

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี									☒ รอบ 12 เดือน		
ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน			
			1	2	3	4	5	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิภาพ (น้ำหนัก : ร้อยละ 50)											2.3572
3.1.1 ร้อยละของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีระดับบูรณาการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง	ร้อยละ	3	85.85	90.85	95.85	95.85 +A	95.85 +B	100 +98.73	5.00	0.1500	
3.1.2 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ	ระดับ	7	1	2	3	4	5	5	5.00	0.3500	
3.1.3 ระดับความสำเร็จของการติดตามสอดส่องความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ	ระดับ	5	1	2	3	4	5	5	5.00	0.2500	
3.1.4 ระดับความสำเร็จของการติดตามประเมินผลการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ	ระดับ	5	1	2	3	4	5	4	4.00	0.2000	
3.1.5 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนผ่านสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ	ร้อยละ	5	83	85	87	89	91	89.82	4.41	0.2205	
3.1.6 จำนวนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อคณะรัฐมนตรี ที่ประมวลผลจากเรื่องร้องเรียนของประชาชน	เรื่อง	5	5	6	7	8	9	9	5.00	0.2500	
3.1.7 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ได้ดำเนินการจนได้ ข้อยุติเสร็จภายในปีงบประมาณ	ร้อยละ	5	75	80	85	90	95	100	5.00	0.2500	
3.1.8 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ระดับ	5	-	-	3	4	5	4	4.00	0.2000	
3.1.9 ระดับความสำเร็จของการประเมินประสิทธิผลการดำเนินงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	ระดับ	5	1	2	3	4	5	5	5.00	0.2500	
3.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)	ระดับ	5	1	2	3	4	5	4.73	4.73	0.2367	

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ (น้ำหนัก : ร้อยละ 15)										0.3900
4. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	6	65	70	75	80	85	N/A	1.00	0.0600
5. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย	ร้อยละ	3	65	70	75	80	85	N/A	1.00	0.0300
6. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	ระดับ	6	1	2	3	4	5	5	5.00	0.3000
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ (น้ำหนัก : ร้อยละ 15)										0.5419
7. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	ระดับ	3	1	2	3	4	5	4.734.19	4.73	0.1419
8. ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน/ภาพรวม/เงินโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555	ร้อยละ	5								
8.2 ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ	2.5	91	92	93	94	95	54.44	1.00	0.0250
8.4 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	ร้อยละ	2.5	86	89.5	93	96.5	100	17.95	1.00	0.0250
9. ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	ระดับ	2	1	2	3	4	5	5	5.00	0.1000
10. ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน	ระดับ	3	1	2	3	4	5	5	5.00	0.1500
11.2 ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ	ระดับ	2	1	2	3	4	5	5	5.00	0.1000
มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร (น้ำหนัก : ร้อยละ 20)										1.0000
12. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	ระดับ	20							5.00	1.0000
12.1 ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (วัดกระบวนการ)	ร้อยละ	8								
หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		4	60	70	80	90	100	100	5.00	0.2000
หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล		4	60	70	80	90	100	100	5.00	0.2000

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
12.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการ (ผลลัพธ์ของกระบวนการ) ของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (หมวด 7)	ระดับ	6	1	2	3	4	5	5	5.00	0.3000
12.3 ระดับความสำเร็จของการประเมินองค์การด้วยตนเองตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน	ระดับ	6	1	2	3	4	5	5	5.00	0.3000
น้ำหนักรวม		100							ค่าคะแนนที่ได้	4.2889

รายงานข้อมูล ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน 2554

ผู้รายงาน ว่าที่ร้อยตรี ไชยวุฒิ วุฒิวิรัช

หน่วยงาน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทรศัพท์ 0 2280 7806

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ☑ รอบ 12 เดือน	
ตัวชี้วัดที่ 3.1.1 : ร้อยละของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีระดับบูรณาการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นายไพฑูรย์ ดอนศรีจันทร์ 2. นางชื่นชีวัน ลิ้มปรีระกุล	ผู้จัดเก็บข้อมูล : <u>ในส่วนของภาพรวมทั่วประเทศ</u> - นางอารีย์ ทิฆะพันธุ์ - นางสาวจันทร์วิไล อยู่เจริญ - นางสาวจิตติกานต์ นิรามัย - นางแถมกาญจน์ อุ่นนันทกา - นายกฤษ อินทรโกเศศ - นางสาวบุญศรี สุวรรณกำเนิด - นางสาวศศิภาญะ เรืองตระกูล - นางสุพัตรา ดวงภูมิเมศ - นางประสาธน์สุข ทรัพย์เอกชัย - นางสาวธิดารัตน์ ดวงเด่นมาก - นางภัทรกมล ตั้งธนาพร - นางสาววิวิธรรณ ทัพพกรณ์ <u>ในระดับเขต</u> - ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ทั้ง 18 เขตตรวจราชการ - เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ทั้ง 18 เขตตรวจราชการ
โทรศัพท์ : 1. 0 2281 4184 2. 0 2281 7560	โทรศัพท์ : 1-14. 0 2282 5364 02281 1432 0 2282 5367
คำอธิบาย : • การตรวจราชการแบบบูรณาการ หมายถึง การตรวจราชการร่วมกันของผู้ตรวจราชการเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 • ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีระดับบูรณาการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ หมายถึง ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่ปรากฏในรายงานรายรอบ ซึ่งเป็นข้อเสนอแนะที่หน่วยรับตรวจนำไปแก้ไขปรับปรุง โดยในทางปฏิบัติผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีจะแจ้งข้อเสนอแนะตามแบบฟอร์มมาตรฐานที่กำหนดไว้ ให้จังหวัด/หน่วยรับตรวจ และหรือส่วนราชการรับไปปฏิบัติ ทั้งนี้ ผลการปฏิบัติของจังหวัด/หน่วยรับตรวจ และ/หรือส่วนกลางที่ตอบกลับจะต้องปรากฏในรายงานผลการตรวจราชการ โดยมีความเชื่อมโยงกันในรายงานทั้งสองรอบ และในรอบที่สองจะต้องมีการประเมินผลสำเร็จ หรือสรุปว่า ข้อเสนอแนะสามารถแก้ไขปรับปรุงให้เกิดความสำเร็จได้อย่างไรบ้าง • ข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการที่ได้รับการตอบสนอง หมายถึง จำนวนของข้อเสนอแนะที่ได้รับการตอบสนองจากหน่วยงานผู้รับตรวจที่รายงานถึงผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะหรือจากรายงานสรุปการติดตามผลของผู้บังคับบัญชาของหน่วยรับตรวจ ที่เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน และสามารถแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยผลสำเร็จจากการแก้ไขปรับปรุงฯ ได้แก่ มูลค่าความเสียหายที่ลดลง งบประมาณที่ประหยัดได้ หรือประชาชนได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นในวงกว้าง เป็นต้น • พิจารณาจากจำนวนข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการที่ได้รับการตอบสนองจากหน่วยรับตรวจ เปรียบเทียบกับจำนวนข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการทั้งหมด สูตรการคำนวณ : ระดับคะแนน 1 - 3 $\frac{\text{จำนวนข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการที่ได้รับการตอบสนอง}}{\text{จำนวนข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการทั้งหมด}} \times 100$	

สูตรการคำนวณ : ระดับคะแนน 4

$$\text{ค่าคะแนนที่ได้ (A)} = \frac{a}{60}$$

เงื่อนไข

- A = มีการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เป็น รูปธรรมที่ชัดเจน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 จะได้คะแนนเท่ากับ 1 คะแนน
- a = ผลการปรับปรุงได้จริงตามข้อเสนอแนะ กรณีที่ a < ร้อยละ 60
- 60 = จำนวนร้อยละที่มีการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เป็น รูปธรรมที่ชัดเจน

สูตรการคำนวณ : ระดับคะแนน 5

$$\text{ค่าคะแนนที่ได้ (B)} = \frac{b}{50}$$

เงื่อนไข

- B = สามารถประเมินผลสำเร็จจากการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของ A จะได้คะแนนเท่ากับ 1 คะแนน
- ผลสำเร็จจากการแก้ไขปรับปรุงฯ ได้แก่ มูลค่าความเสียหายที่ลดลง งบประมาณที่ประหยัดได้ หรือประชาชนได้รับ ประโยชน์เพิ่มขึ้นในวงกว้าง เป็นต้น
- b = ผลสำเร็จจากการแก้ไขปรับปรุงได้จริงตามข้อเสนอแนะ กรณี b < ร้อยละ 50
- 50 = จำนวนร้อยละที่สามารถประเมินผลสำเร็จจากการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะได้ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

หมายเหตุ :

1. จะใช้สูตรการคำนวณในระดับ 4 และ 5 ในกรณีที่ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีระดับบูรณาการ ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนองไม่น้อยกว่าร้อยละ 95
2. การนับคะแนนในตัวชี้วัดที่ 3.1.1 ให้นับค่าคะแนนในระดับที่ (1- 3) + 4 + 5 โดยในระดับที่ (1- 3) , 4 และ 5 ให้นับจาก ค่าคะแนนที่ได้จริงจากการคำนวณตามสูตรข้างต้น

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

1. นายกรัฐมนตรีได้มีคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 8/2554 ลงวันที่ 11 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2554 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี โดยเน้นให้มีการตรวจติดตามในประเด็นนโยบายสำคัญ ได้แก่ การ พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและพัฒนาแหล่ง ท่องเที่ยว การสนับสนุนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตร
2. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ นร 0110/80 ลงวันที่ 7 มกราคม 2554 กราบเรียน นายกรัฐมนตรีเพื่อขอความเห็นชอบให้นำแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ และนายกรัฐมนตรีได้เห็นชอบ เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2554
3. คณะรัฐมนตรีได้รับทราบแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2554
4. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ พร้อมด้วยผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และ เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ก่อนออกตรวจติดตามโครงการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Review) ได้มีการจัดทำหนังสือเพื่อขออนุมัติการเดินทางไปตรวจ ราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ พร้อม ทั้งมีหนังสือแจ้งจังหวัดและแจ้งเชิญที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนเข้าร่วมประชุมและออกตรวจติดตามในพื้นที่

5. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ ได้นำรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ รอบที่ 1 (Project and Progress Review) ขึ้น Website เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนได้ภายใน 20 มีนาคม 2554
6. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบ 6 เดือน (Semi Annual Inspection Report :SAIR) ระหว่างเดือนตุลาคม 2553 – มีนาคม 2554 นำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อทราบ
7. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ ได้มีหนังสือแจ้งข้อเสนอแนะในการตรวจราชการให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อให้จังหวัดมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะดังกล่าว
8. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วยผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ออกตรวจติดตามประเมินผล ในรอบที่ 2 (Monitoring/Evaluation) เพื่อประเมินผลการดำเนินการของหน่วยรับตรวจจากการนำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีไปพิจารณาดำเนินการ และจัดทำรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ ในรอบที่ 2 พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานฯ ให้สำนักตรวจราชการ เพื่อจัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 (Annual Inspection Report : Fiscal Year 2011)
9. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ ได้นำรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ รอบที่ 2 (Monitoring/Evaluation) ขึ้น Website เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนได้ภายใน 20 กันยายน 2554
10. จำนวนข้อเสนอแนะที่เขตตรวจราชการแจ้งจังหวัดทั้งหมด 79 ข้อ จำนวนข้อเสนอแนะที่ได้รับการตอบสนองจากหน่วยรับตรวจ จำนวน 79 ข้อ คิดเป็นร้อยละ 100 จำนวนข้อเสนอแนะที่มีการแก้ไขปรับปรุง ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ที่เป็นรูปธรรม จำนวน 78 ข้อ คิดเป็นร้อยละ 98.73 และจำนวนข้อเสนอแนะที่สามารถประเมินผลสำเร็จจากการแก้ไขปรับปรุงได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เช่น สามารถทำให้มูลค่าความเสียหายลดลง ประหยัดงบประมาณ และประชาชนได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นในวงกว้าง จำนวน 78 ข้อ คิดเป็นร้อยละ 98.73

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
85.85	90.85	95.85	95.85 +A	95.85 +B

เงื่อนไข :

- A = มีการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
- B = สามารถประเมินผลสำเร็จจากการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของ A ผลสำเร็จจากการแก้ไขปรับปรุงฯ ได้แก่ มูลค่าความเสียหายที่ลดลง งบประมาณที่ประหยัดได้ หรือประชาชนที่ได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นในวงกว้าง เป็นต้น

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีระดับบูรณาการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับการตอบสนอง	3	100 + 98.73	5.00	0.1500

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/80 ลงวันที่ 7 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 กราบเรียนนายกรัฐมนตรี ผ่านรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย) เพื่อพิจารณาลงนามในคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และให้ความเห็นชอบนำแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ

2. นายกรัฐมนตรี ได้ลงนามในคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 8/2554 ลงวันที่ 11 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี
3. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมีหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/382 ลงวันที่ 19 มกราคม 2554 ส่งเรื่องแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เรียนเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี
4. คณะรัฐมนตรีได้รับทราบแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2554
5. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ จัดเตรียมข้อมูลและประเด็นการตรวจราชการ/เตรียมความพร้อมก่อนการออกตรวจติดตามในระดับพื้นที่
6. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ พร้อมด้วยผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ได้ออกตรวจติดตามงาน/โครงการ ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Review) ตามประเด็นนโยบายสำคัญ 5 Issue ได้แก่ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตร โดยก่อนออกตรวจติดตามได้มีการจัดทำหนังสือเพื่อขออนุมัติการเดินทางไปตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งจังหวัดและแจ้งเชิญที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนเข้าร่วมประชุมและออกตรวจติดตามในพื้นที่
7. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ ได้ประมวลผลการตรวจติดตามเพื่อจัดทำรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ โดยมีข้อมูล ความคิดเห็น คำปรึกษา ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะของที่ปรึกษา และสามารถนำรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ รอบที่ 1 (Project and Progress Review) ขึ้น Website เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนได้ภายใน 20 มีนาคม 2554
8. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ ได้มีหนังสือแจ้งข้อเสนอแนะในการตรวจราชการให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อให้จังหวัดมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะดังกล่าว
9. สำนักตรวจราชการ จัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รอบ 6 เดือน (Semi Annual Inspection Report : SAIR) ระหว่างเดือนตุลาคม 2553 – มีนาคม 2554 นำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อทราบ
10. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ศึกษาข้อมูล และแนวทางการประเมินความคุ้มค่า สรุปเสนอผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ก่อนการออกตรวจราชการ รอบที่ 2 การประเมินผล (Monitoring/Evaluation) เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการตามข้อเสนอแนะและผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี
11. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วยผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ออกตรวจติดตามประเมินผล ในรอบที่ 2 (Monitoring/Evaluation) เพื่อประเมินผลการดำเนินการของหน่วยรับตรวจ จากนำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีไปพิจารณาดำเนินการ และสามารถลดความเสี่ยง โดยผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ได้ประมวลและประเมินผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้รับการตอบสนองจากหน่วยรับตรวจ และจัดทำเป็นรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ ในรอบที่ 2 พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานฯ ให้สำนักตรวจราชการ เพื่อจัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (Annual Inspection Report : Fiscal Year 2011)
12. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ ได้ประมวลผลการตรวจติดตามเพื่อจัดทำรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ โดยมีข้อมูลความคิดเห็น คำปรึกษา ข้อเสนอแนะของที่ปรึกษา และสามารถนำรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ รอบที่ 2 (Monitoring/Evaluation) ขึ้น Website เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนได้ภายใน 20 กันยายน 2554
13. สำนักตรวจราชการ ได้รวบรวมจำนวนข้อเสนอแนะที่เขตตรวจราชการแจ้งจังหวัดทั้งหมด 79 ข้อ คิดเป็นร้อยละ 100 จำนวนข้อเสนอแนะที่ได้รับการตอบสนองจากหน่วยรับตรวจ จำนวน 79 ข้อ คิดเป็นร้อยละ 100 จำนวนข้อเสนอแนะที่มีการแก้ไขปรับปรุง ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ที่เป็นรูปธรรม จำนวน 78 ข้อ คิดเป็นร้อยละ 98.73 และจำนวนข้อเสนอแนะที่สามารถประเมินผลสำเร็จจากการแก้ไขปรับปรุงได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เช่น สามารถทำให้มูลค่าความเสียหายลดลง ประหยัดงบประมาณ และประชาชนได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นในวงกว้าง จำนวน 78 ข้อ คิดเป็นร้อยละ 98.73

14. ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการของส่วนแผนและข้อมูลการตรวจราชการ สำนักตรวจราชการ ในการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 (Annual Inspection Report : Fiscal Year 2011) กราบเรียนนายกรัฐมนตรี เพื่อทราบ และพิจารณาให้ความเห็นชอบนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา และเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการมีการประสานงานและให้ความร่วมมือในการตรวจราชการแบบบูรณาการฯ ด้วยดี
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -
หลักฐานอ้างอิง : 1. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓๓ ที่ นร 0110/80 ลงวันที่ 7 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 กราบเรียนนายกรัฐมนตรี ผ่านรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย) 2. สำเนาคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 8/2554 ลงวันที่ 11 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี 3. สำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓๓ ที่ นร 0110/382 ลงวันที่ 19 มกราคม 2554 เรื่องแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เรียนเลขาธิการคณะรัฐมนตรี 4. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ส่วนที่ ๓๓ ที่ นร 0505/2578 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่อง แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เรียนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี 5. แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 จำนวน 1 เล่ม 6. เอกสารแนวทางการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน 1 ชุด 7. กำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เขตตรวจราชการที่ 1 – 18 ในรอบที่ 1 8. รายงานผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Reviews) ของเขตตรวจราชการที่ 1 – 18 (สำหรับรายละเอียดสามารถตรวจสอบได้ที่สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) 9. ตารางกำหนดการตรวจราชการ และรายงานการตรวจราชการขึ้น Website ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เขตตรวจราชการที่ 1 – 18 ในรอบที่ 2 10. รายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Review) (สามารถตรวจสอบรายละเอียดได้ที่สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) 11. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0110/6500 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2554 เรื่องรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Review) กราบเรียนนายกรัฐมนตรี เพื่อโปรดทราบ 12. รายงานผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 2 (Monitoring/Evaluation) ของเขตตรวจราชการที่ 1 – 18 (สามารถตรวจสอบรายละเอียดได้ที่สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) 13. ตารางสรุปจำนวนข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ที่เขตตรวจราชการทั้ง 18 เขตตรวจราชการ แจ้งให้หน่วยรับตรวจรับไปดำเนินการ และจำนวนข้อเสนอแนะที่หน่วยรับตรวจรับไปดำเนินการ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☑ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 3.1.2 : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นายไพฑูรย์ ดอนศรีจันทร์ 2. นางมณีรัตน์ นิลพันธ์ 3. นางชื่นชีวัน ลิ้มปรีระกุล		ผู้จัดเก็บข้อมูล : ในส่วนของภาพรวมทั่วประเทศ 1. นางอารีย์ ทีชะพันธ์ 2. นางสาวจันทรีวิไล อยู่เจริญ 3. นางสาวจิตติกันต์ นิรามัย 4. นางแกมกาญจน์ อุ่นนันทกา 5. นายกฤษ อินทรโกเศศ 6. นางสาวบุญศรี สุวรรณกำเนิด 7. นางสาวศศิภาญะ เรืองตระกูล 8. นางสุพัตรา ดวงภูมิเมศ 9. นางประสานสุข ทรัพย์เอกชัย 10. นางสาวธิดารัตน์ ดวงเด่นมาก 11. นางภัทรกมล ตั้งธนาทร 12. นางสาววีรวรรณ ทัพพกรณ์ 13. นางสาวชลธิศ ศรีวรรณ 14. นายคุณพล เลหาพันธ์ ในระดับเขต 15. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ทั้ง 18 เขตตรวจราชการ 16. เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ทั้ง 18 เขตตรวจราชการ
โทรศัพท์ : 1. 0 2281 4184 2. 0 2280 7363 3. 0 2281 7560		โทรศัพท์ : 1-12 0 2282 5364 02281 1432 02282 5367 13-14 0 2280 7364 15-16 0 2282 5367
คำอธิบาย : • ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ หมายถึง การดำเนินการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายของรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี • แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี หมายถึง แผนการตรวจราชการร่วมกันของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงจากทุกกระทรวงที่มีผู้ตรวจราชการที่ได้คัดเลือกแผนงาน/โครงการเข้าร่วมบูรณาการ รวมทั้งสิ้น 17 กระทรวง บรรจุไว้ในแผนการตรวจราชการ • แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการในภาพรวมอย่างน้อยจะประกอบด้วย 4 ประเด็นนโยบายสำคัญ ได้แก่ 1. การดำเนินการตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2. การพัฒนาเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ (Creative Economy) 3. การฟื้นฟูและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และแหล่งท่องเที่ยวของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด 4. การพัฒนาสังคมทรัพยากรมนุษย์ และการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน • ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีสามารถดำเนินการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการได้ครบถ้วนตามแผนฯ โดยมีที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนให้ข้อมูล และให้คำปรึกษาในการตรวจราชการ • ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีการประเมินผลการบูรณาการโครงการที่สำคัญตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการครบถ้วน ตามแบบรายงานที่กำหนด โดยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีสามารถรายงานผลการตรวจราชการสู่สาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ ภายในระยะเวลา 30 วันหลังจากเสร็จสิ้นการตรวจในแต่ละครั้งได้ครบถ้วน • มีสรุปผลการประเมินโครงการที่สำคัญ โดยผลของการประเมินจะต้องมีข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงโครงการที่ร่วมบูรณาการดังกล่าว และมีสรุปรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการได้เสร็จสิ้น โดยมีข้อมูลการให้คำปรึกษาของที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน และให้เสนอนายกรัฐมนตรี ภายใน 45 วันหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ		

• รายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการที่สามารถแสดงให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์ของการตรวจราชการแบบบูรณาการ โดยพิจารณาจากการยอมรับค่าความเสี่ยงที่ลดลง การเพิ่มคุณค่าหรือมูลค่าจากการบูรณาการโครงการนำไปใช้และผลสำเร็จ ซึ่งหมายถึง คุณค่าหรือมูลค่าของผลผลิตสุดท้ายที่เพิ่มขึ้นจากการบูรณาการโครงการต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ บนห่วงโซ่แห่งคุณค่า (Value Chain) หรือมูลค่าความเสียหายที่ลดลง งบประมาณที่ประหยัดได้ หรือประชาชนได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นในวงกว้าง เป็นต้น ทั้งนี้ให้พิจารณาจากรายงานการตรวจราชการที่ต้องแสดงให้เห็นถึงภาพรวมในการดำเนินการแก้ไขปัญหาทั้งหมด

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
1	แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี - สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจัดทำร่างแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 - จัดประชุมเพื่อขอความเห็นชอบจากทุกกระทรวง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ.2548 ข้อ 8 วรรคสี่ - สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้นำแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 กราบเรียนนายกรัฐมนตรี เพื่อขอความเห็นชอบนำเสนอคณะรัฐมนตรี ซึ่งนายกรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ และคณะรัฐมนตรีได้รับทราบ เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2554
2	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีสามารถดำเนินการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการได้ ครบถ้วน ตามแผนฯ โดยมีที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนให้ข้อมูล และให้คำปรึกษาในการตรวจราชการ - ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ ได้ตรวจติดตามงาน/โครงการ ตามแผนการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Review) โดยได้เชิญที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนเข้าร่วมประชุมและตรวจติดตามในพื้นที่ เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นให้คำปรึกษา รวมทั้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อบรรจุไว้ในรายงานผลการตรวจราชการ
3	3.1 ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีการประเมินผลการบูรณาการโครงการที่สำคัญตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการในภาพรวมได้ครบถ้วน ทั้ง 4 ประเด็น 3.2 ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีสามารถรายงานผลการตรวจราชการสู่สาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ ภายในระยะเวลา 30 วันหลังจากเสร็จสิ้นการตรวจในแต่ละครั้งได้ครบถ้วน - โดยพิจารณา ข้อ 3.2 จากการนำรายงานรายรอบของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี 18 เขต (รวมรายงาน 18 ฉบับต่อ 1 รอบ ซึ่งมีการนำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการทั้งหมด 2 รอบ 36 ฉบับ) ขึ้นเว็บไซต์ ภายในระยะเวลา 30 วัน ในแต่ละรอบ ๆ ละ 18 ฉบับ และจะได้ 1 คะแนน ก็ต่อเมื่อผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีนำรายงานผลการตรวจราชการขึ้นเว็บไซต์ ครบถ้วนทุกเขตตรวจราชการ ทั้ง 2 รอบ (36 ฉบับ) ตามกำหนด กรณีไม่สามารถนำขึ้นเว็บไซต์ได้ครบถ้วน ค่าคะแนนก็จะลดลงตามสูตรการคำนวณ ดังนี้ $\text{ค่าคะแนนที่ได้} = \frac{X}{Y}$ เมื่อ X = จำนวนรายงานผลการตรวจราชการที่เขตตรวจราชการนำขึ้นเว็บไซต์ภายในกำหนด Y = จำนวนรายงานตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการที่ต้องนำขึ้นเว็บไซต์ทั้งหมด
4	มีสรุปผลการประเมินโครงการที่สำคัญ โดยผลของการประเมินจะต้องมีข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงโครงการที่ร่วมบูรณาการดังกล่าว และมีสรุปรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการได้เสร็จสิ้น โดยมีข้อมูลการให้คำปรึกษาของที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน และให้เสนอนายกรัฐมนตรี ภายใน 45 วัน หลังสิ้นสุดปีงบประมาณ

ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
4	โดยพิจารณาจากการนำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการเสนอนายกรัฐมนตรี ภายใน 45 วัน จะได้ 1 คะแนน กรณีไม่สามารถนำเสนอนายกรัฐมนตรีหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ ภายใน 45 วัน แต่ไม่เกิน 60 วัน ค่าคะแนนที่ได้จะลดหลั่นลงไป โดยมีสูตรการคำนวณ ดังนี้ สูตรการคำนวณ : $\text{ค่าคะแนนที่ได้} = 1 - (X/15)$ เมื่อ X = จำนวนวันที่เกินจาก 45 วัน 15 = จำนวนวันที่กำหนดสูงสุดในการนำเสนอรายงานล่าช้า หลังสิ้นสุดปีงบประมาณ 45 วัน
5	รายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการที่สามารถแสดงให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์ของการตรวจราชการแบบบูรณาการ โดยพิจารณาจากการยอมรับ ค่าความเสี่ยงที่ลดลง การเพิ่มคุณค่าหรือมูลค่าจากการ บูรณาการโครงการนำไปใช้และผลสำเร็จ ทั้งนี้ให้พิจารณาจากรายงานการตรวจราชการที่ต้องแสดงให้เห็นถึงภาพรวมในการดำเนินการแก้ไขปัญหาทั้งหมด

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี
2	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีสามารถดำเนินการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการได้ครบถ้วนตามแผนฯ โดยมีที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนให้ข้อมูล และให้คำปรึกษาในการตรวจราชการ
3	3.1 ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีการประเมินผลการบูรณาการโครงการที่สำคัญตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการในภาพรวมได้ครบถ้วน ทั้ง 4 ประเด็น 3.2 ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีสามารถรายงานผลการตรวจราชการสู่สาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ภายในระยะเวลา 30 วันหลังจากเสร็จสิ้นการตรวจในแต่ละครั้งได้ครบถ้วน
4	มีสรุปผลการประเมินโครงการที่สำคัญ โดยผลของการประเมินจะต้องมีข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงโครงการที่ร่วมบูรณาการดังกล่าว และมีสรุปรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการได้เสร็จสิ้น โดยมีข้อมูลการให้คำปรึกษาของที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน และให้เสนอนายกรัฐมนตรี ภายใน 45 วัน หลังสิ้นสุดปีงบประมาณ
5	รายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการที่สามารถแสดงให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์ของการตรวจราชการแบบบูรณาการ โดยพิจารณาจากการยอมรับ ค่าความเสี่ยงที่ลดลง การเพิ่มคุณค่าหรือมูลค่าจากการบูรณาการโครงการนำไปใช้และผลสำเร็จ ทั้งนี้ให้พิจารณาจากรายงานการตรวจราชการที่ต้องแสดงให้เห็นถึงภาพรวมในการดำเนินการแก้ไขปัญหาทั้งหมด

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ	7	5	5.00	0.3500

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/80 ลงวันที่ 7 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 กราบเรียนนายกรัฐมนตรี ผ่านรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย) เพื่อพิจารณาลงนามในคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และให้ความเห็นชอบนำแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ
2. นายกรัฐมนตรี ได้ลงนามในคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 8/2554 ลงวันที่ 11 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี
3. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/382 ลงวันที่ 19 มกราคม 2554 ส่งเรื่องแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เรียงเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี
4. คณะรัฐมนตรีได้รับทราบแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2554
5. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ จัดเตรียมข้อมูลและประเด็นการตรวจราชการ/เตรียมความพร้อมก่อนการออกตรวจติดตามในระดับพื้นที่
6. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วยผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ได้ออกตรวจติดตามงาน/โครงการ ตามแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Review) ตามประเด็นนโยบายสำคัญ 5 Issue ได้แก่ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การสนับสนุนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการสร้างมูลค่าเพิ่มสินค้าเกษตร โดยก่อนออกตรวจติดตามได้มีการจัดทำหนังสือเพื่อขออนุมัติการเดินทางไปตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งจังหวัดและแจ้งเชิญที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนเข้าร่วมประชุมและออกตรวจติดตามในพื้นที่
7. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ ได้ประมวลผลการตรวจติดตามเพื่อจัดทำรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ โดยมีข้อมูลความคิดเห็น คำปรึกษา ข้อเสนอแนะของที่ปรึกษา และสามารถนำรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ รอบที่ 1 (Project and Progress Review) ขึ้น Website เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนได้ภายใน 20 มีนาคม 2554
8. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ ได้มีหนังสือแจ้งข้อเสนอแนะในการตรวจราชการให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อให้จังหวัดมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะดังกล่าว
9. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบ 6 เดือน (Semi Annual Inspection Report : SAIR) ระหว่างเดือนตุลาคม 2553 – มีนาคม 2554 นำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อทราบ
10. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ศึกษาข้อมูล และแนวทางการประเมินความคุ้มค่า สรุปเสนอผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ก่อนการออกตรวจราชการ รอบที่ 2 การประเมินผล (Monitoring/Evaluation) เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี
11. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วยผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ออกตรวจติดตามประเมินผล ในรอบที่ 2 (Monitoring/Evaluation) เพื่อประเมินผลการดำเนินการของหน่วยรับตรวจจากนำข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีไปพิจารณาดำเนินการ และสามารถลดความเสี่ยง โดยผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ได้ประมวลและประเมินผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้รับการตอบสนองจากหน่วยรับตรวจ และจัดทำเป็นรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ ในรอบที่ 2 พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานฯ ให้สำนักตรวจราชการ เพื่อจัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 (Annual Inspection Report : Fiscal Year 2011)
12. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ ได้ประมวลผลการตรวจติดตามเพื่อจัดทำรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ โดยมีข้อมูลความคิดเห็น คำปรึกษา ข้อเสนอแนะของที่ปรึกษา และสามารถนำรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ รอบที่ 2 (Monitoring/Evaluation) ขึ้น Website เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชนได้ภายใน 20 กันยายน 2554

13. ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการของส่วนแผนและข้อมูลการตรวจราชการ สำนักตรวจราชการ ในการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 (Annual Inspection Report : Fiscal Year 2011) กราบเรียนนายกรัฐมนตรี เพื่อทราบ และพิจารณาให้ความเห็นชอบนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา และเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการมีการประสานงานและให้ความร่วมมือในการตรวจราชการแบบบูรณาการฯ ด้วยดี
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -
หลักฐานอ้างอิง : 1. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/80 ลงวันที่ 7 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 กราบเรียนนายกรัฐมนตรี ผ่านรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย) 2. สำเนาคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 8/2554 ลงวันที่ 11 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี 3. สำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/382 ลงวันที่ 19 มกราคม 2554 เรื่องแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เรียนเลขาธิการคณะรัฐมนตรี 4. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุดที่ นร 0505/2578 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่อง แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี 5. แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 จำนวน 1 เล่ม 6. เอกสารแนวทางการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน 1 ชุด 7. ตารางกำหนดการตรวจราชการ และรายงานการตรวจราชการขึ้น Website ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เขตตรวจราชการที่ 1 – 18 ในรอบที่ 1 8. สรุปรายงานผลการตรวจติดตาม รายงานรายรอบรายละเอียดตามประเด็นนโยบายสำคัญ ของ 18 เขตตรวจราชการ ในรอบ ที่ 1 (Project and Progress Review) ขึ้นเผยแพร่สู่สาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สามารถตรวจสอบรายละเอียดได้ที่ เว็บไซต์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) 9. รายงานผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Reviews) ของเขตตรวจราชการที่ 1 – 18 (สามารถตรวจสอบรายละเอียดได้ที่ สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) 10. ตารางกำหนดการตรวจราชการ และรายงานการตรวจราชการขึ้น Website ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เขตตรวจราชการที่ 1 – 18 ในรอบที่ 2 11. รายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Review) (สามารถตรวจสอบรายละเอียดได้ที่ สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) 12. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0110/6500 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2554 เรื่องรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Review) กราบเรียนนายกรัฐมนตรี เพื่อโปรดทราบ 13. สรุปรายงานผลการตรวจติดตาม รายงานรายรอบรายละเอียดตามประเด็นนโยบายสำคัญ ของ 18 เขตตรวจราชการ ในรอบ ที่ 2 (Monitoring/Evaluation) ขึ้นเผยแพร่สู่สาธารณชนผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สามารถตรวจสอบรายละเอียดได้ที่ เว็บไซต์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) 14. รายงานผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 2 (Monitoring/Evaluation) ของเขตตรวจราชการ ที่ 1 – 18 (สามารถตรวจสอบรายละเอียดได้ที่ สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 3.1.3 : ระดับความสำเร็จของการติดตามสอดส่องความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นายไพฑูรย์ ดอนศรีจันทร์ 2. นายสิทธิธา วรไพจิตร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : <u>ในส่วนสำนักบริหารงาน ก.ธ.จ.</u> 1. นางสาวอารียา ไกรทอง 2. นางดาหวัน อะมริต 3. นางวิดา บุพฤทธิ์ <u>ในระดับเขต</u> 4. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ทั้ง 18 เขตตรวจราชการ	
โทรศัพท์ : 1. 0 2281 4184 2. 0 2282 1445	โทรศัพท์ 1.-2. 0 2282 6271 3. 0 2281 0597	
คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการติดตามสอดส่องความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ หมายถึง • คณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด (ก.ธ.จ.) ดำเนินการติดตามสอดส่องความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการได้ครบทั้ง 75 จังหวัด • ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีรวบรวมมติของ ก.ธ.จ. เกี่ยวกับความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการแจ้งให้จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ • จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับมติของ ก.ธ.จ. ไปปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนมติทั้งหมดที่ ก.ธ.จ. ได้แจ้งให้จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ • จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับมติของ ก.ธ.จ. ไปปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนมติทั้งหมดที่ ก.ธ.จ. ได้แจ้งให้จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ • สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีจัดทำรายงาน/สรุปประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ. ในภาพรวมเสนอต่อคณะรัฐมนตรีภายในเดือนธันวาคม รวมทั้งมีข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงในรายงานดังกล่าว		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	
1	--	
2	ก.ธ.จ. ดำเนินการติดตามสอดส่องความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการได้ครบทั้ง 75 จังหวัด สูตรการคำนวณ : $\text{ค่าคะแนนที่ได้} = \frac{X}{75}$ เมื่อ X = จำนวนจังหวัดที่ ก.ธ.จ. สามารถติดตามสอดส่องความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ 75 = จำนวนจังหวัดทั่วประเทศ ผลดำเนินการในช่วง 12 เดือน ก.ธ.จ. มีมติดำเนินการติดตามสอดส่องความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ได้ครบทั้ง 75 จังหวัด โดยได้จัดประชุม ก.ธ.จ. เพื่อพิจารณาเรื่องที่จะดำเนินการสอดส่องตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด รวม 275 ครั้ง ค่าคะแนนที่ได้ = $\frac{75}{75} = 1$	

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
3	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีนำมติของ ก.ธ.จ. แจ้งให้จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ ผลดำเนินการในช่วง 12 เดือน ผต.นร.นำมติของ ก.ธ.จ. แจ้งให้จังหวัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รับไปดำเนินการ จำนวน 105 ข้อ ค่าคะแนนที่ได้ = 1
4	จำนวนมติ ก.ธ.จ. ที่จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนมติทั้งหมดที่ ก.ธ.จ. ได้แจ้งให้จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ สูตรการคำนวณ : $\text{ค่าคะแนนที่ได้} = \frac{X}{60}$ เมื่อ X = จำนวนร้อยละของมติ ก.ธ.จ. ที่จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ 60 = ค่าร้อยละของเป้าหมายการนำมติ ก.ธ.จ. ไปสู่การปฏิบัติ ผลดำเนินการในช่วง 12 เดือน จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความโปร่งใสใน การบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการไปปฏิบัติ จำนวน 88 ข้อ หรือคิดเป็นร้อยละ 83.81 ค่าคะแนนที่ได้ = 1
5	5.1 จำนวนมติ ก.ธ.จ. ที่จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนมติ ทั้งหมดที่ ก.ธ.จ. ได้แจ้งให้จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ โดยพิจารณาจากหนังสือจังหวัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องซึ่งแจ้งว่า ได้ดำเนินการตามมติ ก.ธ.จ. เกี่ยวกับความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการแล้ว เป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนมติ ก.ธ.จ. ทั้งหมดที่ได้รับแจ้ง จึงจะได้ 0.5 คะแนน กรณีได้รับหนังสือแจ้งจากจังหวัดหรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ 80 ค่าคะแนนก็จะลดลงตามสูตรการคำนวณ ดังนี้ $\text{ค่าคะแนนที่ได้} = \frac{x \times 0.5}{80}$ เมื่อ X = จำนวนร้อยละของมติ ก.ธ.จ. ที่จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ 80 = ค่าร้อยละของเป้าหมายการนำมติ ก.ธ.จ. ไปสู่การปฏิบัติ 0.5 = ค่าคะแนนเต็มของขั้นตอนที่ 5.1 ผลดำเนินการในช่วง 12 เดือน ผต.นร. นำมติของ ก.ธ.จ. เกี่ยวกับความโปร่งใสในการบริหารงาน จังหวัดแบบบูรณาการแจ้งให้จังหวัดหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติจำนวน 105 ข้อ ซึ่งจังหวัดหรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับข้อเสนอแนะของ ก.ธ.จ. ไปปฏิบัติ จำนวน 88 ข้อ หรือคิดเป็นร้อยละ 83.81 ค่าคะแนนที่ได้ = 0.5 5.2 มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ. ในภาพรวมนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรี ภายใน เดือนธันวาคม พ.ศ. 2554 รวมทั้งมีข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงในรายงานดังกล่าว เมื่อดำเนินการ แล้วเสร็จจึงจะได้ 0.5 คะแนน ผลดำเนินการในช่วง 12 เดือน N/A เนื่องจากอยู่ระหว่างการรวบรวมผลการดำเนินการของ ก.ธ.จ. เพื่อ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	--
2	ก.ธ.จ. ดำเนินการติดตามสอดส่องความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการได้ครบทั้ง 75 จังหวัด
3	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีรวบรวมมติของ ก.ธ.จ. เกี่ยวกับความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ แจ้งให้จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ
4	จำนวนมติ ก.ธ.จ. ที่จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนมติทั้งหมดที่ ก.ธ.จ. ได้แจ้งให้จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ
5	5.1 จำนวนมติ ก.ธ.จ. ที่จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนมติทั้งหมดที่ ก.ธ.จ. ได้แจ้งให้จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ (0.5 คะแนน) 5.2 มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ. ในภาพรวมนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรีภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2554 รวมทั้งมีข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงในรายงานดังกล่าวเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จจึงจะได้ 0.5 คะแนน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการติดตามสอดส่องความโปร่งใส ในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ	5	5	5.00	0.2500

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ลงนามในประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด (ก.ธ.จ.) โดยกำหนดให้ ก.ธ.จ. สอดส่องการบริหารจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ โดยเน้นสอดส่องการบริหารจัดการโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และให้ความสำคัญกับหลักเกณฑ์และวิธีการในเรื่องของความโปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นสำคัญ
2. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีโดยสำนักบริหารงาน ก.ธ.จ. สำนักตรวจราชการ ได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของ ก.ธ.จ. เพื่อให้ ก.ธ.จ. ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าวในข้อ 1
3. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้นำประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ดังกล่าวในข้อ 1 และคู่มือการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 บรรจุในวาระการประชุม ก.ธ.จ. เพื่อพิจารณาและมีมติดำเนินการติดตามสอดส่องความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการแล้ว จำนวน 75 จังหวัด
4. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีโดยสำนักบริหารงาน ก.ธ.จ. สำนักตรวจราชการ ได้รวบรวมผลการปฏิบัติการของ ก.ธ.จ. ทุกคณะ ในช่วง 12 เดือน มีผลการดำเนินงานดังนี้
 - 4.1 ก.ธ.จ. มีมติให้แจ้งข้อเสนอแนะในการสอดส่องความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการไปยังจังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ จำนวน 105 ข้อ
 - 4.2 จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งตอบรับผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ ก.ธ.จ. จำนวน 88 ข้อ

ทั้งนี้อยู่ระหว่าง สำนักบริหารงาน ก.ธ.จ. พิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วน ของข้อเสนอแนะและผลการตอบสนองที่สอดคล้องกับเงื่อนไขของตัวชี้วัดฯ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :
หลักฐานอ้างอิง : 1. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของ ก.ธ.จ. 2. คู่มือการปฏิบัติงานในปิงบประมาณ พ.ศ. 2554 3. วาระและรายงานการประชุม ก.ธ.จ. 4. หนังสือของ ก.ธ.จ. แจ้งจังหวัด/หน่วยงาน เพื่อพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ 5. หนังสือของจังหวัด/หน่วยงาน แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของ ก.ธ.จ.

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 3.1.4 : ระดับความสำเร็จของการติดตามประเมินผลการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นายไพบุลย์ ดอนศรีจันทร์ 2. นางชื่นชีวัน ลิ้มปรีระกุล		ผู้จัดเก็บข้อมูล : ในส่วนของภาพรวมทั้งประเทศ 1. นางอารีย์ ทิฆัมพันธ์ 2. นางสุพัตรา ดวงภูมิเมศ ในระดับเขต 3. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ทั้ง 18 เขตตรวจราชการ 4. เจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ทั้ง 18 เขตตรวจราชการ
โทรศัพท์ : 1. 0 2281 4184 2. 0 2280 7560		โทรศัพท์ : 1. - 5. 0 2282 5364
คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการติดตามประเมินผลการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ หมายถึง ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย จะต้องเร่งรัดติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด รวมทั้งการบริหารงบประมาณจังหวัดและงบประมาณกลุ่มจังหวัด โดยรายงานผลการติดตามและประเมินผลต่อ ก.น.จ. ไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง - ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทยร่วมกันจัดทำแผนการติดตามประเมินผลการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ - ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีออกตรวจตามแผนการติดตามประเมินผลฯ ไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง - ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทยจัดทำรายงานผลการติดตามประเมินผลการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ ที่มีองค์ประกอบของรายงานครบถ้วนตามที่กำหนดและจัดทำแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง - องค์ประกอบของรายงานฯ ที่ครบถ้วน ประกอบด้วย - รายงานจะต้องแสดงให้เห็นว่า ในการกำหนดประเด็นและการเลือกโครงการฯ เพื่อติดตามประเมินผลตามแผนการติดตามฯ จะต้อง - เป็นโครงการที่มีความเสี่ยงในการบรรลุผลสำเร็จ หรือ - เป็นโครงการสำคัญที่สอดคล้องกับนโยบายสำคัญของรัฐ หรือ - เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดและจังหวัด - มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ และเป้าหมายที่ชัดเจนและวัดผลได้ รวมทั้งรายงานผลการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จเปรียบเทียบกับเป้าหมาย - มีผลการประเมินทั้งภาพรวมของกลุ่มจังหวัด และรายจังหวัดในด้านประสิทธิภาพการดำเนินงาน การบริหารจัดการของกลุ่มจังหวัดและจังหวัดที่ชัดเจน รวมทั้งประเมินกระบวนการ การเปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามา มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน และประเมินการบูรณาการการทำงานของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง - รายงานจะต้องแสดงความก้าวหน้า หรือผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค พร้อมทั้งข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงที่มีความเหมาะสมและสามารถนำไปปฏิบัติได้ โดยในรายงานภาพรวมจะต้องมีข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่ไม่สามารถปรับแก้ไขได้ในระดับพื้นที่ - ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย จัดทำรายงานภาพรวมการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน 18 เขตตรวจราชการ (กลุ่มจังหวัด) ที่มีองค์ประกอบของรายงานฯ ครบถ้วนตามที่กำหนด และเสนอ กกภ. และ ก.น.จ. ไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง - จำนวนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทยที่ ก.น.จ.สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ร้อยละ 100 - ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย หมายถึง ข้อเสนอแนะที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนเชิงนโยบายในภาพรวม และเป็นข้อเสนอแนะที่ต้องได้รับการวินิจฉัยสั่งการโดยผู้มีอำนาจในระดับนโยบาย หรือคณะรัฐมนตรี ซึ่งให้ข้อเสนอแนะดังกล่าว เป็นข้อเสนอแนะที่ทำให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพในการดำเนินการ ได้แก่		

ประชาชนในพื้นที่	- ทิศทางการจัดทำแผนที่สอดคล้องกันระหว่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกับความต้องการของ - การบริหารงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด - แนวทางในการบูรณาการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กระทรวง กรม กับจังหวัด หรือภาคเอกชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - การบูรณาการกลไกในการกำกับติดตามการดำเนินงานของภาคราชการ (กกภ./ค.ต.ป./ก.น.จ./ก.พ.ร.) - การปรับปรุงแก้ไขกฎระเบียบที่เป็นปัญหา อุปสรรค ต่อการดำเนินการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
------------------	--

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน
1	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทยร่วมกันจัดทำแผนการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด รวมทั้งการบริหารงบประมาณจังหวัดและงบประมาณกลุ่มจังหวัด - สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/1563 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2554 ส่งแผนการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เรียนหัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย
2	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีออกตรวจตามแผนการติดตามประเมินผลฯ เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดฯ ไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง - ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีออกตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ครั้งที่ 1 ได้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม 2554 - ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีออกตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ครั้งที่ 2 ได้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2554
3	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย จัดทำรายงานผลการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดฯ ที่มีองค์ประกอบของรายงานฯ ครบถ้วนตามที่กำหนดและจัดทำแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง - ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี จัดทำรายงานผลการตรวจติดตามและประเมินผลฯ ครั้งที่ 1 ในลักษณะภาพรวมจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (75จังหวัด/18กลุ่มจังหวัด) จำนวน 18 ชุด ที่มีองค์ประกอบของรายงานฯ ครบถ้วนตามที่กำหนด และจัดทำแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด - ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี จัดทำรายงานผลการตรวจติดตามและประเมินผลฯ ครั้งที่ 2 ในลักษณะภาพรวมจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (75จังหวัด/18กลุ่มจังหวัด) จำนวน 18 ชุด ที่มีองค์ประกอบของรายงานฯ ครบถ้วนตามที่กำหนด และจัดทำแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
4	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย จัดทำรายงานภาพรวมการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน 18 เขตตรวจราชการ (กลุ่มจังหวัด) ที่มีองค์ประกอบของรายงานฯ ครบถ้วนตามที่กำหนดและ เสนอ กกภ. และ ก.น.จ. ไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง - ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย จัดทำรายงานภาพรวมการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน 18 เขตตรวจราชการ (กลุ่มจังหวัด) ครั้งที่ 1 เสนอ กกภ. เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2554 และเสนอ กนจ. เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2554
5	จำนวนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีและผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทยที่ ก.น.จ. สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ร้อยละ 100

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5

โดยที่ :

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทยร่วมกันจัดทำแผนการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด รวมทั้งการบริหารงบประมาณจังหวัดและงบประมาณกลุ่มจังหวัด
2	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีออกตรวจตามแผนการติดตามประเมินผลฯ เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดฯ ไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง
3	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย จัดทำรายงานผลการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดฯ ที่มีองค์ประกอบของรายงานฯครบถ้วนตามที่กำหนดและจัดทำแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง
4	ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย จัดทำรายงานภาพรวมการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน 18 เขตตรวจราชการ (กลุ่มจังหวัด) ที่มีองค์ประกอบของรายงานฯครบถ้วนตามที่กำหนดและ เสนอ กกภ. และ ก.น.จ. ไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง ภายในเดือน ธันวาคม 2554
5	จำนวนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีและผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทยที่ ก.น.จ. สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ร้อยละ 100

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการติดตาม ประเมินผลตาม แผนพัฒนาจังหวัด / กลุ่มจังหวัด	5	4	4.00	0.2000

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/80 ลงวันที่ 7 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 กราบเรียนนายกรัฐมนตรี ผ่านรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย) เพื่อพิจารณาลงนามในคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี
2. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทยร่วมกันจัดทำแผนการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด รวมทั้งการบริหารงบประมาณจังหวัดและงบประมาณกลุ่มจังหวัด
3. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ นร 0110/1563 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2554 ส่งแผนการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เรียนหัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย
4. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ จัดเตรียมข้อมูลและประเด็นการตรวจราชการ/เตรียมความพร้อมก่อนการออกตรวจติดตามในระดับพื้นที่
5. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วยผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ออกตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ครั้งที่ 1
6. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ ได้ประมวลผลการตรวจติดตามเพื่อจัดทำรายงานตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ครั้งที่ 1 ในลักษณะภาพรวมจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (75จังหวัด/18กลุ่มจังหวัด) จำนวน 18 ชุด และจัดส่งให้สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จัดทำในภาพรวม
7. สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดทำภาพรวมรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ครั้งที่ 1 นำเสนอ กกภ. และ ก.น.จ.

8. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี พร้อมด้วยผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ออกตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ครั้งที่ 2 9. ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ ได้ประมวลผลการตรวจติดตามเพื่อจัดทำรายงานตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ครั้งที่ 2 ในลักษณะภาพรวมจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (75จังหวัด/18กลุ่มจังหวัด) จำนวน 18 ชุด และจัดส่งให้สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จัดทำในภาพรวม 10. ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำรายงานภาพรวมการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ 2 เพื่อนำเสนอ กกก. และ ก.น.จ. ต่อไป
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการมีการประสานงานและให้ความร่วมมือในการตรวจราชการแบบบูรณาการฯ ด้วยดี
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -
หลักฐานอ้างอิง : 1. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่วนที่สี่ ที่ นร 0110/80 ลงวันที่ 7 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 กราบเรียนนายกรัฐมนตรี ผ่านรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย) 2. แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 จำนวน 1 เล่ม 3. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่วนที่สี่ ที่ นร 0110/1563 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2554 ส่งแผนการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เรียนหัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย 4. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0205.01/4371 ลงวันที่ 22 เมษายน 2554 เรื่อง การติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 1 5. รายงานผลการติดตามและประเมินผลฯ ของเขตตรวจราชการในลักษณะกลุ่มจังหวัด/จังหวัด ครั้งที่ 1 จำนวน 18 ฉบับ (ตรวจสอบรายละเอียดได้ที่สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) 6. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่วนที่สี่ ที่ นร 0110/4154 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2554 เรื่อง ร่างรายงานผลการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ครั้งที่ 1 7. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0205.2/6208 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2554 เรื่อง ร่างรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ครั้งที่ 1 8. สำเนาหนังสือสำนักตรวจราชการ ส่วนแผนและข้อมูลการตรวจราชการ ที่ นร 0110/1640 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2554 เรียน ผอ.ส.กกก. ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ครั้งที่ 1 9. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่วนที่สี่ ที่ นร 0110/5220 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2554 เรียน เลขาธิการ ก.พ.ร. เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ครั้งที่ 1 10. รายงานภาพรวมผลการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ครั้งที่ 1 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย 11. รายงานผลการติดตามและประเมินผลฯ ของเขตตรวจราชการในลักษณะกลุ่มจังหวัด/จังหวัด ครั้งที่ 2 จำนวน 18 ฉบับ (ตรวจสอบรายละเอียดได้ที่สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 12 เดือน																										
ตัวชี้วัดที่ 3.1.5 : ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนผ่านสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ																												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นางประภาศรี บุญวิเศษ 2. นายทศพร สุวรรณภิรมย์ 3. นายสมเจตน์ โธณพัฒน์กุล	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางมาลินี ภาวิไล 2. นายอภัย เจริญมิตร 3. นายอิทธิพล ช่างกลิ้งดี 4. นายสมพงษ์ ไชยนิคมสวัสดิ์ 5. นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร 6. นายสมเจตน์ ทับมา																											
เบอร์ติดต่อ : 1. 0 2280 7178 2. 0 2281 0570 3. 0 2281 0570 4. 0 2282 2693	เบอร์ติดต่อ : 1. 0 2283 1293 2. 0 2280 7177 3. 0 2281 7348 4. 0 2283 1290 5. 0 2281 4315 6. 0 2283 1293																											
คำอธิบาย : 1. เรื่องร้องเรียนผ่านสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หมายถึง เรื่องร้องเรียนที่ประชาชนส่งมาถึงนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และหมายรวมถึงเรื่องร้องเรียนที่ส่งมาถึงโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และช่องทางอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านมายังช่องทางการร้องเรียนต่างๆ 2. ดำเนินการจนได้ข้อยุติ ได้แก่ 2.1) เรื่องที่ดำเนินการแล้วได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องทั้งหมด และได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ 2.2) เรื่องที่ดำเนินการแล้วได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องบางส่วน และได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ 2.3) เรื่องที่ดำเนินการแล้วแต่ไม่ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้อง และได้ชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ร้อง 2.4) เรื่องที่ส่งต่อให้หน่วยงานอื่นเพื่อทราบ และได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ 2.5) เรื่องร้องเรียนที่ระงับการพิจารณา หรือรวมเรื่อง เช่น บัตรสนเท่ห์ เรื่องที่อยู่ในกระบวนการทางศาล เรื่องร้องทุกข์กล่าวโทษแต่ไม่มีหลักฐาน และได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบตามควรแก่กรณี 2.6) เรื่องเสนอขอคิดเห็นที่พ้นวิสัยดำเนินการหรือเป็นกรณีที่หน่วยงานได้ดำเนินการอยู่แล้ว 3. การนับจำนวนเรื่องร้องเรียนให้นับจำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ยังค้างอยู่ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ถึง 2553) และเรื่องของปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการจนได้ข้อยุติจนถึงสิ้นเดือนพฤศจิกายน 2554 4. จำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ยังค้างอยู่ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550-2553) รวม 9,143 เรื่อง																												
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th rowspan="2" style="width: 40%;">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด (หน่วย : เรื่อง)</th> <th colspan="5" style="width: 50%;">ปีงบประมาณ พ.ศ.</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">รวม</th> </tr> <tr> <th>2550</th> <th>2551</th> <th>2552</th> <th>2553</th> <th>2554</th> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">จำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ยังค้างอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ.2550 – 2553 และเรื่องเข้าในปีงบประมาณ พ.ศ.2554</td> <td>239</td> <td>319</td> <td>378</td> <td>8,207</td> <td>86,419</td> <td>95,562</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left;">จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการจนได้ข้อยุติ</td> <td>54</td> <td>32</td> <td>71</td> <td>3,998</td> <td>81,682</td> <td>85,837</td> </tr> </table>			ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด (หน่วย : เรื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ.					รวม	2550	2551	2552	2553	2554	จำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ยังค้างอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ.2550 – 2553 และเรื่องเข้าในปีงบประมาณ พ.ศ.2554	239	319	378	8,207	86,419	95,562	จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการจนได้ข้อยุติ	54	32	71	3,998	81,682	85,837
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด (หน่วย : เรื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ.					รวม																						
	2550	2551	2552	2553	2554																							
จำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ยังค้างอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ.2550 – 2553 และเรื่องเข้าในปีงบประมาณ พ.ศ.2554	239	319	378	8,207	86,419	95,562																						
จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการจนได้ข้อยุติ	54	32	71	3,998	81,682	85,837																						
ข้อมูลผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2554																												

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ยังค้างอยู่และของปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ซึ่งดำเนินการจนได้ข้อยุติ} \times 100}{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ยังค้างอยู่และของปีงบประมาณ พ.ศ. 2554}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
83	85	87	89	91

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนผ่านสำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ	5	89.82	4.41	0.2205

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการเพื่อให้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้รับการแก้ไขทั้งที่เป็นเรื่องร้องเรียนในอดีตที่ยังค้าง (2550 - 2553) และเรื่องร้องเรียนที่เข้ามาในปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รวมทั้งสิ้น 95,562 เรื่อง โดยสามารถดำเนินการจนได้ข้อยุติ 85,837 เรื่อง หรือคิดเป็นร้อยละ 89.82

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

1. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้พัฒนาระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์และเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์มีประสิทธิภาพ โดยมีหน่วยงานภาครัฐที่เชื่อมโยงระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์แล้ว จำนวน 142 หน่วยงาน เพื่อให้ปัญหาของประชาชนได้รับการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ
2. บุคลากรที่ปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนทั้งในส่วนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐที่เป็น Contact Point มีทักษะและประสบการณ์ในการดำเนินการเรื่องร้องเรียน
3. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2548 รับทราบแนวทางการจัดระเบียบของระบบกระบวนการแก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียนของประชาชน และมอบหมายให้ทุกกระทรวงดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว โดยมอบสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการติดตามผลการดำเนินการและสรุปรายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการเสนอคณะรัฐมนตรีรับทราบทุก 3 เดือน
4. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2552 มอบหมายให้ทุกกระทรวงติดตามผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ ที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง
5. ถ่ายทอดภารกิจในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับบุคคล และใช้ผลการดำเนินการในการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนด้วย

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

1. จำนวนเรื่องร้องเรียนมีปริมาณเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (ศูนย์บริการประชาชน) ได้รับมอบหมายภารกิจพิเศษจากฝ่ายการเมืองนอกเหนือจากภารกิจประจำ ซึ่งมีผลต่อการดำเนินการเรื่องร้องเรียนทั้งสิ้น
2. ในปีงบประมาณ พ.ศ.2554 สำนักงาน ก.พ.ร. ไม่ได้กำหนดให้การดำเนินการเรื่องร้องเรียนจนได้ข้อยุติเป็นตัวชี้วัดของส่วนราชการ ซึ่งมีผลต่อการผลักดันเรื่องร้องเรียนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่อาจไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

-

หลักฐานอ้างอิง :

ตารางเปรียบเทียบการดำเนินการของศูนย์บริการประชาชนในรอบ 12 เดือน ที่ประมวลจากระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ ณ วันที่ 30 กันยายน 2554

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 12 เดือน										
ตัวชี้วัดที่ 3.1.6 : จำนวนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อคณะรัฐมนตรี ที่ประมวลผลจากเรื่องร้องเรียนของประชาชน												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นางประภาศรี บุญวิเศษ 2. นายทศพร สุวรรณภักดิ์ 3. นายสมเจตน์ ไรจน์พัฒนกุล	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นายพันศักดิ์ เจริญ 2. นายคณิศร เมืองนาวี 3. นายสาธิต สุทธิเสริม 4. นางสาวนภาพรรณ ภิไธยมย์ 5. นางสาววิวรรณ บุญศิริธรรมชัย 6. นายสารีห์ อีหม่าเหม 7. นายธนวัฒน์ ศรีดำรงค์											
เบอร์ติดต่อ : 1. 0 2280 7178 2. 0 2281 0570 3. 0 2281 0570	เบอร์ติดต่อ : 1. 0 2283 1293 2. 0 2280 7177 3. 0 2280 7348 4. 0 2282 3549 5. 0 2281 4315											
คำอธิบาย : 1. จำนวนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อคณะรัฐมนตรี หมายถึง จำนวนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อคณะรัฐมนตรี ที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้นำข้อมูลจากเรื่องร้องเรียน หรือนำเรื่องที่มีผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง มาวิเคราะห์ กลั่นกรอง สรุป จัดทำรายงาน พร้อมทั้งเสนอข้อคิดเห็นเพื่อแก้ไขปัญหาในเชิงนโยบายแก่คณะรัฐมนตรี 2. เป้าหมายในการจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อคณะรัฐมนตรี ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 จำนวน 9 เรื่อง												
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในรอบ 12 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2554 สามารถดำเนินการได้จำนวน 9 เรื่อง												
เกณฑ์การให้คะแนน : <table border="1" style="margin: 10px auto; width: 80%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="padding: 5px;">ระดับ 1</td> <td style="padding: 5px;">ระดับ 2</td> <td style="padding: 5px;">ระดับ 3</td> <td style="padding: 5px;">ระดับ 4</td> <td style="padding: 5px;">ระดับ 5</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">5</td> <td style="padding: 5px;">6</td> <td style="padding: 5px;">7</td> <td style="padding: 5px;">8</td> <td style="padding: 5px;">9</td> </tr> </table>			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	5	6	7	8	9
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5								
5	6	7	8	9								
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="margin: 10px auto; width: 90%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th style="padding: 5px;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="padding: 5px;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="padding: 5px;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="padding: 5px;">ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th style="padding: 5px;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">จำนวนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อคณะรัฐมนตรี ที่ประมวลผลจากเรื่องร้องเรียนของประชาชน</td> <td style="padding: 5px;">5</td> <td style="padding: 5px;">9</td> <td style="padding: 5px;">5.00</td> <td style="padding: 5px;">0.2500</td> </tr> </table>			ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	จำนวนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อคณะรัฐมนตรี ที่ประมวลผลจากเรื่องร้องเรียนของประชาชน	5	9	5.00	0.2500
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก								
จำนวนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อคณะรัฐมนตรี ที่ประมวลผลจากเรื่องร้องเรียนของประชาชน	5	9	5.00	0.2500								
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้นำข้อมูลจากเรื่องร้องเรียน หรือเรื่องที่มีผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง มาวิเคราะห์ กลั่นกรอง สรุป จัดทำรายงาน พร้อมทั้งเสนอข้อคิดเห็นเพื่อแก้ไขปัญหาในเชิงนโยบายแก่คณะรัฐมนตรี โดยในรอบ 12 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2554 สามารถดำเนินการได้จำนวน 9 เรื่อง ดังนี้												

เรื่องที่ 1 ร่างพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) พ.ศ....

ข้อมูลจากเรื่องร้องเรียน

ขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (ขปส.) ซึ่งเป็นองค์การภาคประชาชน ประกอบด้วย เครือข่ายปฏิรูปที่ดินแห่งประเทศไทย เครือข่ายสลัม ๔ ภาค สมัชชาคนจน กรณิชนิเวศปากมูล เครือข่ายชุมชนเพื่อการปฏิรูปสังคมและการเมือง ชมรมประมงพื้นบ้านจังหวัดตรัง กลุ่มผู้ได้รับผลกระทบจากองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้พิบูลมังสาหาร และกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบจากโรงไฟฟ้าชีวมวลและคัดค้านโรงไฟฟ้านิวเคลียร์ อุบลราชธานี ได้รวมกลุ่มและเดินทางมาชุมนุมบริเวณพระลานพระราชวังดุสิต และยื่นข้อเรียกร้องต่อนายกรัฐมนตรีเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน กรณิขอให้เร่งรัดสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาพิจารณาร่างพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) พ.ศ.

การดำเนินการ

รวบรวมข้อมูลที่ได้จากเรื่องร้องเรียน ผลการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจัดการประชุมร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและตัวแทนขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (ขปส.) และที่ประชุมได้มีมติ ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องยื่นความเห็นร่างพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีโดยตรง เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2553 และมีมติอนุมัติหลักการร่างพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) พ.ศ.... ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาเป็นเรื่องด่วน โดยให้ความเห็นชอบของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงบประมาณไปประกอบการพิจารณาด้วย และดำเนินการต่อไป สำหรับการจัดตั้งสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดินเป็นองค์การมหาชนให้ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดตั้งองค์การมหาชน ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1200/ว 15 ลงวันที่ 11 กันยายน 2553

เรื่องที่ 2 การแก้ไขปัญหาด้านเอกสารสิทธิในที่ดินทำกินของกลุ่มเครือข่ายสหกรณ์นิคมผู้เช่า 13 นิคมสหกรณ์

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2554 และมีมติมอบหมายให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และคณะกรรมการศึกษาแก้ไขปัญหาด้านเอกสารสิทธิในที่ดินทำกินของกลุ่มเครือข่ายสหกรณ์นิคมผู้เช่า 13 นิคมสหกรณ์ ดำเนินการสำรวจและจัดทำข้อมูลรายละเอียดในด้านต่างๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี ดังนี้

1. จัดทำรายละเอียดภาพถ่ายทางอากาศหรือดาวเทียมและสำรวจพื้นที่และแนวเขตป่าที่เป็นที่ตั้งของนิคมสหกรณ์ ซึ่งต้องการออกเอกสารสิทธิในที่ดินทำกินของกลุ่มเครือข่ายสหกรณ์นิคมผู้เช่าให้ชัดเจน รวมทั้งจัดทำบัญชีรายชื่อสมาชิกผู้เช่าที่ดินของกลุ่มเครือข่ายสหกรณ์นิคมผู้เช่า ซึ่งเป็นเกษตรกรรายย่อยเดิมให้ถูกต้องและครบถ้วน
2. กำหนดมาตรการในการป้องกันมิให้สมาชิกผู้เช่าที่ดินของกลุ่มเครือข่ายสหกรณ์นิคมผู้เช่าเมื่อได้รับสิทธิในที่ดินทำกินแล้วนำไปใช้ผิดวัตถุประสงค์เพื่อรักษาพื้นที่ไว้ใช้เฉพาะทำการเกษตรต่อไปเท่านั้น ซึ่งเป็นมาตรการในการบริหารที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลต่อไปด้วย
3. กำหนดเงื่อนไขให้สมาชิกผู้เช่าที่ดินของกลุ่มเครือข่ายสหกรณ์นิคมผู้เช่าเมื่อได้รับสิทธิในที่ดินทำกินแล้ว จะโอนที่ดินนั้นให้แก่ผู้อื่นไม่ได้ เว้นแต่เป็นมรดกตกทอดให้แก่ทายาทเท่านั้น

ทั้งนี้ ให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กรมส่งเสริมสหกรณ์) รับไปดำเนินการตราร่างพระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง 13 นิคมสหกรณ์ และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (กรมป่าไม้) รับไปดำเนินการยกร่างกฎกระทรวงเพื่อพิจารณาเพิกถอนป่าสงวนแห่งชาติ 14 ป่า ให้สอดคล้องกับแนวทางข้างต้นและเสนอคณะรัฐมนตรีก่อนสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ 2554

เรื่องที่ 3 ร่างพระราชบัญญัติสัญชาติ (ฉบับที่...) พ.ศ.... มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2554

ข้อมูลจากเรื่องร้องเรียน

เครือข่ายชุมชนเพื่อการปฏิรูปสังคมและการเมือง ได้ยื่นข้อเรียกร้องต่อรัฐบาลนายกรัฐมนตรี (นายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ) ขอให้พิจารณาดำเนินการแก้ไขปัญหาสัญชาติของกลุ่มคนไทยพลัดถิ่น ลาวอพยพ มุสลิมจากมะริด และคนไร้รัฐ ไร้สัญชาติ โดย ขอให้เร่งรัดผลักดันร่างพระราชบัญญัติสัญชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ฉบับของคณะกรรมการพัฒนาการเมือง การสื่อสารมวลชน และการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งมีนายไกรศักดิ์ ชุณหะวัณ เป็นประธาน เพื่อให้ผ่านการพิจารณาจากสภาผู้แทนราษฎรเป็นกรณีเร่งด่วน ทั้งนี้ เพื่อจักได้คืนสัญชาติไทยให้แก่คนไทยพลัดถิ่น ที่ต้องกลายเป็นคนในบังคับของประเทศต่างประเศ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอาณาเขตของราชอาณาจักรไทย ซึ่งปัจจุบันได้อพยพเข้ามาอยู่ในประเทศ และมีที่อยู่อาศัยอย่างถาวรในประเทศไทย

การดำเนินการ

นำข้อมูลที่ได้จากเรื่องร้องเรียน การประชุมหารือร่วมกันของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการมาวิเคราะห์ กลั่นกรองแล้วจึงนำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาในเชิงนโยบายแก่คณะรัฐมนตรี และคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2554 ดังนี้

1. อนุมัติหลักการร่างพระราชบัญญัติสัญชาติ (ฉบับที่ ...) พ.ศ. มีสาระสำคัญคือ กำหนดคำนิยามของคำว่า “คนไทยพลัดถิ่น” กำหนดให้มีคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เพื่อพิจารณาให้การรับรองความเป็นคนไทยพลัดถิ่น และกำหนดให้คนไทยพลัดถิ่น ที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการแล้วได้สัญชาติไทยโดยการเกิด ตามที่รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย) เสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาเป็นเรื่องด่วน
2. ให้กระทรวงมหาดไทยเสนอความเห็นเกี่ยวกับร่างพระราชบัญญัติดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาด้วย สำหรับการกำหนดนิยามของคำว่า “คนไทยพลัดถิ่น” ให้สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาพิจารณาหารือร่วมกับสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ เพื่อให้ครอบคลุมบุคคลที่มีเชื้อสายไทยกลุ่มต่างๆ อย่างทั่วถึง แล้วส่งร่างพระราชบัญญัติฯ ให้คณะกรรมการประสานงานสภาผู้แทนราษฎรพิจารณา ก่อนนำเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาต่อไป

เรื่องที่ 4 รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีราษฎรร้องทุกข์เนื่องจากได้รับผลกระทบจากเหมืองแร่ทองคำทับฟ้าของบริษัท หุ่นคำ จำกัด ตำบลเขาหลวง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย

ข้อมูลจากเรื่องร้องเรียน

กลุ่มคนรักบ้านเกิด หมู่ที่ 3 บ้านนาหนองบง ตำบลเขาหลวง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย ได้มีหนังสือร้องเรียนต่อนายกรัฐมนตรี กรณีได้รับผลกระทบจากเหมืองแร่ทองคำทับฟ้าของบริษัท หุ่นคำ จำกัด ตำบลเขาหลวง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย ว่าทำให้ราษฎรบริเวณใกล้เคียง (6 หมู่บ้าน) ได้รับความเดือดร้อนในการใช้น้ำอุปโภค บริโภค ทั้งในด้านสุขภาพและการเกษตร รวมทั้งฝุ่นละออง ที่เกิดจากรถขนแร่ และการระเบิดดินแร่ ตลอดจนเสี่ยงรบกวนจากการระเบิดเอาสินแร่ จึงขอให้มีการดำเนินการ ดังนี้

1. ระวังการขยายพื้นที่ใหม่หรือการขอประทานบัตรของบริษัท หุ่นคำ จำกัด แปลงที่ 104/2538 และแปลงอื่นๆ ไว้ก่อนจนกว่าจะได้ข้อสรุปว่าสารปนเปื้อนมาจากแหล่งใด สาเหตุใด
2. ประเมินความคุ้มค่าของฐานทรัพยากรธรรมชาติกับค่าภาคหลวงแร่ว่าคุ้มกับวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชาวบ้านหรือไม่ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน
3. ประเมินผลด้านสุขภาพหรือ HIA โดยสาธารณสุขและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านสังคม ร่วมกับประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบและผู้สนใจในจังหวัดเลยอย่างถูกต้องและเป็นธรรม

การดำเนินการ

นำข้อมูลที่ได้จากเรื่องร้องเรียน การลงพื้นที่รับฟังความคิดเห็นของประชาชน รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ กลั่นกรองแล้วสรุปได้ว่าแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น รัฐบาลควรเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดระบบการแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชนให้สอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนในพื้นที่จังหวัดเลย จึงนำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาในเชิงนโยบายแก่คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2554 ดังนี้

1. การขยายพื้นที่ใหม่หรือการขอประทานบัตรของบริษัท หุ่นคำ จำกัด แปลงที่ 104/2538 ให้กระทรวงอุตสาหกรรมชะลอการขยายพื้นที่ใหม่หรือการขอประทานบัตรของบริษัท หุ่นคำ จำกัด แปลงที่ 104/2538 และแปลงอื่นๆ ไว้ก่อนจนกว่าจะได้ข้อสรุปของสาเหตุการเกิดสารปนเปื้อน ผลการประเมินความคุ้มค่าของฐานทรัพยากรธรรมชาติและค่าภาคหลวงแร่กับวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชาวบ้านตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน และผลการประเมินผลด้านสุขภาพหรือ HIA
2. การกำกับและตรวจสอบการทำเหมือง ให้กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกระทรวงมหาดไทย สั่งการให้หน่วยงานในสังกัดให้ความร่วมมือกับจังหวัดเลยในการลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบและวิเคราะห์คุณภาพน้ำบริเวณเหมืองดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและเพิ่มความถี่มากขึ้น โดยเฉพาะการตรวจและกำกับการทำเหมืองของบริษัทฯ ให้ครอบคลุมถึงเสียงและกลิ่นที่รบกวนในช่วงเวลากลางคืน การตรวจกระบวนการทำเหมืองให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อป้องกันการซึมของสารไซยาไนด์ รวมทั้งการเพิ่มความถี่ในการเฝ้าระวังคุณภาพของน้ำให้มากยิ่งขึ้น และควรเปลี่ยนจุดตรวจคุณภาพของน้ำอยู่เสมอ ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ราษฎร
3. การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นของประชาชน ให้จังหวัดเลยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรึกษาหารือ เพื่อหาแนวทางในการชี้แจงให้ประชาชนเข้าใจถึงขั้นตอนในการเกิดสารปนเปื้อนในพื้นที่ดังกล่าวให้มากยิ่งขึ้น รวมทั้งจัดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ให้มากยิ่งขึ้น

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมเมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2554 และมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบทั้ง 3 ข้อ ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเสนอ โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับความเห็นของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข และข้อสังเกตของคณะรัฐมนตรีที่เห็นว่า ควรให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่มีหน้าที่ตรวจสอบสารปนเปื้อน ดำเนินการตรวจสอบสารปรอทด้วย เนื่องจากมีการพบว่ามีปริมาณสารปรอทสูงมาก เมื่อเทียบกับหมู่บ้านอื่นในสภาพปกติไปพิจารณาดำเนินการด้วย

2. มอบให้กระทรวงอุตสาหกรรมรับไปประเมินความคุ้มค่าของค่าภาคหลวงแร่ที่ได้รับเมื่อเปรียบเทียบกับวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชาวบ้านตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงและเร่งรัดการดำเนินการตามนโยบายมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2552 (เรื่อง นโยบายการสำรวจและทำเหมืองแร่ทองคำ)

เรื่องที่ 5 ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามโครงการนำร่องแก้ไขปัญหาดินทำกินของเกษตรกรรายย่อยไทยเข้มแข็งภายใต้นโยบายกองทุนธนาคารที่ดิน

ข้อมูลจากเรื่องร้องเรียน

ขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (ขปส.) ซึ่งเป็นองค์การภาคประชาชน ประกอบด้วย เครือข่ายปฏิรูปที่ดินแห่งประเทศไทย เครือข่ายสลัม 4 ภาค สมัชชาคนจน กรณีสืบสวนปากมูล เครือข่ายชุมชนเพื่อการปฏิรูปสังคมและการเมือง ชมรมประมงพื้นบ้านจังหวัดตรัง กลุ่มผู้ได้รับผลกระทบจากองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้พิบูลมังสาหาร และกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบจากโรงไฟฟ้าชีวมวล และคัดค้านโรงไฟฟ้านิวเคลียร์อุบลราชธานี ได้รวมกลุ่มและเดินทางมาชุมนุมบริเวณพระลานพระราชวังดุสิต และยื่นข้อเรียกร้องต่อนายกรัฐมนตรีเพื่อแก้ไขปัญหาดินเดือดร้อน กรณีที่สาธารณประโยชน์ ที่ดินเอกชนปล่อยทิ้ง และเหมืองแร่ ในพื้นที่ 5 หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านไร่ดง หมู่ 3 ตำบลน้ำดิบ อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน บ้านแม่อาว หมู่ 3 ตำบลนครเจดีย์ อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน บ้านแพะใต้ หมู่ 7 ตำบลหนองล่อง อำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน บ้านท่ากอม่วง ตำบลหนองปลาสะวาย อำเภอบ้านโฮ่ง จังหวัดลำพูน และบ้านโป่ง หมู่ 2 ตำบลแม่แฝก อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ จัดตั้งกองทุนธนาคารที่ดิน

การดำเนินการ

รวบรวมข้อมูลที่ได้จากเรื่องร้องเรียน ผลการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจัดการประชุมร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและตัวแทนขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (ขปส.) และที่ประชุมได้มีมติมอบหมายให้คณะอนุกรรมการแก้ไขปัญหาดินสาธารณประโยชน์ ที่ดินเอกชนปล่อยทิ้ง และเหมืองแร่ พิจารณาดำเนินการกำหนดวิธีการ แนวทางและงบประมาณ เพื่อจัดตั้งกองทุนธนาคารที่ดิน โดยใช้งบประมาณเท่าที่จำเป็น

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2554 และมีมติดังนี้

1. เห็นชอบให้มีการดำเนินงานโครงการนำร่องแก้ไขปัญหาดินทำกินของเกษตรกรรายย่อยไทยเข้มแข็ง ภายใต้นโยบายกองทุนธนาคารที่ดิน โดยให้คณะกรรมการอำนวยการเพื่อแก้ไขปัญหาดินของเครือข่ายปฏิรูปที่ดินแห่งประเทศไทย ดำเนินการจัดทำรายละเอียดแผนงาน/โครงการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งหลักเกณฑ์ในการจัดซื้อที่ดินและหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการดังกล่าว ส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณาก่อนนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอีกครั้ง เมื่อได้มีการจัดตั้งสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) เรียบร้อยแล้ว

2. สถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (พอช.) ชี้แจงทำความเข้าใจกับราษฎรในพื้นที่ 5 หมู่บ้าน และเตรียมความพร้อมในการดำเนินการตามนโยบายของสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดินแล้ว

เรื่องที่ 6 การแก้ไขปัญหาดินเสื่อมสภาพ

ข้อมูลจากเรื่องร้องเรียน

กลุ่มสมัชชาคนจนได้ยื่นข้อเรียกร้องให้รัฐบาลเปิดประตูระบายน้ำเขื่อนปากมูลถาวร พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตและชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากการสร้างเขื่อนปากมูล

การดำเนินการ

นำข้อมูลที่ได้จากเรื่องร้องเรียน การลงพื้นที่รับฟังความคิดเห็นของประชาชน รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาวิเคราะห์ ถิ่นร่องแล้วสรุปได้ว่าแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น แล้วนำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาดินในเชิงนโยบายแก่คณะรัฐมนตรีโดยให้ดำเนินการศึกษาผลกระทบของการรักษาระดับน้ำของเขื่อนปากมูลระยะเวลา 3

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2554 และมีมติว่า เพื่อให้การดำเนินการแก้ไขปัญหาดินเสื่อมสภาพเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทุกฝ่าย ทั้งด้านการเกษตร ประมง และปศุสัตว์ และยุติปัญหาการชุมนุมของขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (ขปส.) ประกอบกับคณะรัฐมนตรียังมีความเห็นและข้อสังเกตเพิ่มเติมหลายประการ จึงมอบหมายให้รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย) รับเรื่องนี้ไปพิจารณาร่วมกับกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงพลังงาน กระทรวงมหาดไทย และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง แล้วนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอีกครั้งหนึ่งภายใน 2 สัปดาห์

เรื่องที่ 7 สรุปผลการประชุมคณะอนุกรรมการแก้ไขปัญหาข้อพิพาทเรื่องที่ดิน กรณีปัญหาการอนุญาตให้เอกชนใช้ประโยชน์ที่ดินเขตป่าสงวนแห่งชาติดงใหญ่ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

ข้อมูลจากเรื่องร้องเรียน

ขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (ขปส.) ซึ่งเป็นองค์การภาคประชาชน ประกอบด้วย เครือข่ายปฏิรูปที่ดินแห่งประเทศไทย เครือข่ายสลัม ๔ ภาค สมัชชาคนจน กรณีเขื่อนปากมูล เครือข่ายชุมชนเพื่อการปฏิรูปสังคมและการเมือง ชมรมประมงพื้นบ้านจังหวัดตรัง กลุ่มผู้ได้รับผลกระทบจากองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้พิบูลมังสาหาร และกลุ่มผู้ได้รับผลกระทบจากโรงไฟฟ้าชีวมวล และคัดค้านโรงไฟฟ้านิวเคลียร์อุบลราชธานี ได้รวมกลุ่มและเดินทางมาชุมนุมบริเวณพระลานพระราชวังดุสิต และยื่นหนังสือเรียกร้องให้นายกรัฐมนตรีแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน กรณีข้อพิพาทเรื่องที่ดิน กรณีปัญหาการอนุญาตให้เอกชนใช้ประโยชน์ที่ดินเขตป่าสงวนแห่งชาติดงใหญ่ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

การดำเนินการ

รวบรวมข้อมูลที่ได้จากเรื่องร้องเรียน ผลการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจากการประชุมร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและตัวแทนขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (ขปส.) เสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาในเชิงนโยบายแก่คณะรัฐมนตรี และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2554 รับทราบตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรายงานสรุปผลการประชุมคณะอนุกรรมการแก้ไขปัญหาข้อพิพาทเรื่องที่ดิน กรณีปัญหาการอนุญาตให้เอกชนใช้ประโยชน์ที่ดินเขตป่าสงวนแห่งชาติดงใหญ่ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์ ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2554 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการแก้ไขปัญหากรณีดังกล่าว ดังนี้

1. ให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กองทัพอากาศที่ ๒ และกรมป่าไม้ ดำเนินการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันโดยการจำลองพื้นที่รองรับ ว่าพื้นที่บริเวณใดมีความเหมาะสมที่จะสามารถดำเนินการจัดสรรให้แก่ราษฎรได้ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งสัปดาห์ (ระหว่างวันที่ 7 - 13 มีนาคม 2554) และเมื่อได้ความชัดเจนในเรื่องพื้นที่แล้วให้นำข้อสรุปดังกล่าวเสนอรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย) เพื่อประชุมคณะอนุกรรมการแก้ไขปัญหาข้อพิพาทเรื่องที่ดินฯ อีกครั้งในวันที่ 17 หรือ 18 มีนาคม 2554 เพื่อพิจารณาในเรื่องการกำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการคัดกรองราษฎรต่อไป
2. เมื่อได้ความชัดเจนเรื่องพื้นที่แล้ว จะกำหนดกระบวนการหรือกลไกการทำงานร่วมกันของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยให้ราษฎรได้เข้ามามีส่วนร่วมด้วย โดยอำนาจในการตัดสินใจยังคงเป็นไปตามบทบาทและอำนาจหน้าที่ซึ่งกฎหมายบัญญัติไว้ จากนั้น จึงเข้าสู่การคัดกรองราษฎร เพื่อดำเนินการจัดสรรที่ดินตามนโยบายโฉนดชุมชน
3. กระบวนการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาตามแผนพิทักษ์ป่าดงใหญ่ ยังคงดำเนินการเคลื่อนย้ายราษฎรออกจากพื้นที่ตามแผนและระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

เรื่องที่ 8 สรุปผลการประชุมหารือเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาของขบวนการประชาชนเพื่อสังคมเป็นธรรม (ขปส.)

ข้อมูลจากเรื่องร้องเรียน

ขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (ขปส.) ซึ่งเป็นองค์การภาคประชาชน ได้รวมกลุ่มและเดินทางมาชุมนุมบริเวณพระลานพระราชวังดุสิต และยื่นหนังสือเรียกร้องให้นายกรัฐมนตรีแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ในหลายกรณีรวมถึงการให้สัมปทานเหมืองแร่ด้วย

การดำเนินการ

รวบรวมข้อมูลที่ได้จากเรื่องร้องเรียน ผลการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจากการประชุมร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและตัวแทนขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (ขปส.) เสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาในเชิงนโยบายแก่คณะรัฐมนตรี และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2554 มอบหมายรัฐมนตรีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับข้อเรียกร้องของขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม สำหรับกรณีการให้สัมปทานเหมืองแร่ ได้แก่

1. เหมืองแร่ทองคำในพื้นที่จังหวัดพิจิตร พิษณุโลก และเพชรบูรณ์
2. เหมืองหินบริเวณเขาคุหา อำเภอรัตนบุรี จังหวัดสงขลา
3. เหมืองสังกะสี แม่ตาว อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก

มอบหมายให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

- (1) ให้ชะลอการให้สัมปทานเหมืองแร่รายใหม่
- (2) ให้มีการตรวจสอบผลกระทบด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้น และเร่งรัดดำเนินการแก้ไขปัญหาและให้การช่วยเหลือเยียวยาแก่ผู้ได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการเหมืองแร่ที่ดำเนินการอยู่แล้ว รวมทั้งปัญหาด้านสุขภาพอนามัย และปัญหาการถูกข่มขู่คุกคามด้วย

เรื่องที่ 9 สรุปผลการประชุมหารือเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาของขบวนการประชาชนเพื่อสังคมเป็นธรรม

ข้อมูลจากเรื่องร้องเรียน

ชาวบ้านชุมชนทับยาง จังหวัดพังงา ได้มีหนังสือร้องเรียนต่อนายกรัฐมนตรี กรณีขอให้เพิกถอนโฉนดที่ดินในพื้นที่ชุมชนทับยาง จำนวน 170 ไร่

ในการนี้ คณะกรรมการแก้ไขปัญหาของเครือข่ายชุมชนเพื่อการปฏิรูปสังคมและการเมือง (คปสม.) ซึ่งมีรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย) เป็นประธานกรรมการ ได้มอบหมายให้คณะอนุกรรมการแก้ไขปัญหาของเครือข่ายชุมชนเพื่อการปฏิรูปสังคมและการเมือง กรณีปัญหาในพื้นที่จังหวัดพังงา พิจารณาแก้ไขปัญหาดังกล่าว ซึ่งต่อมาปัญหากรณีทับยางได้นำเข้าสู่การพิจารณาของที่ประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐ (กบร.) และเมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2553 กบร. ได้มีมติให้เพิกถอนโฉนดที่ดิน 170 ไร่ ซึ่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้แจ้งมติการประชุมให้กรมที่ดิน จังหวัดพังงา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ กรมที่ดินจึงได้มีหนังสือถึงจังหวัดพังงาให้ดำเนินการเพิกถอนโฉนดที่ดินเฉพาะส่วนที่ทับพื้นที่ทางน้ำ สาธารณะคลองพุกง แต่จังหวัดพังงาได้มีหนังสือแจ้งให้กรมที่ดินทราบว่า การรังวัดแนวเขตทางน้ำสาธารณะประโยชน์คลองพุกงยังกระทำมิได้ เนื่องจากชาวบ้านทับยางคัดค้านการรังวัด และการคัดค้านดังกล่าวมีลักษณะเป็นปัญหามวลชน เจ้าหน้าที่ได้พยายามเข้าไปดำเนินการแล้ว แต่ยังไม่สามารถดำเนินการได้

เมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2554 ขปส. ได้มาติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหา โดยขอให้นำกรณีปัญหาที่ไม่ได้ข้อยุติ กราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ ซึ่งคณะรัฐมนตรีในการประชุมปรึกษา เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2554 จึงได้มีมติมอบหมายให้กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพดำเนินการให้ความช่วยเหลือราษฎรด้านความยุติธรรม และการดำเนินคดีในศาลปกครอง

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

กำหนดเป็นตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับบุคคล และใช้ผลการดำเนินการในการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนด้วย

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

การนำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาในเชิงนโยบายเพื่อให้ส่วนราชการนำไปปฏิบัติ นั้น เป็นเรื่องละเอียดอ่อนที่ต้องพิจารณา ดำเนินการอย่างรอบคอบ บางกรณีเป็นเรื่องของการแก้ไขข้อกฎหมาย ซึ่งต้องให้ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายมาร่วมพิจารณาดำเนินการ จึงจะใช้ระยะเวลาดำเนินการและไม่ได้หมายความว่า จะสามารถดำเนินการได้ในทุกกรณี ดังนั้น การนำเรื่องเข้าสู่เรื่องร้องเรียน หรือนำเรื่องที่มีผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้างมากำหนดเป็นการแก้ไขปัญหาในเชิงนโยบายแก่คณะรัฐมนตรี จึงเป็นการดำเนินงานเชิงคุณภาพอย่างสูง และจากที่ผ่านมาสำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดเป้าหมายที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี ส่วนราชการจึงมีความกดดันเพื่อให้ดำเนินการ ครบถ้วนตามเป้าหมาย โดยในบางเรื่องส่วนราชการ (สพบ.) อาจไม่ใช่เจ้าของเรื่องโดยแท้จริงแต่มีความเกี่ยวโยงในลักษณะของการ ดำเนินการ ในรูปแบบของคณะกรรมการ/คณะทำงาน ที่มีส่วนร่วมเป็นเลขานุการ ก็ต้องนำผลการดำเนินการมานับรวมเป็นค่าเป้าหมาย ตามที่กำหนด

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

สำนักงาน ก.พ.ร. ไม่ควรกำหนดค่าเป้าหมายที่สูงมากเกินไป จนส่งผลให้เกิดความท้อแท้ต่อส่วนราชการ

หลักฐานอ้างอิง :

- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2553 เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) พ.ศ....
- มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2554 เรื่อง การแก้ไขปัญหาด้านเอกสารสิทธิในที่ดินทำกินของกลุ่มเครือข่าย สหกรณ์นิคมผู้เช่า 13 นิคมสหกรณ์
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติสัญชาติ (ฉบับที่...) พ.ศ....
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีราษฎรร้องทุกข์เนื่องจาก ได้รับผลกระทบจากเหมืองแร่ทองคำทับฟ้า ของบริษัท หุ่นคำ จำกัด ตำบลเขาหลวง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย
- มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามโครงการนำร่อง แก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกรรายย่อยไทยเข้มแข็งภายใต้กรอบนโยบายกองทุนธนาคารที่ดิน
- มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่อง การแก้ไขปัญหาเขื่อนปากมูล
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2554 เรื่อง สรุปผลการประชุมหารือเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาของ ขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (ขปส.) (กรณีทับยาง)
- มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2554 เรื่อง สรุปผลการประชุมหารือเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาของ ขบวนการประชาชนเพื่อสังคมเป็นธรรม (ขปส.) (กรณีเหมืองแร่)
- มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2554 เรื่อง สรุปผลการประชุมคณะอนุกรรมการแก้ไขปัญหาข้อพิพาทเรื่องที่ดิน กรณีปัญหาการอนุญาตให้เอกชนใช้ประโยชน์ที่ดินเขตป่าสงวนแห่งชาติดงใหญ่ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 3.1.7 : ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติเสร็จภายในปีงบประมาณ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นางวนิดา สักการโกศล	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. พ.ต.ท.วรัท วิเชียรสรรค์ 2. นางสาวปณิศา เหลืองวรเมธ 3. นางศิริกุล ปัญญาติลก 4. นางวศินี ทองนวล 5. นายวิริยะ รามสมภพ 6. นางสาวลักขณา ศรีผดผ่อง 7. นางจินตนา บุษยณิษฐ 8. นางศิริพร อุดมโชคชัย 9. นางสาวรณิ ศิลาวิลาศภักดี 10. นายวิระเชษฐ์ จรรยากุล	
โทรศัพท์ : 0 2281 8557	โทรศัพท์ : 0 2282 1366 0 2282 9270 0 2282 2013	
คำอธิบาย : 1. เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 หมายถึง เรื่องร้องเรียนที่ประชาชนใช้สิทธิตามพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 เสนอต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาดำเนินการตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ 2. การนับจำนวนเรื่องร้องเรียน ให้นับเรื่องในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2553 - 31 กรกฎาคม 2554 เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 - 2553 ไม่มีเรื่องร้องเรียนที่ยังไม่ยุติ และมีระยะเวลาดำเนินการเรื่องร้องเรียนจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 3. การดำเนินการจนได้ข้อยุติ ได้แก่ 3.1. เรื่องที่ดำเนินการแล้วตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องทั้งหมด และได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ 3.2. เรื่องที่ดำเนินการแล้วตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้องบางส่วน (หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการตามขอบเขตอำนาจตามกฎหมายเต็มที่แล้ว) หรือได้เยียวยาปัญหา ความเดือดร้อนของผู้ร้องตามความเหมาะสมและได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบ 3.3. เรื่องที่ดำเนินการตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 แล้ว แต่ไม่ได้ตามความประสงค์ของผู้ร้อง (เช่น พ้นวิสัยดำเนินการแล้ว) และได้ชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ร้อง 3.4. เรื่องร้องเรียนที่ระงับการพิจารณาหรือรวมเรื่องเช่นเรื่องร้องเรียนที่ไม่เป็นไป ตามพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 และได้แจ้งให้ผู้ร้องทราบตามควรแก่กรณี		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ในช่วงเวลา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2553 - วันที่ 31 สิงหาคม 2554 มีเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 รวมทั้งสิ้นจำนวน 510 เรื่อง ดำเนินการจนได้ข้อยุติ จำนวน 510 เรื่อง		
สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ดำเนินการจนได้ข้อยุติ} \times 100}{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554}}$		

