศาสนา ถวายพระพรและถวายพระพรราชกุศล 5 ศาสนา การเดินรื้อขบวนอัญเชิญเครื่องราชสักการะ การวางพานพุ่มถวายราชสักการะของส่วนราชการ และภาคเอกชน พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล การแสดงทางวัฒนธรรม เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีการจัดกิจกรรม “ความสุขของประชาชนใต้ฟ้าพระบารมี”
- 2.3 การจัดสร้างถาวรวัตถุอันมั่งคั่ง ถวาย เช่น พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระนคร เรือนยอดบรมมังกคลานุสรณ์ ฯลฯ
- 2.4 การจัดกิจกรรมเชิดชูสดุดีพระเกียรติคุณ
- 2.5 การจัดทำโครงการและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติของหน่วยงานต่าง ๆ
- กิจกรรมที่ 3 : ผลักดันให้มีการบูรณาการดำเนินกิจกรรมจักรยานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 88 พรรษา 5 ธันวาคม 2558 ภายใต้ชื่อกิจกรรม “ปั่นเพื่อพ่อ Bike for Dad” (ร้อยละ 25) : ดำเนินการเสร็จแล้ว**
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อกำกับ ดูแลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมปั่นจักรยานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 88 พรรษา 5 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วย
- 1.1 คณะกรรมการอำนวยการจัดกิจกรรมจักรยานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 88 พรรษา 5 ธันวาคม 2558 “Bike for Dad ปั่นเพื่อพ่อ” โดยมีนายกรัฐมนตรี เป็นประธาน และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ จำนวน 12 ฝ่าย ประกอบด้วย
- ฝ่ายลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมและจัดขบวนจักรยาน
  - ฝ่ายจัดกิจกรรมในส่วนภูมิภาค
  - ฝ่ายจัดกิจกรรมถวายราชสดุดี
  - ฝ่ายจัดกิจกรรมในต่างประเทศ
  - ฝ่ายประชาสัมพันธ์
  - ฝ่ายจัดการแสดงนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติ
  - ฝ่ายรักษาความปลอดภัยและการจราจร
  - ฝ่ายจัดทำหนังสือบันทึกประวัติศาสตร์ “ปั่นเพื่อพ่อ เฉลิมพระเกียรติ”
  - ฝ่ายสนับสนุนกิจกรรม
  - ฝ่ายจัดประกวดภาพและจัดแสดงนิทรรศการ
2. ดำเนินการจัดกิจกรรมจักรยานเฉลิมพระเกียรติฯ ทั้งส่วนกลาง (กรุงเทพฯ) และส่วนภูมิภาค เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมจำนวนทั้งสิ้น 607,909 คน
- กิจกรรมที่ 4 : บูรณาการการดำเนินงานโครงการปณิธานความดีปีมหามงคล 2559 (ร้อยละ 25) : ดำเนินการเสร็จแล้ว**
1. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการปณิธานความดีปีมหามงคล จำนวน 1 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2559 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุม 301 ชั้น 3 ตึกบัญชาการ ทำเนียบรัฐบาล โดยมี รมต.นร. (หม่อมหลวงปนัดดา ดิศกุล) เป็นประธาน มีผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ เหล่าทัพและตำรวจแห่งชาติ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมจำนวนกว่า 60 หน่วยงาน

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. ดำเนินการจัดกิจกรรมอุปสมบทหมู่ 770 รูป เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ 70 ปี 9 มิถุนายน 2559 และเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559 เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 840 รูป ประกอบด้วยผู้อุปสมบทในโครงการ 770 รูป และผู้อุปสมบทสมทบ 70 รูป ระหว่างวันที่ 28 พฤษภาคม – 12 มิถุนายน 2559                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : : ผู้บังคับบัญชากำกับดูแลการดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>หลักฐานอ้างอิง :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ 70 ปี 9 มิถุนายน 2559</li> <li>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายพิธีการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ 70 ปี 9 มิถุนายน 2559</li> <li>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม</li> <li>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายพิธีการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559</li> <li>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมถวายพระพรชัยมงคลสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559</li> <li>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมทางศาสนาและวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559</li> <li>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและการจราจรการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559</li> <li>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์การจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559</li> <li>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายจัดทำหนังสือจดหมายเหตุงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559</li> <li>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายกลั่นกรองโครงการและกิจกรรมงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 7 รอบ 12 สิงหาคม 2559</li> <li>คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเพื่อเผยแพร่พระเกียรติคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภายใต้โครงการ “ปลูกไทย ... ในแบบพ่อ”</li> <li>แฟ้มเอกสาร การดำเนินกิจกรรมจักรยานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา 88 พรรษา 5 ธันวาคม 2558 ภายใต้ชื่อกิจกรรมว่า “ปั่นเพื่อพ่อ Bike for Dad”</li> <li>แฟ้มเอกสาร การจัดโครงการบรรพชาอุปสมบท 770 รูป เฉลิมพระเกียรติฯ</li> <li>แฟ้มเอกสาร โครงการปลูกไทย ... ในแบบพ่อ</li> <li>แฟ้มเอกสาร นิทรรศการสัญจรเฉลิมพระเกียรติ “บัวบาทยาตรา”</li> <li>แฟ้มเอกสาร โครงการปณิธานความดีปืมหามงคล</li> </ol> |

|                                                                                                                                                |                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน |
| ตัวชี้วัดที่ 2 : ความพึงพอใจของผู้รับบริการ                                                                                                    |                                                  |
| น้ำหนัก : ร้อยละ 10                                                                                                                            |                                                  |
| <p>คำอธิบาย : สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีไม่มีกระบวนการให้บริการตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกงานบริการฯ ที่ดำเนินการตาม พ.ร.บ. อำนวยความสะดวกฯ</p> |                                                  |

| <b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                              |        |       |       |      |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------|----------|--------------------------------------|---------|---------|---------|--------|------|------|------|----------------------------------------------|--------|-------|-------|------|-------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ 3.1 : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                 |                                                  |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                              |        |       |       |      |       |
| <b>น้ำหนัก : ร้อยละ 2.5</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                 |                                                  |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                              |        |       |       |      |       |
| <b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> นางชื่นชีวัน ลิ้มปรีธีระกุล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นางสาวชนามาศ ตรีนุภาพ |                                                  |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                              |        |       |       |      |       |
| <b>โทรศัพท์ :</b> 0 2283 4297                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>โทรศัพท์ :</b> 0 2283 4304                   |                                                  |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                              |        |       |       |      |       |
| <p><b>คำอธิบาย :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)</li> <li>การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน ของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำปีไปรายจ่ายลงทุนหรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำปี) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ</li> <li>รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตนตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายเงินให้รัฐบาลและผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็นต้น สามารถตรวจสอบได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงานตำแหน่งที่ 5 แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงานประมาณกำหนดให้</li> </ol> |                                                 |                                                  |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                              |        |       |       |      |       |
| <p><b>สูตรการคำนวณ :</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <math display="block">\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ}}</math> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                 |                                                  |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                              |        |       |       |      |       |
| <p><b>รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th><th rowspan="2">หน่วยวัด</th><th colspan="4">ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.</th></tr> <tr> <th>2555</th><th>2556</th><th>2557</th><th>2558</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน</td><td>ร้อยละ</td><td>67.45</td><td>18.35</td><td>1.56</td><td>81.84</td></tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |                                                  | ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด | หน่วยวัด | ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ. |         |         |         | 2555   | 2556 | 2557 | 2558 | ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน | ร้อยละ | 67.45 | 18.35 | 1.56 | 81.84 |
| ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | หน่วยวัด                                        | ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.             |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                              |        |       |       |      |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                 | 2555                                             | 2556                         | 2557     | 2558                                 |         |         |         |        |      |      |      |                                              |        |       |       |      |       |
| ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ร้อยละ                                          | 67.45                                            | 18.35                        | 1.56     | 81.84                                |         |         |         |        |      |      |      |                                              |        |       |       |      |       |
| <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <p>ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 3 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th><th>ระดับ 1</th><th>ระดับ 2</th><th>ระดับ 3</th><th>ระดับ 4</th><th>ระดับ 5</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ</td><td>75</td><td>78</td><td>81</td><td>84</td><td>87</td></tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                 |                                                  | ระดับคะแนน                   | ระดับ 1  | ระดับ 2                              | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 | ร้อยละ | 75   | 78   | 81   | 84                                           | 87     |       |       |      |       |
| ระดับคะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระดับ 1                                         | ระดับ 2                                          | ระดับ 3                      | ระดับ 4  | ระดับ 5                              |         |         |         |        |      |      |      |                                              |        |       |       |      |       |
| ร้อยละ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 75                                              | 78                                               | 81                           | 84       | 87                                   |         |         |         |        |      |      |      |                                              |        |       |       |      |       |

