

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ครั้งที่ 1/2542

วันพฤหัสบดีที่ 6 พฤษภาคม 2542

ณ ห้องประชุมสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี 1

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------|
| 1. นางวันเพ็ญ แก้วทนต์
ผู้ช่วยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี | กรรมการ |
| 2. นางศรีวัฒนา จุลชาติ
ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานสตรีแห่งชาติ | กรรมการ |
| 3. นายจตุรงค์ ปัญญาธิกุล
ผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง | กรรมการ |
| 4. นางอำไพ วงศ์ปราชญ์
ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการ | กรรมการ |
| 5. นายกมล สุขสมบูรณ์
ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันอับติภัยแห่งชาติ | กรรมการ |
| 6. นายระพีพันธุ์ สรวิวัฒน์
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| 7. นางนิตยา วงศ์เคอรี
ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| 8. นางสาวศิริพร กิตติจันทร์รัตน
หัวหน้ากลุ่มงานกิจการพิเศษ | กรรมการ |
| 9. นายชำนาญ เอกวัฒนโชตกุล
เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน 8
แทนผู้อำนวยการสำนักงานกลางช่วยเหลือเกษตรกรและแก้ไขปัญหา
การบุกรุกที่ดินของรัฐ | กรรมการ |
| 10. นายชาญชัย เจนครองธรรม
หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายและประสานงาน
แทนผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ | กรรมการ |

11. นางสาวเสาวพร อนุมาณธิกุล

กรรมการ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 7 แทนผู้อำนวยการกองกลาง

12. นางปริศนา พงษ์ศักดิ์กุล

กรรมการและเลขานุการ

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน

ผู้ไม่มาประชุม

1. นางผาณิต นิติทัณฑ์ประภาศ

คิตราชการ

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางอรรณพ ชุมทรัพย์

เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมและ
ประสานงานสตรีแห่งชาติ

2. นางนงคราญ ชาญวานิชพร

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาระบบและ
ข้อมูลสารสนเทศ

3. นายทนต์ไชย พรอำไพ

เจ้าหน้าที่สำนักนโยบายและแผน

4. นายวรพงศ์ อุตทานนท์ตรี

เจ้าหน้าที่สำนักนโยบายและแผน

5. นางสาวปานทิพย์ ลิ้มโพธิ์ทอง

เจ้าหน้าที่สำนักนโยบายและแผน

6. นางสาวศศวรรณ ดัฒชัยย์

เจ้าหน้าที่สำนักนโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผู้ช่วยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (นางวันเพ็ญ แก้วทนต์) ประธานที่ประชุมแจ้งว่า
รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (นางผาณิต นิติทัณฑ์ประภาศ) ประธานกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของ
ราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี คิตราชการสำคัญ จึงมอบให้ทำหน้าที่ประธานในการประชุม
ครั้งนี้

วาระที่ 2 เรื่องเพื่อทราบ

2.1 ระเบียบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของ
ราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ. 2541
ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งที่ประชุมว่า สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ
ราชการ พ.ศ. 2540 ได้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 ธันวาคม 2540 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มี

ข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2541 กำหนดว่าการให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร หน่วยงานของรัฐจะกำหนดระเบียบปฏิบัติเพื่อรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยหรือความปลอดภัยด้วยก็ได้ โดยคำนึงถึงความสะดวกของประชาชนผู้ขอเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจึงได้ออกระเบียบว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ. 2541 ประกอบด้วย หมวด 1 คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการ หมวด 2 การจัดระบบข้อมูลข่าวสารของราชการ หมวด 3 การขอข้อมูลข่าวสารของราชการและการอนุญาต หมวด 4 การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ และหมวด 5 สถานที่บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

2.2 คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งที่ประชุมว่า ระเบียบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ. 2541 หมวดที่ 1 กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วย รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ผู้ช่วยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าหน่วยงานที่มีชื่ออย่างอื่นที่ขึ้นตรงกับปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นกรรมการ และผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนเป็นกรรมการและเลขานุการ ซึ่งปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มอบหมายให้รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี(นางผาณิต นิตินนท์ประภาส) เป็นประธานกรรมการ และผู้ช่วยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี(นางวันเพ็ญ แก้วทนต์) เป็นกรรมการ โดยคณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

2) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารของราชการที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็นความลับของทางราชการ

3) พิจารณาวินิจฉัยประเภทข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

4) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของราชการกับ

หน่วยงานของรัฐและเอกชน

- 5) พิจารณาวินิจฉัยกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้
- 6) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ
- 7) ดำเนินการอื่นใดตามที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมาย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

2.3 การดำเนินงานของฝ่ายเลขานุการ

ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งที่ประชุมว่า ระเบียบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ. 2541 ข้อ 12 และข้อ 17 กำหนดให้สำนักนโยบายและแผนดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชน โดยประสานงานกับหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในการนี้ สำนักนโยบายและแผนจึงได้ดำเนินการดังนี้

1) การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักนโยบายและแผนได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีขึ้น ณ บริเวณส่วนหน้าของห้องสมุดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ศูนย์ดังกล่าวให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งหน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีส่งมาให้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ ในการนี้ สำนักนโยบายและแผนได้รวบรวมและจัดระบบข้อมูลโดยแยกหมวดหมู่ตามระบบที่ใช้ในห้องสมุด สำหรับการค้นหา สามารถค้นหาได้จากสารบัญชียุติเรื่อง และด้วยระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีบรรณารักษ์ซึ่งประจำอยู่ห้องสมุดคอยให้บริการแก่ผู้มาขอข้อมูล

2) โครงการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

เนื่องจากสถานที่ตั้งของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีในปัจจุบัน ไม่สะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน ประกอบกับการจัดระบบข้อมูลยังไม่ทันสมัย สำนักนโยบายและแผนจึงได้มีโครงการที่จะย้ายศูนย์ข้อมูลฯ ไปยังชั้น 3 อาคารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด้านมุขเหนือห้องสมุด โดยจะจัดให้มีพื้นที่เพื่อให้บริการแก่ประชาชนมากขึ้น

สำหรับการจัดระบบข้อมูล สำนักนโยบายและแผนจะนำระบบการจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ โดยระบบดังกล่าวจะสามารถจัดเก็บข้อมูลได้เป็นจำนวนมาก และสามารถตรวจค้นและดึงข้อมูลมาใช้ได้โดยสะดวก รวดเร็ว โดยไม่ต้องดูต้นฉบับจริง วิธีการนี้นอกจากจะอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้ามาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารแล้วยังเป็นประโยชน์ในด้านการบำรุงรักษาและความปลอดภัยของข้อมูลต้นฉบับอีกด้วย

นอกจากนี้ สำนักนโยบายและแผนจะดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน ผ่านทางระบบเครือข่าย Internet โดยจะจัดทำ Web page เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชน

สามารถเข้าตรวจดูรายการข้อมูลและทราบถึงสถานที่เก็บข้อมูลที่ต้องการ
ดำเนินการให้แล้วเสร็จประมาณปลายปีงบประมาณ 2542

โครงการเหล่านี้มีกำหนดจะ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

3.1 ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดให้ประชาชนเข้าตรวจดู

ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอที่ประชุมว่า ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 มาตรา 9 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้แก่ ผลการพิจารณาที่มีผลต่อเอกชนโดยตรง นโยบายและการตีความการใช้กฎหมายที่มีผลต่อเอกชน แผนงาน โครงการ และงบประมาณของปีที่กำลังดำเนินการ คู่มือหรือคำสั่งที่เกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงาน สิ่งพิมพ์ที่มีการอ้างอิงถึงในราชกิจจานุเบกษา สัญญาสัมปทาน มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย ประกอบกับระเบียบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ. 2541 ข้อ 12 หน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจะต้องจัดประเภทของข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบ ส่งให้สำนักนโยบายและแผนเก็บรวบรวมและจัดระบบข้อมูลนั้นไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ซึ่งขณะนี้หน่วยงานต่าง ๆ ได้จัดส่งข้อมูลให้สำนักนโยบายและแผนส่วนหนึ่งแล้ว แต่เนื่องจากข้อมูลดังกล่าวยังไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งอาจมีส่วนที่หน่วยงานต่าง ๆ มีเพิ่มขึ้นในภายหลัง

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารและระเบียบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการฯ จึงเห็นสมควรให้หน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจัดประเภทข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบส่งให้สำนักนโยบายและแผนภายในเดือนพฤษภาคม 2542

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

1) ให้หน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจัดส่งข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา 9 ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 ที่อยู่ในความรับผิดชอบให้สำนักนโยบายและแผนเพิ่มเติม โดยในช่วงนี้ ให้ส่งทุกสิ้นเดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นเดือนพฤษภาคมเป็นต้นไป ในกรณีเร่งด่วนหน่วยงานสามารถส่งข้อมูลให้สำนักนโยบายและแผนได้ตลอดเวลา

2) เมื่อ สำนักนโยบายและแผนได้ดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนผ่านทางระบบเครือข่าย Internet แล้ว จะได้มีการกำหนดช่วงเวลาในการจัดส่งข้อมูลให้สำนักนโยบายและแผนใหม่ เนื่องจากข้อมูลที่ส่งผ่านทางระบบเครือข่าย Internet ต้องมีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา

3) ให้สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาแก่หน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารฯ โดยให้หน่วยงานประสานงานกับสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการโดยตรง

3.2 การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำหน่วยงาน

ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอที่ประชุมว่า ตามระเบียบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ. 2541 ข้อ 13 ให้หน่วยงานจัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อควบคุมดูแล ตรวจสอบ ติดตามและประสานงานในการดำเนินการตามข้อ 12 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงเห็นสมควรให้แต่ละหน่วยงานจัดเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยงานนั้น หน่วยงานละ 2 คน เพื่อเป็นเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำหน่วยงาน และรับผิดชอบดำเนินการตามภาระหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น โดยให้แจ้งรายชื่อไปยังสำนักนโยบายและแผน เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม

1) ให้สำนัก/สำนักงาน/กอง และหน่วยงานทุกหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำหน่วยงาน จำนวน หน่วยงานละ 2 คน โดยส่งชื่อให้ สำนักนโยบายและแผน เพื่อดำเนินการต่อไป

2) ให้เจ้าหน้าที่ประสานงานประจำหน่วยงานทำหน้าที่หลัก 2 ประการ คือ

- เป็นผู้ประสานงานระหว่างศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กับหน่วยงานนั้น ๆ ในเรื่องข้อมูลข่าวสาร เช่น การจัดประเภทข้อมูล การจัดส่งข้อมูล เป็นต้น
- ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานด้านข้อมูลข่าวสารประจำหน่วยงานนั้น ๆ โดยจะเป็นผู้ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารแต่ละเรื่อง เพื่อให้การบริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานเป็นไปด้วยความราบรื่น

3.3 หลักเกณฑ์การเข้าตรวจดู ศึกษาค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ และการอนุญาต

ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอที่ประชุมว่า ระเบียบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ. 2541 ข้อ 14 กำหนดว่าการเข้าตรวจดูศึกษาค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ และการขออนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด

ในการนี้ คณะทำงานยกร่างระเบียบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ได้จัดทำหลักเกณฑ์การเข้าตรวจดูศึกษาค้นคว้า หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และการอนุญาต

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วเห็นสมควรใช้หลักเกณฑ์ฯ ของคณะทำงานดังกล่าวเป็นหลักเกณฑ์ในการขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาตของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานสตรีแห่งชาติให้ข้อสังเกตที่ประชุมว่า ในหลักเกณฑ์ดังกล่าว อำนาจในการอนุญาตให้เข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ข้อ 3.1 และอำนาจในการอนุญาตให้สำเนาข้อมูลข่าวสาร ข้อ 3.2 ไม่สอดคล้องกัน จึงเห็นสมควรให้แก้ไขให้สอดคล้องกัน

ผู้อำนวยการสำนักตรวจราชการให้ข้อสังเกตที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ควรกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการข้อมูลข่าวสารในหลักเกณฑ์ให้ชัดเจนด้วย เพื่อให้เป็นการสะดวกสำหรับผู้มาขอรับบริการ

กรรมการและเลขานุการเสนอที่ประชุมว่า การแก้ไขหลักเกณฑ์ในส่วนของผู้มีอำนาจอนุญาตในการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร และขอสำเนาข้อมูลข่าวสารในข้อ 3 เห็นสมควรแก้ไขเนื้อหาข้อ 3.1 โดยให้ใช้ข้อความว่า “เจ้าหน้าที่ประจำสถานบริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี/วันแต่ข้อมูลข่าวสารของราชการอยู่ในความครอบครองของสำนัก/กอง เจ้าของเรื่อง ให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง เจ้าของเรื่องหรือผู้แทนเป็นผู้อนุญาต”

มติที่ประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำไปปรับแก้ตามความเห็นของคณะกรรมการฯ โดยให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งเวียนให้คณะกรรมการฯ พิจารณา หากไม่มีการแก้ไขในสาระสำคัญก็ให้ดำเนินการประกาศใช้ต่อไป

3.4 หลักเกณฑ์การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอที่ประชุมว่า ระเบียบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ. 2541 หมวด 4 กำหนดให้คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสารของราชการในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์ดังนี้

1) ข้อ 17 วรรค 2 การบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่นอกเหนือไปจากการจัดบริการข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าตรวจดู ศึกษา ตลอดจนเผยแพร่ ขยาย จำหน่ายแจก และการจัดทำสำเนา

2) ข้อ 18 อัตราค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอข้อมูลข่าวสารที่มีไว้เผยแพร่ หรือขาย หรือจำหน่าย

3) ข้อ 19 การเรียกค่าธรรมเนียมการขอสำเนา หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร

ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์ดำเนินไปด้วยความละเอียดรอบคอบ และถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 สมควรตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการโดยคณะทำงานประกอบด้วย ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นประธานคณะทำงาน ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เป็นคณะทำงาน และผู้แทนของสำนักนโยบายและแผน เป็นคณะทำงานและเลขานุการ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ โดยให้เพิ่มผู้แทนของสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง ในคณะทำงานดังกล่าว และให้ประธานคณะทำงานสามารถเพิ่มเติมคณะทำงานได้ตามที่เห็นสมควร ในการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ให้คณะทำงานศึกษาหลักเกณฑ์การให้บริการของหน่วยงานอื่น ๆ ประกอบด้วย และให้เสนอผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการภายในต้นเดือนมิถุนายน 2542 สำหรับอัตราค่าธรรมเนียมให้พิจารณากำหนดเพื่อให้มีการประกาศใช้โดยทันที

เมื่อไม่มีกรรมการท่านใดเสนอเรื่องอื่น ประธานกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 11.45 น.



(นางปริศนา พงษ์ทัตศิริกุล)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม