แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

กองกลาง

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ของ กองกลาง

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา(บาท) งบประมาณ ปี 2556 งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	งบกลาง	การดำเนินงาน ตามแผน	ไตรมาสที่ 1 ตค55	พย55	ธค55	ไตรมาสที่ 2 มค56	กพ56	มีค56	ไตรมาสที่ 3 เมย56	พค6	มิย56	ไตรมาสที่ 4 กค56	สค56	กย56
ผลผลิต/โครงการ: 1.วัสดุสำนักงาน	2	ครั้ง	100,000				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	1			1								
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)		50,000			50,000							
2. วัสดุคอมพิวเตอร์	2	ครั้ง	197,440				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	1	100,000		1	97,440							
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
3.วัสดุโฆษณาเผยแพร่ 3.1 จัดทำหนังสือรายงานประจำปี 2555	2,000	เล่ม	265,000				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)			31									
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)				265,000								
3.2 จัดทำหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ปีที่ 81	3,000	เล่ม	575,000				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)								10				
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)									575,000			
3.3 จัดจ้างเอกชนตัดเก็บข่าวที่เกี่ยวข้องกับ สปน. และ นร. จากหนังสือพิมพ์รายวัน	365	วัน	84,000				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	15											
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000
3.4 จัดทำสมุดรายนามข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ สปน.	800	เล่ม	76,000				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)				20								
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)					76,000							
4. จัดจ้างผู้รับจ้างในการบริหารการจัดการประชุมสภาหนังสือพิมพ์โลกและการประชุมบรรณาธิการสื่อสิ่งพิมพ์โลก ปี 2556 (ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเตรียมงานก่อนลงนามสัญญา จำนวน 50,000 บาท)	1	งาน			27,800,000		ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)								1				
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	15,000	5,550,000		22,200,000		

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน

(นางสาวทัศวรรณ วังคะฮาด)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวอรนุช ศรีนนท์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ภาคผนวก ข

กงท.

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของสำนัก/กอง/ศูนย์ กองการเจ้าหน้าที่

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงาน ตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง		ต.ค.-55	พ.ย.-55	ธ.ค.-55	ม.ค.-56	ก.พ.-56	มี.ค.-56	เม.ย.56	พ.ค.-56	มิ.ย.-56	ก.ค.-56	ส.ค.-56	ก.ย.-56
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต : การพัฒนาติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน																			
1.วัสดุสำนักงาน	100,000		/				ลงนามสัญญา		60,000						40,000				
คอมพิวเตอร์	261,600						ระบุวันที่		120,000				70,500				71,100		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	250,000		/				การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน				250,000								
2.ครุภัณฑ์(ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 5,000 บาท) รายการ : (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา		4,000	3,500	4,000	3,500	4,000	3,500	4,000	3,500	4,000	2,000	4,000
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	40,000		/				ระบุวันที่												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
3. จ้างเหมาบริการ																			
3.1 รายการ : (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา												
ถ่ายเอกสาร	230,000		/				ระบุวันที่	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	22,000	22,000	22,000	22,000	23,000	23,000
ลูกจ้างโครงการ							(ระบุจำนวนเงิน												
3.2 รายการ : (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา ระบุวันที่												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน												
4. จ้างที่ปรึกษา																			
4.1 รายการ : (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา ระบุวันที่												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
4.2 รายการ : ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือทุนการศึกษารายปีต่อเนื่องฯ							ลงนามสัญญา												
จ้างลูกจ้างโครงการ	276,000				/		การเบิกจ่าย	23,000	23,000	23,000	23,000	23,000	23,000	23,000	23,000	23,000	23,000	23,000	23,000
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน

ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน...

ลงชื่อ ..... ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์

(นายไชยณรงค์ ตันสุภาพ)

กองคลัง

(1A2)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ(จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของ กองคลัง

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงาน ตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง													
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น			ตค55	พย55	ธค55	มค56	กพ56	มีค56	มย56	พค56	มิย56	กค56	สค56	กย56
ผลผลิต/โครงการ : แผนงานพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน ผลผลิตการพัฒนาติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
1.วัสดุสำนักงาน			500,000.00				การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	41,666	41,666	41,668	42,500	42,500	42,500	41,666	41,666	41,668	40,833	40,833	40,834
2. วัสดุคอมพิวเตอร์			436,000.00					36,333	36,333	36,333	36,333	36,333	36,333	36,333	36,333	36,333	36,333	36,333	36,337

ลงชื่อ .....ผู้จัดทำแผน
(นางนงนภัส เที่ยงจิตต์)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ลงชื่อ ..... ผอ. สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางสาวปภัสนน อัมราลิขิต)

ตำแหน่งทางในโครงสร้างการจัดองค์การ

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง		ตค55	พย55	ธค55	มค56	กพ56	มีค56	เมย56	พค56	มิย56	กค56	สค56	กย56
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต/โครงการ : 1. วัสดุสำนักงาน			✓				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	-	-	-	20,675	67,575	-	3,864	54,450	-	20,675	44,125	96,156
2. ครุภัณฑ์(ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 5,000 บาท) รายการ : (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
3. จ้างเหมาบริการ 3.1 รายการ : ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556			✓				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	1											
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	-	-	2,080,000	-	2,080,000	-	2,080,000	-	2,080,000	-	2,080,000	2,600,000
[illegible]รายการ : ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษา[illegible]ห้องแม่ข่ายคอมพิวเตอร์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556			✓				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	1											
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	-	-	-	150,000	-	-	150,000	-	-	150,000	-	250,000
3.3 รายการ : ค่าเช่า ISP และ Leased Line			✓				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	1											
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	-	275,000	275,000	275,000	275,000	275,000	275,000	275,000	275,000	275,000	275,000	750,000
4. จ้างที่ปรึกษา 4.1 รายการ : (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
4.2 รายการ : (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												

✓ ลงชื่อ ..... ผู้จัดทำแผน

ตำแหน่ง นวค.นผ.ชพ.

ลงชื่อ ..... ผอ. สำนัก/กอง/ศูนย์

(นางมณีรัตน์ นิลพันธ์)

ตารางแสดงรายชื่อ

ศ.ป.

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ศูนย์บริการประชาชน

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา(บาท)				การดำเนินงาน	ไตรมาสที่1			ไตรมาสที่2			ไตรมาสที่3			ไตรมาสที่4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง	ตามแผน	ตค55	พย55	ธค55	มค56	กพ56	มีค56	เมย56	พค56	มิย56	กค56	สค56	กย56
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต:การพัฒนาติดตามและประเมินการปฏิบัติราชการและสนับสนุนรมีส่วนร่วมของประชาชน																			
1. โครงการจ้างเหมาเอกชนบริหารการและดูแลระบบการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์	1	โครงการ	✓				ลงนามสัญญา ต.ค.-55	✓											
							การเบิกจ่าย 18,700,000	2,244,000	1,496,000	1,496,000	1,496,000	1,496,000	1,496,000	1,496,000	1,496,000	1,496,000	1,496,000	1,496,000	1,496,000
จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์สำนักงาน	3	ครั้ง	✓				ลงนามสัญญา ต.ค.-55		✓ ครั้งที่ 1			✓ ครั้งที่ 2					✓ ครั้งที่ 3		
							การเบิกจ่าย 330,000			✓ 150,000			✓ 80,000					✓ 100,000	
3.วัสดุสำนักงานอื่น ๆ			✓				ลงนามสัญญา ต.ค.-55	✓											
จัดซื้อวารสารสิ่งพิมพ์	1	งาน																	
-การเช่าสัญญาณเคเบิ้ลทีวี							การเบิกจ่าย 32,000	2,666	2,666	2,666	2,666	2,666	2,666	2,666	2,666	2,666	2,666	2,666	2,674

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำแผน
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ..... ผอ.ศบช
(นายสมพาศ นิลพันธ์)

ความสัมพันธ์ระหว่างการ

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
ของสำนัก/กอง/ศูนย์ สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงาน ตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง		ตค55	พย55	ธค55	มค.56	กพ.56	มีค.56	เมย.56	พค.56	มิย.56	กค.56	สค.56	กย.56
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต/โครงการ : การพัฒนาติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
1. วัสดุสำนักงาน			100,000				การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000		
วัสดุคอมพิวเตอร์			87,200					8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	7,200	
2. ครุภัณฑ์ (ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 5,000 บาท) รายการ : (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
3. จ้างเหมาบริการ																			
3.1 รายการ (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
ค่าจ้างถ่ายเอกสาร			165,000				การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	13,750	13,750	13,750	13,750	13,750	13,750	13,750	13,750	13,750	13,750	13,750	13,750
3.2 รายการ (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
4. จ้างที่ปรึกษา																			
4.1 รายการ (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
4.2 รายการ (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผอ. นัก/กอง/ศูนย์
(.....)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของส่วนแผนและข้อมูลการตรวจราชการ สำนักตรวจราชการ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (42,000,000 บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง													
			งบดำเนินงาน	เงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น			ตค55	พย55	ธค55	มค56	กพ56	มีค56	เมย56	พค56	มิย56	กค56	สค56	กย56
ผลผลิต/โครงการ :																			
1 วัสดุสำนักงาน							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
ครุภัณฑ์(ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 5,000 บาท)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
...การ : (ระบุรายการ)							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
จ้างเหมาบริการ							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	←											→
3.1 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	3	คน	540,000																
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	1	คน	147,420				การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	←											→
3.2 รายการ : (ระบุรายการ) จ้างพิมพ์หนังสือรายงานผลการตรวจราชการ ...รณาการของผู้ตรวจราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ...55 (Annual Inspection Report)	2	รายการ (รวม 1,300 เล่ม)	390,000				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)				↔								
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)								↔		↔		
4. จ้างที่ปรึกษา โครงการติดตามประเมินผลการปฏิบัติ ...งการตามคำรับรองการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556	1	ครั้ง			1,000,000 (เบิกจ่าย มิ.ย. 56 จำนวน 500,000บาท และเบิกจ่าย ม.ค.57จำนวน 500,000 บาท		ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)			↔	↔								
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)									↔			

ลงชื่อ (นายอดุลย์ ...) ผู้จัดทำแผน
ตำแหน่ง นวค.นผ.ชก. รกน.
ผอ.สผต.

ลงชื่อ
(น.ส.ศิริพร กิตติจันทร์รัตนา)
ผอ.สตร.

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
ของฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักตรวจราชการ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง													
			งบดำเนินงาน	เงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น			ตค55	พย55	ธค55	มค56	กพ56	มีค56	เมย56	พค56	มิย56	กค56	สค56	กย56
ผ ลิต/โครงการ :																			
1 สดุสำนักงาน																			
1.1 วัสดุ อุปกรณ์ ประจำสำนักงานงาน			✓				ไม่เกิน 300,000 บาท		↔	↔		↔	↔		↔	↔	↔	↔	
1 วัสดุคอมพิวเตอร์			✓				ไม่เกิน 604,800 บาท		↔	↔		↔	↔		↔	↔	↔	↔	
							ไม่เกิน 100,000 บาท												
							ไม่เกิน 100,000 บาท												
2 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์																			
2. คอมพิวเตอร์, ครุภัณฑ์สำนักงาน			✓				ไม่เกิน 100,000 บาท	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
2 ค่าบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ			✓				ไม่เกิน 37,000 บาท	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
							ไม่เกิน 100,000 บาท												
							ไม่เกิน 100,000 บาท												
3. จ้างเหมาบริการ																			
3.1 ค่าจ้างถ่ายเอกสาร			✓ 400,000		✓ (อคตป.) 200,000		ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

ลงชื่อ ผู้จัดทำแผน
ตำแหน่ง หน.ฝบท.

ลงชื่อ
(น.ส.ศิริพร กิตติจันทร์รัตนา)
ผอ.สตร.

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
ของส่วนตรวจสอบและพัฒนาขีดสมรรถนะและศักยภาพของหน่วยงาน สำนักตรวจราชการ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง													
			งบดำเนินงาน	เงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น			ตค55	พย55	ธค55	มค56	กพ56	มีค56	เมย56	พค56	มิย56	กค56	สค56	กย56
ผลผลิต/โครงการ :																			
1 วัสดุสำนักงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)					205,250 (ค่าใช้จ่ายของ อ.ค.ต.ป. กลุ่มจังหวัด 5 คณะ)		ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุวันที่)												
2. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุวันที่												
3 ค่าจ้างเหมาบริการ																			
3.1 ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน อ.ค.ต.ป. กลุ่มจังหวัด	4	คน			720,000 (ค่าใช้จ่ายของ อ.ค.ต.ป. กลุ่มจังหวัด 5 คณะ)		)ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	1											
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	31	30	31	31	28	31	30	31	30	31	31	30
3.2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน สตพ.	2	คน	360,000 (ของ สตร.)				)ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	1											
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	31	30	31	31	28	31	30	31	30	31	31	30

ลงชื่อ ผู้จัดทำแผน
ตำแหน่ง นวค.ชม.ธก.

ลงชื่อ
(น.ส.ศิริพร กิตติจันทร์รัตนา)
ผอ.สตร.

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
ของสำนักบริหารงานคณะกรรมการธรรมาภิบาลจังหวัด สำนักตรวจราชการ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (42,000,000 บาท)				การดำเนินงาน ตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง													
			งบดำเนินงาน	เงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น			ตค55	พย55	ธค55	มค56	กพ56	มีค56	เมย56	พค56	มิย56	กค56	สค56	กย56
ผลผลิต/โครงการ :																			
1. วัสดุสำนักงาน																			
1.1 วัสดุ อุปกรณ์ ประจำสำนักงานงาน					✓		ไม่เกิน 100,000 บาท												
1.2 วัสดุคอมพิวเตอร์					✓		ไม่เกิน 100,000 บาท												
							ไม่เกิน 100,000 บาท ไม่เกิน 100,000 บาท												
2. ครุภัณฑ์(ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 5,000 บาท)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
รายการ : (ระบุรายการ)							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
3. ค่าเช่าเหมาบริการ							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
3.1 ค่าบริการค่าถ่ายเอกสาร					✓ (100,000)														
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
3. รายการ : โครงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของ ก.ธ.จ.																			
- จัดพิมพ์หนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของ ก.ธ.จ. ในภาพรวมต่อ ครม. และเผยแพร่ต่อสาธารณะ					✓		เดือน ธ.ค. 55 วงเงิน 540,000 บาท												
- จ้างผลิตสื่อ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน					✓		เดือน มี.ค. 56 วงเงิน 2,672,900 บาท												
4. จ้างที่ปรึกษา							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
4.1 รายการ : (ระบุรายการ)							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
4.2 รายการ : (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												

ลงชื่อ นางสาวอรัญญา ไกรทอง ผู้จัดทำแผน
ตำแหน่ง หน.สกธ.

ลงชื่อ
(น.ส.ศิริพร กิตติจันทร์รัตนา)
ผอ.สตร.

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

สำนัก/กอง .....สำนักตรวจราชการ..... งบประมาณที่ได้รับจัดสรรค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน .....๑,๒๐๐,๐๐๐..... บาท

รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนความต้องการจัดซื้อประจำเดือน (หน่วยนับ)													รวมเงิน	หมายเหตุ
			ต.ค.-55	พ.ย.-55	ธ.ค.-55	ม.ค.-56	ก.พ.-56	มี.ค.-56	เม.ย.-56	พ.ค.-56	มิ.ย.-56	ก.ค.-56	ส.ค.-56	ก.ย.-56	รวม		
ะดาษถ่ายเอกสาร เอ4	รีม	99		200			200			200		250			850	84,150.00	
ระดาษการ์ดทำปก 150แกรม	รีม	155		30			30			30		30			120	18,600.00	
ระดาษรองเรื่องสีน้ำตาล	รีม	110		20			20			20		20			80	8,800.00	
วแท่ง	หลอด	49		36						36					72	3,528.00	
กรรไกร 8"	อัน	45					12					12			24	1,080.00	
ดเสียบกระดาษ	กล่อง	6		70			120			90		120			400	2,400.00	
คลิปดำ เบอร์ 108	โหล	55		24			60					24			108	5,940.00	
ปดำ เบอร์ 109	โหล	40		36			60					24			120	4,800.00	
คลิปดำ เบอร์ 110	โหล	40		24			48					24			96	3,840.00	
ปดำ เบอร์ 111	โหล	30		24			48					24			96	2,880.00	
คล... เบอร์ 112	โหล	20		24			48					24			96	1,920.00	
ื่องเจาะกระดาษ 20 แผ่น	เครื่อง	140		20											20	2,800.00	
ื่องเหลาดินสอ	เครื่อง	100		15											15	1,500.00	
แท่นตัดเทป แกน 1 นิ้ว	อัน	60					30					30			60	3,600.00	
งน้ำตาลไม่ขยายข้าง C4	ซอง	1.4					1,000			1,500		1,500			4000	5,600.00	
ซองน้ำตาลขยายข้าง C4	ซอง	1.9					1,000			1,000		2,000			4000	7,600.00	
ง C4 ขยายใหญ่	ซอง	3		500						500		1,000			2000	6,000.00	
ซอง C5 สีขาว	ซอง	0.31					1,000			2,000		2,000			5000	1,550.00	
ง C6 สีขาว	ซอง	0.31		2,000			2,000			1,500		2,000			7500	2,325.00	
ซอง DL สีขาว	ซอง	0.4		2,000			2,000			2,000		2,500			8500	3,400.00	
เสอ	แท่ง	12					36								36	432.00	
แนอัลคาไลน์ AA	โหล	198		4			4			4		4			16	3,168.00	
คาไลน์ AAA	โหล	198		7			7			7		9			30	5,940.00	
ยีบกระดาษ เบอร์ 10	ตัว	55					10					10			20	1,100.00	
ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 50	ตัว	140					10					10			20	2,800.00	

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

สำนัก/กอง .....สำนักตรวจราชการ..... งบประมาณที่ได้รับจัดสรรค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน .....๑,๒๐๐,๐๐๐..... บาท

รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนความต้องการจัดซื้อประจำเดือน (หน่วยนับ)													รวมเงิน	หมายเหตุ
			ต.ค.-55	พ.ย.-55	ธ.ค.-55	ม.ค.-56	ก.พ.-56	มี.ค.-56	เม.ย.-56	พ.ค.-56	มิ.ย.-56	ก.ค.-56	ส.ค.-56	ก.ย.-56	รวม		
ี่ยบกระดาษ เบอร์ HD-DS 45N	ตัว	0													0	0.00	
...เย็บกระดาษ เบอร์ NO-FM20	ตัว	0													0	0.00	
ี่ยบกระดาษ เบอร์ 12N/24	ตัว	0													0	0.00	
ดเย็บกระดาษ No. 10	กล่อง	6		24						24					48	288.00	
ลวดเย็บกระดาษ No. 35	กล่อง	9.5		36						36					72	684.00	
ดเย็บกระดาษ No. M8	กล่อง	10					40								40	400.00	
ลวดเย็บกระดาษ No. 1210	กล่อง	82													0	0.00	
ดเย็บกระดาษ No. 1213	กล่อง	94													0	0.00	
ลวดเย็บกระดาษ No. 1215	กล่อง	103													0	0.00	
อดลวดเย็บกระดาษ	อัน	12					10					10			20	240.00	
เท...สัน 2"*25 หลา	ม้วน	114		15						15					30	3,420.00	
ก็อตเทปใส เบอร์ 500 (ขนาด 1/2")	ม้วน	35		12			24			12		24			72	2,520.00	
อดเทปใส เบอร์ 500 (ขนาด 3/4")	ม้วน	49		24			36			24		36			120	5,880.00	
สก็อตเทปใส เบอร์ 600 (ขนาด 1/2" มีที่ตัด)	ม้วน	55		24			24			24		24			96	5,280.00	
อดเทปใส เบอร์ 600 (ขนาด 3/4" มีที่ตัด)	ม้วน	33		24			36			24		36			120	3,960.00	
เทปน้ำตาลปิดกล่อง	ม้วน	50								12					12	600.00	
กกาลบคำผิด	ด้าม	46		36			24			36		24			120	5,520.00	
ปากกาเขียนไวท์บอร์ด	ด้าม	20					50					50			100	2,000.00	
...น CD-R	แผ่น	235		4			4			4		4			16	3,760.00	
แผ่น DVD-R	แผ่น	315		3						3					6	1,890.00	
ไมดำ 1"	แฟ้ม	42					24					24			48	2,016.00	
...ไมดำ 2"	แฟ้ม	55					24					24			48	2,640.00	
แฟ้...ำ 3"	แฟ้ม	55					24					24			48	2,640.00	
ไมคลิปพลาสติก(50 ชิ้น : กล่อง)	กล่อง	350		4						4					8	2,800.00	
แฟ้มคลิปลวด(25 ชิ้น : ท่อ)	ท่อ	150		1						1					2	300.00	

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

สำนัก/กอง .....สำนักตรวจราชการ..... งบประมาณที่ได้รับจัดสรรค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน .....๑,๒๐๐,๐๐๐..... บาท

รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนความต้องการจัดซื้อประจำเดือน (หน่วยนับ)													รวมเงิน	หมายเหตุ
			ต.ค.-55	พ.ย.-55	ธ.ค.-55	ม.ค.-56	ก.พ.-56	มี.ค.-56	เม.ย.-56	พ.ค.-56	มิ.ย.-56	ก.ค.-56	ส.ค.-56	ก.ย.-56	รวม		
ำบรรทัดเหล็ก 12"	อัน	24		15			25			15		25			80	1,920.00	
งลบดินสอ	ก้อน	5					40					40			80	400.00	
แฟ้มปก สปน.(25 ชิ้น : ห่อ)	ห่อ	150		4			5			5		5			19	2,850.00	
แฟ้มเคลือบพลาสติก (12 ชิ้น : ห่อ)	ห่อ	32		20			20			20					60	1,920.00	
ลิ้นแฟ้มพลาสติก(50 ชิ้น : กล่อง)	กล่อง	37								20					20	740.00	
ำกเกอร์กระดาษ เอ 4	ห่อ	80					15			15		15			45	3,600.00	
สมุดทะเบียนรับ	เล่ม	35		50			20			30					100	3,500.00	
มุดทะเบียนส่ง	เล่ม	35		30			20			20					70	2,450.00	
กาวสองหน้าแบบบาง 3/4"*20หลา	ม้วน	37		10			20								30	1,110.00	
ไมเสนอเซ็นต์	แฟ้ม	75					35					45			80	6,000.00	
ว	ม้วน	19					24								24	456.00	
ัาเตอร์ (คละแบบ เล็กและใหญ่)	อัน	40		24						24					48	1,920.00	
มีดคัตเตอร์เล็ก	หลอด	17		20						20					40	680.00	
ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่	หลอด	25		10						10					20	500.00	
่นประทับตรา (คละสี แดง และน้ำเงิน)	อัน	24		12			24								36	864.00	
หมึกเติมแท่นประทับตรา (คละสี แดง และน้ำเงิน)	กล่อง	12		24			24								48	576.00	
ายางวันที่ ภาษาไทย	อัน	35		15											15	525.00	
ปลั๊ก 3 ตา	อัน	250		10						10					20	5,000.00	
รื่องคิดเลข CASIO	เครื่อง	500		5						5					10	5,000.00	
โทรศัพท์	เครื่อง	920		10			10			14					34	31,280.00	
ADY DRIVE 4 GB	อัน	360		10						10					20	7,200.00	
ฟย์บอร์ด	ตัว	1000					5					5			10	10,000.00	
	ตัว	350		12						12					24	8,400.00	
		รวมเงิน														329,482.00	

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

สำนัก/กอง .....สำนักตรวจราชการ..... งบประมาณที่ได้รับจัดสรรค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน .....๑,๒๐๐,๐๐๐..... บาท

รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนความต้องการจัดซื้อประจำเดือน (หน่วยนับ)													รวมเงิน	หมายเหตุ
			ต.ค.-55	พ.ย.-55	ธ.ค.-55	ม.ค.-56	ก.พ.-56	มี.ค.-56	เม.ย.-56	พ.ค.-56	มิ.ย.-56	ก.ค.-56	ส.ค.-56	ก.ย.-56	รวม		
วัสดุคอมพิวเตอร์																	
หมึกปริ้นเตอร์ HP รุ่น 5949A	กล่อง	2400		24			24			24		70			142	340,800.00	
หึกปริ้นเตอร์ HP รุ่น 7553A	กล่อง	2450		11			11			11		15			48	117,600.00	
..ึกปริ้นเตอร์ HP รุ่น 950C เบอร์ 78	กล่อง	980					4					4			8	7,840.00	
หมึกปริ้นเตอร์ HP รุ่น 950C เบอร์ 45	กล่อง	1040					4					4			8	8,320.00	
ึกปริ้นเตอร์ HP รุ่น 9351A เบอร์ 21	กล่อง	500		3						3					6	3,000.00	
หมึกปริ้นเตอร์ HP รุ่น 9352A เบอร์ 22	กล่อง	580		3						3					6	3,480.00	
ึกปริ้นเตอร์ HP รุ่น 6656A เบอร์ 56	กล่อง	750		3						3					6	4,500.00	
หมึกปริ้นเตอร์ HP รุ่น 6656A เบอร์ 57	กล่อง	680		3						3					6	4,080.00	
ึกปริ้นเตอร์ HP รุ่น 2610A	กล่อง	3880													0	0.00	
ห..ปริ้นเตอร์ HP รุ่น P1005	กล่อง	1960													0	0.00	
ึกปริ้นเตอร์ HP รุ่น CB35A	กล่อง	1960													0	0.00	
หมึกปริ้นเตอร์ HP Deskjet 5100 รุ่น C4129X	กล่อง	4,900													0	0.00	
หึกปริ้นเตอร์ Ricoh รุ่น 4100	กล่อง	8950													0	0.00	
ึกปริ้นเตอร์ CANON รุ่น Bci - 3ebk	กล่อง	500		4						4					8	4,000.00	
หมึกปริ้นเตอร์ CANON รุ่น Bci - 3ec	กล่อง	380		3						3					6	2,280.00	
มึกปริ้นเตอร์ CANON รุ่น Bci - 3em	กล่อง	380		3						3					6	2,280.00	
หมึกปริ้นเตอร์ CANON รุ่น Bci - 3ey	กล่อง	380		3						3					6	2,280.00	
มึกปริ้นเตอร์ Hp Photo smart C5180 (Black)	กล่อง	620					2					2			4	2,480.00	
หมึกปริ้นเตอร์ Hp Photo smart C5180(Cyan)	กล่อง	380					2					2			4	1,520.00	
มึกปริ้นเตอร์ Hp Photo smart C5180(Magenta)	กล่อง	380					2					2			4	1,520.00	
หมึกปริ้นเตอร์ Hp Photo smart C5180 (Yellow)	กล่อง	380					2					2			4	1,520.00	
..ปริ้นเตอร์ Hp Photo smart C5180 (Light Cyan)	กล่อง	380					2					2			4	1,520.00	
มึกปริ้นเตอร์ Hp Photo smart C5180 (Light Magenta)	กล่อง	380					2					2			4	1,520.00	
หมึกปริ้นเตอร์ Epson CX7300 black	กล่อง	480		3						4					7	3,360.00	

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

สำนัก/กอง .....สำนักตรวจราชการ..... งบประมาณที่ได้รับจัดสรรค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน .....๑,๒๐๐,๐๐๐..... บาท

รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนความต้องการจัดซื้อประจำเดือน (หน่วยนับ)													รวมเงิน	หมายเหตุ
			ต.ค.-55	พ.ย.-55	ธ.ค.-55	ม.ค.-56	ก.พ.-56	มี.ค.-56	เม.ย.-56	พ.ค.-56	มิ.ย.-56	ก.ค.-56	ส.ค.-56	ก.ย.-56	รวม		
ึกปริ้นเตอร์ Epson CX7300 cyan	กล่อง	420		3						4					7	2,940.00	
หมึกปริ้นเตอร์ Epson CX7300 magenta	กล่อง	420		3						4					7	2,940.00	
ึกปริ้นเตอร์ Epson CX7300 yellow	กล่อง	420		3						4					7	2,940.00	
ึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ RICOH รุ่น GX3000 BLACK	กล่อง	1250													0	0.00	
หมึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ RICOH รุ่น GX3000 CYAN	กล่อง	1250		2			2								4	5,000.00	
ึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ RICOH รุ่น GX3000 MAGENTA	กล่อง	1250		2			2								4	5,000.00	
หมึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ RICOH รุ่น GX3000 YELLOW	กล่อง	1250		2			2								4	5,000.00	
ึกปริ้นเตอร์ canon IP90 BCI-15	กล่อง	350													0	0.00	
หมึกปริ้นเตอร์ canon IP90 BCI-16	กล่อง	750													0	0.00	
ึกปริ้นเตอร์ kyocera TK-164 รุ่น FS-1120D	กล่อง	1850		13						13					26	48,100.00	
yocera รุ่น FS-1120D	กล่อง	4500													0	0.00	
หมึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ BROTHER รุ่น TN 2025	กล่อง	1480		9			12					12			33	48,840.00	
ม BROTHER รุ่น DR 2025	กล่อง	3000		6						6					12	36,000.00	
โทนเนอร์ BROTHER รุ่น TN - 8000	กล่อง	1320					5					5			10	13,200.00	
ม BROTHER รุ่น DR - 8000	กล่อง	4790					3					3			6	28,740.00	
		รวมเงิน														**1,067.682.00**	
		รวมเงินทั้งสิ้น														**1,397,164.00**	

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการ	วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนความต้องการจัดซื้อประจำเดือน (หน่วยนับ)												รวม	รวมเงิน	หมายเหตุ
			ต.ค.-54	พ.ย.-54	ธ.ค.-54	ม.ค.-55	ก.พ.-55	มี.ค.-55	เม.ย.-55	พ.ค.-55	มิ.ย.-55	ก.ค.-55	ส.ค.-55	ก.ย.-55			
เทปบันทึกเสียง 90 นาที	ม้วน	28	-	-	50	-	-	-	-	-	50	-	-	-	100	2,800.00	
เทปปิดสันหนังสือ ขนาด 1.5 นิ้ว	ม้วน	85.50	20	-	-	-	-	-	10	-	-	-	10	-	40	3,420.00	
น้ำยาลบคำผิดแท่ง	โหล	552	-	-	1	-	2	-	1	-	1	-	2	-	7	3,864.00	
ใบมีดคัตเตอร์ ขนาดใหญ่	หลอด	21	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	42.00	
ใบรับหนังสือ	เล่ม	8	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	80.00	
ปากกาเขียนไวท์บอร์ด	โหล	168	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	4	672.00	
ปากกาเน้นข้อความ	โหล	288	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	3	864.00	
แฟ้มเสนอเซ็น	แฟ้ม	75	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-	-	-	6	450.00	
แฟ้มเจาะ (1 ห่อ มี 25 แฟ้ม)	ห่อ	175	3	-	-	-	3	-	-	-	3	-	-	-	9	1,575.00	
แฟ้มปกแข็ง เอบีซี (แฟ้มดำ) 3 นิ้	โหล	660	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	6	3,960.00	
แฟ้มปกแข็ง เอบีซี (แฟ้มดำ) 2 นิ้	โหล	660	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	6	3,960.00	
แฟ้มปกแข็ง เอบีซี (แฟ้มดำ) 1 นิ้	โหล	504	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	6	3,024.00	
แฟ้มปก (มีตรา) (1 ห่อ มี 25 แฟ้	ห่อ	150	3	-	2	-	-	-	2	-		-	2	-	9	1,350.00	
แฟ้มกระดาษ (1 ห่อ มี 25 แฟ้ม)	ห่อ	150	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	6	900.00	
เย็บกระดาษ เบอร์ 23/10	โหล	55	-	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	4	220.00	
ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35	โหล	180	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	6	1,080.00	
ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1208FA	กล่อง	53	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10	530.00	
ลวดเสียบกระดาษ	โหล	72	-	-	2	-	2	-	2	-	2	-	2	-	10	720.00	
ลิ้นแฟ้ม	กล่อง	37	20	-	-	-	-	-	20	-	-	-	-	-	40	1,480.00	
สก๊อตเทป เบอร์ 174	โหล	660	1	-	1	-	1	-	1	-	2	-	2	-	8	5,280.00	
สติ๊กเกอร์คอมพิวเตอร์ ตราช้าง	กล่อง	550	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	6	3,300.00	
สมุดทะเบียนรับหนังสือ	เล่ม	35	-	-	6	-	-	-	-	-	6	-	-	-	12	420.00	
สมุดทะเบียนส่งหนังสือ	เล่ม	35	-	-	6	-	-	-	-	-	6	-	-	-	12	420.00	
สมุดเบอร์ 2 ใหญ่ (สมุดสีน้ำเงิน	เล่ม	28	-	-	-	-	6	-	-	-	-	-	6	-	12	336.00	
ถ่านอัลคาไลน์ AA	โหล	198	2	-		-	2	-	-	-	2	-	-	-	6	1,188.00	
ถ่านอัลคาไลน์ AAA	ก้อน	204	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	3	612.00	
แผ่น DVD+R	แผ่น/50	900	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	1,800.00	
แผ่น CD-R	หลอด	235	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-	4	940.00	
กล่องลูกฟูก	ใบ	33	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20	660.00	
เอนลวดเย็บกระดาษ	อัน	35	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	175.00	

รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนความต้องการจัดซื้อประจำเดือน (หน่วยนับ)												รวม	รวมเงิน	หมายเหตุ
			ต.ค.-54	พ.ย.-54	ธ.ค.-54	ม.ค.-55	ก.พ.-55	มี.ค.-55	เม.ย.-55	พ.ค.-55	มิ.ย.-55	ก.ค.-55	ส.ค.-55	ก.ย.-55			
ที่เย็บกระดาษ MAX เบอร์ 35	อัน	230	-	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	1,380.00	
อุปกรณ์ชี้ข้อมูล	อัน	600	-	-	-	-	-	-	6	-	-	-	-	-	6	3,600.00	
หมึกปริ้นเตอร์ HP LaserJet 1022 (Q2612A)	กล่อง	2,450	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	4	9,800.00	
หมึกปริ้นเตอร์ HP LaserJet P2015n (Q7553A)	กล่อง	2,650	4	-	4	-	4	-	-	-	4	-	-	-	16	42,400.00	
หมึกปริ้นเตอร์ HP LaserJet P2015n (Q2610A)	กล่อง	4,650	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	9,300.00	
หมึกปริ้นเตอร์ HP Deskjet F4185 สีดำ (HP21)	กล่อง	690	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-	6	4,140.00	
หมึกปริ้นเตอร์ HP Deskjet F4185 สี (HP22)	กล่อง	790	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-	6	4,740.00	
หมึกปริ้นเตอร์ Ricoh Aficio GX3000 สีเหลือง (GC21Y)	กล่อง	1,950	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	3	-	6	11,700.00	
หมึกปริ้นเตอร์ Ricoh Aficio GX3000 สีแดง (GC21M)	กล่อง	1,950	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	3	-	6	11,700.00	
หมึกปริ้นเตอร์ Ricoh Aficio GX3000 สีดำ (GC21K)	กล่อง	1,950	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	3	-	6	11,700.00	
หมึกปริ้นเตอร์ Ricoh Aficio GX3000 สีน้ำเงิน (GC21C	กล่อง	1,950	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	3	-	6	11,700.00	
หมึกปริ้นเตอร์ Ricoh Aficio SP4100n	กล่อง	8,750	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-	4	35,000.00	
หมึกปริ้นเตอร์ Laser 4100w c8001x (HP C8061X)	กล่อง	4,550	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2	9,100.00	
หมึกปริ้นเตอร์ HP Laserjet 1160 (Q5949A)	กล่อง	2,600	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-	4	10,400.00	
ำปริ้นเตอร์ HP Laserjet (Q5942A)	กล่อง	4,800	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2	9,600.00	
หมึกปริ้นเตอร์ FUJI XEROX Docu Print 203A (CWAA064	กล่อง	1,890	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2	3,780.00	
หมึกปริ้นเตอร์ LaserJet Hp 1200 Series (C7115A)	กล่อง	2,300	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-	4	9,200.00	
หมึกเครื่องแฟกซ์ BROTHER FAX TN-2025	กล่อง	1,720	3	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	6	10,320.00	
หมึกเครื่องแฟกซ์ BROTHER FAX DR-2025	หลอด	3,230	3	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	6	19,380.00	
															รวมเงิน	429,982.00	
															รวมเงินทั้งสิ้น		

หมายเหตุ : งบประมาณ 430,000 บาท (วัสดุสำนักงาน + วัสดุคอมพิวเตอร์)

ลงชื่อ

(นางสุปราณี จันทรัตนวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รกท.

ผอ.สกถ.

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
ของสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง		ตค.55	พย.55	ธค.55	มค.56	กพ.56	มีค.56	เมย.56	พค.56	มิย.56	กค.56	สค.56	กย.56
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต/โครงการ 1. วัสดุสำนักงาน			430,000				ลงนามสัญญา ระบุวันที่ การเบิกจ่าย ระบุจำนวนเงิน	67,712		64,980		86,151		54,557		74,729		81,871	
2. ครุภัณฑ์ (ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 5,000) รายการ : (ระบุรายการ)																			
3. จ้างเหมาบริการ 3.1 ค่าบำรุงรักษาเทคโนโลยีสารสนเทศ ของ สกถ.			2,500,000				ลงนามสัญญา ระบุวันที่ การเบิกจ่าย ระบุจำนวนเงิน	ต.ค. 2555 375,000		375,000		375,000		375,000		500,000		500,000	
4. จ้างที่ปรึกษา เพื่อพัฒนาระบบฐาน ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				20,000,000			ลงนามสัญญา ระบุวันที่ การเบิกจ่าย ระบุจำนวนเงิน	ก.ย. 2555		20,000,000									
5. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ 5.1 รายงานประจำปี 2555 ของ กกถ. (หนังสือรายงานประจำปีพร้อม E-book)	8,500	ชุด	500,000				ลงนามสัญญา ระบุวันที่ การเบิกจ่าย ระบุจำนวนเงิน	พ.ย. 2555	375,000			125,000							
5.2 จดหมายข่าวการกระจายอำนาจ	10,400.00	ฉบับ/เดือน	1,200,000				ลงนามสัญญา ระบุวันที่ การเบิกจ่าย ระบุจำนวนเงิน	ต.ค. 2555	300,000			300,000			300,000			300,000	
5.3 สื่อวิทยุ สปอตวิทยุ และสื่อโทรทัศน์			300,000				ลงนามสัญญา ระบุวันที่ การเบิกจ่าย ระบุจำนวนเงิน	ม.ค. 2556	75,000			75,000			75,000			75,000	

ลงชื่อ..... ผอ.สำนัก
(นายวีระชัย ชมสาคร)

สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2556

สำนักงานคณะกรรมการการกระจาบอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกถ.)

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 430,000 บาท

รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนความต้องการจัดซื้อประจำเดือน (หน่วยนับ)												รวม	รวมเงิน	หมายเหตุ
			ต.ค.-54	พ.ย.-54	ธ.ค.-54	ม.ค.-55	ก.พ.-55	มี.ค.-55	เม.ย.-55	พ.ค.-55	มิ.ย.-55	ก.ค.-55	ส.ค.-55	ก.ย.-55			
กระดาษถ่ายเอกสาร เอ 4	รีม	98	100	-	100	-	100	-	100	-	100	-	100	-	600	58,800.00	
กระดาษรองเรื่องสีน้ำตาล	ห่อ	110	-	-	5	-	-	-	5	-	-	-	3		13	1,430.00	
กระดาษสีปก	ห่อ	320	10	-	-	-	10	-	-	-	10	-	-	-	30	9,600.00	
กระดาษแบงค์/กระดาษคั่นเอกสาร (55 แกรม)	รีม	110	-	-	5	-	-	-	10	-	-	-	5	-	20	2,200.00	
กาวแท่ง	โหล	588	12	-	-	-	12	-	-	-	12	-	12	-	48	28,224.00	
กาวน้ำ	โหล	312	12	-	12	-	12	-	-	-	12	-	12	-	60	18,720.00	
คลิปหูขาว เบอร์ 108	โหล	65	-	-	4	-	-	-	3	-	-	-	4	-	11	715.00	
คลิปหูขาว เบอร์ 109	โหล	55	-	-	4	-	-	-	3	-	-	-	4	-	11	605.00	
คลิปหูขาว เบอร์ 110	โหล	40	3	-	-	-	3	-	-	-	3	-	-	-	9	360.00	
คลิปหูขาว เบอร์ 111	โหล	30	4	-	-	-	4	-	-	-	4	-	-	-	12	360.00	
คลิปหูขาว เบอร์ 112	โหล	20	3	-	3	-	3	-	3	-	3	-	3	-	18	360.00	
เชือกเกลียวสีขาว	โหล	204	-	-	12	-	-	-	12	-	-	-	12	-	36	7,344.00	
ซองขยายข้าง ซี 4	ซอง	1.90	500	-	-	-	500	-	-	-	500	-	-	-	1,500.00	2,850.00	
ซองขยายข้างใหญ่	ซอง	3.50	-	-	500	-	-	-	-	-	500	-	-	-	1000	3,500.00	
ซองซี 5 สีขาว	ซอง	0.55	2,000	-	-	-	2000	-	-	-	2000	-	2000	-	8,000	4,400.00	
ซองซี 6	ซอง	0.31	1,000	-	-	-	1000	-	-	-	1000	-	-	-	3,000.00	930.00	
ซองดีแอล สีขาว	ซอง	0.40	1,000	-	1000	-	2,000	-	2,000	-	2,000	-	2000	-	10,000.00	4,000.00	
ซองดี C5 สีน้ำตาล	ซอง	0.51	1000	-	-	-	-	-	1000	-	-	-	-	-	2000	1,020.00	
ซองไม่ขยายข้าง ซี 4	ซอง	1.40	-	-	2000	-	-	-	2000	-	-	-	2000	-	6000	8,400.00	
ดินสอดำ	โหล	28	-	-	3	-	-	-	3	-	-	-	2	-	8	224.00	
หมึกประทับตราสีแดง	ขวด	12	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	36.00	
หมึกประทับตราสีน้ำเงิน	ขวด	12	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	36.00	
แท่นประทับตราสีน้ำเงิน	แท่น	26	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	78.00	
แท่นประทับตราสีน้ำเงิน	แท่น	26	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	78.00	
กาวสีน้ำตาล	ม้วน	13	-	-	10	-	10	-	10	-	10	-	10	-	50	650.00	

๒๐๑.

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต/โครงการ :																			
๑. วัสดุสำนักงาน			๑๙๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)		↔		↔			↔			↔		
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)		๔๗,๕๐๐		๔๗,๕๐๐			๔๗,๕๐๐			๔๗,๕๐๐		
๒. วัสดุคอมพิวเตอร์			๑๙๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	↔			↔			↔			↔		
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐		
๓. วัสดุหนังสือ วารสาร ตำรา			๒๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	ต.ค. ๕๕											
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	←					๒๐,๐๐๐						→
๔. ค่าจ้างถ่ายเอกสาร			๒๐๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	ต.ค. ๕๕											
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	←					๒๐๐,๐๐๐						→

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นางอัจฉรา แสงภันทรเบตร)
ตำแหน่ง นจก.ทป.ชก.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจฉิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต/โครงการ : โครงการจัดพิมพ์ภาพโปสเตอร์เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว																			
แ พระบรมวงศานุวงศ์ รวม ๗ พระองค์																			
๑ เดุเผยแพร่			๒๐๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	ต.ค.- พ.ย. ๕๕											
- ค่าจ้างพิมพ์ภาพโปสเตอร์แผ่นพับ																			
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)				๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐

ลงชื่อ ลินดา อิศรางกูร ผู้จัดทำแผน
(นางลินดา อิศรางกูร ณ อยุธยา)
ตำแหน่ง นวค.นผ.ชพ.

ลงชื่อ ..... ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจฉิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต/โครงการ : จัดทำสารคดีโทรทัศน์เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวันสำคัญของพระมหากษัตริย์ และพระบรมวงศานุวงศ์ ประจำปี ๒๕๕๖			๙๕๐,๐๐๐																
๑. สารคดีโทรทัศน์เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ ๒ เมษายน ๒๕๕๖	๑	เรื่อง	๑๖๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)					↔							
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)							๑๖๐,๐๐๐					
๒. สารคดีโทรทัศน์เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖	๑	เรื่อง	๖๒,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)					↔							
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)										๖๒,๐๐๐		
๓. สารคดีโทรทัศน์เฉลิมพระเกียรติพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระเองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖	๑	เรื่อง	๖๒,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)					↔							
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)										๖๒,๐๐๐		
๔. สารคดีโทรทัศน์เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖	๑	เรื่อง	๑๖๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)					↔							
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)										๑๖๐,๐๐๐		
๕. สารคดีโทรทัศน์เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๖	๑	เรื่อง	๑๖๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)					↔							
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)											๑๖๐,๐๐๐	
๖. สารคดีโทรทัศน์เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๖	๑	เรื่อง	๑๖๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)					↔							
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)									(๑๖๐,๐๐๐ ใช้เดือนธันวาคม ๒๕๕๖)			
๗. สารคดีโทรทัศน์เฉลิมพระเกียรติพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา เนื่องในวันประสูติ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๖	๑	เรื่อง	๖๒,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)					↔							
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)									(๖๒,๐๐๐ ใช้เดือนธันวาคม ๒๕๕๖)			

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงาน ตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
๘. สารคดีโทรทัศน์เฉลิมพระเกียรติพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าศรีรัตน์ พระวรชายาในสมเด็จพระบรมอรสาธิราชา สยามมกุฎราชกุมาร เนื่องในวันคล้ายวันประสูติ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๖	๑	เรื่อง	๖๒,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)					←→							
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)									(๖๒,๐๐๐ ใช้เดือนธันวาคม ๒๕๕๖)			
๙. สารคดีโทรทัศน์เฉลิมพระเกียรติพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าสิริวัณณวรีนารีรัตน์ เนื่องในวันคล้ายวันประสูติ ๘ มกราคม ๒๕๕๗	๑	เรื่อง	๖๒,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)									(๖๒,๐๐๐ ใช้เดือนมกราคม ๒๕๕๗)			

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นางสุรีพร เกียรติบาวิน)
ตำแหน่ง นวค.นผ.ชพ.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจฉิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

รงการ	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
สริมศาสนา เลเฉลิม จ้าอยู่หัว			๒๔๐,๐๐๐																
	๕๐	โหล	๒,๑๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)		๒๕/๑๑/๕๕										
	๖๐๐	ใบ	๓๖,๐๐๐				การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)		๔๑,๑๐๐										
	๑	ชุด	๑,๕๐๐ ๓,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)		๒๙/๑๑/๕๕										
ว่อดอกไม้																			
	๓	ชุด	๔,๕๐๐ ๒๕,๐๐๐ ๒,๕๕๐ ๑๗,๑๐๐																
ทอดเสียง/โทรทัศน์ ร์ ง	๔๙	คน	๑๒,๗๕๐ ๒,๕๐๐ ๒๕,๐๐๐ ๙๐,๐๐๐ ๑๘,๐๐๐				การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)		๒๑๑,๙๐๐										

.....ผู้จัดทำแผน
งครไทย)
ผ.ซก.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจจิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต/โครงการ : จัดทำสมุดบันทึกประจำวันสำหรับนักบริหาร เพื่อเผยแพร่ข้อมูล เกี่ยวกับ - ทศไทย ปี ๒๕๕๗ - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - จัดจ้างพิมพ์สมุดบันทึกประจำวันฯ			๑,๕๐๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)								↔				
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												↔ ๑,๕๐๐,๐๐๐

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นายนพพร บุญแก้ว)
ตำแหน่ง นวค.นผ.ชก.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจจิมา จันทร์สุวาบิชย์)

.บบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)			การดำเนินงาน ตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
		งบประมาณปี ๒๕๕๖		งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
		งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต/โครงการ : โครงการจัดทำหนังสือประมวลพระราชเสาวนีย์สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมร นาถ					ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)			↔									
					การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												๑,๕๐๐,๐๐๐

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นายนพพร บุญแก้ว)
ตำแหน่ง นวค.นผ.ชก.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจฉิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผ...ลิต/โครงการ : จัดทำหนังสือประมวลพระราชกรณียกิจสมเด็จพระบรมโอรสาธิราช เจ้าฟ้ามหา-ว...ลงกรณ สยามมกุฎราชกุมาร พุทธศักราช ๒...๕-๒๕๕๕ เนื่องในโอกาสทรงเจริญพระชนมพรรษา ๕ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ค่าพิมพ์หนังสือและจัดทำดีวีดี จำนวน ๑...๐๐ ชุด (ชุดละ ๒ แผ่น) พร้อมค่าจัดส่ง เป็นเงิน ๘,๕๔๐,๐๐๐ บาท มีรายละเอียดดังนี้						๙,๘๙๑,๐๐๐	ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	(เริ่มลงนามสัญญาตั้งแต่วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๕ สัญญาเลขที่ ๕๒/๕๕)											
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
- หนังสือและดีวีดี	๕,๐๐๐	ชุด																	
- ดีวีดี	๑๐,๐๐๐	ชุด																	
๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำต้นฉบับ จากอนุกรรมการฯที่มาจากหน่วยงานต่างๆ และจากฝ่ายเลขานุการ ป...ประกอบด้วย ค่าถ่ายภาพและค่าอัดขยายภาพ ค่า...ภาพจากไมโครฟิล์ม ค่าภาพนิ่ง ค่าสแกนภาพ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าแปลงเทปและระบบ ค่า...วดเทปเสียง และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เป็น...งิน ๘,๙๔๖ บาท							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)											
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	เริ่มเบิกจ่ายตั้งแต่ มี.ค.๕๕ - มี.ค.๕๖											
๒. ค่าตรวจสอบแก้ไขต้นฉบับหนังสือ ๑ ชุด (ชุดละ ๑๐ เล่ม) หน้าละ ๑๐๐ บาท ตามที่กระทรวงก...าลังกำหนด เป็นเงิน ๓๕๒,๐๐๐ บาท																			
๓. ค่าช่วยตรวจสอบแก้ไขต้นฉบับหนังสือ ๑ ชุด (ชุดละ ๑๐ เล่ม) หน้าละ ๕๐ บาท ตามที่กระทรวงก...าลังกำหนด (๓๕๒ หน้าx๕๐ บาทx๑๐ เล่ม) เป็น...งิน ๑๗๖,๐๐๐ บาท																			
๔. ค่าสนับสนุนภา รกิจของคณะอนุกรรมการ (ค่า...บี้ยประชุม ๑๘๐,๐๐๐ บาท) เงินเหลือจากค่าพิมพ์หนังสือและค่าจัดทำดีวีดี จะนำมาสมทบเป็นค่าเบี้ยประชุม (๒๓๓,๐๐๐ บาท)																			

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นางสุมาลี เกดุแก้ว)
ตำแหน่ง นวค.นผ.ชก.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจจิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
โ...งการจัดทำสารคดีเกี่ยวกับเอกลักษณ์ไทย																			
ผลผลิต/โครงการ :																			
. ทำภาพยนตร์สารคดีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จ	๒	เรื่อง			๑๒,๐๐๐,๐๐๐		ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)			๓๐/๑๒/๕๕									
นางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาส																			
พระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา																			
๘๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๕							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)			๑,๘๐๐,๐๐๐			๒,๔๐๐,๐๐๐			๓,๙๐๐,๐๐๐		๓,๙๐๐,๐๐๐	
ผลิต/โครงการ :	๑๓	ตอน	๙๐๐,๐๐๐																
๒. ทำสารคดีเกี่ยวกับเอกลักษณ์ไทย เรื่อง																			
ภาษาพรรณสัญลักษณ์ถิ่นไทย							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)			๓๐/๑๒/๕๕									
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)										๙๐๐,๐๐๐		
ผลิต/โครงการ :	๑,๐๐๐	เล่ม	๑๐๐,๐๐๐																
. พิมพ์รายงานประจำปี สอซ.																			
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)			๓๐/๑๒/๕๕									
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)						๑๐๐,๐๐๐						

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นายวรวุฒิ หอมเนียม)
ตำแหน่ง นวค.นผ.ชก.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจจิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงาน ตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผ....ิต/โครงการ : โครงการจัดทำวารสารไทย ฉบับที่ ๑๒๔-๑๒๗																			
๑ าใช้จ่ายในการจัดทำวัสดุเผยแพร่ ค่าจ้างพิมพ์หนังสือวารสารไทย			๘๕๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	ต.ค.- พ.ย. ๕๕											
- ค่าบรรณาธิการ / ค่าบทความ							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)				๒๑๒,๕๐๐			๒๑๒,๕๐๐			๒๑๒,๕๐๐		๒๑๒,๕๐๐

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นางสุณี กระจ่างวุฒิชัย)
ตำแหน่ง นวก.ผพ.ชก.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจจิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต/โครงการ : โครงการคัดเลือกและเผยแพร่ผลงานดีเด่นของชาติ																			
๑. จ้างเหมาบริการ																			
๑. จัดพิมพ์หนังสือประกาศเกียรติคุณบุคคล หน่วยงานและโครงการดีเด่นของชาติ ประจำปีศักราช ๒๕๕๕	๔,๐๐๐	เล่ม	๒๖๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	๓๑ ต.ค..๕๕											
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)			๒๖๐,๐๐๐									
๒. ค่าต้นฉบับหนังสือประกาศฯ	๑	เล่ม	๔๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)										๓๑ ก.ค.๕๖		
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)			๔๐,๐๐๐									
๓. จัดงานประกาศเกียรติคุณฯ ประจำปี ๒๕๕๕	๑	งาน	๒๔๕,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)										๓๑ ก.ค.๕๖		
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)			๒๔๕,๐๐๐									
๔. ถุงใส่เอกสาร	๔๐๐	ถุง	๓๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)		๓๐,๐๐๐										
๕. จัดจ้างการแสดง	๑	ชุด	๑๕,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)			๑๕,๐๐๐									
๖. จัดจ้างดนตรีไทย	๑	ชุด	๕,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)			๕,๐๐๐									
๗. จัดจ้างดอกไม้ ตัวอักษรประดับเวที	๑	ชุด	๑๕,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)			๑๕,๐๐๐									
๘. บันทึกเทปวีดิโอ	๑	ชุด	๒๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)			๒๐,๐๐๐									

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
. จัดงานแถลงข่าวฯ ประจำปี ๒๕๕๖	๑	งาน	๒๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)										↔		
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)										↔ ๒๐,๐๐๐		
๑๐. เข็มบุคคล หน่วยงาน และโครงการดีเด่น ชาติ ปี ๒๕๕๖	๖ - ๑๕	ชุด	๒๑๗,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)											๒๕ ส.ค.๕๖	
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)											↔ ๒๑๗,๐๐๐	
๑. โรลอัฟประวัติและผลงาน บุคคล หน่วยงาน โการดีเด่นของชาติ ปี ๒๕๕๖	๖ - ๑๕	ชุด	๓๗,๕๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)										๓๑ ส.ค.๕๖		
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)										↔ ๓๗,๕๐๐		
๒. แผ่นพับบุคคล หน่วยงาน และโครงการดีเด่น ของชาติ ปี ๒๕๕๖	๑,๐๐๐	แผ่น	๒๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)										๓๑ ส.ค.๕๖		
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)										↔ ๒๐,๐๐๐		
๑๓. จัดทำใบประกาศเกียรติคุณฯ	๖ - ๑๕	แผ่น	๓,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)										๓๑ ก.ค..๕๖		
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)											↔ ๓,๐๐๐	
๔. จัดทำโล่เกียรติคุณ บุคคล หน่วยงานและ โการดีเด่นของชาติ ปี ๒๕๕๖	๖ - ๑๕	อัน	๒๒,๕๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)										๓๑ ก.ค.๕๖		
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)										↔ ๒๒,๕๐๐		
๕. วีดิทัศน์บุคคล หน่วยงาน และโครงการดีเด่น ของชาติ ปี ๒๕๕๖	๖ - ๑๕	ตอน	๓๐๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)											๒๕ ส.ค.๕๖	
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)											↔ ๓๐๐,๐๐๐	

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นายเมธี เผื่อนทอง)
ตำแหน่ง นวก.สทศ.ชพ.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจจิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผ ิต/โครงการ : ส่งเสริมคนดีศรีสังคม			๑๙๐,๐๐๐																
๓. จ้างเหมาบริการ																			
๑ รายการ : (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)											ส.ค.๕๖	
- ค่าจัดจ้างทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม			๑๘,๐๐๐																
- ค่าจัดจ้างทำช่อดอกไม้ติดหน้าอก			๑,๕๐๐				การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
- ค่าจัดจ้างถ่ายวิดีโอและตัดต่อภาพ			๑๘,๐๐๐																
- ค่าของที่ระลึก			๑๕,๐๐๐																
- ค่าจัดจ้างทำนิทรรศการ			๘,๐๐๐																
- ค่าจัดจ้างทำกรอบใส่เกียรติบัตร			๖,๐๐๐																
- ค่าจัดจ้างทำเกียรติบัตร			๖,๐๐๐																
- ค่าจัดทำเข็มเชิดชูเกียรติ			๑๑๕,๐๐๐																
- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่			๒,๕๐๐															๑๙๐,๐๐๐	

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นางสาวมัทวรรณ นครไทย)
ตำแหน่ง นวค.นผ.ชก.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจจิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงาน ตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต/โครงการ : คัดเลือกครอบครัว ชุมชนหรือหมู่บ้าน และโรงเรียนประชาธิปไตยตัวอย่าง ปีงบประมาณ ๒๕๕๖			๗๕๐,๐๐๐																
ครอบครัวประชาธิปไตย			๒๕๐,๐๐๐																
- จัดซื้อวัสดุสำนักงาน							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)							↔					
- จัดพิมพ์หนังสือครอบครัวประชาธิปไตยตัวอย่าง ปี ๒๕๕๖	๑,๐๐๐	เล่ม											↔	↔					
- จัดทำโล่รางวัลครอบครัวประชาธิปไตยตัวอย่าง ปี ๒๕๕๖	๔๐	โล่											↔	↔					
จัดพิมพ์การ์ดเชิญพิธีมอบรางวัลครอบครัวประชาธิปไตยตัวอย่าง ปี ๒๕๕๖	๕๐๐	ใบ												↔					
- จัดพิธีมอบรางวัลครอบครัวประชาธิปไตยตัวอย่าง ปี ๒๕๕๖	๑	งาน					การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)								↔ ๒๕๐,๐๐๐				
ชุมชนหรือหมู่บ้านประชาธิปไตย			๒๕๐,๐๐๐																
- จัดพิมพ์หนังสือชุมชนหรือหมู่บ้านประชาธิปไตยตัวอย่าง ปี ๒๕๕๖	๑,๐๐๐	เล่ม					ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)									↔	↔		
จัดทำโล่รางวัลชุมชนหรือหมู่บ้านประชาธิปไตยตัวอย่าง ปี ๒๕๕๖	๖๐	โล่														↔	↔		
- จัดพิธีมอบรางวัลชุมชนหรือหมู่บ้านประชาธิปไตยตัวอย่าง ปี ๒๕๕๖	๑	งาน					การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)										↔ ๒๕๐,๐๐๐		
โรงเรียนประชาธิปไตย			๒๕๐,๐๐๐																
- จัดพิมพ์หนังสือโรงเรียนประชาธิปไตยตัวอย่าง ปี ๒๕๕๖	๑,๐๐๐	เล่ม					ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)											↔	↔
- จัดทำโล่รางวัลโรงเรียนประชาธิปไตยตัวอย่าง ปี ๒๕๕๖	๗๐	โล่																↔	↔
จัดพิธีมอบรางวัลโรงเรียนประชาธิปไตยตัวอย่าง ปี ๒๕๕๖	๑	งาน					การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												↔ ๒๕๐,๐๐๐

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นายนพพร บุญแก้ว)
ตำแหน่ง นวค.นผ.ชก.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจจิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลิต/โครงการ : จัดทำเอกสารและบทความสดุดีบุคคลสำคัญ เล่ม ๒๕			๓๕๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)				↔	↔							
สดุเผยแพร่							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)				๑๕๐,๐๐๐								
๑ ค่าจ้างพิมพ์หนังสือสดุดีบุคคลสำคัญ เล่ม ๒๕	๑,๐๐๐	เล่ม																	
๒. ค่าตรวจสอบและช่วยตรวจสอบต้นฉบับหนังสือ ค่าบทความ							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	←					๒๐๐,๐๐๐						→

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นางสุมาลี เกตุแก้ว)
ตำแหน่ง นวค.นผ.ชก.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจจิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงาน ตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต/โครงการ : โครงการจัดปฐมนิเทศด้านเอกลักษณ์ของชาติแก่ผู้เกี่ยวข้องกับด้านวิเทศประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ กลุ่มเป้าหมายประมาณ ๔๐ คน																			
๑. วัสดุสำนักงาน							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)				๒ ม.ค.๕๖								
- ปกเกียรติบัตร	๒๕๐	เล่ม	๑๗,๕๐๐																
- ถุงผ้า	๒๕๐	ใบ	๒๐,๐๐๐				การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)				๕๕,๐๐๐								
- วัสดุสำนักงานอื่น ๆ			๑๗,๕๐๐																
๒ ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรมภายในประเทศ																			
- จ้างรถเอกชนขนของ	๑	คัน	๑๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)					๓ ก.พ.๕๖							
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)					๑๐,๐๐๐							

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นายประยุทธ ปัญญาศิริ)
ตำแหน่ง นวค.นผ.ชก.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจจิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต/โครงการ : โครงการจัดประชุมสัมมนาเครือข่ายวิทยากรอาสาสมัครเอกลักษณ์ของชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ กลุ่มเป้าหมายประมาณ ๔๐ คน																			
๑. วัสดุสำนักงาน							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)						๒ มี.ค.๕๖						
วัสดุสำนักงานต่าง ๆ			๑๕,๐๐๐				การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)						๑๕,๐๐๐						

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นายประยุทธ ปัญญาศิริ)
ตำแหน่ง นวก.นผ.ชก.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจจิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ด.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต/โครงการ : โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติผ่านทางสื่อ ห สื่อพิมพ์รายวัน			๕๐๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	←	→										
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)		←	→									
										๑๖๖,๖๖๖.๖๖					๑๖๖,๖๖๖.๖๗			๑๖๖,๖๖๖.๖๗	

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นายเมธี เผื่อนทอง)
ตำแหน่ง นวก.สทศ.ชพ.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจฉิมา จันทร์สุวานิชย์)

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖
ของสำนักงานเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติ

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			งบประมาณปี ๒๕๕๖			งบกลาง		ต.ค.๕๕	พ.ย.๕๕	ธ.ค.๕๕	ม.ค.๕๖	ก.พ.๕๖	มี.ค.๕๖	เม.ย.๕๖	พ.ค.๕๖	มิ.ย.๕๖	ก.ค.๕๖	ส.ค.๕๖	ก.ย.๕๖
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผล...ล/โครงการ : การเผยแพร่ความรู้ด้านเอกลักษณ์ของชาติสู่เยาวชน																			
๑. งเหมาบริการ																			
๑ รายการ : (ระบุรายการ)			๑๘๐,๐๐๐				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)				ม.ค.๕๖							ส.ค.๕๖	
- ค่าจัดจ้างทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม																			
- ค่าอาหารกลางวัน							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
- ค่าจัดจ้างทำถุงผ้าบรรจุเอกสาร											๑๕๐,๐๐๐							๓๐,๐๐๐	
- ค่าจัดจ้างทำโล่																			
- ค่าจัดจ้างถ่ายวิดีโอพร้อมตัดต่อภาพ																			
- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่																			

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นางสุรีพร เกียรตินาวิน)
ตำแหน่ง นวค.นผ.ชพ.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอัจจิมา จันทร์สุวานิชย์)

สำนักแผนงานและกิจการพิเศษ

สผก.

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
ของสำนัก/กอง/ศูนย์ สผก.

งาน/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วนนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง		ตค.55	พย.55	ธค.55	มค.56	กพ.56	มีค.56	เม.ย56.	พค.56	มิย.56	กค.56	สค.56	กย.56
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผลผลิต : การเสริมสร้างเอกลักษณ์ของชาติและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์																			
1. วัสดุสำนักงานและ	-	-	350,000	-	-	-	ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
วัสดุคอมพิวเตอร์							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	16,250	67,060	10,000	9,200	56,430	24,810	109,920	15,180	10,000	2,450	28,700	-
2. ครุภัณฑ์(ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 5,000 บาท)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
2.1 โต๊ะทำงาน	2	ตัว	5,000	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2 เก้าอี้ทำงาน	15	ตัว	45,000	-	-	-	การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	-	-	-	-	-	50,000	-	-	-	-	-	-
งบดำเนินงานโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555																			
3. จ้างเหมาบริการ																			
3.1 เครื่องถ่ายเอกสารตามสัญญาจ้าง	-	-	80,000	-	-	-	ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2 เครื่องถ่ายเอกสารที่ กคล.เช่าบริการ	1	เครื่อง	100,000	-	-	-	การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	6,000	10,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	10,000	8,000	10,000	8,000
4. จ้างที่ปรึกษา							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นางสาวพณา ชื่นนคร)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายวรพันธ์ เย็นทรัพย์)
ผอ.สผก.

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของสำนัก/กอง/ศูนย์ ส.กกภ.

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)			งบกลาง	การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณปี 2556					ตค55	พย55	ธค55	มค56	กพ56	มีค56	มย56	พค56	มิย56	กค56	สค56	กย56
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
ผ ลิต/โครงการ:																			
1. จัดหาวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์				งบเงินอุดหนุน โครงการเพิ่มขีดสมรรถนะในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของ ร.นรม.			1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56 การเบิกจ่าย 3,000,000 บาท	↔			↔			↔			↔		
วัสดุสำนักงาน																			
ระดาษถ่ายเอกสาร เอ4	200	รีม																	
กระดาษการ์ดทำปก	36	รีม																	
ระดาษรองเรื่องสีน้ำตาล	12	รีม																	
ระดาษพลาสติกใสรองปก A4	8	รีม																	
คลิปดำ เบอร์ 108	96	โหล																	
เลิปดำ เบอร์ 110	96	โหล																	
เลิปดำ เบอร์ 112	96	โหล																	
ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง C4	800	ซอง																	
ซองน้ำตาลขยายข้าง C4	800	ซอง																	
ซอง C5 สีขาว	800	ซอง																	
ซอง C6 สีขาว	800	ซอง																	
อง DL สีขาว	800	ซอง																	
อง C5 สีน้ำตาล	800	ซอง																	
ถ่านอัลคาไลน์ AA	16	โหล																	
านอัลคาไลน์ AAA	16	โหล																	
ปากกาลบคำผิด	48	ด้าม																	
ปากกาเน้นข้อความ	48	ด้าม																	
ผ่น CD-R	8	หลอด																	
ผ่น DVD-R	8	หลอด																	
แฟ้มดำ 1"	4	โหล																	
ฟ้มดำ 3"	4	โหล																	
ติ๊กเกอร์กระดาษ เอ 4	12	ห่อ																	
สมุดทะเบียนรับ	8	เล่ม																	
มุดทะเบียนส่ง	8	เล่ม																	
นแฟ้มเคลือบพลาสติก	120	กล่อง																	
เทปใส ขนาด 12 มม. x 33 ม.	10	โหล																	
าปใส ขนาด 24 มม. x 66 ม.	10	โหล																	
ล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	5	อัน																	
ลวดเสียบกระดาษ	40	กล่อง																	
วัสดุคอมพิวเตอร์																			
มึกเครื่องพิมพ์ HP รุ่น 9351A เบอร์ 21	12	กล่อง																	
หมึกเครื่องพิมพ์ HP รุ่น 9352A เบอร์ 22	12	กล่อง																	

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของสำนัก/กอง/ศูนย์ ส.กกภ.

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)			งบกลาง	การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณปี 2556					ตค55	พย55	ธค55	มค56	กพ56	มีค56	มย56	พค56	มิย56	กค56	สค56	กย56
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
มึกเครื่องพิมพ์ HP รุ่น 5949A	150	กล่อง																	
หมึกเครื่องพิมพ์ HP LaserJet CE505A	180	กล่อง																	
ɔner Panasonic KX-FA83E	40	กล่อง																	
ɾum Panasonic KX-FA84E	24	กล่อง																	
Toner Brother Multifunction ๒๒๘๐	32	กล่อง																	
มึกเครื่องพิมพ์ HP รุ่น C4906AA	40	กล่อง																	
มึกเครื่องพิมพ์ HP รุ่น C4907A	40	กล่อง																	
หมึกเครื่องพิมพ์ HP รุ่น C4908A	40	กล่อง																	
มึกเครื่องพิมพ์ HP รุ่น C4909A	40	กล่อง																	
มึกเครื่องพิมพ์ HP รุ่น CC530A	16	กล่อง																	
หมึกเครื่องพิมพ์ HP รุ่น CC531A	16	กล่อง																	
มึกเครื่องพิมพ์ HP รุ่น CC532A	16	กล่อง																	
มึกเครื่องพิมพ์ HP รุ่น CC533A	16	กล่อง																	
หมึกเครื่องพิมพ์ Fuji-Xerox Phaser 3435	72	กล่อง																	
2 ้างเหมาบริการ จ้างถ่ายเอกสาร				งบเงินอุดหนุน โครงการเพิ่มขีดสมรรถนะในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของ ร.นรม.			1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56 การเบิกจ่าย 70,000 บาท	←											→
2 2 เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร				งบเงินอุดหนุน โครงการเพิ่มขีดสมรรถนะในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของ ร.นรม.			1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56 การเบิกจ่าย 36,000 บาท	←											→
2 3 จ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์				งบเงินอุดหนุน โครงการเพิ่มขีดสมรรถนะในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของ ร.นรม.			1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56 การเบิกจ่าย 240,000 บาท	←											→

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ของสำนัก/กอง/ศูนย์ ส.กกภ.

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)			งบกลาง	การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณปี 2556					ตค55	พย55	ธค55	มค56	กพ56	มีค56	มย56	พค56	มิย56	กค56	สค56	กย56
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น														
3. งที่ปรึกษา,พนักงานราชการ 3.1 จ้างบุคลากร,พนักงานราชการ	56	คน		งบเงินอุดหนุน โครงการเพิ่มขีดสมรรถนะในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของ ร.นรม.			1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56 การเบิกจ่าย 40,320,000 บาท	←											→
4. งลูกจ้างโครงการ 4.1 จ้างลูกจ้างโครงการ	4	คน		งบเงินอุดหนุน โครงการเพิ่มขีดสมรรถนะในการกำกับและติดตามการปฏิบัติราชการในภูมิภาคของ ร.นรม.			1 ต.ค. 55 - 30 ก.ย. 56 การเบิกจ่าย 720,000 บาท	←											→

กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง

ตรก.

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ของสำนัก/กอง/ศูนย์.....กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง (ตสก.).....

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา(บาท) งบประมาณ ปี 2556 งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	งบกลาง	การดำเนินงาน ตามแผน	ไตรมาสที่ 1 ตค55	พย55	ธค55	ไตรมาสที่ 2 มค56	กพ56	มีค56	ไตรมาสที่ 3 เมย56	พค6	มิย56	ไตรมาสที่ 4 กค56	สค56	กย56
ผลผลิต/โครงการ:																			
1.วัสดุสำนักงาน —(A)	10,850		/				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
วัสดุคอมพิวเตอร์ —(B)	48,480		/																
							การเบิกจ่าย (A)	900	900	900	900	900	900	900	900	900	900	900	900
							(ระบุจำนวนเงิน) (B)	4,040	4,040	4,040	4,040	4,040	4,040	4,040	4,040	4,040	4,040	4,040	4,040
2.ครุภัณฑ์(ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 5,000บาท) รายการ: (ระบุรายการ) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	44,000		/				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600	3,600
3.จ้างเหมาบริการ 3.1 รายการ: (ระบุรายการ) ถ่ายเอกสาร	15,000		/				ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250	1,250
(ปป.) รายการ : (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
4.จ้างที่ปรึกษา 4.1 รายการ : (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												
4.2 รายการ : (ระบุรายการ)							ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุจำนวนเงิน)												

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำแผน
(นางเพ็ญภา กาญจนพัฒนกุล)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ .....ผอ. สำนัก/กอง/ศูนย์
(นางอรอุไร เงินรูปงาม)
ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวง

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

แบบจัดทำแผนการจัดหาวัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ของกลุ่ม พัฒนาระบบบริหาร

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง													
			งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น			ต.ค.-๕๕	พ.ย.-๕๕	ธ.ค.-๕๕	ม.ค.-๕๕	ก.พ.-๕๕	มี.ค.-๕๕	เม.ย.-๕๕	พ.ค.-๕๕	มิ.ย.-๕๕	ก.ค.-๕๕	ส.ค.-๕๕	ก.ย.-๕๕
ผลผลิต/โครงการ 1. วัสดุสำนักงาน 1.1 วัสดุอุปกรณ์ ประจำสำนักงาน			√																
1.1.1 หมึกพิมพ์ HP Office jet Pro L7380																			
- สีดำ C4936A	3	กล่อง										↔							
- สีฟ้า C4937A	2	กล่อง					1 ต.ค.55					↔							
- สีเหลือง C4939A	2	กล่อง					-30 ก.ย.					↔							
- สีชมพู C4938A	2	กล่อง					56					↔							
1.1.2 หมึกพิมพ์ HP Deskjet F4185 All - in - one							การเบิกจ่าย ไม่เกิน												
- สีดำ เบอร์ 21	1	กล่อง					40,000												↔
- Tri Colour เบอร์ 22	1	กล่อง																	↔
1.1.3 หมึกพิมพ์ HP Laser Jet P2015 dn สีดำรุ่น 7553X	1	กล่อง														↔			
1.1.4หมึกพิมพ์ RICOH SP4100 สีดำ รุ่น 220A	2	กล่อง								↔						↔			
1.1.5 กระดาษ A4	20	รีม										↔							↔
1.1.6 กระดาษรองหลังA4 สีน้ำตาล	1	รีม								↔									
1.1.7 กระดาษปก A4 สีเขียว	1	รีม								↔									
1.1.8 กระดาษปก A4 สีเหลือง	1	รีม								↔									
1.1.9 กระดาษปก A4 สีฟ้า	1	รีม								↔									

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินงานตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง													
			งบดำเนินงาน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น			ต.ค.-๕๕	พ.ย.-๕๕	ธ.ค.-๕๕	ม.ค.-๕๕	ก.พ.-๕๕	มี.ค.-๕๕	เม.ย.-๕๕	พ.ค.-๕๕	มิ.ย.-๕๕	ก.ค.-๕๕	ส.ค.-๕๕	ก.ย.-๕๕
1.1.10 กาวใส 2 หน้า ชนิดบางครึ่งนิ้ว	6	ม้วน					1 ต.ค.55 - 30 ก.ย. 56 การเบิกจ่ายไม่เกิน 40,000			↔									
1.1.11 เทปกาวใสขนาด 2 นิ้ว	6	ม้วน								↔									
1.1.12 เทปใสชนิดเติมขนาด 12 มม. x 66 ม.แกน 1นิ้ว	6	กล่อง								↔									
1.1.13 สก็อตเทปใส กว้าง 12 มม. ขนาดแกน 1 นิ้ว	6	อัน								↔									
1.1.14 สก็อตเทปใสกว้าง 12 มม. ขนาดแกน 3 นิ้ว	2	อัน								↔									
2. การจ้างเหมาบริการ			√																
2.1 จ้างถ่ายเอกสาร							30 ก.ย. 56 การเบิกจ่ายไม่เกิน	←											→
2.2 จ้างเหมาพนักงาน							30 ก.ย. 56 การเบิกจ่ายไม่เกิน	←											→

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

ตำแหน่ง.....นวค. ชพ. ชพ.

ลงชื่อ.....ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์

(ว่าที่ร้อยตรีไชยวุฒิ วุฑฒิรักษ์)

สำนักงานโฉนดชุมชน

แบบจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อ/จัดจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556
ของสำนักงานโฉนดชุมชน

งบรายจ่าย/ผลผลิต/โครงการ รายการที่จัดหา	จำนวน	หน่วยนับ	งบประมาณที่ใช้จัดหา (บาท)				การดำเนินการตามแผน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
			งบประมาณ ปี 2556			งบกลาง		ตค55	พย55	ธค55	มค56	กพ56	มีค56	เมย56	พค56	มิย56	กค56	สค56	กย56
			งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบราจ่ายอื่น														
ผลผลิต /โครงการ : การพัฒนาติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน 1. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (รายละเอียดแนบท้าย)			300,000	-	-	-	ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)		74,843			90,652			68,297			60,032	
							การเบิกจ่าย (ระบุวันที่)												
2. ครุภัณฑ์(ราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 5,000 บาท) รายการ ; (ระบุรายการ)	-	-	-	-	-	-	ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุวันที่)												
3. จ้างเหมาบริการ 3.1 รายการ ; (ระบุรายการ)	-	-	-	-	-	-	ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุวันที่)												
3.2 รายการ ; (ระบุรายการ)	-	-	-	-	-	-	ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุวันที่)												
4. จ้างที่ปรึกษา 4.1 รายการ ; (ระบุรายการ)	-	-	-	-	-	-	ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุวันที่)												
4.2 รายการ ; (ระบุรายการ)	-	-	-	-	-	-	ลงนามสัญญา (ระบุวันที่)												
							การเบิกจ่าย (ระบุวันที่)												

ลงชื่อ จาริณี สุวรรณมาลา ผู้จัดทำแผน
(นางสาวจาริณี สุวรรณมาลา)

ลงชื่อ ผอ.สฉช.
(นายทัศพันธ์ พงษ์เภตรา)

สำนักงานโฉนดชุมชน

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 300,000 บาท

รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนความต้องการจัดซื้อประจำเดือน (หน่วยนับ)												รวม	รวมเงิน	หมายเหตุ
			ต.ค.-55	พ.ย.-55	ธ.ค.-55	ม.ค.-56	ก.พ.-56	มี.ค.-56	เม.ย.-56	พ.ค.-56	มิ.ย.-56	ก.ค.-56	ส.ค.-56	ก.ย.-56			
กระดาษถ่ายเอกสาร A4	รีม	99		100						100			100		300	29,700	
กระดาษการ์ดทำปก	รีม	340					4			4			4		12	4,080	
กระดาษรองเรื่องสีน้ำตาล	รีม	150		5			5						5		15	2,250	
กระดาษแบงค์สี 55 แกรม A4	รีม	110															
กระดาษ Post - it	แพ็ค																
กาวแท่ง	หลอด	50		4			4			4			4		16	800	
กาวน้ำ หัวฟองน้ำ 50cc. UHU	หลอด	26		5						5					10	260	
ขี้ผึ้งนับกระดาษ	อัน	24					2						2		4	96	
กรรไกร 6"	อัน	36															
กรรไกร 8"	อัน	56															
คลิปดำ เบอร์ 108	โหล	65		3			5			5			5		18	1,170	
คลิปดำ เบอร์ 109	โหล	55		3			5			5			5		18	990	
คลิปดำ เบอร์ 110	โหล	40		3			5			5			5		18	720	
คลิปดำ เบอร์ 111	โหล	30		3			5			5			5		18	540	
คลิปดำ เบอร์ 112	โหล	20		3			5			5			5		18	360	
คลิปดำ เบอร์ 113	โหล	20		3			5			5			5		18	360	
ที่เจาะกระดาษ	อัน	140															
เครื่องเหลาดินสอ	เครื่อง	390															
เครื่องบันทึกเสียง 2 GB	เครื่อง																
คัตเตอร์เหล็ก ขนาดเล็ก	อัน	19		10											10	190	
คัตเตอร์เหล็กหุ้มพลาสติก	อัน	32															
ชั้นวางตรายาง 1 ชั้น	อัน	36															
เชือกขาวม้วนใหญ่	ม้วน	24		5						5					10	240	
ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง C4	ซอง	1.40								1000					1000	1400	
ซองน้ำตาลขยายข้าง C4	ซอง	1.90								1000					1000	1900	
ซอง C5 สีขาว	ซอง	0.51								1000					1000	510	
ซอง C6 สีขาว	ซอง	0.31		500						500					1000	310	
ซอง DL สีขาว	ซอง	0.40					1000						1000		2000	800	

สำนักงานโฉนดชุมชน

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 300,000 บาท

รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนความต้องการจัดซื้อประจำเดือน (หน่วยนับ)												รวม	รวมเงิน	หมายเหตุ
			ต.ค.-55	พ.ย.-55	ธ.ค.-55	ม.ค.-56	ก.พ.-56	มี.ค.-56	เม.ย.-56	พ.ค.-56	มิ.ย.-56	ก.ค.-56	ส.ค.-56	ก.ย.-56			
ซอง C5 สีน้ำตาล	ซอง	0.51															
ดินสอดำ HB	โหล	20															
ถ่านอัลคาไลน์ AA	โหล	198					2						2		4	792	
ถ่านอัลคาไลน์ AAA	โหล	198					2						2		4	792	
ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 10	อัน	49		10											10	490	
ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 50	อัน	230		5											5	1,150	
เทปปิดสัน 1"*25 หลา	ม้วน	57															
เทปปิดสัน 2"*25 หลา	ม้วน	132					10			10			10		30	3,960	
เทปกาว 2 หน้า 1" อย่างบาง	ม้วน	32		20			20			20					60	1,920	
เทปกาว 2 หน้า 1/2" อย่างบาง	ม้วน	16		20			20						20		60	960	
เทปกาว 2 หน้า 3/4" อย่างบาง	ม้วน	24		20			20			20					60	1,440	
เทปใส เบอร์ 600	ม้วน	49		20			20			20					60	2,940	
่นประทับตรา เบอร์ 2	อัน	24					2								2	48	
ใบมีดคัตเตอร์ขนาดใหญ่ ตราช้าง	กล่อง	210															
ใบมีดคัตเตอร์ขนาดเล็ก	กล่อง	120															
ซองใส่แผ่นซีดี	ห่อ	55					1								1	55	
แฟ้มเสนอ	แฟ้ม	85								3					3	255	
น้ำยาลบคำผิด PENTEL ZL-62W 7 มล.	ด้าม	46					10			10					20	920	
ตรายางตัวเลขประกอบชุด ขนาด 5 มม.	ชุด	120															
ตรายางวันที่ ภาษาไทย	อัน	80															
ปลั๊กไฟ 3 ขา 6 จุด ยาว 5 เมตร 6 สวิสต์	อัน	500					2								2	1000	
ปากกาเน้นข้อความ	ด้าม	22					6			6					12	264	
ปากกาเขียนไวท์บอร์ด	ด้าม	14					3			3					6	84	
ป้ายสามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ 4"*12"	อัน	58															
แผ่น CD-R Sony (50 แผ่น/หลอด)	หลอด	260					1						1		2	520	
แผ่น DVD-R 4.7 GB PRINCO	หลอด	280		1						1					2	560	
..ผ่นดิสก์ MAXELL แผ่นดำ	กล่อง	115															
แฟ้ม 120F สัน 3"	โหล	660		2			2			2					6	3,960	

สำนักงานโฉนดชุมชน

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 300,000 บาท

รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนความต้องการจัดซื้อประจำเดือน (หน่วยนับ)												รวม	รวมเงิน	หมายเหตุ
			ต.ค.-55	พ.ย.-55	ธ.ค.-55	ม.ค.-56	ก.พ.-56	มี.ค.-56	เม.ย.-56	พ.ค.-56	มิ.ย.-56	ก.ค.-56	ส.ค.-56	ก.ย.-56			
แฟ้ม 210F สัน 1"	โหล	504		2			2			2					6	3,024	
แฟ้มเจาะสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	ห่อ	175		2			2			2			2		8	1,400	
ไม้บรรทัดพลาสติกอ่อน 12"	อัน	3					10								10	30	
ยางลบดินสอ	ก้อน	3					10			10			5		25	75	
ลิ้นแฟ้มอย่างบาง	โหล	37															
ลิ้นแฟ้มอย่างหนา	โหล	32					4						4		8	256	
แท่นตัดเทปขนาดเล็ก	อัน	40					2								2	80	
ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ ชนิดก้ามปู	อัน	12					10								10	120	
ลวดเย็บกระดาษ 1213	กล่อง	65															
ลวดเย็บกระดาษ 1215	กล่อง	70															
ลวดเย็บกระดาษ 1217	กล่อง	78															
ลวดเย็บกระดาษ 1220	กล่อง	90															
ดเย็บกระดาษ 1224	กล่อง	95															
ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 35 (2 โหล)	โหล	180		2			2						2		6	1,080	
ลวดเย็บกระดาษเบอร์ 10 (2 โหล)	โหล	115		2			2						2		6	690	
ลวดเย็บกระดาษ ตราม้า เบอร์ 1	กล่อง	6		30			30			30			30		120	720	
สติ๊กเกอร์กระดาษ A4 ติดซีดี	ห่อ	80															
สมุดทะเบียนรับ	เล่ม	35					5						5		10	350	
สมุดทะเบียนส่ง	เล่ม	35					5						5		10	350	
สันรูด A4 10 มม.	โหล	108															
สันรูด A4 15 มม.	โหล																
สันรูด A4 5 มม.	โหล	54															
สันห่วงกระดูกงู 21 ห่วง 10 มม.	อัน	2.90															
สันห่วงกระดูกงู 21 ห่วง 18 มม.	อัน	5.80															
สันห่วงกระดูกงู 21 ห่วง 28 มม.	อัน	9.75															
สันห่วงกระดูกงู 21 ห่วง 50 มม.	อัน	18															
เอกสารลับ	แผ่น	2.10															
เอกสารลับมาก	แผ่น	2.10															

สำนักงานโฉนดชุมชน

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 300,000 บาท

รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวนความต้องการจัดซื้อประจำเดือน (หน่วยนับ)												รวม	รวมเงิน	หมายเหตุ
			ต.ค.-55	พ.ย.-55	ธ.ค.-55	ม.ค.-56	ก.พ.-56	มี.ค.-56	เม.ย.-56	พ.ค.-56	มิ.ย.-56	ก.ค.-56	ส.ค.-56	ก.ย.-56			
หมึกปริ้นเตอร์ HP รุ่น 5949A	กล่อง	1,983															
หมึกปริ้นเตอร์ CANON FAX 07 CAFX9	กล่อง	1,900					4								4	7,600	
หมึกปริ้นเตอร์ SUMSUNG Black Toner For CLP610/660 Series	กล่อง	3,345		2			3			5			5		15	50,175	
หมึกปริ้นเตอร์ SUMSUNG Magenta Toner For CLP610/660 Series	กล่อง	4,195		1			2			2			2		7	29,365	
หมึกปริ้นเตอร์ SUMSUNG Yellow Toner For CLP610/660 Series	กล่อง	4,195		1			2			2			2		7	29,365	
หมึกปริ้นเตอร์ SUMSUNG Cyan Toner For CLP610/660 Series	กล่อง	4,195		1			2			2			2		7	29,365	
หมึกปริ้นเตอร์ FUJI XEROX รุ่น Docuprint CM 305df สีดำ	กล่อง	2,380		5			5								10	23,800	
หมึกปริ้นเตอร์ FUJI XEROX รุ่น Docuprint CM 305df สีแดง	กล่อง	3,550		2			2								4	14,200	
หมึกปริ้นเตอร์ FUJI XEROX รุ่น Docuprint CM 305df สีเหลือง	กล่อง	3,550		2			2								4	14,200	
หมึกปริ้นเตอร์ FUJI XEROX รุ่น Docuprint CM 305df สีน้ำเงิน	กล่อง	3,550		2			2								4	14,200	
ซองใส่เอกสาร	ซอง	3															
Handy Drive KINGSTON 4GB	อัน	210		10						10					20	4,200	
หมึกเติมแท่นประทับตรา	ขวด	6					4						4		8	48	
เครื่องคิดเลข	เครื่อง	110															
ตะแกรงใส่เอกสาร 2 ชั้น เบอร์ 402	ชุด	115		3											3	345	
															7,148	293,824	