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
75	80	85	90	95

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติเสร็จภายในปีงบประมาณ	5	100	5	0.2500

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ในช่วงเวลา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2553 – วันที่ 31 สิงหาคม 2554 มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 รวมทั้งสิ้นจำนวน 510 เรื่อง ดำเนินการจนได้ข้อยุติ จำนวน 510 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 100 ค่าคะแนนที่ได้รับระดับ 5 โดยมีข้อกำหนดให้นับเรื่องร้องเรียนถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2554 และมีระยะเวลาดำเนินการถึงสิ้นปีงบประมาณ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

หลักฐานอ้างอิง :

ข้อมูลจากระบบสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 12 เดือน												
ตัวชี้วัดที่ 3.1.8 : ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น														
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางอรรพรรณ ชุมทรัพย์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นายวีระชัย ชมสาคร 2. นายวิฑูร เอี่ยมโสภาส 3. นางสาวพิมพ์ใจ บัวเกิด 4. นายพิชัย ชัยสัมฤทธิ์โชค 5. นางประภา วงศ์วิญญะ 6. นางสาวสุธาสินี กุศลสร้าง													
โทรศัพท์ : 0 2281 0194	โทรศัพท์ : 0 2281 0194													
คำอธิบาย : พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กกถ.) มีอำนาจและหน้าที่ในการปรับปรุงสัดส่วนภาษีและอากร และภายใต้ระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และระหว่าง อปท. ด้วยกันเอง โดยคำนึงถึงภาระหน้าที่ของรัฐกับ อปท. และระหว่าง อปท. ด้วยกันเองเป็นสำคัญ ประกอบกับ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 ยังคงจุดมุ่งหมายที่จะให้ อปท. มีรายได้เพิ่มขึ้นคิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้สุทธิของรัฐบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 แต่ได้กำหนดปีที่จะบรรลุเป้าหมายดังกล่าว และตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เป็นต้นไป กกถ. ต้องจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ต้องไม่น้อยกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 ซึ่งปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รายได้ที่ได้จัดสรรให้แก่ อปท. ทั้งรูปของภาษีอากร เงินอุดหนุน และรายได้อื่นเป็นจำนวนเงินมากกว่า 400,000 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้สุทธิของรัฐบาลร้อยละ 26.14 ดังนั้น เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจของประเทศ และเพื่อให้ อปท. มีการพัฒนาทางการเงินการคลังที่สามารถพึ่งพาตนเองและมีอิสระทางการเงินการคลังอย่างแท้จริง รวมทั้งสามารถจัดบริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างทั่วถึง กกถ. จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในปี พ.ศ. 2555 หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง รายละเอียดกรอบแนวทางการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. แต่ละประเภท ได้แก่ กทม. เมืองพัทยา อบจ. เทศบาล และ อบต.														
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2554 มีมติเห็นชอบกรอบแนวทางการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ประจำปี พ.ศ. 2555 และให้แจ้งกรอบแนวทางการจัดสรรเงินอุดหนุนดังกล่าวให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกก.) ได้แจ้งกรอบแนวทางการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ประจำปี พ.ศ. 2555 แก่ส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2554 อยู่ระหว่างประเมินผลการนำหลักเกณฑ์ไปใช้														
เกณฑ์การให้คะแนน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 90%;">เกณฑ์การให้คะแนน/ขั้นตอนการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>นำเสนอกรอบแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. เสนอต่อ กกถ.ฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>นำกรอบแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>ประเมินผลการนำหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนฯ ไปใช้พร้อมทั้งสรุปประเด็นปัญหาอุปสรรค และแนวทางในการพัฒนาหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ที่จะใช้ในปีต่อไป</td> </tr> </tbody> </table>			ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	1	-	2	-	3	นำเสนอกรอบแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. เสนอต่อ กกถ.ฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ	4	นำกรอบแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555	5	ประเมินผลการนำหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนฯ ไปใช้พร้อมทั้งสรุปประเด็นปัญหาอุปสรรค และแนวทางในการพัฒนาหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ที่จะใช้ในปีต่อไป
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน/ขั้นตอนการดำเนินงาน													
1	-													
2	-													
3	นำเสนอกรอบแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. เสนอต่อ กกถ.ฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ													
4	นำกรอบแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555													
5	ประเมินผลการนำหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนฯ ไปใช้พร้อมทั้งสรุปประเด็นปัญหาอุปสรรค และแนวทางในการพัฒนาหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ที่จะใช้ในปีต่อไป													

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5	4	4.00	0.2000

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. ทหหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดร่างกรอบแนวทางหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อบท. ประจำปี พ.ศ.2555
2. ประชุมคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ให้แก่ อบท. เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2553 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2553 วันที่ 24 ธันวาคม 2553 เพื่อพิจารณาร่างกรอบแนวทางหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อบท. ประจำปี พ.ศ. 2555
3. เสนอร่างกรอบแนวทางหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนฯ ต่อคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กกถ.)
4. กกถ. มีมติเห็นชอบกรอบแนวทางหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ให้แก่ อบท. ประจำปี พ.ศ. 2555 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2554
5. แจ้งหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ดังกล่าวให้แก่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2554 ได้แก่ สำนักงบประมาณ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา เพื่อนำร่องแนวทางการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อบท. ไปใช้ในการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
6. อยู่ระหว่างประเมินผลการนำหลักเกณฑ์ไปใช้ ขณะนี้ยังไม่สามารถประเมินผลได้เนื่องจาก รอ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มีผลบังคับใช้ และได้แจ้งสำนักงาน ก.พ.ร. รับทราบปัญหาอุปสรรคแล้วเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2554
7. วิเคราะห์ข้อมูลกรอบแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

ความร่วมมือของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการกำหนดร่างกรอบแนวทางการจัดสรรเงินอุดหนุนฯ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

เนื่องจากรัฐบาลได้มีการประกาศยุบสภา และได้มีการเลือกตั้งเมื่อ 3 ก.ค.2554 ขณะนี้ถึงแม้ว่าได้มีการตั้งคณะรัฐมนตรีแล้ว แต่ยังไม่มีการพิจารณา ร่าง พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 เงินอุดหนุนที่ได้ตั้งงบประมาณปี 2555 ไว้ยังไม่ได้รับการพิจารณา เป็นเหตุให้ยังไม่สามารถนำหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนฯ ไปใช้ประเมินผลได้ เพราะจะต้องมีการเปรียบเทียบหลักเกณฑ์ระหว่างเงินอุดหนุนที่ได้จัดสรรในปี 2554 และปี 2555

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

ทำการประเมินผลหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนฯ และปรับปรุงเกณฑ์ให้ดีขึ้นอีกในปีต่อไป

หลักฐานอ้างอิง :

1. เอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการฯ
2. กรอบแนวทางการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2555
3. หนังสือแจ้งส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555 ที่ได้มีผลบังคับใช้

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 12 เดือน												
ตัวชี้วัดที่ 3.1.9 : ระดับความสำเร็จของการประเมินประสิทธิผลการดำเนินงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ														
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสุรินทร์ เงินรูปงาม	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางกนิษฐา กิตติสถาพร 2. นางจันทนี หาทรัพย์ 3. นางลลิตา อิศรางกูร ณ อยุธยา 4. นางสาวสุรีพร เกียรติโนวิน 5. นายประยุทธ ปัญญาศิริ 6. นายเมธี เผื่อนทอง 7. นายนพพร บุญแก้ว 8. นางสาวมัทวรรณ นครไทย 9. นางสาวสุมาลี เกตุแก้ว 10. นายอนพัทธ์ สุขเสียงศรี													
โทรศัพท์ : 0 2629 9477	โทรศัพท์ : 0 2629 9479													
คำอธิบาย : ความสำเร็จของการประเมินประสิทธิผลการดำเนินงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ จะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2544 – 2554 โดยทบทวนผลการดำเนินงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ที่เกี่ยวข้องกับสถาบันหลักอันเป็นเอกลักษณ์ของชาติ ได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข วิเคราะห์ผลสำเร็จของการดำเนินงาน และปัญหาอุปสรรค พร้อมทั้งข้อเสนอแนะในการดำเนินงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ โดยนำผลที่ได้รับมาจัดทำเป็นแผนงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติที่เป็นรูปธรรมและชัดเจน แล้วจึงนำเสนอแผนงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติต่อคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอคณะรัฐมนตรี														
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ดำเนินการจัดจ้างศูนย์วิจัยนโยบายและการบริหาร วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นที่ปรึกษาในการประเมินประสิทธิผลการดำเนินงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2544 – 2554 ซึ่งศูนย์วิจัยนโยบายและการบริหาร วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ส่งรายงานการศึกษาดำเนินการให้กับสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเรียบร้อยแล้ว และสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ดำเนินการแจ้งเวียนแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติให้คณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ รองนายกรัฐมนตรี (พล.ต.อ. โกวิท วัฒนะ) ประธานกรรมการเอกลักษณ์ของชาติเห็นชอบให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาตินำแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเสนอคณะรัฐมนตรี ซึ่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีหนังสือถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีขอให้นำแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเสนอต่อคณะรัฐมนตรีแล้ว														
เกณฑ์การให้คะแนน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 85%;">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>ทบทวนการดำเนินงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ (ตั้งแต่ปี 2544 - 2554) และจัดทำรายงาน พร้อมทั้งมีการวิเคราะห์ผลสำเร็จและปัญหาอุปสรรค (ต้องสามารถบอกสถานะปัจจุบันของเอกลักษณ์ของชาติอยู่ในระดับใด พร้อมทั้งข้อเสนอแนะ)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>นำผลการทบทวนมาจัดทำแผนงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติที่เป็นรูปธรรมและชัดเจน</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>แผนงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติและนำเสนอคณะรัฐมนตรี</td> </tr> </tbody> </table>			ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	1	ทบทวนการดำเนินงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ (ตั้งแต่ปี 2544 - 2554) และจัดทำรายงาน พร้อมทั้งมีการวิเคราะห์ผลสำเร็จและปัญหาอุปสรรค (ต้องสามารถบอกสถานะปัจจุบันของเอกลักษณ์ของชาติอยู่ในระดับใด พร้อมทั้งข้อเสนอแนะ)	2	-	3	นำผลการทบทวนมาจัดทำแผนงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติที่เป็นรูปธรรมและชัดเจน	4	-	5	แผนงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติและนำเสนอคณะรัฐมนตรี
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน													
1	ทบทวนการดำเนินงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ (ตั้งแต่ปี 2544 - 2554) และจัดทำรายงาน พร้อมทั้งมีการวิเคราะห์ผลสำเร็จและปัญหาอุปสรรค (ต้องสามารถบอกสถานะปัจจุบันของเอกลักษณ์ของชาติอยู่ในระดับใด พร้อมทั้งข้อเสนอแนะ)													
2	-													
3	นำผลการทบทวนมาจัดทำแผนงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติที่เป็นรูปธรรมและชัดเจน													
4	-													
5	แผนงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติและนำเสนอคณะรัฐมนตรี													
หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนนระดับ 5 “การนำเสนอคณะรัฐมนตรี” หมายถึง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีหนังสือถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีขอให้นำแผนงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเสนอต่อคณะรัฐมนตรี ถือเป็นสิ้นสุดการดำเนินงานคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1 คะแนนเต็มในระดับ 5														

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการประเมินประสิทธิผลการดำเนินงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ	5	5	5.00	0.2500

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. ดำเนินการจัดจ้าง ศูนย์วิจัยนโยบายและการบริหาร วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นที่ปรึกษาในการทบทวนผลการดำเนินงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ พร้อมทั้งวิเคราะห์ผลสำเร็จของการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรค รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ และนำมาจัดทำแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติที่เป็นรูปธรรมและชัดเจน
2. ศูนย์วิจัยนโยบายและการบริหาร มหาวิทยาลัยบูรพา ดำเนินการทบทวนผลการดำเนินงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติและจัดกิจกรรมระดมความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเอกลักษณ์ของชาติ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านเอกลักษณ์ของชาติ และเจ้าหน้าที่สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ เพื่อจัดทำแผนงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
3. ศูนย์วิจัยนโยบายและการบริหาร มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดส่งรายงานการศึกษาดำเนินการให้แก่สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติแล้ว
4. สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ดำเนินการแจ้งเวียนแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติให้คณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานดังกล่าวแล้ว
5. รองนายกรัฐมนตรี (พล.ต.อ. โกวิท วัฒนะ) ประธานกรรมการเอกลักษณ์ของชาติเห็นชอบให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ นำแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเสนอคณะรัฐมนตรี ซึ่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีหนังสือถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีขอให้นำแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติเสนอต่อคณะรัฐมนตรีแล้ว

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

1. บุคลากรของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติมีความตั้งใจและร่วมมือกันอย่างเต็มที่เพื่อผลักดันให้ตัวชี้วัดบรรลุผลสำเร็จ
2. ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดได้มอบนโยบาย พร้อมกำกับให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

นำแผนงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติไปดำเนินการ โดยมีการประเมินผลการดำเนินการที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม

หลักฐานอ้างอิง :

1. รายงานการศึกษาดำเนินการ “โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ”
2. สำเนาหนังสือคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ ด่วนที่สุด ที่ นร 0109 / ว 2338 ลงวันที่ 22 กันยายน 2554 เรื่องแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
3. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0109/ 7637 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ						☑ รอบ 12 เดือน		
ตัวชี้วัดที่ 3.2 : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)								
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : โทรศัพท์			ผู้จัดเก็บข้อมูล : โทรศัพท์					
ผลผลิตที่ 1 1. นายไพบูลย์ ดอนศรีจันทร์ 0 2281 4184 2. นางประภาศรี บุญวิเศษ 0 2280 0017			ผลผลิตที่ 1 1. นางสาวนิภา นาสूरียานันท์ 0 2282 4838 2. นางสาววิมล ชื่นคำ 0 2282 4838					
ผลผลิตที่ 2 1. นางประภาศรี บุญวิเศษ 0 2280 0017 2. นางวนิดา สักการโกศล 0 2281 8557			ผลผลิตที่ 2 1. นายอิทธิพล ช่างกลึงดี 0 2282 3549 2. พ.ต.ท.วรัท วิเชียรสรรค์ 0 2282 1366 3. นายเยี่ยมศักดิ์ คุ่มอินทร์ 0 2281 4005					
ผลผลิตที่ 3 1. นางอรรพรรณ ชุมทรัพย์ 0 2280 7382			ผลผลิตที่ 3 1. นายทนต์ไชย พรอำไพ 0 2280 7384 2. นางสาวสุธาสินี กุศลสร้าง 0 2280 7385					
ผลผลิตที่ 4 1. นายจิรายุ นันท์ธนาธร 0 2282 7849 2. นายสุรินทร์ เงินรูปงาม 0 2629 9477			ผลผลิตที่ 4 1. นางกนิษฐา กิตติสถาพร 0 2629 9473 2. นายนพพร บุญแก้ว 0 2629 9479 3. นายอนพัทธ์ สุขเสียงศรี 0 2629 9479 4. นางสาวพรทิพย์ อุดมเวทยานันท์ 0 2280 2082 5. นางสาวเพ็ญจา แต่มบรรจง 0 2280 2082 6. นางสาวพิไล หิรัญวาทิต 0 2281 2198 7. นางสาวชุดิมา หงษ์วิเศษ 0 2281 2198					
โครงการที่ 1 นายกำพล แก้วทงค์ 0 2282 7849			นางราตรี พยงค์รักษ์ 0 2282 4838					
โครงการที่ 2 นายจิรายุ นันท์ธนาธร 0 2629 8882			นางสาวพิไล หิรัญวาทิต 0 2281 2198					
คำอธิบาย : วัดผลสำเร็จจากร้อยละของผลผลิต (Output) เชิงปริมาณของงานหรือโครงการที่ส่วนราชการทำได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เทียบกับเป้าหมายผลผลิตของตัวชี้วัดเชิงปริมาณสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ที่กำหนดไว้ตาม “เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554”								
ตารางและสูตรการคำนวณ :								
ผลผลิต (i)	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					คะแนนที่ได้ (C _i)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (W _i × C _i)
		1	2	3	4	5		
ผลผลิตที่1	W ₁	80	85	90	95	100	SM ₁	(W ₁ × SM ₁)
ผลผลิตที่2	W ₂	80	85	90	95	100	SM ₂	(W ₂ × SM ₂)
.	.	80	85	90	95	100	.	.
.	.	80	85	90	95	100	.	.
ผลผลิตที่ i	W _i	80	85	90	95	100	SM _i	(W _i × SM _i)
น้ำหนักรวม	Σ W_{1-i}	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ						Σ (W_{1-i} × SM_{1-i})
ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ								
$\frac{\sum (W_{1-i} \times SM_{1-i})}{\sum W_{1-i}}$		หรือ		$\frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_1 + W_2 + \dots + W_i}$				

โดยที่ :

- W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นจากแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง และ
ผลรวมของน้ำหนักของทุกตัวชี้วัดเท่ากับ 1
- SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด
- 1- i หมายถึง ลำดับที่ของตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	$\sum (W_i \times SM_i) = 1$
2	$\sum (W_i \times SM_i) = 2$
3	$\sum (W_i \times SM_i) = 3$
4	$\sum (W_i \times SM_i) = 4$
5	$\sum (W_i \times SM_i) = 5$

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้กำหนดค่าเป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัดเชิงปริมาณตาม “เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554” จำนวน 4 ผลผลิต และ 2 โครงการ ดังนี้

ผลผลิต/โครงการ	ตัวชี้วัดของผลผลิต/โครงการ (เชิงปริมาณ)	ค่าเป้าหมาย
1. การพัฒนา ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ	1. จำนวนหน่วยรับตรวจได้รับข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และ ก.ธ.จ. ครบถ้วนในปีงบประมาณ	75 จังหวัด
	2. ร้อยละของเรื่องราวร้องทุกข์ผ่าน สปน. ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ	ร้อยละ 91
2. การส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน	1. ร้อยละของหน่วยงานเป้าหมายตามแผนได้รับคำแนะนำในการแก้ไขข้อบกพร่องในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นครบถ้วนในแต่ละปีงบประมาณ	ร้อยละ 100
	2. ร้อยละของข้อร้องเรียนด้านการไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติภายในระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย	ร้อยละ 100
	3. ข้าราชการที่เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการและส่งแบบสอบถามมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ นร. ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548 ตามเกณฑ์ที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ	ร้อยละ 80
	4. ร้อยละของหน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบในโครงการของรัฐที่ขอคำปรึกษาเรื่องการดำเนินการตามระเบียบ นร. ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนฯ ได้รับคำปรึกษาจาก สปน. ครบถ้วน	ร้อยละ 100
	5. จำนวนเรื่องการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็น	1 รายงาน

ผลผลิต/โครงการ	ตัวชี้วัดของผลผลิต/โครงการ (เชิงปริมาณ)	ค่าเป้าหมาย
3. นโยบายและแผนตามพันธกิจของรัฐบาลด้านส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)	1. ร้อยละของภารกิจที่เข้ากระบวนการเร่งรัดการถ่ายโอนให้แก่ อปท. ได้รับการถ่ายโอนจริงจากจำนวนภารกิจทั้งหมดภายในปีงบประมาณ 2555 ไม่น้อยกว่าร้อยละ	ร้อยละ 40
	2. จำนวนประกาศหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ให้แก่ อปท.	7 ฉบับ
	3. จำนวนเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ที่ได้จัดทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	0 ตัวชี้วัด
	4. ร้อยละของค่าเฉลี่ยความรู้ของเครือข่ายภาคประชาชนหลังการฝึกอบรม สูงกว่าความรู้ก่อนการอบรม	ร้อยละ 60
4. การเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	1. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ในทุกโอกาสอันควรได้รับการจัดทำครบถ้วนตามแผน	ร้อยละ 100
	2. ร้อยละของประชากรกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์และเอกลักษณ์ของชาติตามเกณฑ์ที่ สปน. กำหนด ภายในวงเงินและเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 80
	3. ร้อยละของประชากรกลุ่มเป้าหมายมีความสนใจสื่อเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์และเอกลักษณ์ของชาติตามเกณฑ์ที่ สปน. กำหนด ภายในวงเงินและเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 80
5. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อยกระดับชุมชน	1. ร้อยละของโครงการที่หมู่บ้าน/ชุมชนที่เสนอขอรับงบประมาณผ่านการพิจารณาของ สปน. ภายในปีงบประมาณ	ร้อยละ 80
	2. มีการวางแผนติดตามและประเมินผลตามคู่มือและระยะเวลาที่กำหนด	1 ฉบับ
6. โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	1. ร้อยละของโครงการที่หน่วยงานเสนอขอรับงบประมาณผ่านการพิจารณาของ สปน. ภายในปีงบประมาณ	ร้อยละ 100
	2. มีการวางแผนติดตามและประเมินผลตามคู่มือและระยะเวลาที่กำหนด	1 ฉบับ

เงื่อนไข :

1. กรณีส่วนราชการเปลี่ยนแปลงเป้าหมายผลผลิตที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ
2. กรณีที่ส่วนราชการใดมีตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการที่สะท้อนผลสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตได้ครบถ้วนแล้ว ไม่ต้องวัดผลตามตัวชี้วัดนี้โดยให้นำน้าหนักไปรวมในตัวชี้วัด 3.1

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้กำหนดน้ำหนักให้แก่แต่ละเป้าหมายผลผลิตตามลำดับความสำคัญของเป้าหมายผลผลิต ดังนี้

เป้าหมายผลผลิต/โครงการ (i)	น้ำหนัก (w ₁)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					คะแนน ที่ได้ (C ₁)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (W ₁ ×C ₁)
		1	2	3	4	5		
เป้าหมายผลผลิตที่ 1	W ₁ =0.20	80	85	90	95	100	SM ₁	(W ₁ ×C ₁)
เป้าหมายผลผลิตที่ 2	W ₂ =0.20	80	85	90	95	100	SM ₂	(W ₂ ×C ₂)
เป้าหมายผลผลิตที่ 3	W ₃ =0.20	80	85	90	95	100	SM ₃	(W ₃ ×C ₃)
เป้าหมายผลผลิตที่ 4	W ₄ =0.20	80	85	90	95	100	SM ₄	(W ₄ ×C ₄)
เป้าหมายโครงการที่ 5	W ₅ =0	80	85	90	95	100	SM ₅	(W ₅ ×C ₅)
เป้าหมายโครงการที่ 6	W ₆ =0.20	80	85	90	95	100	SM ₆	(W ₆ ×C ₆)
น้ำหนักรวม	Σ W _i =1.0	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ						Σ (W _i ×C _i)

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : รอบ 12 เดือน มีผลการดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

ผลผลิต/โครงการ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัดของผลผลิต/โครงการ (เชิงปริมาณ)	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ได้
1. การพัฒนา ติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติราชการ	0.20	1. จำนวนหน่วยรับตรวจได้รับข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี และ ก.ธ.จ. ครบถ้วนในปีงบประมาณ	75 จังหวัด	75 จังหวัด	5.00
		2. ร้อยละของเรื่องราวร้องทุกข์ผ่าน สปน. ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติ	ร้อยละ 91	ร้อยละ 94.52	5.00
		ผลผลิตที่1 คะแนนที่ได้			5.00
2. การส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน	0.20	1. ร้อยละของหน่วยงานเป้าหมายตามแผนได้รับคำแนะนำในการแก้ไขข้อบกพร่องในการปฏิบัติตาม - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็น ครบถ้วนในแต่ละปีงบประมาณ	ร้อยละ 100 (สขร.) (ศบข.)	ร้อยละ 100 ร้อยละ 100	5.00
		2. ร้อยละของข้อร้องเรียนด้านการไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ที่ได้ดำเนินการจนได้ข้อยุติภายในระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	5.00
		3. ข้าราชการที่เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการและส่งแบบสอบถามมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ นร. ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548 ตามเกณฑ์ที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95.10	5.00
		4. ร้อยละของหน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบในโครงการของรัฐที่ขอคำปรึกษาเรื่องการดำเนินการตามระเบียบ นร. ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนฯ ได้รับคำปรึกษาจาก สปน. ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	5.00
		5. จำนวนเรื่องการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็น	1 รายงาน	1 รายงาน	5.00
		ผลผลิตที่2 คะแนนที่ได้			5.00
3. นโยบายและแผนตามพันธกิจของรัฐบาลด้านส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)	0.20	1. ร้อยละของภารกิจที่เข้ากระบวนการเร่งรัดการถ่ายโอนให้แก่อปท. ได้รับการถ่ายโอนจริงจากจำนวนภารกิจทั้งหมดภายในปีงบประมาณ 2555 ไม่น้อยกว่าร้อยละ	ร้อยละ 40	ร้อยละ 65	5.00
		2. จำนวนประกาศหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ให้แก่ อปท.	7 ฉบับ	5 ฉบับ	1.00
		3. จำนวนเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการบริหารการสาธารณะของอปท. ที่ได้จัดทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	0 ตัวชี้วัด	-	-
		4. ร้อยละของค่าเฉลี่ยความรู้ของเครือข่ายภาคประชาชนหลังการฝึกอบรมสูงกว่าความรู้ก่อนการอบรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 62.5	5.00
ผลผลิตที่3 คะแนนที่ได้			3.67		
4. การเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	0.20	1. ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ในทุกโอกาสอันควรได้รับการจัดทำครบถ้วนตามแผน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	5.00
		2. ร้อยละของประชากรกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์และเอกลักษณ์ของชาติ ตามเกณฑ์ที่ สปน. กำหนดภายในวงเงินและเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	5.00
		3. ร้อยละของประชากรกลุ่มเป้าหมายมีความสนใจสื่อเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์และเอกลักษณ์ของชาติตามเกณฑ์ที่ สปน. กำหนด ภายในวงเงินและเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	5.00
		ผลผลิต 4 คะแนนที่ได้			5.00

ผลผลิต/โครงการ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัดของผลผลิต/โครงการ (เชิงปริมาณ)	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ได้	
5. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อยกระดับชุมชน	0	1. ร้อยละของโครงการที่หมู่บ้าน/ชุมชนที่เสนอขอรับงบประมาณผ่านการพิจารณาของ สปน. ภายในปีงบประมาณ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90.27	5.00	
		2. มีการวางแผนติดตามและประเมินผลตามคู่มือและระยะเวลาที่กำหนด	1 ฉบับ	1 ฉบับ	5.00	
		โครงการ 5 คะแนนที่ได้		5.00		
6. โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์	0.20	1. ร้อยละของโครงการที่หน่วยงานเสนอขอรับงบประมาณผ่านการพิจารณาของ สปน. ภายในปีงบประมาณ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	5.00	
		2. มีการวางแผนติดตามและประเมินผลตามคู่มือและระยะเวลาที่กำหนด	1 ฉบับ	1 ฉบับ	5.00	
		โครงการ 6 คะแนนที่ได้		5.00		
รวม	1.0	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ				4.73

เป้าหมายผลผลิต (i)	น้ำหนัก (w _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					คะแนนที่ได้ (C _i)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (W _i ×C _i)
		1	2	3	4	5		
เป้าหมายผลผลิตที่ 1	W ₁ =0.20	80	85	90	95	100	5.00	1.00
เป้าหมายผลผลิตที่ 2	W ₂ =0.20	80	85	90	95	100	5.00	1.00
เป้าหมายผลผลิตที่ 3	W ₃ =0.20	80	85	90	95	100	3.67	0.73
เป้าหมายผลผลิตที่ 4	W ₄ =0.20	80	85	90	95	100	5.00	1.00
เป้าหมายโครงการที่ 5	W ₅ =0	80	85	90	95	100	5.00	0
เป้าหมายโครงการที่ 6	W ₆ =0.20	80	85	90	95	100	5.00	1.00
น้ำหนักรวม	Σ W _i =1.0	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ						4.73

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ	5	4.73	4.73	0.2367

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ผลผลิต 1 : การพัฒนา ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินการ ดังนี้

1. การดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และ ก.ธ.จ. ครบถ้วนในงบประมาณ

1.1 จัดทำแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการนำเสนอนายกรัฐมนตรี และคณะรัฐมนตรีรับทราบโดยแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการได้กำหนดยุทธศาสตร์การตรวจราชการแบบบูรณาการ พร้อมทั้งแจ้งแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการ และคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ให้ผู้ตรวจราชการกระทรวง และหน่วยรับตรวจ (จังหวัด)

1.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “รวมพลังสร้างความเห็นพ้องกระบวนการขับเคลื่อนแผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 สู่การปฏิบัติ” เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2554

1.3 จัดทำข้อมูลประกอบการตรวจติดตามการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รอบที่ 1 และออกตรวจติดตามในรอบที่ 1 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

1.4 ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ออกตรวจติดตามในพื้นที่ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ภายใต้ Issue สำคัญ 5 ด้าน โดยผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ จัดทำรายงานรายรอบ รายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ ส่งให้สำนักตรวจราชการ เพื่อจัดทำรายงานภาพรวมตามประเด็นนโยบายสำคัญ

1.5 ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีแต่ละเขตตรวจราชการ ได้ประมวลผลการตรวจติดตามเพื่อจัดทำรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ ในรอบที่ 1 (Project and Progress Review) ขึ้นเว็บไซต์ตามกำหนดเวลาเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน และส่งให้สำนักตรวจราชการ เพื่อจัดทำรายงานภาพรวมตามประเด็นนโยบายสำคัญ

1.6 สำนักตรวจราชการ จัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Review) พร้อมทั้งรวบรวมข้อสังเกตข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีจากทุกเขตตรวจราชการที่ไว้แก่หน่วยราชการส่วนกลาง เสนอรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบให้แจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

1.7 ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ศึกษาข้อมูล และแนวทางการประเมินความคุ้มค่า สรุปเสนอผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ก่อนการออกตรวจราชการ รอบที่ 2 การประเมินผล (Monitoring/Evaluation) เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

1.8 ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ออกตรวจราชการในพื้นที่ รอบที่ 2 (Monitoring/Evaluation) เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินการของหน่วยรับตรวจจากการนำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีไปพิจารณาดำเนินการ และสามารถลดความเสี่ยง โดยผู้ช่วยผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ ได้ประมวลและประเมินผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้รับการตอบสนองจากหน่วยรับตรวจ และจัดทำเป็นรายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ ในรอบที่ 2 พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานรายรอบรายเขตตามประเด็นนโยบายสำคัญ ให้สำนักตรวจราชการ เพื่อจัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของผู้ตรวจราชการ (Annual Inspection Report : Fiscal Year 2011)

1.9 ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการของส่วนแผนและข้อมูลการตรวจราชการ สำนักตรวจราชการ ในการจัดทำรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของผู้ตรวจราชการ (Annual Inspection Report : Fiscal Year 2011) กราบเรียน นายกรัฐมนตรี เพื่อทราบ และพิจารณาให้ความเห็นชอบนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา และเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป

1.10 ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ก.ธ.จ. โดยการประชุม ก.ธ.จ. เพื่อพิจารณาการปฏิบัติการกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ โดยเน้นติดตามสอดส่องความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ จำนวน 68 จังหวัด

1.11 จัดทำประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางการปฏิบัติการกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด (ก.ธ.จ.) โดยกำหนดให้ ก.ธ.จ. สอดส่องการบริหารจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ โดยเน้นสอดส่องการบริหารจัดการโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และให้ความสำคัญกับหลักเกณฑ์และวิธีการในเรื่องของความโปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นสำคัญ (ประกาศ ณ วันที่ 10 มกราคม 2554)

1.12 จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของ ก.ธ.จ. เพื่อให้ ก.ธ.จ. ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี

2. จัดทำรายงานผลดำเนินงานของ ก.ธ.จ. และการสนับสนุนการดำเนินงาน ก.ธ.จ. ของ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 เสนอ ครม. เพื่อทราบแล้วเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2553

3. จัดทำประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด (ก.ธ.จ.) โดยกำหนดให้ ก.ธ.จ. สอดส่องการบริหารจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ โดยเน้นสอดส่องการบริหารจัดการโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และให้ความสำคัญกับหลักเกณฑ์และวิธีการในเรื่องของความโปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นสำคัญ (ประกาศ ณ วันที่ 10 มกราคม 2554)

4. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ของ ก.ธ.จ. เพื่อให้ ก.ธ.จ. ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าวในข้อ 2

5. ดำเนินการจัดโครงการสัมมนาการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเชิงปฏิบัติการระหว่าง ก.ธ.จ. ที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชนและนักวิชาการในพื้นที่ รวม 4 ครั้ง/ภาค ดังนี้

5.1 ภาคเหนือ วันพฤหัสบดีที่ 7 เมษายน 2554 ณ โรงแรมดิเอ็มเพรส อำเภอเมืองฯ จังหวัดเชียงใหม่ โดยได้ใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการโครงการสัมมนาฯ จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของ สตร. หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด จำนวน 965,520 บาท

5.2 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ วันพุธที่ 27 เมษายน 2554 ณ โรงแรมพูลแมน ขอนแก่น ราชา ออคิด อำเภอเมืองฯ จังหวัดขอนแก่น โดยได้ใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการโครงการสัมมนาฯ จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของ สตร. หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด จำนวน 918,752 บาท

5.3 ภาคกลางและภาคตะวันออก วันพฤหัสบดีที่ 19 พฤษภาคม 2554 ณ โรงแรมเอ-วัน เดอะรอยัล ครุฑ พัทยา จังหวัดชลบุรี โดยได้ใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการโครงการสัมมนาฯ จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของ สตร. หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสร้างเครือข่ายที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน จำนวน 779,482 บาท

5.4 ภาคใต้ วันที่ 20 – 22 มิถุนายน 2554 ณ โรงแรม บีพี หาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยได้ใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการโครงการสัมมนาฯ จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของ สตร. หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสร้างเครือข่ายที่ปรึกษาผู้ตรวจราชการภาคประชาชน จำนวน 1,016,268 บาท

6. ก.ธ.จ. ดำเนินการติดตามสอดส่องความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการได้ครบทั้ง 75 จังหวัด มีผลดำเนินการในช่วง 12 เดือน ดังนี้ ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการติดตามสอดส่องความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ได้ครบทั้ง 75 จังหวัดแล้ว โดยได้จัดประชุม ก.ธ.จ. เพื่อพิจารณาเรื่องที่ ก.ธ.จ. ได้ปฏิบัติตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย คณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด พ.ศ. 2552 และได้เน้นสอดส่องการบริหารจัดการโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด รวม 273 ครั้ง

7. ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีรวบรวมมติของ ก.ธ.จ. เกี่ยวกับความโปร่งใสในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ แจ้งให้จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการ

8. จำนวนมติ ก.ธ.จ. ที่จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของจำนวนมติทั้งหมดที่ ก.ธ.จ. ได้แจ้งให้จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ

9. จำนวนมติ ก.ธ.จ. ที่จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนมติทั้งหมดที่ ก.ธ.จ. ได้แจ้งให้จังหวัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปปฏิบัติ

10. มีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ. ในภาพรวมนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรี ภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2554 รวมทั้งมีข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงในรายงานดังกล่าว

11. การดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดำเนินงานบริหารจัดการเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนได้ทั้งสิ้น 86,419 เรื่อง และสามารถดำเนินการเพื่อให้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้รับการแก้ไขจนได้ข้อยุติทั้งสิ้น 81,682 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 94.52

ผลผลิต 2 : การส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินการ ดังนี้

1. การดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นครบถ้วนในแต่ละปีงบประมาณ

1.1 หน่วยงานเป้าหมายตามแผนได้รับคำแนะนำในการแก้ไขข้อบกพร่องในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หน่วยงานส่วนกลาง จำนวน 69 หน่วยงาน และหน่วยงานในส่วนภูมิภาคในพื้นที่ 24 จังหวัด จำนวน 116 หน่วยงาน รวมทั้งสิ้น 185 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 100

1.2 หน่วยงานเป้าหมายตามแผนได้รับคำแนะนำในการแก้ไขข้อบกพร่องในการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548 จำนวน 1,505 โครงการ และได้รับคำแนะนำในการแก้ไขข้อบกพร่องในการปฏิบัติตามระเบียบฯ ได้ครบถ้วนทั้ง 1,505 โครงการ หรือคิดเป็นร้อยละ 100

2. การดำเนินการข้อร้องเรียนด้านการไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 จำนวน 397 เรื่อง ดำเนินการจนได้ข้อยุติ 386 เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 11 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 97.23

3. การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน มีเป้าหมายเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ซึ่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2554 ณ จังหวัดสงขลา มีผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ 3 จังหวัด ได้แก่ สงขลา นครศรีธรรมราช และพัทลุง และมีข้าราชการที่เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการและสังเกตทดสอบมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548 ผ่านเกณฑ์การประเมินคิดเป็นร้อยละ 95.10 ซึ่งมากกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนด

4. มีหน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบโครงการของรัฐที่ขอรับคำปรึกษาเรื่องการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548 จำนวน 58 โครงการ ซึ่งได้ดำเนินการให้คำปรึกษาเรื่องการดำเนินการตามระเบียบฯ ได้ครบทั้ง 58 โครงการ หรือคิดเป็นร้อยละ 100

5. ศูนย์บริการประชาชนได้รับอนุมัติให้ดำเนินการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานของรัฐเพื่อใช้ในกรณีศึกษา : โครงการฟื้นฟูแหล่งน้ำในพื้นที่อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ ของกรมทรัพยากรน้ำ ขณะนี้ดำเนินการครบถ้วนตามขั้นตอนที่กำหนด และจัดทำเป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ

ผลผลิต 3 : นโยบายและแผนตามพันธกิจของรัฐบาลด้านส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินการ ดังนี้

1. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อให้ความรู้การกระจายอำนาจและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานเครือข่ายวิทยุชุมชน จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2554 ณ โรงแรมบ้านเชียง จังหวัดอุดรธานี

2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องแนวทางการจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเรื่องของการชี้แจงการจัดสรรเงินภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ ในระบบ GFMS จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2553

3. จัดทำประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการจัดสรรเงินภาษีอากรค่าธรรมเนียมและเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. จำนวน 2 เรื่อง

4. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำร่างแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการฯ ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ เมื่อวันที่ 12- 13 มีนาคม 2554 ณ โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

5. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนฯ เมื่อวันที่ 28-29 มีนาคม 2554 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร

6. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำข้อเสนอแนวทางการปฏิรูปโครงสร้างทางการเมือง ระหว่างวันที่ 24-26 พฤศจิกายน 2553 ณ โรงแรมริเวอร์วิวเพลส จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

7. ประสานเร่งรัดการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 94 เรื่อง

8. จัดทำหนังสือรายงานประจำปี 2553 จำนวน 10,000 ชุด

9. จัดทำจดหมายข่าวการกระจายอำนาจ เดือนละ 10,000 ฉบับ รวม 12 เดือน 120,000 ฉบับ

10. จัดประชุมคณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ และคณะกรรมการด้านต่างๆ 35 ครั้ง

11. ดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล พัสดฯ และงานธุรการ 91 เรื่อง

12. จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

13. จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2554 จำนวน 1 เรื่อง และรายงานผล รอบ 6 เดือน จำนวน 1 เรื่อง

14. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2554 แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต แผนปฏิบัติการหน่วยงานในสังกัด การควบคุมภายในตามแบบ สตง. การบริหารความเสี่ยง รวม 5 เรื่อง และรายงานผลตามแผนต่างๆ รวม 5 เรื่อง

15. ตอบข้อหารือเกี่ยวกับการกระจายอำนาจ รวมทั้งข้อหารือจากเว็บไซต์ จำนวน 181 เรื่อง

16. จัดอบรมเตรียมความพร้อมให้กับ อปท. เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจ สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของ อปท. ทั่วประเทศ 8 หลักสูตร จำนวน 26 ครั้ง

17. จัดอบรมโครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเกี่ยวกับระบบการติดตามและประเมินผล จำนวน 10 ครั้ง เป็นเวลา ๔๘ ชั่วโมง ตั้งวันที่ 9 ธ.ค.53 ถึง 21 มี.ค.54 ขณะนี้ยังเหลืออีก 12 ครั้ง

18. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสังเคราะห์ถอดบทเรียนการปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการพิจารณาแนวทางการแก้ไขรัฐธรรมนูญฯ และการแก้ไขปัญหา จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 30 มี.ค. - 1 เม.ย.54

19. จัดส่งแบบประเมินการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2554 จำนวน 7,852 แห่ง

20. การคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 จำนวน 7,852 แห่ง
21. จัดทำแผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ ของ สปน. (KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
22. อบรมให้ความรู้เรื่อง “ทิศทางการกระจายอำนาจสู่การคลังสู่ อบท. ของประเทศไทย” เมื่อวันที่ 26 เม.ย.54
23. อบรมแลกเปลี่ยนความรู้เรื่อง “Taxation and Budgeting of France Local Administration” เมื่อวันที่ 26 เม.ย.54
24. จัดโครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการสร้างการมีวินัยการเงินการคลัง วันที่ 16-18 มิ.ย.54
25. จัดทำที่ปรึกษาดำเนินโครงการคัดเลือก อบท.ที่มีการบริหารจัดการที่ดี จาก อบท.ทั่วประเทศ 7,852 แห่ง
26. จัดทำที่ปรึกษาดำเนินโครงการคัดเลือก อบท. ที่มีการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ จาก อบท.ทั่วประเทศ 7,852 แห่ง
27. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ให้แก่ อบท. ระหว่างวันที่ 25-27 พฤษภาคม 2554
28. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้ให้แก่ อบท. ระหว่างวันที่ 10-12 มิถุนายน 2554
29. จัดจ้างทำคู่มือสถิติวิธีการกรอกข้อมูลในระบบติดตามผลความก้าวหน้าการถ่ายโอนภารกิจของ อบท. (Media File) ให้กับ อบท. ทั่วประเทศ พร้อม CD จำนวน 1 ชุด และจัดทำสำเนา CD จำนวน 7,860 แผ่น
30. จัดทำประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ จัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อเป็นรางวัลสำหรับ อบท. จำนวน 2 เรื่อง (การบริหารจัดการที่ดี และการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้)
31. จัดทำประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเร่งด่วน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 จำนวน 1 เรื่อง
32. จัดทำร่างพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการนครแม่สอด พ.ศ.
33. จัดทำร่างพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองเกาะสมุย พ.ศ.
34. จัดทำร่างพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองแหลมฉบัง พ.ศ.
35. จัดทำร่างประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
36. จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้การกระจายอำนาจและสร้างเครือข่ายการกระจายอำนาจภาคประชาชน รุ่นที่ 1 วันที่ 21 กรกฎาคม 2554 และรุ่นที่ 2 วันที่ 22 กรกฎาคม 2554 ณ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
37. จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างความรู้การกระจายอำนาจและสร้างเครือข่ายการกระจายอำนาจภาคประชาชน รุ่นที่ 3 วันที่ 9 สิงหาคม 2554 และรุ่นที่ 4 วันที่ 10 สิงหาคม 2554 ณ จังหวัดพิษณุโลก
38. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดทำ (ร่าง) แผนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. และแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. วันที่ 31 สิงหาคม – 1 กันยายน 2554 ณ กรุงเทพมหานคร
39. คณะกรรมการคัดเลือก อบจ.ระดับประเทศ ออกตรวจประเมิน อบจ.ที่ผ่านการประเมินรอบแรก ระหว่างวันที่ 24 ส.ค.54 ถึง 23 ก.ย.54 จำนวน 16 แห่ง ได้แก่ อบจ.อ่างทอง อบจ.ราชบุรี อบจ.เพชรบุรี อบจ.สมุทรสาคร อบจ.ภูเก็ต อบจ.สุรินทร์ อบจ.พัทลุง อบจ.ตรัง อบจ.สตูล อบจ.อุดรดิตถ์ อบจ.แพร่ อบจ.อุดรธานี อบจ.เชียงราย อบจ.เชียงใหม่ อบจ.แม่ฮ่องสอน และ อบจ.ชลบุรี
40. คณะกรรมการคัดเลือกเทศบาล ภาคเหนือ ออกตรวจประเมิน อบจ.ที่ผ่านการประเมินรอบแรก ระหว่างวันที่ 31 ส.ค.54 ถึง 23 ก.ย.54 จำนวน 14 แห่ง
41. คณะกรรมการคัดเลือกเทศบาล ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ออกตรวจประเมิน อบจ.ที่ผ่านการประเมินรอบแรก ระหว่างวันที่ 24 ส.ค.54 ถึง 23 ก.ย.54 จำนวน 15 แห่ง
42. คณะกรรมการคัดเลือกเทศบาล ภาคกลาง ออกตรวจประเมิน อบจ.ที่ผ่านการประเมินรอบแรก ระหว่างวันที่ 29 ส.ค.54 ถึง 19 ก.ย.54 จำนวน 15 แห่ง
43. คณะกรรมการคัดเลือกเทศบาล ภาคตะวันออก ออกตรวจประเมิน อบจ.ที่ผ่านการประเมินรอบแรก ระหว่างวันที่ 24 ส.ค.54 ถึง 23 ก.ย.54 จำนวน 10 แห่ง
44. คณะกรรมการคัดเลือกเทศบาล ภาคใต้ ออกตรวจประเมิน อบจ.ที่ผ่านการประเมินรอบแรก ระหว่างวันที่ 31 ส.ค.54 ถึง 27 ก.ย.54 จำนวน 15 แห่ง
45. คณะกรรมการคัดเลือก อบต. ภาคเหนือ ออกตรวจประเมิน อบจ.ที่ผ่านการประเมินรอบแรก ระหว่างวันที่ 24 ส.ค.54 ถึง 20 ก.ย.54 จำนวน 13 แห่ง
46. คณะกรรมการคัดเลือก อบต. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ออกตรวจประเมิน อบจ.ที่ผ่านการประเมินรอบแรก ระหว่างวันที่ 7 ก.ย.54 ถึง 26 ก.ย.54 จำนวน 16 แห่ง
47. คณะกรรมการคัดเลือก อบต. ภาคกลาง ออกตรวจประเมิน อบจ.ที่ผ่านการประเมินรอบแรก ระหว่างวันที่ 29 ส.ค.54 ถึง 15 ก.ย.54 จำนวน 16 แห่ง
48. คณะกรรมการคัดเลือก อบต. ภาคตะวันออก ออกตรวจประเมิน อบจ.ที่ผ่านการประเมินรอบแรก ระหว่างวันที่ 31 ส.ค.54 ถึง 23 ก.ย.54 จำนวน 9 แห่ง

49. คณะกรรมการคัดเลือก อบต. ภาคใต้ ออกตรวจประเมิน อบจ.ที่ผ่านการประเมินรอบแรก ระหว่างวันที่ 24 ส.ค.54 ถึง 14 ก.ย.54 จำนวน 10 แห่ง

ผลผลิต 4 : การเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินการ ดังนี้

1. จัดงานสัปดาห์ส่งเสริมศาสนาและจริยธรรม เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2553 และจัดให้มีการสานเสวนาเรื่อง “จะใช้ศาสนธรรมนำสู่สันติสุขได้อย่างไร” เมื่อวันจันทร์ที่ 29 พฤศจิกายน 2553 ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล

2. จัดกิจกรรมเฉลิมฉลองเนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 5 ธันวาคม 2554 เนื่องในโอกาสวันชาติไทย ระหว่างวันที่ 1 - 9 ธันวาคม 2553 ณ พระลานพระราชวังดุสิต

3. จัดพิมพ์รายงานประจำปี สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ พ.ศ. 2553 จำนวน 800 เล่ม เสร็จเรียบร้อยและเผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมายแล้ว

4. จัดทำสารคดีโทรทัศน์เฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันสำคัญของพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ เผยแพร่ทางสถานีโทรทัศน์ จำนวน 9 พระองค์ ดังนี้

- 1) วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (5 ธันวาคม 2553)
- 2) วันคล้ายวันประสูติพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา (7 ธันวาคม 2553)
- 3) วันคล้ายวันประสูติพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าศรีรัศมิ์ พระวรชายาฯ (9 ธันวาคม 2553)
- 4) วันคล้ายวันประสูติพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าสิริวัณณวรีนารีรัตน์ (8 มกราคม 2554)
- 5) วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (2 เมษายน 2554)
- 6) วันคล้ายวันประสูติสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี (4 กรกฎาคม 2554)
- 7) วันคล้ายวันประสูติพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลีพระวรราชธิดาตามาตุ (13 กรกฎาคม 2554)
- 8) วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร (28 กรกฎาคม 2554)
- 9) วันเฉลิมพระชนมพรรษสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ (12 สิงหาคม 2554)

5. จัดปฐมนิเทศด้านเอกลักษณ์ของชาติแก่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านวิเทศ รุนที่ 70 ระหว่างวันที่ 4 - 8 เมษายน 2554 ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย มีผู้เข้ารับการอบรม 206 คน

6. จัดอบรมสัมมนา “ธงไตรรงค์ ธำรงไทย” จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้

- 1) กลุ่มภาคเหนือ วันที่ 11 พฤษภาคม 2554 ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิด จังหวัดเชียงใหม่
- 2) กลุ่มภาคกลางและภาคตะวันออก วันที่ 26 พฤษภาคม 2554 ณ โรงแรมจอมเทียนการ์เดน จังหวัดชลบุรี
- 3) กลุ่มภาคใต้ วันที่ 16 มิถุนายน 2554 ณ โรงแรมวังใต้ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- 4) กลุ่มภาคตะวันออกเฉียงเหนือ วันที่ 7 กรกฎาคม 2554 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

7. จัดพิมพ์และเผยแพร่หนังสือวารสารไทย ฉบับที่ 116 (ต.ค. - ธ.ค. 2553) ฉบับที่ 117 (ม.ค. - มี.ค. 2554) และฉบับที่ 118 (เม.ย.- มิ.ย. 2554) และฉบับที่ 119 (ก.ค. - ก.ย. 2554) จำนวน 28,000 เล่ม เสร็จเรียบร้อยและเผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมายแล้ว

8. คัดเลือกและมอบรางวัล “คนดีศรีสังคม” ให้แก่ผู้กระทำความดีเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและบ้านเมือง จำนวน 3 ครั้ง ดังนี้

- 1) วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554 ณ ศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี จำนวน 4 ราย
- 2) วันที่ 31 มีนาคม 2554 ณ ห้องประชุมอรรถไกรวัลย์ อาคารสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล

จำนวน 12 ราย

- 3) วันที่ 29 กันยายน 2554 ณ อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์ จำนวน 21 ราย

9. จัดทำบทความสดุดีบุคคลสำคัญ และนำเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ทุกวันอาทิตย์ เวลา 06.45 - 06.55 น. จำนวน 52 เรื่อง และจัดพิมพ์หนังสือเรื่อง “สดุดีบุคคลสำคัญ” เล่ม 23 จำนวน 1,000 เล่ม เสร็จเรียบร้อยและเผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมายแล้ว

10. คัดเลือกครอบครัว โรงเรียนและชุมชนหรือหมู่บ้านประชาธิปไตยตัวอย่าง ประจำปี 2554 ดังนี้

1) คัดเลือกครอบครัวประชาธิปไตยตัวอย่าง จำนวน 44 ครอบครัว และจัดพิธีมอบรางวัล เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2554 ณ หอประชุมกรมประชาสัมพันธ์

2) คัดเลือกชุมชนหรือหมู่บ้านประชาธิปไตยตัวอย่าง จำนวน 52 แห่ง และจัดพิธีมอบรางวัล เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2554 ณ อาคารกีฬาเวสน์ 2 ศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร

3) คัดเลือกโรงเรียนประชาธิปไตยตัวอย่าง จำนวน 121 แห่ง ขณะนี้อยู่ระหว่างเตรียมการจัดพิธีมอบรางวัล ในวันที่ 28 กันยายน 2554 ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ

11. จัดทำสารคดีเอกลักษณ์ไทย ชุด “พสกยาพรรณสัญลักษณ์ไทย” จำนวน 11 ตอน ความยาวตอนละ 3 นาที เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์
12. คัดเลือกบุคคล หน่วยงาน และโครงการดีเด่นของชาติ ประจำปี 2554 จำนวน 11 ราย และจัดแถลงข่าวผลการคัดเลือกบุคคล หน่วยงาน และโครงการดีเด่น เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2554 ณ อาคารหอประชุมกรมประชาสัมพันธ์
13. จัดพิมพ์หนังสือเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฉบับภาษาไทย “พลังแห่งแผ่นดิน นวมินทรมหाराชา” พิมพ์ครั้งที่ 2 เนื่องในโอกาสสมโภชเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ 5 ธันวาคม 2554 ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดพิมพ์
14. จัดทำสมุดบันทึกประจำวันสำหรับนักบริหาร เพื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับประเทศไทย (Thailand Executive Diary 2012) ขณะนี้อยู่ระหว่างจัดทำและตรวจสอบอาร์ตเวิร์ก
15. จัดศูนย์วิจัยนโยบายและการบริหาร วิทยาลัยการบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยบูรพาเป็นที่ปรึกษา จัดทำแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ ซึ่งได้จัดทำรายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว
16. จัดพิมพ์คู่มือธงไตรรงค์ อารังไทย จำนวน 25,000 เล่ม เสร็จเรียบร้อยแล้วและเผยแพร่ให้กลุ่มเป้าหมายแล้ว
17. จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การศึกษาและพัฒนากิจการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นเพื่อรองรับในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551” เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2554 ณ โรงแรมปรีชาพาเลซ กรุงเทพฯ มีผู้เข้าร่วมสัมมนาจำนวน 224 คน

โครงการ 5 โครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อยกระดับชุมชน ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินการ ดังนี้

1. กรมการปกครองได้รับรองฐานข้อมูลหมู่บ้าน/ชุมชน ตามทะเบียนราษฎร สำหรับหมู่บ้าน/ชุมชนที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่ 1 มกราคม 2552 ณ เดือนมิถุนายน 2554 จำนวน 83,392 หมู่บ้าน/ชุมชน (ร้อยละ 100) สพข. ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้กับหมู่บ้าน/ชุมชน ไปแล้วถึงเดือนกรกฎาคม 2554 จำนวน 75,279 หมู่บ้าน/ชุมชน (ร้อยละ 90.27) 86,208 โครงการ
2. สำนักงานเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อยกระดับชุมชนได้มีหนังสือขอความร่วมมือให้จังหวัดทั่วประเทศ รายงานผลการดำเนินงานของหมู่บ้าน/ชุมชนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการ ในกรณี จังหวัดได้ส่งผลการรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อยกระดับชุมชน ในช่วงเดือนตุลาคม 2553 จนถึง สิงหาคม 2554 จำนวน 25 จังหวัด

หมายเหตุ

ตามระเบียบคณะกรรมการบริหารโครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อยกระดับชุมชน ว่าด้วยแนวทางการดำเนินงานตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อยกระดับชุมชน พ.ศ. 2553 หมวด 8 ข้อ 32 กำหนดว่า เมื่อชุมชนได้ดำเนินโครงการครบ 6 เดือน นับจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ คณะกรรมการชุมชนจะต้องจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการเพื่อแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงาน และเปิดเผยให้ประชาชนในชุมชนทราบโดยทั่วกัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. เพื่อจัดสรรงบประมาณโดยตรงไปยังหมู่บ้าน/ชุมชนทั่วประเทศ ประมาณ 83,392 หมู่บ้าน/ชุมชน
2. เพื่อให้ทุกภาคส่วนในหมู่บ้าน/ชุมชนร่วมกันบริหารจัดการ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนของตนเองให้มีศักยภาพเพิ่มมากขึ้น

โครงการ 6 โครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินการ ดังนี้

1. หน่วยงานเสนอขอรับงบประมาณ จำนวน 3 โครงการ ซึ่งโครงการทั้งหมดผ่านการพิจารณาของ สปน. และเสนอเข้าคณะกรรมการอำนวยการโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ครบทุกโครงการ คิดเป็นผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ร้อยละ 100
2. มีการวางแผน ติดตามผล และประเมินผล ตามคู่มือและระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วตามแผนที่กำหนด

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

-

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

-

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

-

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ					☒ รอบ 12 เดือน		
ตัวชี้วัดที่ 4 : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ							
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นางประภาศรี บุญวิเศษ 2. นายทศพร สุวรรณภรณ์ 3. นายสมเจตน์ โธณพัฒน์กุล				ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางมาลินี ภาวิไล 2. นางจุฑามาศ ศิริชัยสุทธิกร 3. นางสาวสุวิธยา ทองพิทักษ์ 4. นายสมเจตน์ ทับมา			
เบอร์ติดต่อ : 1. 0 2281 0017 2. 0 2281 0570 3. 0 2282 2693				เบอร์ติดต่อ : 1. 0 2283 1293 2. 0 2281 4315 3. 0 2281 4315 4. 0 2283 1293			
คำอธิบาย : 1. ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ให้บริการ) หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจากส่วนราชการ 2. พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของส่วนราชการ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. จะเป็นผู้จัดจ้างหน่วยงานผู้ประเมินอิสระภายนอกมาดำเนินการสำรวจ 3. ประเด็นการสำรวจประกอบด้วยประเด็นสำคัญๆ ดังนี้ (1) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ (2) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (3) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก (4) ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ (5) ความเชื่อมั่นเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ โดยเน้นวาระแห่งชาติด้านจริยธรรมธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ 4. สำนักงาน ก.พ.ร. จะเป็นผู้สำรวจ วิเคราะห์ และคัดเลือกงานบริการหลักของส่วนราชการ ไม่เกิน 3 งานบริการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และแจ้งให้ส่วนราชการทราบ 5. หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกงานบริการ (1) เป็นงานบริการ ที่เป็นภารกิจหลักของส่วนราชการ (2) เป็นงานบริการที่มีผู้ใช้บริการจำนวนมาก มีผลกระทบสูงต่อประชาชน							
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :							
ชื่อตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.				ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	
		2551	2552	2553	2554	2552	2553
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ		80.80	80.41	81.22	-	- 0.39	
เกณฑ์การให้คะแนน :							
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5			
65	70	75	80	85			

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	6	N/A	1.00	0.0600

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยศูนย์บริการประชาชน ให้บริการประชาชนที่ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ที่จัดให้มีขึ้น โดยได้ให้คำแนะนำปรึกษาปัญหา และ/หรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยตรงต่อไป รวมถึงการกำกับติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานเพื่อให้ปัญหาของประชาชนได้รับความช่วยเหลือหรือบรรเทาเบาบาง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2554 สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้นำงานบริการรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนที่มาร้องเรียนด้วยตนเองและ การรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่ร้องเรียนผ่านทางสายด่วนของรัฐบาล 1111 มาวัดความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการให้บริการต่อไป

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

1. ความพร้อมและประสิทธิภาพของวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน
2. การกำหนดกระบวนการงานและการจำแนกกลุ่มผู้รับบริการ ช่วยให้การสำรวจความพึงพอใจสะท้อนคุณภาพการให้บริการที่แท้จริง

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

1. ศูนย์บริการประชาชนไม่มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนโดยตรง จึงไม่สอดคล้องกับความคาดหวังหรือความต้องการของประชาชนผู้เดือดร้อนที่ต้องการให้ปัญหาได้รับการแก้ไขอย่างเบ็ดเสร็จ ดังนั้น หากผู้ประเมินอิสระไม่สื่อสารให้กับประชาชนกลุ่มเป้าหมายในการสำรวจความพึงพอใจได้เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีอย่างแท้จริงย่อมมีผลต่อคะแนนความพึงพอใจของหน่วยงาน
2. ช่วงระยะเวลาในการสำรวจและวิธีการมีผลต่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ เนื่องจากการสำรวจงานบริการด้าน การร้องเรียนย่อมเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวของผู้รับบริการและอารมณ์ความรู้สึก ผู้ประเมินอิสระจึงควรที่จะใช้ความรอบคอบและระวังเป็นอย่างยิ่ง
3. จำนวนเรื่องร้องเรียนมีปริมาณเพิ่มมากขึ้น แต่บุคลากรที่จะดำเนินการหรือให้บริการมีไม่เพียงพอ ประกอบกับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (ศูนย์บริการประชาชน) ได้รับมอบหมายภารกิจพิเศษจากฝ่ายการเมืองนอกเหนือจากภารกิจประจำ ซึ่งอาจส่งผลให้การดำเนินการเรื่องร้องเรียนมีความล่าช้า ย่อมส่งผลต่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ควรมีส่วนร่วมในการขั้นตอนการดำเนินงานของผู้ประเมินอิสระ เช่น ควรได้รับทราบแนวทางการสำรวจความพึงพอใจ หรือ ได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแบบสอบถาม

หลักฐานอ้างอิง :

1. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ/ไม่พึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติ
2. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร 1201/216 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2554 แจ้งเรื่องการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยสำนักงานสถิติแห่งชาติจะเป็นผู้สำรวจความพึงพอใจในงานบริการ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 6 : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสมพาศ นิลพันธ์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวดาวกระจาย ตูเทศนันท์ 2. นายสมชาย คนตรง 3. นางปริญญา วิรัตติยา 4. นายบรรดิษฐ์ ภูมิวัฒน์	
โทรศัพท์ : 0 2281 1407	โทรศัพท์ : 1. 0 2281 1407 ต่อ 168 2. 0 2281 1407 ต่อ 410 3. 0 2281 1407 ต่อ 347	
คำอธิบาย : • พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และการจัดการข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 • ข้อร้องเรียน หมายถึง ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดย มิชอบของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด และขอกล่าหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และไม่มีธรรมาภิบาล ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 • การตอบสนอง หมายถึง การส่งต่อให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียน เข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย พร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการภายในเวลา 15 วัน ทั้งนี้ กรณีที่ข้อร้องเรียนไม่ได้รับข้อชี้แจงและที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้หรืออีเมลติดต่อของผู้ร้องเรียน จะพิจารณาการตอบสนองสิ้นสุดที่การนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง การสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี การนำไปแก้ไขปัญหาคำเนินงาน หรืออื่นๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554	
1	■ ทบทวน และวิเคราะห์แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ และผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยพิจารณาถึงความสามารถในการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ และปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ปีที่ผ่านมา ■ วิเคราะห์ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ในส่วนราชการตามที่ได้มีการสำรวจในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ■ วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่ได้จากการร้องเรียนของส่วนราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และ 2553 ว่าแต่ละปีมีจำนวนเท่าไร ในประเด็นใดบ้าง และเปรียบเทียบหาแนวโน้มเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้น แล้วคัดเลือกเรื่องร้องเรียนที่สำคัญ 5 เรื่อง เพื่อนำมาวิเคราะห์หาสาเหตุและแนวทางแก้ไขปัญห โดยวิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้ 1) การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ 2) การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในความมีคุณธรรม ความมีจริยธรรม 3) การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนและการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล	
2	นำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ 1 มาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์ (Outcome) ของการดำเนินการตามแผนฯ ที่ใช้วัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม เสนอผู้บริหารระดับสูงให้ความ	

ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
3	- ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ได้แล้วเสร็จครบถ้วน - ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 มีผลสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัด - สำรวจความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดเพื่อนำข้อมูลจากสรุปผลการสำรวจดังกล่าวมาใช้ประกอบการปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการในปีต่อไป
4	- ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีขอบในหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ได้ร้อยละ 100 - สรุปผลการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ - จำนวนข้อร้องเรียนในแต่ละช่องทางและผลการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนแยกตามประเภทของเรื่องที่ถูกร้องเรียนและหน่วยงานที่ถูกร้องเรียน - ผลการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาข้อร้องเรียน ปัญหา อุปสรรคของการตอบสนอง ข้อร้องเรียน และแนวทางการแก้ไข
5	จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	- ทบทวนและวิเคราะห์แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ และผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยพิจารณาถึงความสามารถในการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ และปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ปีที่ผ่านมา - วิเคราะห์ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในส่วนราชการตามที่ได้มีการสำรวจในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 - วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่ได้จากการร้องเรียนของส่วนราชการปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และ 2553 ว่าแต่ละปีมีจำนวนเท่าไร ในประเด็นใดบ้าง และเปรียบเทียบหาแนวโน้มเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้น แล้วคัดเลือกเรื่องร้องเรียนที่สำคัญ 5 เรื่อง เพื่อนำมาวิเคราะห์หาสาเหตุและแนวทางแก้ไขปัญหา โดยวิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้ - การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ - การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในความมีคุณธรรม ความมีจริยธรรม - การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนและการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
3	- ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ได้แล้วเสร็จครบถ้วน - ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 มีผลสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัด - สำรวจความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้เสีย เกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดเพื่อนำข้อมูลจากสรุปผลการสำรวจดังกล่าวมาใช้ประกอบการปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการในปีต่อไป
4	- ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีขอบใน - สรุปผลการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ 1) จำนวนข้อร้องเรียนในแต่ละช่องทางและผลการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนแยกตามประเภทของเรื่องที่ถูกร้องเรียนและหน่วยงานที่ถูกร้องเรียน 2) ผลการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาข้อร้องเรียน ปัญหา อุปสรรคของการตอบสนอง ข้อร้องเรียน และแนวทางการแก้ไขหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ได้ร้อยละ 100
5	จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	6	5	5.00	0.3000

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. ทบทวนและวิเคราะห์แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ และผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยพิจารณาถึงความสามารถในการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ และปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ปีที่ผ่านมา
2. วิเคราะห์ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในส่วนราชการตามที่ได้มีการสำรวจในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
3. วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่ได้จากการร้องเรียนของส่วนราชการปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และ 2553 ว่าแต่ละปีมีจำนวนเท่าไรในประเด็นใดบ้าง และเปรียบเทียบหาแนวโน้มเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้น
4. นำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ 1 มาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์ (Outcome) ของการดำเนินการตามแผนฯ ที่ใช้วัดผลได้เป็นรูปธรรม
5. เสนอปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบตามหนังสือ นร 0102/785 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2554
6. พร้อมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ <http://www.opm.go.th/opminter/content/corruption/> เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2554
7. มีหนังสือถึงศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ขอความร่วมมือในการแจ้งเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามหนังสือที่ นร 0102/408 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554
8. มีหนังสือถึงศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย ขอความร่วมมือในการแจ้งเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

9. มีหนังสือถึงศูนย์รับเรื่องร้องเรียน สำนักงาน ป.ป.ท. ขอความร่วมมือในการแจ้งเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ในสังกัด
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

10. จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการประชุมสัมมนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

11. ปรับปรุงข้อมูลการดำเนินงานของศูนย์ประสานราชการใสสะอาดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีใน



Banner

www.opm.go.th ดังนี้

11.1 ข้อมูลการดำเนินงานของศูนย์ประสานราชการใสสะอาดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

11.2 ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของศูนย์ประสานราชการใสสะอาดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

11.3 ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน

11.4 ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีตามที่ได้มีการสำรวจในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

12. เผยแพร่ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้กับ
ส่วนราชการต่างๆ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ สปน.

13. รวบรวมรายชื่อหน่วยงานหรือบุคคลที่เป็นผู้ที่มีการดำเนินงานร่วมกับ สปน. และ/หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับ สปน. เพื่อจัดทำ
บัญชีรายชื่ออย่างเป็นระบบ

14. จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของ สปน. และจัดส่งไปยังส่วนราชการต่างๆ จำนวน 800 ฉบับ

15. จัดสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างกลไกและแนวทางในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระบบราชการ ในวันที่ 16
มิถุนายน 2554 เวลา 09.00 -12.30 น. โดยมี นายศิริศักดิ์ ตียะพรรณ อธิบดียัยการ สำนักงานอัยการสูงสุด เป็นวิทยากร และเชิญผู้แทนจาก
ส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีเข้าร่วมการสัมมนา

16. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเข้าร่วมการเป็นองค์กรต้นแบบความซื่อตรงในภาครัฐ สำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน

17. รองผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี (นายกมล สุขสมบูรณ์) ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคคลต้นแบบ และได้เผยแพร่แนวคิดและ
วิธีการดำเนินงานลงในวารสาร Moral Magazine

18. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเข้าร่วมแสดงนิทรรศการในงานสัปดาห์คุณธรรมแห่งชาติ ครั้งที่ 5 ระหว่างวันที่ 21 -23
กรกฎาคม 2554 ณ ฮอลล์ 9 อิมแพค เมืองทองธานี

19. จัดทำโปสเตอร์เพื่อรณรงค์การป้องกันการทุจริตในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

20. จัดทำเอกสารแสดงถึงคำแนะนำในการแจ้งเรื่องร้องเรียน ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียน มาตรฐานทางคุณธรรมและ
จริยธรรมของข้าราชการและลูกจ้าง สปน. คณะกรรมการจริยธรรมของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่งไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับ สปน.

21. จัดทำและเผยแพร่สมุดบันทึกของศูนย์ประสานราชการใสสะอาดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีไปยังส่วนราชการ
ในโอกาสต่างๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลด้านการป้องกันการทุจริต แนวทางการแจ้งเบาะแส การจัดตั้งกลุ่มงานคุ้มครองคุณธรรมจริยธรรม

22. รับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางศูนย์ประสานราชการใสสะอาดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และประสานเรื่องไปยังส่วนราชการ
ที่เกี่ยวข้อง พร้อมขอความร่วมมือในการรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในลักษณะเครือข่าย

23. ประสานความร่วมมือกับส่วนราชการต่างๆ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วน
ได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

24. สรุปผลการรับเรื่องร้องเรียนที่แจ้งเรื่องผ่าน สปน. (เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ/หน่วยงานอื่น) ประกอบด้วย

24.1 สรุปผลการดำเนินการในการตอบสนองข้อร้องเรียน

24.2 สรุปข้อร้องเรียนในแต่ละช่องทาง

24.3 สรุปผลการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน แยกตามประเภท/สาเหตุการร้องเรียน และหน่วยงานที่ถูกร้องเรียน

24.4 สรุปผลการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาข้อร้องเรียน

24.5 ปัญหาอุปสรรคของการตอบสนองข้อร้องเรียน

24.6 ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ปัญหา เพื่อให้ปัญหาได้รับการจัดการแก้ไขอย่างเป็นระบบ

25. สรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ซึ่ง
ประกอบด้วย เอกสารผลการดำเนินการในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ภาพถ่าย วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จในแต่ละกิจกรรม ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่
กำหนดไว้ในแต่ละโครงการ/กิจกรรม

26. นำผลที่ได้จากการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบ เสนอผู้บริหารเพื่อประกอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ต่อไป

27. ไม่มีข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ สปน. จากศูนย์บริการประชาชน สปน.
28. ไม่มีข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ สปน. จากศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย (ประสานด้วยวาจา) เนื่องจากหนังสือที่เป็นทางการอยู่ระหว่างดำเนินการ
29. ไม่มีข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ สปน. จาก สำนักงาน ป.ป.ท. (ประสานด้วยวาจา) เนื่องจากหนังสือที่เป็นทางการอยู่ระหว่างดำเนินการ
30. บันทึกเสนอผู้บริหารรับทราบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ประกอบด้วย
30.1 ผลการดำเนินการในแต่ละโครงการ/กิจกรรม ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดโดยเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ปัญหาอุปสรรค
30.2 ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
30.3 ผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตใน สปน
30.4 ผลการวิเคราะห์ข้อร้องเรียน เพื่อให้ปัญหาข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไขอย่างเป็นระบบ
31. หนังสือนำส่งรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2554

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. ผู้บริหารให้การสนับสนุนและมีนโยบายที่ชัดเจนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี 2. ส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต 3. เจ้าหน้าที่ให้ความสนใจในเรื่องดังกล่าว
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : 1. ควรดำเนินโครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในเพิ่มขึ้น เพื่อกระตุ้นและสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม 2. กำหนดสายด่วน (หมายเลข 4 ตัว) ในการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบใน สปน. เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับผู้ที่ต้องการแจ้งเบาะแสการทุจริตประพฤติมิชอบ 3. เพิ่มการให้ความร่วมมือหรือการบูรณาการระหว่างหน่วยงานในเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในมากขึ้น 4. มีงบประมาณสำหรับโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
--

หลักฐานอ้างอิง : 1. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ตามหนังสือ นร 0102/785 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2554 2. หนังสือถึงศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี นร 0102/408 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554 3. หนังสือถึงศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย ตามหนังสือ นร 0102/1017 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2554 4. หนังสือถึงศูนย์รับเรื่องร้องเรียน สำนักงาน ป.ป.ท. ตามหนังสือ นร 0102/1018 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2554 5. แบบฟอร์มรายงานการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามตัวชี้วัดที่ 6 ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของสำนักงาน ป.ป.ท. 6. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. แจ้งรับเรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีก่อนวันที่ 25 เมษายน 2554 ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ ยธ 1223/168 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2554 7. แบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีผู้ตอบแบบสำรวจ 557 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 67 ของแบบสอบถามทั้งหมด 8. บทสัมภาษณ์ของ รองผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี (นายกมล สุขสมบูรณ์) ในวารสาร Moral Magazine 9. โปสเตอร์เพื่อรณรงค์การป้องกันการทุจริตในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี 10. เอกสารการจัดสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างกลไกและแนวทางในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระบบราชการ ในวันที่ 16 มิถุนายน 2554 เวลา 09.00 -12.30 น. 11. สมุดบันทึกของศูนย์ประสานราชการใสสะอาดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี 12. เอกสารการเผยแพร่ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้กับส่วนราชการต่างๆ ที่ นร 0102/ว 4673 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2554

13. หนังสือ สปน. ที่ นร. 0102/ว 5939 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2554 ขอความร่วมมือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตอบแบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบใน สปน.
14. การเผยแพร่ข้อมูลแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ลงในเว็บไซต์ สปน. ตามหนังสือ สทท. ที่ นร 0104/247 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2554 และ ที่ นร 0104/739 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2554
15. ไม่มีข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ สปน. จาก สำนักงาน ป.ป.ท. ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ ยธ 1201/994 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2554
16. การเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สปน. ไปยังส่วนราชการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/ว 4673 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2554
17. การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ หลักสูตร “ข้อเสนอแนะการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน” ตามหนังสือ สทท. ที่ นร 0104/397 ลงวันที่ 28 เมษายน 2554
18. การให้ความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตให้กับหน่วยงานต่างๆ ดังนี้
 - 18.1 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/4165 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554
 - 18.2 กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/4432 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2554
 - 18.3 กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/4434 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2554
 - 18.4 สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/4952 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2554
 - 18.5 สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/5877 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2554
 - 18.6 สำนักงานสถิติแห่งชาติ ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/6052 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2554
 - 18.7 กรมราชองครักษ์ ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/6308 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2554
 - 18.8 สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/6331 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2554
 - 18.9 สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/6332 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2554
 - 18.10 สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/6968 ลงวันที่ 9 กันยายน 2554
 - 18.11 กรมที่ดิน ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/7167 ลงวันที่ 14 กันยายน 2554
 - 18.12 สำนักข่าวกรองแห่งชาติ ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/7269 ลงวันที่ 21 กันยายน 2554
19. เอกสารเสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับสรุปผลจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตของ สปน. และสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สปน. ตามหนังสือ กจท. ที่ นร 0102/3365 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554
20. เอกสารเสนอผู้บริหารทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
21. หนังสือรายงานสรุปผลการสำรวจจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตของ สปน. แจงให้สำนักงาน ป.ป.ท. ทราบ
22. หนังสือรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 แจงให้สำนักงาน ป.ป.ท. ทราบ

การดำเนินการเพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการฯ

1. สปน. รายงานผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับบทบัญญัติในอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตให้กับสำนักงาน ป.ป.ช. ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/1259 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2554
2. สปน. ให้ข้อมูลสำนักงาน ป.ป.ช. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ADB/OECD Anti-Corruption Initiative for Asia and the Pacific ในตาราง Action Plan Implementation ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/6977 ลงวันที่ 9 กันยายน 2554
3. สปน. ให้ความร่วมมือส่งข้อมูลให้สำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อประกอบการประเมินผลตามดัชนีวัดความโปร่งใสเฉพาะหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. 2554 ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/7254 ลงวันที่ 19 กันยายน 2554
4. สปน. ได้รับการคัดเลือกเป็นองค์กรต้นแบบแห่งความซื่อตรงของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน
5. สปน. ได้เสนอความเห็นเกี่ยวกับการบูรณาการป้องกันทุจริตของโครงการภาครัฐ สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
6. สปน. ได้เข้าร่วมงานสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติ ครั้งที่ 5 ตามคำเชิญของสำนักงานผู้ตรวจการแผ่นดิน และเข้าร่วมการแสดงผลนิทรรศการในงานตลาดนัดคุณธรรม
7. สปน. ส่งผู้แทนเข้าร่วมเป็นคณะอนุกรรมการเฉพาะกิจดำเนินการโครงการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) หน่วยงานภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ช.
8. สปน. ดำเนินโครงการร้อยดวงใจยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม (Integrity) เถลิงพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☑ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 7 : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	1. นางประภาศรี บุญวิเศษ 2. นางวนิดา สักการโกศล 3. นายสมพาศ นิลพันธ์ 4. นางเพลินพิศ โพธิ์สัตย์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นายวิสุทธิ ฉัตรานันต์ 2. นายสมเจตน์ ทับมา 3. นายเยี่ยมศักดิ์ คุ่มอินทร์ 4. นางสาวปณิศา เหลืองวรเมท 5. นายเฉลิมพล เลียบทวี 6. นางสาวปณิศา เชื้อดี 7. นายวิโชติ ประเสริฐภักดี 8. นางสาวสุจิตรา คชศิริพงศ์ 9. นายศักดิ์โชติ จรัสสุทัยพันธ์ 10. นายอภิชาติ แดงตรง 11. นางสุนิสา ดารารัตน์
โทรศัพท์ :	0 2281 0017 0 2281 8557 0 2281 0569 0 2280 7807	โทรศัพท์ : 1. 0 2280 7348 2. 0 2283 1293 3.- 6. 0 2281 8559 , 0 2282 2013 7.- 10. 0 2282 2700 11. 0 2280 7806
คำอธิบาย :		
- พิจารณาจากระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน โดยเปรียบเทียบกับผู้รับบริการทั้งหมดในแต่ละกระบวนการงาน - รอบระยะเวลามาตรฐานการให้บริการ หมายถึง ระยะเวลาให้บริการที่ส่วนราชการลดได้มากกว่าร้อยละ 30 และดำเนินการได้จริง ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 - รอบระยะเวลามาตรฐานการให้บริการสำหรับกระบวนการใหม่ หมายถึง ระยะเวลาให้บริการ ณ ปัจจุบัน - กระบวนการที่นำมาประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 หมายถึง - กระบวนการที่ส่วนราชการได้ดำเนินการลดรอบระยะเวลาได้ตั้งแต่ร้อยละ 30 ขึ้นไป ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 และ/หรือ - กระบวนการใหม่ที่ส่วนราชการไม่เคยแจ้งสำนักงาน ก.พ.ร. มาก่อน เนื่องจาก - มีการสำรวจกระบวนการบริการของส่วนราชการใหม่ - มีการเปลี่ยนแปลงบทบาท ภารกิจ หรือหน้าที่ของส่วนราชการใหม่ - การคัดเลือกกระบวนการเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ต้องเป็นกระบวนการหลักที่สำคัญ และ/หรือมีผู้มารับบริการจำนวนมาก และ/หรือมีผู้ร้องเรียนจำนวนมาก และ/หรือมีผลกระทบต่อประชาชนในวงกว้าง และ/หรือสอดคล้องกับงานบริการในตัวชี้วัดร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ไม่น้อยกว่า 5 กระบวนการ (หรือจำนวนกระบวนการน้อยกว่าได้ กรณีส่วนราชการมีกระบวนการบริการหลักน้อยกว่า 5 กระบวนการ) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีโดยคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีในคราวประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2554 ได้มีมติคัดเลือกกระบวนการที่ให้บริการประชาชน เพื่อประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 จำนวน 6 กระบวนการ ดังนี้ 1. การดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนที่ร้องเรียนทางสายด่วนของรัฐบาล 1111 กรณีปกติ (ไม่ใช่เวลาการตรวจสอบข้อเท็จจริงมากและไม่ซับซ้อน) มีรอบระยะเวลามาตรฐานการดำเนินการ 5 ขั้นตอน ใช้เวลารวม 2 ชั่วโมง 2. การตอบข้อซักถาม/หารือของประชาชนเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ทางอิเล็กทรอนิกส์ มีรอบระยะเวลามาตรฐานการดำเนินการ 3 ขั้นตอน ใช้เวลารวม 12 ชั่วโมง โดยเริ่มต้นเวลาที่ผู้ดูแลระบบรับเรื่องและบันทึกไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ และสิ้นสุด ณ เวลาที่เจ้าหน้าที่ตอบชี้แจง ข้อหารือที่บันทึกไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ ไม่นับรวมระยะเวลาที่เป็นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ต่างๆ		

3. การดำเนินการแก้ไขปัญหให้กับประชาชนที่ส่งหนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กรณีปกติ มีรอบระยะเวลามาตรฐานการดำเนินการ 4 ขั้นตอน ใช้เวลารวม 3.09 วันทำการ โดยเริ่มต้นเวลาที่รับเรื่องเข้าสู่ระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ และสิ้นสุดการนับระยะเวลาเมื่อเจ้าหน้าที่ได้บันทึกข้อมูลการดำเนินการในระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ว่า ได้ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณา หรือรับทราบ หรือรวมเรื่อง หรือยุติเรื่อง แล้วแต่กรณี

4. การดำเนินการเรื่องวินิจัยอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีรอบระยะเวลามาตรฐานการดำเนินการ 8 ขั้นตอน ใช้เวลารวม 45 วัน และปรับใช้เวลารวม 40.5 วัน ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป โดยเริ่มต้นเวลาที่ลงทะเบียนรับหนังสือและสิ้นสุดการนับในวันที่มีหนังสือแจ้งผลคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ไม่นับรวมระยะเวลา ดังนี้

- 1) ระยะเวลาภายหลังมีคณะกรรมการวินิจฉัยมีมติให้หน่วยงานของรัฐ หรือผู้อุทธรณ์ต้องปฏิบัติหรือดำเนินการตามมติของคณะกรรมการก่อนที่จะมีคำวินิจฉัย
- 2) ระยะเวลาหรือวันซึ่งคณะกรรมการมิได้ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องอุทธรณ์นั้น
- 3) ระยะเวลาหลังจากวันที่คณะกรรมการมีมติให้พักหรือยุติการพิจารณาอุทธรณ์เรื่องนั้นไว้ก่อนเป็นการชั่วคราว

5. การเสนอขอบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. 2521 มีรอบระยะเวลามาตรฐานการดำเนินการ 9 ขั้นตอน ใช้เวลารวม 53 วันทำการ และปรับใช้เวลาเป็น 47 วันทำการ ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ไม่นับรวมระยะเวลาการพิจารณาของคณะอนุกรรมการและคณะกรรมการ เนื่องจากไม่สามารถกำหนดระยะเวลาที่แน่นอนได้

6. การเสนอขอบำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521 มีรอบระยะเวลามาตรฐานการดำเนินการ 9 ขั้นตอน ใช้เวลารวม 53 วันทำการ และปรับใช้เวลาเป็น 47 วันทำการ ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ไม่นับรวมระยะเวลาการพิจารณาของคณะอนุกรรมการ และคณะกรรมการ เนื่องจากไม่สามารถกำหนดระยะเวลาที่แน่นอนได้

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ในช่วงเวลา ตั้งแต่ 4 มกราคม -30 กันยายน 2554 มีข้อมูลการดำเนินการดังนี้

1. กรณี การดำเนินการแก้ไขปัญหให้กับประชาชนที่ร้องเรียนทางสายด่วนของรัฐบาล 1111 กรณีปกติ มีเรื่องร้องเรียนรวมทั้งสิ้น 101,443 เรื่อง สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดได้ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 100
2. กรณี การตอบข้อซักถาม/หารือของประชาชนเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ทางอิเล็กทรอนิกส์ มีเรื่องเข้ารวมทั้งสิ้น 83 เรื่อง สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดได้ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 100
3. กรณี การดำเนินการแก้ไขปัญหให้กับประชาชนที่ส่งหนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กรณีปกติ มีเรื่องเข้ารวมทั้งสิ้น 12,029 เรื่อง สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดได้ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 100
4. กรณี การดำเนินการเรื่องวินิจัยอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีเรื่องเข้ารวมทั้งสิ้น 257 เรื่อง สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดได้ 89 เรื่อง ไม่สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด 10 เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ครบรอบระยะเวลามาตรฐานจำนวน 158 เรื่อง คิดเป็นร้อยละ 89.90
5. กรณี การเสนอขอบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. 2521 มีเรื่องเข้ารวมทั้งสิ้น 148 ราย สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดได้ 85 ราย ไม่สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด 0 ราย อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ครบรอบระยะเวลามาตรฐานจำนวน 63 ราย คิดเป็นร้อยละ 100
6. กรณี การเสนอขอบำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521 มีเรื่องเข้ารวมทั้งสิ้น 873 ราย สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดได้ 434 ราย ไม่สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด 14 ราย อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ครบรอบระยะเวลามาตรฐาน จำนวน 425 ราย คิดเป็นร้อยละ 96.87

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน} \times 100}{\text{จำนวนผู้รับบริการทั้งหมดที่ได้รับบริการในแต่ละงานบริการ}}$$

งานบริการ (i)	น้ำหนัก (W _i)	ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน เทียบกับจำนวนผู้รับบริการทั้งหมด					ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ได้ (C _i)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (W _i x C _i)
		1	2	3	4	5			
งานบริการ 1	0.167	80	85	90	95	100	100	5.00	0.84
งานบริการ 2	0.167	80	85	90	95	100	100	5.00	0.84
งานบริการ 3	0.167	80	85	90	95	100	100	5.00	0.84
งานบริการ 4	0.167	80	85	90	95	100	89.90	3.98	0.66
งานบริการ 5	0.166	80	85	90	95	100	100	5.00	0.83
งานบริการ 6	0.166	80	85	90	95	100	96.87	4.37	0.73
น้ำหนักรวม	ΣW _i =1	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ							4.73

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ 4.91

โดยที่ :

- W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับแต่ละงานบริการ และผลรวมของน้ำหนักของทุกงานบริการ เท่ากับ 1
- C หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐานเทียบกับจำนวนผู้รับบริการทั้งหมด
- i หมายถึง ลำดับที่ของงานบริการ ; 1, 2,..., i
- งานบริการ 1 หมายถึง กระบวนการดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนที่ร้องเรียนทางสายด่วนของรัฐบาล 1111 กรณีปกติ
- งานบริการ 2 หมายถึง กระบวนการตอบข้อซักถาม/หารือของประชาชนเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ทางอิเล็กทรอนิกส์
- งานบริการ 3 หมายถึง กระบวนการดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนที่ส่งหนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กรณีปกติ
- งานบริการ 4 หมายถึง กระบวนการดำเนินการเรื่องวินิจฉัยอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
- งานบริการ 5 หมายถึง กระบวนการเสนอขอบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. 2521
- งานบริการ 6 หมายถึง กระบวนการเสนอขอบำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	$\sum (W_i \times C_i) = 1$
2	$\sum (W_i \times C_i) = 2$
3	$\sum (W_i \times C_i) = 3$
4	$\sum (W_i \times C_i) = 4$
5	$\sum (W_i \times C_i) = 5$

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการ รักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	3	4.91	4.91	0.1473

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ในช่วงเวลา ตั้งแต่ 4 มกราคม -30 มีนาคม 2554 มีข้อมูลการดำเนินการดังนี้

1. กรณี การดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนที่ร้องเรียนทางสายด่วนของรัฐบาล 1111 กรณีปกติ สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดได้ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 100 คำนวณเป็นคะแนนที่ได้คือ 5.00
2. กรณี การตอบข้อซักถาม/หารือของประชาชนเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ทางอิเล็กทรอนิกส์ สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดได้ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 100 คำนวณเป็นคะแนนที่ได้คือ 5.00
3. กรณี กระบวนการดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนที่ส่งหนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กรณีปกติ สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดได้ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 100 คำนวณเป็นคะแนนที่ได้คือ 5.00
4. กรณี กระบวนการดำเนินการเรื่องวินัยอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดได้ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 89.90 คำนวณเป็นคะแนนที่ได้คือ 5.00
5. กรณี กระบวนการเสนอขอบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. 2521 สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดได้ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 100 คำนวณเป็นคะแนนที่ได้คือ 5.00
6. กรณีกระบวนการเสนอขอบำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521 สามารถดำเนินการได้ตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดได้ครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 96.87 คำนวณเป็นคะแนนที่ได้คือ 4.37

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -

หลักฐานอ้างอิง :

1. ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ. 2550 ประกาศ ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2550
2. ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ. 2554 ประกาศ ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2554
3. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0114/1817 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2554 เรื่องการส่งรายชื่อกระบวนงาน น้ำหนัก และรอบระยะเวลามาตรฐานที่นำมาประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ.2554

แบบฟอร์ม 1 จำนวนรายชื่อกระบวนการงาน น้ำหนัก และรอบระยะเวลามาตรฐาน
ที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี นำมาประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

รายชื่อกระบวนการงาน	ปีงบประมาณ ที่เสนอตรวจรอบ ระยะเวลา	น้ำหนัก	รอบระยะเวลา มาตรฐาน (ที่ให้บริการจริง)
1. การดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนที่ร้องเรียนทางสาย ด่วนของรัฐบาล 1111 กรณีปกติ (ไม่ใช่เวลาการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงมากและไม่ซับซ้อน)	2550	0.167	2 ชั่วโมง
2. การตอบข้อซักถาม/หารือของประชาชนเกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ทางอิเล็กทรอนิกส์	2548	0.167	12 ชั่วโมง
3. การดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนที่ส่งหนังสือร้องเรียน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กรณีปกติ (ไม่ใช่เวลาในการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงมากและไม่ซับซ้อน)	2547	0.167	3.09 วันทำการ
4. การดำเนินการเรื่องวินัยจตุรนต์ตามพระราชบัญญัติ ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	2549	0.167	45 วัน
	2554		40.5 วัน ตั้งแต่ 23 ก.พ.54 เป็นต้นไป
5. การเสนอขอบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. 2521	2549	0.167	53 วันทำการ
	2554		47 วันทำการตั้งแต่ 23 ก.พ.54 เป็นต้นไป
6. การเสนอขอบำเหน็จความชอบค่าตอบแทนและการช่วยเหลือ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าตอบแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้ปฏิบัติ หน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกัน อธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521 (บ.ท.ช.)	2549	0.167	53 วันทำการ
	2554		47 วันทำการตั้งแต่ 23 ก.พ.54 เป็นต้นไป
รวม		1.00	

หมายเหตุ :

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 มีประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน
ใช้ 2 ฉบับ ดังนี้

1. ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ. 2550 ประกาศ ณ
วันที่ 22 สิงหาคม พ.ศ. 2550
2. ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ. 2554 ประกาศ ณ
วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2554

แบบฟอร์ม 2 การจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการและระยะเวลาให้บริการรายกระบวนงาน

กระบวนงานลำดับที่ 1		ชื่อกระบวนงาน กระบวนงานการดำเนินการแก้ไขปัญหให้กับประชาชนที่ ร้องเรียนทางสายด่วนของรัฐบาล 1111 กรณีปกติ			
หน่วยงานที่รับผิดชอบคือ ศูนย์บริการประชาชน					
ชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล :		1. นายวิสุทธิ ฉัตรานันต์		โทรศัพท์ : 0 2280 7348	
		2. นายสมเจตน์ ทับมา		0 2283 1293	
จำนวนขั้นตอนให้บริการทั้งหมด 5 ขั้นตอน			รอบระยะเวลามาตรฐานที่ให้บริการ คือ 2 ชั่วโมง		
ข้อมูลผู้ใช้บริการและระยะเวลาให้บริการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (4 ม.ค.- 30 ก.ย. 2554)					
(1) ลำดับที่	(2) ชื่อผู้ใช้บริการ	(3) เวลาเริ่มต้นให้บริการ	(4) เวลาสิ้นสุดให้บริการ	(5) =(4)-(3) ระยะเวลา ให้บริการจริง	(6) ผลเปรียบเทียบกับระยะเวลา มาตรฐาน
1	กุลธิดา พันธุ์สัมฤทธิ์	4/1/2011 0:58	4/1/2011 1:04	6	1
2	นายณัฐพล ไม่แจ้งนามสกุล	4/1/2011 0:58	4/1/2011 1:02	4	1
3	นางสาวอนงค์นาฏ ลิ้มไพเราะหง	4/1/2011 1:15	4/1/2011 1:19	4	1
4	พรหญิง นามแฝง	4/1/2011 1:54	4/1/2011 1:58	4	1
5	พรหญิง นามแฝง	4/1/2011 2:02	4/1/2011 2:02	0	1
6	ศักดิ์ชาย นามแฝง	4/1/2011 2:15	4/1/2011 2:18	3	1
7	นายจกกล พงษ์พานทอง	4/1/2011 3:13	4/1/2011 3:13	0	1
8	ไม่แจ้งชื่อ ไม่แจ้งนามสกุล	4/1/2011 3:33	4/1/2011 3:33	0	1
9	นายสมาน สละหมัด	4/1/2011 3:33	4/1/2011 3:33	0	1
10	นางสาวต้นดาว วงศ์ทองดี	4/1/2011 3:46	4/1/2011 3:47	1	1
11	นายฉัตรชัย พึ่งเทียน	4/1/2011 4:17	4/1/2011 4:17	0	1
12	ไม่แจ้งชื่อ ไม่แจ้งนามสกุล	4/1/2011 4:22	4/1/2011 4:22	0	1
13	นายฉัตรชัย พึ่งเทียน	4/1/2011 5:50	4/1/2011 5:50	0	1
14	นางสาวต้นดาว วงศ์ทองดี	4/1/2011 7:06	4/1/2011 7:07	1	1
15	นางสาวต้นดาว วงศ์ทองดี	4/1/2011 7:12	4/1/2011 7:39	27	1
16	นางสาวต้นดาว วงศ์ทองดี	4/1/2011 7:13	4/1/2011 7:13	0	1
17	นางสาวต้นดาว วงศ์ทองดี	4/1/2011 7:27	4/1/2011 7:27	0	1
18	นายkrim มาปัด	4/1/2011 7:56	4/1/2011 8:11	15	1
19	นายศักดิ์ดา จูทิม	4/1/2011 7:59	4/1/2011 7:59	0	1
20	นางชุตินา เทียนทอง	4/1/2011 8:24	4/1/2011 8:24	0	1
21	นายประสิทธิ์ วิจิตสโร	4/1/2011 8:32	4/1/2011 8:33	1	1
22	นายพูนศิริภักย์พร นพรัตน์สวัสดิ์	4/1/2011 8:33	4/1/2011 8:33	0	1
23	นางกรองทอง วงษ์บ้านขาว	4/1/2011 8:37	4/1/2011 8:37	0	1
24	นายทราย สีทา	4/1/2011 8:42	4/1/2011 8:42	0	1
25	ปริญญธาดา สุวรรณโน	4/1/2011 8:43	4/1/2011 8:44	1	1
26	นายสนั่น ชัยวิชา	4/1/2011 8:47	4/1/2011 9:00	13	1
27	นายนิวัฒน์ คำธีระ	4/1/2011 8:49	4/1/2011 8:50	1	1
28	นายพรมงคล ฐรกิจเจริญ	4/1/2011 8:49	4/1/2011 8:50	1	1
29	นายสาเย็น นุ่มมาก	4/1/2011 8:55	4/1/2011 8:55	0	1
30	นายสากล แจ้งไธสง	4/1/2011 8:58	4/1/2011 8:58	0	1
31	ศุภกร เมธิกุล	4/1/2011 8:59	4/1/2011 9:05	6	1
32	นางสาวศุภิต บุญพันธ์	4/1/2011 9:02:00	4/1/2011 9:02:00	0	1

101430	นายประสาน ไม่แจ้งนามสกุล	30/9/2011 23:16	30/9/2011 23:18	2	1
101431	นายหริ อินกัถ	30/9/2011 23:17	30/9/2011 23:31	14	1
101432	นางสาวสมศรี อับดุลเลาะ	30/9/2011 23:22	30/9/2011 23:24	2	1
101433	นายปิยะ บัวโชติ	30/9/2011 23:26	30/9/2011 23:36	10	1
101434	นายปิยะ บัวโชติ	30/9/2011 23:28	30/9/2011 23:28	0	1
101435	ไม่แจ้งชื่อ ไม่แจ้งนามสกุล	30/9/2011 23:28	30/9/2011 23:32	4	1
101436	นายสมชาย สืบปรุ	30/9/2011 23:29	30/9/2011 23:38	9	1
101437	ไม่แจ้งชื่อ ไม่แจ้งนามสกุล	30/9/2011 23:35	30/9/2011 23:37	2	1
101438	นายคำพอง กล้ารอด	30/9/2011 23:36	30/9/2011 23:42	6	1
101439	นางสุนันทา คงอนันต์	30/9/2011 23:39	30/9/2011 23:44	5	1
101440	นายชัยวัฒน์ โพธิ์ศรี	30/9/2011 23:45	30/9/2011 23:48	3	1
101441	ไม่แจ้งชื่อ ไม่แจ้งนามสกุล	30/9/2011 23:46	30/9/2011 23:48	2	1
101442	นายสน แสงสืบ	30/9/2011 23:53	30/9/2011 23:55	2	1
101443	นายณรงค์ ไม่แจ้งนามสกุล	30/9/2011 23:54	1/10/2011 0:04	10	1

670439

ผลรวมของระยะเวลาการให้บริการจริง = 670439 นาที

6.61

ค่าเฉลี่ยของการให้บริการจริง = 6.61 นาที/เรื่อง (การติดต่อ)

คอลัมภ์ (6) ให้กรอกผลการเปรียบเทียบระยะเวลาให้บริการจริงกับระยะเวลามาตรฐานด้วยตัวเลข ดังนี้

1 แทน ผู้ใช้บริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน

0 แทน ผู้ใช้บริการได้รับการบริการเกินกว่ารอบระยะเวลามาตรฐาน

แบบฟอร์ม 2 การจัดเก็บข้อมูลผู้ให้บริการและระยะเวลาให้บริการรายกระบวนงาน

กระบวนงานลำดับที่ 2		ชื่อกระบวนงาน การตอบข้อซักถาม/หารือของประชาชนเกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ทางอิเล็กทรอนิกส์			
หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ					
ชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล					
1. นางสาวปณิศา เหลืองวรเมธ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2282-2013					
2. นางสาวปศิญา เชื้อดี หมายเลขโทรศัพท์ 0-2282-2013					
จำนวนขั้นตอนให้บริการทั้งหมด 3 ขั้นตอน				รอบระยะเวลามาตรฐานที่ให้บริการคือ 12 ชั่วโมง	
ข้อมูลผู้ให้บริการและระยะเวลาให้บริการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (4 ม.ค.- 30 ก.ย. 2554)					
(1) ลำดับที่	(2) ผู้รับบริการ	(3) เวลาเริ่มต้นให้บริการ	(4) เวลาสิ้นสุดให้บริการ	(5)= (4)-(3) ระยะเวลา ให้บริการจริง	(6) ผลเปรียบเทียบกับระยะเวลา มาตรฐาน
1	กาญจนา อ.	5 ม.ค. 2554 (11:15)	5 ม.ค. 2554 (13:41)	1.36 ชม.	1
2	กุลนิธิ ขุนทองจันทร์	7 ม.ค. 2554 (9:29)	7 ม.ค. 2554 (10:17)	0.48 ชม.	1
3	นิกร กรรณสา	7 ม.ค. 2554 (16:26)	7 ม.ค. 2554 (16:26)	0.00 ชม.	1
4	ข้าราชการ หน่วยงานของรัฐ	11 ม.ค. 2554 (13:49)	11 ม.ค. 2554 (13:50)	0.01 ชม.	1
5	นายดำรงชัย ไชยมงคล	14 ม.ค. 2554 (9:55)	14 ม.ค. 2554 (10:01)	0.06 ชม.	1
6	ปัฐพงศ์ ปัญญาณะ	14 ม.ค. 2554 (16:40)	14 ม.ค. 2554 (16:40)	0.00 ชม.	1
7	จำเอนเกรียงไกร เปลี่ยนสินวล	27 ม.ค. 2554 (15:28)	27 ม.ค. 2554 (15:29)	0.01 ชม.	1
8	สนอง ตระทอง	27 ม.ค. 2554 (13:48)	27 ม.ค. 2554 (13:52)	0.04 ชม.	1
9	นคพล บุญโสตากรณ์	28 ม.ค. 2554 (14:11)	28 ม.ค. 2554 (14:34)	0.23 ชม.	1
10	จินตนา ปัญญาณะ	1 ก.พ. 2554 (11:31)	1 ก.พ. 2554 (11:42)	0.11 ชม.	1
11	นที บุตรเนตร	2 ก.พ. 2554 (11:17)	2 ก.พ. 2554 (11:32)	0.15 ชม.	1
12	ผู้ร้องเรียน คนไทย	7 ก.พ. 2554 (11:47)	7 ก.พ. 2554 (11:49)	0.02 ชม.	1
13	อารมณห์ แหวะสอน	7 ก.พ. 2554 (11:31)	7 ก.พ. 2554 (11:37)	0.06 ชม.	1
14	สัญญา ทองเจริญ	7 ก.พ. 2554 (13:18)	7 ก.พ. 2554 (13:42)	0.24 ชม.	1
15	น.ส.รัตกรณ์ แรมเขียว	14 ก.พ. 2554 (7:45)	14 ก.พ. 2554 (7:52)	0.07 ชม.	1
16	ประภาภรณ์ แสงสุวรรณ	14 ก.พ. 2554 (8:24)	14 ก.พ. 2554 (8:40)	0.16 ชม.	1
17	จินตนา ปัญญาณะ	16 ก.พ. 2554 (15:43)	16 ก.พ. 2554 (15:59)	0.16 ชม.	1
18	รสนันท์ สรรเสอาด	23 ก.พ. 2554 (15:59)	23 ก.พ. 2554 (16:04)	0.05 ชม.	1
19	นายแดง ขาวใหญ่	22 ก.พ. 2554 (9:39)	22 ก.พ. 2554 (9:59)	0.20 ชม.	1
20	ชญานันท์ เดชใด	24 ก.พ. 2554 (9:38)	24 ก.พ. 2554 (11:15)	1.37 ชม.	1
21	สาธิต อื้อตระกูลชัย	24 ก.พ. 2554 (9:47)	24 ก.พ. 2554 (10:28)	0.45 ชม.	1
22	นายก. ช่างสงสัย	2 มี.ค. 2554 (9:35)	2 มี.ค. 2554 (9:42)	0.07 ชม.	1
23	พิริชญ์ ปฐวินากานต์	2 มี.ค. 2554 (12:25)	2 มี.ค. 2554 (12:26)	0.01 ชม.	1
24	สมาน บัวบุปผา	7 มี.ค. 2554 (10:08)	7 มี.ค. 2554 (10:14)	0.06 ชม.	1
25	รุ่งนภา ทองพวง	10 มี.ค. 2554 (10:02)	10 มี.ค. 2554 (10:18)	0.10 ชม.	1
26	พรพิมล ยังประภากร	18 มี.ค. 2554 (16:04)	18 มี.ค. 2554 (16:07)	0.03 ชม.	1
27	ปัฐพงศ์ ปัญญาณะ	18 มี.ค. 2554 (15:39)	18 มี.ค. 2554 (15:53)	0.14 ชม.	1
28	สุรัตน์ ปรีชาวัฒนชัย	22 มี.ค. 2554 (14:59)	22 มี.ค. 2554 (15:08)	0.09 ชม.	1
29	นาม สมมุตติ	24 มี.ค. 2554 (10:27)	24 มี.ค. 2554 (10:29)	0.02 ชม.	1
30	สุรัตน์ ปรีชาวัฒนชัย	30 มี.ค. 2554 (13:46)	30 มี.ค. 2554 (13:49)	0.03 ชม.	1
31	สำนักข่าวประชาดราคา www.prakuadraka.in.th	30 มี.ค. 2554 (16:23)	30 มี.ค. 2554 (16:23)	0.00 ชม.	1

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

32	นิกร กรรณสา	1 เม.ย. 2554 (10:22)	1 เม.ย. 2554 (10:32)	0.10 ชม.	1
33	พีรวิทย์ ปฐวินภากานต์	21 เม.ย. 2554 (14:47)	21 เม.ย. 2554 (16:18)	1.31 ชม.	1
34	เรืองศักดิ์ วงศิลา	3 พ.ค. 2554 (9:45)	3 พ.ค. 2554 (10:09)	0.24 ชม.	1
35	พีรวิทย์ ปฐวินภากานต์	6 พ.ค. 2554 (13:59)	6 พ.ค. 2554 (14:00)	0.01 ชม.	1
36	สนอง ตระทอง	20 พ.ค. 2554 (11:44)	20 พ.ค. 2554 (11:44)	0 ชม.	1
37	อดิราช อุทัย	24 พ.ค. 2554 (9:35)	24 พ.ค. 2554 (9:35)	0 ชม.	1
38	นิคม เสือดาว	7 มิ.ย. 2554 (10:30)	7 มิ.ย. 2554 (10:31)	0.01 ชม.	1
39	สนอง ตระทอง	6 มิ.ย. 2554 (10:17)	6 มิ.ย. 2554 (10:18)	0.01 ชม.	1
40	สุรัตน์ ปรีชาวัฒน์ชัย	8 มิ.ย. 2554 (14:57)	8 มิ.ย. 2554 (14:57)	0 ชม.	1
41	นเรศร ตรไธ	9 มิ.ย. 2554 (15:18)	9 มิ.ย. 2554 (15:36)	0.18 ชม.	1
42	ฉันท ปั่นทอง	10 มิ.ย. 2554 (16:21)	10 มิ.ย. 2554 (16:22)	0.01 ชม.	1
43	นายจตุวัฒน์ วงษ์จีน	15 มิ.ย. 2554 (12:31)	15 มิ.ย. 2554 (12:32)	0.01 ชม.	1
44	จันอนงค์ ประเจตชัยวงศ์	21 มิ.ย. 2554 (10:42)	21 มิ.ย. 2554 (10:45)	0.03 ชม.	1
45	พุดิพงษ์ สังข์ทอง	22 มิ.ย. 2554 (12:41)	22 มิ.ย. 2554 (12:42)	0.01 ชม.	1
46	อารยะ โฆสิตคุณ	22 มิ.ย. 2554 (13:10)	22 มิ.ย. 2554 (13:11)	0.01 ชม.	1
47	สุรัตน์ ปรีชาวัฒน์ชัย	29 มิ.ย. 2554 (13:57)	29 มิ.ย. 2554 (13:58)	0.01 ชม.	1
48	ธวัชณ์ แกม	6 ก.ค. 2554 (13:39)	6 ก.ค. 2554 (13:48)	0.09 ชม.	1
49	นายมุฮัมหมัดอัซฟาร์ ดอตะ	8 ก.ค. 2554 (9:59)	8 ก.ค. 2554 (10:00)	0.01 ชม.	1
50	ภูริวัฒน์ คงเจริญสุข	12 ก.ค. 2554 (11:13)	12 ก.ค. 2554 (11:38)	0.25 ชม.	1
51	พีรวิทย์ ปฐวินภากานต์	14 ก.ค. 2554 (16:14)	14 ก.ค. 2554 (16:17)	0.03 ชม.	1
52	เพชรทนาย วงเกาเหลา	19 ก.ค. 2554 (11:38)	19 ก.ค. 2554 (11:39)	0.01 ชม.	1
53	นพดล บุญมา	19 ก.ค. 2554 (10:58)	19 ก.ค. 2554 (11:00)	0.02 ชม.	1
54	นายอภิทัย บำรุงพนิชถาวร	21 ก.ค. 2554 (14:54)	21 ก.ค. 2554 (14:56)	0.02 ชม.	1
55	นางสาวศิริรัตน์ สุริยะ	21 ก.ค. 2554 (15:07)	21 ก.ค. 2554 (15:07)	0.00 ชม.	1
56	พาณัณ นาทาย	22 ก.ค. 2554 (9:57)	22 ก.ค. 2554 (9:58)	0.01 ชม.	1
57	มงคล ศรีน้อย	25 ก.ค. 2554 (14:41)	25 ก.ค. 2554 (15:26)	0.45 ชม.	1
58	พุดิพงษ์ สุขสมัย	29 ก.ค. 2554 (10:53)	29 ก.ค. 2554 (10:53)	0.00 ชม.	1
59	พีรวิทย์ ปฐวินภากานต์	3 ส.ค. 2554 (14:04)	3 ส.ค. 2554 (14:05)	0.01 ชม.	1
60	สนอง ตระทอง	5 ส.ค. 2554 (15:46)	5 ส.ค. 2554 (15:46)	0.00 ชม.	1
61	พีรวิทย์ ปฐวินภากานต์	9 ส.ค. 2554 (13:30)	9 ส.ค. 2554 (13:30)	0.00 ชม.	1
62	นายสื่อน ศรีคง	15 ส.ค. 2554 (13:54)	15 ส.ค. 2554 (14:08)	0.14 ชม.	1
63	สุรัตน์ ปรีชาวัฒน์ชัย	15 ส.ค. 2554 (13:17)	15 ส.ค. 2554 (13:22)	0.05 ชม.	1
64	สุชานันท์ อุทุมพิรัตน์	18 ส.ค. 2554 (11:03)	18 ส.ค. 2554 (11:04)	0.01 ชม.	1
65	อำนวย พลศร	18 ส.ค. 2554 (11:01)	18 ส.ค. 2554 (11:02)	0.01 ชม.	1
66	นิคม เสือดาว	22 ส.ค. 2554 (9:56)	22 ส.ค. 2554 (10:00)	0.04 ชม.	1
67	นางสาวดิศราภรณ์ วงศ์ราชา	29 ส.ค. 2554 (11:51)	29 ส.ค. 2554 (11:56)	0.05 ชม.	1
68	ณัฐญา ศิลปอนันต์	30 ส.ค. 2554 (10:12)	30 ส.ค. 2554 (10:13)	0.01 ชม.	1
69	พีรวิทย์ ปฐวินภากานต์	1 ก.ย. 2554 (13:53)	1 ก.ย. 2554 (14:05)	0.12 ชม.	1
70	สิริวิทย์ ปัตติธรรม	2 ก.ย. 2554 (16:51)	2 ก.ย. 2554 (16:54)	0.03 ชม.	1
71	ภานุ คำโคตร	2 ก.ย. 2554 (16:56)	2 ก.ย. 2554 (16:59)	0.03 ชม.	1
72	พีรวิทย์ ปฐวินภากานต์	9 ก.ย. 2554 (16:09)	9 ก.ย. 2554 (16:27)	0.18 ชม.	1
73	สุชญญา โพธิ์รัชตางกูร	8 ก.ย. 2554 (14:52)	8 ก.ย. 2554 (15:11)	0.19 ชม.	1
74	ภพพน ทะจะกัน	9 ก.ย. 2554 (16:35)	9 ก.ย. 2554 (16:37)	0.02 ชม.	1
75	คน ร้องเรียน	9 ก.ย. 2554 (16:23)	9 ก.ย. 2554 (16:34)	0.10 ชม.	1
76	กนกพร ยาณะสาร	13 ก.ย. 2554 (10:28)	13 ก.ย. 2554 (10:55)	0.27 ชม.	1
77	นพสิทธิ์ จันทะสิงห์	13 ก.ย. 2554 (11:46)	13 ก.ย. 2554 (11:47)	0.01 ชม.	1
78	ประชุมพร ยาณะสาร	13 ก.ย. 2554 (11:22)	13 ก.ย. 2554 (11:23)	0.01 ชม.	1

79	พัชรินทร์ ภูกลาง	14 ก.ย. 2554 (16:20)	14 ก.ย. 2554 (16:27)	0.07 ชม.	1
80	นายพีรวิทย์ ปฐวินภากานต์	16 ก.ย. 2554 (10:01)	16 ก.ย. 2554 (10:03)	0.02 ชม.	1
81	พิมพ์พร สีสั่งข์	27 ก.ย. 2554 (16:33)	27 ก.ย. 2554 (16:35)	0.02 ชม.	1
82	นายพีรวิทย์ ปฐวินภากานต์	29 ก.ย. 2554 (15:33)	29 ก.ย. 2554 (15:34)	0.01 ชม.	1
83	วัลลยา รุจนเวชช์	29 ก.ย. 2554 (15:30)	29 ก.ย. 2554 (15:31)	0.01 ชม.	1

คอลัมภ์ (6) ให้กรอกผลการเปรียบเทียบระยะเวลาให้บริการจริงกับระยะเวลามาตรฐานด้วยตัวเลข ดังนี้

1 แทน ผู้ใช้บริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน

0 แทน ผู้ใช้บริการได้รับการบริการเกินกว่ารอบระยะเวลามาตรฐาน

แบบฟอร์ม 2 การจัดเก็บข้อมูลผู้ให้บริการและระยะเวลาให้บริการรายกระบวนงาน

กระบวนงานลำดับที่ 3		ชื่อกระบวนงาน การดำเนินการแก้ไขปัญหากับประชาชนที่ส่งหนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กรณีปกติ (ไม่ใช้เวลาในการตรวจสอบข้อเท็จจริงมากและไม่ซับซ้อน)			
หน่วยงานที่รับผิดชอบคือ ศูนย์บริการประชาชน ชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นายวิสุทธิ ฉัตรานูฉัตร โทรศัพท์ : 0 2280 7348 2. นายสมเจตน์ ทับมา 0 2283 1293					
จำนวนขั้นตอนให้บริการทั้งหมด 4 ขั้นตอน		รอบระยะเวลามาตรฐานที่ให้บริการ คือ 3.09 วันทำการ			
ข้อมูลผู้ให้บริการและระยะเวลาให้บริการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (4 ม.ค.- 30 ก.ย. 2554)					
(1) ลำดับที่	(2) ชื่อผู้ให้บริการ	(3) เวลาเริ่มต้นให้บริการ	(4) เวลาสิ้นสุดให้บริการ	(5) =(4)-(3) ระยะเวลา ให้บริการจริง	(6) ผลเปรียบเทียบกับระยะเวลา มาตรฐาน
1	นายณัฐพงษ์ กุลวิจิตร	4/1/2011 6:52	4/1/2011 6:52	0	1
2	นายสมมุติ ขอบิด	4/1/2011 8:01	4/1/2011 8:02	0	1
3	นางสาวจรรยาพร ทองอัฐ (ปกปิด)	5/1/2011 9:29	5/1/2011 9:39	0.01	1
4	นางสาวพรพิมล สุดใจรัก	4/1/2011 8:53	4/1/2011 8:54	0	1
5	531201294	4/1/2011 9:04	4/1/2011 9:04	0	1
6	นายณรงค์ฤทธิ์ ไบยา	4/1/2011 9:29	4/1/2011 9:30	0	1
7	นางสาวนภาพร ทรงประศาสน์	4/1/2011 9:35	4/1/2011 9:46	0.01	1
8	531201295	4/1/2011 9:58	4/1/2011 9:58	0	1
9	นางสาววัชรภรณ์ พองการ	4/1/2011 9:56	4/1/2011 9:56	0	1
10	นางสาวมนชยา จินะเสน	4/1/2011 10:02	4/1/2011 10:03	0	1
11	Ratinan Lee	4/1/2011 10:10	4/1/2011 10:11	0	1
12	นายโชติภักดิ์ ขจิตมวงคงวิเศษ	4/1/2011 10:10	4/1/2011 10:10	0	1
13	นางสาวศิริพร คำหว่าง	4/1/2011 10:14	4/1/2011 10:18	0	1
14	นายธนพัฒน์ ไชยพล	4/1/2011 10:21	4/1/2011 10:22	0	1
15	นายศรีศักดิ์ อารมณ์ศิริ	4/1/2011 10:25	4/1/2011 10:27	0	1
16	นายสมชาย พลเมืองดี	4/1/2011 10:33	4/1/2011 10:34	0	1
17	นางวรัญญา สระคำ	4/1/2011 10:31	4/1/2011 10:32	0	1
18	นายมนต์เกียรติ มีศิลป์	4/1/2011 10:40	4/1/2011 10:41	0	1
19	นางสาวคณินณิชา ธรรมสาร	4/1/2011 10:41	4/1/2011 10:42	0	1
20	นายประวิติ โพธิ์อร่าม	4/1/2011 10:51	4/1/2011 10:52	0	1
21	นายจิตรกร โนนวน	4/1/2011 10:48	4/1/2011 10:49	0	1
22	นายประวิติ โพธิ์อร่าม	4/1/2011 11:10	4/1/2011 11:11	0	1
23	นายธนชัย ทองใบ	4/1/2011 11:29	4/1/2011 11:30	0	1
24	นางสาวขอรียะ ตูลระหิม	5/1/2011 9:55	5/1/2011 9:58	0	1
25	นางสาววรารพร ฤทธิศักดิ์	4/1/2011 11:57	4/1/2011 11:58	0	1
26	นางสายสมร ดาทอง (ปกปิด)	5/1/2011 10:07	5/1/2011 10:12	0	1
27	นายเทอดทูล เทียนอุบล (ปกปิด)	5/1/2011 10:28	5/1/2011 10:33	0	1
28	นายสมปอง ใจฉลาด	5/1/2011 10:50	5/1/2011 10:53	0	1
29	นายสำเร็จชัย ทองพุ่ม	5/1/2011 11:12	5/1/2011 11:12	0	1
30	531201342	4/1/2011 13:31	4/1/2011 13:34	0	1
31	นายสุเทพ วีระวงศ์	4/1/2011 13:31	4/1/2011 13:31	0	1

11993	นางสาวเด็กน้อย เยาวชน	30/9/2011 11:01	30/9/2011 11:01	0	1
11994	นางสาวลิ้นจี่ เนตรอนันต์	30/9/2011 11:04	30/9/2011 11:10	6	1
11995	540901467	30/9/2011 11:13	30/9/2011 11:16	3	1
11996	นางเนตรนา สมคะเนย์	30/9/2011 11:19	30/9/2011 11:24	5	1
11997	นายพนพล มุลชาติ	30/9/2011 11:25	30/9/2011 16:37	312	1
11998	นางสาวรัตนดาพร ทามนตรี	30/9/2011 11:29	30/9/2011 18:08	399	1
11999	นางสาวปิยะมาศ รัตนะรัต	30/9/2011 11:33	30/9/2011 11:36	3	1
12000	นายพิชิต นิมิวิญญา	30/9/2011 11:42	30/9/2011 12:00	18	1
12001	ไม่ระบุชื่อ	30/9/2011 11:43	30/9/2011 11:53	10	1
12002	นางสาวพิมพ์พรรณ หมั่นพล	30/9/2011 11:46	30/9/2011 16:10	264	1
12003	นายณรรฐ พิโรจน์รัตน์	30/9/2011 12:01	30/9/2011 12:04	3	1
12004	พระภิกษุ พระมหาไพศาล อาจาโร	30/9/2011 12:13	30/9/2011 12:27	14	1
12005	นางสาวกฤติยาณี อู่ดี	30/9/2011 12:16	30/9/2011 16:02	226	1
12006	นางสาวสายน้ำผึ้ง พูนพิพัฒน์	30/9/2011 12:24	30/9/2011 15:51	207	1
12007	นายสมบัติ กองนอก	30/9/2011 12:36	30/10/2011 8:25	4069	1
12008	นางสาวนิภาวรรณ ปราณี	30/9/2011 13:30	30/9/2011 13:46	16	1
12009	นายเทียม จันทร	30/9/2011 13:32	30/9/2011 15:21	109	1
12010	นางสาวพิชามณษ์ ักญจน์ลักษณ์	30/9/2011 13:33	30/9/2011 13:34	1	1
12011	นางสาวชฎาพร ยิ้มจั่น	30/9/2011 13:48	30/9/2011 15:02	74	1
12012	นายสุพจน์ เกษรสิทธิ์	30/9/2011 13:54	30/9/2011 14:44	50	1
12013	นางสาวรติกานต์ เจริญพัฒนศิริ	30/9/2011 14:01	30/9/2011 17:38	217	1
12014	คุณผึ้ง ผู้ไม่ระบุนามสกุล	30/9/2011 14:04	30/9/2011 15:00	56	1
12015	นายเกษมพล รัตกันทะมูล	30/9/2011 14:04	30/9/2011 14:11	7	1
12016	นางสาวเพียรใจ ราชัย	30/9/2011 14:13	30/9/2011 14:30	17	1
12017	นายดวัน แซ่ตัน	30/9/2011 14:23	30/9/2011 14:27	4	1
10218	นางสาวกชพรรณ หวังธรรมมั่ง	30/9/2011 14:31	30/9/2011 14:31	0	1
12019	ผู้ไม่ระบุชื่อ - นามสกุล	30/9/2011 14:42	30/9/2011 14:55	13	1
12020	นางสาวอุบลวรรณ เพื่อกนอก	30/9/2011 14:46	30/9/2011 17:07	141	1
12021	นางสาววิรุฬลัย วิชัย	30/9/2011 14:54	30/9/2011 16:34	100	1
12022	นายอธิพัฒน์ บุราพันธ์	30/9/2011 15:15	30/9/2011 15:23	8	1
12023	ข้าราชการตำรวจสายตรวจ	30/9/2011 15:16	30/9/2011 15:22	6	1
12024	นายยอดเพชร โกลเลิศ	30/9/2011 16:03	30/9/2011 16:03	0	1
12025	นายเจษฎา ไม่แจ้งนามสกุล	30/9/2011 16:29	3/10/2011 9:18	3889	1
12026	นางสาวปิยธิดา ฝัทะเล	30/9/2011 17:10	30/9/2011 17:20	10	1
12027	ผู้ไม่ระบุชื่อ	30/9/2011 17:32	30/9/2011 17:32	0	1
12028	นายสมชาย คารมย์	30/9/2011 17:51	30/9/2011 20:29	158	1
12029	นายวาสิต ไวยประเสริฐ	30/9/2011 18:01	3/10/2011 8:45	3764	1

ผลรวมของระยะเวลาการให้บริการจริง 748.55 วัน

ค่าเฉลี่ยของการให้บริการจริง 0.12 วัน/เรื่อง (การติดต่อ)

คอลัมภ์ (6) ให้กรอกผลการเปรียบเทียบระยะเวลาให้บริการจริงกับระยะเวลามาตรฐานด้วยตัวเลข ดังนี้

1 แทน ผู้ใช้บริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน

0 แทน ผู้ใช้บริการได้รับการบริการเกินกว่ารอบระยะเวลามาตรฐาน

แบบฟอร์ม 2 การจัดเก็บข้อมูลผู้ให้บริการและระยะเวลาให้บริการรายกระบวนงาน

กระบวนงานลำดับที่ 4		ชื่อกระบวนงาน การดำเนินการเรื่องวินิจัยอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540			
หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ					
ชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล นายเยี่ยมศักดิ์ คุ้มอินทร์ หมายเลขโทรศัพท์ 02 281 8559					
จำนวนขั้นตอนให้บริการทั้งหมด 8 ขั้นตอน			รอบระยะเวลามาตรฐานที่ให้บริการคือ 1. ระหว่างวันที่ 4 ม.ค. – 22 ก.พ. 54 = 45 วัน 2. ตั้งแต่วันที่ 23 ก.พ. 54 เป็นต้นไป = 40.5 วัน		
ข้อมูลผู้ให้บริการและระยะเวลาให้บริการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (4 ม.ค.- 30 ก.ย. 2554)					
(1) ลำดับที่	(2) ผู้รับบริการ	(3) เวลาเริ่มต้นให้บริการ	(4) เวลาสิ้นสุดให้บริการ	(5)= (4)-(3) ระยะเวลา ให้บริการจริง	(6) ผลเปรียบเทียบกับระยะเวลา มาตรฐาน
1	นางสาวอัญญารัตน์ สิงหา	5 ม.ค. 54	08-ก.พ.-54	32	1
2	นายวีระศิลป์ ประเสริฐทรง	6 ม.ค. 54		*	*
3	นายอภิรมย์ พงษ์พัฒนาอำไพ	6 ม.ค. 54	26-พ.ค.-54	56	0
4	นายพิทยา ขุนเพชรวรรณ	7 ม.ค. 54	29-เม.ย.-54	43	1
5	นางพรศรี คำภักดี	10 ม.ค. 54	29-เม.ย.-54	43	1
6	น.ส. หนึ่งฤทัย สอนใจ	10 ม.ค. 54	29-เม.ย.-54	42	1
7	นายสุทธศิลป์ สิงหวิโรจน์	11 ม.ค. 54	22-มิ.ย.-54	78	0
8	พ.ต.อ. ทรงศักดิ์ โสภการีย์	10 ม.ค. 54	15-ก.พ.-54	31	1
9	นายเมธา คุ้มวงศ์	14 ม.ค. 54	21-เม.ย.-54	41	1
10	น.ส.ฉวีวรรณ โสภการีย์	18 ม.ค. 54	15-ก.พ.-54	28	1
11	นายบุญชัย เกษตรสุขไพบูลย์	17 ม.ค. 54	11-พ.ค.-54	43	1
12	นายพิเชษฐ บุตรงาม	21 ม.ค. 54		*	*
13	นายเอกชัย รักงาม	24 ม.ค. 54	26-พ.ค.-54	45	1
14	บริษัท ไทย ไดนาแมค จำกัด	24 ม.ค. 54	15-ก.พ.-54	22	1
15	นายบุญชัย เกษตรสุขไพบูลย์	28 ม.ค. 54	21-เม.ย.-54	38	1
16	นายสกลิต ม่วงทอง	26 ม.ค. 54	08-เม.ย.-54	37	1
17	ดาบตำรวจธนกร ศรีจันทร์	31 ม.ค. 54	15-มี.ค.-54	34	1
18	นายสุรชัย สุวรรณวิก	7 ก.พ. 54	19-เม.ย.-54	38	1
19	นายดี ตรีรัตน์แสงมณี	9 ก.พ. 54	27-เม.ย.-54	39	1
20	นายสุรินทร์ เจริญวัลย์	9 ก.พ. 54	27-เม.ย.-54	38	1
21	ดาบตำรวจ ธนกร ศรีจันทร์	9 ก.พ. 54	31-พ.ค.-54	42	1
22	นายพิเชฐ บุตรงาม	15 ก.พ. 54	29-ก.ค.-54	80	0
23	นายเขียนสิทธิ์ คุสุวรรณ	16 ก.พ. 54		*	*
24	นายจักรพงษ์ พันธนิยม	17 ก.พ. 54	03-พ.ค.-54	37	1
25	นายพยงค์ เกตุกำพล	17 ก.พ. 54	09-พ.ค.-54	43	1

26	บริษัทมาเนีย จำกัด	17 ก.พ. 54	26-พ.ค.-54	42	1
27	นายพณิพงศ์ ธีรขลิตติ	17 ก.พ. 54	28-มิ.ย.-54	47	1
28	นายวิชัย ธรรมวิจิตเดช	21 ก.พ. 54	13-ก.ค.-54	58	0
29	นายสัมฤทธิ์ เรืองอาจ	21 ก.พ. 54	28-เม.ย.-54	37	1
30	นายธารินทร์ แสงวิภาสภาพร	17 ก.พ. 54	29-เม.ย.-54	36	1
31	นายบัวจันทร์ ประสงค์สุข	21 ก.พ. 54	09-มิ.ย.-54	42	1
32	น.ส. กังสดาล สุทธิวีรสรค์	23 ก.พ. 54		*	*
33	นายจุลพงษ์ สัตย์ถาวงศ์	24 ก.พ. 54	26-พ.ค.-54	39	1
34	พ.ต.อ. ไพฑูรย์ เพิ่มศิริวิศาล	25 ก.พ. 54	29-ก.ค.-54	70	0
35	นายสรวิชัย เชิญผึ่ง	25 ก.พ. 54	11-พ.ค.-54	37	1
36	นางพิภัทรา จักรพันธ์ ณ อยุธยา	25 ก.พ. 54	26-เม.ย.-54	36	1
37	ร.ต.อ. พิภพ เจริญกิจ	28 ก.พ. 54	26-เม.ย.-54	35	1
38	นางเพ็ชรรุ่ง เกียรติกมลเศ	28 ก.พ. 54	31-พ.ค.-54	40	1
39	นายกฤษดา แก้วประพาฬ	1 มี.ค. 54	12-ก.ค.-54	49	0
40	นายประจักษ์ต์ โภชนสมบูรณ์	2 มี.ค. 54	26-พ.ค.-54	39	1
41	นายทิเวช ไชยคำภา	2 มี.ค. 54		*	*
42	นายก อบต. บางเคียน	2 มี.ค. 54	03-พ.ค.-54	35	1
43	ผศ. ปริญญา ผ่องผุดพันธ์	2 มี.ค. 54	26-เม.ย.-54	34	1
44	ดาบตำรวจ ธนกร ศรีจันทร์	2 มี.ค. 54	03-พ.ค.-54	35	1
45	นางสมคิด โชติพฤษวัน	2 มี.ค. 54		*	*
46	นายพีรวิชัย ปฐวินภากานต์	7 มี.ค. 54	01-มิ.ย.-54	39	1
47	นางวีรวิทย์ อะโรคา	7 มี.ค. 54	20-ก.ค.-54	51	0
48	นางอุณิษา ธนผลผดุงกุล	8 มี.ค. 54	11-พ.ค.-54	36	1
49	นายประจักษ์ต์ โภชนสมบูรณ์	9 มี.ค. 54	26-พ.ค.-54	37	1
50	พ.ต.อ. ทินกร มั่งคั่ง	10 มี.ค. 54	14-มิ.ย.-54	40	1
51	นายอำสยะ หวังสี	9 มี.ค. 54	09-มิ.ย.-54	40	1
52	นายสุรัตน์ ปรีชาวัฒนชัย	16 มี.ค. 54	29-มิ.ย.-54	42	0
53	นายบุญหลาย วรวัตร	21 มี.ค. 54	03-พ.ค.-54	34	1
54	นางสาววารีย์ มฤคทัต	21 มี.ค. 54	01-มิ.ย.-54	38	1
55	นายชัยรัตน์ ชัยอนันต์รัตน์	21 มี.ค. 54	26-พ.ค.-54	37	1
56	นางนิภา ปริญญาโรจน์	25 มี.ค. 54	21-มิ.ย.-54	40	1
57	พ.ต.อ. ชัยวัฒน์ ขาวลิขิต	25 มี.ค. 54	09-มิ.ย.-54	39	1
58	นายสุชาติ มิตรผกแว่น	30 มี.ค. 54	29-มิ.ย.-54	41	1
59	นายกันณพงศ์ ศรีนิธิ	30 มี.ค. 54		*	*
60	น.ส. ทิพย์ แสงทองน้อง	31 มี.ค. 54	21-มิ.ย.-54	39	1
61	นายกิตติศักดิ์ ศิริคลังเจริญรุ่ง	31 มี.ค. 97	30-มิ.ย.-54	41	*

62	นายไพศาล คงเรือง	1 เม.ย. 54	08-ก.ค.-54	42	0
63	น.ส. ศุภร รัตนพงศ์	1 เม.ย. 54	30-มิ.ย.-54	39	1
64	นายสมยศ เอี่ยมรอด	5 เม.ย. 54	03-ส.ค.-54	44	0
65	นายอำนาจ โสภากเบี้ย	4 เม.ย. 54	31-พ.ค.-54	36	1
66	นางเสาวนีย์ ผลพอดน	5 เม.ย. 54	08-ก.ค.-54	40	1
67	นายกันณพงศ์ ศรีนิธิ	8 เม.ย. 54	14-มิ.ย.-54	36	1
68	นายอนันท์ นามกึ่ง	8 เม.ย. 54	21-มิ.ย.-54	37	1
69	นายสุชาติ รอดดำ	8 เม.ย. 54	21-มิ.ย.-54	37	1
70	นายสิตปาราย อาฮูวารี	12 เม.ย. 54		*	*
71	นายสิตปาราย อาฮูวารี	12 เม.ย. 54	30-มิ.ย.-54	38	1
72	นายสิตปาราย อาฮูวารี	12 เม.ย. 54	30-มิ.ย.-54	38	1
73	นายวิลเลียม วิน แอลลิส	18 เม.ย. 54	21-มิ.ย.-54	36	1
74	น.ส. อมรรัตน์ จุติไชย	18 เม.ย. 54		*	*
75	นายประมูท สุตะบุตร	18 เม.ย. 54	21-มิ.ย.-54	36	1
76	น.ส. พิณรัตน์ อารักขาโรจน์	19 เม.ย. 54	25-เม.ย.-54	6	1
77	พ.ต.อ. ธนภณ โพธิ์สุข	22 เม.ย. 54	20-ก.ค.-54	40	1
78	บริษัท เวิร์ด บริดจ์ ทรานสปอร์ต จำกัด	25 เม.ย. 54		*	*
79	ร.ต.อ. พิภพ เจริญกิจ	22 เม.ย. 54		*	*
80	นายสิตปาราย อาฮูวารี	25 เม.ย. 54		*	*
81	นางวณดา นิมนวน	27 เม.ย. 54	21-มิ.ย.-54	35	1
82	นางประทีป ช่างพัฒน์	26 เม.ย. 54		*	*
83	นายเกียรติศักดิ์ ภู่อำชัย	29 เม.ย. 54		*	*
84	ว่าที่ร้อยเอก วัชรกร ทรงยศวัฒนา	4 พ.ค. 54		*	*
85	พ.ต.อ. ทินกร มั่งคั่ง	6 พ.ค. 54	19-ก.ค.-54	37	1
86	พ.ต.อ. ปวเรศ กาญจนรินทร์	9 พ.ค. 54	03-ส.ค.-54	40	1
87	นายพีรวิทย์ ปฐวินภากานต์	10 พ.ค. 54		*	*
88	นายวิสุทธิ สหะชาติมานพ	10 พ.ค. 54	28-ก.ค.-54	39	1
89	น.ส. ภัทริษา สาคิตภัทร	6 พ.ค. 54	12-ก.ค.-54	36	1
90	นายสิตปาราย อาฮูวารี	12 เม.ย. 54		*	*
91	นายบุญชัย เกษตรสุขไพบุลย์	11 พ.ค. 54		*	*
92	นายสิตปาราย อาฮูวารี	10 พ.ค. 54		*	*
93	นายสิตปาราย อาฮูวารี	10 พ.ค. 54		*	*
94	น.ส. สัมพันธ์ ไพศาล	11 พ.ค. 54		*	*
95	บริษัท อุตสาหกรรมน้ำกรดไทย จำกัด	11 พ.ค. 54	26-ก.ค.-54	37	1
96	นายทวีศักดิ์ นุ่มฤทธิ์	11 พ.ค. 54		*	*
97	นายมนัส ทับทอง	18 พ.ค. 54		*	*

98	น.ส. ชฎาพร วุฒิรังสี	19 พ.ค. 54	26-ก.ค.-54	36	1
99	นายวรวิทย์ อัมวงศ์	19 พ.ค. 54		*	*
100	นายพนม รื่นเสื่อ	20 พ.ค. 54		*	*
101	นายศุภชัย บุตรราช	20 พ.ค. 54		*	*
102	นายวิลเลียม วิน แอลลิส	23 พ.ค. 54	26-ก.ค.-54	36	1
103	ดาบตำรวจ ธนกร ศรีจันทร์	24 พ.ค. 54	26-ก.ค.-54	36	1
104	นายวิเชียร วงศ์ก่อม	26 พ.ค. 54		*	*
105	นายพุดพิงค์ ทิระขุติ	30 พ.ค. 54	26-ก.ค.-54	36	1
106	นางชาลิสา มีแก้วศิริรัตน์	31 พ.ค. 54		*	*
107	นายตี๋ ตรัยรัตน์แสงมณี	1 มิ.ย. 54		*	*
108	นายภูเบศ ยิ้มอยู่	3 มิ.ย. 54	22-ส.ค.-54	39	1
109	นายประทุม ฉั่วอำ	3 มิ.ย. 54	26-ก.ค.-54	35	1
110	นายสิดปาราย อาฮูวารี	5 มิ.ย. 54	13-ก.ค.-54	32	1
111	นายสิดปาราย อาฮูวารี	8 มิ.ย. 54		*	*
112	พ.ต.ท. ศิริวัฒน์ โมรานนท์	8 มิ.ย. 54		*	*
113	นายสุรนนท์ วงศ์วิทยกำจร	9 มิ.ย. 54	26-ก.ค.-54	33	1
114	นายชูชีพ ฉิมวงษ์			*	*
115	นายศุภชัย หาทองคำ	9 มิ.ย. 54	16-ส.ค.-54	38	1
116	นางกานฎาณูช เชื้อนทา	10 มิ.ย. 54		*	*
117	นายสถิตย์ ม่วงทอง	10 มิ.ย. 54		*	*
118	นายสุรชาติ เฉลิมนาม	16 มิ.ย. 54	26-ส.ค.-54	38	1
119	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสาคร	17 มิ.ย. 54	26-ก.ค.-54	33	1
120	นายวิรัช พวงภู	17 มิ.ย. 54	03-ส.ค.-54	34	1
121	นายกอบกิจ สีทธะธนกานต์	20 มิ.ย. 54		*	*
122	บริษัท เพาเวอร์เทค 2004 จำกัด	21 มิ.ย. 54		*	*
123	นายสุวันชัย แสงสุขเอี่ยม	22 มิ.ย. 54	26-ส.ค.-54	37	1
124	นายสุพัฒน์ โทราช	28 มิ.ย. 54		*	*
125	นายจรินทร์ ภูษณะภิบาลคุปต์	28 มิ.ย. 54	16-ส.ค.-54	35	1
126	นายอารีย์ ภู่มบุญ กับพวก	27 มิ.ย. 54		*	*
127	น.ส. จันทิมา เรืองรัตนตรัย	28 มิ.ย. 54		*	*
128	นายวิรัตน์ มีทรัพย์ทอง	29 มิ.ย. 54		*	*
129	นางกัตติมา ศรีมหาโร	4 ก.ค. 54		*	*
130	ว่าที่ ร.ต. ชัยยุทธ ชีโนกุล	4 ก.ค. 54		*	*
131	นายพุดพิงค์ ทิระขุติ	4 ก.ค. 54		*	*
132	นางบุญเลี้ยง สังข์ศรี	7 ก.ค. 54	09-ส.ค.-54	33	1
133	นายประเสริฐ แต่จ๊ะระกุล	7 ก.ค. 54		*	*

134	นายอุกฤษฏ์ ไกรนรา	8 ก.ค. 54		*	*
135	นายสมชัย ดวงประเสริฐ	8 ก.ค. 54		*	*
136	นายไพฑูรย์ จรทะผา	11 ก.ค. 54		*	*
137	นายพนพล บุญมา	11 ก.ค. 54		*	*
138	นายสมภพ พิทักษ์	12 ก.ค. 54		*	*
139	นายก้องแก้ว แก้วก้องมา	12 ก.ค. 54		*	*
140	นายคำจันทร์ บัวกลาง	13 ก.ค. 54		*	*
141	น.ส. เพ็ญนา ไไทยภูมิ	12 ก.ค. 54		*	*
142	น.ส. เพ็ญนา ไไทยภูมิ	13 ก.ค. 54		*	*
143	นายสุพร ต้นสุวรรณ	14 ก.ค. 54		*	*
144	นางจีรังพร สรกิตยวิจารณ์	14 ก.ค. 54		*	*
145	นายวิรัตน์ มีทรัพย์ทอง	14 ก.ค. 54		*	*
146	นายกเทศมนตรีตำบลสุเทพ จ. เชียงใหม่	20 ก.ค. 54		*	*
147	นายพิชัย ดวงพรอนันต์	21 ก.ค. 54		*	*
148	น.ส. สำราญ คำดี	26 ก.ค. 54		*	*
149	นายดี ตรีรัตน์แสงมณี	28 ก.ค. 54		*	*
150	นางอัญญธรณ์ อธิบุลเศรษฐ์	1 ส.ค. 54		*	*
151	นางจิตตะวัน เพ็ญฟู	1 ส.ค. 54		*	*
152	พ.ต.ท. ศิริวัฒน์ โมรานนท์	1 ส.ค. 54		*	*
153	นายประมุต สุตะบุตร	2 ส.ค. 54		*	*
154	น.ส. วันทนา จะระ	3 ส.ค. 54		*	*
155	นายสมานใจ มั่นศิลป์	3 ส.ค. 54		*	*
156	บริษัท บาเนีย จำกัด	4 ส.ค. 54		*	*
157	รศ. อนุชากร วิเชียรสรรค์	5 ส.ค. 54		*	*
158	บริษัท เพิร์สท เนชั่นนัลโบรคเกอร์	8 ส.ค. 54		*	*
159	จำเอก เขมพงษ์ ทองแก้ว	8 ส.ค. 54		*	*
160	นายวิระ วิศิษฐ์ยิ่งเจริญ	10 ส.ค. 54		*	*
161	นายพิเชต จันทร์เจริญชัย	10 ส.ค. 54		*	*
162	ดาบตำรวจ สุมานพ พิมพา	10 ส.ค. 54		*	*
163	ร.ต.อ. พิภพ เจริญกิจ	15 ส.ค. 54		*	*
164	นางพรพรรณ วาณิชกร	15 ส.ค. 54		*	*
165	น.ส. กชกร เจริญสุข	16 ส.ค. 54		*	*
166	น.ส. นพวรรณ เตชะเสนีย์	18 ส.ค. 54		*	*
167	นายวิเชียร วงศ์ก้อม	18 ส.ค. 54		*	*
168	นางชาลิสา มีแก้วศิริรัตน์	31 พ.ค. 54		*	*
169	นายดี ตรีรัตน์แสงมณี	1 มิ.ย. 54		*	*
170	นายภูเบศ ยิ้มอยู่	3 มิ.ย. 54	22-ส.ค.-54	39	1
171	นายประทุม ฉั่วอำ	3 มิ.ย. 54	26-ก.ค.-54	35	1
172	นายทวีศักดิ์ นุ่มฤทธิ์	3 มิ.ย. 54	13-ก.ค.-54	32	1
173	นายสิดปาราย อาฮูวารี	5 มิ.ย. 54		*	*
174	นายสิดปาราย อาฮูวารี	8 มิ.ย. 54		*	*
175	พ.ต.ท. ศิริวัฒน์ โมรานนท์	8 มิ.ย. 54	26-ก.ค.-54	33	1
176	นายสุรนนท์ วงศ์วิทยกำจร	9 มิ.ย. 54		*	
177	นายชูชีพ ฉิมวงษ์	10 มิ.ย. 54	16-ส.ค.-54	38	1
178	นายศุภชัย หาทองคำ	9 มิ.ย. 54		*	*

179	นางกานญา นุช เชื้อนทา	10 มิ.ย. 54		*	*
180	นายสถิตย์ ม่วงทอง	10 มิ.ย. 54	26-ส.ค.-54	38	1
181	นายสุรชาติ เฉลิมนาม	16 มิ.ย. 54	26-ก.ค.-54	33	1
182	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล สาคร	17 มิ.ย. 54	03-ส.ค.-54	34	1
183	นายวิรัช พวงภู	17 มิ.ย. 54		*	*
184	นายกอบกิจ สิทธิธรรณกานต์	20 มิ.ย. 54		*	*
185	บริษัท เพาเวอร์เทค 2004 จำกัด	21 มิ.ย. 54	26-ส.ค.-54	37	1
186	นายสุวันชัย แสงสุขเอี่ยม	22 มิ.ย. 54		*	*
187	นายสุพัฒน์ ไทราช	28 มิ.ย. 54	16-ส.ค.-54	35	1
188	นายจรินทร์ ภูษณะภิบาลคุปต์	28 มิ.ย. 54		*	*
189	นายอารีย์ ภูสมบุญ กับพวก	27 มิ.ย. 54		*	*
190	น.ส. จันทิมา เรืองรัตนตรัย	28 มิ.ย. 54		*	*
191	นายวิรัตน์ มีทรัพย์ทอง	29 มิ.ย. 54		*	*
192	นางกัตติมา ศรีมหาโร	4 ก.ค. 54		*	*
193	ว่าที่ ร.ต. ชัยยุทธ ชีโนกุล	4 ก.ค. 54		*	*
194	นายพุดผิงค์ ทิรมลิตติ	4 ก.ค. 54	09-ส.ค.-54	33	1
195	นางบุญเลี้ยง สังข์ศรี	7 ก.ค. 54		*	*
196	นายประเสริฐ แต่จ๊ะระกุล	7 ก.ค. 54		*	*
197	นายอุกฤษฏ์ ไกรนรา	8 ก.ค. 54		*	*
198	นายสมชัย ดวงประเสริฐ	8 ก.ค. 54		*	*
199	นายไพฑูรย์ จระทะผา	11 ก.ค. 54		*	*
200	นายพนพล บุญมา	11 ก.ค. 54		*	*
201	นายสมภพ พิทักษ์	12 ก.ค. 54		*	*
202	นายก่องแก้ว แก้วก่องมา	12 ก.ค. 54		*	*
203	นายคำจันทร์ บัวกลาง	13 ก.ค. 54		*	*
204	น.ส. เพ็ญนภา ไทยภูมิ	12 ก.ค. 54		*	*
205	น.ส. เพ็ญนภา ไทยภูมิ	13 ก.ค. 54		*	*
206	นายสุพร ต้นสุวรรณ	14 ก.ค. 54		*	*
207	นางจีรังพร สรภิตยวิจารณ์	14 ก.ค. 54		*	*
208	นายวิรัตน์ มีทรัพย์ทอง	14 ก.ค. 54		*	*
209	นายกเทศมนตรีตำบลสุเทพ จ. เชียงใหม่	20 ก.ค. 54		*	*
210	นายพิชัย ดวงพรอนันต์	21 ก.ค. 54		*	*
211	น.ส. สรรยา คำดี	26 ก.ค. 54		*	*
212	นายตี๋ ตรัยรัตนแสงมณี	28 ก.ค. 54		*	*
213	นางธัญธรณ์ อธิบุลเศรษฐ์	1 ส.ค. 54		*	*
214	นางจิตติตะวัน เพ็ญฟู	1 ส.ค. 54		*	*
215	พ.ต.ท. ศิริวัฒน์ โมรานนท์	1 ส.ค. 54		*	*
216	นายประมุต สุตะบุตร	2 ส.ค. 54		*	*
217	น.ส. วันทนา จะระ	3 ส.ค. 54		*	*
218	นายสมานใจ มั่นศิลป์	3 ส.ค. 54		*	*
219	บริษัท บาเนีย จำกัด	4 ส.ค. 54		*	*
220	รศ. อนุชากร วิเชียรสรรค์	5 ส.ค. 54		*	*
221	บริษัท เฟิร์สท เนชั่นแนลโบรคเกอร์	8 ส.ค. 54		*	*
222	จำเอย เขมพงษ์ ทองแก้ว	8 ส.ค. 54		*	*

223	นายวีระ วิศิษฐ์ยิ่งเจริญ	10 ส.ค. 54		*	*
224	นายพิเชต จันทรเจริญชัย	10 ส.ค. 54		*	*
225	ดาบตำรวจ สุมานพ พิมพา	10 ส.ค. 54		*	*
226	ร.ต.อ. พิภพ เจริญกิจ	15 ส.ค. 54		*	*
227	นางพรพรรณ วานิชกร	15 ส.ค. 54		*	*
228	น.ส. กชกร เจริญสุข	16 ส.ค. 54		*	*
229	น.ส. นพวรรณ เตชะเสนีย์	18 ส.ค. 54		*	*
230	นายวิเชียร วงศ์ก้อม	18 ส.ค. 54		*	*
231	นายสมนึก พัฒนคิมหันต์	22 ส.ค. 54		*	*
232	ร.ต.อ. พิภพ เจริญกิจ	22 ส.ค. 54		*	*
233	นางสาวพินรัตน์ อารักขาโรจน์	29 ส.ค. 54		*	*
234	จ.ส.ต. สละ ปทุมมา	20 ส.ค. 54		*	*
235	นางจุฑาทิพ ปานนุช	30 ส.ค. 54		*	*
236	บริษัท แหลมอับัง อินเทอร์เน็ต แนล เทอร์มินอล จำกัด	19 ส.ค. 54		*	*
237	นายทศพร พวงลำเจียก	1 ก.ย. 54		*	*
238	ร.ต.อ. พิภพ เจริญกิจ	2 ก.ย. 54		*	*
239	นายมงคล วาไชย	5 ก.ย. 54		*	*
240	นายนัด ชูรักษ์	7 ก.ย. 54		*	*
241	น.ส. พินรัตน์ อารักขาโรจน์	6 ก.ย. 54		*	*
242	รศ. อีระพร วีระถาวร	7 ก.ย. 54		*	*
243	พ.ต.ท. ศิริวัฒน์ โมรานนท์	7 ก.ย. 54		*	*
244	นายพุทธิพงษ์ ทิพย์รักษา	8 ก.ย. 54		*	*
245	นางสาวกรอัฐ รัตนโยธิน	9 ก.ย. 54		*	*
246	นายสุนจันทร์ กัลปิยะภักดิ์	13 ก.ย. 54		*	*
247	ร้อยโท พรพิมล ยังประภากร	13 ก.ย. 54		*	*
248	พ.ต.อ. ศิริวัฒน์ โมรานนท์	13 ก.ย. 54		*	*
249	ร้อยโท พรพิมล ยังประภากร	16 ก.ย. 54		*	*
250	พ.ต.อ. ศิริวัฒน์ โมรานนท์	16 ก.ย. 54		*	*
251	นางอัจฉนา นิตยพงศ์ชัย	19 ก.ย. 54		*	*
252	นายสุรวุฒิ บุชบงก์	19 ก.ย. 54		*	*
253	นายเกริกศักดิ์ สีหพงษ์	19 ก.ย. 54		*	*
254	นายศุภชัย ทรัพย์บุญชู	19 ก.ย. 54		*	*
255	ว่าที่ ร.ต. เสวก ศิริลักษณ์นันท์	23 ก.ย. 54		*	*
256	นางสาวประภาพร ชำนาญ	26 ก.ย. 54		*	*
257	นายประภาส พิทยานุคุณ	29 ก.ย. 54		*	*

หมายเหตุ

* = เรื่องอยู่ระหว่างดำเนินการยังไม่ยุติ ติดค่า N/A

แบบฟอร์ม 2 การจัดเก็บข้อมูลผู้ให้บริการและระยะเวลาให้บริการรายกระบวนงาน

กระบวนงานลำดับที่ 5		ชื่อกระบวนงาน กระบวนงานการเสนอขอบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบ เป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. 2521			
หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ กองการเจ้าหน้าที่ ชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล: 1. นายวิโชติ ประเสริฐภักดี โทรศัพท์ : 0 2282 2700 2. นางสาวสุจิตรา คชศิริพงศ์ 3. นายยืนยง ยี่ดยาว (ลำดับที่ 1 – 18) 4. นายศักดิ์โชติ จรัสฤทัยพันธ์ (ลำดับที่ 19 – 68)					
จำนวนขั้นตอนให้บริการทั้งหมด 9 ขั้นตอน		รอบระยะเวลามาตรฐานที่ให้บริการ 1. ระหว่างวันที่ 4 ม.ค. – 22 ก.พ. 54 = 53 วัน 2. ตั้งแต่วันที่ 23 ก.พ. 54 เป็นต้นไป = 47 วัน			
ข้อมูลผู้ให้บริการและระยะเวลาให้บริการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 54 (4 ม.ค.- 30 ก.ย. 2554)					
(1) ลำดับ	(2) ชื่อผู้ให้บริการ	(3) เวลาเริ่มต้นให้บริการ	(4) เวลาสิ้นสุดให้บริการ	(5) =(4)-(3) ระยะเวลา ให้บริการจริง (วันทำการ)	(6) ผลเปรียบเทียบกับระยะเวลา มาตรฐาน
1	ด.ต.วันชัย โคลงชัย	24 ม.ค. 54	19 ก.ค. 54	22	1
2-5	ด.ต.กรูโกร ไส้อ่วม กับพวกรวม 4 นาย	24 ม.ค. 54	15 มิ.ย. 54	28	1
6	พ.ต.ท.ประมวล ตาราช	24 ม.ค. 54	19 ก.ค. 54	23	1
7	ส.ต.อ.อุทิศ อยู่ยั้ง	24 ม.ค. 54	15 มิ.ย. 54	28	1
8	ด.ต.บัณฑิต ทิพย์นพคุณ	28 ม.ค. 54	4 ก.พ. 54	6	1
9	นายภาส ลาภเจือจันทร์	2 ก.พ. 54	6 พ.ค. 54	24	1
10	ด.ต.เสนห์ ชัดอุโมงค์	2 ก.พ. 54	15 มิ.ย. 54	29	1
11	ด.ต.สุพรรณ กองอรินทร์	2 ก.พ. 54	15 มิ.ย. 54	29	1
12 -13	ด.ต.อนุเทศ บากไรสง กับพวกรวม 2 นาย	23 ก.พ.54	19 ก.ค. 54	23	1
14 -15	ร.ต.ท.ปรีชา จุลโพธิ์ กับพวกรวม 2 นาย	23 ก.พ. 54	19 ก.ค. 54	23	1
16	ด.ต.บุญเลิศ ตรีสิทธิ์	3 มี.ค. 54	19 ก.ค. 54	24	1
17	ด.ต.ไสว พยัมใส	11 มี.ค. 54	15 มี.ค. 54	3	1
18	ส.ต.อ.พรชัย ศิริชะ	22 มี.ค. 54	-		N/A
19	นายเดชพิรุฬห์ ศรีระบุตร	30 มี.ค. 54	2 ก.ย. 54	45	1
20	นายพงษ์พัฒน์ โพธิ์ร่มเย็น	7 เม.ย. 54	2 ก.ย. 54	26	1
21-23	ด.ต.จันทร์ เย็นฉ่ำอร่า กับพวก รวม 3 นาย	1 เม.ย. 54	-	-	N/A
24	จ.ส.ต.มนัส คล้ายอุบล	1 เม.ย. 54	-	-	N/A
25	ด.ต.พลศรุต พ่วงสมจิตร	27 เม.ย. 54	-	-	N/A
26	ส.ต.ต.ประทีป เทพจันทร์	17 พ.ค. 54	19 พ.ค. 54	3	1
27	ส.ต.อ.นพพรช ธรรมชาติ	13 มิ.ย. 54	-	-	N/A
28	ส.ต.ท.พงษ์สวัสดิ์ ไชยบาล	17 มิ.ย. 54	30 มิ.ย. 54	3	1
29	ส.ต.ต.ธวัชชัย อินพันทั้ง	27 มิ.ย. 54	-	-	N/A
30	ด.ต.พิทยา อุนริณ	4 ก.ค. 54	6 ก.ค. 54	3	1
31	ด.ต.ปัญญา อินพุ่ม	19 ก.ค. 54	-	-	N/A

32	ด.ต.ประทวน โกศัยภัทร์	1 ส.ค. 54	-	-	N/A
33	พ.ต.ท.สุพจน์ เพชรวัชร ไพบูลย์	1 ส.ค. 54	-	-	N/A
34	ด.ต.ศิริศักดิ์ วงษ์พยอม	22 ส.ค. 54	24 ส.ค. 54	3	1
35	จ.ส.ต.วิโรจน์ พรหมวงษ์ป้อ	12 ก.ย. 54	-	-	N/A
36	ส.ต.อ.ณัฐพล ต๊ะสุ	12 ก.ย. 54	-	-	N/A
37	พ.ต.ท.ถวิลชัย ครินชัย	12 ก.ย. 54	-	-	N/A
38	ด.ต.กิตติวัชร ชนะจน	21 ก.ย. 54	-	-	N/A
39	นางเตือนใจ เรืองฤทธิ์	20 ก.ย. 54	-	-	N/A
40	ร.ต.อ.สมพาน ชันเงิน	5 ม.ค. 54	15 มิ.ย. 54	28	1
41	ร.ต.ท.ปรีชา เกลี้ยงไธสง	5 ม.ค. 54	15 มิ.ย. 54	28	1
42	นายนคร คุณขุนทด	6 ม.ค. 54	6 พ.ค. 54	39	1
43-44	ด.ต.วัฒนา ขาดิชฐ์ กับพวก รวม 2 นาย	6 ม.ค. 54	15 มิ.ย. 54	28	1
45	จ.ส.ต.ชาญวุฒิ สุริวัฒน์	18 ม.ค. 54	2 ก.ย. 54	14	1
46	ด.ต.อาคเนย์ เหล็กเพชร	18 ม.ค. 54	-	-	N/A
47	จ.ส.ต.ไพศาล แซ่ตัน	18 ม.ค. 54	19 ม.ค. 54	2	1
48	ร.ต.อ.พีระวัฒน์ เพราพันธ์	18 ม.ค. 54	2 ก.ย. 54	14	1
49-50	ร.ต.ท.วิบูลย์ศักดิ์ สุนารักษ์ และ ด.ต.ขวัญชัย เจริญวงศ์	25 ม.ค. 54	19 ก.ค. 54	25	1
51-67	พ.ต.ท.สกุลศักดิ์ ไชยวงศ์ กับพวกรวม 17 นาย	8 ก.พ. 54	2 ก.ย. 54	14	1
68	จ.ส.ต.ชุมพล มูลโพธิ์	22 ก.พ. 54	19 ก.ค. 54	22	1
69	ด.ต.สุดใจ ภูมิอินทร์	22 ก.พ. 54	2 ก.ย. 54	13	1
70	ด.ต.ปราโมทย์ จิตตะระ	22 ก.พ. 54	2 ก.ย. 54	13	1
71-83	พ.ต.ท.ปรีชา วังปรีชา กับพวกรวม 13 นาย	1 มี.ค. 54	2 ก.ย. 54	14	1
84	นายเกษมศักดิ์ สิงห์เดช	10 มี.ค. 54	2 ก.ย. 54	30	1
85-87	พ.ต.ท.นพเก้า โสมนัส กับพวกรวม 3 นาย	15 มี.ค. 54	16 มี.ค. 54	2	1
88	ด.ต.ธเนศ แสนขาว	15 มี.ค. 54	16 มี.ค. 54	2	1
89	ร.ต.ท.อุเทน ชมชาติ	15 มี.ค. 54	-	-	N/A
90	ด.ต.ถาวร จอมแก้ว	29 มี.ค. 54	30 มี.ค. 54	2	1
91	จ.ส.ต.ไชยา ทองขาว	1 เม.ย. 54	-	-	N/A
92-93	ด.ต.ฐาปนา เทพพานิช และ ส.ต.อ.สุดจิต เรียงผา	1 เม.ย. 54	19 ก.ค. 54	22	1
94	ด.ต.สมเกียรติ ปล้ากลาง	5 เม.ย. 54	7 เม.ย. 54	3	1
95	พลฯ สมัคร อำนาจ วิปงศ์	12 เม.ย. 54	20 เม.ย. 54	4	1
96	ด.ต.วิทยา พรหมจักร	12 เม.ย. 54	2 ก.ย. 54	16	1
97	ด.ต.บัญชา คำมนตรี	20 เม.ย. 54	21 เม.ย. 54	2	1
98-100	ด.ต.สาธิต โคกธม กับพวกรวม 3 นาย	20 เม.ย. 54	-	-	N/A
101	ส.ต.อ.ปานทอง จงนิรักษ์	20 เม.ย. 54	22 เม.ย. 54	2	1
102-103	ด.ต.สะไกร เทียงผดุง และ จ.ส.ต.ชาญยุทธ ศรีทองเมือง	20 เม.ย. 54	-	-	N/A
104	ด.ต.สมทรง แสงนารี	20 เม.ย. 54	2 ก.ย. 54	27	1

105	จ.ส.ต.มูขุดา เขจรลัย์	20 เม.ย. 54	-	-	N/A
106	ด.ต.จิระพงศ์ ทองนอก	20 เม.ย. 54	-	-	N/A
107	ด.ต.ลิขสิทธิ์ พิลาศรี	26 เม.ย. 54	15 มิ.ย. 54	14	1
108	ด.ต.พงศพัฒน์ ภัษพงษ์เจริญ	29 เม.ย. 54	-	-	N/A
109-120	พ.ต.ท.ภูวเดช เนียมศรี กับพวกรวม 12 นาย	3 พ.ค. 54	-	-	N/A
121	ด.ต.ทวี เกตุโกวิท	4 พ.ค. 54	-	-	N/A
122-125	ร.ต.ท.อธิคม อุประ กับพวกรวม 4 นาย	9 พ.ค. 54	-	-	N/A
126	ด.ต.พรชัย พงษ์ชะอุมดี	10 พ.ค. 54	-	-	N/A
127	จ.ส.ต.สุวิทย์ ขวัญเมือง	11 พ.ค. 54	-	-	N/A
128	ส.ต.ต.สุขสันต์ จอดนอก	12 พ.ค. 54	18 พ.ค. 54	2	1
129	ส.ต.ท.แดนทงศ์ สุเพ็ญศิลป์	13 มิ.ย. 54	-	-	N/A
130	พ.ต.ท.ถนัด ชุ่มมะโน	17 มิ.ย. 54	-	-	N/A
131	ร.ต.ท.พิรพจน์ ฐรกิจ	17 มิ.ย. 54	-	-	N/A
132	ด.ต.รณกร สุยะ	17 มิ.ย. 54	-	-	N/A
133	ส.ต.อ.ประสิทธิ์ ประสงค์ดี	30 มิ.ย. 54	4 ก.ค. 54	3	1
134	นายพงษ์ศักดิ์ เพ็ชร	1 ก.ค. 54	-	-	N/A
135	ด.ต.สุริยา น้อยสำลี	11 ก.ค. 54	-	-	N/A
136	ด.ต.สุวิทย์ อินทรีย์	26 ก.ค. 54	-	-	N/A
137	ส.ต.ท.เอนก นันทวิวัฒน์	1 ส.ค. 54	2 ส.ค. 54	2	1
138	ร.ต.อ.สุรพล ดาวแจ้ง	4 ส.ค. 54	8 ส.ค. 54	3	1
139-140	พ.ต.ท.ศรีศักดิ์ ศรีนวล และ ด.ต.อภิศักดิ์ เผ่าฟู	5 ส.ค. 54	-	-	N/A
141	ส.ต.ต.สุขสันต์ จอดนอก	15 ส.ค. 54	-	-	N/A
142	ด.ต.สุชาติ นัยจิตร	15 ส.ค. 54	-	-	N/A
143	ด.ต.พนา พันธิต	19 ก.ย. 54	-	-	N/A
144	พ.ต.ท.ไพโรจน์ ถาวรสิงห์	19 ก.ย. 54	-	-	N/A
145	ด.ต.ทรงยศ แก้วแจ่ม	19 ก.ย. 54	-	-	N/A
146	ด.ต.จำเนียร หงส์ไทย	19 ก.ย. 54	-	-	N/A
147	ด.ต.นิกุล บัวป่า	19 ก.ย. 54	-	-	N/A
148	ส.ต.ท.เศกสิทธิ์ จวนชัยภูมิ	26 ก.ย. 54	-	-	N/A

คอลัมน์ (6) ให้กรอกผลการเปรียบเทียบระยะเวลาให้บริการจริงกับระยะเวลามาตรฐานด้วยตัวเลข ดังนี้

1 แทน ผู้ใช้บริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน

0 แทน ผู้ใช้บริการได้รับการบริการเกินกว่ารอบระยะเวลามาตรฐาน

N/A แทน อยู่ระหว่างการดำเนินการตามรอบระยะเวลา โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

สรุป การพิจารณาสำนวนเรื่องตามกระบวนการเสนอขอบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. 2521 มีผู้ขอรับสิทธิรวมทั้งสิ้นจำนวน 148 ราย โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ดำเนินการตามกระบวนการจนแล้วเสร็จ **รวมทั้งสิ้น 85 ราย**
 - สามารถดำเนินการตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด **จำนวน 85 ราย**
 - ไม่สามารถดำเนินการตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด **จำนวน 0 ราย**
- อยู่ระหว่างดำเนินการตามกระบวนการและยังไม่ครบรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด **จำนวน 63 ราย**
- คิดเป็นร้อยละ 100 คำนวณเป็นคะแนนที่ได้ คือ 5 คะแนน $(85/85 \times 100 = 100)$

แบบฟอร์ม 2 การจัดเก็บข้อมูลผู้ใช้บริการและระยะเวลาให้บริการรายกระบวนการ

กระบวนการลำดับที่ 6		ชื่อกระบวนการ กระบวนการเสนอขอบำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521			
หน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ กองการเจ้าหน้าที่ ชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นายวิโชติ ประเสริฐภักดี 2. นางสาวสุจิตรา คชศิริพงศ์ 3. นายยืนยง ยืดยาว 4. น.ส.สุภาพร รื่นโยธา 5. นายนครินทร์ นาคะไพบูลย์ 6. นายอภิชาติ แต่งตรง โทรศัพท์ : 0 2282 2700 (ลำดับที่ 1 – 19) (ลำดับที่ 20 – 101) (ลำดับที่ 102 – 123) (ลำดับที่ 124 -154)					
จำนวนขั้นตอนให้บริการทั้งหมด 9 ขั้นตอน		รอบระยะเวลามาตรฐานที่ให้บริการ 1. ระหว่างวันที่ 4 ม.ค. – 22 ก.พ. 54 = 53 วัน 2. ตั้งแต่วันที่ 23 ก.พ. 54 เป็นต้นไป = 47 วัน			
ข้อมูลผู้ใช้บริการและระยะเวลาให้บริการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. 54 (4 ม.ค.- 30 ก.ย. 2554)					
(1) ลำดับ	(2) ชื่อผู้ใช้บริการ	(3) เวลาเริ่มต้นให้บริการ	(4) เวลาสิ้นสุดให้บริการ	(5) = (4)-(3) ระยะเวลา ให้บริการจริง (วันทำการ)	(6) ผลเปรียบเทียบกับระยะเวลา มาตรฐาน
1-7	พ.ต.อ.พิชญ์วุฒิ สงวนสมบัติศิริ กับพวกรวม 7 นาย	27 ม.ค. 54	30 มิ.ย.54	45	1
8-14	จ.ส.อ.ไสว การจุลศรี กับพวกรวม 7 นาย	1 มิ.ย.54	-	-	N/A
15	จ.ส.ต.สัมพันธ์ เนาวภา	23 พ.ค. 54	-	-	N/A
16	ด.ต.กิตติ มิ่งสุข	21 ก.พ.54	9 พ.ค.54	36	1
17-19	จ.ส.ต.สุทิน สุขมะแป้น กับพวกรวม 3 นาย	24 มี.ค. 54	4 เม.ย.54	8	1
20-22	พ.ต.ท.สมใจ เมืองหมื่น กับพวก รวม 3 นาย	5 เม.ย.54	-	-	N/A
23	ด.ต.กัปปืออ้าย คีอราบู	18 เม.ย.54	-	-	N/A
24	ร.ต.ชัยยง บัวบุญ	28 เม.ย.54	30 มิ.ย.54	47	1
25	ส.อ.สังเวียน ปิ่นปัก	4 เม.ย.54	30 มิ.ย.54	23	1
26-29	ร.ต.ท.สุวิทย์ ยอดวิจิตร กับพวก รวม 4 นาย	29 ก.ค. 54	-	-	N/A
30	ด.ต.เจ้โฆะ หะยีสามาอะ	2 พ.ค. 54	30 มิ.ย. 54	31	1
31	จ.ส.ต.ชากรรียา สีวา	3 พ.ค. 54	30 มิ.ย. 54	28	1
32	ส.ต.ท.อาฮามัด มะเซ็ง	9 พ.ค.54	30 มิ.ย.54	42	1
33	ส.ต.ท.อภิวัดน์ ชัยพจน์	19 พ.ค.54	30 มิ.ย.54	41	1
34-36	พ.ต.ท.วสันต์ รักษาติพาณิซ กับพวก รวม 3 นาย	9 พ.ค.54	-	-	N/A
37-39	ด.ต.เชิดศักดิ์ สิงห์บุญตา กับพวกรวม 3 นาย	30 พ.ค.54	12 ก.ย. 54	43	1
40	ส.ต.ต.รัฐพล ใจหวัง	7 มิ.ย.54	-	-	N/A
41-43	จ.ส.ต.มนูญ จันดี กับพวกรวม 3 นาย	20 มิ.ย.54	-	-	N/A

44	ส.อ. พิทักษ์ มาตราช	16 มิ.ย.54	12 ก.ย. 54	30	1
45	ดาบตำรวจ อนุม เหมมดี	4 ก.ค. 54	2 ก.ย. 54	40	1
46	จ.ส.อ.ธนพัฒน์ นาคประเสริฐ	14 ก.ค. 54	-	-	N/A
47	ร.อ.มานพ พันธะโม	19 ส.ค. 54	-	-	N/A
48	จ.ส.อ.ปรัชญา สูงสันเขตร์	26 ส.ค. 54	-	-	N/A
49	จ.ส.ต.สมพร ชื่นจิต	19 ก.ย.54	-	-	N/A
50-51	ร.อ.มานพ พันธะโม กับพวกรวม 2 นาย	20 ก.ย.54	-	-	N/A
52	ส.อ.สมพร โตภาพ กับพวกรวม 2 นาย	26 ก.ย.54	-	-	N/A
53	ส.อ.พัฒนพร ต้นจันทร์	30 ก.ย. 54	-	-	N/A
54-69	พลตรี ตะวัน เรืองศรี กับพวกรวม 16 นาย	30 ก.ย. 54	-	-	N/A
70	พลทหาร อรรถพล คนมาก	5 ม.ค. 54	7 เม.ย. 54	38	1
71	ส.อ.กิตติชัย กันทั้ง	5 ม.ค. 54	30 มิ.ย. 54	42	1
72	จ.อ.สหชัย ทองใส	12 ม.ค. 54	-	-	0
73	อส.ทพ.ชม ศิลาคำ	21 ม.ค. 54	-	-	0
74	ร.อ.อ.ฐานิกร เหลืองรุ่งวารี	24 ม.ค. 54	30 มิ.ย. 54	47	1
75-77	จ.ส.อ.ปกรณ์ วัฒนะ กับพวกรวม 3 นาย	25 ม.ค. 54	-	-	N/A
78	ส.ต.ยุทธนา นวลนุ่ม	31 ม.ค. 54	29 เม.ย. 54	45	1
79-80	ส.ต.นิสาชน นิแ้ว กับพวกรวม 2 นาย	9 ก.พ. 54	7 เม.ย. 54	42	1
81	พลทหาร อาฮมะ ดือเร๊ะ	9 ก.พ. 54	11 มี.ค. 54	18	1
82	พ.จ.อ.ประพันธ์ เพชรพรหม	15 ก.พ. 54	-	-	N/A
83	พลทหาร ทรงวุฒิ เขาวนา	17 ก.พ. 54	30 มิ.ย. 54	37	1
84	ด.ต.วิเศษ แก้วขุนทด	21 ก.พ. 54	-	-	N/A
85	ส.ท.จิรวัดน์ ศรีม่วง	24 ก.พ. 54	30 มิ.ย. 54	30	1
86	จ.ส.อ.อภิวัฒน์ กิตติวงศ์	9 มี.ค. 54	30 มิ.ย. 54	46	1
87	อส.ทพ. ศรีจันทร์ มานะ	9 มี.ค. 54	-	-	N/A
88-89	อส.ทพ.ปรีชา จันทเณร กับพวก รวม 2 นาย	24 มี.ค. 54	29 ก.ค. 54	40	1
90-91	ส.ต.ท.สนธยา อุดทลี กับพวกรวม 2 นาย	25 มี.ค. 54	-	-	N/A
92	อส.ทพ.สุตใจ ทาแน่น	18 เม.ย. 54	-	-	N/A
93	อส.ทพ.มานิตย์ บุญเทพ	18 เม.ย. 54	-	-	N/A
94	จ.ส.อ.วิฑูรท ป้อมสุวรรณ	18 เม.ย. 54	-	-	N/A
95	ส.ต.กฤษฎา เขียงหล้า	19 เม.ย. 54	30 มิ.ย. 54	36	1
96	ร.อ.สุวรรณ แสงขาลี	27 เม.ย. 54	29 ก.ค. 54	43	1
97-103	ส.ต.ต.ธนะชัย หน่อสกุล กับพวก รวม 7 นาย	28 เม.ย. 54	-	-	0
104	ด.ต.บุญธรรม ถาวรศิลป์	28 เม.ย. 54	-	-	N/A
105	ส.ต.ต.ปิยะพงษ์ ประชุมแดง	2 พ.ค. 54	-	-	N/A
106-111	ร.ต.ต.ชัยชนะ สิทธิศักดิ์ กับพวก รวม 6 นาย	2 พ.ค. 54	-	-	N/A
112	ส.ต.ต.รักษาดิ ศิริธ	3 พ.ค. 54	-	-	N/A
113-114	ส.ต.ต.โกเมนทร์ เมืองอินทร์ กับ พวกรวม 2 นาย	9 พ.ค. 54	-	-	0

115	ส.ต.อ.อดิศักดิ์ สุวรรณไตรย์	10 พ.ค. 54	-	-	N/A
116	ด.ต.สุรณ อับดุลบุตร	17 พ.ค. 54	-	-	N/A
117	ด.ต.มนัส แวกาเดร์	17 พ.ค. 54	-	-	N/A
118	ด.ต.เด่น หะยีเย๊ะ	17 พ.ค. 54	-	-	N/A
119-121	ส.ต.ท.วรพงษ์ ไชยศักดิ์ กับพวกรวม 3 นาย	17 พ.ค. 54	-	-	N/A
122-139	ร.ต.ต.สันติ อาแวปือซา กับพวกรวม 8 นาย	17 พ.ค. 54	-	-	N/A
130	ร.ต.อ.เอกชัย นิเซ็ง	24 พ.ค. 54	-	-	N/A
131	ส.อ.สายันท์ ฐิติประสาธน์	27 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	32	1
132-134	ด.ต.ค่านวน ผ่องแผ้ว กับพวกรวม 3 นาย	30 พ.ค. 54	-	-	0
135-136	ส.อ.มานัด พิมทุม กับพวกรวม 2 นาย	31 พ.ค. 54	-	-	N/A
137-140	ส.ท.ณรงค์ รับจันทร์ กับพวกรวม 4 นาย	7 มิ.ย. 54	-	-	N/A
141-146	จ.ส.อ.สมาน หาญคำเลื่อน กับพวก รวม 6 นาย	9 มิ.ย. 54	-	-	N/A
147	พ.จ.อ.สมชัย ศรีสุข	15 มิ.ย. 54	-	-	N/A
148-161	พ.ต.ท.อำไพ ชุมช่วย กับพวกรวม 14 นาย	17 มิ.ย. 54	-	-	N/A
162	ด.ต.สมุทร พงศ์กระพันธุ์	20 มิ.ย. 54	-	-	N/A
163	จ.ส.อ.สุชุม สุวรรณพรหม	29 มิ.ย. 54	-	-	N/A
164-179	ร.ต.ท.เอกชัย นิเซ็ง กับพวกรวม 16 นาย	4 ก.ค. 54	-	-	N/A
180	ส.ต.ท.สุพิเชต ตามพระหัตถ์	7 ก.ค. 54	-	-	N/A
181-182	ร.อ.สุวรรณ แสงชาติ กับพวกรวม 2 นาย	8 ก.ค. 54	-	-	N/A
183-195	อส.ทพ.ดำรง พรหมโคตร กับพวก รวม 13 นาย	8 ก.ค. 54	-	-	N/A
196	พลทหาร วิญญู พลพฤษ	14 ก.ค. 54	-	-	N/A
197	พลทหาร ถวิล หินอ่อน	12 ก.ค. 54	-	-	N/A
198-201	ด.ต.ยนต์ ประทีศ กับพวกรวม 4 นาย	22 ก.ค. 54	-	-	N/A
202-203	จ.ส.ต.เอกราช สรประสิทธิ์ กับพวก รวม 2 นาย	25 ก.ค. 54	-	-	N/A
204	ร.ต.ท.วิชิต บุญญะสุวรรณ	25 ก.ค. 54	-	-	N/A
205	ด.ต.นิยม สุวรรณมณี	25 ก.ค. 54	-	-	N/A
206	ร.ต.ประสิทธิ์ ณ ลำปาง	25 ส.ค. 54	-	-	N/A
207	พ.จ.อ.บุรินทร์ จาดบ่อม	7 ก.ย. 54	-	-	N/A
208-209	พลฯ ธงชัย โสประดิษฐ์ กับพวก รวม 2 นาย	12 ก.ย. 54	-	-	N/A
210	จ.ส.อ.สวัสดิ์ รักขุนส่อง	20 ก.ย. 54	-	-	N/A
211	พ.จ.อ.ไพบูลย์ สุขเกษม	7 ม.ค. 54	16 ก.พ. 54	27	1
212-218	ร.อ.สมาน ทองสุทธิ กับพวก รวม 7 นาย	11 ม.ค. 54	21 ก.พ. 54	24	1
219	ส.อ.วีระศักดิ์ บุญมา	19 ม.ค. 54	11 ก.พ. 54	14	1

220	อส.ทพ.บุญรอด เรือนคำ	20 ม.ค. 54	17 ก.พ. 54	18	1
221-222	พ.ต.ต.นพสรณ์ อาจสัจจร กับพวก รวม 2 นาย	24 ม.ค. 54	17 ก.พ. 54	19	1
223	พ.จ.อ.สมยศ ทองหยด	25 ม.ค. 54	22 ก.พ. 54	16	1
224	พลทหาร วิญญู พลพุกษ์	28 ม.ค. 54	22 ก.พ. 54	14	1
225-226	พ.อ.เชษฐา ตรงดี กับพวก รวม 2 นาย	15 ก.พ. 54	8 มี.ค. 54	13	1
227	ส.ท.จิระศักดิ์ สัพโส	15 ก.พ. 54	16 มี.ค. 54	16	1
228-231	ร.อ.ชาญ ปินตา กับพวก รวม 4 นาย	24 ก.พ. 54	16 มี.ค. 54	13	1
232	จ.ส.อ.พยงค์ ยวงเพชร	23 มี.ค. 54	12 เม.ย. 54	14	1
233-234	อส.ทพ.สมรส มากบุญ กับพวก 2 นาย	24 มี.ค. 54	30 มิ.ย. 54	31	1
235	พลทหาร สีไพร แปรด้านจาก	24 มี.ค. 54	30 มิ.ย. 54	30	1
236	พ.จ.อ.สมศักดิ์ รื่นเรือง	25 มี.ค. 54	20 เม.ย. 54	17	1
237	พลพลทหาร วีระ สุวรรณเกษ	9 มี.ค. 54	30 มี.ค. 54	14	1
238	ด.ต.ทวี วงศ์จันทร์	7 ก.พ. 54	4 เม.ย. 54	21	1
239	อส.ทพ.อาธร สุขแก้ว	7 ก.พ. 54	4 เม.ย. 54	23	1
240-278	พ.ต.อ.นุกูล ไกรทอง กับพวก รวม 40 นาย	7 ก.พ. 54	21 มี.ค. 54	15	1
279	พลทหาร ศรายุทธ อยู่อำไพ	9 ก.พ. 54	4 เม.ย. 54	28	1
280	พลทหาร วัฒนา แสนธิมา	15 ก.พ. 54	4 เม.ย. 54	20	1
281	อส.ทพ.เอกชัย จันทะอุทัย	17 ก.พ. 54	4 เม.ย. 54	17	1
282	จ.ส.อ.สุพรรณ พะยิ	17 ก.พ. 54	6 พ.ค. 54	20	1
283-286	จ.ส.อ.ภูมิภิตติ ตรงคำดี กับพวก รวม 4 นาย	21 ก.พ. 54	6 พ.ค. 54	18	1
287	ด.ต.อนุสรณ์ แจ้งใจ	28 ก.พ. 54	6 พ.ค. 54	18	1
288	อส.ทพ.เสวียน รากิยะ	5 มี.ค. 54	6 พ.ค. 54	21	1
289	ส.อ.วีระศักดิ์ บุญมา	3 มี.ค. 54	6 พ.ค. 54	22	1
290-291	พ.อ.เชษฐา ตรงคำดี กับพวก รวม 2 นาย	22 มี.ค. 54	6 พ.ค. 54	13	1
292	ส.ท.จิระศักดิ์ สัพโส	15 ก.พ. 54	16 มี.ค.54	21	1
293-294	ส.ต.ต.สุรศักดิ์ สุดใจใหม่ กับพวก รวม 2 นาย	29 มี.ค.54	30 มิ.ย. 54	26	1
295-301	จ.ส.อ.จำรัส คำวัง กับพวก รวม 7 นาย	31 มี.ค.54	25 เม.ย. 54	13	1
302-305	ร.อ.ชาญ ปินตา กับพวก รวม 4 นาย	1 เม.ย. 54	30 มิ.ย. 54	34	1
306	อส.ทพ.บุญรอด เรือนคำ	4 เม.ย. 54	30 มิ.ย. 54	24	1
307	ส.ท.จิระศักดิ์ สัพโส	4 เม.ย. 54	30 มิ.ย. 54	33	1
308-314	จ.ส.อ.จำรัส คำวัง กับพวก รวม 7 นาย	29 มี.ค.54	25 เม.ย. 54	16	1
315-318	ร.ต.ต.พัฒน์ศักดิ์ เพียรงาม รวม 4 นาย	7 เม.ย. 54	4 พ.ค. 54	17	1
319	จ.ส.ต.อับดุลรอแม วาหมีะ	8 เม.ย. 54	30 มิ.ย. 54	29	1
320	ส.อ.อานนท์ ศรีนวล	18 เม.ย. 54	30 มิ.ย. 54	21	1
321	ส.อ.โชคชัย อินทรโยธา	8 เม.ย. 54	20 พ.ค. 54	24	1

322-329	ส.อ.ศราวุธ ลีลับ กับพวก รวม 8 นาย	19 เม.ย. 54	30 มิ.ย. 54	31	1
330-334	จ.ส.ต.ประสพ สงทิพย์ กับพวกรวม 5 นาย	22 เม.ย. 54	30 มิ.ย. 54	25	1
335-338	ส.ต.อ.พิทยา นิยมยาดรา กับพวก 4 นาย	25 เม.ย. 54	20 พ.ค. 54	17	1
339	จ.ส.อ.สมยศ ทองหยด	27 เม.ย. 54	30 มิ.ย. 54	28	1
340	ส.ต.อ.กิตติศักดิ์ สีนดำ	27 เม.ย. 54	30 มิ.ย. 54	23	1
341	จ.ส.ต.กฤษฎา ทองโอ	27 เม.ย. 54	30 มิ.ย. 54	29	1
342	ด.ต.สุดชาย ชาและ	2 พ.ค. 54	31 พ.ค. 54	20	1
343	ร.ต.อ.เชาร์ พิพะกุล	6 พ.ค. 54	20 พ.ค. 54	10	1
344	ส.ต.ท.ฉัตรชัย เขตจำนงค์	2 พ.ค. 54	31 พ.ค. 54	20	1
345-359	พ.ต.ต.วีระศักดิ์ เดชประมวล กับ พวก 15 นาย	2 พ.ค. 54	-	-	N/A
360	ส.อ.มานิตย์ แก้วเสียง	4 พ.ค. 54	30 มิ.ย. 54	25	1
361	ส.ต.ต.อุทิศ สนิทนอก	3 พ.ค. 54	30 มิ.ย. 54	23	1
362-363	พ.ต.ต.นพสรณ์ อาจสัจจร กับ พวกรวม 2 นาย	4 พ.ค. 54	-	-	N/A
364	ร.ต.อ.เชาร์ พิมพะกุล	4 พ.ค. 54	20 พ.ค. 54	11	1
365-368	ส.อ.ศรชัย ไชยชมพู่ กับพวก รวม 4 นาย	9 พ.ค. 54	12 ก.ย. 54	43	1
369	ส.ต.ท.วิโรจน์ ทองนุ่น	9 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	30	1
370-373	ด.ต.นิกร กอนโพชน กับพวก รวม 4 นาย	9 พ.ค. 54	2 ส.ค. 54	40	1
374	ส.อ.อนุวัฒน์ อินทแย้ม	12 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	32	1
375	พลทหาร สิริพงษ์ เจริญชัยภูมิ	12 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	40	1
376	ส.ต.ท.นพรัตน์ สร้อยคำ	12 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	38	1
377-381	ด.ต.ประยงค์ ศรีแมน กับ พวกรวม 5 นาย	17 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	38	1
382-388	ส.ต.ท.นพรัตน์ สร้อยคำ กับ พวกรวม 7 นาย	17 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	31	1
389	ด.ต.เสรี สระทอง	17 พ.ค. 54	29 มิ.ย. 54	28	1
390	ส.ต.ท.เสนห์ ปานโรจน์	17 พ.ค. 54	-	-	N/A
391-392	ส.ต.ต.อารีย์ มุ่งแก้ว กับพวก รวม 2 นาย	17 พ.ค. 54	12 ก.ย. 54	36	1
393-394	ส.ต.ต.สิทธิศักดิ์ นวลนาค กับพวก รวม 2 นาย	17 พ.ค. 54	12 ก.ย. 54	27	1
395	ร.ต.ท.นรา ตันหยงพันธ์	18 พ.ค. 54	12 ก.ย. 54	32	1
396-401	ร.ต.ท.พัฒนศักดิ์ เพียรงาม กับพวก รวม 6 นาย	18 พ.ค. 54	-	-	N/A
402	ส.ต.ท.หญิง สุภาวดี ตั้งประสมสุข	24 พ.ค. 54	12 ก.ย. 54	36	1
403	ส.ต.ท.หญิง สิริพร สังทะหารรัตน์	24 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	27	1
404	ด.ต.กรมไชย ไชยหาญ	26 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	35	1
405-444	พ.ต.อ.นุกูล ไกรทอง กับพวก รวม 40 นาย	22 เม.ย. 54	30 มิ.ย. 54	30	1
445-449	อส.ทพ.คมกริช ชาจันทร์ กับพวกรวม 5 นาย	30 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	24	1
450	จ.ส.อ.ศักดิ์สิทธิ์ แสนทวีสุข	30 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	23	1
451	ด.ต.จำรัส พุ่มแก้ว	31 พ.ค. 54	25 ก.ค. 54	20	1

452	ด.ต.สุดชาย ชาและ	27 พ.ค. 54	30 มิ.ย. 54	25	1
453	ด.ต.สุดชาย ชาและ	7 มิ.ย. 54	12 ก.ย. 54	31	1
454	จ.ส.ต.ประยูร สุขบัวแก้ว	7 มิ.ย. 54	29 ก.ค. 54	24	1
455-456	จ.ส.อ.ปกรณ์ วัฒนะ กับพวก รวม 2 นาย	6 มิ.ย. 54	29 ก.ค. 54	23	1
457-460	ส.ต.อ.พิทยา นิยมยาตรา กับพวก 4 นาย	7 มิ.ย. 54	-	-	N/A
461	อส.ทพ.เอกชัย จันทะอุทัย	9 มิ.ย. 54	29 ก.ค. 54	26	1
462	ส.อ.อนาการ กมลสิริสัมพันธ์	9 มิ.ย. 54	12 ก.ย. 54	35	1
463	จ.ส.อ.สุรพงษ์ บุรารัตน์	9 มิ.ย. 54	12 ก.ย. 54	35	1
464	ร.ต.อ.กิริติพงษ์ แสนศรีมหาภัย	10 มิ.ย. 54	22 ก.ค. 54	30	1
465-466	ร.ต.อ.บัญชา เอมเปีย กับ พวกรวม 2 นาย	10 มิ.ย. 54	12 ก.ย. 54	28	1
467-471	จ.ส.อ.วีระชาติ แสงฮาด กับ พวกรวม 5 นาย	13 มิ.ย. 54	12 ก.ย. 54	31	1
472	อส.ทพ.ตา จิตตะ	17 มิ.ย. 54	22 ก.ค. 54	22	1
473-476	ด.ต.สมบุญ อาทะ กับพวก รวม 4 นาย	20 มิ.ย. 54	12 ก.ย. 54	30	1
477-487	จ.ส.อ.อนุสร สี่แก้วเขียว กับพวก รวม 11 นาย	23 มิ.ย. 54	-	-	N/A
488	ส.ท.สิทธิพันธ์ พรหมโยธา	28 มิ.ย. 54	-	-	N/A
489	จ.ส.อ.ปรีดา คงตระกูล	29 มิ.ย. 54	12 ก.ย. 54	33	1
490-491	ส.ต.อ.ปราโมทย์ ปานเเสน กับ พวกรวม 2 นาย	5 ก.ค. 54	2 ก.ย. 54	40	1
492	พ.ต.วาริส ทรวงโพธิ์	6 ก.ค. 54	12 ก.ย. 54	27	1
493	ส.อ.พยงค์ ยวงเพชร	6 ก.ค. 54	-	-	N/A
494	พลทหาร วีระ สุวรรณเกษ	8 ก.ค. 54	31 ส.ค. 54	37	1
495	จ.ส.อ.วิชัย วงศ์เพชร	11 ก.ค. 54	-	-	N/A
496-503	พันตำรวจโท ศุภวัฒน์ ชินรี กับพวกรวม 8 นาย	12 ก.ค. 54	-	-	N/A
504	ด.ต.เสรี สระทอง	12 ก.ค. 54	-	-	N/A
505-506	ส.อ.พรพิบูลย์ เห่งสุวรรณ กับ พวกรวม 2 นาย	14 ก.ค. 54	-	-	N/A
507	ส.อ.นรินทร์ อินทะโส	14 ก.ค. 54	-	-	N/A
508	พลทหาร ปัญญา ไสรัมย์	14 ก.ค. 54	-	-	N/A
509	ส.ต.ท.เลิศวิไลย์ สอนไชย	22 ก.ค. 54	-	-	N/A
510	ด.ต.สุดชาย ชาและ	25 ก.ค. 54	-	-	N/A
511	ด.ต.วีโรจน์ เตชะแก้ว	27 ก.ค. 54	-	-	N/A
512	อส.ทพ.ตา จิตตะ	1 ส.ค. 54	-	-	N/A
513	จ.ส.อ.รณรงค์ อุปมา	1 ส.ค. 54	27 ก.ย. 54	41	1
514	ร.ต.ท.กิริติพงษ์ แสนศรีมหาชัย	4 ส.ค. 54	-	-	N/A
515	ส.อ.สนั่น ชุ่มคำพะเนา	10 ส.ค. 54	-	-	N/A
516	อส.ทพ.สมคิด โสมศรี	11 ส.ค. 54	-	-	N/A
517	อส.ทพ.อารีย์ คงนาคพะเนา	11 ส.ค. 54	-	-	N/A
518	อส.ทพ.กั้ง พลสงคราม	11 ส.ค. 54	-	-	N/A
519-522	ส.อ.ศรชัย ชัยชมพู กับพวกรวม 4 นาย	16 ส.ค. 54	-	-	N/A

523	ด.ต.จรัส พุ่มแก้ว	15 ส.ค. 54	-	-	N/A
524	พ.จ.อ.ไพบูลย์ สุขเกษม	31 ส.ค. 54	30 ก.ย.54	22	1
525	อส.ทพ.ลั่น หมั่นตู่	25 ส.ค. 54	-	-	N/A
526	พ.จ.อ.ไพบูลย์ สุขเกษม	1 ก.ย. 54	30 ก.ย. 54	15	1
527-530	ด.ต.นิกร กอนโพชน์ กับพวกรวม 4 นาย	5 ก.ย. 54	-	-	N/A
531-532	ร.ต.ท.กิตติศักดิ์ โรมาร กับพวกรวม 2 นาย	6 ก.ย. 54	-	-	N/A
533	ส.อ.ภูษิต อ่อนอรุณ	9 ก.ย. 54	-	-	N/A
534	ด.ต. ทวี วงศ์จันทร์	12 ก.ย. 54	23 ก.ย.54	8	1
535	พลฯ ธวัชชัย บุญส่ง	12 ก.ย. 54	-	-	N/A
536-557	อส.ทพ.อภิวัฒน์ หาญยุทธ กับพวกรวม 22 นาย	13 ก.ย. 54	-	-	N/A
558	พ.จ.อ.บรรจง เหมรา	16 ก.ย. 54	-	-	N/A
559	ส.ต.ชัยสิทธิ์ ชาวเอนโพธิ์	2 ก.ย. 54	-	-	N/A
560-570	อส.ทพ.วิโรจน์ ทองนาค กับพวกรวม 11 นาย	16 ก.ย. 54	-	-	N/A
571-572	ส.ต.อ.ปราโมทย์ ปานิเสน กับพวกรวม 2 นาย	19 ก.ย. 54	-	-	N/A
573	ร.ต. โยธิน สีนักเกี	21 ก.ย. 54	-	-	N/A
574-585	อสทพ.เด่น ไชยยะ กับพวก 12 นาย	13 ก.ย. 54	.	-	N/A
586	ส.ต.ต.อำนาจ ขวัญดี	26 ก.ย. 54	-	-	N/A
587-591	ส.ต.ต.สุริยา โมราสิทธิ์ กับพวกรวม 5 นาย	6 ม.ค. 54	23 ก.พ. 54	30	1
592	ส.อ.เทพนรินทร์ คุ่มภัย	12 ม.ค. 54	2 มี.ค. 54	30	1
593	อส.ทพ.เคน อุปคำแสน	20 ม.ค. 54	8 มี.ค. 54	28	1
594	ส.ต.ท.ธงชัย บุตนาพันธ์	21 ม.ค. 54	8 มี.ค. 54	27	1
595	ร.อ.อ.พิชยา ผอบทพิพย์	24 ม.ค. 54	2 มี.ค. 54	22	1
596	จ.ส.อ.เมธา เพ็งโอ	25 ม.ค. 54	30 มี.ย. 54	45	1
597	อส.ทพ. สุเทพ ตามวรรณ	4 ก.พ. 54	4 เม.ย. 54	33	1
598	อส.ทพ.ชากรียา มะเกมีนา	9 ก.พ. 54	6 พ.ค. 54	29	1
599	ส.ท.วิทยา ยืนสุข	9 ก.พ. 54	26 เม.ย. 54	45	1
600	ส.อ.สุกรีพ บุญผาย	16 ก.พ. 54	6 พ.ค. 54	30	1
601-602	พล.ต.วลิต โรจนภักดี กับพวกรวม 2 นาย	17 ก.พ. 54	26 เม.ย. 54	39	1
603	ด.ต.วีรพล เจมมู	21 ก.พ. 54	26 เม.ย. 54	38	1
604	ส.อ.อนุชา ทรัพย์สิน	9 มี.ค. 54	20 พ.ค. 54	40	1
605	ร.อ.อ.พิชยา ผอบทพิพย์	18 มี.ค. 54	30 มี.ย. 54	40	1
606-615	ร.ท.สมชาย ตรีเลลา กับพวกรวม 10 นาย	22 มี.ค. 54	10 มี.ย. 54	46	1
616	ส.อ.ณเรศ มหาชัย	24 มี.ค. 54	27 พ.ค. 54	34	1
617	ด.ต.ณรงค์ เครือหงส์	25 มี.ค. 54	29 ก.ค. 54	38	1
618-620	ส.ต.อ.สมปอง เทพพรหม กับพวก รวม 3 นาย	4 เม.ย. 54	13 มี.ย. 54	38	1
621	ด.ต.ประสพ ภาพมิด	7 เม.ย. 54	12 ก.ย. 54	37	1
622-625	ร.ต.อ.ชาญชัย อัจฉรานุพงษ์ กับ พวกรวม 4 นาย	12 เม.ย. 54	12 ก.ย. 54	43	1

626	ส.อ.วิชญกร อรุณพาส	18 เม.ย. 54	23 มิ.ย. 54	40	1
627	ส.อ.ชิงชัย พลอยบุตร	18 เม.ย. 54	29 มิ.ย. 54	44	1
628-629	ส.ต.ท.เรวัตร ไพริน กับพวกรวม 2 นาย	18 เม.ย. 54	29 ก.ค. 54	30	1
630	พ.ต.หญิง นราทิพย์ แก้วถาวร	18 เม.ย. 54	29 ก.ค. 54	41	1
631	อส.ทพ.อัคร์หมัดมารูวาน อาแว	27 เม.ย. 54	-	-	N/A
632-686	พ.ต.ท.หญิง ชฎาพร พงษ์นุรักษ์ กับ พวกรวม 55 นาย	28 เม.ย. 54	20 ก.ค. 54	10	1
687-688	ด.ต.มะรอซี กะโค กับพวกรวม 2 นาย	25 เม.ย. 54	30 มิ.ย. 54	40	1
689-690	ด.ต.ตูแหวหมี นิแห กับพวกรวม 2 นาย	2 พ.ค. 54	-	-	N/A
691	ส.ต.ต.ชินพัฒน์ กาญจนวงศ์	2 พ.ค. 54	21 ก.ค. 54	9	1
692	จ.ส.ต.ตาเลาะ ดอเลาะ	2 พ.ค. 54	6 ก.ค. 54	9	1
693-695	จ.ส.อ.อุดร ต้นริน กับพวกรวม 3 นาย	4 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	30	1
696	ส.ต.ต.พรทวี คงดี	6 พ.ค. 54	22 ก.ค. 54	9	1
697-700	ด.ต.สวัสดิ์ จันทร์เกตุ กับพวกรวม 4 นาย	6 พ.ค. 54	28 ก.ค. 54	10	1
701-702	ด.ต.สมพงศ์ คงดำ กับพวกรวม 2 นาย	6 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	9	1
703	ร.ต.ต.จิรพัฒน์ จันทร์รัตน์	9 พ.ค. 54	7 ก.ค. 54	6	1
704-707	ส.ต.อ.แหลมทอง บุษพันธ์ กับพวก รวม 4 นาย	9 พ.ค. 54	27 ก.ค. 54	10	1
708-712	ส.ต.ต.สุริยา โมราสิทธิ์ กับพวกรวม 5นาย	10 พ.ค. 54	-	-	N/A
713-717	พ.ต.ฐนิตพันธ์ หงษ์วิไล กับพวกรวม 5นาย	11 พ.ค. 54	27 ก.ค. 54	10	1
718	ส.ต.ต.สิทธิชัย คลังมณี	17 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	10	1
719-720	ด.ต.วิจิต หมวกชุมบก กับพวกรวม 2 นาย	17 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	9	1
721-723	พ.ต.ท.สุรนนท์ ซอบงาม กับพวก รวม 3 นาย	17 พ.ค. 54	-	-	N/A
724-729	ร.ต.ท.มานพ แก้วบรรจง กับพวก รวม 6 นาย	17 พ.ค. 54	-	-	N/A
730-731	จ.ส.ต.อาบุบกาต ดาแลหมัน กับ พวกรวม 2 นาย	18 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	9	1
732	อส.ทพ.เคน อุปคำแสน	18 พ.ค. 54	-	-	N/A
733-736	ด.ต.สมพงศ์ สรณราย กับพวกรวม 4 นาย	17 พ.ค. 54	29 ก.ค. 54	9	1
737	ด.ต.อัสรี โต๊ะแอาลี	3 พ.ค. 54	-	-	N/A
738	ด.ต.มะรอซี สุหลง	24 พ.ค. 54	12 ก.ย. 54	42	1
739-740	ร.ต.ท.อาทิตย์ อินทไชย กับพวกรวม 2 นาย	24 พ.ค. 54	4 ส.ค. 54	9	1
741	ร.ท.พงศ์ธร ทัพพิกรณ์	1 มิ.ย. 54	17 ส.ค. 54	8	1
742	ส.ต.ท.สิทธิชัย ชุ่มทรง	7 มิ.ย. 54	30 ส.ค. 54	9	1
743	ด.ต.จักรี ชมชื่น	10 มิ.ย. 54	30 ส.ค. 54	8	1
744	ส.ต.ท.อับดุลรอณี มะหะหมัด	10 มิ.ย. 54	29 ส.ค. 54	7	1
745	ส.ต.ท.ณัฐพงศ์ ปัญจะสุวรรณ	10 มิ.ย. 54	29 ส.ค. 54	7	1
746-748	ส.ต.ท.นิชานูชี นิกา กับพวกรวม 3 นาย	13 มิ.ย. 54	2 ก.ย. 54	10	1

749	ร.ต.ท.เฉลิม ศรีสงค์	20 มิ.ย. 54	-	-	N/A
750	จ.ส.ต.อัศรเดช อวบน้ำอังก	20 มิ.ย. 54	2 ก.ย. 54	10	1
751	นายอาสาสมัน เฮาะมะสะเอะ	24 มิ.ย. 54	12 ก.ย. 54	30	1
752	ส.อ.ณเรศ มหาชัย	5 ก.ค. 54	-	-	N/A
753-755	ส.ต.อ.สมปอง เทพพรหม กับพวก รวม 3 นาย	6 ก.ค. 54	5 ก.ย. 54	9	1
756	ส.ต.ท.สุไลมาน ทังผอม	7 ก.ค. 54	19 ก.ย. 54	9	1
757	พลทหาร ดัน แสงธรรม	8 ก.ค. 54	-	-	N/A
758-760	ส.ต.ท.ณัฐภูมิ มัธยม กับพวกรวม 3 นาย	11 ก.ค. 54	19 ก.ย. 54	7	1
761	ร.ต.ต.จิรพัฒน์ จันทร์รัตน์	22 ก.ค. 54	-	-	N/A
762	จ.ส.ต.ตาเลาะ ดอเลาะ	25 ก.ค. 54	-	-	N/A
763-764	ด.ต.มะรอซี กะโด กับพวกรวม 2 นาย	1 ส.ค. 54	-	-	N/A
765-768	ด.ต.สวัสดิ์ จันทร์เกตุ กับพวกรวม 4 นาย	8 ส.ค. 54	-	-	N/A
769	ส.ต.ต.สิทธิชัย คลังมณี	8 ส.ค. 54	-	-	N/A
770	ส.ต.ต.พรทวี คงดี	8 ส.ค. 54	-	-	N/A
771	ส.ต.ต.ชินพัฒน์ กาญจนวงศ์	8 ส.ค. 54	-	-	N/A
772	ส.อ.สุภาพ ยิ้มประดิษฐ์	22 ส.ค. 54	-	-	N/A
773	ส.อ.เกียรติศักดิ์ ประสานสุข	22 ส.ค. 54	-	-	N/A
774-777	จ.ส.อ.ดิเรก พงษ์แขก กับพวกรวม 4 นาย	25 ส.ค. 54	-	-	N/A
778	ส.ท.วิทยา ยืนสุข	25 ส.ค. 54	-	-	N/A
779-780	ส.อ.ชนรินทร์ กันทะ กับพวกรวม 2 นาย	25 ส.ค. 54	-	-	N/A
781-784	จ.ส.อ.ดิเรก พงษ์แขก กับพวกรวม 4 นาย	31 ส.ค. 54	-	-	N/A
785	จ.ส.ต.เกียรติศักดิ์ ประสานสุข	6 ก.ย. 54	-	-	N/A
786	ส.อ.สุภาพ ยิ้มประดิษฐ์	6 ก.ย. 54	-	-	N/A
787-790	ด.ต.สมพงษ์ สรรณราย กับพวกรวม 4 นาย	5 ก.ย. 54	-	-	N/A
791	อส.ทพ.นุรุติง มะทา	8 ก.ย. 54	-	-	N/A
792	ด.ต.วีรพล เจมู	12 ก.ย. 54	-	-	N/A
793	ส.อ.สุทธิชัย วาริอุตมทรัพย์	12 ก.ย. 54	-	-	N/A
794-796	ส.ต.อ.สมปอง เทพพรหม กับพวก รวม 3 นาย	13 ก.ย. 54	-	-	N/A
797	ส.อ.อนุชา ทรัพย์สิน	14 ก.ย. 54	-	-	N/A
798-799	ส.ต.ท.ณัฐพงศ์ ปัญจะสุวรรณ กับ พวกรวม 2 นาย	19 ก.ย. 54	-	-	N/A
800-809	ร.ท.สมชาย ตรีเหล่า กับพวกรวม 10 นาย	20 ก.ย. 54	-	-	N/A
810-811	นายพิทักษ์ สุขพัฒนามงคล กับ พวกรวม 2 นาย	23 ก.ย. 54	-	-	N/A
812-815	ส.ต.อ.แหลมทอง บุชาพันธ์ กับพวก รวม 4 นาย	26 ก.ย. 54	-	-	N/A
816	จ.ส.ต.อัศรเดช อวบน้ำอังก	26 ก.ย. 54	-	-	N/A
817	พลฯ ศราวุฒิ มะหิงษา	26 ก.ย. 54	-	-	N/A

818	ส.อ.วิชณกร อรุณพาส	26 ก.ย. 54	-	-	N/A
819-820	พล.ต.วลิต โรจนภักดี กับพวกรวม 2 นาย	26 ก.ย. 54	-	-	N/A
821-822	ส.ต.ท.พงวิวัฒน์ เวฬุวรรณราช กับพวกรวม 2 นาย	21 ก.ค. 54	-	-	N/A
823-824	ด.ต.ประสิทธิ์ บุญนา กับพวกรวม 2 นาย	21 ก.ค. 54	-	-	N/A
825-827	ร.ต.อ.มานพ บริพันธ์ กับพวกรวม 3 นาย	21 ก.ค. 54	-	-	N/A
828-830	ร.ต.ท.ศราวุธ เกาะสมัน กับพวกรวม 3 นาย	25 ก.ค. 54	-	-	N/A
831-832	ด.ต.สุชาติ ชัยเรืองศรี กับพวกรวม 2 นาย	25 ก.ค. 54	-	-	N/A
833	ด.ต.อิสมาแอ แวแยณา	25 ก.ค. 54	-	-	N/A
834-835	ส.ต.อ.สุวิษ คงศรี กับพวกรวม 2 นาย	28 ก.ค. 54	-	-	N/A
836	จ.ส.อ.วิหะ สวนชุมพล	1 ส.ค. 54	-	-	N/A
837	จ.ส.อ.บุญรัตน์ สุขจิตร	1 ส.ค. 54	-	-	N/A
838	ส.ท.ธนาวุฒิ วงศ์ธรรม	5 ส.ค. 54	-	-	N/A
839	จ.ส.อ.ประยูร หุนสวัสดิ์	10 ส.ค. 54	-	-	N/A
840	ส.อ.ธนากร พูลเพิ่ม	11 ส.ค. 54	-	-	N/A
841	ส.อ.ประเวช ทาราช	11 ส.ค. 54	-	-	N/A
842	อส.ทพ.มาตร บัวเหล็ก	11 ส.ค. 54	-	-	N/A
843	ส.ท.ศักดิ์ดา พรธนา	19 ส.ค. 54	-	-	N/A
844	จ.ส.อ.วอน ไชยแพทย์	23 ส.ค. 54	-	-	N/A
845	ส.อ.อัศรพล ปิ่นเนียม	23 ส.ค. 54	-	-	N/A
846	อส.ทพ.วริทธา ใจยาเก้	25 ส.ค. 54	-	-	N/A
847	พลฯ ชูชาติ แก้วงหวี	25 ส.ค. 54	-	-	N/A
848	พลฯ พงษ์พันธ์ เพื่องมณี	31 ส.ค. 54	-	-	N/A
849	จ.ส.อ.ณรงค์ ภูมิโยชน์	31 ส.ค. 54	-	-	N/A
850	ส.อ.มิ่งขวัญ แสนศิริวรรณ	1 ก.ย. 54	-	-	N/A
851-852	พลฯ เบญจพล เผ่ากันทะกับพวกรวม 2 นาย	2 ก.ย. 54	-	-	N/A
853-856	ส.ต.อ.เกรียงศักดิ์ ธนุรักษ์ กับพวกรวม 4 นาย	5 ก.ย. 54	-	-	N/A
857	พลฯ สุริยัน ทองสลัด	6 ก.ย. 54	-	-	N/A
858	พ.จ.อ.สุพัชร เรือนคำจันทร์	7 ก.ย. 54	-	-	N/A
859	ส.ต.อ.สุรวุฒิ กิจคณะ	9 ก.ย. 54	-	-	N/A
860	ด.ต.เกษม สุขรักษา	13 ก.ย. 54	-	-	N/A
861	จ.ส.อ.อุดม บุญมา	19 ก.ย. 54	-	-	N/A
862	จ.ส.อ.อุทัย มิฉายา	20 ก.ย. 54	-	-	N/A
863	ร.ต.อุทัย หมื่นนอภัย	22 ก.ย. 54	-	-	N/A
864	ส.อ.ประโยชน์ ปิ่นทอง	27 ก.ย. 54	-	-	N/A
865	จ.อ.ไพลย์ โพธิ์โสกา	29 ก.ย. 54	-	-	N/A
866-867	จ.ส.อ.ถนอม ทองเกี้ยว กับพวกรวม 2 นาย	30 ก.ย. 54	-	-	N/A
868-873	ด.ต.สุรเจต เสวกชาติ กับพวกรวม 6 นาย	30 ก.ย. 54	-	-	N/A

คอลัมน์ (6) ให้กรอผลการเปรียบเทียบระยะเวลาให้บริการจริงกับระยะเวลามาตรฐานด้วยตัวเลข ดังนี้

1 แทน ผู้ใช้บริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน

0 แทน ผู้ใช้บริการได้รับการบริการเกินกว่ารอบระยะเวลามาตรฐาน

สรุป กรณีการเสนอขอบำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521 มีผู้ขอรับสิทธิรวมทั้งสิ้น จำนวน 873 ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ดำเนินการตามกระบวนการจนแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น จำนวน 434 ราย
 - 1.1 สามารถดำเนินการตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด จำนวน 434 ราย
 - 1.2 ไม่สามารถดำเนินการตามรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด จำนวน 0 ราย
2. ไม่สามารถดำเนินการตามกระบวนการจนแล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด จำนวน 14 ราย
3. คิดเป็นร้อยละ 96.87 คำนวณเป็นคะแนนที่ได้ คือ 4 คะแนน $\{434 \times 100 \text{ ทหารด้วย } (434+14) = 96.87\}$
4. อยู่ระหว่างดำเนินการตามกระบวนการ และยังไม่ครบรอบระยะเวลามาตรฐานที่กำหนด จำนวน 425 ราย

แบบฟอร์ม 3 ตารางสรุปการคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน

ชื่อกระบวนการ	น้ำหนัก	รอบระยะเวลามาตรฐาน	จำนวนผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน	จำนวนผู้รับบริการทั้งหมด	ร้อยละของผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐานเทียบกับจำนวนผู้รับบริการทั้งหมด	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
1. การดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนที่ร้องเรียนทางสายด่วนของรัฐบาล 1111 กรณีปกติ (ไม่ใช่เวลาการตรวจสอบข้อเท็จจริงมากและไม่ซับซ้อน)	0.167	2 ชั่วโมง	72,222	72,222	100	5.00	0.84
2. การตอบข้อซักถาม/หารือของประชาชนเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ทางอิเล็กทรอนิกส์	0.167	12 ชั่วโมง	83	83	100	5.00	0.84
3. การดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนที่ส่งหนังสือร้องเรียนทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ กรณีปกติ (ไม่ใช่เวลาในการตรวจสอบข้อเท็จจริงมากและไม่ซับซ้อน)	0.167	3.09 วัน	12,029	12,029	100	5.00	0.84
4. การดำเนินการเรื่องวินิจฉัยอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	0.167	45 วัน 40.5 วัน*	89 158 **	257	89.90	3.98	0.66
5. การเสนอขอบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. 2521	0.166	53 วัน 47 วัน ทำการ*	85 63 **	148	100	5.00	0.83
6. การเสนอขอบำเหน็จความชอบค่าทดแทนและการช่วยเหลือตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบ ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521 (บ.ท.ช.)	0.166	53 วัน 47 วัน ทำการ*	434 425 **	873	96.87	4.37	0.73
รวม	1.00	ผลคะแนนของตัวชี้วัด (หรือผลรวมของคะแนนถ่วงน้ำหนักของทุกกระบวนการ)					4.73

หมายเหตุ :

* ตั้งแต่ 23 กุมภาพันธ์ 2554 เป็นต้นไป

** อยู่ระหว่างดำเนินการตามกระบวนการและยังไม่ครบรอบระยะเวลามาตรฐาน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ				☒ รอบ 12 เดือน																		
ตัวชี้วัดที่ 8.2 : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม																						
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวปัทมน อัมราลิขิต			ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวจิราพร เตียวิรัตน์ 2. นางสาวรัตน์ ทองเทพ 3. นางอรสา วงศ์ชินเรศ																			
โทรศัพท์ : 0 2281 5892			โทรศัพท์ : 0 2281 8577																			
คำอธิบาย : 1. การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) 2. การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุนหรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ																						
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ชื่อตัวชี้วัด</th><th colspan="3">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th><th colspan="2">ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละที่ลดลง)</th></tr> <tr> <th>2552</th><th>2553</th><th>2554</th><th>2552</th><th>2553</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม</td><td>81.74</td><td>9.27</td><td>54.44</td><td>(72.47)</td><td>-</td></tr> </tbody> </table>						ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละที่ลดลง)		2552	2553	2554	2552	2553	ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	81.74	9.27	54.44	(72.47)	-
ชื่อตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละที่ลดลง)																		
	2552	2553	2554	2552	2553																	
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	81.74	9.27	54.44	(72.47)	-																	
สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ}}$																						
เกณฑ์การให้คะแนน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>ระดับ 1</th><th>ระดับ 2</th><th>ระดับ 3</th><th>ระดับ 4</th><th>ระดับ 5</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>91</td><td>92</td><td>93</td><td>94</td><td>95</td></tr> </tbody> </table>						ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	91	92	93	94	95							
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5																		
91	92	93	94	95																		

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายภาพรวม	2.50	54.44	1.00	0.0250

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2554 ที่ได้รับตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 หลังหักรายการโอนเปลี่ยนแปลงระหว่างงบรายจ่าย จำนวน 4,531,828,300 บาท และหักรายการที่ขอรับการยกเว้น ไม่นำมาคำนวณ จำนวน 3 รายการ จำนวน 3,396,480,000 บาท (3,000,000,000 + 300,000,000 + 96,480,000) จำนวนสุทธิ 1,135,348,300 และมีวงเงินเบิกจ่ายแล้วรวมยอดเงินโอนให้ส่วนราชการอื่นเบิกแทน รอบ 12 เดือน จำนวน 618,087,983.96 บาท (613,393,483.96 + 4,694,500) คิดเป็นร้อยละ 54.44

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

-

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

-

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

-

หลักฐานอ้างอิง :

รายงานสถานะการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 12 เดือน จากระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 12 เดือน										
ตัวชี้วัดที่ 8.4 : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน												
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวปัทมน อัมราลิขิต	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวจิราพร เตยวิรัตน์ 2. นางสาวรัตน์ ทองเทพ 3. นางอรสา วงศ์ชินเรศ											
โทรศัพท์ : 0 2281 5892	โทรศัพท์ : 0 2281 8577											
คำอธิบาย : การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน จะพิจารณา จากความสามารถในการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณภาพรวมของส่วนราชการทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ส่วนราชการบันทึก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่สำนักงานประมาณกำหนดภายใต้วงเงินงบประมาณที่ได้รับ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยกำหนดให้ส่วนราชการปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงินให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงในระบบ GFMS ภายในไตรมาส ที่ 3 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่าย ดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)												
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 จำนวน 4,531.83 ล้านบาท และมีวงเงินเบิกจ่ายแล้ว รอบ 12 เดือน (ณ วันที่ 30 กันยายน 2554) จำนวน 813.43 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.95												
สูตรการคำนวณ : $\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554}}$												
เกณฑ์การให้คะแนน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th style="padding: 5px;">ระดับ 1</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ 2</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ 3</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ 4</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ 5</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">86</td> <td style="padding: 5px;">89.5</td> <td style="padding: 5px;">93</td> <td style="padding: 5px;">96.5</td> <td style="padding: 5px;">100</td> </tr> </table>			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	86	89.5	93	96.5	100
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5								
86	89.5	93	96.5	100								
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th style="padding: 5px;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="padding: 5px;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="padding: 5px;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="padding: 5px;">ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th style="padding: 5px;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณตามแผน</td> <td style="padding: 5px;">2.5</td> <td style="padding: 5px;">17.95</td> <td style="padding: 5px;">1.00</td> <td style="padding: 5px;">0.0250</td> </tr> </table>			ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณตามแผน	2.5	17.95	1.00	0.0250
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก								
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณตามแผน	2.5	17.95	1.00	0.0250								
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 จำนวน 4,531.83 ล้านบาท และมีวงเงินเบิกจ่ายแล้ว ซึ่งประกอบด้วยผลการเบิกจ่ายของส่วนราชการและส่วนราชการอื่นเบิก แทน รอบ 12 เดือน (ณ วันที่ 30 กันยายน 2554) จำนวน 813.43 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.95												

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -
หลักฐานอ้างอิง : รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2554 ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ จนถึงสิ้นเดือนสิงหาคม 2554 จำแนกตามหน่วยงาน จากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cdg.go.th. หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 12 เดือน												
ตัวชี้วัดที่ 9 : ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต														
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวปัทมน อัมราลิขิต	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1.นางสาวยุพารณ์ บุญรอด 2.นางสุชานันท์ พันธุ์เพชร 3.นางสาวเนาวรัตน์ แก้วกำเหนิด													
โทรศัพท์ : 0 281 8577	โทรศัพท์ : 0 2282 5207													
คำอธิบาย : ความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต หมายถึง การที่ส่วนราชการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และนำเอาผลการคำนวณต้นทุนมาใช้ในการบริหารทรัพยากร														
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">ระดับคะแนน</th> <th style="width: 90%;">การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ได้แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จัดทำรายงานการเปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จ ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ให้ชัดเจน (สามารถวัดผลได้) และแผนฯ ดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>สร้างรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยดังกล่าวในระบบ GFMS</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>สามารถดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ</td> </tr> </tbody> </table>			ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554	1	จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ได้แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ	2	เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จัดทำรายงานการเปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จ ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ	3	จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ให้ชัดเจน (สามารถวัดผลได้) และแผนฯ ดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ	4	สร้างรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยดังกล่าวในระบบ GFMS	5	สามารถดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554													
1	จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ได้แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ													
2	เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จัดทำรายงานการเปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จ ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ													
3	จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ให้ชัดเจน (สามารถวัดผลได้) และแผนฯ ดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ													
4	สร้างรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยดังกล่าวในระบบ GFMS													
5	สามารถดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ													

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดได้แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงาน กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ
2	เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จัดทำรายงานการเปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จ ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงาน กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ
3	จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ให้ชัดเจน (สามารถวัดผลได้) และแผนฯ ดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ
4	สร้างรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยดังกล่าวในระบบ GFMS
5	สามารถดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ได้ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต	2	5	5.00	0.1000

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

- ดำเนินการจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรมย่อยทุกกิจกรรมและผลผลิตย่อยทุกผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดได้แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด และเสนอให้สำนักงาน กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร.ทราบแล้ว เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554
- ดำเนินการเปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 และ พ.ศ. 2553 ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จ และเสนอให้สำนักงาน กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบแล้ว เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554
- ดำเนินการจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยพิจารณาจากผลการคำนวณต้นทุนที่เกิดขึ้น ซึ่งแผนดังกล่าวต้องสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตต่อหน่วยขององค์กร พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ให้ชัดเจน และแผนฯ ดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการแล้ว เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2554
- ดำเนินการจัดส่งข้อมูลกิจกรรมย่อยเพื่อกำหนดรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS ให้กรมบัญชีกลางเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2553

5. ดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการให้กรมบัญชีกลางเมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2554
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. สำนัก/กอง/ศูนย์ ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการคำนวณต้นทุนผลผลิตต่อหน่วย 2. ข้อมูลศูนย์ต้นทุนในระบบ GFMIS
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. การจัดสรรค่าใช้จ่ายของสำนัก/กอง/ศูนย์ ที่มีกิจกรรมย่อยมากกว่า 1 กิจกรรมย่อย 2. การจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของบุคลากรแต่ละสำนัก/กอง/ศูนย์ 3. การกำหนดผลผลิตและกิจกรรมของแต่ละปีไม่เหมือนกัน 4. การกำหนดหน่วยวัดของกิจกรรม ภายใต้มูลผลิตเดียวกัน มีหน่วยวัดไม่เหมือนกัน
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ส่วนราชการควรกำหนดผลผลิตและกิจกรรมให้เหมือนกันทุกปี
หลักฐานอ้างอิง : 1. นำส่งรายงานต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ให้สำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ตามหนังสือ ที่ นร 0103/1361 ที่ นร 0103/1362 และ ที่ นร 0103/1363 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554 ตามลำดับ 2. สำเนารายงานสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร ที่ได้ผ่านการเห็นชอบจากผู้มีอำนาจแล้ว ตามหนังสือที่ นร 0103/895 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2554 3. รายงานผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 พร้อมแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ ตามหนังสือที่ นร 0103/1227 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554 4. สำเนาหนังสือที่ นร 0103/2015 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2554 นำส่งแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ส่งกรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2554 5. สำเนาหนังสือที่ นร 0103/8161 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2553 นำส่งรหัสกิจกรรมย่อยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ส่งกรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2554 6. สำเนาหนังสือที่ นร 0103/8187 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2554 นำส่งรายงานผลการดำเนินงานและผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 12 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 10 : ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นายจิรายุ นันท์ธราธร 2. นางกอบเพชร หาญพัฒน์พานิชย์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นายประพนธ์ วงศ์ศรีวัฒนกุล 2. นายชัชวรินทร์ วารีสะอาด 3. นางสาวเพ็ญญา แต้มบรรจง	
โทรศัพท์ : 0 2282 7849 0 2281 2198	โทรศัพท์ : 0 2281 2198	
คำอธิบาย : ● การควบคุมภายใน หมายความว่า กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแล ฝ่ายบริหารและบุคลากรของหน่วยรับผิดชอบจัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของหน่วยรับผิดชอบ จะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน และการใช้ทรัพยากร ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลืองหรือการทุจริต ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายซึ่งรวมถึงการปฏิบัติงานตามระเบียบของฝ่ายบริหาร ● ความสำเร็จของการควบคุมภายในภาครัฐ จะพิจารณาจากความสามารถของหน่วยงานในการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544 (ข้อ 6) และแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่ได้กำหนดเป็นแนวทางไว้		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554	
1	- รายงานการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำหรับงวดวันที่ 1 ตุลาคม 2552- 30 กันยายน 2553 ประจำปีงบประมาณ 2553 ซึ่งปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้ความเห็นชอบเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2553 - รายงานการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำหรับงวดวันที่ 1 ตุลาคม 2553 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2554 ปีงบประมาณ 2554 ซึ่งปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้ความเห็นชอบวันที่ 20 เมษายน 2554 ติดตามความก้าวหน้าการนำแผนไปสู่การปฏิบัติรอบ 11 เดือน เสนอ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเพื่อทราบ และรายงานฯ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ - แจ้งเวียนหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้จัดทำรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ 2554 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2553 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2554 และได้้นำเรียนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทราบ รายงานความก้าวหน้าการจัดทำรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปี พ.ศ. 2554 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2553 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2554	
2 - 5	- มีการจัดทำแบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน และแบบสอบถามการควบคุมภายใน - ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2554 คาดว่าได้ระดับคะแนน 4 ทั้งนี้ จะได้ระดับคะแนน 5 เมื่อได้ระดับค่าคะแนนเต็มของตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลัก/เป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)	

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	หน่วยรับตรวจมีกลไกการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงดังกล่าวให้สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ภายในวันที่ 29 เมษายน 2554
2	หน่วยรับตรวจประเมินผลการควบคุมภายในได้ตามแนวทาง : การจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายใน ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
3	หน่วยรับตรวจวิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ที่ยังคงปรากฏอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
4	หน่วยรับตรวจจัดทำรายงานเกี่ยวกับการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544 (ข้อ 6)
5	หน่วยรับตรวจดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผล โดยวัดผลจากระดับค่าคะแนนของตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลัก/เป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ(ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน	3	5	5.00	0.1500

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. หน่วยรับตรวจมีกลไกการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงดังกล่าวให้สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ภายในวันที่ 29 เมษายน 2554
2. หน่วยรับตรวจประเมินผลการควบคุมภายในได้ตามแนวทาง : การจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายใน ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
3. หน่วยรับตรวจวิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ที่ยังคงปรากฏอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
4. หน่วยรับตรวจจัดทำรายงานเกี่ยวกับการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544 (ข้อ 6)
5. หน่วยรับตรวจดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผล โดยวัดผลจากระดับค่าคะแนนของตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลัก/เป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : -

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -

หลักฐานอ้างอิง :

1. รายงานการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำหรับงวดวันที่ 1 ตุลาคม 2552 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2553 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
2. คำสั่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 210/2553 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2553 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาระบบการควบคุมภายในและการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
3. สำเนาหนังสือเรียน คตง. คตป.นร. และสำนักงาน ก.พ.ร. ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
4. Flow Chart ในการติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปี 2554
5. หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0111/ว 576 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2554 แจ้งให้หน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จัดทำรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รอบ 6 เดือน
6. หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่วนที่ 1 ที่ นร 0111/913 ลงวันที่ 20 เมษายน 2554 ปนร. ให้ความเห็นชอบรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2553 ถึง 31 มีนาคม 2554)
7. หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่วนที่ 1 ที่ นร 0111/2727 ลงวันที่ 20 เมษายน 2554 เรียน ประธานกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน แจ้งส่งรายงานการควบคุมภายในของ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2553 ถึง 31 มีนาคม 2554)
8. หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่วนที่ 1 ที่ นร 0111/2728 ลงวันที่ 20 เมษายน 2554 เรียน ประธานกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการประจำสำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งส่งรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2553 ถึง 31 มีนาคม 2554)
9. หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ส่วนที่ 1 ที่ นร 0111/2729 ลงวันที่ 20 เมษายน 2554 เรียน เลขาธิการ ก.พ.ร. แจ้งส่งรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2553 ถึง 31 มีนาคม 2554)
10. ได้เตรียมการเพื่อการประเมินผลการควบคุมภายในด้วยตนเองตามแบบฟอร์มที่ 1 และแบบฟอร์มที่ 2 ผลการวิเคราะห์จุดอ่อน/ ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในเสร็จเรียบร้อยแล้ว
11. หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0111/ว 2134 ลงวันที่ 8 กันยายน 2554 เรื่อง แจ้งเวียนหน่วยงานในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้จัดทำรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ 2554 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2553 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2554
12. หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0111/2132 ลงวันที่ 8 กันยายน 2554 นำเรียนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทราบ รายงานความก้าวหน้าการจัดทำรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปี พ.ศ. 2554 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2553 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2554

หมายเหตุ คาดว่าจะจัดทำรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2553 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2554 แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2554

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ☒ รอบ 12 เดือน	
ตัวชี้วัดที่ 11.2 : ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายวรพันธ์ เย็นทรัพย์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นายธำรงค์ อรุณสันติเดช 2. นางสาววีราภรณ์ ชินวงศ์ 3. นางสาวชนันธร หมั่นสา
โทรศัพท์ : 0 2282 9303	โทรศัพท์ : 0 2282 9303
คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ หมายถึงความสำเร็จของสำนักงานปลัดกระทรวงในการรวบรวมและจัดส่งรายงานผลการดำเนินการร่างกฎหมาย แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติ อนุญาตของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงได้ครบถ้วน และจัดส่งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2554 แผนพัฒนากฎหมายของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 จึงเป็นการพัฒนากฎหมายตามแผนพัฒนากฎหมายที่ได้รับอนุมัติให้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ซึ่งการพัฒนากฎหมายของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นการสนับสนุนการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี คือ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ซึ่งส่วนราชการดังกล่าวมีกฎหมายเกี่ยวกับการอนุมัติหรืออนุญาตที่ยกเลิก ปรับปรุงแก้ไข ที่อยู่ในความรับผิดชอบซึ่งต้องดำเนินการในการร่างกฎหมาย แก้ไข ยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติ อนุญาต ให้แล้วเสร็จรวมทั้งความสำเร็จของสำนักงานปลัดกระทรวงในการรวบรวมและจัดส่งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว และแจ้งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบภายในกำหนดต่อไป	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : การดำเนินการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ในฐานะสำนักงานปลัดกระทรวงซึ่งไม่มีกฎหมายต้องพัฒนา มีผลการดำเนินการดังนี้ 1. สำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (สคบ.) เพื่อแจ้งให้ทราบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 2. ติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (รอบ 6 เดือน) 3. ติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (รอบ 9 เดือน) และแจ้งวิธีการรายงานการประเมินผลการพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 4. จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 1/2554 เพื่อพิจารณาร่างกฎกระทรวงกำหนดกระบวนการรับรองการเป็นสมาคมที่มีสิทธิและอำนาจฟ้องคดีเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของผู้บริโภค พ.ศ. 5. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 1/2554 พิจารณาร่างกฎกระทรวงกำหนดกระบวนการรับรองการเป็นสมาคมที่มีสิทธิและอำนาจฟ้องคดีเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของผู้บริโภค พ.ศ. และเสนอคณะกรรมการรับรองรายงานการประชุม 6. นำร่างกฎกระทรวงกำหนดกระบวนการรับรองการเป็นสมาคมที่มีสิทธิและอำนาจฟ้องคดีเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของผู้บริโภค พ.ศ. ตามที่คณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ตรวจสอบแล้วเสนอรัฐมนตรีเจ้าสังกัด พิจารณาเห็นชอบ 7. ส่งร่างกฎกระทรวงกำหนดกระบวนการรับรองการเป็นสมาคมที่มีสิทธิและอำนาจฟ้องคดีเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของผู้บริโภค พ.ศ. ให้ สคบ. เพื่อดำเนินการเสนอเรื่องเข้า ครม. 8. จัดทำรายงานผลการคำนวณผลการประเมินตัวชี้วัดตามขั้นตอนการดำเนินงาน (Milestone) ตามแบบฟอร์ม (Template) และการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ ตามที่ สลค. กำหนด 9. รวบรวมเอกสารหลักฐานการจัดทำแผนพัฒนากฎหมายของ นร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ส่ง สลค.	

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	จัดส่งรายงานผลการดำเนินการยกร่างกฎหมาย แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติ อนุญาตของส่วนราชการ เกินกำหนดมากกว่า 7 วันทำการ
2	จัดส่งรายงานผลการดำเนินการยกร่างกฎหมาย แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติ อนุญาตของส่วนราชการ เกินกำหนดมากกว่า 5 วันทำการ
3	จัดส่งรายงานผลการดำเนินการยกร่างกฎหมาย แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติ อนุญาตของส่วนราชการ เกินกำหนดมากกว่า 3 วันทำการ
4	จัดส่งรายงานผลการดำเนินการยกร่างกฎหมาย แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติ อนุญาตของส่วนราชการ เกินกำหนดมากกว่า 1 วันทำการ
5	จัดส่งรายงานผลการดำเนินการยกร่างกฎหมาย แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติ อนุญาตของส่วนราชการตามกำหนด

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	2	5	5.00	0.1000

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

1. สำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (สคบ.) แจ้งแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554
2. ติดตามการดำเนินการพัฒนากฎหมายของ สคบ. ตามที่ได้รับอนุมัติให้ปรับปรุงแก้ไขกฎกระทรวง ฉบับที่ 8 และฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. 2522 เรื่อง การรับรองสมาคมให้มีสิทธิและอำนาจฟ้องคดีเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของผู้บริโภค ทั้ง ในรอบ 6 เดือน และ 9 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
3. จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 1/2554 เพื่อพิจารณาร่างกฎกระทรวงกำหนดกระบวนการรับรองการเป็นสมาคมที่มีสิทธิและอำนาจฟ้องคดีเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของผู้บริโภค พ.ศ.
4. นำร่างกฎกระทรวงกำหนดกระบวนการรับรองการเป็นสมาคมที่มีสิทธิและอำนาจฟ้องคดีเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของผู้บริโภค พ.ศ. ที่คณะกรรมการพิจารณาแล้ว เสนอรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นางสาวกฤษณา สีหลักษณ์) เพื่อให้ความเห็นชอบ
5. ส่งคำสั่งซึ่ง รมต. นร. (นางสาวกฤษณา สีหลักษณ์) เห็นชอบการตรวจสอบร่างกฎกระทรวงฯ ให้ สคบ. เพื่อเสนอเข้า ครม. ต่อไป
6. จัดทำรายงานการดำเนินการแผนพัฒนากฎหมาย ตามแบบฟอร์มที่ สลค. กำหนด
7. รวบรวมเอกสารหลักฐานการจัดทำแผนพัฒนากฎหมายของ นร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และรายงานการดำเนินการส่ง สลค.

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

การจัดส่งการรายงานผลการดำเนินการที่รวดเร็วของหน่วยงานในสังกัด

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

ความชัดเจนของแผนงานในการพัฒนากฎหมายตามที่ กพร. กำหนดในแต่ละปีงบประมาณไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่แท้จริง

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :

ควรกำหนดการดำเนินการในส่วนของกรมในแต่ละขั้นตอนที่ชัดเจนโดยแยกออกจากส่วนของการดำเนินการของกระทรวง การกำหนดแผนงานโดยรวมการดำเนินการของระดับกรมเข้ากับระดับกระทรวงด้วยจึงก่อให้เกิดความสับสนในการปฏิบัติงานและทำให้การดำเนินการล่าช้า

หลักฐานอ้างอิง :

1. หนังสือบันทึกข้อความ ที่ นร 0106/571 ลงวันที่ 4 เมษายน 2554 เรื่อง แก้ไขปรับปรุงองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554
2. คำสั่ง นร ที่ 69/2554 เรื่อง แก้ไขปรับปรุงองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนัก นายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554
3. หนังสือ สปน. (เรียน เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค) ที่ นร 0106/960 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่องแนวทาง การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
4. หนังสือ สคบ. ที่ นร . 0306/7402 ลงวันที่ 26 เมษายน 2554 การรายงานการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วน ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (รอบ 6 เดือน)
5. หนังสือ สปน. (เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี) ที่ นร 0106/3023 ลงวันที่ 28 เมษายน 2554 เรื่องการรายงานการดำเนินการ ตามแผนพัฒนากฎหมายของสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (รอบ 6 เดือน)
6. หนังสือ สลค. ที่ นร 0503(คพก.)/ว(ล) 015 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2554 เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการติดตามและ เร่งรัดการดำเนินงานพัฒนากฎหมายของส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
7. หนังสือ สลค. ที่ นร 0503(คพก.)/ว(ล) 017 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2554 เรื่อง การรายงานการดำเนินการตามแผนพัฒนา กฎหมายของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (รอบ 9 เดือน)
8. หนังสือ สลค. ที่ นร 0503(คพก.)/ว(ล) 018 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2554 เรื่อง การรายงานผลการพัฒนากฎหมายของส่วน ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
9. หนังสือ สปน. (เรียน เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค) ที่ นร 0106/4716 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2554 เรื่อง การ รายงานการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (รอบ 9 เดือน) และการรายงานผลการ พัฒนากฎหมายของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
10. หนังสือ สคบ. ที่ นร 0306/12638 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2554 การรายงานการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของ ส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (รอบ 9 เดือน)
11. หนังสือ สปน. ที่ นร 0106/5485 (เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี) ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2554 เรื่อง การรายงานการ ดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (รอบ 9 เดือน)
12. หนังสือ สลค. ที่ นร 0503(คพก.)/023 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2554 เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการติดตามและเร่งรัด การดำเนินงานพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ
13. หนังสือ สคบ. ที่ นร 0306/13569 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554 เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนา กฎหมายของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (ส่งร่างกฎกระทรวงกำหนดกระบวนการรับรองการเป็นสมาคมที่มีสิทธิและ อำนาจฟ้องคดีเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของผู้บริโภค พ.ศ.)
14. หนังสือ บันทึกข้อความ สกม. ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2554 เรื่องมอบหมายเจ้าหน้าที่ สกร. เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ในคณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554
15. หนังสือ คณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554 ด่วนที่สุด ที่ นร 0106/ว1269 และ ด่วนที่สุด ที่ นร 0106/ว1270 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2554 เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนัก นายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554
16. หนังสือ คณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554 ที่ นร 0106/ ว1303 และ ที่ นร 01069/ว1301 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2554 เรื่อง ขอเลื่อนกำหนดการประชุมคณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนัก นายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 1/2554
17. หนังสือ บันทึกข้อความ สกม. ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2554 เรื่อง มอบหมายเจ้าหน้าที่ สกร. เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554 (แก้ไขคำสั่งลงวันที่ 2 สิงหาคม 2554)
18. ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 1/2554 ในวันศุกร์ ที่ 19 สิงหาคม 2554

19. รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันศุกร์ ที่ 19 สิงหาคม 2554
20. หนังสือ คณะกรรมการพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 และ พ.ศ. 2554 ด่วน ที่ นร 0106/ว1488 ลงวันที่ 5 กันยายน 2554 และ ด่วน ที่ นร 0106/ว 1490 ลงวันที่ 5 กันยายน 2554 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2554
21. หนังสือ สคบ. ด่วนที่สุด ที่ นร 0306/16148 ลงวันที่ 5 กันยายน 2554 เรื่อง รายงานการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
22. หนังสือ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เรียน รมต.นร.(นางสาวกฤษณา สีหลักษณ์)) ด่วนที่สุด ที่ นร 0106/6935 ลงวันที่ 8 กันยายน 2554 เรื่อง การดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
23. หนังสือ สปน. (เรียน เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค) ด่วนที่สุด ที่ นร 0106/7145 ลงวันที่ 13 กันยายน 2554 เรื่อง รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเห็นชอบร่างกฎกระทรวงกำหนดกระบวนการรับรองการเป็นสมาคมที่มีสิทธิและอำนาจฟ้องคดีเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของผู้บริโภค พ.ศ. ตามแผนพัฒนากฎหมายสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
24. หนังสือ สคบ. ด่วนที่สุด ที่ นร 0306/17984 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง รายงานการดำเนินงานตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
25. หนังสือ สปน. (เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี) ที่ นร 0106/7597 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องการรายงานผลการพัฒนากฎหมายและขอจัดส่งเอกสารหลักฐานการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 12 เดือน	
ตัวชี้วัดที่ 12 : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ			
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี		ผู้จัดเก็บข้อมูล : คณะทำงานพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ	
โทรศัพท์ : 0 2280 7801		โทรศัพท์ : 0 2280 7806 -7	
คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมายถึง ความสำเร็จที่ส่วนราชการนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นกรอบการประเมินระดับมาตรฐานสากลไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินองค์กรด้วยตนเอง (Self-Assessment) และเป็นบรรทัดฐานการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการของส่วนราชการ เพื่อปรับปรุงองค์การและยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการของส่วนราชการสู่ระดับมาตรฐานเทียบเท่าสากล การดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้ แบ่งออกเป็น 3 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้ 12.1 ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน 12.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการ (ผลลัพธ์ของกระบวนการ) ของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (หมวด 7) 12.3 ระดับความสำเร็จของการประเมินองค์กรด้วยตนเองตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : 12.1 ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่เหลือ 2 หมวด คือ หมวดบังคับได้แก่ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหมวดสมัครใจ ได้แก่ หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล โดยในแต่ละประเด็นได้มีการดำเนินการเพื่อผลักดันให้มีการบรรลุการผ่านเกณฑ์ฯ ระดับพื้นฐานในหมวดนั้น ๆ ดังนี้ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการดำเนินการเพื่อผลักดันให้บรรลุการผ่านเกณฑ์ฯ ระดับพื้นฐาน มีผลการดำเนินการครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 100			
รหัส	ประเด็นการพิจารณาการดำเนินการที่ครบถ้วน	สถานะ	
		แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ
		ยังไม่ได้ดำเนินการ	
CS1 A I	- มีการกำหนดกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบตามพันธกิจที่กำหนดไว้ - แสดงกลุ่มผู้รับบริการที่เชื่อมโยงครบทุกพันธกิจ - แสดงกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สอดคล้องกับพันธกิจ - การกำหนดกลุ่มดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าสามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ครอบคลุมทุกกลุ่ม - แสดง Customer Profile/แสดงตารางความต้องการ (ตามกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ระบุไว้ในข้อ 8 หมวด P)	✓	
		✓	

รหัส	ประเด็นการพิจารณาการดำเนินการที่ครบถ้วน	สถานะ		
		แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
CS2 A	- ส่วนราชการมีช่องทางการรับฟังและเรียนรู้ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและแสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพของช่องทางการสื่อสารดังกล่าว - แสดงช่องทางการรับฟังความต้องการในแต่ละกลุ่ม - แสดงประสิทธิภาพของช่องทางเชิงประจักษ์ (เช่น ข้อมูลสถิติของผู้ใช้บริการ จำนวนผู้ใช้ช่องทางเพิ่มขึ้น)	✓		
D / I	- ส่วนราชการนำข้อมูลที่ได้จากช่องทางต่างๆ มาปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น 1 กระบวนงาน หรือ 1 โครงการ - แสดงให้เห็นการเชื่อมโยงของการนำข้อมูลความต้องการจากช่องทางมาปรับปรุงการให้บริการ/การปฏิบัติงาน	✓		
CS3	- ส่วนราชการมีระบบในการรวบรวมข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ/ ข้อคิดเห็น/ คำชมเชย - แสดงระบบการจัดการข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ/ ข้อคิดเห็น - แสดงระบบติดตามคุณภาพการให้บริการ ประกอบด้วย วิธีการติดตาม ผู้รับผิดชอบ ความถี่ในการติดตาม	✓		
D	- ส่วนราชการมีการระบุชื่อผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงานที่เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ/ ข้อคิดเห็น/ คำชมเชย - แสดงตัวอย่างผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงานที่เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ/ ข้อคิดเห็น - แสดงตัวอย่างการจัดการข้อร้องเรียน - แสดงตัวอย่างของกระบวนการที่ใช้ระบบการติดตาม	✓		
L	- ส่วนราชการมีระบบและผู้รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลคุณภาพการให้บริการและมีการกำหนดตัวชี้วัดเป้าหมาย - แสดงการทบทวนระบบการจัดการข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ/ ข้อคิดเห็น	✓		
I	- ส่วนราชการสามารถระบุตัวอย่างที่นำข้อร้องเรียน/เสนอแนะ/ข้อคิดเห็น และคำชมเชยจากการรับฟังในช่องทางต่าง ๆ มาปรับปรุงคุณภาพการให้บริการหรือการปฏิบัติงาน - แสดงตัวอย่างการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการหรือการปฏิบัติงาน	✓		
CS4 A	- ส่วนราชการมีข้อมูลของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นเครือข่าย รวมทั้งมีช่องทางการติดต่อกับเครือข่ายอย่างน้อย 2 ช่องทาง - แสดงผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นกลุ่มเครือข่าย - แสดงช่องทางที่ใช้ในการติดต่อกับเครือข่าย อย่างน้อย 2 ช่องทาง	✓		
D L I	- มีกิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - แสดงตัวอย่างกิจกรรมที่จัดให้เครือข่าย - แสดงกิจกรรมที่สะท้อนให้เห็นถึงการสร้างความสัมพันธ์ให้ดีขึ้น	✓		

รหัส	ประเด็นการพิจารณาการดำเนินการที่ครบถ้วน	สถานะ		
		แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
CS5 A D L I	■ ส่วนราชการสามารถแสดงระบบหรือวิธีการ หรือกลไกในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการที่เชื่อมโยงหรือเกี่ยวข้องกับภารกิจหลักหรือยุทธศาสตร์และแสดงให้เห็นถึงการกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) - แสดงระบบหรือวิธีการ หรือกลไกในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน - แสดงให้เห็นถึงการกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ■ ส่วนราชการจัดให้มีระบบ/วิธีการ ในการเปิดช่องทางให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง หรือผู้รับบริการได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนของส่วนราชการ - แสดงระบบ/วิธีการ ในการเปิดช่องทาง	✓		
	■ ส่วนราชการมีช่องทางในการให้ข้อมูลข่าวสารที่มีความหลากหลายและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างน้อย 3 ช่องทาง โดยข้อมูลข่าวสารต้องถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันกาล	✓		
	■ ส่วนราชการมีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ที่กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงได้ อย่างน้อย 3 ช่องทาง และมีการจัดทำรายงานสรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเสนอหัวหน้าส่วนราชการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓		
	■ ส่วนราชการสามารถให้ตัวอย่างการดำเนินการ /โครงการ หรือ กิจกรรม หรือเวที หรือวาระต่าง ๆ ที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมตามระดับการมีส่วนร่วมที่ไม่ต่ำกว่าระดับการเข้ามาเกี่ยวข้อง (Involve) - ตัวอย่างการดำเนินการ /โครงการ หรือ กิจกรรม หรือเวที หรือวาระต่าง ๆ	✓		
	■ ส่วนราชการได้มีการแสดงให้เห็นว่าได้มีการรายงาน หรือเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้กับประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง - มีการรายงาน หรือเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ■ ส่วนราชการมีกรอบแนวคิดหรือแนวทางหรือแผนในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนไปสู่ระดับที่สูงขึ้น หรือแสดงให้เห็นว่ามีการขยายขอบเขตหรือกลุ่มเป้าหมายในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน - มีกรอบแนวคิดหรือแนวทางหรือแผนในการส่งเสริม (next step)	✓		
CS6	■ หลักฐานการวัดความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผลที่ได้ - แสดงวิธีการวัดความพึงพอใจ ทำเฉพาะบางกลุ่มผู้รับบริการครอบคลุมทุกกลุ่มผู้รับบริการ - แสดงวิธีการวัดความพึงพอใจในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - แสดงผลความพึงพอใจ	✓		
D	■ หลักฐานการวัดความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผลที่ได้ - แสดงวิธีการวัดความไม่พึงพอใจ ทำเฉพาะบางกลุ่มผู้รับบริการครอบคลุมทุกกลุ่มผู้รับบริการ - แสดงวิธีการวัดความไม่พึงพอใจในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - แสดงผลความไม่พึงพอใจ	✓		

รหัส	ประเด็นการพิจารณาการดำเนินการที่ครบถ้วน	สถานะ		
		แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
L I	■ แสดงให้เห็นว่าได้นำผลไปปรับปรุงการให้บริการและการดำเนินงานของส่วนราชการ - ยกตัวอย่างการนำผลความพึงพอใจ ไปปรับปรุง - ยกตัวอย่างการนำผลความไม่พึงพอใจ ไปปรับปรุง	✓		
CS7	■ ตัวอย่างมาตรฐานหรือวิธีการให้บริการที่ได้จัดทำไว้รวมทั้งมีการจัดทำและประกาศให้ประชาชนได้ทราบแผนภูมิ หรือคู่มือการติดต่อราชการที่ระบุระยะเวลาการให้บริการที่ชัดเจนในภารกิจหลักขององค์กร - แสดงแผนภูมิ ระยะเวลา แล้วเสร็จของงาน ที่ประกาศประชาชนทราบในแต่ละงาน - แสดงคู่มือ/แนวทางปฏิบัติของบุคลากรในการให้บริการ อย่างน้อย 1 งาน	✓		

หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล มีการดำเนินการเพื่อผลักดันให้บรรลุการผ่านเกณฑ์ฯ ระดับพื้นฐาน มีผลการดำเนินการครบถ้วน คิดเป็นร้อยละ 100

รหัส	ประเด็นการพิจารณาการดำเนินการที่ครบถ้วน	สถานะ		
		แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
HR 1	■ มีกระบวนการกำหนดปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจของบุคลากร ประกอบด้วยปัจจัยที่สร้างแรงจูงใจ และปัจจัยที่สร้างบรรยากาศในการทำงาน - แสดงวิธีการหาปัจจัย - แสดงปัจจัย	✓		
A	■ มีการจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจของบุคลากร - แสดงวิธีการจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยที่กำหนด ■ มีแผนการสร้างความสุข และความพึงพอใจของบุคลากร ที่สอดคล้องกับปัจจัยที่กำหนด - มีแผนสร้างความพึงพอใจ - แสดงความสอดคล้องของแผนกับปัจจัยที่กำหนด	✓		
D	■ มีการดำเนินการตามแผนการสร้างความสุข และความพึงพอใจของบุคลากร - แสดงกิจกรรมตามแผน	✓		
L	■ มีระบบการประเมินความสุข ความพึงพอใจ และการสร้างแรงจูงใจของบุคลากร เช่น การสำรวจความพึงพอใจ การกำหนดตัวชี้วัด เป็นต้น - มีระบบการประเมินความสุข เช่น การสำรวจความพึงพอใจตามแผนสร้างความพึงพอใจ หรือมีการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อวัดความสุข	✓		

รหัส	ประเด็นการพิจารณาการดำเนินการที่ครบถ้วน	สถานะ		
		แล้วเสร็จ	ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
HR2 D I	- มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทั่วทั้งองค์กร - แสดงระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม - บุคลากรทั่วทั้งองค์กรได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน - แสดงเอกสาร/รายงานที่แสดงว่าบุคลากรทุกคนได้รับการประเมิน - มีการแจ้งผลการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร - แสดงวิธีการแจ้งผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรที่ได้รับการประเมินทราบ - แสดงวิธีการสื่อสารเพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ทราบแนวปฏิบัติสำหรับการแจ้งผล - มีการจัดสรรแรงจูงใจที่เชื่อมโยงกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร - แสดงให้เห็นวิธีการนำผลการประเมินไปประกอบการจัดสรรแรงจูงใจ	✓ ✓ ✓ ✓		
HR3 D L I	- มีแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2554 - แสดงแผนกลยุทธ์ HR ปี 54 หรือเป็นแผนระยะยาวที่ได้ทำไว้ตาม HR Scorecard - มีแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การบริหารทรัพยากรบุคคลของแผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณพ.ศ. 2554 - แสดง Action Plan แผน HR ปี 54 - มีแผนพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากร หรือแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2554 - แสดงแผนพัฒนาบุคลากร ปี 54 - มีรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี 2554 - แสดงรายงานผลการดำเนินการตาม Action Plan ปี 54 - มีการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการพัฒนาบุคลากร - แสดงวิธีการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรต่อการพัฒนาบุคลากร (ภาพรวมของการพัฒนาบุคลากร) - แสดงผลการสำรวจความพึงพอใจ - การดำเนินการพัฒนาบุคลากรมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร - แสดงให้เห็นถึงความสอดคล้องของการพัฒนาบุคลากรที่เป็นไปตามแผน	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓		
HR 4 D L	- มีหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพของการฝึกอบรมแสดงวิธีการหาปัจจัย - แสดงหลักเกณฑ์กลางที่ใช้ในการฝึกอบรม - มีการนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวไปใช้ในการจัดฝึกอบรม - แสดงวิธีการสื่อสาร ถ่ายทอดหลักเกณฑ์ - มีรายงานการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ - มีการประเมินประสิทธิผลการพัฒนา/ฝึกอบรมบุคลากร- มีแผนสร้างความผูกพัน - แสดงวิธีการประเมินการพัฒนา/อบรมบุคลากร เช่น Post Test/ตัวชี้วัดผลงาน	✓ ✓ ✓		
HR5 D L	- มีแผนการสร้างความก้าวหน้าของบุคลากร - แสดงแผนการสร้างความก้าวหน้า (อย่างน้อยในสายงานหลัก) - มีการดำเนินการตามแผนการสร้างความก้าวหน้าของบุคลากร - แสดงรายงานผลการดำเนินการตามแผน - มีการประเมินผลการดำเนินการตามแผนการสร้างความก้าวหน้าของบุคลากร - แสดงวิธีการติดตามการดำเนินการ - มีรายงานสรุปผลการดำเนินการ	✓ ✓ ✓		

12.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการ (ผลลัพธ์ของกระบวนการ) ของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (หมวด 7)

การวัดระดับความสำเร็จของตัวชี้วัดนี้ เป็นการวัดความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนผลการดำเนินการในหมวด 1 - 6 ซึ่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยคณะทำงานพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ ได้พิจารณาคัดเลือกตัวชี้วัดผลลัพธ์หมวด 1 - 6 ซึ่งเป็นตัวชี้วัดแนะนำของสำนักงาน ก.พ.ร. จำนวนหมวดละ 1 ตัวชี้วัด โดยแต่ละตัวชี้วัดมีค่าน้ำหนักคะแนนเท่ากันทุกตัวชี้วัด และผลรวมของน้ำหนักของทุกตัวชี้วัด รวมกันเท่ากับ 1 ซึ่งตัวชี้วัดผลลัพธ์ดังกล่าว สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้แจ้งให้สำนักงาน ก.พ.ร. รับทราบ ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0114/2994 ลงวันที่ 28 เมษายน 2554 โดยมีผลการดำเนินการในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ผลการดำเนินการ :

ชื่อตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					ผลคะแนนที่ได้	รวม
		1	2	3	4	5		
RM 1.1 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าใจทิศทางขององค์การ	0.167	60	65	70	75	80	5.00	0.835
RM 2.3 ร้อยละของตัวชี้วัดระดับบุคคลที่สอดคล้องตามเป้าหมายขององค์การ	0.167	60	65	70	75	80	5.00	0.835
RM 3.3 ร้อยละความพึงพอใจของเครือข่ายที่มีต่อกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์	0.167	60	65	70	75	80	5.00	0.835
RM 4.4 ระดับความสำเร็จของการบูรณาการข้อมูลสถิติภาครัฐตามมาตรฐานข้อมูล Stat XML	0.167	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	5.00	0.835
RM 5.4 ร้อยละของหลักสูตรการอบรมที่ผ่านเกณฑ์ตามหลักประกันคุณภาพการฝึกอบรม	0.167	60	65	70	75	80	100	0.835
RM 6.3 ร้อยละของกระบวนการสร้างคุณค่าที่มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	0.167	30	40	50	60	70	100	0.835
น้ำหนักรวม	1.00	คะแนนรวม					5.00	

1. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการสำรวจการรับรู้วิสัยทัศน์ พันธกิจของบุคลากรในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งผลการสำรวจปรากฏว่าบุคลากรมีการรับรู้ และเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการทำงานขององค์กรในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 90.91

2. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ระดับหน่วยงานและระดับบุคคล โดยมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลทั่วทั้งองค์กร ตามคู่มือและแนวทางการถ่ายทอดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ระดับหน่วยงานและบุคคลในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และผลการประเมินตามคำรับรองการปฏิบัติราชการดังกล่าว ถูกใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปีตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

ทั้งนี้ ในส่วนของการประเมินความสอดคล้องของการถ่ายทอดเป้าหมายขององค์กรไปสู่ระดับบุคคล อย่างน้อย 1 สำนัก/กองนั้น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้เลือกสำนักแผนงานและกิจการพิเศษเป็นหน่วยงานตัวอย่าง ซึ่งผลการประเมินพบว่า ได้มีการถ่ายทอดเป้าหมายจากหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคล ตามแนวทางที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100

3. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มอบหมายให้สำนักตรวจราชการ ศูนย์บริการประชาชน และสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความเข้าใจ และความร่วมมือระหว่างเครือข่าย และได้มีการสำรวจความพึงพอใจของเครือข่ายที่มีต่อกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ดังกล่าว โดยมีผลการสำรวจปรากฏว่า เครือข่ายมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมฯ คิดเป็นร้อยละ 83.40

4. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติงาน 4 ปี สำหรับการบำรุงรักษาข้อมูลที่มีอยู่ และนำเข้าข้อมูลใหม่แล้วเสร็จ มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบถึงระบบและประโยชน์ของการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้วยระบบ statXchange มีการจัดทำบัญชีรายการข้อมูลที่เผยแพร่ด้วยระบบ statXchange รวมทั้งได้มีการปรับปรุงข้อมูลสถิติของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่มีอยู่ในระบบได้ครบถ้วนเป็นปัจจุบันไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

5. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์มาตรฐานประกันคุณภาพของการจัดฝึกอบรม และมาตรการประเมินประสิทธิผลและความคุ้มค่าของการฝึกอบรมหรือการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 15 กันยายน 2552 กำหนดให้หน่วยงานที่จะขออนุมัติหลักสูตรฝึกอบรม จะต้องเสนอข้อมูลตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาของปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ดังนั้น เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณปรากฏว่า มีหลักสูตรการอบรมที่ผ่านเกณฑ์ตามหลักประกันคุณภาพฯ ที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการคิดเป็นร้อยละ 100

6. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีประกาศ เรื่องกระบวนการสร้างคุณค่า และกระบวนการสนับสนุนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2553 และ (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 11 เมษายน 2554 ได้กำหนดกระบวนการสร้างคุณค่า และกระบวนการสนับสนุน ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วยกระบวนการสร้างคุณค่าจำนวน 12 กระบวนการ และกระบวนการสนับสนุน จำนวน 14 กระบวนการ พร้อมทั้งได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานครบทุกกระบวนการ คิดเป็นร้อยละ 100

12.2 ระดับความสำเร็จของการประเมินองค์กรด้วยตนเองตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน

เป็นการวัดความสำเร็จในการประเมินองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ซึ่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีการประเมินองค์กรด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตั้งแต่เริ่มต้นการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้ง 3 กลุ่ม ได้เสนอรายงานความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคของการดำเนินการในหมวดต่างๆ ต่อคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำให้สามารถบรรลุผลสำเร็จไปพร้อมๆ กันทุกหมวด และมีการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินการอย่างเป็นขั้นตอนต่อเนื่อง โดยมีผลการดำเนินการสรุปได้ ดังนี้

12.3.1 มีการทบทวนลักษณะสำคัญขององค์กร ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงานของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 - 2555 และแผนยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2555 -2558) รวมทั้งกระบวนการทำงานที่ได้มีการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพระหว่างปี

12.3.2 มีการประเมินองค์กรด้วยตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (FL) ครบถ้วนทั้ง 7 หมวด โดยแต่ละหมวดมีผลการเป็น ร้อยละ 100

12.3.3 มีการประเมินองค์กรด้วยตนเอง เพื่อผ่านการรับรองการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ตามโปรแกรม Self Certify FL ได้ครบถ้วนทุกหมวด โดยมีผลการประเมินตามประเด็นการตรวจรับรอง คิดเป็นร้อยละ 100

เกณฑ์การให้คะแนน :

แบ่งการวัดความสำเร็จของการดำเนินการ ออกเป็นดังนี้

12.1 ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	
	หมวดที่เหลือ (1)	หมวดที่เหลือ (2)
ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (วัดกระบวนการในการดำเนินการพัฒนาองค์กรในหมวดที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. 2554)	4	4
รวม	8	

เกณฑ์การให้คะแนน :

W	หมายถึง	น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับตัวชี้วัด ซึ่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้กำหนดให้ตัวชี้วัดแต่ละตัวชี้วัดมีค่าน้ำหนักเท่ากันทุกตัวชี้วัด และผลรวมของน้ำหนักของทุกตัวชี้วัด เท่ากับ 1
---	---------	---

วัดความสำเร็จของกระบวนการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานในหมวดที่ดำเนินการ โดยเกณฑ์การให้คะแนนแบ่งออกเป็น ดังนี้

การประเมินผล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน	8	60	70	80	90	100

12.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการ (ผลลัพธ์ของกระบวนการ) ของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (หมวด 7)

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก(W_i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของ ผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					คะแนนที่ ได้ (SM_i)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก ($W_i \times SM_i$)
		1	2	3	4	5		
RM_1	W_1	60	70	80	90	100	SM_1	$(W_1 \times SM_1)$
RM_2	W_2	...	...	...	...	...	SM_2	$(W_2 \times SM_2)$
.	.	...	...	...	...	...	.	.
.	.	...	...	...	...	...	.	.
RM_i	W_i	...	...	...	...	...	SM_i	$(W_i \times SM_i)$
น้ำหนักรวม	$\sum W_{1-i}$	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ						$\sum (W_i \times SM_i)$

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_{1-i}} \quad \text{หรือ} \quad \frac{(W_1 \times SM_1) + (W_2 \times SM_2) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_1 + W_2 + \dots + W_i}$$

โดยที่ :

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	$\sum (W_i \times SM_i) = 1$
2	$\sum (W_i \times SM_i) = 2$
3	$\sum (W_i \times SM_i) = 3$
4	$\sum (W_i \times SM_i) = 4$
5	$\sum (W_i \times SM_i) = 5$

**12.3 ระดับความสำเร็จของการประเมินองค์การด้วยตนเองตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
ภาครัฐระดับพื้นฐาน**

การประเมินผล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จของการประเมินองค์การด้วยตนเอง ตาม แนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับพื้นฐาน	6	1	2	3	4	5

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้า
ของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
1	จัดทำลักษณะสำคัญขององค์กรได้ครบถ้วน
2	ประเมินองค์การด้วยตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (FL) ได้ครบถ้วน
3	ประเมินองค์การด้วยตนเอง เพื่อผ่านการรับรองการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับพื้นฐาน ตามโปรแกรม Self Certify FL ได้ครบถ้วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ตามประเด็นการตรวจ รับรอง
4	ประเมินองค์การด้วยตนเอง เพื่อผ่านการรับรองการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับพื้นฐาน ตามโปรแกรม Self Certify FL ได้ครบถ้วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ตามประเด็นการตรวจ รับรอง
5	ประเมินองค์การด้วยตนเอง เพื่อผ่านการรับรองการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ระดับพื้นฐาน ตามโปรแกรม Self Certify FL ได้ครบถ้วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ตามประเด็นการตรวจ รับรอง

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	20	5.00	5.00	1.0000

ผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้รับ (SMi)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (Wi x SMi)
12.1 ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน			
หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	4	5.00	0.0400
หมวด 5 การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล	4	5.00	0.0400
12.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการ	6	5.00	0.0600
12.3 ระดับความสำเร็จของการประเมินองค์การด้วยตนเองตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน	6	5.00	0.0600
คะแนนรวม	20		1.0000

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามกรอบการประเมิน ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินการปรับปรุงองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน โดยคณะทำงานฯ ประกอบด้วย คณะทำงานย่อย 3 กลุ่ม ได้แก่

- กลุ่มการนำองค์การ รับผิดชอบการดำเนินการในหมวด 1 และหมวด 2 โดยมีผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี (นางปราณี สิริวัฒน์) เป็นประธานคณะทำงาน

- กลุ่มทรัพยากรมนุษย์และพื้นฐานระบบ รับผิดชอบการดำเนินการในหมวด 4 และหมวด 5 โดยมีรองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (นายเอนก เพิ่มวงศ์เสนีย์) เป็นประธานคณะทำงาน

- กลุ่มปฏิบัติการ รับผิดชอบการดำเนินการในหมวด 3 และหมวด 6 โดยมีรองหัวหน้าผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี (นายกมล สุขสมบูรณ์) เป็นประธานคณะทำงาน

นอกจากนี้ คณะทำงานกลุ่มย่อยแต่ละกลุ่มยังประกอบด้วยผู้บริหารหรือผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นคณะทำงาน เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ทบทวน วิเคราะห์การดำเนินงานขององค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการระดับพื้นฐาน รวมทั้งวิเคราะห์ประเมินความสำเร็จของประสิทธิภาพในการดำเนินการตามแผนการพัฒนางานองค์กร ทั้ง 6 หมวด เพื่อผลักดันให้เกิดการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน

2. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้กำหนดเป็นนโยบายสำคัญในการการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนพัฒนางานองค์กร ทั้ง 6 หมวดพร้อมๆ กัน ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2552 เป็นต้นมา และกำหนดให้มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดดังกล่าว (Cascadig) ลงสู่ระดับหน่วยงานและระดับบุคคล โดยผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดดังกล่าวจะถูกนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด รวมถึงการพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลประจำปีที่จะมีขึ้นในอนาคต

3. จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อติดตามความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งได้มีการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งมีปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน และผู้บริหารทุกคนร่วมเป็นกรรมการทำให้การขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสนับสนุนซึ่งกันและกัน

4. จัดการอบรม สัมมนาเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิควิธี และเครื่องมือที่สำคัญในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รวมถึงการจัดการศึกษาดูงานในหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จในการบริหารจัดการองค์กรด้านต่างๆ ทำให้เกิดการเรียนรู้จากบทเรียน ประสบการณ์การทำงาน และนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการภายในองค์กรของภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จทางธุรกิจ ที่สามารถนำมาประกอบการพิจารณากำหนดแนวทางการบริหารจัดการ และปรับปรุงการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายในระยะยาว

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

1. ผู้บริหารของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ โดยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมายให้รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รองหัวหน้าผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นประธานคณะทำงานฯ กลุ่มย่อย ทำให้เจ้าหน้าที่มีขวัญกำลังใจในการทำงาน และได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายเป็นอย่างดี
2. ผู้บริหารถือเป็นนโยบายสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ให้ครบทุกหมวดพร้อมกันตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 โดยไม่เลือกดำเนินการหรือให้ความสำคัญเฉพาะหมวดที่เป็นข้อกำหนดตามตัวชี้วัดเท่านั้น ทำให้องค์กรสามารถปรับปรุงการดำเนินการให้มีความสมบูรณ์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
3. มีการกำหนดให้มีการรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการต่อคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีอย่างต่อเนื่อง ทำให้มีการปรับปรุงการทำงานให้มีความประสานสอดคล้องและเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการทำงานระหว่างกันได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ยังได้กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบต้องประเมินตนเองตามโปรแกรมการประเมิน FL และ Self Certify FL ตั้งแต่เริ่มต้นดำเนินการ เพื่อให้สามารถเห็นพัฒนาการของการทำงานอย่างต่อเนื่อง มีการสะสมข้อมูลและเอกสารหลักฐานสำคัญของการดำเนินการแต่ละช่วงให้มีความความสมบูรณ์ไม่ขาดหาย

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

-

หลักฐานอ้างอิง :

1. คำสั่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 235/2552 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2552 และ ที่ 145/2554 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
2. คำสั่งสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 145/2554 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เพิ่มเติม)
3. คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 1/2553 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2553 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
4. รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
5. คู่มือและแนวทางการถ่ายทอดตัวชี้วัดค่าเป้าหมายของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีลงสู่หน่วยงานและบุคคล และการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ระดับหน่วยงานและบุคคลในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
6. แผนการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
7. ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง หลักเกณฑ์มาตรฐานประกันคุณภาพของการจัดฝึกอบรมและมาตรการประเมินประสิทธิภาพและความคุ้มค่าของการฝึกอบรมหรือการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 15 กันยายน 2552
8. ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแนวทาง วิธีการจัดกระบวนการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2553
9. ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กระบวนการสร้างคุณค่า และกระบวนการสนับสนุนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2553
10. ประกาศสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กระบวนการสร้างคุณค่า และกระบวนการสนับสนุนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 11 เมษายน 2554
11. แบบฟอร์มที่ 2 แบบฟอร์มรายงานผลตัวชี้วัดผลลัพธ์การดำเนินการ (ผลลัพธ์ของกระบวนการ) ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (หมวด 7)
12. แบบฟอร์มที่ 3 แบบฟอร์มรายงานผลการจัดทำลักษณะสำคัญขององค์กร
13. แบบฟอร์มที่ 4 แบบฟอร์มรายงานผลระดับคะแนนระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
14. แผนโปรแกรมการประเมิน FL และ Self Certify FL ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ภาคผนวก

หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1.1 – 3.1.2

1. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/80 ลงวันที่ 7 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 กราบเรียนนายกรัฐมนตรี ผ่านรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย)
2. สำเนาคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 8/2554 ลงวันที่ 11 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี
3. สำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/382 ลงวันที่ 19 มกราคม 2554 เรื่อง แผนการตรวจราชการ แบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เรียนเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
4. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุดที่ นร 0505/2578 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่อง แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 เรียนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
5. แผนการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
6. เอกสารแนวทางการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี จำนวน 1 ชุด
7. กำหนดการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เขตตรวจราชการที่ 1 – 18 ในรอบที่ 1
8. รายงานผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Reviews) ของเขตตรวจราชการที่ 1 – 18 (สำหรับรายละเอียดสามารถตรวจสอบได้ที่สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)
9. ตารางกำหนดการตรวจราชการ และรายงานการตรวจราชการขึ้น Website ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี เขตตรวจราชการที่ 1 – 18 ในรอบที่ 2
10. รายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการ ของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Review) (สามารถตรวจสอบรายละเอียดได้ที่สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)
11. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0110/6500 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2554 เรื่องรายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 รอบที่ 1 (Project and Progress Review) กราบเรียนนายกรัฐมนตรี เพื่อโปรดทราบ
12. รายงานผลการตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 รอบที่ 2 (Monitoring/Evaluation) ของเขตตรวจราชการ ที่ 1 – 18 (สามารถตรวจสอบรายละเอียดได้ที่สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)
13. ตารางสรุปจำนวนข้อเสนอแนะของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี ที่เขตตรวจราชการทั้ง 18 เขตตรวจราชการ แจ้งให้หน่วยรับตรวจรับไปดำเนินการ และจำนวนข้อเสนอแนะที่หน่วยรับตรวจรับไปดำเนินการ

หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1.3

1. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของ ก.ธ.จ.
2. คู่มือการปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
3. วาระและรายงานการประชุม ก.ธ.จ.
4. หนังสือของ ก.ธ.จ. แจ้งจังหวัด/หน่วยงาน เพื่อพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ
5. หนังสือของจังหวัด/หน่วยงาน แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของ ก.ธ.จ.

หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1.4

1. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/80 ลงวันที่ 7 มกราคม 2554 เรื่อง การตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 กราบเรียนนายกรัฐมนตรีผ่านรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (นายสาทิตย์ วงศ์หนองเตย)
2. แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 จำนวน 1 เล่ม
3. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0110/1563 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2554 ส่งแผนการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 เรียนหัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย
4. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0205.01/4371 ลงวันที่ 22 เมษายน 2554 เรื่อง การติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 1
5. รายงานผลการติดตามและประเมินผลฯ ของเขตตรวจราชการในลักษณะกลุ่มจังหวัด/จังหวัด ครั้งที่ 1 จำนวน 18 ฉบับ (ตรวจสอบรายละเอียดได้ที่สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)
6. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร 0110/4154 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2554 เรื่อง ร่างรายงานผลการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 1
7. สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0205.2/6208 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2554 เรื่อง ร่างรายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 1
8. สำเนาหนังสือสำนักตรวจราชการ ส่วนแผนและข้อมูลการตรวจราชการ ที่ นร 0110/1640 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2554 เรียน ผอ.ส.กกก. ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาค เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ครั้งที่ 1
9. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนมาก ที่ นร 0110/5220 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2554 เรียน เลขาธิการ ก.พ.ร. เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 1
10. รายงานภาพรวมผลการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 1 ของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี และผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย
11. รายงานผลการติดตามและประเมินผลฯ ของเขตตรวจราชการในลักษณะกลุ่มจังหวัด/จังหวัด ครั้งที่ 2 จำนวน 18 ฉบับ (ตรวจสอบรายละเอียดได้ที่สำนักตรวจราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี)

หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1.5

ตารางเปรียบเทียบการดำเนินการของศูนย์บริการประชาชนในรอบ 12 เดือน ที่ประมวลจากระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ ณ วันที่ 30 กันยายน 2554

หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1.6

1. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2553 เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันบริหารจัดการธนาคารที่ดิน (องค์การมหาชน) พ.ศ.
2. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2554 เรื่อง การแก้ไขปัญหาด้านเอกสารสิทธิในที่ดินทำกินของกลุ่มเครือข่ายสหกรณ์นิคมผู้เช่า 13 นิคมสหกรณ์
3. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติสัญชาติ (ฉบับที่...) พ.ศ.
4. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีราษฎรร้องทุกข์เนื่องจากได้รับผลกระทบจากเหมืองแร่ทองคำกัณฑ์ป่า ของบริษัท หุ่นคำ จำกัด ตำบลเขาหลวง อำเภอวังสะพุง จังหวัดเลย
5. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามโครงการนำร่องแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกรรายย่อยไทยเข้มแข็งภายใต้นโยบายกองทุนธนาคารที่ดิน
6. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2554 เรื่อง การแก้ไขปัญหาเขื่อนปากมูล
7. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2554 เรื่อง สรุปผลการประชุมหารือเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาของขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (ขปส.) (กรณีทับยาง)
8. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2554 เรื่อง สรุปผลการประชุมหารือเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาของขบวนการประชาชนเพื่อสังคมเป็นธรรม (ขปส.) (กรณีเหมืองแร่)
9. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2554 เรื่อง สรุปผลการประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาข้อพิพาทเรื่องที่ดิน กรณีปัญหาการอนุญาตให้เอกชนใช้ประโยชน์ที่ดินเขตป่าสงวนแห่งชาติดงใหญ่ อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1.7

ข้อมูลจากระบบสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1.8

1. เอกสารประกอบการประชุมคณะอนุกรรมการฯ
2. กรอบแนวทางการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2555
3. หนังสือแจ้งส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ที่ได้มีผลบังคับใช้

หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1.9

1. รายงานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ “โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ”
2. สำเนาหนังสือคณะกรรมการเอกลักษณ์ของชาติ ด่วนที่สุด ที่ นร 0109 / ว 2338 ลงวันที่ 22 กันยายน 2554 เรื่องแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ
3. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0109/ 7637 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องแผนงานการเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 6

1. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ตามหนังสือ ที่ นร 0102/785 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2554
2. หนังสือถึงศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร 0102/408 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2554
3. หนังสือถึงศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย ตามหนังสือ ที่ นร 0102/1017 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2554
4. หนังสือถึงศูนย์รับเรื่องร้องเรียน สำนักงาน ป.ป.ท. ตามหนังสือ ที่ นร 0102/1018 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2554
5. แบบฟอร์มรายงานการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามตัวชี้วัดที่ 6 ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ของสำนักงาน ป.ป.ท.
6. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. แจ้งรับเรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีก่อนวันที่ 25 เมษายน 2554 ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ ยธ 1223/168 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2554
7. แบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤตินิยมของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี มีผู้ตอบแบบสำรวจ 557 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 67 ของแบบสอบถามทั้งหมด
8. บทสัมภาษณ์ของ รองผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี (นายกมล สุขสมบูรณ์) ในวารสาร Moral Magazine
9. โปสเตอร์เพื่อรณรงค์การป้องกันการทุจริตในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
10. เอกสารการจัดสัมมนา เรื่อง การเสริมสร้างกลไกและแนวทางในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระบบราชการ ในวันที่ 16 มิถุนายน 2554 เวลา 09.00 -12.30 น.
11. สมุดบันทึกของศูนย์ประสานราชการใสสะอาดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
12. เอกสารการเผยแพร่ขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ให้กับส่วนราชการต่างๆ ที่ นร 0102/ว 4673 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2554
13. หนังสือ สปน. ที่ นร. 0102/ว 5939 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2554 ขอความร่วมมือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตอบแบบสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤตินิยมขอใน สปน.
14. การเผยแพร่ข้อมูลแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ลงในเว็บไซต์ สปน. ตามหนังสือ ศทก. ที่ นร 0104/247 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2554 และ ที่ นร 0104/739 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2554
15. ไม่มีข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ สปน. จาก สำนักงาน ป.ป.ท. ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ที่ ยธ 1201/994 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2554
16. การเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สปน. ไปยังส่วนราชการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/ว 4673 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2554
17. การเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ หลักสูตร “ข้อเสนอแนะการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน” ตามหนังสือ ศทก. ที่ นร 0104/397 ลงวันที่ 28 เมษายน 2554

18. การให้ความร่วมมือในการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตให้กับหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

18.1 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/4165 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2554

18.2 กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/4432 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2554

18.3 กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/4434 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2554

18.4 สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/4952 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2554

18.5 สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/5877 ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2554

18.6 สำนักงานสถิติแห่งชาติ ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/6052 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2554

18.7 กรมราชองครักษ์ ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/6308 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2554

18.8 สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/6331 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2554

18.9 สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/6332 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2554

18.10 สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/6968 ลงวันที่ 9 กันยายน 2554

18.11 กรมที่ดิน ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/7167 ลงวันที่ 14 กันยายน 2554

18.12 สำนักข่าวกรองแห่งชาติ ตามหนังสือ สปน. ที่ นร 0102/7269 ลงวันที่ 21 กันยายน 2554

19. เอกสารเสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับสรุปผลจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตของ สปน. และสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สปน. ตามหนังสือ กจท. ที่ นร 0102/3365 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

20. เอกสารเสนอผู้บริหารทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

21. หนังสือรายงานสรุปผลการสำรวจจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตของ สปน. แจกให้สำนักงาน ป.ป.ท. ทราบ

22. หนังสือรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สปน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 แจกให้สำนักงาน ป.ป.ท. ทราบ

หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 11.2

หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี) ที่ นร 0106/7597 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่องการรายงานผลการพัฒนากฎหมายและขอจัดส่งเอกสารหลักฐานการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554