



ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
เรื่อง ประกวดราคาเช่ารถยนต์ (ตู้) จำนวน 8 คัน
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่ารถยนต์ (ตู้) จำนวน 8 คัน ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดตามแบบในข้อเสนอกว่าประกวดราคาเช่ารถยนต์ ดังนี้

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพให้เช่ารถยนต์ที่ประกวดราคาดังกล่าว
2. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้พ้นตบคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
3. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และหรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.6

4. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

กำหนดยื่นเอกสารประกวดราคาเช่ารถยนต์ (ตู้) จำนวน 8 คัน ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 18 พฤศจิกายน 2552 ระหว่างเวลา 9.00 น. - 16.30 น. ณ ฝ่ายพัสดุ กองคลัง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และกำหนดเสนอราคาในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2552 เวลา 11.00 น. - 11.30 น. ณ บริษัท นวัตกรรมบูรณาการประมวล จำกัด เลขที่ 34 ชั้น 1 อาคารบ้านยสวดี ซอยพหลโยธิน 7 (อารีย์) ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารประกวดราคาเช่ารถยนต์ (ตู้) จำนวน 8 คัน ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ 500.-บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ได้ที่ฝ่ายพัสดุ กองคลัง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระหว่างวันที่ 9 - 13 พฤศจิกายน 2552 หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข 0-2282-3999 ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่ www.opm.go.th และ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน 2552

(นายจตุรงค์ ปิณฑาติล)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รักษาการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี



เอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ E1 /2553

การเช่ารถยนต์โดยสารขนาด 12 ที่นั่ง จำนวน 8 คัน

ตามประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงานฯ" มีความประสงค์
จะประกวดราคาเช่ารถยนต์โดยสาร(รถตู้)ขนาดไม่น้อยกว่า 12 ที่นั่ง จำนวน 8 คัน ด้วยวิธีการทาง
อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งพัสดุที่จะเช่านี้ต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้
งานได้ทันที และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทาง
อิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

1.2 แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1.3 หนังสือแสดงเงื่อนไขการเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1.4 แบบสัญญาเช่ารถยนต์

1.5 แบบหนังสือคำประกัน

(1) หลักประกันของ

(2) หลักประกันสัญญา

1.6 บทนิยาม

(1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

1.7 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพให้เช่ารถยนต์ที่ประกวดราคาดังกล่าว

2.2 ผู้เสนอราคา...



2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และหรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.6

2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานโดยมีต้องใส่ของปิดผนึก แยกเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนานหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนานหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น คำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมคำ ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมคำ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมคำ และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมคำฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีโชติสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนานหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมคำฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง เป็นต้น



//(5) บัญชีเอกสาร...

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับของแบบใบยื่นเสนอการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ 1.7 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในแบบใบยื่นเสนอการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แทน
- (2) หลักประกันซองตามข้อ 5
- (3) แคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามข้อ 4.3
- (4) แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาเข้าด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
- (5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่น ตามแบบบัญชีเอกสารในข้อ 1.7(2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน โดยถ้ามีการขุดลบ หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในระยะเวลาที่กำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคานี้ไม่ได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามรายการในข้อ 1.1 ไปพร้อมเอกสารส่วนที่ 1 และเอกสารส่วนที่ 2 เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้สำนักงานฯ จะยึดไว้เป็นเอกสารทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบมาให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่าย จะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการประกวดราคามีความประสงค์จะขอูดต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการประกวดราคาตรวจสอบภายใน 3 วัน

4.4 ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างเอกสาร รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาเข้าทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์



/ 4.5 ผู้เสนอราคา...

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จําหน้าของถึง “ประธานกรรมการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์” โดยระบุไว้หน้าของว่า “แบบใบยื่นเสนอการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามเอกสารประกวดราคาเข้า เลขที่ E1/2552” ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ 18 พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ระหว่างเวลา 9.00 – 16.30 น. ณ ฝ่ายพัสดุ กองคลัง เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารแล้วจะไม่รับ เอกสารเพิ่มเติม โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคา จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละราย ว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่น หรือมีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่าง ผู้เสนอราคา กับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 1.6 (1) ณ วันประกาศประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอดัง ข้อ 3.2 และแจ้งผู้เสนอราคาแต่ละรายทราบผล การพิจารณาเฉพาะของตนทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่าผู้เสนอราคารับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตาม ข้อ 1.6 (2) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน กับผู้เสนอรายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลาง อิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำ การอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิค อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้อ้างจาก คณะกรรมการประกวดราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่า กระบวนการเสนอราคาเข้าด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้องจนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการ ประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับ บุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายใน เวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคา ภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่าย หรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกราย ที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ



/ คณะกรรมการ...

คณะกรรมการประกวดราคาสงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ระหว่างการประกวดราคา เพื่อให้การประกวดราคาฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

4.6 ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคา ตามประกาศของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จะต้องปฏิบัติตามนี้

(1) ผู้เสนอราคาจะต้องลงนามในหนังสือแสดงเงื่อนไขการเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(2) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องเริ่มต้นที่ 7,480,000.-บาท (เจ็ดล้านสี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

(3) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(4) ราคาที่เสนอในการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องไม่สูงเกินกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ

(5) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาฯ เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด

(6) ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดยืนยันราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยืนยันราคาสุดท้าย โดยภายในระยะเวลาที่กำหนดยืนยันราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคานั้นไม่ได้

(7) ผู้ชนะการประกวดราคาฯ จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดประกวดราคาฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

5. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองเอกสารทางด้านเทคนิคจำนวน 374,000.-บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยหลักประกันของจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอมหาด้านเทคนิคครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยืนยันราคา โดยหลักประกันให้ใช้อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.1.2 เช็ควoucherสั่งจ่ายให้แก่ "สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี" โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองข้อเสนอมหาด้านเทคนิค หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ 1.5(1)



5.4 หนังสือค้ำประกัน...

5.4 หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือคำประกันดังระบุในข้อ 1.5 (1)

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

5.6 การยึดหลักประกันของของผู้มีสิทธิเสนอราคาให้ดำเนินการในกรณีดังต่อไปนี้

5.6.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ส่งผู้แทนมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

5.6.2 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มาลงทะเบียนแล้ว ไม่ LOG IN เข้าสู่ระบบ

5.6.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคา LOG IN แล้ว แต่ไม่มีการเสนอราคา หรือเสนอราคาคิดเงื่อนไขที่กำหนด โดยการเสนอราคาสูงกว่า หรือเท่ากับราคาเริ่มต้นการประมูล

5.6.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ลงลายมือชื่อในแบบ บก.008 แบบยืนยันราคาสุดท้ายในการเสนอราคา

หลักประกันของตามข้อนี้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จะคืนให้ผู้เสนอราคา หรือผู้ค้าประกัน ภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน 3 ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญา หรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว การคืนหลักประกันของไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1. ในการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จะพิจารณาคัดสินด้วยราคารวม

6.2 หากผู้เสนอการารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ตามข้อ 3 หรือยื่นเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตาม ข้อ.4 คณะกรรมการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอการารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเท่านั้น

6.3 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้



/(1) ไม่ปรากฏชื่อ...

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

(2) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(3) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล(บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในแบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

6.4 ในการตัดสินใจการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคา หรือสำนักงานฯ มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือ ข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ สำนักงานฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

6.5 สำนักงานฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานฯ จะพิจารณายกเลิกการเข้าด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือให้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานได้ คณะกรรมการการประกวดราคา หรือ สำนักงานฯ จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ได้ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงานฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

6.6 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าผู้เสนอราคา ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.6 สำนักงานฯ มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว และสำนักงานฯ จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน



17. การทำสัญญา...

7. การทำสัญญาเช่า

ผู้ชนะการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องทำสัญญาเช่าตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ 1.4 กับสำนักงานฯ ภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า ของราคาค่าเช่าที่ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ "สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี" โดยเป็นเช็คลงวันที่ ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.5 (2)

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการค้าในชื่อและประกอบธุรกิจตามประเภทที่ หนึ่งประเภทของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเกียรณให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.5 (2)

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาเช่า (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่าแล้ว

8. การจ่ายเงินค่าเช่า

สำนักงานฯ จะจ่ายเงินค่าเช่าเป็นรายเดือน ในเดือนถัดไป เมื่อผู้ให้เช่าได้ดำเนินการครบถ้วน ตามสัญญา และผ่านการตรวจรับจากสำนักงานฯ แล้ว

การคำนวณค่าเช่า 1 เดือน ตามสัญญานี้ให้คิดเท่ากับ 30 วัน กรณีที่การเช่ามีระยะเวลาไม่ครบ 1 เดือน จะชำระค่าเช่าเป็นรายวัน ในอัตราค่าเช่า 1 เดือนหารด้วย 30

9. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับกรณีความบกพร่องของรถยนต์ที่เช่า และกรณีส่งมอบรถยนต์ที่เช่าล่าช้า ให้เป็นไปตามแบบสัญญาเช่ารถยนต์ข้อ 7.3 และข้อ 9

10. การซ่อมแซมดูแลและการบำรุงรักษา

ผู้ชนะการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำ สัญญาเช่าตามแบบดังระบุในข้อ 1.4 แล้วแต่กรณี จะต้องดูแลบำรุงรักษารถยนต์ตลอดระยะเวลาที่เช่า นับถัด จากวันที่สำนักงานฯ ได้รับมอบรถยนต์ที่เช่า โดยผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบแก้ไขหรือนำรถยนต์มาเปลี่ยน ให้ใช้การได้ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ชั่วโมงกรณีในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล หรือภายใน 24 ชั่วโมงใน กรณีอื่น นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้ง



/11. ข้อสงวนสิทธิ...

11. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

11.1 เงินค่าเช่าสำหรับการเช่าครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี การลงนามในสัญญา จะกระทำได้อีกเมื่อสำนักงานฯ ได้รับอนุมัติเงินค่าเช่าจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วเท่านั้น

ราคาเริ่มต้นของงานเช่ารถยนต์ในการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น 7,480,000 บาท (เจ็ดล้านสี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

11.2 เมื่อสำนักงานฯ ได้คัดเลือกผู้เสนอราคายกใดให้เป็นผู้เช่าและได้ตกลงเช่าตามการประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

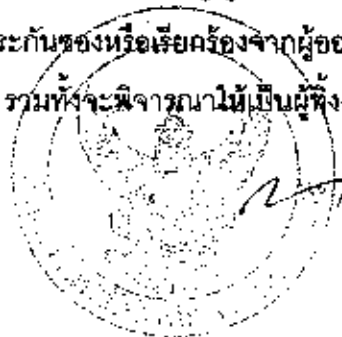
(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวที่ให้เช่าเข้ามาจากต่างประเทศต่อคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของที่ให้เช่าดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

11.3 ผู้เสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาเช่า ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อสำนักงานฯ แล้ว จะถอนตัวออกจากการประกวดราคาฯ มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เช่าเสนอราคาแล้ว ต้องเข้าร่วมเสนอราคา ด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ 4.6 (3) (4) และ (5) มิฉะนั้น สำนักงานฯ จะริบหลักประกันซอง หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันซองทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

11.4 ผู้เสนอราคา ซึ่งสำนักงานฯ ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนด ดังระบุไว้ในข้อ 7 สำนักงานฯ จะริบหลักประกันซองหรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันซองทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ



/11.5 สำนักงานฯ...

11.5 สำนักงานฯ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

12. การปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการเช่า ผู้ให้เช่าพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้
โดยเคร่งครัด

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี



1. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์

ด้วยสัญญาเช่ารถยนต์โดยสารที่ใช้ในราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้สิ้นสุดสัญญาเช่าในเดือนกันยายน 2552 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จึงมีความประสงค์จะเช่ารถยนต์โดยสาร(รถตู้)ขนาดไม่น้อยกว่า 12 ที่นั่ง (จำนวนที่นั่งรวมพนักงานขับรถยนต์) หลังคาสูง ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ที่สามารถใช้เชื้อเพลิงได้ 2 ระบบคือน้ำมันเบนซินหรือดีเซล และระบบการใช้ก๊าซธรรมชาติอัด(NGV) จำนวน 8 คัน เพื่อใช้ในราชการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นระยะเวลาตั้งแต่วันที่สัญญาจนถึง 30 กันยายน 2555 ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่ารถยนต์ที่จะประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาเช่าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.5 ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองจากผู้ผลิตในประเทศว่าสามารถจัดหารถยนต์จำนวนดังกล่าวให้แก่ผู้เสนอราคาได้พร้อมทั้งรับรองการให้บริการตรวจสอบรถยนต์ และให้บริการ ณ ศูนย์บริการในกรุงเทพมหานครและในส่วนภูมิภาค ทั่วประเทศโดยผู้เช่าสามารถนำรถที่เช่าเข้าซ่อมโดยเร่งด่วนฉุกเฉินได้ทันทีทุกแห่งและไม่ต้องชำระเงิน ระหว่างเวลาเปิดทำการปกติ และให้ระบุชื่อศูนย์บริการหรือสถานบริการซ่อมรถยนต์อื่น ๆ มาพร้อมการเสนอราคา

3. รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะและเงื่อนไขการเช่ารถยนต์โดยสารขนาด 12 ที่นั่ง

3.1 รถโดยสารขนาดไม่น้อยกว่า 12 ที่นั่ง (จำนวนที่นั่งรวมพนักงานขับรถยนต์) สัณยนต์ให้เป็นสิบล้อหรือสิบสองล้อ ที่เป็นสิบล้อทุกคัน เครื่องยนต์สามารถใช้เชื้อเพลิงได้ 2 ระบบคือน้ำมันเบนซินหรือดีเซล และระบบการใช้ก๊าซธรรมชาติอัด (NGV) เครื่องยนต์ต้องนำไปติดตั้งอุปกรณ์ Conversion Kit หรือดัดแปลงให้สามารถใช้ก๊าซธรรมชาติ (NGV) แบบ BiFuel System สำหรับเครื่องยนต์เบนซินหรือเครื่องยนต์ดีเซลสามารถใช้ก๊าซธรรมชาติแบบ Dedicated NGV Engine ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี มีเบาะที่นั่งในห้องโดยสาร 3 แถว พนักงานโดยสารมีที่วางแขนชนิดพับเก็บได้ในบางตัว

/เพื่อความสะดวก ...



เพื่อความสะดวกในการขึ้น-ลง พนักงานก็ปรับระดับเอนนอนได้พร้อมคู่คอนโซลวางแก้วและสิ่งของหลังคนขับ
หลังคาสูงไม่ต่ำกว่า 2,100 มม.

3.2 ระบบจ่ายเชื้อเพลิงควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์และติดตั้งระบบการใช้ก๊าซธรรมชาติอัด(NGV)
ระบบ MPI ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานของทางราชการ ถึงก๊าซมีขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 70 ลิตร

3.3 ระบบส่งกำลัง เกียร์ธรรมดาเดินเท้า 5 จังหวะ

3.4 ติดตั้งวิทยุ FM/AM สามารถเล่น CD ได้พร้อมลำโพงหน้า-หลัง 4 ตัวและอุปกรณ์มาตรฐานจาก
โรงงานผู้ผลิต

3.5 ระบบความปลอดภัย

- โครงสร้างนิรภัย และพร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านข้าง
- พวงมาลัยด้านขวาพร้อมเพาเวอร์
- ระบบเซ็นทรัลล็อก
- กระจกหน้าต่างปรับเลื่อนด้วยไฟฟ้าอย่างน้อยด้านคนขับ
- เข็มขัดนิรภัยอย่างน้อยที่นั่งแถวหน้า
- ติดตั้งถังดับเพลิงสำหรับรถยนต์

3.6 ผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้อง และเป็นไปตาม พ.ร.บ. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.7 เป็นรถใหม่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และเป็นรุ่นที่ผลิตหรือนำเข้าในปี 2552และเป็นยี่ห้อที่มี
ผู้ให้บริการที่มีมาตรฐานเดียวกันครบทุกจังหวัด

3.8 ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถไปจดทะเบียนให้ครบถ้วนก่อนส่งมอบ และสามารถใช้งานได้ถูกต้องตาม
กฎหมาย โดยผู้เช่าไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม

3.9 ผู้ให้เช่าต้องเอาประกันภัยรถยนต์คันที่ให้เช่าประเภทชั้นหนึ่งและประกันภัยตามพระราชบัญญัติ
คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ พ.ศ.2535 ตลอดระยะเวลาที่เช่าโดยการประกันภัยต้องรวมถึงการคุ้มครอง
ต่อไปนี้

คุ้มครองการบาดเจ็บและสูญเสียชีวิตของบุคคลภายนอกในวงเงิน 1,000,000 บาท/คน
และไม่เกิน 10,000,000 บาท/ครั้ง

คุ้มครองทรัพย์สินบุคคลภายนอกในวงเงิน 5,000,000 บาท/ครั้ง

คุ้มครองค่ารักษาพยาบาล และการเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถยนต์คันที่เช่าประกัน ในวงเงินไม่ต่ำ
กว่า 200,000 บาท/คน

3.10 หากรถยนต์คันที่ให้เช่าไม่สามารถใช้งานได้ตามที่ตกลงไปว่าในกรณีใด ๆ ก็ตาม หรือกรณีที่ผู้ให้เช่า
นำรถยนต์ที่ให้เช่าไปบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ผู้เช่าจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเพื่อดำเนินการดังนี้



/-กรณีในกรุงเทพมหานคร...

- กรณีในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนในสภาพใหม่ มีขนาด ประสิทธิภาพ เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่าหรือดีกว่า มาเปลี่ยนทันทีภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ชั่วโมง จนกว่าจะซ่อมแล้วเสร็จ

- กรณีนอกกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์มาทดแทนภายใน ระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้ง

การจัดการรถยนต์ทดแทน ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์คันใหม่ ซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่า หรือดีกว่ามาทดแทน เพื่อใช้งานทันทีจนกว่ารถยนต์คันเดิมพร้อมใช้งานและผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ให้เช่าเอง หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์ใหม่ให้ผู้เช่าแทนคันเดิมทั้งสองกรณีดังกล่าว ข้างต้น กรณีนี้ผู้เช่ามีสิทธิหักเงินค่าเช่าเป็นรายวัน ๆ ละ 2,500 บาท/คัน (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

กรณีผู้เช่ามีความจำเป็นเร่งด่วน ผู้เช่ามีสิทธิที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาทดแทนในวันนั้นได้โดย ผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าแทนผู้เช่าด้วย

3.11 การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับ เท่าใด เมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่า น้ำมันเชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม ถ้าต่ำกว่าเดิมผู้ให้เช่าจะต้อง เติมน้ำมันให้อยู่ในระดับเดิม

3.12 การตรวจสอบประสิทธิภาพรถยนต์ที่จะตกลงเช่าหรือรถยนต์คันที่จะนำมาเปลี่ยนในทุก กรณี ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้เช่า

3.13 ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมบำรุงรักษาต่าง ๆ รวมทั้งค่าต่อทะเบียนรถ ค่าทำประกันภัยรล และค่าเปลี่ยนน้ำมันเครื่องให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ให้เช่ายกเว้นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

3.14 ยางรถยนต์ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ใหม่อย่างน้อยทุก 2 ปี หรือใช้งานไปไม่เกิน 45,000 กม.อย่างใดอย่างหนึ่ง ยางรถยนต์ทุกเส้นต้องเป็นยางเรเดียล ขนาดไม่ต่ำกว่ามาตรฐานรวมถึงยาง อะไหล่สำรองอีก 1 เส้น ต้องเป็นยางใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน ทั้งนี้หากผู้เช่าตรวจสอบพบว่าสมควร เปลี่ยน เนื่องจากสภาพยางเสื่อมก่อนกำหนด ผู้เช่าต้องดำเนินการเปลี่ยนยางรถยนต์ที่มีสภาพใหม่ให้ ห้ามใช้ ยางล้อดอก

3.15 รถยนต์คู่โดยสารตอนหน้าให้มีแผ่นยางปูพื้น และตอนหลังให้ทำพื้นและมีแผ่นยางปูพื้น อีกชั้นหนึ่ง เพื่อสะดวกในการทำความสะอาด พร้อมติดตั้งม่านบังแสงแดดชนิดเลื่อนเปิด-ปิด

3.16 ต้องมีเครื่องมือประจำรถยนต์ตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วน

3.17 ต้องมีเครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง Class ABC สำหรับใช้กับรถยนต์ 1 ชุด ขนาดไม่ต่ำกว่า 5 ปอนด์ ติดตั้งอย่างมั่นคงแข็งแรงภายในรถ และต้องตรวจสอบให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ



/3.18 ติดตั้งเครื่อง...

3.18 ติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามมาตรฐานของบริษัทผลิตรถยนต์ โดยแยกส่วน มีสวิตช์ปรับความแรงลมในห้องผู้โดยสารและช่องลม พร้อมติดฟิล์มกรองแสงรอบคันที่มีประสิทธิภาพในการลดความร้อนจากแสงแดดได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 สตรีงสี ยวี่ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 และติดฟิล์มกระจกบังลมหน้าเต็มแผ่น

4. ระยะเวลาการเช่า

- ระยะเวลาการเช่า 34 เดือน (ตั้งแต่ ธันวาคม 2552 - กันยายน 2555)

5. ระยะเวลาส่งมอบ

- ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ จำนวน 8 คัน ณ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

- ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการขนส่งรถยนต์ที่เช่าให้กับ สำนักงานปลัดสำนัก-นายกรัฐมนตรี ทั้งเที่ยวไปและเที่ยวกลับ

- ในวันส่งมอบรถยนต์ ผู้ให้เช่าจะต้องเติมเชื้อเพลิงเต็มถัง ณ จุดที่ส่งมอบ

6. วงเงินงบประมาณในการจัดหา 7,480,000 บาท (เจ็ดล้านสี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงานผู้รับผิดชอบการดำเนินการ

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในทำเนียบรัฐบาล แขวงจตุรลดา เขตดุสิต กทม. 10300

โทรศัพท์ 0 2281 6557 โทรสาร 0 2282 7896

เว็บไซต์ : <http://gits.mail.go.th>

E-mail : vejchayan.n@opm.mail.go.th



หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อขายและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแสดงเงื่อนไขนี้ เป็นหนังสือที่จัดทำขึ้นเป็น 3 ฝ่าย ระหว่าง.....

.....(ชื่อหน่วยงานที่จะจัดหาวัสดุ) โดย.....

ในฐานะประธานคณะกรรมการประกวดราคาซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้รับบริการ" โดย.....

.....(ชื่อบริษัทกลางกลาง) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้ให้บริการตลาดกลาง

อิเล็กทรอนิกส์" ฝ่ายหนึ่ง และ.....(ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นองค์กรที่

ผู้รับบริการมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการ) โดย..... ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า

"ผู้มีสิทธิเสนอราคา" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้ง 3 ฝ่ายตกลงยินยอมรับเงื่อนไข และ วิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์และขอบเขต

ผู้รับบริการ ประสงค์จะเปิดทำการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายละเอียดข้อกำหนดหรือประกาศของ.....(ชื่อหน่วยงานที่จะจัดหาวัสดุ)

เรื่อง..... เลขที่..... ลงวันที่..... และ

ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะให้บริการระบบประมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยตกลงดำเนินการตามรายละเอียดกฎเกณฑ์ในการให้บริการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุหรือวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549

และผู้ที่ได้รับแจ้งให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา ตามประกาศของ.....

.....(ชื่อหน่วยงานที่จะจัดหาวัสดุ) เรื่อง.....

เลขที่..... ลงวันที่..... จะต้องไปเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่

ที่กำหนด และยินยอมปฏิบัติตามระเบียบข้างต้น

2. ข้อกำหนดอื่น

2.1 พันธกิจของผู้มีสิทธิเสนอราคา

2.1.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ณ วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

โดยต้องส่งผู้แทนเข้าเสนอราคาไม่เกิน 3 คน และไม่สามารถเปลี่ยนหรือเพิ่มผู้แทนได้ แต่สามารถถอดถอนผู้แทนบางส่วนด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งได้



2.1.2 เมื่อเอกสารราคาทางอิเล็กทรอนิกส์เสร็จสิ้นแล้ว ผู้เสนอราคาคนใดคนหนึ่ง
ของผู้มีสิทธิเสนอราคาแต่ละรายที่ลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ลงนามยืนยันการเสนอ
ราคาตามแบบ บก.008 ที่กรมการปกครองราคานำมามอบให้ ณ ห้องเสนอราคาที่มีผู้มีสิทธิเสนอราคา
ประจำอยู่ จึงจะสามารถออกจากห้องเสนอราคาได้

2.1.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการศึกษาประกาศการประกวดราคาของ
ผู้รับบริการและต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการ
เสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprprocurement.go.th
และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการตรวจสอบวิธีการเสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาที่เว็บไซต์ของผู้
ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนั้น

2.2 การยึดหลักประกันของผู้มีสิทธิเสนอราคา

ให้ผู้รับบริการจะยึดหลักประกันที่ผู้รับบริการกำหนดให้มีในการเข้าเสนอราคา
จากผู้มีสิทธิเสนอราคา

ในกรณีดังต่อไปนี้

2.2.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ส่งผู้แทนมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอ
ราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

2.2.2 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มาลงทะเบียนแล้ว ไม่ LOG IN เข้าสู่ระบบ

2.2.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคา LOG IN แล้ว แต่ไม่มีเอกสารเสนอราคา หรือเสนอราคาคัด
เงื่อนไขที่กำหนดโดยการเสนอราคาสูงกว่า หรือเท่ากับราคาเริ่มต้นการประมูล

2.2.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ส่งลายมือชื่อในแบบ บก. 008 แบบยืนยันราคา
ลงท้ายในการเสนอราคา

2.3 ค่าธรรมเนียมการประมูล

ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้รับบริการให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา
ต้องจ่ายค่าธรรมเนียมในการจัดการประมูล ให้กับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นจำนวน
เงิน บาท (.....)

(รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โดยจ่ายค่าธรรมเนียมได้ภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้ให้บริการ

2.4 การอุทธรณ์การเสนอราคา

กรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคาเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาไม่เห็นด้วยกับผลการ
พิจารณาของหัวหน้าหน่วยงาน ให้ผู้ทูลเกล้าต่อคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทาง
อิเล็กทรอนิกส์ (กพร.อ.) ภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง และ กพร.อ. จะพิจารณา ให้เสร็จภายใน 30
วัน เว้นแต่ในระหว่างนี้จะดำเนินการขั้นตอนต่อไปไม่ได้



ทั้งนี้ หากผู้มีสิทธิเสนอราคาได้ขอทราบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบหรือข้อมูล
การเสนอราคาประมูลของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์
จะนำส่งข้อมูลจากฐานข้อมูลกลางของเครื่องแม่ข่าย (Log file) และรายงานสรุปผลประมูลต่อ
ผู้รับบริการเท่านั้น

2.5 การสงวนสิทธิ์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์

2.5.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ต้องการเสนอราคาในช่วงสุดท้ายของการประมูล
การทำการเสนอราคาก่อนเวลาสิ้นสุดการประมูลอย่างน้อย 1 นาที ทั้งนี้เพื่อเป็นการเมื่อเวลาสำหรับการ
เดินงานของข้อมูลที่เข้าสู่ระบบ Server

2.5.2 จะถือผลการเสนอราคา และเวลาที่แสดงในระบบฐานข้อมูลกลางจาก
เครื่องแม่ข่าย (Log file) เป็นหลักฐานแสดงการเสนอราคาเท่านั้น

ทั้ง 3 ฝ่าย ได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อความและเงื่อนไขทุกประการตามหนังสือ
ฉบับนี้รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น เอกสารประกวดราคา เป็นต้น จึงได้ลงนามพร้อมทั้ง
ประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานในเอกสารฉบับนี้ และขอตอบรับการเข้าร่วมการประมูล
ในวันและเวลาดังกล่าว

ชื่อ ผู้รับบริการ

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการประกวดราคา

ชื่อ ผู้ให้บริการตลาดกลาง

(.....)

ตำแหน่ง

ชื่อ ผู้มีสิทธิเสนอราคา

(.....)