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                     | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|--------------------|-------------------------|
| ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน<br>งบประมาณรายจ่ายลงทุน | 2.5                 | 0.46           | 1.00               | 0.0250                  |

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2559 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้รับการจัดสรรงบลงทุน จำนวน 624 ล้านบาท และมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ งบลงทุน จำนวน 7.36 ล้านบาท รวมงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน 631.36 ล้านบาท ในระหว่างปีงบประมาณสำนักงบประมาณได้มีการโอนกลับงบลงทุน รายการค่าก่อสร้างอาคารของกองทัพบก ตามพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2559 จำนวน 444 ล้านบาท ดังนั้น จึงมีงบประมาณรายจ่ายลงทุนสุทธิ 187.36 ล้านบาท
2. วงเงินรายจ่ายลงทุนที่ได้รับจัดสรรสุทธิ จำนวน 187.36 ล้านบาท (รวมงบประมาณที่โอนให้ส่วนราชการอื่นเบิกจ่ายแทนประกอบด้วย กองทัพบก จำนวน 180 ล้านบาท และกรมศิลปากร จำนวน 0.26 ล้านบาท) มีผลเบิกจ่ายเงินงบประมาณตั้งแต่ต้นปีงบประมาณจนถึงสิ้นเดือนกันยายน 2559 จำนวน 0.87 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.46

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

-

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

-

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

-

หลักฐานอ้างอิง :

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

| <b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> <b>รอบ 12 เดือน</b> |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                               |        |       |       |       |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|----------|--------------------------------------|---------|---------|---------|--------|------|------|------|-----------------------------------------------|--------|-------|-------|-------|-------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ 3.2 : การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 |                                                         |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                               |        |       |       |       |       |
| <b>น้ำหนัก : ร้อยละ 2.5</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                 |                                                         |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                               |        |       |       |       |       |
| <b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> นางชื่นชีวัน ลิ้มปรีระกุล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นางสาวชนาภาศ ตรีนุภาพ |                                                         |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                               |        |       |       |       |       |
| <b>โทรศัพท์ :</b> 0 2283 4297                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>โทรศัพท์ :</b> 0 2283 4304                   |                                                         |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                               |        |       |       |       |       |
| <b>คำอธิบาย :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)</li> <li>2. การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของส่วนราชการ เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559 หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ</li> </ol> |                                                 |                                                         |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                               |        |       |       |       |       |
| <b>สูตรการคำนวณ :</b> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 60%; text-align: center;"> <math display="block">\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย ตั้งแต่เดือนต.ค. 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ}}</math> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                 |                                                         |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                               |        |       |       |       |       |
| <b>รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th><th rowspan="2">หน่วยวัด</th><th colspan="4">ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.</th></tr> <tr> <th>2555</th><th>2556</th><th>2557</th><th>2558</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม</td><td>ร้อยละ</td><td>65.75</td><td>47.25</td><td>44.95</td><td>75.25</td></tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                 |                                                         | ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด | หน่วยวัด | ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ. |         |         |         | 2555   | 2556 | 2557 | 2558 | ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม | ร้อยละ | 65.75 | 47.25 | 44.95 | 75.25 |
| ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | หน่วยวัด                                        | ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.                    |                              |          |                                      |         |         |         |        |      |      |      |                                               |        |       |       |       |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                 | 2555                                                    | 2556                         | 2557     | 2558                                 |         |         |         |        |      |      |      |                                               |        |       |       |       |       |
| ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ร้อยละ                                          | 65.75                                                   | 47.25                        | 44.95    | 75.25                                |         |         |         |        |      |      |      |                                               |        |       |       |       |       |
| <b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> <p>ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th><th>ระดับ 1</th><th>ระดับ 2</th><th>ระดับ 3</th><th>ระดับ 4</th><th>ระดับ 5</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ</td><td>88</td><td>90</td><td>92</td><td>94</td><td>96</td></tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                 |                                                         | ระดับคะแนน                   | ระดับ 1  | ระดับ 2                              | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 | ร้อยละ | 88   | 90   | 92   | 94                                            | 96     |       |       |       |       |
| ระดับคะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ระดับ 1                                         | ระดับ 2                                                 | ระดับ 3                      | ระดับ 4  | ระดับ 5                              |         |         |         |        |      |      |      |                                               |        |       |       |       |       |
| ร้อยละ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 88                                              | 90                                                      | 92                           | 94       | 96                                   |         |         |         |        |      |      |      |                                               |        |       |       |       |       |

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด            | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|---------------------------------------------------|---------------------|----------------|--------------------|-------------------------|
| ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ<br>รายจ่ายภาพรวม | 2.5                 | 49.23          | 1.00               | 0.0250                  |

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้รับงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 หลังโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ จำนวน 2,034.20 ล้านบาท และมีผลการเบิกเงินงบประมาณตั้งแต่ต้นปีงบประมาณจนถึงสิ้นเดือน กันยายน 2559 จำนวน 1,001.34 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 49.23

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

-

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

-

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

-

หลักฐานอ้างอิง :

ใช้ข้อมูลในการติดตามและประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ซึ่งจะใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> <b>รอบ 12 เดือน</b> |
| <b>ตัวชี้วัดที่ 4 : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |
| <b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ</li> <li>2. ผู้อำนวยการกองคลัง</li> <li>3. ผู้อำนวยการกองกลาง</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นางยุภา มุลมิตร</li> <li>2. นางสาวสุวรรณา เกษมพรมณี</li> <li>3. นางสาวปราณี เข้มกลัดทอง</li> <li>4. นายภาสกร นาเมือง</li> <li>5. นางสาวชญัญญา พะชรร้อน</li> <li>6. นางดวงเด่น นุธรรมรัมย์ เชิดชู</li> <li>7. นางสาวอนิกร ดอนแก้ว</li> </ol> |                                                         |
| <b>โทรศัพท์ :</b> 0 2283 4772 , 0 2283 4780<br>0 2283 4809<br>0 2283 4782                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>โทรศัพท์ :</b> 0 2283 4220, 0 2283 4221<br>0 2283 4223<br>0 2283 4224                                                                                                                                                                                                                                        |                                                         |
| <p><b>คำอธิบาย :</b></p> <p>ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ หมายถึง การที่ส่วนราชการสามารถจัดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงภายในส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลดลงได้น้อยร้อยละ 10</p> <p><b>เหตุผล :</b></p> <p>พลังงานเป็นปัจจัยที่สำคัญในการตอบสนองความต้องการของประชาชน ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมแต่ประเทศไทยมิได้มีแหล่งพลังงานเชิงพาณิชย์ภายในประเทศมากพอกับความต้องการทำให้ต้องพึ่งพาพลังงานจากต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่ ที่ปัจจุบันมีมูลค่ากว่า 5 แสนล้านบาท แนวทางสำคัญที่จะช่วยลดอัตราการเพิ่มความต้องการใช้พลังงานของประเทศ คือการส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดในทุกภาคส่วน คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2555 ได้มีมติให้หน่วยงานราชการดำเนินการลดใช้พลังงานลงให้ได้น้อย 10% เพื่อเป็นตัวอย่างให้กับภาคเอกชน ภาคประชาชน ในการช่วยลดรายจ่ายของประเทศโดยลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ</p> <p><b>ตารางและสูตรการคำนวณ :</b></p> <div style="margin-left: 40px;"> <input type="checkbox"/> พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของพลังงาน 2 ชนิด คือ             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ด้านไฟฟ้า</li> <li>2. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง</li> </ol> </div> <div style="margin-left: 40px;"> <input type="checkbox"/> สูตรการคำนวณค่าดัชนีการใช้พลังงาน             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ด้านไฟฟ้า</li> </ol> </div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>             ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า<br/>(Energy Utilization Index, EUI)           </div> <div> <math display="block">= \frac{(90\% \text{ ของปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน}) - \text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}{\text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}</math> </div> </div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |
| <p><b>กำหนดให้</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 30%;"> <p>- ปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน</p> </div> <div style="width: 65%;"> <p>Standard Electricity Utilization; SEU หมายถึงตัวเลขประมาณการใช้ไฟฟ้าที่ควรจะเป็นของส่วนราชการนั้น ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2558 รวม 12 เดือน ที่จัดทำขึ้นจากการนำปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อการใช้ไฟฟ้าของส่วนราชการนั้น เช่น พื้นที่ใช้สอย จำนวนบุคลากร เวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น ของแต่ละเดือน แล้วนำไปรายงานผ่าน <a href="http://www.e-report.energy.go.th">www.e-report.energy.go.th</a> ให้ครบ 12 เดือน</p> </div> </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |

- |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 90% ของปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง)</li> </ul> | <p>ตัวเลขประมาณการใช้ไฟฟ้าที่ควรจะเป็น (SEU) ของส่วนราชการนั้นและมีการใช้ไฟฟ้าลดลงอย่างน้อยร้อยละ 10 ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2555</p>                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง)</li> </ul>           | <p>Actual Electricity Utilization; AEU จำนวนหน่วยไฟฟ้าที่ใช้ไปจริงในกิจการของส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 รวม 12 เดือน โดยใช้ข้อมูลจากใบแจ้งหนี้การใช้ไฟฟ้าที่การไฟฟ้าเรียกเก็บแต่ละเดือน แล้วนำไปรายงานผ่าน <a href="http://www.e-report.energy.go.th">www.e-report.energy.go.th</a> ให้ครบ 12 เดือน</p> |

## 2. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง

|                                                                    |                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพการใช้น้ำมัน (Energy Utilization Index, EUI) | $= \frac{(90\% \text{ ของปริมาณการใช้น้ำมันมาตรฐาน}) - \text{ปริมาณการใช้น้ำมันจริง}}{\text{ปริมาณการใช้น้ำมันจริง}}$ |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### กำหนดให้

- |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงมาตรฐาน (ลิตร)</li> </ul> | <p>Standard Fuel Utilization; SFU หมายถึงตัวเลขประมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ควรจะเป็นของส่วนราชการนั้น ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 รวม 12 เดือน ที่จัดทำขึ้นจากการนำปัจจัยต่างๆ ที่มีผลต่อการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงของส่วนราชการนั้น เช่น พื้นที่รับผิดชอบ (ตารางกิโลเมตร) จำนวนบุคลากร เป็นต้น ของแต่ละเดือน แล้วนำไปรายงานผ่าน <a href="http://www.e-report.energy.go.th">www.e-report.energy.go.th</a> ให้ครบ 12 เดือน</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 90% ของปริมาณการใช้น้ำมัน</li> </ul>                  | <p>ตัวเลขประมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ควรจะเป็น (SFU) ของส่วนราชการนั้นและมีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงลดลงอย่างน้อยร้อยละ 10 ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2555</p>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจริง (ลิตร)</li> </ul>    | <p>Actual Fuel Utilization; AFU จำนวนน้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) ที่ใช้ไปจริงในยานพาหนะของส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน 2559 รวม 12 เดือน ได้แก่ เบนซิน ดีเซล แก๊สโซฮอล์ ไบโอดีเซล และก๊าซธรรมชาติ (NGV) โดยรวบรวมจำนวนหน่วยของเชื้อเพลิงที่ใช้ไปกับยานพาหนะของส่วนราชการทุกคันในแต่ละเดือน แล้วนำไปรายงานผ่าน <a href="http://www.e-report.energy.go.th">www.e-report.energy.go.th</a> ให้ครบ 12 เดือน</p>                  |

กรณีที่ส่วนราชการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงทางเลือก ได้แก่ แก๊สโซฮอล์ (ใน 1 ลิตร มีน้ำมันเบนซินอยู่ 90%) น้ำมันไบโอดีเซล (ใน 1 ลิตร มีน้ำมันดีเซลอยู่ 95%) และก๊าซธรรมชาติ (NGV) ที่ใช้แทนเบนซินหรือดีเซล 100% นั้น การคำนวณปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงระบบจะประมวลผลเฉพาะจำนวนปริมาณน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล เท่านั้น ตามสูตรการคำนวณดังต่อไปนี้:

$$AFU = \text{ปริมาณน้ำมันเบนซิน} + \text{ปริมาณน้ำมันดีเซล} + (0.90 \times \text{ปริมาณน้ำมันแก๊สโซฮอล์}) + (0.95 \times \text{ปริมาณน้ำมันไบโอดีเซล}) + (0.00 \times \text{ปริมาณ NGV})$$

### เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนนการประเมินผลการประหยัดพลังงานของส่วนราชการคิดจากคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานทั้งหมดที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางในสังกัดกรมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวง และส่วนราชการที่ตั้งขึ้นเป็นหน่วยงานภายในกรมนั้นที่ไม่ปรากฏในกฎหมายกระทรวง โดย

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน เป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

**1. ด้านไฟฟ้า** มีรายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนประเมินผล ดังนี้

| ระดับ<br>คะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | คะแนน                 |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1              | มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้าของปีงบประมาณ 2559 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2558 – มีนาคม 2559) และรอบ 12 เดือน (เมษายน - กันยายน 2559) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด                                                                                                                                                                                                     | 0.5000                |
| 2              | 2.1 มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐานและค่าดัชนีการใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ 2559 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้เสร็จ และครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559<br>2.2 มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่แท้จริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ 2559 ครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559 | 0.2500<br>0.2500      |
| 3              | มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0.0001<br>-<br>0.5000 |
| 4              | มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0.0001<br>-<br>0.5000 |
| 5              | มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง 0 ถึง -0.090 ในกรณีที่ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า มากกว่า 0 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 1.500 คะแนน                                                                                                                                                              | 0.0001<br>-<br>0.5000 |

**หมายเหตุ :**

- 1) ส่วนราชการจะต้องได้คะแนนเต็ม (เท่ากับ 0.5000) ในระดับคะแนนที่ 2 จึงจะได้รับการประเมินผลระดับคะแนนที่ 3, 4 และ 5
- 2) การประเมินคะแนนในขั้นตอนที่ 3, 4 และ 5 เมื่อทราบ EUI แล้ว จะนำไปเทียบบัญญัติไตรยางศ์เพื่อประเมินคะแนน
- 3) กรณีที่ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด มีค่าน้อยกว่า -0.333 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 0.000 คะแนน
- 4) การประมวลคะแนนกรณีส่วนราชการมีหน่วยงานในสังกัดมาร่วมในการประเมินผล
  - ก. ประเมินผลคะแนนของแต่ละหน่วยงานในสังกัดตามขั้นตอน เพื่อหาคะแนนของแต่ละหน่วยงาน
  - ข. พิจารณาให้คะแนนของส่วนราชการ โดยคิดค่าเฉลี่ยจากคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด  
( = ผลรวมของคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด / จำนวนหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด)

## 2. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง

มีรายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนประเมินผล ดังนี้

| ระดับ<br>คะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนน                 |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1              | มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิงของ<br>ปีงบประมาณ 2559 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2558 - มิถุนายน 2559) และรอบ 12 เดือน (ตุลาคม<br>2558- กันยายน 2559) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด                                                                                                                                                                                                         | 0.5000                |
| 2              | 2.1 มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง<br>มาตรฐานและค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ 2559 ตาม<br>หลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน 12 เดือนนับตั้งแต่<br>เดือนตุลาคม 2558 ถึงกันยายน 2559<br>2.2 มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้จริง (ลิตร) ประจำปีงบประมาณ<br>2559 ครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกรกฎาคม 2559 | 0.2500<br><br>0.2500  |
| 3              | มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559<br>ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 0.0001<br>-<br>0.5000 |
| 4              | มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559<br>ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 0.0001<br>-<br>0.5000 |
| 5              | มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559<br>ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด อยู่ในช่วง 0 ถึง -0.090<br>ในกรณีที่ผลการคำนวณค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง มากกว่า 0<br>ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 1.500 คะแนน                                                                                                                                                             | 0.0001<br>-<br>0.5000 |

### หมายเหตุ :

- ส่วนราชการจะต้องได้คะแนนเต็ม (เท่ากับ 0.5000) ในระดับคะแนนที่ 2 จึงจะได้รับการประเมินผลระดับคะแนนที่ 3, 4 และ 5
- การประเมินคะแนนในขั้นตอนที่ 3, 4 และ 5 เมื่อทราบ EUI แล้ว จะนำไปเทียบบัญญัติไตรยางศ์เพื่อประเมินคะแนน3) กรณีที่ EUI ด้าน  
การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนดมีค่าน้อย กว่า -0.333 ส่วนราชการจะได้  
คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 0.000 คะแนน
- การประมวลคะแนนกรณีส่วนราชการมีหน่วยงานในสังกัดมาร่วมในการประเมินผล  
ก. ประเมินผลคะแนนของแต่ละหน่วยงานในสังกัดตามขั้นตอน เพื่อหาคะแนนของแต่ละหน่วยงาน  
ข. พิจารณาให้คะแนนของส่วนราชการ โดยคิดค่าเฉลี่ยจากคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด  
( = ผลรวมของคะแนนของหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด / จำนวนหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด

### เงื่อนไข :

- สำนักงาน ก.พ.ร. จะใช้ข้อมูลในส่วนราชการได้รายงานผลผ่าน [www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th)ของสำนักงานนโยบาย  
และแผนพลังงาน (สนพ.) เท่านั้น ในการประเมินระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน  
ของส่วนราชการ
- ส่วนราชการต้องส่งผลการดำเนินงานด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ในระดับคะแนนที่ 1 ถึง 5 ผ่านช่องทางเว็บไซต์  
[www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th) ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559 เวลา 24.00 น.
- สนพ. จัดทำผลสรุปการดำเนินงานของแต่ละส่วนราชการส่งถึงสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ 15 ธันวาคม 2559 โดย  
ใช้ข้อมูลที่แต่ละส่วนราชการส่งผลการดำเนินงานด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ในระดับคะแนนที่ 1 ถึง 5 ผ่าน  
ช่องทางเว็บไซต์ [www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th) ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2559 เวลา 24.00 น.
- การรายงานผลการดำเนินงานและการประเมินผลตามมาตรการประหยัดพลังงาน:

เกณฑ์การให้คะแนน :

| ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 |
|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1       | 2       | 3       | 4       | 5       |

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                     | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|--------------------|-------------------------|
| ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตาม<br>มาตรการประหยัดพลังงาน | 2.5                 | 4.572          | 4.572              | 0.1143                  |

★ ค่าคะแนนจาก [www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th) ของสำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงานจะเป็นการคำนวณ  
รายไตรมาส ซึ่งขณะนี้ค่าคะแนนที่ปรากฏจะเป็นคะแนนของไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม – กันยายน 2559)

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามคำสั่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 40/2559 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559
- กำหนดมาตรการประหยัด อนุรักษ์และลดใช้พลังงาน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
- การจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
- รวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันของ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระหว่างตุลาคม 2558 - ตุลาคม 2559
- จัดทำข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำดัชนีการใช้พลังงานใน [www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th) ของสำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน
- ยกเลิกคำสั่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 40/2559 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559 และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน  
ประหยัดน้ำและพลังงาน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 55/2559 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559
- โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกต่อการดำเนินงานในการประหยัด อนุรักษ์ และลดการใช้พลังงาน (ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง  
และน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ความร่วมมือของผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นอาคารเก่า

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

หลักฐานอ้างอิง :

- คำสั่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 40 / 2559 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559 เรื่อง การแต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน  
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และที่ 1/2559 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559 เรื่อง การแต่งตั้งทีมงานปฏิบัติการลดใช้พลังงาน  
และทีมงานตรวจประเมินลดใช้พลังงาน สปน.
- มาตรการประหยัด อนุรักษ์และลดการใช้พลังงาน และมาตรการประหยัดพลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
และมาตรการประหยัด ลดการใช้วัสดุสำนักงาน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
- แผนปฏิบัติการลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
- ข้อมูลในฐานข้อมูล [www.e-report.energy.go.th](http://www.e-report.energy.go.th) ของสำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน
- รายงานการประชุมคณะทำงานลดใช้พลังงาน ครั้งที่ 1/2559 วันพฤหัสบดีที่ 7 มกราคม 2559
- โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกต่อการดำเนินงานในการประหยัด อนุรักษ์ และลดการใช้พลังงาน (ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) และน้ำ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

| <b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------|------------------|---|-------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ 5 : การประหยัดน้ำ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                  |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |
| <b>น้ำหนัก : ร้อยละ 2.5</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                  |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |
| <b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและกิจการพิเศษ</li> <li>2. ผู้อำนวยการกองคลัง</li> <li>3. ผู้อำนวยการกองกลาง</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นายประพนธ์ วงศ์ศรีวัฒนกุล (สผก.)</li> <li>2. นางสาวปราณี เข้มกลัดทอง (สผก.)</li> <li>3. นายวีระพล มนตรี (สผก.)</li> <li>4. นางสาวสุวรรณา เกษมพรมณี (กกล.)</li> <li>5. นางสาวอนิกร ดอนแก้ว (กกล.)</li> <li>6. นางดวงเด่น นุเรมรัมย์ เชิดชู (กกล.)</li> <li>7. นางสาวชัยญานุช เพชรธอน (กกล.)</li> <li>8. นางสาวบุญญา สุโขะชัย (กกล.)</li> <li>9. นายภาสกร นาเมือง (กกล.)</li> </ol> |                                                  |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |
| โทรศัพท์ : 0 2283 4772 , 0-2283-4297 , 0 2283 4220                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | โทรศัพท์ : 0 2283 4784 , 02-283-4340 , 0-2283-4221                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                  |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |
| <b>คำอธิบาย :</b> <p>มติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 เห็นชอบแนวทางการประหยัดน้ำในหน่วยงานภาครัฐ ตามที่กรมทรัพยากรน้ำในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติเสนอ ในการขอความร่วมมือทุกภาคส่วนร่วมกันประหยัดน้ำ โดยให้หน่วยงานภาครัฐลดการใช้น้ำอย่างน้อยร้อยละ 10 เมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณการใช้น้ำของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 และรายงานผลการประหยัดน้ำส่งให้กรมทรัพยากรน้ำทุกเดือน เป็นการช่วยบรรเทาปัญหาวิกฤติการขาดแคลนน้ำ สร้างความเสมอภาคระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ ในการลดปริมาณการใช้น้ำ และปลูกฝังค่านิยมร่วมกันในการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณการใช้น้ำ หมายถึง ปริมาณน้ำที่ใช้ผ่านมาตรวัดน้ำ การประปานครหลวง การประปาส่วนภูมิภาค และปริมาณน้ำที่ใช้จากระบบอื่น ๆ ที่มีมาตรวัดน้ำ</li> <li>- ข้อมูลพื้นฐาน หมายถึง ข้อมูลการใช้น้ำปี 2557 รายเดือน ตั้งแต่ตุลาคม 2556 ถึงกันยายน 2557 โดยให้หน่วยงานผู้รายงานตัวชี้วัดเป็นผู้รับรองข้อมูล</li> </ul>                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                  |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |
| <b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">คะแนน</th> <th style="width: 90%;">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>มีการแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำตามแนวทางของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำเป็นรายเดือนให้กับกรมทรัพยากรน้ำภายในระยะเวลาที่กำหนด</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ร้อยละ 5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ร้อยละ 10</td> </tr> </tbody> </table> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                  | คะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน | 1 | มีการแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ | 2 | มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำตามแนวทางของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ | 3 | มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำเป็นรายเดือนให้กับกรมทรัพยากรน้ำภายในระยะเวลาที่กำหนด | 4 | สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ร้อยละ 5 | 5 | สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ร้อยละ 10 |
| คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | เกณฑ์การให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                  |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | มีการแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำตามแนวทางของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                  |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำเป็นรายเดือนให้กับกรมทรัพยากรน้ำภายในระยะเวลาที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                  |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ร้อยละ 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                  |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ร้อยละ 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                  |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |
| <b>เงื่อนไข :</b> หน่วยงานภาครัฐต้องดำเนินการกรอกข้อมูลเข้าระบบ e-Report ของกรมทรัพยากรน้ำ ได้ที่ <a href="http://division.dwr.go.th/waterindicators/">http://division.dwr.go.th/waterindicators/</a> เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการประเมินผลการประหยัดน้ำของหน่วยงานภาครัฐ โดยหน่วยงานสามารถกรอกข้อมูลการใช้น้ำภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559 หลังจากนั้นระบบจะปิดเพื่อทำการประมวลผลการใช้น้ำ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                  |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |
| <b>รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :</b> ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประหยัดน้ำของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประหยัดน้ำของหน่วยงานนั้น ๆ</li> <li>2. แผนการประหยัดน้ำที่ได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ</li> <li>3. ข้อมูลการประหยัดน้ำของหน่วยงานภาครัฐโดยใช้ข้อมูลในปี 2557 และ 2559</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                  |       |                  |   |                                           |   |                                                                                                                     |   |                                                                                                          |   |                                                                                 |   |                                                                                  |

