



ประกาศคณะกรรมการที่ปรึกษาว่าด้วยประชาพิจารณ์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการรับฟังความคิดเห็นสาธารณะ
โดยวิธีประชาพิจารณ์

ด้วยคณะกรรมการที่ปรึกษาว่าด้วยประชาพิจารณ์ ได้พิจารณาเห็นว่า ความมุ่งหมายของการจัดทำประชาพิจารณ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นสาธารณะโดยวิธีประชาพิจารณ์ พ.ศ. 2539 เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลอย่างเป็นระบบ ชัดเจน ถูกต้อง และสะท้อนถึงปัญหาที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม อาชีพ ความปลอดภัย วิถีชีวิตของประชาชน และใช้ข้อมูลดังกล่าวประกอบการตัดสินใจดำเนินงานโครงการของรัฐ ให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมมากที่สุด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 และข้อ 17 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นสาธารณะโดยวิธีประชาพิจารณ์ พ.ศ. 2539 และมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาว่าด้วยประชาพิจารณ์ ครั้งที่ 2/2540 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2540 จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการรับฟังความคิดเห็นสาธารณะโดยวิธีประชาพิจารณ์ ดังนี้

1. การจัดทำข้อมูลเบื้องต้น

เมื่อเห็นสมควรจัดให้มีการประชาพิจารณ์ในโครงการของรัฐเรื่องใด ให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบการจัดทำประชาพิจารณ์ ดำเนินการเพื่อประโยชน์ในการประชาพิจารณ์ คือ

- 1.1 จัดทำข้อมูลเบื้องต้นในประเด็นปัญหาที่จะใช้เป็นหลักในการประชาพิจารณ์
- 1.2 รายละเอียดข้อมูลเบื้องต้น ให้ระบุประเด็นปัญหา วัตถุประสงค์ ทางเลือก และผลกระทบของทางเลือกต่าง ๆ
- 1.3 ความเป็นไปได้ด้านเทคนิคของทางเลือกต่าง ๆ ที่นำมาใช้แก้ไขปัญหาและข้อยุติเบื้องต้น
- 1.4 ให้นหน่วยงานของรัฐส่งข้อมูลตาม 1.1-1.3 ให้คณะกรรมการประชาพิจารณ์ใช้ประกอบการทำประชาพิจารณ์โครงการของรัฐในเรื่องนั้น ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่งให้มีการประชาพิจารณ์

สำหรับโครงการของรัฐที่จะจัดให้มีการประชาพิจารณ์ ให้รวมถึงโครงการของภาคเอกชนที่จะต้องได้รับสัมปทาน การอนุญาต อนุมัติ หรือความเห็นชอบจากหน่วยงานของรัฐ

2. การแต่งตั้งและการประชุมคณะกรรมการประชาพิจารณ์

2.1 การแต่งตั้งกรรมการประชาพิจารณ์ ให้แต่งตั้งจากผู้ที่มีความเป็นกลางและเหมาะสมในปัญหาที่จะประชาพิจารณ์ และมีความรู้ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี ตลอดจนมีความน่าเชื่อถือเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

2.2 ให้กำหนดระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประชาพิจารณ์ ในเรื่องที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จภายใน 120 วัน นับตั้งแต่วันที่แต่งตั้งคณะกรรมการประชาพิจารณ์ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการประชาพิจารณ์ ขยายระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประชาพิจารณ์ได้ตามความจำเป็น

2.3 ให้คณะกรรมการประชาพิจารณ์จัดทำรายงานการประชาพิจารณ์ในเรื่องนั้น ๆ เสนอผู้แต่งตั้งคณะกรรมการประชาพิจารณ์ทุก 30 วัน

2.4 การประชุมของคณะกรรมการประชาพิจารณ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง จึงจะเป็นองค์ประชุม

2.5 การนัดประชุมของคณะกรรมการประชาพิจารณ์ต้องทำเป็นหนังสือ และแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน เว้นแต่กรณีการนัดประชุมได้ทราบการบอกนัดในที่ประชุมแล้ว กรณีดังกล่าวนี้จะทำหนังสือแจ้งนัดเฉพาะกรรมการที่ไม่ได้มาประชุมก็ได้ ทั้งนี้กรณีมีเหตุผลจำเป็นเร่งด่วนประธานกรรมการจะนัดประชุมเป็นอย่างอื่นก็ได้

2.6 ประธานกรรมการประชาพิจารณ์มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการประชุม และเพื่อรักษาความเรียบร้อยในการประชุม ให้ประธานมีอำนาจออกคำสั่งใด ๆ ตามความจำเป็นได้

ถ้าประธานไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในการประชุมคราวนั้น

2.7 การลงมติของที่ประชุมกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

เรื่องใดถ้าไม่มีผู้คัดค้าน ให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นให้ถือว่าที่ประชุมลงมติเห็นชอบในเรื่องนั้น

2.8 ในการประชุมกรรมการต้องมีรายงานการประชุมเป็นหนังสือ ถ้ามีความเห็นแย้ง ให้บันทึกความเห็นแย้งพร้อมทั้งเหตุผลไว้ในรายงานการประชุม และถ้ากรรมการฝ่ายข้างน้อยเสนอความเห็นแย้งเป็นหนังสือ ก็ให้บันทึกความเห็นแย้งนั้นได้ด้วย

3. วิธีการประชาพิจารณ์

3.1 การประชาสัมพันธ์การจัดให้มีประชาพิจารณ์ ให้คณะกรรมการประชาพิจารณ์ ดำเนินการเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลในเรื่องที่จะมีการประชาพิจารณ์ ดังนี้

3.1.1 ปิดประกาศ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

- (1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประชาพิจารณ์
 - (2) ประเด็นเรื่องที่จะทำประชาพิจารณ์
 - (3) สรุปย่อข้อเสนอเบื้องต้นโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบ
 - (4) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ลงทะเบียน โดยให้มีระยะเวลาการลงทะเบียนไม่เกิน 7 วัน
 - (5) สถานที่ที่จะขอข้อมูลเพิ่มเติม
 - (6) คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนตามที่คณะกรรมการประชาพิจารณ์กำหนด
- ทั้งนี้ การปิดประกาศจะต้องดำเนินการปิดประกาศโดยเปิดเผยในสถานที่

ที่เข้าถึงได้ง่าย โดยให้ปิดประกาศล่วงหน้าก่อนวันลงทะเบียนไม่น้อยกว่า 30 วัน ยกเว้นกรณีที่เป็นเรื่องที่อยู่ในพื้นที่ หรือเป็นเรื่องไม่ซับซ้อน เข้าใจง่าย และไม่มีรายละเอียดมาก ให้ปิดประกาศล่วงหน้าก่อนวันลงทะเบียนไม่น้อยกว่า 15 วัน สำหรับผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงให้ส่งประกาศที่มีรายละเอียดข้างต้นถึงตัวบุคคลทางไปรษณีย์ด้วย

3.1.2 ข้อมูลตาม 3.1.1 ให้ประกาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียง และสถานีวิทยุโทรทัศน์ในท้องที่ที่จะมีการประชาพิจารณ์ รวมทั้งโฆษณาในหนังสือพิมพ์รายวันของท้องถิ่นอย่างน้อย 1 ฉบับ ก่อนการลงทะเบียนจัดทำประชาพิจารณ์อย่างน้อย 7 วัน

3.2 การลงทะเบียนประชาพิจารณ์ ให้คณะกรรมการประชาพิจารณ์ดำเนินการ ดังนี้

3.2.1 กำหนดจำนวนผู้มีส่วนได้เสียตามที่เห็นสมควร เพื่อลงทะเบียนร่วมประชุมประชาพิจารณ์ และรับเอกสารเกี่ยวกับประเด็นเรื่องที่จะประชาพิจารณ์ โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและความเหมาะสมของการจัดให้มีประชาพิจารณ์ ทั้งนี้ ให้กำหนดมาตรการป้องกันการจัดตั้งมวลชนมาลงทะเบียนด้วย

3.2.2 ในกรณีจำเป็น ให้คณะกรรมการประชาพิจารณ์กำหนดจำนวนผู้แทนของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อประโยชน์ในการอภิปรายและแสดงความคิดเห็นในฐานะเป็นตัวแทนของกลุ่ม

3.2.3 ให้องค์การของรัฐและผู้มีส่วนได้เสีย แต่งตั้งผู้ชำนาญการฝ่ายละเท่า ๆ กัน ตามที่คณะกรรมการประชาพิจารณ์กำหนด และแจ้งให้คณะกรรมการประชาพิจารณ์ทราบก่อนวันลงทะเบียน

3.2.4 การลงทะเบียนและการดำเนินการประชุม ให้ดำเนินการดังนี้

(1) ให้ผู้มีส่วนได้เสียซึ่งประสงค์จะเข้าร่วมประชาพิจารณ์ จัดทำคำขอลงทะเบียน ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูล ชื่อ ที่อยู่ อาชีพ โดยระบุประเด็นที่จะซักถาม ท้วงติง และเสนอแนะในการประชุม รวมทั้งพยานหลักฐาน ข้อมูล หรือเอกสารประกอบที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในคำขอลงทะเบียน

การยื่นคำขอลงทะเบียนอาจยื่นทางไปรษณีย์หรือยื่นด้วยตนเอง ภายในระยะเวลาที่กำหนด สำหรับกำหนดระยะเวลาการยื่นคำขอทางไปรษณีย์จะถือตราประทับประจำวันของที่ทำการไปรษณีย์เป็นสำคัญ

(2) คณะกรรมการประชาพิจารณ์ประชุมเพื่อพิจารณากำหนดประเด็นระยะเวลาการประชุม และตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ลงทะเบียน รวมทั้งแบ่งกลุ่มผู้เข้าร่วมประชาพิจารณ์

(3) แจ้งให้ผู้ลงทะเบียนทราบประเด็นที่จะประชาพิจารณ์ การแบ่งกลุ่มผู้เข้าร่วมประชาพิจารณ์ และช่วงเวลาของการประชาพิจารณ์ของกลุ่มต่าง ๆ ภายหลังจากวันลงทะเบียนไม่เกิน 7 วัน