ตำแหน่ง

ปรับปรุงตามคณะกรรมการผู้ติดตามระบบตามแบบฉบับกรมการค้าภายใน

สำนักงานกลางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1/2552)

วันที่ 20 กรกฎาคม 2552



แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ประธานคณะกรรมการประกวดราคา

๑. ข้าพเจ้า.....อยู่เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โดย.....
ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่.....โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและ
เงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงาน
ของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน.....
ตามข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันยื่นราคาสุดท้าย
และ สเปน. อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่
ได้ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ สเปน. ร้องขอ

๔. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๔.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาเช่า แบบท้ายเอกสารการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์กับ สเปน.ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ
หนังสือให้ไปทำสัญญา

๔.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสาร
การประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ สเปน.ก่อนหรือขณะที่ได้
ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ.....ของราคาตามสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติ
ตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ สเปน. รับ
หลักประกันของหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดเชยค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่
สเปน. และ สเปน. มีสิทธิจะยกเลิกการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

๕. ข้าพเจ้ายอมรับว่า สเปน. ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบ
ในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๖. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและความ
ผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันของ
เป็นจำนวนเงิน.....บาท มาพร้อมนี้



๗. ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ไต่ขึ้นในการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า สเปน. ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

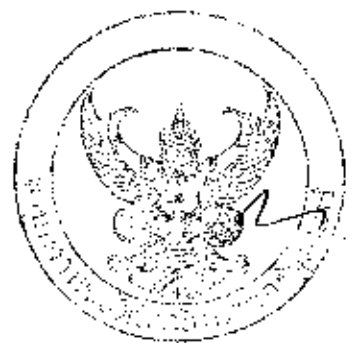
๘. การยื่นข้อเสนอการประกวดราคาเข้าด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทสัญชาติธรรมและปราศจากกมลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคลหรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ไต่ยื่นเสนอราคาในความเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๒

ลงชื่อ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)



สัญญาเช่าเลขที่

สัญญาเช่ารถยนต์

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ตำบล..... จังหวัด.....
จำนวน..... ฉบับ..... เมื่อวันที่..... เดือน.....
พ.ศ. ระหว่าง..... โดย..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้เช่า"
ฝ่ายหนึ่งกับ..... ซึ่งจะเป็นคนเก็บเงินบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
..... มีสำนักงานอยู่เลขที่..... โดย
..... ผู้มีอำนาจลงนาม ผู้แทนนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรอง
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
(และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.) แทนฝ่ายสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้
เรียกว่า "ผู้ให้เช่า" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญานี้พร้อมความดังต่อไปนี้

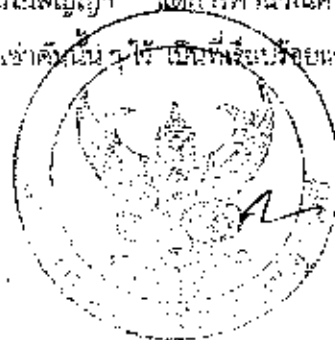
ข้อ ๑ ข้อตกลงเช่า

ผู้ให้เช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่ารถยนต์.....
ยี่ห้อ..... รุ่น..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "รถยนต์เช่า" จำนวน.....
(.....) คัน เพื่อใช้ในราชการของผู้เช่าดังรายละเอียดปรากฏตามแบบท้ายสัญญานี้

การเช่ารถยนต์ตามวรรคหนึ่งมีกำหนดระยะเวลา ๕ ปี (...ห้า...) ปี นับตั้งแต่วันที่.....
เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ผู้ให้เช่ารับรองว่ารถยนต์ที่เช่าตามสัญญานี้เป็นรถยนต์ใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน ผู้ให้เช่า
ได้ชำระภาษี สรรพเงินต่าง ๆ ครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมายแล้ว ผู้ให้เช่ามีสิทธินำมาให้เช่าโดย
ปราศจากการขออนุญาต ทั้งที่รถยนต์ดังกล่าวมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศ
แบบท้ายสัญญา วัตถุประสงค์และเงื่อนไขการเช่ารถตามมาตรฐานของผู้ให้เช่าตามที่เช่าและตามความต้องการ
ของผู้เช่าและครบถ้วน และผู้ให้เช่าได้ตรวจสอบแล้วว่ารถยนต์ที่เช่าตรงตามอุปกรณ์ทั้งปวงปราศจาก
ความชำรุดบกพร่อง

สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา แต่การคำนวณค่าเช่าสำหรับรถยนต์
ที่เช่าแต่ละคันให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ผู้เช่าได้รับมอบรถยนต์ที่เช่าคืน ณ วันที่มอบคืนแล้ว



ข้อ ๒

- ๓.๓ หมวด ๓ รายการอุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถ จำนวน.....หน้า
- ๓.๔ หมวด ๔ ค่าเช่ารถการบำรุงรักษา จำนวน.....หน้า
- ๓.๕ หมวด ๕ มีเงื่อนไขการเช่าเพิ่มเติมตามความต้องการของหน่วยงานผู้เช่า (ถ้ามี)
จำนวน.....หน้า
- ๓.๖ หมวด ๖คำสั่ง.....

กรมโยธาธิการและผังเมืองมีอำนาจหน้าที่จัดตั้งและควบคุมดูแลในสัญญาให้ใช้ข้อความในสัญญาฉบับนี้บังคับ และกรณีที่มีเอกสารแนบท้ายสัญญาจัดตั้งกันเอง ผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้เช่า โดยผู้ให้เช่าไม่อาจเรียกร้องค่าเสียหายใดๆจากกับผู้เช่าได้

ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ที่เช่าให้แก่ผู้เช่า ณ
ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ในสภาพที่ดีพร้อมพร้อม พร้อมด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วนถูกต้อง ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในผนวกแนบท้ายสัญญา

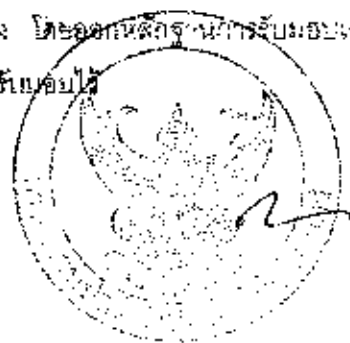
ข้อ ๕ การตรวจรับ

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้เช่าได้ตรวจรับรถยนต์ที่ส่งมอบตามข้อ ๔ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้เช่าจะขอหลักฐานการรับมอบรถยนต์ที่เช่า เพื่อให้ผู้ให้เช่าใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเช่ารถยนต์คันนั้นๆ

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า รถยนต์ซึ่งผู้ให้เช่าส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ผู้เช่าทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับรถยนต์คันนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ให้เช่าต้องรีบนำรถยนต์คันนั้นกลับคืนไปทันที และต้องนำรถยนต์คันอื่นมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบ เพื่อขอคงหรือลดค่าปรับไม่ได้

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์ที่ส่งมอบไม่ถูกต้องกลับคืนไปในทันทีดังกล่าวในวรรคสอง และเกิดความเสียหายแก่รถยนต์คันนั้น ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้เช่ามีสิทธิจะรับมอบเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการรับมอบเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ ผู้เช่าจะชำระค่าเช่าและค่าธรรมเนียมที่เช่าได้รับมอบได้



ข้อ ๖

ข้อ ๒ การขยายระยะเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบรถยนต์ให้เช่าให้แก่ผู้เช่าได้โดยครบถ้วนถูกต้องภายในกำหนดเวลาตามสัญญาข้อ ๔ อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยหรือเหตุการณ์ใด ๆ ซึ่งผู้ให้เช่าไม่อาจรับผิดชอบตามกฎหมาย ผู้ให้เช่ามีสิทธิขอขยายกำหนดเวลาส่งมอบรถยนต์ที่เช่า โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นเกิดขึ้น การอนุญาตให้ขยายเวลาส่งมอบเป็นดุลพินิจของผู้เช่า โดยผู้ให้เช่าไม่อาจเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้ให้เช่า

ข้อ ๘ หน้าที่ของผู้ให้เช่า

๘.๑ การประกันภัยรถยนต์ที่เช่า

ตลอดอายุการเช่าตามสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องทำประกันภัยรถยนต์ที่เช่า หรือรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยนหรือทดแทนรถยนต์ที่เช่าประเภทหนึ่งและประกันภัยสามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนที่ผู้เช่าให้ความเห็นชอบและต้องรอบคอบถ่วงการสมควรแก่ประกันภัยและหลักฐานการหาประกันภัยดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าในทันทีที่สัญญาเช่าและทุกครั้งที่มีกรมการประกันภัย หรือมีการเปลี่ยนรถยนต์ที่เช่าตามข้อ ๘.๑ หรือข้อ ๘.๒ หรือข้อ ๘.๓ หรือมีการจัดการรถยนต์ทดแทนตามข้อ ๘.๑ หรือมีการทำสัญญาประกันภัยใหม่ โดยการทำประกันภัยต้องรวมถึงการคุ้มครองต่อไปนี

- (ก) คุ้มครองการบาดเจ็บและเสียชีวิตของบุคคลภายนอกในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ (หนึ่งล้าน) บาทคน และไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ (สิบล้าน) บาทครั้ง
- (ข) คุ้มครองทรัพย์สินของบุคคลภายนอกในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ (ห้าล้าน) บาทครั้ง
- (ค) คุ้มครองค่ารักษาพยาบาล และการเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถยนต์คันที่เช่าประกันภัยในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ (สองแสน) บาท/คน

๘.๒ การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่เช่ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าไว้แล้วแต่จะแจ้งก่อนครบกำหนดเวลาของรถยนต์ที่เช่าตามสัญญาข้อ ๔ รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปีสำหรับปีต่อไปภายในกำหนดเวลาที่กฎหมายกำหนด



00-00000000000000000000000000000000

ในการปฏิบัติบทบาทนี้เราจำเป็นต้องใช้งานไม้ได้เหมาะสมกับสรีระร่างกายของเราทุกคน (ผู้ให้คำปรึกษาสามารถเข้าถึงโปรแกรมที่เราได้พัฒนาเพื่อช่วยฝึกทักษะการใช้เครื่องมือได้) นอกจากนี้การที่ผู้ให้คำปรึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับผู้ให้คำปรึกษา (background) และรายชื่อรายการของงานไม้ (tool list) ไม่เพียงแต่ช่วยให้ผู้ให้คำปรึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับผู้ให้คำปรึกษาได้เป็นอย่างดี แต่ยังช่วยให้ผู้ให้คำปรึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับผู้ให้คำปรึกษาได้เป็นอย่างดี

นางผู้ให้เช่าไม่ชำระหนี้ตามสัญญาฉบับนี้ให้ถือว่าการเช่าได้ยุติลง นอกจากผู้เช่ามีสิทธิหักค่าเช่าคิดเป็นรายวันต่อคืน ตามสัญญาข้อ ๒ บรรทัดที่เลขบรรทัดแล้ว ผู้เช่ามีสิทธิปรับผู้ให้เช่าเป็นรายวันในอัตราร้อยละ บาท ต่อคืน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่าให้ชำระหนี้แต่ไม่ชำระ จนถึงวันที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์ไปมาเปลี่ยนให้

หากผู้ให้รางวัลไม่ทรงอนุญาตให้เปลี่ยนได้ตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้รับแจ้งจากผู้เช่าแล้วเป็น
ระยะเวลาติดต่อกันเกิน ๑๐ (สิบ) วัน ผู้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้โดยคำ
เป็นหนังสือแจ้งไปยังผู้ให้เช่า

เมื่อผู้ให้เข้าไปมีบทบาทในการเปลี่ยนแปลง หรือผู้ให้เข้ามามีส่วนร่วมเปลี่ยนแปลง ซึ่งภาพ อนาคต หรือประสิทธิภาพของหน่วยงาน ไม่ตรงตามที่เราคาดหวังไว้บ้างด้วยเหตุใดๆ ผู้ที่มีสิทธิเข้ามามีส่วนร่วม เช่น ผู้ให้ทุนสนับสนุนได้เข้ามาผู้ให้ข้อมูลหรือหน่วยงานต้นทางเปลี่ยนแปลงให้ตรงตามความต้องการ โดยผู้ให้เข้ามามีส่วนร่วมจะทำให้เพิ่มขึ้น

๗.๔. การชักชวนและให้กำลังใจ

ในกรณีที่บุคคลภายนอกมาทวงถามว่าจ้าง และใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่าการครอบครอง
ใช้สอยของที่ดินที่เช่าอยู่เป็นการละเมิด หรือมีบุคคลภายนอกมาทวงถามการชดเชยเกี่ยวกับประโยชน์
ใช้สอยของที่ดินที่เช่าอยู่ ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการป้องกันเพื่อให้การเรียกร้อง หรือการชดเชยดังกล่าว
เป็นไปโดยเร็ว หากผู้ให้เช่าไม่อาจดำเนินการดังกล่าวได้ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาบุคคลอื่นใหม่ที่มี
คุณภาพดีกว่า หรือดีกว่า รวมทั้งในเรื่องผลประโยชน์ของผู้เช่า (tenant benefit) และราคาเช่าอสังหาริมทรัพย์
โดยที่เมื่อใดก็ตามที่ราคาเช่าอสังหาริมทรัพย์เพิ่มขึ้น ผู้ให้เช่าจะต้องใช้ความพยายามอย่างเต็มที่ที่จะ
จัดหาบุคคลอื่นที่มีคุณภาพดีกว่า หรือดีกว่ามาเช่าที่ดินที่ให้เช่าอยู่ และหากการเรียกร้องหรือ
การชดเชยดังกล่าวเป็นไปโดยชอบ ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่ผู้เช่า
ต้องจ่ายในการดำเนินการดังกล่าว



• •

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าเช่าบ้านจากธนาคารแล้วได้รับสัญญาเช่าบ้านไปเช่า ผู้ให้เช่าจะโอนกรรมสิทธิ์
กรรมสิทธิ์ที่เช่ามาบอกต่อผู้เช่าใหม่ไม่ได้รับค่าเช่าแล้วหากเงินกู้ยืมจากผู้เช่าและโอนไปชำระหนี้จำนองบ้าน
ที่มีสัญญาเช่ามา ประเด็นสำคัญเพราะ เงินค่าเช่าที่ผู้เช่าจ่ายมาทั้งหมดนั้นผู้ให้เช่าจะ
ขาดค่าเช่า และหากผู้ให้เช่าบอกต่อ (price for) ในห้องเช่าคนละคนละคนเพื่อผู้เช่าคนแรกคนใหม่
มาเช่า ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหาย ถ้าผู้ให้เช่าผู้เช่า

၈၂၁။ ပါးစပ်နှင့်ခိုက်စားမှုများကို ကာကွယ်ရန် အထူးသတိပြုရန်။

ผู้ให้รางวัลเป็นหน้าที่บำรุงรักษา ควบคุมสภาพ เป้าหมายอันสำคัญขององค์กรด้านประสิทธิภาพ
นำมันหลังสิ้นทุกชนิดและซ่อมแซมสมรรถนะที่ใช้ในกรณีศึกษาเพิ่มเติมซึ่งการรับและความเสียหายอื่นเกิดจาก
การปฏิบัติงานตามปกติเกี่ยวกับวิญญูชนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ซึ่งผู้ให้รางวัลมีหน้าที่บำรุงรักษา
ตรวจสอบการซ่อมแซมที่เข้าเงื่อนไขครบระยะเวลาหรือครบกำหนดระยะเวลาที่ใช้ตามหน้าที่กำหนดในแบบฉบับที่
สัญญาว่า พวกมันจะต้องบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเพิ่มเติมพันซึ่งจะได้รับแจ้งจากผู้ว่า เพื่อให้งานเสร็จที่เข้า
ใช้ในการการของผู้นำได้ในสภาพที่สมบูรณ์โดยอัตโนมัติ

[illegible]

ในการประชุมคณะ บัณฑิตวิทยาลัยที่เล่า ขี้ได้เขาคิดถึงนักดนตรีที่เล่นเข้าขอมะ
นักดนตรีเหล่านั้นมีฝีมือมาดูละครของฉกนที่เขาคิดว่านั้น ออกวันก่อนนี้ดูจริง

การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบว่ามีเงื่อนไขพิเศษในสัญญา หรือคัมเพนใด เมื่อส่งรถกลับถึงสำนักงานให้ผู้เช่า นำฉันทะเบียนรถจะตั้งรถอยู่ในระดับเดิม ถ้าชำรุดเสียหาย ผู้ให้เช่าจะต้องเก็บค่าใช้จ่ายในระดับเดิม

เมื่อรถยนต์คันนี้เข้ามาในย่านเกาะไผ่ จึงมีทหารบางหน่วยได้ขึ้นโดยฉับพลันซึ่งมีทหารควบคุมรถของรถบางตัวจอด ๓ (สาม) คันติดกัน หรือ ๒ คันติดกันแล้วจะเข้าไปปล้นทรัพย์ ผู้ที่เข้าต้องเป็นทหารบางหน่วยที่มีใบปลิวเพื่อไม่ให้ใครเข้ามายุ่งใช้กำลังตลอด

๑. วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี : เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ไว้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน และเพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓
 ๒. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔
 ๓. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕
 ๔. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖
 ๕. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
 ๖. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘
 ๗. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๙
 ๘. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๗๐
 ๙. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๗๑
 ๑๐. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๗๒



Correspondence: Dr. J. A. Roberts, School of Health Sciences, University of Birmingham, Edgbaston, Birmingham B15 2TT, UK.
E-mail: j.a.roberts@bham.ac.uk

องค์กร หรือ ในห้องสมุด หน่วยงาน เพื่อให้ผู้เช่าใช้งานบนพื้นฐานที่ผู้ให้เช่าจะนำรายได้
- องค์ประกอบของข้อบัญญัติให้ ผู้ให้เช่าจะได้อำนาจในการจัดการตามข้อบัญญัติ ผู้เช่ามีสิทธิที่จะ
รายงานจากผู้เช่ามาใช้งานตาม โดยผู้ให้เช่าจะต้องมีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจนกว่าผู้ให้เช่าจะนำรายได้จากส่วน
ของสิ่งพิมพ์ให้ผู้เช่าหรือจาก การเช่าที่ให้เช่าจะนำรายได้จากส่วนของสิ่ง

ข้อ ๘ การออกเอกสารสัญญา

๘.๑ ผู้เช่ามีสิทธิออกเอกสารสัญญา ที่หนึ่งหรือสองส่วนได้ หากผู้ให้เช่าส่งมอบเอกสาร
ที่เช่าไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ไม่ส่งมอบภายในกำหนด หรือส่งมอบภายในกำหนดแต่ใช้งานไม่ได้ครบถ้วน
ตามสัญญา หรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด

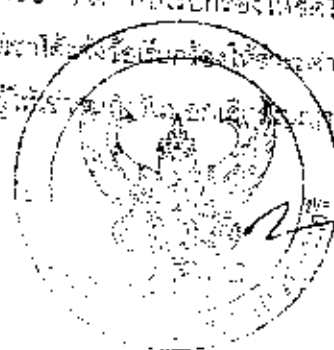
ในกรณีดังกล่าวในวรรคก่อน ผู้เช่ามีสิทธิเรียกประกันการปฏิบัติตามสัญญา
หรือเรียกประกันจากธนาคารผู้เช่าหรือผู้เช่าไปเป็นตามสัญญาข้อ ๑๑. เป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือบางส่วน ก็ได้
ตามแต่จะเหมาะสม และผู้เช่าจะต้องชำระดอกเบี้ยจากบุคคลอื่นทั้งหมดหรือบางส่วนรายการภายในกำหนด
(.....) เดือน นับแต่วันออกเอกสารสัญญา ผู้ให้เช่ายอมรับมีสิทธิได้ค่าเช่าที่เพิ่มที่มาจากค่าเช่าที่กำหนด
ไว้ในสัญญานี้ด้วย

๘.๒ ในกรณีที่มีความจำเป็นทางราชการ ผู้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาเช่านี้
ก่อนครบกำหนดระยะเวลาเช่าได้ โดยแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน
โดยผู้ให้เช่าจะไม่เรียกค่าเช่าโดยขาดจากผู้เช่าในกรณีเลิกสัญญาดังกล่าว

ข้อ ๙ ค่าปรับกรณีส่งมอบล่าช้า

ในกรณีผู้ให้เช่าส่งมอบเอกสารที่เช่าล่าช้ากว่ากำหนดส่งมอบตามสัญญาข้อ ๔ แต่ผู้เช่า
มิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามสัญญาข้อ ๘.๑ วรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวัน
สำหรับระยะเวลาที่ผู้เช่ามิได้ส่งมอบตามสัญญา ในอัตราวันละ บาทต่อวัน
นับตั้งแต่พ้นกำหนดวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำเอกสารที่เช่ามาส่งมอบให้แก่
ผู้เช่าจากบุคคลอื่น

ในกรณีที่ผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาแล้ว หากผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจ
ปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และเรียกประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือ
เรียกประกันจากธนาคารผู้เช่าหรือผู้เช่าไปเป็นตามสัญญาข้อ ๑๑. กับเรียกดอกเบี้ยค่าเช่าที่เพิ่มที่
ตามสัญญาข้อ ๑๑.๑ และถ้าผู้เช่าได้ส่งใบแจ้งหนี้ค่าเช่าที่เพิ่มที่จากผู้เช่าไปยังผู้ให้เช่า
เมื่อครบกำหนดวันครบกำหนดส่งมอบเอกสาร ผู้เช่ามีสิทธิเรียกผู้ให้เช่าคืนค่าเช่าที่เพิ่มที่จากผู้เช่า



ข้อ ๑๐ การรับมรดกจากผู้เช่า

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆก็ตาม จนเป็นเหตุให้ผู้เช่าเสียหายหรือผู้เช่าเอง ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบต่อผู้เช่าโดยไม่มีเงื่อนไขในสัญญาฉบับที่ ๑๐ (ฉบับเดิม) นับแต่วันที่ได้รับแจ้งข้อบกพร่อง

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่ามีสิทธิหักค่าเสียหายออกจากค่าเช่าประจำเดือนหรือหักค่าเช่าในการสัญญาข้อ ๑๑

ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ให้เช่าหรือผู้เช่าคนอื่นใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่รถยนต์ที่เช่า อันไม่ได้รับความผิดของผู้เช่า ตลอดระยะเวลาที่รถยนต์อยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

ข้อ ๑๑ การใช้ประโยชน์จากรถยนต์ที่เช่า

การใช้ประโยชน์ในการดูแลรักษาหรือประโยชน์ในทางราชการของผู้เช่า ผู้เช่ามีสิทธิคิดค่าเช่า ประทับตรา ค่าเครื่องนุ่งห่มอื่นใด คิดค่าความหรืออุปกรณ์อื่นใด ๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของผู้เช่า หรือดำเนินการใดๆ บุคคลอื่นที่เช่าได้โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าก่อน

ข้อ ๑๒ การรับมอบรถยนต์ที่เช่ากลับคืน

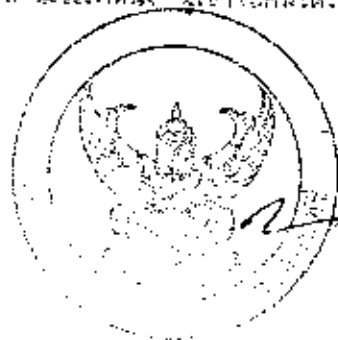
เมื่อสิ้นสุดสัญญาไม่ว่าจะเป็นการบอกเลิกสัญญาหรือด้วยเหตุใดๆ ผู้ให้เช่าจะต้องรับมอบรถยนต์ที่เช่ากลับคืนมาโดยไม่มีเงื่อนไขจากเช่าใน ๓ (เจ็ด) วัน นับจากวันที่สัญญาสิ้นสุด โดยผู้ให้เช่าและผู้เช่าให้ลายมือชื่อ

ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์ที่เช่ากลับคืนมาภายในกำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นที่เกิดขึ้นแก่รถยนต์อันไม่ได้รับความผิดของผู้เช่า

ข้อ ๑๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่สัญญา นี้ ผู้ให้เช่าได้นำหลักประกันเงิน
เป็นจำนวนเงิน บาท มามอบแก่ผู้เช่าเพื่อเป็นหลักประกัน
การปฏิบัติตามสัญญา

หลังจากวันที่ผู้ให้เช่านำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย
เมื่อผู้ให้เช่าชำระค่าเช่าตามสัญญาครบ



เลขาฯ

แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันของ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร/บริษัทเงินทุน).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน
ธนาคาร/บริษัทเงินทุน ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้คือ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวด
ราคา).....ดังมีข้อความต่อไปนี้

1.ตามที.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ยื่นซองประกวดราคาสำหรับการ
การจัดจ้าง.....ตามเอกสารประกวดราคาเลขที่.....ซึ่งต้องวางหลักประกันของตาม
เงื่อนไขการประกวดราคาต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....เป็นจำนวน
เงิน.....บาท (.....) นั้น

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตน โดยไม่มีเงื่อนไข ที่จะค้ำประกันชนิดเพิกถอน ไม่ได้เห็นด้วยกับลูกหนี้
ชั้นต้น ในการชำระเงินตามสิทธิเรียกร้องของ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....
จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในกรณี.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....
ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการประกวดราคาอันเป็นเหตุให้.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....
.....มีสิทธิรับหลักประกันของประกวดราคาหรือให้ขาดใช้ค่าเสียหายใดๆ รวมทั้งกรณี
ที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ถอนใบเสนอราคาของตน ภายในระยะเวลาที่ใบเสนอ
ราคายังมีผลอยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อได้รับแจ้งไปทำสัญญา หรือมิได้วางหลักประกันสัญญา
ภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา โดยข้าพเจ้าจะไม่อ้างสิทธิใดๆ เพื่อโต้แย้ง
และ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....ไม่จำเป็นต้อง
เรียกร้องให้.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ชำระหนี้้นก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่.....ถึง.....และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอน
การค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. ถ้า.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ขยายกำหนดเวลายื่นราคาของการเสนอ
ราคาออกไป ข้าพเจ้ายินยอม ที่จะขยายกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันนี้ ออกไปตลอดระยะเวลายื่น
ราคาที่ได้ขยายออกไปดังกล่าว



ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้าประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)



แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญา)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจ
ลงนามผูกพันธนาคารขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....0..(ชื่อส่วนราชการ
ผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับผู้ว่า
จ้างตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง
เป็นจำนวนเงิน.....บาท(.....)ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....)ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันชนิดเพิกถอนไม่ได้เช่นเดียวกับลูกหนี้ชั้นต้น
ในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้รับจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท(.....) ในกรณี
ที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติ
ตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยข้าพเจ้าจะไม่อ้างสิทธิใด ๆ เพื่อโต้แย้ง
และผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

2. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง หรือยินยอมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดแผกไปจาก
เงื่อนไขใด ๆ ในสัญญา ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย

3. หนังสือค้ำประกัน นี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ วันทำสัญญาจ้างดังกล่าว ข้างต้นจนถึงวันที่
ภาระหน้าที่ทั้งหลายของผู้รับจ้างจะได้ปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วงไป และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกัน
ไม่ว่ากรณีใด ๆ ครอบคลุมเท่าที่ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบ ต่อผู้ว่าจ้างตามสัญญาจ้างอยู่

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)



สัญญาบัตรเป็นหนังสือมอบอำนาจถูกต้องครบถ้วน ผู้สัญญาได้ชำนและเข้าใจ
ข้อความโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมที่ประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน
และคู่สัญญาจนครบถ้วนถูกต้องไว้ด้วย

ลงชื่อ.....ผู้เช่า

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ให้เช่า

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หมายเหตุ * ข้อควรสำทับกรณีผู้ให้เช่ามีหนังสือสัญญาเลขที่ ๗๓ และกรณีที่ผู้เช่าส่งมอบเอกสารให้เจ้าพนักงาน
กำหนดราคา ตามข้อ ๘ ให้ผู้ให้เช่ารับเป็นข้อควรระวัง คือจะไม่ได้อบรมว่าข้อควรระวังรายวัน
ในปัจจุบัน กรมที่ดินมีใช้จำนวน ๑๑ ที่ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบให้เรียบร้อย ก่อนที่จะ
ส่งมอบเอกสารเป็นเอกสารรับเงิน ให้ผู้ให้เช่าเก็บรักษาไว้เป็นอย่างดี และ
เอกสารดังกล่าวจะมีผลใช้บังคับตามกฎหมาย ซึ่งถ้าหากเจ้าพนักงาน ณ ปัจจุบัน ไม่เห็นด้วยนั้นๆ ด้วย



บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาเพื่อรับจ้างในการประกวดราคาจ้างของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาเพื่อรับจ้างในการประกวดราคาจ้างของกรมในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าว มีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑.) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหารโดยผู้จัดการ หันส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้

(๒.) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพิทักษ์ผลประโยชน์สาธารณะกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓.) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หันส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของผู้สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในการนี้บุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หันส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้น โดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้องได้เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาจ้างคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใดๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาค่าจ้าง ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้เรียก รับหรือยอมจะรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาค้างกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับกรม หรือเพื่อขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบแก่ตน โดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ



บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

- ☐ ๑. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
- ☐ (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
 บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น
 ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- ☐ (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
 บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น
 บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
 ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- ☐ ๒. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล
- ☐ (ก) บุคคลธรรมดา
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน.....แผ่น
- ☐ (ข) คณะบุคคล
 สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
- ☐ ๓. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน.....แผ่น
- ☐ (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
- บุคคลสัญชาติไทย
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....แผ่น
- บุคคลที่มีไท้สัญชาติไทย
 สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน.....แผ่น
- ☐ (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
 บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น
 ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น



บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น

สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น

บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น

ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

☐ ๕. อื่นๆ (ถ้ามี)



ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการประกวดราคาจ้าง ถูกต้องและ
เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)



บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- ☐ ๑. หนังสือมอบอำนาจสั่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีให้ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนาม
ใบใบเสนอราคาแทน จำนวน.....แผ่น
- ☐ ๒. หลักประกันของ จำนวน.....แผ่น
- ☐ ๓. สำเนาหนังสือรับรองผลงาน จำนวน.....แผ่น
- ☐ ๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมของใบเสนอราคาในการประกวดราคาจ้าง
ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