| <p><b>แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :</b> รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยการรายงานผ่านเว็บไซต์ของกรมทรัพยากรน้ำโดยใช้ข้อมูล ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จำนวนหน่วยการใช้น้ำจากใบเสร็จรับเงิน/ใบแจ้งหนี้/จากกิจการประปาทุกประเภท</li> <li>2. ข้อมูลจำนวนบุคลากรภายในหน่วยงาน</li> <li>3. ข้อมูลบุคลากรภายนอกที่มาใช้บริการ</li> </ol> <p><b>แนวทางการประเมินผล :</b> รวบรวมข้อมูลโดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกรอกรับระบบเว็บไซต์ที่กรมทรัพยากรน้ำจัดทำขึ้น และดำเนินการเปรียบเทียบการใช้น้ำในปีงบประมาณ 2557 และปีงบประมาณ 2559 เพื่อกำหนดระดับคะแนนจากประหยัdn้ำของหน่วยงานภาครัฐ</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                    |                    |                         |                                        |                     |                    |                    |                         |                                                            |     |   |      |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|----------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------|-----|---|------|--------|
| <p><b>การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก<br/>(ร้อยละ)</th><th>ผลการ<br/>ดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนน<br/>ที่ได้</th><th>ค่าคะแนน<br/>ถ่วงน้ำหนัก</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตาม<br/>มาตรการประหยัดพลังงาน</td><td>2.5</td><td>3</td><td>3.00</td><td>0.0750</td></tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                    |                    |                         | ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตาม<br>มาตรการประหยัดพลังงาน | 2.5 | 3 | 3.00 | 0.0750 |
| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |                                        |                     |                    |                    |                         |                                                            |     |   |      |        |
| ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตาม<br>มาตรการประหยัดพลังงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2.5                 | 3                  | 3.00               | 0.0750                  |                                        |                     |                    |                    |                         |                                                            |     |   |      |        |
| <p><b>คำชี้แจง/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :</b> สผก. ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แต่งตั้งคณะทำงานประหยัdn้ำและพลังงาน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และจัดประชุมคณะทำงานประหยัdn้ำและพลังงานฯ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 24 มีนาคม 2559</li> <li>2. ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประหยัdn้ำของ สผก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 รวมถึงมาตรการและแนวทางการประหยัdn้ำของ สผก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</li> <li>3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัdn้ำเป็นรายเดือนให้กับกรมทรัพยากรน้ำผ่านระบบ e-Report ของกรมทรัพยากรน้ำทาง <a href="http://division.dwr.go.th/waterindicators/">http://division.dwr.go.th/waterindicators/</a> โดยรายงานผลตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 - มีนาคม 2559 เรียบร้อยแล้ว โดยได้ดำเนินการกรอกรับข้อมูลดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 กรอกรับคำสั่งคณะทำงาน</li> <li>3.2 กรอกรับแผนปฏิบัติการ</li> <li>3.3 กรอกรับปริมาณการใช้น้ำจากปีฐาน (ปี 2557)</li> <li>3.4 กรอกรับปริมาณการใช้น้ำ ได้แก่ เลขมิเตอร์น้ำประจำเดือน จำนวนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน และจำนวนผู้มาติดต่อราชการ</li> <li>3.5 จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกต่อการดำเนินงานในการประหยัdn อรุณรักษ์ และลดการใช้พลังงาน (ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) และน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</li> </ol> </li> </ol> |                     |                    |                    |                         |                                        |                     |                    |                    |                         |                                                            |     |   |      |        |
| <p><b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารระดับสูง และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางการประหยัdn้ำของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี</li> <li>- สำนัก/ศูนย์/กอง ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประหยัdn้ำตามที่รับผิดชอบอย่างจริงจัง</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                    |                    |                         |                                        |                     |                    |                    |                         |                                                            |     |   |      |        |
| <p><b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                    |                    |                         |                                        |                     |                    |                    |                         |                                                            |     |   |      |        |
| <p><b>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :</b> ไม่ควรใช้ข้อมูลการใช้น้ำปี 2557 เป็นข้อมูลพื้นฐานในการเปรียบเทียบทุกปี (เนื่องจากปี 2557 เกิดเหตุความวุ่นวายทางการเมือง ทำให้เจ้าหน้าที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีไม่สามารถเข้าไปทำงานได้เป็นเวลาหลายเดือน จึงทำให้ข้อมูลการใช้น้ำไม่ครบ 12 เดือน ตามข้อมูลพื้นฐานที่กำหนด และไม่สามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการคำนวณได้</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                    |                    |                         |                                        |                     |                    |                    |                         |                                                            |     |   |      |        |
| <p><b>หลักฐานอ้างอิง :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คำสั่ง สผก. ที่ 55/2559 เรื่อง การแต่งตั้งคณะทำงานประหยัdn้ำและพลังงาน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี<br/>สั่ง ณ วันที่ 9 มีนาคม 2559</li> <li>2. แผนปฏิบัติการประหยัdn้ำของ สผก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</li> <li>3. มาตรการและแนวทางการประหยัdn้ำของ สผก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</li> <li>4. รายงานตัวชี้วัดประหยัdn้ำ e-Report ของกรมทรัพยากรน้ำทาง <a href="http://division.dwr.go.th/waterindicators/">http://division.dwr.go.th/waterindicators/</a></li> <li>5. โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกต่อการดำเนินงานในการประหยัdn อรุณรักษ์ และลดการใช้พลังงาน (ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) และน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                    |                    |                         |                                        |                     |                    |                    |                         |                                                            |     |   |      |        |

| รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 12 เดือน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ตัวชี้วัดที่ 6 : การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</li> <li>2. ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>3. ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ</li> <li>4. ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชน</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | <b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นางสาวฉฤณี ศรีวรรณ ศทก.</li> <li>2. นายพี ณะสุวรรณ ศทก.</li> <li>3. นายไพฑูรย์ ดำรงกุลชัย ศทก.</li> <li>4. นายกิตติ คณันพร ศทก.</li> <li>5. นายกฤษณ์ เลหาะรัตน์ ศทก.</li> <li>6. นายพงศกร ดวงเกษม ศทก.</li> <li>7. นางสาวจันทิรา กิตติบุตร ศทก.</li> <li>8. นายสุระศักดิ์ มานันท์ ศทก.</li> <li>9. ธนิน ธนธรรมเจริญ ศทก.</li> <li>10. นายบุญยกร เหล่าวัฒนพงศ์ ศทก.</li> <li>11. นายสมเจตน์ ทับมา ศบช.</li> <li>12. นายมาฆะนันท์ สิงหะ สกถ.</li> <li>13. นายอติพล คำหอมกุล สกถ.</li> <li>14. นางสาวปณิศา เหลืองวรเมธ สขร.</li> <li>15. นางสาวปศิญา เชื้อดี สขร.</li> </ol> |
| <b>โทรศัพท์ :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 02-283-4372</li> <li>2. 0 2280 7382</li> <li>3. 0 2281 8557</li> <li>4. 0 2281 0569</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | <b>โทรศัพท์ :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. – 11. 0 2281 3146 , 0 2280 7364-5</li> <li>12. – 13. 0 2280 2082</li> <li>14. – 15. 0 2282 2013</li> <li>16. 0 2283 1293</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>คำอธิบาย :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● เพื่อยกระดับการให้บริการประชาชน โดยการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศของส่วนราชการอย่างต่อเนื่อง</li> <li>● เป็นการสำรวจเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีมาตรฐานตรงตามการจัดอันดับมาตรฐานเว็บไซต์ขององค์การสหประชาชาติ (United Nations : UN) เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ไปสู่ระดับการให้บริการที่ดี และเป็นการยกระดับการพัฒนาเว็บไซต์อิเล็กทรอนิกส์ในภาพรวมของประเทศ</li> <li>● หน่วยงานภาครัฐ หมายถึง ส่วนราชการระดับกรม จำนวน 148 ส่วนราชการ</li> </ul> <b>ขั้นตอนการดำเนินการ :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนดกฎเกณฑ์การตรวจประเมิน และกำหนดน้ำหนักความสำคัญของเนื้อหา (Content) ในแต่ละระดับการพัฒนาการให้บริการของเว็บไซต์ภาครัฐ</li> <li>● กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะดำเนินการสำรวจเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ โดยพิจารณาจากมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ 5 หมวดหมู่ ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ข้อมูลพื้นฐาน</li> <li>2. การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ให้บริการ</li> <li>3. การให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>4. คุณลักษณะที่ควรมี</li> <li>5. การทำให้เนื้อหาเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ (Web Accessibility)</li> </ol> </li> </ul> |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

| ระดับคะแนน | เกณฑ์การให้คะแนน                                                              |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | มีคะแนนเฉลี่ยภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ 40 |
| 2          | มีคะแนนเฉลี่ยภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ 45 |
| 3          | มีคะแนนเฉลี่ยภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ 50 |
| 4          | มีคะแนนเฉลี่ยภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ 55 |
| 5          | มีคะแนนเฉลี่ยภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ 60 |

**แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :**

ดำเนินการสำรวจเว็บไซต์ภาครัฐในระดับกระทรวง กรม และหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากรม โดยผู้ตรวจประเมินทำการสำรวจเว็บไซต์ตามแบบสำรวจ (Checklists) ที่ครอบคลุมตามเนื้อหาในมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ กรณีที่มีข้อสงสัยระหว่างการสำรวจฯ หรือมีเนื้อหาในเว็บไซต์ที่ไม่ชัดเจน จะใช้วิธีการสัมภาษณ์ผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อประเมินตามมาตรฐานฯ ต่อไป

**ข้อมูลผลการดำเนินงาน :**

**ประเด็นที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน**

- ☒ 1.1 ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน เช่น ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป็นต้น
- ☒ 1.2 ข้อมูลผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO)
- ☒ 1.3 ข่าวประชาสัมพันธ์
- ☒ 1.4 เว็บไซต์
- ☒ 1.5 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน
- ☒ 1.6 ข้อมูลการบริการ
- ☒ 1.7 แบบฟอร์มที่ดาวน์โหลดได้ (Download Forms)
- ☒ 1.8 คลังความรู้
- ☒ 1.9 คำถามที่พบบ่อย (FAQ)
- ☒ 1.10 แผนผังเว็บไซต์ (Site map)

**ประเด็นที่ 2 การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ**

- ☒ 2.1 ถาม – ตอบ (Q & A)
- ☒ 2.2 ระบบสืบค้นข้อมูล (Search Engine)
- ☒ 2.3 ช่องทางการติดต่อสื่อสารกับผู้ให้บริการ
- ☒ 2.4 แบบสำรวจออนไลน์ (Online Survey)

**ประเด็นที่ 3 การให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)**

- ☒ 3.1 การลงทะเบียนออนไลน์ (Register Online)
- ☒ 3.2 e-Forms / Online Forms
- ☒ 3.3 ระบบให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)
- ☐ 3.4 การให้บริการเฉพาะบุคคล (Personalized e-Services) ในลักษณะที่ผู้ให้บริการสามารถกำหนดรูปแบบส่วนตัวในการให้บริการเว็บไซต์ได้

#### ประเด็นที่ 4 คุณลักษณะที่ควรมี

- ☒ 4.1 การแสดงผล
- ☒ 4.2 การนำเสนอข้อมูล
- ☒ 4.3 เครื่องมือสนับสนุนการใช้งาน
- ☒ 4.4 เครื่องมือสำหรับเก็บข้อมูลการเยี่ยมชมเว็บไซต์
- ☒ 4.5 การตั้งชื่อไฟล์และไดเรกทอรี
- ☒ 4.6 ส่วนล่างของเว็บไซต์ (page Footer)
- ☒ 4.7 เส้นเชื่อม (Link)
- ☐ 4.8 ข้อกำหนดตามมาตรฐาน

#### ประเด็นที่ 5 การทำให้เนื้อหาเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ (Web Accessibility)

- ☐ 5.1 สามารถรับรู้ได้
- ☐ 5.2 สามารถใช้งานได้
- ☐ 5.3 สามารถเข้าใจได้
- ☐ 5.4 รองรับได้หลากหลาย

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ประเด็นการประเมินผล |                                                                             | คะแนนที่ได้รับ |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1                   | ข้อมูลพื้นฐาน                                                               | 100            |
| 2                   | การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ                                          | 100            |
| 3                   | การให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)                              | 75             |
| 4                   | คุณลักษณะที่ควรมี                                                           | 90             |
| 5                   | การทำให้เนื้อหาเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ (Web Accessibility) | 0              |
| รวม                 |                                                                             | 365            |

คะแนนเฉลี่ยภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐาน =  $(365/500) \times 100 =$  ร้อยละ 73 = 5 คะแนน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

#### ประเด็นที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

- เว็บไซต์ สปน. ([www.opm.go.th](http://www.opm.go.th)) มีข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง ผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการ แผนงาน/โครงการ งบประมาณ คำรับรองการปฏิบัติราชการ ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน
- ข้อมูลผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO)
- ข่าวประชาสัมพันธ์ ประกาศรับสมัครงาน การจัดซื้อจัดจ้าง
- เว็บไซต์หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง
- กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ

#### ประเด็นที่ 2 การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ

- มีส่วนของการ ถาม-ตอบ ข้อสงสัยของผู้ใช้บริการ ระบบสืบค้นข้อมูล มี web board และ email สำหรับติดต่อสื่อสารกับผู้ใช้บริการ

#### ประเด็นที่ 3 การให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)

- มีงานบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ([www.1111.go.th](http://www.1111.go.th)) ที่ให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ในด้านการลงทะเบียนออนไลน์ และการดาวน์โหลดแบบฟอร์มออนไลน์

#### ประเด็นที่ 4 คุณลักษณะที่ควรมี

- สามารถแสดงผลได้ 2 ภาษา คือ ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ
- ใช้งาน Really Simple Syndication (RSS) ได้
- มีระบบ Navigation

|                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดเก็บข้อมูลจำนวนผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ สปน.</li> <li>- มีการตั้งชื่อไฟล์และไดเรกทอรี ที่มีความเข้าใจตรงกันและสืบค้นได้โดยง่าย</li> <li>- Link มีความพร้อมในการใช้งาน</li> </ul> |
| <p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <p>-</p>                                                                                                                                                                             |
| <p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - ไม่มี -</p>                                                                                                                                                                                   |
| <p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : - ไม่มี -</p>                                                                                                                                                                    |
| <p>หลักฐานอ้างอิง :</p>                                                                                                                                                                                                     |

| <b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> <b>รอบ 12 เดือน</b> |              |                             |                  |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------|------------------|---|--|--|---------|---------|---------|---------|---------|---|-----------------------|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|---|---|---|---|--|--|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|
| <b>ตัวชี้วัดที่ 7 : การพัฒนาสมรรถนะองค์กร</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                    |                                                         |              |                             |                  |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| <b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> นางเพ็ญพิศ โพธิ์สัตย์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b><br>1. นางสาวสุดา ศิลากุล<br>2. นางสาวสุจิตรา อนุรัตน์กุล |                                                         |              |                             |                  |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| โทรศัพท์ : 0 2283 4841                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | โทรศัพท์ : 0 2283 4881 , 0 2283 4842 - 4                                           |                                                         |              |                             |                  |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| <b>คำอธิบาย:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การพัฒนาสมรรถนะองค์กร เป็นการดำเนินการปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายในองค์กรที่เป็นกลไกที่ทำให้องค์กรมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ประกอบด้วย 3 ด้าน ได้แก่ การกำหนดเป้าหมาย (Goal) การออกแบบระบบงาน (Design) และการบริหารจัดการ (Management) และวัดใน 3 ระดับ ได้แก่ ระดับองค์กร (Organization) ระดับหน่วยงาน (Department) และระดับบุคคล (Individual) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินงานขององค์กร อันจะเป็นผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการ</li> <li>● การพัฒนาสมรรถนะองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ให้ดำเนินการพัฒนาต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งส่วนราชการได้ดำเนินการสำรวจการพัฒนางานองค์กรผ่านระบบออนไลน์ (Organization Development Survey) ในระหว่างวันที่ 29 กรกฎาคม – 22 สิงหาคม 2557 เพื่อหาโอกาสในการปรับปรุงองค์กร และนำประเด็นที่ต้องปรับปรุงมาจัดทำแผนพัฒนาองค์กร และดำเนินการปรับปรุงไปแล้วจำนวน 1 ช่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำหรับดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 <u>ให้ส่วนราชการนำผลการสำรวจการพัฒนางานองค์กรที่เป็นโอกาสในการปรับปรุงแต่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 1 ช่อง มาจัดทำแผนพัฒนาองค์กร และดำเนินการปรับปรุง</u></li> <li>● แบบสำรวจการพัฒนางานองค์กร (Organization Development Survey) เป็นการใช้เครื่องมือวินิจฉัยองค์กร “9 Cells” ที่ประกอบด้วยคำถามจำนวน 36 ข้อ ใน 3 ด้านหลัก ได้แก่ การกำหนดเป้าหมาย (Goal) การออกแบบระบบงาน (Design) และการบริหารจัดการ (Management) และแบ่งการวัดเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับองค์กร (Organization) ระดับหน่วยงาน (Department) และระดับบุคคล (Individual)</li> </ul> |                                                                                    |                                                         |              |                             |                  |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| <b>การประเมินผล:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ระดับความสำเร็จของการพัฒนางานองค์กร วัดจากกิจกรรมการพัฒนางานองค์กรที่ส่วนราชการดำเนินการได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    |                                                         |              |                             |                  |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th rowspan="2" style="width: 30%;">การประเมินผล</th><th rowspan="2" style="width: 10%;">น้ำหนัก<br/>(ร้อยละ)</th><th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th></tr> <tr> <th style="width: 10%;">1</th><th style="width: 10%;">2</th><th style="width: 10%;">3</th><th style="width: 10%;">4</th><th style="width: 10%;">5</th></tr> <tr> <td style="text-align: center;">การพัฒนาสมรรถนะองค์กร</td><td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td><td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">4</td><td style="text-align: center;">5</td></tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                    |                                                         | การประเมินผล | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ)         | เกณฑ์การให้คะแนน |   |  |  |         | 1       | 2       | 3       | 4       | 5 | การพัฒนาสมรรถนะองค์กร | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| การประเมินผล                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ)                                                                | เกณฑ์การให้คะแนน                                        |              |                             |                  |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                    | 1                                                       | 2            | 3                           | 4                | 5 |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| การพัฒนาสมรรถนะองค์กร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5                                                                                  | 1                                                       | 2            | 3                           | 4                | 5 |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| <b>เกณฑ์การให้คะแนน:</b><br>กำหนดเป็นระดับความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของระดับการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                    |                                                         |              |                             |                  |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th rowspan="2" style="width: 10%;">คะแนน</th><th colspan="5">ระดับความสำเร็จ (Milestone)</th></tr> <tr> <th style="width: 20%;">ระดับ 1</th><th style="width: 20%;">ระดับ 2</th><th style="width: 20%;">ระดับ 3</th><th style="width: 20%;">ระดับ 4</th><th style="width: 20%;">ระดับ 5</th></tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">✓</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td><td style="text-align: center;">✓</td><td style="text-align: center;">✓</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td><td style="text-align: center;">✓</td><td style="text-align: center;">✓</td><td style="text-align: center;">✓</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td><td style="text-align: center;">✓</td><td style="text-align: center;">✓</td><td style="text-align: center;">✓</td><td style="text-align: center;">✓</td><td></td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td><td style="text-align: center;">✓</td><td style="text-align: center;">✓</td><td style="text-align: center;">✓</td><td style="text-align: center;">✓</td><td style="text-align: center;">✓</td></tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                    |                                                         | คะแนน        | ระดับความสำเร็จ (Milestone) |                  |   |  |  | ระดับ 1 | ระดับ 2 | ระดับ 3 | ระดับ 4 | ระดับ 5 | 1 | ✓                     |   |   |   |   | 2 | ✓ | ✓ |  |  |  | 3 | ✓ | ✓ | ✓ |  |  | 4 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |  | 5 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ระดับความสำเร็จ (Milestone)                                                        |                                                         |              |                             |                  |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระดับ 1                                                                            | ระดับ 2                                                 | ระดับ 3      | ระดับ 4                     | ระดับ 5          |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ✓                                                                                  |                                                         |              |                             |                  |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ✓                                                                                  | ✓                                                       |              |                             |                  |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ✓                                                                                  | ✓                                                       | ✓            |                             |                  |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ✓                                                                                  | ✓                                                       | ✓            | ✓                           |                  |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ✓                                                                                  | ✓                                                       | ✓            | ✓                           | ✓                |   |  |  |         |         |         |         |         |   |                       |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |   |   |   |   |  |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |

**เงื่อนไข:** 1. ส่วนราชการต้องจัดส่งไฟล์ตามแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการในภาคผนวก เฉพาะช่องที่ต้องดำเนินการ ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ 12 เดือน โดยดาวน์โหลดแบบฟอร์มการรายงานได้จากเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. ในเมนู GES Survey Online

2. ส่วนราชการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาระบบราชการเพียง 1 ช่อง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการสำรวจโดยระดับของการดำเนินการในแต่ละช่อง

**การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|----------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|
| การพัฒนาสมรรถนะองค์กร                  | 5                   | 5                  | 5.00               | 0.2500                  |

**คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :**

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ดำเนินการดังนี้

- 1) ประชุมแนวทางการถ่ายทอดตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดกลาง) ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2558 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมอรรถไกรวุฒิ อาคารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- 2) การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระดับหน่วยงานและระดับบุคคลในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2559 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมอรรถไกรวุฒิ อาคารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- 3) มีการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ระดับหน่วยงานและระดับบุคคลในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายในเดือนมีนาคม 2559
- 4) ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในคราวการประชุมผู้บริหารศูนย์บริการประชาชน เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2559 ได้เห็นชอบกรอบรายละเอียดตัวชี้วัดระดับบุคคล (IPA) รอบการประเมินที่ 2 (1 เมษายน – 30 กันยายน 2559)
- 5) การประชุมเพื่อเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการพัฒนาสมรรถนะองค์กร เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2559 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุม 201 อาคารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- 6) จัดทำข้อเสนอทบทวนแนวทางการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับองค์การลงสู่ระดับบุคคล

**ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**

1. ผู้บริหารให้การสนับสนุนการดำเนินงาน
2. เจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมือ

**อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : - ไม่มี -**

**ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : - ไม่มี -**

**หลักฐานอ้างอิง :**

- 1) แผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ 4 (พ.ศ. 2559 – 2562)
- 2) แผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
- 3) รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2559

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                  |                                                         |              |                                                |                |                                             |                |                                                 |                |                                             |              |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------|
| <b>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> <b>รอบ 12 เดือน</b> |              |                                                |                |                                             |                |                                                 |                |                                             |              |                                                |
| <b>ตัวชี้วัดที่ 8 :</b> ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                  |                                                         |              |                                                |                |                                             |                |                                                 |                |                                             |              |                                                |
| <b>น้ำหนัก :</b> ร้อยละ 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                  |                                                         |              |                                                |                |                                             |                |                                                 |                |                                             |              |                                                |
| <b>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</b> นายอภัย เจริญมิตร                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</b> นายไพฑูรย์ แสงประเสริฐ |                                                         |              |                                                |                |                                             |                |                                                 |                |                                             |              |                                                |
| <b>โทรศัพท์ :</b> 0 2283 4924 , 0 2283 4923                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>โทรศัพท์ :</b> 0 2283 4929                    |                                                         |              |                                                |                |                                             |                |                                                 |                |                                             |              |                                                |
| <p><b>คำอธิบาย :</b></p> <p>การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) เป็นการประยุกต์แนวคิดของการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) ขององค์การต่างประเทศที่ประสบความสำเร็จ คือ องค์การต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption and Civil Rights Commission: ACRC) จากสาธารณรัฐเกาหลี บูรณาการเข้ากับดัชนีวัดความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยได้กำหนดเป็นกรอบแนวคิดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และสังเคราะห์เป็นองค์ประกอบหลักที่สำคัญและจำเป็นในการประเมิน โดยจำแนกองค์ประกอบหลักเป็นองค์ประกอบย่อย ประเด็นการประเมิน และแปลงไปสู่คำถามที่ใช้ในการสอบถามความคิดเห็นหรือรวบรวมจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานของหน่วยงาน</p> <p>องค์ประกอบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment) แบ่งเป็น 5 องค์ประกอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>ความโปร่งใส (Transparency)</b> ประเมินจากความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามประสบการณ์ในการรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ และจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Base) บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของหน่วยงาน</li> <li>2. <b>ความรับผิดชอบ (Accountability)</b> ประเมินจากความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามประสบการณ์ในการรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>3. <b>การทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption)</b> ประเมินจากการรับรู้และประสบการณ์โดยตรงของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>4. <b>วัฒนธรรมคุณธรรม (Integrity Culture)</b> ประเมินจากความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐ และจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence Base) บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของหน่วยงาน</li> <li>5. <b>คุณธรรมในการทำงาน (Work Integrity)</b> ประเมินจากความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐที่มีต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน</li> </ol> |                                                  |                                                         |              |                                                |                |                                             |                |                                                 |                |                                             |              |                                                |
| <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <p>เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &amp; Transparency Assessment: ITA) แบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 30%; text-align: center;">80-100 คะแนน</td> <td style="text-align: center;">มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานสูงมาก</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">60-79.99 คะแนน</td> <td style="text-align: center;">มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานสูง</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">40-59.99 คะแนน</td> <td style="text-align: center;">มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานปานกลาง</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">20-39.99 คะแนน</td> <td style="text-align: center;">มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานต่ำ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0-1.99 คะแนน</td> <td style="text-align: center;">มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานต่ำมาก</td> </tr> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |                                                         | 80-100 คะแนน | มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานสูงมาก | 60-79.99 คะแนน | มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานสูง | 40-59.99 คะแนน | มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานปานกลาง | 20-39.99 คะแนน | มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานต่ำ | 0-1.99 คะแนน | มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานต่ำมาก |
| 80-100 คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานสูงมาก   |                                                         |              |                                                |                |                                             |                |                                                 |                |                                             |              |                                                |
| 60-79.99 คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานสูง      |                                                         |              |                                                |                |                                             |                |                                                 |                |                                             |              |                                                |
| 40-59.99 คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานปานกลาง  |                                                         |              |                                                |                |                                             |                |                                                 |                |                                             |              |                                                |
| 20-39.99 คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานต่ำ      |                                                         |              |                                                |                |                                             |                |                                                 |                |                                             |              |                                                |
| 0-1.99 คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | มีระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานต่ำมาก   |                                                         |              |                                                |                |                                             |                |                                                 |                |                                             |              |                                                |
| <p><b>เงื่อนไข :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สำนักงาน ป.ป.ช. ประเมินหน่วยงานกลุ่มองค์กรอิสระ องค์กรอื่นตามรัฐธรรมนูญ องค์กรศาล (เฉพาะหน่วยธุรการ) สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา รัฐวิสาหกิจ และสถาบันอุดมศึกษา</li> <li>2) สำนักงาน ป.ป.ท. ประเมินหน่วยงานกลุ่มหน่วยงานส่วนกลางจังหวัดและกลุ่มองค์กรมหาชน</li> <li>3) กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                  |                                                         |              |                                                |                |                                             |                |                                                 |                |                                             |              |                                                |

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

| ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด                  | น้ำหนัก<br>(ร้อยละ) | ผลการ<br>ดำเนินงาน | ค่าคะแนน<br>ที่ได้ | ค่าคะแนน<br>ถ่วงน้ำหนัก |
|---------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|
| ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการ<br>ดำเนินงานของหน่วยงาน | 5                   | 82.16              | 5.00               | 0.2500                  |

คำชี้แจง/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : สปท. ได้ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดังนี้

1. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต (สปท.) เมื่อวันที่ 20 – 22 ธันวาคม 2558 ณ สถาบันฝึกอบรมผู้นำ จังหวัดกาญจนบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างให้มีจิตสำนึกค่านิยม วัฒนธรรม เรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างเครือข่ายในการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม รวมถึงการป้องกัน และปราบปรามทุจริต ประพฤติมิชอบในองค์กร มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งหมด 49 คนประกอบด้วย บุคลากรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กรมประชาสัมพันธ์ และสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

2. กิจกรรม “สักการะพระวังหน้า 9 พระปฐมแห่งแผ่นดิน” ในวันที่ 22 มกราคม 2559 ระหว่างเวลา 09.00 – 12.00 น. ณ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พระนครโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการกล่อมเกลาจิตใจ สร้างเสริมจิตใจให้มองโลกมีความสุข ประพฤติปฏิบัติชอบ และเป็นการสักการะเพื่อเป็นสิริมงคลนำความเป็นไทยสู่ใจบุคลากรสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

3. กิจกรรม “ชมละครป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน และเสริมสร้างจริยธรรมคุณธรรม และผลงานการประกวดสื่อป้องกันทุจริต” เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2559 ณ ห้องประชุมอรรถไกรวัลที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อเป็นการขยายผลการสร้างความตระหนักรู้และเข้าใจต่อปัญหาการทุจริตในกลุ่มข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

4. การแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและพฤติมิชอบประจำกระทรวง ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 388/2558 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 อำนาจหน้าที่

1) พิจารณากลั่นกรองแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

2) ติดตามผลการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาพรวมกระทรวง

3) ให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

5. การแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรฐานความโปร่งใส ของ สปน. ตามคำสั่ง สปน. ที่ 46/2559 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559 อำนาจหน้าที่

1) ดำเนินการด้านศึกษาและจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของ สปน. ให้เป็นไปตามเกณฑ์ในมิติต่าง ๆ ของคู่มือแนวทางการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสในหน่วยงาน

2) จัดทำรายละเอียดมาตรฐานความโปร่งใสตามมิติและผลชี้วัดที่กำหนด พร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารเพื่อให้คณะกรรมการประเมินมาตรฐานความโปร่งใส ของ สปน. ทำการตรวจประเมิน

6. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสของ สปน. ตามคำสั่ง สปน. ที่ 47/2559 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559 อำนาจหน้าที่

1) ประเมินผลมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบรายละเอียดของข้อมูล ในประเด็น 4 มิติ 13 ตัวชี้วัด ตามที่คณะทำงานจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของ สปน. ที่จัดทำขึ้น

2) รายงานผลการประเมินมาตรฐานความโปร่งใสและตรวจสอบได้ต่อ ปณร. เพื่อพิจารณาส่งผลการประเมินให้ กพ.ต่อไป

7. การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สปน. ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ชุดที่ 3 แทนคณะกรรมการชุดเดิมซึ่งหมดวาระไปแล้ว ในขณะนี้อยู่ระหว่างการนำเสนอ กพ. เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการต่อไป

8. สปท. ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลบุคลากรและข้อมูลผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ สปน. (ITA 002 และ ITA 003) ตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ส่งไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. แล้ว เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2559

9. ดำเนินการจัดทำคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบให้แจ้งส่วนราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

10. ดำเนินโครงการฝึกอบรมเรื่องการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนในภาคราชการ และชี้แจงเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ของสำนักนายกรัฐมนตรี ระหว่างวันที่ 9 – 10 มีนาคม 2559 ณ โรงแรม ดรีม กรุงเทพฯ และ

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>วันที่ 11 มีนาคม 2559 ณ ห้องประชุมอรรถไกรวัลที่ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (พิพิธภัณฑ์ด้านโกง) สำนักงาน ป.ป.ช. ถนนพิษณุโลก กรุงเทพฯ</p> <p>11. ส่งแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence - based Integrity &amp; Transparency Assessment สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2559</p> <p>12. รายงานผลการประเมินความโปร่งใสของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปี พ.ศ.2559 ให้กับสำนักงาน ก.พ. ในวันที่ 30 มิถุนายน 2559</p> <p>13. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักนายกรัฐมนตรี รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2558 – 31 มีนาคม 2559) โดยส่งให้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และสำเนาข้อมูลส่งสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ในวันที่ 18 พฤษภาคม 2559</p> <p>14. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน 4 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1/2559 ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 ครั้งที่ 2/2559 ในวันที่ 27 มิถุนายน 2559 ครั้งที่ 3/2559 ในวันที่ 27 กรกฎาคม 2559 และครั้งที่ 4/2559 ในวันที่ 25 สิงหาคม 2559</p> <p>15. ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต ในวันที่ 3 สิงหาคม 2559 โดยมีวัตถุประสงค์ให้บุคลากรและผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนา และสามารถนำความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p> <p>16. ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างวิทยายุทธระดับคุณภาพชีวิตแก่บุคลากร สปน. (หลักสูตรการประดิษฐ์พวงกุญแจด้วยผ้าไทย) ในวันพฤหัสบดีที่ 15 กันยายน 2559</p> <p>17. จัดทำคู่มือ/แนวทางปฏิบัติ (ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อบังคับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2559) โดยให้บุคลากรใน สปน. ได้รับทราบคู่มือและแนวทางการปฏิบัติ และบันทึกประวัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม/จรรยาข้าราชการ</p> |  |
| <p><b>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</b></p> <p>- ผู้บริหารระดับสูง และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามกรอบการประเมินผลตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| <p><b>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| <p><b>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :-</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| <p><b>หลักฐานอ้างอิง :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำเนาหนังสือ สปน. ที่ นร 0120/146 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2558</li> <li>2. สำเนาหนังสือ สปน. ที่ นร 0120/23 ลงวันที่ 15 มกราคม 2559</li> <li>3. สำเนาคำสั่ง นร. ที่ 388/2528 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558</li> <li>4. สำเนาคำสั่ง สปน.ที่ 46/2559 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559</li> <li>5. สำเนาหนังสือ ที่ นร 0120/191 ลงวันที่ 11 เมษายน 2559</li> <li>6. สำเนาหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร 0120/4139 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2559</li> <li>7. สำเนาหนังสือ ที่ นร 0120/5233 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2559</li> <li>8. สำเนาหนังสือ ที่ นร 0120/3799 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2559</li> <li>9. สำเนาหนังสือ ที่ นร 0120/3802 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2559</li> <li>10. สำเนาหนังสือ ที่ นร 0120/377 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2559</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |