

แผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน
การคลัง และงานประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และ

แผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรฯ ไปครองส่วนท้องถิ่น

สำนักงานคณะกรรมการกำกับการจราจรส้านท้องถิ่น
ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย



ประกาศคณะกรรมการกรรมาธิการจัดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรื่อง แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง
และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการ
ถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามที่คณะกรรมการกรรมาธิการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการ
จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๗ และได้ร่างรายงานต่อ
รัฐสภาแล้ว นั้น

เพื่อให้แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง
และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กร-
ปกครองส่วนท้องถิ่น มีผลใช้บังคับใช้ตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศให้ใช้แผนปฏิบัติการ
เพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชาญชุนทร์ ฉายแสง)

รองนายก็รัฐมนตรี

ประธานกรรมการการตรวจสอบอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สารบัญ

	หน้า
บทนำ	1
แผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน	6
แผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	35
สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	47

แผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดชั้นตอนการกระจายอำนาจ
ทางการเงิน การคลัง และงบประมาณ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บทนำ

แผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงานประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากมาตรา 30 (4) แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ให้กำหนดให้แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องกำหนดการจัดสรรงวดและอาคาร เงินอุดหนุน และรายได้อื่นให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทอย่างเหมาะสม โดยในช่วงระยะเวลาไม่เกิน พ.ศ. 2541 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นคิดเป็นสัดส่วนต่อกำไรได้หักภาษี 20 และในช่วงระยะเวลาไม่เกิน พ.ศ. 2549 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นคิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้ของรัฐบาลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 ทั้งนี้โดยการเพิ่มสัดส่วนตามระยะเวลาที่เหมาะสมแก่การพัฒนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินกิจกรรมการสาธารณูปโภคได้ด้วยตนเอง และโดยการจัดสรรสัดส่วนที่เป็นธรรมแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นด้วย ทั้งนี้ รัฐบาลจะมีมาตรการเป็นต้องหาแหล่งรายได้ใหม่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปรับปรุงหลักเกณฑ์การแบ่งสรรภาษีอากร และเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบในการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปแบบของงบประมาณเพื่อการถ่ายโอนและงบประมาณเพื่อการสนับสนุนการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่คาดเพิ่มขึ้นในอนาคต ขณะเดียวกันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องพัฒนาศักยภาพทาง การเงิน การคลัง โดยเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บ และจัดหารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินการกิจที่ได้รับมอบหมาย และการกิจที่ได้รับการค่าตอบแทนได้อย่างมีมาตรฐานตามที่รัฐกำหนด และลดช่องว่างทางการคลังระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาตัวเองทางการคลังให้ฐานรายได้ของตนเอง ในระยะยาวจะมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดีเด่น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.2 เพื่อกำหนดแนวทาง วิธีปฏิบัติและระยะเวลาการกระจายสำเนาทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชัดเจน และสามารถปรับวิธีการดำเนินงานให้สอดคล้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระยะเวลาที่เหมาะสม

2.3 เพื่อให้หน่วยงานในส่วนกลางที่เกี่ยวข้องได้ทราบภารกิจที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มีการกระจายสำเนาทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

2.4 เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบการจัดสรรเงินอุดหนุนที่เหมาะสมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับวัสดุประสงค์การจัดสรรเงินอุดหนุนของรัฐบาล

2.5 เพื่อกำหนดมาตรฐานเดียวกันและตัวมາตรการประเมินผลในการจ่ายภาษีของประชาชนในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. เป้าหมาย

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้นคิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้ของรัฐบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ภายในปี พ.ศ. 2544 โดยให้มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2549 ให้มีรายได้คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้ของรัฐบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 โดยดำเนินธุรกิจทางการค้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องรับผิดชอบเป็นสำคัญ ตลอดจนเป็นการพัฒนาศักยภาพทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถพึ่งพาตนเองได้มากขึ้นในระยะยาว และมีมาตรฐานคุณภาพการให้บริการสาธารณะที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสร้างภาพ

4. แนวทางในการกระจายสำเนาทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ที่โครงสร้างรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบัน ประกอบด้วยรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเอง รายได้จากภาษีลักษณะที่รัฐบาล จัดสรรหรือจัดเก็บเพิ่มให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและอื่น ๆ ซึ่งในปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บรายได้ทุกชนิดลงตัวเป็นสัดส่วนที่น้อยมาก เมื่อเปรียบเทียบกับรายรับทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อมีการถ่ายโอนภาระให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนการกระจายสำเนาให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว จะแยกโครงสร้างรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเปลี่ยนแปลงไปโดยจะมีเงินรายได้จากการถ่ายโอนภาระเพื่อการถ่ายโอนภารกิจเพิ่มขึ้นก็แทบสิ้นเชิง ซึ่งในระยะต่อไปงบประมาณเพื่อการถ่ายโอนนี้จะเป็นเงินอุดหนุนทั้งหมด ตัวอย่างนี้เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพึ่ง

รายได้ของตามเงางามขึ้นและลดการซวยเหลือจากวัสดุบาล วัสดุบาลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องหาแนวทางพัฒนาแหล่งรายได้ใหม่พร้อมกับการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีอยู่ในปัจจุบันให้เพิ่มมากขึ้น ดังนั้น จึงกำหนดแนวทางในการกระจายอำนาจการเงินการคลังให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

4.1 ศึกษาวิเคราะห์ฐานะการคลังและการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยศึกษาเรารายจ่ายและรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่มาและรายได้ที่มิให้มาซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรายจัดเก็บ รวมทั้งศึกษาวิเคราะห์ลักษณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ทราบความแตกต่างทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างเหมาะสมต่อไป

4.2 ปรับปรุงรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บหรือจัดหาเอง โดยการเริ่มสร้างรากให้แล้วการปรับโครงสร้างภาษี อาทิ การขยายฐานภาษี การกำหนดอัตราภาษี การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี การเพิ่มประเภทภาษีหรือรายได้ใหม่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสวงหาแนวทางเพิ่มรายได้รูปแบบอื่น ๆ เพื่อให้สามารถพัฒนาได้มากขึ้นในระยะยาว และมีแหล่งรายได้ของตนเองที่สอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจที่แท้จริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.3 ปรับปรุงภาษีอากรที่รัฐแบ่ง จัดสรร หรือจัดเก็บเพิ่มให้คงค่ากรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการปรับโครงสร้างภาษีระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การปรับปรุงหลักเกณฑ์และประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี การกำหนดวิธีการจัดแบ่งหรือจัดสรรที่ชัดเจนและเป็นธรรม สอดคล้องกับหลักการและเหตุผลของการจัดเก็บภาษีแต่ละประเภท รวมทั้งการหาแนวทางในการเพิ่มภาษีหรือรายได้ที่รัฐแบ่ง จัดสรรหรือเก็บเพิ่มให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทใหม่ ๆ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การจัดสรรหรือจัดเก็บเพิ่มต้องสะท้อนแหล่งกำเนิดของภาษีนั้น ๆ เป็นสำคัญ

4.4 ปรับปรุงแนวทางการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ความสำคัญกับการกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนจากรัฐบาล การสัดส่วนการระดมทุน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีฐานะการคลังแตกต่างกัน การตรวจสอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้นตามมาตรฐาน ในกิจการที่มีขนาดใหญ่และมีความสามารถที่รัฐบาลกำหนด รวมทั้งการสนับสนุนให้คงค่ากรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ในการสาธารณูปโภคที่มีมาตรฐานตามที่รัฐบาลกำหนด รวมทั้งการสนับสนุนให้คงค่ากรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินมาตรการตามนโยบายของรัฐ หรือสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาในท้องถิ่นซึ่งเกินขีดความสามารถของทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.5 หนทางการจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดขั้นตอนระดมเวลา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบทบาทการจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสัดส่วนรายได้ตามเป้าหมายของพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายกำกับฯให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

4.6 เสริมสร้างวินัยทางการเงินและการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดมาตรฐานที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประยุกต์ใช้จ่ายในการดำเนินงานลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น และมีรายได้สำหรับการบริหารงานตามภารกิจของตนมากและที่ได้รับการถ่ายโอนเพิ่มมากขึ้น

5. มาตรการภายใต้แผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

5.1 การดำเนินการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนที่เปลี่ยนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่มีทุนทรัพย์ตามกฎหมายที่ดินและกฎหมายค่าวัตถุอาคารชุดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑ มิถุนายน 2543

5.2 การออกประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดสรรค่าภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงป่าไม้เดิมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ และสัดส่วนที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

5.3 การยกเว้นประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรภาษี และรายการ ต่อธรรมเนียม และเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2545 และ พ.ศ. 2546 ให้สอดคล้องกับเป้าหมายในการปรับปรุงรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.4 ศึกษาและวิเคราะห์แผนปฏิบัติการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประเมินวงเงินที่รัฐบาลจะต้องจัดสรรงบประมาณสนับสนุนงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนในรูปของเงินอุดหนุนที่กำหนดด้าน (Sectoral Block Grant) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนโดยผ่านส่วนราชการเข้าช่องภารกิจเติมตามแนวทางการบริหารงบประมาณที่สานctionงบประมาณกำหนด และดำเนินการต่อเนื่องอยู่ในปัจจุบัน

**แผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนการกระจายอำนาจด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ด้านการปรับปรุงรายได้**

จัดทำประชุม เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น และสอดคล้องกับการกิจที่ได้รับการแต่งโอนจากรัฐบาล

ปีงบประมาณ ๒๕๔๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้รัฐบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ภาษในปี พ.ศ. ๒๕๔๔ โดยให้มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๔๙ ให้มีรายได้คิดเป็นสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ โดยคำนึงถึงการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องรับผิดชอบเป็นสำคัญ

ลำดับ	การกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1.	ศึกษาวิเคราะห์ฐานะทางการคลังและการกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<p>1.1 วิเคราะห์รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามการกิจ และตามแผนปฏิบัติการถ่ายโอนการกิจ .เพื่อให้ทราบการกิจและขนาดของวงเงินรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง ต้องใช้ในอนาคต ให้สอดคล้องกับกรอบระยะเวลาตามแผนปฏิบัติการถ่ายโอนการกิจ</p> <p>1.2 วิเคราะห์และประเมินรายได้จากภาษีและค่าธรรมเนียมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรดำเนินการจัดเก็บ เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.2.1 ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับแหล่งรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 1.2.2 ศึกษาระบบการจัดเก็บขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการโดยกฎต้องครบถ้วนหรือไม่ 	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ – ๒๕๔๘</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ – ๒๕๔๙</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - สำนักนายกรัฐมนตรี <ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - สำนักนายกรัฐมนตรี 	<p>1.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ต้องดำเนินการร่วมกันให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้การจัดสรรสัดส่วนภาษี และอกรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ</p> <p>1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ต้องดำเนินการร่วมกันให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้การจัดสรรสัดส่วนภาษี และอกรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ</p>

ลำดับ	การกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>1.2.3 ประเมินรายได้ที่อยู่อาศัย ป้าค่าอส่วนที่องค์น้ำท้องสืบไป เนื่องจาก การมีส่วนในการเรียกค่าเดินทางไม่ถูก อนุมัติค่าใช้จ่าย</p> <p>1.3 ศึกษาวิเคราะห์ตุลการค้าข้อมูล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ทราบ ว่าดุลการค้าไม่均衡เป็นอย่างไร และ^{พิจารณาหาจุดเด่นด้านเศรษฐกิจของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง} 1.3.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบศึกษา^{วิจัย} ว่าดุลการค้าและเมืองที่คาดว่าจะต้องการซื้อ^{ขาย} ของด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง^{ในประเทศ}</p> <p>1.3.2 เสนอขอจ้างศึกษาให้คณะกรรมการ ตรวจสอบรายละเอียดอาชญากรรมท้องถิ่น, ผลิตภัณฑ์ที่ทำการเงินฯ เพื่อ^{ประเมิน} กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินปฐ นัชต์และตรวจสอบความถูกกฎหมาย^{ไม่เกี่ย} กับการปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>1.3.3 ตั้งวิสาหกิจท่องเที่ยวและการท่องเที่ยว และเชิงพาณิชย์เพื่อเรียกเข้ามายังเมือง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 – 2548</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กองทุนฯ กองทุนฯ - กระทรวงมหาดไทย - สภาаницษณ์วิรุณและรี 	<p>1.3.4 เมื่อกำจัดค่าใช้จ่ายเบิกจ่าย^{ทุกประ}</p>

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
2	บริบูรณ์化ให้ที่องค์กร ปักครองส่วนท้องถิ่น, จังเก๊บເອງ	<p>การกระจายอำนาจ</p> <p>2.1 การเสริมสร้างรายได้</p> <p>2.1.1 การขยายฐานภาษี</p> <p>(1) แก้ไขกฎหมายให้องค์กร ปักครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจในการ จัดเก็บภาษีจากทรัพย์สิน โดยลดเงื่อนไข ในการยกเว้นหรือลดหย่อนภาษีและ ประเภทให้น้อยลง</p> <p>(2) แก้ไขปรับแก้กฎหมาย ให้องค์กรปักครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจใน การกำหนดอัตราในการจัดเก็บรายได้จาก การค้ามุ่งคิดหรืออุดมญาตมากขึ้น</p> <p>2.1.2 การค้านัดอัตราภาษี</p> <p>(1) เพิ่มอัตราภาษีที่องค์กร ปักครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจจัดเก็บให้ เหมาะสม และสอดคล้องกับมูลค่าที่แท้จริง ของทรัพย์สินที่เปลี่ยนแปลงไปตามภาวะ เศรษฐกิจของท้องถิ่น</p> <p>(2) ให้องค์กรปักครองส่วน ท้องถิ่นสามารถดำเนินด้วยความเนื่อง กันให้เริ่มต้นการ税率ขององค์กรปักครอง ส่วนท้องถิ่นได้โดยสอดคล้องกับต้นทุนในการ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.</p> <p>2546 – 2548</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ.</p> <p>2546 – 2548</p>	<ul style="list-style-type: none"> – กระทรวงการคลัง – กระทรวงมหาดไทย – กระทรวงการคลัง – กระทรวงมหาดไทย 	

ลำดับ	การกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>2.1.3 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี</p> <p>(1) ให้กระทรวงมหาดไทยและกระทรวงการคลังจัดการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการจัดเก็บภาษี และการประเมินภาษีและประเภทให้ถูกต้อง</p> <p>(2) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำรวจตรวจสอบข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่จัดเบ็นคงทุกประเภทกับข้อมูลภาคสนามให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>(3) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเป็นเครื่องมือในการจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>(4) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบุคลากร และเครื่องมือในการประเมินอัตราภาษี และการจัดเก็บภาษีให้ทั่วถึง ถูกต้อง และเป็นธรรม</p> <p>(5) กระทรวงมหาดไทย โดยกรม-</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 – 2563</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง - สำนักนายกรัฐมนตรี - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>2.1.3 หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการตาม (6) ร่วมกัน</p>

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>ส่งเสริมการปักครองห้องถ่ายร่วมกับ กระทรวงการคลัง และสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักคณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้เก่องค์กรปักครองส่วนห้องถ่าย ตรวจติดตามให้ความรู้ และประเมินผล การขยายฐานภาษี การกำหนดอัตราภาษี และการจัดเก็บภาษีขององค์กรปักครอง ส่วนห้องถ่าย เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนา ปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีของ องค์กรปักครองส่วนห้องถ่าย และเสนอ คณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ พิจารณาแนวทางในการปรับปรุงรายได้ ขององค์กรปักครองส่วนห้องถ่ายต่อไป</p> <p>(๖) ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบร่วมกัน ศึกษาเพื่อวางแผนและปรับปรุงระบบการ อุทธรณ์ภาษี ให้รวดเร็วและลดเจนมากขึ้น</p> <p>2.1.4 การดำเนินการเพื่อให้เกิดความ โปร่งใสในการจัดเก็บภาษี</p> <p>(๑) องค์กรปักครองส่วนห้องถ่าย ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บ ภาษีทุกประเภทให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>(๒) องค์กรปักครองส่วนห้องถ่ายจัด</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 – 2553</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง - สำนักนายกรัฐมนตรี - องค์กรปักครองส่วนห้องถ่าย 	<p>2.1.4 ต้องดำเนินการอย่าง ต่อเนื่องทุกปี</p>

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>เติร์ยน.เอกสารไว้ยื่นคลังภาษีเจ้ามัดต่อ ประเภทใช้หรือที่จะให้ประชาชน และ/หรือ ผู้มีสิ่งได้เสียรักษาดูแลกฎหมาย. พ.ร.บ. ข้อมูลป่าสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ตลอดเวลา</p> <p>(๓) สำนักนายกรัฐมนตรี ร่วมกับ กระทรวงมหาดไทย และกระทรวงการคลัง ให้การสนับสนุนองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นดำเนินการเพื่อให้เด tam ไปร่วมใจ ในการจัดเก็บภาษี</p> <p>๒.๑.๖ การเพิ่มภาษีหรือรายได้ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทใหม่ เช่น ภาษีทรัพยากรธรรมชาติ ภาษีสิ่งแวดล้อม ภาษีการพนัน ค่าธรรมเนียมสมานฉัน ค่าธรรมเนียมการอนุญาตใช้สถานที่การ ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายค่าตอบแทน และ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตใช้จ่ายสาธารณะอื่น ๆ เป็นต้น</p> <p>(๑) แบบที่ ๑ ตึกษาความเห็นไปริ้วในการจัด เก็บ รวมทั้งโครงสร้างอัตราภาษีและฐาน ภาษีที่เหมาะสม</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.</p> <p>๒๕๔๖ – ๒๕๔๗</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - สำนักนายกรัฐมนตรี 	<p>๒.๑.๖ ให้ดำเนินการภายใต้ หลักการดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) รายได้ของท้องถิ่นไม่ ต้องเป็นไปตามแหล่งกำเนิด ของรายได้ที่มี</p> <p>(๒) กองจัดเก็บรายได้ใหม่ ที่นับรวมไปส่วนราชการเดียวครึ่ง สังคมและความพร้อมของแต่ละ ท้องถิ่น</p> <p>(๓) ค่าธรรมเนียมใน การให้บริการสาธารณะ โดย ก่อตั้งราชบัตร์ค่าธรรมเนียม และ</p>

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>(2) <u>ระยะที่ 2</u> ดำเนินการเพื่อให้มีการอุด กรูหมายเพื่อให้สำนักงานฯ กองศกรปกครอง ส่วนห้องถินในการจัดเก็บภาษีหรือรายได้ ประเภทใหม่</p> <p>(3) <u>ระยะที่ 3</u> ติดตาม ทบทวน และประเมิน ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการจัดเก็บภาษี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 – 2549</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 – 2553</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> - สำนักนายกรัฐมนตรี - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง <ul style="list-style-type: none"> - สำนักนายกรัฐมนตรี - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 	<p>ดำเนินการจะต้องขอท่อนให้เพิ่ม ประวัติชนที่ได้รับจากบริการ สาธารณะ ส่วนอัตราที่ปรับ ต้องสอดคล้องให้เท่ากันของข้อ ห้องถินในการจัดการจัดการ หรือผลเสียที่ห้องถินจะได้รับ^{เช่น ค่าจดทะเบียน ค่าทำด่วน สะอาด ค่ากำจัดขยะและลิง-} <u>ปฏิญญา</u> ค่าธรรมเนียมการใช้- อนน ค่าฝ่านทาง ค่าสัมปทาน เส้นทางเดินรถในห้องถิน และ^{ระหว่างห้องถิน (คิวรตโดยสาร /รถจักรยานยนต์)} ค่าไฟฟ้า- สาธารณูป ค่าบริการส้วม- สาธารณะ ค่าบำรุงรักษาท่อ- ระบายน้ำ ค่าตัดต้นไม้ที่ไม่เลา ເເພດทาง ค่าบำรุงรักษาทางเท้า ค่าบำรุงรักษาเครื่องหมาย- จราจร ค่าบริการท่าเที่ยบ.รือ- สาธารณะ ค่าปรับสั่งท่อสร้าง- รากล้าล้าน้า เป็นต้น</p>

ลำดับ	การกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>2.1.6 การสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการเพิ่มรายได้ในรูปแบบอื่น ๆ ที่กว้างขวางขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง กระทรวงมหาดไทย สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ร่วมกันหาแนวทางสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบข้อมูล ช่างสาร และแนวทางในการเพิ่มรายได้ในรูปแบบอื่น ๆ รวมทั้งให้คำแนะนำ และให้ความช่วยเหลือเกื้อหนี้ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีภาระด้านทางการเงินเพิ่มขึ้น เช่น รายได้จากการประกอบกิจการเชิงพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม เป็นต้น - ศึกษาแนวทางจัดตั้งสถาบันการเงินเพื่อส่งเสริมกิจกรรม และการลงทุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2543 – 2553	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักนายกรัฐมนตรี - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ 	2.1.6 จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพัฒนาเองได้ในระยะยา

ลำดับ	การกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>2.2 การปรับโครงสร้างภาษี</p> <p>2.2.1 ภาษีโรงเรือนและที่ดิน</p> <p>(1) <u>ระยะที่ 1</u> กระทรวงมหาดไทยกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารการจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วน-ช่องอื่น โดยให้แต่ละองค์กรปกครองส่วน-ช่องอื่นกำหนดเป้าหมายในการจัดเก็บเพิ่มขึ้นให้เป็นสัดส่วนอย่างสม่ำเสมอ ให้สอดคล้องกับความเป็นจริงและรายงานยอดเป้าหมายให้กระทรวงมหาดไทยทราบ เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้กระทรวงมหาดไทยกำหนด มาตรการในการลงโทษเจ้าหน้าที่ผู้ lokale เว้น การปฏิบัติให้รุนแรงขึ้น และให้รางวัลแก่เจ้าหน้าที่ที่สามารถจัดเก็บได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และครบทั้งตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</p> <p>(2) <u>ระยะที่ 2</u> เสนอร่าง พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูก-</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 – 2548</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง 	<p>2.2.1 <u>ระยะที่ 1</u> - ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการจนกว่าร่าง พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ... จะมีผลใช้บังคับ</p>

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		สร้าง พ.ศ. ... เพื่อใช้แทน พ.ร.บ. ภาษี- เงินเดือนและที่ดิน พ.ศ. 2476 โดยให้อองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระในการเลือกใช้ อัตราภาษีรายได้ของอัตรากำภาษีที่กฎหมาย กำหนดไว้	2546 – 2548		ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. 2545 เพื่อให้มีผลใช้ บังคับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป
		2.2.2 ภาษีบำรุงท้องถิ่น เสนอร่าง พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง- สร้าง พ.ศ. ... เพื่อใช้แทน พ.ร.บ. ภาษี- บำรุงท้องถิ่น พ.ศ. 2508 โดยให้อองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระในการเลือกใช้ อัตราภาษีรายได้ของอัตรากำภาษีที่กฎหมาย กำหนดไว้	ปัจจุบันมาจน พ.ศ. 2546 – 2548	- กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย	2.2.2 ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ สอนดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. 2548 เพื่อให้มีผล ใช้บังคับตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป
		2.2.3 ภาษีป้าย ปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี ให้ทั่วถึงและเป็นไปตามหลักกฎหมายที่ กฎหมายกำหนด	ปัจจุบันมาจน พ.ศ. 2543 – 2553	- กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง	- ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
		2.2.4 อากรฝ่าสัตว์ ปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี ให้ทั่วถึงและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ กฎหมายกำหนด	ปัจจุบันมาจน พ.ศ. 2546 – 2553	- กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงสาธารณสุข	- ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
		2.2.5 อากรรั่นกอีนเย็น		- กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงสาธารณสุข	- ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ลำดับ	การกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>ให้ผู้มีหน้าที่ กี่ยวข้องเก็บการจัดเก็บ ค่าครองเครื่องยาน้ำเบินการให้เป็นไปตาม ขั้นตอนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย</p> <p>2.2.6 ภาษีบำรุงกรุงเทพมหานคร/ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสำหรับยาสูบ</p> <p>(1) <u>ระยะที่ 1</u></p> <p>(1.1) แก้ไข พ.ร.บ. ระเบียบบริหาร ราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 โดย ให้กรุงเทพมหานครมีอำนาจจัดเก็บภาษี บำรุงกรุงเทพมหานครสำหรับยาสูบซึ่ง จัดเก็บจากการค้าในเขตกรุงเทพมหานคร ให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ เมืองแก้ไข พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการ/ กรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 แล้วให้ กรุงเทพมหานครออกข้อบัญญัติจัดเก็บ เงินอัตราระรื่อสอดคล้องกับการออกข้อบัญญัติ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>(1.2) แก้ไข พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วน จังหวัด พ.ศ. 2540 โดยให้มีอำนาจการบริหาร- ส่วนจังหวัดมีอำนาจจัดเก็บภาษีบำรุง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสำหรับยาสูบ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 – 2553</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 – 2547</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงมหาดไทย - กรุงเทพมหานคร - กระทรวงการคลัง - คณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น <ul style="list-style-type: none"> - องค์การบริหารส่วนจังหวัด - กระทรวงการคลัง - คณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น 	<p>2.2.6</p> <p>(1) การดำเนินเขต กรุงเทพมหานคร หมายถึง ร้านค้าประเภท 1 (ร้านค้า ป.1) และร้านค้าประเภท 2 (ร้านค้า ป.2) ตาม พ.ร.บ. ยาสูบ 2509</p> <p>(2) การค้าในเขตองค์การ บริหารส่วนจังหวัดหมายถึง ร้านค้าประเภท 1 (ร้านค้า ป.1) และร้านค้าประเภท 2 (ร้านค้า ป.2) ตาม พ.ร.บ. ยาสูบ พ.ศ. 2509</p>

ลำดับ	การกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>ชี้แจงเก็บจากการค้านเขตองค์กรบริหาร-ส่วนจังหวัด ให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. ฯ หนนทแผนฯ</p> <p>(1.3) กรุงเทพมหานคร/ องค์กรบริหารส่วนจังหวัด อาจมายื่นให้กรม-สรรพสามีตัดฉักรื้บ</p> <p><u>(2) ระยะที่ 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้กรุงเทพมหานคร/ องค์กรบริหาร-ส่วนจังหวัดจัดเก็บภาษีประเภทนี้เอง <p>2.2.7 ภาษีบำรุงกรุงเทพมหานคร/ องค์การบริหารส่วนจังหวัด สำหรับน้ำมัน</p> <p><u>(1) ระยะที่ 1</u></p> <p>(1.1) ให้กรุงเทพมหานครออกข้อ บัญญัติจัดเก็บภาษีบำรุงกรุงเทพมหานคร เช่นเดียวกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>(1.2) แก้ไข พ.ร.บ. ระเบียบในการบริหาร-ราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 และ พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 ให้จัดเก็บภาษีบำรุง กรุงเทพมหานครและองค์กรบริหาร- ส่วนจังหวัดสำหรับน้ำมันในสอดคล้องกับ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 เป็นต้นไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กรุงเทพมหานคร - องค์การบริหารส่วนจังหวัด <ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงมหาดไทย - กรุงเทพมหานคร - องค์การบริหารส่วนจังหวัด - กระทรวงการคลัง - คณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น 	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ</p> <p>(1.3) กรุงเทพมหานครและองค์การบริหารส่วนจังหวัดอาจมอบให้กรมสร้ำฟ-สามิตจัดเป็นภาษีประเภทนี้</p> <p>(2) <u>ระยะที่ 2</u></p> <p>กรุงเทพมหานคร/ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดเก็บภาษีประเภทนี้เอง</p> <p>2.2.6 ค่าธรรมเนียมบำรุงกรุงเทพมหานคร/ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่เรียกเก็บจากผู้เข้าพักในโรงแรม ตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม</p> <p>(-) <u>ระยะที่ 1</u></p> <p>(1.1) สนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดออกข้อบัญญัติจัดเก็บค่า-ธรรมเนียมฯ ในอัตราร้อยละ ๓ ของค่าเช่าห้องพัก</p> <p>(1.2) แก้ไข พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 ให้มีอำนาจออกข้อบัญญัติจัดเก็บค่าธรรมเนียมเช่นเดียวกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 เป็นต้นไป</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 เป็นต้นไป</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กรุงเทพมหานคร - องค์การบริหารส่วนจังหวัด <ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงมหาดไทย - องค์การบริหารส่วนจังหวัด <ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงมหาดไทย - กรุงเทพมหานคร - กระทรวงการคลัง - คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้กับองค์กรปกครอง 	

ลำดับ	การกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>(2) <u>ระยะที่ 2</u></p> <p>กระทรวงมหาดไทยทบทวนคัด汰การ จัดเก็บค่าธรรมเนียม ของกรุงเทพมหานคร/ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่สอดคล้องกับ ภาวะเศรษฐกิจของท้องถิ่น</p> <p>ค่าธรรมเนียม ในอนุญาต และค่า- ปรับในกิจการที่กฎหมายอนุญาตให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเจ้าหน้าที่ ดำเนินการภายใต้เขตท้องถิ่นนั้น ๆ</p> <p>(1) <u>ระยะที่ 1</u></p> <p>ศึกษารายละเอียด และความเหมาะสม เกี่ยวกับค่าธรรมเนียม ในอนุญาต และ ค่าปรับในกิจการที่กฎหมายอนุญาตให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเจ้าหน้าที่ ดำเนินการ</p> <p>(2) <u>ระยะที่ 2</u></p> <p>พิจารณาทบทวนอัตราค่าธรรมเนียม ใบอนุญาต และค่าปรับ โดยแก้ไขกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องให้เหมาะสมและสอดคล้องกับ สถานการณ์</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 เป็นต้นไป</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 - 2553</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - กระทรวงการคลัง - คณะกรรมการการระหว่างประเทศ ทางเศรษฐกิจและสหคติ น้อม 	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>(3) <u> §§ยขที่ ๓</u></p> <p>ดูตาม ประเบินผลการจัดเก็บและปรับปรุงวิธีการ ตลอดจนอัตราค่าธรรมเนียมเพื่อ บังคับกฎหมาย และดำเนินไว้ให้เหมาะสม</p>	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 – 2553	<p>ส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> – สำนักนายกรัฐมนตรี – กระทรวงมหาดไทย – กระทรวงการคลัง – ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 	<p>– ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง</p>
3.	การปรับปรุงภาษีอากรที่รัฐจัดแบ่ง จัดสรรหรือจัดเก็บเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<p>3.1 ภาษีและค่าธรรมเนียมรายนิติและล้อเลื่อน</p> <p>แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อ ให้ภาษีและค่าธรรมเนียมรายนิติ และล้อเลื่อน เน้นภาษีของท้องถิ่น โดยปรับโครงสร้างภาษีให้เหมาะสม และ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระในการเลือกใช้อัตราภาษีภายใต้กรอบค่าตราที่กฎหมายกำหนด</p> <p>3.2 ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์</p> <p>แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อ ให้ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์เป็นภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 – 2548	<ul style="list-style-type: none"> – กระทรวงคมนาคม – กระทรวงการคลัง – กระทรวงมหาดไทย – สำนักนายกรัฐมนตรี 	

ลำดับ	การกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		3.3 ภาษีมูลค่าเพิ่ม แก้ไขกฎหมายที่กำหนดเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการจัดสรรภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เพิ่มงวดที่สามเดือน 3.4 ภาษีธุรกิจเฉพาะ 3.4.1 ปรับปรุงกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อปรับปรุงอัตราภาษีด้วยตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3.4.2 แก้ไข พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ประเภทภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ พ.ศ. 2534 ในส่วนภาษีธุรกิจเฉพาะให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. กำหนดแผน 3.5 ภาษีสรรพสามิต 3.5.1 <u>ระยะที่ ๑</u> ศึกษาเก็บรวบรวมหลักเกณฑ์การจัดสรรที่ดินอยู่ในปัจจุบัน และวิเคราะห์	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 – 2549	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - สำนักงานราชบัญชี 	
		3.4.2 แก้ไข พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ประเภทภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ พ.ศ. 2534 ในส่วนภาษีธุรกิจเฉพาะให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. กำหนดแผน 3.5 ภาษีสรรพสามิต 3.5.1 <u>ระยะที่ ๒</u> ศึกษาเก็บรวบรวมหลักเกณฑ์การจัดสรรที่ดินอยู่ในปัจจุบัน และวิเคราะห์	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 – 2549	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง - คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	
		3.5.1 <u>ระยะที่ ๓</u> ศึกษาเก็บรวบรวมหลักเกณฑ์การจัดสรรที่ดินอยู่ในปัจจุบัน และวิเคราะห์	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 – 2548	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย 	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>หลักเกณฑ์การจัดเก็บค่าไฟ พ.ร.บ. กำหนด แผนและขั้นตอนการตรวจสอบอ่านนาฬิกาให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 โดยพิจารณาความเหมาะสม และความเป็น ไปได้ในทางปฏิบัติ เพื่อให้ทราบว่าควร ปรับปรุง วิธีการจัดเก็บให้เป็นไปในรูป^{แบบใด}</p> <p><u>3.5.2 ระยะที่ 2</u></p> <p>ดำเนินการให้เป็นไปตามผลการ ทบทวนและวิเคราะห์ในระยะที่ 1</p> <p><u>3.6 ภาษีสุรา</u></p> <p><u>3.6.1 ระยะที่ 1</u></p> <p>ทบทวนหลักเกณฑ์การจัดสรรที่ใช้ อยู่ในปัจจุบัน และวิเคราะห์หลักเกณฑ์การ จัดเก็บตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอ่านนาฬิกา พ.ศ. 2542</p>		<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานทรัพย์สินฯ 	
		<p><u>3.6.2 ระยะที่ 2</u></p> <p>ดำเนินการให้เป็นไปตามผลการ ทบทวนและวิเคราะห์ในระยะที่ 2</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 – 2548</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย <ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - สำนักนายกรัฐมนตรี - คณะกรรมการการกระจาย อ่านจัดให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น <ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย 	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>3.7 ดำเนินการเนื่องในอนุญาตขายสุราและยาสูบ</p> <p>3.7.1 ระยะที่ 1</p> <p>ขบวนหลักเกณฑ์ อัตรา ใช้อาร-- จัดเก็บให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี อำนาจจัดเก็บตามแผนปฏิบัติการ่ายโอน การค้าวาย ได้หลักเกณฑ์ที่รัฐกำหนด</p> <p>3.7.2 ระยะที่ 2</p> <p>ดำเนินการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการจัดกิ่งตามหลักเกณฑ์อัตรา และวิธีการที่กบกวน หมู่ (ดำเนินการแก้ไข) รวมทั้งประเมินผลการดำเนินงานเพื่อกบกวน หลักเกณฑ์ อัตรา และวิธีการจัดเก็บให้เหมาะสม สมกับสภาพเศรษฐกิจสังคม และสถานะทาง การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน โอกาสต่อไป</p> <p>3.8 ดำเนินการเนื่องในอนุญาตเล่นการพนัน</p> <p>3.8.1 ระยะที่ 1</p> <p>ขบวนหลักเกณฑ์ อัตรา ใช้อาร-</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 – 2548</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เป็นต้นไป</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 – 2548</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - สำนักนายกรัฐมนตรี - คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้ແຂວງศรีบุรี <ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - สำนักนายกรัฐมนตรี <ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย 	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>จัดเก็บให้อองซ์กรูปเครื่องส่วนห้องท่องเที่ยม สำนักจัดเก็บวางแผนปฎิบัติการถ่ายโอน ภารกิจภายในให้หลักเกณฑ์ที่รัฐกำหนด</p> <p>3.8.2 ระยะที่ 2 ดำเนินการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดเก็บตามหลักเกณฑ์ อัตรา และวิธีการที่鞭撻ใหม่ (ถ้ามีการแก้ไข) รวมทั้งประเมินผลการดำเนินงานเพื่อ 鞭撻หลักเกณฑ์ อัตรา และวิธีการจัดเก็บ ให้เหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจ สังคม และสถานะทางการค้าสัมชื่ององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นในโอกาสต่อไป</p> <p>3.9 รายได้จากการซื้อค่าธรรมเนียมและ รายได้ประเภทใหม่ เช่น ภาษี/ค่าธรรมเนียม เดือ/แพ/ยกพาหนะทางน้ำตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง ค่าบริการตามกฎหมายว่าด้วยการ อาชญาค่าสมปทานเกี่ยวกับการระบุติดตัว เพื่อการก่อสร้าง เป็นต้น</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 – 2549</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานคณะกรรมการพัฒนา อันดับให้เกืองศักดิ์ศรีของประเทศไทย - คณะกรรมการการกระจาย ส่วนห้องถิ่น <ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย 	

ลำดับ	การกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<u>3.9.1 ระยะที่ 1</u> ศึกษาดูงานเป็นไปได้ในการจัดเก็บรวมทั้ง โครงสร้าง อัตร率为 ๔๕% เส้นฐานภาษีที่ประเมิน เดือน <u>3.9.2 ระยะที่ 2</u> ออกกฎหมายเพื่อให้สำนักงานค่าตอบแทน ปกหรือส่วนท้องถิ่นในประเทศจัดเก็บ <u>3.9.3 ระยะที่ 3</u> ติดตาม กำกับดูแล และปรับเปลี่ยนผล กระทำบพที่เกิดขึ้นจากการจัดเก็บภาษี	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ - ๒๕๔๘ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ - ๒๕๔๙ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๙ เป้าด้านไป	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักนายกรัฐมนตรี - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - สำนักนายกรัฐมนตรี - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - สำนักนายกรัฐมนตรี - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>ให้เดื่องค์กรป่าไม้ตรวจสอบที่ยังถือ 4.2 เงินอุดหนุนเพื่อการดูแลให้องค์กร- ปักครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้นความ สามารถในการพัฒนาทางการคลังใน ระยะยาว</p> <p>4.2.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบศึกษา ความแตกลงของชีวิตความสุขและการ คัดเลือกของค่ารักษาส่วนท้องถิ่น เพื่อ จำแนกกรุ่นของค่าใช้จ่ายต่อส่วนท้องถิ่น ตามศักยภาพการคลัง</p> <p>4.2.2 สำนักงบประมาณจัดสรรเงิน อุดหนุนให้ส่วนราชการ แบบเงินอุดหนุน ที่นำไปที่ให้เพิ่มเพื่อเป็นการลงทุน หรือการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดเบี้ยรายได้ของ องค์กรปักครองส่วนท้องถิ่น ตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ การกระจายอำนาจ ให้เกิดองค์กรปักครอง- ส่วนท้องถิ่น</p> <p>4.2.3 หน่วยการศึกษาวิเทศษาน ตักษิณการคลัง และหลักเกณฑ์การจัดสรร ทุกประชุม ปี เพื่อให้เกิดผลลัพธ์กับการจัดทำ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สํานักนายกรัฐมนตรี - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - คณะกรรมการกระจายอำนาจ ถ้าหากให้แก่องค์กรปักครอง ส่วนท้องถิ่น 	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>งบประมาณรายปีบานกลางและนโยบายของคณะกรรมการการกระจายอำนาจที่ให้เกิดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4.3 เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการให้บริการสาธารณูปโภคตามมาตรฐานที่รัฐกำหนด</p> <p>4.3.1 ผู้ว่าราชการกำหนดมาตรฐานข้อต่อไปนี้ให้บริการสาธารณูปโภคที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการพอกฟื้นฟูท้องถิ่น</p> <p>4.3.2 สำนักงานประมวลพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดบริการสาธารณูปโภคได้ตามมาตรฐานที่รัฐกำหนดตามนโยบายและหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการการกระจายอำนาจที่แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4.3.3 ทบทวนการกำหนดมาตรฐาน และหลักเกณฑ์การส่งทุก ทุกระยะ 3 ปี เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดทั่งบประมาณ</p>	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักนายกรัฐมนตรี - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	<p>ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๖-๒๕๕๓</p> <p>คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4.4 เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐหรือการแก้ไขปัญหา เกินขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4.4.1 รัฐบาลกำหนดนโยบายที่ ต้องการให่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ</p> <p>4.4.2 คณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สำนักงบประมาณดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดขึ้น</p> <p>ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วน- ท้องถิ่นจัดบริการสาธารณูปโภคที่มีผู้ใช้บริการ มาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ซึ่งมาน้ำด้วย จะเกินขีดความสามารถของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๖- ๒๕๕๓</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักนายกรัฐมนตรี - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - คณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ ที่แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	การหนาแน่นการจัดสรรรายได้ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<p>ให้บริการน้ำ (Sewerage) รักษาอัตราก่อสร้างอุตสาหกรรมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ</p> <p>๔.๔.๓ รัฐบาลโดยส่วนราชการที่รับผิดชอบการดำเนินการตามนโยบาย/โครงการของรัฐบาลสืบต่อติดตาม การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินไปตามนโยบายที่กำหนดทุกระยะ ๓ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่ดำเนินการและนโยบายของคณะกรรมการฯ ที่มีอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๕.๑ ระบุเป็นปี พ.ศ. ๒๕๔๖</p> <p>พิจารณาหนาแน่นส่วนการจัดสรรรายได้คงทุกปีจะเกิดขึ้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการตามลักษณะที่ใหม่</p>	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๖	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงมหาดไทย - สำนักนายกรัฐมนตรี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>5.2 <u>ระยะที่ 2</u> ทบทวนสัดส่วนการจัดสรรรายได้ทุกประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่อนล้มสุดรายเดือนการเบี้ยบังคับให้ด้วยผลการพิจารณาในระยะที่ 1</p>	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546- 2553	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - สำนักนายกรัฐมนตรี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	5.2 ต้องดำเนินการต่อไป
		<p>5.3 ระยะที่ 3</p> <p>(1) ทบทวนการจัดสรรรายได้ทุกประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อมีการปรับปรุงภารกิจ จำนวนหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผน-ปฏิบัติการปีงบประมาณ ให้สอดคล้องกับการปรับปรุงระบบงบประมาณและระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยศึกษารายละเอียดในการจัดเก็บภาษี อากร และค่าธรรมเนียมแต่ละประเภทให้ชัดเจนและสอดคล้องกับอำนาจการจัดเก็บของหน่วยงานตามกฎหมายและที่จะมีกิจ</p>	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 – 2553	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - สำนักนายกรัฐมนตรี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	5.3 ต้องดำเนินการต่อไป

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ถ่ายโอนตามแผนปฏิวัติการถ่ายโอนมาชีวิจ (2) พิจารณาปรับปรุงและรายงาน กิจหมายเกี่ยวกับการจัดสรรรายได้ให้กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละช่วง เข้าสักครึ่ง			
6.	การเตรียมสร้างวันนักทางการเงิน และการตั้งข่ายองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	<p>6.1 กำหนดมาตรการเพื่อเสริมสร้างวินัย ทางการเงิน การคลัง</p> <p>6.1.1 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินมาตรการเสริมสร้างวินัยทางการเงิน การคลังให้มีประสิทธิภาพ โดยมีหลักเกณฑ์ ที่ลงตัวให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลทางการคลัง อย่างน้อยดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) มีความยุ่งน้ำนิในการจัดเก็บหรือ จัดหารายได้ຄ足以ทั่วถึงและเป็นธรรม (2) มีการใช้จ่ายในขอบเขตความ สามารถในการหารายได้ของตนเอง (3) มีความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงิน งานประจำโดยสามารถตรวจสอบได้ใน ทุกขั้นตอนของการใช้จ่าย (4) ควรควบคุมสัดส่วนระหว่าง 	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2542 – 2553</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักนายกรัฐมนตรี - กองทรัพยากรัฐวิสาหกิจ - กองทรัพย์มหาดไทย - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>6.1 ต้องดำเนินการต่อเนื่อง</p>

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>งานประจำและชงสหุนให้อธิบดีอัตราที่เหมาะสม ไม่เกินให้เกิดความเสี่ยงทางด้านการคดัง</p> <p>(6) ตรวจสอบค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้รับ</p> <p>(7) ไปสำรวจค่าใช้จ่ายที่จะเป็นคุ้มครองต่อการบริหารและการพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต</p> <p>(8) ไม่ควรนำเงินสะสมของท้องถิ่นมาใช้จ่ายโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หากมีความจำเป็นควรมีหมายเหตุในการกำกับดูแลการใช้จ่ายให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด</p> <p>8.1.2 ให้ลงสิ่งของท้องถิ่นตรวจสอบผลการดำเนินงานให้อธิบดีได้มาตรฐานที่กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด</p> <p>8.1.3 ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งหน่วยงานต่างๆ ตามมาตราฐานที่กำหนด ประเมินผลของสำนักงานคุณธรรมการภาครัฐฯ ประจำปี ติดตามประเมินผลและสรุปเป็นรายงาน</p>			

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทราบเพื่อกระตุ้นให้มีการรักษาวินัยทาง การเงิน การคลังอย่างต่อเนื่อง และนำมานา ให้เป็นหลักเกณฑ์ใช้ในการพิจารณา จัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>6.2 เร่งเสริมสร้างความเข้าใจและความ เต็มใจในการจ่ายภาษีของประชาชนใน เขตพื้นที่</p> <p>6.2.1 กระทรวงมหาดไทยจัดทำสื่อฯ – ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนได้ ทราบในหน้าที่และให้ความสำคัญต่อ การเสียภาษีเพื่อพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง</p> <p>6.2.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง ดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความ เข้าใจแก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>6.3 กำหนดมาตรการในการกำกับดูแล และตรวจสอบการจัดเก็บภาษีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแล และตรวจสอบการจัดเก็บภาษีขององค์กร– ปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตรวจสอบ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546– 2553</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 – 2553</p>	<ul style="list-style-type: none"> – กระทรวงมหาดไทย – องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <ul style="list-style-type: none"> – หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 	<p>6.2 ต้องดำเนินการซื้อเนื่อง</p> <p>6.3 มีการทบทวนเป็นระยะตาม ความเหมาะสม</p>

ลำดับ	ภารกิจ	อิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>และตรวจสอบผลการจัดเก็บภาษีขององค์กร ภาครองส่วนท้องถิ่นเป็นประจำทุกปีแล้ว แจ้งผลการตรวจสอบให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นทราบ และรายงานให้ คณะกรรมการตรวจสอบจ่ายอำนาจให้เจ้า- ของที่ดินประจำส่วนท้องถิ่นทราบโดยผ่าน สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจท้องถิ่น ให้แต่งตั้งกรรมการประจำส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี</p>			

แผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. ჩრდილოეთი აზიანი

๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมู่เด็กครอง ๒๕๔๗ บัญญัติให้ธงชาติเป็นสีไวน์ม่วงเขียวใน การปักครองตนเรืองหน้าศาลนารมณ์ข้อหาประทกษณ์ในท้องถิ่น และดำเนินคดีให้มีการจัดทำแผนการกระเจริญทางให้เกิด องค์กรปักครองส่วนท้องถิ่น โดยมีกฎหมายเพื่อการนี้เป็นเกณฑ์มาตรฐาน ซึ่งมีการตราพระราชบัญญัติไว้หนังบพนและ ขั้นตอนการกระจายอยู่ในมาตราให้แก่องค์กรปักครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๑.๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจงฯ สำนักว่าให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้จัดทำแผนการกระจงฯ ตามมาตรา ๓๐ ແນະນຳມັນປິງປີຕົກຕາມມາດرا ๓๒ เพื่อค้ำประกันการก่อการกิจ ໃນ บุคลากร ແລະ ภาระເກີຍທີ່ຂອງຈັດໄຫຼືມີຄູນກາຍທີ່ຈຳເປັນ ສົ່ງແຜນທາງຮຽນຮາຍຄໍານາງເລືອແພນປິງປີຕົກຕາມທັງໝ່ວງໄດ້ຈັດທ່ານແລະບໍ່ມີຄູນກາຍ ວິຊາມານຸ່ວ່າຈົນຈະໄຟ້ວິວວົມເງິນນັ້ນ ລາຍງວນທ່ອງຫຼຸດສົກ ແລະ ປະກາດໃນຮາຍກົຈຈານມີເພື່ອໄຫ້ມີຄົນແລ້ວ ໂຄຍໄດ້ຕໍ່ມີເນີນການຄ່າໂຄງການແລະບຸກຄົມຕາມເງື່ອນໄຂເວລົກທີ່ກໍ່ແບ່ນຄມເປັນຢ່າເຫັນ

1.3 ต่อมาได้มีการดำเนินการปรับปรุงกระบวนการ และปรับเปลี่ยน ภารกิจ และโครงสร้างส่วนราชการใหม่ เป็น 20 กระทรวง และ กอง ทั้งให้หันไปยังที่อยู่ในช่ายดังต่อไปนี้ ภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๖ เรือง เปลี่ยน จาก ๕๐ กอง ใน ๑๑ กระทรวง เป็น ๙ กอง ใน ๑๖ กระทรวง ๑ ส่วนราชการที่ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือหัวหน้า จึงจำเป็นต้องรับรุ่งແเนา ปฏิบัติการให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปตามมาตรา ๑๒ โศยก้าหนด ให้มีแผนปฏิบัติงาน สำหรับ ภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีรายละเอียดเพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติงานฯ มาตรา ๑๒ ให้ผู้ดูแลงานภูมิภาค ทุกแห่ง เป็นปัจจุบัน เพื่อให้เป็นเบื้องต้นในการการในการดำเนินการและแก้ไขปัญหา เกี่ยวกับการเมือง โดยมุ่งลดภาระงานราชการ ลดภาระงานท้องถิ่น และริบภูมิภาคให้เกิด ศักยภาพของโครงสร้างท้องถิ่น ให้สอดคล้องไป

2. ครอบแนวคิด

2.1 การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิรูประบบราชการไทยเพื่อเข้าสู่ความเป็น: เอกอธุคิจใหม่ที่เน้นการพัฒนาปรับปรุงภาคราชการตามกรอบความติดผลสมประสิทธิ์; เงินลักษณะบริหารงานยุติใหม่กับการลักการของแนวคิดประชาธิปไตยยุติใหม่ที่เน้นการสร้างระบบราชการที่มีคุณลักษณะของนักงานในเชิงคุณภาพและประสิทธิภาพ ที่อิงหลักธรรมาภิบาลและประชาธิปไตย ศือ มีการหันหน้าที่รุ่งเรืองการท่องเที่ยวและสุขภาพของประเทศไทย แต่จะเปิดโอกาสให้ภาคเอกชนมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจอย่างมีผลทางการเมือง เช่น ให้ภาคเอกชนและชุมชนมีบทบาทมากขึ้น เพื่อคุ้มครองสิ่งแวดล้อมและสังคม ให้รัฐบาลและภาคเอกชนมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

2.2 การถ่ายโอนงาน เสิน และบุคลากรให้แก่ห้องค์กรทางพหุส่วนท้องถิ่น เป็นสิ่งที่จำเป็นและมีความสำคัญต่อการสร้างความเข้มแข็งให้กับห้องค์กรทางพหุส่วนท้องถิ่นเพื่ออำนวยประโยชน์สุขแก่ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ตรงกับความต้องการของประชาชน และส่งเสริมความเป็นอิสระและการมีส่วนร่วมในการปกครองตนเองตามเจตนาของประชาชนในท้องถิ่น อันเป็นสาระสำคัญประการหนึ่งที่บัญญัติอยู่ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 โดยมีเป้าหมายสำคัญในการสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนให้ทราบถูกต้องกิจกรรมที่เกี่ยวกับการบริหารงานและที่ได้รับส่งจากโภนจากส่วนราชการตามแผนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุ้มค่า และไปร่วม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นเป็นสำคัญ

2.3 การถ่ายโอนบุคลากรได้ให้ความสำคัญกับแนวคิดความเป็นทุนส่วน และการมีส่วนร่วมทางผู้มีส่วนได้เสีย กล่าวดังนี้ ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในฐานะผู้มีส่วนได้เสียได้มีส่วนร่วมในทุกขั้นตอนของการวางแผนการถ่ายโอนบุคลากร และดำเนินถึงความสมัครใจของทั้งบุคลากรผู้มีส่วนได้เสียและท้องถิ่นในฐานะผู้รับโอน แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อผลประโยชน์ของห้องถิ่นและประเทศชาติโดยส่วนรวม และการถ่ายโอนบุคลากรสู่ห้องถิ่นจะต้องเป็นไปเพื่อสร้างความเข้มแข็ง ให้กับห้องถิ่น โดยจะไม่เป็นการสร้างภาระด้านงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจนมีผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยส่วนรวม

2.4 เพื่อให้มีแผนปฏิบัติการที่กำหนดรายละเอียดวิธีปฏิบัติ หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบและระยะเวลาในการดำเนินการในการจัดระบบบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรการการกระจายอำนาจบุคลากรจากการส่วนกลางและส่วนภูมิภาคไปสู่ส่วนท้องถิ่น การสร้างระบบถ่ายเทกำลังคนสู่ห้องถิ่น และการสร้างระบบความท้าทายให้สามารถดำเนินการที่เหมาะสม จึงต้องกำหนดแผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นี้

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อกำหนดแนวทาง มาตรการ และแผนการกระจายบุคลากรจากราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาคไปสู่ส่วนท้องถิ่น ระหว่างการถ่ายเทกำลังคนสู่ห้องถิ่น และการสร้างระบบ ความท้าทายในสายอาชีพที่เหมาะสม

3.2 เพิ่มสร้างความเข้มแข็งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีจำนวนและคุณภาพพนักงานเพียงพอที่เพียงพอ เพื่อปฏิรูปการกิจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด

4. เป้าหมาย

ให้มีการถ่ายโอนบุคลากรสอดคล้องกับการถ่ายโอนภารกิจและระยะเวลาที่กำหนดตามแผนปฏิบัติการกำหนด ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. หลักการ

การท่องเที่ยวนักศึกษาให้แก่ต่างประเทศในครองส่วนห้องเรียนให้ค่านิยมเชิงกฎหมายและแผนก้าวหน้าขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักบริหารงานท้องถิ่น และหลักการบริหารงานบุคคล ดังนี้

5.1 ลดความซื้อขายก้าวหน้าต่างประเทศในครองส่วนห้องเรียน ให้ค่านิยมเชิงกฎหมายและแผนปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ค่านิยมเชิงกฎหมายและแผนปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอน

5.2 ค่านิยมของการท่องเที่ยว ความจำเป็น ความต้องการสำลังคน และความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนห้องเรียนในการคลัง

5.3 กระบวนการจัดการท่องเที่ยวและจูงใจให้ไปปฏิบัติงานในท้องถิ่น

5.4 บุคลากรที่ต่างประเทศในประเทศไทยในองค์กรปกครองส่วนห้องเรียน จะได้รับสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้า ไม่ต่างกันที่ได้รับอยู่เดิม

5.5 การบริหารงานบุคคลส่วนห้องเรียนต้องมีผลลัพธ์ตามระบบคุณธรรมและได้มาตรฐาน

6. แนวทางการถ่ายโอนบุคลากร

6.1 ภารกิจที่มีการถ่ายโอนบุคลากร

การท่องเที่ยวนักศึกษา เป็นภารกิจที่อยู่ในแผนปฏิบัติการก้าวหน้าขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้สามารถดำเนินการต่างประเทศในท้องถิ่น จึงมีการจัดกลุ่ม ภารกิจที่ออกการถ่ายโอนบุคลากร ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ภารกิจที่สามารถถ่ายโอนบุคลากรให้ทันที เป็นกลุ่มภารกิจที่ไม่จำเป็นต้องมี การแก้ไขกฎหมาย ที่เป็นพระราชบัญญัติ และหรือมีบุคลากรของส่วนราชการปฏิบัติงานในที่ตั้งอยู่แล้ว และหรือเป็นภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนห้องเรียนปฏิบัติอยู่แล้วแต่ขาดแคลนกำลังคน และอาจเป็นภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนห้องเรียนต้องหอบรับไป ตัวเป็นการแต่ขาดแคลนกำลังคน

กลุ่มที่ 2 ภารกิจที่ต้องมีการแก้ไขกฎหมาย เป็นกลุ่มภารกิจที่จำเป็นต้องมีการแก้ไขกฎหมายที่เป็นพระราชบัญญัติก่อนที่จะมีการถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนห้องเรียน

กลุ่มที่ 3 ภารกิจที่ร่วมกันทำระหว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนห้องเรียน เป็นกลุ่มภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนห้องเรียนดำเนินการร่วมกับส่วนราชการในฐานะเป็นผู้ปฏิบัติ ไม่ใช่ที่ปรึกษา หรือผู้ช่วยกันบดูแล ซึ่งอาจต้องนำโอน บุคลากรบางส่วน

กลุ่มที่ 4 ภารกิจที่ถ่ายโอน แต่ไม่จำเป็นต้องถ่ายโอนบุคลากรให้ทันที เป็นกลุ่มภารกิจที่ถ่ายโอนไปให้ ห้องเรียน โดยที่ไม่ต้องต่อไฟโอนบุคลากรไป

6.2 บุคลากรที่จะถ่ายโอน

การดำเนินการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะถ่ายโอนตามภารกิจซึ่งกำหนดเพื่อแก้ไขความไม่สงบทางการเมืองและต้องการกระจายอำนาจ ซึ่งเร่งรัดให้มีการถ่ายโอนเสร็จสิ้นภายในปี 2546 และปี 2547 ดังนี้

6.2.1 การถ่ายโอนบุคลากรระยะที่ 1 ปี 2546 ถ่ายโอนบุคลากรตามภารกิจที่ส่งเสริมถ่ายโอนให้ทันที ในด้านโครงสร้างพื้นฐานและต้านทานสิ่งเสื่อมทุณภาพชีวิต จาก 6 ส่วนราชการ คือ กรมการเร่งรัดพัฒนาชนบท กรมโยธาธิการ กรมพัฒนาและส่งเสริมพลังงาน กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 4,111 คน

6.2.2 การถ่ายโอนบุคลากรระยะที่ 2 ปี 2547 – 2548 ถ่ายโอนบุคลากร ดังนี้

1) บุคลากรที่ถ่ายโอนตามภารกิจที่ส่งเสริมถ่ายโอนให้ทันทีและได้โดยโอนภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรียบร้อยแล้วในปี 2546 นอกเหนือจากส่วนราชการในข้อ 6.1

2) บุคลากรที่ถ่ายโอนตามภารกิจที่ได้แก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบหรือคำสั่ง เพื่อรับอานาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บุกรุก หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นแล้ว

3) บุคลากรที่ถ่ายโอนตามภารกิจที่กำหนดให้ถ่ายโอนในปี 2547 ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.2.3 การถ่ายโอนบุคลากรตามภารกิจซึ่งจะต้องประเมินความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนถ่ายโอน ได้แก่ ภารกิจด้านการศึกษา และด้านสาธารณสุข จะดำเนินการถ่ายโอนบุคลากรเมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อม ซึ่งจัดทำโดยส่วนราชการที่จะถ่ายโอนภารกิจ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานกลางที่เกี่ยวข้อง และได้รับการถ่ายโอนภารกิจเรียบร้อยแล้ว

6.3 ขั้นตอนและวิธีการถ่ายโอนบุคลากร

6.3.1 การกำหนดกรอบแนวทางและกลไกในการถ่ายโอนบุคลากรสู่ท้องถิ่น และเสนอให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้ทราบเห็นชอบ

6.3.2 การวิเคราะห์ภารกิจ ดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจที่จะมีการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการ โดยแยกเป็น 4 กลุ่มภารกิจตามส่วนราชการ โดยคณะกรรมการต้านการถ่ายโอนบุคลากรและค้านอำนาจหน้าที่ประศาสนานักส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน และคณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่นจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับทราบล่วงหน้า เพื่อเตรียมการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังสำรององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสงค์จะรับโอนภารกิจไปดำเนินการ

6.3.3 การวิเคราะห์คุณ ดำเนินการวิเคราะห์คุณงานและตำแหน่งตามภารกิจที่ถ่ายโอน โดยให้ความสำคัญกับภารกิจกลุ่มที่ 1 ซึ่งสามารถถ่ายโอนบุคลากรไปได้ทันทีเป็นลักษณะ เพื่อให้สามารถดำเนินการให้ทันภัยใน

๒๕๔๖ โดยประสานงานกับคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่นจะจัดทำงบอัตรากำลัง พนักงานของศูนย์ฯ ที่จะรับภารกิจไปดำเนินการ

สำหรับการถ่ายโอนภารกิจและบุคลากร ระยะที่ ๒ ในปี ๒๕๔๗ จะต้องมีการวิเคราะห์ดำเนินการที่จัดทำเป็น ต่อการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในหลักก่อน แล้วจึงวิเคราะห์ดำเนินการของส่วนราชการที่จะถ่ายโอนไปเพื่อให้บุคลากรที่ย้ายโอนตรงกับตำแหน่งตามความต้องการของศูนย์ฯ ท้องถิ่น

๖.๓.๔ การเตรียมความพร้อม วางแผนการเตรียมความพร้อมโดยดำเนินการประชุมที่แข่งส่วนราชการ และสำนักงานที่จะนำไปปฏิบัติงานที่ห้องถิ่นเกี่ยวกับความจำเป็นในการถ่ายโอนบุคลากรสู่ห้องถิ่น รายงานบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น และสิทธิประโยชน์ และให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในห้องถิ่น โดยหน่วยงานกลางที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กองทรัมภการคลัง สำนักงานประกัน คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการกลาง หน่วยงานส่วนท้องถิ่น สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่เขตกรุงเทพมหานคร ให้ความรับผิดชอบภารกิจที่รับโอนได้อย่าง สูง และแผนการพัฒนา ฝึกอบรมฝ่ายบริหารและพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้สามารถรับผิดชอบภารกิจที่รับโอนได้อย่าง มีประสิทธิภาพ และจะต้องสร้างระบบฐานข้อมูลเพื่อการถ่ายโอนบุคลากร เช่น การปรับปรุงในเรื่องทางด้านหน้า การเดิน ดำเนิน ผู้ที่ประทับนั่ง ประจำระบบการบริหารงานบุคคล เป็นต้น และแก้ไขพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการโอนค้าห้าม เพื่อขยายโอกาสทางก้าวน้ำของพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการสร้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความน่าอยู่ในระยะยาว

๖.๓.๕ การถ่ายโอนบุคลากร ดำเนินการถ่ายโอนบุคลากรโดยคณะกรรมการด้านการเงินโอนบุคลากร และอ่านใจหน้าที่ประสานงานก้าวน้ำของหน้าที่เกี่ยวกับ ได้แก่ ส่วนราชการที่จะถ่ายโอนบุคลากร คณะกรรมการบริหาร การถ่ายโอนภารกิจ บุคลากรและงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตัวเจ้าหน้าที่ด้วยท่วงหาดใหญ่ ศูนย์พัฒนาและต่างๆ โภนบุคคลากรภาครัฐ เพื่อจัดสรรคงไปตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ ที่มีภารกิจถ่ายโอน

สำหรับการถ่ายโอนภารกิจและบุคลากร ระยะที่ ๒ ในปี ๒๕๔๗ ให้ผู้ทรงคุณวุฒิในส่วนราชการ ที่รับผิดชอบในส่วนของการบริหารฯ เพื่อปฏิบัติภารกิจในความรับผิดชอบมาหากำไร ให้ภารกิจตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เอง โดยใช้ระบบฐานข้อมูลเป็นตัวนำ โดยให้ผู้ที่ประทับนั่ง แก้ไขและช่วยแก้ไขปัญหาให้แก่บุคลากรที่ถ่ายโอนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และรายงานให้คณะกรรมการ ขันหัวรวมการด้านการถ่ายโอนบุคลากรและอำนาจหน้าที่ทราบเป็นระยะ เพื่อประเมินผลและวิเคราะห์เสนอคณะกรรมการ การตรวจสอบค้ำน้ำให้นักอุปกรณ์ภารกิจส่วนท้องถิ่นต่อไป

๖.๓.๖ การติดตามประเมินผล คณะกรรมการบริหารฯ ถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด ห้ามนำที่อัจฉริยะและไม่ประเมินผลการถ่ายโอนบุคลากรในจังหวัด เพื่อก สำเร็จภารกิจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เอง โดยใช้ระบบฐานข้อมูลเป็นตัวนำ โดยให้ผู้ที่ประทับนั่ง แก้ไขและช่วยแก้ไขปัญหาให้แก่บุคลากรที่ถ่ายโอนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และรายงานให้คณะกรรมการ ขันหัวรวมการด้านการถ่ายโอนบุคลากรและอำนาจหน้าที่ทราบเป็นระยะ เพื่อประเมินผลและวิเคราะห์เสนอคณะกรรมการ การตรวจสอบค้ำน้ำให้นักอุปกรณ์ภารกิจส่วนท้องถิ่นต่อไป

หัวนี้ แนวทางการดำเนินนโยบายและกลยุทธ์การให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งกล่าว จะมีกระบวนการทางที่ใช้ที่อยู่และสามารถนำไปใช้ได้จริงกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปได้

รายละเอียดปรากฏตามตารางสรุปแบบท้าย

7. กลไกการบริหารการเมืองโดยบุคลากร

เพื่อให้การดำเนินการถ่ายโอนบุคลากรราบรื่นและสอดประสานกันทั้งระบบ โดยมีหน้าผู้จัดการรับผิดชอบฝ่ายที่ดูแล จึงกำหนดให้มีกลไกที่ทำหน้าที่เริ่มต้น กลาง途 และหน้าที่ส่งเสริม ดังนี้

7.1 ระดับชาติ

7.1.1 คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

1) จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการเพื่อก่อความเห็นชอบจากคณะกรรมการและรายงานต่อกองทัพไทย

2) ประสานการถ่ายโอนข้าราชการ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และพนักงานรัฐวิสาหกิจระหว่างส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดตำแหน่งหน้าที่การจัดสรรภาระอิ่มอារ เงินอุดหนุน เงินงบประมาณที่ร่วมกันส่วนกลางโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เร่งรัดให้มีการตรวจสอบภาระกิจภาระของผู้อำนวยการ ออกกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งที่จำเป็น เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) เสนอความเห็นต่อนายกรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาสั่งการในกรณีที่ปรากฏว่าส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจไม่ดำเนินการตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) เสนอรายงานเกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อกองทัพไทย ค่าจ้างน้อยปั๊ะหนึ่งครั้ง

6) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการใด ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

7.1.2 คณะกรรมการด้านการถ่ายโอนบุคลากรและสำนักงานที่ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1) กำหนดเป้าหมายและแผนการในการถ่ายโอนบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนการกระจายอำนาจ ภารกิจ และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปี

2) กำหนดแนวทางการถ่ายโอนบุคลากรและอำนาจหน้าที่ให้เป็นกฎธรรมซัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้

3) ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ประสานงานการถ่ายโอนบุคลากรกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

5) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการต้านการถ่ายโอนบุคคลและอ้านนาเงินเพิ่มลงหมาย

6) เสนอแนะนัยนาัย มาตรการและแนวทางเกี่ยวกับการนำห้องโถงกำลังคนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) วิเคราะห์สัดส่วนก้าวสังคนที่จะต้องถ่ายโอนไปพร้อมกับภารกิจที่จะถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำแผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคคลให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีผู้แทนคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนส่วนราชการที่มีภารกิจต้องถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้ทรงคุณวุฒิเข้าร่วมการพัจฉนาถ้อย

8) กำหนดดูแลการถ่ายโอนก้าวสังคนให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

9) ตรวจสอบการดำเนินการยุบ เกลี่ย โอน ย้าย และการใช้ประโยชน์ด้านอัตรากำลังและอัตราดำเนินการของส่วนราชการที่มีภารกิจและกำลังคน

7.1.3 ศูนย์พัฒนาและถ่ายโอนบุคคลภาระรัฐ สำนักงาน ก.พ. ทាหน้าที่

1) เป็นศูนย์ประสานข้อมูลการนำห้องโถงบุคคลและจัดสรรงำลังคนเพื่อส่งต่อให้คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคคล และงานประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับชั้นหัวตัวดำเนินการจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบในจังหวัดต่อไป

2) เป็นศูนย์กลางประสานและปฏิบัติการด้านการพัฒนาและเพิ่มทักษะให้ข้าราชการก่อนไปปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เสนอแนะต่อส่วนราชการและผู้มีอำนาจเพื่อแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดจากการถ่ายโอน เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย

7.1.4 คณะกรรมการมาตราฐานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ก.) และคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ทាหน้าที่

1) ปรับปรุงระบบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้มีมาตรฐานเข้มเดียวกับการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่กรุงรัตนโกสินทร์ฯ และจูงใจให้ข้าราชการถ่ายโอนไปสู่ท้องถิ่น

2) จัดทำโครงสร้างองค์กรและรอบอัตราทำเล้งมาตรฐานในงานพื้นฐานที่เหมือนกันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง เดียวกัน โดยคำนึงถึงภารกิจหลักที่ได้รับการถ่ายโอน และขีดความสามารถทางการทำงานให้สามารถเข้าร่วม การคัดเลือก และอัตรากำลังเป็นหลัก

3) วางแผนการริบูตรัฐแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ข้าราชการจากส่วนภูมิ หรือบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถสูง ภาระงานแต่งตั้งเป็นพนักงาน/ข้าราชการของท้องถิ่นในระดับสูงให้แทนที่ เพื่อให้ห้องถิ่นพัฒนารับภารกิจที่จะถ่ายโอนจากส่วนภูมิ

1) วางระบบแลกเปลี่ยนบุคลากรระหว่างราชการส่วนกลาง และราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีการถ่ายเท แลกเปลี่ยนความรู้ เทคโนโลยีทางการ และประสบการณ์ชั้นนำและกัน

7.1.5 กระทรวงมหาดไทย ทำหน้าที่

- 1) รับผิดชอบไปรษณีย์จัดสรรบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับจังหวัด
- 2) ส่งเสริม สนับสนุน การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) กำกับดูแลลงค่าปรับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด
- 4) พัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน
- 5) ประสานความต้องการบุคลากรของท้องถิ่นในการรับภาระทางโภค
- 6) เสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการกระจายอำนาจ งานเพื่อโอนภารกิจและบุคลากรให้แก่ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป

7.1.6 สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำหน้าที่

- 1) สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจที่ถูกโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้กับส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ประสานความร่วมมือในด้านต่าง ๆ กับส่วนราชการที่มีการถ่ายโอนภารกิจและภาระของส่วนท้องถิ่นทุกประเภทที่รับการถ่ายโอน
- 3) เป็นศูนย์ข้อมูลกลางในการให้ข้อมูลสนับสนุนเพื่อวัสดุการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7.1.7 กระทรวงการคลัง ทำหน้าที่ปรับปรุงระบบ กฐ และระบบไฟฟ้าเพื่อรองรับการรับ-จ่ายเงินค่าตอบแทน และสวัสดิการของบุคลากรที่ถูกโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้อง รวดเร็ว คล่องตัว และเท่าเทียมกับข้าราชการประเภทอื่น เพื่อจูงใจให้ข้าราชการลงมาทำงานและส่วนภูมิภาคประสงค์จะถ่ายโอนไปปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7.1.8 สำนักงานประมง ทำหน้าที่รับปรุงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรงบประมาณ การบริหารงบประมาณ และจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับหลัก งานไป คนไป เงินไป เพื่อช่วยผลักดันและส่งเสริมให้เกิดการกระจายภารกิจและกำลังคนจากส่วนกลางและส่วนภูมิภาคสู่ท้องถิ่น ได้อย่างแท้จริงตามเป้าหมาย ภาระในประเทศ เป็นส่วนที่สำคัญ

7.1.9 สำนักงาน ก.พ. ทำหน้าที่ปรับบทบาท ภารกิจ โครงสร้าง และกำลังคนภาครัฐ ทั้งในราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น ให้เหมาะสมและสามารถสนับสนุนต่อความต้องการของประชาชน ตามเจตนาของรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น เพื่อให้ห้องถิ่นสามารถจัดปฏิการ สามารถและแก้ปัญหาเฉพาะของแต่ละท้องถิ่น ให้ก่อตัวเป็นไปอย่างลึกซึ้งและประยุกต์

7.2 ระดับกรม

7.2.1 ศูนย์บริหารการถ่ายโอนบุคลากรสู่ห้องถีนระดับกรม มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1) ผู้ดูแลระบบ

- | | |
|--|---------------------|
| 1.1) อดีบเดิหรือหัวหน้าส่วนราชการ | ประธาน |
| 1.2) ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือ เทียบเท่า ที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 1.3) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ของกรม | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.4) หัวหน้างาน/ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ของกรม | ผู้ช่วยเลขานุการ |

2) อำนาจหน้าที่

2.1) วิเคราะห์และจัดตั้งกลุ่มภารกิจที่จะถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ประกอบส่วนห้องถีน

2.2) วิเคราะห์กำลังคนที่จะต้องถ่ายโอนไปพร้อมภารกิจที่จะถ่ายโอน

2.3) สอบทานความสมัครใจของข้าราชการที่อยู่ในป้ายที่จะถ่ายโอนไปองค์กรปกครองส่วนห้องถีน พร้อมภารกิจ

2.4) จัดทำแผนการถ่ายโอนบุคลากรของส่วนราชการ โดยระบุจำนวนและตำแหน่ง และวัยที่รายชื่อบุคลากรที่ถ่ายโอนให้สอดคล้องกับภารกิจที่ถ่ายโอน

2.5) บริหารกำลังคนในสังกัดให้ได้ร่วมและคุณภาพข้าราชการที่เหมาะสมกับภารกิจที่อยู่ในพารามรับผิดชอบและที่จะถ่ายโอนให้ห้องถีน

2.6) กำหนดเกณฑ์ความพร้อม และการเตรียมการถ่ายโอนบุคลากร

2.7) จัดทำแผนการฝึกอบรมบุคลากรที่จะถ่ายโอนในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ ควรดำเนินการให้เสร็จสิ้น ก่อนการถ่ายโอน ตลอดจนให้ความช่วยเหลือ สรับสนับสนุน ส่งเสริมสมรรถนะขององค์กรปกครองส่วนห้องถีน

2.8) วางแผนการตรวจสอบมาตรฐานและคุณภาพของส่วนราชการหลังจากทำการถ่ายโอนภารกิจ และบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนห้องถีน

7.3 ระดับจังหวัด

7.3.1 คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนห้องถีนระดับจังหวัด มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1) องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| 1.1) ผู้ว่าราชการจังหวัด | ประธานกรรมการ |
| 1.2) รองผู้ว่าราชการจังหวัด
ที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย | รองประธานกรรมการ |
| 1.3) ปลัดจังหวัด | กรรมการ |
| 1.4) หัวหน้าสำนักงานจังหวัด | กรรมการ |

1.5) หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ซึ่งเป็นผู้แทนกระทรวงที่ถ่ายโอนมาเก็บ กระทรวงละ 1 คน	กระบวนการ
1.6) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	กระบวนการ
1.7) ผู้แทนนายกเทศมนตรีในจังหวัด จำนวน 2 คน และนายกเมืองพัทุมฯ	กระบวนการ
1.8) ผู้แทนนายกยศหัวเรือนำการส่วนที่ปรึกษา จำนวน 2 คน	กระบวนการ
1.9) หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	กระบวนการและเลขานุการ
2) อำนาจหน้าที่	
2.1) บริหารจัดการเรื่องการถ่ายโอนมาเก็บ การจัดสรรกำลังคน และงบประมาณให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการติดตามประเมินผลการถ่ายโอน ตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ปกครองจัดกำหนดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนด	
2.2) ดำเนินการต้านการเตือนความพิรุณ ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีความพร้อม รับการถ่ายโอน	
2.3) ทราบงานติดตามและให้คำปรึกษาแนะนำแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับภาระโอน	
2.4) รายงานผลการถ่ายโอนมาเก็บ บุคลากร และงบประมาณให้คณะกรรมการการปกครองจัดกำหนด ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบทุก 3 เดือน	
2.5) ประสานงานรัฐบาลท่าทางฯ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การถ่ายโอนเป็นไปได้ด้วยมีประสิทธิภาพ	
2.6) แก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดจาก การถ่ายโอนมาเก็บ บุคลากรและงบประมาณ	
2.7) การพิจารณา ฯ ตามที่คณะกรรมการการจราจรสั่งมาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มากที่สุด	
7.3.2 คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนมาเก็บ บุคลากร และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นของกรุงเทพมหานคร มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้	
1) องค์ประกอบ	
1.1) ผู้ตรวจราชการสานักงานทรัพยากรัฐมนตรี (นายชาตรี อดิชาตบุตร)	ประธาน
1.2) ผู้แทนกรุงเทพมหานครจำนวน 1 คน	กรรมการ
1.3) ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการภาระจ่ายบำนาญ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 คน	กรรมการ
1.4) ผู้แทนหน่วยงานกลางที่เกี่ยวข้อง จำนวน 5 หน่วยงาน	กรรมการ

- 1.5) ผู้แทนสำนักงานที่มีภารกิจถ่ายโอน กรรมการ
กระบวนการ 1 คน
- 1.6) ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการ กรรมการและเลขานุการ
การกระจายอำนาจให้ແຂ່ງຕົວກົດປົກໂຄຮອງ
ส่วนห้องเรียน
- 1.7) เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
การกระจายอำนาจ จำนวน 1 คน
- 1.8) เจ้าหน้าที่กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 คน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- 2) อ้านาจหน้าที่
- 2.1) บริหารจัดการเรื่องการเบี้ยโอนภารกิจ การจัดสรรกำลังคน และงบประมาณให้แก่
กรุงเทพมหานคร รวมทั้งการติดตามประเมินผลการดูแลฯ ตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด
- 2.2) ดำเนินการติดตามการเตรียมความพร้อมให้กับกรุงเทพมหานคร เพื่อให้มีความพร้อมรับ
การดูแลฯ
- 2.3) ตรวจสอบติดตามและให้คำปรึกษาแนะนำแก่กรุงเทพมหานครเกี่ยวกับการเบี้ยโอน
- 2.4) รายงานผลการเบี้ยโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณของกรุงเทพมหานคร ให้
คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบทุก 3 เดือน
- 2.5) ประสานสำนักงานที่ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบถ่ายโอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.6) แก้ไขปัญหา อุปสรรคที่ต่างๆ ที่เกิดจากภารกิจโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณ
- 2.7) ภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มอบหมาย

7.3.3 คณะกรรมการสำนักงานที่มีภารกิจและหน้าที่ ต้องมี คณะกรรมการสำนักงานที่มีภารกิจและหน้าที่ ที่มีอำนาจหน้าที่ กำหนดเจรจา แต่งตั้งและอัตราราชการ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจกำหนด

7.4 ระดับห้องถิ่น

7.4.1 องค์กรที่มีภารกิจและหน้าที่ ห้องถิ่นที่ ตั้งนี้

- 1) วิเคราะห์ภารกิจและกำลังคนไปจุบันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ
- 2) วิเคราะห์ความจำเป็นและความต้องการกำลังคนที่อยู่ต่อไปครองส่วนห้องถิ่นเพิ่มการ เพื่อ
รองรับภารกิจด้วยโอนหน้าแผนปฏิบัติการก้าหนาทึบขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) จัดทำแผนพัฒนาความพร้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) สร้างเครือข่ายและสนับสนุนความก้าวหน้า แก่สำนักงานที่มีภารกิจและหน้าที่

8. ระบบสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากรสู่ห้องถีน

8.1 ระบบจูงใจ “ให้คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนห้องถีนจัดทำระบบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถีนที่มีมาตรฐาน และพัฒนาเพิ่มเติมกับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการประจำหน่วย” โดยเฉพาะในด้านผลกระทบทางเชิงอาชีพ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เช่น จัดให้มีทางทุนบำเหน็จบำนาญพนักงานส่วนห้องถีน (รายเดือน) โดยรัฐต้องให้การสนับสนุนงบประมาณด้านบุคลากรเท่าเทียม เป็นโดยเฉพาะในระยะแรกที่มีการถ่ายโอน เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจในภารกิจด้านงานของพนักงานส่วนห้องถีน และสร้างให้ห้องถีนเป็นผู้นำในการปฏิรูปงาน

8.2 ให้มีการศึกษาและพัฒนาระบบการปรับเปลี่ยนภาระงานห้องถีนที่ปรับเปลี่ยนภาระงานของศักยภาพของส่วนห้องถีนให้มีความเหมาะสม ปรับโครงสร้างการบริหารของศักยภาพรองส่วนห้องถีนให้มีขนาดใหญ่ ปรับเปลี่ยนระบบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถีน ให้ยึดหยุ่นตามสภาพปัจจุบันและสภาพการคลังของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถีน โดยกระบวนการหาดใหญ่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.3 ระบบรองรับเมืองไม่สามารถจัดบุคลากรของศักยภาพครองส่วนห้องถีนได้อย่างเหมาะสม ให้ศูนย์พัฒนาและถ่ายโอนบุคลากรภาครัฐ สำนักงาน ก.พ. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์ความต้องการในการพัฒนา และพัฒนาศักยภาพตามรากฐานความสามารถ สมรรถนะ และทักษะต่างๆ ให้พร้อมที่จะถ่ายโอนไปปฏิรูปตัวงานในองค์กรปกครองส่วนห้องถีน ตลอดจนเพิ่มทักษะและสมรรถนะในงานที่งานนี้เพื่อพัฒนาบุคลากรถูกนำไปใช้พัฒนาในผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอย่างต่อเนื่อง โดยนำเสนอความต้องการของภาคเอกชนในประเทศก่อนการพิจารณาในการกำหนดหลักเกณฑ์การพัฒนาด้วย และให้เลือกเกณฑ์อุตสาหกรรมที่เหมาะสมกับความประมงด้วยโครงการ “ไวรืบเส้นทางสู่อาชีวศึกษา”

8.4 ระบบกำกับ ดูแล คณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถีนและหน่วยงานของรัฐ ที่ตรวจสอบการทำงานส่วนห้องถีน จัดที่เรียนการกำกับดูแลในด้านการบริหารงานทุกผลให้เป็นไปตามระบบคุณธรรม อย่างแท้จริง มีระบบการวัดผลการปฏิรูปตัวงานและให้ค่าตอบแทนตามผลงาน

8.5 ระบบพัฒนาบุคคลทางห้องถีน คณะกรรมการกลางชี้เป็นที่ต้องการของห้องถีน จัดที่เรียนการพัฒนาบุคลากรห้องถีนอย่างทันท่วงที ในการปฏิรูปตัวห้องถีนบุคลากรห้องถีน ทั้งในระดับสิ้นและระดับชาติ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และการทำงานร่วมกันของบุคลากรส่วนห้องถีนให้สามารถปฏิรูปตัวห้องถีนที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุ้มค่า และมีจังหวะ

8.6 ระบบติดตาม ประเมินผล คณานุกรรມการด้านการถ่ายโอนบุคลากรและกิจกรรมหน้าที่จัดทำระบบ การติดตามประเมินผลการถ่ายโอนบุคลากรที่ดำเนินการเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อปรับปรุงแนวทางการถ่ายโอนบุคลากรให้เหมาะสม และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ก่อตัวทันท่วงที

สรุประยุทธ์แผนปฏิบัติการการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1.	การวิเคราะห์ภารกิจที่มีการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<p>1.1 วิเคราะห์จำแนกภารกิจที่จะถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกลุ่มภารกิจเพื่อการถ่ายโอนบุคลากร ศิลปะ กลุ่มภารกิจที่สามารถถ่ายโอนบุคลากรได้ทันที กลุ่มภารกิจที่ต้องมีการแก้ไขกฎหมายก่อนถ่ายโอน กลุ่มภารกิจที่ร่วมกันหารือว่างรัฐกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกลุ่มภารกิจที่ไม่จำเป็นต้องถ่ายโอนบุคลากร</p> <p>1.2 การถ่ายโอนภารกิจและบุคลากร ระยะที่ 2 ในปี 2547 วิเคราะห์ดำเนินการที่จำเป็นต่อการหางานช่องทางที่กรองคัดกรองส่วนท้องถิ่นเป็นหลักๆ เช่น แล้วจึงวิเคราะห์ดำเนินการส่วนราชการที่จะถ่ายโอนไป เพื่อ “หันบุคลากรที่ถ่ายโอนต้องถูกดำเนินการตามความต้องการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น”</p>	ปี 2546 – 2548 หรือเมื่อฝ่ายเลขานุการฯ ประเมินความพร้อม	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงาน ก.พ. - ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน - กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
2.	การวิเคราะห์จำนวนและดำเนินการบุคลากรที่จะถ่ายโอนตามภารกิจ	2.1 ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอนวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังและบุคลากรที่จะถ่ายโอนไปตามภารกิจ	ปี 2546 – 2548 หรือเมื่อฝ่ายเลขานุการฯ ประเมินความพร้อม	- ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน

ลำดับ	การกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p>2.1.1 วิเคราะห์อัตรากำลังสำหรับ การกิจที่ถ่ายโอนกั้งจำนวน สำเนา ระบุ โดยพิจารณาทบทวนขอบเขต ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงานของกิจที่ถ่ายโอน โครงสร้าง คัตติรากำลัง มาตรฐานงาน ดูสมบัติผลงานที่ต้องการ</p> <p>2.1.2 วิเคราะห์กำลังคนที่จะถ่ายโอนตามการกิจ โดยสำรวจความต้องการถ่ายโอนของผู้ที่ถูกในข่ายถ่ายโอน เพื่อประกอบการพิจารณา และท้าความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ท่ายโอนบุคลากรและสิทธิประโยชน์ที่บุคลากรสูญเสียโอน พึงได้รับ มือไปทำงานในทักษิณ เป็นต้น</p> <p>2.1.3 ประมาณผลรุปแบบรายชื่อผู้อยู่ในข่ายถ่ายโอน ตามการกิจเพื่อส่งให้สรุปเป็นบัญชีผู้ถ่ายโอนในภาพรวม</p> <p>2.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนความต้องการ กำลังคนของท้องถิ่น ภายใต้ภารกิจที่รับผิดชอบตาม กฎหมายและภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนตามแผนฯ ปฏิบัติการ กำหนดขั้นตอนการตรวจสอบจำนวนให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติงาน และการใช้กำลังคน เพื่อ ทราบจำนวนสำเนา และคุณสมบัติของกำลังคนที่ต้องการ</p> <p>2.3 จัดสูตรความต้องการในระดับจังหวัด และส่งให้คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และ งานประจำรายให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับ จังหวัดดำเนินการจัดสรรภาย ในจังหวัด</p>		<ul style="list-style-type: none"> - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ศูนย์พัฒนาและถ่ายโอนบุคลากรภาครัฐ - กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และงานประจำราย ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
3.	การเตรียมความพร้อม	<p>2.4 สำหรับการท่าอยโภนบุญคุลากอร ระยะที่ 2 ให้เคราะห์ต่ำแห่งน้ำ ที่จำเป็นต่อการทำงานของอธิการบดีกราบครองส่วนห้องถินเป็นอักษร ก่อน และจัดเตรียมห์ต่ำแห่งของส่วนราชการที่จะถ่ายโอนไป เพื่อให้บุคลากรที่ถ่ายโอนตรงกับตำแหน่งตามความต้องการของแขวงคกรปักครองส่วนห้องถินมากขึ้น</p> <p>3.1 การเตรียมการยงส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1.1 จัดทำคู่มือปฏิบัติงานสำหรับภารกิจถ่ายโอน ทั้ง ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงาน มาตรฐานหรือคุณภาพของงานที่ต้องการ ระยะเบื้องต้น จัดตั้งศูนย์ตรวจสอบคุณภาพงาน และการประเมินผล 3.1.2 จัดทำแผนการฝึกอบรมหรือเตรียมความพร้อม ให้องคกรปักครองส่วนห้องถิน ประกอบด้วย หลักสูตร เมื่อกา และ เอกสารประกอบการฝึกอบรม <p>3.2 การพัฒนาชีวิตความสุขของบุคลากรที่ถูกถิน</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.2.1 วางแผนระบบการพัฒนาบุคลากรท้องถินอย่างรอบด้าน ทั้งในระดับสังคมและระดับข้าราชการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	<p>ปี 2547 – 2548</p> <p>ปี 2546 – 2548 หรือเดือนกันยายนที่ประเมินความพร้อม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - องคกรปักครองส่วนห้องถิน - ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน - ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน - สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องคกรปักครองส่วนห้องถิน - คณะกรรมการกลางข้าราชการครัวหรือ พนักงานส่วนห้องถิน - กบจ.ส่งเสริมการประกอบอาชีวศึกษา

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p>3.2.2 จัดทำแผนการฝึกอบรมและจัดฝึกอบรมฝ่ายบริหารและบุคลากรห้องถันที่เกี่ยวข้องในด้านการบริหารจัดการ โดยเฉพาะการวางแผนกำลังคน การวิเคราะห์อัตราภัยแล้ง และการใช้กำลังคนให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้การบริหารจัดการแนวใหม่</p> <p>3.3 การสร้างระบบฐานข้อมูลเพื่อการถ่ายโอน เช่น ปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถัน สิทธิประโยชน์ให้มีมาตรฐาน และตัดเที่ยงกับระบบบริหารงานบุคคลของ-ชาราชการประจำอื่น โดยให้บุคลากรที่ห้องถันรับโอนเงินในระยะที่ 2 เพื่อบูรณาการที่รับโอนได้รับสิทธิประโยชน์เช่นที่ได้รับอยู่เดิม โดยรับเงินเดือนจากห้องถันที่รับโอน แก้ไขพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถัน พ.ศ. 2542 เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการโอนย้าย เพื่อขยายโอกาสทางก้าวหน้าของพนักงานส่วนห้องถัน ศึกษาและพัฒนาระบบการปรับปรุงกำลังคนภาครัฐให้มีการจ้างที่บริษัท การจ้างงานขององค์กรปกครองส่วนห้องถันให้มีความหลากหลาย ปรับโครงสร้างการบริหารขององค์กรปกครองส่วนห้องถันให้มีขนาดใหญ่ การปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถันให้ยืดหยุ่นตามสภาพปัญหาและสภาพการลังของแต่ละห้องถัน</p> <p>3.4 จัดระบบบรรจุภัย เมื่อไม่สามารถถ่ายโอนบุคลากรได้</p>		<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถัน - คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนห้องถัน - คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนห้องถัน - กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง - สำนักงาน ก.พ.

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
4.	การถ่ายโอนบุคลากร	<p>3.5 จัดระบบฐานข้อมูลและระบบชี้แจงการนำเสนอเสริมการปักครองห้องถีน ศูนย์พัฒนาและถ่ายโอนบุคลากรภาคธุรกิจ คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจบุคลากรและงบประมาณให้แก่องค์กรปักครองส่วนห้องถีนระดับจังหวัด</p> <p>3.6 ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปักครองส่วนห้องถีน</p>		<ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาและถ่ายโอนบุคลากรภาคธุรกิจ - กรมส่งเสริมการปักครองห้องถีน - คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจบุคลากร และงบประมาณให้แก่องค์กรปักครองส่วนห้องถีนระดับจังหวัด - สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจที่ได้แก่องค์กรปักครองส่วนห้องถีน - กระทรวงมหาดไทย - คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนบุคลากรและค้านาจหน้าที่
		<p>4.1 กำหนดกรอบและรายละเอียดการจัดระบบเบียนข้อมูลหรือโปรแกรมจับคู่ความต้องการเพื่อถ่ายโอนบุคลากร</p> <p>4.2 กำหนดรายชื่อการจัดสรรบุคลากรในระดับจังหวัดและเขตหัวเรือจังหวัด</p> <p>4.3 จัดสรรบุคลากรให้แก่องค์กรปักครองส่วนห้องถีน ภายในจังหวัด หรือระหว่างจังหวัด ภายใต้หลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยพิจารณาร่วมกับความต้องการขององค์กรปักครองส่วนห้องถีน ด้านความรู้ความชำนาญ ประสบการณ์และพื้นที่ปฏิบัติงานเดิม หรือภูมิลักษณ์ เป็นต้น</p> <p>4.4 ประเมินสรุปผลการถ่ายโอนในภาพรวม</p>	ปี 2546 – 2548 หรือเมื่อฝ่ายแทนที่ประเมินความพร้อม	<ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาและถ่ายโอนบุคลากรภาคธุรกิจ - คณะกรรมการล้านการถ่ายโอนบุคลากรและค้านาจหน้าที่ - คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ 1.คลาส .และงบประมาณให้แก่องค์กร ภาคลงส่วนห้องถีนระดับจังหวัด - ศูนย์พัฒนาและถ่ายโอนบุคลากรภาคธุรกิจ - กรมส่งเสริมการปักครองห้องถีน - กรมส่งเสริมการปักครองห้องถีน

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		<p>4.6 อบรมปฐมนิเทศบุคลากรก่อนการถ่ายโอน / พัฒนา ความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ และทักษะบุคลากรที่ ไม่ประสงค์จะถ่ายโอนไปพ้องกัน ก่อประสานไปช่วยราชการ ในท้องถิ่น</p> <p>4.6 ประสานงาน ,พัสดุการรับโอนและตัดโอนบุคลากร พร้อมเงินเดือน ค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับโอน</p> <p>4.7 ออกจากราชการตามโครงการปรับเส้นทางสู่อนาคตสำหรับ บุคลากรที่ไม่ประสงค์จะถ่ายโอน</p> <p>4.8 สำหรับการถ่ายโอนบุคลากรระยะที่ 2 องค์กรปกครอง ส่วน ท้องถิ่นรับโอนบุคลากรที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติภารกิจรับโอนตาม แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 ได้ลง โดยให้ลิขิตรายชื่อเข่นที่ได้รับอยู่เติมแก้ไขประสงค์ จะถ่ายโอน และให้ได้รับเงินเดือนจากองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยดำเนินการคู่ขนานวันการถ่ายโอนบุคลากรตาม ภารกิจ</p>	<p>ปี 2547</p> <p>ปี 2547- 2548</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาและถ่ายโอนบุคลากรภาครัฐ - สำนักงานคณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - สำนักงบประมาณ - กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง - สำนักงาน ก.พ. - กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน

ลำดับ	การกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
5.	การติดตามประเมินผล	<p>5.1 จัดการระบบการติดตามประเมินผลการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>5.2 จัดทำคู่มือการติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน สำหรับภารกิจที่ถ่ายโอน เพื่อให้ศูนย์บริหารการถ่ายโอนภารกิจบุคลากร และงบประมาณจังหวัด หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งวิธีติดตาม ตรวจสอบคุณภาพงาน และการให้บริการ</p> <p>5.3 มอบหมายผู้รับผิดชอบร่วมติดตามประเมินผล ให้ศูนย์บริหารการถ่ายโอนบุคลากรประจำกรรมที่ออกหน่วยงานอื่น ร่วมมือ เพื่อติดตามและประเมินผลการกระจายอำนาจ ดำเนินการถ่ายโอนบุคลากรและอำนาจหน้าที่ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแนวทางที่กำหนด</p> <p>5.4 ติดตาม รายงาน และประเมินผลการถ่ายโอนกำลังคน ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	ปี 2545 – 2548 หรือเมื่อผ่านเกณฑ์ ประเมินความพร้อม	<ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการด้านการถ่ายโอนบุคลากรและอำนาจหน้าที่ - ส่วนราชการที่มีภารกิจถ่ายโอน - คณะกรรมการด้านการถ่ายโอนบุคลากรและอำนาจหน้าที่ - กระทรวงมหาดไทย - คณะกรรมการด้านการถ่ายโอนบุคลากรและอำนาจหน้าที่ - คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจบุคลากร และงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด

ที่ นร ๐๕๐๓/๑๙๙๔๗

สำนักเลขานุการคณะกรรมการตั้ง
ท่าเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ร่างแผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และร่างแผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เรียน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ข้างต้น หนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๖/๑๙๙๔๗
ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗

ตามที่ได้ส่งประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรื่อง แผนปฏิบัติการเพื่อกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจทางการเงิน การคลัง และงบประมาณ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการถ่ายโอนบุคลากรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ไปเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษา นั้น

สำนักเลขานุการคณะกรรมการตั้ง
ฉบับประกาศที่ว่าไป เล่ม ๗๒๗ ตอนพิเศษ ๑๗๕ วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๗ แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรชัย ภู่ประเสริฐ)

รองเลขานุการคณะกรรมการตั้ง
เลขานุการคณะกรรมการตั้ง

สำนักนิติธรรม

โทร. ๐ ๒๒๔๐ ๙๐๐๐ ท่อ ๓๑๖-๗

๐ ๒๒๔๐ ๙๐๕๕

โทรสาร ๐ ๒๒๔๐ ๙๐๕๕

(๘๙๙/๒๗)

ลำดับ	การกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4.	การจัดสรรเงินอุดหนุน	<p>4.1 เงินอุดหนุนเพื่อลดช่องว่างทางการค้าระหว่างห้องถีน</p> <p>4.1.1 สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถีน ร่วมกับกระทรวงการคลัง กระทรวงมหาดไทย และสำนักงบประมาณศึกษาวิเคราะห์ฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถีนแต่ละรูปแบบและแต่ละองค์กร เพื่อให้ทราบฐานะการคลังที่แท้จริงขององค์กรปกครองส่วนท้องถีน</p> <p>4.1.2 กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อลดช่องว่างทางการค้าระหว่างห้องถีน และสอดคล้องกับการกิจของแต่ละแห่ง โดยจัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไปตามนโยบายของคณะกรรมการการกระจายอำนาจที่แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถีน</p> <p>4.1.3 ทบทวนการศึกษาวิเคราะห์ฐานะการคลัง และหลักเกณฑ์การจัดสรร ทุกรอบ 3 ปี เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณประจำปีกลางและน้อย</p>	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักนายกรัฐมนตรี - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - สำนักงานที่เกี่ยวข้อง - องค์กรปกครองส่วนท้องถีน - คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถีนและดำเนินการให้สอดคล้องกับมติคณะกรรมการการกระจายอำนาจที่แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถีน ที่ได้วางแผนให้ซ่อนจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ก่อนที่จะนำร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง 	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>ให้เกิดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4.2 เจริญดุลพุนเพื่อการดูแลสุนัขท้องถิ่น ให้อาชญากรรมของส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้น ตาม ประกาศในพระราชบัญญัตินี้ ให้เกิดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้อาชญากรรมของส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้น ตาม ประกาศในพระราชบัญญัตินี้</p> <p>4.2.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบศึกษา ความแต่งต่างของขึ้นความสามารถทางการ คลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ จำแนกคุณสมบัติของศักดิ์สิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามศักยภาพการคัดเลือก</p> <p>4.2.2 สำนักงานป্রยะมาธ์จัดสรรงบประมาณ จัดทำในลักษณะรูปแบบเงินอุดหนุน ห้าไปใช้ให้พิเศษเพื่อเป็นการจูงใจให้มีการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ การรักษาอันดามัจให้เกิดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>4.2.3 หน่วยงานที่ศึกษาวิเคราะห์ ศักยภาพการคัดเลือก และหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ 3 ปี เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดทำ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานทรัพยากรัฐวิสาหกิจ - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - ส่วนราชการที่ได้รับงบประมาณ - คณะกรรมการการคุ้มครองฯ - สำนักงานทรัพยากรัฐวิสาหกิจ 	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>งบประมาณรายรับประจำเดือนโดยราย ของคณะกรรมการการราษฎรฯ อันอาจ— ให้เก้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4.3 เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการให้ บริการสาธารณูปโภคตามมาตรฐานที่รัฐ กำหนด</p> <p>4.3.1 ส่วนราชการกำหนดมาตรฐาน ขั้นต่ำของการให้บริการสาธารณะท้องถิ่นครร- ปต่อรองส่วนห้องถังดำเนินการ เพื่อใช้เป็น เกณฑ์มาตรฐานการให้บริการของห้องถัง</p> <p>4.3.2 สำนักงบประมาณพิจารณา จัดสรรเงินอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามสิ่งที่มีความสามารถจัดบริการ สาธารณะได้ตามมาตรฐานที่รัฐกำหนด ตามนโยบายและหลักเกณฑ์ของ คณะกรรมการการราษฎรฯ อันอาจให้เกิด^{อัศจรรยาบรรณส่วนห้องถัง}</p> <p>4.3.3 ทบทวนการกำหนดมาตรฐาน และหลักเกณฑ์การสมพบ ทุกระยะ 3 ปี เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณ</p>	<p>งบประมาณ พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป</p> <p>– สำนักนายกรัฐมนตรี – กระทรวงมหาดไทย – กระทรวงการคลัง – ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง – องค์กรปกครองส่วนห้องถัง – คณะกรรมการการราษฎรฯ อันมาให้เก้องค์กรปกครองส่วนห้องถัง</p>		

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ระยะปานกลางและนโยบายของ คณะกรรมการการกระจายอ่าน้ำให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิน			
	4.4 เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ตามนโยบายของรัฐหรือการดำเนินการปัจจุบัน เกินชีวิตความสามารถขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิน	4.4.1 รัฐบาลกำหนดนโยบายที่ ต้องการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิน ดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546– 2553	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักงานทรัพยากรัฐมนตรี - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการคลัง - ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง - องค์กรปกครองส่วนท้องถิน - คณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิน 	
	4.4.2 คณะกรรมการการกระจาย อำนาจ กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรร เงินอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิน เพื่อใช้สานักงานเป้าหมายเด่นในการจัดสรร เงินอุดหนุนตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการ กำหนดชี้แจง	ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถินจัดบริการสาธารณูปโภคที่มีผู้เข้ามาบริการ มากจากองค์กรปกครองส่วนท้องถินอื่น ร่วมมือด้วย จนเกินขีดความสามารถของ การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถินที่			

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
4.	ให้บริการน้ำ (Spillover) รัฐบาลต้องจัดสรรเงินอุดหนุนให้เกื่องศักดิ์ภูมิภาครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว	<p>4.4.3 รัฐบาลโดยส่วนราชการที่รับผิดชอบ/ รับผิดชอบการดำเนินการตามนโยบาย/ โครงการของรัฐตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ทุกระยะ 3 ปี เพื่อให้ออกคลื่นกับการ จัดทำงานประมวลผลระยะปานกลางและ นโยบายของคณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้เกื่องศักดิ์ภูมิภาครองส่วนท้องถิ่น</p>		
5.	การบทบาทการจัดสรรรายได้ ให้เกื่องศักดิ์ภูมิภาครองส่วนท้องถิ่น	<p>5.1 ระยะที่ 1 พิจารณาบทบาทส่วนราชการจัดสรร รายได้ชั้นทุกประเภทขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่จำเป็นต้องกำหนดหลักเกณฑ์ ใหม่</p>	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546	<ul style="list-style-type: none"> - กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - สำนักนายกรัฐมนตรี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้เกื่องศักดิ์ภูมิภาครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
5.2	5.2 ระยะที่ 2 พบทวนสิ่งส่วนราชการจัดสรรวรัยได้ทุกประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก่อนเดินสู่ระบบเวลาการบังคับใช้ตาม ผลการพิจารณาในระยะที่ 1	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 – 2553	- กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - ส้านักนายกรัฐมนตรี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5.2 ต้องดำเนินการต่อเนื่อง	
5.3	5.3 ระยะที่ 3 (1) พบทวนการจัดสรรวรัยได้ทุกประเภท ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อส าการบริบูรณ์ภารกิจ สำนักงานท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนปฏิบัติการถ่ายโอนให้สอดคล้องกับการ ปรับเปลี่ยนระบบประเมินและระบบบัญชี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยศึกษา รายละเอียดในการจัดเก็บภาษี อากาศ และ ค่าธรรมเนียมและประเมินและระบบบัญชี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยศึกษา รายละเอียดในการจัดเก็บภาษี อากาศ และ สอดคล้องกับสำนักงานราชการที่เป็นองค์กร หน่วยงานตามกฎหมายและที่จะมีการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 – 2553	- กระทรวงการคลัง - กระทรวงมหาดไทย - ส้านักนายกรัฐมนตรี - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5.3 ต้องดำเนินการต่อเนื่อง	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ชั้นตอน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
		ดำเนินตามแผนปฏิบัติการสำายโอนภารกิจ <ol style="list-style-type: none">(2) พิจารณาปรับปรุงและร่วบรวมกฎหมายเกี่ยวกับการจัดสรรงรายได้ให้บองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละเรื่องเข้าด้วยกัน		
6.	การเสริมสร้างวินัยทางการเงินและการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6.1 กำหนดมาตรการเพื่อเสริมสร้างวินัยทางการเงิน ภาคลัง 6.1.1 ให้อ้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดมาตรฐานการเสริมสร้างวินัยทางการเงิน ภาคลัง ให้มีประสิทธิภาพ โดยมีหลักเกณฑ์ที่แสดงให้เห็นถึงความวินัยทางการเงินอย่างน้อยดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none">(1) มีความมุ่งมั่นในการจัดเก็บหรือจัดหารายได้อย่างทวงถึงและเป็นธรรม(2) มีการใช้จ่ายในขอบเขตความสามารถในการหารายได้ของตนเอง(3) มีความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยสามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของการใช้จ่าย(4) คาดความบุคคลส่วนระหว่าง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 – 2553 – สำนักนายกรัฐมนตรี – กระทรวงการคลัง – กระทรวงมหาดไทย – องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6.1 ต้องดำเนินการต่อเนื่อง

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>งบประมาณและงบลงทุนให้อยู่ในอัตรากล่าวไว้เหมาะสม ไม่เกินให้เกิดความเสี่ยงทางด้านการคลัง</p> <p>(5) การถ่ายทอดความค่านิยมสิ่งผลตอบแทนและความคุ้มค่าท่องศึกษาประกอบของส่วนห้องเรียนจะได้รับ</p> <p>(6) ไม่ควรกล่าวหานักผู้สอนในลักษณะที่จะเป็นอุปสรรคต่อการบริหารและการพัฒนาห้องเรียน ในอนาคต</p> <p>(7) ไม่ควรนำเงินสะสมของห้องเรียนมาใช้จ่ายโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หากมีความจำเป็นควรรีบ商量การในการกำกับดูแลการใช้จ่ายให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>6.1.2 ให้ออกตัวประกันส่วนห้องเรียน ตรวจสอบผลการดำเนินงานให้อยู่ภายใต้มาตรฐานที่กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด</p> <p>6.1.3 ให้หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ ตรวจสอบผลการดำเนินงานขององค์กร บังคับใช้ส่วนห้องเรียน รวมทั้งหน่วยงาน ตรวจสอบตามประเมินผลของสำนักงานคณะกรรมการการอาชญากรรมฯ ตามมาตรการตามประเมินผลและสุ่มเป็นรายงาน ติดตามประเมินผลและสุ่มเป็นรายงาน</p>			

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบเพื่อการระดูนี้ให้มีการรักษาภาริณทางการเงิน การคลังอย่างต่อเนื่อง และมำมาใช้เป็นหลักเกณฑ์ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้เกิดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>6.2 เร่งเสริมสร้างความเข้าใจและความเห็นใจในการจ่ายภาษีของประชาชนในเขตพื้นที่</p> <p>6.2.1 กระทรวงมหาดไทยจัดทำสื่อ-ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนได้ทราบหนักในหน้าที่และให้ความสำคัญกับการเสียภาษีเพื่อพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง</p> <p>6.2.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจแก่ประชาชนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>6.3 กำหนดมาตรฐานการกำกับดูแลและตรวจสอบการจัดเก็บภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและตรวจสอบการจัดเก็บภาษีขององค์กร-ปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตรวจสอบ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 – 2553</p>	<p>- กระทรวงมหาดไทย - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>6.2 ต้องดำเนินการต่อเนื่อง</p>
		<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 – 2553</p>	<p>- หน่วยงานที่ได้รับผิดชอบ ความเหมาะสม</p>	<p>6.3 มีการบทบาทเป็นระยะตาม</p>	

ลำดับ	ภารกิจ	กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		<p>และประเมินผลการจัดเก็บภาษีขององค์กร ภาครองส่วนห้องถินเป็นประจำทุกปีแล้ว แล้วผลการตรวจสอบให่องค์กรภาครอง ส่วนห้องถินนั้นทราบ และรายงานให้ คณะกรรมการตรวจสอบภายในให้แก่- องค์กรภาครองส่วนห้องถินทราบโดยผ่าน สำนักงานคณะกรรมการตรวจสอบภายใน ให้แก่องค์กรภาครองส่วนห้องถิน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี</p>			