

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วย การรับจ่ายเงินรายได้ของศูนย์ศึกษาการพัฒนา
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ พ.ศ. ๒๕๓๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบว่าด้วย การรับจ่ายเงินรายได้ของศูนย์ศึกษา
การพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

อาศัยอำนาจตามความขั้มาตรา ๒๔ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๐๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๑๓
สำนักนายกรัฐมนตรีโดยได้รับอนุมัติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง และผู้อำนวยการสำนัก-
งบประมาณ ด้วยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การรับจ่ายเงิน
รายได้ของศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พ.ศ. ๒๕๓๓"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๓๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ
ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"ศูนย์" หมายความว่า ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

"เงินรายได้" หมายความว่า เงินที่ส่งที่ศูนย์ได้รับ เป็นกรรมสิทธิ์
เนื่องจากการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของศูนย์นอกจากเงินงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๕ การรับเงินให้ศูนย์ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่อุ้ชำระเงินทุกครั้งที่มีการ
รับเงิน เว้นแต่การรับเงินที่ไม่อาจออกใบเสร็จรับเงินได้ ให้ใช้หลักฐานการรับเงินแทน
ใบเสร็จรับเงินให้ใ้ความหมายของทางราชการ โดยแยกต่างหากจาก
เงินประเภทอื่น และให้อยู่ในความควบคุมของส่วนราชการเจ้าสังกัด

ข้อ ๖ เงินรายได้ที่ศูนย์ได้รับให้นำไปใช้จ่ายหรือกอหนึ่ผูกพันได้เฉพาะในกิจการ
ของศูนย์แห่งนั้น

ข้อ ๗ การใช้จ่ายเงินรายได้ของศูนย์ให้กระทำไ้เฉพาะรายจ่ายที่ใช้จ่ายได้จาก
เงินงบประมาณรายจ่ายภายในวงเงินที่ได้รับ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๗.๑ รายจ่ายประเภทค่าจ้างชั่วคราว ให้จ่ายไ้เฉพาะกรณีที่ทำเป็น
แก่การปฏิบัติราชการ ตามที่ไ้ได้รับความตกลงกับกระทรวงการคลัง

๗.๒ ราชจ่ายประเภทค่าตอบแทน ไร่ส่วย และวัสดุ เว้นแต่ค่าไร่จ่าย
ในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

๗.๓ ราชจ่ายประเภทหาสาธารณูปโภค

๗.๔ ราชจ่ายประเภทค่ารถม้าที่ ซึ่งมีราคาไม่เกินหน่วยละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๗.๕ ราชจ่ายประเภทที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ซึ่งมีราคาไม่เกิน
๔๐,๐๐๐ บาท

๗.๖ ราชจ่ายประเภทอื่น ๆ ที่ได้รับความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๘ ให้หัวหน้าส่วนราชการที่ขึ้นหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมายเป็น
ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินรายได้

ข้อ ๙ การรับเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำ
ส่งเงินรายได้ รวมทั้งการพัสดุ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ การปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชี ให้ถือปฏิบัติตามระบบบัญชีของส่วนราชการ
โดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ ให้มีการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการดำเนินงาน การเงิน การบัญชี
ตามระเบียบนี้ แล้วรายงานผลการตรวจสอบให้สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการพิเศษเพื่อ
ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ทราบอย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง

ข้อ ๑๒ เมื่อสิ้นเดือนหนึ่ง ๆ ให้ศูนย์จัดทำรายงานการรับจ่ายเงินรายได้ใน
ระหว่างเดือนนั้น ตามแบบท้ายระเบียบนี้ พร้อมทั้งรวบรวมใบสำคัญจ่ายและเอกสารอื่นอันเป็น
หลักฐานแห่งหนึ่ง ส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค แล้วแต่กรณี
เพื่อตรวจสอบภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นเดือนนั้น ทั้งนี้ เว้นแต่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจะ
มีความเห็นเป็นอย่างอื่น

ใบสำคัญจ่ายให้จัดทำตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ไมอาจปฏิบัติตามข้อกำหนดใดใดในระเบียบนี้ได้ ให้ส่วนราชการ
เจ้าสังกัดขอทูลความตกลงกับกระทรวงการคลัง นอกจากราชจ่ายประเภทดังต่อไปนี้ ให้ขอทูลความ
ตกลงกับสำนักงบประมาณ

- ๑๖-๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ
๑๖-๒ รายจ่ายประเภทค่าครุภัณฑ์ ซึ่งมีวงเงินเกินกว่าหน่วยละ

๒๐,๐๐๐ บาท

- ๑๖-๓ รายจ่ายประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งมีวงเงินเกินกว่า

๔๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๔ วิธีปฏิบัติอื่นใดนอกเหนือที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติ
ตามระเบียบแผนของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจพิจารณา
วินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากระเบียบดังกล่าว ตลอดจนออกระเบียบปฏิบัติโดย
จำเป็นต่อการตามระเบียบนี้โดย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๓๓

พลเอกชาติชาย ชุณหะวัณ
นายกรัฐมนตรี

สำเนาถูกต้อง

สีทอง กิ่งทอง

(นายพิพากร วัฒนาไพศาล)

นิสิกร ๓

๑ พฤศจิกายน ๒๕๓๓

(รจ. เล่ม ๑๐๗ ตอนที่ ๑๔๘ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๓๓)