3.2.5 ให้กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแจ้งรายชื่อตัวแทนของกลุ่มต่อคณะกรรมการประชาพิจารณ์ ภายใน 15 วัน ภายหลังจากวันลงทะเบียน

3.3 การจัดทำเอกสารและนัดวันประชุมประชาพิจารณ์ ให้คณะกรรมการประชาพิจารณ์ดำเนินการ ดังนี้

3.3.1 รวบรวมเอกสารโครงการที่จะจัดให้มีการประชาพิจารณ์ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ชื่อโครงการ สรุปเนื้อหาและขอบเขตของโครงการ ประเด็นปัญหาที่จะนำเสนอที่ประชุมประชาพิจารณ์ ให้ผู้ลงทะเบียนใช้ประกอบการประชุมประชาพิจารณ์

3.3.2 แจ้งกำหนดวันนัดประชุมประชาพิจารณ์ให้ผู้ลงทะเบียนทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมประชาพิจารณ์ไม่น้อยกว่า 30 วัน นับจากวันสิ้นสุดการลงทะเบียน

3.4 ให้ประธานกรรมการประชาพิจารณ์เป็นประธานที่ประชุมการจัดทำประชาพิจารณ์ มีอำนาจควบคุมการประชุมประชาพิจารณ์ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นสาธารณะโดยวิธีประชาพิจารณ์ พ.ศ. 2539 และตามประกาศของคณะกรรมการที่ปรึกษาว่าด้วยประชาพิจารณ์ และมีอำนาจขอให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดูแลความเรียบร้อยในการประชุม

ในกรณีประธานไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการประชาพิจารณ์ที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในการประชุม

3.5 วิธีการประชาพิจารณ์ ให้ประธานที่ประชุมประชาพิจารณ์ดำเนินการตามลำดับดังนี้

3.5.1 ให้ผู้แทนหน่วยงานของรัฐแถลงข้อเท็จจริง และความเห็นเกี่ยวกับโครงการของรัฐตามประเด็นที่ได้กำหนดไว้

3.5.2 ให้ผู้ชำนาญการหรือที่ปรึกษาแถลง

3.5.3 ให้ผู้มีส่วนได้เสียหรือตัวแทนของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้วแถลงตามประเด็นการประชุมประชาพิจารณ์ที่กำหนดไว้

3.5.4 ในช่วงการแถลงของฝ่ายต่าง ๆ ประธานที่ประชุมอาจซักถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้แถลงคนใดก็ได้

3.5.5 ในกรณีที่เห็นสมควร ประธานกรรมการประชาพิจารณ์อาจอนุญาตให้มีการถ่ายทอดสดการประชุม ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงหรือสถานีวิทยุโทรทัศน์ได้

3.5.6 ประธานที่ประชุมมีอำนาจกำหนดเวลาการแถลงของฝ่ายต่าง ๆ การกำหนดให้ฝ่ายต่าง ๆ แถลงเพิ่มเติม การให้ผู้เข้าร่วมประชุมสอบถามปัญหา รวมทั้งสามารถกำหนดให้ผู้เข้าร่วมประชุมตั้งผู้แทนแสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุมได้

เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมประชาพิจารณ์ ให้คณะกรรมการประชาพิจารณ์จัดประชุมลงมติในประเด็นที่มีการประชุมประชาพิจารณ์ทุกประเด็น

ในกรณีผู้ที่เกี่ยวข้องมีข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการประชาพิจารณ์ สามารถเสนอความคิดเห็นเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการประชาพิจารณ์ได้ ภายใน 15 วัน หลังสิ้นสุดการประชุมประชาพิจารณ์

4. การจัดทำรายงานประชาพิจารณ์

ให้คณะกรรมการประชาพิจารณ์จัดทำรายงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นสาธารณะโดยวิธีประชาพิจารณ์ พ.ศ. 2539 ภายใน 45 วัน นับแต่สิ้นสุดการประชุมประชาพิจารณ์ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น ให้ผู้ที่แต่งตั้งคณะกรรมการประชาพิจารณ์ขยายเวลาการจัดทำรายงานประชาพิจารณ์ได้ตามที่เห็นสมควร

รายงานประชาพิจารณ์ให้เก็บไว้ที่หน่วยงานของรัฐที่จัดให้มีประชาพิจารณ์อย่างน้อย 1 ชุด และต้องประกาศให้ทราบทั่วกัน

5. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประชาพิจารณ์

ให้เบิกจ่ายจากหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบโครงการที่จัดให้มีการประชาพิจารณ์ โดยให้รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ การเตรียมเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามระเบียบของทางราชการ

6. หลักเกณฑ์และวิธีการในการรับฟังความคิดเห็นสาธารณะโดยวิธีประชาพิจารณ์

ตามประกาศนี้ไม่ใช่บังคับกับการทำประชาพิจารณ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นสาธารณะโดยวิธีประชาพิจารณ์ พ.ศ. 2539 ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ 1๐ กันยายน พ.ศ. 2540



(นายลิขิต เทอดส諦ศักดิ์)

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการที่ปรึกษาว่าด้วยประชาพิจารณ์